

**TITEL 4 Inwerkingtreding**

**Art. 4.** Dit decreet treedt in werking op 1 oktober 2022, met uitzondering van artikel 1, dat in werking treedt op 1 januari 2023.

Kondigen dit decreet af, bevelen dat het in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 29 september 2022.

De Minister-President,  
P.-Y. JEHOLET

De Vicepresident en Minister van Begroting, Ambtenarenzaken,  
Gelijke kansen en het Toezicht op Wallonie-Bruxelles Enseignement,  
F. DAERDEN

De Vicepresidente en Minister van Kind, Gezondheid, Cultuur, Media en Vrouwenrechten,  
B. LINARD

De Minister van Hoger Onderwijs, Onderwijs voor sociale promotie, Universitaire ziekenhuizen,  
Hulpverlening aan de jeugd, Justitiehuisen, Jeugd, Sport en de Promotie van Brussel,  
V. GLATIGNY

De Minister van Onderwijs,  
C. DESIR

—  
Nota

Zitting 2022-2023

Stukken van het Parlement. - Ontwerp van decreet, nr. 432-1. - Amendement(en) tijdens de commissie, nr. 432-2. - Commissieverslag, nr. 432-3. - Tekst aangenomen tijdens de plenaire vergadering, nr. 432-4

Integraal verslag. - Bespreking en aanneming. - Vergadering van 28 september 2022

---

**MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE**

[C – 2022/33573]

**15 SEPTEMBRE 2022. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté fixant les orientations et thèmes prioritaires de la formation professionnelle continue des membres de l'équipe éducative des écoles et des membres du personnel de l'équipe pluridisciplinaires des centres psycho-médico-sociaux pour la période entre les années scolaires 2023-2024 et 2029-2030**

Le Gouvernement de la Communauté française,

Vu le décret du 17 juin 2021 portant sur le livre 6 du Code de l'enseignement fondamental et de l'enseignement secondaire et portant le titre relatif à la formation professionnelle continue des membres de l'équipe éducative des écoles et des membres du personnel de l'équipe pluridisciplinaire des centres PMS, notamment son article 6.1.5-4 ;

Vu le « test genre » du 29 août 2022 établi en application de l'article 4, alinéa 2, 1°, du décret du 7 janvier 2016 relatif à l'intégration de la dimension de genre dans l'ensemble des politiques de la Communauté française ;

Considérant l'avis du Conseil de la formation professionnelle continue du 23 mai 2022 ;

Considérant l'avis de la Commission de pilotage du 21 juin 2022 ;

Sur la proposition de la Ministre de l'Education ;

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Les orientations et thèmes prioritaires de la formation professionnelle continue des membres de l'équipe éducative des écoles, pour la période entre les années scolaires 2023-2024 et 2029-2030, comprennent en toute hypothèse les éléments suivants :

1. Orientation prioritaire de formation : S'approprier l'approche évolutive de prise en charge des besoins d'apprentissages de tous les élèves via notamment des pratiques de différenciation pédagogique, l'observation fine, et l'évaluation diagnostique et formative

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

- a. le sens, les enjeux, la philosophie, le cadre juridique, institutionnel et conceptuel de l'approche évolutive ;
- b. les pratiques de différenciation pédagogique (dans la classe, accompagnement personnalisé et dispositifs spécifiques complémentaires) ;
- c. les pratiques de différenciation didactique (dans la classe, accompagnement personnalisé et dispositifs spécifiques complémentaires) ;
- d. l'évaluation au service des apprentissages ;
- e. le Dossier d'Accompagnement de l'Elève (DAccE) et la procédure exceptionnelle de maintien et les possibilités de recours ;
- f. les conditions propices qui soutiennent l'engagement, la curiosité et l'envie d'apprendre de tous les élèves.

2. Orientation prioritaire de formation : Comprendre et s'approprier les enjeux et les attentes du système éducatif en vue de favoriser l'accrochage scolaire

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

- a. le sens, les enjeux, la philosophie, le cadre juridique, institutionnel et conceptuel de l'accrochage scolaire et de la lutte contre le décrochage ;
- b. la compréhension du phénomène de décrochage et de ses composantes ;
- c. l'identification des signaux et des situations à risques et des marqueurs précurseurs ;

- d. les rôles des différents acteurs (internes et externes) et leurs possibilités d'action; les partenariats à mettre en place ;
- e. les dispositifs de prévention et le suivi durable des projets mis en place.
3. Orientation prioritaire de formation : Comprendre et s'appropriier le nouveau parcours d'enseignement qualifiant (PEQ) et la gouvernance du qualifiant (GQ)
- Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :
- a. le sens, les enjeux, la philosophie et le cadre juridique, organisationnel et conceptuel du PEQ (PEQ) ;
- b. l'apprentissage modulaire (PEQ) ;
- c. les pratiques de différenciation dans le cadre du PEQ (PEQ) ;
- d. les dispositifs de remédiation structurelle (PEQ) ;
- e. l'évaluation au service des apprentissages dans le cadre du PEQ, notamment formative (PEQ) ;
- f. la compréhension et l'appropriation du dossier d'apprentissage (PEQ) ;
- g. le travail collaboratif entre professeurs de cours généraux et de cours techniques ou de pratiques professionnelles (PEQ) ;
- h. l'articulation de la 3<sup>ème</sup> année avec le PEQ (PEQ) ;
- i. les modalités spécifiques d'orientations de la 4<sup>ème</sup> (PEQ) ;
- j. le sens, les enjeux, la philosophie et le cadre juridique et organisationnel de la gouvernance du qualifiant (GQ) ;
- k. les outils d'aide à la décision en matière de programmation de l'offre d'option du qualifiant (GQ) ;
- l. l'évolution des modes de concertation pour l'offre d'options du qualifiant (GQ).
4. Orientation prioritaire de formation : Comprendre et s'appropriier l'approche éducative de l'orientation
- Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :
- a. le sens, enjeux, philosophie, cadre conceptuel et juridique, méthodes, dispositifs et outils de l'approche orientante en FWB ;
- b. le soutien à l'orientation au travers de différents domaines ou comme visée transversale ;
- c. mise en place de pratiques collaboratives, notamment avec des acteurs externes à l'école dans le cadre de l'approche éducative de l'orientation ;
- d. l'éducation au choix: démarches et outils ;
- e. la conception, mise en place et évaluation d'activités d'orientation ;
- f. le carnet de bord de l'élève.
5. Orientation prioritaire de formation : Développer une approche critique et réflexive (à la fois l'aspect collectif et individuel) en vue d'adapter et d'ajuster ses pratiques professionnelles au service des apprentissages des élèves
- Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :
- a. le sens, les enjeux, la philosophie et le cadre conceptuel de l'approche réflexive et de ses démarches ;
- b. le recueil d'information pour prendre du recul par rapport à ses pratiques ;
- c. la clarification, la construction et le questionnement des fondements du métier, de son identité professionnelle et des postures liés à sa fonction ;
- d. l'argumentation de ses choix en tant que professionnel ;
- e. la mobilisation de la littérature, de la recherche, des ressources institutionnelles, des publications pour interroger ses propres pratiques ;
- f. l'expérimentation de démarches, de dispositifs et d'outils favorisant la réflexivité collective ;
- g. le portfolio.
6. Orientation prioritaire de formation : Encourager et développer les pratiques collaboratives et l'intelligence collective à partir des besoins de la communauté éducative et des partenaires externes
- Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :
- a. le sens, les enjeux, la philosophie et le cadre conceptuel et juridique de la vision collective du métier ;
- b. les différentes formes et modalités des pratiques collaboratives ;
- c. les outils et les méthodes pour enrichir/mettre en œuvre les pratiques collaboratives ;
- d. la construction et entretien d'une dynamique collective au sein de l'équipe éducative ;
- e. partenariats, dont ceux avec les familles ;
- f. l'élaboration d'une dynamique collective de développement professionnel dont l'intelligence collective.
7. Orientation prioritaire de formation : S'appropriier et mettre en œuvre les référentiels et les programmes
- Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :
- a. l'appropriation des référentiels en général et de chaque référentiel en particulier ;
- b. connaissances scientifiques, didactiques et techniques en lien avec les référentiels et les programmes ;
- c. appropriation des programmes en général et de chaque programme en particulier ;
- d. programmes et référentiels au service de la transversalité et de l'interdisciplinarité ;
- e. mise en œuvre des programmes : situations et séquences d'apprentissage ;
- f. pilotage de l'implantation, de la mise en œuvre et du suivi des programmes et référentiels au sein d'une école.

8. Orientation prioritaire de formation : Contribuer à réduire les inégalités scolaires et les discriminations

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

- a. l'analyse et la déconstruction des stéréotypes et des préjugés ;
- b. l'analyse des inégalités scolaires ;
- c. la construction des apprentissages pour lutter contre les inégalités et les discriminations ;
- d. la construction de projets et de pratiques visant à lutter contre les inégalités et les discriminations.

9. Orientation prioritaire de formation : Soutenir le développement des compétences professionnelles liées au Français - langue d'apprentissage et au Français - langue de scolarisation

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

- a. le sens, les enjeux, la philosophie, le cadre conceptuel et juridique FLS, FLE, FLSco et des dispositifs DASPA et FLA ;
- b. l'identification et l'analyse des profils langagiers et des besoins des élèves ;
- c. la diversité linguistique, sociale et culturelle ;
- d. les outils pédagogiques et didactiques spécifiques ;
- e. le contexte plurilingue pour enseigner.

10. Orientation prioritaire de formation : Contribuer à rendre l'école inclusive.

thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

- a. le sens, les enjeux, la philosophie, le cadre conceptuel, juridique et organisationnel de l'école inclusive, de l'intégration ;
- b. le sens, les enjeux, la philosophie, le cadre conceptuel, juridique et organisationnel des pôles territoriaux ;
- c. la contribution des pôles territoriaux à l'école inclusive ;
- d. le champ conceptuel des besoins spécifiques ;
- e. les stratégies d'enseignement dans le cadre de l'école inclusive ;
- f. le travail collaboratif entre des membres du personnel de l'enseignement ordinaire et les membres du personnel de l'enseignement spécialisé et/ou des pôles territoriaux et/ ou des CPMS.

11. Orientation prioritaire de formation : Contribuer à la transition socio-écologique

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

- a. les cadres conceptuels et juridiques de la transition socio-écologique et du développement durable en lien avec les référentiels et les programmes, et la vision systémique de la transition socio-écologique ;
- b. le pilotage des projets en lien avec les enjeux de la transition écologique et le développement durable au sein des écoles ;
- c. la sensibilisation de toutes les catégories de membres du personnel et en particulier les membres du personnel de l'enseignement qualifiant des secteurs professionnels concernés par ces enjeux.

12. Orientation prioritaire de formation : Soutenir le développement des compétences professionnelles liées à des fonctions ou missions spécifiques, suivant les étapes de la carrière.

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

- a. les différents délégués ou délégués-référent en charge de missions spécifiques au service de l'équipe, du collectif: (1) missions, rôles, responsabilités, postures et mise en œuvre de ces missions avec l'équipe, (2) spécificités liées à la mission collective ;
- b. les maîtres de stage ;
- c. référents relais dans le cadre du PECA (à articuler aux missions collectives) ;
- d. la requalification des enseignants de cours techniques ou de pratiques professionnelles pour intervenir dans le cadre du référentiel FMTTN ;
- e. les compétences communes et spécifiques de différentes fonctions. Les compétences administratives, juridiques et/ ou déontologiques en lien avec la fonction considérée : éducateurs, puéricultrices, équipes pluridisciplinaires des pôles territoriaux, paramédicaux de l'enseignement spécialisé, enseignants en immersion, accompagnateurs CEFA.

13. Orientation prioritaire de formation : Soutenir le développement des compétences professionnelles des fonctions de sélection et de promotion.

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

- a. les directions et directions-adjointes : (1) La communication, (2) Le pilotage de l'école, (3) Le leadership (partagé; distribué), (4) La gestion des ressources et des relations humaines, (5) La gestion administrative, financière et matérielle de l'établissement, (6) La gestion des situations de crise ;
- b. les compétences spécifiques des fonctions suivantes : coordonnateurs des pôles territoriaux, coordonnateurs des CEFA, chefs de travaux, chefs d'ateliers, secrétaires de direction, administrateurs d'internat, éducateurs économes/comptables.

14. Orientation prioritaire de formation : Soutenir l'insertion professionnelle des membres du personnel novices.

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

- a. le développement d'une logique d'intégration et de soutien (notamment structurelle) des enseignants novices par l'équipe ;
- b. la socialisation professionnelle ;
- c. la clarification du métier, le développement de l'identité professionnelle, de son sentiment de compétences, d'appartenance à un groupe et de sa capacité de résilience ;
- d. la gestion de classe : la gestion organisationnelle, le climat de classe, la responsabilité collective des membres du personnel ;

- e. la gestion des apprentissages ;
- f. le cadre administratif et organisationnel dans lequel s'inscrit l'action de l'enseignant.

15. Orientation prioritaire de formation : Promouvoir l'évaluation au service des apprentissages.

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

a. le sens, les enjeux, la pertinence, la philosophie, le cadre juridique et conceptuel de l'évaluation au service des apprentissages, de la régulation des apprentissages, et de l'accompagnement personnalisé dans une logique d'approche évolutive des apprentissages ;

b. les pratiques d'évaluation en lien avec les référentiels et les programmes ;

c. l'apprentissage de l'auto-évaluation et de l'auto-régulation par l'élève ;

d. les outils d'évaluation au service des apprentissages ;

e. approche pratique et réflexive de l'observation au service des apprentissages, de la régulation des apprentissages, et de l'accompagnement personnalisé dans une logique d'approche évolutive des apprentissages.

16. Orientation prioritaire de formation : Développer la dimension démocratique et citoyenne dans les pratiques professionnelles et l'organisation de la vie scolaire.

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

a. le sens, les enjeux, la philosophie, les cadres conceptuel, juridique, réglementaire et déontologique de la démocratie et de la citoyenneté à l'école ;

b. la mise en place d'un fonctionnement démocratique et de la participation au sein de l'école: méthodes, dispositifs et outils de l'école comme lieu de démocratie scolaire et comme un bien commun à tous les membres de l'école (membres du personnel, élèves, parents) ;

c. la citoyenneté, la citoyenneté mondiale, la citoyenneté numérique ;

d. le fonctionnement des médias.

17. Orientation prioritaire de formation : Elaborer, mettre en œuvre et évaluer des processus et des pratiques de pilotage, de leadership au sein des écoles, dans une perspective collaborative et de développement professionnel et organisationnel.

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

a. le sens, les enjeux, la philosophie, le cadre conceptuel et juridique du pilotage des écoles ;

b. l'élaboration et mise en œuvre des plans de pilotage ;

c. l'évaluation intermédiaire de la mise en œuvre des contrats d'objectifs ;

d. l'évaluation finale de la mise en œuvre des contrats d'objectifs ;

e. le processus formatif et les plans de formation ;

f. le rôle, l'implication des membres du personnel dans le cadre du leadership pédagogique distribué ou partagé.

18. Orientation prioritaire de formation : Développer un climat scolaire positif.

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

a. le sens, les enjeux, le cadre conceptuel et les effets du climat scolaire sur les apprentissages ;

b. les compétences relationnelles et émotionnelles des membres du personnel, les postures professionnelles pour instaurer un climat scolaire positif, le bien-être des membres du personnel ;

c. la prévention et la gestion des conflits entre élèves, les problématiques de violence et du harcèlement ;

d. la prévention et la prise en charge/intervention du harcèlement (dont le cyber-harcèlement) ;

e. les démarches (individuelles et collectives) d'amélioration du climat scolaire.

19. Orientation prioritaire de formation : Contribuer au développement de la transition numérique dans l'enseignement.

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

a. les compétences numériques professionnelles (cadre professionnel, bien-être, déontologie, communication, travail collaboratif, réflexivité, outil Pix) ;

b. les compétences numériques pédagogiques (utilisation du numérique dans l'enseignement/apprentissages: choix, utilisation, partage, création, protection de ressources numériques, interactions, évaluations, feedback, différenciation, créativité des élèves, ...)

c. les compétences numériques des élèves (éducation aux médias: utilisation prudente, critique et responsable, pour s'informer, communiquer, créer du contenu, résoudre des problèmes; bien-être, outil Pix, etc.) ;

d. Les compétences numériques et techniques spécifiques hors enseignant (personnel en charge de l'administration, délégué-référent numérique/référent technopédagogue; direction; accompagnateur CEFA).

**Art. 2.** Les orientations et thèmes prioritaires de la formation professionnelle continue des membres du personnel de l'équipe pluridisciplinaire des centres PMS, pour la période entre les années scolaires 2023-2024 et 2029-2030, comprennent en toute hypothèse les éléments suivants :

1. Orientation prioritaire de formation : Comprendre, s'approprier et questionner les fondamentaux du métier des agents PMS notamment la posture d'accompagnant, les aspects juridiques, éthiques et déontologiques, le cadre institutionnel et la démarche méthodologique et les compétences transversales.

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

a. le cadre institutionnel dont le rôle de l'agent au sein du système éducatif ;

b. le cadre juridique, éthique et déontologique ;

c. la posture d'accompagnant (non jugement, vision globale, réflexivité) ;

d. les compétences transversales : Communication, assertivité et négociation ; Rapport aux médias ; Animation de groupes ; Gestion de projets et créativité ;

e. la démarche méthodologique (analyse de la demande, anamnèse, synthèse) ; Le questionnement quant à l'utilisation de l'outil informatique dans la démarche méthodologique ;

f. la prévention ;

g. des notions de psychopédagogie et de développement chez les enfants et adolescents liées aux apprentissages.

2. Orientation prioritaire de formation : Saisir les enjeux, questionner et développer le travail d'équipe au niveau du CPMS, la collaboration avec les équipes éducatives et avec les partenaires extérieurs/ le réseau.

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

a. le travail d'équipe au niveau du centre ;

b. la collaboration avec les équipes éducatives ;

c. la collaboration avec les partenaires extérieurs/ réseau.

3. Orientation prioritaire de formation : Favoriser et participer aux actions en lien avec le bien-être des élèves à l'école.

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

a. les leviers et les obstacles liés au bien-être ainsi que les conditions de mise en place ;

b. la gestion des réseaux sociaux ;

c. les relations entre élèves et entre adultes et élèves et le climat scolaire, y compris le (cyber)harcèlement ;

d. les compétences relationnelles et émotionnelles.

4. Orientation prioritaire de formation : Développer des compétences relationnelles et émotionnelles des membres du personnel.

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

a. le bien-être de l'agent au bénéfice de la relation d'aide des élèves.

5. Orientation prioritaire de formation : Comprendre et s'appropriier les enjeux et les attentes du système éducatif et leur traduction en termes de pratiques professionnelles des agents PMS.

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

a. les enjeux du système éducatif ; vision systémique et missions de l'enseignement obligatoire, y compris les objectifs d'amélioration du système éducatif; organisation et identification des parcours ;

b. le parcours d'enseignement qualifiant (PEQ) ;

c. le Tronc commun.

6. Orientation prioritaire de formation : Comprendre et s'appropriier les évolutions de la société, et leurs implications pour les pratiques professionnelles des agents PMS.

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

a. les évolutions de la société ;

b. la précarité ;

c. la lutte contre les inégalités ;

d. la multiculturalité ;

e. la lutte contre les discriminations ;

f. les implicites du système scolaire.

7. Orientation prioritaire de formation : Comprendre et s'appropriier les enjeux et les attentes du système éducatif concernant l'accrochage scolaire en vue de favoriser celui-ci.

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

a. les aspects théoriques de l'accrochage scolaire ;

b. les dispositifs de l'accrochage scolaire ;

c. la collaboration jeune-école-famille-services extérieurs ;

d. l'accrochage dès l'entrée en maternelle et tout au long du parcours scolaire.

8. Orientation prioritaire de formation : Comprendre et s'appropriier les enjeux de l'école inclusive afin de contribuer à son développement.

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

a. le sens, les enjeux, la philosophie, le cadre conceptuel de l'école inclusive ;

b. le soutien et accompagnement des élèves à besoins spécifiques ;

c. le sens, les enjeux, la philosophie, le cadre conceptuel et les outils de l'approche évolutive.

9. Orientation prioritaire de formation : Promouvoir l'orientation tout au long de la vie.

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

a. le sens, les enjeux, la philosophie, et le cadre conceptuel de l'orientation tout au long de la vie ;

b. les aspects techniques et pratiques de l'orientation tout au long de la vie ;

c. l'accompagnement des élèves à apprendre à poser des choix et à développer un projet personnel.

10. Orientation prioritaire de formation : Faire évoluer ses connaissances, sa posture et ses pratiques, dans le travail avec les familles et le soutien à la parentalité.

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

- a. les bases théoriques et les pratiques en soutien à la parentalité ;
- b. la rencontre et mobilisation des familles ;
- c. l'attachement et le travail du lien.

11. Orientation prioritaire de formation : Faire évoluer ses connaissances, sa posture et ses pratiques concernant le repérage des difficultés, le diagnostic et la guidance.

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

- a. bases théoriques et légales, scientifiques
- b. démarche diagnostique
- c. les entretiens de guidance
- d. les outils d'entretiens et de diagnostic

12. Orientation prioritaire de formation : Faire évoluer ses connaissances, sa posture et ses pratiques en lien avec l'éducation à la santé à l'école, dont l'Éducation à la vie relationnelle, affective et sexuelle, en vue de soutenir sa promotion et son développement.

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

a. la santé au sens large de l'enfant et de l'adolescent (aspects développementaux, hygiène de vie et bien-être physique) ;

- b. la santé mentale de l'enfant et de l'adolescent ;
- c. les spécificités de la Promotion de la Santé à l'École ;
- d. éducation à la vie relationnelle, affective et sexuelle (EVRAS).

13. Orientation prioritaire de formation : Faire évoluer ses connaissances, sa posture et ses pratiques en lien avec la gestion des situations de crises.

Le thème prioritaire de formation s'inscrivant dans cette orientation :

- a. gestion des situations de crise (notion de danger, rôles, ressources, différents moments)

14. Orientation prioritaire de formation : Développer une approche critique et réflexive (à la fois collective et individuelle) en vue d'adapter et d'ajuster ses pratiques professionnelles.

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

- a. les enjeux, la philosophie, le cadre conceptuel de la démarche réflexive ;
- b. les dispositifs et outils favorisant la réflexivité individuelle ou collective.

15. Orientation prioritaire de formation : Faire évoluer ses connaissances, sa posture et ses pratiques dans sa fonction de direction de C.PMS.

Les thèmes prioritaires de formation s'inscrivant dans cette orientation :

- a. la gestion des ressources humaines/ d'une équipe ;
- b. la gestion administrative d'un C.PMS ;
- c. posture professionnelle de la direction.

**Art. 3.** Le présent arrêté entre en vigueur lors de sa publication au *Moniteur belge*.

**Art. 4.** Le Ministre qui a l'éducation dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 15 septembre 2022.

Le Ministre-Président,  
P.-Y. JEHOLET

La Ministre de l'Éducation,  
C. DESIR

—————  
VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2022/33573]

15 SEPTEMBER 2022. — **Besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap tot vaststelling van de prioritaire oriëntaties en thema's van de voortgezette beroepsopleiding van de leden van het onderwijzend team van de scholen en de personeelsleden van het multidisciplinaire team van de psycho-medisch-sociale centra voor de periode tussen de schooljaren 2023-2024 en 2029-2030**

De Regering van de Franse Gemeenschap,

Gelet op het decreet van 17 juni 2021 houdende boek 6 van het Wetboek van het basis- en secundair onderwijs en houdende de titel betreffende de voortgezette beroepsopleiding van de leden van het onderwijzend team van de scholen en de leden van het multidisciplinaire team van de psycho-medisch-sociale centra, inzonderheid op artikel 6.1.5-4;

Gelet op de « gendertest » van 29 augustus 2022 uitgevoerd met toepassing van artikel 4, tweede lid, 1<sup>o</sup>, van het decreet van 7 januari 2016 houdende integratie van de genderdimensie in het geheel van de beleidslijnen van de Franse Gemeenschap ;

Overwegende het advies van de Raad voor de voortgezette beroepsopleiding van 23 mei 2022;

Overwegende het advies van de Sturingscommissie van 21 juni 2022;

Op de voordracht van de Minister van Onderwijs;  
Na beraadslaging,  
Besluit :

**Artikel 1.** De prioritaire oriëntaties en thema's van de voortgezette beroepsopleiding voor leden van het onderwijzend team van de scholen, voor de periode tussen de schooljaren 2023-2024 en 2029-2030, omvatten in ieder geval de volgende elementen:

1. **Prioritaire opleidingsoriëntatie:** de evoluerende aanpak zich eigen maken van de opnamen van de leerbehoeften van alle leerlingen, met name door praktijken van pedagogische differentiatie, nauwgezette observatie en diagnostische en formatieve evaluatie.

Prioritaire opleidingsthema's in overeenstemming met deze oriëntaties:

- a. de betekenis, de inzet, de opvatting, het juridische, institutionele en conceptuele kader van de evoluerende aanpak;
  - b. pedagogische differentiatiepraktijken (in de klas, individuele begeleiding en specifieke aanvullende middelen);
  - c. didactische differentiatiepraktijken (in de klas, individuele begeleiding en specifieke aanvullende middelen);
  - d. evaluatie voor leersystemen;
  - e. het « Dossier d'Accompagnement de l'Elève (DAccE) » en de uitzonderlijke procedure voor het behoud en de beroepsmogelijkheden;
  - f. de voorwaarden die de inzet, de nieuwsgierigheid en het verlangen om te leren van alle leerlingen ondersteunen.
2. **Prioritaire opleidingsoriëntatie:** de inzet en verwachtingen van het onderwijssysteem begrijpen en zich eigen maken om schoolherinschakeling te bevorderen.

Prioritaire opleidingsthema's in overeenstemming met deze oriëntatie:

- a. de betekenis, de inzet, de opvatting, het juridische, institutionele en conceptuele kader van schoolherinschakeling en de strijd tegen schooluitval;
- b. het begrip van het verschijnsel van schooluitval en de componenten ervan
- c. de identificatie van risicosignalen en –situaties en vroegtijdige waarschuwingssignalen;
- d. de rol van de verschillende actoren (interne en externe) en hun actiemogelijkheden; de partnerschappen die ontwikkeld moeten worden;
- e. de preventie maatregelen en duurzaam toezicht op de uitgevoerde projecten.

3. **Prioritaire opleidingsoriëntatie:** het nieuwe kwalificerende onderwijstraject (PEQ) en het kwalificerend bestuur (GQ) begrijpen en zich eigen maken

Prioritaire opleidingsthema's in overeenstemming met deze oriëntatie:

- a. de betekenis, de inzet, de opvatting en het juridische, organisatorisch en conceptueel van het PEQ (PEQ);
- b. het modulair leren (PEQ);
- c. de differentiatiepraktijken in het kader van het PEQ (PEQ);
- d. de systemen voor structurele remediëring (PEQ);
- e. de evaluatie voor het leren in het kader van het PEQ, met name een formatieve evaluatie (PEQ);
- f. het inzicht in en het eigen maken van het leerdossier (PEQ);
- g. de samenwerking tussen leraren algemene cursussen en technische cursussen of beroepspraktijken (PEQ);
- h. de koppeling van het 3de jaar met het PEQ (PEQ);
- i. de specifieke nadere regels voor oriëntatie van het vierde jaar (PEQ);
- j. de betekenis, de inzet, de opvatting en het juridisch en organisatorisch kader van het kwalificerend beheer (GQ);
- k. de beslissingsondersteunde instrumenten voor de programmering van het aanbod voor de kwalificerende optie (GQ);
- l. de evolutie van de overlegmethoden voor het aanbod van kwalificerende opties (GQ).

4. **Prioritaire opleidingsoriëntatie:** de pedagogische benadering van de oriëntatie begrijpen en zich eigen maken

Prioritaire opleidingsthema's in overeenstemming met deze oriëntatie:

- a. de betekenis, de inzet, de opvatting, het conceptuele en juridische kader, de methoden, de middelen en instrumenten van de begeleidingsaanpak in het FWB;
- b. de steun voor oriëntatie via verschillende gebieden of als transversale bedoeling;
- c. de ontwikkeling van samenwerkingspraktijken, met name met actoren buiten de school in het kader van de pedagogische aanpak van de oriëntatie;
- d. het onderwijs naar keuze: benaderingen en middelen;
- e. de opvatting, de uitvoering en de evaluatie van de oriëntatieactiviteiten;
- f. het dagboekje van de leerling.

5. **Prioritaire opleidingsoriëntatie:** Ontwikkeling van een kritische en reflectieve aanpak (zowel collectief als individueel) met het oog op de aanpassing en bijsturing van de eigen beroepspraktijken voor het leren van de leerlingen.

Prioritaire opleidingsthema's in overeenstemming met deze oriëntatie:

- a. de betekenis, de inzet, de opvatting en het conceptuele kader van de reflectieve aanpak en de stappen ervan;
- b. het verzamelen van informatie om een stap terug te nemen van zijn/haar praktijken;
- c. verduidelijking, opbouw en bevraging van de grondslagen van het beroep, zijn beroepsidentiteit en de met zijn functie verbonden houdingen;
- d. de argumentatie van zijn/haar keuzes als beroepsmens;

- e. het mobiliseren van literatuur, onderzoek, institutionele middelen en publicaties om de eigen praktijken in twijfel te trekken;
- f. experimenteren met benaderingen, systemen en instrumenten om collectieve reflexiviteit te bevorderen;
- g. de portefeuille.
6. Prioritaire opleidingsoriëntatie: samenwerkingspraktijken en collectieve intelligentie aanmoedigen en ontwikkelen op basis van de behoeften van de onderwijsgemeenschap en externe partners
- Prioritaire opleidingsthema's in overeenstemming met deze oriëntatie:
- a. de betekenis, de inzet, de opvatting en het conceptuele en juridische kader van de collectieve visie op het beroep;
- b. de verschillende vormen en modaliteiten van samenwerkingspraktijken;
- c. instrumenten en methoden om samenwerkingspraktijken te verrijken/uit te voeren;
- d. het opbouwen en handhaven van een collectieve dynamiek binnen het onderwijsteam;
- e. partnerschappen, ook met gezinnen;
- f. de uitwerking van een collectieve dynamiek van professionele ontwikkeling, met inbegrip van collectieve intelligentie.
7. Prioritaire opleidingsoriëntatie: De referentiesystemen en -programma's zich eigen maken en uitvoeren
- Prioritaire opleidingsthema's in overeenstemming met deze oriëntatie:
- a. de referentiesystemen in het algemeen en elk referentiesysteem in het bijzonder zich eigen maken;
- b. wetenschappelijke, didactische en technische kennis met betrekking tot de referentiesystemen en -programma's;
- c. programma's in het algemeen en elk programma in het bijzonder zich eigen maken;
- d. programma's en referentiesystemen voor transversaliteit en interdisciplinariteit;
- e. uitvoering van programma's: leersituaties en -sequenties;
- f. de uitvoering van en het toezicht op programma's en referentiesystemen binnen een school sturen.
8. Prioritaire opleidingsoriëntatie: Ongelijkheden en discriminatie in het onderwijs helpen verminderen
- Prioritaire opleidingsthema's in overeenstemming met deze oriëntatie:
- a. analyse en deconstructie van stereotypen en vooroordelen;
- b. analyse van ongelijkheden op school;
- c. de opbouw van het leren om ongelijkheid en discriminatie te bestrijden;
- d. het opzetten van projecten en praktijken ter bestrijding van ongelijkheden en discriminatie
9. Prioritaire opleidingsoriëntatie: ondersteuning van de ontwikkeling van beroepsvaardigheden in verband met Frans als leertaal en Frans als onderwijstaal
- Prioritaire opleidingsthema's in overeenstemming met deze oriëntatie:
- a. de betekenis, de inzet, de opvatting, het conceptuele en juridische kader van FLS, FLE, FLSco en de instrumenten DASPA en FLA;
- b. identificatie en analyse van de taalprofielen en -behoeften van de leerlingen;
- c. linguïstische, sociale en culturele diversiteit;
- d. specifieke pedagogische en didactische instrumenten;
- e. de meertalige context voor het onderwijs.
10. Prioritaire opleidingsoriëntatie: Bijdragen aan een inclusieve school.
- Prioritaire opleidingsthema's in overeenstemming met deze oriëntatie:
- a. de betekenis, de inzet, de opvatting, het conceptuele, juridische en organisatorische kader van de inclusieve school, van integratie;
- b. de betekenis, de inzet, de opvatting, het conceptuele, juridische en organisatorische kader van territoriale polen;
- c. de bijdrage van territoriale polen aan inclusieve scholen;
- d. het conceptuele gebied van specifieke behoeften;
- e. onderwijsstrategieën in het kader van de inclusieve school;
- f. samenwerking tussen personeelsleden in het gewoon onderwijs en personeelsleden in het gespecialiseerd onderwijs en/of territoriale polen en/of PMS-centra.
11. Prioritaire opleidingsoriëntatie: Bijdragen aan de sociaal-ecologische overgang
- Prioritaire opleidingsthema's in overeenstemming met deze oriëntatie:
- a. de conceptuele en juridische kaders van de sociaal-ecologische overgang en duurzame ontwikkeling in verband met de referentiesystemen en programma's, en de systemische visie op de sociaal-ecologische overgang;
- b. het sturen van projecten in verband met de uitdagingen van ecologische overgang en duurzame ontwikkeling op scholen;
- c. bewustmaking van alle personeelscategorieën en in het bijzonder van de personeelsleden van het kwalificerend onderwijs van de beroepssectoren die bij deze uitdagingen betrokken zijn.
12. Prioritaire opleidingsoriëntatie: de ontwikkeling van beroepsvaardigheden in verband met specifieke functies of opdrachten, afhankelijk van de loopbaanstappen, ondersteunen.
- Prioritaire opleidingsthema's in overeenstemming met deze oriëntatie:
- a. de verschillende afgevaardigden of afgevaardigde-referenten die belast zijn met specifieke opdrachten voor het team, het collectief: 1) opdrachten, rollen, verantwoordelijkheden, houdingen en uitvoering van deze opdrachten met het team, 2) bijzonderheden in verband met de collectieve opdracht;
- b. de stagemeesters;

c. tussenreferent in het kader van het PECA (te koppelen aan de collectieve opdrachten);  
d. de herkwalificatie van leerkrachten technische vakken of beroepspraktijken om op te treden in het kader van het referentiesysteem;

e. de gemeenschappelijke en specifieke vaardigheden van de verschillende functies. Administratieve, juridische en/of ethische vaardigheden in verband met de betrokken functie: opvoeders, kinderverzorgsters, multidisciplinaire teams van territoriale polen, paramedici van het gespecialiseerd onderwijs, leerkrachten in het taalbadonderwijs, CEFA-begeleiders.

13. Prioritaire opleidingsoriëntatie: de ontwikkeling van beroepsvaardigheden in selectie- en promotiefuncties ondersteunen

Prioritaire opleidingsthema's in overeenstemming met deze oriëntatie:

a. directies en adjunct-directies: (1) Communicatie, (2) sturing van de school, (3) Leiderschap (gedeeld; verdeeld), (4) Beheer van personeelsbeleid – en relatie, (5) Administratief, financieel en materieel beheer van de instelling, (6) beheer van crisissituatie;

b. specifieke vaardigheden van de volgende functies: coördinatoren van territoriale polen, CEFA-coördinatoren, werkleiders, werkmeesters, directiesecretarissen, bestuurders van internaat, huismeester opvoeders /boekhouders.

14. Prioritaire opleidingsoriëntatie: de beroepsintegratie van beginnende personeelsleden ondersteunen.

Prioritaire opleidingsthema's in overeenstemming met deze oriëntatie:

a. de ontwikkeling van een (vooral structurele) logica van integratie en ondersteuning van beginnende leerkrachten door het team;

b. beroepssocialisatie;

c. verduidelijking van het werk, ontwikkeling van professionele identiteit, gevoel van bekwaamheid, deel uitmaken van een groep en veerkracht;

d. klassenbeheer: organisatiemanagement, klassenklimaat, collectieve verantwoordelijkheid van de personeelsleden;

e. beheer van het leren;

f. het administratieve en organisatorische kader waarin de actie van de leerkracht past.

15. Prioritaire opleidingsoriëntatie: Bevordering van evaluatie ten bate van het leren.

Prioritaire opleidingsthema's binnen deze oriëntatie:

a. de betekenis, de inzet, de relevantie, de filosofie, het juridische en conceptuele kader van beoordeling ten dienste van het leren, van de regulering van het leren en van gepersonaliseerde begeleiding in een logica van de evolutieve benadering van het leren;

b. beoordelingspraktijken met betrekking tot de referentiestelsels en -programma's;

c. leren van zelfbeoordeling en zelfregulering door de leerling;

d. beoordelingsinstrumenten ten gunste van het leren;

e. praktische en op reflectie steunende benadering van observatie in dienst van het leren, de regulering van het leren, en gepersonaliseerde begeleiding in een logica van evolutieve benadering van het leren.

16. Prioritaire opleidingsoriëntatie: Ontwikkeling van de democratische en burgerlijke dimensie in de beroepspraktijk en de organisatie van het schoolleven.

Prioritaire opleidingsthema's binnen deze oriëntatie:

a. de betekenis, de inzet, de filosofie, de conceptuele, juridische, regelgevende en deontologische kaders van democratie en burgerschap op school;

b. de totstandbrenging van democratische werking en participatie binnen de school: methoden, stelsels en instrumenten van de school als een plaats van schooldemocratie en als een gemeenschappelijk goed voor alle leden van de school (personeelsleden, leerlingen, ouders);

c. burgerschap, mondiaal burgerschap, digitaal burgerschap;

d. de werking van de media.

17. Prioritaire opleidingsoriëntatie: Het ontwikkelen, implementeren en evalueren van sturings- en leiderschapsprocessen en -praktijken binnen scholen vanuit een perspectief van samenwerking, professionele en organisatorische ontwikkeling.

Prioritaire opleidingsthema's binnen deze oriëntatie:

a. de betekenis, de inzet, de filosofie, het conceptuele en juridische kader van de sturing van de scholen;

b. de ontwikkeling en uitvoering van sturingsplannen;

c. de tussentijdse evaluatie van de uitvoering van de doelstellingenovereenkomsten;

d. de eindevaluatie van de uitvoering van de doelstellingenovereenkomsten;

e. het opleidingsproces en de opleidingsplannen;

f. de rol, betrokkenheid van personeelsleden bij gedistribueerd of gedeeld pedagogisch leiderschap.

18. Prioritaire opleidingsoriëntatie: Een positief schoolklimaat ontwikkelen.

Prioritaire opleidingsthema's binnen deze oriëntatie:

a. de betekenis, de problematiek, het conceptuele kader en de effecten van het schoolklimaat op het leren;

b. Relationele en emotionele vaardigheden van personeelsleden, professionele houdingen om een positief schoolklimaat te creëren, welzijn van personeelsleden;

c. preventie en aanpak van conflicten tussen leerlingen, geweld en pesterijen;

d. preventie en beheer/interventie van pesten (inclusief cyberpesten);

e. Stappen (individueel en collectief) om het schoolklimaat te verbeteren.

19. Prioritaire opleidingsoriëntatie: Bijdragen aan de ontwikkeling van de digitale transitie in het onderwijs.

Prioritaire opleidingsthema's binnen deze oriëntatie:

- a. Professionele digitale vaardigheden (professioneel kader, welzijn, ethiek, communicatie, samenwerken, reflexiviteit, Pix-tool);
- b. digitale pedagogische vaardigheden (gebruik van digitale technologie bij lesgeven/leren: keuze, gebruik, delen, creëren, bescherming van digitale middelen, interactie, evaluatie, feedback, differentiatie, creativiteit van leerlingen, enz;)
- c. digitale vaardigheden van leerlingen (mediageletterdheid: zorgvuldig, kritisch en verantwoord gebruik, voor informatie, communicatie, het creëren van inhoud, het oplossen van problemen; welzijn, Pix-tool, enz;)
- d. specifieke digitale en technische vaardigheden buiten het onderwijs (administratief personeel, digitaal gedelegeerde/techno-pedagoog; directie; CEFA-begeleider).

**Art. 2.** De oriëntaties en prioritaire thema's van de voortgezette beroepsopleiding van het personeel van het multidisciplinaire team van de PMS-centra, voor de periode tussen de schooljaren 2023-2024 en 2029-2030, omvatten in elk geval de volgende elementen:

1. Prioritaire opleidingsoriëntatie: de grondbeginselen van het beroep van PMS-ambtenaar begrijpen, zich eigen maken en in vraag stellen, inzonderheid de begeleidingshouding, de juridische, ethische en deontologische aspecten, het institutionele kader en de methodologische aanpak en transversale vaardigheden.

Prioritaire opleidingsthema's binnen deze oriëntatie:

- a. het institutionele kader, met inbegrip van de rol van de ambtenaar binnen het onderwijsstelsel;
- b. het juridische, ethische en deontologische kader;
- c. de bijhorende houding (niet-oordelend, globale visie, reflexiviteit);
- d. transversale vaardigheden: communicatie, assertiviteit en onderhandelen; omgaan met de media; leiden van groepen; projectbeheer en creativiteit;
- e. de methodologische aanpak (analyse van de aanvraag, anamnese, synthese); de vraagstelling over het gebruik van het computerhulpmiddel in de methodologische aanpak;
- f. preventie;
- g. begrippen van psycho-pedagogie en ontwikkeling bij kinderen en adolescenten in verband met leren.

2. Prioritaire opleidingsoriëntatie: de problemen begrijpen, vragen stellen en teamwerk ontwikkelen op CPMS-niveau, samenwerking met onderwijsteams en met externe partners/het netwerk.

Prioritaire opleidingsthema's binnen deze oriëntatie:

- a. teamwork in het centrum;
- b. samenwerking met onderwijsteams;
- c. samenwerking met externe partners (netwerk).

3. Prioritaire opleidingsoriëntatie: bevorderen van en deelnemen aan acties in verband met het welzijn van leerlingen op school.

Prioritaire opleidingsthema's binnen deze oriëntatie:

- a. de hefbomen en belemmeringen in verband met welzijn, alsmede de voorwaarden voor de verwezenlijking ervan;
  - b. beheer van sociale netwerken;
  - c. Leerling-leerling en volwassene-leerling relaties en schoolklimaat, inclusief (cyber)pesten;
  - d. relationele en emotionele vaardigheden.
4. Prioritaire opleidingsoriëntatie: ontwikkeling van interpersoonlijke en emotionele vaardigheden van het personeel.

Prioritaire opleidingsthema's binnen deze oriëntatie:

- a. het welzijn van het personeelslid ten behoeve van de ondersteuningsrelatie met de leerlingen.

5. Prioritaire opleidingsoriëntatie: inzicht in en aanpassing aan de problemen en verwachtingen van het onderwijsstelsel en de vertaling daarvan in de beroepspraktijk van PMS-ambtenaren.

Prioritaire opleidingsthema's binnen deze oriëntatie:

- a. de uitdagingen van het onderwijsstelsel; systeemvisie en opdrachten van het leerplichtonderwijs, met inbegrip van de doelstellingen om het onderwijsstelsel te verbeteren; organisatie en vaststelling van trajecten;
- b. het traject van kwalificerend onderwijs (PEQ – parcours d'enseignement qualifiant);
- c. de gemeenschappelijke kern.

6. Prioritaire opleidingsoriëntatie: De veranderingen in de samenleving en de gevolgen daarvan voor de beroepspraktijk van de PMS-ambtenaren begrijpen en zich eigen maken.

Prioritaire opleidingsthema's binnen deze oriëntatie:

- a. ontwikkelingen in de samenleving;
- b. bestaansonzekerheid;
- c. de strijd tegen ongelijkheid;
- d. multiculturaliteit;
- e. de strijd tegen discriminatie;
- f. impliciete regels in het schoolsysteem.

7. Prioritaire opleidingsoriëntatie: inzicht krijgen in en zich de problemen en verwachtingen van het onderwijsstelsel met betrekking tot schoolbehoud eigen maken om dit te bevorderen.

Prioritaire opleidingsthema's binnen deze oriëntatie:

- a. theoretische aspecten van schoolherinschakeling;
- b. stelsels voor schoolherinschakeling;
- c. samenwerking tussen jongeren, scholen, gezinnen en externe diensten;
- d. het doel van het project is de ontwikkeling van een nieuwe benadering van leren te bevorderen, vanaf het begin van de kleuterschool en gedurende de hele schoolloopbaan.

8. Prioritaire opleidingsoriëntatie: de uitdagingen van inclusieve scholen begrijpen en zich eigen maken om bij te dragen tot de ontwikkeling ervan.

Prioritaire opleidingsthema's binnen deze oriëntatie:

- a. de betekenis, de inzet, de filosofie, het conceptuele kader van de inclusieve school;
- b. ondersteuning en begeleiding van leerlingen met bijzondere behoeften;
- c. de betekenis, de vraagstukken, de filosofie, het conceptuele kader en de instrumenten van de evolutionaire aanpak.

9. Prioritaire opleidingsoriëntatie: Bevordering van levenslange begeleiding.

Prioritaire opleidingsthema's binnen deze oriëntatie:

- a. de betekenis, de vraagstukken, de filosofie en het conceptuele kader van levenslange oriëntatie;
- b. technische en praktische aspecten van levenslange oriëntatie;
- c. leerlingen helpen om keuzes te leren maken en een persoonlijk project te ontwikkelen.

10. Prioritaire opleidingsoriëntatie: ontwikkelen van kennis, houding en praktijk in het werken met gezinnen en het ondersteunen van ouderschap.

Prioritaire opleidingsthema's binnen deze oriëntatie:

- a. theoretische grondslagen en praktijken in ouderschapsondersteuning;
- b. het ontmoeten en mobiliseren van gezinnen;
- c. hechting en hechtingspraktijk.

11. Prioritaire opleidingsoriëntatie: ontwikkeling van kennis, houding en praktijken met betrekking tot identificatie van moeilijkheden, diagnose en begeleiding.

Prioritaire opleidingsthema's binnen deze oriëntatie:

- a. Theoretische, juridische en wetenschappelijke grondslagen
- b. diagnostische aanpak
- c. begeleidingsgesprekken
- d. interview- en diagnostische instrumenten

12. Prioritaire opleidingsoriëntatie: ontwikkeling van kennis, houdingen en praktijken met betrekking tot gezondheidsopvoeding op school, met inbegrip van opvoeding inzake relationeel, affectief en seksueel leven, teneinde de bevordering en de ontwikkeling daarvan te ondersteunen.

Prioritaire opleidingsthema's binnen deze oriëntatie:

- a. gezondheid, in de ruime betekenis, van het kind en de adolescent (aspecten van ontwikkeling, gezondheid en lichamelijk welzijn);
- b. geestelijke gezondheid van kinderen en jongeren;
- c. de specifieke kenmerken van gezondheidsbevordering op school;
- d. onderwijs voor relaties, emoties en seksualiteit (EVRAS - Education à la vie relationnelle, affective et sexuelle).

13. Prioritaire opleidingsoriëntatie: ontwikkeling van kennis, houding en praktijken met betrekking tot crisisbeheersing.

Het prioritaire thema voor de opleiding op dit gebied is:

- a. beheer van crisissituaties (notie van gevaar, rollen, middelen, verschillende momenten)

14. Prioritaire opleidingsoriëntatie: een kritische en op reflectie gebaseerde aanpak ontwikkelen (zowel collectief als individueel) om de beroepspraktijk aan te passen en bij te sturen.

Prioritaire opleidingsthema's binnen deze oriëntatie:

- a. de uitdagingen, de filosofie, het conceptuele kader van de op reflectie gebaseerde aanpak;
- b. middelen en instrumenten om individuele of collectieve reflexiviteit te bevorderen.

15. Prioritaire opleidingsoriëntatie: ontwikkeling van de kennis, de houding en de praktijken in het ambt van directielid van een PMS-centrum.

Prioritaire opleidingsthema's binnen deze oriëntatie:

- a. personeelszaken/teambeheer;
- b. het administratieve beheer van een PMS-centrum;
- c. de professionele houding van de directie.

**Art. 3.** Dit besluit treedt in werking bij zijn bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*.

**Art. 4.** De minister bevoegd voor het onderwijs is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 15 september 2022.

De minister-president,  
P.-Y. JEHOLET  
De minister van Onderwijs,  
C. DESIR

MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FRANÇAISE

[C – 2022/42233]

**15 SEPTEMBRE 2022. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française modifiant divers arrêtés relatifs aux établissements scientifiques de la Communauté française et au Musée royal de Mariemont**

Le Gouvernement de la Communauté française,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, l'article 87, § 3, remplacé par la loi spéciale du 8 août 1988 et modifié par la loi spéciale du 6 janvier 2014 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 22 juillet 1996 portant statut des agents des Services du Gouvernement de la Communauté française ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 22 juillet 1996 portant statut pécuniaire des agents des Services du Gouvernement de la Communauté française ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 17 décembre 2003 relatif au statut organique des établissements scientifiques de la Communauté française ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 17 décembre 2003 fixant le statut du personnel scientifique des établissements scientifiques de la Communauté française ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 17 décembre 2003 portant statut pécuniaire du personnel scientifique des établissements scientifiques de la Communauté française ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 17 décembre 2003 établissant le Règlement organique du Musée royal de Mariemont ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 17 décembre 2003 fixant le Règlement d'ordre intérieur du Musée royal de Mariemont ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 21 janvier 2004 relatif à la gestion administrative, budgétaire, financière et comptable du Musée royal de Mariemont en tant qu'établissement à gestion séparée ;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 13 décembre 2021 ;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 31 mars 2022 ;

Vu le « test genre » du 25 mars 2022 établi en application de l'article 4, alinéa 2, 1<sup>o</sup>, du décret du 7 janvier 2016 relatif à l'intégration de la dimension de genre dans l'ensemble des politiques de la Communauté française ;

Vu le protocole n<sup>o</sup>557 du Comité de négociation du Secteur XVII, conclu le 30 juin 2022 ;

Vu la demande d'avis dans un délai de 30 jours, adressée au Conseil d'État le 19 juillet 2022, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup>, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973 ;

Considérant l'absence de communication de l'avis dans ce délai ;

Vu l'article 84, § 4, alinéa 2, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973 ;

Sur la proposition du Ministre de la Fonction publique ;

Après délibération

Arrête :

CHAPITRE I. — *Dispositions modificatives de l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 17 décembre 2003 relatif au statut organique des établissements scientifiques de la Communauté française*

**Article 1<sup>er</sup>.** L'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 17 décembre 2003 relatif au statut organique des établissements scientifiques de la Communauté française est complété par ce qui suit :

« Article 1<sup>er</sup>. Pour l'application du présent arrêté, il faut entendre par « Fonctionnaire général », le fonctionnaire général dirigeant la Direction générale ou l'Administration générale à laquelle l'établissement scientifique est rattaché. ».

**Art. 2.** À l'article 5 du même arrêté, les modifications suivantes sont apportées :

1<sup>o</sup> à l'alinéa 1<sup>er</sup>, les mots « personnel scientifique dirigeant » sont remplacés par les mots « personnel dirigeant » et les mots « Directeur et un Directeur scientifique » sont remplacés par les mots « Directeur scientifique et un Directeur adjoint » ;

2<sup>o</sup> à l'alinéa 3, les mots « Directeur adjoint et le » sont insérés entre le mot « Le » et le mot « personnel » ;

3<sup>o</sup> à l'alinéa 4, les mots « Directeur et le Directeur scientifique » sont remplacés par les mots « Directeur scientifique et le Directeur adjoint ».

**Art. 3.** L'article 6 du même arrêté est remplacé par ce qui suit :

« Article 6. – § 1<sup>er</sup>. Le Directeur scientifique assure la direction de l'établissement. A ce titre, il assume, sous l'autorité du fonctionnaire général, la gestion globale de l'établissement. Il coordonne les missions de service public liées aux activités de l'établissement.

Il assume également, sous l'autorité du fonctionnaire général, la direction scientifique de l'établissement. Il coordonne les activités de recherche, le volet scientifique des missions de service public liées à ces activités ainsi que le volet scientifique des activités de préservation et de diffusion.

§ 2. Le Directeur adjoint assure, sous l'autorité du Directeur scientifique, la gestion des ressources de l'établissement et supervise l'organisation du travail des services fonctionnels en charge de ces ressources.