

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2022/206505]

Vergelijkende selectie van Franstalige veiligheidsassistenten (m/v/x) (niveau C) voor FOD Justitie. — Selectienummer: AFG22367

Solliciteren kan tot en met 12/12/2022 via [www.selor.be](http://www.selor.be).

De gedetailleerde functiebeschrijving (jobinhoud, deelnemingsvoorwaarden, selectieprocedure,...) is beschikbaar bij FOD BOSA via [www.selor.be](http://www.selor.be).

Geef het selectienummer in via de zoekmotor om de selectie terug te vinden.

Een lijst van laureaten, geldig voor 1 jaar, zal na de selectie worden opgesteld.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2022/206505]

Sélection comparative de assistants de sécurité - village pénitentiaire de Haren (m/f/x) (niveau C) francophones pour SPF Justice. — Numéro de sélection : AFG22367

Vous pouvez poser votre candidature jusqu'au 12/12/2022 inclus via [www.selor.be](http://www.selor.be).

La description de fonction (reprenant le contenu de la fonction, les conditions de participation, la procédure de sélection,...) est disponible auprès du SPF BOSA via [www.selor.be](http://www.selor.be).

Pour la retrouver, veuillez indiquer le numéro de la sélection dans le moteur de recherche.

Une liste de lauréats valable 1 an, sera établie après la sélection.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2022/206476]

Resultaat van de vergelijkende selectie van Nederlandstalige financieel inspecteurs (m/v/x) (niveau A1) voor FOD BOSA. — Selectienummer: ANG2389

Deze selectie werd afgesloten op 27/10/2022.

Er is één laureaat.

De lijst is één jaar geldig.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2022/206476]

Résultat de la sélection comparative des Inspecteurs financiers (m/f/x) (niveau A1) néerlandophones pour Office de Contrôle des Mutualités et des Unions nationales de Mutualités. — Numéro de sélection : ANG2389

Ladite sélection a été clôturée le 27/10/2022.

Le nombre de lauréats s'élève à UN.

La liste est valable UN an.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2022/203941]

Resultaat van de vergelijkende selectie van Franstalige Experts in nieuwe technologieën A1 (m/v/x) (niveau A1) voor de FOD Financiën. — Selectienummer: AFG22107

Deze selectie werd afgesloten op 30/06/2022.

Er is 1 laureat.

De lijst is 1 jaar geldig.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2022/203941]

Résultat de la sélection comparative d'Experts en nouvelles technologies A1 (m/f/x) (niveau A1) francophones pour le SPF Finances. — Numéro de sélection : AFG22107

Ladite sélection a été clôturée le 30/06/2022.

Le nombre de lauréats s'élève à 1.

La liste est valable 1 an.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2022/206506]

Resultaten van de vergelijkende Nederlandstalige selectie voor bevordering naar niveau B (specifiek gedeelte) voor de Rechterlijke Orde: Griffiers voor de Nederlandstalige ondernemingsrechtbank Brussel (m/v/x) - BNG22182. — Erratum

Griffiers voor de Nederlandstalige ondernemingsrechtbank Brussel (m/v/x) - BNG22182. Er zijn 2 laureaten.

Deze selectie werd afgesloten op 6/10/2022 (datum PV).

De lijst van laureaten is onbeperkt in tijd geldig.

## SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2022/206506]

Résultat de la sélection comparative néerlandophone d'accession au niveau B (épreuve particulière) pour l'Orde judiciaire : Griffiers pour le tribunal de l'entreprise Néerlandophone de Bruxelles (m/f/x) - BNG22182. — Erratum

Griffiers pour le tribunal de l'entreprise Néerlandophone de Bruxelles (m/f/x) - BNG22182. Le nombre de lauréats s'élève à 2.

Ladite sélection a été clôturée le 6/10/2022 (date du PV).

La liste de lauréats est valable sans limite dans le temps.

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C - 2022/34015]

28 OKTOBER 2022. — Omzendbrief GPI 99 betreffende de toekenning van maaltijdcheques aan de personeelsleden van de Geïntegreerde Politie en aan de personeelsleden van de Algemene Inspectie van de Federale Politie en van de Lokale Politie

Aan de Dames en Heren Provinciegouverneurs,

Aan Mevrouw de Hoge Ambtenaar belast met de uitoefening van bevoegdheden van de Brusselse Agglomeratie,

Aan de Dames en Heren Burgemeesters,

Aan de Dames en Heren Voorzitters van de Politiecolleges,

Aan de Dames en Heren Korpschefs van de Lokale Politie,

## SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C - 2022/34015]

28 OCTOBRE 2022. — Circulaire GPI 99 concernant l'octroi de chèques-repas aux membres du personnel de la Police Intégrée et aux membres du personnel de l'Inspection Générale de la Police Fédérale et de la Police Locale

A Mesdames et Messieurs les Gouverneurs de Province,

A Madame le Haut Fonctionnaire exerçant des compétences de l'Agglomération bruxelloise,

A Mesdames et Messieurs les Bourgmestres,

A Mesdames et Messieurs les Présidents des Collèges de Police,

A Mesdames et Messieurs les Chefs de corps de la Police Locale,

Aan de Heer Commissaris-generaal van de Federale Politie,  
 Aan de Heer Inspecteur-generaal van de Algemene inspectie van de Federale Politie en van de Lokale Politie,  
 Ter informatie :  
 Aan de Heer Directeur-generaal van de Algemene Directie Veiligheid en Preventie,  
 Aan de Heer Voorzitter van de Vaste Commissie van de Lokale Politie,  
 Aan Mevrouw de Voorzitster van het Comité P,  
 Aan de Heer Voorzitter van het Controleorgaan op de politionele informatie,  
 Mevrouw, Mijnheer de Gouverneur,  
 Mevrouw de Hoge Ambtenaar,  
 Mevrouw, Mijnheer de Burgemeester,  
 Mevrouw, Mijnheer de Voorzitter,  
 Dames en Heren Korpschefs,  
 Mijnheer de Commissaris-generaal,  
 Mijnheer de Inspecteur-generaal,  
 Dames, Heren,

Deze omzendbrief geeft uitvoering aan het sectoraal akkoord van 2017-2018 en valt onder het toepassingsgebied van art. XI.IV.12/1 tot art. XI.IV.12/6 van het RPPol zoals ingevoegd bij het koninklijk besluit van 20 juni 2019 tot wijziging van de geldelijke rechtspositie van het personeel van de politiediensten, voor de toekenning van maaltijdcheques aan de personeelsleden van de Geïntegreerde Politie vanaf 1 november 2022.

### 1. Rechthebbende personeelsleden

Vanaf 1 november 2022 hebben alle personeelsleden en ook, in voorkomend geval, de personeelsleden werkzaam binnen externe diensten (SSGPI, SSD, AIG, SAT Justitie en Binnenlandse Zaken, OCAM, Crisiscentrum, Tuchtraad, vaste syndicale afgevaardigden, ...) recht op maaltijdcheques.

De personeelsleden die een postvergoeding genieten voor een vaste dienst in het buitenland hebben geen recht op maaltijdcheques, noch de aspiranten tenzij zij voortspruiten uit de sociale promotie

### 2. Keuze

Het personeelslid dat in dienst is getreden voor 1 november 2022 kan de keuze maken af te zien van het recht op maaltijdcheques zodat het personeelslid het oude systeem van maaltijdvergoedingen kan blijven genieten. Hiervoor dient het personeelslid vóór 1 november 2022 deze keuze schriftelijk kenbaar te maken aan de commissaris-generaal, de korpschef of de door hem aangewezen dienst.

Dat personeelslid kan nadien te allen tijde terugkomen op die keuze, in welk geval het recht op maaltijdcheques voor het personeelslid wordt geopend op de eerste dag van de volgende referentieperiode. Op dezelfde dag wordt het recht op de vergoedingen voor maaltijdkosten in het binnenland, alsook de maaltijdvergoedingen bedoeld in bijlage 9, tabellen 1 en 2 RPPol, onherroepelijk en definitief gesloten.

Er dient er op te worden gewezen dat de keuze voor de maaltijdcheques onherroepelijk en definitief is. Het personeelslid dat voor het recht op maaltijdcheques kiest, zal dus niet op deze keuze kunnen terugkomen. Het recht op maaltijdvergoedingen wordt dan definitief gesloten.

### 3. Aantal maaltijdcheques

Het aantal maaltijdcheques waarop het personeelslid recht heeft, wordt bepaald door het aantal uren werkelijke dienstprestatie, ongeacht het werkregime, per referentieperiode bedoeld in artikel VI.I.3 van het RPPol, te delen door 7,6. Indien deze bewerking een decimaal getal oplevert, wordt het resultaat afgerond op de hogere eenheid. De maaltijdcheques worden gecrediteerd omstreeks de 10de kalenderdag van de maand volgend op de maand waarin de dienstprestaties worden geleverd.

Het aantal maaltijdcheques per referentieperiode wordt, in voorkomend geval, echter beperkt tot het aantal kalenderdagen, met aftrek van zater-, zon- en feestdagen, van die periode.

A Monsieur le Commissaire général de la Police Fédérale,  
 A Monsieur l'Inspecteur général de l'Inspection générale de la Police Fédérale et de la Police Locale,  
 Pour information :  
 A Monsieur le Directeur général de la Direction Générale Sécurité et Prévention,  
 A Monsieur le Président de la Commission Permanente de la Police Locale,  
 A Madame la Présidente du Comité P,  
 A Monsieur le Président de l'Organe de contrôle de l'information policière,  
 Madame, Monsieur le Gouverneur,  
 Madame le Haut Fonctionnaire,  
 Madame, Monsieur le Bourgmestre,  
 Madame, Monsieur le Président,  
 Mesdames et Messieurs les Chefs de corps,  
 Monsieur le Commissaire général,  
 Monsieur l'Inspecteur général,  
 Mesdames, Messieurs,

Cette circulaire met en œuvre l'accord sectoriel de 2017-2018 et s'inscrit dans le champ d'application de l'art. XI.IV.12/1 à l'art. XI.IV.12/6 du PJPOL tel qu'inséré par l'arrêté royal du 20 juin 2019 modifiant la position juridique pécuniaire du personnel des services de police, pour l'octroi de chèques-repas aux membres du personnel de la Police Intégrée à partir du 1<sup>er</sup> novembre 2022.

### 1. Membres du personnel bénéficiaires

À partir du 1<sup>er</sup> novembre 2022 tous les membres du personnel, y compris, le cas échéant, les membres du personnel travaillant dans les services externes (SSGPI, SSD, AIG, SAT Justice et Intérieur, OCAM, Centre de crise, Conseil de discipline, délégués syndicaux permanents, ...) ont droit aux chèques-repas.

Les membres du personnel qui bénéficient d'une indemnité de poste pour un service permanent à l'étranger n'ont pas droit aux chèques-repas, pas plus que les aspirants, sauf s'ils sont issus de la promotion sociale.

### 2. Choix

Le membre du personnel qui est entré en service avant le 1<sup>er</sup> novembre 2022 peut choisir de renoncer à son droit aux chèques-repas, afin de continuer à bénéficier de l'ancien système d'indemnités de repas. Il doit notifier ce choix par écrit au commissaire général, au chef de corps ou au service désigné par lui avant le 1<sup>er</sup> novembre 2022.

Ce membre du personnel pourra à tout moment revenir sur son choix, auquel cas le droit aux chèques-repas sera ouvert dans son chef le premier jour de la période de référence suivante. Le même jour, le droit aux indemnités pour frais de nourriture à l'intérieur du pays et aux indemnités de repas visées à l'annexe 9, tableaux 1 et 2 PJPOL, sera irrévocablement et définitivement fermé.

A noter que le choix pour le droit aux chèques-repas est irrévocable et définitif. Le membre du personnel qui opte pour le droit aux chèques-repas ne pourra donc pas revenir sur ce choix. Le droit aux indemnités repas sera définitivement fermé.

### 3. Nombre de chèques-repas

Le nombre de chèques-repas auquel a droit le membre du personnel est déterminé par le nombre d'heures de prestation de service effectives, quel que soit le régime de travail, par période de référence visée à l'article VI.I.3 du PJPOL, à diviser par 7,6. Si cette conversion aboutit à un nombre décimal, le résultat est arrondi à l'unité supérieure. Les chèques repas sont crédités aux alentours du 10e jour calendrier du mois suivant le mois au cours duquel les prestations ont été effectuées.

Le cas échéant, le nombre de chèques-repas par période de référence est toutefois limité au nombre de jours calendrier, après déduction des samedis, dimanches et jours fériés de ladite période.

Voorbeeld 1: De maand januari telt 31 dagen. Als 1 januari in een weekend valt en er 10 weekenddagen zijn, heeft het personeelslid voor de maand januari recht op een maximum van 21 maaltijdcheques. De maand februari telt 28 dagen. Als er 8 weekenddagen zijn, heeft het personeelslid voor de maand februari recht op een maximum van 20 maaltijdcheques. Dit betekent dat het personeelslid voor deze referentieperiode recht heeft op een maximum van 41 maaltijdcheques, dit komt overeen met de beperking die in de vorige paragraaf werd gedefinieerd.

Voorbeeld 2: Als het personeelslid 1 dag vakantieverlof neemt tijdens deze eerste referentieperiode van het jaar, betekent dit niet automatisch dat het personeelslid slechts recht heeft op 40 maaltijdcheques (41 voor januari en februari – 1 vakantiedag = 40). Aangezien de maaltijdcheques worden berekend op basis van het aantal uren werkelijke dienstprestatie, is het mogelijk dat het personeelslid overuren heeft gepresteerd die in de berekening worden opgenomen. Als het personeelslid in dit voorbeeld, tijdens de referentieperiode de periode afsluit met 5 uren werkelijke dienstprestatie boven de prestatienorm, heeft het personeelslid recht op 41 maaltijdcheques gelet op het feit dat de werkelijke prestaties gedeeld worden door 7,6 en het resultaat afgerond wordt naar de hogere eenheid.

De vergoedingen voor opdrachten in het buitenland, uitgezonderd postvergoeding, worden proportioneel verminderd met het bedrag van de werkgeversbijdrage voor de desbetreffende uren. De personeelsleden van de centra voor politie- en douanesamenwerking (CCPD) die vergoedingen ontvangen in het kader van hun missies worden ook beschouwd als personeelsleden die een vergoeding voor opdracht in het buitenland ontvangen.

Indien het personeelslid maaltijdcheques of elke andere maaltijdvergoeding ontvangt lastens een andere instantie voor dezelfde prestaties, kan het personeelslid deze niet cumuleren met de maaltijdcheques die door de politie worden toegekend. In dat geval dient het personeelslid de personeelsdienst van de eenheid waartoe het behoort, in te lichten.

De werkgever moet een communicatiemiddel ter beschikking stellen om het aantal maaltijdcheques waarop de werknemers recht hebben, mee te delen.

#### 4. Invloed van verloven en andere activiteiten op het recht op maaltijdcheques

De maaltijdcheques worden niet toegekend, op de uitzonderingen in bijlage na, voor periodes van verloven.

Als bijlage wordt een overzicht gevoegd van de activiteiten die al dan niet in aanmerking komen in het raam van de berekening van de toekenning van de maaltijdcheques.

#### 5. Waarde van de maaltijdcheques

Elke maaltijdcheque heeft een nominale waarde van 6 euro (waarvan 1,09 euro werknemersbijdrage en 4,91 werkgeversbijdrage). Dit bedrag wordt niet geïndexeerd. Er zal een tweejaarlijkse evaluatie van de nominale waarde van de maaltijdcheques plaatsvinden, overeenkomstig de afspraken die zijn gemaakt tijdens de sectorale onderhandelingen van 13 maart 2018.

#### 6. Wijze van toekenning en berekening van het aantal maaltijdcheques

De elektronische maaltijdcheques worden gestort op een elektronische kaart, in de vorm van een bankkaart. De kaart met het krediet van de elektronische maaltijdcheque wordt geleverd via de eenheid waar het personeelslid werkzaam is. Op deze kaart wordt gebruik gemaakt van het identificatienummer van het personeelslid (in plaats van het rijksregisternummer).

De elektronische maaltijdcheques worden iedere maand gecrediteerd op de maaltijdchequer rekening van het personeelslid volgens het aantal uren die het de vorige maand heeft verricht, zoals bedoeld in artikel XI.IV.12/2 van het RPPol. Het aantal toegekende maaltijdcheques wordt bepaald op basis van de werkelijk gepresteerde uren dienstprestatie. Dit betekent dat de overuren die een personeelslid heeft gemaakt tijdens een maand waarin het gedeeltelijk met verlof of ziek is, in aanmerking moeten worden genomen bij de berekening van het aantal toegekende maaltijdcheques (zie voorbeeld 2 in punt 2.3).

Indien op het einde van een referentieperiode blijkt dat er te veel of te weinig maaltijdcheques zijn uitgekeerd, dan wordt in de eerste, zo nodig de tweede maand die volgt op de in artikel XI.IV.12/2 van het RPPol bedoelde referentieperiode het aantal maaltijdcheques in overeenstemming gebracht met het aantal uren van werkelijke dienstprestatie die het personeelslid gedurende die referentieperiode heeft verricht. Indien bij de regularisatie blijkt dat het aantal maaltijdcheques niet correct is, worden die verrekend op de volgende maanden of teruggevorderd ten belope van de werkgeversbijdrage.

Exemple 1 : Le mois de janvier compte 31 jours. Si le 1<sup>er</sup> janvier tombe un weekend et qu'il y a 10 jours de week-end, le membre du personnel aura droit à un maximum de 21 chèques-repas pour le mois de janvier. Le mois de février compte 28 jours. S'il y a 8 jours de weekend, le membre du personnel aura droit à un maximum de 20 chèques-repas pour le mois de février. Cela fait que pour cette période de référence le membre du personnel a droit à un maximum de 41 chèques-repas, ce qui est donc la limite définie dans le paragraphe précédent.

Exemple 2 : Si le membre du personnel prend 1 jour de congé de vacance lors de cette première période de référence de l'année, cela ne signifie pas automatiquement qu'il n'aura droit qu'à 40 chèques-repas (41 pour janvier et février – 1 jour de congé de vacance = 40). En effet, vu que les chèques-repas sont déterminés sur base des heures de prestation de service effective, il se peut que le membre du personnel ait presté des heures supplémentaires qui seront également reprises dans le calcul. Si, dans cette exemple, le membre du personnel termine la période de référence, avec 5 heures effectivement prestées au-delà de la norme de prestation, il aura droit à 41 chèques repas étant donné que les prestations effectives sont divisées par 7,6 et que le résultat est arrondi à l'unité supérieure.

Les indemnités pour missions à l'étranger, à l'exception de l'indemnité de poste, seront diminuées proportionnellement du montant de l'intervention patronale pour les heures concernées. Les membres du personnel des centres de coopération policière et douanière (CCPD) qui perçoivent des indemnités dans le cadre de leurs missions sont également considérés comme des personnes touchant une indemnité pour mission à l'étranger.

Si le membre du personnel perçoit des chèques-repas ou toute autre indemnité de repas à charge d'une autre instance pour les mêmes prestations, il n'est pas possible de cumuler ceux-ci avec les chèques-repas perçus de la police. Le cas échéant, le membre du personnel devra en informer le service du personnel de l'unité de laquelle il dépend.

L'employeur est tenu de mettre à disposition des membres du personnel un moyen de communiquer le nombre de chèques-repas auquel ils ont droit.

#### 4. Influence des congés et autres activités sur le droit aux chèques-repas

Les chèques-repas ne seront, sauf exception se trouvant dans l'annexe, pas octroyés pour les périodes de congés.

Un aperçu des activités pouvant ou ne pouvant pas entrer en ligne de compte pour le calcul de l'octroi des chèques-repas est joint en annexe.

#### 5. Valeur des chèques-repas

Chaque chèque-repas a une valeur nominale de 6 euros (dont 1,09 euro d'intervention du travailleur et 4,91 euros d'intervention de l'employeur). Ce montant n'est pas indexé. Une évaluation bisannuelle de la valeur nominale des chèques-repas aura lieu conformément aux accords pris lors des négociations sectorielles du 13 mars 2018.

#### 6. Méthode d'octroi et de calcul du nombre de chèques-repas

Les chèques-repas électroniques seront crédités sur une carte électronique de la forme d'une carte bancaire. La carte sera remise à l'unité où travaille le membre du personnel. Cette carte reprendra le numéro de matricule du membre du personnel (au lieu du numéro de registre national).

Les chèques-repas électroniques sont crédités chaque mois sur le compte chèques-repas du membre du personnel, selon le nombre d'heures qu'il a effectuées le mois précédent, tel que visé à l'article XI.IV.12/2 du PJPoL. Le nombre de chèques-repas attribués est déterminé sur base des heures de prestation de service effective. Cela signifie que les heures supplémentaires éventuellement prestées par un membre du personnel durant un mois où il est en partie en congé ou en maladie doivent être prises en compte pour le calcul du nombre de chèque-repas attribué (voir exemple 2 au point 2.3).

Si, à la fin d'une période de référence, il apparaît que trop ou trop peu de chèques repas ont été octroyés, alors dans le premier ou, si nécessaire, le deuxième mois qui suit la période de référence visée à l'article XI.IV.12/2 du PJPoL, le nombre de chèques-repas est ramené conformément au nombre d'heures de prestations de service effectives que le membre du personnel a effectué durant cette période de référence. S'il apparaît que le nombre de chèque-repas payés n'est pas correcte suite à la régularisation, ceux-ci sont compensés sur les mois ultérieurs ou récupérés à concurrence de l'intervention de l'employeur.

De maaltijdcheques voor de referentieperiode november en december 2022 worden gecrediteerd omstreeks de 10de kalenderdag van de maand januari 2023. De maaltijdcheques zullen vervolgens telkens gecrediteerd worden omstreeks de 10de van de maand volgend op de maand waarin de dienstprestaties worden gepresteerd. De regularisatie, in plus of in min, wordt uitgevoerd in de volgende referentieperiode.

#### 7. Leverancier

De Federale Politie heeft een overheidsopdracht georganiseerd ten einde een leverancier van maaltijdcheques aan te wijzen.

De Directie van de politionele informatie en de ICT-middelen (DRI) heeft een interface ontwikkeld tussen de GALoP-toepassing en de toepassing die gebruikt wordt door de gekozen leverancier. Indien een zone aansluit tot de overheidsopdracht, dan zal de zone ervoor moeten zorgen dat ze de GALoP-toepassing gebruikt voor de communicatie met de toepassingen van de leverancier.

Politiezones, alsook de AIG, hebben de mogelijkheid om zich aan te sluiten bij de overheidsopdracht van de Federale Politie. Bij de keuze tot aansluiting tot de markt dient men rekening te houden met het feit dat een interface ontwikkeld wordt tussen de GALoP-toepassing en de toepassing die gebruikt wordt door de gekozen leverancier. Indien een zone aansluit tot de overheidsopdracht, dan zal de zone ervoor moeten zorgen dat ze de GALoP-toepassing gebruikt voor de communicatie met de toepassingen van de leverancier.

Politiezones die geen gebruik maken van GALoP en/of een andere leverancier van maaltijdcheques verkiezen dienen voor het overige de regels vermeld in deze omzendbrief te respecteren.

#### 8. Contactpunt maaltijdcheques

De personeelsdiensten van de eenheden van de Federale Politie zullen een contactpunt hebben bij de Directie van het personeel (DGR-DRP). Dit contactpunt zal het contact onderhouden, betreffende de praktische regelingen, tussen de werkgever en de leverancier van de maaltijdcheques. Elke politiezone, alsook de AIG, zal ook een contactpersoon hebben met de leverancier, zelfs indien het dezelfde leverancier is als de Federale Politie.

De Directie van het Personeel zal veel gestelde vragen (FAQ) opstellen over de maaltijdcheques, die beschikbaar zijn op Wikipol. Zij zal tevens, in overleg met de juridische dienst en overeenkomstig de GPI 17, fungeren als contactpunt en als expertisecentrum, enkel ten behoeve van de personeelsdiensten, met betrekking tot de toepassing van de wettelijke bepalingen inzake de maaltijdcheques (b.v. in geval van interpretatie over de vraag of een lid al dan niet recht heeft op een maaltijdcheque).

#### 9. Terugbetaling bij mobiliteit of stopzetting van de activiteit

Wanneer een personeelslid mobiliteit maakt van de Federale Politie naar een Lokale Politiezone (of de AIG) en vice versa of van een lokale politiezone naar een andere lokale politiezone tijdens de periode waarin de maaltijdcheques al geleverd werden, dan heeft de oorspronkelijke werkgever de mogelijkheid de kosten terug te eisen van het personeelslid (meer bepaald de bijdrage van de werkgever van 4,91 euro per teveel uitbetaalde maaltijdcheque), volgens de wettelijk voorgeschreven procedures.

Wanneer een personeelslid mobiliteit maakt tussen twee politiekorpsen die niet dezelfde leverancier van maaltijdcheques hebben, behoudt het personeelslid het recht op de maaltijdcheques waarop het recht had. Deze maaltijdcheques blijven beschikbaar op de kaart tijdens de wettelijk voorgeschreven periode. De nieuwe werkgever zal een nieuwe kaart verstrekken.

Wanneer een personeelslid van de Geïntegreerde Politie zijn arbeidsrelatie definitief beëindigt, zal de werkgever de werkgeversbijdrage kunnen terugvragen die het personeelslid teveel ontving. Het personeelslid behoudt evenwel het recht op de maaltijdcheques waarop het recht had. Deze blijven beschikbaar op de kaart tijdens de wettelijk voorgeschreven periode.

De Minister van Binnenlandse Zaken,  
A. VERLINDEN

A noter que les chèques-repas de la période de référence de novembre et décembre 2022 sont crédités aux alentours du 10<sup>e</sup> jour calendrier de janvier 2023. Les chèques repas seront ensuite crédités à chaque fois aux alentours du 10 du mois suivant le mois où les prestations ont été effectuées. La régularisation, en plus ou en moins, est effectuée dans la période de référence qui suit.

#### 7. Fournisseur

La Police Fédérale a organisé un marché public afin de désigner un fournisseur de chèques-repas.

La Direction de l'information policière et des moyens ICT (DRI) a développé une interface entre l'application GALoP et l'application utilisée par le fournisseur.

Les zones de police, ainsi que l'AIG, ont la possibilité de rejoindre le marché public de la Police Fédérale. En choisissant de rejoindre le marché public, il faut tenir compte du fait qu'une interface sera développée entre l'application GALoP et l'application utilisée par le fournisseur choisi. Si une zone rejoint le marché public, elle devra s'assurer qu'elle utilisera l'application GALoP pour la communication avec les applications du fournisseur.

Les zones de police qui n'utilisent pas GALoP et/ou qui choisissent un autre fournisseur de chèques-repas doivent pour le reste respecter les règles mentionnées dans cette circulaire.

#### 8. Point de contact chèques-repas

Les services du personnel des unités de la Police Fédérale auront un point de contact au sein de la direction du personnel (DGR-DRP). Ce point de contact assurera, pour les modalités pratiques, la liaison entre l'employeur et le fournisseur de chèques repas. Chaque zone de police, ainsi que l'AIG, aura également une telle personne de contact avec le fournisseur, même s'il s'agit du même fournisseur que la Police Fédérale.

La Direction du personnel rédigera des questions fréquemment posées (FAQ) relatives aux chèques repas, à disposition via le Wikipol. Elle agira également, uniquement pour les services du personnel, comme point de contact et en tant que centre d'expertise concernant l'application des dispositions légales relatives aux chèques repas, ceci en concertation avec le service juridique, conformément à la GPI 17 (par exemple en cas d'interprétation si un membre a droit ou non à un chèque repas).

#### 9. Remboursement en cas de mobilité ou de cessation d'activité

Lorsqu'un membre du personnel effectuera une mobilité de la Police Fédérale vers une zone de Police Locale (ou vers l'AIG) ou inversement ou d'une zone de police vers une autre zone de police au cours d'une période pour laquelle des chèques-repas ont déjà été délivrés, l'employeur d'origine a la possibilité de récupérer les frais auprès du membre du personnel (plus précisément la quote-part de l'employeur de 4,91 euros par chèque-repas payé en trop), selon les procédures légalement prévues.

Lorsqu'un membre du personnel effectue une mobilité entre deux corps de polices qui n'ont pas le même fournisseur de chèques-repas, le membre du personnel conserve le droit aux chèques-repas auxquels il avait droit. Ceux-ci restent disponibles sur la carte selon le délai prévu légalement. Son nouvel employeur lui fournit une nouvelle carte.

Lorsqu'un membre du personnel de la Police intégrée met définitivement fin à sa relation de travail, l'employeur pourra lui réclamer la quote-part qu'il aurait trop perçue. Le membre du personnel conserve cependant le droit aux chèques-repas auxquels il avait droit. Ceux-ci restent disponibles sur la carte selon le délai prévu légalement.

La Ministre de l'Intérieur,  
A. VERLINDEN

#### BIJLAGE - Activiteiten die al dan niet in aanmerking komen bij de berekening van het aantal uren dienstprestatie die recht geven op de toekenning van de maaltijdcheques

Benaming activiteit	Recht op maaltijdcheque
Dienstprestatie (ook in het kader van thuiswerk/flexwerk)	Ja
Verminderde prestaties omwille van ziekte (op basis van werkelijke prestaties)	Ja
Dienstvrijstelling (enkel voor de uren die als dienstprestatie in aanmerking worden genomen)	Ja
Syndicale dienstvrijstelling	Ja



Verloven (exclusief syndicale verloven)	Neen
Syndicale verloven	Ja
Voltijdse loopbaanonderbreking	neen
Deeltijdse loopbaanonderbreking (op basis van werkelijke prestaties)	Ja
Medische consultatie (consultatie in het kader van de uitoefening van het beroep/arbeidsongeval/arbeidsziekte/... )	Ja
Staking	Neen
Basisopleiding Aspirant (sociale promotie)	Ja
Basisopleiding Aspirant (externe werving)	Neen
Sport (GPI 37)	Ja
Teambuilding	Ja
Rust	Neen
Schorsing	Neen
Tuchtverdediging (verdediger)	Ja
Voorlopige hechtenis	Neen
Welzijn op het werk (OSGW/medisch onderzoek/...)	Ja
Afwezigheid wegens arbeidsongeval	neen
Ziekte	Neen

**ANNEXE - Activités qui peuvent ou non être prises en compte  
pour le calcul des heures de prestation donnant droit à l'octroi des chèques-repas**

<b>Dénomination de l'activité</b>	<b>Droit aux chèques-repas</b>
Prestation de services (y compris le travail à domicile/travail flexible)	Oui
Prestations réduites pour maladie (sur base des prestations réelles)	Oui
Dispense de service (uniquement pour les heures qui sont prises en compte comme prestation de service)	Oui
Dispense de service syndicale	Oui
Congés (à l'exception des congés syndicaux)	Non
Congés syndicaux	Oui
Interruption de carrière à temps plein	non
Interruption de carrière à temps partiel (sur base des prestations réelles)	Oui
Consultation médicale (consultation dans le cadre de l'exercice de la profession/accident du travail/maladie professionnelle/...)	Oui
Grève	Non
Formation de base Aspirant (promotion sociale)	Oui
Formation de base Aspirant (recrutement externe)	Non
Sport (GPI 37)	oui
Teambuilding	oui
Repos	Non
Suspension	Non
Défense disciplinaire (défenseur)	Oui
Détention préventive	Non
Bien-être au travail (harcèlement sexuel/examen médical/...)	Oui
Absence pour cause d'accident du travail	Non
Maladie	Non