

2° en cas de systèmes d'eau glacée et de compteurs de consommation d'énergie d'installations de réfrigération :  $A_{\text{sys,cool,net,vaststelling}}$  : la valeur de la superficie nette au sol constatée lors du contrôle et desservie par l'installation de réfrigération, visée au point 2.7.6 ;

3° en cas de performance énergétique de systèmes de ventilation :  $A_{\text{sys,vent,net,vaststelling}}$  la valeur de la superficie nette au sol constatée lors du contrôle et desservie par l'installation de ventilation, visée au point 2.7.7 ;

4° en cas d'éclairage :  $A_{\text{light,net,vaststelling}}$  : la valeur de la superficie nette au sol constatée lors du contrôle, exprimée en m<sup>2</sup>, des espaces auxquels s'applique l'exigence relative aux installations techniques en ce qui concerne l'éclairage ;

5° en cas de chauffage électrique direct et de chauffe-eau instantanés et ballons d'eau chaude électriques :  $A_{\text{f,gross,vaststelling}}$  : la valeur de la superficie brute au sol, constatée lors du contrôle, exprimée en m<sup>2</sup>. » ;

13° le point 2.11 est remplacé par ce qui suit :

« 2.11. Déviation lors du rapportage de conduites de circulation et de combilus

S'il résulte d'un contrôle qu'une conduite de circulation ou un combilus a été placé(e) contrairement aux mentions dans la déclaration PEB, la déviation correspondante égale la longueur de la conduite de circulation ou du combilus, exprimée en mètres, constatée lors du contrôle. » ;

14° dans le point 3, la disposition « Le débit de ventilation V (m<sup>3</sup>/h) est arrondi à trois décimales. » est remplacée par la disposition « Le débit de ventilation V (m<sup>3</sup>/h) est un nombre entier ; ».

#### CHAPITRE 3. — *Disposition finale*

**Art. 24.** L'article 7.1.10, § 3/1, du Décret sur l'Énergie du 8 mai 2009, tel que modifié par l'article 5, 2°, et l'article 7.1.11, § 2/2, du Décret sur l'Énergie du 8 mai 2009, tel qu'inséré par l'article 6, 4°, s'appliquent pour la première fois à la période de restitution prenant fin le 31 mars 2023.

Les articles 7, 20, 21 et 23, 1°, 9°, 10°, 11°, 12°, 13° et 14°, entrent en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2022.

L'article 12 entre en vigueur à une date à fixer par le Gouvernement flamand.

Promulguons le présent décret, ordonnons qu'il soit publié *au Moniteur belge*.

Bruxelles, le 17 décembre 2021.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

J. JAMBON

La Ministre flamande de la Justice et du Maintien, de l'Environnement  
et de l'Aménagement du Territoire, de l'Énergie et du Tourisme,

Z. DEMIR

—  
Note

(1) *Session 2021-2022*

Documents : Projet de décret : 948 - N° 1

- Amendements : 948 - N° 2

- Rapport : 948 - N° 3

- Texte adopté en séance plénière : 948 - N° 4

Annales - Discussion et adoption : Réunion du 15 décembre 2021.

## VLAAMSE OVERHEID

[C - 2022/30475]

### 23 DECEMBER 2021. — Decreet houdende de ondersteuning van cultureelerfgoedwerking (1)

Het VLAAMS PARLEMENT heeft aangenomen en Wij, REGERING, bekrachtigen hetgeen volgt:

#### DECREET houdende de ondersteuning van cultureelerfgoedwerking

##### HOOFDSTUK 1. — *Inleidende bepalingen en doelstelling*

**Artikel 1.** Dit decreet regelt een gemeenschapsaangelegenheid.

**Art. 2.** Dit decreet wordt aangehaald als: Cultureelerfgoeddecreet van 23 december 2021.

**Art. 3.** In dit decreet wordt verstaan onder:

1° administratie: de dienst die bevoegd is voor het cultureel erfgoed;

2° algemene verordening gegevensbescherming: de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming);

3° bestuur: de Vlaamse Gemeenschapscommissie, een gemeente of een intergemeentelijk samenwerkingsverband;

4° collectiebeherende organisatie: een organisatie die een collectie cultureel erfgoed beheert en op basis daarvan een cultureelerfgoedwerking uitvoert;

5° cultureel erfgoed: roerende en immateriële culturele uitingen die gemeenschappelijke betekenissen en waarden krijgen binnen een actueel referentiekader en die worden doorgegeven over generaties heen;

6° cultureelerfgoedgemeenschap: een gemeenschap die bestaat uit organisaties en personen die een bijzondere waarde hechten aan het cultureel erfgoed, en die dat cultureel erfgoed wil behouden en doorgeven aan toekomstige generaties;

7° cultureelerfgoedorganisatie: een organisatie die cultureelerfgoedwerking als kerntaak heeft;

8° cultureelerfgoedwerking: het geheel van taken en processen dat een kwaliteitsvolle zorg voor en omgang met cultureel erfgoed garandeert;

9° culturele archiefinstelling: een organisatie die een cultureelerfgoedwerking ontplooit die past in de hedendaagse praktijk en theorie van de archiefwetenschap en het documentenbeheer en die kwaliteitsvol zorgt voor en omgaat met een collectie cultureel erfgoed die voornamelijk tot stand komt door overdracht van archiefbestanden;

10° erfgoedbibliotheek: een organisatie die een cultureelerfgoedwerking ontplooit die past in de hedendaagse praktijk en theorie van de informatie en bibliotheekwetenschap en die kwaliteitsvol zorgt voor en omgaat met een collectie cultureel erfgoed gaande van de oudste schriftmaterialen en de eerste gedrukte publicaties tot hedendaagse gedrukte publicaties en digitale publicaties;

11° functie: een basistaak in cultureelerfgoedwerking. De functies zijn:

a) herkennen en verzamelen: het benoemen, in kaart brengen, registreren, documenteren, waarderen, verwerven, selecteren en herbestemmen van cultureel erfgoed;

b) behouden en borgen: het verzekeren van het voortbestaan van cultureel erfgoed door het in adequate omstandigheden te bewaren, te conserveren, te restaureren, te actualiseren, te borgen en door te geven;

c) onderzoeken: het onderzoeken van cultureel erfgoed en van cultureelerfgoedwerking of het stimuleren en faciliteren ervan;

d) presenteren en toeleiden: het delen van cultureel erfgoed met erfgoedgemeenschappen, met het grote publiek of met specifieke doelgroepen via presentatie, toeleiding, educatie en door het beschikbaar te maken voor raadpleging en gebruik;

e) participeren: het actief betrekken van de maatschappij, in het bijzonder van erfgoedgemeenschappen, bij cultureelerfgoedwerking;

12° museum: een organisatie die een cultureelerfgoedwerking ontplooit die past in de hedendaagse praktijk en theorie van de museologie en die kwaliteitsvol zorgt voor en omgaat met een collectie cultureel erfgoed die bestaat door het samenbrengen van de materiële en niet-materiële getuigenissen van de mens en zijn omgeving;

13° Nederlandstalige organisatie gevestigd in Brussel: organisatie, gevestigd in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad, die wegens haar activiteiten moet worden beschouwd uitsluitend te behoren tot de Vlaamse Gemeenschap;

14° projectsubsidie: een subsidie die toegekend wordt ter ondersteuning van een activiteit die zowel qua opzet of doelstelling als in de tijd kan worden afgebakend;

15° rechtspersoon zonder winstgevend doel: een privaatrechtelijke rechtspersoon waarvan de uitkering van vermogensvoordelen aan de leden of vennoten wettelijk of statutair is uitgesloten;

16° rol: een dienstverlenende taak of een cluster van dienstverlenende taken die uitgevoerd wordt ter ondersteuning van, rechtstreeks of onrechtstreeks, de functies bij andere actoren of cultureelerfgoedgemeenschappen;

17° subsidievereiste: een vereiste waar een subsidieontvanger aan moet voldoen;

18° Vlaanderen: het Nederlandse taalgebied van België;

19° werkingssubsidie: een subsidie die toegekend wordt om een structurele activiteit te ondersteunen die een continu en permanent karakter vertoont en die de subsidiëring van een kern van personeelsleden, een basistoelage voor de werking en een subsidiëring op grond van werkelijk gepresteerde activiteiten omvat.

De Vlaamse Regering wijst de dienst, vermeld in het eerste lid, 1°, aan.

**Art. 4.** Dit decreet heeft tot doel om de zorg voor en omgang met cultureel erfgoed te bevorderen door een cultureelerfgoedveld uit te bouwen, een kwaliteitsvolle en duurzame cultureelerfgoedwerking te bevorderen en de maatschappelijke inbedding van cultureel erfgoed te vergroten.

Dit decreet doet dat door:

1° organisaties en cultureelerfgoedgemeenschappen te ondersteunen in het kwaliteitsvol uitoefenen van cultureelerfgoedwerking;

2° een verdere ontwikkeling en toepassing te stimuleren van verschillende cultureelerfgoedpraktijken;

3° samenwerking en afstemming te stimuleren met het oog op het versterken van een netwerk van cultureelerfgoedorganisaties, cultureelerfgoedgemeenschappen en beheerders van cultureel erfgoed dat expertise ontwikkelt, uitwisselt en ter beschikking stelt;

4° internationale samenwerking, uitwisseling en promotie te bevorderen;

5° de cultureelerfgoedbeleving bij burgers en cultureelerfgoedgemeenschappen te stimuleren en te vergroten;

6° duurzaamheid, maatschappelijke en culturele diversiteit en digitaal beleid te stimuleren;

7° steden en gemeenten en de Vlaamse Gemeenschapscommissie te betrekken.

Daartoe voorziet het decreet in de volgende instrumenten:

1° het toekennen van een kwaliteitslabel aan collectiebeherende organisaties;

2° het indelen van collectiebeherende cultureelerfgoedorganisaties;

3° het aanduiden van collectiebeherende cultureelerfgoedorganisaties als cultureelerfgoedinstelling;

4° het toekennen van werkingssubsidies aan cultureelerfgoedorganisaties;

5° het toekennen van werkingssubsidies aan andere besturen;

6° het toekennen van projectsubsidies.

#### HOOFDSTUK 2. — *Organisatie van het cultureelerfgoedbeleid*

##### *Afdeling 1. — Strategische visienota Cultureel Erfgoed*

**Art. 5.** De Vlaamse Regering ontwikkelt een strategische visie op het cultureel erfgoedbeleid voor de periode van de legislatuur. Die visie staat beschreven in de beleidsnota Cultuur en wordt verder geconcretiseerd in een strategische visienota over de ondersteuning van cultureelerfgoedwerking in de Vlaamse Gemeenschap, hierna de strategische visienota Cultureel Erfgoed te noemen.

De strategische visienota Cultureel Erfgoed bevat de volgende elementen:

1° een omgevingsanalyse;

2° de uitdagingen voor het veld;

- 3° de prioriteiten voor de legislatuur;
- 4° eventuele voorstellen voor een impulsbeleid;
- 5° de aandachtspunten bij de uitvoering van het Cultureelerfgoeddecreet;
- 6° in voorkomend geval voorstellen voor een nadere bepaling van de criteria voor de beoordeling van subsidievragen in het kader van dit decreet;
- 7° de verhouding tot steden en gemeenten en de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

De Vlaamse Regering legt de strategische visienota Cultureel Erfgoed voor aan het Vlaams Parlement uiterlijk op 1 april van het tweede volledige jaar van de legislatuur van het Vlaams Parlement.

#### *Afdeling 2. — Complementair cultureelerfgoedbeleid*

**Art. 6.** De Vlaamse Regering betreft de Vlaamse steden en gemeenten en de Vlaamse Gemeenschapscommissie bij de uitvoering van dit decreet minstens door:

1° de Vlaamse steden en gemeenten, via de representatieve organisatie die hun belangen behartigt, en de Vlaamse Gemeenschapscommissie te betrekken bij de opmaak van de strategische visienota Cultureel Erfgoed, vermeld in artikel 5;

2° de Vlaamse steden en gemeenten, en in voorkomend geval de Vlaamse Gemeenschapscommissie, waar cultureelerfgoedorganisaties gevestigd zijn die een werkingssubsidie of een kwaliteitslabel aanvragen, te horen na de beoordelingsprocedure;

3° de Vlaamse steden en gemeenten en, in voorkomend geval, de Vlaamse Gemeenschapscommissie, waar de cultureelerfgoedorganisaties die aangeduid werden als cultureelerfgoedinstelling als vermeld in artikel 17, gevestigd zijn, te betrekken bij het sluiten van de subsidieovereenkomsten met die organisaties.

#### *Afdeling 3. — Het kwaliteitslabel voor collectiebeherende organisaties*

**Art. 7.** De Vlaamse Regering kan een kwaliteitslabel toekennen aan de volgende collectiebeherende organisaties:

- 1° een museum;
- 2° een culturele archiefinstelling;
- 3° een erfgoedbibliotheek.

Een structureel samenwerkingsverband van meerdere collectiebeherende organisaties kan in aanmerking komen voor een kwaliteitslabel indien de cultureel erfgoedwerking vertrekt vanuit een gemeenschappelijk concept, dit zowel op het vlak van het collectieprofiel en de uitoefening van de functies als van de zakelijke en inhoudelijke aansturing. Het samenwerkingsverband wordt, in geval van de toekenning van een kwaliteitslabel, in de context van dit decreet, beschouwd als één collectiebeherende organisatie.

**Art. 8.** Om in aanmerking te komen voor een kwaliteitslabel moet een collectiebeherende organisatie voldoen aan de volgende ontvankelijkheidsvoorwaarden:

- 1° beheerd worden door een rechtspersoon zonder winstgevend doel of door een publiekrechtelijke rechtspersoon;
- 2° gevestigd zijn in Vlaanderen of een Nederlandstalige organisatie zijn gevestigd in Brussel;
- 3° tijdig en volledig een aanvraag indienen, conform de nadere regels die hier over bepaald worden op basis van artikel 16.

Om in aanmerking te komen voor een kwaliteitslabel moet een collectiebeherende organisatie voldoen aan de volgende erkenningsvoorwaarden:

- 1° beschikken over een collectie cultureel erfgoed die voldoende belangrijk wordt geacht om daarvoor een cultureelerfgoedwerking uit te voeren;
- 2° een permanente collectiebeherende organisatie zijn:
  - a) ten dienste van de gemeenschap en de ontwikkeling ervan;
  - b) die toegankelijk is voor het publiek.

**Art. 9.** De volgende criteria zijn van toepassing voor de toekenning en het behoud van een kwaliteitslabel:

1° de functies uitvoeren op een basisniveau vanuit een visie op cultureelerfgoedwerking. Daarvoor worden voor het cultureel erfgoed aangepaste, algemeen aanvaarde internationale standaarden gehanteerd en kwaliteitsvolle werkvormen en methoden toegepast;

2° een professionele cultureelerfgoedwerking uitvoeren met een schaalgrootte en reikwijdte met minstens een lokale betekenis;

3° over een adequate infrastructuur beschikken voor de uitvoering van de functies, vermeld in punt 1°;

4° een degelijk zakelijk beleid voeren zodat er voldoende garanties zijn voor het in de toekomst blijven bestaan van de collectiebeherende organisatie en voor de uitvoering van de functies.

**Art. 10.** Een aanvraag voor een kwaliteitslabel kan jaarlijks ingediend worden.

**Art. 11.** De administratie onderzoekt of de collectiebeherende organisatie voldoet aan de erkenningsvoorwaarden en criteria en formuleert op basis daarvan een advies over de toekenning van het kwaliteitslabel.

De administratie kan zich daarbij laten bijstaan door externe experts.

**Art. 12.** De Vlaamse Regering beslist over de toekenning van het kwaliteitslabel.

De volgende kwaliteitslabels kunnen toegekend worden:

- 1° erkend museum;
- 2° erkende culturele archiefinstelling;
- 3° erkende erfgoedbibliotheek.

**Art. 13.** Collectiebeherende organisaties met een kwaliteitslabel worden opgenomen in het register van erkende collectiebeherende organisaties.

Het register, vermeld in het eerste lid, wordt bijgehouden en bekendgemaakt door de administratie.

**Art. 14.** Alleen een collectiebeherende organisatie met een kwaliteitslabel mag de naam 'erkend museum', 'erkende culturele archiefinstelling' of 'erkende erfgoedbibliotheek' dragen.

De Vlaamse Regering bepaalt het erkenningsteken van:

- 1° erkend museum;
- 2° erkende culturele archiefinstelling;
- 3° erkende erfgoedbibliotheek.

Een collectiebeherende organisatie met een kwaliteitslabel mag het erkenningsteken gebruiken voor alle communicatieve doeleinden in het kader van de cultureelerfgoedwerking.

**Art. 15.** Minstens eenmaal per vijf jaar wordt een collectiebeherende organisatie geëvalueerd om na te gaan of ze nog altijd voldoet aan de voorwaarden en criteria van het kwaliteitslabel, vermeld in artikel 8 en 9. Het toekennen en behouden van een werkingssubsidie, vermeld in hoofdstuk 3, afdeling 2, wordt hierbij gelijkgesteld met een positieve evaluatie.

De Vlaamse Regering kan het kwaliteitslabel intrekken als niet meer voldaan is aan de voorwaarden of criteria, vermeld in artikel 8 en 9.

**Art. 16.** De Vlaamse Regering bepaalt de nadere regels voor de aanvraag, de toekenning, de evaluatie en de intrekking van het kwaliteitslabel.

De Vlaamse Regering kan de erkenningsvoorwaarden en criteria nader bepalen.

*Afdeling 4.* — Het aanduiden van collectiebeherende cultureelerfgoedorganisaties als cultureelerfgoedinstelling

**Art. 17.** De Vlaamse Regering kan collectiebeherende cultureelerfgoedorganisaties met een kwaliteitslabel aanduiden als cultureelerfgoedinstelling.

De procedure tot aanduiding van een cultureelerfgoedinstelling wordt opgestart op initiatief en op uitnodiging van de Vlaamse Regering.

**Art. 18.** Voor een aanduiding als cultureelerfgoedinstelling gelden de volgende criteria:

- 1° de uitvoering van de functies op internationaal niveau;
- 2° een collectie cultureel erfgoed van minstens landelijke betekenis;
- 3° een cultureelerfgoedwerking met een schaalgrootte en reikwijdte van internationaal niveau;
- 4° de maatschappelijke en culturele inbedding en het maatschappelijke en culturele engagement;
- 5° een adequate infrastructuur voor de uitvoering van de functies, vermeld in punt 1°;
- 6° een performant zakelijk en financieel beheer waarbij er sprake is van een dynamisch management en een solide financieel beleid en waarbij de principes van goed bestuur worden toegepast.

De Vlaamse Regering kan de criteria nader bepalen.

**Art. 19.** Een beoordelingscommissie, opgericht op basis van artikel 80, toetst de werking van de cultureelerfgoedorganisatie aan de criteria, vermeld in artikel 18. De beoordelingscommissie formuleert op basis daarvan een advies over de aanduiding als cultureelerfgoedinstelling.

De administratie stelt op basis van het advies, vermeld in het eerste lid, een ontwerp van beslissing op.

**Art. 20.** De Vlaamse Regering beslist over de aanduiding van een collectiebeherende cultureelerfgoedorganisatie als cultureelerfgoedinstelling. Bij deze aanduiding wordt er gestreefd naar een evenwichtige spreiding van cultureelerfgoedinstellingen over Vlaanderen en het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad.

**Art. 21.** Een aanduiding als cultureelerfgoedinstelling is van onbepaalde duur.

**Art. 22.** De Vlaamse Regering kan de aanduiding als cultureelerfgoedinstelling intrekken als niet meer voldaan is aan de criteria, vermeld in artikel 18.

**Art. 23.** De Vlaamse Regering kan de procedure voor de aanduiding van collectiebeherende cultureelerfgoedorganisaties als cultureelerfgoedinstelling en de intrekking ervan nader bepalen.

*Afdeling 5.* — Het indelen van collectiebeherende cultureelerfgoedorganisaties

**Art. 24.** De Vlaamse Regering kan collectiebeherende cultureelerfgoedorganisaties met een kwaliteitslabel indelen bij het landelijke of bovenlokale niveau.

**Art. 25.** Een aanvraag voor indeling bij het landelijke of bovenlokale niveau is onderdeel van de aanvraag voor werkingssubsidies als vermeld in artikel 30. De beslissing over de indeling wordt genomen samen met de beslissing over de werkingssubsidie, vermeld in artikel 34.

**Art. 26.** Voor een indeling bij het landelijke niveau gelden de volgende criteria:

- 1° de uitvoering van de functies op landelijk niveau;
- 2° een collectie cultureel erfgoed van landelijke betekenis;
- 3° een cultureelerfgoedwerking met een schaalgrootte en reikwijdte van landelijk niveau;
- 4° een adequate infrastructuur voor de uitvoering van de functies, vermeld in punt 1°;
- 5° een kwaliteitsvol zakelijk en financieel beheer waarbij er sprake is van een solide financieel beleid en waarbij de principes van goed bestuur worden toegepast.

Voor een indeling bij het bovenlokale niveau gelden de volgende criteria:

- 1° de uitvoering van de functies op bovenlokaal niveau;
- 2° een collectie cultureel erfgoed van bovenlokale betekenis;

- 3° een cultureelerfgoedwerking met een schaalgrootte en reikwijdte van bovenlokaal niveau;
  - 4° een adequate infrastructuur voor de uitvoering van de functies, vermeld in punt 1°;
  - 5° een kwaliteitsvol zakelijk en financieel beheer waarbij de principes van goed bestuur worden toegepast.
- De Vlaamse Regering kan de criteria, vermeld in het eerste en tweede lid, nader bepalen.

**Art. 27.** Een indeling bij het landelijke of bovenlokale niveau is van onbepaalde duur.

**Art. 28.** De Vlaamse Regering kan een indeling bij het landelijke of bovenlokale niveau intrekken of wijzigen als niet meer voldaan is aan de criteria, vermeld in artikel 26. De beslissing daarover wordt genomen samen met de beslissing over de werkingssubsidie, vermeld in artikel 34.

**Art. 29.** De Vlaamse Regering kan de procedure voor de indeling nader bepalen.

HOOFDSTUK 3. — *Werkingssubsidies voor cultureelerfgoedwerking*  
*Afdeling 1. — Algemene bepalingen over werkingssubsidies*

**Art. 30.** De Vlaamse Regering kan een werkingssubsidie toekennen aan cultureel erfgoedorganisaties waarvan de Vlaamse Gemeenschap niet de inrichtende macht is of aan besturen.

De Vlaamse Regering kent een toelage zoals vermeld in artikel 2, 35°, van de Vlaamse Codex Overheidsfinanciën van 29 maart 2019 toe aan cultureelerfgoedorganisaties waarvan de Vlaamse Gemeenschap de inrichtende macht is. De toekenning van deze toelages valt buiten het toepassingsgebied van dit hoofdstuk.

De Vlaamse Regering kan nadere regels bepalen over de toelages, vermeld in het tweede lid.

**Art. 31.** Om in aanmerking te komen voor een werkingssubsidie moet een cultureelerfgoedorganisatie of een bestuur voldoen aan de volgende ontvankelijkheidsvoorwaarden:

- 1° beheerd worden door een rechtspersoon zonder winstgevend doel of door een publiekrechtelijke rechtspersoon;
- 2° gevestigd zijn in Vlaanderen of een Nederlandstalige organisatie zijn gevestigd in Brussel;
- 3° tijdig en volledig een aanvraag indienen, conform de nadere regels die hierover bepaald worden op basis van artikel 43.

**Art. 32.** Een werkingssubsidie wordt toegekend voor de beleidsperiode.

De beleidsperiode slaat op een periode van vijf jaar die begint op 1 januari van het laatste jaar van de legislatuur van het Vlaams Parlement en eindigt op 31 december van het vierde volledige jaar van de volgende legislatuur van het Vlaams Parlement.

**Art. 33.** De bevoegde beoordelingscommissie, opgericht op basis van artikel 80, onderzoekt of de cultureelerfgoedorganisatie of het bestuur voldoet aan de toepasselijke subsidievoorwaarden en toetst de aanvraag en de werking van de cultureelerfgoedorganisatie of het bestuur aan de toepasselijke criteria. De bevoegde beoordelingscommissie formuleert op basis daarvan een advies over de toekenning van een werkingssubsidie.

De administratie stelt op basis van het advies, vermeld in het eerste lid, een ontwerp van beslissing op.

**Art. 34.** De Vlaamse Regering beslist over de toekenning en het bedrag van de werkingssubsidie.

**Art. 35.** Een cultureelerfgoedorganisatie waaraan een werkingssubsidie is toegekend, leeft de volgende subsidievereisten na:

- 1° het toepassen van de principes van goed bestuur;
- 2° het vermelden van de steun van de Vlaamse Gemeenschap bij alle publieke communicatie in het kader van de cultureelerfgoedwerking door de standaard logo's en de bijbehorende tekst en baselines te gebruiken die zijn vastgesteld door de Vlaamse Regering.

**Art. 36.** De Vlaamse Regering sluit een subsidieovereenkomst met de cultureelerfgoedorganisaties waaraan ze een werkingssubsidie toekent.

De Vlaamse Regering sluit een cultureelerfgoedconvenant met de besturen waaraan ze een werkingssubsidie toekent.

**Art. 37.** De Vlaamse Regering kan de doelstelling waarvoor de werkingssubsidie wordt toegekend nader verduidelijken bij de beslissing, vermeld in artikel 34. Die nadere verduidelijking wordt opgenomen in de subsidieovereenkomst of het cultureelerfgoedconvenant, vermeld in artikel 36.

**Art. 38.** Cultureelerfgoedorganisaties of besturen die een werkingssubsidie ontvangen, leggen jaarlijks een verantwoording voor.

**Art. 39.** De administratie oefent een jaarlijks toezicht uit op de aanwending van de werkingssubsidie.

**Art. 40.** Een organisatie waaraan een werkingssubsidie is toegekend, kan een reserve aanleggen.

De Vlaamse Regering stelt de regels vast voor de reservevorming.

**Art. 41.** De administratie, eventueel bijgestaan door externe experts, voert met betrekking tot de beleidsperiode een of meer evaluaties uit van de uitvoering van de subsidieovereenkomst of het cultureelerfgoedconvenant.

**Art. 42.** Als er bij het jaarlijks toezicht of de evaluatie ernstige tekortkomingen worden vastgesteld, kan de Vlaamse Regering, in afwijking van de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof, de volgende maatregelen opleggen:

- 1° inhouding of terugvordering van een deel van of van de volledige toegekende werkingssubsidie;
- 2° definitieve stopzetting van de werkingssubsidie.

De maatregelen die de Vlaamse Regering oplegt, staan in een redelijke verhouding tot de vastgestelde tekortkomingen.



**Art. 43.** De Vlaamse Regering bepaalt de nadere regels voor de aanvraag, de advisering, de subsidieovereenkomst of het cultureelerfgoedconvenant, de verantwoording, het toezicht en de evaluatie en de maatregelen die opgelegd kunnen worden bij ernstige tekortkomingen.

De Vlaamse Regering kan de toepasselijke subsidievereisten, vermeld in deze afdeling, en subsidievoorwaarden en criteria, vermeld in afdeling 2 tot en met 7, nader bepalen.

*Afdeling 2. — Werkingssubsidies voor collectiebeherende cultureelerfgoedorganisaties voor de functies*

**Art. 44.** De Vlaamse Regering kan een werkingssubsidie toekennen aan de volgende collectiebeherende cultureelerfgoedorganisaties met een kwaliteitslabel die ingedeeld zijn bij het landelijke of bovenlokale niveau, of aangeduid zijn als cultureelerfgoedinstelling:

- 1° musea;
- 2° culturele archiefinstellingen;
- 3° erfgoedbibliotheken.

Deze werkingssubsidie wordt toegekend voor het uitvoeren van de functies. Voor collectiebeherende cultureelerfgoedorganisaties waarbij de cultureelerfgoedwerking onderdeel is van een omvangrijkere kerntaak van die organisatie is de werkingssubsidie, vermeld in het eerste lid, aanvullend.

**Art. 45.** De bevoegde beoordelingscommissie, opgericht op basis van artikel 80, formuleert een advies over:

- 1° de indeling bij het landelijke of het bovenlokale niveau, vermeld in artikel 24, indien van toepassing;
- 2° het toekennen van een werkingssubsidie aan de collectiebeherende cultureelerfgoedorganisatie.

**Art. 46.** De volgende criteria zijn van toepassing voor de toekenning en de bepaling van het bedrag van een werkingssubsidie:

- 1° de kwaliteit van de uitvoering van de functies;
- 2° de kwaliteit van de samenwerking en netwerking, met relevante partners, zowel binnen Vlaanderen en het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad als internationaal;
- 3° de wijze waarop er binnen de cultureelerfgoedwerking invulling wordt gegeven aan:
  - a) maatschappelijke of culturele diversiteit;
  - b) duurzaamheid;
  - c) digitaal beleid;
- 4° de wijze waarop er invulling wordt gegeven aan de strategische visienota Cultureel Erfgoed;
- 5° de kwaliteit van het zakelijke beheer;
- 6° de haalbaarheid en het realiteitsgehalte van de begroting. De noodzaak voor een werkingssubsidie wordt aangetoond in de begroting, rekening houdend met de ontvangsten uit de werking.

*Afdeling 3. — Werkingssubsidies voor periodieke cultureelerfgoedpublicaties*

**Art. 47.** De Vlaamse Regering kan een werkingssubsidie toekennen aan organisaties voor de uitgave van een periodieke cultureelerfgoedpublicatie, ongeacht de drager.

**Art. 48.** De volgende subsidievoorwaarden zijn van toepassing:

- 1° de publicatie gaat in hoofdzaak over cultureelerfgoedwerking of over cultureel erfgoed;
- 2° de publicatie wordt niet uitgegeven in het kader van een werking die op basis van dit decreet of andere regelgeving een werkingssubsidie ontvangt;
- 3° de organisatie kan voldoende expertise voorleggen over het uitgeven en distribueren van publicaties, of kan aantonen dat zij daarop voldoende een beroep kan doen.

**Art. 49.** De volgende criteria zijn van toepassing voor de toekenning en de bepaling van het bedrag van een werkingssubsidie:

- 1° de inhoudelijke relevantie van de publicatie voor het cultureelerfgoedveld of voor een breder publiek;
- 2° de kwaliteit van de publicatie, zowel naar inhoud, taal als vormgeving;
- 3° de landelijke reikwijdte van de publicatie;
- 4° de wijze waarop er binnen de cultureelerfgoedwerking invulling wordt gegeven aan:
  - a) maatschappelijke of culturele diversiteit;
  - b) duurzaamheid;
  - c) digitaal beleid;
- 5° de wijze waarop er invulling wordt gegeven aan de strategische visienota Cultureel Erfgoed;
- 6° de kwaliteit van het zakelijke beheer;
- 7° de haalbaarheid en het realiteitsgehalte van de begroting. De noodzaak voor een werkingssubsidie wordt aangetoond in de begroting, rekening houdend met de ontvangsten uit de werking.

*Afdeling 4. — Werkingssubsidie voor een cultureelerfgoedorganisatie die de cultureel erfgoedwerking opneemt voor het immaterieel erfgoed*

**Art. 50.** De Vlaamse Regering kan een werkingssubsidie toekennen aan een cultureelerfgoedorganisatie met het oog op de volgende doelstellingen:

- 1° het ontwikkelen en opvolgen van de functies voor immaterieel erfgoed;
- 2° de uitbouw en de moderatie van een platform dat immaterieel erfgoed inventariseert en zichtbaar maakt;
- 3° het uitbouwen van een cultureelerfgoedwerking rond de vijf domeinen van immaterieel erfgoed zoals aangegeven in de UNESCO-conventie van 17 oktober 2003 houdende de bescherming van het immaterieel cultureel erfgoed;

4° het opbouwen, versterken en coördineren van een breed netwerk van erfgoed gemeenschappen die werkzaam zijn rond immaterieel erfgoed;

5° het coördineren van verschillende actoren die een rol opnemen inzake immaterieel erfgoed, met bijzondere aandacht voor collectiebeherende organisaties.

**Art. 51.** De volgende criteria zijn van toepassing voor de toekenning en de bepaling van het bedrag van een werkingssubsidie:

1° de wijze waarop de doelstellingen, vermeld in artikel 50, worden opgenomen;

2° de kwaliteit van de samenwerking en netwerking, met relevante partners, zowel binnen Vlaanderen en het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad als inter nationaal;

3° de wijze waarop er binnen de cultureelerfgoedwerking invulling wordt gegeven aan:

a) maatschappelijke of culturele diversiteit;

b) duurzaamheid;

c) digitaal beleid;

4° de wijze waarop er invulling wordt gegeven aan de strategische visienota Cultureel Erfgoed;

5° de wijze waarop erfgoedgemeenschappen die werkzaam zijn rond immaterieel erfgoed vertegenwoordigd zijn in de organisatie en de werking ervan mee aansturen;

6° de kwaliteit van het zakelijke beheer;

7° de haalbaarheid en het realiteitsgehalte van de begroting. De noodzaak voor een werkingssubsidie wordt aangetoond in de begroting, rekening houdend met de ontvangsten uit de werking.

#### *Afdeling 5. — Het steunpunt*

**Art. 52.** De Vlaamse Regering kan een werkingssubsidie toekennen aan een steunpunt voor cultureel erfgoed. Het steunpunt heeft als doel, op een landelijk niveau, cultureelerfgoedorganisaties, beheerders van cultureel erfgoed en erfgoedgemeenschappen te ondersteunen en de ontwikkeling van het cultureelerfgoedveld te stimuleren met het oog op de doelstellingen, vermeld in artikel 4.

Het steunpunt realiseert zijn dienstverlenende rol, vermeld in het eerste lid, via de volgende kerntaken:

1° praktijkondersteuning: het steunpunt levert als antwoord op praktijkvragen een actieve dienstverlening met het oog op deskundigheidsbevordering, kwaliteitsbevordering, relevante maatschappelijke en sectorgebonden evoluties, innovatie, professionalisering en een duurzame ontwikkeling van het veld. Het steunpunt begeleidt individuen en organisaties bij de uitbouw van hun erfgoedpraktijk;

2° praktijkontwikkeling: het steunpunt levert een bijdrage aan een continue ontwikkeling van het veld, op basis van evaluatie, onderzoek en kennisontwikkeling. Op verzoek stelt het steunpunt ook zijn terreinkennis en specifieke expertise ter beschikking aan de Vlaamse Regering met het oog op beleidsvoorbereiding, beleidsontwikkeling en beleidsevaluatie. Zowel het opstellen van een onderzoeksagenda als het uitbesteden van het benodigde onderzoek wordt geformaliseerd in een gecoördineerd Afsprakenkader Onderzoek tussen de administratie en het steunpunt voor cultureel erfgoed;

3° beeldvorming en promotie: het steunpunt organiseert en coördineert sectorale activiteiten die de kennis over het veld bevorderen, die relevante sectorale thema's onder de aandacht brengen en die de praktijkgemeenschap versterken en promoten, zowel binnen Vlaanderen en het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad als internationaal;

4° platform: het steunpunt functioneert als draaischijf tussen de verschillende actoren in de sector en faciliteert daarbinnen actief ontmoetingen, dialoog, netwerkgelegenheden en samenwerkingen. Het steunpunt kan ook een rol opnemen met betrekking tot thematische en territoriale vraagstukken in samenspraak met relevante thematische of territoriale expertisecentra en steunpunten.

De Vlaamse Regering kan nader bepalen wat een Afsprakenkader Onderzoek inhoudt, alsook zijn geldigheidsduur, de te bevatten elementen, hoe en met wie een Afsprakenkader Onderzoek wordt opgesteld, en wanneer en op welke wijze dat wordt bekendgemaakt.

**Art. 53.** In afwijking van artikel 32 slaat de beleidsperiode van het steunpunt op een periode van vijf jaar, die begint op 1 januari van het vierde volledige jaar van de legislatuur van het Vlaams Parlement en eindigt op 31 december van het derde volledige jaar van de legislatuur van het Vlaams Parlement.

**Art. 54.** De volgende criteria zijn van toepassing voor de toekenning en de bepaling van het bedrag van de werkingssubsidie:

1° de mate waarin de dienstverlenende rol inspeelt op noden van cultureel erfgoed, beheerders ervan of cultureelerfgoedgemeenschappen. De noden worden in kaart gebracht via een sectorbrede bevraging;

2° de wijze waarop de kerntaken, vermeld in artikel 52, worden opgenomen. Cultureelerfgoedactoren die tot de doelgroep van de dienstverlening behoren, worden betrokken in de werking;

3° de kwaliteit van de aanwezige expertise;

4° de schaalgrootte en de landelijke reikwijdte van de werking;

5° de samenwerking, netwerking en afstemming, met relevante partners, zowel binnen Vlaanderen als internationaal;

6° de wijze waarop er binnen de cultureelerfgoedwerking invulling wordt gegeven aan:

a) maatschappelijke of culturele diversiteit;

b) duurzaamheid;

c) digitaal beleid;

7° de wijze waarop er invulling wordt gegeven aan de strategische visienota Cultureel Erfgoed;

8° de kwaliteit van het zakelijke beheer;

9° de haalbaarheid en het realiteitsgehalte van de begroting. De noodzaak voor een werkingssubsidie wordt aangetoond in de begroting, rekening houdend met de ontvangsten uit de werking.

*Afdeling 6.* — Werkingssubsidies voor cultureelerfgoedorganisaties voor dienstverlenende rollen op landelijk niveau

**Art. 55.** De Vlaamse Regering kan een werkingssubsidie toekennen aan cultureelerfgoedorganisaties met als doelstelling het opnemen van een dienstverlenende rol op landelijk niveau.

Per dienstverlenende rol kan er maximaal één werkingssubsidie toegekend worden.

**Art. 56.** De volgende criteria zijn van toepassing voor de toekenning en de bepaling van het bedrag van een werkingssubsidie:

1° de mate waarin de dienstverlenende rol inspeelt op noden van cultureel erfgoed, beheerders ervan of cultureelerfgoedgemeenschappen;

2° de wijze waarop de dienstverlenende rol wordt opgenomen. Cultureelerfgoedactoren die tot de doelgroep van de dienstverlening behoren, worden betrokken in de werking;

3° de kwaliteit van de aanwezige expertise;

4° de schaalgrootte en de landelijke reikwijdte van de werking;

5° de samenwerking, netwerking en afstemming, met relevante partners, zowel binnen Vlaanderen en het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad als internationaal;

6° de wijze waarop er binnen de cultureelerfgoedwerking invulling wordt gegeven aan:

a) maatschappelijke of culturele diversiteit;

b) duurzaamheid;

c) digitaal beleid;

7° de wijze waarop er invulling wordt gegeven aan de strategische visienota Cultureel Erfgoed;

8° de kwaliteit van het zakelijke beheer;

9° de haalbaarheid en het realiteitsgehalte van de begroting. De noodzaak voor een werkingssubsidie wordt aangetoond in de begroting, rekening houdend met de ontvangsten uit de werking.

*Afdeling 7.* — Werkingssubsidies voor besturen voor dienstverlenende rollen op bovenlokaal niveau

**Art. 57.** De Vlaamse Regering kan een werkingssubsidie toekennen aan de volgende besturen die een dienstverlenende rol opnemen op bovenlokaal niveau:

1° lokale besturen, verenigd in een intergemeentelijk samenwerkingsverband;

2° de Vlaamse Gemeenschapscommissie.

De doelstelling van de werkingssubsidie is het opnemen van een dienstverlenende rol ter ondersteuning van cultureel erfgoed, beheerders ervan en cultureelerfgoedgemeenschappen, met betrekking tot cultureelerfgoedwerking op het grondgebied of een bredere regio.

De werkingssubsidie wordt toegekend voor de werking van een cultureelerfgoedcel die een initiërende, coördinerende en ondersteunende rol opneemt, en van eventuele collectiebeherende organisaties voor zover deze de dienstverlenende rol mee opnemen.

In afwijking van het eerste lid, 1°, kan de Vlaamse Regering aan de besturen Antwerpen, Gent, Brugge, Leuven en Mechelen een werkingssubsidie toekennen via een collectiebeherende cultureelerfgoedorganisatie die de doelstelling, vermeld in het tweede lid, uitvoert en daarvoor door het bestuur in kwestie is gemandateerd. In voorkomend geval wordt de werkingssubsidie aangevraagd door de collectiebeherende cultureelerfgoedorganisatie.

**Art. 58.** In afwijking van artikel 32 zijn de volgende beleidsperiodes van toepassing:

1° voor de lokale besturen, vermeld in artikel 57, eerste lid, 1°: een periode van zes jaar, die begint op 1 januari van het derde volledige jaar van de gemeentelijke legislatuur en eindigt op 31 december van het tweede volledige jaar van de gemeentelijke legislatuur;

2° voor de Vlaamse Gemeenschapscommissie, vermeld in artikel 57, eerste lid, 2°: een periode van vijf jaar, die begint op 1 januari van het tweede volledige jaar van de legislatuur van het Vlaams Parlement en eindigt op 31 december van het eerste volledige jaar van de legislatuur van het Vlaams Parlement.

**Art. 59.** Met behoud van de toepassing van artikel 31 moet een intergemeentelijk samenwerkingsverband voldoen aan de volgende ontvankelijkheidsvoorwaarden:

1° in het Vlaamse Gewest liggen;

2° beschikken over rechtspersoonlijkheid conform de toepasselijke regelgeving over de intergemeentelijke samenwerking;

3° het intergemeentelijk samenwerkingsverband bevindt zich binnen de grenzen van de referentieregio's zoals bepaald door de Vlaamse Regering.

De Vlaamse Regering kan op gemotiveerde wijze afwijken van punt 3°, vermeld in het eerste lid.

**Art. 60.** De volgende subsidievoorwaarden zijn van toepassing voor het toekennen van een werkingssubsidie aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden:

1° er is voldoende cultureel erfgoed en er zijn voldoende cultureelerfgoedactoren aanwezig om een afzonderlijke cultureelerfgoedwerking op bovenlokaal niveau te verantwoorden;

2° er is een werkingsgebied van ten minste 85.000 inwoners.

De subsidievoorwaarde, vermeld in het eerste lid, 2°, is niet van toepassing indien de samenstelling van het intergemeentelijke samenwerkingsverband overeen komt met een intergemeentelijk samenwerkingsverband inzake onroerend erfgoed.

**Art. 61.** De volgende criteria zijn van toepassing voor de toekenning en de bepaling van het bedrag van een werkingssubsidie:

1° het belang van het aanwezige cultureel erfgoed en de cultureelerfgoedactoren op het grondgebied of de bredere regio en de noden ervan;



2° de wijze waarop de dienstverlenende rol wordt opgenomen. Cultureelerfgoedactoren die tot de doelgroep van de dienstverlening behoren, worden betrokken in de werking;

3° de kwaliteit van de aanwezige expertise;

4° de samenwerking, en netwerking en afstemming met relevante partners. Hier bij wordt er afgestemd met andere relevante actoren die een bovenlokale dienstverlening aanbieden, waaronder ook, indien van toepassing, de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden inzake onroerend erfgoed;

5° de wijze waarop er binnen de cultureelerfgoedwerking invulling wordt gegeven aan:

a) maatschappelijke of culturele diversiteit;

b) duurzaamheid;

c) digitaal beleid;

6° de wijze waarop er invulling wordt gegeven aan de strategische visienota Cultureel Erfgoed;

7° de kwaliteit van het zakelijke beheer;

8° de haalbaarheid en het realiteitsgehalte van de begroting. De noodzaak voor een werkingssubsidie wordt aangetoond in de begroting, rekening houdend met de ontvangsten uit de werking;

9° de inbreng van middelen van de deelnemende besturen in de bovenlokale dienstverlening.

#### HOOFDSTUK 4. — *Projectsubsidies voor cultureelerfgoedwerking*

##### *Afdeling 1. — Algemene bepalingen over projectsubsidies*

**Art. 62.** Om in aanmerking te komen voor een projectsubsidie moet een aanvrager voldoen aan de volgende ontvankelijkheidsvoorwaarden:

1° beschikken over een rechtspersoonlijkheid zonder winstgevend doel of over een publiekrechtelijke rechtspersoonlijkheid;

2° gevestigd zijn in Vlaanderen of een Nederlandstalige organisatie zijn gevestigd in Brussel;

3° tijdig en volledig een aanvraag indienen, conform de nadere regels die hierover bepaald worden op basis van artikel 69.

In afwijking van het eerste lid, 1°, beschikt een uitgever die een projectsubsidie aanvraagt over rechtspersoonlijkheid met of zonder winstgevend doel als de aanvraag betrekking heeft op een project voor de uitgave van een niet-periodieke publicatie.

**Art. 63.** De administratie onderzoekt of de organisatie voldoet aan de toepasselijke subsidievoorwaarden, toetst de aanvraag aan de toepasselijke criteria en stelt een ontwerp van beslissing op.

De administratie laat zich daarbij bijstaan door meerdere externe experts, met uitzondering van de tussenkomsten, vermeld in afdeling 4.

**Art. 64.** De Vlaamse Regering beslist over de toekenning en het bedrag van de projectsubsidie.

**Art. 65.** Een organisatie waaraan een projectsubsidie is toegekend, is ertoe gehouden om de volgende subsidievereisten na te leven: het vermelden van de steun van de Vlaamse Gemeenschap bij alle publieke communicatie in het kader van het project door de standaardlogo's en de bijbehorende tekst en baselines te gebruiken die zijn vastgesteld door de Vlaamse Regering.

**Art. 66.** Organisaties die een projectsubsidie ontvangen, leggen daarover een verantwoording af.

**Art. 67.** De administratie oefent het toezicht uit op de aanwending van de projectsubsidie.

**Art. 68.** Als er bij het toezicht ernstige tekortkomingen worden vastgesteld, kan de Vlaamse Regering, in afwijking van de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof, de volgende maatregelen opleggen: inhouding of terugvordering van een deel van of van de volledige toegekende projectsubsidie.

De maatregelen die de Vlaamse Regering oplegt, staan in een redelijke verhouding tot de vastgestelde tekortkomingen.

**Art. 69.** De Vlaamse Regering bepaalt nadere regels over de aanvraag, de verantwoording, het toezicht en de maatregelen die opgelegd kunnen worden bij ernstige tekortkomingen.

De Vlaamse Regering kan de toepasselijke subsidievereisten, vermeld in deze afdeling, en de subsidievoorwaarden en criteria, vermeld in afdeling 2 tot en met 4, nader bepalen.

##### *Afdeling 2. — Projectsubsidies voor landelijke en bovenlokale cultureelerfgoedprojecten*

**Art. 70.** De Vlaamse Regering kan een projectsubsidie toekennen voor een cultureelerfgoedproject.

Een projectsubsidie wordt toegekend voor het uitvoeren van een of meer functies of het aanbieden van een dienstverlenende rol.

**Art. 71.** Naast de ontvankelijkheidsvoorwaarden, vermeld in artikel 62, moet een aanvrager voldoen aan een van de volgende bijkomende ontvankelijkheidsvoorwaarden:

1° beschikken over een kwaliteitslabel op basis van dit decreet of een werkingssubsidie ontvangen op basis van dit decreet;

2° samenwerken met een organisatie die een werkingssubsidie ontvangt op basis van dit decreet.

De volgende subsidievoorwaarden zijn van toepassing:

1° het project heeft in hoofdzaak betrekking op cultureelerfgoedwerking;

2° het project heeft een landelijke of internationale schaalgrootte, reikwijdte en relevantie;

3° het project overstijgt de structurele werking van de organisatie;

4° het project heeft geen betrekking op een van de volgende initiatieven:

- a) de aankoop of restauratie van cultureel erfgoed;
- b) academisch onderzoek dat niet vertrekt vanuit de eigen cultureelerfgoed werking;
- c) een dienstverlenende rol die wordt opgenomen door een cultureelerfgoed organisatie die op basis van dit decreet een werkingssubsidie ontvangt;
- d) het bouwen, verbouwen of aankopen van infrastructuur.

In afwijking van het tweede lid, 2°, komen organisaties die aangeduid zijn als cultureelerfgoedinstantie alleen in aanmerking voor een projectsubsidie voor projecten met een internationale schaalgrootte, reikwijdte en relevantie.

In afwijking van het tweede lid, 2°, volstaat een bovenlokale schaalgrootte, reikwijdte en relevantie indien:

1° het project niet in aanmerking komt voor subsidiëring op basis van andere regelgeving voor de ondersteuning van bovenlokale cultuurprojecten;

2° de aanvrager een van de volgende organisaties is:

- a) een collectiebeherende cultureelerfgoedorganisatie met een kwaliteitslabel, die niet ingedeeld is of ingedeeld is bij het bovenlokale niveau;
- b) een bestuur dat een werkingssubsidie ontvangt voor een dienstverlenende rol op bovenlokaal niveau.

**Art. 72.** De volgende criteria zijn van toepassing voor de toekenning en de bepaling van het bedrag van een projectsubsidie:

- 1° de meerwaarde van het project voor het cultureelerfgoedveld;
- 2° de kwaliteit van het inhoudelijke concept, de concrete uitwerking van het project en de haalbaarheid ervan;
- 3° de samenwerking met andere relevante actoren;
- 4° de duurzame verankering van de resultaten;
- 5° de wijze waarop er invulling wordt gegeven aan de strategische visienota Cultureel Erfgoed;
- 6° de haalbaarheid en het realiteitsgehalte van de begroting. De noodzaak voor een projectsubsidie wordt aangetoond in de begroting, rekening houdend met de eigen ontvangsten uit het project.

#### *Afdeling 3. — Projectsubsidies voor internationale projecten die cofinanciering vereisen*

**Art. 73.** De Vlaamse Regering kan een projectsubsidie toekennen voor cofinanciering die door een internationale instantie of organisatie geëist wordt voor de uitvoering van een internationaal project.

**Art. 74.** Naast de ontvankelijkheidsvoorwaarden, vermeld in artikel 62, moet een aanvrager voldoen aan de volgende bijkomende ontvankelijkheidsvoorwaarden:

- 1° een werkingssubsidie ontvangen op basis van dit decreet;
- 2° participeren in een aanvraag die bij een internationale instantie of organisatie ingediend is.

**Art. 75.** De volgende criteria zijn van toepassing voor de toekenning en de bepaling van het bedrag van een projectsubsidie:

- 1° de meerwaarde van het project voor het cultureelerfgoedveld;
- 2° de kwaliteit van het inhoudelijke concept, de concrete uitwerking van het project en de haalbaarheid ervan;
- 3° de duurzame verankering van de resultaten;
- 4° de beoordeling door de internationale instantie of organisatie, indien van toepassing;
- 5° de wijze waarop er invulling wordt gegeven aan de strategische visienota Cultureel Erfgoed;
- 6° de haalbaarheid en het realiteitsgehalte van de begroting. De noodzaak voor een projectsubsidie wordt aangetoond in de begroting, rekening houdend met de eigen ontvangsten uit het project;
- 7° de mate waarin de aanvrager of de partners zelf bijdragen tot de vereiste cofinanciering en financiering die de internationale instantie of organisatie ter beschikking stelt.

#### *Afdeling 4. — Tussenkomsten voor internationale uitwisseling*

**Art. 76.** De Vlaamse Regering kan een projectsubsidie toekennen als tussenkomst voor internationale uitwisseling.

**Art. 77.** Naast de ontvankelijkheidsvoorwaarden, vermeld in artikel 62, moet een aanvraag voldoen aan de volgende bijkomende ontvankelijkheidsvoorwaarden:

- 1° de aanvrager ontvangt een werkingssubsidie op basis van dit decreet of beschikt over een kwaliteitslabel op basis van dit decreet;
- 2° de personen waarvoor een tussenkomst wordt aangevraagd, zijn structureel tewerkgesteld bij de aanvragende organisatie.

Aanvragen in het kader van academisch onderzoek komen niet in aanmerking voor een tussenkomst.

**Art. 78.** De volgende criteria zijn van toepassing voor de toekenning en de bepaling van het bedrag van een tussenkomst voor internationale uitwisseling:

- 1° de meerwaarde voor de cultureelerfgoedorganisatie op het vlak van visie en competentieontwikkeling en netwerking voor cultureelerfgoedwerking;
- 2° de wijze waarop de opgedane kennis en ervaring binnen de eigen cultureelerfgoedorganisatie en met het cultureelerfgoedveld gedeeld zullen worden;
- 3° de redelijkheid van de begrote kosten.

HOOFDSTUK 5. — *Organisatie van de advisering*

**Art. 79.** De Vlaamse Regering richt een Adviescommissie Cultureel Erfgoed op.

De Adviescommissie Cultureel Erfgoed heeft de volgende taken:

- 1° een methodiek ontwikkelen en opvolgen voor het inschakelen van beoordeelingscommissies en externe experts bij de uitvoering van dit decreet;
- 2° beleidsgericht advies formuleren over de beoordelingsprocedure en de resultaten ervan.

**Art. 80.** De Vlaamse Regering richt beoordeelingscommissies op voor de advisering over:

- 1° de aanduiding als cultureelerfgoedinstelling;
- 2° het toekennen en behouden van een indeling;
- 3° het toekennen van werkingssubsidies.

De Vlaamse Regering stelt externe experts aan die de administratie kunnen bijstaan bij:

- 1° de advisering van aanvragen voor kwaliteitslabels;
- 2° de advisering van aanvragen voor projectsubsidies;
- 3° de evaluatie van werkingssubsidies;
- 4° de evaluatie van kwaliteitslabels.

De leden van de beoordeelingscommissies en de externe experts worden aangesteld omwille van hun expertise over het cultureelerfgoedveld en de cultureelerfgoedwerking. De beoordeelingscommissies worden op evenwichtige wijze samengesteld uit leden die de verschillende aspecten van het te beoordelen onderdeel van het cultureelerfgoedveld en de cultureelerfgoedwerking vertegenwoordigen.

**Art. 81.** Het lidmaatschap van de Adviescommissie Cultureel Erfgoed, een beoordeelingscommissie en de pool van experts is onverenigbaar met:

- 1° een verkozen politiek mandaat;
- 2° een functie als medewerker van een parlementaire fractie of een kabinet;
- 3° een functie als personeelslid van de administratie dat in het kader van zijn functie betrokken is bij de uitvoering van dit decreet;
- 4° een functie als personeelslid of lid van de raad van bestuur van het steunpunt, vermeld in artikel 52;
- 5° een functie als personeelslid of lid van de raad van bestuur van een belangenbehartiger uit het cultureelerfgoedveld;
- 6° een mandaat als lid van de Raad voor Cultuur, Jeugd, Sport en Media, zoals opgericht bij het decreet van 30 november 2007 houdende de oprichting van de Raad voor Cultuur, Jeugd, Sport en Media.

**Art. 82.** De Vlaamse Regering voorziet, binnen de perken van de door het Vlaams Parlement goedgekeurde kredieten, een bedrag waarmee de werkzaamheden van de Adviescommissie Cultureel Erfgoed, de beoordeelingscommissies en de externe experts kunnen worden vergoed.

**Art. 83.** De Vlaamse Regering bepaalt de nadere regels voor de samenstelling, de aanstelling, het ontslag, de vergoeding en de onverenigbaarheden met betrekking tot de adviescommissie, de beoordeelingscommissies en de externe experts.

HOOFDSTUK 6. — *Gemeenschappelijke bepalingen*

**Art. 84.** De subsidies, vermeld in dit decreet, worden toegekend binnen de perken van de door het Vlaams Parlement goedgekeurde kredieten.

**Art. 85.** De subsidies, vermeld in dit decreet, worden in de vorm van voorschotten beschikbaar gesteld. De Vlaamse Regering bepaalt de hoogte en de wijze van uitbetaling van de voorschotten.

**Art. 86.** De werkingssubsidies, vermeld in dit decreet, worden jaarlijks gekoppeld aan het prijsindexcijfer dat berekend en benoemd wordt voor de toepassing van artikel 2 van het koninklijk besluit van 24 december 1993 ter uitvoering van de wet van 6 januari 1989 tot vrijwaring van 's lands concurrentievermogen.

Voor het gedeelte werkingskosten van de werkingssubsidie, vermeld in het eerste lid, wordt het prijsindexcijfer beperkt tot 75%, tenzij de Vlaamse Regering een ander percentage bepaalt.

**Art. 87.** De volgende rechtspersonen worden gemachtigd om toe te treden tot of deel te nemen aan de oprichting van een vereniging zonder winstoogmerk voor het beheer van een cultureelerfgoedorganisatie die op basis van dit decreet een werkingssubsidie aanvraagt:

- 1° de Vlaamse Gemeenschap;
- 2° gemeenten;
- 3° rechtspersonen opgericht door de Vlaamse Gemeenschap of gemeenten.

Andere publiekrechtelijke of privaatrechtelijke rechtspersonen dan de rechtspersonen, vermeld in het eerste lid, mogen deel uitmaken van de vereniging zonder winstoogmerk, vermeld in het eerste lid.

De rechtspersonen, vermeld in het eerste lid, treden uit de vereniging zonder winstoogmerk, vermeld in het eerste lid, als de vereniging zonder winstoogmerk binnen drie jaar na de oprichting ervan op basis van dit decreet geen werkingssubsidie ontvangt op basis van dit decreet.

**Art. 88.** Gemeenten of de Vlaamse Gemeenschap mogen, voor opdrachten die kaderen in een cultureelerfgoedwerking, personeel ter beschikking stellen en goederen overdragen of ter beschikking stellen aan:

- 1° een rechtspersoon als vermeld in artikel 87, eerste lid;
- 2° een rechtspersoon die een werkingssubsidie ontvangt op basis van dit decreet.

HOOFDSTUK 7. — *Bepalingen over de gegevensverwerking*

**Art. 89.** De administratie treedt op als de verwerkingsverantwoordelijke van persoonsgegevens, vermeld in artikel 4, 7), van de algemene verordening gegevensbescherming, voor de verwerking van persoonsgegevens in het kader van dit decreet, om de doelstellingen, vermeld in artikel 4, te kunnen bereiken.

Organisaties die op basis van dit decreet een aanvraag indienen, mogen persoonsgegevens verwerken in het kader van die indiening bij de administratie en de uitvoering van hun taken zoals bepaald in het kader van dit decreet, waaronder verwerkingen met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek. Zij treden in dat geval op als verwerkingsverantwoordelijke van die persoonsgegevens.

De verwerking van persoonsgegevens in het kader van dit decreet heeft betrekking op de volgende categorieën van betrokkenen:

- 1° medewerkers van de organisaties;
- 2° leden van commissies en experten;
- 3° contactpersonen bij de organisaties;
- 4° personen die vermeld worden in de aanvragen en de bijlagen ervan.

De verwerking van persoonsgegevens in het kader van dit decreet heeft betrekking op de volgende categorieën van persoonsgegevens:

- 1° rijksregisternummer, identificatienummer van de sociale zekerheid of andere identificatiegegevens;
- 2° financiële gegevens;
- 3° opleidingsgegevens;
- 4° loon en tewerkstellingsgegevens;
- 5° gegevens over expertise.

**Art. 90.** De administratie vraagt in eerste instantie de persoonsgegevens en andere gegevens op bij de authentieke gegevensbronnen, vermeld in artikel 5 van het besluit van de Vlaamse Regering van 15 mei 2009 houdende de uitvoering van artikel III.66, III.67 en III.68 van het Bestuursdecreet van 7 december 2018. Bij gebrek daaraan kan de administratie die gegevens verkrijgen bij de aanvrager. De administratie wisselt in het kader van de uitvoering van dit decreet minstens de volgende persoonsgegevens uit met de volgende instanties:

- 1° de tewerkstellingsgegevens van de aanvragers met de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid;
- 2° het rijksregisternummer en de identificatiegegevens van de aanvragers met het Rijksregister van de natuurlijke personen.

De uitwisselingen van persoonsgegevens vinden plaats met tussenkomst van de bevoegde dienstenintegratoren, vermeld in artikel 3 van het decreet van 13 juli 2012 houdende de oprichting en organisatie van een Vlaamse dienstenintegrator.

**Art. 91.** De maximale bewaringstermijnen voor persoonsgegevens die op basis van dit decreet worden verwerkt, worden conform artikel 5, 1, e), van de algemene verordening gegevensbescherming, vastgelegd in beheersregels, conform artikel III.81, § 2, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018. Bij het bepalen van deze bewaartermijnen wordt rekening gehouden met de cultuurhistorische waarde van de dossiers.

**Art. 92.** De Vlaamse Regering kan de nadere regels bepalen voor de verwerking van de persoonsgegevens, de beveiliging van die gegevens, en de passende waarborgen voor de rechten en vrijheden van de betrokkenen. De Vlaamse Regering kan de entiteiten waaraan en de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens mogen worden verstrekt, nader omschrijven.

HOOFDSTUK 8. — *Slotbepalingen**Afdeling 1. — Opheffingsbepaling*

**Art. 93.** Het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, gewijzigd bij de decreten van 29 maart 2019, wordt opgeheven.

*Afdeling 2. — Overgangsbepalingen*

**Art. 94.** Collectiebeherende organisaties die beschikken over een kwaliteitslabel, een indeling of aangeduid zijn als cultureelerfgoedinstelling op basis van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017 behouden dat kwaliteitslabel, die indeling of deze aanduiding als cultureelerfgoedinstelling onder de voorwaarden van dit decreet, en voor zover zij aan die voorwaarden blijven voldoen.

Voor de toepassing van het eerste lid staat een indeling bij het regionale niveau op basis van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017 gelijk aan een indeling bij het bovenlokale niveau, vermeld in dit decreet.

**Art. 95.** Het erkenningsteken dat ter uitvoering van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017 door de Vlaamse Regering bepaald is, blijft van toepassing zolang er geen nieuw erkenningsteken bepaald wordt op basis van artikel 14, tweede lid, van dit decreet.

**Art. 96.** De organisaties of besturen waaraan een werkingssubsidie is toegekend op basis van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, behouden die subsidie tot een nieuwe beleidsperiode start op basis van dit decreet.

Organisaties waaraan een projectsubsidie is toegekend op basis van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, behouden deze subsidie tot de periode ervan afloopt.

De subsidies, vermeld in het eerste en tweede lid, blijven toegekend onder de voorwaarden, vermeld in het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017.

**Art. 97.** De aanvragen voor een kwaliteitslabel, waarvan de uiterlijke indiendatum voor 31 december 2022 valt, worden nog behandeld conform de procedure, de voorwaarden en de criteria, vermeld in het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017.

**Art. 98.** De aanvragen voor een projectsubsidie van projecten die starten voor 31 december 2022 worden nog behandeld conform de procedure, de voorwaarden en de criteria, vermeld in het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017.

**Art. 99.** De adviescommissie en de beoordelingscommissies, die aangesteld zijn op basis van het Cultureelerfgoeddecreet van 24 februari 2017, behouden die aanstelling voor de toepassing van hoofdstuk 5 van dit decreet tot er een nieuwe aanstelling plaatsvindt van de adviescommissie of beoordelingscommissies op basis van dit decreet.

Kondigen dit decreet af, bevelen dat het in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Brussel, 23 december 2021.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
de Vlaamse minister van Buitenlandse Zaken, Cultuur, Digitalisering en Facilitair Management,  
J. JAMBON

Nota

(1) *Zitting 2021-2022*

Documenten: – Ontwerp van decreet : 953 – Nr. 1

– Verslag van de hoorzitting : 953 – Nr. 2

– Verslag : 953 – Nr. 3

– Tekst aangenomen door de plenaire vergadering : 953 – Nr. 4

Handelingen Bespreking en aanneming: Vergadering van 21 december 2021.

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

[C – 2022/30475]

**23 DECEMBRE 2021. — Décret portant le soutien de l'exploitation du patrimoine culturel (1)**

Le PARLEMENT FLAMAND a adopté et et Nous, GOUVERNEMENT, sanctionnons ce qui suit :

**DÉCRET portant le soutien de l'exploitation du patrimoine culturel**

CHAPITRE 1<sup>er</sup>. — *Dispositions introductives et objectif*

**Article 1<sup>er</sup>.** Le présent décret règle une matière communautaire.

**Art. 2.** Le présent décret est cité comme : le Décret sur le Patrimoine culturel du 23 décembre 2021.

**Art. 3.** Dans le présent décret, on entend par :

1° service administratif : le service compétent pour le patrimoine culturel ;

2° règlement général sur la protection des données : le règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (règlement général sur la protection des données) ;

3° administration : la Commission communautaire flamande, une commune ou un partenariat intercommunal ;

4° gestionnaire de collections : une organisation qui gère et exploite une collection du patrimoine culturel ;

5° patrimoine culturel : expressions culturelles mobilières ou immatérielles ayant des significations et valeurs communes dans un cadre de référence actuel et transmis à travers les générations ;

6° communauté du patrimoine culturel : une communauté qui se compose d'organisations et de personnes attachant une valeur particulière au patrimoine culturel et qui visent à préserver le patrimoine culturel et à le transmettre aux générations futures ;

7° organisation du patrimoine culturel : une organisation dont la mission centrale est l'exploitation du patrimoine culturel ;

8° exploitation du patrimoine culturel : l'ensemble des tâches et processus assurant les soins et la gestion adéquats du patrimoine culturel ;

9° organisme d'archivage culturel : une organisation qui développe une exploitation du patrimoine culturel qui s'inscrit dans la pratique et la théorie contemporaines de l'archivistique et de la gestion de documents, et qui soigne et gère de manière adéquate une collection du patrimoine culturel qui se réalise essentiellement par le transfert de fichiers d'archives ;

10° bibliothèque de patrimoine culturel : une organisation qui développe une exploitation du patrimoine culturel qui s'inscrit dans la pratique et la théorie contemporaines de la science bibliothéconomique, et qui soigne et gère de manière adéquate une collection du patrimoine culturel allant des plus anciens matériaux d'écriture et des premières publications imprimées jusqu'aux publications contemporaines imprimées et numériques ;

11° fonction : une tâche de base de l'exploitation du patrimoine culturel. Les fonctions sont :

a) reconnaître et rassembler : définir, cartographier, enregistrer, documenter, apprécier, acquérir, sélectionner et réaffecter le patrimoine culturel ;

b) préserver et sécuriser : préserver, conserver, restaurer, actualiser, sécuriser et transmettre le patrimoine culturel dans les circonstances appropriées afin d'assurer sa survie ;

c) examiner : examiner le patrimoine culturel et examiner, encourager et faciliter son exploitation ;

d) présenter et faciliter l'accès : partager le patrimoine culturel avec les communautés du patrimoine culturel, le grand public ou des groupes cibles spécifiques en le présentant, en facilitant son accès et en le rendant disponible pour consultation et utilisation ;

e) participer : assurer la participation active de la société, notamment des communautés du patrimoine culturel, à l'exploitation du patrimoine culturel ;



12° musée : une organisation qui développe une exploitation du patrimoine culturel qui s'inscrit dans la pratique et théorie contemporaines de la muséologie, et qui soigne et gère de manière adéquate une collection du patrimoine culturel qui se crée en recueillant les témoignages matériels et immatériels de l'homme et de son environnement ;

13° organisation néerlandophone établie à Bruxelles : une organisation établie en région bilingue de Bruxelles-Capitale qui, en raison de ses activités, doit être considérée comme appartenant exclusivement à la Communauté flamande ;

14° subvention de projet : une subvention octroyée à titre de soutien à une activité qui peut être délimitée tant quant à l'objet ou à l'objectif que dans le temps ;

15° personne morale sans but lucratif : une personne morale de droit privé dont la distribution d'avantages patrimoniaux aux membres ou aux associés est exclue légalement ou statutairement ;

16° rôle : une ou plusieurs missions de service exécutées dans le but de soutenir directement ou indirectement les fonctions des autres acteurs ou communautés du patrimoine culturel ;

17° exigence relative à la subvention : une exigence à laquelle un bénéficiaire de subvention doit répondre ;

18° Flandre : la région de langue néerlandaise de la Belgique ;

19° subvention de fonctionnement : une subvention accordée pour soutenir une activité structurelle qui revêt un caractère continu et permanent et qui comprend le subventionnement d'un noyau de membres du personnel, une allocation de base pour le fonctionnement et une subvention en fonction d'activités réellement prestées.

Le Gouvernement flamand désigne le service, visé à l'alinéa premier, 1°.

**Art. 4.** Le présent décret vise à promouvoir les soins et la gestion du patrimoine culturel en développant le secteur du patrimoine culturel, en stimulant une exploitation de qualité et durable du patrimoine culturel et en renforçant l'intégration sociale du patrimoine culturel.

Le présent décret réalisera cet objectif en :

1° soutenant les organisations et communautés du patrimoine culturel dans l'exploitation adéquate du patrimoine culturel ;

2° encourageant le développement et la réalisation de différentes pratiques du patrimoine culturel ;

3° encourageant la coopération et la coordination en vue de consolider un réseau d'organisations, de communautés et de gestionnaires du patrimoine culturel, qui développe et offre l'expertise ;

4° encourageant la coopération, l'échange et la promotion au niveau international ;

5° encourageant et renforçant la participation des citoyens et des communautés du patrimoine culturel ;

6° encourageant la durabilité, la diversité sociale et culturelle et la politique numérique ;

7° assurant la contribution des villes et communes et de la Commission communautaire flamande.

À ces fins, le décret prévoit les instruments suivants :

1° l'octroi d'un label de qualité aux gestionnaires de collections ;

2° le classement des gestionnaires de collections du patrimoine culturel ;

3° la désignation des gestionnaires de collections du patrimoine culturel comme organisme du patrimoine culturel ;

4° l'octroi de subventions de fonctionnement aux organisations du patrimoine culturel ;

5° l'octroi de subventions de fonctionnement à d'autres administrations ;

6° l'octroi de subventions de projet.

## CHAPITRE 2. — *Organisation de la politique du patrimoine culturel*

### *Section 1. — Note de vision stratégique Patrimoine culturel*

**Art. 5.** Le Gouvernement flamand élabore une vision stratégique de la politique du patrimoine culturel pour la durée de la législature. Cette vision est décrite dans la note de politique culturelle et élaborée dans une note stratégique sur le soutien de l'exploitation du patrimoine culturel en Flandre, ci-après dénommée la note de vision stratégique Patrimoine culturel.

La note de vision stratégique Patrimoine culturel comprend les éléments suivants :

1° une analyse du contexte ;

2° les défis du secteur ;

3° les priorités pour la législature ;

4° des propositions éventuelles relatives à une politique d'impulsion ;

5° les points d'attention pour l'exécution du Décret sur le Patrimoine culturel ;

6° le cas échéant, des propositions pour une précision des critères d'évaluation de demandes de subvention dans le cadre du présent décret ;

7° la relation avec les villes et communes et la Commission communautaire flamande.

Le Gouvernement flamand soumet la note de vision stratégique au Parlement flamand au plus tard le 1<sup>er</sup> avril de la deuxième année entière de la législature du Parlement flamand.

### *Section 2. — Politique du patrimoine culturel complémentaire*

**Art. 6.** Le Gouvernement flamand assure la coopération des villes et communes flamandes et de la Commission communautaire flamande à l'exécution du décret. A cette fin, il prévoit au moins les actions suivantes :

1° associer les villes et communes flamandes, via l'organisation représentant leurs intérêts, et la Commission communautaire flamande à l'élaboration de la note de vision stratégique Patrimoine culturel, visée à l'article 5 ;

2° entendre les villes et communes flamandes, et, le cas échéant, la Commission communautaire flamande, où sont établies les organisations du patrimoine culturel demandant une subvention de fonctionnement ou un label de qualité, à l'issue de la procédure d'évaluation ;

3° associer les villes ou communes flamandes, et, le cas échéant, la Commission communautaire flamande, où sont établies les organisations du patrimoine culturel désignées comme organisme du patrimoine culturel tel que visé à l'article 17, à la conclusion des conventions de subvention avec ces organisations.

*Section 3. — Le label de qualité des gestionnaires de collections*

**Art. 7.** Le Gouvernement flamand peut octroyer un label de qualité aux suivants gestionnaires de collections :

- 1° un musée ;
- 2° un organisme d'archivage culturel ;
- 3° une bibliothèque de patrimoine culturel.

Les partenariats structurels de gestionnaires de collections sont éligibles au label de qualité si leur exploitation du patrimoine culturel se base sur un concept commun en ce qui concerne tant le profil de la collection et l'exécution des fonctions, que la gestion commerciale et de fond. Dans le cadre du présent décret, le partenariat est considéré comme un seul gestionnaire de collection en cas d'octroi d'un label de qualité.

**Art. 8.** Pour être éligible au label de qualité, le gestionnaire de collection doit répondre aux conditions de recevabilité suivantes :

- 1° être gérée par une personne morale sans but lucratif ou par une personne morale de droit public ;
- 2° être établie en Flandre ou être une organisation néerlandophone établie à Bruxelles ;
- 3° introduire une demande à temps et de manière complète, conformément aux modalités arrêtées à ce sujet sur la base de l'article 16.

Pour être éligible au label de qualité, le gestionnaire de collection doit répondre aux conditions de recevabilité suivantes :

- 1° disposer d'une collection du patrimoine culturel jugée suffisamment importante pour être exploitée ;
- 2° être gestionnaire de collection à titre permanent :
  - a) au service de la collectivité et de son développement ;
  - b) accessible au public.

**Art. 9.** Les critères suivants s'appliquent à l'octroi et au maintien d'un label de qualité :

1° exercer les fonctions à un niveau de base à partir d'une vision sur l'exploitation du patrimoine culturel. À cette fin le gestionnaire applique des normes internationales généralement admises, adaptées au patrimoine culturel, et des méthodes et formes de travail de qualité ;

2° réaliser une exploitation professionnelle du patrimoine culturel d'une taille et d'une portée d'importance locale au moins ;

3° disposer d'une infrastructure appropriée à l'exécution des fonctions visées au point 1° ;

4° mener une gestion commerciale appropriée de sorte à apporter suffisamment de garanties concernant la subsistance future du gestionnaire de collection et l'exécution des fonctions.

**Art. 10.** Une demande de label de qualité peut être introduite chaque année.

**Art. 11.** Le service administratif examine le gestionnaire de collection quant aux conditions et critères d'agrément et formule un avis sur l'octroi du label de qualité.

Le service administratif peut se faire assister par des experts externes.

**Art. 12.** Le Gouvernement flamand statue sur l'octroi du label de qualité.

Les labels de qualité suivants peuvent être octroyés :

- 1° musée agréé ;
- 2° organisme d'archivage culturel agréé ;
- 3° bibliothèque de patrimoine agréée.

**Art. 13.** Les gestionnaires de collections disposant d'un label de qualité sont enregistrés en tant que gestionnaire agréé de collection.

Le registre visé à l'alinéa premier est tenu et publié par le service administratif.

**Art. 14.** Seul le gestionnaire de collection disposant d'un label de qualité peut porter le nom de musée agréé, organisme d'archivage culturel agréé ou bibliothèque de patrimoine agréée.

Le Gouvernement flamand détermine les logos d'agrément suivants :

- 1° musée agréé ;
- 2° organisme d'archivage culturel agréé ;
- 3° bibliothèque de patrimoine agréée.

Le gestionnaire de collection disposant d'un label de qualité a le droit d'utiliser le logo d'agrément à toutes fins de communication dans le cadre de l'exploitation du patrimoine culturel.

**Art. 15.** Les gestionnaires de collection sont évalués au moins tous les 5 ans quant au respect des conditions et critères du label de qualité, visés aux articles 8 et 9. L'octroi et le maintien d'une subvention de fonctionnement, visée au chapitre 3, section 2, est assimilée à une évaluation positive.

Le Gouvernement flamand peut retirer le label de qualité si les conditions ou critères, visés aux articles 8 et 9, ne sont plus remplis.

**Art. 16.** Le Gouvernement flamand arrête les modalités de demande, d'octroi, d'évaluation et de retrait du label de qualité.

Le Gouvernement flamand peut arrêter les conditions et critères d'agrément.

*Section 4. — Désignation des gestionnaires de collections  
du patrimoine culturel comme organisme du patrimoine culturel*

**Art. 17.** Le Gouvernement flamand peut désigner comme organisme du patrimoine culturel un gestionnaire de collection du patrimoine culturel disposant d'un label de qualité.

La procédure de désignation d'un organisme du patrimoine culturel est lancée à l'initiative et à l'invitation du Gouvernement flamand.

**Art. 18.** La désignation en tant qu'organisme du patrimoine culturel est soumise aux critères suivants :

- 1° l'exécution des fonctions au niveau international ;
- 2° une collection du patrimoine culturel d'importance nationale au moins ;
- 3° une exploitation de patrimoine culturel à une échelle et d'une portée internationales ;
- 4° l'ancrage et l'engagement sociétaux et culturels ;
- 5° une infrastructure appropriée à l'exécution des fonctions, visée au 1° ;
- 6° une gestion commerciale et financière performante, dynamique et solide sur la base des principes de bonne gouvernance.

Le Gouvernement flamand peut spécifier les critères.

**Art. 19.** Une commission d'évaluation, créée conformément à l'article 80, évalue la conformité du fonctionnement de l'organisation du patrimoine culturel aux critères, visés à l'article 18. Sur la base de cette évaluation, la commission d'évaluation formule un avis quant à la désignation en tant qu'organisme du patrimoine culturel.

Sur la base de l'avis visé à l'alinéa premier, le service administratif établit un projet de décision.

**Art. 20.** Le Gouvernement flamand statue sur la désignation d'un gestionnaire de collection du patrimoine culturel en tant qu'organisme du patrimoine culturel. Le but est de parvenir à une répartition équilibrée des organismes de patrimoine culturel sur la Flandre et la région bilingue de Bruxelles-Capitale.

**Art. 21.** La désignation comme organisme du patrimoine culturel est de durée indéterminée.

**Art. 22.** Le Gouvernement flamand peut retirer la désignation comme organisme de patrimoine culturel si les critères visés à l'article 18 ne sont plus remplis.

**Art. 23.** Le Gouvernement flamand peut arrêter la procédure de désignation des gestionnaires de collection du patrimoine culturel en tant qu'organisme du patrimoine culturel, et de son retrait.

*Section 5. — Classement des gestionnaires de collections du patrimoine culturel*

**Art. 24.** Le Gouvernement flamand peut classer dans les niveaux national ou supralocal les gestionnaires de collections du patrimoine culturel disposant d'un label de qualité.

**Art. 25.** La demande de classement aux niveaux national ou supralocal fait partie de la demande de subvention de fonctionnement, visée à l'article 30. La décision sur le classement est prise conjointement avec la décision sur la subvention de fonctionnement, visée à l'article 34.

**Art. 26.** Les critères suivants s'appliquent au classement national :

- 1° l'exécution des fonctions au niveau national ;
- 2° une collection du patrimoine culturel d'importance nationale ;
- 3° une exploitation de patrimoine culturel à une échelle et d'une portée nationales ;
- 4° une infrastructure appropriée à l'exécution des fonctions, visée au 1° ;
- 5° une gestion commerciale et financière solide et de qualité sur la base des principes de bonne gouvernance.

Les critères suivants s'appliquent au classement supralocal :

- 1° l'exécution des fonctions au niveau supralocal ;
- 2° une collection du patrimoine culturel d'importance supralocale ;
- 3° une exploitation de patrimoine culturel à une échelle et d'une portée supralocales ;
- 4° une infrastructure appropriée à l'exécution des fonctions, visée au 1° ;
- 5° une gestion commerciale et financière de qualité sur la base des principes de bonne gouvernance.

Le Gouvernement flamand peut spécifier les critères visés aux alinéas premier et deux.

**Art. 27.** Le classement aux niveaux national ou supralocal est de durée indéterminée.

**Art. 28.** Le Gouvernement flamand peut retirer ou modifier un classement aux niveaux national ou supralocal si les critères, visés à l'article 26, ne sont plus remplis. Cette décision est prise conjointement avec la décision sur la subvention de fonctionnement, visée à l'article 34.

**Art. 29.** Le Gouvernement flamand peut déterminer la procédure de classement.

*CHAPITRE 3. — Subventions de fonctionnement pour l'exploitation du patrimoine culturel*

*Section 1<sup>re</sup>. — Dispositions générales relatives aux subventions de fonctionnement*

**Art. 30.** Le Gouvernement flamand peut octroyer une subvention de fonctionnement aux organisations de patrimoine culturel dont la Communauté flamande n'est pas le pouvoir organisateur, ou aux administrations.

Le Gouvernement flamand octroie une allocation telle que visée à l'article 2, 35°, du Code flamand des Finances publiques du 29 mars 2019 aux organisations de patrimoine culturel dont la Communauté flamande est le pouvoir organisateur. L'octroi de ces allocations ne relève pas du champ d'application du présent chapitre.

Le Gouvernement flamand peut arrêter des modalités relatives aux allocations visées à l'alinéa deux.

**Art. 31.** Pour être éligible à une subvention de fonctionnement, une organisation de patrimoine culturel ou une administration doit répondre aux conditions de recevabilité suivantes :

- 1° être gérée par une personne morale sans but lucratif ou par une personne morale de droit public ;
- 2° être établie en Flandre ou être une organisation néerlandophone établie à Bruxelles ;
- 3° introduire une demande à temps et de manière complète, conformément aux modalités arrêtées à ce sujet sur la base de l'article 43.

**Art. 32.** La subvention de fonctionnement est accordée pour la durée de la période de gestion.

La période de gestion s'étend sur une période de cinq ans, débutant le 1<sup>er</sup> janvier de la dernière année de la législature du Parlement flamand et s'achevant le 31 décembre de la quatrième année entière de la législature suivante du Parlement flamand.

**Art. 33.** La commission d'évaluation compétente, créée conformément à l'article 80, vérifie si l'organisation du patrimoine culturel ou l'administration répond aux conditions de subvention applicables et évalue la conformité de la demande et du fonctionnement de l'organisation du patrimoine culturel ou de l'administration aux critères applicables. Sur cette base, la commission d'évaluation compétente formule un avis concernant l'octroi d'une subvention de fonctionnement.

Sur la base de l'avis visé à l'alinéa premier, le service administratif établit un projet de décision.

**Art. 34.** Le Gouvernement flamand statue sur l'octroi et le montant de la subvention de fonctionnement.

**Art. 35.** Une organisation de patrimoine culturel à laquelle une subvention de fonctionnement est octroyée, respecte les exigences suivantes relatives aux subventions :

- 1° l'application des principes de bonne gouvernance ;
- 2° la mention du soutien de la Communauté flamande dans chaque communication publique dans le cadre de l'exploitation du patrimoine culturel, en utilisant les logos standardisés et les textes et signatures de marque correspondants tels que déterminés par le Gouvernement flamand.

**Art. 36.** Le Gouvernement flamand conclut une convention de subvention avec les organisations de patrimoine culturel auxquelles il octroie une subvention de fonctionnement.

Le Gouvernement flamand conclut une convention de patrimoine culturel avec les administrations auxquelles il octroie une subvention de fonctionnement.

**Art. 37.** Le Gouvernement flamand peut clarifier dans sa décision, visée à l'article 34, l'objectif au titre duquel il accorde la subvention de fonctionnement. Cette clarification est reprise dans la convention de subvention ou la convention de patrimoine culturel, visée à l'article 36.

**Art. 38.** Les organisations du patrimoine culturel et les administrations bénéficiant d'une subvention de fonctionnement présentent annuellement une note de justification.

**Art. 39.** Le service administratif exerce un contrôle annuel de l'affectation de la subvention de fonctionnement.

**Art. 40.** Une organisation à laquelle une subvention de fonctionnement est accordée peut constituer une réserve. Le Gouvernement flamand arrête les règles de cette constitution de réserves.

**Art. 41.** Le service administratif, éventuellement assisté d'experts externes, effectue, en ce qui concerne la période de gestion, une ou plusieurs évaluations de l'exécution de la convention de subvention ou de la convention de patrimoine culturel.

**Art. 42.** Si le contrôle annuel ou l'évaluation révèle des manquements graves, le Gouvernement flamand peut, par dérogation à la loi du 16 mai 2003 fixant les dispositions générales applicables aux budgets, au contrôle des subventions et à la comptabilité des communautés et des régions, ainsi qu'à l'organisation du contrôle de la Cour des comptes, imposer les mesures suivantes :

- 1° retenue ou réclamation, en tout ou en partie, de la subvention de fonctionnement octroyée ;
- 2° arrêt définitif de la subvention de fonctionnement.

Les mesures imposées par le Gouvernement flamand sont en proportion raisonnable aux manquements identifiés.

**Art. 43.** Le Gouvernement flamand arrête les modalités relatives à la demande, aux conseils, à la convention de subvention ou la convention de patrimoine culturel, à la justification, au contrôle et à l'évaluation, et aux mesures pouvant être imposées en cas de manquements graves.

Le Gouvernement flamand peut arrêter les modalités relatives aux exigences de subvention, visées à la présente section, et aux conditions de subvention et aux critères, visés aux sections 2 à 7.

*Section 2. — Subventions de fonctionnement pour des gestionnaires de collection du patrimoine culturel pour les fonctions*

**Art. 44.** Le Gouvernement flamand peut octroyer une subvention de fonctionnement aux suivants gestionnaires de collection du patrimoine culturel disposant d'un label de qualité et classés au niveau national ou supralocal, ou désignés comme organisme du patrimoine culturel :

- 1° des musées ;
- 2° des organismes d'archivage culturel ;
- 3° des bibliothèques de patrimoine culturel.

Cette subvention de fonctionnement est octroyée pour l'exécution des fonctions. Pour les gestionnaires de collections du patrimoine culturel dont l'exploitation du patrimoine culturel fait partie d'une mission principale plus étendue de cette organisation, la subvention de fonctionnement visée à l'alinéa premier est complémentaire.

**Art. 45.** La commission d'évaluation compétente, créée sur la base de l'article 80, formule un avis sur :

- 1° le classement au niveau national ou supralocal, visé à l'article 24, si applicable ;
- 2° l'octroi d'une subvention de fonctionnement au gestionnaire de collection du patrimoine culturel.

**Art. 46.** Les critères suivants s'appliquent à l'octroi et à la fixation du montant d'une subvention de fonctionnement :

- 1° la qualité d'exécution des fonctions ;
- 2° la qualité de la collaboration et de la mise en réseau avec des partenaires pertinents, tant en Flandre et en région bilingue de Bruxelles-Capitale qu'au niveau international ;
- 3° la manière dont l'exploitation du patrimoine culturel concrétise :
  - a) la diversité sociétale ou culturelle ;
  - b) la durabilité ;
  - c) la politique numérique ;
- 4° la manière dont la note de vision stratégique Patrimoine culturel est concrétisée ;
- 5° la qualité de la gestion commerciale ;
- 6° la faisabilité et le taux de réalité du budget. La nécessité d'une subvention de fonctionnement doit être démontrée dans le budget, compte tenu des propres recettes issues du fonctionnement.

*Section 3. — Subventions de fonctionnement pour des publications périodiques relatives au patrimoine culturel*

**Art. 47.** Le Gouvernement flamand peut octroyer une subvention de fonctionnement à des organisation pour l'édition d'une publication périodique relative au patrimoine culturel

**Art. 48.** Les conditions de subvention suivantes s'appliquent :

- 1° la publication traite essentiellement l'exploitation du patrimoine culturel ou le patrimoine culturel ;
- 2° la publication n'est pas éditée dans le cadre d'une activité qui bénéficie d'une subvention de fonctionnement sur la base du présent décret ou d'une autre réglementation ;
- 3° l'organisation peut présenter une expertise suffisante concernant l'édition et la distribution de publications, ou peut démontrer qu'elle peut suffisamment y faire appel.

**Art. 49.** Les critères suivants s'appliquent à l'octroi et à la fixation du montant d'une subvention de fonctionnement :

- 1° la pertinence du contenu de la publication pour le domaine du patrimoine culturel ou pour un public plus large ;
- 2° la qualité de la publication, tant au niveau du contenu que de la langue et de la mise en forme ;
- 3° la portée nationale de la publication ;
- 4° la manière dont l'exploitation du patrimoine culturel concrétise :
  - a) la diversité sociétale ou culturelle ;
  - b) la durabilité ;
  - c) la politique numérique ;
- 5° la manière dont la note de vision stratégique Patrimoine culturel est concrétisée ;
- 6° la qualité de la gestion commerciale ;
- 7° la faisabilité et le taux de réalité du budget. La nécessité d'une subvention de fonctionnement doit être démontrée dans le budget, compte tenu des propres recettes issues du fonctionnement.

*Section 4. — Subvention de fonctionnement à une organisation du patrimoine culturel exploitant le patrimoine culturel immatériel*

**Art. 50.** Le Gouvernement flamand peut octroyer une subvention de fonctionnement à une organisation du patrimoine culturel aux fins suivantes :

- 1° développer et suivre les fonctions du patrimoine immatériel ;
- 2° développer et faciliter une plate-forme d'inventorisation et de présentation du patrimoine immatériel ;
- 3° développer l'exploitation du patrimoine culturel autour des cinq domaines identifiés par la Convention de l'UNESCO du 17 octobre 2003 sur la protection du patrimoine culturel immatériel ;
- 4° développer, renforcer et coordonner un vaste réseau de communautés patrimoniales actives dans le patrimoine immatériel ;
- 5° coordonner les différents acteurs qui exécutent un rôle en matière de patrimoine immatériel, avec une attention particulière aux gestionnaires de collections.

**Art. 51.** Les critères suivants s'appliquent à l'octroi et à la fixation du montant d'une subvention de fonctionnement :

- 1° la manière dont la réalisation des objectifs, visés à l'article 50, est envisagée ;
- 2° la qualité de la collaboration et de la mise en réseau avec des partenaires pertinents, tant en Flandre et en région bilingue de Bruxelles-Capitale qu'au niveau international ;
- 3° la manière dont l'exploitation du patrimoine culturel concrétise :
  - a) la diversité sociétale ou culturelle ;
  - b) la durabilité ;
  - c) la politique numérique ;
- 4° la manière dont la note de vision stratégique Patrimoine culturel est concrétisée ;
- 5° la représentation des communautés du patrimoine culturel immatériel dans l'organisation et leur contribution dans son fonctionnement ;
- 6° la qualité de la gestion commerciale ;
- 7° la faisabilité et le taux de réalité du budget. La nécessité d'une subvention de fonctionnement doit être démontrée dans le budget, compte tenu des propres recettes issues du fonctionnement.



## Section 5. — Le point d'appui

**Art. 52.** Le Gouvernement flamand peut octroyer une subvention de fonctionnement à un point d'appui pour le patrimoine culturel. Le point d'appui a pour but de soutenir, au niveau national, des organisations du patrimoine culturel, des gestionnaires du patrimoine culturel et des communautés du patrimoine culturel et de stimuler le développement du secteur du patrimoine culturel en vue des objectifs visés à l'article 4.

Le point d'appui remplit son rôle de prestataire de services, visé à l'alinéa premier, via les tâches essentielles suivantes :

1° soutien de la pratique : Le point d'appui propose, en réponse à des questions pratiques, un service actif visant la promotion de l'expertise et de la qualité, les évolutions pertinentes sur le plan social et liées au secteur, l'innovation, la professionnalisation ainsi que le développement durable du secteur. Le point d'appui aide les individus et les organisations à perfectionner leur pratique patrimoniale ;

2° perfectionnement pratique : le point d'appui apporte sa contribution à l'amélioration continue du secteur, sur la base d'évaluations, d'études et de développement des connaissances. Sur demande, le point d'appui met également ses connaissances du terrain et son expertise spécifique à la disposition du Gouvernement flamand en vue de la préparation, du développement et de l'évaluation de la politique. L'établissement d'un agenda de recherche et la sous-traitance des recherches nécessaires sont officialisés dans un cadre d'accords « Recherche » coordonné entre le service administratif et le point d'appui pour le patrimoine culturel ;

3° perception et promotion : le point d'appui met en place et coordonne des activités sectorielles visant à promouvoir les connaissances sur le secteur, à attirer l'attention sur des thèmes sectoriels pertinents ainsi qu'à renforcer et à promouvoir la communauté de pratique, tant en Flandre et dans la région bilingue de Bruxelles-Capitale qu'au niveau international ;

4° plateforme : le point d'appui fait office de plaque tournante entre les différents acteurs du secteur et, à cet égard, facilite activement les rencontres, le dialogue, le réseautage ainsi que la coopération. Le point d'appui peut également intervenir dans des questions thématiques et territoriales en concertation avec des centres d'expertise et points d'appui thématiques ou territoriaux pertinents.

Le Gouvernement flamand peut définir le contenu du cadre d'accords « Recherche », sa durée de validité, les éléments qu'il doit contenir, la façon dont et les parties avec lesquelles le cadre d'accords est établi, de même que le moment auquel et la manière dont le cadre d'accords en question est publié.

**Art. 53.** Par dérogation à l'article 32, la période de gestion du point d'appui dure 5 ans, commençant le 1<sup>er</sup> janvier de la quatrième année complète de la législature du Parlement flamand et s'achevant le 31 décembre de la troisième année de la législature du Parlement flamand.

**Art. 54.** Les critères suivants s'appliquent à l'octroi et à la fixation du montant de la subvention de fonctionnement :

1° la mesure dans laquelle le rôle de prestataire de services répond aux besoins du patrimoine culturel et des gestionnaires ou communautés du patrimoine culturel. Les besoins sont inventoriés par le biais d'une enquête sectorielle ;

2° la façon dont la réalisation des tâches essentielles visées à l'article 52 est envisagée. Les acteurs du patrimoine culturel appartenant au groupe cible des services sont associés au fonctionnement ;

3° la qualité de l'expertise présente ;

4° l'échelle et la portée nationale du fonctionnement ;

5° la coopération, la mise en réseau et la coordination, avec les partenaires pertinents tant en Flandre qu'au niveau international ;

6° la manière dont l'exploitation du patrimoine culturel concrétise :

a) la diversité sociétale ou culturelle ;

b) la durabilité ;

c) la politique numérique ;

7° la manière dont la note de vision stratégique Patrimoine culturel est concrétisée ;

8° la qualité de la gestion commerciale ;

9° la faisabilité et le taux de réalité du budget. La nécessité d'une subvention de fonctionnement doit être démontrée dans le budget, compte tenu des propres recettes issues du fonctionnement.

Section 6. — Subventions de fonctionnement des organisations  
du patrimoine culturel pour les rôles de prestataire de services au niveau national

**Art. 55.** Le Gouvernement flamand peut octroyer une subvention de fonctionnement à une organisation du patrimoine culturel aux fins du rôle de prestataire de services au niveau national.

Une seule subvention de fonctionnement par rôle de prestataire de services est octroyée.

**Art. 56.** Les critères suivants s'appliquent à l'octroi et à la fixation du montant d'une subvention de fonctionnement :

1° la mesure dans laquelle le rôle de prestataire de services répond aux besoins du patrimoine culturel et des gestionnaires ou communautés du patrimoine culturel ;

2° la manière dont le rôle de prestataire de services est exécuté. Les acteurs du patrimoine culturel appartenant au groupe cible des services sont associés au fonctionnement ;

3° la qualité de l'expertise présente ;

4° l'échelle et la portée nationale du fonctionnement ;

5° la collaboration, la mise en réseau et la coordination, avec les partenaires pertinents, tant en Flandre et dans la région bilingue de Bruxelles-Capitale qu'au niveau international ;

6° la manière dont l'exploitation du patrimoine culturel concrétise :

a) la diversité sociétale ou culturelle ;

b) la durabilité ;

c) la politique numérique ;

7° la manière dont la note de vision stratégique Patrimoine culturel est concrétisée ;

8° la qualité de la gestion commerciale ;

9° la faisabilité et le taux de réalité du budget. La nécessité d'une subvention de fonctionnement doit être démontrée dans le budget, compte tenu des propres recettes issues du fonctionnement.

*Section 7. — Subventions de fonctionnement des administrations pour les rôles de prestataire de services au niveau supralocal*

**Art. 57.** Le Gouvernement flamand peut octroyer une subvention de fonctionnement aux administrations qui exécutent un rôle de prestataire de services au niveau supralocal :

1° administrations locales d'un partenariat intercommunal ;

2° la Commission communautaire flamande.

La subvention de fonctionnement vise à soutenir le prestataire de services dans son rôle au service du patrimoine culturel et des gestionnaires et communautés du patrimoine culturel en ce qui concerne l'exploitation du patrimoine culturel sur le territoire ou dans une région plus large.

La subvention de fonctionnement est accordée pour le fonctionnement de la cellule du patrimoine culturel, qui initie, coordonne et soutient, et des éventuels gestionnaires de collection, dans la mesure où ces derniers contribuent au rôle de prestataire de services.

Par dérogation à l'alinéa premier, 1°, le Gouvernement flamand peut accorder une subvention de fonctionnement aux administrations d'Anvers, Gand, Bruges, Louvain et Malines via un gestionnaire de collections du patrimoine culturel qui exécute l'objectif, visé à l'alinéa deux, et est mandaté à cet effet par l'administration en question. Dans ce cas la subvention de fonctionnement est demandée par le gestionnaire de collection du patrimoine culturel.

**Art. 58.** Par dérogation à l'article 32, les périodes de gestion suivantes s'appliquent :

1° pour les administrations locales, visées à l'article 57, alinéa premier, 1° : une période de six ans, débutant le 1<sup>er</sup> janvier de la troisième année entière de la législature communale au et s'achevant le 31 décembre de la deuxième année entière de la législature communale ;

2° pour la Commission communautaire flamande, visée à l'article 57, alinéa premier, 2° : une période de cinq ans, débutant le 1<sup>er</sup> janvier de la deuxième année entière de la législature du Parlement flamand et s'achevant le 31 décembre de la première année entière de la législature du Parlement flamand.

**Art. 59.** Sans préjudice de l'article 31 les partenariats intercommunaux répondent aux conditions de recevabilité suivantes :

1° être situé en Région flamande ;

2° avoir la personnalité juridique, conformément à la réglementation applicable en matière de coopération intercommunale ;

3° se trouver à l'intérieur des régions de référence telles que fixées par le Gouvernement flamand.

Le Gouvernement flamand peut déroger de manière motivée au point 3°, visé à l'alinéa premier.

**Art. 60.** Les conditions de subvention suivantes s'appliquent à l'octroi des subventions de fonctionnement aux partenariats intercommunaux :

1° l'exploitation du patrimoine culturel au niveau supralocal est justifiable en raison de la présence d'une quantité suffisante de patrimoine culturel et d'acteurs du patrimoine culturel ;

2° la zone d'exploitation compte au moins 85.000 habitants.

La condition de subvention, visée à l'alinéa premier, 2°, ne s'applique pas lorsque la composition du partenariat intercommunal correspond à celle d'un partenariat intercommunal en matière de patrimoine immobilier.

**Art. 61.** Les critères suivants s'appliquent à l'octroi et à la fixation du montant d'une subvention de fonctionnement :

1° l'importance du patrimoine culturel et des acteurs du patrimoine culturel sur le territoire ou dans la région plus large, ainsi que leurs besoins ;

2° la manière dont le rôle de prestataire de services est exécuté. Les acteurs du patrimoine culturel appartenant au groupe cible des services sont associés au fonctionnement ;

3° la qualité de l'expertise présente ;

4° la collaboration, la mise en réseau et la coordination avec les partenaires pertinents. À cet effet, une coordination est prévue avec d'autres acteurs pertinents offrant des services supralocaux, y compris, si applicable, les partenariats intercommunaux en matière de patrimoine immobilier ;

5° la manière dont l'exploitation du patrimoine culturel concrétise :

a) la diversité sociétale ou culturelle ;

b) la durabilité ;

c) la politique numérique ;

6° la manière dont la note de vision stratégique Patrimoine culturel est concrétisée ;

7° la qualité de la gestion commerciale ;

8° la faisabilité et le taux de réalité du budget. La nécessité d'une subvention de fonctionnement doit être démontrée dans le budget, compte tenu des propres recettes issues du fonctionnement.

9° l'apport de ressources par les administrations partenaires dans la prestation de service supralocale.

CHAPITRE 4. — *Subventions de projet pour l'exploitation du patrimoine culturel**Section 1<sup>re</sup>. — Dispositions générales relatives aux subventions de projet*

**Art. 62.** Pour entrer en considération pour une subvention de projet, un demandeur doit répondre aux conditions de recevabilité suivantes :

- 1° disposer de la personnalité juridique sans but lucratif ou disposer de la personnalité juridique de droit public ;
- 2° être établie en Flandre ou être une organisation néerlandophone établie à Bruxelles ;
- 3° introduire une demande à temps et de manière complète, conformément aux modalités arrêtées à ce sujet sur la base de l'article 69.

Par dérogation à l'alinéa premier, 1°, un éditeur qui demande une subvention de projet dispose de la personnalité juridique avec ou sans but lucratif lorsque sa demande porte sur un projet concernant l'édition d'une publication non périodique.

**Art. 63.** Le service administratif vérifie si l'organisation répond aux conditions de subvention applicables et si la demande remplit les critères applicables, et formule un projet de décision.

À cette fin, le service administratif se fait assister par plusieurs experts externes, à l'exception des interventions visées à la section 4.

**Art. 64.** Le Gouvernement flamand statue sur l'octroi et le montant de la subvention de projet.

**Art. 65.** L'organisation à laquelle une subvention de projet a été octroyée, est tenue de respecter l'exigence suivante relative à la subvention : la mention du soutien de la Communauté flamande dans chaque communication publique dans le cadre du projet, en utilisant les logos standardisés et les textes et signatures de marque correspondants tels que déterminés par le Gouvernement flamand.

**Art. 66.** Les organisations bénéficiant d'une subvention de projet doivent présenter une justification à ce propos.

**Art. 67.** Le service administratif exerce le contrôle de l'affectation de la subvention de projet.

**Art. 68.** Si le contrôle révèle des manquements graves, le Gouvernement flamand peut, par dérogation à la loi du 16 mai 2003 fixant les dispositions générales applicables aux budgets, au contrôle des subventions et à la comptabilité des communautés et des régions, ainsi qu'à l'organisation du contrôle de la Cour des comptes, imposer les mesures suivantes : retenue ou recouvrement, en tout ou en partie, de la subvention de projet octroyée.

Les mesures imposées par le Gouvernement flamand sont en proportion raisonnable aux manquements identifiés.

**Art. 69.** Le Gouvernement flamand arrête les modalités relatives à la demande, à la justification, au contrôle et aux mesures pouvant être imposées en cas de manquements graves.

Le Gouvernement flamand peut arrêter les modalités relatives aux exigences de subvention, visées à la présente section, et aux conditions de subvention et aux critères, visés aux sections 2 à 4.

*Section 2. — Subventions de projet pour des projets du patrimoine culturel nationaux et supralocaux*

**Art. 70.** Le Gouvernement flamand peut octroyer une subvention de projet à un projet du patrimoine culturel.

Une subvention de projet est octroyée pour l'exécution d'une ou plusieurs fonctions ou du rôle de prestataire de services.

**Art. 71.** Outre les conditions de recevabilité, visées à l'article 62, un demandeur doit répondre à l'une des conditions de recevabilité supplémentaires suivantes :

- 1° disposer d'un label de qualité ou bénéficier d'une subvention de fonctionnement en vertu du présent décret ;
- 2° coopérer avec une organisation bénéficiant d'une subvention de fonctionnement en vertu du présent décret.

Les conditions de subvention suivantes s'appliquent :

- 1° le projet concerne principalement l'exploitation du patrimoine culturel ;
- 2° le projet a une échelle, une portée et une pertinence nationales ou internationales ;
- 3° le projet dépasse le fonctionnement structurel de l'organisation ;
- 4° le projet n'a pas trait à l'une des initiatives suivantes :
  - a) l'achat ou la restauration d'un patrimoine culturel ;
  - b) une recherche académique qui ne part pas de sa propre exploitation du patrimoine culturel ;
  - c) un rôle de prestataire de services, assumé par une organisation du patrimoine culturel bénéficiant d'une subvention de fonctionnement en vertu du présent décret ;
  - d) la construction, la transformation ou l'achat d'infrastructure.

Par dérogation à l'alinéa deux, 2° les organisations désignées comme organisme du patrimoine culturel, n'est éligible à une subvention de projet que pour des projets à une échelle, une portée et une pertinence internationales.

Par dérogation à l'alinéa deux, 2°, une échelle, une portée et une pertinence supralocale suffit si :

- 1° le projet n'est pas éligible au subventionnement sur la base d'une autre réglementation pour le soutien de projets culturels supralocaux ;
- 2° le demandeur est une des organisations suivantes :
  - a) un gestionnaire de collections du patrimoine culturel disposant d'un label de qualité, qui n'est pas classé ou qui est classé au niveau supralocal ;
  - b) une administration bénéficiant d'une subvention de fonctionnement pour un rôle de prestataire de services au niveau supralocal.

**Art. 72.** Les critères suivants s'appliquent à l'octroi et à la fixation du montant d'une subvention de projet :

- 1° la valeur ajoutée du projet pour le secteur du patrimoine culturel ;
- 2° la qualité du concept quant au contenu, à la mise en pratique du projet et à sa faisabilité ;

- 3° la coopération avec les autres acteurs pertinents ;
- 4° l'ancrage durable des résultats ;
- 5° la manière dont la note de vision stratégique Patrimoine culturel est concrétisée ;
- 6° la faisabilité et le taux de réalité du budget. La nécessité d'une subvention de fonctionnement doit être démontrée dans le budget, compte tenu des propres recettes issues du projet.

*Section 3. — Subventions de projets internationaux requérant un cofinancement*

**Art. 73.** Le Gouvernement flamand peut octroyer une subvention de projet en vue du cofinancement exigé par une instance ou organisation internationale pour l'exécution d'un projet international.

**Art. 74.** Outre les conditions de recevabilité, visées à l'article 62, un demandeur doit répondre à l'une des conditions de recevabilité supplémentaires suivantes :

- 1° bénéficiaire d'une subvention de fonctionnement en vertu du présent décret ;
- 2° prendre part à une demande introduite auprès d'une instance ou organisation internationale.

**Art. 75.** Les critères suivants s'appliquent à l'octroi et à la fixation du montant d'une subvention de projet :

- 1° la valeur ajoutée du projet pour le secteur du patrimoine culturel ;
- 2° la qualité du concept quant au contenu, à la mise en pratique du projet et à sa faisabilité ;
- 3° l'ancrage durable des résultats ;
- 4° le cas échéant, l'évaluation par l'instance ou l'organisation internationale ;
- 5° la manière dont la note de vision stratégique Patrimoine culturel est concrétisée ;
- 6° la faisabilité et le taux de réalité du budget. La nécessité d'une subvention de projet doit être démontrée dans le budget, compte tenu des propres recettes issues du projet ;
- 7° la mesure dans laquelle le demandeur ou les partenaires contribuent eux-mêmes au cofinancement requis et au financement mis à disposition par l'instance ou l'organisation internationale.

*Section 4. — Interventions pour les échanges internationaux*

**Art. 76.** Le Gouvernement flamand peut octroyer une subvention de projet comme intervention pour les échanges internationaux.

**Art. 77.** Outre les conditions de recevabilité, visées à l'article 62, une demande doit répondre à l'une des conditions de recevabilité supplémentaires suivantes :

- 1° le demandeur bénéficie d'une subvention de fonctionnement ou dispose d'un label de qualité en vertu du présent décret ;
- 2° les personnes au titre desquelles une intervention est demandée, sont employées sur une base structurelle par l'organisme demandeur.

Les demandes dans le cadre de la recherche académique ne sont pas éligibles à l'intervention.

**Art. 78.** Les critères suivants s'appliquent à l'octroi et à la fixation du montant d'une intervention pour les échanges internationaux :

- 1° la valeur ajoutée pour l'organisation du patrimoine culturel dans les domaines de la vision, du développement des compétences et de la mise en réseau dans le contexte de l'exploitation du patrimoine culturel ;
- 2° la manière dont les connaissances et l'expérience acquises seront partagées au sein de l'organisation du patrimoine culturel ainsi qu'avec le secteur du patrimoine culturel ;
- 3° le caractère raisonnable des coûts estimés.

*CHAPITRE 5. — Organisation de la fourniture d'avis*

**Art. 79.** Le Gouvernement flamand crée une Commission consultative du Patrimoine culturel.

La Commission consultative du Patrimoine culturel a les missions suivantes :

- 1° développer et suivre une méthodologie afin d'intégrer des commissions d'évaluation et des experts externes à l'exécution du présent décret ;
- 2° formuler des avis de politique sur la procédure d'évaluation et ses résultats.

**Art. 80.** Le Gouvernement flamand crée des commissions d'évaluation afin de fournir des avis sur :

- 1° la désignation en tant qu'organisme du patrimoine culturel ;
- 2° l'octroi et le maintien d'un classement ;
- 3° l'octroi de subventions de fonctionnement.

Le Gouvernement flamand désigne des experts externes qui peuvent assister le service administratif dans les tâches suivantes :

- 1° la fourniture d'avis sur les demandes de labels de qualité ;
- 2° la fourniture d'avis sur les demandes de subventions de projet ;
- 3° l'évaluation des subventions de fonctionnement ;
- 4° l'évaluation des labels de qualité.

Les membres des commissions d'évaluation et les experts externes sont désignés sur la base de leur expertise du secteur et de l'exploitation du patrimoine culturel. Les commissions d'évaluation sont composées de manière équilibrée de membres représentant les différents aspects de la partie à évaluer du secteur et de l'exploitation du patrimoine culturel.

**Art. 81.** La qualité de membre de la Commission consultative du Patrimoine culturel, d'une commission d'évaluation et du pool d'experts est incompatible avec :

- 1° un mandat politique élu ;

- 2° une fonction de collaborateur d'un groupe parlementaire ou d'un cabinet ;
- 3° une fonction de membre du personnel du service administratif qui, dans le cadre de sa fonction, est associé à l'exécution du présent décret ;
- 4° une fonction comme membre du personnel ou comme membre du conseil d'administration du point d'appui, visé à l'article 52 ;
- 5° une fonction de membre du personnel ou de membre du conseil d'administration d'un défenseur des intérêts du secteur du patrimoine culturel ;
- 6° un mandat en tant que membre du Conseil de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Médias tel que créé par le décret du 30 novembre 2007 portant création du Conseil de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Médias.

**Art. 82.** Le Gouvernement flamand prévoit, dans les limites des crédits approuvés par le Parlement flamand, le montant d'indemnisation des activités de la Commission consultative du Patrimoine culturel, des commissions d'évaluation et des experts externes.

**Art. 83.** En ce qui concerne la commission consultative, les commissions d'évaluation et les experts externes, le Gouvernement flamand arrête les modalités relatives à la composition, à la désignation, à la démission, à l'indemnité et aux incompatibilités.

#### CHAPITRE 6. — *Dispositions communes*

**Art. 84.** Les subventions, visées dans le présent décret, sont octroyées dans les limites des crédits approuvés par le Parlement flamand.

**Art. 85.** Les subventions, visées dans le présent décret, sont mises à disposition sous la forme d'avances. Le Gouvernement flamand définit le montant et les modalités de paiement des avances.

**Art. 86.** Les subventions de fonctionnement, visées dans le présent décret, sont liées annuellement à l'indice des prix calculé et nommé aux fins de l'article 2 de l'arrêté royal du 24 décembre 1993 portant exécution de la loi du 6 janvier 1989 de sauvegarde de la compétitivité du pays.

Pour ce qui concerne le volet « frais de fonctionnement » de la subvention de fonctionnement visée à l'alinéa 1<sup>er</sup>, l'indice des prix est limité à 75 %, sauf si le Gouvernement flamand fixe un pourcentage différent.

**Art. 87.** Les personnes morales suivantes sont autorisées à adhérer ou à participer à la création d'une association sans but lucratif pour la gestion d'une organisation du patrimoine culturel qui demande une subvention de fonctionnement en vertu du présent décret :

- 1° la Communauté flamande ;
- 2° les communes ;
- 3° les personnes morales créées par la Communauté flamande ou les communes.

Les personnes morales de droit public ou de droit privé, autres que celles visées à l'alinéa premier, peuvent faire partie de l'association sans but lucratif, visée à l'alinéa premier.

Les personnes morales visées à l'alinéa premier se retirent de l'association sans but lucratif visée à l'alinéa premier si cette dernière ne bénéficie pas d'une subvention de fonctionnement en vertu du présent décret dans les trois ans après sa création.

**Art. 88.** Dans le cadre des missions d'exploitation du patrimoine culturel, les communes ou la Communauté flamande peuvent mettre du personnel à disposition des personnes morales suivantes, ou leur mettre à disposition ou transférer des biens :

- 1° une personne morale telle que visée à l'article 87, alinéa premier ;
- 2° une personne morale bénéficiant d'une subvention de fonctionnement en vertu du présent décret.

#### CHAPITRE 7. — *Dispositions sur le traitement des données*

**Art. 89.** Le service administratif agit en tant que responsable du traitement des données à caractère personnel, visé à l'article 4, 7), du règlement général sur la protection des données, pour le traitement de données à caractère personnel dans le cadre du présent décret afin de pouvoir atteindre les objectifs visés à l'article 4.

Les organisations qui introduisent une demande en vertu du présent décret, peuvent traiter des données à caractère personnel dans le cadre de cette introduction auprès du service administratif et de l'exécution de leurs tâches telles que définies dans le cadre du présent décret, y compris des traitements en vue de l'archivage dans l'intérêt public, la recherche scientifique ou historique. Dans ce cas, elles interviennent comme responsable du traitement de ces données à caractère personnel.

Le traitement de données à caractère personnel dans le cadre du présent décret concerne les catégories de personnes concernées suivantes :

- 1° les collaborateurs des organisations ;
- 2° les membres de commissions et experts ;
- 3° les personnes de contact auprès des organisations ;
- 4° les personnes mentionnées dans les demandes et dans les annexes de celles-ci.

Le traitement de données à caractère personnel dans le cadre du présent décret concerne les catégories suivantes de données à caractère personnel :

- 1° le numéro de registre national, le numéro d'identification de la sécurité sociale ou d'autres données d'identification ;
- 2° les données financières ;
- 3° les données de formation ;
- 4° les données relatives à la rémunération et à l'emploi ;
- 5° les données relatives à l'expertise.



**Art. 90.** Le service administratif demande en premier lieu les données à caractère personnel et autres données auprès des sources authentiques, visées à l'article 5 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 15 mai 2009 portant exécution des articles III.66, III.67 et III.68 du décret de gouvernance du 7 décembre 2018. À défaut, le service administratif peut obtenir ces données auprès du demandeur. Dans le cadre de l'exécution du présent décret, le service administratif échange au moins les données à caractère personnel suivantes avec les instances suivantes :

1° les données relatives à l'emploi du demandeur avec l'Office national de sécurité sociale ;

2° le numéro de registre national et les données d'identification du demandeur avec le Registre national des personnes physiques.

Les échanges de données à caractère personnel ont lieu avec l'intervention des intégrateurs de services compétents, visés à l'article 3 du décret du 13 juillet 2012 portant création et organisation d'un intégrateur de services flamand.

**Art. 91.** Les délais de conservation maximum des données à caractère personnel traitées sur la base du présent décret, conformément à l'article 5, 1, e), du règlement général sur la protection des données à caractère personnel, sont définis dans des règles de gestion, conformément à l'article III.81, § 2, du décret de gouvernance du 7 décembre 2018. Lors de la définition de ces délais de conservation, il est tenu compte de la valeur historique et culturelle des dossiers.

**Art. 92.** Le Gouvernement flamand peut arrêter les modalités du traitement des données à caractère personnel, la protection de ces données et les garanties appropriées pour les droits et libertés des personnes concernées. Le Gouvernement flamand peut spécifier les entités et les fins auxquelles les données à caractère personnel peuvent être fournies.

#### CHAPITRE 8. — *Dispositions finales*

##### *Section 1<sup>re</sup>. — Disposition abrogatoire*

**Art. 93.** Le Décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017, modifié par les décrets des 29 mars 2019, est abrogé.

##### *Section 2. — Dispositions transitoires*

**Art. 94.** Les gestionnaires de collection du patrimoine culturel qui disposent d'un label de qualité ou d'un classement ou sont désignés comme organisme du patrimoine culturel en vertu du Décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 maintiennent ce label de qualité, ce classement ou cette désignation comme organisme du patrimoine culturel aux conditions du présent décret, et pour autant qu'ils continuent de répondre à ces conditions.

Pour l'application de l'alinéa premier, un classement au niveau régional sur la base du Décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 correspond à un classement au niveau supralocal, visé au présent décret.

**Art. 95.** Le signe d'agrément fixé par le Gouvernement flamand en exécution du Décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 reste d'application tant qu'aucun nouveau signe d'agrément n'aura été fixé sur la base de l'article 14, alinéa deux, du présent décret.

**Art. 96.** Les organisations et les administrations bénéficiant d'une subvention de fonctionnement en vertu Décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 maintiennent cette subvention jusqu'au commencement d'une nouvelle période de gestion sur la base du présent décret.

Les organisations bénéficiant d'une subvention de projet en vertu du Décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 maintiennent cette subvention jusqu'à la fin de la période de subvention.

Les subventions, visées aux alinéas premier et deux, sont maintenues aux conditions du Décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017.

**Art. 97.** Les demandes de label de qualité introduites au plus tard le 31 décembre 2022 sont traitées selon la procédure, les conditions et les critères, visés au Décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017.

**Art. 98.** Les demandes de subvention de projets commençant avant le 31 décembre 2022 sont traitées selon la procédure, les conditions et les critères, visés au Décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017.

**Art. 99.** La commission consultative et les commissions d'évaluation désignées en vertu du Décret sur le Patrimoine culturel du 24 février 2017 maintiennent leur désignation pour l'application du chapitre 5 du présent décret jusqu'à la nouvelle désignation de la commission consultative ou des commissions d'évaluation en vertu du présent décret.

Promulguons le présent décret, ordonnons qu'il soit publié au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 23 décembre 2021.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

le Ministre flamand des Affaires étrangères, de la Culture, de la Numérisation et de la Gestion facilitaire,

J. JAMBON

—————  
Note

(1) *Session 2021-2022*

Documents : - Projet de décret : 953 - N° 1

- Rapport de l'audition : 953 - N° 2

- Rapport : 953 - N° 3

- Texte adopté en séance plénière : 953 - N° 4

Annales Discussion et adoption : Réunion du 21 décembre 2021.