

## MINISTERIE VAN LANDSVERDEDIGING

[C – 2020/43926]

## 15 NOVEMBER 2020. — Koninklijk besluit houdende de werking en de organisatie van het War Heritage Institute

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 28 april 2017 tot oprichting van het “War Heritage Institute” en houdende integratie van de opdrachten, de middelen en het personeel van het Instituut voor veteranen, Nationaal instituut voor oorlogsinvaliden, oud-strijders en oorlogsslachtoffers, Koninklijk Museum voor het Leger en de Krijgsgeschiedenis, het Nationaal Gedenkteken van het Fort van Breendonk en van de Historische Pool van Defensie, de artikelen 4, §2, 2°, 6, §1, 5°, 7, §1, vierde lid, 9, §6, 11, §1 en 21, §1, tweede lid;

Gelet op het advies van de raad van bestuur van het War Heritage Institute, gegeven op 1 oktober 2018;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 17 december 2018;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting, d.d. 1 maart 2019;

Gelet op de adviesaanvraag binnen 30 dagen, die op 11 maart 2019 bij de Raad van State is ingediend, met toepassing van artikel 84, §1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Overwegende dat het advies niet is meegedeeld binnen die termijn;

Gelet op artikel 84, §4, tweede lid, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Defensie,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Voor dit besluit wordt begrepen onder :

1° de wet: de wet van 28 april 2017 houdende oprichting van het “War Heritage Institute” en houdende integratie van de opdrachten, de middelen en het personeel van het Instituut voor veteranen, Nationaal instituut voor oorlogsinvaliden, oud-strijders en oorlogsslachtoffers, Koninklijk Museum voor het Leger en de Krijgsgeschiedenis, het Nationaal gedenkteken van het Fort van Breendonk en van de Historische Pool van Defensie;

2° het Instituut: het War Heritage Institute;

3° de Minister: de Minister bevoegd voor Defensie;

4° de directeur-generaal: de directeur-generaal van het Instituut;

5° de collecties: het geheel van voorwerpen, archieven en documentatie die betrekking hebben op het doel van de instelling en het roerend, onroerend en immaterieel patrimonium uitmaken van de Instelling.

**TITEL I. — Werking**

**Art. 2.** Het Instituut is de opvolger van het Instituut voor veteranen – Nationaal Instituut voor oorlogsinvaliden, oud-strijders en oorlogsslachtoffers, van het Nationaal Gedenkteken van het Fort van Breendonk en van het Koninklijk Museum voor het Leger en de Krijgsgeschiedenis en neemt hun plaats in voor het beheer van de bruikleningen aan derden. Alle bruikleenovereenkomsten voor collectiestukken tussen het Instituut voor veteranen – Nationaal Instituut voor oorlogsinvaliden, oud-strijders en oorlogsslachtoffers, het Nationaal Gedenkteken van het Fort van Breendonk of het Koninklijk Museum voor het Leger en de Krijgsgeschiedenis en derden worden van rechtswege ontbonden en aan dezelfde voorwaarden vervangen door overeenkomsten tussen het Instituut en diezelfde derden.

**Art. 3.** Alle voorwerpen die verband houden met het doel van het Instituut, die op de dag van de inwerkingtreding van dit besluit aanwezig zijn op de sites van het Instituut, worden geacht eigendom te zijn van de federale Staat behalve deze waarvan door derden een aanvaardbaar eigendomsbewijs voorgelegd wordt.

Vanaf de inwerkingtreding van dit besluit wordt ook het beheer van alle voorwerpen en collecties op de sites van het Instituut, die eigendom zijn van de federale Staat, door het Instituut zelf verzekerd. Ten dien einde sluit het Instituut samenwerkingsovereenkomsten met de instellingen die deze collectiestukken hebben opgenomen in hun patrimonium.

**Art. 4.** Het Instituut is de bevoorrechte partner van Defensie voor alles wat betrekking heeft op het beheer en de geschiedkundige exploitatie van het historische militaire erfgoed dat bewaard wordt in de militaire installaties alsook voor het uitwerken van herinneringsgerichte initiatieven. Een samenwerkingsakkoord tussen het Instituut en Defensie regelt de modaliteiten van deze samenwerking.

## MINISTERE DE LA DEFENSE

[C – 2020/43926]

## 15 NOVEMBRE 2020. — Arrêté royal relatif au fonctionnement et à l'organisation du War Heritage Institute

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 28 avril 2017 créant le « War Heritage Institute » et portant intégration des missions, des moyens et du personnel de l'Institut des vétérans, Institut national des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre, du Musée royal de l'Armée et d'Histoire militaire, du Mémorial national du Fort de Breendonk et du Pôle historique de la Défense, les articles 4, §2, 2°, 6, §1, 5°, 7, §1, alinéa 4, 9, §6, 11, §1 et 21, §1, alinéa 2;

Vu l'avis du conseil d'administration du War Heritage Institute, donné le 1 octobre 2018;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 17 décembre 2018;

Vu l'accord de la Ministre du Budget, donné le 1 mars 2019;

Vu la demande d'avis dans un délai de trente jours, adressée au Conseil d'Etat le 11 mars 2019, en application de l'article 84, §1er, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Considérant l'absence de communication de l'avis dans ce délai;

Vu l'article 84, §4, alinéa 2, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition du Ministre de la Défense,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Au sens du présent arrêté, il y a lieu d'entendre par :

1° la loi: la loi du 28 avril 2017 portant création du « War Heritage Institute » et portant intégration des missions, des moyens et du personnel de l'Institut des vétérans, Institut national des invalides de guerre, anciens combattants et victimes de guerre, du Musée royal de l'Armée et d'Histoire militaire, du Mémorial national du Fort de Breendonk et du Pôle historique de la Défense;

2° l'Institut: le War Heritage Institute;

3° le Ministre: le Ministre qui a la Défense dans ses attributions;

4° le directeur général: le directeur général de l'Institut;

5° les collections: l'ensemble des pièces, archives et documentation qui concernent l'objet de l'Institut et qui forment le patrimoine mobilier, immobilier et immatériel de l'Institut.

**TITRE I<sup>er</sup>. — Fonctionnement**

**Art. 2.** L'Institut est le successeur de l'Institut des vétérans – Institut national des invalides de guerre, anciens combattants et invalides de guerre, du Mémorial national du Fort de Breendonk et du Musée royal de l'Armée et d'Histoire militaire, et se substitue à eux pour la gestion des prêts à des tiers. Toutes les conventions de prêt de pièces de collections entre l'Institut des vétérans – Institut national des invalides de guerre, anciens combattants et invalides de guerre, le Mémorial national du Fort de Breendonk ou le Musée royal de l'Armée et d'Histoire militaire et des tiers sont de plein droit annulées et remplacées, aux mêmes conditions par des conventions entre l'Institut et ces mêmes tiers.

**Art. 3.** Tous les objets en rapport avec l'objet de l'Institut présents dans les sites gérés par l'Institut à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté sont réputés propriétés de l'Etat fédéral sauf ceux pour lesquels un tiers présente un titre de propriété admissible.

Dès la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, la gestion de tous les objets et collections dans les sites de l'Institut, qui sont propriété de l'Etat fédéral, est effectuée par l'Institut lui-même. A cette fin, l'Institut conclut des accords de coopération avec les institutions qui ont ces pièces de collections dans leur patrimoine.

**Art. 4.** L'Institut est le partenaire privilégié de la Défense pour tout ce qui concerne la gestion et l'exploitation historique du patrimoine historique militaire conservé dans les installations militaires, ainsi que pour l'organisation des initiatives mémorielles. Un accord de coopération entre l'Institut et la Défense règle les modalités de cette coopération.

**Art. 5.** De collecties van het Instituut kunnen onder meer verrijkt worden door de overdracht van materiaal dat door de Belgische strijdkrachten werd ingezet en uit dienst werd genomen. Een overeenkomst tussen het Instituut en Defensie regelt de modaliteiten van deze overdracht.

**Art. 6.** Voor het uitvoeren van zijn opdrachten wordt aan het Instituut toegestaan om het even welk voorwerp dat hiermee verband houdt, te bezitten. Dit houdt in het verwerven, het bezitten, het bewaren en het gebruik voor wetenschappelijke, didactische en pedagogische doeleinden van vuurwapens die niet voor het schieten onbruikbaar zijn gemaakt. Dit houdt eveneens in de voertuigen, de luchtvaartuigen en de transport-, verkennings- en oorlogsschepen met al hun toebehoren. Het wordt aan het Instituut toegestaan om munitie te verwerven, te bezitten en te gebruiken voor onderzoeksdoeleinden op het vlak van ballistiek en de technische bewapeningsgeschiedenis en voor de publiekswerking.

**Art. 7.** Voor de toepassing van het artikel 4, § 2, 2° van de wet, wordt onder "eigen sites", volgende sites begrepen :

- 1° het Koninklijk Museum voor het Leger en de Krijgsgeschiedenis;
- 2° het Nationaal Gedenkteken van het Fort van Breendonk;
- 3° de Commandobunker Kemmel;
- 4° de Dodengang;
- 5° het Gunfire Museum;
- 6° de site Bastogne Barracks.

**Art. 8.** §1. Voor de toepassing van artikel 4, § 2, 2° van de wet wordt onder "geassocieerde sites" begrepen de sites die voorkomen op een lijst die door het Instituut wordt opgesteld en die voldoen aan minstens vijf van volgende criteria :

- 1° beschikken over een museumwaardige collectie;
- 2° een historische site beheren;
- 3° instaan voor de organisatie van belangrijke publieke herdenkings-evenementen;
- 4° minimaal 20.000 bezoekers verwelkomen op jaarbasis;
- 5° minimaal 5.000 bezoekers uit het buitenland onthalen op jaarbasis;
- 6° open zijn voor individuele bezoekers gedurende minimaal 5 dagen per week met een maximale sluiting van 8 weken per jaar;
- 7° minstens 2 voltijdse personeelsleden of een equivalent hiervan aan deeltijds personeel in dienst hebben;
- 8° een jaarlijks werkingsbudget hebben van minimum 30.000 euro (exclusief personeelskost), waarvan minstens 10% gebruikt voor promotie.

§2. De actoren uit de sector die als geassocieerde site van het Instituut wensen erkend te worden, richten hun kandidatuur aan de directeur-generaal.

Deze kandidatuur bevat alle elementen die aantonen hoe ze voldoen aan de hierboven vastgelegde voorwaarden.

§3. De kandidaatsdossiers worden, na het advies van de erfgoedraad, aan de directiecomité voorgelegd.

§4. Tegen de beslissing tot weigering door het directiecomité kan, na de betekening ervan, beroep worden aangetekend bij de raad van bestuur binnen een termijn van 30 dagen.

Het beroep is gemotiveerd en wordt betekend via aangetekende zending of via brief met ontvangstbewijs.

## TITEL II. — *Organisatie*

### De raad van bestuur

**Art. 9.** De raad van bestuur vergadert minstens vier en maximaal twaalf keer per jaar.

**Art. 10.** §1. Onverminderd de bepalingen van de wet van 22 mei 2003 houdende organisatie van de begroting en van de comptabiliteit van de federale Staat die van toepassing zijn op het WHI, bepaalt de raad van bestuur de modaliteiten volgens dewelke de boekhouding van het Instituut wordt opgemaakt en gecontroleerd. De financiële toestand van het Instituut wordt minstens eenmaal per trimester voorgelegd aan de voorzitter van de raad van bestuur en door deze laatste aan de raad van bestuur meegedeeld.

§2. De raad van bestuur wordt geïnformeerd over alle verwervingen van collectiestukken gerealiseerd na de vorige vergadering van deze raad. De raad van bestuur dient, op voorstel van het directiecomité, voorafgaandelijk toestemming te verlenen voor de verwerving van collectiestukken waarvan het bedrag hoger is dan 2.500 euro.

**Art. 5.** Les collections de l'Institut peuvent notamment être enrichies par le transfert du matériel mis en œuvre au sein des forces armées belges et retiré du service. Une convention entre l'Institut et la Défense règle les modalités de ce transfert.

**Art. 6.** Pour l'exécution de ses missions, l'Institut est autorisé à détenir tous les objets généralement quelconques en rapport avec celles-ci. Cela implique l'acquisition, la détention, la conservation et l'utilisation à des fins de recherches scientifiques, didactiques et pédagogiques d'armes à feu qui ne sont pas rendues inaptées au tir. Cela implique aussi les véhicules, les aéronefs et les navires de transport de reconnaissance ou de combat avec tous leurs accessoires. L'Institut est autorisé à acquérir, à détenir, et à utiliser des munitions à des fins de recherches dans le domaine de la balistique et de la techno-histoire de l'armement et pour la médiation muséale.

**Art. 7.** Pour l'application de l'article 4, §, 2, 2° de la loi, il y a lieu d'entendre par « sites propres », les sites suivants :

- 1° le Musée royal de l'Armée et d'Histoire militaire;
- 2° le Mémorial national du Fort de Breendonk;
- 3° le Bunker de Commandement Kemmel;
- 4° le Boyau de la Mort;
- 5° le Gunfire Museum;
- 6° le site Bastogne Barracks.

**Art. 8.** §1<sup>er</sup>. Pour l'application de l'article 4, § 2, 2° de la loi, il y a lieu d'entendre par « sites associés », les sites qui sont repris dans une liste établie par l'Institut et qui satisfont à au moins cinq des critères définis ci-après :

- 1° disposer d'une collection muséale;
- 2° être gestionnaire d'un site historique;
- 3° être responsable de l'organisation d'activités mémorielles publiques importantes;
- 4° accueillir un minimum de 20.000 visiteurs par an;
- 5° recevoir au moins 5.000 de visiteurs étrangers par an;
- 6° être ouvert pour le visiteur individuel au moins 5 jours par semaine avec une période maximale de fermeture de 8 semaines par an;
- 7° disposer de au moins 2 collaborateurs à temps plein ou d'un volume équivalent de personnel à temps partiel;
- 8° avoir un budget de fonctionnement annuel de minimum 30.000 euros (hors frais de personnel) dont au moins 10% est utilisé pour la promotion.

§2. Les acteurs du secteur qui souhaitent être reconnus comme sites associés adressent leur candidature au directeur général.

Cette candidature est accompagnée de tous les éléments établissant comment ils satisfont aux conditions définies ci-avant.

§3. Les dossiers de candidature, après avis du conseil du patrimoine, sont soumis au comité de direction.

§4. Contre la décision de refus par le comité de direction un recours est possible auprès du conseil d'administration introduit dans une période de 30 jours après la notification.

Le recours est motivé et est notifié par envoi recommandé ou avec accusé de réception.

## TITRE II. — *Organisation*

### Le conseil d'administration

**Art. 9.** Le conseil d'administration se réunit au moins quatre et au maximum douze fois par an.

**Art. 10.** §1<sup>er</sup>. Sans préjudice des dispositions de la loi du 22 mai 2003 portant organisation du budget et de la comptabilité de l'Etat fédéral, qui s'appliquent au WHI, le conseil d'administration détermine les modalités selon lesquelles la comptabilité de l'Institut est établie et contrôlée. La situation financière de l'Institut est soumise au président du conseil d'administration au moins une fois par trimestre et communiquée par celui-ci au conseil d'administration.

§2. Le conseil d'administration est informé de toutes les acquisitions des pièces de collection réalisées après la réunion précédente de ce conseil. Le conseil d'administration doit donner son approbation préalable pour les achats de pièces de collections d'un montant plus élevé que 2.500 euros, sur proposition du comité de direction.

§3. Elk samenwerkingsakkoord tussen het WHI en een andere instelling wordt ter goedkeuring aan de raad van bestuur te voorgelegd.

§4. De toegangsgelden voor de verschillende eigen sites worden door de raad van bestuur vastgelegd op voorstel van het directiecomité.

**Art. 11.** In geval van overlijden, ontslag of intrekking van het mandaat van de voorzitter van de raad van bestuur, neemt de ondervoorzitter de functies van voorzitter waar tot op het moment dat de Koning een nieuwe voorzitter benoemt die het mandaat van zijn voorganger afmaakt.

**Art. 12.** In geval van overlijden, ontslag of intrekking van het mandaat van de ondervoorzitter belast de raad van bestuur tijdelijk een van zijn leden met de functies van ondervoorzitter tot op het moment dat de Koning een nieuwe ondervoorzitter benoemt.

**Art. 13.** §1. De leden van de raad van bestuur kunnen aanspraak maken op de terugbetaling van de verblijfs- en reiskosten, volgens de voorwaarden voorzien voor de federale ambtenaren van de klasse A3 door de koninklijke besluiten van 24 december 1964 en 18 januari 1965, zoals ze zijn of zullen gewijzigd worden door latere besluiten.

§2. Per zitting van de raad van bestuur wordt een zitpenning van 150 euro toegekend aan de leden van deze raad. Aan de voorzitter van de raad van bestuur of zijn vervanger wordt een bijkomende zitpenning van 150 euro toegekend per zitting van deze raad.

De bestuurders kunnen afstand doen van hun zitpenningen.

#### De directeur-generaal en het directiecomité

**Art. 14.** De directeur-generaal is verantwoordelijk voor de uitvoering van de genomen beslissingen van de raad van bestuur en het directiecomité.

Hij is bevoegd voor de verwerving van collectiestukken waarvan de waarde niet hoger is dan 2.500 euro.

**Art. 15.** Het directiecomité bestaat naast de directeur-generaal en de adjunct-directeur-generaal uit de directeur van het departement Collectiebeheer, de directeur van het departement Sitebeheer, de directeur van het departement Publiekswerking en de directeur van het departement Steundiensten.

**Art. 16.** Het directiecomité stelt zijn reglement van interne orde op dat door de directeur-generaal aan de Minister wordt voorgelegd nadat het advies van de raad van bestuur is ingewonnen.

De directeur-generaal houdt toezicht op de toepassing van de bepalingen van het reglement van interne orde van het directiecomité.

**Art. 17.** Het directiecomité heeft het hoge toezicht op de loopbaan van de ambtenaren van het Instituut, behalve voor de loopbanen van het wetenschappelijk personeel van het Instituut, en vergadert telkens dit nodig is.

#### De wetenschappelijke raad

**Art. 18.** De wetenschappelijke raad vergadert minstens tweemaal per jaar. Hij keurt het jaarverslag van het Instituut goed voor wat betreft de dimensie wetenschappelijke instelling.

**Art. 19.** §1. De leden van de wetenschappelijke raad kunnen aanspraak maken op de terugbetaling van de verblijfs- en reiskosten, volgens de voorwaarden die werden bepaald voor de federale ambtenaren van de klasse A3 door de koninklijke besluiten van 24 december 1964 en 18 januari 1965, zoals ze zijn of zullen gewijzigd worden door latere besluiten.

§2. Per zitting van de wetenschappelijke raad wordt een zitpenning van 150 euro toegekend aan de leden van deze raad. Aan de voorzitter van de wetenschappelijke raad of zijn vervanger wordt een bijkomende zitpenning van 150 euro toegekend per zitting van deze raad.

Deze bepaling is evenwel niet van toepassing op de leden van de wetenschappelijke raad die deel uitmaken van het Instituut, tenzij de vergaderingen aanvangen buiten de normale diensturen of plaatshebben op een andere dag dan een werkdag.

De leden van de wetenschappelijke raad kunnen afstand doen van hun zitpenning.

#### De adviescommissie verwervingen

**Art. 20.** De adviescommissie verwervingen adviseert de raad van bestuur over de aankoop van om het even welk voorwerp of document dat bestemd is om deel uit te maken van de collecties van het Instituut waarvan de waarde hoger ligt dan 2.500 euro. De adviescommissie beslist enkel over voorstellen tot giften op verzoek van de directeur-generaal.

§3. Tout accord de coopération entre le WHI et un autre organisme est approuvé préalablement par le conseil d'administration.

§4. Les prix d'entrée pour les sites propres sont fixés par le conseil d'administration sur proposition du comité de direction.

**Art. 11.** En cas de décès, démission ou de retrait du mandat du président du conseil d'administration, le vice-président assume les fonctions de président jusqu'au moment de la nomination par le Roi d'un nouveau président qui achève le mandat de son prédécesseur.

**Art. 12.** En cas de décès, démission ou de retrait du mandat du vice-président, le conseil d'administration charge provisoirement l'un de ses membres des fonctions de vice-président jusqu'au moment de la nomination par le Roi d'un nouveau vice-président.

**Art. 13.** §1<sup>er</sup>. Les membres du conseil d'administration peuvent prétendre au remboursement des frais de séjour et de parcours, dans les conditions prévues pour les agents de l'Etat de la classe A3 par les arrêtés royaux des 24 décembre 1964 et 18 janvier 1965, tels qu'ils sont ou seront modifiés par les arrêtés ultérieurs.

§2. Par séance du conseil d'administration un jeton de présence de 150 euros est accordé aux membres du conseil. Au président du conseil ou son remplaçant, un jeton de présence supplémentaire de 150 euros est accordé par séance de ce conseil.

Les administrateurs peuvent renoncer à leur jeton de présence.

#### Le directeur général et le comité de direction

**Art. 14.** Le directeur général est responsable pour l'exécution des décisions prises par le conseil d'administration et le comité de direction.

Il est compétent pour l'acquisition des pièces de collection dont la valeur n'excède pas 2.500 euros.

**Art. 15.** Le comité de direction est composé, à côté du directeur général et du directeur général adjoint, du directeur du département Gestion des collections, du directeur du département gestion des sites, du directeur du département Médiation muséale et du directeur du département Services d'appui.

**Art. 16.** Le comité de direction établit son règlement d'ordre intérieur qui est soumis au Ministre par le directeur général après avis du conseil d'administration.

Le directeur général veille à l'application des dispositions du règlement d'ordre intérieur du comité de direction.

**Art. 17.** Sauf pour ce qui concerne les carrières du personnel scientifique de l'Institut, le comité de direction a la haute main sur la carrière des agents de l'Institut et se réunit à chaque fois que nécessaire.

#### Le conseil scientifique

**Art. 18.** Le conseil scientifique se réunit au moins deux fois par an. Il approuve le rapport annuel de l'Institut pour ce qui concerne sa dimension d'établissement scientifique.

**Art. 19.** §1<sup>er</sup>. Les membres du conseil scientifique peuvent prétendre au remboursement des frais de séjour et de parcours, dans les conditions prévues pour les agents de l'Etat de la classe A3 par les arrêtés royaux des 24 décembre 1964 et 18 janvier 1965, tels qu'ils sont ou seront modifiés par les arrêtés ultérieurs.

§2. Par séance du conseil scientifique un jeton de présence de 150 euros est accordé aux membres du conseil. Au président du conseil scientifique ou son remplaçant, un jeton de présence supplémentaire de 150 euros est accordé par séance de ce conseil.

Toutefois, cette disposition n'est pas applicable aux membres du conseil scientifique qui font partie de l'Institut, à moins que les séances débutent hors des heures de service normales, ou qu'elles aient lieu un jour non ouvrable.

Les membres du conseil scientifique peuvent renoncer à leur jeton de présence.

#### La commission consultative d'acquisition

**Art. 20.** La commission consultative d'acquisition conseille le conseil d'administration sur l'acquisition de tout objet ou document généralement quelconque destiné à entrer dans les collections de l'Institut dont la valeur excède 2.500 euros. La commission consultative ne se prononce sur les propositions de dons que sur demande du directeur général.

**De erfgoedraad**

**Art. 21.** De erfgoedraad vergadert minstens viermaal per jaar op initiatief van zijn voorzitter of op het verzoek van minstens 30% van zijn leden, steeds afgerond naar boven.

**Art. 22.** De directeur-generaal rapporteert aan de raad van bestuur over de werkzaamheden van de erfgoedraad die hebben plaatsgevonden na de vorige vergadering van de raad van bestuur.

**Art. 23.** De erfgoedraad formuleert adviezen die niet bindend zijn ten opzichte van de instellingen die vertegenwoordigd zijn in deze raad.

Deze adviezen betreffen :

1° het structureel overleg tussen het Instituut, de gefedereerde entiteiten en een netwerk van geassocieerde sites rond het thema van het militair erfgoed en de herinnering;

2° de samenwerking tussen de verschillende partners op het vlak van de terbeschikkingstelling van om het even welke voorwerpen en documenten die in de collecties van de verschillende partners beschikbaar zijn;

3° de goede praktijken op het vlak van de inventarisering en bewaring van de collecties en van het militair erfgoed;

4° de goede praktijken op het vlak van de toegankelijkheid voor het publiek van de collecties en het militair erfgoed;

5° de coördinatie van de actie- of herinneringsprogramma's van nationale en internationale aard;

6° de coördinatie van een gezamenlijke promotie van het militair erfgoed in al zijn vormen;

7° de goede praktijken, initiatieven en opportuniteiten op het vlak van private publieke samenwerking;

8° het beheer van monumenten verbonden met het doel van het Instituut;

9° de goede praktijken, initiatieven en opportuniteiten op het vlak van het doorgeven van herinnering en herinneringseducatie.

**Art. 24.** De voorstellen tot adviezen van de erfgoedraad worden goedgekeurd bij gewone meerderheid en voor zover de helft van de leden van de raad aanwezig zijn.

Leden die niet bij een door de erfgoedraad goedgekeurd advies wensen betrokken te worden, maken dit kenbaar bij deze raad.

**TITEL III. — Diverse bepalingen**

**Art. 25.** Er wordt aan de regeringscommissaris van Defensie en aan de regeringscommissaris van Begroting bij het Instituut een bezoldiging toegekend van 2.200 euro per jaar.

**Art. 26.** De in de artikelen 13, 19 en 25 van dit besluit vermelde bedragen zijn gekoppeld aan de spilindex 138,01.

**Art. 27.** Met uitzondering van de artikelen 13, 19 en 25, die uitwerking hebben sinds 1 mei 2017, treedt dit besluit in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Brussel, 15 november 2020.

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Defensie,  
L. DEDONDER

**MINISTERIE VAN LANDSVERDEDIGING**

[C – 2020/43912]

**15 NOVEMBER 2020. — Koninklijk besluit betreffende de toekenning van een subsidie aan diverse V.Z.W.'S.**

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de actualisatie gegeven door FOD BOSA op 12 februari 2020, houdende het aangepaste budget op de basisallocatie 16-50-92-33.00.01 voor de toekenning van subsidies aan diverse verenigingen en openbare instellingen voor een totaal bedrag van 173.000 euro;

**Le conseil du patrimoine**

**Art. 21.** Le conseil du patrimoine se réunit au moins quatre fois par an à l'initiative de son président ou à la demande d'au moins 30% de ses membres, toujours arrondi vers le haut.

**Art. 22.** Le directeur général fait rapport au conseil d'administration des travaux du conseil du patrimoine qui ont eu lieu à l'issue du conseil d'administration précédent.

**Art. 23.** Le conseil du patrimoine émet des avis qui sont non contraignants à l'égard des organismes représentés dans ce conseil.

Ces avis portent sur :

1° la concertation structurelle entre l'Institut, les entités fédérées et un réseau de sites associés autour du thème du patrimoine militaire et de la mémoire;

2° la collaboration entre les différents partenaires dans le domaine de la mise à disposition d'objets et documents généralement quelconque disponibles dans les collections des différents partenaires;

3° les bonnes pratiques en matière d'inventorisation et de conservation des collections et du patrimoine militaire;

4° les bonnes pratiques en matière d'accessibilité du public aux collections et au patrimoine militaire;

5° la coordination de programmes d'action ou de commémorations de nature nationale et internationale;

6° la coordination d'une promotion commune du patrimoine militaire sous toutes ses formes;

7° les bonnes pratiques, initiatives et opportunités en matière de coopération privée-publicue;

8° la gestion des monuments liés au objet de l'institut;

9° les bonnes pratiques, initiatives et opportunités en matière de transmission de la mémoire et d'éducation à la mémoire.

**Art. 24.** Les propositions d'avis du conseil du patrimoine sont adoptées à la majorité simple et pour autant qu'au moins la moitié des membres du conseil soient présents.

Les membres qui désirent ne pas être associés à un avis approuvé par le conseil du patrimoine en informeront ledit conseil.

**TITRE III. — Dispositions diverses**

**Art. 25.** Des émoluments fixés à 2.200 euros l'an sont accordés au commissaire du gouvernement de la Défense et au commissaire du gouvernement du Budget près de l'Institut.

**Art. 26.** Les montants mentionnés aux articles 13, 19 et 25 du présent arrêté sont liés à l'indice-pivot 138,01.

**Art. 27.** A l'exception des articles 13, 19 et 25, qui produisent leurs effets depuis le 1 mai 2017, le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 15 novembre 2020.

PHILIPPE

Par le Roi :  
La Ministre de la Défense,  
L. DEDONDER

**MINISTERE DE LA DEFENSE**

[C – 2020/43912]

**15 NOVEMBRE 2020. — Arrêté royal relatif à l'allocation d'un subsidie à diverses A.S.B.L.**

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu l'actualisation transmise par le SPF BOSA le 12 février 2020 contenant le budget ajusté à l'allocation de base 16-50-92-33.00.01 des subsidies à diverses associations et établissements publics pour un montant total de 173.000 euros;