

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2020/203147]

Resultaat van de vergelijkende selectie van Nederlandstalige Quality Managers (m/v/x) (niveau A2) voor het Nationaal Geografisch Instituut. — Selectienummer: ANG20119

Deze selectie werd afgesloten op 13/07/2020.

De lijst van geslaagden, zonder rangschikking, bestaat uit de kandidaten die het meest aansluiten bij de functiebeschrijving en het competentieprofiel. Deze lijst wordt door de DG Rekrutering en Ontwikkeling verstuurd naar de afgevaardigde bestuurder van de FOD @ die de finale beslissing neemt.

Er werd ook een bijzondere lijst opgesteld van de personen met een handicap.

Deze lijst is 4 jaar geldig.

SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2020/203147]

Résultat de la sélection comparative de Quality Managers (m/f/x) (niveau A2) néerlandophones pour l'Institut Géographique National. — Numéro de sélection : AFG20090

Ladite sélection a été clôturée le 13/07/2020.

La liste des lauréats, sans classement, est composée des candidats qui correspondent le mieux à la description de fonction et au profil de compétences. Cette liste est envoyée par la DG Recrutement et Développement au directeur général du SPF @ qui prend la décision finale.

En outre, une liste spécifique des lauréats présentant un handicap est établie.

Cette liste est valable 4 ans.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BELEID EN ONDERSTEUNING

[2020/203163]

Resultaat van de vergelijkende selectie van Nederlandstalige Begrotingcoördinatoren (m/v/x) (niveau A1) voor de FOD Beleid en Ondersteuning. — Selectienummer: ANG19442. — ERRATUM

Deze selectie werd afgesloten op 13/07/2020.

Er zijn 3 laureaten.

De lijst is 1 jaar geldig.

SERVICE PUBLIC FEDERAL STRATEGIE ET APPUI

[2020/203163]

Résultat de la sélection comparative de Coordinateurs budgétaires (m/f/x) (niveau A1), néerlandophones, pour le SPF Stratégie et Appui. — Numéro de sélection : ANG19442. — ERRATUM

Ladite sélection a été clôturée le 13/07/2020.

Le nombre de lauréats s'élève à 3.

La liste est valable 1 an.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C - 2020/42231]

Kansspelcommissie. — Lijst verboden websites

De gewijzigde lijst van verboden websites krachtens de wet van 7 mei 1999 op de kansspelen, de weddenschappen, de kansspelinrichtingen en de bescherming van de spelers, zoals gewijzigd bij de Wet van 10 januari 2010 tot wijziging van de wetgeving inzake kansspelen, goedgekeurd door de Kansspelcommissie op 30 juni 2020, is consulteerbaar op de website van de Kansspelcommissie www.gamingcommission.be.

SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C - 2020/42231]

Commission des Jeux de hasard. — Liste des sites interdits

La liste modifiée des sites interdits en vertu de la loi du 7 mai 1999 sur les jeux de hasard, les établissements de jeux de hasard et la protection des joueurs, tel que modifiée par la Loi du 10 janvier 2010 portant modification de la législation relative aux jeux de hasard, approuvée par la Commission des Jeux de hasard le 30 juin 2020, peut être consultée sur le site de la Commission des jeux de hasard www.gamingcommission.be.

**GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C - 2020/42146]

Règlement du Conseil WBE du 16 juillet 2020 relatif à l'organisation des élections et au processus de désignation des directeurs et du directeur-président des Hautes Ecoles organisées par WBE

Le Conseil WBE,

Vu le décret spécial du 7 février 2019 portant création de l'organisme public chargé de la fonction de Pouvoir organisateur de l'Enseignement organisé par la Communauté française, notamment, l'article 2, § 1^{er}, alinéa 3 et 4 et l'article 11, § 3, 3^o ;

Vu le décret du 25 juillet 1996 relatif aux charges et emplois des hautes écoles organisées ou subventionnées par la Communauté française, notamment l'article 15 ;

Vu le décret du 21 février 2019 fixant l'organisation de l'enseignement supérieur en Hautes Écoles, et notamment les articles 10 à 23 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 27 août 1996 fixant la composition et les modalités de fonctionnement du Conseil pédagogique, du Conseil social, des Conseils de catégorie et des Conseils de département ainsi que les modalités de fonctionnement du Conseil d'administration et du Collège de direction des Hautes Ecoles organisées par la Communauté française tel que modifié ;

Vu l'avis des Commissaires du Gouvernement du 16 juin 2020 ;

Vu le protocole de concertation syndicale du 1^{er} juillet 2020 ;

Vu la délibération du Conseil WBE du 16 juillet 2020,

Arrête :

CHAPITRE 1^{er}. — *Des dispositions générales*

Section 1^{re}. — *Des définitions*

Article 1^{er}. Dans le présent règlement, on entend par :

1°. « décret » : le décret du 21 février 2019 fixant l'organisation de l'enseignement supérieur en Hautes Ecoles ;

2°. « autorités académiques » : le Conseil d'administration ou, dans les cas prévus par l'article 29, alinéa 2 du décret, le Collège de direction ;

3°. « jour franc » : délai qui se compte à partir du lendemain de l'acte, de l'événement, de la décision ou de la notification justifiant le délai et le jour de l'échéance n'est pas compté dans le délai ;

4°. « adresse de courrier électronique institutionnelle » : l'adresse de courrier électronique mise à disposition par la Haute Ecole à chaque membre de son personnel ;

5°. « appel interne » : appel à candidature interne à WBE ;

6°. « appel externe » : appel à candidature vers l'ensemble des HE organisées et subventionnées de la Communauté française.

Le masculin est utilisé à titre épïcène.

Section 2. — *Du mode de désignation du Collège de Direction*

Art. 2. Les membres du Collège de Direction sont désignés par le Conseil WBE sur base du résultat d'une élection interne à chaque Haute Ecole et le cas échéant d'autres critères et éléments, déterminés et annoncés préalablement et visés à l'article 5.

Art. 3. Le mandat du directeur-président et des directeurs est de cinq ans et est renouvelable.

CHAPITRE 2. — *Des dispositions préalables aux opérations électorales*

Section 1^{re}. — *De la composition du Collège de Direction*

Art. 4. Au plus tard lors de chaque élection, le Conseil WBE peut revoir et arrêter la composition du Collège de direction sur proposition du Conseil d'Administration de la Haute Ecole et après avis des comités de concertation de base.

Section 2. — *Du Mode d'élection du Collège de Direction*

Art. 5. § 1^{er}. L'élection se fait soit par vote de liste, soit par mandats individuels.

§ 2. Le Conseil WBE, sur proposition du Conseil d'administration et après avis des comités de concertation de base de la Haute Ecole concernée, décide du mode d'organisation du vote.

§ 3. En cas de processus de désignation par mandat individuel, en sus des résultats de l'élection, le Conseil WBE peut, après avis du Conseil d'Administration et concertation avec les comités de concertation de base, fixer d'autres critères et éléments, déterminés et annoncés préalablement qui peuvent être pris en considération pour la désignation dans la fonction de Directeur-président ou de Directeur.

§ 4. Lorsque plusieurs mandats individuels doivent être pourvus par élection à la même date, l'élection pour chaque mandat est :

- organisée par la même commission électorale ;

- considérée comme une élection séparée.

Section 3. — *Du profil de fonction des membres du Collège de Direction*

Art. 6. Après avis des comités de concertation de base et, le cas échéant, de la procédure fixée à l'article 5, § 3, du présent règlement et sur proposition du Conseil d'administration de la Haute Ecole concernée, le Conseil WBE adopte le profil de fonction du Directeur-Président.

Art. 7. Après avis des comités de concertation de base et en tenant compte du profil de fonction du Directeur-président et, le cas échéant, de la procédure fixée à l'article 5 du présent règlement, le Conseil d'administration de la Haute Ecole concernée adopte le profil de fonction des différents postes de Directeurs.

Art. 8. Les profils de fonctions sont portés à la connaissance des comités de concertation de base.

Section 2. — *De la Commission électorale*

Art. 9. Pour chaque élection, une Commission électorale est constituée.

La Commission électorale :

1° dirige toutes les opérations électorales et veille au bon déroulement et à la régularité de celles-ci ;

2° le cas échéant statue sur les recours ;

3° établit, entre autres, le calendrier électoral dans le respect des dispositions légales et du présent règlement ;

4° prend toute mesure nécessaire pour la bonne organisation des élections, de manière à garantir la sérénité de la campagne, la liberté des électeurs et le secret des votes ;

5° dresse, à l'issue du scrutin, un rapport circonstancié sur le déroulement des élections et le communique au Conseil WBE ;

6° transmet les archives liées aux élections au secrétaire du Conseil d'administration de la Haute Ecole qui en assure la conservation pendant au moins 5 ans avant de les transmettre aux Archives de l'Etat.

Art. 10. § 1^{er}. Le Conseil WBE désigne :

- 1° les membres de la Commission électorale. Ses membres sont prioritairement choisis parmi les membres du personnel de la Haute Ecole. La liste des membres prévoit des suppléants ;
- 2° un président parmi les membres de la Commission électorale ;
- 3° les personnes chargées d'assurer le secrétariat de la Commission électorale.

Les personnes désignées par le Conseil WBE ne peuvent être ni candidates, ni conjointes, parents, enfants ou alliées d'un candidat jusqu'au quatrième degré inclus. Elles ne peuvent pas non plus être membre du Conseil d'administration ou du Collège de direction ou exercer une fonction de Directeur-adjoint ou de Directeur d'administration.

§ 2. Les Comités de concertation de base désignent un observateur qui est invité aux réunions de la commission électorale.

§ 3. Les personnes chargées d'assister la commission ainsi que l'observateur des comités de concertation de base ne peuvent prendre part aux décisions.

Art. 11. Sans préjudice de l'article 10, § 1^{er}, 3°, le Directeur-Président et le Collège de Direction mettent les moyens nécessaires à disposition de la Commission électorale.

Art. 12. Si le Conseil WBE n'en a pas fixé un, la Commission électorale arrête son règlement d'ordre intérieur.

Art. 13. La désignation par le Conseil WBE du ou des membres du Collège de Direction entraîne la dissolution de la commission électorale.

Section 3. — De la Charte relative aux règles de communication

Art. 14. Les membres du personnel ainsi que les étudiants sont tenus de respecter la charte relative aux règles de communication arrêtée par le Conseil WBE.

Celle-ci comprend notamment les principes suivants :

- Les membres du personnel sont tenus de faire preuve de respect et courtoisie ;
- Les échanges entre candidats et communication vers les membres du personnel s'abstiennent notamment de tout propos injurieux, calomnieux, diffamatoires ou mensonger ;
- Les candidats respectent les directives formulées par la Commission électorale.

La Charte prévoit aussi les moyens et outils de communication qui peuvent être utilisés pour faire campagne. L'usage de médias publics (réseaux sociaux, journaux, TV, radio, ...) n'est autorisé que dans le cadre prévu dans la charte.

Art. 15. Le non-respect de tout ou partie de la Charte est constaté par la Commission électorale. Elle peut prendre toute mesure qui permet de corriger le non-respect et de rétablir le bon déroulement de la campagne.

Chaque constatation est basée sur un ou plusieurs faits avérés et est transmise immédiatement:

- à l'Administrateur général de WBE qui peut prendre toute mesure nécessaire autre que disciplinaire en ce compris le retrait de candidature de la ou des personnes concernées.
- à l'autorité disciplinaire pour suite utile éventuelle ;

Les constatations avérées peuvent servir dans la motivation du choix du Conseil WBE pour la ou les fonctions à désigner.

Section 4. — De l'appel aux candidats

Art. 16. § 1^{er}. L'appel aux candidats reprend obligatoirement :

- 1° Le mode de désignation du Collège de direction (par liste ou par mandat individuel) ;
- 2° Le nombre de fonctions à pourvoir et leur nature ;
- 3° L'endroit où le profil de fonction de chacune des fonctions à pourvoir peut être consulté tant en version papier qu'en version électronique ;
- 4° Les informations qui doivent figurer dans l'acte de candidature et l'endroit où les modèles de candidatures sont, le cas échéant, disponibles ;
- 5° L'endroit où les éventuels autres éléments qui peuvent être pris en considération pour la désignation dans la fonction de Directeur-président ou de Directeur peuvent être consultés tant en version papier qu'en version électronique ;
- 6° Dans le cas du processus de désignation par mandat individuel, si l'appel est interne ou externe ;
- 7° Dans le cas de la procédure de désignation par liste, les conditions en vertu desquelles la liste peut accueillir des candidats externes ;
- 8° Le délai et le moyen pour rentrer une candidature ;
- 9° Le lien vers la charte des règles de communications pendant la période électorale ;
- 10° Les coordonnées de contact de la Commission électorale ;
- 11° L'information qu'à l'issue du processus électoral, le Conseil WBE, ou une commission qu'il crée à cet effet, peut entendre les candidats issus du scrutin avant de prendre sa décision.

Art. 17. § 1^{er}. L'appel à candidature est lancé par les autorités académiques dans le courant du 6^{ème} mois qui précède l'expiration du mandat soit du Directeur-Président en cas de processus de désignation par liste soit au plus tard six mois avant l'expiration de chaque mandat à pourvoir.

§ 2. Si le Directeur-Président ou un Directeur élu par mandat individuel décède, démissionne ou perd la qualité qui justifiait son mandat avant la dernière année de l'exercice de son mandat, l'appel à candidature est lancé par les autorités académiques dans un délai déterminé par le Conseil WBE.

§ 3. L'appel à candidature est publié au *Moniteur belge* et sur le site web de WBE ainsi que, pour la Haute Ecole concernée, par affichage, sur son intranet et, en cas d'appel externe, sur son site web.

L'appel est aussi disponible et consultable en version papier sur chaque site de la Haute Ecole, à l'endroit indiqué par la Commission électorale.

§ 4. L'Administrateur général de WBE en reçoit une copie, notamment pour en assurer la publication sur le site WEB de WBE à titre complémentaire.

CHAPITRE 3. — Des opérations électorales

Section 1^{re}. — Des candidatures

Art. 18. § 1^{er}. Lorsque l'élection est organisée par liste, la candidature de chaque liste comprend :

- 1° un plan stratégique quinquennal qui intègre, notamment,
 - a. une vision à 5 ans du développement de la Haute Ecole,
 - b. les éléments repris dans le profil de fonction ;
- 2° le nom de la liste et les personnes qui la constituent ;
- 3° la motivation collective et individuelle des membres de l'équipe à se présenter ainsi que les fonctions auxquelles ils postulent ;
- 4° un curriculum vitae pour chaque candidat. Le Conseil WBE ou la Commission électorale peut imposer un modèle de CV.

§ 2. Lorsque l'élection est organisée par mandat individuel, la candidature de chaque candidat comprend :

- 1° un projet stratégique quinquennal qui intègre, notamment,
 - a. une vision à 5 ans du développement de la Haute Ecole,
 - b. les éléments repris dans le profil de fonction,
 - c. les éventuels autres éléments pris en considération pour la désignation par le Conseil WBE qui sont pris en compte ;
- 2° la motivation du candidat à se présenter ;
- 3° un curriculum vitae du candidat. Le Conseil WBE ou la Commission électorale peut imposer un modèle de CV.

Art. 19. A défaut de formulaire électronique, les candidatures sont envoyées par mail et par envoi recommandé auprès de la Commission électorale au plus tard quinze jours francs après la publication au *Moniteur belge*.

La candidature peut aussi être déposée contre accusé de réception auprès de la ou des personnes désignées par la Commission électorale. La candidature comprend alors aussi une version électronique du dossier de candidature.

Art. 20. § 1^{er}. La Commission électorale vérifie les conditions d'éligibilité des différents candidats et si le dossier de candidature comprend bien les éléments visés à l'article 18. La Commission ne se prononce pas sur le contenu de ces derniers.

Les candidatures validées sont publiées par la Commission électorale notamment sur l'intranet de la Haute Ecole et une copie est transmise à l'Administrateur général de WBE au plus tard dans les deux jours francs qui suivent le dépôt des candidatures.

Elles sont aussi disponibles et consultable en version papier sur chaque site de la Haute Ecole, à l'endroit indiqué par la Commission électorale.

§ 2. Lorsque l'élection est organisée par liste, la Commission électorale octroie un numéro à chaque liste. L'octroi de ce numéro se fait en présence d'un représentant au moins de chaque liste et avant la publication des candidatures.

§ 3. Lorsque l'élection est organisée par mandat individuel, en cas d'absence de candidat interne ou si un seul candidat se présente, la Commission électorale en informe immédiatement les Autorités académiques qui peuvent décider de lancer un appel externe.

Les autorités académiques en informent l'Administrateur général de WBE.

Art. 21. Tout membre du personnel de la Haute Ecole et toute personne qui s'est portée candidate, ainsi que l'Administrateur général de WBE ou son délégué, peut, dans les trois jours francs de cette publication, introduire un recours sur la publication des candidatures auprès de la Commission électorale.

Tout recours doit être déposé au siège de la commission électorale et être motivé.

La Commission statue dans les six jours francs de la publication des candidatures.

La décision de la Commission est communiquée notamment au(x) plaignant(s) et au(x) candidat(s) concerné(s) et rendue publique selon les mêmes modalités que celles utilisées pour annoncer les candidatures.

Section 2. — Des électeurs

Art. 22. La Commission électorale arrête la liste des électeurs sur base des informations transmises par le service du personnel de la Haute Ecole et selon les dispositions prévues à l'article 23 du décret selon le mode d'organisation des élections.

Les listes électorales sont clôturées le jour qui précède la date de clôture des candidatures.

Art. 23. Ces listes électorales sont rendues publiques au maximum trois jours francs après la clôture des listes notamment par voie d'affichage et sur l'intranet de la Haute Ecole. Elles peuvent être également consultées sur chaque site de la Haute Ecole, à l'endroit indiqué par la Commission électorale.

Art. 24. Tout membre du personnel de la Haute Ecole, ainsi que l'Administrateur général de WBE ou son délégué, peut, dans les trois jours francs de cette publication, introduire un recours sur les listes électorales auprès de la Commission électorale.

Tout recours doit être déposé au siège de la commission électorale et être motivé.

La Commission statue dans les neuf jours francs de la publication des listes.

La décision de la Commission est communiquée notamment au(x) plaignant(s) et au(x) électeur(s) concerné(s). Les corrections éventuelles sont rendues publiques selon les mêmes modalités que celles utilisées pour publier les listes électorales.

Section 3. — Du Bulletin de vote

Art. 25. Dans le cadre d'une élection par mandat individuel, la présentation des candidats se fait par ordre alphabétique sur base du Nom suivi du Prénom.

Dans le cadre d'une élection par liste, la présentation du bulletin de vote se fait par équipe et sur base du numéro qui a été préalablement octroyé à chacune d'entre elle par la Commission électorale.

Section 4. — De la convocation des électeurs

Art. 26. Les électeurs sont convoqués au moins via leur adresse de courrier électronique institutionnelle, par affichage et via l'intranet de la Haute Ecole.

La convocation précise le bureau de vote auprès duquel l'électeur doit se rendre.

Section 5. — Des modalités de vote

Art. 27. Le scrutin n'est valable que si la majorité des électeurs a pris part au vote.

Si le quorum n'est pas atteint, l'élection est annulée et une seconde élection est réorganisée pour laquelle aucun quorum de participation n'est nécessaire. Le Conseil WBE peut décider de réouvrir les candidatures.

Art. 28. Chaque électeur dispose d'une voix. Le vote par procuration est interdit.

Art. 29. Le vote est secret.

Art. 30. Le vote s'exprime pour une liste ou un candidat, ou abstention pour l'ensemble des listes ou candidats.

Art. 31. Dans le cadre de l'élection par vote de liste, les élections se font sur base du scrutin majoritaire à deux tours.

Dans le cadre de l'élection par mandat individuel, les élections se font selon le système basé sur le scrutin à un tour.

Art. 32. Avant de voter, l'électeur est tenu de présenter une pièce d'identité officielle au Président du Bureau de vote.

Section 6. — Du dépouillement et de la publication des résultats

Art. 33. Le dépouillement des votes est organisé selon les règles édictées par la Commission électorale.

Celles-ci prévoient notamment la publicité du rapport des opérations de dépouillements.

Art. 34. Après avoir constaté la régularité des opérations de vote et de dépouillement, la Commission électorale proclame, le lendemain du scrutin au plus tard, les résultats de l'élection ou déclare, s'il échet, que l'élection est annulée ou, dans le cas d'une élection par liste, qu'un second tour doit être organisé ou qu'un nouvel appel interne doit être immédiatement relancé une fois les éventuels recours traités.

Dans les deux cas, elle rend publique :

- le nombre d'électeurs ayant pris part au scrutin ;
- le nombre de bulletins valables ;
- le nombre de bulletins blancs ou nuls ;
- Le nombre de suffrages obtenus, selon le mode d'élection, par chaque équipe ou candidat.

La publicité des résultats est notamment assurée par voie d'affichage, sur l'intranet de la Haute Ecole. Elle peut aussi être envoyée par mail à l'ensemble des membres du personnel.

L'Administrateur général de WBE reçoit copie des résultats au plus tard le lendemain de la publication de ceux-ci. Il en informe les membres du Conseil WBE.

Art. 35. Tout membre du personnel de la Haute Ecole et tout candidat, ainsi que l'Administrateur général de WBE ou son délégué, peut, dans les trois jours francs de cette publication, introduire un recours relatif au déroulement et/ou au résultat du scrutin auprès de la Commission électorale.

Tout recours doit être déposé au siège de la commission électorale et être motivé.

La Commission statue dans les six jours francs de la publication des résultats.

La décision de la Commission est communiquée notamment aux plaignants. Les corrections éventuelles sont rendues publiques selon les mêmes modalités que celles utilisées pour publier les résultats.

Art. 36. Si aucun recours n'a été introduit, les résultats définitifs sont adressés par le Président de la Commission électorale à l'Administrateur général de WBE ou à son délégué, au plus tard le lendemain qui suit la fin du délai pour introduire un recours.

Si un ou plusieurs recours ont été introduits, les résultats définitifs sont adressés par le Président de la Commission électorale à l'Administrateur général de WBE, ou à son délégué, le lendemain qui suit les décisions de la Commission électorale relatives aux recours.

La Commission électorale communique le rapport visé à l'article 9, 5° dans les trois jours francs qui suivent la transmission des résultats à l'Administrateur général.

Art. 37. Lorsqu'un second tour est organisé, le scrutin a lieu dans les 15 jours francs qui suivent la transmission des résultats définitifs du premier tour.

Art. 38. Lorsque qu'une élection est annulée, un nouveau scrutin a lieu dans le mois qui suit le jour de la proclamation de l'annulation.

CHAPITRE 4. — Désignation des membres du Collège de Direction

Section 1^{re}. — Dispositions communes

Art. 39. Le Conseil WBE, ou une commission qu'il crée à cet effet, peut entendre les candidats issus du scrutin avant de prendre sa décision. Dans le cadre d'une élection par mandat individuel, seuls les trois candidats ayant obtenu le plus de voix sont auditionnés. La convocation indique notamment les points abordés lors de l'audition et le temps donné au candidat pour s'exprimer.

Section 2. — Désignation des membres du Collège de direction suite à une élection par liste

Art. 40. Sauf exception dûment motivée, le Conseil WBE désigne le directeur-président et les directeurs qui figurent sur la liste qui a obtenu plus de 50 % des suffrages exprimés.

Si un second appel a eu lieu, et que plusieurs listes se présentent, le Conseil WBE désigne le Directeur-Président et les directeurs qui figurent sur la liste qui a obtenu le plus de voix. Si une seule liste se présente après ce second appel, le Conseil WBE désigne le Directeur-Président et les directeurs qui figurent sur la liste.

Section 3. — Désignation des membres du Collège de direction suite à une élection par mandat individuel

Art. 41. Le Conseil WBE désigne le membre du Collège de Direction sur base du résultat des votes et des critères et éléments visés à l'article 5, § 3 du présent règlement parmi les trois candidats ayant obtenu le plus de voix.

Art. 42. Lorsque le Conseil WBE ne désigne pas le candidat qui a obtenu le plus de voix, il communique à chaque candidat les motifs de son choix eu égard aux critères et éléments visés à l'article 5, § 3 du présent règlement.

CHAPITRE 5. — Dispositions diverses

Art. 43. Les délais prévus dans le présent règlement sont suspendus pendant la période de de vacances annuelles des membres du personnel enseignant.

Si un délai expire un samedi, un dimanche ou un jour férié légal ou réglementaire, il est prolongé au jour qui suit.

La Commission électorale peut, dans des cas exceptionnels justifiés auprès de l'Administrateur général de WBE, modifier les dates et délais fixés par le présent règlement.

CHAPITRE 6. — Dispositions finales

Art. 44. Dans l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française du 27 août 1996 fixant la composition et les modalités de fonctionnement du Conseil pédagogique, du Conseil social, des Conseils de catégorie et des Conseils de département ainsi que les modalités de fonctionnement du Conseil d'administration et du Collège de direction des Hautes Ecoles organisées par la Communauté française, les modifications suivantes sont apportées :

1° A l'article 49, les mots « en ce compris celle du Directeur-Président et du Directeur de catégorie » sont abrogés ;

2° Le chapitre IV est abrogé.

Art. 45. Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} août 2020.

VERTALING

MINISTERIE VAN DE FRANSE GEMEENSCHAP

[C – 2020/42146]

Verordening van de WBE-Raad van 16 juli 2020 betreffende de organisatie van verkiezingen en de procedure voor de benoeming van de directeuren en de directeur-president van de door WBE georganiseerde hogescholen

De WBE-Raad,

Gelet op het bijzonder decreet van 7 februari 2019 tot oprichting van de overheidsinstelling belast met het ambt van inrichtende macht voor het onderwijs georganiseerd door de Franse Gemeenschap, inzonderheid op artikel 2, § 1, derde en vierde lid, en artikel 11, § 3, 3^o ;

Gelet op het decreet van 25 juli 1996 betreffende de opdrachten en betrekkingen in de door de Franse Gemeenschap ingerichte of gesubsidieerde Hogescholen, inzonderheid op artikel 15;

Gelet op het decreet van 21 februari 2019 tot vaststelling van de organisatie van het hoger onderwijs in de hogescholen, en inzonderheid op de artikelen 10 tot en met 23;

Gelet op het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 27 augustus 1996 tot regeling van de samenstelling en werking van de pedagogische raad, de sociale raad, de categorieraden en de departementsraden en van de werking van de raad van bestuur en van het bestuurscollege van de door de Franse Gemeenschap georganiseerde hogescholen, zoals gewijzigd;

Gelet op het advies van de Regeringscommissarissen van 16 juni 2020;

Gelet op het overlegprotocol inzake vakbonden van 1 juli 2020;

Gelet op de beraadslaging van de WBE-Raad van 16 juli 2020,

Besluit :

HOOFDSTUK 1. — Algemene bepalingen

Afdeling 1. — Definities

Artikel 1. In deze verordening wordt verstaan onder:

1°. "decreet": het decreet van 21 februari 2019 tot vaststelling van de organisatie van het hoger onderwijs in de hogescholen;

2°. "academische overheden": de Raad van Bestuur of, in de gevallen bedoeld in artikel 29, tweede lid, van het decreet, het Directiecollege;

3°. "vrije dag": een termijn die ingaat op de dag na de akte, de gebeurtenis, de beslissing of de kennisgeving die de termijn rechtvaardigt en de vervaldag wordt niet in de termijn meegerekend;

4°. "institutioneel e-mailadres": het e-mailadres dat door de hogeschool aan elk personeelslid wordt verstrekt;

5°. "interne oproep": oproep voor kandidaatstelling binnen WBE;

6°. "externe oproep": oproep tot het indienen van kandidaturen naar alle door de Franse Gemeenschap georganiseerde en gesubsidieerde hogescholen.

Het mannelijke geslacht wordt gemeenslachtig gebruikt.

Afdeling 2. — Wijze van benoeming van het Directiecollege

Art. 2. De leden van het Directiecollege worden door de WBE-Raad benoemd op basis van het resultaat van een interne verkiezing bij elke hogeschool en, indien van toepassing, andere criteria en elementen, die vooraf zijn vastgesteld en aangekondigd en waarnaar in artikel 5 wordt verwezen.

Art. 3. De ambtstermijn van de directeur-president en de directeuren bedraagt vijf jaar en kan worden verlengd.

HOOFDSTUK 2. — Voorafgaande bepalingen voor de verkiezingsverrichtingen

Afdeling 1. — Samenstelling van het Directiecollege

Art. 4. Uiterlijk bij elke verkiezing kan de WBE-Raad, op voorstel van de Raad van Bestuur van de hogeschool en na advies van de basisoverlegcomités, de samenstelling van het Directiecollege herzien en vaststellen.

Afdeling 2. — Wijze van verkiezing van het Directiecollege

Art. 5. § 1. De verkiezing vindt plaats door middel van een stemming op basis van een lijst of door middel van individuele mandaten.

§ 2. De WBE-Raad beslist, op voorstel van de Raad van bestuur en na advies van de basisoverlegcomités van de betrokken hogeschool, over de organisatie van de stemming.

§ 3. In het geval van een benoemingsproces per individueel mandaat kan de WBE-Raad, naast de resultaten van de verkiezing, na advies van de Raad van Bestuur en in overleg met de basisoverlegcomités, andere criteria en elementen vaststellen, die vooraf worden bepaald en aangekondigd, en die in aanmerking kunnen worden genomen voor de benoeming tot directeur-president of directeur.

§ 4. Wanneer meerdere individuele mandaten door middel van verkiezingen op dezelfde datum moeten worden vervuld, is de verkiezing voor elke ambtstermijn:

- georganiseerd door dezelfde verkiezingscommissie;
- beschouwd als een aparte verkiezing.

Afdeling 3. — Ambtsprofiel van de leden van het Directiecollege

Art. 6. Na advies van de basisoverlegcomités en, in voorkomend geval, de procedure van artikel 5, § 3, van deze verordening en op voorstel van de Raad van bestuur van de bedoelde hogeschool stelt de WBE-Raad het ambtsprofiel van de directeur-president vast.

Art. 7. Na advies van de basisoverlegcomités en met inachtneming van het ambtsprofiel van de directeur-president en, in voorkomend geval, de procedure van artikel 5 van deze verordening, stelt de Raad van bestuur van de bedoelde hogeschool het ambtsprofiel voor de verschillende betrekkingen van directeur vast.

Art. 8. De ambtsprofielen worden ter kennis gebracht van de basisoverlegcomités.

Afdeling 2. — De verkiezingscommissie

Art. 9. Voor elke verkiezing wordt een Verkiezingscommissie samengesteld.

De verkiezingscommissie:

1° heeft de leiding van alle electorale verrichtingen en zorgt ervoor dat deze goed en regelmatig verlopen;

2° beslist in voorkomend geval over beroepen;

3° stelt onder meer de verkiezingskalender vast in overeenstemming met de wettelijke bepalingen en deze verordening;

4° neemt alle nodige maatregelen aan voor de goede organisatie van de verkiezingen, teneinde de rust van de campagne, de vrijheid van de kiezers en het geheim van de stemming te waarborgen;

5° stelt na de stemming een gedetailleerd verslag op over het verloop van de verkiezingen en deelt dit aan de WBE-Raad mee;

6° stuurt het archief met betrekking tot de verkiezingen door naar de secretaris van de Raad van bestuur van de hogeschool, die ervoor zorgt dat het minstens 5 jaar bewaard blijft voordat het naar het Rijksarchief wordt gestuurd.

Art. 10. § 1. De WBE-Raad benoemt:

1° de leden van de verkiezingscommissie. De leden worden bij voorrang gekozen uit het personeel van de hogeschool. De ledenlijst voorziet in vervangers;

2° een voorzitter onder de leden van de Verkiezingscommissie;

3° de personen die belast zijn met het secretariaat van de verkiezingscommissie.

De door de WBE-Raad aangewezen personen mogen geen kandidaat zijn, noch echtgenoten, ouders, kinderen of bondgenoten van een kandidaat tot en met de vierde graad. Zij mogen ook geen lid zijn van de Raad van bestuur van het Directiecollege, noch het ambt van adjunct-directeur of bestuursdirecteur bekleden.

§ 2. De basisoverlegcomités wijzen een waarnemer aan die op de vergaderingen van de Verkiezingscommissie wordt uitgenodigd.

§ 3. De personen die belast zijn met het bijstaan van de commissie en de waarnemer van de basisoverlegcomités mogen niet aan de beslissingen deelnemen.

Art. 11. Onverminderd artikel 10, § 1, 3°, stellen de directeur-president en het Directiecollege de nodige middelen ter beschikking van de Verkiezingscommissie.

Art. 12. Indien de WBE-Raad er geen heeft vastgesteld, stelt de Verkiezingscommissie haar huishoudelijk reglement vast.

Art. 13. De benoeming door de WBE-Raad van het lid of de leden van het Directiecollege leidt tot de ontbinding van de Verkiezingscommissie.

Afdeling 3. — Handvest voor communicatieregels

Art. 14. De personeelsleden en studenten zijn verplicht zich te houden aan het door de WBE-Raad opgestelde Handvest voor communicatieregels.

Dit omvat inzonderheid de volgende principes:

- van de personeelsleden wordt verwacht dat zij respect en beleefdheid tonen;
- de uitwisseling tussen de kandidaten en de communicatie met de personeelsleden mogen inzonderheid geen beledigende, lasterlijke, smadelijke woorden of leugens bevatten;
- de kandidaten nemen de richtlijnen van de Verkiezingscommissie in acht.

In het Handvest worden ook de communicatiemiddelen en -instrumenten beschreven die kunnen worden gebruikt voor het voeren van campagnes. Het gebruik van publieke media (sociale netwerken, kranten, TV, radio, ...) is alleen toegestaan binnen het kader dat in het handvest is bepaald.

Art. 15. De verkiezingscommissie stelt vast of het Handvest geheel of gedeeltelijk niet wordt nageleefd. Zij kan elke maatregel treffen om de niet-naleving recht te zetten en het goede verloop van de campagne te herstellen.

Elke bevinding is gebaseerd op een of meer bewezen feiten en wordt onmiddellijk doorgegeven:

- aan de administrateur-generaal van WBE, die alle noodzakelijke maatregelen kan nemen, met uitzondering van disciplinaire maatregelen, waaronder het intrekken van de kandidatuur van de betrokken persoon (personen);
- aan de disciplinaire overheid voor eventuele passende maatregelen.

De bewezen bevindingen kunnen worden gebruikt in de motivatie van de keuze van de WBE-Raad voor het (de) te benoemen ambt(en).

Afdeling 4. — De oproep tot kandidaten

Art. 16. § 1. In de oproep tot kandidaten moeten worden vermeld:

- 1° de wijze van benoeming van het Directiecollege (per lijst of per individueel mandaat);
- 2° het aantal te vervullen posten en de aard ervan;
- 3° de plaats waar het ambtsprofiel voor elk van de te vervullen ambten kan worden geraadpleegd in zowel de papieren als de elektronische versie;
- 4° de informatie die in het sollicitatieformulier moet worden opgenomen en de plaats waar modelaanvragen beschikbaar zijn, indien van toepassing;
- 5° de plaats waar alle andere elementen die in aanmerking komen voor aanwijzing als directeur-president of directeur kunnen worden geraadpleegd in zowel de papieren als de elektronische versie;
- 6° in het geval van de aanwijzingsprocedure op basis van een individueel mandaat, of het nu om een interne of een externe oproep gaat;
- 7° in het geval van de aanwijzingsprocedure op basis van een lijst, de voorwaarden waaronder de lijst ruimte biedt aan externe kandidaten;
- 8° de termijn en de wijze waarop een aanvraag moet worden ingediend;
- 9° de verwijzing naar het Handvest voor communicatieregels tijdens de verkiezingsperiode;
- 10° de contactgegevens van de Verkiezingscommissie;
- 11° de informatie dat de WBE-raad, of een doorhem daartoe opgerichte commissie, aan het einde van het verkiezingsproces de uit de stemming resulterende kan horen alvorens een beslissing te nemen.

Art. 17. § 1. De oproep tot kandidaatstelling wordt door de academische overheden gelanceerd tijdens de 6e maand voorafgaand aan het verstrijken van de ambtstermijn van de directeur-president in het geval van een benoemingsprocedure op basis van een lijst of ten laatste 6 maanden voor het verstrijken van elke te vervullen ambtstermijn.

§ 2. Indien de directeur-president of een op grond van een individueel mandaat verkozen directeur overlijdt, ontslag neemt of de hoedanigheid verliest die zijn mandaat rechtvaardigde vóór het laatste jaar van de uitoefening van zijn mandaat, zal de oproep tot kandidaatstelling door de academische overheden worden gelanceerd binnen een door de WBE-Raad bepaalde termijn.

§ 3. De oproep tot kandidaatstelling wordt bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad* en op de website van WBE en, voor de bedoelde hogeschool, door middel van een aankondiging op haar intranet en, in het geval van een externe oproep, op haar website.

De oproep is ook beschikbaar en kan op elke vestiging van de hogeschool, op de door de Verkiezingscommissie aangegeven plaats, op papier worden geraadpleegd.

§ 4. De administrateur-generaal van WBE ontvangt een afschrift van dit document, inzonderheid om de bekendmaking ervan op de website van WBE als aanvulling te garanderen.

HOOFDSTUK 3. — Verkiezingsverrichtingen

Afdeling 1. — Kandidaatstelling

Art. 18. § 1. Wanneer de verkiezing per lijst wordt georganiseerd, omvat de kandidatuur van elke lijst:

- 1° een strategisch vijfjarenplan waarin inzonderheid is opgenomen,
 - a. een vijfjarige visie op de ontwikkeling van de hogeschool;
 - b. de elementen die in het ambtsprofiel worden genoemd;

2° de naam van de lijst en de mensen die erop staan;

3° de collectieve en individuele motivatie van de teamleden om zich te aanmelden en de ambten waarvoor ze solliciteren;

4° een curriculum vitae voor elke kandidaat. De WBE-Raad of de Verkiezingscommissie kan een model-CV opleggen.

§ 2. Wanneer de verkiezing per individueel mandaat wordt georganiseerd, omvat de kandidatuur van elke kandidaat:

1°. een strategisch vijfjarenplan waarin inzonderheid is opgenomen,

a. een vijfjarige visie op de ontwikkeling van de hogeschool,

b. de elementen die in het ambtsprofiel zijn vermeld,

c. alle andere elementen waarmee bij de aanwijzing door de WBE-Raad rekening is gehouden en die in aanmerking worden genomen;

2°. de motivatie van de kandidaat om te solliciteren;

3°. een curriculum vitae van de kandidaat. De WBE-Raad of de Verkiezingscommissie kan een model-CV opleggen.

Art. 19. Bij gebrek aan een elektronisch formulier worden de kandidaturen per e-mail en per aangetekende brief naar de Verkiezingscommissie gestuurd, uiterlijk vijftien vrije dagen na de bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad*.

De kandidatuur kan ook tegen ontvangstbevestiging worden ingediend bij de door de Verkiezingscommissie aangewezen persoon of personen. In dat geval bevat de kandidatuur ook een elektronische versie van het sollicitatiedossier.

Art. 20. § 1. De Verkiezingscommissie gaat na of de verschillende kandidaten aan de voorwaarden voldoen en of het sollicitatiedossier de in artikel 18 genoemde elementen bevat. De Commissie geeft geen advies over de inhoud van deze laatste.

De goedgekeurde kandidaturen worden door de Verkiezingscommissie bekendgemaakt, inzonderheid op het intranet van de hogeschool, en een kopie wordt uiterlijk binnen twee vrije dagen na de indiening van de kandidaturen naar de administrateur-generaal van WBE overgezonden.

Ze zijn ook beschikbaar en kunnen op elke vestiging van de hogeschool, op de door de Verkiezingscommissie aangegeven plaats, op papier worden geraadpleegd.

§ 2. Wanneer de verkiezingen per lijst worden georganiseerd, kent de Verkiezingscommissie aan elke lijst een nummer toe. Dit nummer wordt toegekend in aanwezigheid van ten minste één vertegenwoordiger van elke lijst en vóór de bekendmaking van de kandidaturen.

§ 3. Wanneer de verkiezing per individueel mandaat wordt georganiseerd, bij ontstentenis van een interne kandidaat of indien slechts één persoon zich kandidaat stelt, stelt de Verkiezingscommissie de academische overheden daar onmiddellijk op de hoogte van, die kunnen beslissen een externe oproep in te stellen.

De academische overheden stellen de administrateur-generaal van WBE hier op de hoogte van.

Art. 21. Elk personeelslid van de hogeschool en elke persoon die zich kandidaat heeft gesteld, alsmede de administrateur-generaal van WBE of zijn afgevaardigde, kan binnen drie vrije dagen na deze bekendmaking beroep aantekenen tegen de bekendmaking van de kandidaturen bij de Verkiezingscommissie.

Elk beroep moet worden ingediend op de hoofdzetel van de Verkiezingscommissie en moet met redenen worden omkleed.

De Commissie neemt binnen zes vrije dagen na de bekendmaking van de kandidaturen een beslissing.

De beslissing van de Commissie wordt inzonderheid aan de klager(s) en de betrokken kandida(a)t(en) meegedeeld en op dezelfde wijze openbaar gemaakt als bij de aankondiging van de kandidaturen.

Afdeling 2. — Kiezers

Art. 22. De Verkiezingscommissie stelt de kiezerslijst op aan de hand van de door de personeelsdienst van de hogeschool verstrekte gegevens en overeenkomstig de bepalingen van artikel 23 van het decreet volgens de wijze van organisatie van de verkiezingen.

De kiezerslijsten zijn gesloten op de dag vóór de uiterste datum voor de indiening van de kandidaturen.

Art. 23. Deze kieslijsten worden uiterlijk drie vrije dagen na de sluiting van de lijsten openbaar gemaakt, inzonderheid door middel van affiches en op het intranet van de hogeschool. Zij kunnen ook worden geraadpleegd op elke vestiging van de hogeschool, op de door de Verkiezingscommissie aangegeven plaats.

Art. 24. Elk personeelslid van de hogeschool, alsmede de administrateur-generaal van WBE of zijn afgevaardigde, kan binnen drie vrije dagen na deze bekendmaking beroep aantekenen tegen de kiezerslijsten bij de Verkiezingscommissie.

Elk beroep moet worden ingediend op de hoofdzetel van de Verkiezingscommissie en moet met redenen worden omkleed.

De Commissie neemt binnen negen vrije dagen na de bekendmaking van de lijsten een beslissing.

De beslissing van de Commissie wordt inzonderheid aan de klager(s) en de betrokken kiezer(s) meegedeeld. Eventuele rechtzettingen worden op dezelfde wijze openbaar gemaakt als die welke voor de bekendmaking van de kiezerslijst is gebruikt.

Afdeling 3. — Stembiljet

Art. 25. In het geval van een verkiezing per individueel mandaat worden de kandidaten in alfabetische volgorde voorgesteld op basis van de Naam gevolgd door de Voornaam.

In het geval van een verkiezing per lijst wordt het stembiljet gepresenteerd per team en op basis van het nummer dat eerder door de Verkiezingscommissie aan elk team is gegeven.

Afdeling 4. — Oproeping van kiezers

Art. 26. Kiezers worden op zijn minst via hun institutionele e-mail adres, via de post en via het hogeschoolintranet naar de verkiezingen opgeroepen.

In de uitnodiging wordt vermeld naar welk stembureau de kiezer zich moet begeven.

Afdeling 5. — Stemprocedures

Art. 27. De stemming is enkel geldig als een meerderheid van de kiezers aan de stemming heeft deelgenomen.

Indien het quorum niet is bereikt, wordt de verkiezing geannuleerd en wordt een tweede verkiezing georganiseerd, waarvoor geen deelnemingsquorum vereist is. De WBE-Raad kan beslissen om de kandidaturen te heropenen.

Art. 28. Elke kiezer heeft één stem. Stemmen bij volmacht is verboden.

Art. 29. De stemming is geheim.

Art. 30. De stem wordt uitgebracht voor één lijst of kandidaat, of onthouding voor alle lijsten of kandidaten.

Art. 31. In het geval van verkiezingen op basis van lijsten worden de verkiezingen gehouden op basis van de stemming met een meerderheid van twee rondes.

In het kader van de verkiezing per individueel mandaat worden verkiezingen gehouden volgens het systeem van één enkele ronde.

Art. 32. Vóór de stemming moet de kiezer een officieel identiteitsbewijs voorleggen aan de Voorzitter van het Stembureau.

Afdeling 6. — Stemopneming en bekendmaking van de resultaten

Art. 33. De stemopneming wordt georganiseerd volgens de regels die de Verkiezingscommissie heeft vastgesteld.

Deze voorzien inzonderheid in de bekendmaking van het verslag van de stemopneming.

Art. 34. Na zich ervan te hebben vergewist dat de stemming en de stemopneming correct zijn verlopen, maakt de Verkiezingscommissie uiterlijk op de dag na de stemming de uitslag van de verkiezing bekend of verklaart zij zo nodig dat de verkiezing nietig is of, in geval van een verkiezing per lijst, dat er een tweede ronde moet worden gehouden of dat er onmiddellijk na de behandeling van eventuele beroepen een nieuwe interne oproep moet worden ingesteld.

In beide gevallen maakt ze openbaar:

- het aantal kiezers dat aan de stemming heeft deelgenomen;
- het aantal geldige stembiljetten;
- het aantal blanco en ongeldige stembiljetten;
- het aantal stemmen dat, afhankelijk van de wijze van verkiezing, door elk team of elke kandidaat wordt behaald.

De resultaten worden bekendgemaakt door middel van aankondigingen op het intranet van de hogeschool. Ze kunnen ook per e-mail aan alle personeelsleden worden gestuurd.

De administrateur-generaal van WBE ontvangt uiterlijk de dag na de bekendmaking een afschrift van de resultaten. Hij informeert de leden van de WBE-Raad.

Art. 35. Ieder personeelslid van de hogeschool en iedere kandidaat, alsmede de administrateur-generaal van WBE of zijn afgevaardigde, kan binnen drie vrije dagen na deze bekendmaking een beroep instellen tegen het verloop en/of de uitslag van de stemming bij de Verkiezingscommissie.

Elk beroep moet worden ingediend op de hoofdzetel van de Verkiezingscommissie en moet met redenen worden omkleed.

De Commissie neemt binnen zes vrije dagen na de bekendmaking van de resultaten een beslissing.

De beslissing van de Commissie wordt inzonderheid aan de klagers meegedeeld. Eventuele rechtzettingen worden op dezelfde wijze openbaar gemaakt als die welke is gebruikt voor de bekendmaking van de resultaten.

Art. 36. Indien geen beroep is ingesteld, worden de definitieve resultaten door de Voorzitter van de Verkiezingscommissie uiterlijk op de dag volgend op het verstrijken van de termijn voor het instellen van een beroep doorgestuurd aan de administrateur-generaal van WBE of zijn afgevaardigde.

Indien een of meer beroepen zijn ingesteld, worden de definitieve resultaten door de Voorzitter van de Verkiezingscommissie toegezonden aan de administrateur-generaal van WBE, of zijn afgevaardigde, op de dag na de beslissing(en) van de Verkiezingscommissie over de beroepen.

De verkiezingscommissie deelt het verslag bedoeld in artikel 9, 5°, mee binnen drie vrije dagen na de toezending van de resultaten aan de administrateur-generaal.

Art. 37. Wanneer een tweede ronde wordt gehouden, vindt de stemming plaats binnen 15 vrije dagen na de verzending van de definitieve resultaten van de eerste ronde.

Art. 38. Wanneer een verkiezing wordt geannuleerd, wordt binnen een maand na de dag waarop de annulering is afgekondigd, een nieuwe verkiezing gehouden.

*HOOFDSTUK 4. — Benoeming van de leden van het Directiecollege**Afdeling 1. — Gemeenschappelijke bepalingen*

Art. 39. De WBE-Raad, of een commissie die hij daartoe opricht, kan de verkozen kandidaten horen alvorens een beslissing te nemen. Bij een verkiezing per individueel mandaat worden alleen de drie kandidaten met de meeste stemmen gehoord. In de uitnodiging voor de hoorzitting worden inzonderheid de punten die op de hoorzitting op de agenda voorkomen en de tijd waarop de kandidaat beschikt om zich uit te spreken, vermeld.

Afdeling 2. — Benoeming van de leden van het Directiecollege na een verkiezing per lijst

Art. 40. Behoudens met redenen omklede uitzonderingen benoemt de WBE-Raad de directeur-president en de directeurs die op de lijst staan en die meer dan 50% van de uitgebrachte stemmen hebben behaald.

Indien een tweede oproep heeft plaatsgevonden en meer dan één lijst naar voren komt, zal de WBE-Raad de directeur-president en de directeurs op de lijst die de meeste stemmen heeft gekregen, benoemen. Indien er na deze tweede oproep slechts één lijst verschijnt, zal de WBE-Raad de directeur-president en de directeurs op de lijst benoemen.

Afdeling 3. — Benoeming van leden van het Directiecollege na verkiezing op basis van een individueel mandaat

Art. 41. De WBE-Raad benoemt het lid van het Directiecollege op basis van de uitslag van de stemmen en de criteria en elementen als bedoeld in artikel 5, § 3 van deze verordening uit de drie kandidaten die de meeste stemmen hebben gekregen.

Art. 42. Wanneer de WBE-Raad niet de kandidaat aanwijst die de meeste stemmen heeft gekregen, stelt hij elke kandidaat in kennis van de redenen voor zijn keuze, rekening houdend met de criteria en de elementen bedoeld in artikel 5, § 3, van deze verordening.

HOOFDSTUK 5. — *Diverse bepalingen*

Art. 43. De in deze verordening vastgestelde termijnen worden geschorst tijdens de jaarlijkse vakantieperiode van het onderwijzend personeel.

Indien een termijn afloopt op een zaterdag, zondag of wettelijke of reglementaire feestdag, wordt deze verlengd tot de volgende dag.

De Verkiezingscommissie kan, in uitzonderlijke gevallen die ten overstaan van de administrateur-generaal van WBE gerechtvaardigd zijn, de in deze verordening vastgestelde data en termijnen wijzigen.

HOOFDSTUK 6. — *Slotbepalingen*

Art. 44. In het besluit van de Regering van de Franse Gemeenschap van 27 augustus 1996 tot regeling van de samenstelling en werking van de pedagogische raad, de sociale raad, de categorieraden en de departementsraden en van de werking van de raad van bestuur en van het bestuurscollege van de door de Franse Gemeenschap georganiseerde hogescholen, worden de volgende wijzigingen aangebracht:

1° In artikel 49 worden de woorden "met inbegrip van die van de directeur-president en de categoriedirecteur" opgeheven;

2° Hoofdstuk IV wordt opgeheven.

Art. 45. Deze verordening treedt in werking op 1 augustus 2020.

REGION WALLONNE — WALLONISCHE REGION — WAALS GEWEST

SERVICE PUBLIC DE WALLONIE

[2020/203138]

29 JUIN 2020. — Circulaire relative à l'arrêté du Gouvernement wallon de pouvoirs spéciaux n° 46 du 11 juin 2020 visant à déroger au Code de la démocratie locale et de la décentralisation et à le compléter afin de soutenir les finances locales obérées par la crise COVID-19 et d'autoriser des déficits budgétaires

A Mesdames et Messieurs les Bourgmestres, Echevins et Conseillers,

Pour information :

A Mesdames et Messieurs les Directeurs généraux et financiers des communes,

Mesdames, Messieurs,

La crise mondiale du COVID-19 que nous traversons actuellement a eu et aura encore de nombreuses conséquences sur notre mode de vie. La commune - parmi d'autres acteurs - en tant que pouvoir local de proximité a dû, mais a su aussi, réagir et faire face en première ligne pour soutenir les efforts de nombreux secteurs et protéger ses citoyens. Ces efforts vont devoir se poursuivre alors que la crise aura encore des conséquences négatives sur les finances des pouvoirs locaux communaux, tant au niveau des recettes que des dépenses.

Afin d'épauler ces efforts, sur ma proposition, le Gouvernement wallon a décidé d'apporter en urgence, pour une période définie, plusieurs mesures dérogatoires aux principes comptables et budgétaires.

Vous trouverez ci-après le texte de cet Arrêté du Gouvernement wallon avec diverses informations et précisions techniques pour chaque article.

Article 1^{er}. L'article L1314-1 du Code de la Démocratie locale et de la Décentralisation est complété par le paragraphe 3 suivant :

« § 3. Par dérogation au paragraphe 2, l'exercice propre du service ordinaire des budgets communaux peut présenter un déficit au cours des exercices 2020 et 2021 découlant expressément de l'impact de la crise COVID-19.

Le déficit en 2020 sera au maximum de 3 % du total des dépenses ordinaires de l'exercice propre. Il sera calculé lors de chaque modification budgétaire 2020.

Le déficit en 2021 sera au maximum de 5 % du total des dépenses ordinaires de l'exercice propre. Il sera calculé lors du budget initial 2021 et de chaque modification budgétaire 2021. ».

Il s'agit donc bien de l'exercice propre ordinaire qui peut présenter un déficit dérogatoire en 2020 et/ou en 2021.

Le déficit propre concerné doit découler expressément de la crise COVID-19. L'annexe spécifique COVID-19 est une pièce justificative indispensable pour établir ce caractère de lien de causalité entre la crise et le déficit propre.