

Deze gegevens komen voort uit de resultaten van het huishoudbudgetonderzoek dat Statbel, het Belgische statistiekbureau, heeft georganiseerd in 2018 bij meer dan 6.000 huishoudens.”;

Overwegende dat de lockdownmaatregelen een rechtstreeks of onrechtstreeks effect hebben op het vermogen van de Walen om in hun behoeften te voorzien en hun huur te betalen;

Overwegende dat in haar onderzoek “Sparen,... of niet?” de FSMA erop wijst dat één op drie Belgen niet uit voorzorg spaart omdat hij niet over de financiële mogelijkheden beschikt;

Overwegende dat de crisis van het coronavirus een rechtstreekse impact heeft op het inkomen van sommige werknemers-huurders en dat deze impact voortduurt ondanks de geleidelijke exitprocedure;

Overwegende dat uit een onderzoek van de Nationale Bank van België blijkt dat de crisis van het coronavirus een belangrijke negatieve impact heeft op het inkomen van sommige gezinnen, met meer verliezen voor wie een laag inkomen heeft (<https://www.nbb.be/fr/articles/la-crise-du-coronavirus-un-impact-negatif-important-sur-les-revenus-de-certains-menages>);

Overwegende dat het noodzakelijk en dringend is om maatregelen te treffen om huurders die in moeilijkheden verkeren als gevolg van een inkomensverlies door de lockdownmaatregelen in staat te stellen hun huur te betalen en bijgevolg verarming te voorkomen;

Dat het dan ook om een algemene maatregel gaat die het mogelijk maakt de betaling van de huur over de tijd te spreiden voor huurders in moeilijkheden;

Gelet op de beslissing van de raad van bestuur van de “Société wallonne du crédit social” van 28 april 2020;

Gelet op het beheerscontract 2013-2018 gesloten op 1 oktober 2013 tussen het Waalse Gewest en de “Société wallonne du Crédit social” en gelet op het aanhangsel 2018-2019 goedgekeurd door de Waalse Regering op 8 november 2018;

Op de voordracht van de Minister van Huisvesting;

Na beraadslaging,

Besluit :

Artikel 1. In artikel 2, § 2, van het besluit van de Waalse Regering van 30 april 2020 tot invoering van een nultariefkrediet toegekend door de “Société wallonne de crédit social” en betreffende de betaling van de huur worden de woorden “30 juni 2020” vervangen door de woorden “31 december 2020”.

Art. 2. Dit besluit heeft uitwerking op 1 juli 2020.

Namen, 2 juli 2020.

Voor de Regering:

De Minister-President,

E. DI RUPO

De Minister van Huisvesting, Plaatselijke Besturen, en Stedenbeleid,

P.-Y. DERMAGNE

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST — REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2020/42100]

19 JUNI 2020. — Ministerieel besluit houdende delegatie van bevoegdheden aan de leidende ambtenaren van Leefmilieu Brussel inzake personeelsbeheer

De Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest tot wiens bevoegdheden Leefmilieu behoort,

Gelet op de wet van 16 juni 1989 houdende diverse institutionele hervormingen, in het bijzonder artikel 32;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 maart 1989 tot oprichting van Leefmilieu Brussel;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2000 tot regeling van haar werkwijze en tot regeling van de ondertekening van de akten van de Regering, in het bijzonder de artikelen 6 en 10;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 22 juli 2019 tot vaststelling van de bevoegdheden van de ministers van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 maart 2018 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren van de instellingen van openbaar nut van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 maart 2018 betreffende de rechtspositie en de bezoldigingsregeling van de contractuele personeelsleden van de instellingen van openbaar nut van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Overwegende dat het voor de goede werking van Leefmilieu Brussel noodzakelijk is om te definiëren welke bevoegdheden inzake personeelsbeheer de leidende ambtenaren mogen uitoefenen, rekening houdend met onder meer de evolutie van de toepasselijke gewestelijke wetgeving en de administratieve belasting die het personeelsbeheer met zich meebrengt;

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2020/42100]

19 JUIN 2020. — Arrêté ministériel portant délégation de compétences aux fonctionnaires dirigeants de Bruxelles Environnement en ce qui concerne la gestion du personnel

Le Ministre de la Région de Bruxelles-Capitale ayant dans ses attributions l'Environnement,

Vu la loi du 16 juin 1989 portant diverses réformes institutionnelles, l'article 32;

Vu l'arrêté royal du 8 mars 1989 créant Bruxelles Environnement;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2000 portant règlement de son fonctionnement et réglant la signature des actes du Gouvernement, notamment les articles 6 et 10;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 22 juillet 2019 fixant la répartition des compétences entre les ministres du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 mars 2018 portant le statut administratif et pécuniaire des agents des organismes d'intérêt public de la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 mars 2018 portant réglementation de la situation administrative et pécuniaire des membres du personnel contractuel des organismes d'intérêt public de la Région de Bruxelles-Capitale;

Considérant qu'il est indispensable au bon fonctionnement de Bruxelles Environnement de définir les compétences en matière de gestion du personnel que les fonctionnaires dirigeants peuvent exercer, ceci tenant compte, entre-autres de l'évolution de la législation régionale applicable et de la charge administrative relative à la gestion du personnel;

Overwegende dat de minister verantwoordelijk is voor het individueel personeelsbeheer van de instellingen van openbaar nut die aan zijn hiërarchisch gezag onderworpen zijn, en dat hij bepaalde van zijn bevoegdheden kan delegeren aan de ambtenaren van een instelling van openbaar nut en deze ambtenaren kan machtigen om ze te subdelegeren,

Besluit :

Algemene bepalingen

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit moet worden verstaan onder:

- de minister: het lid van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering of de gewestelijke staatssecretaris die bevoegd is voor Leefmilieu;

- het Statuut: het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 maart 2018 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren van de instellingen van openbaar nut van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Art. 2. De ambtenaren die bevoegd zijn om namens de minister te ondertekenen, plaatsen vóór de vermelding van hun graad en hun handtekening de formule 'Namens de minister'. Onverminderd het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2000 tot regeling van haar werkwijze en tot regeling van de ondertekening van de akten van de Regering, in het bijzonder de artikelen 6 en 10, wordt aan de leidende ambtenaren een algemene delegatie van handtekening verleend voor alle akten die betrekking hebben op de bevoegdheden die door onderhavig besluit gedelegeerd worden.

Delegaties

Art. 3. De leidende ambtenaren zijn gezamenlijk bevoegd om de modaliteiten vast te stellen van de standaardwerktijdregeling met onderscheid tussen stamtijden, glijtijden en bereikbaarheid van de dienst.

Art. 4. De leidende ambtenaren zijn gezamenlijk bevoegd om te beslissen, op advies van de Inspecteur van Financiën, of het opportuun is dat er bezoldigde overuren worden gepresteerd.

Art. 5. De leidende ambtenaren zijn gezamenlijk bevoegd om toelating te verlenen voor het uitvoeren van dienstverplaatsingen.

Art. 6. De leidende ambtenaren zijn gezamenlijk bevoegd om beslissingen te nemen houdende de goedkeuring van de pensioenaanvragen van de vastbenoemde personeelsleden en om het nodige te doen voor de contractuele personeelsleden die de pensioenleeftijd bereiken.

Art. 7. De leidende ambtenaren zijn gezamenlijk bevoegd om de besluiten en de addenda inzake onwettige afwezigheden van de statutaire en contractuele personeelsleden te ondertekenen.

Art. 8. Mits naleving van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 januari 2017 betreffende telewerk, zijn de leidende ambtenaren gezamenlijk bevoegd om de voorwaarden voor de uitoefening van het telewerk vast te stellen, en in het bijzonder om de besluiten en de addenda inzake telewerk te ondertekenen voor de statutaire en contractuele personeelsleden.

Art. 9. De leidende ambtenaren treffen gezamenlijk de voorziene reglementaire bepalingen in uitvoering van de wet betreffende de arbeidsongevallen en betreffende de beroepsziekten.

Art. 10. De leidende ambtenaren zijn gezamenlijk bevoegd om de verloven en dienstvrijstellingen toe te kennen overeenkomstig de voorziene reglementaire bepalingen, en om de besluiten en addenda die hierop betrekking hebben te ondertekenen.

Art. 11. §1. De leidende ambtenaren zijn gezamenlijk bevoegd om toestemming te geven voor de buitenlandse dienstreizen van de personeelsleden na akkoord van de Minister.

§2. Dit akkoord van de Minister is niet vereist voor de zendingen in het buitenland waarvan het bedrag niet hoger ligt dan 1.500 euro exclusief btw of die niet langer dan twee dagen duren.

§3. De leidende ambtenaren bezorgen de minister een semestriële verslag over alle buitenlandse dienstreizen, dat per reis het voorwerp, de duur en de terugbetaalde kosten bevat.

Considérant que le Ministre assume, relativement aux organismes d'intérêt public qui sont soumis à son autorité hiérarchique, la gestion individuelle du personnel, qu'il peut déléguer certaines de ses attributions aux agents d'un organisme d'intérêt public et peut autoriser ces agents à les sous-déléguer,

Arrête :

Dispositions générales

Article 1^{er}. Pour l'application du présent arrêté, il y a lieu d'entendre par :

- le Ministre : le membre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale ou le (la) Secrétaire d'Etat régional(e) chargé(e) de l'Environnement;

- le Statut : l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 mars 2018 portant le statut administratif et pécuniaire des agents des organismes d'intérêt public de la Région de Bruxelles-Capitale;

Art. 2. Les fonctionnaires habilités à signer au nom du Ministre font précéder la mention de leur grade et leur signature de la formule "Au nom du (de la) Ministre". Sans préjudice de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2000 portant règlement de son fonctionnement et réglant la signature des actes du Gouvernement, notamment les articles 6 et 10, il est accordé aux fonctionnaires dirigeants délégation générale de signature pour tous les actes relevant des compétences déléguées par le présent arrêté.

Délégations

Art. 3. Les fonctionnaires dirigeants sont conjointement compétents pour fixer les modalités du régime de travail standard qui prévoit des plages fixes, des plages mobiles et des permanences de service.

Art. 4. Les fonctionnaires dirigeants sont conjointement compétents pour décider de l'opportunité d'accomplir des heures supplémentaires rétribuées, sur avis de l'inspecteur de Finances.

Art. 5. Les fonctionnaires dirigeants sont conjointement compétents pour autoriser tout déplacement de service.

Art. 6. Les fonctionnaires dirigeants sont conjointement compétents pour prendre les décisions portant acceptation des demandes de mise à la retraite des agents définitifs et pour gérer la situation des contractuels arrivant à l'âge de la pension.

Art. 7. Les fonctionnaires dirigeants sont conjointement compétents pour la signature des arrêtés et des avenants relatifs aux absences injustifiées des membres du personnel statutaire et contractuel.

Art. 8. Dans le respect de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 janvier 2017 relatif au télétravail, les fonctionnaires dirigeants sont conjointement compétents pour fixer les conditions d'exercice du télétravail, notamment signer les arrêtés et les avenants relatifs au télétravail des membres du personnel statutaire et contractuel.

Art. 9. Les fonctionnaires dirigeants prennent conjointement les dispositions réglementaires prévues en exécution des législations relatives aux accidents du travail et aux maladies professionnelles.

Art. 10. Les fonctionnaires dirigeants sont conjointement compétents pour accorder les congés et dispenses de service selon les dispositions réglementaires prévues, et signer les avenants et arrêtés y relatifs.

Art. 11. §1. Les fonctionnaires dirigeants autorisent conjointement les missions à l'étranger des membres du personnel, après accord du Ministre.

§2. Cet accord du Ministre n'est pas requis pour les missions à l'étranger dont le montant n'excède pas 1.500 euros hors TVA ou dont la durée n'excède pas deux jours.

§3. Les fonctionnaires dirigeants remettent au Ministre un rapport semestriel sur tous les déplacements à l'étranger, reprenant pour chaque déplacement l'objet, la durée et les frais remboursés.

Art. 12. De leidende ambtenaren zijn gezamenlijk bevoegd voor het ziektebeheer wat betreft:

- de vaststelling van de beschikbaarheid van rechtswege wegens ziekte of invaliditeit van de statutaire personeelsleden en de vastlegging van het hun toe te kennen wachtgeld.

- de besluiten tot verminderde prestaties wegens ziekte van de statutaire personeelsleden.

Art. 13. De leidende ambtenaren zijn gezamenlijk bevoegd voor:

1° de ondertekening van de akten tot vaststelling van de geldelijke anciënniteit van de personeelsleden mits inachtneming van het Statuut en de bevoegdheden van de minister van het Openbaar Ambt.

2° de aangiften sociale risico's.

3° de voor eensluidend verklaring van elk document of elke kopie die onder hun bevoegdheden valt inzake personeel.

4° de ondertekening van de sociale documenten, meer bepaald de documenten die bij het einde van de tewerkstelling aan de personeelsleden bezorgd moeten worden in uitvoering van de sociale wetgeving.

5° de controle van de voor te leggen verklaringen op eer voor het verkrijgen van de fietsvergoeding voor het woon-werkverkeer en de dienstverplaatsingen en de aanvragen tot terugbetaling van de kosten voor het woon-werkverkeer en de dienstverplaatsingen met het openbaar vervoer.

6° de ondertekening van de aangiften van de loontrekkende werknemers bij de RSZ en de aangiften bij de FOD Financiën op het vlak van loon.

7° de bestelling van de elektronische maaltijdcheques.

8° de ondertekening van de attesten gevraagd door het personeel inzake hun loopbaan of hun loon bedoeld voor derden.

9° de toelatingen tot voorschotten op loon en de gespreide terugbetaling van schulden op vraag van de contractuele of statutaire personeelsleden.

10° de ondertekening van alle documenten op het vlak van inhoudingen/beslagen/overdrachten op loon.

11° de ondertekening van opdrachten tot publicatie in het *Belgisch Staatsblad* over de loopbaan van de personeelsleden.

12° de opvolging van de re-integratietrajecten in de zin van de codex over het welzijn op het werk.

13° de opvolging van de terbeschikkingstelling van dienstwoningen aan de boswachters, de conciërges en andere functies voorzien in het Statuut overeenkomstig het door het beheerscomité vastgestelde en aan de Minister meegedeelde gunningsreglement.

14° de administratieve opvolging van de schoolstages en gelijkaardige stages en van de omscholingsovereenkomsten.

15° het beheer van de aanvragen tot verschijning voor de Pensioencommissie.

16° de ondertekening van elk attest, elke brief en elke nota met betrekking tot de arbeidsrelatie.

17° de ondertekening van elke briefwisseling die tot hun bevoegdheden behoort en het beleid van de regering niet bindt.

Subdelegaties

Art. 14. De leidende ambtenaren kunnen de bevoegdheden die in de artikelen 3 tot en met 13 aangehaald worden, via een besluit subdelegeren aan de Directeur-diensthooft belast met de Human Resources of aan de verantwoordelijke van de dienst die met dit domein belast is.

Slotbepalingen

Art. 15. In geval van afwezigheid of verhindering van één van de leidende ambtenaren, worden de bevoegdheden waarmee hij krachtens dit besluit is bekleed, voor de duur van de afwezigheid of de verhindering verleend aan de ambtenaar van dezelfde taalrol met de meeste anciënniteit in de hoogste graad onmiddellijk onder deze van de afwezige of verhinderde ambtenaar.

Art. 12. Les fonctionnaires dirigeants sont conjointement compétents pour la gestion des maladies en ce qui concerne :

- la constatation de la disponibilité de plein droit pour maladie des agents statutaires ainsi que la fixation du traitement d'attente à leur octroyer.

- les arrêtés de prestations réduites pour maladie des agents statutaires.

Art. 13. Les fonctionnaires dirigeants sont conjointement compétents pour :

1° la signature des actes relatifs à la fixation de l'ancienneté pécuniaire des membres du personnel dans le respect du Statut et des compétences du Ministre de la Fonction Publique.

2° les déclarations des risques sociaux.

3° la certification conforme de tout document ou copie relevant de leurs compétences en matière de personnel.

4° la signature des documents sociaux, notamment les documents à fournir en fin d'occupation des membres du personnel en application de la législation sociale.

5° le contrôle sur les déclarations sur l'honneur à produire pour obtenir l'indemnité de déplacement en vélo sur le chemin du travail et pour besoins de service et les demandes de remboursement de frais de déplacement domicile-travail et pour besoins de service avec les transports publics.

6° la signature des déclarations des travailleurs salariés auprès de l'ONSS et les déclarations auprès du SPF Finances en matière de rémunération.

7° la commande des titres-repas électroniques.

8° la signature des attestations demandées par le personnel concernant leur carrière ou leur rémunération à destination de tiers.

9° les autorisations d'avances sur salaire et de remboursements étalés de dette sur demande des travailleurs contractuels ou statutaires.

10° la signature de tous documents en matière de retenue/saisie/cession sur salaire.

11° la signature des ordres de publication au *Moniteur belge* concernant la carrière des membres du personnel.

12° le suivi du trajet de réintégration au sens du Code du bien-être au travail.

13° le suivi de la mise à disposition des logements de fonction aux gardes forestiers, aux conciërges et autres fonctions visées par le Statut conformément au Règlement d'attribution adopté par le comité de direction et communiqué au Ministre.

14° le suivi administratif des stages scolaires et assimilés et des conventions d'adaptation professionnelle.

15° la gestion des demandes de comparution devant la Commission des Pensions.

16° la signature de toute attestation, courrier et note relatif à la relation de travail.

17° la signature de toute correspondance relevant de leur compétence et qui n'engage pas la politique du Gouvernement.

Sous-délégations

Art. 14. Les fonctionnaires dirigeants peuvent sous-déléguer par arrêté les compétences visées dans les articles 3 à 13, au Directeur-chef de service en charge des RH ou au responsable du service en charge du domaine concerné.

Dispositions finales

Art. 15. En cas d'absence ou d'empêchement de l'un des fonctionnaires dirigeants, les délégations dont celui-ci est investi, en vertu du présent arrêté, sont accordées pour la durée de l'absence ou de l'empêchement au fonctionnaire du même rôle linguistique disposant de l'ancienneté la plus grande dans le grade le plus élevé immédiatement inférieur à celui du fonctionnaire dirigeant absent ou empêché.

Art. 16. De minister kan een dossier dat, krachtens dit besluit, binnen de gedelegeerde bevoegdheden valt, naar zich toetrekken. Hij kan de gedragslijnen voor het gebruik van de gedelegeerde bevoegdheden vastleggen of de volledige of een deel van de delegatie intrekken.

Art. 17. §1. De leidende ambtenaren bezorgen de minister een jaarlijks verslag over de uitoefening van de gedelegeerde bevoegdheden.

§2. De minister legt het type en het formaat van dit verslag vast, en bepaalt eveneens de inlichtingen die dit verslag moet bevatten.

Art. 18. Het ministerieel besluit van 28 september 2007 houdende delegatie van bevoegdheden aan de leidende ambtenaren van het Brussels Instituut voor Milieubeheer inzake personeelsbeheer wordt opgeheven.

Art. 19. De minister bevoegd voor Leefmilieu is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 19 juni 2020.

De minister van klimaattransitie,
leefmilieu, energie en participatieve democratie,
A. MARON

Art. 16. Le Ministre peut évoquer un dossier qui, en vertu du présent arrêté, entre dans les compétences déléguées. Il peut définir des lignes de conduite pour l'usage des compétences déléguées ou retirer tout ou partie de la délégation.

Art. 17. §1. Les fonctionnaires dirigeants remettent au Ministre un rapport annuel sur l'exercice des compétences déléguées.

§2. Le Ministre fixe le type et le format de ce rapport, et détermine également quelles informations ce rapport doit comprendre.

Art. 18. L'arrêté ministériel du 28 septembre 2007 portant délégation de compétences aux fonctionnaires dirigeants de l'Institut bruxellois pour la Gestion de l'Environnement en ce qui concerne la gestion du personnel est abrogé.

Art. 19. Le Ministre qui a l'Environnement dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 19 juin 2020.

Le Ministre de la Transition climatique,
de l'Environnement, de l'Energie et de la Démocratie participative,
A. MARON

ANDERE BESLUITEN — AUTRES ARRETES

FEDERALE OVERHEIDSDIENST SOCIALE ZEKERHEID

[2020/202970]

Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering. — Dienst voor geneeskundige evaluatie en controle. — Personeel. — Benoeming van een stagedoend technische deskundige (verpleegster controleur)

Bij koninklijk besluit van 03 juli 2020, wordt Mevrouw SEM Alexandra, met ingang van 1 mei 2020 benoemd tot stagedoend technisch deskundige (verpleegster controleur) in de klasse B1 bij de Dienst voor geneeskundige evaluatie en controle van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering (Franse taalrol).

Het beroep tot nietigverklaring van de voormelde akte met individuele strekking kan voor de afdeling administratie van de Raad van State worden gebracht binnen zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State (adres : Wetenschapsstraat 33, 1040 BRUSSEL) te worden toegezonden.

SERVICE PUBLIC FEDERAL SECURITE SOCIALE

[2020/202970]

Institut national d'assurance maladie-invalidité. — Service d'évaluation et contrôle médicaux. — Personnel. — Nomination d'un expert technique stagiaire (infirmier contrôleur)

Par arrêté royal du 03 juillet 2020, Madame SEMS Alexandra est nommée en qualité d'expert technique (infirmier contrôleur) stagiaire dans la classe B1 auprès du Service d'évaluation et de contrôle médicaux à l'Institut national d'assurance maladie-invalidité, à partir du 1^{er} mai 2020 (rôle linguistique français).

Le recours en annulation de l'acte précité à portée individuelle peut être soumis à la section d'administration du Conseil d'Etat endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée au Conseil d'Etat (adresse : rue de la Science 33, 1040 BRUXELLES), sous pli recommandé à la poste.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST SOCIALE ZEKERHEID

[2020/202971]

Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering. — Dienst voor geneeskundige evaluatie en controle. — Personeel. — Benoeming van een stagedoend technische deskundige (verpleegster controleur)

Bij koninklijk besluit van 03 juli 2020, wordt Mevrouw CORTESE Gerlanda, met ingang van 1 juni 2020 benoemd tot stagedoend technisch deskundige (verpleegster controleur) in de klasse B1 bij de Dienst voor geneeskundige evaluatie en controle van het Rijksinstituut voor ziekte- en invaliditeitsverzekering (Franse taalrol).

Het beroep tot nietigverklaring van de voormelde akte met individuele strekking kan voor de afdeling administratie van de Raad van State worden gebracht binnen zestig dagen na deze bekendmaking. Het verzoekschrift dient bij ter post aangetekende brief aan de Raad van State (adres : Wetenschapsstraat 33, 1040 BRUSSEL) te worden toegezonden.

SERVICE PUBLIC FEDERAL SECURITE SOCIALE

[2020/202971]

Institut national d'assurance maladie-invalidité. — Service d'évaluation et contrôle médicaux. — Personnel. — Nomination d'un expert technique stagiaire (infirmier contrôleur)

Par arrêté royal du 03 juillet 2020, Madame CORTESE Gerlanda est nommée en qualité d'expert technique (infirmier contrôleur) stagiaire dans la classe B1 auprès du Service d'évaluation et de contrôle médicaux à l'Institut national d'assurance maladie-invalidité, à partir du 1^{er} juin 2020 (rôle linguistique français).

Le recours en annulation de l'acte précité à portée individuelle peut être soumis à la section d'administration du Conseil d'Etat endéans les soixante jours après cette publication. La requête doit être envoyée au Conseil d'Etat (adresse : rue de la Science 33, 1040 BRUXELLES), sous pli recommandé à la poste.