

§ 3. De S.P.G.E. stelt de certificeerder via een van de communicatiemethoden vermeld in artikel R.307bis-13 in kennis van de opheffing van de schorsing binnen de dertig dagen nadat deze laatste zijn verplichtingen is nagekomen.

Intrekking van de erkenning van erkende opleidingscentra

Art. R.307bis-31. § 1. De S.P.G.E. stelt een opleidingscentrum in kennis van zijn intentie om de erkenning of in te trekken via een van de communicatiemethoden vermeld in artikel R.307bis-13.

De kennisgeving vermeldt:

1° de motieven die de overwogen maatregel rechtvaardigen;

2° dat de houder van de erkenning over de mogelijkheid beschikt om zijn verweermiddelen binnen de vijftien dagen na ontvangst van deze mededeling over te maken via een van de communicatiemethoden vermeld in artikel R.307bis-13;

3° de datum waarop het gehoor van het opleidingscentrum zal plaatsvinden.

Het proces-verbaal van verhoor wordt binnen de twintig dagen na de hoorzitting door de S.P.G.E. overgemaakt aan opleidingscentrum, via een van de communicatiemethoden vermeld in artikel R.307bis-13.

§ 2. Als zijn erkenning wordt ingetrokken, brengt het erkend opleidingscentrum onverwijld alle personen die ingeschreven waren om er een opleiding te volgen op de hoogte.

#### Onderafdeling 8. — Beroepsmogelijkheden

Art. R.307bis-32. § 1. Aanvragers van een erkenning als CertIBEau-certificeerder kunnen bij de minister beroep indienen tegen de beslissing tot weigering van de erkenning.

Certificeerders of opleidingscentra kunnen bij de minister beroep indienen tegen een beslissing tot schorsing of weigering van de erkenning. Het beroep is niet schorsend.

§ 2. Iedereen die een beslissing tot erkenning als CertIBEau-certificeerder betwist, kan bij de minister een beroep indienen.

§ 3. De eigenaar van een bebouwd onroerend goed waarvoor een CertIBEau is opgesteld, kan bij de minister een beroep indienen tegen een beslissing tot weigering van aansluiting op het openbaar waterdistributienet of tegen een certificering die melding maakt van een of meerdere niet-conformiteiten.

§ 4. Het beroep dient, op straffe van onontvankelijkheid, binnen een termijn van twintig dagen na ontvangst van de beslissing aan de minister overgemaakt te worden, via een van de communicatiemethoden vermeld in artikel R.307bis-13.

De minister bezorgt de verzoeker een ontvangstbewijs.

§ 5. De minister maakt zijn beslissing binnen de dertig dagen na ontvangst van het beroep over via een van de communicatiemethoden vermeld in artikel R.307bis-13.

#### Afdeling 8. — Tarief van het CertIBEau

Art. R.307bis-33. Het bedrag van de retributie waarvan sprake in artikel D.227ter, § 8, bedraagt op 1 januari 2021 vijftientwintig euro per CertIBEau.

Dit bedrag wordt geïnd door de certificeerder en wordt binnen de 15 kalenderdagen na registratie van het certificaat op het computerplatform vermeld in artikel R.370bis-21 doorgestort aan de S.P.G.E.

Het bedrag van de retributie wordt jaarlijks herzien door de minister, op voorstel van de S.P.G.E., op basis van het aantal de voorbije jaren afgeleverde CertIBEau en een raming voor de komende jaren.

#### HOOFDSTUK II. — Slotbepalingen

**Art. 3.** Het decreet van 28 februari 2019 tot wijziging van Boek II van het Milieuwetboek, dat het Waterwetboek inhoudt, en tot invoering van een certificering "Water" voor bebouwde onroerende goederen, "CertIBEau", treedt op dezelfde datum als dit besluit in werking.

In afwijking van het eerste lid treden artikels 6 en 7 van het decreet in werking op 1 januari 2020.

**Art. 4.** Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2021.

In afwijking van het eerste lid treden afdelingen 6 en 7 van artikel 3 van dit besluit in werking op 1 januari 2020.

**Art. 5.** De minister van Leefmilieu is belast met de uitvoering van dit besluit.

Namen, 18 juli 2019.

Voor de Regering:

De minister-president,  
W. BORSUS

De minister van Leefmilieu, Ecologische Transitie, Ruimtelijke Ordening,  
Openbare Werken, Mobiliteit, Transport, Industriezones en Dierenwelzijn,  
C. DI ANTONIO

De minister van Begroting, Financiën, Energie, Klimaat en Luchthavens,  
J.-L. CRUCKE

COMMISSION COMMUNAUTAIRE COMMUNE  
DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2019/15381]

GEMEENSCHAPPELIJKE GEMEENSCHAPSCOMMISSIE  
VAN BRUSSEL-HOOFDSTAD

[C – 2019/15381]

8 OCTOBRE 2019 — Protocole d'accord entre le Collège réuni de la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale et l'Office bicommunautaire de la santé, de l'aide aux personnes et des prestations familiales, relatif aux services prestés par l'Office en exécution de l'article 4, § 6, de l'ordonnance Iriscare

8 OKTOBER 2019. — Protocolakkoord tussen het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad en de bicommunautaire Dienst voor Gezondheid, Bijstand aan Personen en Gezinsbijslag betreffende de diensten geleverd door de Dienst in uitvoering van artikel 4, § 6 van de ordonnantie Iriscare

**COMMISSION COMMUNAUTAIRE  
COMMUNE DE  
BRUXELLES-CAPITALE**



**GEMEENSCHAPPELIJKE  
GEMEENSCHAPSCOMMISSIE VAN  
BRUSSEL-HOOFDSTAD**

Protocole d'accord entre le Collège réuni de la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale et l'Office bicommunautaire de la santé, de l'aide aux personnes et des prestations familiales, relatif aux services prestés par l'Office en exécution de l'article 4, § 6, de l'ordonnance Iriscare

Le 8 octobre 2019

Bruxelles

## TABLE DES MATIÈRES

---

1	Introduction	2
1.1	Parties	2
1.2	Législation pertinente	2
1.3	Objet et finalité du protocole d'accord	3
2	Missions confiées à Iriscare par secteur	4
2.1	En ce qui concerne les milieux d'accueil pour enfants, les centres de planning familial, les services de garde à domicile et les chiens d'assistance	4
2.2	En ce qui concerne la mise en œuvre de l'accord non marchand 2018	4
2.3	En ce qui concerne le sevrage tabagique	5
3	Dispositions finales	5
3.1	Évaluation et entrée en vigueur	5
3.2	Modifications du protocole	6

# 1 INTRODUCTION

---

## 1.1 PARTIES

Ce protocole est conclu entre les parties nommées ci-après :

1. Le Collège réuni de la Commission communautaire commune de Bruxelles-Capitale, ci-après dénommé Collège réuni, représenté par Monsieur Nicolas Lagasse, fonctionnaire dirigeant, par décision du Collège réuni du 9 juillet 2019.

ET

2. L'Office bicommunautaire de la santé, de l'aide aux personnes et des prestations familiales, ci-après dénommé Iriscare, sis rue Belliard 71, boîte 2, 1040 Bruxelles, représenté par Madame Tania Dekens, fonctionnaire dirigeante, par décision du Collège réuni du 21 décembre 2018.

## 1.2 LÉGISLATION PERTINENTE

Vu l'ordonnance du 23 mars 2017 portant création de l'Office bicommunautaire de la santé, de l'aide aux personnes et des prestations familiales (ci-après : "l'ordonnance Iriscare"), en particulier l'article 2, § 1<sup>er</sup>, l'article 4, §§ 1<sup>er</sup> et 6, l'article 11, l'article 22 et les articles 24 à 27 ;

Vu l'ordonnance du 7 novembre 2002 relative aux centres et services de l'aide aux personnes, et ses arrêtés d'exécution ;

Vu l'ordonnance du 18 décembre 2008 relative à l'accès des chiens d'assistance aux lieux ouverts au public, et son arrêté d'exécution ;

Vu l'ordonnance du 23 mars 2017 portant organisation des milieux d'accueil pour enfants, et ses arrêtés d'exécution ;

Vu l'ordonnance du 21 décembre 2018 contenant le Budget général des Dépenses de la Commission communautaire commune pour l'année budgétaire 2019 ;

Vu le protocole d'accord 2018-2019 du 18 juillet 2018 pour les secteurs non-marchand de la Commission communautaire française et de la Commission communautaire commune (ci-après : "l'Accord non-marchand 2018"), approuvé par le Collège réuni par décision du 19 juillet 2018 ;

Vu l'arrêté du Collège réuni du 25 septembre 2008 portant délégation de compétences au fonctionnaire dirigeant des Services du Collège réuni de la Commission communautaire commune et au fonctionnaire dirigeant d'Iriscare ;

Vu la décision du Comité général de gestion d'Iriscare du 9 mai 2019 ;

Vu la décision du Collège réuni du 9 juillet 2019 ;

Considérant que Iriscare peut prester, en exécution de l'article 4, § 6, de l'ordonnance Iriscare, des services au bénéfice des Services du Collège réuni (ci-après : "SCR") par le biais d'un protocole qui fixe les modalités de cette collaboration ;

Qu'il est fait usage de cette possibilité pour constituer des paquets homogènes de compétences ;

Considérant, par ailleurs, que les crédits relatifs à l'Accord non-marchand 2018 ont été inscrits au budget 2019 d'Iriscare, témoignant d'une volonté du Collège réuni de déléguer à Iriscare la mission consistant à mettre en œuvre cet Accord dans l'ensemble des secteurs bicommunautaires visés par celui-ci (qu'ils ressortent aux compétences des SCR ou d'Iriscare) ;

Qu'il convient que le Collège réuni autorise Iriscare à effectuer ces dépenses pour son compte, tant que les crédits seront ainsi ventilés entre le budget des SCR et celui d'Iriscare.

### 1.3 OBJET ET FINALITÉ DU PROTOCOLE D'ACCORD

Le présent protocole concerne les politiques suivantes :

- Les milieux d'accueil pour enfants (visés par l'ordonnance du 23 mars 2017 portant organisation des milieux d'accueil pour enfants) ;
- Les centres de planning familial (visés par l'ordonnance du 7 novembre 2002 relative aux centres et services de l'aide aux personnes) ;
- Les services de garde à domicile (visés par l'ordonnance du 7 novembre 2002 relative aux centres et services de l'aide aux personnes) ;
- Les chiens d'assistance (visés par l'ordonnance du 18 décembre 2008 relative à l'accès des chiens d'assistance aux lieux ouverts au public) ;
- La mise en œuvre de l'Accord non marchand 2018 ;
- Le sevrage tabagique (en particulier, l'agrément des tabacologues).

Conformément au dispositif prévu par l'article 4, § 6, de l'ordonnance du 23 mars 2017 portant création de l'Office bicommunautaire de la santé, de l'aide aux personnes et des prestations familiales, le présent protocole vise à :

1° Confier certaines missions des SCR à Iriscare pour :

- Tantôt, regrouper l'expertise au sein d'une même administration et s'inscrire dans la logique des blocs homogènes de compétences qui ressort de l'article 4, § 1<sup>er</sup>, de l'ordonnance Iriscare dans :
  - o la politique familiale (pour ce qui concerne les crèches et les centres de planning familial)
  - o la politique des personnes handicapées (pour ce qui concerne la législation relative aux chiens d'assistance)
- Tantôt, confier à Iriscare des missions connexes aux missions qui lui sont dévolues par l'ordonnance (pour ce qui concerne les services de garde à domicile).

2° Permettre au Collège réuni de déléguer à Iriscare les missions nécessaires pour mettre en œuvre l'Accord non-marchand 2018 et liquider à cet effet les crédits inscrits au budget des missions 2019 de l'Office au bénéfice, notamment, de centres et services qui ressortent aux compétences des SCR ;

3° Permettre au Collège réuni de confier à Iriscare, pour l'année 2019 uniquement, la mission de liquider un subside inscrit au budget 2019 de l'Office (en matière de sevrage tabagique).

## 2 MISSIONS CONFIEES À IRISCARE PAR SECTEUR

### 2.1 EN CE QUI CONCERNE LES MILIEUX D'ACCUEIL POUR ENFANTS, LES CENTRES DE PLANNING FAMILIAL, LES SERVICES DE GARDE À DOMICILE ET LES CHIENS D'ASSISTANCE

En ce qui concerne :

- Les milieux d'accueil pour enfants ;
- Les centres de planning familial ;
- Les services de garde à domicile ;
- Les chiens d'assistance,

Il est convenu ce qui suit :

1. Iriscare est chargé :
  - a. de la préparation et du suivi des agréments et autres autorisations ;
  - b. de la gestion des plaintes ;
  - c. de préparer les adaptations législatives et réglementaires, y compris les adaptations des législations sectorielles visant à prendre en compte l'existence d'Iriscare ;
2. Les missions de contrôle et les infrastructures restent de la compétence des SCR ;
3. Lorsque le traitement d'une demande (dérogation aux normes architecturales ou autorisation de travaux) implique l'application de normes architecturales, Iriscare fera appel au service Infrastructure des SCR ou demandera sa contribution ;
4. Dans ces matières, les organes d'Iriscare rendront des avis d'initiative au Collège réuni, tant que les législations sectorielles ne leur auront pas attribué formellement cette mission.. .

### 2.2 EN CE QUI CONCERNE LA MISE EN ŒUVRE DE L'ACCORD NON MARCHAND 2018

En ce qui concerne la mise en œuvre de l'Accord non marchand 2018, il est convenu ce qui suit :

1. Iriscare coordonne la mise en œuvre de l'Accord non marchand 2018 ;
2. Le Collège réuni délègue à Iriscare la mission de liquider les crédits "Non marchand" inscrits au budget des missions 2019 d'Iriscare dans l'ensemble des secteurs bicommunautaires, y compris au profit de centres et services qui relèvent des compétences des SCR ;
3. Les SCR s'engagent à mettre du personnel à disposition d'Iriscare pour effectuer le contrôle des pièces justificatives liées aux subsides de l'Accord non marchand 2018.

Le contrôle des pièces justificatives est effectué par les SCR pour les secteurs suivants :

- Services sociaux généraux
- Adultes en difficulté
- Services de santé mentale

Le contrôle des pièces justificatives est effectué par Iriscare pour les secteurs suivants :

- Centres et services pour personnes handicapées
  - Aide aux familles
  - Aide à domicile
  - MR et MRS
  - Centres de soins de jour
  - Conventions de revalidation
  - MSP
  - IHP
  - Milieux d'accueil pour enfants
  - Centres de planning familial
  - Services de garde à domicile
4. Pour ce qui concerne le subside à allouer à l'asbl Primes syndicales, Iriscare liquide l'intégralité du subside et est responsable du contrôle, mais facture aux SCR la part de 4000 euros qui leur incombe dans ce subside.
5. Iriscare est chargé du traitement des plaintes.

### 2.3 EN CE QUI CONCERNE LE SEVRAGE TABAGIQUE

Les SCR sont compétents pour l'agrément des tabacologues. En 2019, les moyens financiers destinés à subsidier l'organisme chargé d'organiser la formation des tabacologues (Fondation Belta) ne sont toutefois pas prévus au budget général des dépenses des SCR. Iriscare est prêt à prendre en charge ce subside en 2019.

Dans la mesure où Iriscare ne peut liquider un subside dans une matière où il n'est pas compétent, il est convenu que, pour l'année 2019, le Collège réuni délègue à Iriscare la mission de liquider, sur le budget de l'Office (sur l'allocation de base 05.002.31.08.3432) le subside accordé à la Fondation Belta.

## 3 DISPOSITIONS FINALES

---

### 3.1 ÉVALUATION ET ENTRÉE EN VIGUEUR

Le présent protocole sera évalué une première fois un an après sa signature par les parties concernées.

Pour ce qui concerne le point 2.1., le présent protocole d'accord produit ses effets le 1<sup>er</sup> mai 2019, et jusqu'au transfert de ces compétences à Iriscare par voie d'ordonnance.

Pour ce qui concerne le point 2.2., le présent protocole d'accord produit ses effets le 1<sup>er</sup> mai 2019, et tant que les crédits liés à la mise en œuvre de l'Accord non marchand 2018 dans les secteurs SCR sont inscrits au budget des missions d'Iriscare.

Pour ce qui concerne le point 2.3., le protocole d'accord produit ses effets du 1<sup>er</sup> janvier 2019 au 31 décembre 2019.

### 3.2 MODIFICATIONS DU PROTOCOLE

Le présent protocole ne peut être modifié que moyennant l'accord écrit des parties signataires.

#### **Le fonctionnaire dirigeant des Services du Collège réuni**

Nicolas Lagasse

#### **Le fonctionnaire dirigeant d'Iriscare**

Tania Dekens

Fait à Bruxelles en deux exemplaires, le 8 octobre 2019.



**COMMISSION COMMUNAUTAIRE  
COMMUNE DE  
BRUXELLES-CAPITALE**



**GEMEENSCHAPPELIJKE  
GEMEENSCHAPSCOMMISSIE VAN  
BRUSSEL-HOOFDSTAD**

Protocolakkoord tussen het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel-Hoofdstad en de bicommunautaire Dienst voor Gezondheid, Bijstand aan Personen en Gezinsbijslag betreffende de diensten geleverd door de Dienst in uitvoering van artikel 4, § 6 van de ordonnantie Iriscare

8 oktober 2019

Brussel

## INHOUDSTAFEL

---

1	Inleiding	2
1.1	Partijen	2
1.2	Relevante wetgeving	2
1.3	Voorwerp en doel van het protocolakkoord	3
2	Opdrachten toegewezen aan Iriscare per sector	4
2.1	Kinderopvang, centra voor familiale planning, thuisoppasdiensten en assistentiehonden	4
2.2	Uitvoering van het non-profitakkoord 2018	4
2.3	Rookstopbegeleiding	5
3	Slotbepalingen	6
3.1	Evaluatie en inwerkingtreding	6
3.2	Wijzigingen van het protocol	6

# 1 INLEIDING

---

## 1.1 PARTIJEN

Dit protocol wordt gesloten tussen de hierna vermelde partijen:

1. Het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van Brussel Hoofdstad, hierna het Verenigd College genoemd, vertegenwoordigd door de heer Nicolas Lagasse, leidend ambtenaar, bij beslissing van het Verenigd College van 9 juli 2019.

EN

2. De bicommunautaire Dienst voor Gezondheid, Bijstand aan Personen en Gezinsbijslag, hierna Iriscare genoemd, gevestigd te Belliardstraat 71, bus 2, 1040 Brussel, vertegenwoordigd door mevrouw Tania Dekens, leidend ambtenaar, bij beslissing van het Verenigd College van 21 december 2018.

## 1.2 RELEVANTE WETGEVING

Gelet op de ordonnantie van 23 maart 2017 houdende de oprichting van de bicommunautaire Dienst voor Gezondheid, Bijstand aan Personen en Gezinsbijslag (hierna: “de ordonnantie Iriscare”), in het bijzonder artikel 2, § 1, artikel 4, §§ 1 en 6, artikel 11, artikel 22 en artikel 24 tot 27;

Gelet op de ordonnantie van 7 november 2002 betreffende de centra en diensten voor bijstand aan personen, en de uitvoeringsbesluiten ervan;

Gelet op de ordonnantie van 18 december 2008 betreffende de toegang van assistentiehonden tot voor het publiek toegankelijke plaatsen, en het uitvoeringsbesluit ervan;

Gelet op de ordonnantie van 23 maart 2017 houdende de organisatie van kinderopvang, en de uitvoeringsbesluiten ervan;

Gelet op de ordonnantie van 21 december 2018 houdende de algemene uitgavenbegroting van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie voor het begrotingsjaar 2019;

Gelet op het protocolakkoord 2018-2019 van 19 juli 2018 voor de non-profitsectoren van de Franse Gemeenschapscommissie en de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie (hierna: “non-profitakkoord 2018”), goedgekeurd door het Verenigd College bij beslissing van 19 juli 2018;

Gelet op het besluit van het Verenigd College van 25 september 2008 houdende delegatie van bevoegdheden aan de leidend ambtenaar van de Diensten van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en aan de leidend ambtenaar van Iriscare;

Gelet op de beslissing van het Algemeen Beheerscomité van Iriscare van 9 mei 2019;

Gelet op de beslissing van het Verenigd College van 9 juli 2019;

Overwegende dat Iriscare, overeenkomstig artikel 4, § 6, van de ordonnantie Iriscare diensten kan leveren ten voordele van de Diensten van het Verenigd College (hierna: “DVC”) via een protocol tot vaststelling van de nadere regels van die samenwerking;

Dat van deze mogelijkheid gebruik is gemaakt om homogene bevoegdheidspakketten te vormen;

Overwegende dat bovendien de kredieten met betrekking tot het non-profitakkoord 2018 ingeschreven werden in de begroting 2019 van Iriscare, wat getuigt van de wil van het Verenigd College om de opdracht tot uitvoering van dit akkoord in alle bicommunautaire sectoren die eronder vallen (zowel onder de bevoegdheid van de DVC als van Iriscare) aan Iriscare te delegeren;

Dat het Verenigd College Iriscare toestemming moet geven om die uitgaven voor zijn rekening uit te voeren, zolang de kredieten worden verdeeld over het budget van de DVC en dat van Iriscare.

### 1.3 VOORWERP EN DOEL VAN HET PROTOCOLAKKOORD

Dit protocol heeft betrekking op de volgende beleidsmateries:

- kinderopvang (zoals bedoeld in de ordonnantie van 23 maart 2017 houdende de organisatie van kinderopvang);
- centra voor familiale planning (zoals bedoeld in de ordonnantie van 7 november 2002 betreffende de centra en diensten voor bijstand aan personen);
- thuisoppasdiensten (zoals bedoeld in de ordonnantie van 7 november 2002 betreffende de centra en diensten voor bijstand aan personen);
- assistentiehonden (zoals bedoeld in de ordonnantie van 18 december 2008 betreffende de toegang van assistentiehonden tot voor het publiek toegankelijke plaatsen);
- de uitvoering van het non-profitakkoord 2018;
- rookstopbegeleiding (in het bijzonder de erkenning van tabakologen).

Overeenkomstig de bepaling in artikel 4, § 6 van de ordonnantie van 23 maart 2017 houdende de oprichting van de bicommunautaire Dienst voor Gezondheid, Bijstand aan Personen en Gezinsbijslag heeft dit protocol tot doel:

1° bepaalde opdrachten van de DVC toe te vertrouwen aan Iriscare :

- hetzij om de expertise binnen eenzelfde administratie te bundelen volgens de logica van de homogene bevoegdheidsblokken op grond van artikel 4, § 1 van de ordonnantie Iriscare in:
  - o het gezinsbeleid (wat betreft kinderdagverblijven en centra voor familiale planning)
  - o het beleid voor personen met een handicap (wat betreft de wetgeving inzake assistentiehonden);
- hetzij om Iriscare opdrachten toe te vertrouwen die verband houden met de opdrachten die haar door de ordonnantie zijn toegewezen (wat betreft de thuisoppasdiensten).

2° het Verenigd College in staat te stellen aan Iriscare de opdrachten te delegeren die nodig zijn om het non-profitakkoord 2018 uit te voeren en daartoe de kredieten te vereffenen die ingeschreven zijn in de opdrachtenbegroting 2019 van de Dienst ten gunste van met name de centra en diensten onder de bevoegdheid van de DVC;

3° het Verenigd College in staat te stellen om Iriscare de opdracht te geven, alleen voor 2019, een subsidie te vereffen die is ingeschreven in de begroting 2019 van de Dienst voor 2019 (wat betreft rookstopbegeleiding).

## 2 OPDRACHTEN TOEGEWEEZEN AAN IRISCARE PER SECTOR

---

### 2.1 KINDEROPVANG, CENTRA VOOR FAMILIALE PLANNING, THUISOPPASDIENSTEN EN ASSISTENTIEHONDEN

Met betrekking tot:

- kinderopvang,
- centra voor familiale planning,
- thuisoppasdiensten,
- assistentiehonden

wordt het volgende overeengekomen:

1. Iriscare is verantwoordelijk voor:
  - a. de voorbereiding en opvolging van de erkenningen en andere goedkeuringen;
  - b. het klachtenbeheer;
  - c. de voorbereiding van wetgevende en reglementaire aanpassingen, ook aanpassingen van de sectorale wetgeving om rekening te houden met het bestaan van Iriscare.
2. De DVC blijven verantwoordelijk voor de controleopdrachten en de infrastructuur.
3. Wanneer bij de behandeling van een aanvraag (afwijking van de architectonische normen of werkvergunning) architectonische normen toegepast moeten worden, moet Iriscare een beroep doen op de dienst Infrastructuur van de DVC of die dienst om medewerking vragen.
4. In die aangelegenheden zullen de organen van Iriscare adviezen op eigen initiatief aan het Verenigd College geven, zolang de sectorale wetgevingen hun deze opdracht niet formeel hebben toegekend.

### 2.2 UITVOERING VAN HET NON-PROFITAKKOORD 2018

Met betrekking tot de uitvoering van het non-profitakkoord 2018 wordt het volgende overeengekomen:

1. Iriscare coördineert de uitvoering van het non-profitakkoord 2018;
2. Het Verenigd College delegeert aan Iriscare de opdracht om de "non-profit"-kredieten die zijn ingeschreven in de opdrachtenbegroting 2019 van Iriscare in alle bicommunautaire sectoren te vereffenen, ook ten gunste van de centra en diensten die onder de bevoegdheid van de DVC vallen.

3. De DVC verbinden zich ertoe om personeel ter beschikking te stellen van Iriscare voor de controle van de bewijsstukken met betrekking tot de subsidies van het non-profitakkoord 2018.

De controle van de bewijsstukken wordt uitgevoerd door de DVC voor de volgende sectoren:

- Algemene sociale diensten
- Volwassenen in moeilijkheden
- Diensten voor geestelijke gezondheid

De controle van de bewijsstukken wordt uitgevoerd door Iriscare voor de volgende sectoren:

- Centra en diensten voor personen met een handicap
- Gezinshulp
- Thuishulp
- ROB en RVT
- Dagverzorgingscentra
- Revalidatieovereenkomsten
- PVT
- IBW
- Kinderopvang
- Centra voor familiale planning
- Thuisopvangsdiensten

4. Wat betreft de subsidie die wordt toegekend aan de vzw Vakbondspremies, vereffent Iriscare de volledige subsidie en is het verantwoordelijk voor de controle, maar factureert het aan de DVC hun aandeel van 4.000 euro in deze subsidie.
5. Iriscare is verantwoordelijk voor de behandeling van de klachten.

### 2.3 ROOKSTOPBEGELEIDING

De DVC zijn verantwoordelijk voor de erkenning van de tabakologen. In 2019 zijn echter de subsidiëringmiddelen voor de instelling verantwoordelijk voor de opleiding van tabakologen (Stichting Belta) niet ingeschreven in de algemene uitgavenbegroting van de DVC. Iriscare is bereid om die subsidie in 2019 op zich te nemen.

Aangezien Iriscare geen subsidie kan vereffenen in een materie waarvoor het niet bevoegd is, wordt overeengekomen dat de opdracht tot vereffening van de subsidie voor de Stichting Belta, op de begroting van de Dienst (op basisallocatie 05.002.31.08.3432) voor 2019 gedelegeerd wordt aan Iriscare.

### 3 SLOTBEPALINGEN

---

#### 3.1 EVALUATIE EN INWERKINGTREDING

Dit protocol wordt één jaar na de ondertekening ervan door de betrokken partijen voor het eerst geëvalueerd.

Wat punt 2.1. betreft, heeft dit protocolakkoord uitwerking van 1 mei 2019 en eindigt het bij overdracht van die bevoegdheden aan Iriscare bij ordonnantie.

Wat punt 2.2. betreft, heeft dit protocolakkoord uitwerking van 1 mei 2019 en zolang de kredieten voor de uitvoering van het non-profitakkoord 2018 in de DVC-sectoren in de opdrachtenbegroting van Iriscare zijn ingeschreven.

Wat punt 2.3. betreft, heeft het protocolakkoord uitwerking van 1 januari 2019 tot en met 31 december 2019.

#### 3.2 WIJZIGINGEN VAN HET PROTOCOL

Dit protocol kan alleen gewijzigd worden mits schriftelijk akkoord van de ondertekenende partijen.

#### **De leidend ambtenaar van de Diensten van het Verenigd College**

Nicolas Lagasse

#### **De leidend ambtenaar van Iriscare**

Tania Dekens

Opgemaakt te Brussel in twee exemplaren, op 8 oktober 2019