

## REGION DE BRUXELLES-CAPITALE — BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

## REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2019/41437]

9 JUILLET 2019. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale déterminant la composition du dossier de déclaration et de demande de certificat et de permis d'environnement

Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,

Vu l'arrêté royal du 8 mars 1989 créant Bruxelles Environnement, confirmé par la loi du 16 juin 1989, l'article 3, § 3;

Vu l'ordonnance du 5 juin 1997 relative aux permis d'environnement, les articles 10, alinéa 2, 62, §3, alinéa 2, et 66, § 1<sup>er</sup>;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 22 avril 1999 fixant le modèle de la déclaration préalable pour les installations de classe III au sens de l'ordonnance du 5 juin 1997 relative aux permis d'environnement;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 10 avril 2008 relatif aux conditions applicables aux chantiers d'enlèvement et d'encapsulation d'amiante;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 28 mai 2009 déterminant la composition du dossier de demande de certificat, de déclaration et de permis d'environnement;

Vu l'avis du Conseil de l'Environnement de la Région de Bruxelles-Capitale, donné le 5 mars 2019;

Vu l'avis du Conseil économique et social de la Région de Bruxelles-Capitale, donné le 21 février 2019;

Vu le test d'égalité des chances visé à l'article 2, § 1<sup>er</sup>, de l'ordonnance du 4 octobre 2018 tendant à l'introduction du test d'égalité des chances, réalisé le 21 décembre 2018;

Vu l'avis n° 66.280/1 du Conseil d'Etat, donné le 25 juin 2019 en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition de la Ministre de l'Environnement,

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Sauf disposition spécifique, les déclarations et les demandes de certificats et de permis d'environnement, en ce compris leurs prolongations, s'effectuent à l'aide de formulaires dont le contenu minimum est déterminé dans les annexes du présent arrêté.

Bruxelles Environnement met ces formulaires à disposition sur son site web, et les adapte aux progrès scientifiques et techniques ou à l'évolution de la réglementation.

**Art. 2.** Une demande de certificat d'environnement est introduite en cinq exemplaires minimum au moyen du formulaire basé sur l'annexe I du présent arrêté.

**Art. 3.** Une demande de permis d'environnement pour des installations de classe 1A ou 1B est introduite en cinq exemplaires minimum au moyen du formulaire basé sur l'annexe II du présent arrêté.

Une demande de permis d'environnement faisant suite à certificat d'environnement est introduite en deux exemplaires minimum sauf si des changements sont apportés par rapport à la demande de certificat d'environnement, auquel cas la demande est également introduite en cinq exemplaires au minimum.

## BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2019/41437]

9 JULI 2019. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot vaststelling van de samenstelling van het dossier voor de aangifte en voor de aanvraag van een milieuattest en -vergunning

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Gelet op het koninklijk besluit van 8 maart 1989 tot oprichting van Leefmilieu Brussel, bekrachtigd bij de wet van 16 juni 1989, artikel 3, § 3;

Gelet op de ordonnantie van 5 juni 1997 betreffende de milieuvergunningen, artikelen 10, tweede lid, 62, § 3, tweede lid, en 66, § 1;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 22 april 1999 tot vaststelling van het voorafgaande aangifteformulier voor de inrichtingen van klasse III in de zin van de ordonnantie van 5 juni 1997 inzake milieuvergunningen;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 10 april 2008 betreffende de voorwaarden die van toepassing zijn op de werven voor de verwijdering en de inkapseling van asbest;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 28 mei 2009 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier voor de aanvraag van een milieuattest, - aangifte en -vergunning;

Gelet op het advies van de Raad voor het Leefmilieu van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, gegeven op 5 maart 2019;

Gelet op het advies van de Economische en Sociale Raad van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, gegeven op 21 februari 2019;

Gelet op de Gelijke kansentest zoals beoogd in artikel 2, § 1, van de ordonnantie van 4 oktober 2018 tot invoering van de gelijke kansentest, uitgevoerd op 21 december 2018;

Gelet op advies nr. 66.280/1 van de Raad van State, gegeven op 25 juni 2019 in toepassing van artikel 84, § 1, lid 1, 2°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State van 12 januari 1973;

Op voordracht van de Minister van Leefmilieu,

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** Behoudens specifieke bepalingen gebeuren de aangiften en de aanvragen van milieuattesten en -vergunningen, met inbegrip van de verlengingen ervan, aan de hand van formulieren waarvan de minimale inhoud is vastgesteld in de bijlagen bij onderhavig besluit.

Leefmilieu Brussel stelt deze formulieren ter beschikking op zijn website en past ze aan aan de wetenschappelijke en technische vooruitgang van de evolutie van de reglementering.

**Art. 2.** Een aanvraag voor een milieuattest wordt ingediend in minstens vijf exemplaren aan de hand van het formulier dat gebaseerd is op bijlage I van onderhavig besluit.

**Art. 3.** Een aanvraag voor een milieuvergunning voor inrichtingen van klasse 1A of 1B wordt ingediend in minstens vijf exemplaren aan de hand van het formulier dat gebaseerd is op bijlage II van onderhavig besluit.

Een aanvraag voor een milieuvergunning volgend op een milieuattest wordt ingediend in minstens twee exemplaren behalve indien wijzigingen zijn aangebracht ten opzichte van de aanvraag voor een milieuattest, in welk geval de aanvraag eveneens wordt ingediend in minstens vijf exemplaren.

**Art. 4.** Une demande de permis d'environnement pour un chantier temporaire d'encapsulation et/ou de retrait d'amiante de classe 1B est introduite en un exemplaire minimum au moyen du formulaire basé sur l'annexe III du présent arrêté.

**Art. 5.** Une demande de permis d'environnement pour des installations de classe 2 est introduite en deux exemplaires minimum au moyen du formulaire basé sur l'annexe IV du présent arrêté.

**Art. 6.** Une demande de permis d'environnement pour des installations de classe 1D est introduite en deux exemplaires minimum au moyen du formulaire basé sur l'annexe V du présent arrêté.

**Art. 7.** Une déclaration pour des installations de classe 3 ou 1C, à l'exception des chantiers temporaires d'encapsulation et/ou de retrait d'amiante, est introduite en un exemplaire minimum au moyen du formulaire basé sur l'annexe VI du présent arrêté.

**Art. 8.** Une déclaration pour un chantier temporaire d'encapsulation et/ou de retrait d'amiante de classe 1C, est introduite en un exemplaire minimum au moyen du formulaire basé sur l'annexe VII du présent arrêté.

**Art. 9.** Une demande de permis d'environnement pour des installations temporaires de classe 1D, 2, 1B ou 1A, à l'exception des chantiers temporaires d'encapsulation et/ou de retrait d'amiante, est introduite en deux exemplaires minimum au moyen du formulaire basé sur l'annexe VIII du présent arrêté.

**Art. 10.** Une demande de prolongation de permis d'environnement est introduite en deux exemplaires minimum au moyen du formulaire basé sur l'annexe IX du présent arrêté.

**Art. 11.** Une déclaration de classe 3 pour un chantier visé par la rubrique 28 au sens de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 4 mars 1999 fixant la liste des installations de classe IB, IC, ID, II et III en exécution de l'article 4 de l'ordonnance du 5 juin 1997 relative aux permis d'environnement, est introduite en un exemplaire minimum au moyen du formulaire basé sur l'annexe X du présent arrêté.

**Art. 12.** § 1<sup>er</sup>. L'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 28 mai 2009 déterminant la composition du dossier de demande de certificat, de déclaration et de permis d'environnement est abrogé.

§ 2. L'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 22 avril 1999 fixant le modèle de la déclaration préalable pour les installations de classe III au sens de l'ordonnance du 5 juin 1997 relative aux permis d'environnement est abrogé.

§ 3. L'article 40 et les annexes 8a et 8b de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 10 avril 2008 relatif aux conditions applicables aux chantiers d'enlèvement et d'encapsulation d'amiante sont abrogés.

§ 4. Les déclarations et demandes de certificats ou de permis d'environnement introduites au moyen des formulaires figurant en annexe des arrêtés visés aux paragraphes 1, 2 et 3 sont recevables jusqu'à l'entrée en vigueur du présent arrêté.

**Art. 13.** Le présent arrêté entre en vigueur le trentième jour suivant celui de sa publication au *Moniteur belge*.

**Art. 14.** Le Ministre ayant l'Environnement dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 9 juillet 2019.

Pour le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale :

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région  
de Bruxelles-Capitale,

R. VERVOORT

La Ministre du Logement, de la Qualité de Vie,  
de l'Environnement et de l'Énergie,

C. FREMAULT

**Art. 4.** Een aanvraag voor een milieuvergunning voor een tijdelijke werf voor inkapseling en/of verwijdering van asbest van klasse 1B wordt ingediend in minstens één exemplaar aan de hand van het formulier dat gebaseerd is op bijlage III van onderhavig besluit.

**Art. 5.** Een aanvraag voor een milieuvergunning voor inrichtingen van klasse 2 wordt ingediend in minstens twee exemplaren aan de hand van het formulier dat gebaseerd is op bijlage IV van onderhavig besluit.

**Art. 6.** Een aanvraag voor een milieuvergunning voor inrichtingen van klasse 1D wordt ingediend in minstens twee exemplaren aan de hand van het formulier dat gebaseerd is op bijlage V bij onderhavig besluit.

**Art. 7.** Een aangifte voor inrichtingen van klasse 3 of 1C, met uitzondering van de tijdelijke werven voor inkapseling en/of verwijdering van asbest, wordt ingediend in minstens één exemplaar aan de hand van het formulier dat gebaseerd is op bijlage VI bij onderhavig besluit.

**Art. 8.** Een aangifte voor een tijdelijke werf voor inkapseling en/of verwijdering van asbest van klasse 1C, wordt ingediend in minstens één exemplaar aan de hand van het formulier dat gebaseerd is op bijlage VII bij onderhavig besluit.

**Art. 9.** Een aanvraag voor een milieuvergunning voor tijdelijke inrichtingen van klasse 1D, 2, 1B of 1A, met uitzondering van de tijdelijke werven voor inkapseling en/of verwijdering van asbest, wordt ingediend in minstens twee exemplaren aan de hand van het formulier dat gebaseerd is op bijlage VIII van onderhavig besluit.

**Art. 10.** Een aanvraag voor verlenging van een milieuvergunning wordt ingediend in minstens twee exemplaren aan de hand van het formulier dat gebaseerd is op bijlage IX bij onderhavig besluit.

**Art. 11.** Een aangifte van klasse 3 voor een werf beoogd door rubriek 28 in de zin van het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 4 maart 1999 tot vaststelling van de ingedeelde inrichtingen van klasse IB, IC, ID, II en III met toepassing van artikel 4 van de ordonnantie van 5 juni 1997 betreffende de milieuvergunningen, wordt ingediend in minstens één exemplaar aan de hand van het formulier dat gebaseerd is op bijlage X bij onderhavig besluit.

**Art. 12.** § 1. Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 28 mei 2009 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier voor de aanvraag van een milieuattest, -aangifte en -vergunning wordt opgeheven.

§ 2. Het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 22 april 1999 tot vaststelling van het voorafgaande aangifteformulier voor de inrichtingen van klasse III in de zin van de ordonnantie van 5 juni 1997 inzake milieuvergunningen wordt opgeheven.

§ 3. Artikel 40 en bijlagen 8a en 8b van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 10 april 2008 betreffende de voorwaarden die van toepassing zijn op de werven voor de verwijdering en de inkapseling van asbest worden opgeheven.

§ 4. De aangiften en aanvragen van milieuattesten of -vergunningen die worden ingediend aan de hand van de formulieren in de bijlagen van de in paragrafen 1, 2 en 3 genoemde besluiten zijn ontvankelijk tot de inwerkingtreding van onderhavig besluit.

**Art. 13.** Dit besluit treedt in werking op de dertigste dag volgend op de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

**Art. 14.** De Minister van Leefmilieu is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 9 juli 2019.

Voor de Brusselse Hoofdstedelijke Regering:

De Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

R. VERVOORT

De Minister van Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu en Energie,

C. FREMAULT

**Annexe I : contenu minimum du formulaire relatif à une demande de certificat d'environnement – installations de classe 1A ou 1B**

- Éléments de localisation de l'exploitation
- Éléments d'identification du demandeur
  - Nom (personne physique ou personne morale) ;
  - Forme juridique (personne morale) ;
  - N° d'entreprise BCE (Banque Carrefour des Entreprises) ;
  - Adresse (siège social pour les personnes morales) ;
  - Le demandeur est-il propriétaire ou locataire ?;
  - Données de contact de la personne à contacter par l'administration dans le cadre de la demande ;
  - Adresse où doit être envoyé le courrier dans le cadre de la demande et option pour que les communications dans le cadre de cette demande puissent être envoyées par mail.
- Éléments d'identification de la demande
  - Type d'autorisation sollicitée : certificat d'environnement de classe 1A ou de classe 1B ;
  - Qualité du demandeur (le cas échéant de droit public) ou catégorie des installations (le cas échéant d'utilité publique) ;
  - Caractéristiques du bien (le cas échéant classé ou inscrit sur la liste de sauvegarde ou en cours d'inscription ou de classement) ;
  - Précisions selon laquelle le projet nécessite le cas échéant également un certificat d'urbanisme (formulaire de demande de certificat d'urbanisme à joindre à la demande le cas échéant) ;
  - La superficie de plancher de l'ensemble des bâtiments, entrepôts, locaux concernés par la demande ;
  - Le cas échéant, le projet entraîne-t-il des démolitions ou transformations ?
- Éléments de description de toutes les installations classées concernées par la demande
  - Les éléments d'informations succincts quant aux rubriques, dénomination, niveaux atteints, classe ;
  - Le cas échéant, les informations nécessaires pour la demande d'avis du SIAMU ;
- Éléments d'identification et description du site d'exploitation
  - Plan d'implantation du site d'exploitation permettant d'évaluer l'inscription du projet dans son environnement ;
  - Description exhaustive des activités qui seront exercées sur le site (logements, bureaux, activités productives, etc.) et, le cas échéant, des machines ou équipements, dispositifs, appareils et moteurs à installer ;
- Rapport d'incidences ou note préparatoire à l'étude d'incidences
  - Permis de classe 1B : rapport d'incidences.
  - Permis de classe 1A :
    - Note préparatoire à l'étude d'incidences ;
    - Proposition(s) de chargé d'étude.
- Quant à la conservation de la nature
  - Le projet est-il susceptible d'affecter un site Natura 2000, une réserve naturelle ou une réserve forestière de manière significative, individuellement ou en conjugaison avec d'autres plans et projets ?
  - Si tel est le cas, une évaluation appropriée des incidences est à joindre à la demande.
- Quant à la gestion de l'eau
  - Gestion des eaux de pluie ;
    - Le projet implique-t-il une modification des surfaces imperméabilisées du sol / des modifications au système de collecte des eaux ?
    - Le cas échéant, caractéristiques de la citerne de réutilisation des eaux de pluie ;
    - Le cas échéant, système de tamponnage prévu ;
    - Le cas échéant, existence d'eaux de surface à proximité du projet ;

- Le cas échéant, infiltration des eaux de pluie ;
  - Le cas échéant, schéma hydraulique pour l'évacuation des eaux pluviales.
- Gestion des eaux usées
  - Le cas échéant, production d'eaux usées, typologie et lieu de déversement ;
  - Le cas échéant, le type de traitement et preuve d'entretien / vidange de l'installation de traitement ;
  - Le cas échéant, le rapport d'analyse récent des eaux rejetées.
  - Plan d'égouttage reprenant les installations d'épuration et les points de rejet.
- Quant à la mobilité
  - Type de circulations engendrées par l'activité et analyse de leur incidence sur l'environnement ;
  - Le cas échéant, identification sur plan des zones de livraison ;
  - Emplacements à destination des vélos ;
  - Exigences liées aux CoBrACE, volet stationnement : type d'activité(s) exercée(s) ; affectation des emplacements de parcage ; éventuelle justification des emplacements de parcage dérogatoires ; éventuelle évaluation des incidences sur l'environnement du dépassement sollicité ;
  - Des informations relatives au nombre de travailleurs présents sur le site, le cas échéant, par entreprise ;
  - Le cas échéant, le nombre et le type de logements concernés par la demande.
- Frais de dossier
  - copie de la preuve de paiement des frais de dossier
- Récapitulatif quant aux annexes à joindre au dossier, à numéroter, ainsi que les éventuelles annexes complémentaires
- Un espace réservé à la signature, où sont précisés le nom et la qualité du signataire du formulaire, ainsi que le lieu et la date de la signature

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 09 juillet 2019 déterminant la composition du dossier de déclaration et de demande de certificat et de permis d'environnement

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de  
Bruxelles-Capitale,  
R. VERVOORT

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke  
Regering,  
R. VERVOORT

La Ministre du Logement, de la Qualité de Vie, de  
l'Environnement et de l'Energie,  
C. FREMAULT

De Minister van Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu  
en Energie,  
C. FREMAULT

**Annexe II : contenu minimum du formulaire relatif à une demande de permis d'environnement – installations de classe 1A ou 1B**

- Éléments de localisation de l'exploitation
- Éléments d'identification du demandeur
  - Nom (personne physique ou personne morale) ;
  - Forme juridique (personne morale) ;
  - N° d'entreprise BCE (Banque Carrefour des Entreprises) ;
  - Adresse (siège social pour les personnes morales) ;
  - Le demandeur est-il propriétaire ou locataire ?;
  - Données de contact de la personne à contacter par l'administration dans le cadre de la demande ;
  - Adresse où doit être envoyé le courrier dans le cadre de la demande et option pour que les communications dans le cadre de cette demande puissent être envoyées par mail.
- Éléments d'identification de la demande
  - Type d'autorisation sollicitée ;
  - Qualité du demandeur (le cas échéant de droit public) ou catégorie des installations (le cas échéant d'utilité publique) ;
  - Caractéristiques du bien (le cas échéant classé ou inscrit sur la liste de sauvegarde ou en cours d'inscription ou de classement) ;
  - Précisions selon laquelle le projet nécessite le cas échéant également un permis d'urbanisme (formulaire de demande de permis d'urbanisme à joindre à la demande le cas échéant) ;
  - La superficie de plancher de l'ensemble des bâtiments, entrepôts, locaux concernés par la demande ;
  - Le cas échéant, le projet entraîne-t-il des démolitions ou transformations ?
- Éléments de description de toutes les installations classées concernées par la demande
  - Les éléments d'informations quant aux rubriques, dénomination, niveaux atteints, classe, installations existantes ou en projet ;
  - Le cas échéant, les informations nécessaires pour la demande d'avis du SIAMU ;
  - Le cas échéant, la reconnaissance de l'état du sol lorsque celle-ci est requise ou la dispense de réaliser une telle reconnaissance ;
  - Tout autre document et information spécifique aux installations classées concernées permettant d'en juger l'impact sur l'environnement, telles que fiche technique ou attestation d'entretien.
- Plans et description du site d'exploitation
  - Plan d'implantation permettant d'évaluer l'inscription du projet dans son environnement ;
  - Eventuel extrait de plan cadastral fournissant clairement la(les) parcelle(s) concernée(s) par la demande à moins que le site d'exploitation ne dispose d'un numéro de police ;
  - Description exhaustive des activités qui seront exercées sur le site (logements, bureaux, activités productives, etc.) et, le cas échéant, des machines ou équipements, dispositifs, appareils et moteurs à installer ;
  - Existence d'éventuelles servitudes et autres droits sur le site concerné par la demande ;
  - Plans des installations ;
  - Le cas échéant s'il y a des rejets d'eaux usées, ajout d'un plan d'égouttage ;
  - Photos du site.
- Quant aux produits dangereux
  - Le cas échéant, inventaire des produits dangereux.
- Quant aux déchets
  - Le cas échéant, modalités de tri pour permettre la collecte sélective de déchets ;
  - La demande concerne-t-elle une installation de collecte / traitement de déchets : à titre principal ou accessoire ? Le cas échéant, la description de cette installation ;
  - Pour les activités / installations existantes, document(s) de traçabilité récent(s).

- Quant aux rejets dans l'air
  - Eventuelle liste des machines, installations (classées ou non), locaux et ateliers disposant d'un système de ventilation, d'aspiration ou d'évacuation de l'air vicié, en précisant pour chacun, le type d'installation, les substances rejetées, le système d'épuration et la localisation sur le plan ;
  - Eventuel rapport d'analyse des rejets dans l'air ;
  - Eventuelles informations relatives aux nuisances olfactives.
  
- Quant aux nuisances sonores
  - Eventuelles sources de bruit et/ou de vibrations et mesures prises ou prévues pour les prévenir ou les atténuer.
  
- Quant à la gestion de l'eau
  - Gestion des eaux de pluie ;
    - Le projet implique-t-il une modification des surfaces imperméabilisées du sol / des modifications au système de collecte des eaux ?
    - Le cas échéant, caractéristiques de la citerne de réutilisation des eaux de pluie ;
    - Le cas échéant, système de tamponnage prévu ;
    - Le cas échéant, existence d'eaux de surface à proximité du projet ;
    - Le cas échéant, infiltration des eaux de pluie ;
    - Le cas échéant, schéma hydraulique pour l'évacuation des eaux pluviales.
  - Gestion des eaux usées
    - Le cas échéant, production d'eaux usées, typologie et lieu de déversement ;
    - Le cas échéant le type de traitement et preuve d'entretien / vidange de l'installation de traitement ;
    - Le cas échéant, le rapport d'analyse récent des eaux rejetées.
    - Plan d'égouttage reprenant les installations d'épuration et les points de rejet.
  
- Quant à la mobilité
  - Type de circulations engendrées par l'activité et analyse de leur incidence sur l'environnement ;
  - Le cas échéant, identification sur plan des zones de livraison ;
  - Emplacements à destination des vélos ;
  - Exigences liées aux CoBrACE, volet stationnement : type d'activité(s) exercée(s) ; affectation des emplacements de parcages ; éventuelle justification des emplacements de parcage dérogatoires ; éventuelle évaluation des incidences sur l'environnement du dépassement sollicité ;
  - Des informations relatives au nombre de travailleurs présents sur le site, le cas échéant, par entreprise ;
  - Le cas échéant, le nombre et le type de logements concernés par la demande.
  
- L'indication des horaires de fonctionnement de l'entreprise : activités et livraisons.
  
- Quant à la sécurité :
  - Le cas échéant, informations relatives à la sécurité du site d'exploitation ;
  - Pour les installations existantes, dernier rapport de contrôle périodique des installations électriques ;
  - L'éventuelle soumission de l'entreprise à la réglementation SEVESO.
  
- Quant à l'énergie
  - Le cas échéant, consommation énergétique annuelle de l'exploitation ;
  - Le cas échéant, un rapport d'audit énergétique ou une demande de dérogation.

- Quant à la conservation de la nature
  - Le projet est-il susceptible d'affecter un site Natura 2000, une réserve naturelle ou une réserve forestière de manière significative, individuellement ou en conjugaison avec d'autres plans et projets ?
  - Si tel est le cas, une évaluation appropriée des incidences est à joindre à la demande.
- Rapport d'incidences ou note préparatoire à l'étude d'incidences
  - Permis de classe 1B : rapport d'incidences.
  - Permis de classe 1A :
    - note préparatoire à l'étude d'incidences ;
    - proposition(s) de chargé d'étude.
- Frais de dossier
  - Copie de la preuve de paiement des frais de dossier.
- Récapitulatif quant aux annexes à joindre au dossier, à numéroter, ainsi que les éventuelles annexes complémentaires.
- Un espace réservé à la signature, où sont précisés le nom et la qualité du signataire du formulaire, ainsi que le lieu et la date de la signature.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 09 juillet 2019 déterminant la composition du dossier de déclaration et de demande de certificat et de permis d'environnement

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de  
Bruxelles-Capitale,  
R. VERVOORT

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke  
Regering,  
R. VERVOORT

La Ministre du Logement, de la Qualité de Vie, de  
l'Environnement et de l'Energie,  
C. FREMAULT

De Minister van Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu  
en Energie,  
C. FREMAULT

**Annexe III : contenu minimum du formulaire relatif à une demande de permis d'environnement – chantier temporaire d'encapsulation et/ou de retrait d'amiante de classe 1B**

- Éléments d'identification de la demande :
  - Éléments de localisation de l'exploitation
  - Type d'autorisation sollicitée : chantier pour moins de 3 ans ou chantier pour moins d'un an
- Éléments d'identification du demandeur :
  - Nom (personne physique ou personne morale) ;
  - Forme juridique (personne morale) ;
  - N° d'entreprise BCE (Banque Carrefour des Entreprises) ;
  - Adresse (siège social pour les personnes morales) ;
  - Coordonnées de la personne à contacter par l'administration dans le cadre de la demande ;
  - Adresse où doit être envoyé le courrier dans le cadre de la demande et option pour que les communications dans le cadre de cette demande puissent être envoyées par mail.
- Éléments d'identification de l'entreprise chargée des travaux d'encapsulation et/ou d'enlèvement d'amiante, du maître d'ouvrage et du donneur d'ordre (si différent du maître d'ouvrage) :
  - Nom (personne physique ou personne morale) ;
  - Forme juridique (personne morale) ;
  - N° d'entreprise BCE (Banque Carrefour des Entreprises) ;
  - Adresse (siège social pour les personnes morales) ;
  - Coordonnées de la personne à contacter par l'administration dans le cadre de la demande.
- Éléments d'identification du collecteur/négociant/courtier agréé pour les déchets amiante et des laboratoires agréés pour les mesures d'air et d'eau :
  - Nom (personne physique ou personne morale) ;
  - Forme juridique (personne morale) ;
  - N° d'entreprise BCE (Banque Carrefour des Entreprises) ;
  - Adresse (siège social pour les personnes morales).
- Éléments de description de toutes les installations classées concernées par la demande
  - Les éléments d'informations succincts quant aux rubriques, dénomination, niveaux atteints, classe ;
  - Tableau récapitulatif des travaux, mentionnant pour chaque poste de travail :
    - Numéro de poste ;
    - Numéro de la fiche de l'inventaire ;
    - Bâtiment ;
    - Niveau(x) ;
    - Localisation ;
    - Type de matériau et son utilisation ;
    - Quantité estimée ;
    - Méthode d'encapsulation et/ou d'enlèvement.
- Éléments d'identification et description du site d'exploitation
  - Plan d'implantation du chantier permettant d'évaluer l'inscription des installations dans son environnement et indiquant :
    - l'orientation ;
    - le tracé des voiries contiguës et leur dénomination ;
    - l'emplacement des aires de stationnement pour véhicules, des garages, des zones de manœuvre et des aires de débarquement/embarquement.
  - Eventuel extrait de plan cadastral fournissant clairement la(les) parcelle(s) concernées par le chantier à moins qu'un numéro de police existe du site d'exploitation à joindre à la demande
- Plans et description du chantier
  - Plans des installations indiquant :
    - la localisation des matériaux amiantés repris dans le tableau récapitulatif des travaux ;



- la délimitation de la / des zone(s) de travail, précisant la ou les méthodes de travail mise(s) en œuvre (zone fermée hermétiquement, zone semi-hermétique, méthode du sac à manchons ou limite de balisage) ;
- l'emplacement des installations techniques liées au chantier (sas personnel, sas matériel, extracteurs, gaines d'extraction, ...) ;
- le ou les sites de stockage temporaire des déchets amiante (local, zone dédiée et/ou container) ;
- le chemin d'évacuation des déchets entre la/les zone(s) de travail et le(s) lieu(x) de stockage.
- Description du projet :
  - Description des objectifs poursuivis par la réalisation des travaux de décontamination (contexte, par exemple : transformation ou démolition, surface brute concernée, ...).
  - Le cas échéant, la description générale des autres activités exercées sur le site d'exploitation.
  - Un calendrier approximatif de la réalisation des travaux de décontamination :
    - Durée des travaux ;
    - Planification des travaux, le cas échéant : les différentes phases de travail, si utile à la compréhension : diagramme de Gantt.
- Organisation du chantier :
  - l'horaire de fonctionnement ;
  - un schéma indiquant les liens de subordination qui existent entre les différents intervenants sur le chantier.
- Tout autre document et information spécifique aux installations classées concernées par la demande permettant d'en juger la bonne gestion, telles que :
  - Brève description des différentes méthodes d'enlèvement et/ou d'encapsulation mises en œuvre et les justifier (plan de travail).

La description reprend les mesures prises pour éviter toute dispersion de fibres d'amiante dans le voisinage, dans l'air, le sol, l'eau, les déchets de construction, ... La description doit être spécifique pour les applications à enlever et/ou à encapsuler au sein du chantier concerné.
  - Description des risques et des mesures prises pour réduire les incidences prévisibles des travaux de décontamination et notamment celles relatives :
    - à la co-activité (gestion du flux des personnes, etc.) ;
    - la présence d'ascenseurs et/ou de systèmes de ventilation (impact possibles sur les flux d'air)
    - la présence d'installations fonctionnant dans les zones de travail (ex. : chaudière, serveur informatique, ...)
    - au cheminement et au chargement des déchets en vue de leur évacuation.
    - à des nuisances de bruit et de vibrations.
  - Relevé des dérogations demandées (telles que prévues par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 10 avril 2008 relatif aux conditions applicables aux chantiers d'enlèvement et d'encapsulation d'amiante) mentionnant :
    - La description de la dérogation demandée, celle-ci doit être spécifique pour le chantier concerné
    - La motivation de la demande de dérogation
    - La description des mesures prises afin d'éviter une augmentation des risques
- Quant à la conservation de la nature
  - Le projet est-il susceptible d'affecter un site Natura 2000, une réserve naturelle ou une réserve forestière de manière significative, individuellement ou en conjugaison avec d'autres plans et projets ?
  - Si tel est le cas, l'autorité compétente vous demandera de réaliser une évaluation appropriée des incidences à joindre à la demande.
- Quant aux déchets
  - Description de l'endroit et de la manière dont les déchets sont stockés (conteneur ouvert/fermé, local de stockage, et/ou zone dédiée)

- Tableau récapitulatif des déchets mentionnant pour chaque type de matériaux (équipements de protection, floccages, calorifugeages, ...)
  - Description du matériau
  - Estimations de la quantité de déchets qui sera produite (kg ou tonne)
  - Le cas échéant, la destination intermédiaire (nom et adresse)
  - Destination finale (nom et adresse)
- Quant à la gestion des eaux usées :
  - Description des risques et des mesures prises pour réduire les incidences prévisibles des travaux de décontamination et notamment celles relatives :
  - Le cas échéant le type de traitement et le système de filtration en précisant la dimension des particules arrêtées au niveau des différents filtres (y compris l'eau des douches)
- Quant à la sécurité :
  - Le cas échéant, les informations nécessaires pour la demande d'avis du SIAMU ;
- Inventaire amiante :
  - copie de l'inventaire amiante (conforme à l'annexe 1 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 10 avril 2008 relatif aux conditions applicables aux chantiers d'enlèvement et d'encapsulation d'amiante)
- Frais de dossier
  - copie de la preuve de paiement des frais de dossier
- Récapitulatif quant aux annexes à joindre au dossier, à numéroté, ainsi que les éventuelles annexes complémentaires
- Un espace réservé à la signature, où sont précisés le nom et la qualité du signataire du formulaire, ainsi que le lieu et la date de la signature

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 09 juillet 2019 déterminant la composition du dossier de déclaration et de demande de certificat et de permis d'environnement

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de  
Bruxelles-Capitale,  
R. VERVOORT

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke  
Regering,  
R. VERVOORT

La Ministre du Logement, de la Qualité de Vie, de  
l'Environnement et de l'Energie,  
C. FREMAULT

De Minister van Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu  
en Energie,  
C. FREMAULT

**Annexe IV : contenu minimum du formulaire relatif à une demande de permis d'environnement – installations de classe 2**

- Éléments de localisation de l'exploitation.
- Éléments d'identification du demandeur :
  - Nom (personne physique ou personne morale) ;
  - Forme juridique (personne morale) ;
  - N° d'entreprise BCE (Banque Carrefour des Entreprises) ;
  - Adresse (siège social pour les personnes morales) ;
  - Le demandeur est-il propriétaire ou locataire ?;
  - Données de contact de la personne à contacter par l'administration dans le cadre de la demande ;
  - adresse où doit être envoyé le courrier dans le cadre de la demande et option pour que les communications dans le cadre de cette demande puissent être envoyées par mail.
- Éléments d'identification de la demande
  - Type d'autorisation sollicitée ;
  - Qualité du demandeur (le cas échéant de droit public) ou catégorie des installations (le cas échéant d'utilité publique) ;
  - Caractéristiques du bien (le cas échéant classé ou inscrit sur la liste de sauvegarde ou en cours d'inscription ou de classement) ;
  - Précisions selon laquelle le projet nécessite le cas échéant également un permis d'urbanisme (formulaire de demande de permis d'urbanisme à joindre à la demande le cas échéant)
  - La superficie de plancher de l'ensemble des bâtiments, entrepôts, locaux concernés par la demande ;
  - Le cas échéant, le projet entraîne-t-il des démolitions ou transformations ?
- Éléments de description de toutes les installations classées concernées par la demande
  - Les éléments d'informations quant aux rubriques, dénomination, niveaux atteints, classe, installations existantes ou en projet ;
  - Le cas échéant, les informations nécessaires pour la demande d'avis du SIAMU ;
  - Le cas échéant, la reconnaissance de l'état du sol lorsque celle-ci est requise ou la dispense de réaliser une telle reconnaissance ;
  - Tout autre document et information spécifique aux installations classées concernées par la demande permettant d'en juger la bonne gestion, tels que fiche technique ou attestation d'entretien.
- Plans et description du site d'exploitation
  - Plan d'implantation permettant d'évaluer l'inscription du projet dans son environnement ;
  - Description des activités exercées sur le site concerné par la demande et des mesures qui ont été/seront prises pour limiter les incidences de l'exploitation ;
  - Eventuel extrait de plan cadastral fournissant clairement la(les) parcelle(s) concernée(s) par la demande à moins que le site d'exploitation ne dispose d'un numéro de police ;
  - Existence d'éventuelles servitudes et autres droits sur le site concerné par la demande ;
  - Plans des installations ;
  - Le cas échéant, s'il y a des rejets d'eaux usées, ajout d'un plan d'égouttage ;
  - Photos du site.
- Quant aux produits dangereux
  - Le cas échéant, inventaire des produits dangereux.

- Quant aux déchets
  - Le cas échéant, modalités de tri pour permettre la collecte sélective de déchets ;
  - La demande concerne-t-elle une installation de collecte / traitement de déchets : à titre principal ou accessoire ?
  - Pour les activités / installations existantes, document(s) de traçabilité récent(s).
  
- Quant aux rejets dans l'air
  - Eventuelle liste des machines, installations (classées ou non), locaux et ateliers disposant d'un système de ventilation, d'aspiration ou d'évacuation de l'air vicié, en précisant pour chacun, le type d'installation, les substances rejetées, le système d'épuration et la localisation sur le plan ;
  - Eventuel rapport d'analyse des rejets dans l'air ;
  - Eventuelles informations relatives aux nuisances olfactives.
  
- Quant aux nuisances sonores
  - Eventuelles sources de bruit et/ou de vibrations et mesures prises ou prévues pour les prévenir ou les atténuer.
  
- Quant à la gestion de l'eau
  - Gestion des eaux de pluie :
    - Le projet implique-t-il une modification des surfaces imperméabilisées du sol / des modifications au système de collecte des eaux ?
    - Le cas échéant, caractéristiques de la citerne de réutilisation des eaux de pluie ;
    - Le cas échéant, système de tamponnage prévu ;
    - Le cas échéant, existence d'eaux de surface à proximité du projet ;
    - Le cas échéant, infiltration des eaux de pluie ;
    - Le cas échéant, schéma hydraulique pour l'évacuation des eaux pluviales.
  - Gestion des eaux usées:
    - Le cas échéant, production d'eaux usées, typologie et lieu de déversement ;
    - Le cas échéant le type de traitement et preuve d'entretien / vidange de l'installation de traitement ;
    - Le cas échéant, le rapport d'analyse récent des eaux rejetées.
    - Plan d'égouttage reprenant les installations d'épuration et les points de rejet.
  
- Quant à la mobilité
  - Type de circulations engendrées par l'activité et analyse de leur incidence sur l'environnement ;
  - Le cas échéant, identification sur plan des zones de livraison ;
  - Emplacements à destination des vélos ;
  - Exigences liées aux CoBrACE, volet stationnement : type d'activité(s) exercée(s) ; affectation des emplacements de parkings ; éventuelle justification des emplacements de parking dérogatoires ; éventuelle évaluation des incidences sur l'environnement du dépassement sollicité ;
  - Nombre total de travailleurs présents sur le site, le cas échéant, par entreprise ;
  - Le cas échéant, le nombre et le type de logements concernés par la demande.
  
- L'indication des horaires de fonctionnement de l'entreprise : activités et livraisons.
  
- Quant à la sécurité :
  - Le cas échéant, informations relatives à la sécurité du site d'exploitation ;
  - Pour les installations existantes, dernier rapport de contrôle périodique des installations électriques.

- Quant à l'énergie
  - Le cas échéant, consommation énergétique annuelle de l'exploitation ;
  - Le cas échéant, en annexe de la demande, un rapport d'audit énergétique ou une demande de dérogation.
  
- Quant à la conservation de la nature
  - Le projet est-il susceptible d'affecter un site Natura 2000, une réserve naturelle ou une réserve forestière de manière significative, individuellement ou en conjugaison avec d'autres plans et projets ?
  - Si tel est le cas, l'autorité compétente vous demandera de réaliser une évaluation appropriée des incidences à joindre à la demande.
  
- Frais de dossier
  - copie de la preuve de paiement des frais de dossier
  
- Récapitulatif quant aux annexes à joindre au dossier, à numéroter, ainsi que les éventuelles annexes complémentaires.
  
- Un espace réservé à la signature, où sont précisés le nom et la qualité du signataire du formulaire, ainsi que le lieu et la date de la signature.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 09 juillet 2019 déterminant la composition du dossier de déclaration et de demande de certificat et de permis d'environnement

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de  
Bruxelles-Capitale,  
R. VERVOORT

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke  
Regering,  
R. VERVOORT

La Ministre du Logement, de la Qualité de Vie, de  
l'Environnement et de l'Energie,  
C. FREMAULT

De Minister van Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu  
en Energie,  
C. FREMAULT

**Annexe V : contenu minimum du formulaire relatif à une demande de permis d'environnement – installations de classe 1D**

- Éléments de localisation de l'exploitation
- Éléments d'identification du demandeur
  - Nom (personne physique ou personne morale) ;
  - Forme juridique (personne morale) ;
  - N° d'entreprise BCE (Banque Carrefour des Entreprises) ;
  - adresse (siège social pour les personnes morales) ;
  - Le demandeur est-il propriétaire ou locataire ?;
  - Données de contact de la personne à contacter par l'administration dans le cadre de la demande ;
  - adresse où doit être envoyé le courrier dans le cadre de la demande et option pour que les communications dans le cadre de cette demande puissent être envoyées par mail.
- Éléments d'identification de la demande
  - Description des activités exercées sur le site abritant les installations concernées par la demande de permis d'environnement de classe 1D ;
  - Dans le cas d'une installation existante, joindre obligatoirement en annexe le dernier rapport de contrôle des installations électriques (haute et basse tensions) alimentant les installations classées ;
  - Le cas échéant, le projet entraîne-t-il des démolitions ou transformations ?
- Éléments de description de toutes les installations classées concernées par la demande
  - Éléments d'informations quant aux rubriques, dénomination, niveaux atteints, classe, installations existantes ou en projet ;
  - Le cas échéant, les informations nécessaires pour la demande d'avis du SIAMU ;
  - Le cas échéant, la reconnaissance de l'état du sol lorsque celle-ci est requise ou la dispense de réaliser une telle reconnaissance ;
  - Tout document et information spécifique aux installations classées concernées par la demande permettant d'en juger la bonne gestion, telles que fiche technique ou attestation d'entretien.
- Plans et description du site d'exploitation
  - Plan d'implantation permettant d'évaluer l'inscription du projet dans son environnement ;
  - Eventuel extrait de plan cadastral fournissant clairement la(les) parcelle(s) concernées par la demande à moins que le site d'exploitation ne dispose d'un numéro de police ;
  - Existence d'éventuelles servitudes et autres droits sur le site concerné par la demande ;
  - Plans des installations ;
  - Le cas échéant s'il y a des rejets d'eaux usées, ajout d'un plan d'égouttage ;
  - Photos du site.
- Quant aux déchets
  - Le cas échéant, modalités de tri pour permettre la collecte sélective de déchets ;
  - Pour les activités / installations existantes, document(s) de traçabilité récent(s).
- Quant aux rejets dans l'air
  - Eventuelle liste des machines, installations (classées ou non), locaux et ateliers disposant d'un système de ventilation, d'aspiration ou d'évacuation de l'air vicié, en précisant pour chacun, le type d'installation, les substances rejetées, le système d'épuration et la localisation sur le plan ;
  - Eventuel rapport d'analyse des rejets dans l'air ;
  - Eventuelles informations relatives aux nuisances olfactives.
- Quant à la gestion de l'eau

- Gestion des eaux de pluie :
  - Le projet implique-t-il une modification des surfaces imperméabilisées du sol / des modifications au système de collecte des eaux ?
  - Le cas échéant, caractéristiques de la citerne de réutilisation des eaux de pluie ;
  - Le cas échéant, système de tamponnage prévu ;
  - Le cas échéant, existence d'eaux de surface à proximité du projet ;
  - Le cas échéant, infiltration des eaux de pluie ;
  - Le cas échéant, schéma hydraulique pour l'évacuation des eaux pluviales.
- Gestion des eaux usées :
  - Le cas échéant, production d'eaux usées, typologie et lieu de déversement ;
  - Le cas échéant, le type de traitement et preuve d'entretien / vidange de l'installation de traitement ;
  - Le cas échéant, le rapport d'analyse récent des eaux rejetées.
  - Plan d'égouttage reprenant les installations d'épuration et les points de rejet.
- Quant à la mobilité
  - Type de circulations engendrées par l'activité et analyse de leur incidence sur l'environnement ;
  - Le cas échéant, identification sur plan des zones de livraison ;
  - Emplacements à destination des vélos ;
  - Nombre total de travailleurs présents sur le site, le cas échéant, par entreprise.
- Quant à l'énergie
  - Le cas échéant, consommation énergétique annuelle de l'exploitation ;
  - Le cas échéant, en annexe de la demande, un rapport d'audit énergétique ou une demande de dérogation.
- Quant à la conservation de la nature
  - Le projet est-il susceptible d'affecter un site Natura 2000, une réserve naturelle ou une réserve forestière de manière significative, individuellement ou en conjugaison avec d'autres plans et projets ?
  - Si tel est le cas, l'autorité compétente vous demandera de réaliser une évaluation appropriée des incidences à joindre à la demande.
- Frais de dossier
  - copie de la preuve de paiement des frais de dossier.
- Récapitulatif quant aux annexes à joindre au dossier, à numéroter, ainsi que les éventuelles annexes complémentaires.
- Un espace réservé à la signature, où sont précisés le nom et la qualité du signataire du formulaire, ainsi que le lieu et la date de la signature.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 09 juillet 2019 déterminant la composition du dossier de déclaration et de demande de certificat et de permis d'environnement

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de  
Bruxelles-Capitale,  
R. VERVOORT

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke  
Regering,  
R. VERVOORT

La Ministre du Logement, de la Qualité de Vie, de  
l'Environnement et de l'Energie,  
C. FREMAULT

De Minister van Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu  
en Energie,  
C. FREMAULT



**Annexe VI : contenu minimum du formulaire relatif à une déclaration préalable relative à une installation de classe 3 ou 1C**

- Éléments de localisation de l'exploitation
- Éléments d'identification du déclarant
  - Nom (personne physique ou personne morale) ;
  - Forme juridique (personne morale) ;
  - N° d'entreprise BCE (Banque Carrefour des Entreprises) ;
  - Adresse (siège social pour les personnes morales) ;
  - Le demandeur est-il propriétaire ou locataire ?;
  - Données de contact de la personne à contacter par l'administration dans le cadre de la demande ;
  - adresse où doit être envoyé le courrier dans le cadre de la demande et option pour que les communications dans le cadre de cette demande puissent être envoyées par mail.
- Éléments d'identification de la déclaration
  - Description générale des activités exercées sur le site abritant les installations concernées par la déclaration ;
  - Précisions selon laquelle le projet nécessite le cas échéant également un permis d'urbanisme (date d'introduction ou de délivrance du permis d'urbanisme à joindre à la demande le cas échéant) ;
  - Le cas échéant, le projet entraîne-t-il des démolitions ou transformations ?
- L'indication des horaires de fonctionnement de l'entreprise
- Éléments de description des installations concernées par la déclaration
  - Éléments d'informations quant aux rubriques, dénomination, niveaux atteints, classe, installations existantes ou en projet ;
  - Le cas échéant, les informations nécessaires pour la demande d'avis du SIAMU ;
  - Le cas échéant, la reconnaissance de l'état du sol lorsque celle-ci est requise ou la dispense de réaliser une telle reconnaissance ;
  - Schéma de fonctionnement ;
  - plan d'implantation ;
  - Eventuel extrait de plan cadastral fournissant clairement la(les) parcelle(s) concernée(s) par la demande à moins qu'un numéro de police existe du site d'exploitation à joindre à la demande ;
  - Plans des installations et le cas échéant, indication des rejets dans l'air et dans l'eau ;
  - Photos des installations ;
  - Tout document et information spécifique aux installations classées concernées par la déclaration permettant d'en juger la bonne gestion, tels que fiche technique ou attestation d'entretien.
- Quant à la conservation de la nature
  - Le projet est-il susceptible d'affecter un site Natura 2000, une réserve naturelle ou une réserve forestière de manière significative, individuellement ou en conjugaison avec d'autres plans et projets ?
  - Si tel est le cas, l'autorité compétente vous demandera de réaliser une évaluation appropriée des incidences à joindre à la demande.
- Récapitulatif quant aux annexes à joindre au dossier, à numéroter, ainsi que les éventuelles annexes complémentaires.
- Un espace réservé à la signature, où sont précisés le nom et la qualité du signataire du formulaire, ainsi que le lieu et la date de la signature.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 09 juillet 2019 déterminant la composition du dossier de déclaration et de demande de certificat et de permis d'environnement

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de  
Bruxelles-Capitale,  
R. VERVOORT

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke  
Regering,  
R. VERVOORT

La Ministre du Logement, de la Qualité de Vie, de  
l'Environnement et de l'Energie,  
C. FREMAULT

De Minister van Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu  
en Energie,  
C. FREMAULT

**Annexe VII : contenu minimum du formulaire relatif à une déclaration préalable– chantier temporaire d'encapsulation et/ou de retrait d'amiante de classe 1C**

- Éléments d'identification de la demande
  - Éléments de localisation de l'exploitation
  - Type d'autorisation sollicité : chantier pour moins de 3 ans ou chantier pour moins d'un an
- Éléments d'identification du demandeur
  - Nom (personne physique ou personne morale) ;
  - Forme juridique (personne morale) ;
  - N° d'entreprise BCE (Banque Carrefour des Entreprises) ;
  - adresse (siège social pour les personnes morales) ;
  - Coordonnées de la personne à contacter par l'administration dans le cadre de la demande ;
  - Adresse où doit être envoyé le courrier dans le cadre de la demande et option pour que les communications dans le cadre de cette demande puissent être envoyées par mail.
- Éléments d'identification de l'entreprise chargée des travaux d'encapsulation et/ou d'enlèvement d'amiante, du maître d'ouvrage et du donneur d'ordre (si différent du maître d'ouvrage) :
  - Nom (personne physique ou personne morale) ;
  - Forme juridique (personne morale) ;
  - N° d'entreprise BCE (Banque Carrefour des Entreprises) ;
  - Adresse (siège social pour les personnes morales) ;
  - Coordonnées de la personne à contacter par l'administration dans le cadre de la demande.
- Éléments d'identification du collecteur/négociant/courtier agréée pour les déchets amiante et des laboratoires agréés pour les mesures d'air et d'eau :
  - Nom (personne physique ou personne morale) ;
  - Forme juridique (personne morale) ;
  - N° d'entreprise BCE (Banque Carrefour des Entreprises) ;
  - Adresse (siège social pour les personnes morales).
- Éléments de description de toutes les installations classées concernées par la demande
  - Les éléments d'informations succincts quant aux rubriques, dénomination, niveaux atteints, classe ;
  - Tableau récapitulatif des travaux, mentionnant pour chaque poste de travail :
    - Numéro de poste
    - Numéro de la fiche de l'inventaire
    - Bâtiment
    - Niveau(x)
    - Localisation
    - Type de matériau et son utilisation
    - Quantité estimée
    - Méthode d'encapsulation et/ou d'enlèvement
- Éléments d'identification et description du site d'exploitation
  - Plan d'implantation du chantier permettant d'évaluer l'inscription des installations dans son environnement et indiquant :
    - L'orientation ;
    - Le tracé des voiries contiguës et leur dénomination ;
    - L'emplacement des aires de stationnement pour véhicules, des garages, des zones de manœuvre et des aires de débarquement/embarquement.
  - Eventuel extrait de plan cadastral fournissant clairement la(les) parcelle(s) concernée(s) par le chantier, à moins que le site d'exploitation ne dispose d'un numéro de police.
- Plans et description du chantier :
  - Plans des installations indiquant :
    - la localisation des matériaux amiantés reprises dans le tableau récapitulatif des travaux ;

- la délimitation de la / des zone(s) de travail, précisant la ou les méthodes de travail mise en œuvre (zone fermée hermétiquement, zone semi-hermétique, méthode du sac à manchons ou limite de balisage) ;
- l'emplacement des installations techniques liées au chantier (sas personnel, sas matériel, extracteurs, gaines d'extraction, ...)
- les sites de stockage temporaire des déchets amiante (local, zone dédiée et/ou container) ;
- le chemin d'évacuation des déchets entre la/les zone(s) de travail et le(s) lieu(x) de stockage.
- Organisation du chantier :
  - Un calendrier approximatif de la réalisation des travaux de décontamination :
    - Durée des travaux
    - Planification des travaux, le cas échéant : les différentes phases de travail, si utile à la compréhension : diagramme de Gantt.
  - l'horaire de fonctionnement ;
  - un schéma indiquant les liens de subordination qui existent entre les différents intervenants sur le chantier ;
- Tout autre document et information spécifique aux installations classées concernées par la déclaration permettant d'en juger la bonne gestion, telles que :
  - Description des objectifs poursuivis par la réalisation des travaux de décontamination (contexte, par exemple : transformation ou démolition, surface brute concernée, ...).
  - Description des mesures prises pour éviter toute dispersion de fibres d'amiante dans l'air ;
  - Brève description des différentes méthodes d'enlèvement et/ou d'encapsulation mises en œuvre et les justifier (plan de travail).

La description reprend les mesures prises pour éviter toute dispersion de fibres d'amiante dans le voisinage, dans l'air, le sol, l'eau, les déchets de construction, ... La description doit être spécifique pour les applications à enlever et/ou à encapsuler au sein du chantier concerné.
  - Relevé des dérogations demandées (telle que prévue par l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 10 avril 2008 relatif aux conditions applicables aux chantiers d'enlèvement et d'encapsulation d'amiante) mentionnant :
    - La description de la dérogation demandée, celle-ci doit être spécifique pour le chantier concerné
    - La motivation de la demande de dérogation
    - La description des mesures prises afin d'éviter une augmentation des risques
- Quant à la conservation de la nature
  - Le projet est-il susceptible d'affecter un site Natura 2000, une réserve naturelle ou une réserve forestière de manière significative, individuellement ou en conjugaison avec d'autres plans et projets ?
  - Si tel est le cas, l'autorité compétente vous demandera de réaliser une évaluation appropriée des incidences à joindre à la demande.
- Quant aux déchets
  - Description de l'endroit et de la manière dont les déchets sont stockés (conteneur ouvert/fermée, local de stockage et/ou zone dédiée)
  - Tableau récapitulatif des déchets mentionnant pour chaque type de matériaux (équipements de protection, flocages, calorifugeages, ...)
    - Description du matériau
    - Estimations de la quantité de déchets qui sera produite (kg ou tonne)
    - Le cas échéant, la destination intermédiaire (nom et adresse)
    - Destination finale (nom et adresse)
- Quant à la sécurité :
  - Le cas échéant, les informations nécessaires pour la demande d'avis du SIAMU ;
- Inventaire amiante :
  - Copie de l'inventaire amiante (conforme à l'annexe 1 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 10 avril 2008 relatif aux conditions applicables aux chantiers d'enlèvement et d'encapsulation d'amiante)

- Récapitulatif quant aux annexes à joindre au dossier, à numéroter, ainsi que les éventuelles annexes complémentaires
- Un espace réservé à la signature, où sont précisés le nom et la qualité du signataire du formulaire, ainsi que le lieu et la date de la signature

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 09 juillet 2019 déterminant la composition du dossier de déclaration et de demande de certificat et de permis d'environnement.

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de  
Bruxelles-Capitale,  
R. VERVOORT

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke  
Regering,  
R. VERVOORT

La Ministre du Logement, de la Qualité de Vie, de  
l'Environnement et de l'Energie,  
C. FREMAULT

De Minister van Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu  
en Energie,  
C. FREMAULT

**Annexe VIII : contenu minimum du formulaire relatif à une demande de permis d'environnement – installations temporaires de classe 1D, 2, 1B ou 1A, à l'exception des chantiers temporaires d'encapsulation et/ou de retrait d'amiante**

- Éléments de localisation de l'exploitation
- Éléments d'identification du demandeur
  - Nom (personne physique ou personne morale) ;
  - Forme juridique (personne morale) ;
  - N° d'entreprise BCE (Banque Carrefour des Entreprises) ;
  - Adresse (siège social pour les personnes morales) ;
  - Le demandeur est-il propriétaire ou locataire ?;
  - Données de contact de la personne à contacter par l'administration dans le cadre de la demande ;
  - Adresse où doit être envoyé le courrier dans le cadre de la demande et option pour que les communications dans le cadre de cette demande puissent être envoyées par mail.
- Éléments d'identification de la demande
  - Type d'autorisation sollicitée : permis d'environnement pour des installations temporaires de classe 1D, de classe 2, de classe 1B ou de classe 1A ;
  - Qualité du demandeur (le cas échéant de droit public) ou catégorie des installations (le cas échéant d'utilité publique) ;
  - Caractéristiques du bien (le cas échéant classé ou inscrit sur la liste de sauvegarde ou en cours d'inscription ou de classement) ;
  - Précisions selon laquelle le projet nécessite le cas échéant également un permis d'urbanisme (référence attribuée par l'administration compétente au dossier de permis d'urbanisme à joindre à la demande le cas échéant).
- Éléments de description de toutes les installations classées concernées par la demande
  - Les éléments d'informations quant aux rubriques, dénomination, niveaux atteints, classe ;
  - Le cas échéant, les informations nécessaires pour la demande d'avis du SIAMU ;
  - Tout document et information spécifique aux installations classées concernées par la demande permettant d'en juger la bonne gestion, telles que fiche technique ou attestation d'entretien.
  - Description des éventuelles autres activités soumises à permis d'environnement sur la parcelle concernée par la demande ;
  - Les installations faisant l'objet de la présente demande ont-elles déjà fait l'objet d'un permis d'environnement temporaire ?
  - Description des machines ou équipements ;
  - Description des produits et matériaux stockés ;
  - Description des déchets stockés.
- Éléments d'identification et description du site d'exploitation
  - Plan d'implantation permettant d'évaluer l'inscription du projet dans son environnement ;
  - Eventuel extrait de plan cadastral fournissant clairement la(les) parcelle(s) ou parties de parcelles concernées par la demande à moins que le site d'exploitation ne dispose d'un numéro de police ;
  - Description exhaustive et plans / photos des installations / activités qui seront exercées sur le site.
- L'indication des horaires de fonctionnement de l'entreprise
- Quant à la gestion de l'eau
  - Le type des rejets d'eaux ;
  - Le type de traitement le cas échéant des eaux.
- Quant à la conservation de la nature
  - Le projet est-il susceptible d'affecter un site Natura 2000, une réserve naturelle ou une réserve forestière de manière significative, individuellement ou en conjugaison avec d'autres plans et projets ?

- Si tel est le cas, l'autorité compétente vous demandera de réaliser une évaluation appropriée des incidences à joindre à la demande si le projet est susceptible d'affecter un tel site.
- Quant aux mesures en fin d'activité
  - Description des mesures qui seront prises pour remettre les lieux dans l'état d'origine et pour le démantèlement, en fin d'activité, des installations temporaires pour lesquelles le permis d'environnement est sollicité.
- Frais de dossier
  - Copie de la preuve de paiement des frais de dossier.
- Récapitulatif quant aux annexes à joindre au dossier, à numéroter, ainsi que les éventuelles annexes complémentaires.
- Un espace réservé à la signature, où sont précisés le nom et la qualité du signataire du formulaire, ainsi que le lieu et la date de la signature.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 09 juillet 2019 déterminant la composition du dossier de déclaration et de demande de certificat et de permis d'environnement

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de  
Bruxelles-Capitale,  
R. VERVOORT

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke  
Regering,  
R. VERVOORT

La Ministre du Logement, de la Qualité de Vie, de  
l'Environnement et de l'Energie,  
C. FREMAULT

De Minister van Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu  
en Energie,  
C. FREMAULT

**Annexe IX : contenu minimum du formulaire relatif à une demande de prolongation d'un permis d'environnement**

- Éléments de localisation de l'exploitation :
  - Référence du permis d'environnement concerné par la demande ;
  - Date réelle de mise en œuvre du permis d'environnement concerné par la demande ;
  - Localisation de l'exploitation.
  
- Éléments d'identification du titulaire du permis d'environnement :
  - Nom (personne physique ou personne morale) ;
  - Forme juridique (personne morale) ;
  - N° d'entreprise BCE (Banque Carrefour des Entreprises) ;
  - Adresse (siège social pour les personnes morales) ;
  - Le demandeur est-il propriétaire ou locataire ?;
  - Données de contact de la personne à contacter par l'administration dans le cadre de la demande ;
  - Adresse où doit être envoyé le courrier dans le cadre de la demande et option pour que les communications dans le cadre de cette demande puissent être envoyées par mail.
  
- Éléments de description de toutes les installations classées concernées par la demande, distinguant leur statut respectif (installation existante autorisée, installation existante à autoriser, installation projetée et installation supprimée)
  - Les éléments d'informations quant aux rubriques, dénomination, niveaux atteints, classes, installations existantes ou en projet ;
  - Le cas échéant, les informations nécessaires pour la demande d'avis du SIAMU ;
  - Le cas échéant, la reconnaissance de l'état du sol lorsque celle-ci est requise ou la dispense de réaliser une telle reconnaissance ;
  - Le cas échéant, tout document et information spécifique aux installations classées concernées par la demande permettant d'en juger la bonne gestion, telles que fiche technique ou attestation d'entretien ;
  - Une précision selon laquelle la demande de prolongation concerne un bâtiment exclusivement utilisé pour du logement.
  
- Quant à l'énergie
  - Le cas échéant, consommation énergétique annuelle de l'exploitation ;
  - Le cas échéant annexe d'un rapport d'audit énergétique ou d'une demande de dérogation.
  
- Actualisation éventuelle de l'évaluation des incidences
  - Si nécessaire, actualisation de l'évaluation des incidences, en ce compris l'évaluation appropriée des incidences, des installations classées sur l'environnement au regard de l'évolution de la réglementation ainsi que de l'évolution de l'exploitation et de son environnement accompagnée des solutions apportées pour diminuer les incidences sur l'environnement identifiées eu égard à l'évolution des meilleures techniques disponibles.
  
- Quant aux produits dangereux
  - Le cas échéant, inventaire des produits dangereux.
  
- Quant aux déchets
  - Le cas échéant, modalités de tri pour permettre la collecte sélective de déchets ;
  - Pour les activités / installations existantes, document(s) de traçabilité récent(s).
  
- Quant à la sécurité :
  - Pour les installations existantes, dernier rapport de contrôle périodique des installations électriques.



- Quant à la gestion de l'eau
  - Gestion des eaux de pluie ;
    - La demande implique-t-elle une modification des surfaces imperméabilisées du sol, des modifications au système de collecte des eaux ?
    - Le cas échéant, caractéristiques de la citerne de réutilisation des eaux de pluie ;
    - Le cas échéant, système de tamponnage prévu ;
    - Le cas échéant, existence d'eaux de surface à proximité du projet ;
    - Le cas échéant, infiltration des eaux de pluie ;
    - Le cas échéant, schéma hydraulique pour l'évacuation des eaux pluviales.
  - Gestion des eaux usées
    - Le cas échéant, production d'eaux usées, typologie et lieu de déversement ;
    - Le cas échéant, le type de traitement et preuve d'entretien / vidange de l'installation de traitement ;
    - Le cas échéant, le rapport d'analyse récent des eaux rejetées.
    - Le cas échéant, plan d'égouttage reprenant les installations d'épuration et les points de rejet.
- Quant à la mobilité
  - Emplacements à destination des vélos ;
  - Exigences liées aux CoBrACE, volet stationnement : type d'activité(s) exercée(s) ; affectation des emplacements de parcages ; éventuelle justification des emplacements de parcage dérogatoires ; éventuelle évaluation des incidences sur l'environnement du dépassement sollicité.
- Quant aux plans et informations techniques (si des modifications ont été apportées aux installations classées) :
  - Plan d'implantation permettant d'évaluer l'inscription du projet dans son environnement ;
  - Plan des installations modifiées ou non mentionnées dans le permis d'environnement à prolonger ;
  - Informations techniques : si des installations classées ont été ajoutées, remplacées ou supprimées par rapport au permis d'environnement à prolonger, mention de toutes les informations techniques utiles concernant celles-ci, telles que des fiches techniques ou des attestations d'élimination (en cas de machines ou d'équipements).
- Récapitulatif quant aux annexes à joindre au dossier.
- Un espace réservé à la signature, où sont précisés le nom et la qualité du signataire du formulaire, ainsi que le lieu et la date de la signature.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 09 juillet 2019 déterminant la composition du dossier de déclaration et de demande de certificat et de permis d'environnement

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de  
Bruxelles-Capitale,  
R. VERVOORT

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke  
Regering,  
R. VERVOORT

La Ministre du Logement, de la Qualité de Vie, de  
l'Environnement et de l'Energie,  
C. FREMAULT

De Minister van Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu  
en Energie,  
C. FREMAULT

**Annexe X : contenu minimum du formulaire de déclaration préalable relative à une installation de classe 3 – chantier visé par la rubrique 28**

- Éléments de localisation du chantier.
- Éléments d'identification du déclarant :
  - Nom (personne physique ou personne morale) ;
  - Forme juridique (personne morale) ;
  - N° d'entreprise BCE (Banque Carrefour des Entreprises) ;
  - Code NACE-BEL et intitulé de l'activité ;
  - Adresse (siège social pour les personnes morales) ;
  - Le lien du déclarant avec le chantier : maître d'ouvrage, entrepreneur en charge des travaux, bureau d'étude, propriétaire, autre (à préciser) ;
  - Coordonnées de la personne à contacter par l'administration dans le cadre de la déclaration ;
  - Adresse où doit être envoyé le courrier dans le cadre de la déclaration et option pour que les communications dans le cadre de cette déclaration puissent être envoyées par mail.
- Éléments d'identification des intervenants du chantier :
  - Un schéma indiquant les liens de subordination qui existent entre les différents intervenants sur le chantier et notamment en ce qui concerne l'entrepreneur en charge des travaux, du maître d'ouvrage et du donneur d'ordre ;
  - Les éléments d'identification de ces intervenants (si différent du déclarant) :
    - Nom (personne physique ou personne morale) ;
    - Forme juridique (personne morale) ;
    - N° d'entreprise BCE (Banque Carrefour des Entreprises) ;
    - Adresse (siège social pour les personnes morales) ;
    - Coordonnées de la personne à contacter par l'administration dans le cadre de la demande ;
    - Le lien de l'intervenant identifié avec le chantier.
- Éléments d'informations quant aux rubriques 28, dénomination, niveaux atteints :
  - Nature de l'ouvrage concerné par le chantier : bâtiment, ouvrage d'art, conduite, autre (à préciser) ;
  - Nature des travaux : construction, transformation, démolition, réparation d'égouts par la méthode du chemisage (coating) utilisant des polymères (à l'exception des chantiers relatifs à la réfection des branchements) ;
  - Dans le cas d'une construction, transformation, démolition :
    - La liste des machines et équipements présents sur le chantier ainsi qu'une estimation de la force motrice totale des machines et équipements en kW conformément à la circulaire relative à l'interprétation de la rubrique 28.1 de la liste des installations classées visée à l'annexe de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 4 mars 1999 fixant la liste des installations de classe IB, IC, ID, II et III à du 2 mars 2018 ;
    - Le cas échéant, leur schéma de fonctionnement.
  - Dans le cas d'une transformation, démolition :
    - Si le permis d'urbanisme autorisant la construction de l'ouvrage à démolir et/ou transformer a été délivré à partir du 01/10/1998 : la date du permis d'urbanisme autorisant sa construction ;
    - Si le permis d'urbanisme autorisant la construction de l'ouvrage à transformer a été délivré avant le 01/10/1998 : l'étendue de la transformation et/ou démolition (partielle ou totale, ...) et la surface brute à transformer et/ou démolir.
- Éléments d'identification et de localisation du chantier :
  - Plan(s) d'implantation du chantier (dressé(s) à une échelle lisible en format A3) permettant d'évaluer l'inscription des installations dans son environnement et indiquant :
    - L'orientation ;
    - L'implantation et l'affectation des constructions environnantes dans un rayon de 50 mètres autour du périmètre du chantier ;

- Si le site d'exploitation ne dispose pas d'un numéro de police : extrait de plan cadastral fournissant clairement la(les) parcelle(s) concernée(s) par le chantier ;
- Plan(s) du chantier (dressé(s) à une échelle lisible en format A3) indiquant la localisation des installations de chantier ou, à défaut, les zones d'exclusion ou d'acceptation de ces installations. Ce(s) plan(s) inclu(en)t :
  - L'ouvrage concerné par les travaux (bâtiment, ouvrage d'art ou conduite) ;
  - Le périmètre du chantier, indiquant les entrées et sorties, parkings, zones de (dé)chargement ;
  - L'implantation de toutes les installations/activités fixes du chantier (cabine de chantier, sanitaires, grue-tour, générateur de courant, compresseur,...) ;
  - L'implantation et la zone de rotation de la grue-tour et son rayon d'action ;
  - L'implantation des dépôts/zones de stockage (matériaux, produits et déchets) ;
- Éléments de description de l'organisation du chantier, un plan de travail reprenant au minimum :
  - Les détails sur l'organisation du chantier :
    - Un calendrier approximatif de la réalisation des travaux :
      - La durée du chantier ;
      - La planification des travaux, le cas échéant : les différentes phases de travail (notamment les phases de terrassement, l'installation de(s) grue(s)-tour, la construction du gros-œuvre, le parachèvement,...) et, si utile à la compréhension, un diagramme de Gantt ;
      - La date planifiée pour le démarrage du chantier (si connue).
    - L'horaire et les jours de fonctionnement en précisant le cas échéant quelles sont les phases de chantier (montage et démontage de la grue, lissage de béton,...) susceptibles d'avoir lieu durant les périodes suivantes :
      - Le samedi, dimanche et/ou jour férié ;
      - Entre 19h et 7h.
  - Si le site est partiellement en activité pendant le chantier : description générale des activités exercées sur le site simultanément au chantier (exemple : bureaux, logement, commerce).
- Quant à une personne de contact :
  - Les éléments d'identification des personnes reprises ci-dessous ou, à défaut, d'une personne joignable 24h/24h et disposant de ces informations :
    - Conducteur des travaux et, le cas échéant, du coordinateur de sécurité :
      - Nom et prénom ;
      - Fonction ;
      - Coordonnées de contact ;
    - Dans le cas d'une grue-tour, les coordonnées d'une ou plusieurs personnes de contact et joignables 24h/24h ;
- Quant à la conservation de la nature :
  - Si d'application, un plan indiquant la zone de protection autour des arbres à protéger ;
  - Le projet est-il susceptible d'affecter un site Natura 2000, une réserve naturelle ou une réserve forestière de manière significative, individuellement ou en conjugaison avec d'autres plans et projets ? ;
  - Si tel est le cas, l'autorité compétente vous demandera de réaliser une évaluation appropriée des incidences à joindre à la demande garantissant qu'il n'y a pas d'impact significatif sur la zone Natura 2000
- Quant à la gestion des eaux usées sanitaires et les eaux usées de ruissellement :
  - Le cas échéant, la description des mesures prises pour garantir la qualité des rejets d'eaux usées ;
  - En cas de rejet d'eau usée vers l'égout ou eaux de surface : un plan indiquant la localisation du/des point(s) de rejet ;
- Quant au captage d'eau souterraine :
  - En cas de captage d'eau souterraine : la référence de l'autorisation de captage.

- Quant à l'impact environnemental du chantier généré par son charroi et la perturbation de la circulation :
  - Si le chantier a obtenu une autorisation en vertu de l'ordonnance du 3 mai 2018 relative aux chantiers en voirie :
    - la référence de l'autorisation du gestionnaire de la voirie
  - Si le chantier n'a pas obtenu d'autorisation en vertu de l'ordonnance du 3 mai 2018 relative aux chantiers en voirie :
    - Un plan reprenant l'itinéraire emprunté par les véhicules de 3,5 tonnes ou plus quittant ou se déplaçant vers le chantier pour les chargements/déchargements ;
    - La description des mesures prises pour réduire les impacts liés à l'organisation du charroi.
- Quant à la sécurité :
  - La description des mesures prises pour garantir la sécurité, notamment :
    - la lutte contre l'incendie ;
    - les mesures contre la chute de matériaux ;
    - le matériel utilisé pour clôturer le chantier.
- Quant aux bruits et vibrations, la description des mesures prises pour la réduction des nuisances sonores et vibratoires.
- Quant aux déchets :
  - Si d'application, la description de l'opération de valorisation de déchets, indiquant au minimum :
    - le type de déchets (terres, débris, briques...) ;
    - l'origine des déchets (en provenance du chantier ou extérieur à celui-ci) ;
    - le type de valorisation (réemploi de matériaux, recyclage des débris et réutilisation sur le chantier comme granulats, réutilisation sur le chantier de terres excavées...) ;
    - le type d'utilisation des déchets valorisés (fondation, remblayage,...) ;
  - Le cas échéant, la description de tout autre traitement de déchets sur chantier indiquant :
    - le type de déchets ;
    - le type de traitement.
  - Le cas échéant, une copie de tout document visant à optimiser la gestion des déchets produits (inventaire de démolition, plan de suivi de démolition,...).
- Quant à l'inventaire amiante :
  - Si le chantier concerne une démolition et/ou une transformation sur un bâtiment, un ouvrage d'art ou une conduite dont le permis d'urbanisme autorisant la construction est délivré avant le 1er octobre 1998 : la copie de l'inventaire amiante (conforme à l'annexe 1 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 10 avril 2008 relatif aux conditions applicables aux chantiers d'enlèvement et d'encapsulation d'amiante).
- Quant aux autres aspects spécifiques au chantier : tout autre document et information permettant d'en juger la bonne gestion, tels que :
  - La description des mesures adoptées pour réduire les nuisances ou dangers inhérents aux installations reprises à d'autres rubriques de la liste des installations classées et couvertes par cette déclaration, par exemple l'aménagements des zones de dépôts de déchets, zone de dépôts de produits dangereux, de bonbonnes de gaz, etc. ;
  - La description des mesures prises pour la réduction des émissions de poussières :
    - liées à la dispersion de terres, boues ou sable sur les voies de circulation et aux abords du chantier ;
    - liées aux dépôts et manipulation de déchets et matériaux pulvérulents sur le chantier.
  - La description des mesures prises pour la protection du sol et des eaux souterraines.
- Le cas échéant, la copie de l'attestation de l'organisme assureur couvrant la responsabilité professionnelle de l'entrepreneur.

- Le récapitulatif quant aux annexes à joindre au dossier, à numéroter, ainsi que les éventuelles annexes complémentaires.
- Un espace réservé à la signature, où sont précisés le nom et la qualité du signataire du formulaire, ainsi que le lieu et la date de la signature.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 09 juillet 2019 déterminant la composition du dossier de déclaration et de demande de certificat et de permis d'environnement

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de  
Bruxelles-Capitale,  
R. VERVOORT

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke  
Regering,  
R. VERVOORT

La Ministre du Logement, de la Qualité de Vie, de  
l'Environnement et de l'Energie,  
C. FREMAULT

De Minister van Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu  
en Energie,  
C. FREMAULT

**Bijlage I: minimale inhoud van het formulier van een milieuattest – inrichtingen van klasse 1A of 1B**

- Elementen van plaatsbepaling van de exploitatie
- Elementen van identificatie van de aanvrager
  - Naam (natuurlijke of rechtspersoon);
  - Rechtsvorm (rechtspersoon);
  - Ondernemingsnummer KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen);
  - Adres (maatschappelijke zetel voor rechtspersonen);
  - Is de aanvrager eigenaar of huurder?
  - Gegevens van de persoon met wie de administratie contact kan opnemen in het kader van de aanvraag;
  - Adres voor briefwisseling over de aanvraag en optie opdat de communicaties in het kader van deze aanvraag mogen verstuurd worden via mail.
- Elementen van identificatie van de aanvraag
  - Type van gevraagde vergunning: milieuattest van klasse 1A of klasse 1B;
  - Kwaliteit van de aanvrager (in voorkomend geval publiekrechtelijk) of categorie van de inrichtingen (in voorkomend geval van openbaar nut);
  - Kenmerken van het goed (in voorkomend geval als erfgoed geklasseerd of ingeschreven op de bewaarlijst van het erfgoed of het voorwerp van een procedure tot bescherming of tot inschrijving op de bewaarlijst);
  - Vermeldingen volgens dewelke het project in voorkomend geval een stedenbouwkundig attest nodig heeft (formulier voor aanvraag van een stedenbouwkundig attest moet in voorkomend geval bij de aanvraag worden gevoegd);
  - De totale vloeroppervlakte van de gebouwen, opslagplaatsen, lokalen waarop de aanvraag betrekking heeft;
  - In voorkomend geval, zijn er afbraken of verbouwingen voorzien door het project?
- Elementen van beschrijving van alle ingedeelde inrichtingen waarop de aanvraag betrekking heeft
  - De beknopte elementen van informatie over de rubrieken, benaming, bereikte drempels, klasse;
  - In voorkomend geval, de informatie die nodig is om het advies van de DBDMH aan te vragen;
- Elementen van identificatie en beschrijving van de exploitatiesite
  - Vestigingsplan van de exploitatiesite dat het mogelijk maakt te beoordelen in welke mate het project past in zijn omgeving;
  - Uitvoerige beschrijving van de activiteiten die op de site zullen worden uitgeoefend (woningen, bureaus, productieactiviteiten, enz.), en in voorkomend geval, de lijst van machines of uitrustingen, voorzieningen, toestellen en motoren die zullen worden geïnstalleerd
- Effectenverslag of voorbereidende nota bij de effectenstudie
  - Vergunning van klasse 1B: effectenverslag.
  - Vergunning van klasse 1A:
    - voorbereidende nota bij de effectenstudie;
    - voorstel(len) van opdrachthouder(s).
- Met betrekking tot bescherming van de natuur
  - Kan het project significante gevolgen hebben voor een Natura 2000-gebied, een natuurreservaat of een bosreservaat, afzonderlijk of in combinatie met andere plannen en projecten?
  - Indien dit zo is, moet een passende effectenbeoordeling bij de aanvraag worden gevoegd.
- Met betrekking tot waterbeheer
  - Regenwaterbeheer;
    - Omvat het project een wijziging van de ondoorlatende grondoppervlakten / wijzigingen van het wateropvangsysteem?
    - In voorkomend geval, kenmerken van het reservoir voor hergebruik van regenwater;
    - In voorkomend geval, het voorziene buffersysteem;

- In voorkomend geval, de aanwezigheid van oppervlaktewateren in de nabijheid van het project;
- In voorkomend geval, de infiltratie van regenwater;
- In voorkomend geval, het hydraulisch schema voor de afvoer van regenwater.
- Afvalwaterbeheer
  - In voorkomend geval, productie van afvalwater, typologie en plaats van lozing;
  - In voorkomend geval, het type van behandeling en bewijs van onderhoud / lediging van de behandelingsinstallatie;
  - In voorkomend geval, het recente verslag van analyse van het geloosde water.
  - Rioleringsplan met aanduiding van de zuiveringsinstallaties en de lozingspunten.
- Op het vlak van mobiliteit
  - Type van verkeer dat de activiteit voortbrengt en analyse van de milieueffecten ervan;
  - In voorkomend geval, identificatie op plan van de leveringszones;
  - Parkeerplaatsen voor fietsen;
  - Vereisten met betrekking tot het BWLKE, deel parkeren: type van uitgeoefende activiteit(en); bestemming van de parkeerplaatsen; eventuele rechtvaardiging van de afwijkende parkeerplaatsen, eventuele beoordeling van de effecten op de omgeving door de gevraagde overschrijding;
  - Informatie over het aantal werknemers dat aanwezig is op de site, in voorkomend geval, per onderneming;
  - In voorkomend geval, het aantal en het type van woningen waarop de aanvraag betrekking heeft.
- Dossierkosten
  - Kopie van het bewijs van betaling van de dossierkosten
- Overzicht van de bijlagen die bij het dossier moeten worden gevoegd, te nummeren, alsook de eventuele aanvullende bijlagen
- Plaats voor de handtekening, met vermelding van de naam en de hoedanigheid van de ondertekenaar van het formulier, alsook de plaats en de datum van ondertekening

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 09 juli 2019 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier voor de aangifte en voor de aanvraag van een milieuattest en -vergunning

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de  
Bruxelles-Capitale,  
R. VERVOORT

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke  
Regering,  
R. VERVOORT

La Ministre du Logement, de la Qualité de Vie, de  
l'Environnement et de l'Energie,  
C. FREMAULT

De Minister van Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu  
en Energie,  
C. FREMAULT

**Bijlage II: minimale inhoud van het formulier van een aanvraag voor een milieuvergunning – inrichtingen van klasse 1A of 1B**

- Elementen van plaatsbepaling van de exploitatie
- Elementen van identificatie van de aanvrager
  - Naam (natuurlijke of rechtspersoon);
  - Rechtsvorm (rechtspersoon);
  - Ondernemingsnummer KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen);
  - Adres (maatschappelijke zetel voor rechtspersonen);
  - Is de aanvrager eigenaar of huurder?
  - Gegevens van de persoon met wie de administratie contact kan opnemen in het kader van de aanvraag;
  - Adres voor briefwisseling over de aanvraag en optie opdat de communicaties in het kader van deze aanvraag mogen verstuurd worden via mail.
- Elementen van identificatie van de aanvraag
  - Gevraagd type van vergunning;
  - Kwaliteit van de aanvrager (in voorkomend geval publiekrechtelijk) of categorie van de inrichtingen (in voorkomend geval van openbaar nut);
  - Kenmerken van het goed (in voorkomend geval als erfgoed geklasseerd of ingeschreven op de bewaarlijst van het erfgoed of het voorwerp van een procedure tot bescherming of tot inschrijving op de bewaarlijst);
  - Vermeldingen volgens dewelke het project in voorkomend geval ook een stedenbouwkundige vergunning nodig heeft (formulier voor aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning moet in voorkomend geval bij de aanvraag worden gevoegd);
  - De totale vloeroppervlakte van de gebouwen, opslagplaatsen, lokalen waarop de aanvraag betrekking heeft;
  - In voorkomend geval, zijn er afbraken of verbouwingen voorzien door het project?
- Elementen van beschrijving van alle ingedeelde inrichtingen waarop de aanvraag betrekking heeft
  - De elementen van informatie over de rubrieken, benaming, bereikte drempels, klasse, bestaande inrichtingen of in projectfase;
  - In voorkomend geval, de informatie die nodig is om het advies van de DBDMH aan te vragen;
  - In voorkomend geval, een verkennend bodemonderzoek indien dit vereist is of een vrijstelling om een dergelijk onderzoek uit te voeren;
  - Alle andere documenten en informatie over de ingedeelde inrichtingen waarop deze aanvraag betrekking heeft en die het mogelijk maken de milieu-impact ervan te beoordelen, zoals de technische fiche of het onderhoudsattest.
- Plannen en beschrijving van de exploitatiesite
  - Vestigingsplan dat toelaat de ligging van het project in zijn omgeving te beoordelen;
  - Eventueel uittreksel uit het kadastraal plan dat duidelijk de percelen vermeldt waarop de aanvraag betrekking heeft, tenzij er een huisnummer is van de exploitatiesite;
  - Uitvoerige beschrijving van de activiteiten die op de site zullen worden uitgeoefend (woningen, bureaus, productieactiviteiten, enz.), en in voorkomend geval, de lijst van machines of uitrustingen, voorzieningen, toestellen en motoren die zullen worden geïnstalleerd;
  - Eventueel bestaan van erfdienstbaarheid van doorgang en andere rechten op de site betrokken bij de aanvraag;
  - Plannen van de inrichtingen;
  - In voorkomend geval indien er lozingen zijn van afvalwater, toevoeging van een afwateringsplan;
  - Foto's van de site.
- Op het vlak van gevaarlijke producten
  - In voorkomend geval, inventaris van gevaarlijke producten.
- Op het vlak van afvalstoffen
  - In voorkomend geval, sorteermogelijkheden voor de selectieve inzameling van afvalstoffen;



- Heeft de aanvraag betrekking op een inzamel- en verwerkingsinrichting voor afvalstoffen: als hoofd- of nevenactiviteit? In voorkomend geval, de beschrijving van deze inrichting;
- Voor de bestaande activiteiten / inrichtingen, recente traceerbaarheidsdocumenten.
- Op het vlak van lozingen in de lucht
  - Eventuele lijst van de machines, (al dan niet ingedeelde) inrichtingen, lokalen en werkplaatsen die beschikken over een ventilatie, afzuigings- of verwijderingssysteem voor de verontreinigde lucht en voor elk dient u de type van installatie, de geloosde stoffen, het zuiveringssysteem en de lokalisatie op het plan te verduidelijken;
  - Eventueel analyserapport voor de lozingen in de lucht;
  - Eventuele informatie met betrekking tot geurhinder.
- Op het vlak van geluidshinder
  - Eventuele bronnen van geluidshinder en/of trillingen en de getroffen of voorziene maatregelen om ze te vermijden of af te zwakken.
- Op het vlak van waterbeheer
  - Regenwaterbeheer;
    - Omvat het project een wijziging van de ondoorlatende grondoppervlakten / wijzigingen van het wateropvangsysteem?
    - In voorkomend geval, kenmerken van het reservoir voor hergebruik van regenwater;
    - In voorkomend geval, het voorziene buffersysteem;
    - In voorkomend geval, de aanwezigheid van oppervlaktewateren in de nabijheid van het project;
    - In voorkomend geval, de infiltratie van regenwater;
    - In voorkomend geval, het hydraulisch schema voor de afvoer van regenwater.
  - Afvalwaterbeheer
    - In voorkomend geval, productie van afvalwater, typologie en plaats van lozing;
    - In voorkomend geval, het type van behandeling en bewijs van onderhoud / lediging van de behandelingsinstallatie;
    - In voorkomend geval, het recente analyseverslag van het geloosde water.
    - Rioleringsplan met aanduiding van de zuiveringsinstallaties en de lozingspunten.
- Op het vlak van mobiliteit
  - Type van verkeer dat de activiteit voortbrengt en analyse van de milieueffecten ervan;
  - In voorkomend geval, identificatie op plan van de leveringszones;
  - Parkeerplaatsen voor fietsen;
  - Vereisten met betrekking tot het BWLKE, deel parkeren: type van uitgeoefende activiteit(en); bestemming van de parkeerplaatsen; eventuele rechtvaardiging van de afwijkende parkeerplaatsen, eventuele beoordeling van de effecten op de omgeving door de gevraagde overschrijding;
  - Informatie over het aantal werknemers dat aanwezig is op de site, in voorkomend geval, per onderneming;
  - In voorkomend geval, het aantal en het type van woningen waarop de aanvraag betrekking heeft.
- De vermelding van de bedrijfsuren van de onderneming: activiteiten en leveringen.
- Op het vlak van veiligheid
  - In voorkomend geval, informatie met betrekking tot de veiligheid van de exploitatiesite;
  - Voor de bestaande inrichtingen, het laatste verslag van periodiek onderhoud van de elektrische installaties;
  - De eventuele gebondenheid van de onderneming aan de SEVESO-reglementering.
- Op het vlak van energie
  - In voorkomend geval, jaarlijks energieverbruik van de exploitatie;
  - In voorkomend geval toevoeging van een energieauditverslag of een aanvraag tot afwijking.

- Met betrekking tot bescherming van de natuur
  - Kan het project significante gevolgen hebben voor een Natura 2000-gebied, een natuurreservaat of een bosreservaat, afzonderlijk of in combinatie met andere plannen en projecten?
  - Indien dit zo is, moet een passende effectenbeoordeling bij de aanvraag worden gevoegd.
- Effectenverslag of voorbereidende nota bij de effectenstudie
  - Vergunning van klasse 1B: effectenverslag.
  - Vergunning van klasse 1A:
    - voorbereidende nota bij de effectenstudie;
    - voorstel(len) van opdrachthouder(s).
- Dossierkosten
  - Kopie van het bewijs van betaling van de dossierkosten.
- Overzicht van de bijlagen die bij het dossier moeten worden gevoegd, te nummeren, alsook de eventuele aanvullende bijlagen.
- Plaats voor de handtekening, met vermelding van de naam en de hoedanigheid van de ondertekenaar van het formulier, alsook de plaats en de datum van ondertekening.

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 09 juli 2019 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier voor de aangifte en voor de aanvraag van een milieuattest en -vergunning

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de  
Bruxelles-Capitale,  
R. VERVOORT

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke  
Regering,  
R. VERVOORT

La Ministre du Logement, de la Qualité de Vie, de  
l'Environnement et de l'Energie,  
C. FREMAULT

De Minister van Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu  
en Energie,  
C. FREMAULT

**Bijlage III: minimale inhoud van het formulier van een aanvraag voor een milieuvergunning – tijdelijke werf voor inkapseling en/of verwijdering van asbest van klasse 1B**

- Elementen van identificatie van de aanvraag:
  - Elementen van plaatsbepaling van de exploitatie
  - Type van gevraagde toelating: werf voor minder dan drie jaar of werf voor minder dan één jaar
  
- Elementen van identificatie van de aanvrager:
  - Naam (natuurlijke of rechtspersoon);
  - Rechtsvorm (rechtspersoon);
  - Ondernemingsnummer KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen);
  - Adres (maatschappelijke zetel voor rechtspersonen);
  - Gegevens van de persoon met wie de administratie contact kan opnemen in het kader van de aanvraag;
  - Adres voor briefwisseling over de aanvraag en optie opdat de communicaties in het kader van deze aanvraag mogen verstuurd worden via mail.
  
- Elementen van identificatie van de onderneming die belast is met de werken van inkapseling en/of verwijdering van het asbest, de bouwheer en de opdrachtgever (indien verschillend van de bouwheer):
  - Naam (natuurlijke of rechtspersoon);
  - Rechtsvorm (rechtspersoon);
  - Ondernemingsnummer KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen);
  - Adres (maatschappelijke zetel voor rechtspersonen);
  - Gegevens van de persoon met wie de administratie contact kan opnemen in het kader van de aanvraag.
  
- Elementen van de erkende inzamelaar/handelaar/makelaar voor het asbestafval, de erkende laboratoria die belast zijn met de lucht- en watermetingen:
  - Naam (natuurlijke of rechtspersoon);
  - Rechtsvorm (rechtspersoon);
  - Ondernemingsnummer KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen);
  - Adres (maatschappelijke zetel voor rechtspersonen).
  
- Elementen van beschrijving van alle ingedeelde inrichtingen waarop de aanvraag betrekking heeft
  - De beknopte elementen van informatie over de rubrieken, benaming, bereikte drempels, klasse;
  - Overzichtstabel van de werken met per werkpost vermelding van:
    - Nummer werkpost;
    - Nummer fiche inventaris;
    - Gebouw;
    - Verdieping(en);
    - Lokalisatie;
    - Type van materiaal en wijze van toepassing;
    - Geschatte hoeveelheid;
    - Inkapselings- en/of verwijderingsmethode.
  
- Elementen van identificatie en beschrijving van de exploitatiesite
  - Vestigingsplan van de werf dat toelaat een evaluatie te maken van de inplanting van de inrichtingen in de nabije omgeving, en met vermelding van:
    - De oriëntatie;
    - Het tracé van de aanpalende wegen met hun naam;
    - De aanduiding van de parkeerruimten voor voertuigen, garages, manoeuvreerruimten en los/laadruimten.
  - Eventueel uittreksel uit het kadastraal plan dat duidelijk de percelen vermeldt waarop de werf betrekking heeft, op voorwaarde dat er een huisnummer is van de werf;
  
- Plannen en beschrijving van de werf:
  - Plannen van de inrichtingen met vermelding van:

- De situering van de asbesthoudende materialen, opgenomen in de overzichtstabel van de werken;
- De afbakening van de werkzone(s), met vermelding van het type toe te passen werkmethode (hermetisch afgesloten zone, semi-hermetisch afgesloten zone, methode van de couveusezakken of afgebakende zone);
- De plaats van de technische inrichtingen die verband houden met de werf (personeelssas, materiaalssas, extractoren, extractiekokers, ...);
- De tijdelijke opslagplaatsen voor asbestafval (lokaal en/of container).
- De afvoerweg voor het afval tussen de werkzone(s) en de opslagplaats(en).
- Beschrijving van het project:
  - Beschrijf de doelstellingen die worden nagestreefd door de uitvoering van de saneringswerken (context, bijvoorbeeld: verbouwing of afbraak, betrokken bruto-oppervlakte, ...).
  - In voorkomend geval, algemene beschrijving van andere activiteiten die worden uitgeoefend op de exploitatiesite;
  - Benaderend tijdschema voor de uitvoering van de saneringswerken:
    - duur van de werken,
    - planning van de werken, in voorkomend geval met de verschillende fasen, indien nuttig voor een goed begrip, onder de vorm van een Gantt-diagram.
- Organisatie van de werf:
  - De uren waarop zal worden gewerkt;
  - Een schema dat de hiërarchie weergeeft die bestaat tussen de verschillende interveniënten op de werf.
- Alle documenten en informatie over de ingedeelde inrichtingen waarop deze aanvraag betrekking heeft en die het mogelijk maken het goede beheer ervan te beoordelen, zoals:
  - Beschrijf kort de verschillende aangewende verwijderings- en/of inkapselingsmethoden en verantwoord ze (werkplan).

De beschrijving geeft aan welke maatregelen worden genomen om te voorkomen dat asbestvezels worden verspreid naar de omgeving, in de lucht, de bodem, het water, het bouw- en sloopafval, ... De beschrijving moet specifiek zijn voor de te verwijderen en/of in te kapselen materialen op de betrokken werf.
  - Beschrijf welke maatregelen worden genomen om voor de voorspelbare effecten van de werf de risico's te verminderen met betrekking tot:
    - De co-activiteit.
    - De aanwezigheid van liften en ventilatiesystemen (mogelijke impact op luchtstromen).
    - De aanwezigheid van installaties in de werkzone die in werking blijven, vb. stookinstallatie, server, ...
    - Het manipuleren en verplaatsen van de afvalstoffen.
    - Geluids- en trillingshinder.
  - Overzicht van de gevraagde afwijkingen, zoals voorzien in het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 10 april 2008 betreffende de voorwaarden die van toepassing zijn op de werven voor de verwijdering en de inkapseling van asbest, met:
    - Beschrijving van de aangevraagde afwijking, deze moet specifiek zijn voor de betrokken werf;
    - Beschrijving van de motivatie voor de aanvraag;
    - Beschrijving van de genomen maatregelen om een verhoging van de risico's te vermijden.
- Met betrekking tot bescherming van de natuur
  - Kan het project significante gevolgen hebben voor een Natura 2000-gebied, een natuurreserveaat of een bosreserveaat, afzonderlijk of in combinatie met andere plannen en projecten?
  - Indien dit het geval is, zal de bevoegde overheid u vragen een passende effectenbeoordeling uit te voeren die bij de aanvraag moet worden gevoegd.
- Op het vlak van afvalstoffen
  - Beschrijving van de plaats van opslag van de afvalstoffen en de manier waarop dit gebeurt (open of gesloten container, opslaglokaal, opslagzone, ...)
  - Overzichtstabel van de afvalstoffen met per type materiaal (beschermingsmaterialen, spuitasbest, warmte-isolerend materiaal, ...) vermelding van:
    - Beschrijving van het materiaal;
    - De geschatte te produceren hoeveelheden (in kg of ton);
    - In voorkomend geval, de tussentijdse bestemming (naam en adres);
    - De eindbestemming (naam en adres).

- Op het vlak van beheer van afvalwater:
  - beschrijf de risico's en de maatregelen die worden genomen om de voorspelbare effecten van de saneringswerken te verminderen:
  - In voorkomend geval het type van behandeling en het filtersysteem, precieseer daarbij de afmetingen van de deeltjes die worden tegengehouden door de verschillende filters (met inbegrip van het water van de douches).
- Op het vlak van veiligheid:
  - In voorkomend geval, de informatie die nodig is om het advies van de DBDMH aan te vragen.
- Asbestinventaris
  - kopie van de asbestinventaris in overeenstemming met bijlage 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 10 april 2008 betreffende de voorwaarden die van toepassing zijn op de werven voor de verwijdering en de inkapseling van asbest
- Dossierkosten
  - Kopie van het bewijs van betaling van de dossierkosten
- Overzicht van de bijlagen die bij het dossier moeten worden gevoegd, te nummeren, alsook de eventuele aanvullende bijlagen
- Plaats voor de handtekening, met vermelding van de naam en de hoedanigheid van de ondertekenaar van het formulier, alsook de plaats en de datum van ondertekening

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 09 juli 2019 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier voor de aangifte en voor de aanvraag van een milieuattest en -vergunning

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de  
Bruxelles-Capitale,  
R. VERVOORT

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke  
Regering,  
R. VERVOORT

La Ministre du Logement, de la Qualité de Vie, de  
l'Environnement et de l'Energie,  
C. FREMAULT

De Minister van Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu  
en Energie,  
C. FREMAULT

**Bijlage IV: minimale inhoud van het formulier van een aanvraag voor een milieuvergunning – inrichtingen van klasse 2**

- Elementen van plaatsbepaling van de exploitatie.
- Elementen van identificatie van de aanvrager
  - Naam (natuurlijke of rechtspersoon);
  - Rechtsvorm (rechtspersoon);
  - Ondernemingsnummer KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen);
  - Adres (maatschappelijke zetel voor rechtspersonen);
  - Is de aanvrager eigenaar of huurder?;
  - Gegevens van de persoon met wie de administratie contact kan opnemen in het kader van de aanvraag;
  - Adres voor briefwisseling over de aanvraag en optie opdat de communicaties in het kader van deze aanvraag mogen verstuurd worden via mail.
- Elementen van identificatie van de aanvraag
  - Gevraagd type van vergunning;
  - Kwaliteit van de aanvrager (in voorkomend geval publiekrechtelijk) of categorie van de inrichtingen (in voorkomend geval van openbaar nut);
  - Kenmerken van het goed (in voorkomend geval als erfgoed geklasseerd of ingeschreven op de bewaarlijst van het erfgoed of het voorwerp van een procedure tot bescherming of tot inschrijving op de bewaarlijst);
  - Vermeldingen volgens dewelke het project in voorkomend geval een stedenbouwkundige vergunning nodig heeft (formulier voor aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning moet in voorkomend geval bij de aanvraag worden gevoegd).
  - De totale vloeroppervlakte van de gebouwen, opslagplaatsen, lokalen waarop de aanvraag betrekking heeft;
  - In voorkomend geval, zijn er afbraken of verbouwingen voorzien door het project?
- Elementen van beschrijving van alle ingedeelde inrichtingen waarop de aanvraag betrekking heeft
  - De elementen van informatie over de rubrieken, benaming, bereikte drempels, klasse, bestaande inrichtingen of in projectfase;
  - In voorkomend geval, de informatie die nodig is om het advies van de DBDMH aan te vragen;
  - In voorkomend geval, een verkennend bodemonderzoek indien dit vereist is of een vrijstelling om een dergelijk onderzoek uit te voeren;
  - Alle andere documenten en informatie over de ingedeelde inrichtingen waarop deze aanvraag betrekking heeft en die het mogelijk maken het goede beheer ervan te beoordelen, zoals de technische fiche of het onderhoudsattest.
- Plannen en beschrijving van de exploitatiesite
  - Vestigingsplan dat toelaat de ligging van het project in zijn omgeving te beoordelen;
  - Beschrijving van de activiteiten die worden uitgeoefend op de site waarop de aanvraag betrekking heeft en van de maatregelen die hier werden/zullen worden genomen om de effecten van de exploitatie te beperken;
  - Eventueel uittreksel uit het kadastraal plan dat duidelijk de percelen vermeldt waarop de aanvraag betrekking heeft, tenzij er een huisnummer is van de exploitatiesite;
  - Eventueel bestaan van erfdienstbaarheid van doorgang en andere rechten op de site betrokken bij de aanvraag;
  - Plannen van de inrichtingen;
  - In voorkomend geval, indien er lozingen zijn van afvalwater, toevoeging van een afwateringsplan;
  - Foto's van de site.
- Met betrekking tot gevaarlijke producten
  - In voorkomend geval, inventaris van gevaarlijke producten.
- Op het vlak van afvalstoffen
  - In voorkomend geval, sorteermogelijkheden voor de selectieve inzameling van afvalstoffen;
  - Heeft de aanvraag betrekking op een installatie voor de inzamel- en verwerkingsinrichting: als hoofd- of nevenactiviteit?

- Voor de bestaande activiteiten / inrichtingen, recente traceerbaarheidsdocumenten.
- Op het vlak van lozingen in de lucht
  - Eventuele lijst van de machines, (al dan niet ingedeelde) inrichtingen, lokalen en werkplaatsen die beschikken over een ventilatie, afzuigings- of verwijderingssysteem voor de verontreinigde lucht en voor elk dient u de type van installatie, de geloosde stoffen, het zuiveringssysteem en de lokalisatie op het plan te verduidelijken;
  - Eventueel analyserapport voor de lozingen in de lucht;
  - Eventuele informatie met betrekking tot geurhinder.
- Op het vlak van geluidshinder
  - Eventuele bronnen van geluidshinder en/of trillingen en de getroffen of voorziene maatregelen om ze te vermijden of af te zwakken.
- Op het vlak van waterbeheer
  - Regenwaterbeheer;
    - Omvat het project een wijziging van de ondoorlatende grondoppervlakten / wijzigingen van het wateropvangsysteem?
    - In voorkomend geval, kenmerken van het reservoir voor hergebruik van regenwater;
    - In voorkomend geval, het voorziene buffersysteem;
    - In voorkomend geval, de aanwezigheid van oppervlaktewateren in de nabijheid van het project;
    - In voorkomend geval, de infiltratie van regenwater;
    - In voorkomend geval, het hydraulisch schema voor de afvoer van regenwater.
  - Afvalwaterbeheer
    - In voorkomend geval, productie van afvalwater, typologie en plaats van lozing;
    - In voorkomend geval, het type van behandeling en bewijs van onderhoud / lediging van de behandelingsinstallatie;
    - In voorkomend geval, het recente analyseverslag van het geloosde water.
    - Rioleringsplan met aanduiding van de zuiveringsinstallaties en de lozingspunten.
- Op het vlak van mobiliteit
  - Type van verkeer dat de activiteit voortbrengt en analyse van de milieueffecten ervan;
  - In voorkomend geval, identificatie op plan van de leveringszones;
  - Parkeerplaatsen voor fietsen;
  - Vereisten met betrekking tot het BWLKE, deel parkeren: type van uitgeoefende activiteit(en); bestemming van de parkeerplaatsen; eventuele rechtvaardiging van de afwijkende parkeerplaatsen, eventuele beoordeling van de effecten op de omgeving door de gevraagde overschrijding;
  - Informatie over het aantal werknemers dat aanwezig is op de site, in voorkomend geval, per onderneming;
  - In voorkomend geval, het aantal en het type van woningen waarop de aanvraag betrekking heeft.
- De vermelding van de bedrijfsuren van de onderneming: activiteiten en leveringen.
- Op het vlak van veiligheid:
  - In voorkomend geval, informatie met betrekking tot de veiligheid van de exploitatiesite;
  - Voor de bestaande inrichtingen, het laatste verslag van periodiek onderhoud van de elektrische installaties.
- Op het vlak van energie
  - In voorkomend geval, jaarlijks energieverbruik van de exploitatie;
  - In voorkomend geval, toevoeging van een energieauditverslag of een aanvraag tot afwijking.

- Op het vlak van bescherming van de natuur
  - Kan het project significante gevolgen hebben voor een Natura 2000-gebied, een natuurreservaat of een bosreservaat, afzonderlijk of in combinatie met andere plannen en projecten?
  - Indien dit het geval is, zal de bevoegde overheid u vragen een passende effectenbeoordeling uit te voeren die bij de aanvraag moet worden gevoegd.
- Dossierkosten
  - Kopie van het bewijs van betaling van de dossierkosten
- Overzicht van de bijlagen die bij het dossier moeten worden gevoegd, te nummeren, alsook de eventuele aanvullende bijlagen.
- Plaats voor de handtekening, met vermelding van de naam en de hoedanigheid van de ondertekenaar van het formulier, alsook de plaats en de datum van ondertekening.

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 09 juli 2019 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier voor de aangifte en voor de aanvraag van een milieuattest en -vergunning

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de  
Bruxelles-Capitale,  
R. VERVOORT

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke  
Regering,  
R. VERVOORT

La Ministre du Logement, de la Qualité de Vie, de  
l'Environnement et de l'Energie,  
C. FREMAULT

De Minister van Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu  
en Energie,  
C. FREMAULT



**Bijlage V: minimale inhoud van het formulier van een aanvraag voor een milieuvergunning – inrichtingen van klasse 1D**

- Elementen van plaatsbepaling van de exploitatie
- Elementen van identificatie van de aanvrager
  - Naam (natuurlijke of rechtspersoon);
  - Rechtsvorm (rechtspersoon);
  - Ondernemingsnummer KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen);
  - Adres (maatschappelijke zetel voor rechtspersonen);
  - Is de aanvrager eigenaar of huurder?;
  - Gegevens van de persoon met wie de administratie contact kan opnemen in het kader van de aanvraag;
  - Adres voor briefwisseling over de aanvraag en optie opdat de communicaties in het kader van deze aanvraag mogen verstuurd worden via mail.
- Elementen van identificatie van de aanvraag
  - Beschrijving van de activiteiten die worden uitgeoefend op de site waar de inrichtingen van de milieuvergunning van klasse 1D zijn ondergebracht;
  - In het geval van een bestaande inrichting moet verplicht het laatste controleverslag van de elektrische installaties (hoog- en laagspanning) die de ingedeelde inrichtingen voeden, worden toegevoegd;
  - In voorkomend geval, zijn er afbraken of verbouwingen voorzien door het project?
- Elementen van beschrijving van alle ingedeelde inrichtingen waarop de aanvraag betrekking heeft
  - De elementen van informatie over de rubrieken, benaming, bereikte drempels, klasse, bestaande inrichtingen of in projectfase;
  - In voorkomend geval, de informatie die nodig is om het advies van de DBDMH aan te vragen;
  - In voorkomend geval, een verkennend bodemonderzoek indien dit vereist is of een vrijstelling om een dergelijk onderzoek uit te voeren;
  - Alle documenten en specifieke informatie over de ingedeelde inrichtingen waarop deze aanvraag betrekking heeft en die het mogelijk maken het goede beheer ervan te beoordelen, zoals de technische fiche of het onderhoudsattest.
- Plannen en beschrijving van de exploitatiesite
  - Vestigingsplan dat toelaat de ligging van het project in zijn omgeving te beoordelen;
  - Eventueel uittreksel uit het kadastraal plan dat duidelijk de percelen vermeldt waarop de aanvraag betrekking heeft, tenzij er een huisnummer is van de exploitatiesite;
  - Eventueel bestaan van erfdienstbaarheid van doorgang en andere rechten op de site betrokken bij de aanvraag;
  - Plannen van de inrichtingen;
  - In voorkomend geval, indien er lozingen zijn van afvalwater, toevoeging van een afwateringsplan;
  - Foto's van de site.
- Op het vlak van afvalstoffen
  - In voorkomend geval, sorteermogelijkheden voor de selectieve inzameling van afvalstoffen;
  - Voor de bestaande activiteiten / inrichtingen, recente traceerbaarheidsdocumenten.
- Op het vlak van lozingen in de lucht
  - Eventuele lijst van de machines, (al dan niet ingedeelde) inrichtingen, lokalen en werkplaatsen die beschikken over een ventilatie, afzuigings- of verwijderingssysteem voor de verontreinigde lucht en voor elk dient u de type van installatie, de geloosde stoffen, het zuiveringssysteem en de lokalisatie op het plan te verduidelijken;
  - Eventueel analyserapport voor de lozingen in de lucht;
  - Eventuele informatie met betrekking tot geurhinder.

- Op het vlak van waterbeheer
  - Regenwaterbeheer;
    - Omvat het project een wijziging van de ondoorlatende grondoppervlakten / wijzigingen van het wateropvangsysteem?
    - In voorkomend geval, kenmerken van het reservoir voor hergebruik van regenwater;
    - In voorkomend geval, het voorziene buffersysteem;
    - In voorkomend geval, de aanwezigheid van oppervlaktewateren in de nabijheid van het project;
    - In voorkomend geval, de infiltratie van regenwater;
    - In voorkomend geval, het hydraulisch schema voor de afvoer van regenwater.
  - Afvalwaterbeheer
    - In voorkomend geval, productie van afvalwater, typologie en plaats van lozing;
    - In voorkomend geval het type van behandeling en bewijs van onderhoud / lediging van de behandelingsinstallatie;
    - In voorkomend geval het recente analyseverslag van het geloosde water.
    - Rioleringsplan met aanduiding van de zuiveringsinstallaties en de lozingspunten.
- Op het vlak van mobiliteit
  - Type van verkeer dat de activiteit voortbrengt en analyse van de milieueffecten ervan;
  - In voorkomend geval, identificatie op plan van de leveringszones;
  - Parkeerplaatsen voor fietsen;
  - Informatie over het aantal werknemers dat aanwezig is op de site, in voorkomend geval, per onderneming.
- Op het vlak van energie
  - In voorkomend geval, jaarlijks energieverbruik van de exploitatie;
  - In voorkomend geval toevoeging van een energieauditverslag of een aanvraag tot afwijking.
- Op het vlak van bescherming van de natuur
  - Kan het project significante gevolgen hebben voor een Natura 2000-gebied, een natuurreserveaat of een bosreserveaat, afzonderlijk of in combinatie met andere plannen en projecten?
  - Indien dit het geval is, zal de bevoegde overheid u vragen een passende effectenbeoordeling uit te voeren.
- Dossierkosten
  - Kopie van het bewijs van betaling van de dossierkosten.
- Overzicht van de bijlagen die bij het dossier moeten worden gevoegd, te nummeren, alsook de eventuele aanvullende bijlagen.
- Plaats voor de handtekening, met vermelding van de naam en de hoedanigheid van de ondertekenaar van het formulier, alsook de plaats en de datum van ondertekening.

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 09 juli 2019 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier voor de aangifte en voor de aanvraag van een milieuattest en -vergunning

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de  
Bruxelles-Capitale,  
R. VERVOORT

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke  
Regering,  
R. VERVOORT

La Ministre du Logement, de la Qualité de Vie, de  
l'Environnement et de l'Energie,  
C. FREMAULT

De Minister van Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu  
en Energie,  
C. FREMAULT

**Bijlage VI: minimale inhoud van het formulier van een voorafgaande aangifte betreffende een inrichting van klasse 3 of 1C**

- Elementen van plaatsbepaling van de exploitatie
- Elementen van identificatie van de aangever
  - Naam (natuurlijke of rechtspersoon);
  - Rechtsvorm (rechtspersoon);
  - Ondernemingsnummer KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen);
  - Adres (maatschappelijke zetel voor rechtspersonen);
  - Is de aanvrager eigenaar of huurder?;
  - Gegevens van de persoon met wie de administratie contact kan opnemen in het kader van de aanvraag;
  - Adres voor briefwisseling over de aanvraag en optie opdat de communicaties in het kader van deze aanvraag mogen verstuurd worden via mail.
- Elementen van identificatie van de aangifte
  - Algemene beschrijving van de activiteiten die worden uitgeoefend op de site waarop de inrichtingen waarop de aangifte betrekking heeft, zijn ondergebracht;
  - Vermeldingen volgens dewelke het project, in voorkomend geval, een stedenbouwkundige vergunning nodig heeft (formulier voor indiening of afgifte van de stedenbouwkundige vergunning moet in voorkomend geval bij de aanvraag worden gevoegd);
  - In voorkomend geval, zijn er afbraken of verbouwingen voorzien door het project?
- De vermelding van de bedrijfsuren van de onderneming
- Elementen van beschrijving van de inrichtingen waarop de aangifte betrekking heeft
  - De elementen van informatie over de rubrieken, benaming, bereikte drempels, klasse, bestaande inrichtingen of in projectfase;
  - In voorkomend geval, de informatie die nodig is om het advies van de DBDMH aan te vragen;
  - In voorkomend geval, een verkennend bodemonderzoek indien dit vereist is of een vrijstelling om een dergelijk onderzoek uit te voeren;
  - Werkingsschema;
  - Vestigingsplan;
  - Eventueel uittreksel uit het kadastraal plan dat duidelijk de percelen vermeldt waarop de aanvraag betrekking heeft, tenzij er een huisnummer is van de exploitatiesite,
  - Plan van de inrichtingen en, in voorkomend geval, aanwijzing van de lozingen in de lucht en in het water;
  - Foto's van de inrichtingen;
  - Alle documenten en informatie over de ingedeelde inrichtingen waarop deze aangifte betrekking heeft en die het mogelijk maken het goede beheer ervan te beoordelen, zoals de technische fiche of het onderhoudsattest.
- Met betrekking tot bescherming van de natuur
  - Kan het project significante gevolgen hebben voor een Natura 2000-gebied, een natuurreservaat of een bosreservaat, afzonderlijk of in combinatie met andere plannen en projecten?
  - Indien dit het geval is, zal de bevoegde overheid u vragen een passende effectenbeoordeling uit te voeren die bij de aanvraag moet worden gevoegd
- Overzicht van de bijlagen die bij het dossier moeten worden gevoegd, te nummeren, alsook de eventuele aanvullende bijlagen.
- Plaats voor de handtekening, met vermelding van de naam en de hoedanigheid van de ondertekenaar van het formulier, alsook de plaats en de datum van ondertekening.

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 09 juli 2019 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier voor de aangifte en voor de aanvraag van een milieuattest en -vergunning

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de  
Bruxelles-Capitale,  
R. VERVOORT

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke  
Regering,  
R. VERVOORT

La Ministre du Logement, de la Qualité de Vie, de  
l'Environnement et de l'Energie,  
C. FREMAULT

De Minister van Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu  
en Energie,  
C. FREMAULT

**Bijlage VII: minimale inhoud van het formulier voor een voorafgaande aangifte – tijdelijke werf voor inkapseling en/of verwijdering van asbest van klasse 1C**

- Elementen van identificatie van de aanvraag
  - Elementen van plaatsbepaling van de exploitatie
  - Type van gevraagde toelating: werf voor minder dan drie jaar of werf voor minder dan één jaar
  
- Elementen van identificatie van de aanvrager
  - Naam (natuurlijke of rechtspersoon);
  - Rechtsvorm (rechtspersoon);
  - Ondernemingsnummer KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen);
  - Adres (maatschappelijke zetel voor rechtspersonen);
  - Gegevens van de persoon met wie de administratie contact kan opnemen in het kader van de aanvraag;
  - Adres voor briefwisseling over de aanvraag en optie opdat de communicaties in het kader van deze aanvraag mogen verstuurd worden via mail.
  
- Elementen van identificatie van de onderneming die belast is met de werken van inkapseling en/of verwijdering van het asbest, de bouwheer en de opdrachtgever (indien verschillend van de bouwheer):
  - Naam (natuurlijke of rechtspersoon);
  - Rechtsvorm (rechtspersoon);
  - Ondernemingsnummer KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen);
  - Adres (maatschappelijke zetel voor rechtspersonen);
  - Gegevens van de persoon met wie de administratie contact kan opnemen in het kader van de aanvraag.
  
- Elementen van de erkende inzamelaar/handelaar/makelaar voor het asbestafval, de erkende laboratoria die belast zijn met de lucht- en watermetingen:
  - Naam (natuurlijke of rechtspersoon);
  - Rechtsvorm (rechtspersoon);
  - Ondernemingsnummer KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen);
  - Adres (maatschappelijke zetel voor rechtspersonen).
  
- Elementen van beschrijving van alle ingedeelde inrichtingen waarop de aanvraag betrekking heeft
  - De beknopte elementen van informatie over de rubrieken, benaming, bereikte drempel, klasse;
  - Overzichtstabel van de werken met per werkpost vermelding van:
    - Nummer werkpost;
    - Nummer fiche inventaris;
    - Gebouw;
    - Verdieping(en);
    - Lokalisatie;
    - Type van materiaal en wijze van toepassing;
    - Geschatte hoeveelheid;
    - Inkapselings- en/of verwijderingsmethode.
  
- Elementen van identificatie en beschrijving van de exploitatiesite
  - Vestigingsplan van de werf dat toelaat een evaluatie te maken van de inplanting van de inrichtingen in de nabije omgeving, en met vermelding van:
    - De oriëntatie;
    - Het tracé van de aanpalende wegen met hun naam;
    - De aanduiding van de parkeerruimten voor voertuigen, garages, manoeuvreerruimten en los/laadruimten.
  - Eventueel uittreksel uit het kadastraal plan dat duidelijk de percelen vermeldt waarop de werf betrekking heeft, tenzij er een huisnummer is van de exploitatiesite,
  
- Plannen en beschrijving van de werf:
  - Plannen van de inrichtingen met vermelding van:
    - De situering van de asbesthoudende materialen, opgenomen in de overzichtstabel van de werken;

- De afbakening van de werkzone(s), met vermelding van het type toe te passen werkmethode (hermetisch afgesloten zone, semi-hermetisch afgesloten zone, methode van de couveusezakken of afgebakende zone);
- De plaats van de technische inrichtingen die verband houden met de werf (personeelssas, materiaalssas, extractoren, extractiekokers, ...);
- De tijdelijke opslagplaatsen voor asbestafval (lokaal, opslagzone en/of container);
- De afvoerweg voor het afval tussen de werkzone(s) en de opslagplaats(en).
- Organisatie van de werf:
  - Benaderend tijdschema voor de uitvoering van de saneringswerken:
    - Duur van de werken,
    - Planning van de werken, in voorkomend geval, met de verschillende fasen, indien nuttig voor een goed begrip, onder de vorm van een Gantt-diagram.
  - De uren waarop zal worden gewerkt;
  - Een schema dat de hiërarchie weergeeft die bestaat tussen de verschillende interveniënten op de werf;
- Alle documenten en informatie over de ingedeelde inrichtingen waarop deze aangifte betrekking heeft en die het mogelijk maken het goede beheer ervan te beoordelen, zoals:
  - Beschrijf de doelstellingen die worden nagestreefd door de uitvoering van de saneringswerken (context, bijvoorbeeld: verbouwing of afbraak, betrokken bruto-oppervlakte, ...).
  - Beschrijf de maatregelen die worden getroffen ter voorkoming van elke vrijgave van asbestvezels in de lucht
  - Beschrijf kort de verschillende aangewende verwijderings- en/of inkapselingsmethoden en verantwoord ze (werkplan).  
De beschrijving geeft aan welke maatregelen worden genomen om te voorkomen dat asbestvezels worden verspreid. De beschrijving moet specifiek zijn voor de te verwijderen en/of in te kapselen materialen op de betrokken werf.
  - Overzicht van de gevraagde afwijkingen, zoals voorzien in het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 10 april 2008 betreffende de voorwaarden die van toepassing zijn op de werven voor de verwijdering en de inkapseling van asbest, met:
    - Beschrijving van de aangevraagde afwijking, deze moet specifiek zijn voor de betrokken werf;
    - Beschrijving van de motivatie voor de aanvraag;
    - Beschrijving van de genomen maatregelen om een verhoging van de risico's te vermijden.
- Met betrekking tot bescherming van de natuur
  - Kan het project significante gevolgen hebben voor een Natura 2000-gebied, een natuurreserveaat of een bosreserveaat, afzonderlijk of in combinatie met andere plannen en projecten?
  - Indien dit het geval is, zal de bevoegde overheid u vragen een passende effectenbeoordeling uit te voeren die bij de aanvraag moet worden gevoegd.
- Op het vlak van afvalstoffen
  - Beschrijving van de plaats van opslag van de afvalstoffen en de manier waarop dit gebeurt (open of gesloten container, opslaglokaal, opslagzone, ...)
  - Overzichtstabel van de afvalstoffen met per type materiaal (beschermingsmaterialen, spuitasbest, warmte-isulerend materiaal, ...) vermelding van:
    - Beschrijving van het materiaal
    - De geschatte te produceren hoeveelheden (in kg of ton)
    - In voorkomend geval, de tussentijdse bestemming (naam en adres)
    - De eindbestemming (naam en adres)
- Op het vlak van veiligheid:
  - In voorkomend geval, de informatie die nodig is om het advies van de DBDMH aan te vragen.
- Asbestinventaris
  - Kopie van de asbestinventaris in overeenstemming met bijlage 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 10 april 2008 betreffende de voorwaarden die van toepassing zijn op de werven voor de verwijdering en de inkapseling van asbest
- Overzicht van de bijlagen die bij het dossier moeten worden gevoegd, te nummeren, alsook de eventuele aanvullende bijlagen

- Plaats voor de handtekening, met vermelding van de naam en de hoedanigheid van de ondertekenaar van het formulier, alsook de plaats en de datum van ondertekening

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 09 juli 2019 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier voor de aangifte en voor de aanvraag van een milieuattest en -vergunning

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de  
Bruxelles-Capitale,  
R. VERVOORT

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke  
Regering,  
R. VERVOORT

La Ministre du Logement, de la Qualité de Vie, de  
l'Environnement et de l'Energie,  
C. FREMAULT

De Minister van Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu  
en Energie,  
C. FREMAULT



**Bijlage VIII: minimale inhoud van het formulier van een aanvraag voor een milieuvergunning – tijdelijke inrichtingen van klasse 1D, 2, 1B of 1A, met uitzondering van de tijdelijke werven voor inkapseling en/of verwijdering van asbest**

- Elementen voor plaatsbepaling van de exploitatie
- Elementen van identificatie van de aanvrager
  - Naam (natuurlijke of rechtspersoon);
  - Rechtsvorm (rechtspersoon);
  - Ondernemingsnummer KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen);
  - Adres (maatschappelijke zetel voor rechtspersonen);
  - Is de aanvrager eigenaar of huurder?;
  - Gegevens van de persoon met wie de administratie contact kan opnemen in het kader van de aanvraag;
  - Adres voor briefwisseling over de aanvraag en optie opdat de communicaties in het kader van deze aanvraag mogen verstuurd worden via mail.
- Elementen van identificatie van de aanvraag
  - Type van gevraagde toelating: milieuvergunning voor ingedeelde inrichtingen van klasse 1D, van klasse 2, van klasse 1B of van klasse 1A;
  - Kwaliteit van de aanvrager (in voorkomend geval, publiekrechtelijk) of categorie van de inrichtingen (in voorkomend geval van openbaar nut);
  - Kenmerken van het goed (in voorkomend geval, beschermd of op de bewaarlijst ingeschreven of het voorwerp van een procedure tot bescherming of tot inschrijving op de bewaarlijst);
  - Vermeldingen volgens dewelke het project in voorkomend geval, ook een stedenbouwkundige vergunning nodig heeft (door de bevoegde overheid aan het dossier van stedenbouwkundige vergunning toegekende referentie die, in voorkomend geval, bij de aanvraag moet worden gevoegd).
- Elementen van beschrijving van alle ingedeelde inrichtingen waarop de aanvraag betrekking heeft
  - De elementen van informatie over de rubrieken, benaming, bereikte drempels, klasse;
  - In voorkomend geval, de informatie die nodig is om het advies van de DBDMH aan te vragen;
  - Alle documenten en specifieke informatie over de ingedeelde inrichtingen waarop deze aanvraag betrekking heeft en die het mogelijk maken het goede beheer ervan te beoordelen, zoals de technische fiche of het onderhoudsattest;
  - Beschrijving van de eventuele andere activiteiten die gebonden zijn aan een milieuvergunning op het perceel waarop de aanvraag betrekking heeft;
  - Zijn de inrichtingen waarop onderhavige aanvraag betrekking heeft eerder reeds het voorwerp geweest van een tijdelijke milieuvergunning?
  - Beschrijving van de machines of uitrustingen;
  - Beschrijving van de opgeslagen producten en materialen;
  - Beschrijving van de opgeslagen afvalstoffen;
- Elementen van identificatie en beschrijving van de exploitatiesite
  - Vestigingsplan dat toelaat de ligging van het project in zijn omgeving te beoordelen;
  - Eventueel uittreksel uit het kadastraal plan dat duidelijk de percelen vermeldt waarop de aanvraag betrekking heeft, tenzij er een huisnummer is van de exploitatiesite;
  - Uitvoerige beschrijving en plannen / foto's van de inrichtingen / activiteiten die op de site zullen worden uitgeoefend
- De vermelding van de bedrijfsuren van de onderneming
- Op het vlak van waterbeheer
  - Het type van waterlozingen;
  - Het type van waterbehandeling, in voorkomend geval.
- Op het vlak van bescherming van de natuur
  - Kan het project significante gevolgen hebben voor een Natura 2000-gebied, een natuurreserveaat of een bosreserveaat, afzonderlijk of in combinatie met andere plannen en projecten?

- Indien dit het geval is, zal de bevoegde overheid u vragen een passende effectenbeoordeling uit te voeren die bij de aanvraag moet worden gevoegd.
- Op het vlak van de maatregelen aan het einde van de activiteit
  - Beschrijving van de maatregelen die zullen worden getroffen om de plaats in zijn oorspronkelijke staat te herstellen en, aan het einde van de activiteit, voor een ontmanteling van de tijdelijke inrichtingen waarvoor een milieuvergunning aangevraagd wordt.
- Dossierkosten
  - Kopie van het bewijs van betaling van de dossierkosten.
- Overzicht van de bijlagen die bij het dossier moeten worden gevoegd, te nummeren, alsook de eventuele aanvullende bijlagen.
- Plaats voor de handtekening, met vermelding van de naam en de hoedanigheid van de ondertekenaar van het formulier, alsook de plaats en de datum van ondertekening.

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 09 juli 2019 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier voor de aangifte en voor de aanvraag van een milieuattest en -vergunning

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de  
Bruxelles-Capitale,  
R. VERVOORT

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke  
Regering,  
R. VERVOORT

La Ministre du Logement, de la Qualité de Vie, de  
l'Environnement et de l'Energie,  
C. FREMAULT

De Minister van Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu  
en Energie,  
C. FREMAULT

**Bijlage IX: minimale inhoud van het formulier van een aanvraag voor verlenging van een milieuvergunning**

- Elementen van plaatsbepaling van de exploitatie:
  - Referentie van de milieuvergunning waarop de aanvraag betrekking heeft;
  - Werkelijke datum van uitvoering van de milieuvergunning waarop de aanvraag betrekking heeft;
  - Plaats van exploitatie.
  
- Elementen van identificatie van de houder van de milieuvergunning
  - Naam (natuurlijke of rechtspersoon);
  - Rechtsvorm (rechtspersoon);
  - Ondernemingsnummer KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen);
  - Adres (maatschappelijke zetel voor rechtspersonen);
  - Is de aanvrager eigenaar of huurder?;
  - Gegevens van de persoon met wie de administratie contact kan opnemen in het kader van de aanvraag;
  - Adres voor briefwisseling over de aanvraag en optie opdat de communicaties in het kader van deze aanvraag mogen verstuurd worden via mail.
  
- Elementen van beschrijving van alle ingedeelde inrichtingen waarop de aanvraag betrekking heeft, waarbij een onderscheid wordt gemaakt tussen hun respectieve status (vergunde bestaande inrichting, te vergunnen bestaande inrichting, geplande inrichting en afgeschafte inrichting)
  - De elementen van informatie over de rubrieken, benaming, bereikte drempels, klasse, bestaande inrichtingen of in projectfase;
  - In voorkomend geval, de informatie die nodig is om het advies van de DBDMH aan te vragen;
  - In voorkomend geval, een verkennend bodemonderzoek indien dit vereist is of een vrijstelling om een dergelijk onderzoek uit te voeren;
  - In voorkomend geval, alle documenten en specifieke informatie over de ingedeelde inrichtingen waarop deze aanvraag betrekking heeft en die het mogelijk maken het goede beheer ervan te beoordelen, zoals de technische fiche of het onderhoudsattest;
  - Een toelichting of de aanvraag tot verlenging betrekking heeft op een gebouw dat uitsluitend bestemd is voor huisvesting.
  
- Op het vlak van energie
  - In voorkomend geval, jaarlijks energieverbruik van de exploitatie;
  - In voorkomend geval, toevoeging van een energieauditverslag of een aanvraag tot afwijking.
  
- Eventuele actualisatie van de effectenbeoordeling
  - Indien nodig, actualisatie van de effectenbeoordeling, met inbegrip van de passende beoordeling van de milieueffecten van de ingedeelde inrichtingen vanuit het oogpunt van de evolutie van de reglementering en van de evolutie van de exploitatie en van de omgeving ervan, aangevuld met de oplossingen die worden aangereikt om de geïdentificeerde milieueffecten te verminderen, gelet op de evolutie van de beste beschikbare technieken.
  
- Op het vlak van gevaarlijke producten
  - In voorkomend geval, inventaris van gevaarlijke producten.
  
- Op het vlak van afvalstoffen
  - In voorkomend geval, sorteermogelijkheden voor de selectieve inzameling van afvalstoffen;
  - Voor de bestaande activiteiten / inrichtingen, recente traceerbaarheidsdocumenten.
  
- Op het vlak van veiligheid:
  - Voor de bestaande inrichtingen, het laatste verslag van periodiek onderhoud van de elektrische installaties.

- Op het vlak van waterbeheer
  - Regenwaterbeheer;
    - Omvat de aanvraag een wijziging van de ondoorlatende grondoppervlakten / wijzigingen van het wateropvangsysteem?
    - In voorkomend geval, kenmerken van het reservoir voor hergebruik van regenwater;
    - In voorkomend geval, het voorziene buffersysteem;
    - In voorkomend geval, de aanwezigheid van oppervlaktewateren in de nabijheid van het project;
    - In voorkomend geval, de infiltratie van regenwater;
    - In voorkomend geval, het hydraulisch schema voor de afvoer van regenwater.
  - Afvalwaterbeheer
    - In voorkomend geval, productie van afvalwater, typologie en plaats van lozing;
    - In voorkomend geval het type van behandeling en bewijs van onderhoud/ lediging van de behandelingsinstallatie;
    - In voorkomend geval het recente analyseverslag van het geloosde water.
    - Rioleringsplan met aanduiding van de zuiveringsinstallaties en de lozingspunten.
- Op het vlak van mobiliteit
  - Parkeerplaatsen voor fietsen;
  - Vereisten met betrekking tot het BWLKE, deel parkeren: type van uitgeoefende activiteit(en); bestemming van de parkeerplaatsen; eventuele rechtvaardiging van de afwijkende parkeerplaatsen, eventuele beoordeling van de effecten op de omgeving door de gevraagde overschrijding;
- Met betrekking tot de plannen en technische informatie (indien wijzigingen werden aangebracht aan de ingedeelde inrichtingen)
  - Vestigingsplan dat toelaat de ligging van het project in zijn omgeving te beoordelen;
  - Plan van de gewijzigde inrichtingen of de inrichtingen die niet vermeld zijn in de te verlengen milieuvergunning;
  - Technische informatie: indien ingedeelde inrichtingen werden toegevoegd, vervangen of afgeschaft ten opzichte van de te verlengen milieuvergunning, vermelding van alle nuttige technische informatie die hierop betrekking heeft, zoals de technische fiches of de verwijderingsattesten (in het geval van machines of uitrustingen).
- Overzicht van de bijlagen die bij het dossier moeten worden gevoegd.
- Plaats voor de handtekening, met vermelding van de naam en de hoedanigheid van de ondertekenaar van het formulier, alsook de plaats en de datum van ondertekening.

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 09 juli 2019 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier voor de aangifte en voor de aanvraag van een milieuattest en -vergunning

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de  
Bruxelles-Capitale,  
R. VERVOORT

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke  
Regering,  
R. VERVOORT

La Ministre du Logement, de la Qualité de Vie, de  
l'Environnement et de l'Energie,  
C. FREMAULT

De Minister van Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu  
en Energie,  
C. FREMAULT

**Bijlage X: minimale inhoud van het formulier van een voorafgaande aangifte betreffende een inrichting van klasse 3 – werf beoogd door rubriek 28**

- Elementen van plaatsbepaling van de werf.
- Elementen van identificatie van de indiener van de aangifte:
  - Naam (natuurlijke of rechtspersoon);
  - Rechtsvorm (rechtspersoon);
  - Ondernemingsnummer KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen);
  - NACE-BEL-code en beschrijving van de activiteit;
  - Adres (maatschappelijke zetel voor rechtspersonen);
  - De band tussen de indiener van de aangifte en de werf: bouwheer, aannemer belast met de werken, studie bureau, eigenaar, andere (te verduidelijken);
  - Gegevens van de persoon met wie de administratie contact kan opnemen in het kader van de aangifte;
  - Adres voor briefwisseling over de aangifte en optie opdat de communicaties in het kader van deze aangifte mogen verstuurd worden via mail.
- Elementen van identificatie van de interveniënten op de werf:
  - Een schema dat de hiërarchie tussen de verschillende interveniënten op de werf weergeeft, vooral wat betreft de aannemer die verantwoordelijk is voor de werken, de bouwheer en de opdrachtgever;
  - De elementen van identificatie van deze interveniënten (indien verschillend van de indiener van de aangifte):
    - Naam (natuurlijke of rechtspersoon);
    - Rechtsvorm (rechtspersoon);
    - Ondernemingsnummer KBO (Kruispuntbank van Ondernemingen);
    - Adres (maatschappelijke zetel voor rechtspersonen);
    - Gegevens van de persoon met wie de administratie contact kan opnemen in het kader van de aanvraag;
    - De band tussen de interveniënt en de werf.
- Elementen van informatie voor de rubrieken 28, benaming, bereikte drempels:
  - Aard van het bouwwerk dat bij de werken betrokken is: gebouw, kunstwerk, leiding, andere (te preciseren);
  - Aard van de werken: bouwen, verbouwen, afbraak, rioolrenovatiewerven met kousmethode waarbij gebruik gemaakt wordt van polymeer (met uitzondering van herstellen van aftakleidingen);
  - In het geval van het bouwen, verbouwen, afbreken:
    - De lijst van de machines en uitrustingen aanwezig op de werf, evenals een schatting van de totale drijfkracht van deze machines en uitrustingen in kW conform aan de omzendbrief betreffende de interpretatie van rubriek 28.1 van de lijst van de ingedeelde inrichtingen beoogd door de bijlage van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 4 maart 1999 tot vaststelling van de ingedeelde inrichtingen van klasse IB, IC, ID, II en III
    - In voorkomend geval, hun werkingschema.
  - In het geval van het verbouwen, afbreken:
    - Indien de stedenbouwkundige vergunning voor de bouw van het werk werd afgeleverd vanaf 1/10/1998: de datum van de stedenbouwkundige vergunning die de bouw toelaat;
    - Indien de stedenbouwkundige vergunning voor de bouw van het werk dateert van vóór 1/10/1998: de omvang van de verbouwing/afbraak (totaal, gedeeltelijk, ...) en de te verbouwen en/of af te breken bruto-oppervlakte.
- Elementen van identificatie en plaatsbepaling van de werf:
  - Vestigingsplan(nen) van de werf (op een leesbare schaal in A3-formaat) dat/die toela(a)t(en) een evaluatie te maken van de inplanting van de inrichtingen in de nabije omgeving, en met aanduiding van:
    - De oriëntatie;

- De inplanting en de bestemming van de aanpalende gebouwen binnen een straal van minstens 50 meter rond de perimeter van de werken;
  - Indien de exploitatiesite niet beschikt over een huisnummer: uittreksel uit het kadastraal plan dat duidelijk de percelen vermeldt waarop de werf betrekking heeft;
- Plan(nen) van de werf (op een leesbare schaal in A3-formaat) met aanduiding van de lokalisatie van de inrichtingen van de werf of, bij gebrek hieraan, de uitgesloten zones of de aanvaardbare zones voor deze inrichtingen. Dit (deze)plan(nen) omvat(ten):
  - Het werk dat bij de werken betrokken is (gebouw, kunstwerk of leiding);
  - De afbakening van de werf, met aanduiding van de in- en uitgangen, parkings, laad- en loszones;
  - De locatie van alle vaste installaties/activiteiten van de werf (werfcabine, sanitair, kraan, stroomaggregaat, compressor,...);
  - De inplanting en de rotatiezone van de kraan en zijn actieradius;
  - De locatie van de opslagplaatsen/stockeerzones (materialen, producten en afvalstoffen);
- Elementen van beschrijving van de organisatie van de werf, een werkplan met minstens:
  - De details betreffende de organisatie van de werf:
    - Benaderend tijdsschema voor de uitvoering van de werken:
      - duur van de werken,
      - planning van de werken, in voorkomend geval met de verschillende werkfasen (in het bijzonder voor de grondwerken, het installeren van de kraan/kranen, de ruwbouw, de afwerking, ...), indien nuttig voor een goed begrip, onder de vorm van een Gantt-diagram;
      - geplande startdatum van de werken (indien gekend);
    - De uren en dagen waarop zal worden gewerkt, met in voorkomend geval vermelding van de werffases (montage en afbraak van de kraan, polijsten van beton,...) die kunnen voorkomen tijdens de volgende periodes :
      - Op zaterdag, zondag en/of op feestdagen;
      - Tussen 19u en 7u.
  - Indien de site gedeeltelijk in werking blijft tijdens de werken: algemene beschrijving van de activiteiten die worden uitgeoefend op de site tijdens de werken (bv. kantoren, huisvesting, handelszaak).
- Met betrekking tot een contactpersoon:
  - Elementen van identificatie van hieronder vermelde personen of, bij gebrek, van een persoon die 24u/24u beschikbaar is en die over deze gegevens beschikt:
    - de werfleider en, in voorkomend geval, de veiligheidscoördinator:
      - Naam en voornaam;
      - Functie;
      - Contactgegevens;
  - In het geval van een torenkraan: de contactgegevens van één of meerdere personen die 24 uur op 24 uur bereikbaar zijn;
- Met betrekking tot bescherming van de natuur:
  - Indien van toepassing, een plan met aanduiding van de beschermingszone van de bomen;
  - Kan het project significante gevolgen hebben voor een Natura 2000-gebied, een natuurreservaat of een bosreservaat, afzonderlijk of in combinatie met andere plannen en projecten?
  - Indien dit zo is, moet een passende effectenbeoordeling bij de aanvraag worden gevoegd. De effectenbeoordeling moet garanderen dat er geen significante impact is op het Natura 2000-gebied.
- Met betrekking tot het beheer van het sanitair afvalwater en het afstromend afvalwater:
  - In voorkomend geval, beschrijving van de genomen maatregelen om de kwaliteit van het geloosde afvalwater te garanderen;
  - In het geval van lozing van (afval)water naar de riool of het oppervlaktewater: plan met aanduiding van de ligging van het (de) waterlozingspunt(en).

- Met betrekking tot grondwaterwinning:
  - In het geval van winning van grondwater: de referentie van de toelating voor de waterwinning.
- Op het vlak van milieu impact van de werf die veroorzaakt wordt door het werfverkeer en de verstoring van de verkeerscirculatie:
  - Indien de werf over een vergunning beschikt in het kader van de ordonnantie van 3 mei 2018 betreffende de bouwplaatsen op de openbare weg;
    - De referentie van de vergunning van de wegbeheerder
  - Indien de werf niet over een vergunning beschikt in het kader van de ordonnantie van 3 mei 2018 betreffende de bouwplaatsen op de openbare weg;
    - Een plan van de weg die voertuigen van 3,5 ton of meer gebruiken op weg van en naar de werf om te laden of lossen;
    - Beschrijving van de genomen maatregelen ter vermindering van de impact veroorzaakt door de organisatie van het werfverkeer,
- Op het vlak van veiligheid:
  - Beschrijving van de genomen maatregelen met betrekking tot de veiligheid:
    - Brandbestrijding;
    - preventie van het vallen van materialen;
    - te gebruiken materiaal voor de werfafsluiting.
- Op het vlak van geluid en trillingen
  - Beschrijving van de genomen maatregelen ter voorkoming van geluids- en trillingshinder.
- Op het vlak van afvalstoffen
  - Indien van toepassing, beschrijving van de nuttige toepassing van afvalstoffen met minstens vermelding van:
    - Type afval (grond, puin, bakstenen...);
    - De herkomst van de afvalstoffen (afkomstig van de werf of van buitenaf);
    - Type van nuttige toepassing (hergebruik van materialen, recyclage van puin en gebruik op de werf als granulaten, gebruik op de werf van uitgegraven gronden...);
    - De manier van toepassing van de gevaloriseerde afvalstoffen (fundering, aanvulling, ...).
  - Indien van toepassing, beschrijving van elke andere afvalverwerking op de werf met vermelding van:
    - Type afval;
    - Type verwerking.
  - In voorkomend geval, een kopie van elk document dat de optimalisatie van het beheer van het geproduceerde afval beoogt (sloopinventaris, sloopopvolgingsplan, ...).
- Asbestinventaris
  - Indien uw werf een afbraak en/of verbouwing van een gebouw, een kunstwerk of een leiding betreft, waarvoor de stedenbouwkundige vergunning voor de bouw ervan werd afgeleverd vóór 1 oktober 1998: kopie van de asbestinventaris in overeenstemming met bijlage 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 10 april 2008 betreffende de voorwaarden die van toepassing zijn op de werven voor de verwijdering en de inkapseling van asbest.
- Op het vlak van andere specifieke aspecten van de werf: alle andere documenten en informatie die het mogelijk maken het goede beheer ervan te beoordelen, zoals:
  - Voor de inrichtingen, die opgenomen zijn in andere rubrieken van de lijst van ingedeelde inrichtingen en die opgenomen zijn in deze aangifte: beschrijving van de genomen maatregelen om voor de voorspelbare effecten van de hinder of gevaren van deze inrichtingen te verminderen, bijvoorbeeld de inrichting van de afvalopslagzones, opslagzone voor gevaarlijke producten, gasflessen, enz.;
  - Beschrijving van de genomen maatregelen ter voorkoming van stofemissies :

- gelinkt aan de verspreiding van grond, slib of zand op de weg en de omgeving van de werf;
- gelinkt aan de opslagplaatsen en de manipulatie van stof veroorzakende afvalstoffen en materialen op de werf
- Beschrijving van de genomen maatregelen ter bescherming van de bodem en het grondwater.
- In voorkomend geval, kopie van het attest van de verzekeraar m.b.t. de beroepsaansprakelijkheid van de aannemer.
- Overzicht van de bijlagen die bij het dossier moeten worden gevoegd, te nummeren, alsook de eventuele aanvullende bijlagen.
- Plaats voor de handtekening, met vermelding van de naam en de hoedanigheid van de ondertekenaar van het formulier, alsook de plaats en de datum van ondertekening.

Gezien om te worden gevoegd bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 09 juli 2019 tot vaststelling van de samenstelling van het dossier voor de aangifte en voor de aanvraag van een milieuattest en -vergunning

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,  
R. VERVOORT

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering,  
R. VERVOORT

La Ministre du Logement, de la Qualité de Vie, de l'Environnement et de l'Energie,  
C. FREMAULT

De Minister van Huisvesting, Levenskwaliteit, Leefmilieu en Energie,  
C. FREMAULT

COMMISSION COMMUNAUTAIRE COMMUNE  
DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2019/41375]

9 MAI 2019. — Arrêté du Collège réuni relatif à l'agrément et au mode de subventionnement des centres d'aide d'urgence et d'insertion

Le Collège réuni,

Vu l'ordonnance du 14 juin 2018 relative à l'aide d'urgence et à l'insertion des personnes sans-abri;

Vu l'avis de la section des institutions et services de la famille et de l'aide sociale du Conseil consultatif de la Santé et de l'Aide aux personnes de la Commission communautaire commune, donné le 23 avril 2019 et ratifié par le Bureau le 2 juillet 2019;

Vu le rapport d'évaluation de l'impact du présent arrêté en vertu de l'ordonnance du 23 décembre 2016 portant intégration de la dimension du handicap dans les lignes politiques de la Commission communautaire commune;

Vu l'accord budgétaire des Membres du Collège réuni compétents pour les Finances et le Budget, donné le 9 mai 2019;

Vu l'avis 65.321/1 du Conseil d'Etat, donné le 25 mars 2019, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup>, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition des Membres du Collège réuni, compétents pour la politique de l'Aide aux personnes;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

**TITRE I<sup>er</sup>. — Définitions et mode de calcul des délais**

**Article 1<sup>er</sup>.** Pour l'application du présent arrêté, il y a lieu d'entendre par :

- 1<sup>o</sup> « ordonnance » : l'ordonnance du 14 juin 2018 relative à l'aide d'urgence et à l'insertion des personnes sans-abri;
- 2<sup>o</sup> « service » : l'un des services visés à l'article 2, 3<sup>o</sup> à 8<sup>o</sup> de l'ordonnance;
- 3<sup>o</sup> « Ministres » : le ou les membres du Collège réuni, compétent(s) pour la politique de l'Aide aux personnes;

GEMEENSCHAPPELIJKE GEMEENSCHAPSCOMMISSIE  
VAN BRUSSEL-HOOFDSTAD

[C – 2019/41375]

9 MEI 2019. — Besluit van het Verenigd College betreffende de erkenning en de subsidiëeringswijze van de centra voor noodhulp en inschakeling

Het Verenigd College,

Gelet op de ordonnantie van 14 juni 2018 betreffende de noodhulp aan en de inschakeling van daklozen;

Gelet op het advies van de afdeling van de instellingen en diensten van gezin en welzijn van de Adviesraad voor Gezondheids- en Welzijnzorg van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, gegeven op 23 april 2019 en bekrachtigd door het Bureau op 2 juli 2019;

Gelet op het evaluatieverslag over de impact van onderhavig besluit krachtens de ordonnantie van 23 december 2016 houdende integratie van de handicapdimensie in de beleidslijnen van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie;

Gelet op het begrotingsakkoord van de leden van het Verenigd College bevoegd voor Financiën en Begroting, gegeven op 9 mei 2019;

Gelet op advies 65.321/1 van de Raad van State, gegeven op 25 maart 2019, in toepassing van artikel 84, § 1, 1<sup>ste</sup> lid, 2<sup>o</sup>, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op voorstel van de leden van het Verenigd College, bevoegd voor het beleid van Bijstand aan personen;

Na beraadslaging,

Besluit :

**TITEL I. — Definitie en berekeningswijze van de termijnen**

**Artikel 1.** Voor de toepassing van onderhavig besluit wordt verstaan onder:

- 1<sup>o</sup> "ordonnantie": de ordonnantie van 14 juni 2018 betreffende de noodhulp aan en de inschakeling van daklozen;
- 2<sup>o</sup> "dienst": een van de diensten bedoeld in artikel 2, 3<sup>o</sup> tot 8<sup>o</sup> van de ordonnantie;
- 3<sup>o</sup> "ministers": het lid of de leden van het Verenigd College dat of die bevoegd zijn voor het beleid inzake Bijstand aan Personen;