

- i) les prescriptions relatives à la circulation interne et au contrôle de l'environnement immédiat de l'hôpital ;
- j) le fonctionnement pratique d'une cellule d'accueil et d'accompagnement psychosocial de la famille ;
- k) la possibilité d'étendre les moyens de communication, de construire des réseaux de communication et de centraliser la réception et la diffusion de l'information ;
- l) les prescriptions pour la collaboration avec les autorités communales et provinciales en vue d'intégrer l'hôpital dans les plans d'urgence communaux ou provinciaux ;
- m) la description de l'utilisation du plan d'urgence hospitalier sous la forme d'un tableau synoptique ;
- n) un manuel contenant les fiches de consignes destinées aux différents types de services et de personnel de l'hôpital ;
- o) les moyens de formation des médecins et de l'ensemble du personnel ;
- p) le plan pluriannuel des exercices permettant de valider ou d'adapter le plan d'urgence hospitalier ;
- q) les prescriptions pour la sécurité et l'évacuation interne et externe des patients hospitalisés et du personnel ;
- r) la capacité d'accueil des victimes, exprimée en termes de capacité réelle de prise en charge et de traitement, ainsi que la capacité d'hébergement.

Les incidents présentant les risques les plus élevés et au minimum les risques de nature chimique, biologique, radiologique ou nucléaire et d'explosifs (NRBC), d'incendie, de défaillance d'équipement informatique, de défaillance d'équipements d'utilité publique et de pandémie, ainsi que les risques pour lesquels le règlement oblige l'élaboration d'un plan d'urgence, sont traités spécifiquement dans le plan d'urgence de l'hôpital.

Chaque service et chaque membre du personnel dispose des fiches d'instructions qui le concernent et est également informé de sa mission dans le cadre du plan d'urgence hospitalier. ».

Art. 2. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} juillet 2019.

Art. 3. Le Ministre flamand qui la politique en matière de santé dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 15 février 2019.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
G. BOURGEOIS

Le Ministre flamand du Bien-Être, de la Santé publique et de la Famille,
J. VANDEURZEN

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2019/11520]

15 FEBRUARI 2019. — Besluit van de Vlaamse Regering houdende de subsidiëring van initiatieven die voorzien in een herstelgericht en constructief hulp- en dienstverleningsaanbod voor verdachten, in verdenking gestelde personen, beklaagden, veroordeelden of geïnterneerden, en voor slachtoffers van misdrijven, alsook voor hun onmiddellijke omgeving, dat niet wordt verstrekt ter uitvoering van een beslissing van een gerechtelijke of administratieve overheid

DE VLAAMSE REGERING,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 20, gewijzigd bij de bijzondere wet van 16 juli 1993;

Gelet op het decreet van 8 juli 2011 houdende de regeling van de begroting, de boekhouding, de toekenning van subsidies en de controle op de aanwending ervan, en de controle door het Rekenhof, artikel 57;

Gelet op het decreet van 15 juli 2016 houdende diverse bepalingen betreffende het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, artikel 105;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister bevoegd voor begroting, gegeven op 7 december 2018;

Gelet op advies 65.066/3 van de Raad van State, gegeven op 21 januari 2019, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2^o, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Overwegende het besluit van de Vlaamse Regering van 13 januari 2006 betreffende de boekhouding en het financieel verslag voor de voorzieningen in bepaalde sectoren van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK 1. — *Definities*

Artikel 1. In dit besluit wordt verstaan onder:

- 1° administratie: de functioneel bevoegde afdeling van het departement WVG of van Zorginspectie, vermeld in artikel 3, § 2, derde lid, van het besluit van de Vlaams Regering van 31 maart 2006 betreffende het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, betreffende de inwerkingtreding van regelgeving tot oprichting van agentschappen in het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin en betreffende de wijziging van regelgeving met betrekking tot dat beleidsdomein;
- 2° caseload: het aantal vooropgestelde op te nemen aanvragen voor herstelbemiddeling voor een werkingsjaar;
- 3° daders: de verdachten, in verdenking gestelde personen, beklaagden, veroordeelden en geïnterneerden;
- 4° departement WVG: het Departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, vermeld in artikel 23 van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie;
- 5° initiatiefnemer: een lokaal bestuur of een vereniging met rechtspersoonlijkheid die rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel mag uitkeren of bezorgen behalve voor het in de statuten bepaalde belangeloze doel;

- 6° minister: de Vlaamse minister, bevoegd voor bijstand aan personen;
- 7° secretaris-generaal: de leidend ambtenaar van het departement WVG;
- 8° wet van 16 mei 2003: de wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof.

HOOFDSTUK 2. — *Subsidiëring van herstelbemiddeling*

Art. 2. Binnen de beschikbare begrotingskredieten komen verenigingen zonder winstoogmerk in aanmerking voor subsidiëring als ze een vrijwillig aanbod herstelbemiddeling organiseren, faciliteren en ondersteunen binnen al de gerechtelijke arrondissementen Antwerpen, Brussel, Leuven, Limburg, Oost-Vlaanderen en West-Vlaanderen.

Art. 3. Het aanbod, vermeld in artikel 2, wordt zowel voor als na de gerechtelijke beslissing georganiseerd en beantwoordt aan al de volgende voorwaarden:

- 1° de herstelbemiddeling omvat de opstart van een dialoog tussen de partijen die gericht is op het herstel van de schade die toegebracht is door een misdrijf;
- 2° de herstelbemiddeling richt zich tot daders en slachtoffers van misdrijven, en tot hun onmiddellijke omgeving;
- 3° voor de organisatie van het aanbod herstelbemiddeling stemt de vereniging, vermeld in artikel 2, af met welzijns-, gezondheids- en justitiële actoren.

Art. 4. § 1. De vereniging zonder winstoogmerk die gesubsidieerd wil worden voor het aanbod, vermeld in artikel 3, beschikt over een meerjarenplan dat goedgekeurd is door de secretaris-generaal.

Het meerjarenplan geldt voor een periode van vijf jaar.

§ 2. Het meerjarenplan is ontvankelijk als de vereniging zonder winstoogmerk het plan indient bij de administratie uiterlijk op 1 mei van het jaar dat voorafgaat aan de periode waarop het meerjarenplan betrekking heeft en als het de volgende gegevens bevat:

- 1° de organisatiespecifieke kenmerken van de vereniging, namelijk:
 - a) de missie en visie op herstelbemiddeling;
 - b) de interne organisatiestructuur;
 - c) het aantal beroepskrachten en de gegevens over de inschakeling van de vrijwilligers;
 - d) de mate van expertise en de ervaring met de vooropgestelde opdracht of doelgroep;
- 2° een overzicht van de externe samenwerkingsverbanden met welzijns-, gezondheids- en justitiële actoren;
- 3° de wijze waarop de vereniging de opdracht herstelbemiddeling, vermeld in artikel 2 en 3, uitvoert, sensibilisering en bekendmaking van het aanbod realiseert en innovatie in haar werking brengt, met een omschrijving van strategische en operationele doelstellingen met bijbehorende indicatoren;
- 4° de beoogde resultaten en caseload;
- 5° het tijdstip en de wijze waarop de resultaten geëvalueerd worden;
- 6° de begroting voor de volledige periode van het meerjarenplan.

De administratie beoordeelt de ontvankelijkheid van het ingediende meerjarenplan. Als het plan niet ontvankelijk is, deelt de administratie dat mee aan de vereniging zonder winstoogmerk voor 1 juli van het jaar dat voorafgaat aan de periode waarop het meerjarenplan betrekking heeft.

§ 3. De criteria, vermeld in paragraaf 2, eerste lid, gelden als beoordelingscriteria op basis waarvan de secretaris-generaal beslist over de goedkeuring van het ingediende meerjarenplan. Het meerjarenplan moet minstens een score van 60 op 100 punten behalen om goedgekeurd te kunnen worden.

De 100 punten, vermeld in het eerste lid, worden als volgt verdeeld:

- 1° 15 punten voor het beoordelingscriterium, vermeld in § 2, eerste lid, 1°;
- 2° 15 punten voor het beoordelingscriterium, vermeld in § 2, eerste lid, 2°;
- 3° 30 punten voor het beoordelingscriterium, vermeld in § 2, eerste lid, 3°;
- 4° 20 punten voor het beoordelingscriterium, vermeld in § 2, eerste lid, 4°;
- 5° 10 punten voor het beoordelingscriterium, vermeld in § 2, eerste lid, 5°;
- 6° 10 punten voor het beoordelingscriterium, vermeld in § 2, eerste lid, 6°;

Als het maximale beschikbare begrotingskrediet bereikt is, krijgen de verenigingen zonder winstoogmerk met de best beoordeelde meerjarenplannen voorrang. Op basis van de score op de beoordelingscriteria, vermeld in het tweede lid, wordt een rangorde opgesteld, waarbij de vereniging zonder winstoogmerk met een meerjarenplan met een hogere score op 100 voorrang krijgt op de deze met een lagere score op 100.

De secretaris-generaal kan de vereniging zonder winstoogmerk verzoeken om wijzigingen aan te brengen aan het ingediende meerjarenplan. De vereniging zonder winstoogmerk kan het meerjarenplan wijzigen op de punten die de secretaris-generaal heeft aangegeven. Ze dient het gewijzigde meerjarenplan uiterlijk een maand na de dag van het verzoek van de secretaris-generaal in bij de administratie. De administratie beoordeelt het gewijzigde meerjarenplan conform het eerste lid.

Art. 5. De secretaris-generaal sluit uiterlijk drie maanden na de dag van de goedkeuring van het meerjarenplan een overeenkomst met de vereniging. De overeenkomst bevat al de volgende elementen:

- 1° het goedgekeurde meerjarenplan;
- 2° de wijze waarop de vereniging de middelen die ter beschikking worden gesteld, inzet om het meerjarenplan te realiseren;
- 3° de wijze waarop de voortgang van de realisatie van de strategische en operationele doelstellingen wordt gemeten;
- 4° het geraamde jaarlijkse subsidiebedrag voor de periode van het meerjarenplan.

Art. 6. Als de vereniging tijdens de looptijd van het meerjarenplan een wijziging in het meerjarenplan aanbrengt of de secretaris-generaal een wijziging van het meerjarenplan vraagt, dient de vereniging daarvoor bij de secretaris-generaal een dossier in waarin die wijziging wordt gesitueerd en gemotiveerd. De secretaris-generaal beslist over de goedkeuring van de wijziging. De overeenkomst, vermeld in artikel 5, wordt aangepast volgens de goedgekeurde wijziging.

Art. 7. De secretaris-generaal kent, jaarlijks een subsidie-enveloppe toe voor het werkjaar waarop het meerjarenplan betrekking heeft.

De subsidie-enveloppe, vermeld in het eerste lid, is samengesteld uit een forfaitair bedrag van 75.000 euro per voltijdse equivalent.

Art. 8. § 1. De vooropgestelde caseload bedraagt 67 opgenomen aanvragen per jaar per voltijdse equivalent.

Een aanvraag is de vraag tot bemiddeling door een partij, al dan niet via derden, waarin de vereniging, vermeld in artikel 2, aan alle betrokken partijen informatie geeft over het bemiddelingsaanbod. Een aanvraag wordt niet als opgenomen beschouwd als er sprake is van een ontkennende dader, als er interferentie is met een lopend onderzoek of als de strafrechtelijke procedure of de andere partij onbereikbaar is. Alle andere aanvragen worden beschouwd als opgenomen aanvragen.

§ 2. In deze paragraaf wordt verstaan onder bezettingsgraad: de verhouding tussen het aantal opgenomen aanvragen voor herstelbemiddeling voor een werkingsjaar en de caseload.

De vereniging kan meer aanvragen tot bemiddeling opnemen dan de vooropgestelde caseload. De bezettingsgraad bedraagt echter niet meer dan 110%.

Als de bezettingsgraad tijdens twee opeenvolgende jaren minder dan 80% van de vooropgestelde caseload bedraagt, vordert de secretaris-generaal na afloop van die twee jaar het deel van de subsidie terug waarvoor de vooropgestelde caseload niet werd gehaald, overeenkomstig artikel 13 van de wet van 16 mei 2003. Dat deel wordt verhoudingsgewijs bepaald op basis van 110% van de gemiddelde bezetting tijdens die twee opeenvolgende jaren.

§ 3. De subsidie-enveloppe, vermeld in artikel 7, eerste lid, wordt binnen de beschikbare begrotingskredieten geïndexeerd conform artikel 1 van de wet van 1 maart 1977 houdende inrichting van een stelsel waarbij sommige uitgaven in de overheidssector aan het indexcijfer van de consumptieprijsen van het Rijk worden gekoppeld.

De koppeling aan het indexcijfer, vermeld in vermeld in artikel 3, § 1 van de wet van 1 maart 1977 houdende inrichting van een stelsel waarbij sommige uitgaven in de overheidssector aan het indexcijfer van de consumptieprijsen van het Rijk worden gekoppeld, wordt berekend en toegepast conform artikel 2 van het koninklijk besluit van 24 december 1993 ter uitvoering van de wet van 6 januari 1989 tot vrijwaring van 's lands concurrentievermogen.

Art. 9. § 1. De vereniging wendt ten minste 70% van de jaarlijkse subsidie aan voor personeelskosten. Het overige deel kan worden aangewend voor een of meer van de volgende kosten:

- 1° de huisvestingskosten;
- 2° de werkingskosten;
- 3° de overeenkomsten met derden.

Als minder dan 70% van de subsidie wordt aangewend voor personeelskosten, wordt het subsidiebedrag voor het jaar in kwestie verminderd in evenredigheid tot het deel dat niet aan personeelskosten is besteed.

§ 2. Maximaal 20% van de jaarlijkse subsidie mag als reserve overgedragen worden naar het volgende jaar. De in het boekjaar opgebouwde reserves die op het ogenblik van het afsluiten van het boekjaar meer bedragen dan 20% van de subsidie-enveloppe, worden voor het bedrag dat 20% van het jaarlijkse subsidiebedrag overschrijdt, teruggestort aan de Vlaamse Gemeenschap.

De gecumuleerde reserve die is opgebouwd uit de jaarlijkse subsidie, mag niet meer bedragen dan de helft van de jaarlijkse subsidie vanuit de Vlaamse Gemeenschap.

Bij het overschrijden van de reservebepaling, vermeld in het tweede lid, worden de reserves die op het ogenblik van het afsluiten van het boekjaar meer bedragen dan 50% van de jaarlijkse subsidie, voor het bedrag dat 50% van de jaarlijkse subsidie overschrijdt, teruggestort aan de Vlaamse Gemeenschap.

Art. 10. De subsidie wordt uitgekeerd in de volgende twee schijven:

- 1° de eerste schijf van 50% wordt uitbetaald voor 1 juni van het jaar waarop de subsidie betrekking heeft;
- 2° de tweede schijf van 50% wordt uitbetaald voor 1 oktober van het jaar waarop de subsidie betrekking heeft.

Art. 11. De vereniging verantwoordt de aanwending van de subsidie tijdens het kalenderjaar in een inhoudelijk verslag en in een financieel verslag als vermeld in artikel 13, tweede lid, en artikel 14 van het besluit van de Vlaamse Regering van 13 januari 2006 betreffende de boekhouding en het financieel verslag voor de voorzieningen in bepaalde sectoren van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin, en in een verslag van de commissaris, vermeld in het derde lid. Die verslagen worden voor 1 april van het volgende kalenderjaar bij de administratie ingediend.

Het inhoudelijk verslag bestaat uit een rapportage met gegevens over:

- 1° het profiel van de bereikte doelgroep;
- 2° de laatst bereikte fase per geboden herstelbemiddeling;
- 3° de delictkenmerken;
- 4° het aantal opgenomen aanvragen voor herstelbemiddelingen per gerechtelijk arrondissement;
- 5° de wijze waarop de aanmeldingen gebeuren.

Het verslag van de commissaris betreft een verslag van een natuurlijke persoon of een rechtspersoon, die lid is van het Instituut van de Bedrijfsrevisoren. Die commissaris wordt belast met de controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid ten aanzien van de wet en de statuten, van de in de jaarrekening opgenomen verrichtingen.

Als het financiële verslag of het inhoudelijke verslag te laat worden ingediend, wordt 5% van de toegekende subsidie-enveloppe teruggevorderd.

HOOFDSTUK 3. — *Subsidiëring van vernieuwende herstelgerichte initiatieven*

Art. 12. Initiatiefnemers kunnen een subsidie aanvragen voor vernieuwende initiatieven die beantwoorden aan een maatschappelijke behoefte voor een herstelgericht en constructief hulp- en dienstverleningsaanbod als vermeld in artikel 105 van het decreet van 15 juli 2016 houdende diverse bepalingen betreffende het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.

De minister bepaalt, telkens voor een periode van vijf jaar, de doelgroepen waarop de initiatieven zich zullen richten, vermeld in het eerste lid, waarvoor een subsidie kan worden aangevraagd en de maximale subsidie die jaarlijks kan worden aangevraagd.

Art. 13. § 1. Een initiatiefnemer die een subsidie wil aanvragen voor een initiatief, vermeld in artikel 12, dient daarvoor bij de administratie een projectaanvraag in met een duurtijd van maximaal vijf jaar.

§ 2. De projectaanvraag is ontvankelijk als de initiatiefnemer de aanvraag indient bij de administratie uiterlijk op 1 mei van het jaar dat voorafgaat aan de periode waarop het project betrekking heeft, en als de aanvraag al de volgende gegevens bevat:

- 1° de naam van de initiatiefnemer;
- 2° een beschrijving van de visie en de missie van de initiatiefnemer;
- 3° een beschrijving van het aanbod dat de initiatiefnemer zal realiseren en de doelstellingen van het aanbod, dat inzet op de doelgroepen, vermeld in artikel 12, tweede lid;
- 4° een omschrijving van de wijze waarop het aanbod inspeelt op en tegemoet komt aan de specifieke behoeften van meerderjarige daders, slachtoffers en andere personen die betrokken zijn bij een misdrijf, rekening houdend met de doelgroepen, vermeld in artikel 12, tweede lid;
- 5° een beschrijving van de beoogde resultaten die met het aanbod van de initiatiefnemer zullen worden gerealiseerd;
- 6° een omschrijving van de complementariteit van het aanbod van het initiatief aan het reguliere aanbod dat al bestaat en dat zich focust op het herstel van de door het misdrijf beschadigde relatie tussen dader, slachtoffer en samenleving;
- 7° een weergave van de inbedding van het aanbod van het initiatief in een netwerk of samenwerkingsverband met relevante actoren om de slaagkansen van het aanbod te maximaliseren;
- 8° een omschrijving van het gebruik van een herstelgerichte benadering in het omgaan met criminaliteit en de betrokken partijen, met een maximale betrokkenheid van de samenleving in het werken naar herstel;
- 9° een beschrijving van de expertise die toegepast zal worden bij de uitvoering van het initiatief;
- 10° een omschrijving van het vernieuwende karakter van het initiatief;
- 11° een beschrijving van de wijze van besteding van de middelen gedurende de volledige periode van het project;
- 12° de mate waarin de resultaten van het project verduurzaamd zullen worden na afloop van de projectperiode.

§ 3. De gegevens, vermeld in § 2, eerste lid, 3° tot en met 12°, gelden als beoordelingscriteria op basis waarvan de minister beslist over de goedkeuring van de projectaanvragen. De projectaanvraag moet minstens een score van 60 op 100 punten behalen om goedgekeurd te kunnen worden.

De 100 punten, vermeld in het eerste lid, worden als volgt verdeeld:

- 1° 10 punten voor het beoordelingscriterium, vermeld in § 2, eerste lid, 3°;
- 2° 5 punten voor het beoordelingscriterium, vermeld in § 2, eerste lid, 4°;
- 3° 5 punten voor het beoordelingscriterium, vermeld in § 2, eerste lid, 5°;
- 4° 10 punten voor het beoordelingscriterium, vermeld in § 2, eerste lid, 6°;
- 5° 15 punten voor het beoordelingscriterium, vermeld in § 2, eerste lid, 7°;
- 6° 30 punten voor het beoordelingscriterium, vermeld in § 2, eerste lid, 8°;
- 7° 10 punten voor het beoordelingscriterium, vermeld in § 2, eerste lid, 9°;
- 8° 5 punten voor het beoordelingscriterium, vermeld in § 2, eerste lid, 10°;
- 9° 5 punten voor het beoordelingscriterium, vermeld in § 2, eerste lid, 11°;
- 10° 5 punten voor het beoordelingscriterium, vermeld in § 2, eerste lid, 12°.

Als het maximale beschikbare begrotingskrediet bereikt is, krijgen de initiatiefnemers met de best beoordeelde projectaanvragen voorrang. Op basis van de score op de beoordelingscriteria, vermeld in het tweede lid, wordt een rangorde opgesteld, waarbij de initiatiefnemer met een projectaanvraag met een hogere score op 100 voorrang krijgt op de deze met een lagere score op 100.

De minister kan bijkomende beoordelingscriteria vaststellen.

Art. 14. De administratie beoordeelt de ontvankelijkheid van de projectaanvraag.

Als de projectaanvraag niet ontvankelijk is, deelt de administratie dat mee aan de initiatiefnemer voor 1 juli van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarop de periode van de projectaanvraag betrekking heeft.

Als de projectaanvraag ontvankelijk is en de projectaanvraag wordt goedgekeurd, wordt de beslissing van de minister om de projectaanvraag goed te keuren, uiterlijk op 1 oktober van het jaar dat voorafgaat aan de projectperiode, meegedeeld aan de initiatiefnemer.

Als de projectaanvraag ontvankelijk is en de projectaanvraag niet wordt goedgekeurd, wordt de beslissing van de minister om de projectaanvraag af te keuren, uiterlijk op 1 oktober van het jaar dat voorafgaat aan de projectperiode, meegedeeld aan de initiatiefnemer.

Art. 15. De secretaris-generaal sluit uiterlijk drie maanden na de goedkeuring van de projectaanvraag een overeenkomst met de initiatiefnemer. De overeenkomst omvat al de volgende elementen:

- 1° de door de minister goedgekeurde projectaanvraag;
- 2° de wijze waarop de initiatiefnemer de middelen die ter beschikking worden gesteld, inzet om de projectaanvraag te realiseren;

- 3° de wijze waarop de voortgang van de realisatie van de doelstellingen van het aanbod wordt gemeten;
- 4° het geraamde jaarlijkse subsidiebedrag voor de periode van de projectaanvraag.

Art. 16. Als tijdens de looptijd van het project de initiatiefnemer een wijziging in de projectaanvraag aanbrengt of de minister een wijziging van de projectaanvraag vraagt, dient de initiatiefnemer daarvoor bij de administratie een dossier in waarin die wijziging wordt gesitueerd en gemotiveerd. De minister beslist over de goedkeuring van de wijziging. De overeenkomst, vermeld in artikel 15, wordt aangepast volgens de goedgekeurde wijziging.

Art. 17. De initiatiefnemer wendt de subsidies aan voor een of meer van de volgende kosten:

- 1° de huisvestingskosten;
- 2° de personeelskosten;
- 3° de werkingskosten;
- 4° de overeenkomsten met derden.

Art. 18. De subsidie wordt uitgekeerd in de volgende twee schijven:

- 1° de eerste schijf van 50% wordt uitbetaald voor 1 april van het jaar waarop de subsidie betrekking heeft;
- 2° de tweede schijf van 50% wordt uitbetaald voor 1 oktober van het jaar waarop de subsidie betrekking heeft.

Art. 19. De initiatiefnemer verantwoordt de aanwending van de subsidie tijdens het kalenderjaar in een inhoudelijk en een financieel verslag. Hij dient dat verslag voor 1 april van het volgende kalenderjaar in bij de administratie.

Het inhoudelijk verslag bestaat uit een rapportage met de gegevens over:

- 1° het profiel van de bereikte doelgroep;
- 2° de resultaten die bereikt zijn door het aanbod;
- 3° een beschrijving van de samenwerking met relevante actoren;
- 4° een beschrijving van de manier waarop het voorbije jaar gewerkt is aan de verduurzaming van de projectresultaten;
- 5° de beleidssignalen.

Als het inhoudelijk of financieel verslag te laat wordt ingediend, wordt 5% van het toegekende subsidiebedrag teruggevorderd.

HOOFDSTUK 4. — *Handhaving*

Art. 20. De beslissing van de secretaris-generaal om de subsidies stop te zetten of terug te vorderen, conform artikel 13 van de wet van 16 mei 2003, wordt door de administratie aan de vereniging of de initiatiefnemer betekend met een aangetekende brief, waarin de mogelijkheid en de voorwaarden om een bezwaarschrift in te dienen worden vermeld.

De vereniging of de initiatiefnemer kan een bezwaarschrift indienen tegen de beslissing om de subsidie stop te zetten of terug te vorderen. De vereniging of de initiatiefnemer kan daarin uitdrukkelijk vragen om te worden gehoord. De vereniging of initiatiefnemer dient het gemotiveerde bezwaarschrift, op straffe van niet-ontvankelijkheid, met een aangetekende brief in bij de administratie uiterlijk dertig dagen na de dag van de ontvangst van de aangetekende brief waarbij de stopzetting van de subsidie of de terugvordering van de subsidie is betekend.

Als de vereniging of initiatiefnemer een ontvankelijk bezwaarschrift heeft ingediend, trekt de minister de beslissing van de secretaris-generaal in of bevestigt hij die beslissing. De beslissing tot intrekking of bevestiging wordt binnen zestig dagen na de dag van de ontvangst van het bezwaarschrift meegedeeld aan de vereniging of de initiatiefnemer met een aangetekende zending.

Als de minister de beslissing intrekt of als hij de beslissing niet bevestigt binnen de gestelde termijn, wordt de subsidiëring voortgezet of wordt de subsidie behouden.

De uitvoering van de beslissing, vermeld in het eerste lid, wordt geschorst tijdens de termijn om een bezwaarschrift in te dienen en tijdens de behandeling van het bezwaarschrift.

HOOFDSTUK 5. — *Slotbepalingen*

Art. 21. § 1. Het meerjarenplan dat een periode van vijf jaar omvat, vermeld in artikel 4, kan voor het eerst ingediend worden uiterlijk op 1 mei 2020 voor een werkingsperiode van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2025.

§ 2. In afwijking van paragraaf 1 kan de vereniging, vermeld in artikel 2, een eerste meerjarenplan indienen voor de overgangsperiode van 1 juni 2019 tot en met 31 december 2020. Dat meerjarenplan wordt uiterlijk op 1 april 2019 ingediend. De beslissing over de goedkeuring van het meerjarenplan wordt uiterlijk op 31 mei 2019 meegedeeld.

De overeenkomst, vermeld in artikel 5, wordt opgesteld voor een looptijd tot en met 31 december 2020 en legt de subsidiemodaliteiten vast die gelden tijdens de overgangsperiode, vermeld in paragraaf 2.

Art. 22. In het jaar 2023 evalueert de minister het forfaitair bedrag, vermeld in artikel 7.

Art. 23. De doelgroepen, vermeld in artikel 12, worden voor de eerste keer voor vijf jaar vastgelegd uiterlijk op 1 januari 2020 voor initiatieven die lopen van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2025.

Art. 24. De Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 15 februari 2019.

De minister-president van de Vlaamse Regering,
G. BOURGEOIS

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,
J. VANDEURZEN

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

[C – 2019/11520]

15 FEVRIER 2019. — Arrêté du Gouvernement flamand portant subventionnement d'initiatives qui pourvoient à une offre restauratrice et constructive d'aide et de services en faveur de suspects, d'inculpés, de prévenus, de condamnés ou d'internés, et en faveur des victimes d'infractions, ainsi qu'en faveur de leur entourage immédiat, qui n'est pas fournie en exécution d'une décision d'une autorité judiciaire ou administrative

LE GOUVERNEMENT FLAMAND,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, l'article 20, modifié par la loi spéciale du 16 juillet 1993 ;

Vu le décret du 8 juillet 2011 réglant le budget, la comptabilité, l'attribution de subventions et le contrôle de leur utilisation, et le contrôle par la Cour des comptes, l'article 57 ;

Vu le décret du 15 juillet 2016 portant diverses dispositions relatives au domaine politique du Bien-Être, de la Santé publique et de la Famille, l'article 105 ;

Vu l'accord du Ministre flamand ayant le budget dans ses attributions, rendu le 7 décembre 2018 ;

Vu l'avis 65.066/3 du Conseil d'État, rendu le 21 janvier 2019, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2^o, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973 ;

Considérant l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 janvier 2006 concernant la comptabilité et le rapport financier pour les structures dans certains secteurs du domaine politique Aide sociale, Santé publique et Famille ;

Sur la proposition du ministre flamand du Bien-Être, de la Santé publique et de la Famille ;

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE 1^{er}. — *Définitions*

Article 1^{er}. Dans le présent arrêté, on entend par :

- 1° administration : la division fonctionnellement compétente du département WVG ou de l'Inspection des Soins, visée à l'article 3, § 2, alinéa 3, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 31 mars 2006 concernant le Département de l'Aide sociale, de la Santé publique et de la Famille, relatif à l'entrée en vigueur de la réglementation créant des agences dans le domaine politique Aide sociale, Santé publique et Famille et modifiant la réglementation concernant ce domaine politique ;
- 2° charge de travail : le nombre envisagé de demandes de médiation réparatrice à traiter pour une année d'activité ;
- 3° auteurs : les suspects, inculpés, prévenus, condamnés et internés ;
- 4° département WVG : le département du Bien-Être, de la Santé publique et de la Famille, visé à l'article 23 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 3 juin 2005 relatif à l'organisation de l'Administration flamande ;
- 5° initiateur : une administration locale ou une association de droit qui ne peut, directement ou indirectement, payer ou fournir un avantage patrimonial, sauf en vue de la promotion de l'objet sans but lucratif prévu par les statuts ;
- 6° ministre : le ministre flamand ayant l'assistance aux personnes dans ses attributions ;
- 7° secrétaire général : le fonctionnaire dirigeant du département WVG ;
- 8° loi du 16 mai 2003 : la loi du 16 mai 2003 fixant les dispositions générales applicables aux budgets, au contrôle des subventions et à la comptabilité des communautés et des régions, ainsi qu'à l'organisation du contrôle de la Cour des comptes.

CHAPITRE 2. — *Subventionnement de la médiation réparatrice*

Art. 2. Dans les limites des crédits budgétaires disponibles, les associations sans but lucratif sont éligibles à une subvention si elles organisent, facilitent et soutiennent une offre volontaire de médiation réparatrice dans tous les arrondissements judiciaires d'Anvers, de Bruxelles, de Louvain, du Limbourg, de la Flandre orientale et de la Flandre occidentale.

Art. 3. L'offre, visée à l'article 2, est organisée aussi bien avant qu'après la décision judiciaire et satisfait toutes les conditions suivantes :

- 1° la médiation réparatrice comprend l'initiation d'un dialogue entre les parties visant à réparer les dommages causés par une infraction ;
- 2° la médiation réparatrice est destinée aux auteurs et aux victimes d'infractions, ainsi qu'à leur environnement immédiat ;
- 3° pour l'organisation de l'offre de médiation réparatrice, l'association, visée à l'article 2 s'accorde avec les acteurs du bien-être, de la santé et de la justice.

Art. 4. § 1^{er}. Une association sans but lucratif qui souhaite bénéficier d'un subventionnement pour l'offre visée à l'article 3 dispose d'un plan pluriannuel approuvé par le Secrétaire général.

Le plan pluriannuel est valable pour une durée de cinq ans.

§ 2. Le plan pluriannuel est recevable si l'association sans but lucratif soumet le plan à l'administration au plus tard le 1^{er} mai de l'année précédant la période couverte par le plan pluriannuel et si celui-ci contient les données suivantes :

- 1° les caractéristiques propres à l'organisation de l'association, à savoir :
 - a) la mission et la vision de la médiation réparatrice ;
 - b) la structure organisationnelle interne ;
 - c) le nombre de professionnels, ainsi que les données relatives à l'insertion de bénévoles ;
 - d) le degré d'expertise et l'expérience avec la mission ou le groupe-cible proposé ;
- 2° un aperçu des partenariats externes avec les acteurs du bien-être, de la santé et de la justice ;

- 3° la manière dont l'association mène à bien la mission de médiation réparatrice, visée aux articles 2 et 3, réalise la sensibilisation et la publication de l'offre et intègre de l'innovation dans son fonctionnement, assortie d'une description des objectifs stratégiques et opérationnels avec des indicateurs s'y rapportant ;
- 4° les résultats et la charge de travail envisagés ;
- 5° le moment et le mode d'évaluation des résultats ;
- 6° le budget pour la période complète du plan pluriannuel.

L'administration évalue la recevabilité du plan pluriannuel introduit. Si le plan n'est pas recevable, l'administration en informe l'association sans but lucratif avant le 1^{er} juillet de l'année précédant la période couverte par le plan pluriannuel.

§ 3. Les critères visés au paragraphe 2, alinéa 1^{er}, servent de critères d'évaluation sur base desquels le secrétaire général décide de l'approbation du plan pluriannuel introduit. Le plan pluriannuel doit obtenir un score d'au moins 60 points sur 100 pour être approuvé.

Les 100 points, visés à l'alinéa 1^{er}, sont répartis comme suit :

- 1° 15 points pour le critère d'évaluation visé au § 2, alinéa 1^{er}, 1° ;
- 2° 15 points pour le critère d'évaluation visé au § 2, alinéa 1^{er}, 2° ;
- 3° 30 points pour le critère d'évaluation visé au § 2, alinéa 1^{er}, 3° ;
- 4° 20 points pour le critère d'évaluation visé au § 2, alinéa 1^{er}, 4° ;
- 5° 10 points pour le critère d'évaluation visé au § 2, alinéa 1^{er}, 5° ;
- 6° 10 points pour le critère d'évaluation visé au § 2, alinéa 1^{er}, 6°.

Si le crédit budgétaire maximum disponible est atteint, les associations sans but lucratif aux plans pluriannuels les mieux cotés ont la priorité. Un classement est établi sur base du score obtenu par rapport aux critères d'évaluation visés à l'alinéa 2, l'association à but non lucratif ayant un plan pluriannuel avec un score sur 100 plus élevé obtenant la priorité sur celle ayant un score sur 100 moins élevé.

Le secrétaire général peut demander à l'association sans but lucratif d'apporter des modifications au plan pluriannuel introduit. L'association sans but lucratif peut modifier les points du plan pluriannuel indiqués par le secrétaire général. Elle soumet le plan pluriannuel modifié à l'administration au plus tard un mois après le jour de la demande du secrétaire général. L'administration évalue le plan pluriannuel modifié conformément à l'alinéa 1^{er}.

Art. 5. Le Secrétaire général conclut une convention avec l'association au plus tard trois mois après le jour de l'approbation du plan pluriannuel. La convention comprend tous les éléments suivants :

- 1° le plan pluriannuel approuvé ;
- 2° la manière dont l'association utilise les moyens mis à sa disposition pour réaliser le plan pluriannuel ;
- 3° la manière dont l'avancement de la réalisation des objectifs stratégiques et opérationnels sera mesuré ;
- 4° le montant annuel estimé de la subvention pour la période du plan pluriannuel.

Art. 6. Si, au cours de la durée du plan pluriannuel, l'association y apporte une modification ou si le secrétaire général demande une modification du plan pluriannuel, l'association soumet un dossier à cet effet auprès du secrétaire général dans lequel la modification est située et motivée. Le secrétaire général décide de l'approbation de la modification, visée à l'article 5, est adaptée en fonction de la modification approuvée.

Art. 7. Chaque année, le secrétaire général alloue une enveloppe subventionnelle pour l'année d'activité couverte par le plan pluriannuel.

L'enveloppe subventionnelle visée à l'alinéa 1^{er} est constituée d'un montant forfaitaire de 75.000 euros par équivalent à temps plein.

Art. 8. § 1^{er}. La charge de travail envisagée comporte 67 demandes traitées par an par équivalent à temps plein.

Une demande est une demande de médiation par une partie, par l'intermédiaire ou non de tiers, dans laquelle l'association, visée à l'article 2, fournit à toutes les parties concernées des informations sur l'offre de médiation. Une demande n'est pas considérée comme ayant été traitée s'il s'agit d'un auteur niant les faits, s'il y a interférence avec une enquête en cours ou si la procédure pénale ou l'autre partie est injoignable. Toutes les autres demandes seront considérées comme des demandes traitées.

§ 2. Dans le présent paragraphe, on entend par taux d'occupation : la relation entre le nombre de demandes de médiation réparatrice traitées pour une année d'activité et la charge de travail.

L'association peut traiter plus de demandes de médiation que la charge de travail envisagée. Le taux d'occupation ne peut cependant pas dépasser les 110%.

Si, pendant deux années consécutives, le taux d'occupation est inférieur à 80% de la charge de travail envisagée, le secrétaire général recouvre, au terme de ces deux années, la partie de la subvention pour laquelle la charge de travail envisagée n'a pas été atteinte, conformément à l'article 13 de la loi du 16 mai 2003. Cette partie est déterminée proportionnellement sur base de 110% de l'occupation moyenne pendant ces deux années consécutives.

§ 3. L'enveloppe subventionnelle, visée à l'article 7, alinéa 1^{er}, est indexée dans les limites des crédits budgétaires disponibles, conformément à l'article 1^{er} de la loi du 1^{er} mars 1977 organisant un régime de liaison à l'indice des prix à la consommation du Royaume de certaines dépenses dans le secteur public.

Le rattachement à l'indice, visé à l'article 3, § 1^{er} de la loi du 1^{er} mars 1977 organisant un régime de liaison à l'indice des prix à la consommation du Royaume de certaines dépenses dans le secteur public, est calculé et appliqué conformément à l'article 2 de l'arrêté royal du 24 décembre 1993 portant exécution de la loi du 6 janvier 1989 de sauvegarde de la compétitivité du pays.

Art. 9. § 1^{er}. L'association utilise au moins 70% de la subvention annuelle pour les frais de personnel. Le montant restant peut être attribué à l'un ou plusieurs des frais suivants :

- 1° les frais de logement ;
- 2° les frais de fonctionnement ;
- 3° les conventions avec des tiers.

Si moins de 70% de la subvention est affecté aux frais de personnel, la subvention pour l'année en question est diminuée au prorata de la partie non affectée aux frais de personnel.

§ 2. Un maximum de 20% de l'enveloppe subventionnelle annuelle peut être transférée à l'année suivante comme réserve. Les réserves constituées au cours de l'exercice comptable qui, au moment de la clôture de l'exercice, dépassent les 20% de l'enveloppe subventionnelle, sont remboursées à la Communauté flamande à raison du montant qui dépasse les 20% de l'enveloppe subventionnelle annuelle.

La réserve cumulée, constituée de la subvention annuelle, ne peut pas dépasser la moitié de la subvention annuelle de la Communauté flamande.

En cas de dépassement de la disposition relative à la réserve, visée à l'alinéa 2, les réserves qui, au moment de la clôture de l'exercice, dépassent les 50% de la subvention annuelle, sont remboursées à la Communauté flamande à raison du montant qui dépasse les 50% de la subvention annuelle.

Art. 10. La subvention est versée annuellement en deux tranches :

- 1° la première tranche de 50% est payée avant le 1^{er} juin de l'année à laquelle la subvention a trait ;
- 2° la deuxième tranche de 50% est payée avant le 1^{er} octobre de l'année à laquelle la subvention a trait.

Art. 11. L'association justifie l'utilisation de la subvention au cours de l'année civile dans un rapport d'activité et un rapport financier visé à l'article 13, alinéa 2, et à l'article 14 du décret du Gouvernement flamand du 13 janvier 2006 concernant la comptabilité et le rapport financier pour les structures dans certains secteurs du domaine politique Aide sociale, Santé publique et Famille, et dans un rapport du commissaire, visé à l'alinéa 3. Ces rapports sont soumis à l'administration avant le 1^{er} avril de l'année civile suivante.

Le rapport d'activité se compose d'un rapport contenant des données sur :

- 1° le profil des groupes-cibles atteints ;
- 2° la dernière phase atteinte par médiation réparatrice offerte ;
- 3° les caractéristiques de l'infraction ;
- 4° le nombre de demandes de médiation réparatrice traitées par arrondissement judiciaire ;
- 5° la manière dont les inscriptions ont lieu.

Le rapport du commissaire est un rapport rédigé par une personne physique ou morale, membre de l'Institut des Réviseurs d'Entreprises. Ce commissaire est chargé du contrôle sur la situation financière, les comptes annuels et la régularité vis-à-vis de la loi et des statuts, des opérations reprises dans les comptes annuels.

Si le rapport financier ou le rapport d'activité est introduit tardivement, 5% de l'enveloppe subventionnelle octroyée est recouvré.

CHAPITRE 3. — *Subventionnement d'initiatives réparatrices innovantes*

Art. 12. Les initiateurs peuvent demander une subvention pour des initiatives innovantes qui répondent à un besoin sociétal d'une offre d'aide et de services restauratrice et constructive, visée à l'article 105 du décret du 15 juillet 2016 portant diverses dispositions relatives au domaine politique de l'Aide sociale, Santé publique et Famille.

Le ministre détermine, pour chaque période de cinq ans, les groupes-cibles envisagés par les initiatives, visées à l'alinéa 1^{er}, pour lesquelles une subvention peut être demandée et la subvention maximale qui peut être demandée annuellement.

Art. 13. § 1^{er}. Un initiateur souhaitant faire une demande de subvention pour une initiative, visée à l'article 12, introduit une demande de projet d'une durée maximale de cinq ans auprès de l'administration à cet effet.

§ 2. La demande de projet est recevable si l'initiateur soumet la demande à l'administration au plus tard le 1^{er} mai de l'année précédant la période couverte par le projet et si la demande contient toutes les informations suivantes :

- 1° le nom de l'initiateur ;
- 2° une description de la vision et de la mission de l'initiateur ;
- 3° une description de l'offre que l'initiateur réalisera et des objectifs de l'offre qui se focalise sur les groupes-cibles, visés à l'article 12, alinéa 2 ;
- 4° une description de la manière dont l'offre répond aux besoins spécifiques d'auteurs adultes, de victimes et d'autres personnes impliquées dans une infraction, en tenant compte des groupes-cibles visés à l'article 12, alinéa 2 ;
- 5° une description des résultats escomptés qui seront atteints avec l'offre de l'initiateur ;
- 6° une description de la complémentarité de l'offre de l'initiative avec l'offre régulière qui existe déjà et qui vise à rétablir la relation lésée par l'infraction entre l'auteur, la victime et la société ;
- 7° une représentation de la place qu'occupe l'offre de l'initiative dans un réseau ou partenariat avec des acteurs pertinents afin de maximaliser les chances de réussite de l'offre ;
- 8° une description de l'utilisation d'une approche réparatrice à l'égard de la criminalité et des parties concernées, avec un engagement maximal de la société dans les efforts de réparation ;
- 9° une description de l'expertise qui sera appliquée dans la mise en œuvre de l'initiative ;
- 10° une description du caractère innovant de l'initiative ;
- 11° une description de la manière dont les fonds seront dépensés pendant toute la durée du projet ;
- 12° la façon dont les résultats du projet seront valorisés au-delà de la période du projet.

§ 3. Les données visées au § 2, alinéa 1^{er}, 3° à 12° inclus, servent de critères d'évaluation sur base desquels le ministre décide de l'approbation des demandes de projets. Le plan pluriannuel doit obtenir un score d'au moins 60 points sur 100 pour être approuvé.

Les 100 points, visés à l'alinéa 1^{er}, sont répartis comme suit :

- 1° 10 points pour le critère d'évaluation, visé au § 2, alinéa 1^{er}, 3° ;
- 2° 5 points pour le critère d'évaluation, visé au § 2, alinéa 1^{er}, 4° ;

- 3° 5 points pour le critère d'évaluation, visé au § 2, alinéa 1^{er}, 5° ;
- 4° 10 points pour le critère d'évaluation, visé au § 2, alinéa 1^{er}, 6° ;
- 5° 15 points pour le critère d'évaluation, visé au § 2, alinéa 1^{er}, 7° ;
- 6° 30 points pour le critère d'évaluation, visé au § 2, alinéa 1^{er}, 8° ;
- 7° 10 points pour le critère d'évaluation, visé au § 2, alinéa 1^{er}, 9° ;
- 8° 5 points pour le critère d'évaluation, visé au § 2, alinéa 1^{er}, 10° ;
- 9° 5 points pour le critère d'évaluation, visé au § 2, alinéa 1^{er}, 11° ;
- 10° 5 points pour le critère d'évaluation, visé au § 2, alinéa 1^{er}, 12°.

Si le crédit budgétaire maximum disponible est atteint, les initiateurs aux demandes de projet les mieux évalués ont la priorité. Un classement est établi sur base des scores obtenus par rapport aux critères d'évaluation visés à l'alinéa 2, l'initiateur ayant une demande de projet avec un score sur 100 plus élevé obtenant la priorité sur ceux ayant un score sur 100 moins élevé.

Le ministre peut ajouter des critères d'évaluation.

Art. 14. L'administration évalue la recevabilité de la demande de projet.

Si la demande de projet est irrecevable, l'administration en informe l'initiateur avant le 1^{er} juillet de l'année précédant celle à laquelle se rapporte la période de la demande de projet.

Si la demande de projet est recevable et que la demande de projet est approuvée, la décision du ministre d'approuver la demande de projet est communiquée à l'initiateur au plus tard le 1^{er} octobre de l'année précédant la période du projet.

Si la demande de projet est recevable et que la demande de projet n'est pas approuvée, la décision du ministre de rejeter la demande de projet sera communiquée à l'initiateur au plus tard le 1^{er} octobre de l'année précédant la période du projet.

Art. 15. Au plus tard trois mois de l'approbation de la demande de projet, le secrétaire général conclut une convention avec l'initiateur. La convention comporte les éléments suivants :

- 1° la demande de projet approuvée par le Ministre ;
- 2° la manière dont l'initiateur utilisera les moyens mis à disposition pour réaliser la demande de projet ;
- 3° la manière dont l'avancement de la réalisation des objectifs de l'offre sera mesuré ;
- 4° le montant annuel estimé de la subvention pour la période de la demande de projet.

Art. 16. Si, au cours de la durée du projet, l'initiateur apporte une modification dans la demande de projet ou si le ministre demande une modification de la demande de projet, l'initiateur soumet un dossier dans lequel cette modification est située et motivée auprès de l'administration à cet effet. Le Ministre décide de l'approbation de la modification. La convention, visée à l'article 15, est adaptée en fonction de la modification approuvée.

Art. 17. L'initiateur utilise les subventions pour un ou plusieurs des frais suivants :

- 1° les frais de logement ;
- 2° les frais de personnel ;
- 3° les frais de fonctionnement ;
- 4° les conventions avec des tiers.

Art. 18. La subvention est versée annuellement en deux tranches :

- 1° la première tranche de 50% est payée avant le 1^{er} avril de l'année à laquelle la subvention a trait ;
- 2° la deuxième tranche de 50% est payée avant le 1^{er} octobre de l'année à laquelle la subvention a trait.

Art. 19. L'initiateur justifie l'utilisation faite de la subvention au cours de l'année civile dans un rapport d'activité et un rapport financier. Il soumet ce rapport à l'administration avant le 1^{er} avril de l'année civile suivante.

Le rapport d'activité se compose d'un rapport contenant des données sur :

- 1° le profil des groupes cibles atteints ;
- 2° les résultats obtenus par l'offre ;
- 3° une description du partenariat avec des acteurs pertinents ;
- 4° une description des efforts entrepris pendant l'année écoulée pour durabiliser les résultats du projet ;
- 5° les échos politiques.

En cas de retard dans l'introduction du rapport d'activité ou du rapport financier, 5% de la subvention accordée sera recouvrée.

CHAPITRE 4. — *Maintien*

Art. 20. La décision du secrétaire général d'arrêter le subventionnement ou de le recouvrer, conformément à l'article 13 de la loi du 16 mai 2003, est communiquée par l'administration à l'association ou à l'initiateur par lettre recommandée, avec mention des possibilités et conditions pour introduire une réclamation.

L'association ou l'initiateur peut déposer une réclamation contre la décision d'arrêter ou de recouvrer la subvention. L'association ou l'initiateur peut expressément y demander d'être entendu. L'association ou l'initiateur soumet la réclamation motivée, à peine d'irrecevabilité, par lettre recommandée à l'administration au plus tard trente jours après la date de réception de la lettre recommandée notifiant l'arrêt de la subvention ou le recouvrement de la subvention.

Si l'association ou l'initiateur a introduit une réclamation recevable, le ministre retire ou confirme la décision du secrétaire général. La décision de retrait ou de confirmation est communiquée à l'association ou à l'initiateur par lettre recommandée dans les soixante jours suivant la réception de la réclamation.

Si le ministre retire la décision ou s'il ne confirme pas la décision dans le délai imparti, le subventionnement est continué ou la subvention est maintenue.

L'exécution de la décision, visée à l'alinéa 1^{er}, est suspendue pendant le délai d'introduction d'une réclamation et pendant le traitement de la réclamation.

CHAPITRE 5. — Dispositions finales

Art. 21. § 1^{er}. Le plan pluriannuel couvrant une période de cinq ans, visé à l'article 4 peut être introduit pour la première fois au plus tard le 1^{er} mai 2020 pour une période d'activité allant du 1^{er} janvier 2021 au 31 décembre 2025.

§ 2. Par dérogation au § 1^{er}, l'association visée à l'article 2 peut présenter un premier plan pluriannuel pour la période transitoire du 1^{er} juin 2019 au 31 décembre 2020. Ce plan pluriannuel est introduit le 1^{er} avril 2019 au plus tard. La décision relative à l'approbation du plan pluriannuel est notifiée au plus tard le 31 mai 2019.

La convention visée à l'article 5 est établie pour une période prenant fin le 31 décembre 2020 et fixe les modalités de subvention applicables pendant la période transitoire, visée au § 2.

Art. 22. Au cours de l'année 2023, le ministre évalue le montant forfaitaire visé à l'article 7.

Art. 23. Les groupes-cibles visés à l'article 12 sont fixés pour la première fois pour une période de cinq ans au plus tard le 1^{er} janvier 2020 pour les initiatives ayant cours du 1^{er} janvier 2021 au 31 décembre 2025.

Art. 24. Le Ministre flamand ayant l'aide aux personnes dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 15 février 2019.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

G. BOURGEOIS

Le Ministre flamand du Bien-Être, de la Santé publique et de la Famille,

J. VANDEURZEN

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2019/11560]

15 FEBRUARI 2019. — Besluit van de Vlaamse Regering tot wijziging van diverse bepalingen van het koninklijk besluit van 27 april 2007 houdende erkenningsvoorwaarden voor inrichtingen voor dieren en de voorwaarden inzake de verhandeling van dieren

DE VLAAMSE REGERING,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 20;

Gelet op de wet van 14 augustus 1986 betreffende de bescherming en het welzijn der dieren, artikel 4, gewijzigd bij de wet van 27 december 2012 en het decreet van 13 juli 2018, artikel 5, gewijzigd bij de wetten van 4 mei 1995, 22 december 2003, 23 juni 2004 en 27 december 2012 en bij het koninklijk besluit van 22 februari 2001, artikel 9, gewijzigd bij de wetten van 4 mei 1995 en 1 maart 2007 en het decreet van 13 juli 2018, artikel 10, vervangen bij de wet van 4 mei 1995, en artikel 12, vervangen bij de wet van 4 mei 1995 en gewijzigd bij de wet van 11 mei 2007;

Gelet op het koninklijk besluit van 27 april 2007 houdende erkenningsvoorwaarden voor inrichtingen voor dieren en de voorwaarden inzake de verhandeling van dieren;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 2 juli 2018;

Gelet op advies 63.978/3 van de Raad van State, gegeven op 15 oktober 2018, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2^o, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Mobiliteit, Openbare Werken, Vlaamse Rand, Toerisme en Dierenwelzijn,
Besluit :

HOOFDSTUK 1. — Wijzigingsbepalingen

Artikel 1. In artikel 1bis van het koninklijk besluit van 27 april 2007 houdende erkenningsvoorwaarden voor inrichtingen voor dieren en de voorwaarden inzake de verhandeling van dieren, vernummerd bij het koninklijk besluit van 14 september 2007 en gewijzigd bij het koninklijk besluit van 18 maart 2009, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

- 1° in punt 1° worden de woorden "professionele kwekerij" vervangen door het woord "beroepskwekerij";
- 2° punt 1°/1 en punt 1°/2 worden vervangen door wat volgt :
"1°/1 hobbykweker : hij die per kalenderjaar ten hoogste vijf nesten honden of katten van ten hoogste drie verschillende rassen of kruisingen toegelaten conform artikel 19, § 3, kweekt;
- 1°/2 beroepskweker : hij die per kalenderjaar meer dan vijf nesten honden of katten kweekt of met meer dan drie verschillende rassen of kruisingen toegelaten conform artikel 19, § 3, kweekt;";
- 3° punt 1°/4 wordt vervangen door wat volgt :
"1°/4 occasionele kweker : hij die minder dan drie nesten honden of katten per kalenderjaar kweekt;";
- 4° in punt 6° worden de woorden "de Minister of Staatssecretaris tot wiens bevoegdheid de dierenbescherming behoort" vervangen door de zinsnede "de Vlaamse minister, bevoegd voor het dierenwelzijn";
- 5° punt 7° wordt vervangen door wat volgt :
"dienst : de subentiteit van het Departement Omgeving die bevoegd is voor het dierenwelzijn";
- 6° er wordt een punt 12° en een punt 13° toegevoegd, die luiden als volgt :
"12° paard : een gedomesticeerde eenhoevige die behoort tot het geslacht Equus, en kruisingen daarvan;
13° Departement Omgeving : het departement, vermeld in artikel 29, § 1, van het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie.".