

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2017/13132]

24 AOUT 2017. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale déterminant, au Service d'Incendie et d'Aide médicale urgente de la Région de Bruxelles-Capitale, les délégations de compétences et de signatures accordées au directeur général et au directeur général adjoint, les modalités d'exercice de l'avis du coordinateur administratif dans les matières relevant de sa compétence et portant dispositions diverses

Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,

Vu l'ordonnance du 19 juillet 1990 portant création d'un Service d'Incendie et d'Aide médicale urgente de la Région de Bruxelles-Capitale, modifié par l'ordonnance du 9 juillet 2015 modifiant l'ordonnance du 19 juillet 1990 portant création d'un Service d'incendie et d'aide médicale urgente de la Région de Bruxelles-Capitale, les articles 6 et *6bis*;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 octobre 2004 déterminant les délégations de compétences au directeur général et directeur général adjoint du Service d'Incendie et d'Aide médicale urgente de la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'avis de l'inspection des Finances donné le 30 mars 2015;

Vu l'avis n° 61.315/2 du Conseil d'Etat, donné le 29 mai 2017 en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1, 2° des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Considérant que l'ordonnance du 9 juillet 2015 modifiant l'ordonnance du 19 juillet 1990 portant création d'un Service d'incendie et d'aide médicale urgente de la Région de Bruxelles-Capitale crée la fonction de coordinateur administratif de rang A5;

Considérant qu'il convient de modaliser la relation entre les différents mandataires de A5 et A5+ opérationnels et administratif et de définir les compétences du coordinateur administratif;

Considérant que le coordinateur administratif de rang A5 est toutefois assimilé au directeur général de rang A5 lorsqu'il convient de lui appliquer l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 mars 2014 portant le statut administratif et pécuniaire des agents des organismes d'intérêt public de la Région de Bruxelles-Capitale, sans pour autant que cette assimilation porte sur les compétences du coordinateur administratif.

Sur la proposition du Ministre en charge de la lutte contre l'incendie de l'aide médicale urgente,

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE I^{er}. — *Dispositions générales*

Article 1^{er}. Pour l'application du présent arrêté il y a lieu d'entendre par :

1° le Ministre : le Ministre ou le Secrétaire d'État qui a la lutte contre l'incendie et l'aide médicale urgente dans ses attributions

2° le Service d'Incendie : le Service d'Incendie et d'Aide médicale urgente de la Région de Bruxelles-Capitale.

3° l'ordonnance : l'ordonnance du 19 juillet 1990 portant création du Service d'Incendie et d'Aide médicale urgente de la Région de Bruxelles-Capitale;

4° le coordinateur administratif : le mandataire administratif de rang A5 visé à l'article *6bis* de l'ordonnance du 19 juillet 1990 portant création du Service d'Incendie et d'Aide médicale urgente de la Région de Bruxelles-Capitale;

5° le jour ouvrable : le jour de la semaine du lundi au vendredi, excepté les jours fériés.

CHAPITRE II. — *Fonctionnement*

Art. 2. Le directeur général et directeur général adjoint assurent la gestion journalière du Service d'Incendie conformément aux dispositions du présent arrêté.

Il leur est accordé délégation générale de signatures pour tous les actes relevant de cette gestion journalière.

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2017/13132]

24 AUGUSTUS 2017. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende, voor de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandbestrijding en Medische Hulp, delegatie van bevoegdheden en ondertekeningsvolmachten aan de directeur-generaal en aan de adjunct-directeur-generaal, de modaliteiten van het advies van de administratieve coördinator in de materies die onder zijn bevoegdheid vallen en houdende diverse bepalingen

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Gelet op de ordonnantie van 19 juli 1990 houdende oprichting van de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp, gewijzigd bij de ordonnantie van 9 juli 2015 tot wijziging van de ordonnantie van 19 juli 1990 houdende oprichting van de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp, de artikelen 6 en *6bis*;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 14 oktober 2004 tot bepaling van de delegaties van bevoegdheden aan de directeur-generaal en aan de adjunct-directeur-generaal van de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën gegeven op 30 maart 2015;

Gelet op het advies nr. 61.315/2 van de Raad van State gegeven op 29 mei 2017 in toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2° van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Overwegende dat de ordonnantie van 9 juli 2015 tot wijziging van de ordonnantie van 19 juli 1990 houdende oprichting van de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandweer en Dringende Medische Hulp de functie van administratieve coördinator van rang A5 creëert;

Overwegende dat de modaliteiten bepaald moeten worden van de relatie tussen de verschillende operationele en administratieve mandaathouders van A5 en A5+ en dat de bevoegdheden van de administratieve coördinator bepaald moeten worden;

Overwegende dat de administratieve coördinator van rang A5 echter gelijkgesteld wordt met de directeur-generaal van rang A5 wanneer het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 maart 2014 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren van de instellingen van openbaar nut van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest toegepast dient te worden, zonder dat deze gelijkstelling betrekking heeft op de bevoegdheden van de administratieve coördinator.

Op voorstel van de Minister bevoegd voor brandbestrijding en dringende medische hulp,

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

Artikel 1. Voor de toepassing van onderhavig besluit dient te worden verstaan onder :

1° de Minister : de Minister of Staatssecretaris bevoegd voor brandbestrijding en dringende medische hulp

2° de Brandweerdienst : de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp.

3° de ordonnantie : de ordonnantie van 19 juli 1990 houdende oprichting van de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp.

4° de administratieve coördinator : de administratieve mandaathouder van rang A5 bedoeld in artikel *6bis* van de ordonnantie van 19 juli 1990 houdende oprichting van de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp;

5° de werkdag : de werkdag van maandag tot vrijdag, met uitzondering van feestdagen.

HOOFDSTUK II. — *Werking*

Art. 2. De directeur-generaal en de adjunct-directeur-generaal zorgen voor het dagelijks beheer van de Brandweerdienst overeenkomstig de bepalingen van dit besluit.

Er wordt hen algemene volmacht van handtekening verleend voor alle akten met betrekking tot dit dagelijks beheer.

Art. 3. § 1. Les décisions relatives aux compétences visées à l'article *6bis* de l'ordonnance et dont l'adoption est envisagée soit par le Conseil de Direction soit par le directeur général et directeur général adjoint, doivent avoir été soumises pour avis préalable au coordinateur administratif.

Le coordinateur administratif rend son avis dans les meilleurs délais, et dans un maximum de cinq jours ouvrables à partir de la réception de la demande d'avis. Une demande écrite d'informations complémentaires de la part du coordinateur administratif suspend le délai de cinq jours ouvrables à partir de la date de la demande jusqu'au moment où les informations demandées sont réceptionnées par lui.

Passé ce délai de cinq jours ouvrables, il est passé outre cette formalité.

§ 2. En cas d'avis défavorable au sujet d'une décision dont l'adoption est envisagée par le directeur général et le directeur général adjoint, le coordinateur administratif dispose du droit d'inscrire le point litigieux à l'ordre du jour du prochain Conseil de direction, qui confirme ou infirme ladite décision à la majorité simple.

Lorsque le coordinateur administratif exerce le droit d'inscrire un point litigieux à l'ordre du jour du conseil de direction, l'adoption de la décision prise par le directeur général et le directeur général adjoint est suspendue jusqu'à la décision du conseil de direction.

Art. 4. § 1. Le coordinateur administratif a le droit de solliciter la réformation auprès du Ministre de toutes les décisions prises par le conseil de direction dans les matières visées par l'article *6bis* de l'ordonnance ainsi que des décisions de confirmation visées par l'article 3§ 2, par demande écrite introduite au plus tard 2 jours après le Conseil de direction.

§ 2. Lorsque le coordinateur administratif exerce ce droit, la décision prise par le conseil de direction est suspendue jusqu'à la décision du Ministre.

Art. 5. Les délégations de compétences, qui en vertu du présent arrêté doivent être exercées conjointement par le directeur général et le directeur général adjoint sont exercées, au cas où l'une des deux fonctions mentionnées est sans titulaire, par le directeur général ou le directeur général adjoint seul ou l'agent qu'il mandate.

§ 2. En cas d'urgence ou d'absence de plus de huit jours, le directeur général et directeur général adjoint se remplacent mutuellement dans l'exercice de leurs fonctions.

§ 3. En cas d'urgence ou d'absence de plus de huit jours, le coordinateur administratif délègue ses compétences à un agent administratif de rang A4.

Art. 6. Le directeur général et le directeur général adjoint peuvent déléguer toutes les décisions qui leur sont conférées par le présent arrêté. En ce cas, la délégation de compétence doit être approuvée par le conseil de direction. La fin de la délégation doit être actée par le conseil de direction.

CHAPITRE III. — Missions à l'étranger

Art. 7. Le directeur général et le directeur général adjoint organisent conjointement les missions à l'étranger des membres du personnel, après accord du Ministre.

CHAPITRE IV. — Marchés publics

Art. 8. § 1^{er}. Dans les limites des crédits disponibles, et sans préjudice de l'application des dispositions légales et réglementaires régissant les marchés publics de travaux, de fournitures et de services, les pouvoirs d'arrêter le cahier spécial des charges ou les documents en tenant lieu, de choisir le mode de passation, d'engager la procédure d'attribution, de conclure et d'exécuter les marchés de travaux, de fournitures et de services sont délégués au directeur général et au directeur général adjoint, agissant conjointement, pour les marchés dont le montant ne dépasse pas, hors taxe sur la valeur ajoutée :

- 100.000 euros en cas d'adjudication publique ou restreinte et d'appel d'offres général ou restreint;

- 25.000 euros en cas de procédure négociée.

Art. 3. § 1. De beslissingen betreffende de materies bedoeld in artikel *6bis* van de ordonnantie en waarvan aanneming wordt overwogen hetzij door de Directieraad hetzij door de directeur-generaal en de adjunct-directeur-generaal moeten voor voorafgaand advies voorgelegd geweest zijn aan de administratieve coördinator.

De administratieve coördinator brengt zijn advies zo spoedig mogelijk uit en dit binnen maximum vijf werkdagen na ontvangst van het verzoek om een advies te verlenen. Een schriftelijke vraag om bijkomende inlichtingen vanwege de administratieve coördinator schort voornoemde termijn op vanaf de datum van de vraag tot op het ogenblik dat de gevraagde inlichtingen door hem worden ontvangen.

Na deze termijn van vijf werkdagen wordt deze formaliteit terzijde geschoven.

§ 2. Bij een ongunstig advies over een beslissing waarvan aanneming wordt overwogen door de directeur-generaal en de adjunct-directeur-generaal heeft de administratieve coördinator het recht om het punt van geschil op de agenda van de volgende Directieraad te plaatsen, dewelke bij eenvoudige meerderheid een beslissing hierover neemt.

Wanneer de administratieve coördinator het recht uitoefent om een punt van geschil op de agenda van de directieraad te plaatsen, wordt de aanneming van de beslissing van de directeur-generaal en de adjunct-directeur-generaal opgeschort tot de beslissing van de directieraad.

Art. 4. § 1. De administratieve coördinator heeft het recht om bij de Minister de herziening te verzoeken van alle beslissingen van de directieraad in de in artikel *6bis* bedoelde aangelegenheden van de ordonnantie en van de bekrachtigingsbeslissingen bedoeld in artikel 3, § 2, op schriftelijk verzoek ingediend ten laatste 2 dagen na de Directieraad.

§ 2. Wanneer de administratieve coördinator dit recht uitoefent, wordt de beslissing van de directieraad opgeschort tot de beslissing van de Minister.

Art. 5. De delegaties van bevoegdheden, die krachtens onderhavig besluit gezamenlijk dienen uitgeoefend door de directeur-generaal en de adjunct-directeur-generaal worden uitgeoefend, indien een van voornoemde functies niet is ingevuld, door de directeur-generaal of de adjunct-directeur-generaal alleen of de ambtenaar die hij mandateert.

§ 2. In dringende gevallen of ingeval van afwezigheid van meer dan acht dagen, vervangen de directeur-generaal en de adjunct-directeur-generaal elkaar in de uitoefening van hun functies.

§ 3. In dringende gevallen of ingeval van afwezigheid van meer dan acht dagen, delegeert de administratieve coördinator zijn bevoegdheden aan een administratieve ambtenaar van rang A4.

Art. 6. De directeur-generaal en de adjunct-directeur-generaal kunnen alle beslissingen die hen door dit besluit worden verleend delegeren. In dat geval dient de bevoegdheidsdelegatie goedgekeurd te worden door de directieraad. Het einde van de delegatie dient opgetekend te worden door de directieraad.

HOOFDSTUK III. — Zendingen in het buitenland

Art. 7. De directeur-generaal en de adjunct-directeur-generaal organiseren gezamenlijk de zendingen in het buitenland van de personeelsleden, na akkoord van de Minister.

HOOFDSTUK IV. — Overheidsopdrachten

Art. 8. § 1. Binnen de grenzen van de beschikbare kredieten, en onverminderd de toepassing van de wettelijke en reglementaire bepalingen betreffende de overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten, worden de bevoegdheden die zijn toegekend om het bijzonder bestek of de vervangende documenten goed te keuren, om de wijze van toekenning te kiezen, de gunningprocedures aan te vatten en de opdrachten voor werken, leveringen en diensten te sluiten en uit te voeren gedelegeerd aan de directeur-generaal en de adjunct-directeur-generaal, die gezamenlijk optreden, voor de opdrachten waarvan het bedrag, buiten de belasting op de toegevoegde waarde, niet hoger is dan :

- 100.000 euro voor een openbare aanbesteding of voor een beperkte aanbesteding en voor een algemene of beperkte offerteaanvraag;

- 25.000 euro voor een onderhandelingsprocedure.

§ 2. Les délégations de pouvoirs prévues au § 1^{er} sont valables pour autant que l'objet de la dépense ait été autorisé par le Gouvernement ou le Ministre, soit par l'approbation d'un programme incluant cet objet, soit par une décision particulière à cet objet, ou que la dépense figure nominativement au budget du service d'incendie. Cette autorisation n'est pas requise pour les dépenses dont le montant estimé ne dépasse pas 6.000 euros.

§ 3. Le directeur général et le directeur général adjoint sont également habilités à approuver, dans le cadre de l'exécution normale du marché conclu et dans les limites de la réalisation de l'objet initialement visé, les factures et les déclarations de créance relatives aux marchés de travaux, de fournitures et de services dont le montant dépasse les délégations des pouvoirs prévues au § 1^{er}.

Art. 9. Après la conclusion du marché, dans les limites et les conditions précisées à l'article 8, l'autorité déléguée qui a attribué le marché est autorisée, pour autant que la valeur concernée ne dépasse pas 10 p.c. du montant initial du marché, à prendre les décisions visées au chapitre 2, section 5 ainsi que celles visées aux articles 50 et 80 de l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics.

CHAPITRE V. — *Personnel*

Art. 10. Le directeur général a l'obligation d'informer préalablement le ministre de chaque engagement de personnel par contrat de travail.

CHAPITRE VI. — *Disposition diverse*

Art. 11. Le coordinateur administratif est assimilé au grade de directeur général pour ce qui concerne l'application de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 mars 2014 portant le statut administratif et pécuniaire des agents des organismes d'intérêt public de la Région de Bruxelles-Capitale, sans pour autant que cette assimilation porte sur les compétences.

CHAPITRE VII. — *Dispositions abrogatoire et transitoire*

Art. 12. L'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 14 octobre 2004 déterminant les délégations de compétences au directeur général et directeur général adjoint du Service d'Incendie et d'Aide médicale urgente de la Région de Bruxelles-Capitale est abrogé.

Art. 13. À l'entrée en vigueur du présent arrêté, le gouvernement peut confier temporairement les fonctions à pourvoir par mandat du cadre administratif à des agents du SIAMU jusqu'à l'entrée en fonction des mandataires désignés.

L'exercice temporaire de ces fonctions ne confère aucun titre à une désignation dans cette fonction.

CHAPITRE VIII. — *Dispositions finales*

Art. 14. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} janvier 2018.

Art. 15. Le Ministre ayant la Lutte contre l'Incendie et l'Aide médicale urgente dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 24 août 2017.

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale chargé des Pouvoirs locaux, du Développement territorial, de la Politique de la Ville, des Monuments et Sites, des Affaires étudiantes, du Tourisme, de la Fonction publique, de la Recherche scientifique et de la Propreté publique,

R. VERVOORT

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé de la Lutte contre l'Incendie et l'Aide médicale urgente,

D. GOSUIN

§ 2. De in § 1 bedoelde delegaties van bevoegdheden zijn geldig voor zover het voorwerp van de uitgave goedgekeurd is door de Regering of de Minister, hetzij door goedkeuring van een programma waarin dit voorwerp vervat zit, hetzij door een bijzondere beslissing betreffende dit voorwerp, of voor zover de uitgave in de begroting van de brandweerdienst op naam voorkomt. Deze goedkeuring is niet vereist voor de uitgaven waarvan het geraamde bedrag niet hoger is dan 6.000 euro.

§ 3. De directeur-generaal en de adjunct-directeur-generaal zijn eveneens bevoegd om in het kader van de normale uitvoering van de gesloten opdracht en binnen de grenzen van het oorspronkelijk bedoelde voorwerp, de rekeningen en de schuldverklaringen betreffende de opdrachten voor werken, leveringen en diensten waarvan het bedrag de in § 1 bedoelde delegaties overschrijdt, goed te keuren.

Art. 9. Na de sluiting van de opdracht, binnen de grenzen en onder de voorwaarden vermeld in artikel 8, is de gedelegeerde overheid gemachtigd, voor zover de betrokken waarde 10 percent van het oorspronkelijke bedrag van de opdracht niet overschrijdt, om de beslissingen te nemen bedoeld in hoofdstuk 2, afdeling 5 alsook diegene bedoeld in de artikelen 50 en 80 van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken.

HOOFDSTUK V. — *Personeel*

Art. 10. De directeur-generaal is verplicht om de minister vooraf op de hoogte te brengen van elke aanwerving van personeel via een arbeidsovereenkomst.

HOOFDSTUK VI. — *Diverse bepaling*

Art. 11. De administratieve coördinator wordt gelijkgesteld met de graad van directeur-generaal voor wat betreft de toepassing van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 maart 2014 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren van de instellingen van openbaar nut van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest, zonder dat deze gelijkstelling betrekking heeft op de bevoegdheden.

HOOFDSTUK VII. — *Opheffings- en overgangsbepalingen*

Art. 12. Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 14 oktober 2004 houdende de delegaties van bevoegdheden aan de directeur-generaal en de adjunct-directeur-generaal van de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp wordt opgeheven.

Art. 13. Bij de inwerkingtreding van dit besluit, kan de regering de bij mandaat in te vullen betrekkingen van het administratief kader tijdelijk toekennen aan ambtenaren van de DBDMH tot de inwerkingtreding van de aangeduide mandaathouders.

De tijdelijke uitoefening van deze functies verleent geen enkel recht op een aanstelling in deze functie.

HOOFDSTUK VIII. — *Eindbepalingen*

Art. 14. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2018.

Art. 15. De minister bevoegd voor Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 24 augustus 2017.

De Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Plaatselijke Besturen, Territoriale Ontwikkeling, Stedelijk Beleid, Monumenten en Landschappen, Studentenaangelegenheden, Toerisme, Openbaar Ambt, Wetenschappelijk Onderzoek en Openbare Netheid,

R. VERVOORT

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp,

D. GOSUIN