

## VERTALING

## WAALSE OVERHEIDSDIENST

[2017/200580]

**14 SEPTEMBER 2016. — Ministerieel besluit houdende overdracht van vastleggings- en vereffeningskredieten tussen de programma's 01 en 22 van organisatieafdeling 12 van de algemene uitgavenbegroting van het Waalse Gewest voor het begrotingsjaar 2016**

De Minister van Begroting, Ambtenarenzaken en Administratieve Vereenvoudiging,

Gelet op het decreet van 15 december 2011 houdende organisatie van de begroting en van de boekhouding van de diensten van de Waalse Regering, inzonderheid op artikel 26;

Gelet op het decreet van 17 december 2015 houdende de algemene uitgavenbegroting van het Waalse Gewest voor het begrotingsjaar 2016, inzonderheid op artikel 5;

Gelet op het decreet van 20 juli 2016 houdende de eerste aanpassing van de algemene uitgavenbegroting van het Waalse Gewest voor het begrotingsjaar 2016;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 28 juli 2016;

Overwegende dat vastleggings- en vereffeningskredieten overgedragen moeten worden naar basisallocatie 74.03, programma 01, organisatieafdeling 12 van de algemene uitgavenbegroting van het Waalse Gewest voor het begrotingsjaar 2016 om het tekort aan specifieke it-kredieten op deze basisallocatie op te vullen,

Besluit :

**Artikel 1.** Er worden vastleggings- en vereffeningskredieten ten belope van 56 duizend EUR overgedragen van programma 22 van organisatieafdeling 12 naar programma 01 van organisatieafdeling 12.

**Art. 2.** De verdeling van de volgende basisallocaties van de programma's 01 en 22 van organisatieafdeling 12 van de algemene uitgavenbegroting van het Waalse Gewest voor het begrotingsjaar 2016 wordt gewijzigd als volgt :

(in duizend euro)

Basisallocatie	Initieel krediet Na de eerste aanpassing		Overdracht		Aangepast krediet	
	VaK	VeK	VaK	VeK	VaK	VeK
OA 12 74.02.22	2 494	3 060	- 56	- 56	2 438	3 004
OA 12 74.03.01	1 709	1 143	+56	+56	1 765	1 199

**Art. 3.** Dit besluit wordt doorgezonden naar het Waalse Parlement, het Rekenhof, de Inspectie van Financiën, de Kanselarij van de Waalse Overheidsdienst en het Overkoepelend Directoraat-generaal Begroting, Logistiek en Informatie- en Communicatietechnologie.

**Art. 4.** De Minister van Begroting, Ambtenarenzaken en Administratieve Vereenvoudiging is belast met de uitvoering van dit besluit.

Namen, 14 september 2016.

C. LACROIX

**REGION DE BRUXELLES-CAPITALE — BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST****REGION DE BRUXELLES-CAPITALE**

[C – 2017/10311]

**1<sup>er</sup> DECEMBRE 2016. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale octroyant aux communes bruxelloises un subside de 3.500.000,00 EUR pour l'année 2016 couvrant partiellement le remboursement aux agents communaux de leurs frais de déplacement entre leur domicile et leur lieu de travail**

Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,

Vu l'ordonnance du 18 décembre 2015 contenant le budget général des dépenses de la Région de Bruxelles-Capitale pour l'année budgétaire 2016, notamment le crédit disponible inscrit à l'allocation de base 10.005.27.17.43.22;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances;

Vu l'accord du Ministre du Budget;

Considérant le protocole 2016/01 conclu au sein du comité C de la Région de Bruxelles-Capitale;

Considérant qu'il y a lieu de soutenir les communes dans leur politique de mobilité;

Considérant qu'il convient d'accorder aux Communes un incitant financier destiné à renforcer les dispositifs encourageant la mobilité douce de leurs agents;

Considérant que le protocole 2016/01 envisage la mobilisation de moyens régionaux à cette fin;

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST**

[C – 2017/10311]

**1 DECEMBER 2016. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot toekenning van een subsidie van 3.500.000,00 EUR aan de Brusselse gemeenten voor het jaar 2016 om voor een deel de terugbetaling te dekken van de woon-werk verplaatsingskosten van hun personeelsleden**

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Gelet op de ordonnantie van 18 december 2015 houdende de algemene uitgavenbegroting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor het begrotingsjaar 2016, inzonderheid op het beschikbaar krediet ingeschreven op basisallocatie 10.005.27.17.43.22;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën;

Gelet op het akkoord van de Minister van Begroting;

Overwegende het protocol 2016/01 afgesloten in het comité C van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Overwegende dat het nodig is om de gemeenten ondersteuning te bieden bij hun mobiliteitsbeleid;

Overwegende dat de gemeenten een financiële impuls moeten krijgen voor het versterken van de beleidsinstrumenten die de zachte mobiliteit van hun personeelsleden aanmoedigen;

Overwegende dat daartoe krachtens het protocol 2016/01 gewestelijke middelen moeten worden vrijgemaakt;

Considérant que les dépenses liées au personnel sont une charge importante et récurrente;

Sur la proposition du Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Dans la limite des crédits budgétaires inscrits à cette fin à l'allocation de base 10.005.27.17.43.22 du budget général des dépenses de la Région de Bruxelles-Capitale pour l'exercice 2016, une subvention de 3.500.000,00 EUR est allouée aux communes bruxelloises aux fins de couvrir partiellement le remboursement aux agents communaux de leur frais de déplacement entre leur domicile et leur lieu de travail.

**Art. 2.** La Commune est éligible au subside si elle intègre les modifications réglementaires lui permettant d'inscrire, dans son budget des dépenses relatif à l'exercice 2017, les dépenses liées à son intervention dans les frais de déplacement de ses agents entre leur domicile et leur lieu de travail et comprenant le socle minimal suivant, dont les différents postes ne sont pas nécessairement cumulatifs :

- a) les primes piéton, à hauteur de € 0,2/km;
- b) les primes vélo, à hauteur de € 0,2/km;
- c) les abonnements STIB à 100 %, moyennant une convention Tiers-Payant;
- d) les abonnements SNCB à hauteur des montants prévus en vertu de l'arrêté royal du 28 juillet 1962 fixant le montant et les modalités du paiement de l'intervention des employeurs dans la perte subie par la Société nationale des Chemins de fer belges par l'émission d'abonnements pour ouvriers et employés.

Lorsque des combinaisons entre les postes a), b), c) et d) sont prévus par le règlement communal, seule l'intervention principale devra respecter ce prescrit.

**Art. 3.** Seuls les postes suivants sont imputables à la subvention :

- a) les primes piéton, à hauteur de € 0,2/km;
- b) les primes vélo, à hauteur de € 0,2/km;
- c) les abonnements STIB.

Le montant maximal du subside visé à l'article 2 et dévolu à chaque commune est plafonné au prorata du nombre d'équivalents temps plein que compte la commune au 31 décembre 2016.

**Art. 4. § 1.** Le paiement de la subvention visée à l'article 1<sup>er</sup> s'effectue en une seule tranche :

- après réception et analyse des pièces justificatives visées au § 3.
- sur présentation d'une déclaration de créance adressée au Service Public Régional de Bruxelles, selon les modalités prévues au § 2, et dans le délai de 15 jours suivant la réception, par le bénéficiaire, de l'invitation émanant de l'ordonnateur compétent.

Au terme du contrôle des pièces justificatives, le bénéficiaire dispose d'un délai de 15 jours à compter de la réception de la lettre de l'ordonnateur pour soumettre ses arguments en cas de désaccord sur les montants proposés.

L'ordonnateur compétent prend la décision finale après analyse des moyens développés par le bénéficiaire.

Overwegende dat de personeelsuitgaven belangrijke en terugkerende lasten zijn;

Op voordracht van de Minister-President van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering;

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** Binnen de grenzen van de begrotingskredieten die hiertoe zijn ingeschreven op de basisallocatie 10.005.27.17.43.22 van de algemene uitgavenbegroting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor het dienstjaar 2016, wordt een subsidie van 3.500.000,00 EUR aan de Brusselse gemeenten toegekend om voor een deel de terugbetaling te dekken van de woon-werk verplaatsingskosten van het gemeentepersoneel.

**Art. 2.** De gemeente komt in aanmerking voor de subsidie als zij de reglementaire wijzigingen integreert die haar toelaten om de uitgaven in verband met de tegemoetkoming van de gemeente in de woon-werk verplaatsingskosten van haar personeelsleden, waarin de volgende minimumbasis inbegrepen is, in te schrijven in haar uitgavenbegroting betreffende het dienstjaar 2017, waarbij de verschillende posten niet noodzakelijk cumulatief zijn :

- a) voetgangerspremies, ter hoogte van € 0,2/km;
- b) fietspremies, ter hoogte van € 0,2/km;
- c) MIVB-abonnementen voor 100 % mits een derdebetalersovereenkomst;
- d) de NMBS-abonnementen ter hoogte van de voorziene bedragen krachtens het koninklijk besluit van 28 juli 1962 tot vaststelling van het bedrag en de wijze van betaling van de werkgeversbijdrage in het verlies geleden door de Nationale Maatschappij der Belgische Spoorwegen ingevolge de uitgifte van abonnementen voor werklieden en bedienden.

Wanneer het gemeentelijk reglement voorziet in combinaties van de posten a), b), c) en d), dan dient enkel de belangrijkste tegemoetkoming deze voorschriften na te leven.

**Art. 3.** Enkel de onderstaande posten kunnen door de subsidie worden gefinancierd :

- a) de voetgangerspremies, ter hoogte van € 0,2/km;
- b) de fietspremies, ter hoogte van € 0,2/km;
- c) de MIVB-abonnementen.

Het maximale subsidiebedrag zoals bedoeld in artikel 2 voor elke gemeente wordt beperkt naar rata van het aantal voltijdse equivalenten bij de gemeente op 31 december 2016.

**Art. 4. § 1.** De betaling van de in artikel 1 bedoelde subsidie gebeurt in een enkele keer :

- na ontvangst en analyse van de in § 3 bedoelde verantwoordingsstukken.
- tegen overlegging van een schuldvordering gericht aan de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel volgens de modaliteiten bepaald in § 2, binnen de termijn van 15 dagen nadat de begunstigde het verzoek van de bevoegde rekenplichtige heeft ontvangen.

Na de controle van de bewijsstukken beschikt de begunstigde, vanaf de ontvangst van de brief van de rekenplichtige over 15 dagen tijd om zijn argumenten voor te leggen indien hij niet akkoord gaat met de voorgestelde bedragen.

De bevoegde rekenplichtige neemt de eindbeslissing na analyse van de verweermiddelen van de begunstigde.

§ 2. Les déclarations de créance doivent être introduites en original au Service Public Régional de Bruxelles, – Direction de la Comptabilité – CCN – Local 8.119, rue du Progrès, 80 boîte 1, 1035 Bruxelles.

La déclaration de créance indique :

- le motif du paiement,
- le montant demandé en paiement,
- le n° du visa d'engagement,
- le n° de compte bancaire sur lequel ce montant doit être versé.

En outre, cette déclaration de créance doit être rédigée sur papier à en-tête, datée et signée par une personne habilitée à engager le bénéficiaire.

En cas de création ou modification de coordonnées bancaires, une attestation écrite du bénéficiaire doit être envoyée par courrier séparé à l'adresse suivante : Master Data – Bruxelles Finances et Budget CCN-8ième étage (bureau 8119), 80 rue du Progrès, b1 à 1035 Bruxelles.

§ 3. Les pièces justificatives consistent en :

- la production des règlements dont question à l'article 2;
- la production d'un relevé certifié sincère et véritable des postes imputés à la subvention. Ce relevé se terminera par un total.

Les pièces justificatives doivent impérativement être introduites au plus tard le 30 avril 2017 au Service Public Régional de Bruxelles, Bruxelles Pouvoirs Locaux, Direction des Initiatives Subventionnées, City Center, Boulevard du Jardin Botanique 20, 1<sup>er</sup> étage à 1035 Bruxelles.

Les communes bénéficiaires veilleront à ce que le dossier complet soit déposé en une fois et dans son intégralité.

Aucune pièce supplémentaire ne sera acceptée après la date mentionnée ci-dessus.

Le contrôle des pièces justificatives par le service administratif gestionnaire doit permettre d'établir que toutes les dépenses engagées ont été réellement effectuées pour la réalisation des actions telles que prévues par le présent arrêté.

**Art. 5.** Le Ministre compétent pour les Pouvoirs locaux ou son Administration peut demander au bénéficiaire toutes informations complémentaires nécessaires au traitement du dossier et effectuer sur place toute démarche utile afin de les récolter.

**Art. 6.** La Direction des Initiatives subventionnées de Bruxelles Pouvoirs Locaux du Service Public Régional de Bruxelles, est le service administratif désigné pour s'assurer de la bonne gestion des crédits alloués par cet arrêté.

**Art. 7.** Cet arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> janvier 2016.

**Art. 8.** Le Ministre qui a les Pouvoirs locaux dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 1<sup>er</sup> décembre 2016.

Pour le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale :

Le Ministre-Président  
du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,  
R. VERVOORT

§ 2. De schuldvorderingen moeten als origineel exemplaar ingediend worden bij de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel – Directie Comptabilité – CCN - Lokaal 8.119, Vooruitgangstraat 80, bus 1, 1035 Brussel.

De schuldvordering vermeldt :

- de reden van de betaling,
- het bedrag waarvan betaling wordt gevraagd,
- het visumnummer voor vastlegging,
- het bankrekeningnummer waarop dit bedrag gestort moet worden.

Bovendien moet deze schuldvordering opgesteld worden op papier met briefhoofd, gedateerd en ondertekend door een persoon die gemachtigd is de begunstigde te binden.

Indien bankgegevens gecreëerd of gewijzigd worden, dient een schriftelijk attest van de begunstigde via een apart schrijven naar volgend adres gestuurd te worden : Master Data - Brussel Financiën en Begroting CCN - 8e verdieping (bureau 8.119), Vooruitgangsstraat 80 bus 1, 1035 Brussel.

§ 3. De bewijsstukken bestaan uit :

- de productie van de reglementen waarvan sprake in artikel 2;
- het aanleggen van een voor waar en echt verklaarde lijst met de posten die door de subsidie worden gefinancierd. Deze lijst wordt afgesloten met een totaal.

De bewijsstukken moeten verplicht ten laatste op 30 april 2017 ingediend worden bij de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel, Brussel Plaatselijke Besturen – Directie Gesubsidieerde Initiatieven, City Center, Kruidtuinlaan 20, 1ste verdieping, 1035 Brussel.

De begunstigde gemeenten moeten ervoor zorgen dat het dossier volledig en in één keer wordt ingediend.

Geen enkel bijkomend stuk zal aanvaard worden na de hierboven vermelde datum.

De controle van deze bewijsstukken door de beherende administratieve dienst moet toelaten vast te stellen of de verrichte uitgaven daadwerkelijk zijn aangegaan voor de verwezenlijking van de acties waarin dit besluit voorziet.

**Art. 5.** De Minister bevoegd voor de Plaatselijke Besturen of zijn Administratie mag de begunstigde alle bijkomende gegevens vragen die nodig zijn voor de behandeling van het dossier en mag alle daartoe aangewezen stappen ondernemen om ze ter plaatse te bekomen.

**Art. 6.** De Directie Gesubsidieerde Initiatieven van Brussel Plaatselijke Besturen van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel is aangewezen als de administratieve dienst die toeziet op het goed beheer van de door dit besluit toegekende kredieten.

**Art. 7.** Dit besluit heeft uitwerking op 1 januari 2016.

**Art. 8.** De Minister die bevoegd is voor de Plaatselijke Besturen, wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 1 december 2016.

Voor de Brusselse Hoofdstedelijke Regering :

De Minister-President  
van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering,  
R. VERVOORT