

WETTEN, DECRETEN, ORDONNANTIES EN VERORDENINGEN LOIS, DECRETS, ORDONNANCES ET REGLEMENTS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST
PERSONEEL EN ORGANISATIE

[C – 2014/02020]

4 APRIL 2014. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 29 oktober 2001 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de managementfuncties in de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten en tot wijziging van het koninklijk besluit van 2 oktober 2002 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de staffuncties in de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten

FILIP, Koning der Belgen,
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de artikelen 37 en 107, tweede lid, van de Grondwet;

Gelet op het koninklijk besluit van 29 oktober 2001 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de managementfuncties in de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 2 oktober 2002 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de staffuncties in de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 20 januari 2014;

Gelet op de akkoordbevinding van Onze Minister van Begroting van 29 januari 2014;

Gelet op het protocol nr. 693 van het Comité voor de federale, de gemeenschaps- en de gewestelijke overheidsdiensten van 25 februari 2014;

Gelet op advies 55.293/2 van de Raad van State, gegeven op 3 maart 2014, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Overwegende dat de Regering met het invoeren van bestuursovereenkomsten en bestuursplannen de beheersfunctie van de federale overheidsdiensten en programmatorische federale overheidsdiensten verder heeft willen moderniseren;

Op voordacht van de Minister van Financiën, belast met Ambtenarenzaken en van de Staatssecretaris voor Ambtenarenzaken en Modernisering van de Openbare Diensten en op het advies van Onze in Raad vergaderde Ministers,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

HOOFDSTUK I. — *Wijziging van het koninklijk besluit van 29 oktober 2001 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de managementfuncties in de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten*

Artikel 1. In Hoofdstuk IV, Afdeling I van het koninklijk besluit van 29 oktober 2001 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de managementfuncties in de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten wordt een artikel 11bis ingevoegd, luidende :

“Art. 11bis § 1. In de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten bestaan het managementplan en het operationeel plan uit de bestuursovereenkomst en het bestuursplan.

§ 2. De bestuursovereenkomst bevat minstens volgende elementen :

1° Een beschrijving van alle toegewezen missies en opdrachten;

2° Een omgevings- en belanghebbendenanalyse;

3° De visie en de waarden;

4° De strategische doelstellingen en de volgens het SMART-principe (Specifiek, Meetbaar, Aanvaardbaar, Realistisch en Tijdsgebonden) geformuleerde operationele doelstellingen die betrekking hebben op de efficiënte en kwaliteitsvolle uitvoering van alle missies en opdrachten;

SERVICE PUBLIC FEDERAL
PERSONNEL ET ORGANISATION

[C – 2014/02020]

4 AVRIL 2014. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 29 octobre 2001 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management dans les services publics fédéraux et les services publics fédéraux de programmation et modifiant l'arrêté royal du 2 octobre 2002 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions d'encadrement dans les services publics fédéraux et les services publics fédéraux de programmation

PHILIPPE, Roi des Belges,
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu les articles 37 et 107, alinéa 2, de la Constitution;

Vu l'arrêté royal du 29 octobre 2001 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management dans les services publics fédéraux et les services publics fédéraux de programmation;

Vu l'arrêté royal du 2 octobre 2002 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions d'encadrement dans les services publics fédéraux et les services publics fédéraux de programmation;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 20 janvier 2014;

Vu l'accord de Notre Ministre du Budget, donné le 29 janvier 2014;

Vu le protocole n° 693 du Comité des services publics fédéraux, communautaires et régionaux du 25 février 2014;

Vu l'avis 55.293/2 du Conseil d'Etat, donné le 3 mars 2014 en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Considérant qu'en instaurant les contrats d'administration et les plans d'administration, le Gouvernement a voulu moderniser davantage la fonction de gestion des services publics fédéraux et des services publics fédéraux de programmation;

Sur la proposition du Ministre des Finances, chargé de la Fonction publique et du Secrétaire d'Etat à la Fonction publique et à la Modernisation des Services publics et de l'avis de Nos Ministres qui en ont délibéré en Conseil,

Nous avons arrêté et arrêtons :

CHAPITRE 1^{er}. — *Modification de l'arrêté royal du 29 octobre 2001 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management dans les services publics fédéraux et les services publics fédéraux de programmation*

Article 1^{er}. Dans le Chapitre IV, Section première de l'arrêté royal du 29 octobre 2001 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management dans les services publics fédéraux et les services publics fédéraux de programmation il est inséré un article 11bis rédigé comme suit :

« Art. 11bis § 1^{er}. Dans les services publics fédéraux et les services publics fédéraux de programmation le plan de management et le plan opérationnel sont constitués par le contrat d'administration et le plan d'administration.

§ 2. Le contrat d'administration contient au moins les éléments suivants :

1° Une description de toutes les missions et tâches confiées;

2° Une analyse de l'environnement et des intéressés;

3° La vision et les valeurs;

4° Les objectifs stratégiques et les objectifs opérationnels formulés selon le principe SMART (Spécifique, Mesurable, Acceptable, Réaliste et Temporel) relatifs à l'exécution efficiente et de qualité de toutes les missions et tâches;

5° De strategische doelstellingen en de volgens het SMART-principe (Specifiek, Meetbaar, Aanvaardbaar, Realistisch en Tijdsgebonden) geformuleerde operationele doelstellingen die betrekking hebben op de verbetering van de interne werking en het beheer van de federale overheidsdienst en waarbij volgende domeinen ook aan bod komen :

- a) Efficiëntieverbetering en kostenreductie
- b) Administratieve vereenvoudiging
- c) Verbetering klantgerichtheid of verbetering van de relatie met de gebruiker/burger
- d) Duurzame ontwikkeling
- e) Bevordering gelijke kansen
- f) Verbetering interne controle en interne audit
- g) Dienstoverschrijdende samenwerking;

6° De efficiëntiedoelstellingen van de overheidsdienst en de wijze waarop hij zich zal inschrijven in het budgettair kader dat is bepaald door de regering;

- 7° De resultaatindicatoren die aan elke doelstelling zijn verbonden;
- 8° De kritieke succesfactoren voor de realisatie van de doelstellingen;
- 9° De analyse van strategische en operationele risico's;

10° De toewijzing van de verantwoordelijkheid voor de realisatie van de strategische of operationele doelstellingen, zodanig dat de evaluatie van elke houder van een managementfunctie en elke houder van een staffunctie mogelijk is;

11° Een beschrijving van de belangrijkste projecten, processen, initiatieven of acties;

12° Het middelenschema;

13° De rapportering- en opvolgingsmodaliteiten;

14° De verbintenissen van de ondertekenende partijen.

§ 3. Bij de onderhandeling en het sluiten van de bestuursovereenkomst wordt de Staat vertegenwoordigd door de voogdijminister of voogdijstaatssecretaris en de overheidsdienst wordt vertegenwoordigd door de voorzitter van het directiecomité van de federale overheidsdienst of van de programmatorische federale overheidsdienst of desgevallend door de voorzitter wanneer geen directiecomité is opgericht in de programmatorische federale overheidsdienst.

Wanneer meerdere ministers of staatssecretarissen bevoegd zijn voor het activiteitsgebied van een voorzitter van een directiecomité of van een voorzitter, wordt de Staat bij de onderhandeling en het sluiten van de bestuursovereenkomst vertegenwoordigd door de minister of staatssecretaris bevoegd voor het grootste gedeelte van het activiteitsgebied.

De onderhandeling gebeurt op basis van een ontwerp van bestuurs-overeenkomst waarin de relevante elementen uit de regeringsverklaring, alsook de grote richtlijnen bepaald door alle ministers of staatssecretarissen die bevoegd zijn voor het activiteitsgebied, zijn opgenomen.

Het ontwerp van bestuursovereenkomst is besproken in het directiecomité en zodanig opgemaakt dat alle houders van managementfuncties of staffuncties, althans gedeeltelijk en minstens voor wat betreft de elementen die betrekking hebben op hun functie en verantwoordelijkheidsdomein, actief betrokken zijn geweest bij de opmaak ervan.

Indien geen directiecomité is opgericht in de programmatorische federale overheidsdienst, is het ontwerp van bestuursovereenkomst zodanig opgemaakt dat alle eventuele houders van managementfuncties of staffuncties, althans gedeeltelijk en minstens voor wat betreft de elementen die betrekking hebben op hun functie en verantwoordelijkheidsdomein, actief betrokken zijn geweest bij de opmaak ervan.

Wat betreft de horizontale federale overheidsdiensten, is het ontwerp van bestuursovereenkomst eveneens voorafgaand voor advies voorgelegd aan de vertegenwoordigers van hun belangrijkste klanten/gebruikers.

Het ontwerp van bestuursovereenkomst wordt bezorgd aan de voogdijminister of voogdijstaatssecretaris, of desgevallend aan de minister of staatssecretaris bevoegd voor het grootste gedeelte van het activiteitsgebied, die op zijn beurt het ontwerp van bestuursovereenkomst onverwijld bezorgd aan de andere bevoegde ministers of staatssecretarissen.

5° Les objectifs stratégiques et les objectifs opérationnels formulés selon le principe SMART (Spécifique, Mesurable, Acceptable, Réaliste et Temporel) relatifs au fonctionnement interne et à la gestion du service fédéral, abordant également les domaines suivants :

- a) L'amélioration de l'efficacité et la réduction des coûts
- b) La simplification administrative
- c) L'amélioration de l'orientation client ou de la relation avec l'utilisateur/le citoyen
- d) Le développement durable
- e) La promotion de l'égalité des chances
- f) L'amélioration du contrôle interne et de l'audit interne
- g) La collaboration avec d'autres services;

6° Les objectifs d'efficacité du service public et la manière dont il s'inscrira à l'intérieur du cadre budgétaire fixé par le gouvernement;

- 7° Les indicateurs de résultats qui sont liés à chaque objectif;
- 8° Les facteurs critiques de succès pour la réalisation des objectifs;
- 9° L'analyse des risques stratégiques et opérationnels;

10° L'attribution de la responsabilité de la réalisation des objectifs stratégiques ou opérationnels, de manière à ce que l'évaluation de chaque titulaire d'une fonction de management et de chaque titulaire d'une fonction d'encadrement soit faisable;

11° Une description des projets, des processus, des initiatives ou des actions les plus importants;

12° Le schéma des moyens;

13° Les modalités de rapportage et de suivi;

14° Les engagements des parties signataires.

§ 3. Lors de la négociation et de la conclusion du contrat d'administration, l'Etat est représenté par le ministre ou le secrétaire d'état de tutelle et le service public est représenté par le président du comité de direction du service public fédéral ou du service public fédéral de programmation ou, le cas échéant, par le président si il n'y a aucun comité de direction établi dans le service public fédéral de programmation.

Lorsque plusieurs ministres ou secrétaires d'Etat sont compétents pour le secteur d'activité d'un président de comité de direction ou d'un président, l'Etat est représenté, lors de la négociation et de la conclusion du contrat d'administration, par le ministre ou le secrétaire d'Etat compétent pour la partie la plus importante du secteur d'activité.

La négociation se déroule sur base d'un projet de contrat d'administration qui intègre les éléments pertinents issus de la déclaration gouvernementale, ainsi que les grandes orientations définies par l'ensemble des ministres ou secrétaires d'Etat compétents pour le secteur d'activité.

Le projet de contrat d'administration est discuté en comité de direction et établi de manière à ce que tous les titulaires d'une fonction de management ou d'une fonction d'encadrement aient été, au moins pour une partie et au moins en ce qui concerne les éléments relatifs à leur fonction et domaine de responsabilité, impliqués activement lors de son élaboration.

Si un comité de direction n'est pas établi dans le service public fédéral de programmation, le projet de contrat d'administration est établi de manière à ce que tous les titulaires éventuels d'une fonction de management ou d'une fonction d'encadrement aient été, au moins pour une partie et au moins en ce qui concerne les éléments relatifs à leur fonction et domaine de responsabilité, impliqués activement lors de son élaboration.

En ce qui concerne les services publics fédéraux horizontaux, le projet de contrat d'administration est également soumis préalablement pour avis aux représentants de leurs clients/utilisateurs les plus importants.

Le projet de contrat d'administration est envoyé au ministre ou secrétaire d'Etat de tutelle, ou le cas échéant au ministre ou secrétaire d'Etat compétent pour la partie la plus importante du secteur d'activité, lequel, à son tour, envoie sans délai le projet de contrat d'administration aux autres ministres ou secrétaires d'Etat compétents.

§ 4. De bestuursovereenkomst treedt pas in werking na goedkeuring en ondertekening door de voogdijminister of voogdijstaatssecretaris, of desgevallend door de minister of staatssecretaris bevoegd voor het grootste gedeelte van het activiteitsgebied. De voogdijminister of voogdijstaatssecretaris, of desgevallend de minister of staatssecretaris bevoegd voor het grootste gedeelte van het activiteitsgebied, waakt erover dat de bestuursovereenkomst in overeenstemming is met het economisch, sociaal en financieel beleid van de Staat.

Wanneer meerdere ministers of staatssecretarissen bevoegd zijn voor het activiteitsgebied van een voorzitter van een directiecomité of van een voorzitter, vraagt de minister of staatssecretaris bevoegd voor het grootste gedeelte van het activiteitsgebied, voorafgaand aan de goedkeuring en ondertekening van de bestuursovereenkomst, het advies van alle andere bevoegde ministers of staatssecretarissen. Deze beschikken over een termijn van vijftien werkdagen om hun advies te formuleren. Wanneer deze termijn verstreken is, wordt het advies niet meer vereist. Bij de goedkeuring en ondertekening van de bestuursovereenkomst houdt de minister of staatssecretaris bevoegd voor het grootste gedeelte van het activiteitsgebied, rekening met de eventuele opmerkingen van de andere bevoegde ministers of staatssecretarissen.

De ondertekende bestuursovereenkomst wordt onverwijld door de voogdijminister of voogdijstaatssecretaris, of desgevallend door de minister of staatssecretaris bevoegd voor het grootste gedeelte van het activiteitsgebied, ter informatie voorgelegd aan de Ministerraad.

§ 5. De bestuursovereenkomst wordt gesloten voor een duur van drie kalenderjaren en heeft bijgevolg een strategische planningshorizon van drie jaar, die wordt geconcretiseerd in operationele planningshorizonten van één jaar.

§ 6. Uiterlijk zes maanden voor het verstrijken van een bestuursovereenkomst, legt de overheidsdienst aan de voogdijminister of voogdijstaatssecretaris, of desgevallend aan de minister of staatssecretaris bevoegd voor het grootste gedeelte van het activiteitsgebied, een nieuw ontwerp van bestuursovereenkomst voor.

Indien bij het verstrijken van een bestuursovereenkomst geen nieuwe bestuursovereenkomst in werking is getreden, wordt ze van rechtswege verlengd, tot op het ogenblik dat een nieuwe bestuursovereenkomst in werking is getreden.

Indien geen nieuwe bestuursovereenkomst in werking is getreden binnen een termijn van één jaar na de in het voorgaande lid bedoelde verlenging, kan de voogdijminister of voogdijstaatssecretaris, of desgevallend de minister of staatssecretaris bevoegd voor het grootste gedeelte van het activiteitsgebied, voorlopige regels vaststellen. Deze voorlopige regels zullen als nieuwe bestuursovereenkomst gelden tot op het ogenblik dat een nieuwe bestuursovereenkomst in werking treedt.

§ 7. De bestuursovereenkomst kan tijdens zijn duurtijd, in voorkomend geval, elke drie maand aangepast worden.

Elk van de onderhandelende partijen, bedoeld in paragraaf 3, alsook desgevallend alle andere bevoegde ministers of staatssecretarissen, kunnen een voorstel tot wijziging van de bestuursovereenkomst voorleggen, waarvan de impact wordt besproken door de onderhandelende partijen.

Het voorstel tot wijziging van de bestuursovereenkomst dat wordt voorgelegd door de overheidsdienst, neemt de vorm aan van een ontwerp tot wijziging van de bestuursovereenkomst dat is besproken in het directiecomité en dat zodanig is opgemaakt dat alle houders van managementfuncties of staffuncties op wiens verantwoordelijkheid het ontwerp tot wijziging een impact heeft, actief betrokken zijn geweest bij de opmaak ervan.

Indien geen directiecomité is opgericht in de programmatorische federale overheidsdienst, is het ontwerp tot wijziging van de bestuursovereenkomst dat wordt voorgelegd door de overheidsdienst zodanig opgemaakt dat alle eventuele houders van managementfuncties of staffuncties op wiens verantwoordelijkheid het ontwerp tot wijziging een impact heeft, actief betrokken zijn geweest bij de opmaak ervan.

Een wijziging van de bestuursovereenkomst treedt pas in werking na goedkeuring en ondertekening door de voogdijminister of voogdijstaatssecretaris, of desgevallend door de minister of staatssecretaris bevoegd voor het grootste gedeelte van het activiteitsgebied.

§ 4. Le contrat d'administration n'entre en vigueur qu'après son approbation et sa signature par le ministre ou secrétaire d'Etat de tutelle ou, le cas échéant, par le ministre ou secrétaire d'Etat compétent pour la partie la plus importante du secteur d'activité. Le ministre de tutelle ou secrétaire d'Etat de tutelle, ou, le cas échéant, le ministre ou secrétaire d'Etat compétent pour la partie la plus importante du secteur d'activité veille à ce que le contrat d'administration soit conforme à la politique économique, sociale et financière de l'Etat.

Lorsque plusieurs ministres ou secrétaires d'Etat sont compétents pour le secteur d'activité d'un président de comité de direction ou d'un président, le ministre ou secrétaire d'Etat compétent pour la partie la plus importante du secteur d'activité, sollicite, préalablement à l'approbation et la signature du contrat d'administration, l'avis de tous les autres ministres ou secrétaires d'Etat compétents. Ceux-ci disposent d'un délai de quinze jours ouvrables pour formuler leur avis. Passé ce délai, l'avis n'est plus requis. Lors de l'approbation et de la signature du contrat d'administration, le ministre ou secrétaire d'Etat compétent pour la partie la plus importante du secteur d'activité tient compte des remarques éventuelles des autres ministres ou secrétaires d'Etat compétents.

Le contrat d'administration signé est immédiatement soumis pour information par le ministre ou secrétaire d'Etat de tutelle ou, le cas échéant, par le ministre ou secrétaire d'Etat compétent pour la partie la plus importante du secteur d'activité, au Conseil des Ministres.

§ 5. Le contrat d'administration est conclu pour une durée de trois années civiles et a, par conséquent, un horizon de trois ans pour la planification stratégique, concrétisé en horizons d'un an pour la planification opérationnelle.

§ 6. Au plus tard six mois avant l'expiration d'un contrat d'administration, le service public soumet au ministre ou secrétaire d'Etat de tutelle ou, le cas échéant, au ministre ou secrétaire d'Etat compétent pour la partie la plus importante du secteur d'activité, un nouveau projet de contrat d'administration.

Si à l'expiration d'un contrat d'administration, un nouveau contrat d'administration n'est pas entré en vigueur, le contrat est prorogé de plein droit jusqu'à l'entrée en vigueur d'un nouveau contrat d'administration.

Si un an après la prorogation visée à l'alinéa précédent, un nouveau contrat d'administration n'est pas entré en vigueur, le ministre ou secrétaire d'Etat ou, le cas échéant, le ministre ou secrétaire d'Etat compétent pour la partie la plus importante du secteur d'activité, peut fixer des règles provisoires. Ces règles provisoires valent comme nouveau contrat d'administration et sont d'application jusqu'à l'entrée en vigueur d'un nouveau contrat d'administration.

§ 7. Pendant sa durée, le contrat d'administration peut, le cas échéant, être modifié tous les trois mois.

Chaque partie à la négociation, visée au paragraphe 3, ainsi que le cas échéant tous les autres ministres ou secrétaires d'Etat compétents, peuvent soumettre une proposition de modification du contrat d'administration, dont l'impact sera discuté par les parties à la négociation.

La proposition de modification du contrat d'administration qui est soumise par le service public, prend la forme d'un projet de modification du contrat d'administration discuté en comité de direction et établi de manière à ce que tous les titulaires d'une fonction de management ou d'une fonction d'encadrement dont la responsabilité est impactée par le projet de modification, aient été impliqués activement lors de son élaboration.

Si aucun comité de direction n'est établi dans le service public fédéral de programmation, le projet de modification du contrat d'administration qui est soumis par le service public est établi de manière à ce que tous les titulaires éventuels d'une fonction de management ou d'une fonction d'encadrement dont la responsabilité est impactée par le projet de modification, aient été impliqués activement lors de son élaboration.

Une modification du contrat d'administration n'entre en vigueur qu'après son approbation et sa signature par le ministre ou secrétaire d'Etat de tutelle, ou, le cas échéant, au ministre ou secrétaire d'Etat compétent pour la partie la plus importante du secteur d'activité.

Wanneer meerdere ministers of staatssecretarissen bevoegd zijn voor het activiteitsgebied van een voorzitter van een directiecomité of van een voorzitter, vraagt de minister of staatssecretaris bevoegd voor het grootste gedeelte van het activiteitsgebied, voorafgaand aan de goedkeuring en ondertekening van een wijziging van de bestuursovereenkomst, het advies van alle andere bevoegde ministers of staatssecretarissen. Deze beschikken over een termijn van tien werkdagen om hun advies te formuleren. Wanneer deze termijn verstreken is, wordt het advies niet meer vereist. Bij de goedkeuring en ondertekening van een wijziging van de bestuursovereenkomst houdt de minister of staatssecretaris bevoegd voor het grootste gedeelte van het activiteitsgebied, rekening met de eventuele opmerkingen van de andere bevoegde ministers of staatssecretarissen.

§ 8. De bestuursovereenkomst wordt jaarlijks getoetst op basis van een verslag dat betrekking heeft op de uitvoering van de bestuursovereenkomst en dat is opgesteld door de voorzitter van het directiecomité, of desgevallend door de voorzitter. In voorkomend geval, wordt de bestuursovereenkomst aangepast aan de gewijzigde omstandigheden, onder de voorwaarden bedoeld in paragraaf 7 met betrekking tot de wijziging van de bestuursovereenkomst.

§ 9. Elke overheidsdienst stelt een bestuursplan op dat de jaarlijkse strategie beschrijft voor de concretisering van de in bestuursovereenkomst opgenomen doelstellingen, evenals de gevolgen ervan op de uitvoering van de bestuursovereenkomst. De mate waarin de doelstellingen worden bereikt, wordt gemeten aan de hand van indicatoren die periodiek worden berekend en opgenomen zijn in boordtabellen.

Een wijziging van de bestuursovereenkomst leidt tot een wijziging van het bestuursplan.

§ 10. De federale overheidsdienst Personeel en Organisatie zal samen met de federale overheidsdienst Budget en Beheerscontrole driejaarlijks, te tellen vanaf de ondertekeningdatum van de eerste bestuursovereenkomst van een federale overheidsdienst of programmatorische federale overheidsdienst, een globale evaluatie maken van de ontwikkeling en de toepassing van de bestuursovereenkomsten en bestuursplannen in de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten. Deze globale evaluatie betreft enkel een methodologische evaluatie. Elke federale overheidsdienst en programmatorische federale overheidsdienst zal daartoe aan de federale overheidsdienst Personeel en Organisatie meteen na de ondertekening een kopie bezorgen van de getekende bestuursovereenkomst en een kopie van elk bestuursplan vanaf het moment dat dit beschikbaar is.

Op basis van deze globale evaluatie zal de federale overheidsdienst Personeel en Organisatie samen met de federale overheidsdienst Budget en Beheerscontrole verbetervoorstellen formuleren. Deze worden in de vorm van een rapport voorgelegd aan de Minister bevoegd voor het Openbaar ambt en de Minister bevoegd voor Begroting.”

HOOFDSTUK II. — Wijziging van het koninklijk besluit van 2 oktober 2002 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de staffuncties in de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten

Art. 2. In Hoofdstuk IV, Afdeling I van het koninklijk besluit van 2 oktober 2002 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de staffuncties in de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten wordt een artikel 10bis ingevoegd, luidende :

“Art. 10bis. In de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten bestaat het ondersteuningsplan uit de bestuursovereenkomst en het bestuursplan bedoeld in artikel 11bis van het koninklijk besluit van 29 oktober 2001 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de managementfuncties in de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten.”

HOOFDSTUK III. — Overgang-, slot- en uitvoeringsbepalingen

Art. 3. Voor de eerste bestuursovereenkomst, legt de overheidsdienst aan de voogdijminister of voogdijstaatssecretaris, of desgevallend aan de minister of staatssecretaris bevoegd voor het grootste gedeelte van het activiteitsgebied, een ontwerp van bestuursovereenkomst voor en dit ten laatste op 30 juni 2015.

In afwijking van het eerste lid, wordt het eerste ontwerp van bestuursovereenkomst uiterlijk op 30 juni 2014 voorgelegd in de volgende gevallen :

1° Na akkoord van alle houders van managementfuncties en staffuncties van de federale overheidsdienst of programmatorische federale overheidsdienst;

2° Voor de houders van managementfuncties en staffuncties die deel uitmaken van het directiecomité van de federale overheidsdienst of programmatorische federale overheidsdienst, na akkoord van al deze houders.

Lorsque plusieurs ministres ou secrétaires d'Etat sont compétents pour le secteur d'activité d'un président de comité de direction ou d'un président, le ministre ou secrétaire d'Etat compétent pour la partie la plus importante du secteur d'activité sollicite préalablement à l'approbation et à la signature d'une modification du contrat d'administration, l'avis de tous les autres ministres ou secrétaires d'Etat compétents. Ceux-ci disposent d'un délai de dix jours ouvrables pour formuler leur avis. Passé ce délai, l'avis n'est plus requis. Lors de l'approbation et de la signature d'une modification du contrat d'administration, le ministre compétent pour la partie la plus importante du secteur d'activité tient compte des remarques éventuelles des autres ministres ou secrétaires d'Etat compétents.

§ 8. Le contrat d'administration est réévalué chaque année sur base d'un rapport concernant l'exécution du contrat d'administration rédigé par le président du comité de direction, ou, le cas échéant, le président. Le contrat d'administration est éventuellement adapté aux modifications des circonstances, selon les conditions visées au paragraphe 7 concernant la modification du contrat d'administration.

§ 9. Chaque service public établit un plan d'administration qui décrit la stratégie annuelle pour la concrétisation des objectifs repris dans le contrat d'administration, ainsi que les conséquences de celle-ci sur l'exécution du contrat d'administration. Le degré de réalisation des objectifs est mesuré sur base d'indicateurs calculés périodiquement et repris dans des tableaux de bord.

Une modification du contrat d'administration entraîne une modification du plan d'administration.

§ 10. Le service public fédéral Personnel et Organisation avec le service public fédéral Budget et Contrôle de la Gestion évalueront globalement et tous les trois ans, à compter de la date de signature du premier contrat d'administration d'un service public fédéral ou d'un service public fédéral de programmation, le développement et l'application des contrats d'administration et plans d'administration dans les services publics fédéraux et les services publics fédéraux de programmation. Cette évaluation globale concerne uniquement une évaluation méthodologique. A cet effet, chaque service public fédéral et service public fédéral de programmation fournira au service public fédéral Personnel et Organisation une copie du contrat d'administration signé, immédiatement après sa signature et une copie de chaque plan d'administration, dès que celui-ci sera disponible.

Sur base de cette évaluation globale, le service public fédéral Personnel et Organisation avec le service public fédéral Budget et Contrôle de la Gestion formuleront des propositions d'amélioration. Celles-ci sont soumises, sous forme d'un rapport, au Ministre compétent pour la Fonction publique et au Ministre compétent pour le Budget. »

CHAPITRE II. — Modification de l'arrêté royal du 2 octobre 2002 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions d'encadrement dans les services publics fédéraux et les services publics fédéraux de programmation

Art. 2. Dans le Chapitre IV, Section première de l'arrêté royal du 2 octobre 2002 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions d'encadrement dans les services publics fédéraux et les services publics fédéraux de programmation il est inséré un article 10bis rédigé comme suit :

« Art. 10bis. Dans les services publics fédéraux et les services publics fédéraux de programmation le plan d'appui est constitué par le contrat d'administration et le plan d'administration visés à l'article 11bis de l'arrêté royal du 29 octobre 2001 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management dans les services publics fédéraux et les services publics fédéraux de programmation. »

CHAPITRE III. — Dispositions transitoires, finales et d'exécution

Art. 3. Pour le premier contrat d'administration, le service public soumet au ministre ou secrétaire d'Etat de tutelle ou, le cas échéant, au ministre ou secrétaire d'Etat compétent pour la partie la plus importante du secteur d'activité, un projet de contrat d'administration et ceci, au plus tard le 30 juin 2015.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, le premier projet de contrat d'administration est soumis au plus tard le 30 juin 2014 dans les cas suivants :

1° Après accord de tous les titulaires d'une fonction de management ou d'une fonction d'encadrement du service public fédéral ou service public fédéral de programmation;

2° Pour les titulaires d'une fonction de management ou d'une fonction d'encadrement qui font partie du comité de direction du service public fédéral ou du service public fédéral de programmation, après accord de tous ces titulaires.

Art. 4. Dit besluit treedt in werking op de 1e dag van de maand die volgt op de maand waarin het gepubliceerd wordt in het *Belgisch Staatsblad*.

Art. 5. Onze Ministers en Onze Staatssecretarissen zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 4 april 2014.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Financiën, belast met Ambtenarenzaken,
K. GEENS

De Staatssecretaris voor Ambtenarenzaken
en Modernisering van de Openbare diensten,
H. BOGAERT

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} jour du mois qui suit celui au cours duquel il aura été publié au *Moniteur belge*.

Art. 5. Nos Ministres et Nos Secrétaires d'Etat sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 4 avril 2014.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministres des Finances, chargé de la Fonction publique,
K. GEENS

Le Secrétaire d'Etat à la Fonction publique
et à la Modernisation des Services publics,
H. BOGAERT

FEDERALE OVERHEIDSDIENST FINANCIEN

[C – 2014/03263]

18 JUNI 2014. — Koninklijk besluit tot wijziging van het KB/WIB 92, op het stuk van de bedrijfsvoorheffing (1)

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groot.

Gelet op het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992, artikel 275, §§ 1 en 2;

Gelet op het KB/WIB 92, artikel 88;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, artikel 3, § 1;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende :

— dat het belastingkrediet als bedoeld in artikel 289^{ter}/1, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 is verhoogd voor de bezoldigingen die worden betaald of toegekend vanaf 1 april 2014;

— dat deze verhoging voor de toepassing van de bedrijfsvoorheffing nog moet worden doorgevoerd in de nummers 2.3,g en 3.4 van de toepassingsregels van de bijlage III van het KB/WIB 92;

— dat de notie "niet-inwoner met tehuis" wordt opgeheven vanaf aanslagjaar 2015 ingevolge de wet van 8 mei 2014 tot wijziging van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 ingevolge de invoering van de gewestelijke aanvullende belasting op de personenbelasting als bedoeld in titel III/1 van de bijzondere wet van 16 januari 1989 betreffende de financiering van de Gemeenschappen en de Gewesten en tot wijziging van de regels op het stuk van de belasting van niet-inwoners en tot wijziging van de wet van 6 januari 2014 met betrekking tot de Zesde Staatshervorming inzake de aangelegenheden bedoeld in artikel 78 van de Grondwet;

— dat de voormelde wet van 8 mei 2014 op 28 mei 2014 in het *Belgisch Staatsblad* werd gepubliceerd;

— dat de wetgever in artikel 80, tweede lid, van de voormelde wet heeft bepaald dat de opheffing van de notie "niet-inwoner met tehuis" moet doorwerken in de bedrijfsvoorheffing op de inkomsten die worden betaald of toegekend vanaf de eerste dag van de maand die volgt op het verstrijken van een termijn van tien dagen die ingaat de dag na de bekendmaking van deze wet in het *Belgisch Staatsblad*, in casu vanaf 1 juli 2014;

— dat deze maatregelen ten spoedigste ter kennis moet worden gebracht van de schuldenaars van de bedrijfsvoorheffing;

— dat dit besluit dus dringend moet worden getroffen;

Op de voordracht van de minister van Financiën,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. In de nummers 2.2,A,d, 2.3,d, en 5.3,b, van de toepassingsregels van de bijlage III van het KB/WIB 92, vervangen bij koninklijk besluit van 15 december 2013 en gewijzigd bij koninklijk besluit van 21 februari 2014, worden de volgende wijzigingen aangebracht :

1° in het eerste lid, 2°, worden de woorden "de naamloze vennootschap van publiek recht NMBS-Holding," opgeheven;

2° het eerste lid wordt aangevuld met een bepaling onder 3°, luidende :

"3° hetzij als contractuele of statutaire werknemers tewerkgesteld zijn door de naamloze vennootschap van publiek recht HR Rail."

SERVICE PUBLIC FEDERAL FINANCES

[C – 2014/03263]

18 JUIN 2014. — Arrêté royal modifiant, en matière de précompte professionnel, l'AR/CIR 92 (1)

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu le Code des impôts sur les revenus 1992, l'article 275, §§ 1^{er} et 2;

Vu l'AR/CIR 92, l'article 88;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, l'article 3, § 1^{er};

Vu l'urgence;

Considérant :

— que le crédit d'impôt visé à l'article 289^{ter}/1 du Code des impôts sur les revenus 1992 a été augmenté pour les rémunérations qui sont payés ou attribués à partir du 1^{er} avril 2014;

— que pour l'application du précompte professionnel, cette augmentation doit encore être inscrites dans les numéros 2.3,g et 3.4 des règles d'application de l'annexe III de l'AR/CIR 92;

— que la notion de "non-résident avec foyer d'habitation" est supprimée à partir de l'exercice d'imposition 2015 par la loi du 8 mai 2014 modifiant le Code des impôts sur les revenus 1992 suite à l'introduction de la taxe additionnelle régionale sur l'impôt des personnes physiques visée au titre III/1 de la loi spéciale du 16 janvier 1989 relative au financement des Communautés et des Régions et modifiant les règles en matière d'impôt des non-résidents et modifiant la loi du 6 janvier 2014 relative à la Sixième Réforme de l'Etat concernant les matières visées à l'article 78 de la Constitution;

— que ladite loi du 8 mai 2014 a été publiée dans le *Moniteur belge* le 28 mai 2014;

— que le législateur a disposé dans l'article 80, alinéa 2, de ladite loi que l'abrogation de la notion de "non-résident avec foyer d'habitation" doit produire ses effets dans le précompte professionnel aux revenus qui sont payés ou attribués à partir du premier jour du mois qui suit l'expiration d'un délai de dix jours prenant cours le jour suivant la publication de la présente loi au *Moniteur belge*, c'est-à-dire à partir du 1^{er} juillet 2014;

— que ces mesures doivent être portées à la connaissance des redevables du précompte professionnel dans les plus brefs délais;

— que cet arrêté doit donc être pris d'urgence;

Sur la proposition du ministre des Finances,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. Aux numéros 2.2,A,d, 2.3,d, et 5.3,b, des règles d'application de l'annexe III à l'AR/CIR 92, remplacés par l'arrêté royal du 15 décembre 2013 et modifiés par l'arrêté royal du 21 février 2014, les modifications suivantes sont apportées :

1° dans l'alinéa 1^{er}, 2°, les mots "la société anonyme de droit public SNCB-Holding," sont abrogés;

2° l'alinéa 1^{er} est complété par un 3°, rédigé comme suit :

"3° soit sont occupés, sous statut ou avec un contrat de travail, par la société anonyme de droit public HR Rail."