

FEDERALE OVERHEIDSDIENST ECONOMIE,  
K.M.O., MIDDENSTAND EN ENERGIE

[C – 2014/11023]

21 DECEMBER 2013. — Wet houdende invoeging van Boek VI « Marktpraktijken en consumentenbescherming » in het Wetboek van economisch recht en houdende invoeging van de definities eigen aan Boek VI, en van de rechtshandhavingsbepalingen eigen aan Boek VI, in de Boeken I en XV van het Wetboek van economisch recht. — Erratum

In het *Belgisch Staatsblad* van 30 december 2013, 3e editie, blz. 103506, nr. 2013/11649, in het opschrift van de wet, in de Franse tekst, moet gelezen worden :

« Loi portant insertion du Livre VI « Pratiques du marché et protection du consommateur » dans le Code de droit économique et portant insertion des définitions propres au Livre VI, et des dispositions d'application au Livre VI, dans les Livres I<sup>er</sup> et XV du Code de droit économique »

SERVICE PUBLIC FEDERAL ECONOMIE,  
P.M.E., CLASSES MOYENNES ET ENERGIE

[C – 2014/11023]

21 DECEMBRE 2013. — Loi portant insertion du Livre VI « Pratiques du marché et protection du consommateur » dans le Code de droit économique et portant insertion des définitions propres au Livre VI, et des dispositions d'application au Livre VI, dans les Livres I<sup>er</sup> et XV du Code de droit économique. — Erratum

Au *Moniteur belge* du 30 décembre 2013, 3<sup>e</sup> édition, page 103506, n° 2013/11649, dans l'intitulé de la loi, dans le texte français, il faut lire :

« Loi portant insertion du Livre VI « Pratiques du marché et protection du consommateur » dans le Code de droit économique et portant insertion des définitions propres au Livre VI, et des dispositions d'application au Livre VI, dans les Livres I<sup>er</sup> et XV du Code de droit économique »

GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN  
GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION  
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

VLAAMSE OVERHEID

Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

[C – 2013/36232]

18 DECEMBER 2013. — Ministerieel besluit betreffende de vaststelling van het model van jaarverslag dat de erkende instellingen voor schuldbemiddeling moeten gebruiken

De Vlaamse Minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,

Gelet op het decreet van 24 juli 1996 houdende regeling tot erkenning en subsidiëring van de instellingen voor schuldbemiddeling en tot subsidiëring van een Vlaams Centrum Schuldenlast, artikel 9, § 2, ingevoegd bij het decreet van 28 april 2006;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 25 maart 1997 tot uitvoering van het decreet van 24 juli 1996 houdende regeling tot erkenning en subsidiëring van de instellingen voor schuldbemiddeling en tot subsidiëring van een Vlaams Centrum Schuldenlast, artikel 7bis, § 1, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 11 januari 2008 en gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 7 oktober 2011,

Besluit :

**Artikel 1.** Ter uitvoering van artikel 7bis, § 1, van het besluit van de Vlaamse Regering van 25 maart 1997 tot uitvoering van het decreet van 24 juli 1996 houdende regeling tot erkenning en subsidiëring van de instellingen voor schuldbemiddeling en tot subsidiëring van een Vlaams Centrum Schuldenlast wordt het model van jaarverslag dat de erkende instellingen voor schuldbemiddeling moeten bezorgen aan de administratie, opgenomen in de bijlage die bij dit besluit is gevoegd.

**Art. 2.** Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2014.

Brussel, 18 december 2013.

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,  
J. VANDEURZEN



## Beschrijving van de werking van de instelling voor schuldbemiddeling

### 4 Hoe is de isb georganiseerd?

- De isb maakt deel uit van de sociale dienst.
- De isb is een zelfstandige dienst binnen de organisatie.
- De isb heeft een andere organisatievorm, namelijk: .....

### 5 Over hoeveel personeelsleden beschikt de isb?

*Vermeld het aantal in voltijdsequivalenten.*

..... voltijdsequivalenten maatschappelijk werkers

..... voltijdsequivalenten juristen

### 6 Is er een duidelijke taakverdeling tussen maatschappelijk werkers en juristen die aan schuldhulpverlening doen?

- ja  nee

### 7 Hoe vaak houden de medewerkers van de isb teamoverleg?

- wekelijks
- tweewekelijks
- driewekelijks
- maandelijks
- met een andere frequentie, namelijk: .....

### 8 Worden de medewerkers van de isb gecoacht?

- ja  nee

### 9 Krijgen de medewerkers van de isb vorming over budget- en schuldhulpverlening aangeboden?

- ja  nee

### 10 Wordt in de isb gewerkt met een draaiboek voor schuldhulpverlening?

- ja  nee

### 11 Kruis aan wanneer de isb open is.

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag	zaterdag	zondag
voormiddag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
namiddag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
avond	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### 12 Op hoeveel locaties of antennepunten binnen het werkingsgebied is de isb bereikbaar voor burgers?

- op één adres
- op twee adressen
- op drie adressen
- op vier of meer adressen

### 13 Werkt de isb met een mobiele ploeg?

- ja  nee

14 **Kunnen hulpvragers alleen na doorverwijzing terecht bij een schuldhulpverlener van de isb?**

ja  nee

15 **Kunnen hulpvragers rechtstreeks contact opnemen met een schuldhulpverlener?**

ja  nee

16 **Kunnen hulpvragers met een mobiliteitsprobleem een huisbezoek van een schuldhulpverlener aanvragen?**

ja  nee

17 **Hoe schenkt de isb aandacht aan personen met een schuldenlast uit de meest kwetsbare groepen?**

---

18 **Hoe organiseert de isb gebruikersparticipatie?**

---

19 **Doet de isb een beroep op ervaringsdeskundigen?**

ja  nee

20 **Bevraagt de isb systematisch de verwachtingen bij haar cliënten op het vlak van schuldbemiddeling?**

altijd  meestal  soms  nooit

21 **Geeft de isb haar cliënten zo veel mogelijk verantwoordelijkheid?**

altijd  meestal  soms  nooit

22 **Schrijven de cliënten zelf brieven?**

altijd  meestal  soms  nooit

23 **Evalueren de schuldhulpverleners welke taken de cliënten zelf opnieuw kunnen opnemen?**

altijd  meestal  soms  nooit

24 **Biedt de isb zowel financiële als psychosociale hulp aan de cliënten?**

ja  nee

25 **Organiseert de isb tevredenheidsmetingen bij cliënten?**

ja  nee

26 **Houdt de isb altijd een intakegesprek?**

ja  nee

27 **Wordt er aan de cliënten een duidelijke structuur geboden voor de volgende afspraken?**

werkwijze  ja  nee  
na te streven doelen  ja  nee  
duur schuldhulpverlening  ja  nee

28 **Geef uw eventuele opmerkingen daarover.**

**29 Inventariseert de isb altijd de schulden van cliënten?**

- ja  nee

**30 Wordt er in de isb nagegaan of de schulden van cliënten gegrond zijn?**

- altijd  meestal  soms  nooit

**31 Onderhandelt een medewerker van de isb met schuldeisers over een afbetalingsplan?**

- ja  nee

**32 Stelt een medewerker van de isb samen met de cliënt een budgetplan op?**

- altijd  meestal  soms  nooit

**33 Stellen een medewerker van de isb en de cliënten een modelovereenkomst op waarin ieders taken en engagement vastgelegd worden?**

- altijd  meestal  soms  nooit

**34 Heeft de isb een schriftelijke klachtenbehandelingsprocedure die aangeeft hoe de isb met eventuele klachten omgaat?**

- ja. Wordt die procedure duidelijk toegelicht aan de cliënten?

- ja  nee

- nee

**35 Geef uw eventuele opmerkingen daarover.**

---

**36 Doet de isb aan budgetbegeleiding?**

- ja  nee

**37 Doet de isb aan budgetbeheer?**

- ja  nee

**38 Stelt een medewerker van de isb zelf verzoekschriften op in het kader van collectieve schuldenregeling?**

- ja  nee

**39 Legt een medewerker van de isb verzoekschriften neer in het kader van collectieve schuldenregeling?**

- ja

- nee. Laat de isb dat over aan de cliënt als hij dat aankan?

- ja  nee

**40 Organiseert de isb nazorg voor cliënten?**

- ja. Hoe organiseert de isb die nazorg?

- Isb-medewerkers doen zelf de nazorg van de cliënten.

- De isb laat de nazorg organiseren door externen, zoals buddy's, vrijwilligers of een inloopcentrum.

- nee

**41 Heeft de isb zelf preventie-initiatieven genomen om schuldenlast te voorkomen?** ja. Welke preventie-initiatieven heeft de isb genomen voor de volgende doelgroepen?

doelgroep	preventie-initiatieven
kinderen tot 12 jaar	.....
jongeren van 12 tot 25 jaar	.....
volwassenen vanaf 26 jaar	.....

 nee**42 Heeft de isb het voorbije werkingsjaar via samenwerking met externe organisaties aan de preventie van schuldenlast gedaan?** ja. Welke preventie-initiatieven heeft de isb genomen in samenwerking met externe organisaties voor de volgende doelgroepen?

doelgroep	preventie-initiatieven
kinderen tot 12 jaar	.....
jongeren van 12 tot 25 jaar	.....
volwassenen vanaf 26 jaar	.....

 nee**43 Heeft de isb voor het lopende werkingsjaar al preventie-initiatieven gepland om schuldenlast te voorkomen?** ja. Welke preventie-initiatieven heeft de isb gepland? nee**44 Heeft de isb een visie op schuldhulpverlening en -bemiddeling bepaald?** ja. Beschrijf die visie. nee. Bereidt de isb de uitwerking van die visie voor? ja nee**45 Heeft de isb strategische doelstellingen voor het lopende werkingsjaar bepaald?** ja nee**46 Geef uw eventuele opmerkingen daarover.****47 Heeft de isb operationele doelstellingen voor het lopende werkingsjaar bepaald?** ja nee**48 Geef uw eventuele opmerkingen daarover.****49 Beschikt de isb over een beschrijving van de wijze waarop de resultaten geëvalueerd worden?** ja nee

50 Geef uw eventuele opmerkingen daarover.

.....

51 Heeft de isb afspraken gemaakt over hoe de werking bijgestuurd kan worden?

- ja  nee

52 Geef uw eventuele opmerkingen daarover.

.....

53 Heeft de isb haar werking het voorbije werkingsjaar geëvalueerd?

- ja. Welke werkpunten hebt u afgeleid uit de evaluatie?
- .....

- nee

54 Heeft de isb haar samenwerking met externe organisaties het voorbije werkingsjaar geëvalueerd?

- ja. Hoe heeft de isb die samenwerking geëvalueerd?
- .....

- nee

55 Heeft de isb verbeteringsinitiatieven gekoppeld aan de resultaten van de evaluatie van haar werking?

- ja. Welke verbeteringsinitiatieven heeft de isb daaraan gekoppeld?
- .....

- nee

56 Heeft de isb verbeteringsinitiatieven gekoppeld aan de resultaten van de evaluatie van de samenwerking met externe organisaties?

- ja. Welke verbeteringsinitiatieven heeft de isb daaraan gekoppeld?
- .....

- nee

57 Geef eventueel aanvullende informatie over de werking van de isb.

.....

#### Beschrijving van de cliënten van de erkende instelling voor schuldbemiddeling

58 Welke tendensen merkt u op in het profiel van de cliënten?

.....

#### Tendensen in de schuldenproblematiek

59 Welke tendensen merkt u op in de schuldenproblematiek?

.....

60 Welke beleidssignalen voor de schuldenproblematiek leidt u daaruit af?

## Goedkeuring door het bestuur

**61 Op welke datum is dit jaarverslag besproken en goedgekeurd door het bestuur van uw instelling voor schuldbemiddeling?**

dag   maand   jaar

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 18 december 2013 betreffende de vaststelling van het model van jaarverslag dat de erkende instellingen voor schuldbemiddeling moeten gebruiken.  
Brussel, 18 december 2013.

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,  
J. VANDEURZEN

AUTORITE FLAMANDE

Bien-être, Santé publique et Famille

[C – 2013/36232]

**18 DECEMBRE 2013. — Arrêté ministériel établissant le modèle de rapport annuel que les institutions de médiation de dettes agréées doivent utiliser**

Le Ministre flamand du Bien-Etre, de la Sante Publique et de la Famille,

Vu le décret du 24 juillet 1996 réglant l'agrément et le subventionnement des instituts de médiation de dettes et le subventionnement d'un « Vlaams Centrum Schuldenlast » (Centre flamand de l'Endettement), l'article 9, § 2, modifié par le décret du 28 avril 2006;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 25 mars 1997 portant exécution du décret du 24 juillet 1996 réglant l'agrément et le subventionnement des institutions de médiation de dettes et le subventionnement d'un « Vlaams Centrum Schuldenlast » (Centre flamand de l'Endettement), notamment l'article 7bis, § 1<sup>er</sup>, inséré par l'arrêté du Gouvernement flamand du 11 janvier 2008 et modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 7 octobre 2011,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** En exécution de l'article 7bis, § 1<sup>er</sup>, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 25 mars 1997 portant exécution du décret du 24 juillet 1996 réglant l'agrément et le subventionnement des institutions de médiation de dettes et le subventionnement d'un « Vlaams Centrum Schuldenlast » (Centre flamand de l'Endettement), le modèle de rapport annuel que les institutions de médiation de dettes agréées doivent transmettre à l'administration, est repris en annexe jointe au présent arrêté.

**Art. 2.** Le présent arrêté entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2014.

Bruxelles, le 18 décembre 2013.

Le Ministre flamand du Bien-être, de la Santé publique et de la Famille,  
J. VANDEURZEN





## Description du fonctionnement de l'institution de médiation de dettes

### 4 Comment l'institution de médiation de dettes est-elle organisée ?

- L'institution de médiation de dettes fait partie du service social.
- L'institution de médiation de dettes est un service indépendant au sein de l'organisation.
- L'institution de médiation de dettes est organisée autrement que selon les options ci-dessus, à savoir : .....

### 5 De combien d'effectifs l'institution de médiation de dettes dispose-t-elle ?

Mentionnez le nombre en équivalents à temps plein.

..... équivalents à temps plein d'assistants sociaux

..... équivalents à temps plein de juristes

### 6 Y a-t-il une répartition nette des tâches entre les assistants sociaux et les juristes impliqués dans l'aide à la gestion de dettes ?

- oui  non

### 7 Quelle est la fréquence avec laquelle les collaborateurs se concertent ?

- une fois par semaine
- toutes les deux semaines
- toutes les trois semaines
- mensuellement
- avec une autre fréquence, à savoir : .....

### 8 Les collaborateurs de l'institution de médiation de dettes reçoivent-ils du coaching ?

- oui  non

### 9 Les collaborateurs bénéficient-ils d'une formation relative à l'aide à la gestion budgétaire et des dettes ?

- oui  non

### 10 L'institution de médiation de dettes utilise-t-elle un scénario pour l'aide à la gestion des dettes ?

- oui  non

### 11 Cochez les créneaux d'ouverture de l'institution de médiation de dettes.

	lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi	samedi	dimanche
matin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
après-midi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
soir	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### 12 A combien d'endroits ou d'antennes dans le champ de l'action l'institution de médiation de dettes peut-elle être jointe ?

- à une adresse
- à deux adresses
- à trois adresses
- à quatre adresses ou plus :

### 13 L'institution de médiation de dettes a-t-elle une équipe mobile ?

- oui  non

- 14 Les demandeurs d'aide ne peuvent-ils s'adresser à un prestataire d'aide à la gestion des dettes que suite à un renvoi ?  
 oui  non
- 15 Les demandeurs d'aide peuvent-ils prendre directement contact avec un prestataire d'aide à la gestion des dettes ?  
 oui  non
- 16 Les demandeurs d'aide ayant un problème de mobilité peuvent-ils demander une visite à domicile par un prestataire d'aide à la gestion des dettes ?  
 oui  non
- 17 Comment l'institution de médiation de dettes atteint-elle les personnes en situation d'endettement dans les groupes les plus vulnérables ?
- 
- 18 Comment l'institution de médiation de dettes organise-t-elle une participation des utilisateurs ?
- 
- 19 L'institution de médiation de dettes fait-elle appel aux experts du vécu ?  
 oui  non
- 20 L'institution de médiation de dettes sonde-t-elle ses clients systématiquement sur leurs attentes au niveau de la médiation de dettes ?  
 toujours  généralement  parfois  jamais
- 21 L'institution de médiation de dettes accorde-t-elle un maximum de responsabilité à ses clients ?  
 toujours  généralement  parfois  jamais
- 22 Les clients écrivent-ils eux-mêmes des lettres ?  
 toujours  généralement  parfois  jamais
- 23 Les prestataires d'aide à la gestion des dettes évaluent-ils les tâches que les clients sont capables d'assumer à nouveau ?  
 toujours  généralement  parfois  jamais
- 24 L'institution de médiation de dettes offre-t-elle tant de l'aide financière que psychosociale aux clients ?  
 oui  non
- 25 L'institution de médiation de dettes organise-t-elle des sondages de satisfaction auprès des clients ?  
 oui  non
- 26 L'institution de médiation de dettes organise-t-elle d'office un entretien d'entrée ?  
 oui  non
- 27 La structure des entretiens suivants est-elle clairement communiquée aux clients ?
- |                                        |                              |                              |
|----------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| mode de travail                        | <input type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> non |
| objectifs à poursuivre                 | <input type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> non |
| durée de l'aide à la gestion de dettes | <input type="checkbox"/> oui | <input type="checkbox"/> non |
- 28 Souhaitez-vous faire des remarques à ce sujet ?

- 29 Les dettes des clients sont-elles d'office inventoriées par l'institution de médiation de dettes ?  
 oui  non
- 30 L'institution de médiation de dettes vérifie-t-elle si les dettes des clients sont fondées ?  
 toujours  généralement  parfois  jamais
- 31 Est-ce qu'un collaborateur de l'institution de médiation de dettes négocie avec les créanciers sur un plan d'amortissement ?  
 oui  non
- 32 Les collaborateurs de l'institution de médiation de dettes établissent-ils un planning budgétaire ensemble avec le client ?  
 toujours  généralement  parfois  jamais
- 33 Les collaborateurs de l'institution de médiation de dettes et les clients établissent-ils un contrat modèle fixant les tâches et les engagements de chaque partie ?  
 toujours  généralement  parfois  jamais
- 34 L'institution de médiation de dettes a-t-elle une procédure de traitement de plaintes fixant l'approche qu'elle adopte en cas de plaintes ?  
 oui. Cette procédure est-elle clairement expliquée aux clients ?  
 oui  non  
 non
- 35 Souhaitez-vous faire des remarques à ce sujet ?
- 
- 36 L'institution de médiation de dettes fournit-elle de l'encadrement budgétaire ?  
 oui  non
- 37 L'institution de médiation de dettes fournit-elle de la gestion budgétaire ?  
 oui  non
- 38 Les collaborateurs de l'institution de médiation de dettes rédigent-ils eux-mêmes des requêtes dans le cadre du règlement collectif de dettes ?  
 oui  non
- 39 Les collaborateurs de l'institution de médiation de dettes déposent-ils des requêtes dans le cadre du règlement collectif de dettes ?  
 oui  
 non. L'institution de médiation de dettes en laisse-t-elle le soin au client si celui en est à même ?  
 oui  non
- 40 L'institution de médiation de dettes organise-t-elle un suivi pour les clients ?  
 oui. Comment l'organisation de médiation de dettes organise-t-elle ce suivi ?  
 Les collaborateurs de l'institution de médiation de dettes assument eux-mêmes le suivi des clients.  
 L'institution de médiation de dettes confie l'organisation du suivi à des externes, comme par ex., comme des buddies, des bénévoles ou un centre d'appui.  
 non

41 L'institution de médiation de dettes a-t-elle pris de propres initiatives pour prévenir l'endettement ?

- oui. Quelles initiatives de prévention l'institution de médiation de dettes a-t-elle prises pour les groupes-cibles suivants ?

groupe-cible	initiatives de prévention
enfants jusque 12 ans	.....
jeunes de 12 à 25 ans	.....
adultes à partir de 26 ans	.....

- non

42 L'institution de médiation de dettes a-t-elle assumé, au cours de l'année d'activité écoulée, la prévention de l'endettement en coopération avec d'organisations externes ?

- oui. Quelles initiatives de prévention l'institution de médiation de dettes a-t-elle prises en collaboration avec des organisations externes pour les groupes-cibles suivants ?

groupe-cible	initiatives de prévention
enfants jusque 12 ans	.....
jeunes de 12 à 25 ans	.....
adultes à partir de 26 ans	.....

- non

43 L'institution de médiation de dettes a-t-elle déjà pris des initiatives pour prévenir l'endettement pour l'année d'activité en cours ?

- oui. Quelles sont les initiatives de prévention prévues par l'institution de médiation de dettes ?

- non

44 L'institution de médiation de dettes a-t-elle développé une vision sur l'aide à la gestion et la médiation des dettes ?

- oui. Décrivez cette vision.

- non. L'institution de médiation de dettes prépare-t-elle l'élaboration de cette vision ?

- oui  non

45 L'institution de médiation de dettes s'est-elle fixé des objectifs stratégiques pour l'année d'activité en cours ?

- oui  non

46 Souhaitez-vous faire des remarques à ce sujet ?

47 L'institution de médiation de dettes s'est-elle fixé des objectifs opérationnels pour l'année d'activité en cours ?

- oui  non

48 Souhaitez-vous faire des remarques à ce sujet ?

49 L'institution de médiation de dettes dispose-t-elle d'une description de la façon dont les résultats sont évalués ?

- oui  non

50 Souhaitez-vous faire des remarques à ce sujet ?

---

51 L'institution de médiation de dettes a-t-elle pris des dispositions pour ajuster son fonctionnement ?

oui  non

52 Souhaitez-vous faire des remarques à ce sujet ?

---

53 L'institution de médiation de dettes a-t-elle évalué son fonctionnement de l'année d'activité écoulée ?

oui. Quels sont les points d'amélioration issus de cette évaluation ?

---

non

54 L'institution de médiation de dettes a-t-elle évalué sa collaboration avec des organisations externes de l'année d'activité écoulée ?

oui. Comment l'institution de médiation de dettes a-t-elle évalué cette collaboration ?

---

non

55 L'institution de médiation de dettes projette-t-elle des initiatives d'amélioration en réponse aux résultats de l'évaluation de son fonctionnement ?

oui. Quelles sont les initiatives d'amélioration envisagées ?

---

non

56 L'institution de médiation de dettes a-t-elle projette-t-elle des initiatives d'amélioration en réponse aux résultats de l'évaluation de sa collaboration avec des organisations externes ?

oui. Quelles sont les initiatives d'amélioration envisagées ?

---

non

57 Donnez éventuellement des informations supplémentaires sur le fonctionnement de l'institution de médiation de dettes.

---

#### Description des clients de l'institution agréée de médiation de dettes

58 Quelles tendances notez-vous dans le profil des clients ?

---

#### Tendances dans la problématique de l'endettement

59 Quelles tendances notez-vous dans la problématique de l'endettement ?

---

60 Quels signaux à l'attention de la politique en déduisez-vous ?

### Approbation par l'administration

**61 A quelle date est-ce que le présent rapport annuel est discuté et approuvé par l'administration de votre institution de médiation de dettes ?**

jour      mois      année

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 18 décembre 2013 établissant le modèle de rapport annuel que les institutions de médiation de dettes agréées doivent utiliser.

Bruxelles, le 18 décembre 2013.

Le Ministre flamand du Bien-être, de la Santé publique et de la Famille,  
J. VANDEURZEN

## ANDERE BESLUITEN — AUTRES ARRETES

### GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

#### VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

##### VLAAMSE OVERHEID

##### Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

[2014/200026]

**3 DECEMBER 2013. — Ministerieel besluit tot wijziging van het ministerieel besluit van 17 maart 2008 tot bepaling van de financiële bijdrage van de gezinnen voor de opvang van kinderen in kinderdagverblijven en diensten voor onthaalouders**

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,

Gelet op het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin, artikel 12;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 23 februari 2001 houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring van kinderdagverblijven en diensten voor onthaalouders, artikel 24, vervangen bij het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2007;

Gelet op het ministerieel besluit van 17 maart 2008 tot bepaling van de financiële bijdrage van de gezinnen voor de opvang van kinderen in kinderdagverblijven en diensten voor onthaalouders;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 26 november 2013;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, artikel 3, § 1;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat de kinderdagverblijven en diensten voor onthaalouders dringend moeten geïnformeerd worden over dit besluit om vanaf 1 januari 2014 de nieuwe werkwijze voor de berekening van de financiële bijdrage van de gezinnen te kunnen toepassen;