

ALBERT

Par le Roi :

La Ministre des Affaires sociales,
Mme L. ONKELINX
Le Secrétaire d'Etat aux Affaires sociales,
chargé des Risques professionnels,
Ph. COURARD

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister van Sociale Zaken,
Mevr. L. ONKELINX
De Staatssecretaris voor Sociale Zaken,
belast met Beroepsrisico's,
Ph. COURARD

SERVICE PUBLIC FEDERAL SANTE PUBLIQUE,
SECURITE DE LA CHAINE ALIMENTAIRE
ET ENVIRONNEMENT

[C - 2013/24281]

23 JUILLET 2013. — Arrêté ministériel portant approbation
du règlement d'ordre intérieur du Comité déontologique

La Ministre de la Santé publique,

Vu la loi du 14 août 1986 relative à la protection et au bien-être des animaux, l'article 28;

Vu l'arrêté royal du 29 mai 2013 relatif à la protection des animaux d'expérience, l'article 40;

Vu l'arrêté ministériel du 24 août 2009 portant approbation du règlement d'ordre intérieur du Comité déontologique;

Vu l'arrêté ministériel du 28 janvier 2013 portant nomination des membres du Comité déontologique,

Arrête :

Article 1^{er}. Le règlement d'ordre intérieur du Comité déontologique, figurant en annexe, est approuvé

Art. 2. L'arrêté ministériel du 24 août 2009 portant approbation du règlement d'ordre intérieur du Comité déontologique est abrogé.

Mme L. ONKELINX

Annexe

COMITE DEONTOLOGIQUE

Règlement d'ordre intérieur

Le Comité déontologique institué par l'arrêté royal du 29 mai 2013 relatif à la protection des animaux d'expérience (visé à l'article 28 de la loi du 14 août 1986 relative à la protection et au bien-être des animaux) a établi son règlement d'ordre intérieur comme suit :

Article 1^{er}. Le président du Comité fixe l'endroit, le jour et l'heure de la réunion. Il fixe également l'ordre du jour.

Lorsque au moins sept membres en font la demande, il est tenu de réunir le Comité dans les trente jours et d'inscrire à l'ordre du jour les points mentionnés dans la demande de réunion.

Article 2. Le Président, ou par ordre le vice-président ou un secrétaire, convoque les membres du Comité par simple lettre, par note ou par courrier électronique au moins quatorze jours avant la réunion.

La convocation mentionne l'ordre du jour.

Lorsqu'un point à l'ordre du jour concerne la discussion d'un dossier, un résumé de ce dossier doit être joint à la convocation.

Article 3. En cas d'urgence, le délai de convocation visé à l'article 2 peut être réduit à au moins septante-deux heures. Le cas échéant, la convocation ainsi que l'ordre du jour peuvent être communiqués aux membres par appel téléphonique ou courrier électronique du président ou, par ordre, d'un secrétaire.

Article 4. Le membre qui est dans l'incapacité de participer à une réunion convoquée conformément à l'article 2 en avertit le président dans les plus brefs délais et se charge d'assurer son remplacement par son suppléant.

Toutefois, un membre effectif et suppléant peuvent participer ensemble à la réunion, si l'intérêt de la matière leur paraît le justifier. En ce cas, seul le membre effectif dispose du droit de vote.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST VOLKSGEZONDHEID,
VEILIGHEID VAN DE VOEDSELKETEN
EN LEEFMILIEU

[C - 2013/24281]

23 JULI 2013. — Ministerieel besluit tot goedkeuring
van het huishoudelijk reglement van het Deontologisch Comité

De Minister van Volksgezondheid,

Gelet op de wet van 14 augustus 1986 betreffende de bescherming en het welzijn der dieren, artikel 28;

Gelet op het koninklijk besluit van 29 mei 2013 betreffende de bescherming van proefdieren, artikel 40;

Gelet op het ministerieel besluit van 24 augustus 2009 tot goedkeuring van het huishoudelijk reglement van het Deontologisch Comité;

Gelet op het ministerieel besluit van 28 januari 2013 tot benoeming van de leden van het Deontologisch Comité,

Besluit :

Artikel 1. Het huishoudelijk reglement van het Deontologisch Comité, waarvan de tekst in bijlage gevoegd is, wordt goedgekeurd.

Art. 2. Het ministerieel besluit van 24 augustus 2009 tot goedkeuring van het huishoudelijk reglement van het Deontologisch Comité wordt opgeheven.

Mevr. L. ONKELINX

Bijlage

DEONTOLOGISCH COMITE

Huishoudelijk reglement

Het Deontologisch Comité opgericht bij het koninklijk besluit van 29 mei 2013 betreffende de bescherming van proefdieren (bedoeld in artikel 28 van de wet van 14 augustus 1986 betreffende de bescherming en het welzijn der dieren) heeft zijn huishoudelijk reglement als volgt opgesteld :

Artikel 1. De voorzitter van het Comité stelt de plaats, de dag en het uur van de vergadering vast. Hij stelt eveneens de dagorde vast.

Wanneer ten minste zeven leden erom verzoeken, is hij gehouden het Comité binnen de dertig dagen bijeen te roepen en de punten die in het verzoek tot bijeenroeping zijn opgegeven, op de dagorde te plaatsen.

Artikel 2. De voorzitter, of in opdracht, de ondervoorzitter of een secretaris, roept de leden van het Comité op bij gewone brief, bij nota of per e-mail ten minste veertien dagen voor de vergadering.

De oproeping vermeldt de punten die op de dagorde staan.

Wanneer een agendapunt de bespreking van een dossier inhoudt, moet een samenvatting van het desbetreffende dossier bij de oproeping gevoegd worden.

Artikel 3. In geval van dringende noodzakelijkheid kan de termijn van oproeping bedoeld bij artikel 2 verminderd worden tot ten minste tweeënzeventig uur. In voorkomend geval worden de oproeping en de dagorde telefonisch of per e-mail medegedeeld aan de leden door de voorzitter of, in opdracht, door een secretaris.

Artikel 4. Het lid dat zich in de onmogelijkheid bevindt om aan de vergadering deel te nemen waarvoor hij werd opgeroepen overeenkomstig artikel 2, verwittigt zo spoedig mogelijk de voorzitter en doet het nodige om zich door zijn vervanger te laten vervangen.

Een effectief lid en zijn plaatsvervanger mogen echter samen aan de vergadering deelnemen, indien het belang van het onderwerp zulks rechtvaardigt. In dat geval heeft enkel het effectief lid stemrecht.

Article 5. Le Comité ne peut délibérer sur des points qui ne sont pas mentionnés dans l'ordre du jour, sauf si la majorité des membres présents approuve la modification de cet ordre du jour.

Un vote ne peut toutefois avoir lieu sur ces points qu'après une seconde lecture faite lors d'une réunion ultérieure.

Au cas où un avis lui est demandé, le Comité vote à la majorité simple, la voix du président est prépondérante en cas de partage. Les opinions minoritaires dissidentes seront reprises à l'avis, si ceux qui les ont exprimées en font la demande.

Article 6. Le Comité peut désigner parmi ses membres des personnes pour constituer des groupes de travail ayant pour mission d'étudier des problèmes particuliers.

Le coordonnateur et le secrétaire de chaque groupe de travail sont désignés par le Comité.

Le président est d'office membre de tous les groupes de travail.

Le Comité et chaque groupe de travail peuvent consulter des experts non-membres.

Article 7. Le président ouvre et clôt les réunions. Il conduit les débats.

Article 8. Les secrétaires assistent le président. Ils rédigent le procès-verbal de la réunion. Ils conservent les archives du Comité.

Article 9. A l'ouverture de chaque réunion, le Comité approuve le procès-verbal de la réunion précédente.

Les procès-verbaux approuvés sont signés par le président et par un secrétaire ou un membre du Comité.

Article 10. Les réunions du Comité ne sont pas publiques.

Sauf exception, tous ses travaux et documents ont un caractère strictement confidentiel.

Article 11. Afin d'assurer la sérénité des débats, les membres et les associations représentées dans le Comité éviteront de faire pression auprès des autorités et de l'opinion publique sur un sujet débattu au sein du Comité ou au sein d'un groupe de travail.

Article 12. Pour tout ce qui n'est pas prévu par le présent règlement, le Comité applique les règles ordinaires des assemblées délibérantes.

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 23 juillet 2013 portant approbation du règlement d'ordre intérieur du Comité déontologique.

Bruxelles, le 23 juillet 2013.

La Ministre de la Santé publique,
Mme L. ONKELINX

Artikel 5. Het Comité kan niet beraadslagen over punten die niet op de dagorde voorkomen, tenzij de meerderheid van de aanwezigen de wijziging van deze dagorde goedkeurt.

Een stemming betreffende die punten kan maar gebeuren ter gelegenheid van een tweede lezing op een volgende vergadering.

In geval een advies gevraagd wordt, beslist het Comité bij eenvoudige meerderheid van de stemmen; bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter. Minderheidsstandpunten worden in het advies opgenomen indien gewenst door zij die ze hebben vertolkt.

Artikel 6. Het Comité kan onder zijn leden personen aanwijzen om werkgroepen te vormen met de opdracht bepaalde problemen nader te bestuderen.

De coördinator en de secretaris van iedere werkgroep worden aangeduid door het Comité.

De voorzitter is ambtshalve lid van alle werkgroepen.

Het Comité en iedere werkgroep kunnen deskundigen die geen lid zijn raadplegen.

Artikel 7. De voorzitter opent en sluit de vergaderingen. Hij leidt de besprekingen.

Artikel 8. De secretarissen staan de voorzitter bij. Zij maken het verslag op van de vergadering. Zij bewaren het archief van het Comité.

Artikel 9. Bij het begin van elke vergadering keurt het Comité de notulen van de vorige vergadering goed.

Het goedgekeurde verslag wordt getekend door de voorzitter en door een secretaris of een lid van het Comité.

Artikel 10. De vergaderingen van het Comité zijn niet openbaar.

Behoudens uitzonderingen zijn de werkzaamheden van strikt vertrouwelijke aard.

Artikel 11. Teneinde de sereniteit van de debatten te waarborgen, moeten de leden en de verenigingen die in het Comité vertegenwoordigd zijn, vermijden om de overheid en de publieke opinie onder druk te zetten over een onderwerp dat binnen het Comité of binnen een werkgroep wordt besproken.

Artikel 12. Voor alles wat niet in dit reglement is bepaald, past het Comité de gewone voor beraadslagende vergaderingen geldende regels toe.

Gezien om te worden gevoegd bij het ministerieel besluit van 23 juli 2013 tot goedkeuring van het huishoudelijk reglement van het Deontologisch Comité.

Brussel, 23 juli 2013.

De Minister van Volksgezondheid,
Mevr. L. ONKELINX

GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

VLAAMSE OVERHEID

[2013/204295]

5 JULI 2013. — Decreet houdende de organisatie van audittaken bij de Vlaamse administratie en de lokale besturen en tot wijziging van het kaderdecreet bestuurlijk beleid van 18 juli 2003, het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, het Provinciedecreet van 9 december 2005, het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, het decreet van 27 maart 2009 betreffende radio-omroep en televisie, het decreet van 8 juli 2011 houdende regeling van de begroting, de boekhouding, de toekenning van subsidies en de controle op de aanwending ervan, en de controle door het Rekenhof en het decreet van 13 juli 2012 houdende bepalingen tot begeleiding van de tweede aanpassing van de begroting 2012

Het VLAAMS PARLEMENT heeft aangenomen en Wij, REGERING, bekrachtigen hetgeen volgt :

Decreet houdende de organisatie van audittaken bij de Vlaamse administratie en de lokale besturen en tot wijziging van het kaderdecreet bestuurlijk beleid van 18 juli 2003, het Gemeentedecreet van 15 juli 2005, het Provinciedecreet van 9 december 2005, het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare