

VLAAMSE OVERHEID

[2013/35694]

Goedkeuring bouwverordening

LEUVEN. — Bij besluit van 25 februari 2013 van de gemeenteraad werd de herziening van de algemene bouwverordening fase 1 definitief vastgesteld. Deze algemene bouwverordening werd op 27 juni 2013 goedgekeurd door de deputatie van de provincie Vlaams-Brabant met schrapping van artikel 4.2.2.4.

VLAAMSE OVERHEID

[2013/35695]

Goedkeuring gedeeltelijke herziening

LEUVEN. — Bij besluit van 25 februari 2013 van de gemeenteraad werd de gedeeltelijke herziening van de gemeentelijke stedenbouwkundige verordening op het aanleggen van parkeerplaatsen en fietsenstallingen buiten de openbare weg definitief vastgesteld. Deze verordening werd op 27 juni 2013 goedgekeurd door de deputatie van de provincie Vlaams-Brabant.

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2013/35706]

Onteigening. — Machtiging

LOMMEL. — Bij besluit van 19 juli 2013 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands Bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse Rand wordt de stad Lommel ertoe gemachtigd over te gaan tot de onteigening van de onroerende goederen gelegen te Lommel, kadastraal bekend zoals vermeld op het onteigeningsplan met het oog op de realisatie van het GRUP « stedelijke begraafplaats en omgeving ».

Tegen dit besluit kan per aangetekende brief een beroep tot nietigverklaring, al dan niet voorafgegaan door of vergezeld van een beroep tot schorsing, worden ingesteld bij de afdeling administratie van de Raad van State, Wetenschapsstraat 33, te 1040 Brussel, binnen een termijn van zestig dagen die ingaat de dag nadat het besluit en alle relevante stukken aan de verzoeker werden betekend of de dag nadat hij er kennis van heeft kunnen hebben. Een beroep ingesteld door de onteigenden en derdebelanghebbenden is slechts ontvankelijk voordat de gerechtelijke onteigeningsprocedure wordt ingezet.

VLAAMSE OVERHEID

Economie, Wetenschap en Innovatie

[2013/204353]

21 JUNI 2013. — Ministerieel besluit tot uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 tot toekenning van steun aan kleine en middelgrote ondernemingen voor ondernemerschapsbevorderende diensten

De Vlaamse minister van Economie, Buitenlands Beleid, Landbouw en Plattelandsbeleid,
De Vlaamse minister van Innovatie, Overheidsinvesteringen, Media en Armoedebestrijding,
De Vlaamse minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport,

Gelet op het decreet van 16 maart 2012 betreffende het economisch ondersteuningsbeleid, artikel 37;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 tot toekenning van steun aan kleine en middelgrote ondernemingen voor ondernemerschapsbevorderende diensten, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 19 september 2011 en 26 april 2013;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 19 september 2011 tot wijziging van het diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 tot toekenning van steun aan kleine en middelgrote ondernemingen voor ondernemerschapsbevorderende diensten, artikel 16;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 26 april 2013 tot wijziging van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 tot toekenning van steun aan kleine en middelgrote ondernemingen voor ondernemerschapsbevorderende diensten, artikel 20;

Gelet op het ministerieel besluit van 1 januari 2009 tot uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 tot toekenning van steun aan kleine en middelgrote ondernemingen voor ondernemerschapsbevorderende diensten;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 14 mei 2013;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, artikel 3, § 1;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat dit besluit een nieuwe erkenningsmethodiek voor de erkenning van dienstverleners, de nieuwe pijler coaching en de nieuwe domeinen, de uitbreiding van de definitie van advies en een verhoogd steunpercentage voor het domein preventief bedrijfsbeleid en het domein groei in de pijler strategisch advies invoert; dat die wijzigingen het mogelijk maken om steunprojecten die aflopen te integreren in de steunmaatregel K.M.O.-portefeuille en de dringend noodzakelijke economische maatregelen, zoals faillissementspreventie, in te voeren; dat een onmiddellijke inwerkingtreding van dit besluit noodzakelijk is voor de continuïteit van de verschillende steunmaatregelen die elkaar opvolgen en het beperken van de huidige ongunstige economische omstandigheden voor ondernemingen,

Besluiten :

TITEL 1. — *Definities*

Artikel 1. In dit besluit wordt verstaan onder :

1° decreet van 16 maart 2012 : het decreet van 16 maart 2012 betreffende het economisch ondersteuningsbeleid;

2° besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 : het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 tot toekenning van steun aan kleine en middelgrote ondernemingen voor ondernemerschapsbevorderende diensten;

3° onderneming : een onderneming als vermeld in artikel 1, 4°, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 en toegelicht in artikel 2, 3 en 4 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008;

4° website : de website van het Agentschap Ondernemen;

5° dienstverlener : de dienstverlener, vermeld in artikel 13 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008;

6° ondernemerschapsbevorderende diensten : de diensten, vermeld in artikel 11, eerste lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008;

7° opleiding : het onderricht, gevolgd door de werkenden in de onderneming, vermeld in artikel 4, bij een dienstverlener, dat uitsluitend of hoofdzakelijk gericht is op het verbeteren van het huidige of het toekomstige bedrijfsfunctioneren van de onderneming, en dat gericht is op de kernprocessen van de onderneming. De opleiding draagt bij tot de versterking, groei of transformatie van de onderneming in Vlaanderen;

8° advies : schriftelijke, specifieke, waardevolle raadgevingen en aanbevelingen, verleend door een dienstverlener, die bestaan uit een analyse van de probleemstelling, een eigenlijk advies, een implementatieplan en de begeleiding bij de implementatie, en die uitsluitend of hoofdzakelijk gericht zijn op het verbeteren van het huidige of het toekomstige bedrijfsfunctioneren van de onderneming. Het advies draagt bij tot de versterking, groei of transformatie van de onderneming in Vlaanderen;

9° strategisch advies : een advies dat betrekking heeft op een kantelmoment binnen de onderneming en dat leidt tot beslissingen waarvan de gevolgen moeilijk omkeerbaar zijn. Dat betekent dat het advies een langetermijnoplossing biedt die invloed heeft op de hele organisatie.

Het strategisch advies bestaat uit een van de volgende zaken :

a) haalbaarheidsstudie : een strategisch advies waarbij na een systematisch opgezette en afgeronde analyse, een inschatting van de financiële of economische mogelijkheden van het project wordt onderzocht. De subsidieaanvraag met betrekking tot die studie moet worden ingediend in het algemene domein van de pijler strategisch advies;

b) transformatiestrategie : een strategisch advies waarbij, na een systematisch opgezette en afgeronde analyse, een vernieuwd waardevol en duurzaam business model ontwikkeld en uitgewerkt wordt. De subsidieaanvraag met betrekking tot deze strategie moet worden ingediend in het algemene domein van de pijler strategisch advies;

c) doorstartplan : een strategisch advies dat bestaat uit een geheel van oplossingen, gericht op het veranderen van discontinuïteit van gezonde delen van een onderneming in continuïteit. De continuïteitsbedreigende elementen worden vastgesteld in een voorafgaande ondernemingsscan als vermeld op de website. De subsidieaanvraag met betrekking tot dat plan moet worden ingediend in het specifieke domein preventief bedrijfsbeleid van de pijler strategisch advies;

d) opportuniteitsanalyse : een strategisch advies, waarbij na een systematisch opgezette en afgeronde analyse van de groeideterminanten die in de potentiële groeionderneming aanwezig zijn, een actieplan wordt opgemaakt die de onderneming in staat moet stellen om haar groei te kunnen versnellen. De systematiek van deze opportuniteitsanalyse, vermeld op de website, bevat een scan in het analyserend gedeelte en een SWOT-analyse in het richtinggevend gedeelte. De subsidieaanvraag met betrekking tot deze analyse moet worden ingediend in het specifieke domein groei van de pijler strategisch advies;

e) strategisch milieuplan : een strategisch advies waarbij naast de economische ook de technische haalbaarheid van een milieuproject wordt beoordeeld. Het milieuproject streeft naar een oplossing op bedrijfsniveau voor een vraagstuk, gesitueerd binnen de huidige of toekomstige bedrijfsactiviteiten, met betrekking tot een lagere milieudruk of het sluiten van water- en materiaalkringlopen, volgens het 'Ladder van Lansink'-principe. De subsidieaanvraag met betrekking tot dat plan moet worden ingediend in het specifieke domein milieu van de pijler strategisch advies;

f) strategisch energieplan : een strategisch advies waarbij naast de economische ook de technische haalbaarheid van een energieproject wordt beoordeeld. Een energieproject streeft naar een oplossing op bedrijfsniveau voor een vraagstuk, gesitueerd binnen de huidige of toekomstige bedrijfsactiviteiten, rond maximale energie-efficiëntie, maximale energie-zelfvoorziening of maximaal gebruik van hernieuwbare energie waarbij telkens een CO₂-reductie wordt nagestreefd, telkens volgens het 'trias energetica'-principe. De subsidieaanvraag met betrekking tot dat plan moet worden ingediend in het specifieke domein energie van de pijler strategisch advies;

g) designmanagementplan : een strategisch advies waarbij op basis van een multidisciplinaire designaudit een nieuwe designstrategie wordt ontwikkeld. De designstrategie moet in het implementatieplan vertaald worden naar concrete bedrijfsdoelstellingen. De subsidieaanvraag met betrekking tot dat plan moet worden ingediend in het specifieke domein designmanagement van de pijler strategisch advies;

h) overdrachtsplan : een strategisch advies waarbij na een systematisch opgezette en afgeronde analyse een onderbouwd advies over het te kiezen overdrachtsscenario wordt gegeven. Het advies wordt vertaald in een implementatieplan om de onderneming klaar te maken voor de bedrijfsoverdracht. De analyse bouwt voort op de vaststellingen, gedaan uit een voorafgaande scan als vermeld op de website. De subsidieaanvraag met betrekking tot dat plan moet worden ingediend in het specifieke domein bedrijfsoverdracht van de pijler strategisch advies;

10° advies voor internationaal ondernemen : een advies dat bestaat uit het identificeren, in kaart brengen en onderzoeken van opportuniteiten en oplossingen met betrekking tot internationaal ondernemen, met uitsluiting van de bestaande ondersteuningsmogelijkheden, vermeld in het besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 tot vaststelling van de voorwaarden en de regels voor de toekenning van subsidies voor activiteiten ter bevordering van het internationaal ondernemen;

11° technologieverkenning : een studieactiviteit van een dienstverlener, die tot doel heeft inzichten aan ondernemingen te geven als antwoord op een specifieke technologische kennisvraag met betrekking tot een product, proces of dienst. Dat antwoord beoogt aldus een kennisoverdracht te realiseren vanuit de dienstverlener naar de onderneming. Het gaat om een overdracht van innovatiekennis waarover de onderneming momenteel niet beschikt of die de onderneming onvoldoende beheerst en die door middel van studiewerk op maat van de behoeften van de onderneming aangeleverd kan worden. De technologieverkenning draagt bij tot de versterking, groei of transformatie van de onderneming in Vlaanderen;

12° coaching : een vorm van begeleiding, gegeven door een dienstverlener, om de persoonlijke effectiviteit van de gecoachte werkende in de onderneming, vermeld in artikel 4, in zijn ondernemingsprocessen te verbeteren. De coaching draagt bij tot het bereiken van doelstellingen die leiden tot de versterking, groei of transformatie van de onderneming in Vlaanderen.

De coaching gebeurt bij een overdrachtsproces- of een internationale groeiprocescoaching :

a) coaching bij het overdrachtsproces : een vorm van coaching waarbij de gecoachte, door middel van vraagstelling en gerichte spiegeling, door de dienstverlener begeleid wordt om fundamentele keuzes te maken met betrekking tot de voorbereiding van de bedrijfsoverdracht of het leiden van het veranderingsproces dat gepaard gaat met opvolging of overname. De subsidieaanvraag met betrekking tot deze coaching moet worden ingediend in het specifieke domein bedrijfsoverdracht van de pijler coaching;

b) coaching bij het internationaal groeiproces : een vorm van coaching en die de potentiële internationale groeionderneming ondersteuning biedt om het actieplan dat uit de opportuniteitsanalyse voorkomt, verder uit te werken en te implementeren, door middel van een vooraf afgesproken coachingtraject waarbij de dienstverlener als klankbord, mentor en/of ervaringsdeskundige fungeert. De subsidieaanvraag met betrekking tot deze coaching moet worden ingediend in het specifieke domein groei van de pijler coaching;

13° specifieke domein : een onderdeel van een pijler waarbij welbepaalde beleidsprioriteiten geaccentueerd worden. In de pijlers strategisch advies internationaal ondernemen en coaching worden de specifieke domeinen groei, milieu, energie designmanagement, bedrijfsoverdracht en internationaal opgenomen :

a) preventief bedrijfsbeleid : het beleid ter stimulatie, ondersteuning en bevordering van financieel gezonde ondernemingen waarbij die ondernemingen via het aanreiken van hulpmiddelen ertoe worden aangezet een gezond financieel beheer te voeren en daarbij geholpen worden, om te voorkomen dat ze in moeilijkheden geraken;

b) groei : het beleid ter stimulatie, ondersteuning en bevordering van potentiële groeiondernemingen en potentiële internationale groeiondernemingen zoals gedefinieerd door het stakeholdersplatform Groei (Gazellebeleid);

c) milieu : het beleid ter stimulatie, ondersteuning en bevordering van Vlaamse ondernemingen waarbij die ondernemingen via het aanreiken van middelen geholpen worden bij het voeren van een rationeel milieubeleid, met het oog op de vergroening van de economie in Vlaanderen;

d) energie : het beleid ter stimulatie, ondersteuning en bevordering van Vlaamse ondernemingen waarbij die ondernemingen via het aanreiken van middelen geholpen worden bij het voeren van een rationeel energiebeleid, met het oog op de vergroening van de economie in Vlaanderen;

e) designmanagement : een multidisciplinair plannings- en managementproces dat design inzet om de bedrijfsdoelstellingen te realiseren. Designmanagement verbindt design, management, innovatie, technologie en klantenbehoeften om tot een concurrentievoordeel te komen, rekening houdend met economische, culturele en ecologische factoren;

f) bedrijfsoverdracht : het beleid ter stimulatie, ondersteuning en bevordering van het proces dat als doel heeft de leiding en/of eigendom van een onderneming door generatiewisseling of overname over te dragen om de continuïteit van de onderneming te verzekeren;

g) internationaal : het beleid ter stimulatie, ondersteuning en bevordering van het internationaal ondernemen van Vlaamse ondernemingen;

14° peterschapsprojecten : de projecten, vermeld in artikel 1, 9°, van het besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2009 tot toekenning van steun aan projecten ter bevordering van het ondernemerschap of in de beslissing van de Vlaamse Regering van 29 april 2011 die de omvorming van een subsidiemechanisme voor peterschapsprojecten naar een contractuele samenwerkingsvorm met peterschapsorganisatoren mogelijk maakt;

15° auditbureau : een auditbureau als vermeld in het ministerieel besluit van 14 februari 2013 tot uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 tot toekenning van steun aan kleine en middelgrote ondernemingen voor ondernemerschapsbevorderende diensten, wat betreft de aanstelling en de werking van de auditbureaus;

16° externe beheerder : de na mededinging aangewezen instelling die belast is met het financiële beheer van de K.M.O.-portefeuille.

TITEL 2. — De subsidieverlening**HOOFDSTUK 1. — Opdeling in domeinen**

Art. 2. Ter uitvoering van artikel 11, derde lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 worden de pijlers opgedeeld in de volgende domeinen :

1° de pijler opleiding :

- a) het algemene domein;
- b) het specifieke domein peterschapsprojecten;

2° de pijler advies :

het algemene domein;

3° de pijler strategisch advies :

- a) het algemene domein;
- b) het specifieke domein preventief bedrijfsbeleid;
- c) het specifieke domein groei;
- d) het specifieke domein milieu;
- e) het specifieke domein energie;
- f) het specifieke domein designmanagement;
- g) het specifieke domein bedrijfsoverdracht;

4° de pijler advies voor internationaal ondernemen :

- a) algemene domein
- b) het specifieke domein internationaal;

5° de pijler technologieverkenning :

het algemene domein;

6° de pijler coaching :

- a) het specifieke domein bedrijfsoverdracht;
- b) het specifieke domein groei.

HOOFDSTUK 2. — Aanvullende voorwaarden

Art. 3. De aanvraag van de maximale subsidie per kalenderjaar en per pijler, vermeld in artikel 18, eerste en tweede lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008, kan over verschillende overeenkomsten en inschrijvingen verspreid worden.

Art. 4. Onder werkende in de onderneming als vermeld in artikel 1, 9° en 14°, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 wordt verstaan : de werkende die aan een van de volgende beschrijvingen voldoet :

1° de bij arbeidsovereenkomst tewerkgestelde persoon die zijn activiteit binnen een in het Vlaamse Gewest gelegen exploitatiezetel van een onderneming uitoefent;

2° de persoon die voornamelijk als zaakvoerder of actieve vennoot aangesloten is bij het Rijksinstituut voor de Sociale Verzekering van Zelfstandigen of bij een Sociale Verzekeringskas voor Zelfstandigen;

3° de natuurlijke persoon die koopman is of een zelfstandig vrij beroep uitoefent;

4° de helper van een zelfstandige die onderworpen is aan het sociaal statuut;

5° de meewerkende echtgenoot.

Art. 5. Er kan per overeenkomst of inschrijving maar één subsidie aangevraagd worden. Een subsidieaanvraag vindt plaats binnen een domein van een pijler.

Art. 6. De onderneming beschikt over een rekeningnummer in SEPA-formaat.

Art. 7. De dienstverlener moet erkend zijn in het domein waarin de subsidieaanvraag wordt ingediend. De subsidieaanvraag wordt ingediend in het domein dat betrekking heeft op de te verlenen ondernemerschapsbevorderende diensten, vermeld in de overeenkomst of inschrijving.

De subsidie wordt aangevraagd tijdens de geldigheidsduur van de erkenning van de dienstverlener.

Art. 8. De ondernemerschapsbevorderende diensten worden aan de onderneming verleend door een derde. Aan die voorwaarde is niet voldaan als een van de volgende gevallen zich voordoet :

1° de onderneming heeft rechtstreeks of onrechtstreeks stemrechten of kapitaal van de dienstverlener in handen;

2° de dienstverlener heeft rechtstreeks of onrechtstreeks stemrechten of kapitaal van de onderneming in handen;

3° de dienstverlener en de onderneming hebben minstens één gemeenschappelijke zaakvoerder, bestuurder, werknemer of aandeelhouder;

4° de zaakvoerders, bestuurders of aandeelhouders van de onderneming en de dienstverlener zijn met elkaar verbonden als echtgenoten, als bloedverwanten tot en met de tweede graad of door samenwoning.

Art. 9. De onderneming deelt de wijziging van de naam en het adres van de onderneming, de juridische vorm en het ondernemingsnummer schriftelijk mee aan het Agentschap Ondernemen. Alle andere wijzigingen van de registratiegegevens wijzigt de onderneming via de website.

Art. 10. De overeenkomst is een geschreven document dat minstens de volgende vermeldingen bevat :

1° de handtekening van de dienstverlener en de onderneming;

2° de datum;

3° de beschrijving en de prijs, exclusief btw, van de dienstverlening, met een aparte vermelding van de niet in aanmerking komende kosten, vermeld in artikel 14;

4° het geplande aantal te presteren uren.

Er wordt een overeenkomst gesloten in de pijlers advies, strategisch advies, advies voor internationaal ondernemen, technologieverkenning en coaching.

Art. 11. De factuur die de dienstverlener aan de onderneming aanbiedt om de ondernemerschapsbevorderende diensten te betalen, bevat minstens de vermelding van de totaalprijs van de dienst, met opsplitsing naar de in aanmerking en niet in aanmerking komende kosten en diensten, vermeld in artikel 14 en 15, exclusief btw.

Art. 12. In artikel 12 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 wordt verstaan onder hoofdactiviteit : de activiteit die is opgenomen als activiteit in de Kruispuntbank van Ondernemingen en die het grootste gedeelte van de omzet vertegenwoordigt.

Art. 13. De onderneming bewaart de verslagen van het advies, het strategisch advies, het advies voor internationaal ondernemen, de technologieverkenning of de coaching gedurende drie jaar na de datum van de subsidieaanvraag en overhandigt een afschrift bij een controle als vermeld in artikel 31 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008.

De werkende in de onderneming, vermeld in artikel 4, bewaart het gepersonaliseerde vormingsattest van de opleiding gedurende drie jaar na de datum van de subsidieaanvraag en overhandigt een afschrift bij een controle als vermeld in artikel 31 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008.

HOOFDSTUK 3. — *Steunintensiteit*

Art. 14. Ter uitvoering van artikel 17, tweede lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 komen de volgende kosten in aanmerking :

1° de kosten, exclusief btw, die gefactureerd worden voor de opleiding door een dienstverlener die erkend wordt in de pijler opleiding. De uurprestaties worden beperkt tot 90 euro per uur.

De kosten komen alleen in aanmerking als de opleiding uiterlijk op 31 december van het kalenderjaar dat volgt op het kalenderjaar waarin de subsidieaanvraag is ingediend, beëindigd is;

2° de kosten, exclusief btw en exclusief de bedragen van de facturen waartegenover geen geleverde prestaties staan, die gefactureerd worden voor het advies door een dienstverlener die erkend wordt in de pijler advies. De uurprestaties worden beperkt tot 90 euro per uur;

3° de kosten, exclusief btw en exclusief de bedragen van de facturen waartegenover geen geleverde prestaties staan, die gefactureerd worden voor het strategisch advies door een dienstverlener die erkend wordt in de pijler strategisch advies;

4° de kosten, exclusief btw en exclusief de bedragen van de facturen waartegenover geen geleverde prestaties staan, die gefactureerd worden voor het advies voor internationaal ondernemen door een dienstverlener die erkend wordt in de pijler advies voor internationaal ondernemen. De uurprestaties worden beperkt tot 90 euro per uur;

5° de kosten, exclusief btw en exclusief de bedragen van de facturen waartegenover geen geleverde prestaties staan, die gefactureerd worden voor de kennisoverdracht door een dienstverlener die erkend wordt in de pijler technologieverkenning. De uurprestaties worden beperkt tot 90 euro per uur.

Kosten met betrekking tot gestandaardiseerde fysische of chemische analyses komen niet in aanmerking;

6° de kosten, exclusief btw en exclusief de bedragen van de facturen waartegenover geen geleverde prestaties staan, die gefactureerd worden voor de coaching door een dienstverlener die erkend wordt in de pijler coaching. De uurprestaties worden beperkt tot 90 euro per uur.

Art. 15. Ter uitvoering van artikel 17, derde lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 komen de volgende diensten niet in aanmerking :

1° wettelijk verplichte adviezen;

2° adviezen van permanente of periodieke aard;

3° adviezen die behoren tot de gewone bedrijfsuitgaven van de onderneming en niet-gespecialiseerde adviezen;

4° diensten met betrekking tot subsidies;

5° technische analyses die geen deel uitmaken van een advies.

Onder adviezen van permanente of periodieke aard als vermeld in het eerste lid, 2°, wordt verstaan : diensten zoals routinematig belastingsadvies, regelmatige dienstverlening op juridisch gebied, routinematig advies over selectie-, aanwervings- of personeelsbeleid of over reclameactiviteiten.

Adviezen over site-onderzoeken als vermeld in artikel 2, 16°, van het decreet van 27 oktober 2006 betreffende de bodemsanering en de bodembescherming, worden gelijkgesteld met adviezen die behoren tot de gewone bedrijfsuitgaven van de onderneming.

Art. 16. Ter uitvoering van artikel 19, derde lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 bedraagt de subsidie 75 % voor het specifieke domein preventief bedrijfsbeleid en het specifieke domein groei in de pijler strategisch advies.

HOOFDSTUK 4. — *Procedure*

Art. 17. Voor de onderneming een subsidieaanvraag kan indienen of het subsidiedossier kan beheren, doorloopt ze een registratieprocedure conform de voorwaarden van het ministerieel besluit van 28 april 2010 met betrekking tot de registratieprocedure voor de subsidieaanvraag of het beheer van het dossier in het kader van de besluiten ecologiepremie, ecologiepremie call, groeipremie en K.M.O.-portefeuille.

Art. 18. De onderneming dient de subsidieaanvraag in via de website nadat ze met de dienstverlener een overeenkomst heeft gesloten of nadat ze zich bij de dienstverlener heeft ingeschreven. De subsidieaanvraag wordt elektronisch afgehandeld.

De verdere procedure verloopt overeenkomstig de instructies, vermeld op de website.

Art. 19. Ter uitvoering van artikel 8, eerste lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 kunnen de ondernemerschapbevorderende diensten aanvragen vanaf de subsidieaanvraag.

Dat betekent dat de subsidieaanvraag wordt ingediend binnen 14 kalenderdagen na de start van de ondernemerschapbevorderende diensten.

Art. 20. De dienstverlener bevestigt binnen dertig kalenderdagen na de subsidieaanvraag op de website dat de inhoud van de subsidieaanvraag correct is. Dat betekent dat de gegevens, vermeld in de subsidieaanvraag, overeenstemmen met de voorwaarden, vermeld in het decreet van 16 maart 2012, het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 en de uitvoeringsbesluiten van het voormelde besluit en met de gegevens in de overeenkomst of de inschrijving.

Als het om een subsidieaanvraag voor strategisch advies of coaching gaat, verleent het Agentschap Ondernemen ook binnen dertig kalenderdagen na ontvangst van de overeenkomst met de dienstverlener zijn akkoord met de subsidieaanvraag, op voorwaarde dat de dienstverlener de subsidieaanvraag heeft bevestigd.

De onderneming wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de bevestiging of het akkoord.

Art. 21. De externe beheerder moet het door de onderneming te betalen projectbedrag, vermeld in artikel 24 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008, binnen dertig kalenderdagen na de bevestiging, vermeld in artikel 20, eerste lid, van dit besluit, of als het om een subsidieaanvraag voor strategisch advies of coaching gaat binnen dertig kalenderdagen na het akkoord, vermeld in artikel 20, tweede lid, van dit besluit, hebben ontvangen.

Art. 22. De onderneming kan de K.M.O.-portefeuille gebruiken om de in aanmerking komende kosten, vermeld in artikel 14, te betalen aan de dienstverlener.

Art. 23. De onderneming kan het saldo, bepaald op de website, pas betalen aan de dienstverlener die het strategisch advies of de coaching heeft verleend, nadat het Agentschap Ondernemen zich akkoord heeft verklaard met het verslag van het advies of van de coaching en het verslag van de dienstverlener.

Het Agentschap Ondernemen verleent dat akkoord binnen dertig kalenderdagen na ontvangst van het verslag van het advies of van de coaching.

Als het Agentschap Ondernemen niet akkoord gaat met het strategisch adviesproject, kan het advies gesubsidieerd worden in de pijler advies. In voorkomend geval wordt de subsidie herberekend en geheel of gedeeltelijk teruggevorderd bij de onderneming of de dienstverlener.

Art. 24. De onderneming evalueert via de website en per project de prestaties van de dienstverlener, voor ze het saldo, bepaald op de website, van de in aanmerking komende kosten, vermeld in artikel 14, kan betalen aan de dienstverlener in de pijler advies, strategisch advies, advies voor internationaal ondernemen, technologieverkenning, en coaching. De resultaten worden geconsolideerd weergegeven op de website.

Art. 25. Nadat de onderneming de dienstverlener via de website betaald heeft, betaalt de externe beheerder binnen veertien kalenderdagen het overeenkomstige bedrag aan de dienstverlener.

HOOFDSTUK 5. — *Annulering en stopzetting van de subsidieaanvraag*

Art. 26. Als een subsidieaanvraag wordt geannuleerd, wordt die als niet-bestaand beschouwd. Een subsidieaanvraag wordt geannuleerd in de volgende gevallen :

1° het door de onderneming te betalen juiste projectbedrag, vermeld in artikel 24 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008, is niet binnen dertig kalenderdagen na de bevestiging, vermeld in artikel 20, eerste lid, van dit besluit, ontvangen door de externe beheerder;

2° de onderneming annuleert de subsidieaanvraag vóór het door de onderneming te betalen projectbedrag, vermeld in artikel 24 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008, betaald is aan de externe beheerder;

3° de dienstverlener bevestigt de subsidieaanvraag niet als vermeld in artikel 20, eerste lid, van dit besluit;

4° het Agentschap Ondernemen verleent geen akkoord aan de subsidieaanvraag als vermeld in artikel 20, tweede lid, van dit besluit.

Art. 27. Als een subsidieaanvraag wordt stopgezet, wordt het door de onderneming betaalde projectbedrag, vermeld in artikel 24 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008, geheel of gedeeltelijk terugbetaald. Stopzetting is alleen mogelijk als de in aanmerking komende kosten, vermeld in artikel 14, nog niet volledig zijn betaald aan de dienstverlener.

Een subsidieaanvraag wordt stopgezet als de onderneming bij het Agentschap Ondernemen een aanvraag tot stopzetting indient, waarin ze de reden van de stopzetting vermeldt en als ze de opgevraagde stavingsstukken schriftelijk bij het Agentschap Ondernemen indient.

De subsidie kan in geval van stopzetting geheel of gedeeltelijk teruggevorderd worden conform artikel 32 en 33 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008.

Art. 28. Een subsidieaanvraag kan alleen via de website geannuleerd of stopgezet worden. De annulering of stopzetting is onherroepelijk.

HOOFDSTUK 6. — *Blokkering van de subsidie*

Art. 29. Ter uitvoering van artikel 31, tweede lid, 3°, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 kan, om te voorkomen dat de subsidie ten onrechte voor een verkeerde bestemming wordt gebruikt en in geval van ernstige vermoedens van niet-naleving van de voorwaarden, vermeld in het decreet van 16 maart 2012, het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 en de uitvoeringsbesluiten van het voormelde besluit, door de onderneming of de dienstverlener, de subsidie geheel of gedeeltelijk blokkeren in afwachting van de beslissing over de terugvordering van de subsidie.

De onderneming in kwestie wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de beslissing tot blokkering.

Als de subsidie wordt geblokkeerd, kan de lopende overeenkomst of inschrijving niet betaald worden met de subsidie.

Onder lopende overeenkomst of inschrijving wordt verstaan : de overeenkomst of inschrijving na bevestiging door de dienstverlener als vermeld in artikel 20, eerste lid, van dit besluit.

TITEL 3. — De erkenning van de dienstverlener**HOOFDSTUK 1. — Erkenningsvoorwaarden***Afdeling 1. — Erkenning in de pijler opleiding***Onderafdeling 1. — Erkenning in het algemene domein**

Art. 30. De dienstverlener die voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 14, § 1, 1^o, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008, wordt erkend in het algemene domein.

Art. 31. Ter uitvoering van artikel 14, § 1, 2^o, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 wordt een private dienstverlener als dienstverlener in het algemene domein erkend als hij gecertificeerd is door een auditbureau.

De geldigheidsduur van de erkenning bedraagt vijf jaar en begint te lopen vanaf de publicatie op de website, vermeld in artikel 52, § 3, van dit besluit.

Onderafdeling 2. — Erkenning in het specifieke domein peterschapsprojecten

Art. 32. Ter uitvoering van artikel 14, § 1, 2^o, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 wordt de dienstverlener in het specifieke domein peterschapsprojecten erkend als hij is geselecteerd als peterschapsorganisator op basis van een oproep met toepassing van het besluit van de Vlaamse Regering van 24 april 2009 tot toekenning van steun aan projecten ter bevordering van het ondernemerschap of is aangewezen als peterschapsorganisator op basis van de beslissing van de Vlaamse Regering van 29 april 2011 die de omvorming van een subsidiemechanisme voor peterschapsprojecten naar een contractuele samenwerkingsvorm met peterschapsorganisatoren mogelijk maakt. De geldigheidsduur van de erkenning is beperkt tot de duur van de subsidieperiode of de periode die is bepaald in het bestek of de overeenkomst met de peterschapsorganisator, en geldt alleen voor de peterschapsprojecten waarvoor de dienstverlener als peterschapsorganisator werd erkend of aangewezen.

*Afdeling 2. — Erkenning in de pijler advies***Onderafdeling 1. — Erkenning in het algemene domein**

Art. 33. Ter uitvoering van artikel 14, § 2, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 wordt een private dienstverlener als dienstverlener in het algemene domein erkend als hij gecertificeerd is door een auditbureau.

De geldigheidsduur van de erkenning bedraagt vijf jaar en begint te lopen vanaf de publicatie op de website, vermeld in artikel 52, § 3, van dit besluit.

*Afdeling 3. — Erkenning in de pijler strategisch advies***Onderafdeling 1. — Erkenning in het algemene domein**

Art. 34. Ter uitvoering van artikel 14, § 2/1, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 wordt een private dienstverlener als dienstverlener in het algemene domein erkend als hij gecertificeerd is door een auditbureau.

De geldigheidsduur van de erkenning bedraagt vijf jaar en begint te lopen vanaf de publicatie op de website, vermeld in artikel 52, § 3, van dit besluit.

Onderafdeling 2. — Erkenning in de specifieke domeinen preventief bedrijfsbeleid, groei, milieu, energie, designmanagement en bedrijfsoverdracht

Art. 35. Ter uitvoering van artikel 14, § 2/1, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 wordt een natuurlijk persoon als dienstverlener in het specifieke domein preventief bedrijfsbeleid, groei, milieu, energie, designmanagement of bedrijfsoverdracht erkend als hij gecertificeerd is door een auditbureau.

De geldigheidsduur van de erkenning bedraagt vijf jaar en begint te lopen vanaf de publicatie op de website, vermeld in artikel 52, § 3, van dit besluit.

*Afdeling 4. — Erkenning in de pijler advies voor internationaal ondernemen***Onderafdeling 1. — Erkenning in het algemene domein**

Art. 36. De dienstverlener die voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 14, § 3, 1^o, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008, wordt erkend in het algemene domein.

Onderafdeling 2. — Erkenning in het specifieke domein internationaal

Art. 37. Ter uitvoering van artikel 14, § 3, 2^o, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 wordt een natuurlijk persoon als dienstverlener in het specifieke domein internationaal erkend als hij gecertificeerd is door een auditbureau.

De geldigheidsduur van de erkenning bedraagt vijf jaar en begint te lopen vanaf de publicatie op de website, vermeld in artikel 52, § 3, van dit besluit.

*Afdeling 5. — Erkenning in de pijler technologieverkenning***Onderafdeling 1. — Erkenning in het algemene domein**

Art. 38. De dienstverlener die voldoet aan de voorwaarden, vermeld in artikel 14, § 4, 1^o, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008, wordt erkend in het algemene domein.

*Afdeling 6. — Erkenning in de pijler coaching**Onderafdeling 1. — Erkenning in de specifieke domeinen bedrijfsoverdracht en groei*

Art. 39. Ter uitvoering van artikel 14, § 1/1, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 wordt een natuurlijk persoon in het specifieke domein bedrijfsoverdracht of groei erkend als hij een positieve beoordeling krijgt van een comité van experts van het Agentschap Ondernemen, na een screening van zijn competenties en ervaring op het vlak van bedrijfsoverdracht of groei.

De geldigheidsduur van de erkenning bedraagt vijf jaar en begint te lopen vanaf de publicatie op de website, vermeld in artikel 52, § 3, van dit besluit.

HOOFDSTUK 2. — Aanvullende voorwaarden

Art. 40. De dienstverlener beschikt over een ondernemingsnummer en een rekeningnummer in SEPA-formaat.

Art. 41. Als de dienstverlener een natuurlijk persoon is, is hij verbonden aan een facturatie-instantie die over een ondernemingsnummer beschikt.

Art. 42. De dienstverlener mag de prijs van eenzelfde dienst niet laten variëren omdat hij via de K.M.O.-portefeuille wordt betaald.

Art. 43. Pas vanaf de erkenning, die begint te lopen vanaf het tijdstip, vermeld in artikel 52, § 3, eerste lid, mag de dienstverlener zich, voor de pijler en het domein waarvoor hij erkend is, op de markt profileren als erkend voor het verlenen van ondernemerschapsbevorderende diensten.

De dienstverlener verleent ondernemerschapsbevorderende diensten vanaf de indieningsdatum van de erkenningsaanvraag tot aan de stopzetting, vermeld in artikel 53, of tot aan de schorsing of uitsluiting, vermeld in artikel 55 en 56.

Art. 44. De dienstverlener die erkend is in de pijler advies, strategische advies, opleiding, advies voor internationaal ondernemen of coaching, kan een beroep doen op onderaannemers voor de verlening van de ondernemerschapsbevorderende diensten, op voorwaarde dat hij de verantwoordelijkheid blijft dragen voor :

- 1° het initiatief en de organisatie van de dienstverlening;
- 2° de communicatie;
- 3° de facturatie;
- 4° de kwaliteit van de dienstverlening, waar hij ook de eindverantwoordelijkheid voor draagt.

Als de dienstverlener erkend is voor het verlenen van ondernemerschapsbevorderende diensten in een specifiek domein van de pijler strategische advies, advies voor internationaal ondernemen of coaching, kan hij alleen een beroep doen op een onderaannemer als die derde ook in hetzelfde specifieke domein erkend is.

Art. 45. De erkende dienstverlener deelt de wijziging van de naam van de onderneming, de juridische vorm, het rekeningnummer en het ondernemingsnummer schriftelijk mee aan het Agentschap Ondernemen. Alle andere wijzigingen aan registratiegegevens wijzigt de dienstverlener via de website.

Art. 46. Als de organisatie of de structuur van een erkende dienstverlener grondig verandert, brengt hij het auditbureau daarvan op de hoogte.

Art. 47. De dienstverleners die erkend zijn in de pijler opleiding, bewaren de aanwezigheidslijsten van de gesubsidieerde opleidingen gedurende drie jaar na de datum van de subsidieaanvraag en overhandigen een afschrift van die aanwezigheidslijsten bij een controle als vermeld in artikel 31 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008.

De dienstverleners bewaren de prestatiestaten in de pijler advies, strategisch advies, advies voor internationaal ondernemen, technologieverkenning en coaching, gedurende drie jaar na de datum van de subsidieaanvraag en overhandigen een afschrift van die prestatiestaten bij een controle als vermeld in artikel 31 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008.

Art. 48. Het verslag dat de dienstverlener heeft opgesteld in de pijler advies, strategisch advies, advies voor internationaal ondernemen, technologieverkenning en coaching, bevat minstens de volgende vermeldingen :

- 1° de naam van de dienstverlener;
- 2° de datum van het verslag;
- 3° de handtekening van de dienstverlener.

Art. 49. De dienstverlener in de pijler opleiding reikt een gepersonaliseerd vormingsattest uit aan de werkende in de onderneming, vermeld in artikel 4.

Art. 50. De dienstverlener kan in de pijler opleiding alleen betaling vragen en verkrijgen van de in aanmerking komende kosten, vermeld in artikel 14, via de ondernemerschapsportefeuille.

Art. 51. De diensten, verleend door een erkende dienstverlener, worden gefactureerd tegen marktconforme prijzen.

HOOFDSTUK 3. — *Procedure*

Art. 52. § 1. De dienstverlener vraagt de erkenning aan via de website. De verdere procedure verloopt overeenkomstig de instructies, vermeld op de website.

§ 2. De erkenning wordt toegekend na ontvangst van de verklaring op erewoord van de dienstverlener, waarin hij bevestigt dat hij de bepalingen van het decreet van 16 maart 2012, van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 en de uitvoeringsbesluiten van het voormelde besluit zal naleven en na ontvangst van de positief beoordeelde gevraagde stavingsstukken.

§ 3. De erkenningsperiode begint te lopen vanaf de publicatie op de website. De dienstverlener wordt daarvan schriftelijk op de hoogte gebracht.

Er wordt aan de erkende dienstverlener per pijler een erkenningsnummer toegekend.

Art. 53. Als een erkende dienstverlener niet langer binnen het systeem van de K.M.O.-portefeuille wil functioneren, vraagt hij de stopzetting van zijn erkenning schriftelijk bij het Agentschap Ondernemen aan.

HOOFDSTUK 4. — *Weigering en uitsluiting**Afdeling 1. — De weigering*

Art. 54. Een erkenning kan geweigerd worden als :

1° de dienstverlener niet voldoet aan de voorwaarden, vermeld in het decreet van 16 maart 2012, het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 en de uitvoeringsbesluiten van het voormelde besluit;

2° de dienstverlener bij een eerdere erkenning de voorwaarden van de besluiten, vermeld in artikel 34 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 en artikel 33 van het besluit van de Vlaamse Regering van 16 december 2005 tot toekenning van steun aan kleine en middelgrote ondernemingen voor ondernemerschapsbevorderende diensten, niet heeft nageleefd;

3° de dienstverlener gerechtelijk veroordeeld is tot een misdrijf dat de dienstverlening in het gedrang brengt;

4° de dienstverlener het voorwerp uitmaakt van een gerechtelijk onderzoek dat de dienstverlening in het gedrang brengt.

De dienstverlener wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de beslissing.

Afdeling 2. — De uitsluiting

Art. 55. De dienstverlener kan uitgesloten worden van een erkenning als :

1° er niet voldaan wordt aan de voorwaarden, vermeld in het decreet van 16 maart 2012, het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 en de uitvoeringsbesluiten van het voormelde besluit;

2° de dienstverlener bij een eerdere erkenning de voorwaarden van de besluiten, vermeld in artikel 34 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 en artikel 33 van het besluit van de Vlaamse Regering van 16 december 2005 tot toekenning van steun aan kleine en middelgrote ondernemingen voor ondernemerschapsbevorderende diensten, niet heeft nageleefd;

3° de dienstverlener herhaaldelijk strategische adviezen heeft verleend waarvoor het Agentschap Ondernemen geen akkoord verleende als vermeld in artikel 20, tweede lid; van dit besluit

4° de dienstverlener gerechtelijk veroordeeld is tot een misdrijf dat de dienstverlening in het gedrang brengt;

5° de dienstverlener het voorwerp uitmaakt van een gerechtelijk onderzoek dat de dienstverlening in het gedrang brengt.

Art. 56. De dienstverlener kan in geval van hoogdringendheid geschorst worden in afwachting van de beslissing over de uitsluiting.

TITEL 4. — *Delegatie en kennisgeving*

Art. 57. Het Agentschap Ondernemen en het Vlaams Agentschap voor Internationaal Ondernemen hebben, respectievelijk voor de pijler opleiding, advies, strategisch advies en coaching en de pijler advies voor internationaal ondernemen, delegatie om :

1° de subsidie toe te kennen;

2° de subsidieaanvraag te annuleren en stop te zetten;

3° een erkenning aan een dienstverlener toe te kennen;

4° een erkenning aan een dienstverlener te weigeren;

5° een dienstverlener te schorsen en uit te sluiten, en de modaliteiten van uitsluiting vast te stellen;

6° de subsidie te blokkeren;

7° de subsidie terug te vorderen;

8° een waarschuwing te geven aan de dienstverlener en de onderneming, en hen uit te nodigen voor een infosessie.

Het Agentschap voor Innovatie door Wetenschap en Technologie heeft voor de pijler technologieverkenning delegatie om :

1° een erkenning aan een dienstverlener toe te kennen;

2° een erkenning aan een dienstverlener te weigeren;

3° een dienstverlener te schorsen en uit te sluiten, en de modaliteiten van uitsluiting vast te stellen;

4° een waarschuwing te geven aan de dienstverlener en de onderneming en hen uit te nodigen voor een infosessie.

Het Agentschap Ondernemen heeft voor de pijler technologieverkenning delegatie om :

- 1° de subsidie toe te kennen;
- 2° de subsidieaanvraag te annuleren en stop te zetten;
- 3° de subsidie te blokkeren;
- 4° de subsidie terug te vorderen.

De Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding en het Agentschap Ondernemen hebben delegatie om samen een erkenning aan een dienstverlener in de pijler opleiding toe te kennen.

De Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de schorsing en de uitsluiting van een dienstverlener in de pijler opleiding.

TITEL 5. — *Slotbepalingen*

HOOFDSTUK 1. — *Opheffing*

Art. 58. Het ministerieel besluit van 1 januari 2009 tot uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 tot toekenning van steun aan kleine en middelgrote ondernemingen voor ondernemerschapsbevorderende diensten, gewijzigd bij de ministeriële besluiten van 30 maart 2009, 5 juni 2009, 14 januari 2010, 17 augustus 2010, 5 juli 2011, 28 oktober 2011 en 5 december 2012, wordt opgeheven.

HOOFDSTUK 2. — *Overgangsbepalingen*

Art. 59. Voor de subsidieaanvragen die werden ingediend voor de inwerkingtreding van dit besluit, blijven artikel 19 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 en artikel 1 van het ministerieel besluit van 1 januari 2009 tot uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 tot toekenning van steun aan kleine en middelgrote ondernemingen voor ondernemerschapsbevorderende diensten van toepassing zoals ze van kracht waren voor de inwerkingtreding van dit besluit.

Artikel 50 van dit besluit, is van toepassing op de subsidieaanvragen, ingediend vanaf de inwerkingtreding van dit besluit.

De erkenning van de dienstverleners in een domein, toegekend conform de bepalingen van het ministerieel besluit van 1 januari 2009 tot uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 tot toekenning van steun aan kleine en middelgrote ondernemingen voor ondernemerschapsbevorderende diensten wordt overgedragen naar het domein van de pijler in kwestie voor de resterende geldigheidsduur van hun erkenning.

De erkenning van de dienstverleners in het specifieke domein design van de pijler advies, toegekend conform artikel 31/1 van het ministerieel besluit van 1 januari 2009 tot uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 tot toekenning van steun aan kleine en middelgrote ondernemingen voor ondernemerschapsbevorderende diensten wordt overgedragen naar het algemene domein van de pijler advies vermeld in artikel 33 van dit besluit, gedurende de resterende geldigheidsduur van hun erkenning.

De dienstverleners die over een geldig kwaliteitscertificaat beschikken als vermeld in artikel 30, 2°, artikel 31, 1°, artikel 31/2, 1° en artikel 32, 1°, van het ministerieel besluit van 1 januari 2009 tot uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 tot toekenning van steun aan kleine en middelgrote ondernemingen voor ondernemerschapsbevorderende diensten, kunnen een erkenning aanvragen voor de algemene domeinen als vermeld in artikel 31, 33, 34 en 36 van dit besluit, tot en met 31 oktober 2013.

De dienstverleners die op basis van een individuele screening, afgenomen voor 1 april 2013, een positieve beoordeling door een privaats arbeidsbemiddelingsbureau als vermeld in artikel 31, 2°, artikel 31/2, 2° en artikel 32, 2°, van het ministerieel besluit van 1 januari 2009 tot uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 tot toekenning van steun aan kleine en middelgrote ondernemingen voor ondernemerschapsbevorderende diensten hebben gekregen, kunnen een erkenning aanvragen voor de algemene domeinen als vermeld in artikel 33, 34 en 36 van dit besluit, tot en met 31 oktober 2013.

HOOFDSTUK 3. — *Inwerkingtreding*

Art. 60. Het besluit van de Vlaamse Regering van 26 april 2013 tot wijziging van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 tot toekenning van steun aan kleine en middelgrote ondernemingen voor ondernemerschapsbevorderende diensten en dit besluit treden in werking op 1 juli 2013.

Ter uitvoering van artikel 16 van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 september 2011 tot wijziging van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 tot toekenning van steun aan kleine en middelgrote ondernemingen voor ondernemerschapsbevorderende diensten treedt artikel 5, 5°, van het voormelde besluit in werking op 1 juli 2013.

Brussel, 21 juni 2013.

De Vlaamse minister van Economie, Buitenlands Beleid, Landbouw en Plattelandsbeleid,
K. PEETERS

De Vlaamse minister van Innovatie, Overheidsinvesteringen, Media en Armoedebestrijding,
I. LIETEN

De Vlaamse minister van Financiën, Begroting, Werk, Ruimtelijke Ordening en Sport,
Ph. MUYTERS