

**Art. 19.** Du décret du 30 avril 2009 modifiant le décret du 28 avril 1998 relatif à la politique flamande à l'encontre des minorités ethnoculturelles, les articles 22 et 23 entrent en vigueur le 30 octobre 2012 et les articles 21, 24, 25, 26 et 27 le 1<sup>er</sup> janvier 2014.

**Art. 20.** Le présent arrêté entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2014, à l'exception de l'article 18, qui entre en vigueur le 29 octobre 2012, et des articles 2, 3, 4, 5 et 19, qui entrent en vigueur le 30 octobre 2012.

**Art. 21.** Le Ministre flamand ayant la politique en matière d'accueil et d'intégration des immigrés dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 26 octobre 2012.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

K. PEETERS

Le Ministre flamand de la Gouvernance publique, de l'Administration intérieure, de l'Intégration civique,  
du Tourisme et de la Périphérie flamande de Bruxelles,

G. BOURGEOIS

## VLAAMSE OVERHEID

[2013/200569]

### 21 DECEMBER 2012. — Besluit van de Vlaamse Regering betreffende toerismesubsidies

De Vlaamse Regering,

Gelet op het decreet van 30 juni 2000 houdende bepalingen tot begeleiding van de aanpassing van de begroting 2000, artikel 24, § 1;

Gelet op het decreet van 19 maart 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechts-persoonlijkheid "Toerisme Vlaanderen", artikel 5, § 1, 2<sup>o</sup> en 3<sup>o</sup>, en § 2;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 8 december 2000 houdende vaststelling van de nadere regels betreffende de subsidieverlening voor projecten in het kader van het Kustactieplan;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 2 april 2004 betreffende de erkenning en financiële ondersteuning van toeristisch-recreatieve projecten en strategische plannen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 27 mei 2005 houdende vaststelling van de nadere regels betreffende de subsidieverlening voor projecten in het kader van het Kustactieplan 2005-2009, afgekort KAP III;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 9 september 2011 tot machtiging van het intern verzelfstandigd agentschap "Toerisme Vlaanderen" om ad nominatim subsidies toe te kennen;

Gelet op het advies van de Strategische Adviesraad internationaal Vlaanderen, gegeven op 26 oktober 2012;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 18 oktober 2012;

Gelet op advies 52.239/3 van de Raad van State, gegeven op 20 november 2012 met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1<sup>o</sup>, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands Bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse Rand;

Na beraadslaging,

Besluit :

#### HOOFDSTUK 1. — *Definities*

**Artikel 1.** In dit besluit wordt verstaan onder :

1<sup>o</sup> wet van 16 mei 2003 : wet van 16 mei 2003 tot vaststelling van de algemene bepalingen die gelden voor de begrotingen, de controle op de subsidies en voor de boekhouding van de gemeenschappen en de gewesten, alsook voor de organisatie van de controle door het Rekenhof

2<sup>o</sup> decreet van 8 juli 2011 : het decreet van 8 juli 2011 houdende regeling van de begroting, de boekhouding, de toekenning van subsidies en de controle op de aanwending ervan, en de controle door het Rekenhof;

3<sup>o</sup> primaire begunstigde : diegene aan wie de subsidie wordt toegekend en uitbetaald;

4<sup>o</sup> resultatenrekening : een overzicht van alle gerealiseerde opbrengsten en kosten met betrekking tot de gesubsidieerde activiteit;

5<sup>o</sup> subsidiebeslissing : elke beslissing tot toekenning van een subsidie, ongeacht de benaming of aard van de akte waarmee ze wordt toegekend;

6<sup>o</sup> minister : de Vlaamse minister, bevoegd voor het toerisme.

**Art. 2.** Binnen de perken van de daartoe bestemde kredieten, ingeschreven op zijn begroting, kan Toerisme Vlaanderen toerismesubsidies toekennen.

Een toerismesubsidie kan de vorm aannemen van een algemene werkingssubsidie, een investeringssubsidie of een projectsubsidie als vermeld in artikel 56 van het decreet van 8 juli 2011.

De gesubsidieerde activiteit moet passen in het door de Vlaamse Regering goedgekeurde strategische beleidsplan voor het toerisme in Vlaanderen-Brussel en in de beleidsprioriteiten van de minister, vermeld in de beleidsnota toerisme. Toerisme Vlaanderen stelt dit plan en de beleidsnota digitaal ter beschikking.

HOOFDSTUK 2. — *Bepalingen inzake investeringssubsidies en projectsubsidies**Afdeling 1. — Oproep tot indienen van aanvragen van subsidies*

**Art. 3.** Een investeringssubsidie of projectsubsidie kan worden toegekend na een jaarlijkse oproep tot indiening van aanvragen en kan betrekking hebben op :

1° investeringen in toeristische infrastructuur, met uitzondering van :

a) investeringen in toeristische logiezen, als vermeld in het besluit van de Vlaamse Regering van 30 september 2011 tot vaststelling van de voorwaarden waaronder investeringssubsidies kunnen worden toegekend aan toeristische logiezen;

b) investeringen in "Toerisme voor Allen"-verblijven, als vermeld in het besluit van de Vlaamse Regering van 28 mei 2004 betreffende de erkenning en de financiële ondersteuning van verblijven in het kader van "Toerisme voor Allen";

2° investeringen in toeristische digitale producten;

3° de organisatie van evenementen met een duidelijk toeristisch potentieel;

4° de toeristische promotie of marketing;

5° het onderzoek of de studie met betrekking tot de toeristische sector;

6° de opmaak van strategische toeristische plannen;

7° de vorming of de opleiding in de toeristische sector.

**Art. 4.** De minister vaardigt voor elke oproep tot het indienen van aanvragen voor investeringssubsidies en projectsubsidies bepalingen uit die betrekking hebben op :

1° de inhoud en het doel van de oproep;

2° de termijn, die minimaal één maand moet bedragen, waarbinnen de subsidieaanvraag, op straffe van niet-ontvankelijkheid, moet worden ingediend;

3° het subsidiepercentage, dat niet meer kan bedragen dan 75 %;

4° de uitgaven die in aanmerking komen voor subsidiëring;

5° de kwantitatieve, kwalitatieve en geografische criteria op basis waarvan beoordeeld wordt of de aanvraag in aanmerking komt voor subsidiëring;

6° de wijze waarop in adviesorganen en -procedures kan worden voorzien per impulsprogramma.

Elke oproep tot indiening van aanvragen vermeldt de elementen, vermeld in het eerste lid.

*Afdeling 2. — Aanvraag van de subsidies*

**Art. 5.** § 1. De subsidieaanvraag moet worden ingediend bij Toerisme Vlaanderen met een aangetekende brief, door afgifte tegen ontvangstbewijs of op elektronische wijze.

Als bewijs van het tijdstip waarop de aanvraag is ingediend geldt :

1° in geval van een aangetekende brief : de datum van de poststempel;

2° in geval van afgifte tegen ontvangstbewijs : de datum van het ontvangstbewijs.

3° in geval van elektronische indiening : de datum van het elektronisch ontvangstbewijs bij Toerisme Vlaanderen.

De aanvraag wordt ingediend met het aanvraagformulier dat Toerisme Vlaanderen daarvoor ter beschikking stelt.

§ 2. De subsidie kan worden aangevraagd door :

1° gemeentebesturen of hun autonome bedrijven;

2° provinciebesturen of hun autonome bedrijven;

3° de Vlaamse Gemeenschapscommissie;

4° verenigingen zonder winstoogmerk;

5° intergemeentelijke samenwerkingsverbanden met rechtspersoonlijkheid;

6° publieke rechtspersonen;

7° private rechtspersonen;

8° grensoverschrijdende samenwerkingsverbanden met rechtspersoonlijkheid waaraan een gemeente, een intergemeentelijk samenwerkingsverband, een provincie of de Vlaamse overheid deelneemt;

9° een samenwerkingsverband van de voormelde aanvragers.

**Art. 6.** § 1. De subsidieaanvraag omvat in ieder geval :

1° een volledig ingevuld en ondertekend aanvraagformulier als vermeld in artikel 5, § 1;

2° een verantwoording van de activiteit waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, waarin de volgende elementen behandeld worden :

a) het doel waarvoor de subsidie aangewend zal worden;

b) de activiteit, waarbij de aanvrager duidelijk maakt hoe die activiteit een bijdrage levert aan de beleidsnota toerisme en het strategisch beleidsplan voor het toerisme in Vlaanderen-Brussel en hoe ze in voorkomend geval voldoet aan de oproep vermeld in artikel 3;

c) een stappenplan van de activiteit;

d) de middelen die ingezet zullen worden, met een duidelijk overzicht van de eventuele cofinanciers en vermelding van de eventuele andere subsidiërende overheidsinstanties met inbegrip van het subsidiebedrag of het aangevraagde maar nog niet toegewezen subsidiebedrag;

e) als de subsidieaanvraag valt binnen het toepassingsgebied van de voorschriften van de Europese Commissie over de toepassing van artikel 107 en 108 van het Verdrag inzake de werking van de Europese Unie op de-minimissteun : informatie over de door de subsidieaanvrager verkregen subsidies, premies en andere tegemoetkomingen van andere overheidsinstanties dan Toerisme Vlaanderen tijdens een periode van drie boekhoudkundige jaren die voorafgaan aan de subsidieaanvraag;

3° een begroting waarin voor de activiteit in kwestie een gedetailleerd overzicht wordt gegeven van :

a) een onderbouwde raming van alle kosten;

b) alle voorzienbare opbrengsten, inclusief alle reeds verkregen, aangevraagde of nog aan te vragen subsidies van een overheid.

Toerisme Vlaanderen verklaart de aanvraag niet-ontvankelijk als ze niet elk van de vereiste elementen bevat. Toerisme Vlaanderen bevestigt aan de aanvrager de ontvankelijkheid van de subsidieaanvraag binnen een termijn van een maand na afloop van de indieningstermijn van de subsidieaanvraag.

§ 2. Toerisme Vlaanderen kan andere bijkomende gegevens of inlichtingen eisen, dan de gegevens of inlichtingen, vermeld in paragraaf 1.

Als de aanvrager ondanks het schriftelijke verzoek van Toerisme Vlaanderen die gegevens niet beschikbaar stelt binnen de gevraagde termijn, die ten minste veertien dagen moet bedragen, wordt de aanvraag als niet-ontvankelijk beschouwd.

### *Afdeling 3. — Toekenning van de subsidies*

**Art. 7.** § 1. Toerisme Vlaanderen deelt aan alle indieners van een ontvankelijke aanvraag schriftelijk mee of ze al dan niet een toerismesubsidie ontvangen.

Die mededeling bevat voor de positief beoordeelde aanvragen de subsidiebeslissing.

§ 2. Elke subsidiebeslissing vermeldt :

1° de primaire begunstigde of, in geval van een samenwerkingsverband, alle samenwerkende primaire begunstigten;

2° de eventuele mogelijkheid om de subsidie of een deel ervan door te geven aan een of meer secundaire begunstigten die bij naam of met een algemene omschrijving worden aangeduid;

3° de concrete activiteit alsook de eventuele onderdelen ervan waarvoor de subsidie wordt toegekend;

4° de periode waarin de gesubsidieerde activiteit plaatsvindt en desgevallend de minimale instandhoudingsstermijn;

5° het maximale bedrag dat aan de activiteit kan worden toegekend, uitgedrukt als een nominaal bedrag, waarbij het totaal van de subsidies die door de Vlaamse overheid of andere overheden voor dezelfde activiteit worden toegekend niet hoger kan zijn dan 100 % van de voor die activiteit begrote kosten, verminderd met de eigen financiële inbreng van de primaire begunstigde;

6° de procedure volgens welke de primaire begunstigten inhoudelijke verantwoording afleggen over het gebruik van de subsidie, alsook de wijze en het tijdstip waarop gerapporteerd wordt over de stand van zaken van de realisatie van de activiteit als de realisatie over een periode van meer dan een jaar gespreid is;

7° de procedure volgens welke de subsidie zal worden uitbetaald en, in geval van een samenwerkingsverband, de manier waarop de subsidie zal worden verdeeld over de samenwerkende begunstigten.

§ 3. De subsidiebeslissing kan ook :

1° het maximale subsidiebedrag beperken tot :

a) een bepaald percentage van de kosten;

b) een bepaald percentage van een of meer kostensoorten;

2° bepalen dat de eigen financiële inbreng alleen voor de realisatie van de gesubsidieerde activiteit aangewend kan worden, als een eigen financiële inbreng vereist is;

3° het percentage van de schijven of voorschotten bepalen, alsook de procedure volgens welke die uitbetaald zullen worden, als de subsidie in schijven of met voorschotten wordt uitbetaald.

4° bepalen welke bewijzen, vermeld in artikel 12 en artikel 13, tweede lid, niet hoeven te worden ingediend op voorwaarde dat ze door de begunstigde ter beschikking gehouden worden van Toerisme Vlaanderen of van een andere controlerende instantie.

§ 4. Op gemotiveerd verzoek van de begunstigde kan Toerisme Vlaanderen de subsidiebeslissing aanpassen.

§ 5. De primaire begunstigde in de oorspronkelijke subsidiebeslissing kan vervangen worden door een nieuwe primaire begunstigde als die laatste de gesubsidieerde activiteit, vóór of in de loop van de uitvoering ervan, overneemt onder dezelfde voorwaarden als vermeld in de oorspronkelijke subsidiebeslissing.

Die overdracht maakt het voorwerp uit van een aangepaste subsidiebeslissing waarin ook de verdeling van de toegekende subsidie over de oorspronkelijke en de nieuwe primaire begunstigde wordt bepaald.

§ 6. In paragraaf 2 en 3 wordt verstaan onder eigen financiële inbreng : de financiële middelen die door de primaire begunstigde van een subsidie worden ingebracht als cofinanciering van de gesubsidieerde activiteit en die niet voorkomen uit andere subsidies van de Vlaamse overheid of andere overheden.

§ 7. Als de subsidieaanvraag betrekking heeft op de realisatie van infrastructuur kan de subsidiebeslissing slechts genomen worden op voorwaarde dat de primaire begunstigde de volgende documenten aan Toerisme Vlaanderen heeft overgemaakt :

1° een kopie van de eigendomstitel, de huur- of pachtovereenkomst of een gelijkwaardig document van het onroerend goed waarop de investering betrekking heeft;

2° indien het stedenbouwkundig vergunningsplichtige werken betreft : een stedenbouwkundige vergunning of een stedenbouwkundig attest dat de geplande infrastructuur voor vergunning in aanmerking komt.

§ 8. Toerisme Vlaanderen kan geen subsidie verlenen indien daardoor de grenzen van de de-minimissteun, zoals vastgesteld in de voorschriften van de Europese Commissie over de toepassing van artikel 107 en 108 van het Verdrag inzake de werking van de Europese Unie op de-minimissteun zouden worden overschreden.

*Afdeling 4. — Aanwending van de subsidies*

**Art. 8.** § 1. Een toerismesubsidie moet aangewend worden voor de doeleinden waarvoor ze is verleend.

Als met toepassing van artikel 7, § 3, 1°, de subsidie beperkt wordt tot een bepaald maximumpercentage van de kostensoorten, worden die kosten bepaald op basis van de resultatenrekening, vermeld in artikel 13, derde lid, met dien verstande dat, als de activiteit over verschillende jaren loopt, de maximaal subsidieerbare kosten bepaald worden op het einde van de volledige activiteit, tenzij het in de subsidiebeslissing anders is bepaald.

§ 2. Een toerismesubsidie mag aangewend worden om winst te realiseren op voorwaarde dat de winsten die voortvloeien uit de gesubsidieerde activiteit geïnvesteerd of geherinvesteerd worden in de exploitatie of instandhouding ervan of in andere activiteiten met toeristische doeleinden, zoals nader bepaald in de subsidiebeslissing. Als de subsidieaanvrager dat niet afdoende kan bewijzen vordert Toerisme Vlaanderen de subsidie al dan niet gedeeltelijk terug.

*Afdeling 5. — Verantwoording van de aanwending van de subsidies.*

**Art. 9.** De verantwoording van het gebruik van een subsidie omvat :

1° een inhoudelijke verantwoording waarbij aangetoond wordt dat, en eventueel in welke mate, de activiteit waarvoor de subsidie is toegekend, gerealiseerd is;

2° een financiële verantwoording waarbij aangetoond wordt welke kosten zijn gemaakt voor de realisatie van de activiteit waarvoor de subsidie werd toegekend, en welke opbrengsten de begunstigde in het kader van de activiteit heeft verworven uit de activiteit zelf of uit andere bronnen. Bij elke betalingsaanvraag worden de bewijsstukken gevoegd waarop de betalingsaanvraag betrekking heeft.

**Art. 10.** Als de realisatie van de toeristische activiteit over een periode van meer dan één jaar gespreid wordt, bezorgt de subsidieaanvrager aan Toerisme Vlaanderen op een in de subsidiebeslissing vastgelegd tijdstip een inhoudelijk en financieel verslag over de stand van zaken van de realisatie van de activiteit.

**Art. 11.** Als de betaling van de subsidie gespreid wordt over verschillende schijven of voorschotten, wordt iedere schijf verantwoord volgens de voorwaarden, bepaald in de subsidiebeslissing.

**Art. 12.** Op het einde van de activiteit dient de begunstigde een verslag in met de inhoudelijke verantwoording. De inhoudelijke verantwoording door de begunstigde en de beoordeling ervan door Toerisme Vlaanderen verlopen volgens de voorwaarden vermeld in artikel 4, 1°, 4° en 5°, en bepaald in de subsidiebeslissing.

**Art. 13.** De financiële verantwoording wordt ingediend na het beëindigen van de activiteit, tenzij het in de subsidiebeslissing anders is bepaald.

Ze bestaat uit :

1° een resultatenrekening voor de volledige gesubsidieerde activiteit;

2° de bewijsstukken die betrekking hebben op de te verantwoorden subsidie, uitgezonderd die bewijsstukken die al ingediend zijn ter verantwoording van eerder uitbetaalde schijven.

De resultatenrekening, vermeld in het tweede lid, 1°, moet alle opbrengsten en kosten met betrekking tot de gesubsidieerde activiteit omvatten, ongeacht het werkingsjaar waarin ze werden geboekt. Als voor dezelfde gesubsidieerde activiteit meerdere subsidies door de overheid werden toegekend, worden deze in één zelfde resultatenrekening over deze activiteit opgenomen.

**Art. 14.** Toerisme Vlaanderen kan alle bijkomende inlichtingen opvragen die nodig zijn voor de definitieve vaststelling van de verantwoorde subsidie.

**Art. 15.** De inhoudelijke en de financiële verantwoording en de bewijsstukken, vermeld in artikel 13, kunnen op elektronische wijze beschikbaar gesteld worden.

De datum van een bewijsstuk moet vallen in de periode waarover verantwoording wordt afgelegd, tenzij het in de subsidiebeslissing anders is bepaald.

**Art. 16.** Als met toepassing van artikel 7, § 5, de uitvoering van een activiteit en de daarvoor toegekende subsidie worden overgedragen van de oorspronkelijke naar een nieuwe primaire begunstigde, verantwoordende beide primaire begunstigten zich afzonderlijk over hun respectieve aandeel in de gesubsidieerde activiteit.

**Art. 17.** Als de Vlaamse overheid voor dezelfde activiteit meer dan een subsidie heeft toegekend en het totaal van de verantwoorde subsidies lager is dan het totaal van de toegekende subsidies, wordt de subsidie proportioneel verminderd.

*HOOFDSTUK 3. — Bepalingen inzake algemene werkingssubsidies*

**Art. 18.** Toerisme Vlaanderen kan jaarlijks algemene werkingssubsidies toekennen aan de organisaties die worden vernoemd in zijn begroting, goedgekeurd bij het decreet houdende de algemene uitgavenbegroting van de Vlaamse Gemeenschap.

Voor elke algemene werkingssubsidie wordt een subsidiebeslissing genomen. Artikel 7 is van overeenkomstige toepassing op deze subsidiebeslissingen.

**Art. 19.** § 1. Een algemene werkingssubsidie moet aangewend worden voor de activiteit van de primair begunstigde die vermeld is in de subsidiebeslissing.

Als met toepassing van artikel 7, § 3, 1°, de subsidie beperkt wordt tot een bepaald maximumpercentage van de kosten of van de kostensoorten, worden de kosten bepaald op basis van de resultatenrekening.

§ 2. De maximale subsidie die toegekend wordt voor een werkingsperiode wordt verminderd in evenredigheid met de werkelijke duur van de werkingsperiode.

Voor de toepassing van het eerste lid wordt :

1° de vermindering berekend in maanden;

2° een gedeelte van een maand beschouwd als een volledige maand.

HOOFDSTUK 4. — *Sancties en onverenigbaarheden*

**Art. 20.** § 1. Als de begunstigde niet voldoet aan de bepalingen van de subsidiebeslissing vervalt de beslissing tot toekenning van de subsidie.

In aanvulling op artikel 13, eerste lid, van de wet van 16 mei 2003 worden de eventueel reeds uitbetaalde voorschotten of schijven ook teruggevorderd wanneer de begunstigde van de subsidie niet voldoet aan andere bepalingen van de subsidiebeslissing dan dewelke de subsidievoorwaarde bevatten of waarin de doeleinden worden omschreven waarvoor de subsidie werd verleend.

§ 2. Als de begunstigde nalaat de subsidie met toepassing van artikel 13 volledig te verantwoorden, vervalt de beslissing tot toekenning van de subsidie voor wat betreft het niet verantwoorde gedeelte.

In het geval, vermeld in het eerste lid, wordt het niet verantwoorde gedeelte van eventueel reeds uitbetaalde voorschotten of schijven teruggevorderd, overeenkomstig artikel 13, tweede lid, van de wet van 16 mei 2003.

**Art. 21.** Met behoud van de toepassing van andere verbodsbepalingen die voortvloeien uit een wet, decreet, ordonnantie, reglement of statuut, is het elke ambtenaar, openbare gezagsdrager of andere persoon die belast is met een functie bij de Vlaamse overheid of die tussenpersoon als vermeld in artikel 55, § 2, 2<sup>o</sup>, van het decreet van 8 juli 2011, verboden een subsidie te behandelen, toe te kennen of de aanwending ervan goed te keuren zodra hij daardoor, persoonlijk of via een tussenpersoon, zou kunnen terecht komen in een toestand van belangenvermenging.

Als de bepalingen van dit artikel niet worden nageleefd is de beslissing tot toekenning van een subsidie nietig. Eventueel reeds uitgekeerde bedragen worden volledig teruggestort.

HOOFDSTUK 5. — *Beroep bij de minister*

**Art. 22.** De aanvrager kan, binnen een termijn van dertig kalenderdagen na de betekening van de volgende beslissingen, per aangetekende brief een beroep instellen bij de minister tegen :

1<sup>o</sup> de verklaring van niet-ontvankelijkheid, vermeld in artikel 6;

2<sup>o</sup> de niet-toekenning van een subsidie;

3<sup>o</sup> de subsidiebeslissing.

De minister doet uitspraak binnen een termijn van drie maanden na de ontvangst van het beroep.

HOOFDSTUK 6. — *Slotbepalingen*

**Art. 23.** De volgende regelingen worden opgeheven :

1<sup>o</sup> het besluit van de Vlaamse Regering van 8 december 2000 houdende vaststelling van de nadere regels betreffende de subsidieverlening voor projecten in het kader van het Kustactieplan;

2<sup>o</sup> het besluit van de Vlaamse Regering van 2 april 2004 betreffende de erkenning en financiële ondersteuning van toeristisch-recreatieve projecten en strategische plannen, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 11 maart 2005 en 9 september 2011;

3<sup>o</sup> het besluit van de Vlaamse Regering van 27 mei 2005 houdende vaststelling van de nadere regels betreffende de subsidieverlening voor projecten in het kader van het Kustactieplan 2005-2009, afgekort KAP III, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 18 juni 2010;

4<sup>o</sup> het besluit van de Vlaamse Regering van 9 september 2011 tot machtiging van het intern verzelfstandigd agentschap "Toerisme Vlaanderen" om ad nominatim subsidies toe te kennen.

**Art. 24.** De bepalingen over de verantwoording van de aanwending van subsidies uit het besluit van de Vlaamse Regering van 2 april 2004 betreffende de erkenning en financiële ondersteuning van toeristisch-recreatieve projecten en strategische plannen en het besluit van de Vlaamse Regering van 27 mei 2005 houdende vaststelling van de nadere regels betreffende de subsidieverlening voor projecten in het kader van het Kustactieplan 2005-2009, afgekort KAP III, blijven van toepassing op de verantwoording van de aanwending van subsidies die werden toegekend in het kader van die besluiten.

**Art. 25.** Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2013.

**Art. 26.** De Vlaamse minister, bevoegd voor het toerisme, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 21 december 2012.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
K. PEETERS

De Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands Bestuur,  
Inburgering, Toerisme en Vlaamse Rand,  
G. BOURGEOIS

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

[2013/200569]

21 DECEMBRE 2012. — Arrêté du Gouvernement flamand relatif aux subventions au tourisme

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret du 30 juin 2000 contenant diverses mesures d'accompagnement de l'ajustement du budget 2000, notamment l'article 24, § 1<sup>er</sup>;

Vu le décret du 19 mars 2004 portant création de l'agence autonomisée interne dotée de la personnalité juridique "Toerisme Vlaanderen" (Office du Tourisme de la Flandre), notamment l'article 5, § 1<sup>er</sup>, 2<sup>o</sup> et 3<sup>o</sup> et § 2;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 8 décembre 2000 fixant les modalités de l'octroi de subventions pour des projets dans le cadre du "Kustactieplan" (Plan d'action pour la côte);

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 2 avril 2004 relatif à l'agrément et au soutien financier de projets touristico-récréatifs et de plans stratégiques;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 27 mai 2005 fixant les modalités de l'octroi de subventions pour des projets dans le cadre du "Kustactieplan 2005-2009" (Plan d'action pour la côte), en abrégé KAP III;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 9 septembre 2011 autorisant l'agence autonomisée interne "Toerisme Vlaanderen" d'accorder des subventions ad nominatim;

Vu l'avis du "Strategische Adviesraad internationaal Vlaanderen" (Conseil consultatif stratégique affaires étrangères de la Flandre), rendu le 26 octobre 2012;

Vu l'accord du Ministre flamand chargé du budget, donné le 18 octobre 2012;

Vu l'avis 52.239/3 du Conseil d'Etat, rendu le 20 novembre 2012, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, 1<sup>o</sup>, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat du 12 janvier 1973;

Sur la proposition du Ministre flamand de la Gouvernance publique, de l'Administration intérieure, de l'Intégration civile, du Tourisme et de la Périphérie flamande de Bruxelles;

Après délibération,

Arrête :

#### CHAPITRE 1<sup>er</sup>. — Définitions

**Article 1<sup>er</sup>.** Dans le présent arrêté, on entend par :

1<sup>o</sup> loi du 16 mai 2003 : la loi du 16 mai 2003 fixant les dispositions générales applicables aux budgets, au contrôle des subventions et à la comptabilité des communautés et des régions, ainsi qu'à l'organisation du contrôle de la Cour des Comptes;

2<sup>o</sup> décret du 8 juillet 2011 : le décret du 8 juillet 2011 réglant le budget, la comptabilité, l'attribution de subventions et le contrôle de leur utilisation, ainsi que le contrôle par la Cour des Comptes;

3<sup>o</sup> bénéficiaire primaire : celui auquel la subvention est octroyée et payée;

4<sup>o</sup> compte des résultats : un aperçu de tous les bénéfices et recettes réalisés relatifs à l'activité subventionnée;

5<sup>o</sup> décision de subvention : toute décision d'octroi de subvention, quel que soit la dénomination ou la nature de l'acte par lequel elle est octroyée;

6<sup>o</sup> Ministre : le Ministre, chargé du tourisme.

**Art. 2.** Dans les limites des crédits affectés à cet effet, inscrits à son budget "Toerisme Vlaanderen" peut octroyer des subventions au tourisme.

Un subvention au tourisme peut prendre la forme d'une subvention au fonctionnement général, une subvention à l'investissement ou une subvention à un projet, telle que visée à l'article 56 du décret du 8 juillet 2011.

L'activité doit cadrer dans le plan politique stratégique approuvé par le Gouvernement flamand pour le tourisme en Flandre et à Bruxelles et dans les priorités politiques du Ministre mentionné dans la note politique relative au tourisme. "Toerisme Vlaanderen" met se plan et la note politique à la disposition par voie électronique.

#### CHAPITRE 2. — Dispositions en matière de subventions aux investissements et de subventions aux projets

##### Section 1<sup>re</sup>. — Appel d'introduction de demandes de subventions

**Art. 3.** Une subvention à un investissement ou une subvention à un projet peut être accordée après un appel annuel d'introduction de demandes et peut avoir trait :

1<sup>o</sup> à des investissements dans l'infrastructure" touristique, à l'exception :

a) des investissements dans les logis touristiques, tels que cités dans l'arrêté du Gouvernement flamand du 30 septembre 2011 fixant les conditions d'octroi de primes aux terrains pour résidences de loisirs de plein air;

b) des investissements dans les logis "Toerisme voor Allen", tels que cités dans l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 mai 2004 relatif à l'agrément et au soutien financier d'associations dans le cadre de "Toerisme voor Allen";

2<sup>o</sup> à des investissements dans des produits touristiques numériques;

3<sup>o</sup> à l'organisation d'évènements ayant un potentiel touristique évident;

4<sup>o</sup> à la promotion ou au marketing touristique;

5<sup>o</sup> à des recherches ou études ayant trait au secteur touristique;

6<sup>o</sup> à l'établissement de plans touristiques stratégiques;

7<sup>o</sup> à l'éducation et la formation dans le secteur touristique.

**Art. 4.** Pour chaque appel d'introduction de demandes de subventions aux investissements ou aux projets, le Ministre promulgue des dispositions qui ont trait :

1<sup>o</sup> au contenu et à l'objectif d l'appel ;

2<sup>o</sup> au délai, qui doit comprendre un mois au moins, pendant lequel la demande de subvention, sous peine de non-recevabilité, doit être introduite;

3<sup>o</sup> au pourcentage de la subvention, qui ne peut pas être supérieur à 75 %;

4<sup>o</sup> aux dépenses entrant en ligne de compte pour le subventionnement;

5<sup>o</sup> aux critères quantitatifs, qualitatifs et géographiques sur la base desquels il sera évalué si la demande est éligible à la subvention;

6<sup>o</sup> à la manière dont des organes et procédures consultatifs peuvent être prévus par programme d'impulsion.

Chaque appel d'introduction de demandes mentionne les éléments, cités dans l'alinéa premier.

##### Section 2. — Demande de subventions

**Art. 5. § 1<sup>er</sup>.** La demande de subvention doit être introduite auprès de "Toerisme vlaanderen" par lettre recommandée, par remise contre récépissé ou par voie électronique.

Vaut comme preuve du moment d'introduction de la demande :

1° en cas d'une lettre recommandée : la date du cachet de la poste;

2° en cas de remise contre récépissé : la date du récépissé.

3° en cas d'introduction par voie électronique : la date du récépissé électronique auprès de "Toerisme Vlaanderen".

La demande est introduite au moyen du formulaire rendu disponible par "Toerisme Vlaanderen".

§ 2. La subvention peut être demandée par :

1° des administrations communales ou leurs régies autonomes;

2° des administrations provinciales ou leurs régies autonomes;

3° la "Vlaamse Gemeenschapscommissie" (Commission communautaire flamande);

4° des associations sans but lucratif;

5° des structures de coopération intercommunales dotées de la personnalité juridique;

6° des personnes morales publiques;

7° des personnes morales privées;

8° des structures de coopération transfrontalières dotées de la personnalité juridique auxquelles participent une commune, une structure de coopération intercommunale, une province ou l'Autorité flamande;

9° une structure de coopération entre les demandeurs précités.

**Art. 6.** § 1<sup>er</sup>. La demande de subvention comprend en tout cas :

1° un formulaire de demande dûment complété et signé, tel que cité dans l'article 5, § 1<sup>er</sup>;

2° une justification de l'activité pour laquelle la subvention est demandée, dans laquelle les éléments suivants sont traités :

a) l'objectif auquel servira la subvention;

b) l'activité, pour laquelle le demandeur clarifie de quelle manière elle contribue à la note politique en matière de tourisme et au plan stratégique relatif au tourisme en Flandre - à Bruxelles et, le cas échéant, de quelle manière elle répond à l'appel cité dans l'article 3;

c) une feuille de route de l'activité;

d) les moyens qui seront engagés, avec un aperçu clair des cofinanciers éventuels et avec mention d'autres instances publiques octroyant une subvention y compris le montant de la subvention ou du montant de la subvention demandée mais pas encore octroyée;

e) si la demande relève du domaine d'application des prescriptions de la Commission européenne relatives à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne aux aides de minimis : l'information sur les subventions, primes et autres allocations obtenues par le demandeur de la subvention d'instances publiques autres que "Toerisme Vlaanderen" pendant une période de trois années comptables précédant la demande de subvention;

3° un budget dans lequel est repris pour l'activité en question, un aperçu détaillé :

a) de l'estimation fondée de tous les frais;

b) de tous les bénéfices prévisibles, y compris toutes les subventions d'une autorité déjà obtenues, demandées ou encore à demander.

"Toerisme Vlaanderen" déclare la demande irrecevable si elle ne contient pas chacun des éléments requis. "Toerisme Vlaanderen" confirme la recevabilité au demandeur de la demande de subvention dans un délai d'un mois après écoulement du délai d'introduction de la demande de subvention.

§ 2. "Toerisme Vlaanderen" peut exiger des données ou informations supplémentaires autres que les données ou informations, citées dans le paragraphe 1<sup>er</sup>.

Si, malgré la demande écrite de "Toerisme Vlaanderen", le demandeur ne rend pas ces données disponibles dans le délai demandé, qui doit au moins comprendre quatorze jours, la demande est considérée irrecevable.

### Section 3. — Octroi des subventions

**Art. 7.** § 1<sup>er</sup>. "Toerisme Vlaanderen" communique par écrit à toutes les personnes ayant introduit une demande recevable si elles peuvent recevoir une subvention au tourisme ou non.

Cette communication contient la décision de subvention pour les demandes ayant été positivement évaluées.

§ 2. Chaque décision de subvention mentionne :

1° le bénéficiaire primaire ou, en cas d'une structure de coopération, tous les bénéficiaires primaires coopérant;

2° la possibilité éventuelle de transmettre la subvention ou une partie de cette dernière à un ou plusieurs bénéficiaires secondaires désignés par leur nom ou par une description générale;

3° l'activité concrète ainsi que ses éléments éventuels pour laquelle la subvention est octroyée;

4° la période pendant laquelle l'activité subventionnée a lieu et, le cas échéant, le délai de maintien minimal;

5° le montant maximal pouvant être octroyé à l'activité, exprimé en un montant nominal, le total des subventions octroyées par l'Autorité flamande ou par d'autres autorités pour la même activité ne pouvant pas être supérieur à 100 % des frais estimés pour cette activité, diminués du propre apport financier du bénéficiaire primaire;

6° la procédure suivant laquelle les bénéficiaires primaires doivent justifier le contenu de l'affectation de la subvention, ainsi que la manière dont et le moment auquel il sera rapporté sur la situation actualisée de la réalisation de l'activité si la réalisation s'étend sur une période de plus d'un an;

7° la procédure suivant laquelle la subvention sera payée et, dans le cas d'une structure de coopération, la manière dont la subvention sera répartie entre les bénéficiaires coopérant.

§ 3. La décision de subvention peut également :

1° limiter le montant maximal de la subvention :

a) à un certain pourcentage des frais;

b) à un certain pourcentage d'une ou plusieurs sortes de frais;

2° stipuler que le propre apport financier ne peut être utilisé que pour l'activité subventionnée, si un propre apport financier est exigé;

3° fixer le pourcentage des tranches ou acomptes, ainsi que la procédure suivant laquelle ces derniers seront payés, si la subvention est payée en tranches ou avec des acomptes.

4° fixer quelles preuves, citées dans l'article 12 et dans l'article 13, alinéa deux, ne doivent pas être présentées à condition qu'elles soient tenues à la disposition de "Toerisme Vlaanderen" ou d'une autre instance de contrôle.

§ 4. "Toerisme Vlaanderen" peut adapter la décision de subvention sur demande motivée du bénéficiaire.

§ 5. Le bénéficiaire primaire de la décision de subvention initiale peut être remplacé par un nouveau bénéficiaire primaire si ce dernier reprend l'activité subventionnée, avant ou au cours de son exécution, aux mêmes conditions que celles mentionnées dans la décision de subvention initiale.

Ce transfert doit faire l'objet d'une décision de subvention adaptée, qui règle en outre la répartition de la subvention octroyée entre le bénéficiaire primaire initial et le nouveau bénéficiaire primaire.

§ 6. Aux paragraphes 2 et 3, il faut entendre par apport financier : les moyens financiers qui sont apportés par le bénéficiaire primaire d'une subvention comme cofinancement de l'activité subventionnée et qui ne proviennent pas d'autres subventions de l'Autorité flamande ou d'autres autorités.

§ 7. Si la demande de subvention a trait à la réalisation d'une infrastructure, la décision de subvention ne peut être prise qu'à condition que le bénéficiaire ait transmis les documents suivants à "Toerisme Vlaanderen" :

1° une copie du titre de propriété, du contrat de location ou du bail à ferme ou d'un document équivalent du bien immobilier auquel l'investissement a trait;

2° s'il s'agit de travaux soumis à un permis urbanistique : un permis urbanistique ou une attestation urbanistique prouvant que l'infrastructure envisagée est éligible à un permis.

§ 8. "Toerisme Vlaanderen" ne peut pas octroyer de subvention si par ce fait les limites de l'aide de minimis, telles que fixées dans les prescriptions de la Commission européenne relatives à l'application des articles 107 et 108 du traité sur le fonctionnement de l'Union européenne aux aides de minimis, seraient dépassées.

#### Section 4. — Affectation des subventions

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. Une subvention au tourisme doit être affectée aux fins prévues pour son octroi.

Si en application de l'article 7, § 3, la subvention est limitée à un certain pourcentage maximal des différentes sortes de frais, ces frais sont fixés sur la base du compte des résultats, cité dans l'article 13, alinéa trois, à condition que les frais maximaux subventionnables, si l'activité s'étend sur plusieurs années, soient fixés à la fin de l'activité, sauf autrement stipulé dans la décision de subvention.

§ 2. Une subvention au tourisme peut être utilisée en vue de réaliser un bénéfice à condition que les bénéfices résultant d'une activité subventionnée soient investis ou ré-investis dans l'exploitation ou dans son maintien ou dans d'autres activités touristiques, tel que stipulé en détail dans la décision de subvention. Si le demandeur de la subvention ne peut pas suffisamment le prouver, "Toerisme Vlaanderen" réclame la subvention partiellement ou entièrement.

#### Section 5. — Justification de l'affectation des subventions

**Art. 9.** La justification de l'affectation d'une subvention comprend :

1° une justification relative au contenu laquelle démontre, et éventuellement en quelle mesure, que l'activité pour laquelle la subvention a été octroyée, a été réalisée;

2° une justification financière laquelle démontre la nature des frais faits en vue de la réalisation de l'activité pour laquelle la subvention a été octroyée, et la nature des bénéfices que le bénéficiaire a obtenus de l'activité-même ou d'autres sources dans le cadre de l'activité. A chaque demande de paiement sont joints des documents justificatifs auxquels la demande paiement a trait.

**Art. 10.** Si la réalisation de l'activité touristique est étendue sur une période de plus d'un an, le demandeur de la subvention transmet un rapport financier et relatif au contenu sur la situation de la réalisations de l'activité à "Toerisme Vlaanderen" à un moment fixé dans la décision de subvention.

**Art. 11.** Si le paiement de la subvention est étendu sur différents acomptes ou tranches, chaque tranche est justifiée suivant les conditions fixées dans la décision de subvention.

**Art. 12.** A la fin de l'activité, le bénéficiaire introduit un rapport avec la justification relative à son contenu. La justification relative à son contenu par le bénéficiaire et son évaluation par "Toerisme Vlaanderen" se déroulent suivant les conditions citées dans l'article 4, 1°, 4° et 5°, et fixées dans la décision de subvention.

**Art. 13.** La justification financière est introduite après la fin de l'activité, sauf autrement stipulé dans la décision de subvention.

Elle comporte :

1° un compte des résultats de l'entière activité subventionnée;

2° les documents justificatifs ayant trait à la subvention à justifier, à l'exception des documents qui ont déjà été introduits en vue de la justification de tranches déjà payées auparavant.

Le compte des résultats, cité dans l'alinéa deux, 1°, doit comprendre tous les bénéfices et frais ayant trait à l'activité subventionnée, quelle que soit l'année de fonctionnement pendant laquelle ils ont été portés en compte. Si plusieurs subventions ont été octroyées par l'autorité pour la même activité, elles sont toutes reprises dans un même compte des résultat relatif à cette activité.

**Art. 14.** "Toerisme Vlaanderen" peut demander toutes les informations nécessaires à la fixation définitive de la subvention justifiée.



**Art. 15.** La justification financière et relative au contenu ainsi que les documents justificatifs, mentionnés dans l'article 13, peuvent être mis à disposition par voie électronique.

La date d'un document justificatif doit tomber pendant la période qui doit être justifiée, sauf autrement stipulé dans la décision de subvention.

**Art. 16.** Si en application de l'article 7, § 5, l'exécution d'une activité et la subvention octroyée à cet effet sont transmises du bénéficiaire primaire initial à un nouveau bénéficiaire primaire, les deux bénéficiaires primaires se justifient séparément quant à leur part respective dans l'activité subventionnée.

**Art. 17.** Si l'Autorité flamande a octroyée plus d'une subvention pour la même activité et si le total des subventions justifiées est inférieur au total des subventions octroyées, la subvention est proportionnellement diminuée.

#### CHAPITRE 3. — *Dispositions en matière de subventions au fonctionnement général*

**Art. 18.** "Toerisme Vlaanderen" peut annuellement octroyer des subventions au fonctionnement général aux organisations qui sont mentionnées dans son budget, approuvé par le décret portant le budget des dépenses générales de la Communauté flamande.

Une décision de subvention est prise pour chaque subvention au fonctionnement général. L'article 7 s'applique par analogie à ces décisions de subvention.

**Art. 19.** § 1<sup>er</sup>. Une subvention au fonctionnement doit être affectée à l'activité du bénéficiaire primaire mentionné dans la décision de subvention.

Si en application de l'article 7, § 3, 1<sup>o</sup>, la subvention est limitée à un certain pourcentage maximal des frais ou des sortes de frais, les frais sont fixés sur la base du compte des résultats.

§ 2. La subvention maximale octroyée pour une période de fonctionnement est proportionnellement diminuée par la durée réelle de la période de fonctionnement.

Pour l'application du premier alinéa :

1<sup>o</sup> la diminution est calculée en moins;

2<sup>o</sup> une partie d'un mois est considérée comme un moins entier.

#### CHAPITRE 4. — *Sanctions et incompatibilités*

**Art. 20.** § 1<sup>er</sup>. Si le bénéficiaire ne répond pas aux dispositions de la décision de subvention, la décision d'octroi de la subvention échoit.

En complément à l'article 13, alinéa premier, de la loi du 16 mai 2003, les tranches ou acomptes éventuellement déjà payés sont également réclamés lorsque le bénéficiaire de la subvention ne répond pas aux dispositions de la décision de subvention autres que celles contenues dans la condition de subvention ou dans lesquelles sont décrits les objectifs pour lesquels la subvention a été octroyée.

§ 2. Si le bénéficiaire néglige d'entièrement justifier la subvention en application de l'article 13, la décision d'octroi de la subvention échoit en ce qui concerne la partie non justifiée.

Dans le cas, mentionné à l'alinéa premier, la partie non justifiée des acomptes ou tranches éventuellement déjà payés est réclamée, conformément à l'article 13, alinéa deux, de la loi du 16 mai 2003.

**Art. 21.** Sans préjudice de l'application des autres dispositions d'interdiction résultant d'une loi, décret, ordonnance, règlement ou statut, il est interdit à tout fonctionnaire, mandataire public ou autre personne, chargée d'une fonction auprès de l'Autorité flamande ou intermédiaire, tel que mentionné dans l'article 55, § 2, 2<sup>o</sup>, du décret du 8 juillet 2001, de traiter ou d'octroyer une subvention ou d'en approuver l'affectation dès qu'il pourrait de ce fait personnellement ou par un intermédiaire se retrouver dans une situation de confusion d'intérêts.

Si les dispositions du présent article ne sont pas respectées, la décision d'octroi d'une subvention est nulle. Les montants éventuellement déjà payés sont entièrement remboursés.

#### CHAPITRE 5. — *Recours auprès du Ministre*

**Art. 22.** Le demandeur peut, dans un délai de trente jours calendaires après la notification des décisions suivantes, instaurer un recours par lettre recommandée auprès du Ministre contre :

1<sup>o</sup> des coûts occasionnés par des travaux supplémentaires, visés à l'article 6;

2<sup>o</sup> le non octroi d'une subvention;

3<sup>o</sup> la décision de subvention.

Le Ministre flamand se prononce sur la demande dans un délai de trois mois à compter de la réception du recours.

#### CHAPITRE 6. — *Dispositions finales*

**Art. 23.** Les règlements suivants sont abrogés :

1<sup>o</sup> l'arrêté du Gouvernement flamand du 8 décembre 2000 fixant les modalités de l'octroi de subventions pour des projets dans le cadre du "Kustactieplan" (Plan d'action pour la côte);

2<sup>o</sup> l'arrêté du Gouvernement flamand du 2 avril 2004 relatif à l'agrément et au soutien financier de projets touristique-récréatifs et de plans stratégiques, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 11 mars 2005 et 9 septembre 2011;

3<sup>o</sup> l'arrêté du Gouvernement flamand du 27 mai 2005 fixant les modalités de l'octroi de subventions pour des projets dans le cadre du "Kustactieplan 2005-2009" (Plan d'action côtier), en abrégé KAP III, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 18 juin 2010;

4<sup>o</sup> l'arrêté du Gouvernement flamand du 9 septembre 2011 autorisant l'agence autonomisée interne "Toerisme Vlaanderen" d'accorder des subventions ad nominatim.

**Art. 24.** Les dispositions relatives à l'affectation des subventions de l'arrêté du Gouvernement flamand du 2 avril 2004 relatif à l'agrément et au soutien financier de projets touristique-récréatifs et de plans stratégiques et de l'arrêté du Gouvernement flamand du 27 mai 2005 fixant les modalités de l'octroi de subventions pour des projets dans le cadre du "Kustactieplan 2005-2009" (Plan d'action côtier), en abrégé KAP III, restent d'application à la justification de l'affectation des subventions octroyées dans le cadre de ces arrêtés.

**Art. 25.** Le présent arrêté entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2013.

**Art. 26.** Le Ministre flamand qui a le tourisme dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté. Bruxelles, le 21 décembre 2012.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
K. PEETERS

Le Ministre flamand des Affaires administratives, de l'Administration intérieure, de l'Intégration civique,  
du Tourisme et de la Périphérie flamande de Bruxelles,  
G. BOURGEOIS

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2013/35114]

**18 JANUARI 2013. — Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de uitbreiding van de onderwijsbevoegdheid van centra voor volwassenenonderwijs**

De Vlaamse Regering,

Gelet op het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs, artikel 64, §-1, vervangen bij het decreet van 23 december 2011 en gewijzigd bij het decreet van 29 juni 2012, artikel 68, §-2, vervangen bij het decreet van 23 december 2011 en artikel 18, gewijzigd bij de decreten van 4 juli 2008, 30 april 2009 en 9 juli 2010;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 10 januari 2013;

Overwegende het besluit van de Vlaamse Regering van 19 juli 2007 betreffende de organisatie van het opleidingsaanbod in het volwassenenonderwijs;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Onderwijs, Jeugd, Gelijke Kansen en Brussel;

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** Het Centrum voor Volwassenenonderwijs LBC – NVK, Te Boerlaarlei 40 in 2140 Borgerhout, verkrijgt onderwijsbevoegdheid voor de volgende opleidingen secundair volwassenenonderwijs:

- 1° Zorgkundige;
- 2° Logistiek assistent;
- 3° Verzorgende.

**Art. 2.** Het Stedelijk Centrum voor Volwassenenonderwijs SIVO, Grotesteenweg 226 in 2600 Berchem, verkrijgt onderwijsbevoegdheid voor de opleiding secundair volwassenenonderwijs Mode en interieur.

**Art. 3.** Het Centrum voor Volwassenenonderwijs Technicum Noord-Antwerpen, Londenstraat 43 in 2000 Antwerpen, verkrijgt onderwijsbevoegdheid voor de volgende opleidingen secundair volwassenenonderwijs:

- 1° Bekister;
- 2° Dekvloerlegger;
- 3° Tegelzetter;
- 4° Stukadoor;
- 5° Metselaar.

**Art. 4.** Het Centrum voor Volwassenenonderwijs De Nobel, Alexianenweg 2 in 3300 Tienen, verkrijgt onderwijsbevoegdheid voor de opleiding secundair volwassenenonderwijs Informatica: toepassingssoftware verkort.

**Art. 5.** Het Centrum voor Volwassenenonderwijs T.I.K.B., Pastorijstraat 40/2 in 3530 Houthalen-Helchteren, verkrijgt onderwijsbevoegdheid voor de opleiding secundair volwassenenonderwijs Schilder-decorateur.

**Art. 6.** Het Centrum voor Volwassenenonderwijs Heusden-Zolder, Molenstraat 12 in 3550 Heusden-Zolder, verkrijgt onderwijsbevoegdheid voor de volgende opleidingen secundair volwassenenonderwijs:

- 1° Uitvoerend CAD- tekenaar Bouw;
- 2° Installateur Fotovoltaïsche Systemen;
- 3° Monteur Fotovoltaïsche Systemen;
- 4° Mecaniciën bromfietsen en tuinmateriaal.

**Art. 7.** Het Provinciaal Centrum voor Volwassenenonderwijs Maasland, Europaplein 36 in 3630 Eisden, verkrijgt onderwijsbevoegdheid voor de opleiding secundair volwassenenonderwijs Aanvullende algemene vorming.

**Art. 8.** Het Provinciaal Centrum voor Volwassenenonderwijs Waas en Durme, Durmelan 34\_A in 9160 Lokeren, verkrijgt onderwijsbevoegdheid voor de opleiding secundair volwassenenonderwijs Meubelmaker.

**Art. 9.** Het Centrum voor Volwassenenonderwijs LBC–NVK Sint-Niklaas, Kroonmolenstraat 4 in 9100 Sint-Niklaas, verkrijgt onderwijsbevoegdheid voor de opleiding secundair volwassenenonderwijs Begeleid(st)er buitenschoolse kinderopvang.

**Art. 10.** Het Centrum voor Volwassenenonderwijs KISP, Industrieweg 228 in 9030 Mariakerke, verkrijgt onderwijsbevoegdheid voor de opleiding secundair volwassenenonderwijs Dakdichter.