

GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

VLAAMSE OVERHEID

Onderwijs en Vorming

[C – 2012/35003]

23 DECEMBER 2011. — Besluit van de secretaris-generaal houdende subdelegatie van sommige bevoegdheden aan personeelsleden van het departement Onderwijs en Vorming

De secretaris-generaal van het Departement Onderwijs en Vorming,

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2003 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de departementen van de Vlaamse ministeries, de artikelen 19 en 20;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie, de artikelen 8, 22 en 30;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 31 maart 2006 tot operationalisering van het beleidsdomein Onderwijs en Vorming;

Gelet op het ministerieel besluit van 18 mei 2010 houdende delegatie van sommige bevoegdheden inzake onderwijs aan ambtenaren van het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming;

Gelet op het besluit van de secretaris-generaal van het Departement Onderwijs en Vorming van 11 mei 2009 houdende subdelegatie van sommige bevoegdheden aan personeelsleden van het departement Onderwijs en Vorming;

Overwegende dat het, met het oog op een efficiënte werking van de diensten aangewezen is sommige bevoegdheden te subdelegeren aan personeelsleden van het departement Onderwijs en Vorming en de financiële bevoegdheden hiervoor duidelijk te regelen,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen

Artikel 1. Dit besluit is van toepassing op het Departement Onderwijs en Vorming.

Art. 2. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° secretaris-generaal : het personeelslid dat belast is met de leiding van het Departement Onderwijs en Vorming;

2° algemeen directeur : de algemeen directeur van het Departement Onderwijs en Vorming;

3° leidinggevende van een subentiteit : het personeelslid dat belast is met de leiding van een entiteit op N-1 niveau binnen het Departement Onderwijs en Vorming, zijnde :

- het personeelslid dat belast is met de leiding van de entiteit Stafdiensten O&V;
- het personeelslid dat belast is met de leiding van de entiteit Strategische Beleidsondersteuning;
- het personeelslid dat belast is met de leiding van de entiteit Beleid Onderwijspersoneel;
- het personeelslid dat belast is met de leiding van de entiteit Basisonderwijs en Deeltijds Kunstonderwijs;
- het personeelslid dat belast is met de leiding van de entiteit Secundair Onderwijs en Leerlingenbegeleiding;
- het personeelslid dat belast is met de leiding van de entiteit Hoger Onderwijs en Volwassenenonderwijs;
- het personeelslid dat belast is met de leiding van de entiteit Horizontaal Beleid;
- het personeelslid dat belast is met de leiding van de entiteit Europese Programma's Een Leven lang Leren;
- het personeelslid dat belast is met de leiding van de entiteit Managementondersteunende Diensten.

Art. 3. § 1. De bij dit besluit gedelegeerde bevoegdheden worden uitgeoefend binnen de perken en met inachtneming van de voorwaarden en modaliteiten die zijn vastgelegd in de bepalingen van de relevante wetten, decreten, besluiten, omzendbrieven, dienstorders en andere vormen van reglementeringen, instructies, richtlijnen en beslissingen.

§ 2. De bij dit besluit gedelegeerde bevoegdheden kunnen enkel uitgeoefend worden binnen de perken van de taakstelling van de betrokken entiteit, resp. project, zoals bepaald in het besluit van de secretaris-generaal van het Departement Onderwijs en Vorming van 23 december 2011 tot vaststelling van het organogram van het Departement Onderwijs en Vorming, en van de kredieten en middelen die onder het beheer van de betrokken entiteit ressorteren.

§ 3. De kredieten en middelen voor uitgaven die onder het beheer van de betrokken entiteit ressorteren zijn verdeeld volgens de tabel opgenomen als bijlage bij dit besluit.

Art. 4. Als in dit besluit de bevoegdheid voor bepaalde aangelegenheden expliciet gedelegeerd wordt, strekt de delegatie zich ook uit tot :

1° de beslissingen die moeten worden genomen in het kader van de voorbereiding en de uitvoering van de bedoelde aangelegenheden;

2° de beslissingen van ondergeschikt belang of aanvullende aard die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van de bevoegdheid of er inherent deel van uitmaken;

3° het afsluiten van overeenkomsten.

Art. 5. Ingeval het gebruik van de bij dit besluit verleende delegaties gepaard gaat met het gunnen van een overheidsopdracht, gelden de bepalingen van artikelen 12 tot en met 14.

HOOFDSTUK II. — Delegatie inzake de uitvoering van de begroting

Art. 6. § 1. De algemeen directeur en de leidinggevende van een subentiteit hebben delegatie om, in het kader van de uitvoering van de begroting en binnen de perken van de in de begroting vastgelegde kredieten en middelen die onder het beheer van hun entiteit ressorteren, zoals bepaald in artikel 3, § 2, de beslissingen te nemen met betrekking tot het aangaan van verbintenissen en het nemen van de eraan verbonden vastleggingen, het goedkeuren van verplichtingen en de eruit voortvloeiende uitgaven en betalingen, het vaststellen van vorderingen en het verkrijgen van ontvangsten en inkomsten.

§ 2. De algemeen directeur is tevens bevoegd voor de uitvoering van de specifieke werkingskosten in verband met de onderwijsorganisatie – Departement Onderwijs en Vorming, ingeschreven op het activiteitenartikel van de onderwijsbegroting.

Art. 7. Overeenkomstig het bepaalde in artikel 6, treden de algemeen directeur en de leidinggevende van een subentiteit in het kader van de ontvangsten- en uitgaven cyclus en van het systeem van interne controle, op als inhoudelijk ordonnateur voor hun entiteit.

Art. 8. De delegatie aan de algemeen directeur en de leidinggevende van een subentiteit, verleend bij artikelen 6 en 7, geldt onverminderd de bevoegdheden en opdrachten van de andere actoren in de ontvangsten- en uitgaven cyclus en het systeem van interne controle.

HOOFDSTUK III. — Delegaties inzake personeelsaangelegenheden

Art. 9. Inzake personeelsmanagement heeft de algemeen directeur delegatie om de beslissingen te nemen in verband met :

1° de indienstneming van personeelsleden;

2° de ondertekening van de arbeidsovereenkomsten van de contractuele personeelsleden;

3° de proeftijd, meer bepaald :

a) de beslissing tot uitvoering van de proeftijd in een deeltijds regime;

b) de beslissing om de eindevaluatie te houden vóór het verstrijken van de maximumduur van de proeftijd;

4° de toewijzing van de functie aan de personeelsleden;

5° de toewijzing van de salarisschaal en de goedkeuring van toelagen en vergoedingen die het Vlaams Personeelsstatuut voorziet, behoudens de beslissingen die in het Vlaams Personeelsstatuut worden voorbehouden voor een ander orgaan;

6° het toestaan van de verloven die het Vlaams Personeelsstatuut voorziet, behoudens de verloven waarvoor het Vlaams Personeelsstatuut bepaalt dat ze door de minister worden toegestaan enerzijds, en de verloven vermeld in artikel 10 anderzijds;

8° de mobiliteit en bevordering van personeelsleden;

9° het ontslag van personeelsleden.

Art. 10. Inzake personeelsmanagement hebben de algemeen directeur en de leidinggevende van een subentiteit delegatie om ten aanzien van de personeelsleden van hun entiteit de beslissingen te nemen in verband met :

1° het bepalen van de inhoud van het programma en de evaluatiecriteria van de proeftijd, rekening houdend met de afspraken ter zake in het managementcomité Onderwijs en Vorming;

2° het toestaan van jaarlijks vakantieverlof, omstandigheidsverlof, vormingsverlof en dienstvrijstelling.

Art. 11. De algemeen directeur heeft delegatie tot goedkeuring van de onkosten verbonden aan de zendingsoverdrachten van door de secretaris-generaal aangewezen vertegenwoordigers van de Vlaamse Gemeenschap aan internationale conferenties, symposia of studiedagen.

HOOFDSTUK IV. — Delegaties inzake overheidsopdrachten

Art. 12. De algemeen directeur heeft delegatie om overheidsopdrachten te gunnen tot een bedrag dat de bedragen van de onderstaande tabel niet overschrijft :

Bedragen in euro	Openbare aanbesteding of algemene offerteaanvraag	Beperkte aanbesteding of beperkte offerteaanvraag	Onderhandelings-procedure met voorafgaande bekendmaking	Onderhandelings-procedure zonder voorafgaande bekendmaking
Werken	500.000	150.000	150.000	65.000
Leveringen	500.000	150.000	150.000	65.000
Diensten	250.000	75.000	75.000	65.000

Art. 13. De algemeen directeur heeft delegatie om de beslissingen te nemen inzake de uitvoering van overheidsopdrachten. Voor beslissingen met een financiële weerslag geldt de delegatie enkel binnen het voorwerp van de opdracht en tot een gezamenlijke maximale weerslag van 15% boven het initiële gunningsbedrag.

Art. 14. De in dit hoofdstuk vermelde bedragen zijn exclusief de belasting op de toegevoegde waarde.

HOOFDSTUK V. — Delegaties inzake rechtsgedingen

Art. 15. Inzake rechtsgedingen heeft de algemeen directeur delegatie om de beslissingen te nemen in verband met :

1° het aanstellen van advocaten en goedkeuren en betalen van het bedrag van de erelonen en de vergoedbare kosten van de advocaten;

2° het voeren van rechtsgedingen, als eiser, verweerder of tussenkomende partij, voor de hoven en rechtsbanken, de administratieve rechtscolleges en het Rekenhof, met uitzondering van de rechtsgedingen voor het Grondwettelijk Hof; deze delegatie omvat :

- a) het instellen van rechtsgedingen;
- b) het verrichten van alle noodzakelijke proceshandelingen;
- c) het instellen van rechtsmiddelen tegen vonnissen of arresten of desgevallend het berusten erin;

3° het aangaan van dadingen, minnelijke schikkingen en schulderkenningen, voor zover de budgettaire weerslag ervan niet meer bedraagt dan 65.000 euro;

4° het goedkeuren en betalen van de uitgaven verbonden aan de uitvoering van vonnissen, arresten, dadingen, minnelijke schikkingen en schulderkenningen.

HOOFDSTUK VI. — Delegatie inzake briefwisseling

Art. 16. § 1. De algemeen directeur en de leidinggevende van een subentiteit hebben delegatie voor de ondertekening van de briefwisseling van hun entiteit met andere diensten van de Vlaamse overheid en met derden.

§ 2. Onverminderd het bepaalde in § 1 worden volgende categorieën van briefwisseling, alvorens aan de bestemming te worden verzonden, aan het visum van de secretaris-generaal voorgelegd :

- briefwisseling van beleidsmatige aard, tenzij deze een louter informatief karakter heeft;
- andere briefwisseling die het niveau van individuele dossiers overstijgt, tenzij deze een louter informatief karakter heeft;
- antwoorden op vragen om uitleg, interpellaties en schriftelijke vragen van Vlaamse volksvertegenwoordigers;
- antwoorden op brieven van het Rekenhof.

§ 3. De secretaris-generaal kan, bij eenvoudige beslissing, instructies uitvaardigen die ertoe strekken :

- bijkomende categorieën van briefwisseling aan zijn voorafgaand visum te onderwerpen;
- briefwisseling betreffende bepaalde individuele dossiers aan zijn voorafgaand visum te onderwerpen;
- de bedoelde categorieën van briefwisseling nader te omschrijven.

Art. 17. De algemeen directeur en de leidinggevende van een subentiteit hebben delegatie om gewone en aangetekende zendingen, bestemd voor hun entiteit, in ontvangst te nemen, met uitzondering van de dagvaardingen betekend aan de Vlaamse Gemeenschap of het Vlaams Gewest.

HOOFDSTUK VII. — Delegaties inzake onderwijs

Art. 18. § 1. De leidinggevende van de subentiteit Strategische Beleidsondersteuning is gemachtigd om elke beslissing te nemen met betrekking tot :

1° de ondertekening in naam van de minister van de addenda bij die overeenkomsten die in uitvoering van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 september 1994 betreffende de projecten van het Onderwijskundig Beleids- en Praktijkgericht Wetenschappelijk Onderzoek afgesloten worden met de opdrachthouders en de ondertekening van addenda bij door de minister ondertekende overeenkomsten voor onderzoeks- en studieopdrachten in het kader van de beleidsvoorbereiding voor zover die geen verandering van het voorwerp inhouden, noch financiële consequenties met zich meebrengen;

2° het antwoord op verzoeken om een wetenschappelijke paper over de methodologische aspecten inzake het onderwijskundig beleids- en praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek of andere onderzoeks- en studieopdrachten in het kader van de beleidsvoorbereiding;

3° de verandering van uitgavencategorie en de vervanging van personeel tijdens het laatste jaar zoals bedoeld in de artikelen 3.4 en 4.4 van de overeenkomst als bijlage van het besluit van de Vlaamse Regering van 7 september 1994 tot regeling van de procedure voor de projecten van het onderwijskundig beleids- en praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek;

4° de vrijgave tot publicatie van de resultaten van het Onderwijskundig Beleids- en Praktijkgericht Wetenschappelijk Onderzoek of andere onderzoeks- en studieopdrachten in het kader van de beleidsvoorbereiding als de minister twee maanden na overhandiging van het definitieve eindrapport met advies geen ontvangstmelding stuurt.

§ 2. De leidinggevende van de subentiteit Hoger Onderwijs en Volwassenenonderwijs is gemachtigd om elke beslissing te nemen met betrekking tot :

1° de vaststelling en de toekenning van de werkingsuitkering aan de Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie met toepassing van het decreet van 2 april 2004 houdende goedkeuring van het verdrag tussen het Koninkrijk der Nederlanden en de Vlaamse Gemeenschap van België inzake de accreditatie van opleidingen binnen het Nederlandse en Vlaamse onderwijs, ondertekend te Den Haag op 3 september 2003;

2° de aanwijzing van de ambtenaar, die fungeert als secretaris van de Raad voor betwistingen inzake studievoortgangsbeslissingen, zoals geregeld bij het besluit van de Vlaamse Regering van 4 juni 2004 houdende benoeming van de leden van de raad voor betwistingen inzake studievoortgangsbeslissingen.

§ 3. De personeelsleden van rang A1 van de subentiteit Horizontaal Beleid zijn gemachtigd om elke beslissing te nemen met betrekking tot :

1° de vaststelling van de personeelsformatie van de pedagogische begeleidingsdiensten, zoals bedoeld in artikel 16 van het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs;

2° de vaststelling en toekenning van de werkingstoelagen aan de pedagogische begeleidingdiensten, zoals bedoeld in artikel 18 van het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs;

3° de vaststelling en toekenning van de werkingstoelagen aan de erkende instanties en de erkende vereniging, bedoeld in artikel 27 van het decreet van 1 december 1993 betreffende de inspectie en de begeleiding van de levensbeschouwelijke vakken;

§ 4. De personeelsleden van rang A1 van de subentiteit Beleid Onderwijspersoneel zijn gemachtigd om elke beslissing te nemen met betrekking tot de vaststelling en de toekenning van de nascholingskredieten, zoals bedoeld in de artikelen 12 en 20 tot en met 24 van het decreet van 8 mei 2009 betreffende de kwaliteit van onderwijs;

§ 5. De personeelsleden van rang A1 van de subentiteit Secundair Onderwijs en Leerlingenbegeleiding zijn gemachtigd om elke beslissing te nemen met betrekking tot de vaststelling en de toekenning van de subsidies aan de door de Vlaamse Regering gesubsidieerde ouderkoepelverenigingen, zoals bedoeld in artikel 4 van het decreet van 20 juni 1996 betreffende de subsidiëring van ouderkoepelverenigingen.

§ 6. De ambtenaren van rang C2 van de subentiteit Basisonderwijs en Deeltijds Kunstonderwijs zijn gemachtigd om elke beslissing te nemen met betrekking tot :

1° de afwijkingen aan de voorwaarden om te kunnen genieten van collectief of individueel vervoer, zoals bepaald in artikel 4 van het koninklijk besluit van 7 februari 1974 betreffende de wijze waarop de reiskosten van leerlingen uit het buitengewoon onderwijs ten laste genomen worden door de staat;

2° de toelating om gebruik te maken van het individueel vervoer, zoals bepaald in artikel 11 van het koninklijk besluit van 7 februari 1974 betreffende de wijze waarop de reiskosten van leerlingen uit het buitengewoon onderwijs ten laste genomen worden van de Staat;

3° de toelating tot het gebruik van een ander individueel vervoermiddel, zoals bepaald in artikel 14 van het koninklijk besluit van 7 februari 1974 betreffende de wijze waarop de reiskosten van leerlingen uit het buitengewoon onderwijs ten laste genomen worden van de Staat;

4° de vaststelling en de toekenning van de toelagen voor de busbegeleiders, zoals bedoeld in artikel 55 van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de regionale technologische centra en houdende noodzakelijke en dringende onderwijsbepalingen;

5° de vaststelling en de toekenning van de onkosten voor het individueel vervoer, zoals bedoeld in artikel 15 van het koninklijk besluit van 7 februari 1974 betreffende de wijze waarop de reiskosten van leerlingen uit het buitengewoon onderwijs ten laste genomen worden door de Staat;

6° de vaststelling en de toekenning van de onkosten voor het individueel vervoer, zoals bedoeld in artikel 25 van het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997;

7° de vaststelling en de toekenning van de onkosten voor het individueel vervoer, zoals bedoeld in artikel 4 van de wet van 29 mei 1959 tot wijziging van sommige bepalingen van de onderwijswetgeving.

§ 7. Bij gebruik van de in dit artikel bedoelde delegaties plaatst de delegatiehouder boven de vermelding van zijn graad en zijn handtekening de formule "Namens de Vlaamse minister, bevoegd voor het Onderwijs en Vorming, voor de secretaris-generaal,".

HOOFDSTUK VIII. — Regeling bij vervanging

Art. 19. De bij dit besluit verleende delegaties worden tevens verleend aan het personeelslid dat met de waarneming van de functie van algemeen directeur of van leidinggevende van een subentiteit belast is, of de algemeen directeur, de leidinggevende van een subentiteit vervangt bij tijdelijke afwezigheid of verhindering. In geval van tijdelijke afwezigheid of verhindering plaatst het betrokken personeelslid, boven de vermelding van zijn graad en handtekening, de formule "voor de algemeen directeur, afwezig", respectievelijk "voor het afdelingshoofd, afwezig".

HOOFDSTUK IX. — Gebruik van de delegaties en verantwoording

Art. 20. § 1. Bij het gebruik van de in dit besluit verleende delegaties dient de nodige zorgvuldigheid in acht genomen te worden.

§ 2. Het gebruik van de verleende delegaties kan door de secretaris-generaal nader worden geregeld bij eenvoudige beslissing die wordt verspreid onder de vorm van een dienstorder of nota.

Art. 21. De algemeen directeur en de leidinggevende van een subentiteit organiseren het systeem van interne controle op zodanige wijze dat de verleende delegaties op een adequate wijze worden gebruikt en misbruiken worden vermeden.

Art. 22. De algemeen directeur en de leidinggevende van een subentiteit zijn ten aanzien van de secretaris-generaal verantwoordelijk voor het gebruik van de verleende delegaties.

Art. 23. Over het gebruik van de verleende delegaties wordt jaarlijks verantwoording afgelegd door middel van een rapport dat door de algemeen directeur en de leidinggevende van een subentiteit aan de secretaris-generaal wordt voorgelegd, dit uiterlijk drie maand nadat het kalenderjaar verstreken is.

Het rapport bevat de nodige informatie over de beslissingen die met toepassing van de verleende delegaties in de betrokken periode werden genomen.

De in het rapport verstrekte informatie is exact, toereikend en terzake dienend. Ze is op een degelijke wijze gestructureerd en wordt op een toegankelijke wijze voorgesteld.

De secretaris-generaal kan bij eenvoudige beslissing nadere instructies geven betreffende de concrete informatie die per gedelegeerde aangelegenheid in het rapport verstrekt moet worden en een verplicht te volgen schema voor de rapportering vaststellen.

De secretaris-generaal kan, buiten de verplichte periodieke rapportering, op ieder ogenblik aan de algemeen directeur en de leidinggevende van een subentiteit verantwoording vragen betreffende het gebruik van de delegatie in een bepaalde aangelegenheid.

Art. 24. De secretaris-generaal heeft het recht om, bij eenvoudige beslissing, de verleende delegaties tijdelijk, geheel of gedeeltelijk op te heffen.

HOOFDSTUK X. — Slotbepalingen

Art. 25. Het besluit van de secretaris-generaal van het Departement Onderwijs en Vorming van 11 mei 2009 houdende subdelegatie van sommige bevoegdheden aan personeelsleden van het departement Onderwijs wordt opgeheven.

Art. 26. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2012.

Brussel, 23 december 2011,

De secretaris-generaal van het Departement Onderwijs en Vorming,
M. SCHEYS

Bijlage bij het besluit van de secretaris-generaal van het departement Onderwijs en Vorming van 23 december 2011 houdende subdelegatie van sommige bevoegdheden aan personeelsleden van het departement Onderwijs en Vorming

Begrotingsartikel	Omschrijving	Bevoegde entiteit of project
FA000	beleidsdomein OV	Managementondersteunende Diensten
FA001	toegewezen ontvangsten aangewend voor wedden (fonds)	Managementondersteunende Diensten
FA002	enveloppe personeel en werking regeringscommissariaat hoger onderwijs	Managementondersteunende Diensten
FA003	informatica	Managementondersteunende Diensten
FA004	beleidsdomein OV	Managementondersteunende Diensten
FA006	dotatie VLOR - algemene werkingsmiddelen	Strategische Beleidsondersteuning
FA007	aankopen en investeringen informatica	Managementondersteunende Diensten
FA008	beleidsdomein OV	Managementondersteunende Diensten
FB002	provisieel krediet vrije beleidsruimte	stafdiensten O&V
FB003	provisieel krediet algemene middelen	stafdiensten O&V
FC001	voorbereiding geïntegreerd onderwijs- en vormingsbeleid	Horizontaal Beleid
FO036	bilaterale samenwerking	Hoger Onderwijs en Volwassenen onderwijs
FO037	samenwerking tussen de 3 gemeenschappen	Horizontaal Beleid
FO038	multilaterale samenwerking	Horizontaal Beleid
FO039	Europese en internationale samenwerking	Horizontaal Beleid
FO035	Belgische voorzitterschap van de Europese Unie	Horizontaal Beleid
FO011	stimulering en ondersteuning van ICT in het onderwijs	Horizontaal Beleid
FO055	samenwerking met andere beleids domeinen	Secundair Onderwijs en Leerlingen begeleiding
FO030	beleidsvoorbereiding, beleidsondersteuning en beleidsevaluatie	Strategische Beleidsondersteuning
FO012	projecten onderwijs	Strategische Beleidsondersteuning
FC012	rationeel energiegebruik in scholen	Horizontaal Beleid
FO013	veiligheidsproblematiek in het secundair- en volwassenonderwijs	Secundair Onderwijs en Leerlingen begeleiding
FO046	voorbereiding van het geïntegreerd onderwijs- en vormingsbeleid	Horizontaal Beleid
FC018	raad voor betwistingen inzake studie-voortgangbeslissingen	Hoger Onderwijs en Volwassenen onderwijs
FO040	internationale projecten	Horizontaal Beleid
FC023	buitenlandse zendingen niet-ambtenaren en ontvangst van buitenlandse delegaties	Horizontaal Beleid
FC024	specifieke werkingskosten andere dan deze bedoeld in de overige basisallocaties in verband met de onderwijsorganisaties	Horizontaal Beleid

Begrotingsartikel	Omschrijving	Bevoegde entiteit of project
FO058	vzw epon	Secundair Onderwijs en Leerlingen begeleiding
FO056	time-out projecten	Secundair Onderwijs en Leerlingen begeleiding
FO014	inzake onderwijs en vorming	Secundair Onderwijs en Leerlingen begeleiding
FO008	nascholing overheid	Beleid Onderwijspersoneel
FO047	onderwijs - werk	Horizontaal Beleid
FO041	vzw EPOS	Horizontaal Beleid
FO015	projecten onderwijs	Strategische Beleidsondersteuning
FO016	koning boudewijnstichting voor burgerschapsvorming	Horizontaal Beleid
FO048	voorbereiding van een geïntegreerd onderwijs- en vormingsbeleid	Horizontaal Beleid
FO017	versterken brusselbeleid	Horizontaal Beleid
FO018	Vlaamse rand	Horizontaal Beleid
FO019	vzw bednet voor project afstands onderwijs aan zieke kinderen	Basisonderwijs en Deeltijds Kunst onderwijs
FO031	cofinanciering "steunpunt studie- en schoolloopbanen"	Strategische Beleidsondersteuning
FO020	gelijke kansenbeleid	Basisonderwijs en Deeltijds Kunst onderwijs
FO042	Erasmus Belgica	Horizontaal Beleid
FO043	samenwerking met ontwikkelings landen en landen in transitie	Horizontaal Beleid
FC050	dotatie GO - vormingsfonds MVD-personeel	Beleid Onderwijspersoneel
FC051	dotatie GO - uitstapregeling	Horizontaal Beleid
FC052	dotatie GO - algemene werking administratie	Horizontaal Beleid
FC053	dotatie GO - personeelsleden in overtal	Horizontaal Beleid
FC054	dotatie AGIOn - algemene werking administratie	Horizontaal Beleid
FC055	dotatie VLOR - projecten	Strategische Beleidsondersteuning
FO032	onderwijskundig beleids- en praktijk gericht wetenschappelijk onderzoek (OBPWO)	Strategische Beleidsondersteuning
FO021	lokaal onderwijsbeleid	Basisonderwijs en Deeltijds Kunst onderwijs
FO060	tweedelijns-ondersteuning kleuterparticipatie aan de vzw SNPB (Samenwerkingsverband Netgebonden Pedagogische Begeleidingsdiensten)	Basisonderwijs en Deeltijds Kunst onderwijs
FO023	project studiekeuzebegeleiding	Secundair Onderwijs en Leerlingen begeleiding

Begrotingsartikel	Omschrijving	Bevoegde entiteit of project
FO051	Regionale Technologische Centra	Secundair Onderwijs en Leerlingen begeleiding
FO052	supplementaire middelen voor scholen in het gewoon en het buitengewoon secundair onderwijs met opleidingen die leiden tot de invulling van een knelpuntberoep in het kader van kostenbeheersing	Secundair Onderwijs en Leerlingen begeleiding
FO053	uitrusting nijverheidsscholen - gewoon secundair onderwijs	Secundair Onderwijs en Leerlingen begeleiding
FO054	nijverheidsscholen - buitengewoon secundair onderwijs	Secundair Onderwijs en Leerlingen begeleiding
FO044	voorbereiding en opvolging van de ministeriële Bolognaconferenties	Hoger Onderwijs en Volwassenen onderwijs
FO000	financiering van expertisenetwerken en regionale platformen in het kader van het decreet betreffende de lerarenopleidingen in Vlaanderen	Hoger Onderwijs en Volwassenen onderwijs
FO001	specifieke projecten in het kader van de lerarenopleiding	Hoger Onderwijs en Volwassenen onderwijs
FO045	versterken van de internationalisering van het Vlaams hoger onderwijs	Hoger Onderwijs en Volwassenen onderwijs
FO002	steunpunt voor leren en werken met functiebeperkingen in het hoger onderwijs	Hoger Onderwijs en Volwassenen onderwijs
FO003	ondersteuning van de voorbereiding van doctoraatsbeurzen in de kunsten	Hoger Onderwijs en Volwassenen onderwijs
FO005	versterken van het onderzoek in de humane wetenschappen aan de universiteiten	Hoger Onderwijs en Volwassenen onderwijs
FO061	levenslang leren	Hoger Onderwijs en Volwassenen onderwijs
FC071	financiële controle van het Gemeenschapsonderwijs	Horizontaal Beleid
FO062	ouderkoepelverenigingen	Secundair Onderwijs en Leerlingen begeleiding
FO057	subsidie aan de stichting Vlaamse schoolsport voor de organisatie van schoolsport	Secundair Onderwijs en Leerlingen begeleiding
FO063	vzw Vlaams Secretariaat van het Katholiek Onderwijs voor de verbetering van de arbeidsomstandigheden van het MVD- en het onderhoudspersoneel	Beleid Onderwijspersoneel
FN001	dotatie GO - pedagogische begeleiding	Horizontaal Beleid
FO009	nascholing op initiatief van de pedagogische begeleidingsdiensten	Beleid Onderwijspersoneel
FN000	inspectie/begeleiding levensbeschouwelijke vakken	Horizontaal Beleid
FN002	pedagogische begeleidingsdienst gesubsidieerd officieel onderwijs	Horizontaal Beleid
FN003	pedagogische begeleidingsdienst	Horizontaal Beleid

Begrotingsartikel	Omschrijving	Bevoegde entiteit of project
FO025	individueel vervoer	Basisonderwijs en Deeltijds Kunst onderwijs
FO026	steunpunt leerlingenvervoer buitengewoon onderwijs	Basisonderwijs en Deeltijds Kunst onderwijs
FO027	busbegeleiding	Basisonderwijs en Deeltijds Kunst onderwijs
FK001	dotatie AGION - eigenaarsonderhoud Vlaamse autonome hogescholen	Horizontaal Beleid
FK002	dotatie AGION - rentelast	Horizontaal Beleid
FK010	dotatie AGION - gesubsidieerd onderwijs m.u.v. hoger onderwijs	Horizontaal Beleid
FK012	dotatie AGION - gesubsidieerd hoger onderwijs	Horizontaal Beleid
FK014	dotatie AGION - Vlaamse autonome hogescholen	Horizontaal Beleid
FK017	dotatie GO - grote infrastructuurwerken	Horizontaal Beleid
FA011	kenniscentrum onderwijs	Managementondersteunende Diensten
FA012	uitgaven in uitvoering van het fonds Managementondersteunende Diensten van Onderwijs en Vorming (fonds)	Managementondersteunende Diensten
FC063	loonaandeel projecten onderwijs	Managementondersteunende Diensten
FC069	loonaandeel projecten onderwijs	Managementondersteunende Diensten
FC070	loonaandeel projecten onderwijs	Managementondersteunende Diensten
FO006	Nederlands-Vlaamse accreditatieorganisatie (NVAO)	Hoger Onderwijs en Volwassenen onderwijs
FO007	tutoring	Hoger Onderwijs en Volwassenen onderwijs
FO010	ter bevordering van het beleidsvoerend vermogen	Beleid Onderwijspersoneel
FO022	vzw cavaria - impulsen voor een holebi-beleid in het onderwijs	Horizontaal Beleid
FO024	kostenbeheersing secundair onderwijs	Secundair Onderwijs en Leerlingen begeleiding
FO028	aan de vzw dieslektikus voor de werking van adibib Vlaanderen	Horizontaal Beleid
FO029	allerhande subsidies nieuwe onderwijs-media	Horizontaal Beleid
FO033	ondersteuning van de beleidsvoorbereiding secundair en volwassenenonderwijs	Secundair Onderwijs en Leerlingenbegeleiding
FO034	universitair steunpunt toetsontwikkeling en peilingen	Strategische Beleidsondersteuning
FO049	vzw RTC-netwerk - netwerk jaaractieplan	Secundair Onderwijs en Leerlingenbegeleiding
FO050	subsidie aan vzw het beroepenhuis	Horizontaal Beleid
FO059	sociale dienst gemeenschapsonderwijs vzw	Horizontaal Beleid

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de secretaris-generaal van het departement Onderwijs en Vorming van 23 december 2011 houdende subdelegatie van sommige bevoegdheden aan personeelsleden van het departement Onderwijs en Vorming.

De secretaris-generaal van het departement Onderwijs en Vorming,

M. SCHEYS