

## VLAAMSE MILIEUMAATSCHAPPIJ

[C – 2010/35650]

**Huishoudelijk reglement voor de polder Schelde Durme Oost  
zoals goedgekeurd op de algemene vergadering, op 29 juni 2010****TITEL I. — Inrichting en doel**

**Artikel 1.** Alle erven gelegen binnen de grenzen van het bij dit reglement gevoegd plan vormen een polder onder de benaming :

**Polder Schelde Durme Oost**

Het gebied van de polder bevindt zich op het grondgebied van de gemeenten Hamme, Waasmunster, Dendermonde, Sint-Amands, Bornem, Zele, Temse, Lokeren, Sint-Niklaas en Buggenhout. De polder is gelegen binnen het bekken van de Benedenschelde, de deelbekkens Scheldeland en Ledebek en Durme en het Waterschap Schelde- en Durmepolders.

**Artikel 2.** De Polder Schelde Durme Oost is een openbaar bestuur, opgericht bij besluit van de Vlaamse Regering van 19 december 2008 in uitvoering van de wet van 3 juni 1957 betreffende de polders met als taak binnen de grenzen van zijn territoriaal gebied :

1) het verwezenlijken van de doelstellingen en het rekening houden met de beginselen zoals bedoeld in de artikelen 4, 5 en 6 van het decreet betreffende het integraal waterbeleid en het uitvoeren van het deelbekkenbeheerplan;

2) alle nodige beslissingen te nemen die de algemene vergadering in het belang van de polder nodig zal achten.

**Artikel 3.** De polder heeft zijn zetel in het oud gemeentehuis van Moerzeke, Dorp 1, 9220 Hamme.

**TITEL II. — Het beheer van de polder****HOOFDSTUK 1. — De algemene vergadering**

**Artikel 4.** De legger van de in de polder gelegen erven wordt jaarlijks herzien en dit uiterlijk op 1 januari.

Met het oog op de herziening zal de legger gedurende de maanden januari en februari ter inzage liggen op het kantoor van de ontvanger-griffier tijdens de kantooruren. Het recht van inzage en van aantekening van bezwaar tegen de in de legger voorkomende gegevens, wordt elk jaar via een bericht op het aanslagbiljet van het voorafgaande jaar bekendgemaakt.

**Artikel 5.** De algemene vergadering van de polder wordt gevormd door de stemgerechtigde ingelanden.

Zijn ingelanden, zij die een zakelijk recht bezitten waaraan het genot van één of meer binnen het gebied van de polder gelegen erven verbonden is, als daar zijn een recht van eigendom, van vruchtgebruik, van erfpacht, van opstal, van gebruik of van bewoning.

Zijn stemgerechtigd in de algemene vergadering : de ingelanden die houder zijn van zakelijke rechten waaraan het genot verbonden is van één of meer in het gebied van de polder gelegen erven, op voorwaarde dat de oppervlakte van deze één of meer erven minstens 3 hectaren bedraagt.

**Artikel 6.** Ingelanden die afzonderlijk geen stemrecht hebben, kunnen deze zakelijke rechten, zonder fractionering, tot het in artikel 5 bepaalde minimum groeperen om gezamenlijk een stemgerechtigde die één van de samenstellers van de bedoelde groepering moet zijn, voor de algemene vergadering aan te stellen.

Zij die van dit recht wensen gebruik te maken, dienen hiervoor een schriftelijke overeenkomst op te stellen en deze vóór één september per aangetekende zending of tegen ontvangstbewijs aan de dijkgraaf ter zetel van de polder te laten worden.

Het bestuur zal jaarlijks uiterlijk tegen eind juni een bericht laten opnemen in de lokale pers en alle infobladen en/of websites van de betrokken gemeenten waarin de mogelijkheid tot het vormen van een groepering wordt aangegeven en waarin wordt vermeld hoe een dergelijke groepering tot stand kan worden gebracht. Daarenboven wordt dit ook via een bericht op het aanslagbiljet bekendgemaakt.

De aangeduide stemgerechtigde kan zich door een volmachtdrager laten vertegenwoordigen tenzij de overeenkomst anders bepaalt.

Deze groeperingen worden, behoudens tegenstrijdig beding in de overeenkomst, geacht een onbepaalde duur te hebben. Aldus zullen zij jaarlijks bij het herzien van de lijst der stemgerechtigden op de lijst gehandhaafd worden, tenzij op dat ogenblik wordt vastgesteld :

- a. dat de vereiste gezamenlijke oppervlakte van minimum 3 hectaren volle eigendom niet meer wordt bereikt;
- b. of dat één of meer der gegroepeerde ingelanden afzonderlijk stemrecht zou gekregen hebben, daarin begrepen de verkrijging van stemrecht zoals bepaald in artikel 31, tweede alinea, van de wet van 3 juni 1957;
- c. of dat één of meer der gegroepeerde ingelanden is overleden. Voor de handhaving van de groepering met de erfgenamen, die aan de wettelijke voorwaarden tot groepering zouden voldoen, is ten aanzien van de polder een nieuwe overeenkomst noodzakelijk;
- d. of dat één of meer der gegroepeerden aan de dijkgraaf zijn of hun beslissing hebben te kennen gegeven een einde aan de groepering te stellen, hetgeen tegenover de polder enkel geldig uitwerking zal hebben indien de overeenkomst van onbepaalde duur is en bedoeld aangetekend schrijven vóór 1 september aan de dijkgraaf wordt verzonden. Deze kennisgeving aan de dijkgraaf dient schriftelijk te gebeuren, hetzij bij aangetekend schrijven, hetzij tegen ontvangstbewijs en dit ter zetel van de polder;
- e. of dat de in de overeenkomst bepaalde duur is verstreken;
- f. of dat aan de overeenkomst met bepaalde duur vroegtijdig een einde is gesteld middels een kennisgeving van een van de gegroepeerden. Deze kennisgeving dient schriftelijk te gebeuren, hetzij bij aangetekend schrijven, hetzij tegen ontvangstbewijs en dit aan de dijkgraaf ter zetel van de polder.

**Artikel 7.** De lijst van de stemgerechtigden wordt jaarlijks vóór één oktober door het bestuur herzien en wordt op 31 december van elk jaar definitief afgesloten met inachtneming van de beslissingen van de Deputatie, nadat zij gedurende één maand te rekenen vanaf één oktober ter inzage zal hebben gelegen op het kantoor van de ontvanger-griffier tijdens zijn gewone kantooruren en in de gemeentehuizen van de gemeenten waarover de polder zich uitstrekt. De gemeenten zullen verzocht worden om het ter inzage liggen van de lijst aan hun bevolking kenbaar te maken via aanplakking, publicatie in de lokale pers en op de website van betrokken gemeenten.

Zij die op de aldus vastgestelde lijst niet voorkomen hebben geen recht van stemmen in de loop van het volgend jaar. Zij die er wel op voorkomen, hebben recht van stemmen in de loop van het volgend jaar ook al voldoen zij in dat jaar niet meer aan de vereisten om stemgerechtigd ingelände te zijn.

**Artikel 8.** Ingeländen die rechten hebben op onverdeelde goederen verkrijgen stemrecht op voorwaarde dat deze rechten betrekking hebben op minstens de in artikel 5 vereiste grondoppervlakte. Zij kunnen dit stemrecht uitoefenen in de voorwaarden bepaald bij artikel 16 der wet van 3 juni 1957.

De overeenkomst, waarbij de gemeenschappelijke mandataris wordt aangesteld, of bij gebrek aan overeenstemming, de aanstelling door de vrederechter, dient vóór één september aan de dijkgraaf bezorgd te worden, hetzij per aangetekende zending, hetzij tegen ontvangstbewijs.

De in de overeenkomst aangeduide stemgerechtigde kan zich door een volmachtdrager laten vertegenwoordigen, tenzij dit uitdrukkelijk in de overeenkomst verboden wordt.

Behoudens een andersluidende overeenkomst wordt de persoon aan wie de uitnodiging tot de algemene vergadering wordt gestuurd geacht de gemeenschappelijke mandataris van de onverdeeldeheid te zijn. De uitnodiging wordt gestuurd aan de persoon die als 1e vermeld staat op de kadastrale legger van de onverdeelde eigendom.

**Artikel 9.** De volgens artikel 16, alinea 1, van de wet van 3 juni 1957 door een private of publieke rechtspersoon aangestelde gemachtigde moet om zijn stemrecht te kunnen uitoefenen, het schriftelijk bewijs van zijn aanstelling door het orgaan dat volgens de wet, het decreet of de statuten daartoe bevoegd is, voorleggen vóór de aanvang van de vergadering.

**Artikel 10.** Stemgerechtigden kunnen zich op de algemene vergadering door een gevolmachtigde naar hun keuze, die al dan niet ingelände is, laten vertegenwoordigen. Een gevolmachtigde kan slechts drager zijn van één enkele volmacht.

Om geldig te zijn, moet de volmacht voldoen aan volgende voorwaarden :

- toekomen 72 uur vóór de algemene vergadering op de zetel van de polder (per post of afgegeven);
- adres van de volmachtgever en volmachtdrager;
- bevat de eigenhandig geschreven vermelding « goed voor volmacht ».

Vóór de algemene vergadering wordt een proces-verbaal opgesteld met geldige en ongeldige volmachten, ondertekend door de dijkgraaf en ontvanger-griffier, die de volmachten onderzoeken naar hun geldigheid. De (kandidaat-)bestuursleden, die moeten worden uitgenodigd bij het geldigheidsonderzoek, kunnen opmerkingen formuleren in het proces-verbaal.

Een model van volmachtformulier wordt als bijlage aan dit huishoudelijk reglement gevoegd.

**Artikel 11.** Ieder jaar in de loop van het eerste kwartaal op een datum en plaats door het bestuur te bepalen, wordt een gewone algemene vergadering gehouden.

Buitengewone algemene vergaderingen worden, volgens de noodwendigheden, gehouden op beslissing van het bestuur of op verzoek van ten minste één derde van de leden.

**Artikel 12.** De oproepingen voor de algemene vergaderingen, zo gewone als buitengewone, geschieden bij gewone brief, die moet verzonden worden minstens vijftien dagen vóór de zitting. Zij zullen naast de agenda, ook de dag, het uur en de plaats van de vergadering vermelden, evenals de plaats waar en de uren waarop de documenten voor de algemene vergadering ter inzage liggen van de stemgerechtigde leden.

De oproepingen worden, behoudens tegenbewijs, geacht verzonden te zijn op de datum die zij dragen.

De oproepingsbrieven voor de gewone algemene vergadering zullen een samenvatting moeten geven van de rekening van het voorbije jaar en van het ontwerp van de begroting voor het lopende dienstjaar evenals een samenvatting van het werkingsverslag van het voorbije jaar en een verklarende nota m.b.t. de geplande werken.

Wanneer de hoogdringendheid is bewezen, kan voor buitengewone algemene vergaderingen afgeweken worden van de verplichting om drie weken vooraf de oproepingsbrieven te zenden. In dit geval moet in de oproepingsbrief uitdrukkelijk de hoogdringendheid gemotiveerd worden.

**Artikel 13.** Het proces-verbaal van de vergadering bevat de naam van de aanwezige leden en vermeldt de behandelde punten alsmede de genomen beslissingen. Het wordt binnen de maand in een daartoe bestemd register bijgehouden en ondertekend door de voorzitter van de vergadering en door de ontvanger-griffier. Vanaf die datum wordt het op de zetel van de polder ter beschikking gehouden van de leden die aan de vergadering hebben deelgenomen. De genomen beslissingen worden staande de vergadering goedgekeurd.

Vanaf de datum van de verzending van de oproepingen voor de eerstvolgende algemene vergadering kan het proces-verbaal van de vorige algemene vergadering op de zetel van de polder worden ingezien.

Het ligt minstens een halfuur vóór de aanvang van de algemene vergadering ter inzage op de bestuurstafel.

Een door de dijkgraaf en door de ontvanger-griffier eensluidend verklaard afschrift ervan wordt binnen de maand bezorgd aan de gouverneur van de provincie en aan de betrokken gemeentebesturen.

**Artikel 14.** Geen geldige beslissing kan worden genomen over punten buiten de agenda tenzij in geval van hoogdringendheid. Indien minder dan één derde der stemgerechtigden aanwezig is of vertegenwoordigd is, moet minstens drie vierde der aanwezigen en vertegenwoordigden met de behandeling van het punt instemmen. Indien één derde of meer der stemgerechtigde aanwezig is of vertegenwoordigd wordt, beslist volgens artikel 15.

De hoogdringendheid moet afdoend gemotiveerd worden.

**Artikel 15.** Alle besluiten van de algemene vergadering worden genomen bij volstreckte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter van de vergadering.

Geheime stemmingen hebben plaats voor de verkiezing van bestuursleden, voor elke benoeming en tuchtmaatregel en telkens wanneer over personen dient te worden gestemd, alsmede op verzoek van minstens één vierde der aanwezige stemgerechtigden. Bij staking van stemmen bij een geheime stemming is het voorstel verworpen.

**Artikel 16.** De vergaderingen zijn niet openbaar.

## HOOFDSTUK 2. — *Het bestuur*

**Artikel 17.** Het bestuur van de polder is samengesteld uit een dijkgraaf, een adjunct-dijkgraaf en dertien gezworenen.

Als overgangmaatregel bij de eerste samenstelling van het bestuur geldt dat uit elk van de zes vroegere polders, betrokken in de samensmelting tot de nieuwe polder, minimum één vertegenwoordiger opgenomen wordt in het bestuur, voor zover er zich iemand kandidaat stelt. Deze vertegenwoordiger dient ingelände te zijn van de vroegere polder. Ook uit het toegevoegde gebied, dat niet behoorde tot één van de zes vroegere polders wordt een vertegenwoordiger gekozen, die tevens ingelände dient te zijn van het toegevoegde gebied.

**Artikel 18.** Voor de verkiezing van het bestuur worden al naargelang de situatie drie achtereenvolgende geheime stemmingen gehouden.

Door de eerste stemming worden alle bestuursleden aangewezen; door de tweede en de derde stemming worden onder de aldus verkozen bestuursleden achtereenvolgens de dijkgraaf en de adjunct-dijkgraaf aangewezen.

**Artikel 19.** Bij vacature van één of meer bestuursambten heeft elke ingelände, al of niet stemgerechtigd, en die aan de wettelijke voorwaarden voldoet, het recht zijn kandidatuur te stellen die echter slechts ontvankelijk zal zijn indien zij schriftelijk aan het secretariaat van de polder bij de ontvanger-griffier wordt gericht minstens zeven kalenderdagen vóór de zitting der algemene vergadering die tot de verkiezing zal overgaan. De kandidaatstelling dient te gebeuren hetzij bij aangetekend schrijven, hetzij tegen ontvangstbewijs. Een gemandateerde van een rechtspersoon die zelf geen ingelände is, kan zich niet kandidaat stellen voor een bestuursambt.

Om te voorzien in één of meerdere vacatures ten gevolge van sterfgeval, ontslag, afzetting, vernieuwing van mandaat of anderszins, wordt gehandeld zoals hierna bepaald :

1° Zijn beide ambten van dijkgraaf en adjunct-dijkgraaf vacant, dan heeft de aanduiding van de dijkgraaf plaats in een tweede stemming, terwijl in een derde stemming de adjunct-dijkgraaf zal benoemd worden.

2° Staat alleen het ambt van dijkgraaf open, dan wordt hij in een tweede stemming aangeduid; is het de zittende adjunct-dijkgraaf die daartoe wordt benoemd, dan heeft een derde stemming plaats om een nieuwe adjunct-dijkgraaf te kiezen.

3° Indien alleen een adjunct-dijkgraaf moet benoemd worden, heeft dit plaats in een tweede stemming.

Aangezien de algemene vergadering onder de bestuursleden de dijkgraaf en de adjunct-dijkgraaf aanwijst, worden voor deze beide ambten geen kandidaatstellingen vereist noch toegelaten.

**Artikel 20.** 1. De stemverrichtingen worden geleid door een bureau, voorgezeten door de voorzitter der vergadering en waarvan deel uitmaken twee afgevaardigden ter zitting aan te wijzen door de algemene vergadering onder de aanwezigen. De ontvanger-griffier maakt als secretaris deel uit van dit bureau.

De afgevaardigden aan te wijzen door de algemene vergadering moeten genomen worden buiten de kandidaten voor een bestuursmandaat.

2. Na het einde van iedere stemronde neemt het bureau de stemmen op. De uitslag wordt door de voorzitter van het bureau bekendgemaakt en door de ontvanger-griffier opgenomen in het proces-verbaal der zitting.

3. Al de stukken betreffende de verkiezing, waaronder de schriftelijke kandidaatstellingen, de stembrieven, alsmede de volmachten gegeven door hen die hun stem door een volmachtdrager hebben uitgebracht, worden door de ontvanger-griffier bewaard gedurende de termijn van minstens één jaar, die in geval van verhaal tegen de geldigheid der kiesverrichtingen wordt verlengd tot één jaar na uitputting der beroepsmogelijkheden.

**Artikel 21.** Voor de te begeven plaatsen zullen verkozen zijn, zij die het grootst aantal stemmen behalen met dien verstande dat de volstreckte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen vereist is. Om deze meerderheid te bepalen wordt geen rekening gehouden met ongeldige stemmen.

Voor iedere stemming wordt er in de eerste stemronde gebruikgemaakt van voorgedrukte stemformulieren.

Alle stemmingen zijn geheim.

**Artikel 22.** Indien na de eerste stemronde geen volstreckte meerderheid behaald wordt voor één of meerdere te begeven plaatsen, zal een herstemming gehouden worden onder de kandidaten die deze volstreckte meerderheid niet hebben behaald.

Indien na twee stemronden geen volstreckte meerderheid behaald wordt voor één of meerdere te begeven plaatsen, zal een herstemming gehouden worden. Hiertoe zal door de voorzitter van de vergadering een lijst opgemaakt worden, voor zover mogelijk, met tweemaal zoveel namen als er benoemingen moeten geschieden.

Op deze lijst zullen voorkomen de kandidaten die de meeste stemmen behaalden bij de vorige stemronde. Wanneer twee of meerdere kandidaten een gelijk aantal stemmen behaald hebben in de vorige stemronde, zal in eerste orde de voorrang gegeven worden aan het uittreidend bestuurslid en in tweede orde aan de jongste kandidaat.

**Artikel 23.** Het mandaat van bestuurslid duurt zes jaar.

Het bestuur wordt om de drie jaar bij de helft hernieuwd. Om de drie jaar wordt het bestuur gedeeltelijk hernieuwd, met dien verstande dat beurtelings en in deze volgorde 8 en 7 bestuursposten vacant komen.

De vervallen mandaten kunnen hernieuwd worden telkens voor een termijn van zes jaar.

Als overgangsmaatregel wordt de eerste stemming waarvan sprake in artikel 18 opgesplitst in twee fasen.

In de eerste fase wordt één kandidaat per vroegere polder en één kandidaat uit het toegevoegde gebied dat vroeger niet tot een polder behoorde, gekozen. Om geldig te stemmen, mag bij deze eerste fase slechts één kandidaat per polder of toegevoegd gebied worden aangeduid.

Indien bij de eerste stemronde van de eerste fase voor sommige polders of voor het toegevoegde gebied geen enkele kandidaat de volstrekte meerderheid van de stemmen heeft behaald, zal een volgende stemronde gehouden worden. Die stemronde wordt beperkt tot de kandidaten van de gebieden die nog geen verkozen vertegenwoordiger hebben. Voor elk dergelijk gebied wordt die kandidaat die in deze stemronde het hoogst aantal stemmen heeft behaald, in het bestuur opgenomen. Het mandaat van de aldus verkozen gezworenen duurt zes jaar.

Voor de overgebleven plaatsen wordt de procedure vermeld in artikel 21 en volgende gevolgd, tussen de nog niet verkozen kandidaten. Het eerste mandaat van de aldus verkozen gezworenen duurt drie jaar.

**Artikel 24.** Indien er ten gevolge van ontslag, overlijden of om andere redenen een plaats van dijkgraaf, adjunct-dijkgraaf of gezworene vacant wordt, dan zal er tot de vervanging worden overgegaan tijdens de eerstvolgende algemene vergadering.

Het bestuurslid dat ter voortzetting van een voortijdig opengevallen mandaat wordt verkozen, treedt af op het tijdstip waarop de persoon in wiens plaats het is benoemd had moeten aftreden.

**Artikel 25.** Een mandaat van bestuurslid vervalt wanneer de titularis niet meer aan de verkiesbaarheidsvoorwaarden voldoet.

**Artikel 26.** Bij gelijktijdige verkiezing van kandidaten-bestuursleden die onderling bloed- of aanverwant zijn in één der door artikel 29 der wet van 3 juni 1957/ 5 juli 1956 verboden graden, zal hij die het meeste stemmen behaald heeft, en bij gelijkheid van stemmen, de jongste in jaren verkozen worden verklaard, behoudens afwijking te verlenen door de gouverneur zoals bepaald in het derde lid van gezegd artikel.

De kandidatuur om tot gezworene te worden verkozen die bij vacature zou worden gesteld door een ingelande die bloed- of aanverwant is van één der aanblijvende leden van het bestuur of van de ontvanger-griffier is bijgevolg niet ontvankelijk.

**Artikel 27.** Het bestuur bepaalt de datum en het uur van zijn vergaderingen. Bovendien kan de dijkgraaf het bestuur samenroepen telkens als hij dit nodig acht.

De uitnodigingen tot deze vergaderingen met vermelding van de agenda, geschieden ten minste vijf dagen vooraf; in geval van hoogdringendheid kan zelfs een mondelinge uitnodiging tot een onmiddellijke vergadering volstaan.

De dijkgraaf zit de vergadering voor. Is de dijkgraaf verhinderd, dan wordt hij vervangen door de adjunct-dijkgraaf. Indien deze ook verhinderd is, wordt de vergadering voorgezeten door het bestuurslid met de meeste jaren dienst.

**Artikel 28.** Van de bijeenkomsten van het bestuur wordt een proces-verbaal opgemaakt, dat bijgehouden wordt in een daartoe bestemd register en door de voorzitter van de vergadering en de ontvanger-griffier wordt ondertekend.

**Artikel 29.** Het bestuur kan enkel geldig beraadslagen wanneer de meerderheid der in functie zijnde leden aanwezig is. Mocht tijdens een bijeenkomst van het bestuur deze meerderheid niet aanwezig zijn, dan zullen in de loop der eerstvolgende vergadering, met dezelfde agenda, de beslissingen geldig genomen worden, wat ook het aantal der aanwezige bestuursleden is.

De beslissingen worden genomen bij volstrekte meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter van de vergadering beslissend. In geval van geheime stemming is bij staking van stemmen het voorstel verworpen.

**Artikel 30.** Het mandaat van bestuurslid kan vergoed worden. De bezoldiging, eventuele presentiegelden en vergoedingen voor reis- en verblijfkosten of andere gemaakte kosten worden vastgelegd door de algemene vergadering.

### HOOFDSTUK 3. — *De dijkgraaf*

**Artikel 31.** Bevoegdheden van de dijkgraaf :

De dijkgraaf neemt kennis van alle stukken die de polderwerking aanbelangen en deelt ze mee aan het bestuur in zijn eerstkomende vergadering.

De dijkgraaf treedt in rechte op, voor de polder, overeenkomstig de aanwijzingen van het bestuur.

Om als eiser op te treden, moet het bestuur gemachtigd zijn door de algemene vergadering en door de gouverneur. Voor de vorderingen in kortgeding, alsmede voor de bezitsvorderingen zijn dergelijke machtigingen niet vereist. Om op te treden als verweerster mag het bestuur eigenmachtig beslissen.

**Artikel 32.** Klachten tegen de dijkgraaf dienen schriftelijk, per aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs, ingediend te worden bij het bestuur. De klacht dient concreet te zijn en met redenen omkleed.

De algemene vergadering zal besluiten op welke manier de klacht behandeld zal worden waarbij de rechten zowel van de aanklager als van de verdediger worden gerespecteerd.

**TITEL III. — Belastingen ten behoeve van de polder**

**Artikel 33.** Alle uitgaven die ten laste vallen van de polder en die niet gedekt zijn door de opbrengst van de goederen of bezittingen, toelagen of andere inkomsten, dienen gedragen te worden door de ingelanden onder vorm van gewone of buitengewone belastingen.

**Artikel 34.** De belastingen, zo gewone als buitengewone, worden ten bate van de polder over alle ingelanden omgeslagen in verhouding tot de oppervlakte van de erven waarvan zij, binnen de omschrijving van de polder eigenaar zijn of waarvan zij het genot hebben krachtens een zakelijk recht.

Het bedrag van de minimumbelasting wordt jaarlijks door de algemene vergadering vastgelegd, maar mag niet meer bedragen dan de helft van de aanslagvoet per hectare.

**Artikel 35.** Percelen welke in de beschijden van het kadaster voorzien zijn van de speciale code « N » (onbelaste oppervlakte overeenkomstig artikel 253, 2° of 2° van het Wetboek der inkomstenbelasting) worden niet opgenomen in het belastingskohier.

Overeenkomstig de cassatierechtspraak terzake worden gronden die behoren tot het openbaar staatsdomein of die afhangen van het privaat staatsdomein en volledig gebruikt worden voor een openbare dienst of een dienst van algemeen nut vrijgesteld van belasting. Openbare besturen die menen op deze vrijstelling aanspraak te kunnen maken, kunnen daartoe een met redenen omkleed verzoek indienen bij de polder. Indien het bestuur van de polder oordeelt dat dit verzoek terecht is, zullen de bedoelde percelen niet meer opgenomen worden in de belastingskohiers totdat zij van oordeel is dat de percelen, ingevolge een verandering van eigenaar en/of bestemming niet meer aan de voorwaarden tot vrijstelling van belasting voldoen.

**Artikel 36.** De belasting is verschuldigd en zal worden gevorderd van hen die ingelanden zijn op 1 januari van het jaar waarop het belastingskohier betrekking heeft.

**Artikel 37.** De belastingen moeten betaald zijn binnen de twee maanden na de toezending van het aanslagbiljet.

Vanaf het verstrijken van deze termijn is een verwijlntrest verschuldigd zoals die van toepassing voor de rechtstreekse belastingen ten bate van de Schatkist. Voor de berekening van de intrest wordt de vervalmaand niet meegerekend, doch de maand gedurende welke de betaling geschiedt, wordt voor een volle maand geteld. Bij niet-betaling kan vervolgd worden overeenkomstig het Wetboek van de inkomstenbelasting waarbij enkel de werkelijk gemaakte kosten kunnen gerecupereerd worden.

**Artikel 38.** Na uitvoerbaarverklaring van het kohier door de deputatie, wordt door de ontvanger-griffier aan elke belastingschuldige, een aanslagbiljet toegestuurd, houdende uittreksel van het hem betreffende belastingskohier.

Op bedoeld uittreksel zullen volgende vermeldingen voorkomen :

- a) de datum der beslissing van de algemene vergadering;
- b) de datum van uitvoerbaarverklaring door de deputatie;
- c) de datum van verzending van het aanslagbiljet;
- d) het nummer van het artikel van het kohier;
- e) de belastingvoet per hectare en in voorkomende geval per categorie en het volledig bedrag van de te betalen belasting;
- f) de termijn binnen welke de belasting moet worden betaald;
- g) de plaats waar en de wijze waarop kan worden betaald;
- h) de naam van de ontvanger-griffier;
- i) de mededeling dat er bij laattijdige betaling een verwijlntrest verschuldigd is van hetzelfde ten honderd als van toepassing voor de invordering der directe belastingen door de Staat;
- j) de mededeling dat er binnen de drie maanden bezwaar tegen het aanslagbiljet kan ingediend worden bij de deputatie der provincie;
- k) de mededeling dat de legger met het oog op de herziening ervan, tijdens de maanden januari en februari ter inzage ligt op het kantoor van de ontvanger-griffier.

**TITEL IV. — Het personeel**

**Artikel 39.** De ontvanger-griffier wordt door de algemene vergadering bij geheime stemming benoemd.

De ontvanger-griffier moet Belg zijn, meerderjarig, de burgerlijke en politieke rechten genieten en een gedrag vertonen dat in overeenstemming is met de eisen van de functie waarvoor hij postuleert.

Een oproep tot de kandidaten, met melding van de voorwaarden, wordt gedaan in twee plaatselijke dag- of weekbladen, dit ten minste twee maanden vóór de algemene vergadering, waarop er tot de benoeming van de nieuwe ontvanger-griffier zal worden overgegaan.

De kandidaten moeten hun aanvraag aan de dijkgraaf, bij aangetekend schrijven sturen ter zetel van de polder, en dit ten minste twee weken vóór de algemene vergadering, waarop de benoeming is geagendeerd.

Kandidaten moeten kennis hebben van de inrichting en werking van de polders, een basiskennis hebben van de invorderingsprocedures inzake belastingen, van boekhouding, van de wetgeving op de overheidsopdrachten en het integraal waterbeleid.

Vóór de algemene vergadering waarop de benoeming plaatsheeft, wordt een bekwaamheidsexamen ingericht. Het programma wordt door het bestuur vastgesteld. Enkel de kandidaten die slagen in dit examen worden toegelaten tot de stemming op de algemene vergadering.

Aan al de stemgerechtigde ingelanden die de algemene vergadering bijwonen, wordt de lijst van de kandidaten overhandigd.

De benoeming gebeurt bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Mocht bij een eerste stemming de volstreekte meerderheid niet worden bereikt, dan zal tot een tweede stemming worden overgegaan die echter beperkt zal blijven tussen de twee kandidaten die het grootste aantal stemmen hebben behaald. Bij ex-aequo beslist de dijkgraaf.

**Artikel 40.** De ontvanger-griffier is gehouden, binnen de zes weken na zijn benoeming, een borgsom te storten waarvan het bedrag door de algemene vergadering wordt vastgesteld, zonder evenwel het bedrag van zijn jaarwedde te mogen overschrijden.

Deze borgsom wordt hem eerst terugbetaald na neerlegging van zijn ambt, en na goedkeuring van zijn rekening van klerk tot meester. Vooraf zal hij ook nog alle registers, rekenplichtigheidsstukken en boeken, stukken van beheer alsmede als het volledig hem toevertrouwd archief aan het bestuur moeten hebben overhandigd.

Met de toelating van de algemene vergadering kan deze borgsom vervangen worden door een hypothecaire inschrijving, van eerste rang, op zijn onroerende goederen, of door middel van een derde borg of door de collectieve borgstelling van een daartoe erkend organisme.

**Artikel 41.** Buiten zijn wettelijk omschreven bevoegdheden is de ontvanger-griffier belast met de uitvoering van alle administratieve werkzaamheden die de dijkgraaf, het bestuur en de algemene vergadering, ieder in de sfeer van zijn bevoegdheid, hem opleggen evenals de taken die opgenomen zijn in de door de algemene vergadering goedgekeurde functiebeschrijving.

Hij zal onder meer instaan voor de materiële uitvoering bij het opmaken en bijhouden van de kadastrale legger en de lijst van de stemgerechtigden, de opstelling van het ontwerpverslag van de algemene vergaderingen en de bestuursvergaderingen, evenals bij het opmaken van de begroting, de rekening en het belastingskohier.

De algemene vergadering kan zijn werkzaamheden nader omschrijven onder de vorm van permanente instructies en deze te allen tijde aanvullen.

**Artikel 42.** De ontvanger-griffier houdt, behoudens andersluidende beslissing van het bestuur, zijn kantoor op de zetel van de polder.

Daar de ontvanger-griffier belast is met het verhandelen van gelden die aan een openbaar bestuur toebehoren, is hij een openbaar rekenplichtige die als zodanig onder de toepassing valt van de wetgeving op de Rijkscomptabiliteit.

**Artikel 43.** De dijkwachters, de sluiswachters en andere personeelsleden worden door het bestuur benoemd. Het bestuur bepaalt hun wedde en waakt over de goede uitvoering van hun taak.

Het bedrag van het loon alsmede de loonsvoorwaarden worden door het bestuur bepaald.

**Artikel 44.** De algemene vergadering stelt het personeelsstatuut van het personeel van de polder vast, zowel administratief als geldelijk. Daarin zijn onder meer vervat : functiebeschrijving, vorming, evaluatie, verlofregeling en geldelijk statuut.

#### TITEL V. — Werken

**Artikel 45.** De polder voert de nodige werken uit ter realisatie van zijn doelstellingen zoals geformuleerd in artikel 2 van dit reglement.

Hierbij wordt er een onderscheid gemaakt tussen :

1. de gewone ruims- en onderhoudswerken. Deze werken beogen de voor het gebied optimale waterhuishouding te vrijwaren waarbij er rekening wordt gehouden met kwalitatieve en kwantitatieve bestemmingen van de waterloop, de bestemmingplannen van het aangrenzende gebied en het landgebruik ter plaatse;

2. de buitengewone werken ter uitvoering van het goedgekeurde deelbekkenbeheerplan of deze waarover er binnen de stuurgroep van het Waterschap afstemming is gebeurd;

3. de aanverwante werken voor zover ze een geheel vormen met de in artikel 2 vermelde opdracht.

**Artikel 46.** De polder maakt een lijst op van al de waterlopen en kunstwerken welke door de polder onderhouden worden. Deze lijst wordt binnen het jaar na de goedkeuring van dit reglement nauwkeurig door de algemene vergadering vastgesteld. De algemene vergadering kan ten allen tijde deze lijst aanvullen of wijzigen.

#### TITEL VI. — Bijzondere bepalingen

**Artikel 47.** Een exemplaar van het goedgekeurde reglement ligt ter inzage op de zetel van de polder.

**Artikel 48.** Goedgekeurd door de gemachtigd ambtenaar, Paul Thomas, afdelingshoofd Afdeling Operationeel Waterbeheer van de Vlaamse Milieumaatschappij, op 26 augustus 2010. Het reglement treedt in werking tien dagen na het verschijnen in het *Belgisch Staatsblad*.

---

#### VLAAMSE OVERHEID

#### Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed

[C - 2010/35649]

#### Bekendmaking. — Vaststelling

Overeenkomstig het decreet van 8 mei 2009, houdende vaststelling en organisatie van rooilijnen, heeft de gemeenteraad in zitting van 28 juni 2010 het rooilijnplan opgemaakt naar aanleiding van het project Thiers tussen de Kruisstraat en de Kegelkaai-Watermolenstraat, definitief vastgesteld.