

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C – 2010/00208]

PREV 32. — Omzendbrief waarbij uitleg verschaft wordt bij de functie van gemeenschapswacht en bij de instelling van de dienst gemeenschapswachten

Aan de Dames en Heren Gouverneurs,
Aan de Dames en Heren Burgemeesters,

Kenmerk : PREV 32 — Bijlage : 0

Doelpubliek : Dames en Heren Burgemeesters van de Steden en Gemeenten die personeel dat onder de wet op de gemeenschapswachten valt in dienst heeft of beoogt aan te werven.

Doelstelling : De wetgeving op de gemeenschapswachten uitvoerig beschrijven en in haar context plaatsen om de Steden en Gemeenten te ondersteunen bij de oprichting van hun dienst Gemeenschapswachten.

Samenvatting : Deze omzendbrief vermeldt uitvoerig de voorwaarden die de gemeenten en hun gemeenschapswachten en gemeenschapswachten-vaststellers moeten vervullen op basis van de wet van 15 mei 2007 (*Belgisch Staatsblad* van 29 juni 2007) « tot instelling van de functie van gemeenschapswacht, tot instelling van de dienst gemeenschapswachten en tot wijziging van artikel 119bis van de nieuwe gemeentewet » gewijzigd bij de wet van 24 juli 2008 (*Belgisch Staatsblad* van 7 augustus 2008) « houdende diverse bepalingen (I) ».

Te ondernemen acties : Voor de betrokken steden en gemeenten, oprichting van de dienst Gemeenschapswachten vóór 9 januari 2009.

Sleutelwoorden : Veiligheid en Preventie — Gemeenschapswachten — Dienst Gemeenschapswachten

Contact FOD Binnenlandse Zaken : Algemene Directie Veiligheid en Preventie

Directie Lokale Integrale Veiligheid

Hilde Van Der Linden — tel. : 02-557 35 75 — e-mail : hilde.vanderlinden@ibz.fgov.be

Céline Delarue — tel. : 02-557 35 48 — e-mail : celine.delarue@ibz.fgov.be

Redacteurs : Antoine ISEUX

Hilde VAN DER LINDEN

INLEIDING.

1. Context .

2. Wil van de wetgever .

A. De functie van gemeenschapswacht.

I. Algemeen.

II. Opdrachten van de gemeenschapswachten.

II.1. Opdrachten van de gemeenschapswacht.

II.2. Opdrachten van de gemeenschapswacht-vaststeller.

III. Het werkterrein van de gemeenschapswachten.

III.1. Basisprincipe.

III.2. Uitzonderingen.

III.3. Voorwaarden.

IV. Bevoegdheden van de gemeenschapswachten.

IV.1. Algemene bevoegdheden .

IV.2. Specifieke bevoegdheden.

V. Uitoefeningsvoorwaarden.

V.1. Gewenst profiel.

V.2. Uitoefeningsvoorwaarden voor de functie van gemeenschapswacht.

V.3. Specifieke uitoefeningsvoorwaarden voor de functie van gemeenschapswacht-vaststeller.

V.4. Rol van de korpschef bij de aanwerving.

VI. Uniform en identificatiekaart.

VI.1. Uniform.

VI.2. Identificatiekaart.

B. De dienst gemeenschapswachten.

I. Oprichting van de dienst gemeenschapswachten.

II. Relatie van de dienst gemeenschapswachten met de politie.

III. Het diensthoofd van de gemeenschapswachten.

III.1. Rol van het diensthoofd.

III.2. Uitoefeningsvoorwaarden van het diensthoofd van de gemeenschapswachten

C. Controle

I. De politie.

II. De ambtenaren van de FOD Binnenlandse Zaken.

III. Disciplinaire maatregelen.

INLEIDING

1. Context :

Sinds het begin van de jaren 90, heeft het inzetten van menselijke middelen een belangrijk element van het preventiebeleid uitgemaakt. Het inzetten voor sensibiliserings- oriëntatie- en toezichtopdrachten werd onlangs uitgebreid tot het vaststellen van inbreuken die aanleiding geven tot gemeentelijke administratieve boetes.

Op basis van de actualiteit, het verschijnen van bepaalde fenomenen en beleidsvormen voor tewerkstelling, worden deze niet-politionele veiligheidsberoepen steeds talrijker. Ze hebben elk een eigen benaming, eigen toegangsvoorwaarden tot de functie, een eigen taakomschrijving en een eigen uniform, evenwel zonder specifiek reglementair kader.

Dit leidt niet alleen tot een mogelijke overlapping met de opdrachten van andere, wel gereguleerde toezichtsfuncties — zoals private bewakingsagenten- maar ook tot verwarring bij de bevolking. Het gevaar bestond erin dat de bevolking sommige van deze beambten bevoegdheden zou toeschrijven die zij niet hebben, met mogelijk rechtsmisbruik tot gevolg of omgekeerd, dat de bevolking bepaalde bevoegdheden die deze beambten toekomen, niet erkennen, met een verlies van geloofwaardigheid tot gevolg.

2. Wil van de wetgever :

Om het toezicht van het openbaar domein te reorganiseren heeft de wetgever deze publieke niet-politionele veiligheids- en preventiefuncties willen stroomlijnen en op elkaar afstemmen.

Met dit kader worden vijf belangrijke doelstellingen nagestreefd :

- 1) Het werkkterrein en de bevoegdheden van de gemeenschapswachten nauwkeurig bepalen;
- 2) Een duidelijk onderscheid maken tussen deze gemeenschapswachten en overige gereguleerde toezichtsfuncties zoals die van de private veiligheid. Beide functies zijn niet concurrentieel, maar wel complementair.
- 3) De functionele relaties organiseren tussen deze beambten en de politiediensten;
- 4) Een wettelijk kader voorzien tot regeling van de toegangs- en uitoefeningsvoorwaarden, inclusief de veiligheids- en opleidingsvoorwaarden, en de controle op deze beambten;
- 5) De zichtbaarheid van deze beambten verbeteren door een uniforme werkkleding met eenzelfde embleem te voorzien, en het zichtbaar dragen van een identificatiekaart verplicht te stellen.

De wet van 15 mei 2007 beoogt hierop een antwoord te geven.

De wet van 15 mei 2007 heeft geen betrekking op het arbeids- en sociaal statuut van de gemeenschapswachten en de gemeenschapswachten-vaststellers. De gemeente kan opteren voor het sociaal dispositief van haar keuze en kan zo aan deze beambten het statuut toekennen dat zij het meest geschikt acht.

Het doel van deze omzendbrief is om de wetgeving op de gemeenschapswachten uitvoerig te beschrijven en in haar context te plaatsen om de Steden en Gemeenten te ondersteunen bij de oprichting van hun dienst Gemeenschapswachten.

A. De functie van gemeenschapswacht

I. Algemeen.

Elke persoon die rechtstreeks of onrechtstreeks tewerk wordt gesteld door een gemeente en de opdrachten vermeld in de wet van 15 mei 2007 als kernopdracht uitvoert, wordt beschouwd als gemeenschapswacht.

Het betreft : alle niet-politionele publieke veiligheids- en preventiefuncties, meer bepaald de vroegere functies van de parkwachters, stadswachten, gemachtigde opzichters en vaststellende ambtenaren in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties.

Onder « rechtstreeks of onrechtstreeks tewerkgestelden » worden verstaan :

- de beambten die rechtstreeks door de gemeente worden aangeworven via een arbeidsovereenkomst (Bediende, Arbeider, Activa-statuuut, Contingent Startbaan,...);
 - de beambten die onrechtstreeks door de gemeente worden aangeworven via een PWA-agentschap;
- en
- de beambten aangeworven via een door bepaalde gemeenten opgerichte rechtspersoon, (vb. gemeenten die hun preventiedienst bijvoorbeeld hebben willen onderbrengen in een VZW).

Als « kernopdracht » staat tegenover als « nevenopdracht ».

Onder een activiteit uitgeoefend als nevenopdracht, verstaat men een activiteit die occasioneel wordt uitgevoerd. Het gebeurt immers dat bepaalde gemeentelijke beambten of andere personen soms handelingen stellen of taken uitvoeren die voorbehouden zijn aan de Gemeenschapswachten. Het is niet de bedoeling van de wetgever om al deze personen plots als gemeenschapswacht te beschouwen.

Enkele voorbeelden :

- een leraar of een lid van de ouderraad die de kinderen voor en na school helpt de straat oversteken;
- een redder die toezicht houdt op personen op het strand;
- een preventieambtenaar die de bevolking rechtstreeks sensibiliseert door folders uit te delen ter gelegenheid van een preventieactie;
- een werknemer van de reinigingsdienst die op niet-recurrente wijze een inbreuk vaststelt die kan leiden tot een gemeentelijke administratieve sanctie.

De functies van sociale preventie en de technopreventief adviseurs worden ook niet geïndiceerd door de wet van 15 mei 2007, aangezien hun kernopdracht het kader van de loutere sensibilisering ruim overschrijdt.

II. Opdrachten van de gemeenschapswachten.

Algemeen kan gesteld worden dat de activiteiten die de gemeenschapswachten in het kader van de Dienst Gemeenschapswachten kunnen uitoefenen, gericht zijn op :

- het verhogen van het veiligheidsgevoel van de burgers;
- het uitvoeren van acties om fenomenen van diefstal en verkeersonveiligheid in te dijken;
- het voorkomen van maatschappelijke overlast;

II.1. Opdrachten van de gemeenschapswacht

Concreet vertaalt de functie van gemeenschapswacht zich in de volgende opdrachten :

1. Het sensibiliseren van het publiek aangaande de veiligheid en de criminaliteitspreventie.

Hiermee beoogt men het bewerkstelligen van een mentaliteitswijziging bij de bevolking, opdat nieuwe, goede gewoontes worden aangeleerd inzake criminaliteitspreventie.

De sensibilisering van het publiek heeft betrekking op preventieacties of preventiecampagnes waarbij folders, documenten of affiches worden verspreid; maar waarbij ook via verbale contacten boodschappen of inlichtingen inzake criminaliteitspreventie of veiligheid worden meegegeven, zoals tijdens informatiecampagnes, infosessies, enz.

Het sensibiliseren beoogt eveneens het vestigen van de aandacht van de bevolking op het naleven van de geldende regelgeving op de openbare weg en de openbare plaatsen die door de wet bepaald worden.

Zo kunnen gemeenschapswachten ingezet worden voor preventiecampagnes in het kader van diverse fenomenen, waaronder bijvoorbeeld :

- sensibilisatie tegen diefstal van en uit auto's : sensibiliseren van bestuurders om hun voertuigen slotvast achter te laten, om geen waardevolle voorwerpen zichtbaar achter te laten in hun voertuig.

In deze context is het de bedoeling dat de gemeenschapswachten visueel nagaan of voertuigen afgesloten zijn, of er waardevolle goederen werden achtergelaten, of de ramen niet zijn blijven openstaan, en de betrokken bestuurders waar mogelijk ter zake te sensibiliseren. Indien de gemeenschapswachten vaststellen dat een wagen niet slotvast werd achtergelaten, dat er waardevolle goederen zichtbaar werden achtergelaten, of dat er ramen open staan, hebben zij enkel de bevoegdheid om dit te signaleren aan de lokale politie.

Het is evenwel niet wenselijk en ook nooit de bedoeling van de wetgever geweest om de gemeenschapswachten systematisch alle voertuigen te laten controleren op hun slotvastheid door aan elke deurklink te gaan voelen.

- sensibilisatie tegen gauwdiefstal : sensibiliseren van de bevolking op drukbezochte plaatsen, zoals markten, winkelstraten, ..., om handtassen goed gesloten te houden, portefeuilles, geld, identiteitspapieren degelijk op te bergen.
- sensibilisatie tegen fietsdiefstal : sensibiliseren van eigenaars tot het slotvast achterlaten van gestalde fietsen; participatie aan fietsgraveeracties.
- sensibilisatie tegen winkeldiefstal : sensibiliseren van de winkeliers inzake de organisatorische maatregelen die zij kunnen nemen om het risico het slachtoffer te worden van winkeldiefstal te verkleinen o.a. ter gelegenheid van informatiestands...

Deze taak beperkt zich tot het sensibiliseren van de winkeliers via mondelinge toelichtingen, via folders, affiches en gadgets. Het aanwezig zijn in de winkels om winkeldiefstal te voorkomen of winkeldieven te betrappen behoort tot het bevoegdheidsdomein van gespecialiseerde bewakingsfirma's of winkeldetectives.

- sensibilisatie tegen inbraak : sensibiliseren van burgers met betrekking tot organisatorische maatregelen die zij kunnen nemen om het risico het slachtoffer te worden van inbraak te verkleinen; o.a. ter gelegenheid van informatiestands op beurzen, informatieavonden, enz.).

Echter, het geven van een uitgebreid technopreventief advies aan huis bij particulieren, of in een handelszaak, behoort niet tot het takenpakket van de gemeenschapswachten maar tot de opdrachten van de erkende technopreventief adviseur.

Tijdens de vakantieperiodes kunnen de gemeenschapswachten ook ingezet worden om op momenten dat zij preventief aanwezig zijn in de straten en in de wijken, geregeld langs woningen te gaan waarvan de bewoners afwezig zijn. Indien zij onveilige of verdachte situaties vaststellen, dienen zij de politiediensten hiervan in kennis te stellen. Er dient evenwel op gewezen te worden dat het niet de bedoeling is dat gemeenschapswachten systematisch een rondgang van de woning maken om na te gaan of deuren en vensters afgesloten werden en of er geen sporen van inbraak zijn.

— ...

2. Het informeren van de burgers om het veiligheidsgevoel te verzekeren en het informeren en signaleren aan de bevoegde diensten van problemen op het vlak van veiligheid, milieu en het wegennet.

Een rode draad doorheen het takenpakket van de gemeenschapswachten is het publiek niet-politioneel toezicht ofwel het preventief toezicht.

Preventief toezicht kan omschreven worden als controle op de naleving van normen en voorschriften vóórdat er sprake is van een concrete overtreding.

Een dergelijke functionele sociale controle kan gerealiseerd worden door het garanderen van een zichtbare, geruststellende aanwezigheid in de wijken / buurten, waarbij sensibiliserend, informatief en doorverwijzend wordt opgetreden ten aanzien van de burgers.

Bij de omschrijving van de opdrachten die de gemeenschapswachten kunnen uitvoeren, mag het sociale aspect niet uit het oog verloren worden.

De activiteiten die uitgevoerd worden door de gemeenschapswachten hebben een belangrijke impact op het samenlevingsgevoel. Door hun zichtbare geruststellende aanwezigheid in de wijken, dragen zij immers bij tot de sociale cohesie, gaan vervreemding tegen en verlagen zo het onveiligheidsgevoel. In die zin vervullen de gemeenschapswachten opdrachten met verschillende doch nauw met elkaar verweven objectieven, namelijk de veiligheid bevorderen en het welzijn van de burgers verbeteren.

Door hun zichtbare aanwezigheid in de straten en wijken, treden de gemeenschapswachten veelvuldig in contact met het publiek; zij vormen aldus een schakel tussen de burgers en de gemeentelijke overheid.

Gemeenschapswachten treden ook informatief en doorverwijzend op ten overstaan van de burgers, waarbij ze hun vragen inventariseren en hen naderhand doorverwijzen naar de bevoegde diensten, ingeval zij zelf niet over de nodige informatie beschikken.

Anderzijds treden de gemeenschapswachten ook informatief op ten overstaan van de gemeentelijke diensten, door het signaleren van vastgestelde euvels in het straatbeeld : aan milieu, straten, het straatmeubilair, enz.

Voorbeelden hiervan zijn o.a. :

- defecte straatverlichting,
- vandalisme aan straatmeubilair (vb. banken),
- losliggende tegels in het trottoir,
- vaststellingen van graffiti,
- vernieling aan verkeersborden.

Dit neemt niet weg dat als ze, een gevaarlijke situatie zien die onmiddellijk ingrijpen vereist — bijvoorbeeld een doorhangende tak die het zicht van een verkeersbord hindert - kunnen helpen, ook al behoort dit niet tot hun takenpakket in de strikte zin....

3. Het informeren van bestuurders over het hinderlijk of gevaarlijk karakter van het verkeerd parkeren en hen sensibiliseren met betrekking tot het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en het correct gebruik van de openbare weg, alsook het helpen van kinderen, scholieren, gehandicapten en ouderen bij het veilig oversteken.

Het betreft hier het informeren en sensibiliseren van bestuurders met betrekking tot de verkeersregels. Het gaat hier NIET om het tot de orde roepen, noch om het gebruik van dwang.

In dit kader zijn de gemeenschapswachten tevens belast met het laten oversteken van kinderen, ouderen en gehandicapten, op plaatsen die door de overheid als gevaarlijk worden beschouwd (in de directe omgeving van de scholen, bepaalde winkelstraten, in de buurt van rusthuizen...).

Voor deze taken worden deze beambten gelijkgesteld met de bestaande gemachtigd opzichters, zoals bepaald in het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.

Het betreft hier evenwel niet de begeleiding van vb. een folkloristische stoet, groepen voetgangers of fietsers; het uitvoeren van de taak van wegkapitein bij de begeleiding van wielertoeristen; het inzetten als signaalgevers tijdens vb. wielervedstrijden; het optreden als groepsleider (vb. bij het begeleiden van een groep ruiters); noch het optreden als werfopzichters (i.c. het begeleiden van voertuigen die een werf verlaten).

4. Het uitoefenen van toezicht op personen met het oog op het verzekeren van de veiligheid bij evenementen georganiseerd door de overheid.

Het niet-politioneel toezicht op het gedrag van personen bij evenementen die georganiseerd of medegeorganiseerd worden door de overheid op het grondgebied van de organiserende gemeente (1) of van de begunstigde gemeenten (2) kan gebeuren door gemeenschapswachten.

Het kan hier gaan om evenementen die door de lokale overheid georganiseerd of medegeorganiseerd worden; maar ook om evenementen die door de federale, regionale of provinciale overheid worden georganiseerd op het grondgebied van de gemeente.

Deze activiteit kan uitgevoerd worden op alle plaatsen waar de overheid het evenement organiseert of mede-organiseert op het grondgebied van de organiserende of de begunstigde gemeente.

Deze activiteit is complementair aan de activiteit van de private bewakingsagenten voor evenementen ..

Het toezicht bij evenementen op openbare plaatsen waarbij de overheid betrokken is bij de organisatie, zijn namelijk voor de private bewakingsagenten bij wet (3) verboden. Enkel bij evenementen georganiseerd of medegeorganiseerd door de overheid op private plaatsen kunnen private bewakingsagenten ingezet worden, naast gemeenschapswachten.

Gemeenschapswachten kunnen niet worden ingezet bij een evenement dat uitsluitend wordt georganiseerd door een andere organisator dan de overheid. De private organisator moet dan voor alle plaatsen waar dit evenement georganiseerd wordt beroep doen op private bewakers.

Met andere woorden : in het kader van deze activiteit is het vooral belangrijk om na te gaan wie het evenement organiseert en de plaats waar dit georganiseerd wordt.

Voorbeelden van dergelijke evenementen waar gemeenschapswachten kunnen worden ingezet, zijn : Parkconcerten, (Kerst)markt, De Gordel, ...

Gemeenschapswachten kunnen echter niet worden ingezet voor het uitvoeren van veiligheidstoezicht op bijvoorbeeld : het bal van de burgemeester, een Bierhappening georganiseerd door een vzw bestaande uit bierliefhebbers georganiseerd in een gemeentelijke feestzaal, een tuinbeurs georganiseerd door een vzw van tuinliefhebbers die doorgaat op privaat terrein, zelfs al is deze publiek toegankelijk, of binnen een zichtbaar afgebakende zone op openbare parking of plaats (markt).

II.2. Opdrachten van de gemeenschapswacht-vaststeller

De beambte die voldoet aan de nationaliteitsvoorwaarden, nog geen enkele strafrechtelijke veroordeling heeft opgelopen, en die voldoet aan de voorwaarden inzake opleiding (zie blz. 14), kan de hoedanigheid van « gemeenschapswacht-vaststeller » bekleden.

De gemeenschapswachten-vaststellers kunnen, naast de hierboven opgesomde taken, ook ingezet worden voor de volgende twee opdrachten :

1. Het vaststellen van inbreuken op de gemeentelijke reglementen en verordeningen in het kader van artikel 119*bis*, § 6, van de nieuwe gemeentewet die uitsluitend het voorwerp kunnen uitmaken van administratieve sancties.

Door de depenalisering van een gedeelte van titel X van het strafwetboek en de aanpassing van artikel 119*bis* van de nieuwe gemeentewet, kunnen de gemeenten daadwerkelijk optreden tegen overlastfenomenen en kleine criminaliteit, dankzij de mogelijkheid die hen hierbij geboden wordt om deze handelingen te bestraffen met een gemeentelijke administratieve sanctie.

De gemeenschapswachten-vaststellers, die voldoen aan de vastgestelde minimumvoorwaarden, gesteld in artikel 119*bis*, kunnen belast worden met deze opdracht. Het betreft dus de vaststelling van gedepenaliseerde inbreuken die uitsluitend het voorwerp kunnen zijn van administratieve sancties.

2. Het vaststellen van inbreuken op de gemeentelijke retributiereglementering. (4)

De gemeenschapswachten-vaststellers kunnen ook ingezet worden voor vaststellingen van inbreuken op de gemeentelijke retributiereglementering.

In het kader van de gemeentelijke retributiereglementering, kunnen de gemeenschapswachten-vaststellers dus vaststellingen van inbreuken doen met betrekking tot bijvoorbeeld : het parkeren voor beperkte tijd; het betalend parkeren (« blauwe zone »); het bewonersparkeren; het gebruiken van het openbaar domein voor terrassen aan horeca-zaken; enz.

De gemeenschapswachten-vaststellers zijn niet bevoegd om in het kader van de retributies geld te innen. Zij zijn ook niet bevoegd om geldboetes uit te schrijven in het kader van vastgestelde inbreuken op de gemeentelijke retributiereglementering.

Ook het leegmaken van o.a. parkeermeters en het transporteren van deze waarden behoort niet tot het takenpakket van de gemeenschapswacht-vaststeller.

Het vaststellen van inbreuken op het belastingreglement behoort niet tot de opdrachten van de Gemeenschapswachten.

De mogelijkheid om de gemeenschapswachten-vaststellers ook in te zetten voor het vaststellen van inbreuken op de gemeentelijke retributiereglementering werd in het kader van de doorgevoerde wetswijziging uit het basistakenpakket van de gemeenschapswachten gelicht.

De beslissing om de gemeenschapswachten te belasten met deze opdracht wordt overgelaten aan de gemeenteraad.

Hieruit volgt ook dat, indien een gemeente enkel beschikt over zgn. « parkeerwachters », en geen andere beambten meer in dienst heeft die verplicht onder de toepassing van deze wet vallen, de lokale overheid niet verplicht is om een Dienst « Gemeenschapswachten » op te richten.

Als bijlage werd een synoptische tabel gevoegd die een niet-limitatieve lijst opneemt van de taken die door de gemeenschapswachten kunnen worden uitgeoefend binnen het door de regelgeving voorziene kader.

III. Het werkterrein van de gemeenschapswachten.

III.1. Basisprincipe

Volgens de wet van 15 mei 2007 kunnen gemeenschapswachten enkel ingezet worden op de openbare weg en de openbare plaatsen op het grondgebied van de organiserende gemeente, en ten behoeve van de lokale overheid.

De openbare weg wordt gedefinieerd als « het gedeelte van het openbaar grondgebied dat voor iedereen, binnen de bij de wetten, besluiten en verordeningen bepaalde perken, vrij toegankelijk is. Dit omvat o.a. de verkeerswegen (rijwegen en voetpaden, met inbegrip van bermen) en de openbare ruimtes (zoals parken, pleinen, openbare parkeerterreinen, het strand). » (5).

Gemeenschapswachten kunnen niet ingezet worden op private plaatsen, zoals in musea, op de parking van een grootwarenhuis, of winkelgalerij, in een ziekenhuis, in een private feestzaal... Zelfs al zijn deze plaatsen toegankelijk voor het publiek, in de ogen van de wet blijven het « private plaatsen ».

Gemeenschapswachten kunnen ook niet ingezet worden voor het uitoefenen van taken ten behoeve van derden, indien deze niet voorzien zijn in de wetgeving.

De gemeenschapswachten mogen ook niet worden ingezet op het openbaar domein, wanneer dit ter gelegenheid van een evenement, georganiseerd door een privaat persoon, wordt « geprivatiseerd ».

III.2. Uitzonderingen

In de wetgeving zelf worden enkele belangrijke uitzonderingen voorzien op het algemene basisprincipe.

Gemeenschapswachten kunnen ook worden ingezet op het grondgebied van, en ten behoeve van :

1. Het openbaar domein en de openbare plaatsen op het grondgebied van een begunstigde gemeente.

Met « begunstigde gemeente » wordt bedoeld : een andere gemeente, behorend tot dezelfde politiezone als de organiserende gemeente.

De activiteit inzake het veiligheidstoezicht bij evenementen kan door de gemeenschapswachten worden uitgeoefend op alle plaatsen waar de overheid het evenement op het grondgebied van de begunstigde gemeente organiseert.

2. De provinciale parken van de provincie waartoe de organiserende gemeente behoort, en gelegen op het grondgebied van de organiserende of begunstigde gemeente.

De openbare vervoersmaatschappij (De Lijn, NMBS, Tec, MIVB), voor het uitoefenen van de opdrachten op diens infrastructuur die behoort tot het grondgebied van de organiserende of begunstigde gemeente.

Tot de infrastructuur van een openbare vervoersmaatschappij wordt gerekend : de parking aan het stationsgebouw, de bushokjes, enz.

Tot de infrastructuur van de openbare vervoersmaatschappij worden ook de voertuigen gerekend, nl. bussen, trams,...

Doch, ondanks het gemeenteoverschrijdende en zoneoverschrijdende karakter van het openbaar vervoer, laat de wet niet toe dat de gemeenschapswachten ingezet worden buiten de grenzen van hun politiezone.

Het is evenwel niet de bedoeling dat gemeenschapswachten worden ingezet voor bewakings- of beveiligingsopdrachten, ter vervanging van de inspecteurs van o.a. De Lijn. Hiertoe dient de openbare vervoersmaatschappij een beroep te doen op een interne bewakingsdienst.

3. Op private plaatsen :

Als enige uitzondering geldt de activiteit inzake het veiligheidstoezicht bij evenementen georganiseerd door de overheid. Deze opdracht kan worden uitgeoefend op alle plaatsen waar de overheid het evenement organiseert op het grondgebied van de organiserende of begunstigde gemeente.

III.3. Voorwaarden

De onder punt III.2 opgesomde afwijkingen zijn enkel mogelijk indien de organiserende gemeente voorafgaandelijk aan de uitoefening van de activiteiten door de gemeenschapswachten, met de begunstigde overheid (provincie, gemeente of openbare vervoersmaatschappij) een schriftelijke samenwerkingsovereenkomst afsluit.

In deze overeenkomst worden de modaliteiten geregeld voor het ter beschikking stellen van de gemeenschapswachten.

Hierna werd een voorbeeld van samenwerkingsovereenkomst met een begunstigde gemeente opgenomen, waarop gemeenten zich kunnen inspireren.

Samenwerkingsovereenkomst met een begunstigde gemeente (voorbeeld)

1. Algemeen

De Dienst Gemeenschapswachten van de organiserende gemeente kan zijn activiteiten uitoefenen op het grondgebied van de begunstigde gemeente, overeenkomstig de wet van 15 mei 2007 tot instelling van de functie van gemeenschapswacht, tot instelling van de dienst gemeenschapswachten en tot wijziging van artikel 119bis van de nieuwe gemeentewet.

Deze overeenkomst legt de afspraken vast tussen :

- de gemeente ..., hierna de organiserende gemeente genoemd,
 - en
 - de gemeente ..., hierna de begunstigde gemeente genoemd,
- die nodig zijn voor de goede samenwerking bij de inzet van de gemeenschapswachten.

2. Afspraken inzake de inzet van de gemeenschapswachten

Elke aanvraag voor de inzet van de gemeenschapswachten ten behoeve van de begunstigde gemeente wordt, door de contactpersoon binnen de begunstigde gemeente, gericht aan de leidinggevende van de dienst gemeenschapswachten.

De aanvraag omvat een precieze omschrijving van de gewenste opdracht :.....

De aanvraag tot inzet van gemeenschapswachten ten behoeve van de begunstigde gemeente, moet minstens weken vóór de uitvoering van de opdracht worden overgemaakt aan de leidinggevende van de dienst gemeenschapswachten, teneinde de dienst toe te laten zich te organiseren.

De aanvraag tot inzet van gemeenschapswachten ten behoeve van de begunstigde gemeente kan slechts ingewilligd worden, voor zover de gemeenschapswachten niet op hetzelfde moment belast zijn met andere taken ten behoeve van de organiserende gemeente.

3. Informatie-uitwisseling

De begunstigde gemeente verbindt er zich toe alle nuttige informatie te verschaffen aan de organiserende gemeente, die kan bijdragen tot een efficiënte inzet van de gemeenschapswachten.

4. Vergoeding

De begunstigde gemeente zal, na voorlegging van een onkostennota door de organiserende gemeente, de volgende onkosten vergoeden :

- de prestaties van de gemeenschapswachten (totaal aantal aangekochte PWA-cheques voor gepresteerde uren; vergoeding voor gepresteerde uren...) op het grondgebied van de begunstigde gemeente.
- verplaatsingskosten
- maaltijd- en drankkosten
-

5. De begunstigde gemeente neemt ook kennis van de samenwerkingsovereenkomst tussen de politiezone en de organiserende gemeente ... in het kader van de wet van 15 mei 2007; en verbindt er zich toe om de afspraken in deze overeenkomst na te leven.

IV. Bevoegdheden van de gemeenschapswachten.

IV.1. Algemene bevoegdheden :

Buiten uitdrukkelijk in de wet voorziene bevoegdheden, kunnen de gemeenschapswachten en de gemeenschapswachten-vaststellers geen andere handelingen stellen dan deze die voortvloeien uit de uitoefening van de rechten waarover elke burger beschikt.

Zij hebben geen politiebevoegdheden, noch bevoegdheden in het kader van de reglementering betreffende de private veiligheid. Zij dragen geen handboeien, wapens of verweermiddelen (zoals pepperspray).

De contactname met de bevolking gebeurt door middel van een hoffelijke dialoog. De gemeenschapswachten verzoeken de burgers om hun gedrag aan te passen of om een welbepaald reglement te respecteren.

Zij kunnen geen dwang of geweld gebruiken, behoudens de dwang bij de uitoefening van het recht waarover elke burger beschikt inzake voorlopige hechtenis (6).

In dit strikte kader moet een gemeenschapswacht die een persoon, die door hemzelf bij een misdaad of bij een wanbedrijf op heterdaad betrapt werd — net als iedere particulier — de feiten onverwijld aan een politieambtenaar meedelen.

Het betreft hier een recht en geen verplichting.

IV.2. Specifieke bevoegdheden :

De gemeenschapswacht beschikt, bij de uitoefening van bepaalde opdrachten, over specifieke bevoegdheden.

— In het kader van de vaststelling van inbreuken die aanleiding geven tot gemeentelijke administratieve sancties : de gemeenschapswacht-vaststeller kan de identiteitsdocumenten van de overtreder opvragen om zeker te zijn van de juiste identiteit van de betrokkene. Ingeval van weigering, blijft het gebruik van dwang uitgesloten. Alleen de leden van de politiediensten hebben de bevoegdheid om de voorlegging van de identiteitsdocumenten te eisen.

— In het kader van deze opdrachten van gemachtigd opzichter : de gemeenschapswacht kan het verkeer ophouden door gebruik te maken van een verkeersbord van het type C3.

Enkel bij de uitoefening van deze opdracht kan de gemeenschapswacht het verkeer regelen.

Juridische bescherming

Smaad en geweld toegebracht aan de Gemeenschapswachten vallen onder de artikelen 280 en volgende van het Strafwetboek.

Deze artikelen voorzien strengere straffen voor diegene die dergelijke handelingen zou hebben toegebracht aan een ministerieel ambtenaar, een agent die drager is van het openbaar gezag of van de openbare macht of aan enig ander persoon met een openbare hoedanigheid.

V. Uitoefeningsvoorwaarden.

V.1. Gewenste profiel

Het gewenste profiel van de gemeenschapswacht is gekenmerkt door :

- 1° respect voor medemensen;
- 2° burgerzin;

- 3° een incasseringsvermogen ten aanzien van agressief gedrag van derden en het vermogen om zich daarbij te beheersen;
- 4° respect voor plichten en procedures.

V.2. Uitoefeningsvoorwaarden voor de functie van gemeenschapswacht

Bij hun aanwerving en gedurende de gehele duur dat ze hun functie uitoefenen, moeten de gemeenschapswachten aan de volgende voorwaarden voldoen :

- 1° minstens 18 jaar oud zijn;
- 2° in dienst zijn van de gemeente);
- 3° niet veroordeeld geweest zijn, zelfs niet met uitstel tot een correctionele of een criminele straf bestaande uit een boete, een werkstraf of gevangenisstraf, behoudens veroordelingen wegens inbreuken op de wetgeving betreffende de politie over het wegverkeer;
- 4° geen feiten hebben gepleegd die, zelfs als ze niet het voorwerp hebben uitgemaakt van een strafrechtelijke veroordeling, raken aan het vertrouwen in de betrokkene doordat ze in hoofde van de betrokkene een ernstige maatschappelijke tekortkoming uitmaken of een tegenindicatie voor het gewenste profiel van de gemeenschapswacht;

Het komt de burgemeester toe, discretionnair handelend, in alle redelijkheid aan dit artikel een correcte invulling te geven.

Volgende categorieën kunnen onder deze feiten begrepen worden :

- strafrechtelijke feiten die het voorwerp uitmaken van een strafrechtelijk onderzoek of een opsporingsonderzoek of een strafrechtsprocedure zonder dat er reeds een definitieve rechterlijke uitspraak is;
- strafrechtelijke feiten die onvoldoende zwaarwichtig worden beschouwd om er op strafrechtelijk vlak gevolgen aan te verbinden, maar die toch van aard zijn om te twijfelen aan het vertrouwen in de betrokkene om hem of haar als gemeenschapswacht aan te stellen;
- feiten van bestuurlijke politie, zoals bijvoorbeeld ordeverstoringen of hooliganisme;
- 5° onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie of van een andere staat voor zover zij sedert drie jaar hun wettige hoofdverblijfplaats hebben in België;
- 6° niet tegelijkertijd werkzaamheden uitoefenen van privédetective, een functie uitoefenen in het kader van de wet tot regeling van de private en bijzondere veiligheid, lid zijn van een politiedienst of een door de Koning bepaalde activiteit uitoefenen;
- 7° voldoen aan de voorwaarden inzake opleiding.

Elke gemeenschapswacht is houder van een bewijs van opleiding tot gemeenschapswacht. Het bewijs van opleiding tot gemeenschapswacht wordt uitgereikt nadat de betrokkene op regelmatige wijze een door de FOD Binnenlandse Zaken erkende opleiding heeft gevolgd;

Op verzoek van de Gemeente kan de opleidingsinstelling de opleiding afsluiten met een evaluatie;

Een lijst met de instellingen die deze opleidingen geven, is beschikbaar bij de Administratie.

Naast deze uitoefeningsvoorwaarden, bepaald door de wet van 15 mei 2007, kunnen ook andere voorwaarden van toepassing zijn op de Gemeenschapswachten op basis van de geldende regelgeving binnen de Gemeenschap / het Gewest waar betrokkene tewerkgesteld is (Voorbeeld de voorwaarden inzake de taalwetgeving.)

De Gemeenschappen en Gewesten kunnen bijkomende vereisten of modaliteiten opleggen inzake het arbeids- en sociaal statuut van deze beambten, voor zover deze niet bepaald worden in de wet van 15 mei 2007 en haar uitvoeringsbesluiten (Voorbeeld : bepaalde modaliteiten inzake de opleiding).

Overgangsmaatregelen voor het personeel dat reeds ter plaatse is :

- De gemeenschapswachten die reeds in functie zijn, hebben tot één jaar na de aanwijzing van een opleidingsinstelling, om aan de opleidingsvoorwaarden (7°) te voldoen.
- Indien een beambte die, op datum van de inwerkingtreding van de wet, al preventieopdrachten (7) uitvoerde, niet voldoet aan de voorwaarden 3 en 4, kan hij toch aangeworven worden als Gemeenschapswacht, indien de feiten en eventuele veroordelingen dateren van vóór 1 januari 2007.

V.3. Specifieke uitoefeningsvoorwaarden voor de functie van gemeenschapswacht-vaststeller (8).

Naast deze 7 voorwaarden zal de gemeenschapswacht-vaststeller aan de volgende voorwaarden moeten voldoen :

- 1° de Belgische nationaliteit hebben;
- 2° gemeenteambtenaar zijn (aangeworven zijn dmv een arbeidscontract)
- 3° beschikken over een getuigschrift van het hoger secundair onderwijs, ofwel van een getuigschrift van het lager secundair onderwijs en een ervaring van 5 jaar ten dienste van een gemeente;
- 4° voldoen aan de opleidingsvoorwaarden inzake gemeentelijke administratieve sancties gegeven door de Politiecholen.

De voorwaarden 2 en 3 zijn niet van toepassing op de gemeenschapswacht-vaststellers die enkel inbreuken vaststellen op de gemeentelijke retributiereglementering.

V.4. Rol van de korpschef bij de aanwerving

De gemeenschapswachten mogen slechts worden aangeworven na advies van de korpschef van de lokale politie bevoegd voor de politiezone waartoe de gemeente behoort. Voor het formuleren van zijn advies houdt de korpschef in het bijzonder rekening met de elementen die betrekking hebben op de vereisten van de functie van gemeenschapswacht zoals hierboven vermeld in de punten V.2 en V.3 (met uitzondering van de voorwaarden inzake opleiding).

De korpschef steunt zijn bevindingen op inlichtingen van bestuurlijke en gerechtelijke politie, waarvan hij kennis heeft. Het gaat dus niet over het uitvoeren van specifieke onderzoeken.

Loutere inlichtingen over het school-, beroeps- of familiaal verleden of het privé-leven van de betrokkene, voor zover ze geen repercussies van gerechtelijke of bestuurlijke politie hebben gehad, kunnen bij de beoordeling derhalve niet in aanmerking worden genomen.

VI. Uniform en identificatiekaart.

VI.1. Uniform (9)

De gemeenschapswachten hebben een voorbeeldfunctie.

De gemeenschapswachten dienen er in alle omstandigheden voor te zorgen dat zij zowel door de bevolking als door hun collega's als dusdanig kunnen worden herkend. Ze dragen daarom ten allen tijde een duidelijk zichtbare uniforme werkkleding, voorzien van een eenvormig en herkenbaar embleem.

Gemeenschapswachten kunnen dus niet ingezet worden in burger tijdens de uitoefening van hun opdrachten.

Hierbij dient opgemerkt te worden dat er een zichtbaar onderscheid gemaakt moet worden tussen de functie van « Gemeenschapswacht » en « Gemeenschapswacht-vaststeller », en dit door middel van een band met term « Vaststeller » op rechtermouw van vest/hemd/polo/t-shirt.

De kledij, het haar en het voorkomen van de gemeenschapswachten dienen bij de uitoefening van hun activiteiten verzorgd, niet-provocerend en niet-exentriek te zijn.

De gemeenschapswachten dienen ook bijzondere aandacht te besteden aan de netheid en het onderhoud van hun uniform en de bijkomende uitrusting.

Zij behoeden zich ervoor burgerkledij en beroepskledij of attributen te mengen.

Het uniform bestaat uit de volgende onderdelen :

1. Een paarse vest (winter-, tussenseizoen-, zomer-) met 2 reflecterende banden op de onderste helft; een transparante houder voor de identificatiekaart;

Het embleem zal in wit aangebracht worden op de rug en de rechtervoorzijde van de vest.

2. Een paarse fleece-trui

Het embleem zal in wit aangebracht worden op de rechtervoorzijde.

3. Een wit hemd, t-shirt of polo

Het embleem zal in paars aangebracht worden op de rechtervoorzijde.

4. Een zwarte of donkergrijze lange broek.

Hierbij dient opgemerkt te worden dat het gaat om een lange broek.

Hoewel het niet expliciet verboden is in de wet, is het niet opportuun om in de zomerperiode gekleed te gaan in een bermuda of short.

5. Zwarte of grijze schoenen

Hoewel het niet geëxpliciteerd staat in de wet, dragen de gemeenschapswachten ook best vast schoeisel. Het is dus niet opportuun om sandalen, pantoffels, slippers of enig ander open schoeisel te dragen.

6. Een paarse pet.

Het embleem zal in wit aangebracht worden op de voorzijde van de pet.

Bijkomende uitrusting :

Indien de gemeenschapswachten worden ingezet voor het uitoefenen van de opdrachten van gemachtigd opzichter, dienen zij nog over een bijkomende uitrusting te beschikken, met name :

— Een fluovest met 2 reflecterende banden op de onderste helft.

— Armband, conform de richtlijnen van het koninklijk besluit van 1 december 1975.

— Verkeersbord C3 conform de richtlijnen van het koninklijk besluit van 1 december 1975.

De gemeente zal er op toezien dat de uitrusting van deze beambten niet ingaat tegen de bedoeling van de wetgever : een duidelijk onderscheid maken tussen de Gemeenschapswachten en de andere gereglementeerde toezichtsfuncties (politie en private veiligheid).

VI.2. Identificatiekaart

Voor het verzekeren van hun legitimatie zijn de gemeenschapswachten verplicht om zichtbaar een identificatiekaart te dragen.

Deze identificatiekaart wordt uitgereikt door de burgemeester van de organiserende gemeente.

De kaart is geldig voor een periode van vijf jaar, te rekenen vanaf de datum van uitreiking.

Deze identificatiekaart heeft twee doelstellingen :

— door middel van deze kaart kan betrokkene aantonen dat hij voldoet aan de wettelijke voorwaarden voor het uitoefenen van de functie van gemeenschapswacht of gemeenschapswacht-vaststeller.

— de burger die zich benadeeld voelt door het optreden van een gemeenschapswacht of gemeenschapswacht-vaststeller, kan de beambte aan de hand van de identificatiekaart identificeren en zodoende zijn klachtrecht uitoefenen.

De elementen die verplicht op de identificatiekaart moeten worden opgenomen zijn :

— de naam, voornaam en foto van de houder;

— de naam van de organiserende gemeente;

— al naargelang het geval : de functie van gemeenschapswacht of van gemeenschapswacht-vaststeller

— de vervaldatum van de kaart

Hierna werd een model van de identificatiekaart van de gemeenschapswachten en de gemeenschapswachten-vaststellers opgenomen, waarop gemeenten zich kunnen inspireren voor het aanmaken van hun identificatiekaarten :

Gemeente	
<i>Gemeenschapswacht</i> <i>Gemeenschapswacht – vaststeller</i>	
<div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 80px; margin: 0 auto;"></div>	Naam : Voornaam : Vervaldatum kaart :
Handtekening Burgemeester	Handtekening Gemeentesecretaris
Gemeente stempel	

Een officieel model van identificatiekaart voor vaststellende ambtenaren bestaat reeds, en werd in bijlage gevoegd bij het Koninklijk Besluit van 5 december 2004 houdende de vaststelling van de minimumvoorwaarden waaraan de gemeenteambtenaren moeten voldoen, zoals bepaald in artikel 119*bis*, § 6, tweede lid, 1° van de nieuwe gemeentewet.

B. De Dienst Gemeenschapswachten.

I. Oprichting van de dienst gemeenschapswachten.

Een gemeente is verplicht om een dienst gemeenschapswachten in te stellen vanaf het moment dat zij beslist om beambten aan te werven die één of meerdere activiteiten zoals bepaald door de wet van 15 mei 2007 zullen uitoefenen.

De gemeente die dit type beambten al in dienst heeft, had tot 9 januari 2009 de tijd om deze dienst op te richten.

De organiserende gemeente stelt een dienst van gemeenschapswachten in, nadat hiertoe beslist is in de gemeenteraad.

Deze beslissing van de Gemeenteraad bevat minimum de volgende elementen :

- de oprichting van de dienst;
- de omschrijving van haar taken;
- de naam van het diensthoofd van de gemeenschapswachten;
- de wijze waarop burgers klacht kunnen indienen aangaande de Dienst Gemeenschapswachten bij de organiserende gemeente.

De gemeente maakt het gemeenteraadsbesluit tot oprichting van de Dienst Gemeenschapswachten over aan de Minister van Binnenlandse Zaken binnen de drie maanden nadat het besluit werd genomen.

Een model van beslissing van de gemeenteraad is beschikbaar bij de Administratie.

De gemeente stelt een reglement van inwendige orde op waarin zij de deontologische regels vastlegt waaraan de gemeenschapswachten en de gemeenschapswachten-vaststellers moeten voldoen en de uitoefeningregels van hun activiteiten nader worden bepaald. Dit reglement van inwendige orde wordt overhandigd aan de gemeenschapswacht en de gemeenschapswacht-vaststeller voorafgaand aan hun indiensttreding.

II. Relatie van de dienst gemeenschapswachten met de politie.

Er moet een concrete samenwerking worden aangemoedigd tussen de gemeenschapswachten en de lokale politie.

Deze samenwerking bestaat hoofdzakelijk uit een complementariteit van taken en met name een effectieve uitwisseling van geactualiseerde informatie.

De filosofie van de wetgeving bestaat in het maken van een duidelijk onderscheid tussen de functies van de gemeenschapswachten en die van andere veiligheidsberoepen. Bijgevolg is het plaatsen van de Dienst Gemeenschapswachten onder toezicht van de politie uitgesloten. De operationele leiding blijft de volledige bevoegdheid van de gemeente.

Wat het terreinwerk betreft, wordt het samen deelnemen aan specifieke acties toegelaten, maar de oprichting van gemengde patrouilles waarbij de opdrachten van de gemeenschapswachten en van de politieambtenaren met elkaar verward kunnen worden, moeten worden vermeden.

De afspraken met de politiediensten zijn vastgelegd in een overeenkomst.

Deze overeenkomst vermeldt de naam van de contactpersoon bij de politie en de frequentie van de vergaderingen tussen deze contactpersoon en het diensthoofd van de gemeenschapswachten.

Deze overeenkomst beschrijft tevens uitvoerig het type informatie dat regelmatig uitgewisseld moet worden. De politie kan zich er bijvoorbeeld toe verbinden om een lijst van de plaatsen waar de aanwezigheid van de gemeenschapswachten wenselijk zou kunnen zijn of een geactualiseerd en gedetailleerd beeld van de prioritaire criminaliteitsfenomenen in de entiteit, over te maken. Op basis van deze informatie kan de hiërarchische verantwoordelijke van de gemeenschapswachten de activiteiten van de beambten aanpassen in de zin van acties

en de afgelegde rondes. Op dezelfde wijze kan het terreinwerk uitgevoerd door deze beambten informatie opleveren die de politie zou kunnen interesseren.

Een model van overeenkomst is beschikbaar bij de Administratie.

III. Het diensthoofd van de gemeenschapswachten.

III.1. Rol van het diensthoofd.

Het diensthoofd van de gemeenschapswachten is belast met de operationele leiding van alle gemeenschapswachten van de gemeente.

Hij stelt de planning op van deze beambten en ziet toe op de kwaliteit van hun werk.

De operationele leiding van de gemeenschapswachten kan niet worden gedelegeerd aan de partners van de dienst; of het nu gaat over de politie of een openbare vervoersmaatschappij.

Hij is tevens belast met het tot stand brengen van banden met de partners van de dienst gemeenschapswachten, en met het doorgeven van informatie tussen deze partners en de beambten op het terrein.

Tenslotte is het Diensthoofd van de gemeenschapswachten de contactpersoon in dit dossier voor de FOD Binnenlandse Zaken.

III.2. Uitoefeningsvoorwaarden van het diensthoofd van de gemeenschapswachten

Bij zijn aanwerving en gedurende de gehele duur dat hij zijn functie uitoefent, moet het diensthoofd van de gemeenschapswachten voldoen aan de voorwaarden die overeenkomen met die van de gemeenschapswachten :

- 1° minstens 18 jaar oud zijn;
- 2° niet veroordeeld geweest zijn, zelfs niet met uitstel tot een correctionele of een criminele straf bestaande uit een boete, een werkstraf of gevangenisstraf, behoudens veroordelingen wegens inbreuken op de wetgeving betreffende de politie over het wegverkeer;
- 3° geen feiten hebben gepleegd die, zelfs als ze niet het voorwerp hebben uitgemaakt van een strafrechtelijke veroordeling, raken aan het vertrouwen in de betrokkene doordat ze in hoofde van de betrokkene een ernstige maatschappelijke tekortkoming uitmaken;

Het komt de burgemeester toe, discretionnair handelend, in alle redelijkheid aan dit artikel een correcte invulling te geven.

Volgende categorieën kunnen onder deze feiten begrepen worden :

- strafrechtelijke feiten die het voorwerp uitmaken van een strafrechtelijk onderzoek of een opsporingsonderzoek of een strafrechtsprocedure zonder dat er reeds een definitieve rechterlijke uitspraak is;
- strafrechtelijke feiten die onvoldoende zwaarwichtig worden beschouwd om er op strafrechtelijk vlak gevolgen aan te verbinden, maar die toch van aard zijn om te twijfelen aan het vertrouwen in de betrokkene om hem of haar als diensthoofd van de gemeenschapswachten aan te stellen;
- feiten van bestuurlijke politie, zoals bijvoorbeeld ordeverstoringen of hooliganisme;
- 4° onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie of van een andere staat voor zover zij sedert drie jaar hun wettige hoofdverblijfplaats hebben in België;
- 5° niet tegelijkertijd werkzaamheden uitoefenen van privédetective, een functie uitoefenen in het kader van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid, lid zijn van een politiedienst;

Zoals dat het geval is voor de gemeenschapswachten, is de korpschef bij deze aanwerving belast met het voorafgaandelijk verstrekken van advies aan de burgemeester. (zie pagina 14)

Opmerkingen :

Er bestaat geen wettelijke tegenindicatie voor het cumuleren van de functies van diensthoofd van de gemeenschapswachten, sanctionerend ambtenaar of preventieambtenaar. De burgemeesters en schepenen mogen daarentegen niet worden beschouwd als gemeentepersoneel.

Tenslotte vermeldt de wet geen bijzondere voorwaarde met betrekking tot het studieniveau van het diensthoofd gemeenschapswachten. Er is wel enige voorkennis inzake management vereist.

C. Controle

I. De politie

De leden van de lokale en federale politiediensten kunnen ten allen tijde toezicht houden op de toepassing van de wet, haar uitvoeringsbesluiten en het reglement van inwendige orde door de gemeenschapswachten en de gemeenten.

Elementen waarop de politie toezicht kan doen zijn bijvoorbeeld :

- Is de gemeenschapswacht correct in uniform bij de uitoefening van zijn taken?
- Draagt de gemeenschapswacht zijn identificatiekaart op zichtbare wijze?
- Oefent de gemeenschapswacht zijn taken uit met respect voor de burgers, met respect voor de plichten en procedures...?
- Overschrijdt de gemeenschapswacht zijn bevoegdheden niet tijdens het uitoefenen van zijn opdrachten?
- ...

Indien de politiediensten onregelmatigheden vaststellen, o.a. met betrekking tot bovengenoemde punten, brengen zij hiervan verslag uit bij de burgemeester van de organiserende gemeente.

Hierbij dient evenwel opgemerkt te worden dat voornoemd toezicht op de toepassing van de wet, haar uitvoeringsbesluiten en het reglement van inwendige orde niet gelijkgesteld wordt met de controle over gemeentepersoneel of de controle over een gemeentelijke of stedelijke dienst.

Vornoemd toezicht op de toepassing van de wet, haar uitvoeringsbesluiten en het reglement van inwendige orde wordt evenmin gelijkgesteld met een personeelsevaluatie van de gemeenschapswachten.

De personeelsevaluatie van de gemeenschapswachten is en blijft een opdracht van de leidinggevende van de Dienst « Gemeenschapswachten ».

II. De ambtenaren van de FOD Binnenlandse Zaken

De ambtenaren van de FOD Binnenlandse Zaken kunnen ten allen tijde toezicht houden op de toepassing van de wet en haar uitvoeringsbesluiten door de gemeenschapswachten en de gemeenten.

Deze ambtenaren kunnen bijvoorbeeld vaststellingen doen die in strijd zijn met de vigerende regelgeving, tijdens terreinbezoeken...

Elementen waarop de ambtenaar toezicht kan doen zijn bijvoorbeeld :

- Is de gemeenschapswacht correct in uniform bij de uitoefening van zijn functie?
- Draagt de gemeenschapswacht zijn identificatiekaart op zichtbare wijze?
- Oefent de gemeenschapswacht zijn taken uit met respect voor de burgers, met respect voor de plichten en procedures...?
- Overschrijdt de gemeenschapswacht zijn bevoegdheden niet tijdens het uitoefenen van zijn opdrachten?
- ...

Indien deze ambtenaren onregelmatigheden vaststellen, o.a. met betrekking tot bovengenoemde punten, brengen zij hiervan verslag uit bij de burgemeester van de organiserende gemeente en de Minister van Binnenlandse Zaken.

Hierbij dient evenwel opgemerkt te worden dat voornoemd toezicht op de toepassing van de wet, haar uitvoeringsbesluiten en het reglement van inwendige orde niet gelijkgesteld wordt met een personeelsevaluatie van de gemeenschapswachten.

De personeelsevaluatie van de gemeenschapswachten is en blijft een opdracht van de leidinggevende van de Dienst « Gemeenschapswachten ».

III. Disciplinaire maatregelen.

Aangezien de gemeenschapswachten deel uitmaken van het personeelskorps in dienst van de gemeenten, gebeurt de controle en de coördinatie over de opdrachten van de gemeenschapswachten door de lokale overheid.

Het is de lokale overheid die dan ook verantwoordelijk is voor de handelingen die de gemeenschapswachten stellen tijdens de uitoefening van hun functies.

De lokale overheid dient er op toe te zien dat de gemeenschapswachten hun opdrachten uitvoeren met inachtneming van de bepalingen in de wet, de uitvoeringsbesluiten en het reglement van inwendige orde.

Indien een gemeenschapswacht of gemeenschapswacht-vaststeller zijn bevoegdheden te buiten treedt, is het dan ook de burgemeester die de definitieve beslissing neemt met betrekking tot de toe te passen sanctie : vb : het tijdelijk of definitief intrekken van de identificatiekaart, of in extreme gevallen het ontzetten uit de functie.

De Minister van Binnenlandse Zaken,
Mevr. A. TURTELBOOM

Nota's

(1) Met « organiserende gemeente » wordt bedoeld : de gemeente die reeds gemeenschapswachten in dienst heeft, of die gemeenschapswachten wenst aan te werven.

(2) Met « begunstigde gemeente » wordt bedoeld : een gemeente, andere dan de organiserende gemeente, die tot dezelfde politiezone behoort als deze.

(3) Art. 11, § 3 van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid.

(4) Een retributie is een vergoeding die betaald moet worden voor een door de overheid geleverde dienst aan een particulier.

(5) Muylle K., Serlippens A.; Handboek Openbare Orde; Onderzoek in opdracht van het Ministerie van Binnenlandse Zaken; december 1996; p.36.

(6) Artikel 1, 3°, van de wet van 20 juli 1990 betreffende de voorlopige hechtenis

(7) Zoals bedoeld in artikel 3, § 1, 1°, 2°, 3° of 5° van de wet van 15 mei 2007.

(8) Op basis van het Koninklijk Besluit van 5 december 2004 houdende vaststelling van de minimumvoorwaarden waaraan de gemeenteamttenaren moeten voldoen, zoals bepaald in artikel 119bis, § 6, tweede lid, 1° van de nieuwe gemeentewet

(9) Ministerieel Besluit van 7 december 2008 betreffende de werkkleding en het embleem van de « gemeenschapswachten ».

Bijlage

Onderstaande synoptische tabel bevat een niet-limitatieve lijst van welke taken door de gemeenschapswachten kunnen worden uitgeoefend binnen het door de regelgeving voorziene kader.

Opdracht	Wat kan ?	Wat kan niet?
• Algemeen mbt de uitvoering van het takenpakket van de gemeenschapswacht	• Inzetten voor de uitvoering van de taken, enkel indien de gemeenschapswacht de reglementaire, zichtbare, herkenbare werkkledij draagt.	• Uitvoeren van acties in burger.
	• Uitvoeren van acties en taken op de openbare weg en openbare plaatsen	• Uitvoeren van acties en taken op parkings van ziekenhuizen, musea; in winkelgalerijen...
• Sensibiliseren van het publiek tegen diefstal van/uit auto's :	• Sensibiliseren van bestuurders om hun voertuigen slotvast achter te laten, om geen waardevolle voorwerpen zichtbaar achter te laten in het voertuig — op openbare, niet-betalende parkings.	• Sensibilisering van autobestuurders op parkings van ziekenhuizen, grootwarenhuizen...
	• Visueel nagaan of de voertuigen afgesloten zijn, of er waardevolle goederen werden achtergelaten, of de ramen werden gesloten...	• Systematisch controleren van de voertuigen op hun slotvastheid door aan de deurklinken te voelen.
• Sensibiliseren van het publiek tegen gauwdiefstal	• Sensibiliseren van de bevolking op markten, in winkelstraten.	
• Sensibiliseren tegen fietsdiefstal	• Sensibiliseren van het publiek om hun gestalde fiets slotvast achter te laten	
	• Participatie aan fietsgraveeracties	

Opdracht	Wat kan ?	Wat kan niet?
	<ul style="list-style-type: none"> • Preventieve aanwezigheid op openbare, niet-betalende plaatsen waar fietsen gestald worden (cfr. omgeving stations, bibliotheken, zwembad, ...) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilisering tegen winkeldiefstal 	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibiliseren van winkeliers inzake organisatorische maatregelen, via info-avonden, folders, affiches... 	<ul style="list-style-type: none"> • Preventieve aanwezigheid in de winkels om winkeldiefstal te voorkomen of om winkeldieven te betrappen.
<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilisering tegen inbraak 	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibiliseren van burgers aangaande organisatorische maatregelen via info-avonden, info-standen, folders, affiches... 	<ul style="list-style-type: none"> • Uitgebreid technopreventief advies aan huis aan particulieren of voor handelszaken voor winkeliers.
	<ul style="list-style-type: none"> • Preventieve aanwezigheid in de buurt / wijk, en mbt afwezigheidstoezicht regelmatig langs de betrokken woningen 	<ul style="list-style-type: none"> • In het kader van afwezigheidstoezicht, het systematisch maken van een rondgang van de woning om te controleren of ramen en deuren goed afgesloten werden, of om na te gaan of er geen sporen van inbraak zijn.
	<ul style="list-style-type: none"> • Signaleren van verdachte situaties aan de bevoegde diensten. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Preventieve aanwezigheid op de openbare weg, openbare, niet-betalende plaatsen 	<ul style="list-style-type: none"> • Uitvoeren van sociale controle door garanderen van zichtbare, geruimtelijke aanwezigheid, waarbij sensibiliserend, informatief en doorverwijzend wordt opgetreden. 	<ul style="list-style-type: none"> • Uitvoeren van gezamenlijke patrouilles met politie.
	<ul style="list-style-type: none"> • Informatief optreden tov gemeentelijke diensten, door het signaleren van vastgestelde euvels in het straatbeeld 	
<ul style="list-style-type: none"> • Informeren van bestuurders over het hinderlijk of gevaarlijk karakter van het verkeerd parkeren, en sensibilisering mbt de wegcode 	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibiliseren van autobestuurders mbt de verkeersregels 	<ul style="list-style-type: none"> • Autobestuurders tot de orde roepen; gebruik van dwang; het verkeer regelen.
	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibiliseren van vb. jongeren mbt de verkeersregels tijdens een verkeerspark. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Optreden als gemachtigd opzichter 	<ul style="list-style-type: none"> • Optreden als gemachtigd opzichter, voor het helpen oversteken van kinderen, scholieren, gehandicapten, ouderen. 	<ul style="list-style-type: none"> • Verkeersbegeleiding van vb. een folkloristische stoet, een groep ruiters, groepen kinderen, fietsers. Inzetten van gemeenschapswachten als signaalgever tijdens vb. wielervedstrijden...
<ul style="list-style-type: none"> • Uitoefenen van veiligheidstoezicht op (het gedrag van) personen tijdens evenementen 	<ul style="list-style-type: none"> • Op alle plaatsen op het grondgebied van gemeente indien het evenement georganiseerd of mede georganiseerd wordt door de overheid 	<ul style="list-style-type: none"> • Niet indien het evenement enkel georganiseerd wordt door private organisatoren.
<ul style="list-style-type: none"> • Vaststellingsbevoegdheid 	<ul style="list-style-type: none"> • Vaststellen van inbreuken op de GAS-reglementering (artikel 119 Nieuwe Gemeentewet) 	<ul style="list-style-type: none"> • Vaststellen van inbreuken op de gemeentelijke belastingreglementering
	<ul style="list-style-type: none"> • Vaststellen van inbreuken op de gemeentelijke retributiereglementering op de openbare weg en openbare plaatsen 	

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C - 2010/00208]

PREV 32. — Circulaire explicative relative à la fonction de gardien de la paix et à la création du service des gardiens de la paix

A Mesdames et Messieurs les Gouverneurs,

A Mesdames et Messieurs les Bourgmestres

Référence : PREV 32 — Annexe : 0

Public cible : Mesdames et Messieurs les Bourgmestres des Villes et Communes employant ou souhaitant employer du personnel relevant de la législation sur les gardiens de la paix.

Objectif : Détailler et contextualiser la législation relative aux gardiens de la paix afin de soutenir les Villes et Communes dans la mise en place de leur service des gardiens de la paix.

Résumé : Cette circulaire reprend de manière détaillée les conditions que doivent remplir les communes et leurs gardiens de la paix et gardiens de la paix constatateurs sur base de la loi du 15 mai 2007 (*Moniteur belge* du 29 juin 2007) « relative à la création de la fonction de gardien de la paix, à la création du service des gardiens de la paix et à la modification de l'article 119bis de la Nouvelle Loi communale » modifiée par la loi du 24 juillet 2008 (*Moniteur belge* du 7 août 2008) « portant des dispositions diverses (I) ».

Actions à entreprendre : Pour les Villes et Communes concernées, création du service des gardiens de la paix avant le 9 janvier 2009.

Mots-clés : Sécurité et Prévention — Gardiens de la paix — Service des gardiens de la paix

Contact SPF Intérieur : Direction générale Sécurité et Prévention

Direction Sécurité locale intégrale

Hilde Van Der Linden — tél. : 02-557 35 75 — e-mail : hilde.vanderlinden@ibz.fgov.be

Céline Delarue — tél. : 02-557 35 48 — e-mail : celine.delarue@ibz.fgov.be

Rédacteurs : Antoine ISEUX

Hilde VAN DER LINDEN

INTRODUCTION.

1. Contexte.

2. Volonté du législateur.

A. La fonction de gardien de la paix.

I. Généralités.

II. Missions des gardiens de la paix.

II.1. Missions du gardien de la paix.

II.2. Missions du gardien de la paix-constatateur.

III. Champ d'action des gardiens de la paix.

III.1. Principe de base.

III.2. Exceptions.

III.3. Conditions.

IV. Prerogatives des gardiens de la paix.

IV.1. Prerogatives générales.

IV.2. Prerogatives particulières.

V. Conditions d'exercice.

V.1. Profil recherché.

V.2. Conditions d'exercice de la fonction de gardien de la paix.

V.3. Conditions particulières d'exercice de la fonction de gardien de la paix-constatateur.

V.4. Rôle du chef de corps lors du recrutement.

VI. Uniforme et carte d'identification.

VI.1. Uniforme.

VI.2. Carte d'identification.

B. Le service des gardiens de la paix.

I. Création du service des gardiens de la paix.

II. Relation entre le service des gardiens de la paix et la police.

III. Le chef de service des gardiens de la paix.

III.1. Rôle du chef de service des gardiens de la paix.

III.2. Conditions d'exercice du chef de service des gardiens de la paix.

C. Contrôle.

I. La police.

II. Les fonctionnaires du SPF Intérieur.

III. Mesures disciplinaires.

INTRODUCTION

1. Contexte.

Dès le début des années '90, la mise en œuvre de moyens humains a constitué une composante essentielle de la politique de prévention. Cette mise en œuvre centrée sur des missions de sensibilisation, d'orientation et de surveillance s'est étendue plus récemment à la constatation d'infractions donnant lieu à des sanctions administratives communales.

Au gré de l'actualité, de l'apparition de certains phénomènes et de politiques de mise à l'emploi, ces métiers de sécurité et de prévention non policiers se sont multipliés, chacun possédant sa propre dénomination, ses propres conditions d'accès à la profession, sa propre description des tâches et son propre uniforme; et ce, souvent sans cadre réglementaire spécifique.

Outre le chevauchement possible de ces missions avec celles d'autres fonctions de surveillance réglementées - comme les agents de gardiennage privés-, la multitude d'appellations augmentait le risque de confusion auprès de la population. Le danger était soit que la population attribue à certains de ces agents des compétences ne leur revenant pas, avec comme conséquence éventuelle des abus de droit, soit inversement qu'elle ne leur reconnaisse pas certaines compétences, occasionnant par là-même une perte de leur crédibilité.

2. Volonté du législateur.

Afin de réorganiser la surveillance du domaine public, le législateur a souhaité rationaliser et harmoniser ces fonctions publiques non policières de sécurité et de prévention.

Le cadre ainsi fixé poursuit cinq objectifs essentiels :

1) définir clairement le champ d'action et les compétences des gardiens de la paix;

- 2) établir une distinction claire entre les gardiens de la paix et les autres fonctions de surveillance réglementées, comme celles de la sécurité privée; ces deux types de fonctions ne se concurrencent pas, mais sont complémentaires;
- 3) organiser les relations fonctionnelles entre ces agents et les services de police;
- 4) prévoir un cadre légal réglementant les conditions d'accès et d'exercice, en ce compris les conditions de sécurité et de formation, ainsi que le contrôle de ces agents;
- 5) accroître la visibilité de ces agents en prévoyant une tenue de travail uniforme ainsi qu'un emblème commun, et rendre obligatoire le port visible d'une carte d'identification.

La loi du 15 mai 2007 entend répondre à ces préoccupations.

La loi du 15 mai 2007 n'a pas trait au statut professionnel et social des gardiens de la paix et des gardiens de la paix-constatateurs. La commune peut opter pour le dispositif social de son choix et peut donc accorder à ces agents le statut qui convient le mieux.

La présente circulaire a pour objectif de détailler et de contextualiser la législation relative aux gardiens de la paix afin de soutenir les Villes et Communes dans la mise en place de leur service des gardiens de la paix.

A. La fonction de gardien de la paix

I. Généralités.

Toute personne employée directement ou indirectement par une commune et qui se voit confier à titre principal les missions reprises dans la loi du 15 mai 2007, est considérée comme gardien de la paix.

Sont concernées : toutes les fonctions publiques non policières de sécurité et de prévention, notamment les anciennes fonctions de gardien de parcs, d'assistant de prévention et de sécurité (A.P.S.), de surveillant habilité et d'agent constatateur dans le cadre des sanctions administratives communales.

Par « employés directement ou indirectement », on entend :

- les agents employés directement par la commune via un contrat de travail (Employé, Ouvrier, statut Activa, Contingent premier Emploi,...);
- les agents employés indirectement par la commune par le biais d'une agence locale pour l'emploi;
- les agents employés par l'intermédiaire d'une personne morale créée par certaines communes, ayant souhaité par exemple organiser leur service de prévention sous forme d'ASBL.

« Titre principal » s'oppose à « titre accessoire ».

On entend par « activité exercée à titre accessoire », une activité réalisée de manière occasionnelle. En effet, certains agents communaux ou autres personnes doivent parfois remplir des tâches ou poser des actes réservés aux gardiens de la paix. L'objectif du législateur n'est pas de considérer subitement toutes ces personnes comme gardien de la paix.

Ainsi, ne contreviennent pas à la loi du 15 mai 2007 :

- une institutrice ou un membre du corps professoral qui aide des enfants à traverser la rue avant ou après les cours;
- un sauveteur qui surveille des personnes sur la plage;
- un fonctionnaire de prévention qui sensibilise directement la population en distribuant des dépliants lors d'une action de prévention;
- un ouvrier de la voirie amené de manière non récurrente à constater une infraction pouvant donner lieu à une sanction administrative communale.

Les métiers de la prévention sociale et les conseillers en technoprévention ne sont pas non plus concernés par la loi du 15 mai 2007, leur activité principale dépassant largement le cadre de la simple sensibilisation.

II. Missions des gardiens de la paix.

En règle générale, nous pouvons affirmer que les activités des gardiens de la paix dans le cadre du service des gardiens de la paix, visent à :

- accroître le sentiment de sécurité des citoyens;
- exécuter des actions pour endiguer les phénomènes de vol et d'insécurité routière;
- prévenir les nuisances sociales.

II.1. Missions du gardien de la paix.

Concrètement, la fonction de gardien de la paix se traduit dans les missions suivantes :

1. La sensibilisation du public en matière de sécurité et de prévention de la criminalité.

Le but recherché est d'insuffler un changement de mentalité au sein de la population, de sorte qu'elle intègre de nouvelles bonnes habitudes en matière de prévention de la criminalité.

La sensibilisation du public concerne toutes les actions ou campagnes de prévention visant la distribution de dépliants, documents ou affiches, mais aussi la diffusion, par des contacts verbaux, de messages ou d'informations ayant trait à la sécurité ou à la prévention de la criminalité, p.ex. lors de campagnes ou séances d'information, etc.

La sensibilisation vise également à attirer l'attention de la population sur le respect des règlements en vigueur sur la voie publique et dans les lieux publics définis dans la loi.

Ainsi, les gardiens de la paix peuvent être engagés pour des campagnes de prévention dans le cadre de différents phénomènes, dont :

- la prévention des vols de et dans véhicules : sensibiliser les conducteurs à verrouiller leur véhicule et à ne pas y laisser traîner des objets de valeur de manière visible.

Dans ce contexte, il s'agit pour les gardiens de la paix de contrôler visuellement si les véhicules sont verrouillés, si des objets de valeur n'ont pas été laissés en vue, si les fenêtres ne sont pas restées ouvertes, et de sensibiliser les conducteurs concernés. Si les gardiens de la paix constatent ce genre de situation, leur seule possibilité de réaction est de le signaler à la police locale.

Il n'est cependant pas souhaitable — et ce n'est d'ailleurs pas l'objectif du législateur — que les gardiens de la paix contrôlent systématiquement et manuellement les portières de chaque véhicule.

- la prévention du vol à la tire : dans les endroits fort fréquentés, comme les marchés, les rues commerçantes, sensibiliser la population à bien fermer les sacs à main et à ranger correctement portefeuilles, argent, documents d'identité,...
- la prévention du vol de vélos : sensibiliser les propriétaires à bien cadenasser leur vélo, à participer à des actions de gravure de vélos,...

- la prévention du vol à l'étalage : sensibiliser les commerçants aux mesures organisationnelles permettant de réduire les risques de vol à l'étalage, notamment à l'occasion des stands d'information.

Cette tâche se limite à sensibiliser les commerçants par le biais d'explications orales, de dépliants, d'affiches et de gadgets. La présence dans les magasins pour prévenir le vol à l'étalage ou attraper les voleurs relève de la compétence des entreprises de gardiennage spécialisées ou des détectives privés.

- la prévention du cambriolage : par leur présence aux stands d'information (lors de salons, de soirées d'infos, etc.), sensibiliser le citoyen aux mesures organisationnelles permettant de réduire les risques de cambriolage, notamment à l'occasion de stands d'information sur les foires, les soirées d'informations. En effet, donner un conseil en technoprévention détaillé à la maison des particuliers, ou dans un commerce ne relève pas des tâches des gardiens de la paix mais des missions d'un conseiller en technoprévention agréé.
- ...

Pendant les périodes de vacances, lorsque les gardiens de la paix sont présents préventivement dans les rues et quartiers, ils peuvent également être engagés pour surveiller les habitations dont les résidents sont absents. S'ils constatent des situations peu sûres ou suspectes, ils doivent en informer les services de police. Il y a toutefois lieu de signaler que l'objectif n'est pas la vérification de la fermeture des portes et des fenêtres ou des traces d'effraction lors de la tournée des habitations par les gardiens de la paix.

2. L'information des citoyens afin de garantir le sentiment de sécurité et le signalement aux services compétents des problèmes de sécurité, d'environnement et de voirie.

L'exercice d'une surveillance publique non policière (ou surveillance préventive) constitue le fil conducteur des missions des gardiens de la paix.

La surveillance préventive peut être définie comme le contrôle du respect des normes et prescriptions avant que celles-ci ne soient transgressées.

Ce contrôle social fonctionnel peut se concrétiser par une présence visible et rassurante dans les quartiers, à travers d'une fonction de sensibilisation, d'information et de relais à l'égard des citoyens.

La description des missions des gardiens de la paix ne peut faire l'impasse sur l'aspect social.

Les activités exercées par les gardiens de la paix produisent un important impact sur le sentiment d'appartenance à la société. Par leur présence visible et rassurante dans les quartiers, ils contribuent en effet à la cohésion sociale, combattent l'indifférence et réduisent dès lors le sentiment d'insécurité. Dans ce sens, les gardiens de la paix remplissent des missions aux objectifs divers, mais étroitement associés, à savoir favoriser la sécurité et améliorer le bien-être des citoyens.

Par leur présence visible dans les rues et quartiers, les gardiens de la paix sont en contact fréquent avec le public. Ils constituent de ce fait un maillon essentiel entre les citoyens et l'autorité communale.

En outre, les gardiens de la paix jouent un rôle d'information et de relais pour le citoyen, en recueillant ses questions et demandes, en y répondant ou en les renvoyant vers les services compétents, au cas où ils ne disposent pas des informations nécessaires.

Ce rôle d'information vise également les services communaux auxquels les gardiens de la paix signalent les problèmes qu'ils ont constatés sur la voie publique : problèmes d'environnement, état des rues, du mobilier urbain, etc.

Quelques exemples :

- éclairage public défectueux,
- mobilier urbain vandalisé (ex. bancs),
- pavés descellés d'un trottoir,
- graffitis,
- panneaux de signalisation endommagés.

Cela n'empêche pas qu'ils peuvent aider s'ils voient une situation dangereuse qui requiert une intervention urgente, par exemple une branche qui pend et entrave la vue des panneaux de signalisation, même si cela n'appartient pas à leurs tâches au sens strict du terme. que les gardiens de la paix font une tournée des habitations pour vérifier que les portes ou fenêtres soient fermées ou qu'il y ait des traces d'effraction.

3. L'information des automobilistes au sujet du caractère gênant ou dangereux du stationnement fautif et la sensibilisation de ceux-ci au règlement général sur la police de la circulation routière et à l'utilisation correcte de la voie publique, ainsi que l'aide pour assurer la sécurité de la traversée d'enfants, d'écoliers, de personnes handicapées ou de personnes âgées.

Il s'agit ici d'informer et de sensibiliser les conducteurs au code de la route. Il ne s'agit nullement d'un rappel à l'ordre ou de l'exercice d'une quelconque contrainte.

Dans ce cadre, les gardiens de la paix sont, en outre, chargés de faire traverser les enfants, les personnes âgées et les personnes handicapées, aux endroits considérés comme dangereux par les autorités (aux abords immédiats des écoles, dans certaines rues commerçantes, à proximité de maisons de repos, ...).

Pour ces tâches, ces agents sont assimilés aux « surveillants habilités » régis par le Règlement général sur la police de la circulation routière et l'usage de la voie publique.

Il ne s'agit toutefois ni de l'accompagnement (p.ex. d'un cortège folklorique, de groupes de piétons ou de cyclistes); ni de l'exercice de la mission de capitaine de route dans l'accompagnement de cyclotouristes; ni de la mobilisation de signaleurs (p.ex. à l'occasion de courses cyclistes); ni de l'intervention en tant que chef de groupe (p. ex. dans l'accompagnement d'un groupe de cavaliers); ni de l'exercice de la mission de surveillant de chantier (p. ex. l'accompagnement de véhicules qui quittent un chantier).

4. L'exercice d'une surveillance de personnes en vue d'assurer la sécurité lors d'événements organisés par une autorité.

Les gardiens de la paix peuvent exercer une surveillance non policière du comportement des personnes lors d'événements organisés ou co-organisés par les autorités sur le territoire de la commune organisatrice (1) ou des communes bénéficiaires (2).

Il peut s'agir non seulement d'événements organisés ou co-organisés par les autorités locales, mais également d'événements organisés par les autorités fédérales, régionales ou provinciales sur le territoire de la commune organisatrice ou bénéficiaire.

Cette activité peut être réalisée quel que soit le lieu sur le territoire de la commune organisatrice ou bénéficiaire où les autorités organisent ou co-organisent l'événement.

Cette activité est complémentaire à l'activité des agents de gardiennage dans le cadre d'événements où les autorités ne sont pas associées à l'organisation.

La surveillance lors d'événements dans les lieux publics qui impliquent les autorités est interdite pour les agents de gardiennage privés en vertu de la loi réglementant la sécurité privée (3). Ce n'est que lors d'événements organisés ou co-organisés par les autorités dans les lieux privés que des agents de gardiennage peuvent être engagés, outre les gardiens de la paix. A contrario, ces derniers ne peuvent pas être engagés lors d'un événement qui est exclusivement organisé par un autre organisateur qu'une autorité.

En d'autres termes : il importe d'identifier clairement, pour l'exercice de cette mission, l'organisateur responsable de l'événement et le lieu où un tel événement est organisé.

Voici quelques exemples d'événements où les gardiens de la paix peuvent être déployés : un concert dans un parc de la commune, le marché de Noël, le Gordel, ...

Les gardiens de la paix ne peuvent pas être déployés pour effectuer une surveillance de personnes lors d'événements tels que le bal du bourgmestre, une foire de produits artisanaux organisée dans la salle des fêtes communale par une association professionnelle, un salon de jardinage organisé par une asbl sur un terrain privé, même si cet événement est accessible au grand public, ou dans une zone clairement délimitée dans un parking ou lieu publics (marché)...

II.2. Missions du gardien de la paix-constatateur.

Un agent qui satisfait aux conditions de nationalité, qui n'a fait l'objet d'aucune condamnation pénale, et qui satisfait aux conditions de formation (voir page 14), peut revêtir la qualité de gardien de la paix constatateur.

Ces gardiens de la paix-constatateurs peuvent également être employés, outre celles énumérées ci-avant, aux deux missions suivantes :

1. La constatation d'infractions aux règlements et ordonnances communaux dans le cadre de l'article 119 *bis*, § 6, de la nouvelle loi communale, qui peuvent exclusivement faire l'objet de sanctions administratives communales.

Par la dépenalisation d'une partie du titre X du Code pénal et la modification de l'article 119 *bis* de la Nouvelle Loi communale, les communes peuvent effectivement agir contre les phénomènes de nuisances et de petite criminalité, grâce à la possibilité qui leur est offerte de « punir » ces agissements au moyen de sanctions administratives communales.

Les gardiens de la paix-constatateurs, qui satisfont aux conditions minimales fixées, énoncées à l'article 119 *bis*, peuvent être chargés de cette mission. Il s'agit de la constatation d'infractions dépenalisées qui peuvent exclusivement faire l'objet de sanctions administratives.

2. La constatation d'infractions au règlement communal de redevances (4).

Les gardiens de la paix-constatateurs peuvent également être chargés de réaliser des constatations d'infractions au règlement communal de redevances.

Dans le cadre du règlement communal de redevances, les gardiens de la paix-constatateurs peuvent donc vérifier le respect des règles en matière de stationnement à durée limitée, de stationnement payant (dans les zones bleues), d'utilisation de la carte de riverain, d'occupation du domaine public par les terrasses dans le secteur de l'horeca, etc.

Les gardiens de la paix-constatateurs ne sont pas habilités à percevoir les redevances ou les amendes résultant d'une infraction au règlement communal de redevances. Le vidage des parcs-mètres et le transport de ces valeurs ne relèvent pas non plus des missions du gardien de la paix-constatateur.

La constatation d'infractions au règlement communal des taxes ne fait, quant à elle, pas partie des missions des gardiens de la paix.

Dans le cadre de la modification de la loi, la constatation d'infractions au règlement communal de redevances a été retirée de l'éventail des tâches de base dévolues aux gardiens de la paix.

La décision de charger les gardiens de la paix de cette mission est laissée à l'appréciation du conseil communal.

Il en découle notamment que les communes ne sont pas obligées de créer un service des gardiens de la paix si elles ne disposent que de « surveillants de parkings » et n'emploient plus d'autres agents relevant obligatoirement de l'application de cette loi.

En annexe, figure un tableau synoptique qui reprend une liste non exhaustive des tâches qui peuvent être réalisées par les gardiens de la paix dans le cadre de la réglementation prévue.

III. Le champ d'action des gardiens de la paix.

III.1. Principe de base.

En vertu de la loi du 15/05/2007, les gardiens de la paix peuvent uniquement être engagés sur la voie publique et dans les lieux publics du territoire de la commune organisatrice et au profit de l'autorité locale.

La voie publique est définie comme « la portion du territoire public, accessible à tous librement, dans les limites fixées par les lois, arrêtés et ordonnances. Elle comprend entre autres les routes -chaussées et trottoirs, y compris les bermes- et les espaces publics -parcs, places et espaces de parkings publics, plage. » (5).

Les gardiens de la paix ne peuvent pas être déployés dans des lieux privés tels que les musées, les parkings de grandes surfaces, les galeries commerciales, les hôpitaux, les salles de fêtes privées,... Même si ces endroits sont accessibles au public, ils restent des lieux privés au regard de la loi.

Les gardiens de la paix ne peuvent pas non plus être chargés de remplir des tâches au bénéfice de tiers, si celles-ci ne sont pas prévues dans la législation.

Les gardiens de la paix ne peuvent pas non plus être engagés sur le domaine public si celui-ci est « privatisé » à l'occasion d'un événement organisé par un prestataire privé.

III.2. Exceptions.

Dans la législation même, quelques exceptions importantes sont prévues au principe général.

Les gardiens de la paix peuvent également être déployés :

1. sur le domaine public et dans les lieux publics du territoire d'une commune bénéficiaire :

Par « commune bénéficiaire », on entend : une autre commune, appartenant à la même zone de police que la commune organisatrice.

Les missions de surveillance de personnes lors d'événements peuvent être exercées par des gardiens de la paix quel que soit le lieu où l'événement est organisé sur le territoire de la commune bénéficiaire.

2. dans les parcs provinciaux de la province à laquelle appartient la commune organisatrice, et qui sont situés sur son territoire ou celui d'une commune bénéficiaire.

3. dans les infrastructures des sociétés de transports publics (De Lijn, SNCB, Tec, STIB) qui sont situées sur le territoire de la commune ou celui d'une commune bénéficiaire.

Appartiennent aux infrastructures d'une société de transports publics : les parkings attenants aux gares, les abribus, ...

Les véhicules (bus, trams, ...) sont également repris dans celles-ci.

Malgré le caractère transcommunal et transzonal des transports publics, la loi ne permet pas aux gardiens de la paix d'intervenir en dehors des limites de leur zone de police.

L'objectif n'est cependant pas de charger les gardiens de la paix de missions de gardiennage et de sécurité, en lieu et place des inspecteurs, entre autres des sociétés de transports en commun. Pour l'exécution de ces tâches, les sociétés de transports en commun doivent faire appel à un service de gardiennage interne.

4. Dans les lieux privés :

Cette exception ne s'applique que pour la mission de surveillance de personnes lors d'événements organisés par les autorités. Cette mission peut être exercée dans tous les endroits où l'autorité organise l'événement sur le territoire de la commune organisatrice ou bénéficiaire.

III.3. Conditions.

Les dérogations énoncées au point III.2 sont uniquement possibles si la commune organisatrice conclut une convention de collaboration écrite avec l'autorité bénéficiaire (province, commune ou société de transports publics) préalablement à l'exercice d'activités par les gardiens de la paix.

Cette convention organise les modalités relatives à la mise à disposition des gardiens de la paix.

Ci-après, vous trouverez un exemple d'accord de collaboration entre une commune dite organisatrice et une commune dite bénéficiaire, dont les communes peuvent s'inspirer.

Accord de collaboration avec une commune bénéficiaire (exemple)

1. Généralités

Le Service des gardiens de la paix de la commune organisatrice peut exercer ses activités sur le territoire de la commune bénéficiaire, conformément à la loi du 15/05/2007 relative à la création de la fonction de gardien de la paix, à la création du service « gardiens de la paix » et à la modification de l'article 119*bis* de la nouvelle loi communale.

La présente convention fixe les accords entre :

la commune ..., ci-après appelée commune organisatrice;
et la commune ..., ci-après appelée commune bénéficiaire;
qui sont nécessaires pour une bonne collaboration lors du déploiement des gardiens de la paix.

2. Accords concernant le déploiement de gardiens de la paix

Toute demande de déploiement de gardiens de la paix au profit de la commune bénéficiaire est adressée, par la personne de contact au sein de la commune bénéficiaire, au directeur du service des gardiens de la paix.

La demande reprend une description précise de la mission souhaitée :.....

La demande de déploiement de gardiens de la paix au profit de la commune bénéficiaire, doit être transmise au moins ... semaines avant l'exécution de la mission, au responsable du service des gardiens de la paix, afin de permettre l'organisation du service.

La demande d'engagement de gardiens de la paix au profit de la commune bénéficiaire peut uniquement être acceptée pour autant que les gardiens de la paix ne soient pas chargés au même moment d'autres tâches au profit de la commune organisatrice.

3. Echange d'informations

La commune bénéficiaire s'engage à fournir toutes les informations utiles à la commune organisatrice, afin de contribuer à un déploiement optimal des gardiens de la paix.

4. Indemnité

La commune bénéficiaire indemniserà, après présentation d'une note de frais par la commune organisatrice, les frais suivants :

- les prestations des gardiens de la paix (nombre total de chèques ALE achetés pour les heures prestées; indemnité pour les heures prestées, ...) sur le territoire de la commune bénéficiaire;
- frais de déplacement;
- frais de repas et de boissons;
- -

5. La commune bénéficiaire prend également connaissance de l'accord de collaboration entre la zone de police ... et la commune organisatrice dans le cadre de la loi du 15/05/2007, et elle s'engage à respecter les accords contenus dans la présente convention.

....

IV. Prérogatives des gardiens de la paix.

IV.1. Prérogatives générales.

Hormis les compétences explicitement prévues par la loi, les gardiens de la paix et les gardiens de la paix-constatateurs ne peuvent poser d'autres actes que ceux découlant de l'exercice des droits dont jouit tout citoyen.

Ils ne disposent d'aucune compétence policière, ni de compétences dans le cadre de la réglementation relative à la sécurité privée. Ils ne portent ni menottes, ni armes, ni moyens de défense (comme les sprays au poivre).

La prise de contact avec la population se fait au travers d'un dialogue courtois. Les gardiens de la paix invitent les citoyens à adapter leur comportement ou à respecter un règlement déterminé.

Ils ne peuvent avoir recours à aucune forme de contrainte ou de force, à l'exception de la contrainte s'imposant dans l'exercice du droit dont jouit tout citoyen en matière de détention préventive (6).

Dans ce cadre strict, comme tout particulier, un gardien de la paix qui retiendrait une personne, qu'il a, lui-même, prise en flagrant crime ou en flagrant délit, doit dénoncer immédiatement les faits à un agent de police.

Il s'agit bien ici d'un droit et non d'une obligation.

IV.2. Prérogatives particulières.

Le gardien de la paix peut, dans l'exercice de certaines missions, exercer des prérogatives particulières.

— Dans le cadre de la constatation d'infractions donnant lieu à des sanctions administratives communales : le gardien de la paix-constatateur peut demander que lui soient présentés les documents d'identité du contrevenant afin de s'assurer de l'identité exacte de l'intéressé. En cas de refus, l'usage de la contrainte demeure exclu. Seuls les membres des services de police ont l'autorité d'exiger la présentation des documents d'identité.

— Dans le cadre des missions de surveillance habilitée : le gardien de la paix peut arrêter la circulation en faisant usage d'un panneau de signalisation du type C3.

Il n'y a que dans l'exercice de cette mission que le gardien de la paix peut réguler la circulation routière.

Protection juridique

Les outrages et violences commises à l'égard des gardiens de la paix relèvent des articles 280 et suivants du Code Pénal.

Ces articles prévoient des sanctions renforcées à quiconque aura commis de tels actes envers un officier ministériel, un agent dépositaire de l'autorité ou de la force publique ou toute autre personne ayant un caractère public.

V. Conditions d'exercice.

V.1. Profil recherché.

Le profil recherché du gardien de la paix se caractérise par :

- 1° le respect pour son prochain;
- 2° le sens civique;
- 3° une capacité à faire face à un comportement agressif de la part de tiers et à se maîtriser dans de telles situations;
- 4° le respect des devoirs et procédures.

V.2. Conditions d'exercice de la fonction de gardien de la paix.

Au moment de leur recrutement et pendant toute la durée de l'exercice de leur fonction, les gardiens de la paix doivent satisfaire aux conditions suivantes :

- 1° être âgés de 18 ans accomplis;
- 2° être employé par la commune;
- 3° ne pas avoir été condamnés, même avec sursis, à une peine correctionnelle ou criminelle consistant en une amende, une peine de travail ou une peine de prison, à l'exception des condamnations pour infraction à la réglementation relative à la police de la circulation routière;
- 4° ne pas avoir commis de faits qui, même s'ils n'ont pas fait l'objet d'une condamnation pénale, portent atteinte au crédit de l'intéressé car ils constituent, dans le chef de ce dernier, un manquement social grave ou une contre-indication au profil souhaité d'un gardien de la paix;

Il appartient au bourgmestre, qui agit à titre discrétionnaire, de prévoir une application correcte de cette condition en faisant preuve de bon sens;

Les faits visés peuvent être inclus dans les catégories suivantes :

- faits pénaux qui font l'objet d'une enquête pénale, d'une enquête préliminaire ou d'une procédure pénale sans qu'il ne soit déjà question d'un jugement judiciaire définitif;
 - faits pénaux qui ne sont pas jugés suffisamment graves pour faire l'objet d'une procédure pénale, mais qui sont de nature à porter atteinte à la confiance dans l'intéressé, mettant ainsi en cause sa désignation au titre de gardien de la paix;
 - faits de police administrative, comme des troubles de l'ordre public ou des actes de hooliganisme;
- 5° être ressortissant d'un Etat membre de l'Union européenne ou d'un autre Etat et, dans ce cas, avoir sa résidence principale légale en Belgique depuis trois ans;
 - 6° ne pas exercer simultanément des activités de détective privé, ne pas exercer une fonction dans le cadre de la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière, ne pas être membre d'un service de police ou exercer une activité déterminée par le Roi;
 - 7° satisfaire aux conditions en matière de formation;

Tout gardien de la paix est détenteur d'une attestation de formation de gardien de la paix. L'attestation de formation de gardien de la paix est délivrée après que l'intéressé soit suivi régulièrement une formation agréée par le SPF Intérieur;

A la demande de la commune, l'organisme de formation pourra conclure la formation par une évaluation.

Une liste des organismes désignés pour dispenser ces formations est disponible auprès de l'Administration.

Indépendamment de ces conditions d'exercices reprises dans la loi du 15 mai 2007, nous vous rappelons qu'il peut exister d'autres conditions s'appliquant aux Gardiens de la paix sur base de la législation en vigueur dans la région dans laquelle il travaille (Par exemple des conditions en matière d'emploi des langues).

Les Régions et Communautés peuvent également fixer des modalités et des conditions relatives au statut professionnel et social de leurs agents pour autant que celles-ci ne soient pas déterminées par la loi du 15 mai 2007 ou ses arrêtés d'exécution (Par exemple des modalités particulières en ce qui concerne la formation).

Dispositions transitoires pour le personnel déjà en place.

- Le personnel déjà en fonction dispose d'un an après la désignation d'un organisme de formation pour satisfaire aux conditions en matière de formation (7°).
- Si un agent, exerçant des missions de prévention (7) en date de l'entrée en vigueur de la loi, ne remplit pas les conditions 3° et 4°, il peut néanmoins être engagé comme Gardien de la paix si les faits reprochés et les éventuelles condamnations subies sont antérieurs au 1^{er} janvier 2007.

V.3. Conditions d'exercice particulières de la fonction de gardien de la paix-constatateur (8).

En plus de ces 7 conditions, le gardien de la paix-constatateur devra satisfaire aux conditions suivantes :

- 1° avoir la nationalité belge;
- 2° être agent communal (engagé par la commune dans le cadre d'un contrat de travail);
- 3° disposer soit du certificat de l'enseignement secondaire supérieur, soit du certificat de l'enseignement secondaire inférieur et d'une expérience utile de 5 ans au service d'une commune;
- 4° satisfaire aux conditions de formation en matière de sanctions administratives communales, dispensées par les écoles de police.

Les conditions 2° et 3° ne s'appliquent pas aux gardiens de la paix-constatateurs, qui constateraient uniquement des infractions au règlement communal de redevances.

V.4. Rôle du chef de corps lors du recrutement

Les gardiens de la paix ne peuvent être engagés qu'après avis rendu par le chef de corps de la police locale compétent pour la zone de police dont fait partie la commune. Pour formuler son avis, le chef de corps tient particulièrement compte des éléments qui ont trait aux conditions d'exercice de la fonction de gardien de la paix visées ci-dessus aux points V.2 et V.3 (à l'exception des conditions en matière de formation).

Le chef de corps base ses conclusions sur les renseignements de police administrative et judiciaire, dont il a connaissance. Il ne s'agit donc pas de procéder à des enquêtes spécifiques.

De simples renseignements relatifs au passé scolaire, professionnel ou familial ou à la vie privée de l'intéressé, pour autant qu'ils n'aient eu aucune répercussion en matière de police administrative ou judiciaire, ne peuvent pas être pris en considération lors de l'évaluation.

VI. Uniforme et carte d'identification.

VI.1. Uniforme (9).

Les gardiens de la paix ont une fonction d'exemple.

En toute circonstance, les gardiens de la paix doivent veiller à être reconnus comme tels, tant par la population que par leurs partenaires. Ils portent dans cette optique, à tous moments, une tenue uniforme clairement visible, parée d'un emblème commun et identifiable.

Les gardiens de la paix ne peuvent donc pas être en civil lors de l'exercice de leurs missions.

A cet égard, une distinction doit être visiblement opérée entre la fonction de « gardien de la paix » et de « gardien de la paix-constatateur », en appliquant le terme « constatateur » sur la manche droite de la veste, de la chemise, du t-shirt ou du polo.

La tenue, la chevelure et l'apparence du gardien de la paix doivent être soignées, non provocantes et non excentriques dans l'exercice de leurs activités.

Les gardiens de la paix doivent accorder une attention particulière à la propreté et à l'entretien de leur uniforme et équipement complémentaire.

Ils se gardent également de mélanger vêtements civils, uniforme et équipement.

L'uniforme se compose des éléments suivants :

1. Une veste mauve (d'hiver, d'entre-saison, d'été) - avec 2 bandes réfléchissantes sur la moitié inférieure - munie d'un support transparent pour la carte d'identification.

L'emblème sera apposé en blanc sur le dos et le côté avant-droit de la veste.

2. Un pull fleece (polar) mauve

L'emblème sera apposé en blanc sur le côté avant-droit.

3. Une chemise, un t-shirt ou un polo blanc.

L'emblème sera apposé en mauve sur le côté avant-droit.

4. Un pantalon noir ou gris foncé.

A cet égard, il y a lieu de remarquer qu'il s'agit d'un pantalon long.

Bien que la loi ne l'interdise pas explicitement, il n'est pas opportun de se vêtir, en été, d'un bermuda ou d'un short.

5. Chaussures noires ou grises.

Bien que la loi ne le prévoit pas explicitement, les gardiens de la paix portent de préférence des chaussures fermées'. Il n'est donc pas opportun de porter des sandales, tongs, chaussons ou tout autre type de chaussures « ouvertes ».

6. Une casquette mauve.

L'emblème sera apposé en blanc sur le devant de la casquette.

Équipement complémentaire :

Si des gardiens de la paix sont déployés pour l'exercice de missions de surveillance habilitée, ils doivent disposer d'un équipement supplémentaire, à savoir :

- un gilet fluo avec 2 bandes réfléchissantes sur la moitié inférieure;
- un brassard, conformément aux directives de l'AR du 1^{er} décembre 1975;
- un panneau de signalisation C3, conformément aux directives de l'AR du 1^{er} décembre 1975.

La commune veillera à ce que l'équipement de ces agents n'entrave pas l'objectif du législateur, à savoir de distinguer clairement les gardiens de la paix des autres fonctions de surveillance réglementées (police et sécurité privée).

VI.2. Carte d'identification

Afin d'assurer leur légitimité, les gardiens de la paix sont obligés de porter leur carte d'identification de manière visible.

Cette carte d'identification est délivrée par le bourgmestre de la commune organisatrice.

La carte est valable pour une période de 5 ans, à compter de la date de délivrance.

Cette carte d'identification poursuit deux objectifs :

- elle permet à l'agent de démontrer qu'il satisfait à toutes les conditions légales en vue de l'exercice de la fonction de gardien de la paix ou de gardien de la paix-constatateur;
- le citoyen qui s'estime lésé par l'intervention d'un gardien de la paix ou d'un gardien de la paix-constatateur, peut identifier l'agent à l'aide de cette carte et ainsi exercer son droit de recours.

Les éléments qui doivent obligatoirement figurer sur la carte d'identification sont :

- les nom et prénom ainsi que la photo du détenteur;
- le nom de la commune organisatrice;
- la fonction de gardien de la paix ou de gardien de la paix constatateur, selon le cas;
- la date d'expiration de la carte.

Ci-dessous, vous trouverez un modèle de carte d'identification de gardien de la paix ou de gardien de la paix constatateur, dont les communes peuvent s'inspirer pour confectionner leurs propres cartes d'identification :

Commune	
<i>Gardien de la paix / Gardien de la paix constatateur</i>	
<div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 80px; margin: 0 auto;"></div>	Nom :
	Prénom :
	Date d'échéance de la carte :
Signature du Bourgmestre	Signature du Secrétaire communal
Cachet de la commune	

Un modèle officiel de carte d'identification pour les fonctionnaires constatateurs existe déjà et est joint en annexe de l'Arrêté royal du 5 décembre 2004 fixant les conditions minimales auxquelles les fonctionnaires communaux doivent satisfaire, telles que déterminées à l'article 119 *bis*, § 6, alinéa 2, 1° de la nouvelle loi communale.

B. Le service des gardiens de la paix.

I. Création du service des gardiens de la paix.

Une commune est tenue de créer un service des gardiens de la paix à partir du moment où elle décide d'engager des agents qui exerceront une ou plusieurs des activités visées par la loi du 15 mai 2007.

La commune qui emploie déjà ce type d'agents a jusqu'au 9 janvier 2009 pour créer ce service.

La commune organisatrice instaure un service des gardiens de la paix par décision du conseil communal.

Cette décision du conseil communal reprend au moins les éléments suivants :

- la création du service;
- la définition de ses tâches;
- le nom du chef du service des gardiens de la paix;
- la manière dont les citoyens peuvent déposer plainte contre le service des gardiens de la paix auprès de la commune organisatrice.

La commune transmet au Ministre de l'Intérieur la décision du conseil communal visant à créer le service des gardiens de la paix, dans les trois mois de la décision.

Un modèle de décision du conseil communal est disponible auprès de l'Administration.

La commune arrête un règlement d'ordre intérieur dans lequel elle fixe les règles de déontologie auxquelles les gardiens de la paix et les gardiens de la paix constatateurs doivent satisfaire et les modalités des conditions d'exercice de leurs activités. Ce règlement d'ordre intérieur est transmis aux gardiens de la paix et aux gardiens de la paix constatateurs préalablement à leur entrée en service.

II. Relation entre le service des gardiens de la paix et la police.

Il convient d'encourager une collaboration concrète entre le service des gardiens de la paix et la police locale.

Cette collaboration consiste essentiellement en une complémentarité des tâches et surtout en un échange efficace d'informations actualisées.

La philosophie de la législation consistant à opérer une distinction claire entre la fonction de gardien de la paix et d'autres métiers de la sécurité, la mise sous tutelle du service des gardiens de la paix par la police est à exclure. La gestion opérationnelle demeure l'entière compétence de la commune.

En ce qui concerne le travail sur le terrain, la participation commune à des actions spécifiques est autorisée, mais la création de patrouilles mixtes où les missions des gardiens de la paix et celles des fonctionnaires de police se confondraient, doit être évitée.

Les accords avec les services de police sont fixés dans une convention.

Cette convention reprend le nom de la personne de contact au niveau de la police et la fréquence des réunions entre cette personne de contact et le chef de service des gardiens de la paix.

Cette convention détaille également le type d'informations qu'il convient d'échanger de manière régulière. La police peut par exemple s'engager à transmettre une liste des lieux où la présence des gardiens de la paix pourrait être souhaitable, ou une description actualisée et détaillée des phénomènes criminels prioritaires dans l'entité. Sur la base de ces informations, le responsable hiérarchique des gardiens de la paix pourra adapter les activités des agents en termes d'actions et de rondes effectuées. De même, le travail de terrain effectué par ces agents peut apporter aux services de police des informations susceptibles de les intéresser.

Une convention-type est disponible auprès de l'Administration.

III. Le chef de service des gardiens de la paix.

III.1. Rôle du chef de service.

Le chef de service des gardiens de la paix est chargé de la gestion opérationnelle de l'ensemble des gardiens de la paix de la commune.

Il établit le planning de ces agents et veille à la qualité de leur travail.

La gestion opérationnelle des gardiens de la paix ne peut être déléguée aux partenaires du service, qu'il s'agisse de la police ou d'une société de transports en commun.

Il est également chargé d'établir des liens avec les partenaires du service des gardiens de la paix et de transférer des informations entre ceux-ci et les agents actifs sur le terrain.

Enfin, le chef de service des gardiens de la paix est la personne de contact dans ce dossier pour le SPF Intérieur.

III.2. Conditions d'exercice du chef de service des gardiens de la paix.

Au moment de son recrutement et pendant toute la durée de l'exercice de sa fonction, le chef de service des gardiens de la paix doit satisfaire à des conditions similaires à celles des gardiens de la paix :

- 1° être âgé de 18 ans accomplis;
- 2° ne pas avoir été condamné, même avec sursis, à une peine correctionnelle ou criminelle consistant en une amende, une peine de travail ou une peine de prison, à l'exception des condamnations pour infraction à la réglementation relative à la police de la circulation routière;
- 3° ne pas avoir commis de faits qui, même s'ils n'ont pas fait l'objet d'une condamnation pénale, portent atteinte au crédit de l'intéressé car ils constituent, dans le chef de ce dernier, un manquement social grave;

Il appartient au bourgmestre, qui agit à titre discrétionnaire, de prévoir une application correcte de cette condition en faisant preuve de bon sens;

Les faits visés peuvent être inclus dans les catégories suivantes :

- faits pénaux qui font l'objet d'une enquête pénale, d'une enquête préliminaire ou d'une procédure pénale sans qu'il ne soit déjà question d'un jugement judiciaire définitif;
 - faits pénaux qui ne sont pas jugés suffisamment graves pour faire l'objet d'une procédure pénale, mais qui sont de nature à porter atteinte à la confiance dans l'intéressé, mettant ainsi en cause sa désignation au titre de chef de service des gardien(s) de la paix;
 - faits de police administrative, comme des troubles de l'ordre public ou des actes de hooliganisme;
- 4° être ressortissant d'un Etat membre de l'Union européenne ou d'un autre Etat, et, dans ce cas, avoir sa résidence principale légale en Belgique depuis trois ans;
 - 5° ne pas exercer simultanément des activités de détective privé, ne pas exercer une fonction dans le cadre de la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière, ne pas être membre d'un service de police.

Comme c'est le cas pour les gardiens de la paix, le chef de corps est chargé, lors de ce recrutement, de rendre un avis préalable au bourgmestre. (voir page 14).

Remarques :

Il n'existe pas de contre-indication légale au cumul des fonctions de chef de service des gardiens de la paix, de fonctionnaire sanctionnateur ou de fonctionnaire de prévention. A contrario, les bourgmestres et échevins ne peuvent pas être considérés comme des employés communaux.

Enfin, la loi ne mentionne pas de condition particulière en ce qui concerne le niveau d'études du chef de service des gardiens de la paix; cependant, un pré-requis en management est recommandé.

C. Contrôle

I. La police.

Les membres des services de police locale et fédérale peuvent, à tout moment, exercer un contrôle quant à la bonne application -par les gardiens de la paix et les communes- de la loi, de ses arrêtés d'exécution et du règlement d'ordre intérieur.

Voici des éléments auxquels la police peut accorder une attention particulière :

- le gardien de la paix porte-t-il correctement son uniforme dans l'exercice de ses tâches ?
- le gardien de la paix porte-t-il sa carte d'identification de manière visible ?
- le gardien de la paix exerce-t-il ses missions, ses devoirs et les procédures en vigueur, en faisant preuve de respect à l'égard des citoyens ?
- le gardien de la paix n'outrepasse-t-il pas ses compétences dans l'exercice de ses fonctions ?
- ...

Si les services de police constatent des irrégularités, notamment concernant les points susmentionnés, ils en font rapport au bourgmestre de la commune organisatrice.

A cet égard, il y a lieu de signaler que le contrôle précité de l'application de la loi, de ses arrêtés d'exécution et du règlement d'ordre intérieur, n'est pas assimilé au contrôle ciblé du personnel communal, ou au contrôle du service communal.

Le contrôle précité de l'exécution de la loi, de ses arrêtés d'exécution et du règlement d'ordre intérieur est encore moins à confondre avec une évaluation du personnel du service des gardiens de la paix.

L'évaluation du personnel du service des gardiens de la paix est et demeure une mission du responsable du service des gardiens de la paix.

II. Les fonctionnaires du SPF Intérieur.

Les fonctionnaires du SPF Intérieur peuvent, à tout moment, exercer un contrôle de l'application de la loi et de ses arrêtés d'exécution par les gardiens de la paix et les communes.

Lors de visites de terrain notamment, ces fonctionnaires peuvent constater des faits en contradiction avec la législation en vigueur.

Voici des éléments auxquels le fonctionnaire peut accorder une attention particulière :

- le gardien de la paix porte-t-il correctement son uniforme dans l'exercice de ses fonctions ?
- le gardien de la paix porte-t-il sa carte d'identification de manière visible ?
- le gardien de la paix exerce-t-il ses missions, ses devoirs et les procédures en vigueur, en faisant preuve de respect à l'égard des citoyens ?
- le gardien de la paix n'outrepasse-t-il pas ses compétences dans l'exercice de ses fonctions ?
- ...

Si ces fonctionnaires constatent des irrégularités, notamment concernant les points susmentionnés, ils en font rapport au bourgmestre de la commune organisatrice et au Ministre de l'Intérieur.

A cet égard, il y a lieu de signaler que le contrôle précité de l'application de la loi, de ses arrêtés d'exécution et du règlement d'ordre intérieur n'est pas assimilé aux évaluations du personnel du service des gardiens de la paix.

L'évaluation du personnel du service des gardiens de la paix est et demeure une mission du responsable du service des gardiens de la paix.

III. Mesures disciplinaires.

Etant donné que les gardiens de la paix font partie du personnel communal, le contrôle et la coordination des tâches des gardiens de la paix sont assurées par les autorités locales.

C'est l'autorité locale qui est donc responsable des actes que les gardiens de la paix posent dans l'exercice de leurs fonctions.

Les autorités locales doivent veiller à ce que les gardiens de la paix exercent leurs missions conformément aux dispositions énoncées dans la loi, les arrêtés d'exécution et le règlement d'ordre intérieur.

Si un gardien de la paix ou un gardien de la paix constatateur outrepassé ses compétences, la décision définitive concernant la sanction à appliquer revient au bourgmestre. Cette sanction pourrait être par exemple le retrait provisoire ou définitif de la carte d'identification, voire -dans des cas extrêmes- la révocation de l'agent.

La Ministre de l'Intérieur,
Mme A. TURTELBOOM

Notes

(1) On entend par « commune organisatrice » : la commune qui a des gardiens de la paix en service, ou qui souhaite engager des gardiens de la paix.

(2) On entend par « commune bénéficiaire » : une commune autre que la commune organisatrice, qui appartient à la même zone de police que la commune organisatrice.

(3) Art. 11, § 3 de la Loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière.

(4) Une redevance est une indemnité qui est payée pour un service fourni par l'autorité à un particulier.

(5) Muylle K., Serlippens A.; L'Ordre Public; Etude commandée par le Ministère de l'Intérieur, décembre 1996; p. 36.

(6) Article 1^{er}, 3^o, de la Loi du 20 juillet 1990 relative à la détention préventive.

(7) Telles que visées à l'article 3, § 1, 1^o, 2^o, 3^o of 5^o de la loi du 15 mai 2007.

(8) Sur base de l'arrêté royal du 5 décembre 2004 fixant les conditions minimales auxquelles doivent répondre les agents communaux tels que définis par l'article 119^{bis}, § 6, alinéa 2, 1^o de la nouvelle loi communale.

(9) Arrêté ministériel du 7 décembre 2008 relatif à la tenue de travail et à l'emblème des « gardiens de la paix ».

Annexe

Le tableau synoptique ci-après contient une liste non exhaustive des missions qui peuvent être exercées par les gardiens de la paix dans le cadre prévu par la réglementation.

Mission	Ce qui peut se faire ?	Ce qui ne peut pas se faire ?
• Généralités concernant l'exercice des missions des gardiens de la paix	• Engagement pour l'exécution de tâches, uniquement si le gardien de la paix porte la tenue de travail réglementaire, visible et reconnaissable.	• Exécuter des actions en civil.
	• Exécuter des actions et des missions sur la voie publique ainsi que dans les lieux publics.	• Exécuter des actions et des missions sur les parkings des hôpitaux, les musées, dans les galeries commerciales ...
• Sensibiliser le public contre le vol de/dans voitures :	• Sensibiliser les conducteurs à laisser leur voiture verrouillée, à ne pas laisser des objets de valeur visibles dans le véhicule B dans les parkings publics non payants.	• Sensibiliser les conducteurs sur les parkings des hôpitaux, des supermarchés ...
	• Vérifier de manière visuelle si les véhicules sont fermés, s'il y a des objets de valeur qui traînent, ou si les fenêtres ont été fermées...	• Contrôle systématique des véhicules pour voir s'ils sont verrouillés en touchant les poignées de porte.
• Sensibiliser le public contre le vol à la tire	• Sensibiliser la population lors des marchés, dans les rues commerçantes.	
• Sensibiliser contre le vol de vélos	• Sensibiliser le public pour laisser leur vélo stationné muni d'un cadenas	
	• Participation à des actions de gravure de vélos	

Mission	Ce qui peut se faire ?	Ce qui ne peut pas se faire ?
	<ul style="list-style-type: none"> • Présence préventive dans des endroits publics, non payants où des vélos sont stationnés (cfr. abords des gares, bibliothèques, piscine, ...) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilisation contre le vol à l'étalage 	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibiliser les commerçants concernant les mesures organisationnelles au moyen de soirées d'infos, de dépliants et d'affiches... 	<ul style="list-style-type: none"> • Présence préventive dans les commerces pour prévenir le vol à l'étalage ou attraper les voleurs.
<ul style="list-style-type: none"> • Sensibilisation contre le cambriolage 	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibiliser les citoyens concernant des mesures organisationnelles par le biais de soirées d'infos, de stands d'infos, de dépliants, d'affiches ... 	<ul style="list-style-type: none"> • Conseil en technoprévention détaillé dans les maisons des particuliers ou devant les commerces pour les commerçants.
	<ul style="list-style-type: none"> • Présence préventive dans le quartier/ et concernant la surveillance lors des absences, passer régulièrement dans les habitations concernées 	<ul style="list-style-type: none"> • Dans le cadre de la surveillance lors des absences, faire une tournée systématique des habitations pour contrôler que les fenêtres ou portes soient bien fermées ou pour vérifier qu'il n'y ait pas de traces d'effraction.
	<ul style="list-style-type: none"> • Signaler des situations suspectes aux services compétents. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Présence préventive sur la voie publique, les lieux publics non payants 	<ul style="list-style-type: none"> • Exécuter un contrôle social en garantissant une présence visible et rassurante et où on intervient dans un but de sensibilisation, d'information et de relais. 	<ul style="list-style-type: none"> • Exécuter des patrouilles communes avec la police.
	<ul style="list-style-type: none"> • Intervention informative par rapport aux services communaux, par le signalement des déficiences dans la rue 	
<ul style="list-style-type: none"> • Informer les conducteurs sur le caractère gênant ou dangereux d'un mauvais stationnement et le sensibiliser au code de la route. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibiliser les conducteurs de voitures sur les règles de circulation 	<ul style="list-style-type: none"> • Appeler les conducteurs à l'ordre, utilisation de la contrainte, régler la circulation.
	<ul style="list-style-type: none"> • Sensibiliser les jeunes sur les règles de circulation lors d'un parc de circulation. 	
<ul style="list-style-type: none"> • Intervenir comme surveillant habilité 	<ul style="list-style-type: none"> • Intervenir comme surveillant habilité, pour aider les enfants, les écoliers, les handicapés à traverser. 	<ul style="list-style-type: none"> • Accompagnement de circulation d'une troupe folklorique, d'un groupe de cavaliers, d'un groupe d'enfants, de cyclistes. Engager les gardiens de la paix comme signaleurs lors des concours de vélos ...
<ul style="list-style-type: none"> • Exercice de la surveillance de la sécurité sur le comportement de personnes lors d'événements 	<ul style="list-style-type: none"> • A tous les endroits sur le territoire de la commune si l'événement est organisé ou co-organisé par l'autorité 	<ul style="list-style-type: none"> • Pas si l'événement est uniquement organisé par les organisateurs privés.
<ul style="list-style-type: none"> • Qualité de constatateur 	<ul style="list-style-type: none"> • Constater des infractions au règlement communal (article 119bis de la nouvelle loi communale) 	<ul style="list-style-type: none"> Constater des infractions au règlement communal des taxes
	<ul style="list-style-type: none"> • Constater des infractions au règlement communal de redevances (respect des règles de stationnement à durée limitée, de stationnement payant, ...) 	