

Bijkomende vereisten :

U voldoet aan de formele deelnemingsvereisten (zie examenreglement).

U beschikt over een rijbewijs B.

Wij bieden :

- Een fulltime tewerkstelling in een dynamische omgeving.
- Een contractuele tewerkstelling van onbepaalde duur.
- Een brutosalaris vanaf 3.102 EUR per maand, te verhogen in functie van relevante ervaring.
- Maaltijdcheques.
- Gratis woon-werkverkeer met het openbaar vervoer.
- Gratis hospitalisatieverzekering.
- Ruime opleidingskansen

Hoe solliciteren ?

Stuur vóór **18 april 2010** uw kandidatuur met duidelijke vermelding van de functie, uw uitgebreid *curriculum vitae* en een afschrift van het behaalde diploma.

— per post naar : Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening

Directie Personeel en Organisatie

t.a.v. Ellen Sackx

Belliardstraat 73

1040 Brussel

— per e-mail naar : [info.personeel@vmw.be](mailto:info.personeel@vmw.be)

U wordt dan uitgenodigd voor het vergelijkend aanwervingsexamen.

Voor meer informatie over de functie-inhoud kan u contact opnemen met Tom Diez, afdelingshoofd Winning en Leefmilieu op het nummer : 02-238 94 32.

## JOBPUNT VLAANDEREN

[2010/201651]

### Selectie van onderzoeksgroep leider voor de onderzoeksgroep Milieu en klimaat (m/v) (niveau A) voor het Instituut voor Natuur- en Bosonderzoek (INBO) (JPV09052/INBO). — Uitslag

De selectie van Onderzoeksgroepsleider voor de onderzoeksgroep Milieu en klimaat (m/v) (niveau A) voor het Instituut voor Natuur- en Bosonderzoek van de Vlaamse overheid (JPV09052/INBO) werd afgesloten op 16 maart 2010.

Er is 1 geslaagde.

## VLAAMSE OVERHEID

### Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

[C - 2010/35227]

### 16 MAART 2010. — Omzendbrief : Bijzondere subsidies aan voorzieningen (1) in de gehandicaptensector

#### Inhoudelijke vereisten : zorgvernieuwing, sectoroverschrijdende samenwerking en inclusieve ondersteuning

Aan de basis van deze omzendbrief ligt de beleidsnota 2009-2014 van de Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin.

Wij verwijzen inzonderheid, doch niet uitsluitend, naar subtitel 3.3.4. 'In de sector van personen met een handicap versterken we de politiek van innovatie en uitbreiding om zo voor deze doelgroep het aanbod maximaal beschikbaar en toegankelijk te maken'.

Ook andere titels en subtitels liggen direct aan de basis van deze omzendbrief. Bij wijze van voorbeelden verwijzen wij naar subtitels 3.6.1., 3.6.2. en 3.6.3.

De volledige tekst van de beleidsnota is te downloaden via de link :

<http://www.vlaanderen.be/servlet/Satellite?c=Solution—C&cid=1171947608450&pagename=Infolijn/View>

Centraal staan de termen zorgvernieuwing, vraagsturing, diversificatie en flexibilisering van het aanbod, inclusieve ondersteuningsvormen, sector en beleidsdomeinoverschrijdende samenwerking.

Een innovatief zorgbeleid moet alle aanwezige krachten in de samenleving benutten en bundelen om bij te dragen tot een ondersteuningsplan dat in overeenstemming is met de vragen van de persoon met een handicap. Gewoon waar het kan, specifiek waar het moet, méér doen met dezelfde middelen in functie van een hogere kwaliteit van leven voor de persoon met een handicap vormen het adagium.

De door België op 2 juli 2009 geratificeerde VN-Conventie inzake de rechten van personen met een handicap schrijft voor dat personen met een handicap gelijke toegang moeten hebben tot alle reguliere en algemene diensten die in de samenleving aanwezig zijn.

Inzonderheid verwijzen wij naar artikel 19 van deze Conventie over het recht op zelfstandig wonen.

De volledige tekst van dit internationaal verdrag kan gedownload worden via de link :

[http://www.vaph.be/vlafo/view/nl/3109491-VN\\_Conventie+en+burgerschapsmodel.html#ppt](http://www.vaph.be/vlafo/view/nl/3109491-VN_Conventie+en+burgerschapsmodel.html#ppt)

De projectvoorstellen zijn eveneens in overeenstemming met de conceptnota « Perspectief 2020. Nieuw ondersteuningsbeleid voor Personen met een Handicap » die in de periode van indiening van projectvoorstellen ter bespreking voorligt op de verschillende overlegfora.

Projectvoorstellen die op basis van deze omzendbrief worden ingediend bij de administratie van het VAPH zullen dan ook inhoudelijk getoetst worden aan voormelde inhoudelijke doelstellingen.

Globaal onderkennen wij vier grote thematische sporen :

- Projecten inzake jongerenzorg, gericht op verdere differentiatie van het aanbod en/of op (intersectorale) samenwerking, met het oog op efficiëntie- en effectiviteitsverhoging (spoor 1)
- Projecten voor volwassen Personen met een Handicap, gericht op efficiëntie- en effectiviteitsverhoging en/of op synergie met andere sectoren (spoor 2)
- Projecten gericht op « community based living » en lokale netwerkvorming (spoor 3)
- Projecten gericht op het vergroten van de autonomie van de personen met een handicap (spoor 4).

Bij wijze van voorbeeld en zonder volledigheid na te streven, formuleren wij hieronder enkele mogelijke invullingen van voormelde inhoudelijke denksporen

— Als voorbeeld van een project gericht op differentiatie en verdere flexibilisering van de hulpverlening voor jongeren, kan men een projectvoorstel uitwerken over het uitbouwen van multifunctionele dienstencentra voor minderjarigen.

— Als voorbeeld van intersectorale projecten voor volwassenen waarbij gezocht wordt naar synergie met de ouderenzorg kan men inspelen op de woonzorgzones in de ouderenzorg, of kan men een 'outreachfunctie' organiseren vanuit de gehandicaptensector naar ouderenvoorzieningen die personen met een handicap opvangen, of kan men voorzien in een gecombineerd assistentieaanbod over beide sectoren heen.

— Als voorbeeld van intersectorale projecten voor volwassenen waarbij gezocht wordt naar synergie met de thuiszorg zou men kunnen streven naar een betere afstemming van de werkvorm zelfstandig wonen op de thuiszorg, of naar een betere afstemming van andere ambulante VAPH-ondersteuningsvormen op de reguliere thuiszorg, om personen met een handicap langer in de thuisomgeving te laten leven en residentiele opvang te voorkomen.

— Als voorbeeld van projectvoorstel ter invulling van de term 'community based living' in Vlaanderen, zou men een projectvoorstel kunnen indienen waarbij op lokaal of bovenlokaal niveau over de onderscheiden sectoren heen, alle beschikbare maatschappelijke krachten en reguliere diensten worden ingezet voor de inclusieve ondersteuning van personen met een handicap, met inbegrip van het aanwezige vrijwilligerspotentieel en de zorginzet van mantelzorgers.

— Als voorbeeld van projecten gericht op het versterken van de autonomie van de personen met een handicap, al dan niet in de thuiszorg, kan men een projectvoorstel uitwerken waarbij 'smart technology' uit de ouderensector, zoals intelligente omgevingsbediening, bruikbaar gemaakt wordt voor personen met een handicap, om langer in de eigen thuisomgeving te kunnen verblijven of om zich autonomer op te stellen, minder afhankelijk van menselijke assistentie.

**Rechtsbasis en formele vereisten : het BVR van 26 april 1995 (Belgisch Staatsblad d.d. 20.07.1995; err. Belgisch Staatsblad d.d. 10.08.1995 en 15.11.1995)**

Door het besluit van de Vlaamse Regering van 26 april 1995 tot vaststelling van de voorwaarden en modaliteiten volgens dewelke het (voormalig genoemde) Vlaams Fonds voor Sociale Integratie van Personen met een Handicap bijzondere subsidies aan voorzieningen kan toekennen, werd de bevoegdheid inzake het verlenen van deze bijzondere subsidies (de zogenaamde niet-gereguleerde toelagen) aan het Vlaams Fonds overgedragen.

De volledige tekst van voormeld BVR kan gedownload worden via onze externe websitepagina :

<http://www.vaph.be/vlafo/view/nl/21074-Wetgeving.html>

Het huidige VAPH, de rechtsopvolger van het Vlaams Fonds, trekt hiervoor op zijn begroting 2010 opnieuw kredieten uit.

Een bijzondere subsidie kan door het VAPH toegekend worden aan voorzieningen (in de brede zin begrepen; cfr. supra) die projecten organiseren :

- 1° die overeenstemmen met de taken van het VAPH zoals omschreven in artikel 6, 3° en 4° van het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid VAPH;
- 2° waarvoor in uitvoering van de bepalingen van voornoemd decreet geen programmatie of geen algemene criteria of modaliteiten voor subsidiëring zijn vastgelegd;
- 3° die een vernieuwend of experimenteel karakter hebben.

Dit vernieuwend of experimenteel karakter zal blijken :

— zowel uit het feit dat het project noch krachtens voornoemd decreet, noch krachtens andere door de Vlaamse Gemeenschap uitgevaardigde reglementering subsidieerbaar is;

— als uit de inhoudelijke omschrijving van het project, refererend aan voormelde inhoudelijke vereisten;

- 4° die gespreid zijn over een welbepaalde tijdsduur die de drie jaar niet mag overschrijden; voor projecten die over meer dan één jaar lopen dient een planning opgesteld.

Verlenging is principieel mogelijk na voorlegging van een gedetailleerd eindrapport over de werking met opgave van de bereikte resultaten, doch is geenszins een automatisme.

- 5° die bijdragen tot een grotere efficiëntie van de organisatie van het zorgaanbod en tot een groter bereik

#### **Aanvraag- en beslissingsprocedure en opvolgingsstructuur**

##### *Aanvraagprocedure*

De aanvragen dienen op hiervoor bestemde formulieren **vóór zaterdag 1 mei** van het werkingsjaar waarop zij betrekking hebben bij het Agentschap via de post ingediend te worden (dus met als uiterlijke poststempel 30 april 2010).

De aanvraagformulieren kunnen gedownload worden van onze externe website [www.vaph.be](http://www.vaph.be) op de voorpagina.

Het telefoonnummer via hetwelk u dit formulier per post kunt bekomen is 02.225.85.17; u vraagt dan naar Carine De Witte. Bij afwezigheid kunt u haar een emailbericht sturen op volgend adres : [carine.dewitte@vaph.be](mailto:carine.dewitte@vaph.be) met vermelding van het adres waarnaar het formulier moet verstuurd worden.

Voor meer informatie over de inhoud van deze omzendbrief vraagt u best naar Rudi Kennes op telefoonnummer 02-225 84 68. Bij afwezigheid kunt u een emailbericht sturen naar [rudi.kennes@vaph.be](mailto:rudi.kennes@vaph.be) met vermelding van het telefoonnummer waarop u bereikbaar bent.

Hij zal u dan zelf telefonisch contacteren.

De aanvraag dient ten minste volgende gegevens te bevatten :

1. identificatie van de aanvragende instantie (2);
2. gedetailleerde omschrijving van het project met inzonderheid :
  - het beantwoorden aan de vooropgestelde inhoudelijke vereisten;
  - preciseren onder welk thematisch spoor uw projectvoorstel ressorteert met verantwoording. Indien u meent dat uw voorstel onder meer dan één spoor ressorteert, dan dient u het spoor te vermelden dat als hoofdspoor van actie wordt gekozen;

- de doelgroep, doelgerichtheid, methodiek, probleem- en situatiegerichtheid van het project, gesitueerd binnen de context van de beleidsnota en van de VN-Conventie, met explicitering van de gewenste verbetering die men nastreeft;
- de voorziene personeelsbezetting;
- de eventuele samenwerking met andere reeds bestaande diensten, voorzieningen, organisaties of andere derden;
- explicitering van vigerende regels en administratieve verplichtingen die verhinderen of bemoeilijken dat betreffend project binnen het bestaande reglementair kader kan opgestart worden;

3. begroting van het project, met precisering van het aangevraagde bedrag aan bijzondere subsidies en met opgave van alle andere financieringsbronnen waarop de aanvrager een beroep kan doen als de door het VAPH toegekende subsidie de kostprijs van het project niet volledig dekt.

De bij het VAPH aangevraagde bijzondere subsidies moeten in de eerste plaats door de aanvrager ingezet worden om te voorzien in een coördinatie- en/of outreachfunctie ten aanzien van andere, reguliere diensten en voorzieningen.

In geen geval mag dit bedrag worden ingezet om in bijkomend zorg- en ondersteuningsaanbod te voorzien dat reglementair voorzien is binnen de VAPH-wetgeving.

Aanvragende instanties die op basis van vigerende reglementering al VAPH-subsidies ontvangen, mogen in hun projectvoorstel ook voorstellen om deze reguliere subsidies anders in te zetten. In hun projectaanvraag geven zij aanduidingen van de besprekingen die over dit voorstel en de daarbij horende implicaties voor het personeel zijn gevoerd binnen de betreffende voorziening(en).

4. planning van over meer dan één jaar lopende projecten;

5. verbintenis aan het VAPH alle gevraagde bijkomende inlichtingen te verschaffen en controle toe te laten.

#### *Beslissingsprocedure*

In eerste instantie gaat de administratie van het VAPH bij ontvangst van een aanvraag de ontvankelijkheid van deze aanvraag na, bereidt een beslissing voor, en legt dit voorstel van beslissing ter advies voor aan het Raadgevend Comité.

Het is de leidend ambtenaar van het VAPH die uiteindelijk beslist of een aanvraag al dan niet wordt goedgekeurd.

Het VAPH bepaalt de modaliteiten van toewijzing en het toegewezen subsidiebedrag per goedgekeurd projectvoorstel. Indien niet het volledige gevraagde subsidiebedrag wordt toegewezen, dan zal de administratie contact opnemen met de aanvragende instantie die als contactorganisatie werd opgegeven, om te checken of het projectvoorstel, in al dan niet gewijzigde vorm, alsnog uitvoering kan krijgen.

Bij goedkeuring van de aanvraag, en na check-up van de uitvoeringsmogelijkheid ervan, ontvangen de aanvragende instanties van de goedgekeurde projectvoorstellen op korte termijn na de betekende beslissing een voorschot van 90 % van de toegekende subsidie.

Het saldo van 10 % zal worden uitbetaald in de loop van het jaar daarop na controle van de financiële afrekening en desgevallend het werkingsverslag voor de betrokken werkingsperiode. Deze stukken dienen zo spoedig mogelijk na afloop van de werkingsperiode aan het VAPH te worden toegezonden.

#### *Opvolgingsstructuur*

De permanente werkgroep Zorg & Assistentie neemt de taak op zich om de goedgekeurde projectvoorstellen inhoudelijk op te volgen. Dit, om de opgedane leerervaringen binnen elk project optimaal af te stemmen op, en bij te laten dragen tot, het VAPH-beleid inzake zorgvernieuwing.

Laurent Bursens,  
Administrateur-generaal

—  
Nota's

(1) Onder « voorzieningen » dient te worden begrepen: elke organisatievorm die ondersteuning organiseert of verleent (art. 2 van het decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap). Ook diensten van algemeen belang en organisaties uit andere sectoren dan de gehandicaptensector, of netwerken van organisaties, komen dus in aanmerking als aanvrager van een subsidie, in zoverre hun aanbod mede gericht is op één of meerdere deeldoelgroepen van personen met een handicap zoals decretaal gedefinieerd.

(2) De aanvragende instantie moet een rechtspersoon zijn. In geval van samenwerking met andere rechtspersonen of instanties moet er één rechtspersoon worden aangewezen als verantwoordelijke instantie.

## COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP

### MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C - 2010/29127]

**Université de Mons. — Appel aux candidatures pour les emplois vacants des fonctions de rang 1 à pourvoir à l'Université de Mons (Faculté de Traduction et d'Interprétation. — Ecole d'Interprètes internationaux). — (Année académique 2010-2011)**

Le présent appel est lancé conformément à l'article 15 du décret du 13 décembre 2007 intégrant l'Ecole d'Interprètes internationaux de la Haute Ecole de la Communauté française du Hainaut à l'Université de Mons-Hainaut et modifiant les habilitations universitaires et aux dispositions de l'article 22 du décret du 24 juillet 1997 fixant le statut des membres du personnel directeur et enseignant et du personnel auxiliaire d'éducation des Hautes Ecoles organisées ou subventionnées par la Communauté française.

Il vise les emplois vacants des fonctions de rang 1 à pourvoir à l'Université de Mons (Faculté de Traduction et d'Interprétation - Ecole d'Interprètes internationaux).