

**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION  
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN  
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

**VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE**

**VLAAMSE OVERHEID**

N. 2009 — 777

[C — 2009/35189]

**5 DECEMBER 2008. — Besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties, de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding**

De Vlaamse Regering,

Gelet op artikel 20 van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen;

Gelet op het decreet van 13 juli 2001 houdende de regeling van de erkenning en subsidiëring van de Vlaamse sportfederaties, de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding, gewijzigd bij de decreten van 24 december 2004 en 23 mei 2008, artikel 2, 8°, 3, 4, 5, 6, 13, 14, 20, 23, 28, 29, 34, 37, 40, 41, 43, 45, 48, 49 en 52;

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 tot omvorming van de Vlaamse openbare instelling Commissariaat-generaal voor de Bevordering van de Lichamelijke Ontwikkeling, de Sport en de Openlucht recreatie tot het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Bloso, artikel 5, eerste lid, 6°;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 31 mei 2002 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties, de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding;

Gelet op het advies van de Sectorraad voor Sport van de Raad voor Cultuur, Jeugd, Sport en Media, gegeven op 22 oktober 2008;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 24 oktober 2008;

Gelet op het advies van de Raad van State, gegeven op 26 november 2008, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport en Brussel;

Na beraadslaging,

Besluit :

*HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen*

**Artikel 1.** In dit besluit wordt verstaan onder :

1° het decreet : het decreet van 13 juli 2001 houdende de regeling van de erkenning en subsidiëring van de Vlaamse sportfederaties, de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding;

2° de minister : de Vlaamse minister, bevoegd voor de lichamelijke opvoeding, de sport en het openluchtlevens;

3° het Bloso : het agentschap ter Bevordering van de Lichamelijke Ontwikkeling, de Sport en de Openlucht recreatie, meer bepaald de bevoegde dienst van de Vlaamse Gemeenschap, vermeld in het decreet;

4° de Vlaamse Trainersschool : het samenwerkingsverband tussen het Bloso, de topsportmanager, de universitaire opleidingsinstituten Lichamelijke Opvoeding, de Vlaamse Hogescholen Lichamelijke Opvoeding en de erkende Vlaamse sportfederaties, dat sportkaderopleidingen organiseert in Vlaanderen, afgekort VTS;

5° de sportfederatie : de Vlaamse sportfederatie, vermeld in artikel 2, 2°, van het decreet;

6° de sporttakkenlijst : de nominatieve lijst van sporttakken, opgesteld conform artikel 2, 8°, van het decreet, die als bijlage V bij dit besluit is gevoegd;

7° olympiade : de periode van vier jaar die begint op 1 januari van het jaar na de Olympische Zomerspelen, en die eindigt op 31 december van het jaar van de Olympische Zomerspelen;

8° meetplan : de informatie die nodig is om de strategische en operationele doelstellingen die zijn opgenomen in het beleidsplan, te kunnen meten.

*HOOFDSTUK II. — Erkenningsvoorwaarden voor de Vlaamse sportfederaties*

*Afdeling I. — Erkenningsvoorwaarden inzake de zelfstandigheid van de sportfederatie*

**Art. 2.** Om voor erkenning in aanmerking te komen overeenkomstig artikel 5, 10°, van het decreet, moet de sportfederatie op zelfstandige wijze de financiën beheren en het eigen beleid bepalen, hetgeen inzonderheid moet blijken uit het feit dat de sportfederatie :

1° over een eigen centraal secretariaat beschikt dat duidelijk kan worden onderscheiden van elke andere vereniging;

2° het activiteitenprogramma bepaalt en uitvoert;

3° over een eigen post- of bankrekening beschikt.

*Afdeling II. — Erkenningsvoorwaarden inzake de af te sluiten verzekeringen voor aangesloten leden en niet-leden bij sportpromotionele acties*

**Art. 3.** § 1. Om voor erkenning in aanmerking te komen overeenkomstig artikel 5, 12° en 13°, van het decreet, sluit de sportfederatie een verzekering af ter dekking van de risico's lichamelijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid. De verzekering geldt zowel voor het binnenland als voor het buitenland. De verzekering wordt voor de aangesloten leden afgesloten ter dekking van de activiteiten die de sportfederatie en haar sportclubs organiseren. Voor de niet-leden wordt de verzekering afgesloten ter dekking van de risico's bij deelname aan sportpromotionele acties die de sportfederatie en haar sportclubs organiseren; daarvoor wordt een aparte polis afgesloten.

De gehandicapten sportfederaties kunnen voor hun aangesloten leden, die tevens lid zijn van een andere erkende Vlaamse sportfederatie, in overleg met die sportfederatie een gemeenschappelijke verzekeringspolis afsluiten tot dekking van de risico's, vermeld in dit artikel.

§ 2. Als de activiteiten door de sportfederatie of door de aangesloten sportclubs georganiseerd worden in het raam van de federale of clubactiviteiten, zijn in de verzekering begrepen: kampioenschappen, competities, vriendschappelijke en andere wedstrijden, toernooien, trainingen, demonstraties, verplaatsingen, reizen (verblijf inbegrepen) en andere activiteiten (feestmaal, vergaderingen, spelen) die voor de aangesloten leden en de niet-leden bij sportpromotionele acties georganiseerd worden. Ook schade ingevolge het gebruik van materiaal of veroorzaakt door het materiaal moet worden verzekerd. Daarenboven is de waarborg eveneens verworven voor de aangesloten leden die actief meewerken aan de organisatie door de sportfederatie of door de bij haar aangesloten sportclubs van allerlei niet-sportieve activiteiten waarbij het publiek betrokken wordt.

§ 3. Alleen voor de aangesloten leden moet het risico lichamelijke ongevallen verzekerd worden voor ongevallen die zich voordoen op de weg van huis naar de activiteiten en terug.

§ 4. De minimale voorwaarden waaraan de verzekeringen inzake lichamelijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid moeten voldoen, zijn opgenomen in bijlage VII, die bij dit besluit is gevoegd.

*Afdeling III. — Erkenningsvoorwaarden inzake het opstellen van het beleidsplan*

**Art. 4.** Om voor erkenning in aanmerking te komen, moet het vierjaarlijkse beleidsplan, opgesteld overeenkomstig artikel 5, 15°, en artikel 6 van het decreet, de volgende elementen bevatten:

1° de informatie van de sportfederatie:

a) de structuur van de sportfederatie met organogram, taken van alle organen en hun betrokkenheid bij de basisopdrachten;

b) het organogram en het statuut van de sporttechnische en administratieve medewerkers van de sportfederatie en hun betrokkenheid bij de basisopdrachten;

2° de missie van de sportfederatie;

3° een gegevensverzameling met het oog op het opstellen van het beleidsplan;

4° de conclusies van de gegevensverzameling;

5° de strategische en operationele doelstellingen en het bijbehorende meetplan;

6° het actieplan voor de duur van het beleidsplan, met de concrete maatregelen om de strategische en operationele doelstellingen te realiseren en de bijbehorende begroting voor de duur van het beleidsplan;

7° een beschrijving, waarbij de sportfederatie aantoonbaar is dat ze voldoet aan alle op haar van toepassing zijnde bepalingen van het decreet van 13 juli 2007 inzake medisch verantwoorde sportbeoefening en de desbetreffende uitvoeringsbesluiten. De beschrijving wordt in een afzonderlijk onderdeel van het plan opgenomen en wordt bezorgd aan de bevoegde dienst van de Vlaamse overheid.

Het beleidsplan wordt opgesteld volgens een leidraad die ter beschikking wordt gesteld door het Bloso.

*Afdeling IV. — Erkenningsvoorwaarden inzake de bijkomend in te dienen documenten die ingediend moeten worden overeenkomstig artikel 6 van het decreet*

**Art. 5.** § 1. Jaarlijks stuurt de sportfederatie uiterlijk tegen 1 april het financiële verslag van het voorgaande werkingsjaar naar het Bloso.

Voor de erkende en niet-gesubsidieerde sportfederatie omvat het financiële verslag de jaarrekening.

§ 2. Jaarlijks stuurt de sportfederatie uiterlijk tegen 1 april het werkingsverslag van het voorgaande werkingsjaar naar het Bloso.

Voor de erkende en niet-gesubsidieerde sportfederatie bestaat dat werkingsverslag uit een overzicht van de werking van de sportfederatie in het voorgaande jaar, alsmede uit de resultaten van de evaluatie van het beleidsplan op basis van effectmeting en in voorkomend geval de bijsturing van het beleidsplan.

§ 3. Jaarlijks stuurt de sportfederatie uiterlijk tegen 1 december de begroting van het volgende werkingsjaar op naar het Bloso.

**HOOFDSTUK III. — Erkenningsprocedure**

*Afdeling I. — Aanvraag en ontvankelijkheidsonderzoek*

**Art. 6.** § 1. Een aanvraag tot erkenning als vermeld in artikel 3 van het decreet moet ingediend worden bij het Bloso uiterlijk op 1 september voorafgaand aan het jaar van de erkenning. De aanvraag moet per aangetekende brief verstuurd worden naar het Bloso of tegen ontvangstmelding bezorgd worden aan het Bloso. De aanvraag wordt ingediend met het formulier dat door het Bloso ter beschikking wordt gesteld.

§ 2. Als vastgesteld wordt dat een aanvraag onvolledig is en nog vervolledigd kan worden, vraagt het Bloso per aangetekende brief de aanvullende gegevens op.

§ 3. Het Bloso brengt voor 1 oktober per aangetekende brief de sportfederaties op de hoogte als hun aanvraag tot erkenning onontvankelijk is. De reden van de onontvankelijkheid wordt in de brief vermeld. Een aanvraag is onontvankelijk als ze niet tijdig werd ingediend, niet tijdig werd vervolledigd, of als blijkt dat de betrokken sportfederatie niet kan voldoen aan de algemene erkenningsvoorwaarden.

*Afdeling II. — Begeleiding en controle*

**Art. 7. § 1.** Het Bloso begeleidt de sportfederatie en onderzoekt de aanvraag tot erkenning ervan. Voor 15 december brengt het Bloso bij de minister advies uit over de sportfederaties die erkend kunnen worden.

§ 2. Voor 15 januari deelt de minister per aangetekende brief aan de aanvragende sportfederatie zijn beslissing mee om de sportfederatie te erkennen of zijn voornemen mee om de sportfederatie niet te erkennen.

§ 3. Een sportfederatie die het bericht krijgt van het voornemen van de minister om haar erkenning niet in aanmerking te nemen kan daartegen een gemotiveerd bezwaar indienen dat binnen vijftien dagen na verzending van dit bericht aangetekend moet verstuurd worden naar het Bloso. Indien de sportfederatie hierom verzoekt kan zij gehoord worden.

Het Bloso stelt binnen de dertig dagen na ontvangst van het bezwaarschrift een gemotiveerd advies op, de minister beslist uiterlijk dertig dagen na ontvangst van dit advies om de erkenning al dan niet toe te kennen.

*Afdeling III. — Procedure voor schorsing en intrekking van een erkenning*

**Art. 8. § 1.** Als het Bloso vaststelt dat een erkende sportfederatie niet meer voldoet aan een of meer erkenningsvoorwaarden, brengt het Bloso de erkende sportfederatie op de hoogte van de vastgestelde overtredingen.

§ 2. De erkende sportfederatie krijgt de mogelijkheid om haar standpunt over die overtredingen schriftelijk mee te delen. Daarna stelt het Bloso een gemotiveerd advies op over de mogelijke sancties.

§ 3. De minister beslist, na kennisname van het advies, vermeld in paragraaf 2 en, in voorkomend geval, van het meegedeelde standpunt van de erkende sportfederatie, om ofwel de erkenning van de betrokken sportfederatie te schorsen en haar een termijn toe te staan waarbinnen ze de vastgestelde overtredingen moet regulariseren, ofwel de erkenning in te trekken. De minister houdt daarbij rekening met de aard van de vastgestelde overtreding en de mogelijkheid tot regularisatie. De beslissing wordt aan de betrokken erkende sportfederatie meegedeeld per aangetekende brief.

§ 4. De erkenning van de sportfederatie wordt geschorst vanaf de datum waarop de gemotiveerde brief met de beslissing tot schorsing naar haar werd verstuurd. In de brief wordt tevens de termijn meegedeeld waarbinnen ze de vastgestelde overtredingen moet regulariseren.

Als het Bloso vaststelt dat de sportfederatie, na afloop van de in de brief gestelde termijn, niet opnieuw voldoet aan alle erkenningsvoorwaarden, mag de minister onmiddellijk een beslissing nemen tot intrekking van de erkenning.

De beslissing tot intrekking van de erkenning heeft uitwerking met terugwerkende kracht vanaf de datum waarop de erkenning van de betrokken erkende sportfederatie werd geschorst.

Als het Bloso vaststelt dat de sportfederatie tijdig de vastgestelde overtredingen heeft geregulariseerd, dan wordt de schorsing opgeheven. De betrokken sportfederatie wordt op de hoogte gebracht van de beslissing van de minister over de datum van de opheffing van de schorsing.

§ 5. In afwijking van paragraaf 1 tot en met 4, mag de minister een erkenning onmiddellijk intrekken als dat in het belang is van de Vlaamse Gemeenschap en als dat door zwaarwegende feiten wordt verantwoord. In dergelijk geval wordt de betrokken erkende sportfederatie per aangetekende brief op de hoogte gebracht van de gemotiveerde beslissing van de minister om haar erkenning onmiddellijk in te trekken.

*HOOFDSTUK IV. — Subsidiërvoorwaarden voor de Vlaamse sportfederaties**Afdeling I. — Algemene subsidiërvoorwaarden*

**Art. 9.** Overeenkomstig artikel 13, 1°, en artikel 28, 2°, van het decreet moet de sportfederatie, om in aanmerking te komen voor subsidies voor de basisopdrachten, de volgende verplichtingen nakomen :

1° de volgende activiteiten aanbieden :

a) voor de unisportfederaties van categorie A en B : via de sportclubs activiteiten aanbieden waarbij de aangesloten leden wekelijks gedurende minstens dertig weken de sporttak kunnen beoefenen;

b) voor de unisportfederatie van categorie C en voor de recreatieve sportfederaties voor gehandicapte personen : via de sportclubs die sporttakken aanbieden voor gehandicapte personen, activiteiten aanbieden waarbij de aangesloten leden tweewekelijks gedurende minstens dertig weken een of meer sporttakken kunnen beoefenen;

c) voor de recreatieve sportfederaties met uitzondering van de sportfederaties vermeld in punt b) : via de sportclubs activiteiten aanbieden waarbij de aangesloten leden wekelijks gedurende minstens dertig weken een of meer sporttakken kunnen beoefenen;

2° de programmering van de sportactiviteiten van de sportclubs inventariseren waarbij de controle van de gegevens door het Bloso steekproefsgewijs kan plaatsvinden bij de aangesloten leden en sportclubs.

**Art. 10. § 1.** Overeenkomstig artikel 13, 2°, en artikel 28, 3°, van het decreet, moet de sportfederatie, om in aanmerking te komen voor subsidies voor de basisopdrachten, op elektronische wijze de volgende bestanden bijhouden :

1° een up-to-date ledenbestand met betrekking tot de aangesloten sportclubs;

2° een bestand met betrekking tot de aangesloten leden.

In beide bestanden worden minimaal de gegevens geregistreerd die voorkomen in het model, opgenomen in bijlage I, die bij dit besluit is gevoegd.

Beide bestanden moeten permanent geactualiseerd zijn. Na het einde van het lidmaatschap van een sportclub of lid moeten de gegevens minstens zes jaar in het desbetreffende bestand worden bewaard.

Zowel met het oog op de controle en de inspectie voor de berekening van de werkingssubsidies als met het oog op statistische verwerking kan het Bloso op elk ogenblik de volledige bestanden, gedeeltelijke bestanden of geaggregeerde gegevens opvragen. De sportfederatie moet die informatie bezorgen volgens het model, opgenomen in bijlage I, die bij dit besluit is gevoegd.

§ 2. De sportfederatie moet in het kader van de opmaak van de sportdatabank Vlaanderen de gegevens met betrekking tot de sportfederatie, de sportclubs en haar aangesloten leden digitaal in de sportdatabank invoeren en up-to-date houden op de wijze die het Bloso bepaalt.

**Art. 11.** § 1. Overeenkomstig artikel 13, 3°, en artikel 28, 4°, van het decreet, moet de sportfederatie, om in aanmerking te komen voor subsidies voor de basisopdrachten, een volledige boekhouding voeren, rekening houdend met de aard en de omvang van haar opdrachten.

§ 2. Elke boekhouding wordt door middel van een stelsel van rekeningen gevoerd met inachtneming van de regels van het dubbelboekhouden.

Het rekeningstelsel moet worden opgesteld en genummerd overeenkomstig de indeling, vastgesteld door het Bloso. De sportfederatie kan het rekeningstelsel verder uitbouwen naargelang van de aard en de omvang van haar opdrachten.

§ 3. Het boekjaar vangt aan op 1 januari en eindigt op 31 december.

§ 4. De boekhoudkundige bescheiden worden bewaard op het secretariaat van de sportfederatie, of bij de organisatie die de boekhouding voert voor de sportfederatie en waarvan voorafgaandelijk de identiteit en het adres aan het Bloso worden meegedeeld. De boekhoudkundige bescheiden moeten beschikbaar gehouden worden voor een eventuele controle in aanwezigheid van de persoon die financieel verantwoordelijk is voor de boekhouding van de sportfederatie.

§ 5. Voor de overige bepalingen inzake het voeren van een boekhouding wordt verwezen naar de wet van 27 juni 1921 betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk, de internationale verenigingen zonder winstoogmerk en de stichtingen en naar het koninklijk besluit van 19 december 2003 betreffende de boekhoudkundige verplichtingen en de openbaarmaking van de jaarrekening van bepaalde verenigingen zonder winstoogmerk, internationale verenigingen zonder winstoogmerk en stichtingen.

§ 6. Het financiële verslag, vermeld in artikel 5, § 1, moet voor de gesubsidieerde sportfederatie bestaan uit de volgende onderdelen :

- 1° de jaarrekening (balans, resultatenrekening en toelichting);
- 2° het ondertekende verslag van de algemene vergadering waarin de voormelde jaarrekening werd goedgekeurd;
- 3° de saldbalans (klasse 1 tot en met 7) met vermelding van alle gebruikte rekeningen;
- 4° de inventaris van de vaste activa en de bijbehorende afschrijvingstabellen.

**Art. 12.** Overeenkomstig artikel 13, 5°, en artikel 28, 6°, van het decreet moet de sportfederatie, om in aanmerking te komen voor subsidies voor de basisopdrachten, via de sportclubs een gedeelte van de jaarlijkse bijdrage van de aangesloten leden innen, die bestaat uit :

- 1° een forfaitair bedrag van minstens 2,50 euro (twee euro vijftig cent) per aangesloten lid;
- 2° het integrale bedrag van de ledenverzekering per aangesloten lid.

**Art. 13.** § 1. Overeenkomstig artikel 13, 6°, en artikel 28, 7°, van het decreet moet de sportfederatie, om in aanmerking te komen voor subsidies voor de basisopdrachten, die basisopdrachten per punt als vermeld in artikel 4, 3° tot en met 6°, afzonderlijk aan bod laten komen in het vierjaarlijkse beleidsplan.

§ 2. De sportfederatie moet, om in aanmerking te komen voor subsidies voor de facultatieve opdrachten, de desbetreffende facultatieve opdrachten per punt als vermeld in artikel 4, 3° tot en met 6° afzonderlijk aan bod laten komen in het vierjaarlijkse beleidsplan.

§ 3. Het vierjaarlijkse beleidsplan moet aangevuld worden met een jaarlijks actieplan waarin voor alle basisopdrachten en in voorkomend geval voor de facultatieve opdrachten de concrete activiteiten en timing, die gerealiseerd zullen worden om de strategische en operationele doelstellingen te verwezenlijken, en de bijbehorende gedetailleerde begroting aan bod komen.

Dat jaarlijkse actieplan moet bij het Bloso worden ingediend uiterlijk op 1 september voorafgaand aan het desbetreffende werkingsjaar.

**Art. 14.** Overeenkomstig artikel 13, 7°, en artikel 28, 8°, van het decreet moet de sportfederatie, om in aanmerking te komen voor subsidies voor de basisopdrachten, voldoen aan de volgende voorwaarden inzake opleiding en bijscholing van de verantwoordelijke personen :

1° de sporttechnische coördinator(en) en de coördinator topsport van de sportfederatie volgen jaarlijks een sport- of managementgerelateerde bijscholing van minstens zes uur, die georganiseerd of erkend wordt door de VTS, die daarvoor een deelnameattest uitreikt;

2° de administratieve coördinator van de sportfederatie volgt jaarlijks een administratieve bijscholing van minstens zes uur, die door het Bloso georganiseerd of erkend wordt. Een deelnameattest wordt door het Bloso uitgereikt.

#### *Afdeling II. — Subsidiëringsvoorwaarden in verband met de basisopdrachten*

**Art. 15.** De organisatie van competitieve sportbeoefening en van recreatieve sportbeoefening door de unisportfederatie, vermeld in artikel 14, § 1, 1° en 2°, van het decreet, moet plaatsvinden in alle provincies waarin ze haar sporttak via de sportclubs aanbiedt.

**Art. 16.** De organisatie van zuiver recreatieve sportbeoefening en, in voorkomend geval, de organisatie van competitiegerichte recreatieve sportbeoefening door de recreatieve sportfederatie, vermeld in artikel 29, § 1, 1°, van het decreet, moet plaatsvinden in alle provincies waarin ze haar sporttak of sporttakken via de sportclubs aanbiedt.

**Art. 17.** § 1. De organisatie van de sportkaderopleiding voor de sporttechnische verantwoordelijken van de sportfederatie en de aangesloten sportclubs, vermeld in artikel 14, § 1, 3°, en in artikel 29, § 1, 2°, van het decreet, gebeurt met of in samenspraak met de VTS, en wordt voor de sportfederatie gecoördineerd door de sporttechnische coördinator die tevens de sportfederatie in de VTS vertegenwoordigt.

De eventuele noodzakelijke sporttechnische toelatingsproeven voor elke sportkaderopleiding worden georganiseerd door de sportfederatie in samenspraak met en volgens de inhoud en de procedure, vastgelegd door de VTS. De sportfederatie reikt een attest uit dat toegang verleent tot de sportkaderopleiding van de VTS.



§ 2. De sportfederatie werkt actief mee aan de promotie en de organisatie van de VTS-opleidingscursussen en stimuleert de aanstelling van gekwalificeerde trainers en lesgevers in de aangesloten sportclubs.

§ 3. De sporttechnische coördinator van de sportfederatie coördineert jaarlijks sporttechnische bijscholingen voor de sporttechnische verantwoordelijken van de sportfederatie en de aangesloten sportclubs.

§ 4. De sportfederatie organiseert al dan niet in samenwerking met een externe partner praktijkgerichte bijscholingen voor het bestuurlijke en het administratieve kader van de sportfederatie en het bestuurlijke kader van de aangesloten sportclubs.

**Art. 18.** De begeleiding van de sportclubs, vermeld in artikel 14, § 1, 4°, en in artikel 29, § 1, 3°, van het decreet, moet plaatsvinden onder de volgende omstandigheden :

1° de sportfederatie begeleidt en ondersteunt de sportclubs op het vlak van kwaliteitszorg in de clubwerking. De begeleiding en ondersteuning inzake kwaliteitszorg mogen deel uitmaken van de begeleiding en ondersteuning, vermeld in punt 2°;

2° de sportfederatie ondersteunt en begeleidt de sportclubs inzake sporttechnische werking, inzake bestuurs- en administratieve werking en inzake sportpromotionele werking in de sportclub.

**Art. 19.** De sportfederatie heeft de plicht om alle informatie met betrekking tot het eigen beleid en de eigen organisatie aan de sportclubs en hun aangesloten leden te bezorgen en neemt maatregelen om alle interne en externe communicatie te verbeteren, zoals bepaald in artikel 14, § 1, 4°, en in artikel 29, § 1, 4°, van het decreet.

**Art. 20.** De sportfederatie maakt promotie voor de eigen sporttak of sporttakken, als vermeld in artikel 14, § 1, 5°, en in artikel 29, § 1, 5°, van het decreet.

#### *Afdeling III. — Subsidiëringsvoorwaarden met betrekking tot het personeel*

**Art. 21.** § 1. De personeelsleden moeten voldoen aan de volgende minimale voorwaarden inzake diploma's en getuigschriften, uitgereikt door instellingen die erkend zijn door het Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming :

1° sporttechnische coördinator : licentiaat lichamelijke opvoeding/master in de lichamelijke opvoeding en de bewegingswetenschappen bij voorkeur ofwel met een specialisatie in de betrokken sporttak ofwel met een getuigschrift/diploma Trainer A of het hoogste bestaande getuigschrift/diploma in de betrokken sporttak, uitgereikt door de VTS of daarmee geassimileerd;

2° sporttechnische coördinator voor recreatieve sportbeoefening van de unisportfederatie : regent lichamelijke opvoeding/bachelor in het onderwijs : secundair onderwijs met onderwijsvak lichamelijke opvoeding;

3° sporttechnische medewerker : hoger secundair onderwijs met een getuigschrift/diploma Trainer B in de betrokken sporttak, uitgereikt door de VTS of daarmee geassimileerd. Regenten lichamelijke opvoeding/bachelors in het onderwijs : secundair onderwijs met onderwijsvak lichamelijke opvoeding en licentiaten lichamelijke opvoeding/masters in de lichamelijke opvoeding en de bewegingswetenschappen worden vrijgesteld van het getuigschrift/diploma Trainer B;

4° administratieve coördinator : hoger onderwijs van één cyclus met volledig leerplan/professionele bachelor of kandidaatsdiploma/ academische bachelor of getuigschrift van hoger onderwijs, uitgereikt na een cyclus van ten minste twee studiejaar;

5° administratieve medewerker : hoger secundair onderwijs.

§ 2. Als de sportfederatie een personeelslid met een diploma of getuigschrift wil laten subsidiëren dat niet binnen de Vlaamse Gemeenschap is verworven, moet de sportfederatie de gelijkwaardigheid van dit diploma of getuigschrift laten vaststellen door de daartoe bevoegde diensten van de Vlaamse Gemeenschap. De gelijkwaardigheid kan worden vastgesteld uit een vergelijking van de bekwaamheden die blijken uit de diploma's, certificaten en andere titels en de relevante ervaring.

### HOOFDSTUK V. — Subsidiëringsprocedure

#### *Afdeling I. — Aanvraag en ontvankelijkheidsonderzoek*

**Art. 22.** § 1. Een aanvraag tot subsidiëring voor de basisopdrachten en, in voorkomend geval, voor de facultatieve opdrachten als vermeld in artikel 4 van het decreet, moet ingediend worden bij het Bloso uiterlijk op 1 september voorafgaand aan het jaar waarvoor subsidies gevraagd worden. De aanvraag moet per aangetekende brief verstuurd worden naar het Bloso of tegen ontvangstmelding bezorgd worden aan het Bloso. De aanvraag wordt ingediend met het formulier dat door het Bloso ter beschikking wordt gesteld.

§ 2. Als vastgesteld wordt dat een aanvraag onvolledig is en nog vervolledigd kan worden, vraagt het Bloso per aangetekende brief de aanvullende gegevens op.

§ 3. Het Bloso brengt voor 1 oktober per aangetekende brief de sportfederaties op de hoogte als hun aanvraag tot subsidiëring onontvankelijk is. De reden van de onontvankelijkheid wordt in de brief vermeld. Een aanvraag is onontvankelijk als ze niet tijdig werd ingediend, niet tijdig werd vervolledigd of als, na onderzoek door het Bloso, uit de aanvraag tot subsidiëring blijkt dat de betrokken sportfederatie niet kan voldoen aan de subsidiëringsvoorwaarden.

#### *Afdeling II. — Begeleiding en controle*

**Art. 23.** § 1. Het Bloso begeleidt de sportfederatie en onderzoekt de subsidiëringsaanvraag van de sportfederatie. Voor 15 december brengt het Bloso bij de minister advies uit over de sportfederaties die gesubsidiëerd kunnen worden.

§ 2. Voor 15 januari deelt de minister per aangetekende brief aan de aanvragende sportfederatie zijn beslissing mee om de sportfederatie te subsidiëren of zijn voornemen om de sportfederatie niet te subsidiëren. De subsidiëring wordt voor één jaar toegestaan.

§ 3. Een sportfederatie die het bericht krijgt van het voornemen van de minister om haar niet te subsidiëren kan daartegen een gemotiveerd bezwaar indienen dat binnen vijftien dagen na verzending van dit bericht aangetekend moet verstuurd worden naar het Bloso. Indien de sportfederatie hierom verzoekt kan zij gehoord worden.

Het Bloso stelt binnen de dertig dagen na ontvangst van het bezwaarschrift een gemotiveerd advies op, de minister beslist uiterlijk dertig dagen na ontvangst van dit advies om de sportfederatie al dan niet te subsidiëren.

*Afdeling III. — Procedure voor intrekking van de subsidiëring*

**Art. 24.** § 1. Als het Bloso vaststelt dat een sportfederatie niet meer voldoet aan de subsidiëeringsvoorwaarden, een of meerdere basisopdrachten of een facultatieve opdracht waarvoor ze wordt gesubsidieerd niet uitvoert, of als zwaarwegende feiten de intrekking van de subsidiëring in het belang van de Vlaamse Gemeenschap verantwoorden, brengt het Bloso de sportfederatie op de hoogte van de vastgestelde overtredingen.

§ 2. De sportfederatie krijgt de mogelijkheid om haar standpunt over die overtredingen schriftelijk mee te delen. Daarna stelt het Bloso een gemotiveerd advies op over de mogelijke sancties.

§ 3. De minister beslist, na kennisname van dat advies en, in voorkomend geval, van het meegedeelde standpunt van de sportfederatie, om de subsidiëring geheel of gedeeltelijk in te trekken en terug te vorderen.

De beslissing wordt aan de betrokken sportfederatie meegedeeld per aangetekende brief.

*Afdeling IV. — Verificatie en afrekening*

**Art. 25.** § 1. Uiterlijk tegen 1 april dient elke sportfederatie het financiële verslag, overeenkomstig artikel 11, § 6, en het werkingsverslag als vermeld in artikel 5, 14°, artikel 14, § 2, en artikel 29, § 2, van het decreet, over het voorbije werkingsjaar bij het Bloso in.

§ 2. Het financiële verslag wordt ingediend met de formulieren die het Bloso ter beschikking stelt.

§ 3. Voor de gesubsidieerde sportfederatie bestaat het werkingsverslag uit een overzicht van de werking en de behaalde resultaten van de sportfederatie met het oog op de gestelde doelstellingen in het voorgaande jaar, alsmede de evaluatie van het beleidsplan op basis van effectmeting en, in voorkomend geval, de bijsturing van het beleidsplan. In het werkingsverslag wordt een onderscheid gemaakt tussen de basisopdrachten en zo nodig de facultatieve opdrachten, waarbij elke opdracht afzonderlijk behandeld wordt.

Het werkingsverslag wordt opgesteld overeenkomstig het model dat het Bloso ter beschikking stelt.

**Art. 26.** De inhoudelijke en financiële controles kunnen enerzijds tijdens het betreffende werkingsjaar, anderzijds op basis van het financiële verslag en het werkingsverslag uitgevoerd worden. Uit het financiële verslag moet duidelijk blijken welke kosten zijn gemaakt voor elke basisopdracht en zo nodig voor elke facultatieve opdracht.

Als uit de inhoudelijke en financiële controles blijkt dat de sportfederatie een of meer van de subsidiëeringsvoorwaarden, vermeld in hoofdstuk IV, niet naar behoren heeft vervuld, wordt de subsidie voor het betreffende werkingsjaar geheel of gedeeltelijk ingetrokken conform de procedure, vermeld in artikel 24, § 2 en § 3.

*HOOFDSTUK VI. — Aard en wijze van subsidiëring**Afdeling I. — Werkingssubsidies*

**Art. 27.** § 1. De kosten die in het kader van de subsidiëring van de basisopdrachten van toepassing zijn, worden vermeld in bijlage II, die bij dit besluit is gevoegd. De wijze waarop de kosten voor de berekening van de subsidiëring per basisopdracht in het rekeningstelsel opgenomen moeten worden, wordt vastgesteld door het Bloso.

§ 2. De bezoldiging van de occasionele sporttechnische en administratieve medewerkers, als subsidieerbare kosten opgenomen in de bijlage, vermeld in § 1, vindt plaats op basis van de bezoldigingstabel voor occasionele medewerkers in het kader van de subsidiëring van de basisopdrachten, opgenomen in bijlage III, die bij dit besluit is gevoegd. De urenlozen tegen 100 percent, vermeld in die bezoldigingstabel, zijn gekoppeld aan het spilindexcijfer 138,01 van 1 januari 1990. Die urenlozen worden jaarlijks op 1 januari van het kalenderjaar aangepast aan het spilindexcijfer.

§ 3. Occasionele medewerkers die beschikken over diploma's en titels die niet binnen de Vlaamse Gemeenschap zijn verworven, moeten bij de bevoegde diensten van de Vlaamse overheid de gelijkwaardigheid daarvan laten vaststellen. De gelijkwaardigheid kan worden vastgesteld uit een vergelijking van de bekwaamheden die blijken uit de diploma's, certificaten en andere titels en de relevante ervaring.

*Afdeling II. — Personeelssubsidies*

**Art. 28.** § 1. De salarisschaal die voor de berekening van de subsidiëring van een personeelslid in aanmerking komt, wordt bepaald op basis van het diploma waarvan het betrokken personeelslid houder is.

De volgende salarisschaal komt in aanmerking voor de houders van het volgende diploma :

- 1° universitair onderwijs en hoger onderwijs van twee cycli met volledig leerplan/master = salarisschaal A111;
- 2° hoger onderwijs van één cyclus met volledig leerplan/bachelor of kandidaatsdiploma of getuigschrift van hoger onderwijs, uitgereikt na een cyclus van ten minste twee studiejaar = salarisschaal B111;
- 3° hoger secundair onderwijs = salarisschaal C111.

§ 2. De salarisschalen, vermeld in paragraaf 1, zijn opgenomen in het besluit van de Vlaamse Regering van 13 januari 2006 houdende vaststelling van de rechtspositie van het personeel van de diensten van de Vlaamse overheid. Voor de berekening van de personeelssubsidie gebeurt de aanpassing aan het spilindexcijfer jaarlijks op 1 januari van het kalenderjaar. Deeltijdse prestaties worden slechts in evenredigheid in aanmerking genomen.

§ 3. De gesubsidieerde personeelsleden worden door de sportfederatie minimaal betaald overeenkomstig hun diploma, de daaraan verbonden salarisschaal, vermeld in paragraaf 1, en overeenkomstig de geldelijke anciënniteit, vermeld in artikel 29.

**Art. 29.** § 1. Voor de berekening van de geldelijke anciënniteit van de sporttechnische coördinator, de administratieve coördinator en de sporttechnische coördinator voor recreatieve sportbeoefening, wordt de door de sportfederatie aan het personeelslid toegekende geldelijke anciënniteit op basis van effectieve en aantoonbare functierelevante ervaring, gepresteerd in zowel de openbare als de privésector, in aanmerking genomen, voor zover het werkelijke bezoldigde arbeidsprestaties betreft, uitgedrukt in volledige maanden.

§ 2. Voor de berekening van de geldelijke anciënniteit van de andere personeelsleden dan de personeelsleden, vermeld in paragraaf 1, die na de inwerkingtreding van dit decreet in dienst treden, worden de bezoldigde arbeidsprestaties in aanmerking genomen, tot maximaal vier jaar, uitgedrukt in volledige maanden, als :

1° leerkracht Lichamelijke Opvoeding in het onderwijs;

2° ambtenaar of contractueel personeelslid bij het Bloso of de cel Sport binnen het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media van de Vlaamse overheid;

3° personeelslid bij een sportdienst als vermeld in het decreet van 9 maart 2007 houdende de subsidiëring van gemeente- en provinciebesturen en de Vlaamse Gemeenschapscommissie voor het voeren van een Sport voor Allen-beleid;

4° personeelslid bij de Stichting Vlaamse Schoolsport, het Vlaams Instituut voor Sportbeheer en Recreatiebeleid, het Vlaams Bureau voor Sportbegeleiding.

§ 3. Voor de berekening van de geldelijke anciënniteit van de andere personeelsleden dan de personeelsleden, vermeld in paragraaf 1, die na de inwerkingtreding van dit decreet in dienst treden, wordt de door de sportfederatie aan het personeelslid toegekende effectieve en aantoonbare ervaring, gepresteerd als gesubsidieerd personeelslid bij een andere erkende Vlaamse sportfederatie of bij de koepelorganisatie, in aanmerking genomen, voor zover het bezoldigde arbeidsprestaties betreft, uitgedrukt in volledige maanden. De ervaring, opgedaan sinds 1 januari 2002 als niet-gesubsidieerd personeelslid bij een erkende Vlaamse sportfederatie, bij de koepelorganisatie of bij een erkende organisatie voor de sportieve vrijetijdsbesteding, komt in aanmerking.

§ 4. Het sporttechnische personeelslid dat houder is van het getuigschrift Trainer A in de sporttak of sporttakken van de sportfederatie, uitgevaardigd door de VTS of daarmee geassimileerd, krijgt voor de berekening van de subsidiëring een aanvullende geldelijke anciënniteit van twee jaar.

§ 5. Het administratieve personeelslid dat houder is van het diploma sportfunctionaris, uitgevaardigd door de VTS of daarmee geassimileerd, krijgt voor de berekening van de subsidiëring een aanvullende geldelijke anciënniteit van twee jaar.

§ 6. De aanvullende geldelijke anciënniteit, vermeld in paragraaf 4 en paragraaf 5, wordt alleen toegekend voor zover het personeelslid nog geen aanvullende geldelijke anciënniteit van vier jaar genoten heeft in het kader van het decreet van 2 maart 1977 houdende de regeling van de erkenning en subsidiëring van de landelijk georganiseerde sportverenigingen.

§ 7. De sportfederatie is verplicht de collectieve arbeidsovereenkomsten na te leven die in het Paritair Comité voor de socio-culturele sector zijn gesloten.

§ 8. Een personeelslid moet zijn betrekking ofwel volledig als sporttechnisch personeelslid ofwel volledig als administratief personeelslid invullen.

**Art. 30.** § 1. Bij indiensttreding, schorsing van de arbeidsovereenkomst of uitdiensttreding van een gesubsidieerd personeelslid wordt het Bloso onverwijld op de hoogte gebracht. De sportfederatie deelt in voorkomend geval aan het Bloso de volgende gegevens mee :

1° de datum van indiensttreding, schorsing van de arbeidsovereenkomst of uitdiensttreding van het personeelslid;

2° de persoonlijke gegevens, gegevens van de diensten die het personeelslid gepresteerd heeft, met bijgevoegd een kopie van het diploma of getuigschrift en een kopie van de arbeidsovereenkomst van het personeelslid.

§ 2. De sportfederatie moet bij uitdiensttreding van een personeelslid als vermeld in artikel 23, § 1, en artikel 37, § 1, van het decreet, dat personeelslid vervangen binnen vier maanden.

§ 3. De sportfederatie moet bij schorsing van de arbeidsovereenkomst van een personeelslid als vermeld in artikel 23, § 1, en artikel 37, § 1, van het decreet, in de functie van dat personeelslid binnen vier maanden een personeelslid aanstellen dat aan de diplomaverenisten voldoet.

#### HOOFDSTUK VII. — *Erkenning en subsidiëring van een koepelorganisatie*

**Art. 31.** In dit hoofdstuk worden in de artikelen waarnaar verwezen wordt, de woorden sportfederaties of sportfederatie gelezen als koepelorganisatie.

##### *Afdeling I. — Erkenningsvoorwaarden*

**Art. 32.** Om voor erkenning in aanmerking te komen overeenkomstig artikel 41 van het decreet, moeten de eerste twee voltijdse equivalenten die aan 90 percent gesubsidieerd worden, jaarlijks een administratieve bijscholing volgen van minstens zes uur die door het Bloso georganiseerd of erkend wordt. Een deelnameattest wordt door het Bloso uitgereikt.

**Art. 33.** De bepalingen van artikel 2 inzake de zelfstandigheid zijn van toepassing op de koepelorganisatie.

**Art. 34.** De bepalingen van artikel 11 inzake de te voeren boekhouding zijn van toepassing op de koepelorganisatie.

**Art. 35.** De bepalingen van artikel 4, 1° tot en met 7°, inzake het opstellen van het beleidsplan zijn van toepassing op de koepelorganisatie.

**Art. 36.** § 1. Jaarlijks stuurt de koepelorganisatie, overeenkomstig artikel 41 van het decreet, uiterlijk tegen 1 april van het daaropvolgende jaar een financieel verslag naar het Bloso in de vorm, vermeld in artikel 11, § 6.

§ 2. Jaarlijks stuurt de koepelorganisatie, overeenkomstig artikel 41 van het decreet, uiterlijk tegen 1 april van het daaropvolgende jaar een werkingsverslag naar het Bloso.

Voor de koepelorganisatie bestaat dat werkingsverslag uit een overzicht van de werking en de behaalde resultaten van de koepelorganisatie in het voorgaande jaar, alsmede de resultaten van de evaluatie van het beleidsplan op basis van effectmeting en in voorkomend geval de bijsturing van het beleidsplan.

§ 3. Jaarlijks stuurt de koepelorganisatie, overeenkomstig artikel 41 van het decreet, uiterlijk tegen 1 december de begroting van het volgende werkingsjaar naar het Bloso.

*Afdeling II. — Erkenningsprocedure*

**Art. 37.** Overeenkomstig artikel 45 van het decreet, zijn de bepalingen van hoofdstuk III met betrekking tot de erkenningsprocedure van toepassing op de koepelorganisatie. De erkenning van een koepelorganisatie wordt toegekend door de minister voor de duur van de olympiade.

*Afdeling III. — Subsidiëringsvoorwaarden*

**Art. 38.** Om in aanmerking te komen voor subsidiëring, moet de koepelorganisatie overeenkomstig artikel 40, § 1, 9°, van het decreet, in het vierjaarlijkse beleidsplan de opdrachten, vermeld in artikel 42 van het decreet, afzonderlijk aan bod laten komen. Het vierjaarlijkse beleidsplan moet aangevuld worden met een jaarlijks actieplan met de concrete activiteiten en timing en een daaraan gekoppelde jaarlijkse begroting waarin alle opdrachten, vermeld in artikel 42 van het decreet, aan bod komen. Dat jaarlijkse actieplan moet bij het Bloso worden ingediend uiterlijk op 1 september, voorafgaand aan het desbetreffende werkingsjaar.

**Art. 39.** Om in aanmerking te komen voor subsidiëring, moet de koepelorganisatie beschikken over personeelsleden met een diploma van hoger onderwijs van twee cycli met volledig leerplan/master om de eerste twee voltijdse equivalenten vermeld in artikel 43, § 2, van het decreet, te vervullen. Een van beiden moet houder zijn van een diploma van licentiaat lichamelijke opvoeding/master in de lichamelijke opvoeding en de bewegingswetenschappen. De personeelsleden die aangeworven worden voor het derde en vierde equivalent, moeten minstens beschikken over het diploma van hoger secundair onderwijs.

De bepalingen van artikel 21, § 2, over de subsidiëringsvoorwaarden met betrekking tot het personeel, zijn van toepassing op de koepelorganisatie.

*Afdeling IV. — Subsidiëringsprocedure*

**Art. 40.** Overeenkomstig artikel 45 van het decreet, zijn de bepalingen van hoofdstuk V, afdeling I, II en III, over de subsidiëringsprocedure van toepassing op de koepelorganisatie.

*Afdeling V. — Verificatie en afrekening*

**Art. 41.** Uiterlijk tegen 1 april dient de koepelorganisatie het financiële verslag overeenkomstig artikel 11, § 6, en het werkingsverslag als vermeld in artikel 40, § 1, 8°, van het decreet, over het voorbije werkingsjaar bij het Bloso in.

Het financiële verslag wordt ingediend met de formulieren die het Bloso daartoe ter beschikking stelt.

Het werkingsverslag wordt opgesteld overeenkomstig het model dat het Bloso ter beschikking stelt.

**Art. 42.** De inhoudelijke en financiële controles kunnen enerzijds tijdens het betreffende werkingsjaar, anderzijds op basis van het financiële verslag en het werkingsverslag plaatsvinden. In het werkingsverslag wordt elke opdracht als vermeld in artikel 42 van het decreet, afzonderlijk behandeld. Uit het financiële verslag moet duidelijk blijken welke kosten zijn gemaakt voor elke opdracht.

Als uit de inhoudelijke en financiële controles blijkt dat de koepelorganisatie een of meer van de subsidiëringsvoorwaarden, vermeld in afdeling III, niet naar behoren heeft vervuld, wordt de subsidie voor het betreffende werkingsjaar geheel of gedeeltelijk ingetrokken conform de procedure, vermeld in artikel 24, § 2 en § 3.

*Afdeling VI. — Aard en wijze van subsidiëring*

**Art. 43.** De bepalingen van hoofdstuk VI over de aard en de wijze van subsidiëring zijn van toepassing op de koepelorganisatie, met uitzondering van artikel 27 en artikel 29, § 1, § 4, § 5, § 6 en § 8.

Voor de berekening van de geldelijke anciënniteit van de eerste twee voltijdse equivalenten die voor 90 percent gesubsidieerd worden, wordt de door de koepelorganisatie aan het personeelslid toegekende geldelijke anciënniteit op basis van effectieve en aantoonbare functierelevante ervaring, gepresteerd in zowel de openbare als de privésector, in aanmerking genomen, voor zover het werkelijke, bezoldigde arbeidsprestaties betreft, uitgedrukt in volledige maanden.

De kosten die in het kader van de subsidiëring van toepassing zijn, worden vermeld in bijlage IV, die bij dit besluit is gevoegd. De wijze waarop die kosten voor de berekening van de subsidiëring per opdracht in het rekeningstelsel opgenomen moeten worden, wordt vastgesteld door het Bloso.

De bezoldiging van de occasionele medewerkers, als subsidieerbare kosten opgenomen in bijlage IV, die bij dit besluit is gevoegd, vindt plaats op basis van de bezoldigingstabel voor occasionele medewerkers in het kader van de subsidiëring van de basisopdrachten, opgenomen in bijlage III, die bij dit besluit is gevoegd. De uurlonen tegen 100 percent, vermeld in de bezoldigingstabel, zijn gekoppeld aan het spilindexcijfer 138,01 van 1 januari 1990. Die uurlonen worden jaarlijks op 1 januari van het kalenderjaar aangepast aan het spilindexcijfer.

*HOOFDSTUK VIII. — Erkennung en subsidiëring van organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding**Afdeling I. — Erkenningsvoorwaarden*

**Art. 44.** In dit hoofdstuk worden in de artikelen waarnaar verwezen wordt, de woorden sportfederaties of sportfederatie gelezen als organisaties of organisatie voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

**Art. 45.** De bepalingen van artikel 2 inzake de zelfstandigheid zijn van toepassing op de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

**Art. 46.** De bepalingen van hoofdstuk II, afdeling II, met betrekking tot de af te sluiten verzekeringen zijn van toepassing op de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

In deze bepalingen worden de woorden leden en niet-leden gelezen als sportieve vrijetijdsbeoefenaars die de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding vertegenwoordigen, respectievelijk sportieve vrijetijdsbeoefenaars die deelnemen aan sportpromotionele acties, en wordt het woord sportclubs gelezen als aangesloten verenigingen en haar clubs.

Als een erkende sportfederatie deel uitmaakt van een organisatie voor de sportieve vrijetijdsbesteding, kunnen ze een gezamenlijke polis afsluiten voor :

1° de verzekering van de leden van de erkende sportfederatie en van de sportieve vrijetijdsbeoefenaars die de organisatie vertegenwoordigt;

2° de verzekering van de niet-leden en de sportieve vrijetijdsbeoefenaars die deelnemen aan sportpromotionele acties.



*Afdeling II. — Erkenningsprocedure*

**Art. 47.** Overeenkomstig artikel 52 van het decreet zijn de bepalingen van hoofdstuk III met betrekking tot de erkenningsprocedure van toepassing op de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding. De erkenning van een organisatie voor de sportieve vrijetijdsbesteding wordt toegekend door de minister voor de duur van de olympiade.

*Afdeling III. — Subsidiëringsvoorwaarden*

**Art. 48.** De bepalingen van artikel 4 inzake het opstellen van het beleidsplan zijn van toepassing op de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

Om in aanmerking te komen voor subsidiëring, moeten de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding overeenkomstig artikel 49, 2°, van het decreet, in het vierjaarlijkse beleidsplan de functies, vermeld in artikel 49, 1°, van het decreet, afzonderlijk aan bod laten komen. Het vierjaarlijkse beleidsplan moet aangevuld worden met een jaarlijks actieplan met de concrete activiteiten en timing en een daaraan gekoppelde jaarlijkse begroting waarin alle functies, vermeld in artikel 49, 1°, van het decreet, afzonderlijk aan bod komen. Dat jaarlijkse actieplan moet bij het Bloso worden ingediend uiterlijk op 1 september, voorafgaand aan het desbetreffende werkingsjaar.

**Art. 49.** Jaarlijks sturen de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding uiterlijk tegen 1 december de begroting van het volgende werkingsjaar naar het Bloso.

**Art. 50.** Het personeelslid, vermeld in artikel 49, 3°, van het decreet, moet minstens beschikken over een diploma van hoger onderwijs van één cyclus met volledig leerplan/professionele bachelor of kandidaatsdiploma/ academische bachelor of getuigschrift van hoger onderwijs, uitgereikt na een cyclus van ten minste twee studiejaar.

Als de organisatie voor de sportieve vrijetijdsbesteding een personeelslid met een diploma of getuigschrift wil laten subsidiëren dat niet binnen de Vlaamse Gemeenschap is verworven, moet de organisatie voor de sportieve vrijetijdsbesteding de gelijkwaardigheid van dit diploma of getuigschrift laten vaststellen door de daartoe bevoegde diensten van de Vlaamse Gemeenschap. De gelijkwaardigheid kan worden vastgesteld uit een vergelijking van de bekwaamheden die blijken uit de diploma's, certificaten en andere titels en de relevante ervaring.

**Art. 51.** § 1. Overeenkomstig artikel 49, 4°, van het decreet, moet de organisatie voor de sportieve vrijetijdsbesteding op elektronische wijze een bestand met betrekking tot de aangesloten sportieve vrijetijdsbeoefenaars bijhouden waarin minimaal de gegevens geregistreerd worden die voorkomen in het model, opgenomen in bijlage VI, die bij dit besluit is gevoegd.

Zowel met het oog op de controle en de inspectie voor de berekening van de subsidies als met het oog op statistische verwerking kan het Bloso op elk ogenblik de volledige bestanden, gedeeltelijke bestanden of geaggregeerde gegevens opvragen. De organisatie voor de sportieve vrijetijdsbesteding moet die informatie bezorgen volgens het model, opgenomen in bijlage VI, die bij dit besluit is gevoegd.

§ 2. De organisatie voor de sportieve vrijetijdsbesteding moet in het kader van de opmaak van de sportdatabank Vlaanderen de gegevens met betrekking tot de organisatie voor de sportieve vrijetijdsbesteding, de bij haar aangesloten verenigingen en clubs en aangesloten sportieve vrijetijdsbeoefenaars digitaal in de sportdatabank invoeren en up-to-date houden op de wijze die het Bloso bepaalt.

*Afdeling IV. — Subsidiëringsprocedure*

**Art. 52.** Overeenkomstig artikel 52 van het decreet, zijn de bepalingen van hoofdstuk V, afdeling I, II en III, over de subsidiëringsprocedure van toepassing op de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

*Afdeling V. — Verificatie en afrekening*

**Art. 53.** Uiterlijk tegen 1 april dienen de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding het financiële verslag en het werkingsverslag, vermeld in artikel 48, 12°, van het decreet, over het voorbije werkingsjaar bij het Bloso in.

**Art. 54.** De inhoudelijke en financiële controles kunnen enerzijds tijdens het betreffende werkingsjaar, en anderzijds op basis van het financiële verslag en het werkingsverslag plaatsvinden. In het werkingsverslag wordt elke functie als vermeld in artikel 49, 1°, van het decreet, afzonderlijk behandeld. Uit het financiële verslag moet duidelijk blijken welke kosten zijn gemaakt voor elke functie.

Als uit de inhoudelijke en financiële controles blijkt dat de organisatie voor de sportieve vrijetijdsbesteding een of meer van de subsidiëringsvoorwaarden, vermeld in afdeling III, niet naar behoren heeft vervuld, wordt de subsidie voor het betreffende werkingsjaar geheel of gedeeltelijk ingetrokken conform de procedure, vermeld in artikel 24, § 2 en § 3.

*HOOFDSTUK IX. — Slotbepalingen*

**Art. 55.** Het besluit van de Vlaamse Regering van 31 mei 2002 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties, de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding wordt opgeheven, met uitzondering van artikel 11 en 12, die voor de op uiterlijk 1 september 2008 ingediende aanvragen van toepassing blijven tot 1 februari 2009.

**Art. 56.** § 1. Met behoud van de toepassing van de bepalingen van artikel 21, § 1, en overeenkomstig artikel 60 van het decreet, worden de personeelsleden, die gesubsidieerd zijn op basis van het decreet van 13 april 1999 houdende erkenning en subsidiëring van de Vlaamse sportfederaties, met een diploma van lager onderwijs of lager secundair onderwijs nominatief verder gesubsidieerd en ingeschaald in salarisschaal D111.

§ 2. Met behoud van de toepassing van de bepalingen van artikel 28 blijven de personeelsleden die in het kader van het decreet van 13 april 1999, vermeld in paragraaf 1, gesubsidieerd werden op basis van de weddeschaal C113 en C211, verder in die weddeschaal gesubsidieerd.

§ 3. Alle personeelsleden die in het kader van het decreet van 13 april 1999, vermeld in paragraaf 1, gesubsidieerd werden, behouden naar aanleiding van de overgang naar het decreet minstens hun geldelijke anciënniteit die ze verworven hebben voor de inwerkingtreding ervan.

**Art. 57.** Voor de sportfederaties die al erkend zijn of die uiterlijk op 1 september 2008 een erkenningsaanvraag hebben ingediend volgens de procedure, vermeld in artikel 11 en 12 van het besluit van de Vlaamse Regering van 31 mei 2002, vermeld in artikel 55, en die in aanmerking willen komen voor subsidiëring voor het jaar 2009, gelden de volgende overgangsmaatregelen :

1° in afwijking van artikel 22, § 1, wordt de aanvraag tot subsidiëring voor het jaar 2009 ingediend uiterlijk op 20 december 2008;

2° in afwijking van artikel 22, § 3, brengt het Bloso voor 5 januari de sportfederaties op de hoogte die een onontvankelijke aanvraag hebben ingediend;

3° in afwijking van artikel 23, § 1, brengt het Bloso voor 15 januari advies uit bij de minister over de sportfederaties die gesubsidieerd kunnen worden;

4° in afwijking van artikel 23, § 2, deelt de minister voor 15 februari zijn beslissing mee om de sportfederatie al dan niet te subsidiëren.

**Art. 58.** Voor de sportfederaties die op 1 september 2008 geen erkennings- of subsidiëringaanvraag hebben ingediend, maar in aanmerking willen komen voor erkenning en subsidiëring voor het jaar 2009, worden de volgende bepalingen toegepast :

1° in afwijking van artikel 6, § 1, en artikel 22, § 1, wordt de aanvraag tot erkenning en de aanvraag tot subsidiëring voor het jaar 2009 ingediend uiterlijk op 20 december 2008;

2° in afwijking van artikel 6, § 3, en artikel 22, § 3, brengt het Bloso voor 5 januari de sportfederaties op de hoogte die een onontvankelijke aanvraag hebben ingediend;

3° in afwijking van artikel 7, § 1, en artikel 23, § 1, brengt het Bloso voor 15 januari advies uit bij de minister over de sportfederaties die erkend en gesubsidieerd kunnen worden;

4° in afwijking van artikel 7, § 2, en artikel 23, § 2, deelt de minister voor 15 februari zijn beslissing mee om de sportfederatie al dan niet te erkennen en te subsidiëren.

**Art. 59.** Voor de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding die in aanmerking willen komen voor erkenning voor de duur van de olympiade 2009 – 2012 en voor subsidiëring voor het jaar 2009, worden de volgende bepalingen toegepast :

1° in afwijking van artikel 6, § 1, en artikel 22, § 1, wordt de aanvraag tot erkenning en de aanvraag tot subsidiëring voor het jaar 2009 ingediend uiterlijk op 20 december 2008;

2° in afwijking van artikel 6, § 3, en artikel 22, § 3, brengt het Bloso voor 5 januari de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding op de hoogte die een onontvankelijke aanvraag hebben ingediend;

3° in afwijking van artikel 7, § 1, en artikel 23, § 1, brengt het Bloso voor 15 januari advies uit bij de minister over de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding die erkend en gesubsidieerd kunnen worden;

4° in afwijking van artikel 7, § 2, en artikel 23, § 2, deelt de minister voor 15 februari zijn beslissing mee om de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding al dan niet te erkennen en te subsidiëren.

**Art. 60.** Dit besluit treedt in werking op de dag van de bekendmaking ervan in het *Belgisch Staatsblad*.

**Art. 61.** De Vlaamse minister, bevoegd voor de lichamelijke opvoeding, de sport en het openluchtlevens, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 5 december 2008.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

K. PEETERS

De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport en Brussel,

B. ANCIAUX

Bijlage I

**Model voor het bestand met betrekking tot de aangesloten sportclubs**

	verplicht <sup>1</sup>	opmerking
sportclub		
aansluitingsnummer	V	
naam	V	Volledige benaming.
juridisch statuut	V	Mogelijke waarden : - vzw - feitelijke vereniging - bvba Desgevallend kunnen andere waarden toegevoegd worden.
straat en nummer	V	
postnummer	V	
gemeente	V	
provincie	V	

	verplicht <sup>1</sup>	opmerking
telefoonnummer	T	
faxnummer	T	
E-mail adres	T	
website	T	URL
bank- of postrekeningnummer	V	
aansluitingsdatum	V	Aansluitingsdatum bij de sportfederatie.
andere sportfederatie	T	Is de sportclub tevens lid van een andere sportfederatie? De mogelijke waarden worden beperkt tot : ja/nee.
sporttak-discipline (1 sportclub kan meerdere sporttakken-disciplines aanbieden)	V	De mogelijke waarden zijn opgenomen in de sporttakkenlijst in bijlage V. Desgevallend kunnen andere waarden toegevoegd worden.
bestuurlijke en sporttechnische omkadering (1 sportclub kan meerdere bestuursleden of trainers/lesgevers hebben) Is van toepassing op de voorzitter, de secretaris, de penningmeester, andere bestuursleden en trainers/lesgevers.		
naam	V	
voornaam	V	
geslacht	V	Mogelijke waarden : M/V
nationaliteit	V	Nationaliteitsaanduiding op basis van ISO 3166-1-alpha-2 code ( <a href="http://www.iso.org/iso/country_codes/iso_3166_code_lists.htm">www.iso.org/iso/country_codes/iso_3166_code_lists.htm</a> )
geboortedatum	V	
straat en nummer	V	
postnummer	V	
gemeente	V	
functie (een bestuurslid of trainer/lesgever kan meerdere functies uitoefenen, 1 functie kan door meerdere bestuursleden of trainers/lesgevers uitgeoefend worden)	V	Mogelijke waarden : - voorzitter - secretaris - penningmeester - bestuurslid - trainer/lesgever Desgevallend kunnen andere waarden toegevoegd worden.
telefoonnummer	T	Enkel indien functie = voorzitter, secretaris of penningmeester.
faxnummer	T	Enkel indien functie = voorzitter, secretaris of penningmeester.
GSM nummer	T	Enkel indien functie = voorzitter, secretaris of penningmeester.
E-mail adres	T	Enkel indien functie = voorzitter, secretaris of penningmeester.
diploma of getuigschrift	V	Enkel indien functie = trainer/lesgever. Het hoogste sporttechnisch diploma of getuigschrift in de betrokken sporttak. De mogelijke waarden worden beperkt tot een lijst die opgemaakt is door het Bloso.

Model voor het bestand met betrekking tot de aangesloten leden :

	verplicht (1)	Opmerking
Lid		
naam	V	
voornaam	V	
straat en nummer	V	
postnummer	V	
gemeente	V	
provincie	V	
telefoonnummer	F	
faxnummer	F	
GSM nummer	F	
e-mailadres	F	
geboortedatum	V	
geslacht	V	Mogelijke waarden : M/V
nationaliteit	V	Nationaliteitsaanduiding op basis van ISO 3166-1-alpha-2 code ( <a href="http://www.iso.org/iso/country_codes/iso_3166_code_lists.htm">www.iso.org/iso/country_codes/iso_3166_code_lists.htm</a> )
aansluitingsnummer sportclub	V	Moet eenduidig gerelateerd worden aan het bestand met betrekking tot de aangesloten sportclubs.
aansluitingsdatum	V	Aansluitingsdatum van het lid bij de sportclub.
datum einde lidmaatschap	T	Datum van het einde van het lidmaatschap bij de sportclub.
jaarlijks lidgeld betaald	V	Heeft het lid voor het huidige jaar zijn/haar lidgeld betaald? Mogelijke waarden : ja/nee.
andere sportclub	V	Is het lid tevens lid van een andere sportclub die dezelfde sporttak(ken)aanbiedt? De mogelijke waarden worden beperkt tot : ja/nee.
statuut (1 lid kan meerdere statuten hebben)		
statuut	V	Mogelijke waarden : - topsporter - competitief lid - recreatief lid - scheidsrechter/jury - trainer/lesgever - bestuurslid Desgevallend kunnen andere waarden toegevoegd worden.
beoefende sporttak (1 lid kan meerdere sporttakken beoefenen)		
sporttak	V	De mogelijke waarden zijn opgenomen in de sporttakkenlijst in bijlage V. Desgevallend kunnen andere waarden toegevoegd worden.
medisch getuigschrift	T	Mogelijke waarden : ja/nee.

Voetnoot 1 :  
 V = verplicht op te nemen  
 T = op te nemen indien het gegeven van toepassing is (bijvoorbeeld : indien de sportclub over een E-mail adres beschikt, is het verplicht dit op te nemen)  
 F = facultatief op te nemen



Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2008 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties, de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

Brussel, 5 december 2008.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
K. PEETERS

De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport en Brussel  
B. ANCIAUX

---

Bijlage II

**Subsidieerbare kosten m.b.t. de basisopdrachten van de sportfederaties**

- brutosalaris occasionele sporttechnische en administratieve medewerkers
- rsz/werkgeversbijdrage occasionele sporttechnische en administratieve medewerkers
- eindejaarstoelage en vakantiegeld occasionele sporttechnische en administratieve medewerkers
- kosten inzake dienstverlening door zelfstandigen in de functie van occasionele sporttechnische medewerker of occasionele administratieve medewerker
- verplaatsingskosten sporttechnische medewerkers
- verplaatsingskosten administratieve medewerkers en bestuursleden
- verplaatsingskosten deelnemers
- verblijfskosten sporttechnische medewerkers
- verblijfskosten administratieve medewerkers en bestuursleden
- verblijfskosten deelnemers
- kosten voor vervoer van sportmateriaal
- aankoop, huur of afschrijving van sportmateriaal
- aankoop, huur of afschrijving van technologisch materiaal
- aankoop, huur of afschrijving van didactisch materiaal
- aankoop van bureelbenodigdheden
- huur van sportaccommodaties, vergader- en leslokalen
- huur van voertuigen, reddings- en volgboten
- drukwerken
- kosten voor informatie- en promotiemateriaal
- verbruikskosten voor interne en externe communicatie
- kosten voor kwaliteits- en effectmeting
- bijdrage aan de erkende koepelorganisatie
- kosten aangerekend door verenigingen ter bescherming van auteursrechten
- kosten voor medische hulpposten
- kosten voor financiële verslaggeving (opmaak, neerlegging en controle van de jaarrekening)
- inschrijvingsgeld cursussen
- andere kosten waarvoor Bloso voorafgaandelijk een schriftelijk akkoord heeft gegeven

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2008 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties, de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

Brussel, 5 december 2008.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
K. PEETERS

De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport en Brussel,  
B. ANCIAUX

## Bijlage III

## Bezoldigingstabel voor de occasionele medewerkers in het kader van de subsidiëring van de basisopdrachten van de sportfederaties

## DEEL I : SPORTTECHNISCHE EN ADMINISTRATIEVE MEDEWERKERS

Categorie	I	II	III	IV	V
Voor de occasionele medewerker met de specifieke functie van lesgever of trainer die in het bezit is van één van de volgende diploma's of getuigschriften :	<ul style="list-style-type: none"> <li>- VTS-Initiator in de betrokken sporttak (of geassimileerd*)</li> <li>- Student geslaagd voor 2e jaar regent/bachelor L.O.</li> <li>- Kandidaat L.O.</li> <li>- Gegradueerde L.O.</li> <li>- Bijkomend voor de gehandicapfensport : de Kandidaat Kinesitherapie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- VTS-Instructeur B/Trainer B in de betrokken sporttak (of geassimileerd*)</li> <li>- Regent/bachelor L.O.</li> <li>- Bijkomend voor de gehandicapfensport : de gehandicapfensport : de gehandicapfensport : de gehandicapfensport</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- VTS-Trainer A in de betrokken sporttak (of geassimileerd*)</li> <li>- Regent/bachelor L.O. met Instructeur B/Trainer B diploma in de betrokken sporttak (of geassimileerd*)</li> <li>- Licentiaat/master L.O.</li> <li>- Bijkomend voor de gehandicapfensport : de gehandicapfensport : de gehandicapfensport : de gehandicapfensport</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- VTS-Toptrainer in de betrokken sporttak (of geassimileerd*)</li> <li>- Regent/bachelor L.O. met Trainer A diploma in de betrokken sporttak (of geassimileerd*)</li> <li>- Licentiaat/master L.O. met Instructeur B/Trainer B diploma in de betrokken sporttak (of geassimileerd*)</li> <li>- Bijkomend voor de gehandicapfensport : de gehandicapfensport : de gehandicapfensport : de gehandicapfensport</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Licentiaat/Master L.O. met Trainer A diploma in de betrokken sporttak (of geassimileerd*)</li> <li>- Licentiaat/Master L.O. met sporttechnisch postgraduaat in de betrokken sporttak</li> <li>- Bijkomend voor de gehandicapfensport : de gehandicapfensport : de gehandicapfensport : de gehandicapfensport</li> </ul>
Voor de occasionele medewerker met de specifieke functie van :	- Administratieve medewerker				
Brutojaarloon aan 100 %**	€ 14.900,00	€ 16.900,00	€ 19.100,00	€ 21.100,00	€ 23.150,00
Geïndexeerd bruto-jaarloon*** (vanaf 1 oktober 2008)	€ 11,2044	€ 12,7084	€ 14,3627	€ 15,8666	€ 17,4082
Reisvergoeding per km (d.d. 1 juli 2008)			€ 0,3093		

## DEEL II : DOCENTEN IN BIJSCHOLINGEN

Categorie	VI	VII	VIII
Voor de occasionele medewerker met de specifieke functie van docent in :	- Door de VTS erkende bijscholingen voor VTS-Initiator en de eventueel andersbenoemde opleidingen van het eerste VTS-niveau* in de betrokken sporttak	- Door de VTS erkende bijscholingen voor VTS-Trainer B / Instructeur B en de eventueel andersbenoemde opleidingen van het tweede VTS-niveau* in de betrokken sporttak	- Door de VTS erkende bijscholingen voor VTS-Trainer A en de eventueel andersbenoemde opleidingen van het derde VTS-niveau* in de betrokken sporttak - Administratieve opleidingen voor clubbestuurders (Sportac)
Brutojaarloon aan 100 %**	€ 32.150,00	€ 36.200,00	€ 40.200,00
Geïndexeerd bruto-uurloon*** (vanaf 1 oktober 2008)	€ 24,1760	€ 27,2214	€ 30,2293
Reisvergoeding per km (d.d. 1 juli 2008)		€ 0,3093	

\* Zie de geactualiseerde assimilatietafel van de Vlaamse Trainerschool op de Bloso website.

\*\* Het brutojaarloon tegen 100 % is gebaseerd op de categorieën en de salarisschalen, vermeld in bijlage 2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2006 houdende organisatie van het Commissariaat-generaal voor de Lichamelijke Ontwikkeling, de Sport en de Openlucht recreatie en de instellingsspecifieke regeling van de rechtspositie van het personeel (*Belgisch Staatsblad* 23 maart 2006).

Het brutojaarloon tegen 100 % is gekoppeld aan de spilindex 138,01 (1 januari 1990).

Het brutojaarloon tegen 100 % wordt verhoogd met de lineaire loonsverhogingen die toegekend worden aan de ambtenaren van de Vlaamse overheid.

\*\*\* Geïndexeerd bruto-uurloon = (Het brutojaarloon tegen 100 % + lineaire loonsverhogingen) x indexcoëfficiënt / 1976)

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2008 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëeringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties, de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

Brussel, 5 december 2008.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

K. PEETERS

De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport en Brussel,

B. ANCIAUX

## Bijlage IV

**Subsidieerbare kosten m.b.t. de opdrachten van de erkende koepelorganisatie**

- honorarium gastsprekers
- brutosalaris occasionele medewerkers
- rsz/werkgeversbijdrage occasionele medewerkers
- eindejaarstoelage en vakantiegeld occasionele medewerkers
- verplaatsingskosten bestuursleden
- verplaatsingskosten gastsprekers
- verplaatsingskosten personeelsleden in vaste dienst
- verblijfskosten binnenland gastsprekers
- kosten inzake dienstverlening door occasionele medewerkers in een zelfstandig statuut
- kosten voor vervoer van materiaal
- aankoop, huur of afschrijving van didactisch materiaal
- aankoop, huur of afschrijving van technologisch materiaal
- aankoop van bureelbenodigdheden
- huur van voertuigen
- huur van lokalen
- drukwerken
- kosten voor kwaliteits- en effectmeting
- kosten aangerekend door verenigingen ter bescherming van auteursrechten
- kosten voor informatie- en promotiemateriaal
- kosten voor juridisch advies
- kosten voor vorming
- verbruikskosten voor interne en externe communicatie
- kosten voor financiële verslaggeving (opmaak, neerlegging en controle van de jaarrekening)
- andere kosten waarvoor Bloso voorafgaandelijk een schriftelijk akkoord heeft gegeven

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2008 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties, de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

Brussel, 5 december 2008.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
K. PEETERS

De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport en Brussel,  
B. ANCIAUX

## Bijlage V

**Sporttakkenlijst : sporttakken met hun disciplines die voor subsidiëring in aanmerking komen in het kader van het sporttakkenbeleid zoals bepaald in artikel 2, 8° van het decreet**

1. Aikido
2. Atletiek : loop- en kampnummers, marathon, snelwandelen, veldloop, stratenloop, ultraloop, jogging, berglopen
3. Badminton
4. Baseball – Softball : baseball, slowpitch softball, fastpitch softball
5. Basketbal
6. Klim- en bergsport : sportklimmen (rots, muur, snelheid, lead, bouldering, drytool), bergwandelen en trekking, bergbeklimmen (alpinisme, rotsklimmen, off-piste skiën/boarden, toerskiën/boarden, ijsklimmen, ski-alpinisme, expedities), canyoning, speleologie
7. Boksen : engels boksen (olympisch)
8. Boogschieten : doelschieten (olympisch), field, doelschieten compound
9. Dansen : standaard (ballroom, latin), actuele dansen
10. Duiken : duiken, vinzwemmen, onderwaterhockey, vrijduiken, onderwatertechnieken
11. Fitness : individuele fitness, groepsfitness, sports aerobics, fitness teams, hiphop
12. Gewichtheffen – Powerliften : trekken, stoten, bench press, squat, dead lifting
13. Golf : golf, pitch&putt
14. Gymnastiek : artistieke gymnastiek, ritmische gymnastiek, ritmische gymnastiek per tuig, acrobatische gymnastiek, aerobic gymnastics, tumbling, trampoline, dubbele minitrampoline, synchroon trampoline, algemene gymnastiek



15. Handbal : handbal, strandhandbal
16. Hockey
17. Ijshockey
18. Ijsschaatsen : figuurschaatsen, snelschaatsen, shorttrack, synchroonschaatsen
19. Ju-jitsu : duo-system, fighting systems
20. Judo
21. Kaatsen
22. Kano-kajak : lijnvaren, slalom, polo, marathon, rivier, dragonboat, freestyle, rafting
23. Karate : stijl, wedstrijd (non-contact)
24. Kendo
25. Korfbal
26. Krachtbal
27. Motorrijden : motorcross, trial
28. Oriëntatielopen : looporiëntatie, mountainbike oriëntatie, ski oriëntatie, trial oriëntatie
29. Paardrijden : dressuur, jumping, eventing, voltige, mennen, endurance, reining, horseball
30. Parachutisme : formation skydive, freestyle skydive, style & accuracy landing, canopy formation, freeflying, paraski, skysurfing, canopy piloting
31. Reddend zwemmen : pool, surf (beach)
32. Roeien : boordroeien, koppelroeien
33. Rolschaatsen : skeelers, kunstrolschaatsen, rink hockey, inline hockey, downhill, skateboarding, inlinefreestyle
34. Ropeskipping
35. Rugby
36. Schermen : floret, degen, sabel
37. Schieten (olympisch) : geweer, pistool, running target, kleischieten, bench, historische wapens, parcours, ordonnance
38. Skiën : snowboard, vrijestijl, alpine, langlauf, schansspringen, nordic combined, telemark, speed, gras, roller, firngleiten
39. Squash
40. Taekwondo : stijl, sparring (olympisch)
41. Tafeltennis
42. Tennis : tennis, beachtennis
43. Triatlon-duatlon : triatlon, duatlon, aquatlon, wintertriatlon, crosstriatlon, winterduatlon
44. Voetbal : veldvoetbal, zaalvoetbal, strandvoetbal, minivoetbal
45. Volleybal : zaalvolleybal, strandvolleybal, parkvolleybal
46. Wandelen : wandelen, nordic walking
47. Waterskiën : tornooi (figuur, schans, slalom), blootsvoets, wakeboard, racing, kabelbaan
48. Wielrennen : weg, piste, mountainbike, veldrijden, BMX, trial, fietspolo, indoor (cyclobal, kunstwielrennen)
49. Worstelen : grieks-romeins, vrijestijl
50. Wushu
51. Zeilen : olympische klassen, windsurfing, zwaardboot, kielboot, multihull, erkende klassen, klassieke yachtklassen, kitesurfen, golfsurfen
52. Zeilwagenrijden : zeilwagenrijden, speedsailing
53. Zwemmen : zwemmen, waterpolo, synchroonzwemmen, schoonspringen, open-waterzwemmen
54. Gehandicaptensporten : boccia, torbal, goalbal en de sporttakken en hun disciplines uit deze sporttakkenlijst

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2008 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties, de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

Brussel, 5 december 2008.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
K. PEETERS

De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport en Brussel  
B. ANCIAUX

## Bijlage VI

Model voor het bestand met betrekking tot de sportieve vrijetijdsbeoefenaars vertegenwoordigd door de erkende organisatie :

	verplicht <sup>1</sup>	opmerking
Lid		
naam	V	
voornaam	V	
straat en nummer	V	
postnummer	V	
gemeente	V	
provincie	V	
telefoonnummer	F	
faxnummer	F	
GSM nummer	F	
e-mailadres	F	
geboortedatum	V	
geslacht	V	Mogelijke waarden : M/V
nationaliteit	V	Nationaliteitsaanduiding op basis van ISO 3166-1-alpha-2 code ( <a href="http://www.iso.org/iso/country_codes/iso_3166_code_lists.htm">www.iso.org/iso/country_codes/iso_3166_code_lists.htm</a> )
aansluitingsnummer vereniging	V	
aansluitingsdatum	V	Aansluitingsdatum van de sportieve vrijetijdsbeoefenaar bij de vereniging.
Datum einde lidmaatschap	T	Datum van het einde van het lidmaatschap bij de vereniging
jaarlijks lidgeld betaald	T	Heeft de sportieve vrijetijdsbeoefenaar voor het huidige jaar zijn/haar lidgeld betaald? De mogelijke waarden worden beperkt tot : ja/nee.

voetnoot 1 :  
 V = verplicht op te nemen  
 T = op te nemen indien het gegeven van toepassing is  
 F = facultatief op te nemen

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2008 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëeringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties, de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

Brussel, 5 december 2008.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

K. PEETERS

De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport en Brussel

B. ANCIAUX

## Bijlage VII

**Minimale voorwaarden waaraan de verzekeringen inzake lichamelijke ongevallen en burgerlijke aansprakelijkheid moeten voldoen**

## Deel I. — Verzekering lichamelijke ongevallen

Artikel 1. De verzekering lichamelijke ongevallen bevat de volgende minimale waarborgen :

1° een kapitaal van 8.500 euro (achtduizend vijfhonderd euro) bij overlijden, uiterlijk tot drie jaar na het ongeval, van aangesloten leden of niet-leden bij sportpromotionele acties, die de volle leeftijd van vijf jaar op datum van het ongeval hebben bereikt of ouder;

2° een kapitaal van 35.000 euro (vijf en dertigduizend euro) bij een blijvende arbeidsongeschiktheid van 100 percent, uiterlijk tot twee jaar na het ongeval, uitkeerbaar in verhouding tot de graad van blijvende arbeidsongeschiktheid krachtens de officiële Belgische Schaal ter bepaling van de graad van invaliditeit volgens het Regentsbesluit van 12 februari 1946. Alle aangesloten leden en niet-leden bij sportpromotionele acties, moeten de genoemde waarborg kunnen genieten tot de leeftijd van vijfenzestig jaar op de datum van het ongeval;

3° een dagvergoeding van 30 euro (dertig euro) gedurende twee jaar tijdelijke arbeidsongeschiktheid, indien wordt aangetoond dat er enerzijds een verlies van beroepsinkomsten bestaat en dat er anderzijds geen enkel recht op vergoedingen krachtens de wetgeving op de verplichte ziekte- en invaliditeitsverzekering is. Geen dagvergoeding wordt uitbetaald aan aangesloten leden of niet-leden bij sportpromotionele acties, boven de vijfenzestig jaar;

4° de terugbetaling van alle door het RIZIV erkende prestaties voor medische verstrekkingen ten belope van het verschil tussen 100 percent van het RIZIV-tarief en het tarief voor de tegemoetkoming van het ziekenfonds gedurende een periode van twee jaar. Per ongeval mag in een vrijstelling tot ten hoogste 30 euro (dertig euro) worden voorzien. Onder medische verstrekkingen wordt onder andere verstaan : elke vorm van verzorging, zowel preventief als curatief, die voor het behoud of voor het herstel van de gezondheid nodig is, zoals geneeskundige hulp van geneesheren, chirurgen en apothekers, bloedtransfusies, radiografie, kinesitherapie, prothese, fysiotherapie, farmaceutische verstrekkingen, ziekenhuisverpleging, revalidatie en herscholing. Er dient geen uitkering betaald te worden voor brillen en contactlenzen. Tandprothesekosten dienen vergoed te worden tot 150 euro (honderd vijftig euro) per tand met een maximum van 600 euro (zeshonderd euro) per slachtoffer en per ongeval;

5° de vervoerskosten van het slachtoffer, die op dezelfde wijze vergoed worden als bepaald in de arbeidsongevallenwet;

6° de werkelijk gemaakte begrafeniskosten met een maximum van 8.500 euro (achtduizend vijfhonderd euro) bij overlijden, uiterlijk tot twee jaar na het ongeval, voor kinderen die de volle leeftijd van vijf jaar niet hebben bereikt op datum van het ongeval.

Art. 2. Voor de aangesloten leden en de niet-leden bij sportpromotionele acties zijn de vergoedingen ingevolge elk lichamenlijk ongeval begrepen in de verzekerde waarborgen, genoemd in artikel 4. Onder lichamenlijk ongeval dient te worden verstaan, een plotselinge gebeurtenis die een lichamenlijk letsel veroorzaakt of het overlijden tot gevolg heeft en waarvan de oorzaak of één der oorzaken vreemd is aan het organisme van het slachtoffer. De dekking wordt verleend in de meest ruime zin van het woord. Uit de verzekering mag niet gesloten worden en worden met ongevallen gelijkgesteld : ziekten, besmettingen en infecties die rechtstreeks het gevolg zijn van een ongeval, bevriezing, zonnesteek, verdrinking, hydrocutie, vergiftiging, toevallige of misdadige verstikking, lichamenlijke letsels opgelopen bij wettige zelfverdediging of ten gevolge van het redden van in gevaar verkerende personen, dieren of goederen, letsels voortspruitend uit aanslagen op of aanrandingen van een verzekerde, tetanus of miltvuur, beten van dieren of steken van insecten en hun gevolgen, de gevolgen van een lichamenlijke inspanning voorzover ze zich onmiddellijk en plotseling manifesteren, inzonderheid hernia's en liesbreuken, gedeeltelijke of volledige spierscheuringen, verrekkingen, peesscheuringen, verstuikingen en ontwrichtingen, lichamenlijke letsels die het gevolg zijn van een uiting die eigen is aan een ziekelijke toestand van het slachtoffer, waarbij echter de pathologische gevolgen voortspruitend uit deze ziekelijke toestand niet verzekerd zijn.

Art. 3. De gerechtigden op uitkeringen krachtens de wettelijke arbeidsongevallenverzekering, kunnen geen aanspraak maken op de vergoedingen waarin wordt voorzien door de verzekering lichamenlijke ongevallen.

## Deel II. — Verzekering burgerlijke aansprakelijkheid

Art. 4. De verzekering dekt de burgerlijke aansprakelijkheid die luidens de ter zake geldende Belgische of buitenlandse wetgevingen of reglementeringen van toepassing is :

1° ingevolge aan een derde toegebrachte lichamenlijke schade ten belope van een bedrag van ten minste 2.500.000 euro (twee miljoen vijfhonderdduizend euro) per slachtoffer en tot 5.000.000 euro (vijf miljoen euro) per schadegeval, zonder vrijstelling;

2° ingevolge aan een derde toegebrachte stoffelijke schade ten belope van een bedrag van ten minste 620.000 euro (zeshonderd twintigduizend euro) per schadegeval, zonder vrijstelling.

Art. 5. De verzekering burgerlijke aansprakelijkheid moet iedere sportbeoefenaar dekken voor eventuele schade die aan derden, met uitsluiting van de sportfederatie en de aangesloten sportclubs, veroorzaakt wordt en waarin zijn aansprakelijkheid bewezen is. Met uitzondering voor de stoffelijke schade zijn sportbeoefenaars tegenover elkaar als derden te beschouwen.

De verzekeraar mag van de vergoeding die hij aan het slachtoffer op grond van de burgerrechtelijke aansprakelijkheid dient te betalen, het bedrag aftrekken dat hij reeds heeft uitbetaald aan dit slachtoffer uit hoofde van de verzekering lichamenlijke ongevallen.

Bij een gewaarborgd ongeval kan de verzekeraar tegenover derden in de rechten treden van het slachtoffer.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2008 tot vaststelling van de erkennings- en subsidiëringsvoorwaarden van de Vlaamse sportfederaties, de koepelorganisatie en de organisaties voor de sportieve vrijetijdsbesteding.

Brussel, 5 december 2008.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
K. PEETERS

De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport en Brussel,  
B. ANCIAUX

## TRADUCTION

## AUTORITE FLAMANDE

F. 2009 — 777

[C — 2009/35189]

**5 DECEMBRE 2008. — Arrêté du Gouvernement flamand fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes, de l'organisation coordinatrice et des organisations des sports récréatifs**

Le Gouvernement flamand,

Vu l'article 20 de la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles;

Vu le décret du 13 juillet 2001 portant réglementation de l'agrément et du subventionnement des fédérations sportives flamandes, de l'organisation coordinatrice et des organisations des sports récréatifs, modifié par les décrets des 24 décembre 2004 et 23 mai 2008, notamment les articles 2, 8°, 3, 4, 5, 6, 13, 14, 20, 23, 28, 29, 34, 37, 40, 41, 43, 45, 48, 49 et 52;

Vu le décret du 7 mai 2004 portant transformation de l'organisme public flamand "Commissariaat-generaal voor de Bevordering van de Lichamelijke Ontwikkeling, de Sport en de Openlucht recreatie" (Commissariat général à la Promotion de l'Education physique, des Sports et de la Récréation en plein air) en l'agence autonomisée interne dotée de la personnalité juridique BLOSO, notamment l'article 5, alinéa premier, 6°;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 31 mai 2002 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes, de l'organisation coordinatrice et des organisations des sports récréatifs;

Vu l'avis du Conseil sectoriel des Sports du Conseil de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Médias, donné le 22 octobre 2008;

Vu l'accord du Ministre flamand chargé du budget, donné le 24 octobre 2008;

Vu l'avis du Conseil d'Etat, donné le 26 novembre 2008, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa premier, 1°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Affaires bruxelloises;

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Dispositions générales*

**Article 1<sup>er</sup>.** Dans le présent arrêté, on entend par :

1° le décret : le décret du 13 juillet 2001 portant réglementation de l'agrément et du subventionnement des fédérations sportives flamandes, de l'organisation coordinatrice et des organisations des sports récréatifs;

2° le Ministre : le Ministre flamand chargé de l'éducation physique, du sport et de la vie en plein air;

3° le Bloso : la «Agentschap ter Bevordering van de Lichamelijke Ontwikkeling, de Sport en de Openlucht recreatie» (Agence pour la Promotion de l'Education physique, des Sports ou de la Vie en plein air), notamment le service compétent de l'Autorité flamande, visé dans le décret;

4° la «Vlaamse Trainersschool» (Ecole flamande des Entraîneurs) : la structure de coopération entre le Bloso, le manager de sportifs de haut niveau, les institutions universitaires d'éducation physique, les instituts supérieurs flamands d'éducation physique et les fédérations sportives flamandes agréées, qui organise des formations de cadres sportifs en Flandre, en abrégé VTS;

5° la fédération sportive : la fédération sportive flamande, visée à l'article 2, 2°, du décret;

6° la liste des disciplines sportives : la liste nominative des disciplines sportives, établie conformément à l'article 2, 8°, du décret, qui est jointe en annexe V au présent arrêté;

7° olympiade : la période de quatre ans qui débute le 1<sup>er</sup> janvier de l'année des Jeux olympiques d'été, et qui prend fin le 31 décembre de l'année des Jeux olympiques d'été;

8° plan de mesurage : les informations nécessaires pour pouvoir mesurer les objectifs stratégiques et opérationnels qui sont repris dans le plan de gestion.

CHAPITRE II. — *Conditions d'agrément pour les fédérations sportives flamandes*

*Section I<sup>re</sup>.* — Conditions d'agrément relatives à l'autonomie de la fédération sportive

**Art. 2.** Pour être éligible à l'agrément conformément à l'article 5, 10°, du décret, la fédération sportive doit gérer de manière autonome les finances et déterminer sa propre politique, ce qui ressort notamment du fait qu'elle :

1° dispose d'un secrétariat central propre qui peut être clairement distingué de toute autre association;

2° fixe et réalise le programme d'activités;

3° dispose d'un compte postal ou bancaire propre.

*Section II.* — Conditions d'agrément relatives aux assurances à contracter pour les membres affiliés et les non-membres à l'occasion d'actions de promotion du sport

**Art. 3.** § 1<sup>er</sup>. Pour être éligible à l'agrément conformément à l'article 5, 12° et 13°, du décret, la fédération sportive contracte une assurance en vue de la couverture des risques d'accidents corporels et la responsabilité civile. L'assurance vaut tant à l'intérieur qu'à l'étranger. L'assurance est contractée pour les membres affiliés en vue de la couverture des activités organisées par la fédération sportive et ses clubs sportifs. Pour les non-membres, l'assurance est contractée en vue de la couverture des risques lors de la participation à des actions de promotion du sport, organisées par la fédération sportive et ses clubs sportifs; une police distincte est contractée à cette fin.

Les fédérations sportives pour handicapés peuvent contracter, pour leurs membres affiliés qui sont également membre d'une autre fédération sportive flamande agréée, en concertation avec cette fédération sportive, une police d'assurance commune en vue de la couverture des risques visés au présent article.

§ 2. Si les activités sont organisées par la fédération sportive ou par les clubs sportifs affiliés dans le cadre des activités fédérales ou du club, l'assurance comprend : championnats, compétitions, rencontres amicales et autres, tournois, entraînements, démonstrations, déplacements, voyages (séjour compris) et autres activités (festins, réunions, jeux) qui sont organisés pour les membres affiliés et les non-membres lors d'actions de promotion du sport. Les dommages causés par l'utilisation du matériel ou par le matériel doivent également être assurés. En outre, la garantie est également accordée pour les membres affiliés qui collaborent activement à l'organisation par la fédération sportive ou par les clubs sportifs affiliés de toutes sortes d'activités non sportives associant le public.



§ 3. Uniquement pour les membres affiliés, le risque d'accidents corporels doit être assuré pour des accidents qui se produisent sur le chemin du domicile aux activités et de retour.

§ 4. Les conditions minimales que doivent remplir les assurances d'accidents corporels et de responsabilité civile, sont reprises en annexe VII, qui est jointe au présent arrêté.

*Section III. — Conditions d'agrément relatives à l'établissement du plan de gestion*

**Art. 4.** Pour être éligible à l'agrément, le plan de gestion quadriennal, établi conformément aux articles 5, 15°, et 6 du décret, doit comprendre les éléments suivants :

1° l'information de la fédération sportive :

a) la structure de la fédération sportive avec l'organigramme, les tâches de tous les organes et leur association aux missions de base;

b) l'organigramme et le statut des collaborateurs technico-sportifs et administratifs de la fédération sportive et leur association aux missions de base;

2° la mission de la fédération sportive;

3° un recueil de données en vue de l'établissement du plan de gestion;

4° les conclusions du recueil de données;

5° les objectifs stratégiques et opérationnels et le plan de mesurage y afférent;

6° le plan d'action pour la durée du plan de gestion, avec les mesures concrètes pour réaliser les objectifs stratégiques et opérationnels, ainsi que le budget y afférent pour la durée du plan de gestion;

7° une description à l'aide de laquelle la fédération sportive démontre qu'elle répond à toutes les dispositions du décret du 13 juillet 2007 relatif à la pratique du sport dans le respect des impératifs de santé et des arrêtés d'exécution y afférents, qui lui sont applicables. La description est reprise dans une partie distincte du plan, et est transmise au service compétent de l'Autorité flamande.

Le plan de gestion est établi selon une directive mise à disposition par le Bloso.

*Section IV. — Conditions d'agrément relatives aux documents supplémentaires à fournir conformément à l'article 6 du décret*

**Art. 5.** § 1<sup>er</sup>. Chaque année, la fédération sportive envoie, au plus tard le 1<sup>er</sup> avril, le rapport financier de l'année d'activité précédente au Bloso.

Pour la fédération sportive agréée et non subventionnée, le rapport financier comprend les comptes annuels.

§ 2. Chaque année, la fédération sportive envoie, au plus tard le 1<sup>er</sup> avril, le rapport d'activité de l'année d'activité précédente au Bloso.

Pour la fédération sportive agréée et non subventionnée, ce rapport d'activité se compose d'un aperçu des activités de la fédération sportive de l'année précédente, ainsi que des résultats de l'évaluation du plan de gestion sur la base du mesurage d'effets et le cas échéant la correction du plan de gestion.

§ 3. Chaque année, la fédération sportive envoie, au plus tard le 1<sup>er</sup> décembre, le budget de l'année d'activité suivante au Bloso.

*CHAPITRE III. — Procédure d'agrément*

*Section I<sup>re</sup>. — Demande et examen de recevabilité*

**Art. 6.** § 1<sup>er</sup>. Une demande d'agrément telle que visée à l'article 3 du décret, doit être introduite au Bloso au plus tard le 1<sup>er</sup> septembre précédant l'année de l'agrément. La demande doit être envoyée par lettre recommandée au Bloso ou être transmise contre récépissé au Bloso. La demande est introduite à l'aide du formulaire mis à disposition par le Bloso.

§ 2. S'il est constaté qu'une demande est incomplète et peut encore être complétée, le Bloso demande les données complémentaires par lettre recommandée.

§ 3. Le Bloso informe les fédérations sportives avant le 1<sup>er</sup> octobre, par lettre recommandée, si leur demande d'agrément est irrecevable. Le motif de l'irrecevabilité est mentionné dans la lettre. Une demande est irrecevable si elle n'a pas été introduite à temps, n'a pas été complétée à temps, ou s'il s'avère que la fédération sportive ne peut pas remplir les conditions générales d'agrément.

*Section II. — Accompagnement et contrôle*

**Art. 7.** § 1<sup>er</sup>. Le Bloso accompagne la fédération sportive et examine sa demande d'agrément. Avant le 15 décembre, le Bloso rend un avis au Ministre sur les fédérations sportives susceptibles d'être agréées.

§ 2. Avant le 15 janvier, le Ministre communique par lettre recommandée à la fédération sportive demanderesse sa décision d'agréer la fédération sportive ou son intention de ne pas agréer la fédération sportive.

§ 3. Une fédération sportive qui reçoit la notification de l'intention du Ministre de ne pas prendre en considération son agrément, peut introduire une réclamation motivée qui doit être envoyée par lettre recommandée au Bloso dans les quinze jours de l'envoi de cette notification. Lorsque la fédération sportive le demande, elle peut être entendue.

Dans les trente jours de la réception de la réclamation, le Bloso établit un avis motivé; au plus tard trente jours de la réception de cet avis, le Ministre décide d'accorder ou non l'agrément.

*Section III. — Procédure de suspension et de retrait d'un agrément*

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. Si le Bloso constate qu'une fédération sportive agréée ne remplit plus une ou plusieurs conditions d'agrément, le Bloso informe la fédération sportive agréée des infractions constatées.

§ 2. La fédération sportive agréée a la faculté d'éclairer par écrit sa position sur ces infractions. Le Bloso rédige alors un avis motivé concernant les sanctions possibles.

§ 3. Le Ministre décide, après avoir pris connaissance de l'avis visé au paragraphe 2 et, le cas échéant, de la position communiquée de la fédération sportive agréée, soit de suspendre l'agrément de la fédération sportive concernée et de lui accorder un délai dans lequel elle doit régulariser les infractions constatées, soit de retirer l'agrément. A cet effet, le Ministre tient compte de la nature de l'infraction constatée et de la possibilité de régularisation. La décision est communiquée à la fédération sportive concernée par lettre recommandée.

§ 4. L'agrément de la fédération sportive est suspendu à partir de la date d'envoi de la lettre motivée contenant la décision de suspension. La lettre communique également le délai dans lequel elle doit régulariser les infractions constatées.

Si le Bloso constate qu'à l'expiration du délai fixé dans la lettre, la fédération sportive ne remplit à nouveau pas toutes les conditions d'agrément, le Ministre peut prendre immédiatement une décision de retrait de l'agrément.

La décision de retrait de l'agrément produit ses effets avec effet rétroactif à partir de la date à laquelle l'agrément de la fédération sportive agréée concernée a été suspendu.

Lorsque le Bloso constate que la fédération sportive a régularisé les infractions constatées à temps, la suspension est abrogée. La fédération sportive concernée est mise au courant de la décision du Ministre sur la date de l'abrogation de la suspension.

§ 5. Par dérogation aux paragraphes 1<sup>er</sup> à 4 inclus, le Ministre peut immédiatement retirer un agrément s'il est dans l'intérêt de la Communauté flamande et s'il est justifié par des faits graves. Dans ce cas, la fédération sportive agréée concernée est informée par lettre recommandée de la décision motivée du Ministre de retirer immédiatement son agrément.

#### CHAPITRE IV. — Conditions de subventionnement pour les fédérations sportives flamandes

##### Section I<sup>re</sup>. — Conditions générales de subventionnement

**Art. 9.** Conformément à l'article 13, 1<sup>o</sup>, et l'article 28, 2<sup>o</sup>, du décret, la fédération sportive doit remplir les obligations suivantes pour être admise aux subventions pour les missions de base :

1<sup>o</sup> offrir les activités suivantes :

a) pour les fédérations unisport des catégories A et B : offrir, par le biais des clubs sportifs, des activités permettant aux membres affiliés de pratiquer la discipline sportive chaque semaine pendant au moins trente semaines;

b) pour la fédération unisport de la catégorie C et pour les fédérations sportives récréatives pour personnes handicapées : offrir, par le biais des clubs sportifs offrant des disciplines sportives aux personnes handicapées, des activités permettant aux membres affiliés de pratiquer une ou plusieurs disciplines sportives toutes les deux semaines pendant au moins trente semaines;

c) pour les fédérations sportives récréatives, à l'exception des fédérations sportives visées au point b) : offrir, par le biais des clubs sportifs, des activités permettant aux membres affiliés de pratiquer une ou plusieurs disciplines sportives chaque semaine pendant au moins trente semaines;

2<sup>o</sup> inventorier la programmation des activités sportives des clubs sportifs, le contrôle des données par le Bloso pouvant avoir lieu par échantillonnage auprès des membres et clubs sportifs affiliés.

**Art. 10.** § 1<sup>er</sup>. Conformément à l'article 13, 2<sup>o</sup>, et l'article 28, 3<sup>o</sup>, du décret, la fédération sportive doit tenir les fichiers électroniques suivants pour être admise aux subventions pour les missions de base :

1<sup>o</sup> un fichier actualisé des membres relatif aux clubs sportifs affiliés;

2<sup>o</sup> un fichier relatif aux membres affiliés.

Dans les deux cas, les données minimales enregistrées sont celles reprises au modèle, repris en annexe I<sup>re</sup>, qui est jointe au présent arrêté.

Les deux fichiers doivent être actualisés à titre permanent. A l'issue de l'affiliation d'un club sportif ou membre, les données doivent être conservées dans le fichier concerné pendant au moins six ans.

Tant en vue du contrôle et de l'inspection pour le calcul des subventions de fonctionnement, qu'en vue du traitement statistique, le Bloso peut à tout moment demander les fichiers entiers, les fichiers partiels ou les données agrégées. La fédération sportive doit fournir ces informations selon le modèle repris en annexe I<sup>re</sup>, qui est jointe au présent arrêté.

§ 2. Dans le cadre de l'établissement de la base de données sportives de la Flandre, la fédération sportive doit enregistrer les données relatives à la fédération sportive, aux clubs sportifs et à ses membres affiliés, de manière numérique dans la base de données sportives, et les actualiser de la manière fixée par le Bloso.

**Art. 11.** § 1<sup>er</sup>. Conformément à l'article 13, 3<sup>o</sup>, et l'article 28, 4<sup>o</sup>, du décret, la fédération sportive doit tenir une comptabilité complète, en tenant compte de la nature et de l'ampleur de ses missions, pour être admise aux subventions pour les missions de base :

§ 2. Toute comptabilité est tenue selon un système de comptes et conformément aux règles de la comptabilité en partie double.

Le système de comptes doit être établi et numéroté conformément à la division fixée par le Bloso. La fédération sportive peut développer le système de comptes selon la nature et l'ampleur de ses missions.

§ 3. L'exercice débute le 1<sup>er</sup> janvier et prend fin le 31 décembre.

§ 4. Les documents comptables sont conservés au secrétariat de la fédération sportive, ou auprès de l'organisation qui tient la comptabilité pour la fédération sportive et dont l'identité et l'adresse sont communiquées préalablement au Bloso. Les documents comptables doivent rester disponibles pour un contrôle éventuel en présence de la personne qui assume la responsabilité financière de la comptabilité de la fédération sportive.

§ 5. Pour les autres dispositions relatives à la tenue d'une comptabilité, référence est faite à la loi du 27 juin 1921 relative aux associations sans but lucratif, aux associations internationales sans but lucratif et aux fondations, et à l'arrêté royal du 19 décembre 2003 relatif aux obligations comptables et à la publicité des comptes annuels de certaines associations sans but lucratif, associations internationales sans but lucratif et fondations.

§ 6. Le rapport financier, visé à l'article 5, § 1<sup>er</sup>, doit comprendre pour la fédération sportive subventionnée, les éléments suivants :

1<sup>o</sup> les comptes annuels (bilan, compte des résultats et commentaire);

2<sup>o</sup> le rapport signé de l'assemblée générale à laquelle les comptes annuels précités ont été approuvés;

3<sup>o</sup> le bilan par soldes (classe 1 à 7 incluse) avec mention de tous les comptes utilisés;

4<sup>o</sup> l'inventaire des immobilisations et les tableaux d'amortissement y afférents.

**Art. 12.** Pour pouvoir bénéficier de subventions pour les missions de base, la fédération sportive est tenue, conformément à l'article 13, 5° et à l'article 28, 6°, du décret, de percevoir par l'entremise des clubs sportifs une partie de la cotisation annuelle des membres affiliés, composée :

- 1° d'un montant forfaitaire d'au moins 2,50 euros (deux euros cinquante centimes) par membre affilié;
- 2° du montant intégral de l'assurance des membres par membre affilié.

**Art. 13.** § 1<sup>er</sup>. Pour pouvoir bénéficier de subventions pour les missions de base, la fédération sportive est tenue, conformément à l'article 13, 6°, et à l'article 28, 7°, du décret, de mentionner séparément dans le plan de gestion quadriennal, les missions de base par point tel que visé à l'article 4, 3° à 6° inclus.

§ 2. Pour pouvoir bénéficier de subventions pour les missions facultatives, la fédération sportive est tenue de mentionner séparément dans le plan de gestion quadriennal, les missions facultatives concernées par point tel que visé à l'article 4, 3° à 6° inclus.

§ 3. Le plan de gestion quadriennal doit être complété par un plan d'action annuel qui comprend pour toutes les missions de base et, le cas échéant, pour les missions facultatives, les activités et le calendrier concrets, qui seront effectués pour réaliser les objectifs stratégiques et opérationnels, ainsi que le budget détaillé y afférent.

Ce plan d'action annuel doit être introduit auprès du Bloso au plus tard le 1<sup>er</sup> septembre précédant l'année d'activité concernée.

**Art. 14.** Pour pouvoir bénéficier de subventions pour les missions de base, conformément à l'article 13, 7°, et l'article 28, 8° du décret, la fédération sportive est tenue de répondre aux conditions suivantes en matière de formation et de recyclage des personnes responsables :

1° le les coordinateurs technico-sportifs et le coordinateur de sport de haut niveau de la fédération sportive suivent annuellement un cours de recyclage d'au moins six heures qui est organisé ou agréé par le VTS, qui délivre une attestation de participation;

2° le coordinateur administratif de la fédération sportive suit annuellement un cours de recyclage administratif d'au moins six heures qui est organisé ou agréé par le Bloso. Le Bloso délivre une attestation de participation.

#### *Section II. — Conditions de subventionnement relatives aux missions de base*

**Art. 15.** L'organisation de compétitions sportives et d'activités sportives récréatives par la fédération unisport, telles que visées à l'article 14, § 1<sup>er</sup>, 1° et 2°, du décret, doit avoir lieu dans toutes les provinces dans lesquelles elle offre sa discipline sportive par le biais des clubs sportifs.

**Art. 16.** L'organisation d'une pratique sportive purement récréative et, le cas échéant, d'une pratique sportive récréative axée sur la compétition par la fédération des sports récréatifs, telles que visées à l'article 29, § 1<sup>er</sup>, 1°, du décret, doit avoir lieu dans toutes les provinces dans lesquelles elle offre sa ou ses disciplines sportives par le biais des clubs sportifs.

**Art. 17.** § 1<sup>er</sup>. L'organisation d'une formation des cadres pour les responsables technico-sportifs de la fédération sportive et des clubs sportifs affiliés, visée à l'article 14, § 1<sup>er</sup>, 3°, et à l'article 29, § 1<sup>er</sup>, 2°, du décret, a lieu avec ou en concertation avec la 'Vlaamse Trainersschool' (VTS); pour la fédération sportive, la coordination de cette formation des cadres sportifs est effectuée par le coordinateur technico-sportif, qui représente également la fédération sportive auprès de la VTS.

Les éventuelles épreuves d'admission nécessaires pour chacune des formations des cadres sont organisées par la fédération sportive, en concertation avec la VTS et conformément au contenu et à la procédure fixés par celle-ci. La fédération sportive délivre une attestation donnant accès à la formation des cadres sportifs de la VTS.

§ 2. La fédération sportive apporte son concours actif à la promotion et l'organisation des cours de formation de la VTS et encourage la désignation d'entraîneurs et d'enseignants qualifiés dans les clubs sportifs affiliés.

§ 3. Le coordinateur technico-sportif de la fédération sportive coordonne chaque année des recyclages technico-sportifs pour les responsables technico-sportifs de la fédération sportive et des clubs sportifs affiliés.

§ 4. La fédération sportive organise, en collaboration ou non avec un partenaire externe, des recyclages axés la pratique pour les cadres gestionnels et administratifs des clubs sportifs affiliés.

**Art. 18.** L'accompagnement des clubs sportifs tel que visé à l'article 14, § 1<sup>er</sup>, 4°, et à l'article 29, § 1<sup>er</sup>, 3°, du décret, doit se faire aux conditions suivantes :

1° la fédération sportive accompagne et appuie les clubs sportifs au niveau de la gestion de la qualité dans le fonctionnement des clubs. L'accompagnement et l'appui en matière de gestion de la qualité peuvent faire partie de l'accompagnement et de l'appui visés au point 2°;

2° la fédération sportive appuie et accompagne les clubs sportifs dans leurs activités technico-sportives, leurs activités administratives et de direction et leurs activités de promotion du sport dans le club.

**Art. 19.** La fédération sportive est obligée de communiquer toute information relative à la propre gestion et organisation aux clubs sportifs et à leurs membres affiliés et prend les mesures nécessaires pour améliorer la communication interne et externe, tel qu'il est déterminé aux articles 14, § 1<sup>er</sup>, 4°, et 29, § 1<sup>er</sup>, 4°, du décret.

**Art. 20.** La fédération sportive entreprend des actions afin de promouvoir sa ou ses propres disciplines, tel qu'il est fixé aux articles 14, § 1<sup>er</sup>, 5°, et 29, § 1<sup>er</sup>, 5°, du décret.

*Section III. — Conditions de subventionnement relatives au personnel*

**Art. 21.** § 1<sup>er</sup>. Les membres du personnel doivent remplir les suivantes conditions minimales en matière de diplômes et de certificats, délivrés par des établissements agréés par le Ministère flamand de l'Enseignement et de la Formation :

1° coordinateur technico-sportif : licencié en éducation physique/master en éducation physique et en sciences de la motricité de préférence ou bien en possession d'une spécialisation dans la discipline concernée ou bien en possession d'un certificat/ diplôme Entraîneur A ou du certificat/diplôme le plus élevé dans la discipline concernée, délivré par la VTS ou par une institution y assimilée;

2° coordinateur technico-sportif pour les activités sportives récréatives de la fédération unisport : régent en éducation physique/bachelor en enseignement : enseignement secondaire, matière 'Education physique';

3° collaborateur technico-sportif : enseignement secondaire supérieur conclu par un certificat/diplôme Entraîneur B dans la discipline concernée, délivré par la VTS ou par une institution y assimilée. Les régents en éducation physique/bachelor en enseignement : enseignement secondaire, matière 'Education physique', et les licenciés en éducation physique/masters en éducation physique et en sciences de la motricité sont exemptés du certificat/diplôme Entraîneur B;

4° coordinateur administratif : enseignement supérieur d'un cycle de plein exercice/bachelor professionnel ou diplôme de candidat/bachelor académique ou certificat de l'enseignement supérieur, délivré après un cycle d'au moins deux années d'études;

5° collaborateur administratif : enseignement secondaire supérieur.

§ 2. Si la fédération sportive veut faire subventionner un membre du personnel disposant d'un diplôme ou certificat qui n'est pas acquis dans la Communauté flamande, la fédération sportive doit faire constater l'équivalence de ce diplôme ou certificat par les services compétents à cet effet de la Communauté flamande. L'équivalence peut être conclue d'une comparaison des aptitudes ressortant des diplômes, certificats et autres titres et de l'expérience pertinente.

*CHAPITRE V. — Procédure de subventionnement*

*Section 1<sup>re</sup>. — Demande et examen de recevabilité*

**Art. 22.** § 1<sup>er</sup>. Une demande de subventionnement des missions de base et, le cas échéant, des missions facultatives telles que visées à l'article 4 du décret, doit être introduite auprès du Bloso, au plus tard le 1<sup>er</sup> septembre précédant l'année sur laquelle porte la demande de subventions. La demande doit être envoyée par lettre recommandée au Bloso ou délivrée au Bloso contre récépissé. La demande est introduite au moyen du formulaire mis à disposition par le Bloso.

§ 2. S'il est constaté que la demande est incomplète et peut encore être complétée, le Bloso demande les données complémentaires par lettre recommandée.

§ 3. Le Bloso avertit les fédérations sportives de l'irrecevabilité de leur demande avant le 1<sup>er</sup> octobre par lettre recommandée. La raison de l'irrecevabilité est communiquée dans la lettre. Une demande est irrecevable si elle n'a pas été introduite à temps, n'a pas été complétée à temps ou s'il ressort de la demande, après examen par Bloso, que la fédération sportive concernée ne peut pas remplir les conditions de subventionnement posées.

*Section II. — Accompagnement et contrôle*

**Art. 23.** § 1<sup>er</sup>. Le Bloso accompagne la fédération sportive et examine la demande de subventionnement de la fédération sportive. Avant le 15 décembre, le Bloso émet un avis auprès du Ministre sur les fédérations sportives susceptibles d'être subventionnées.

§ 2. Avant le 15 janvier, le Ministre communique sa décision par lettre recommandée à la fédération sportive ayant fait la demande, de subventionner la fédération sportive ou de son intention de ne pas la subventionner. Le subventionnement est autorisé pour une année.

§ 3. Une fédération sportive qui est notifiée de l'intention du Ministre qu'elle ne sera pas subventionnée peut introduire une réclamation motivée qui doit être envoyée au Bloso par lettre recommandée, dans les quinze jours de l'envoi de cette notification. A sa demande, la fédération sportive peut être entendue.

Dans les trente jours après la réception de la réclamation, le Bloso formule un avis motivé; le Ministre décide, au plus tard trente jours de la réception de cet avis, de subventionner la fédération sportive ou non.

*Section III. — Procédure de retrait du subventionnement*

**Art. 24.** § 1<sup>er</sup>. Si le Bloso constate qu'une fédération sportive ne remplit plus les conditions de subventionnement, n'accomplit pas une ou plusieurs missions de base ou une mission facultative pour la-/lesquelle(s) elle est subventionnée, ou si des faits graves justifient le retrait du subventionnement dans l'intérêt de Communauté flamande, le Bloso informe la fédération sportive des infractions constatées.

§ 2. La fédération sportive a la possibilité de communiquer par écrit son point de vue sur ces infractions. Ensuite, le Bloso rédige un avis motivé concernant les sanctions possibles.

§ 3. Après avoir pris connaissance de cet avis et, le cas échéant, du point de vue communiqué par la fédération sportive, le Ministre décide de retirer et de récupérer le subventionnement en tout ou en partie.

La décision est communiquée à la fédération sportive concernée par lettre recommandée.



*Section IV. — Vérification et liquidation*

**Art. 25.** § 1<sup>er</sup>. Le 1<sup>er</sup> avril au plus tard, chaque fédération sportive fait parvenir au Blosa le rapport financier, conformément à l'article 11, § 6, et le rapport d'activité visé aux articles 5, 14<sup>o</sup>, § 2, et 29, § 2, du décret, portant sur l'année d'activité écoulée.

§ 2. Le rapport financier est introduit à l'aide des formulaires mis à disposition par le Blosa.

§ 3. Pour ce qui est de la fédération sportive subventionnée, le rapport d'activité comporte un aperçu des activités et des résultats obtenus de la fédération sportive, en vue des objectifs définis dans l'année précédente, ainsi que l'évaluation du plan de gestion sur la base d'un mesurage d'effets et, le cas échéant, l'ajustement du plan de gestion. Dans le rapport d'activité, il faut faire la distinction entre les missions de base et si nécessaire les missions facultatives, chaque mission faisant l'objet d'un traitement distinct.

Le rapport d'activité est dressé conformément au modèle mis à disposition par le Blosa.

**Art. 26.** Les contrôles de fond et financiers peuvent être exercés au cours de l'année d'activité concernée d'une part et sur la base du rapport financier et du rapport d'activité d'autre part. Le rapport financier doit clairement indiquer les dépenses exposées pour chaque mission de base et, le cas échéant, pour chaque mission facultative.

S'il s'avère des contrôles de fond et financiers que la fédération sportive n'a pas dûment rempli une ou plusieurs des conditions de subventionnement visées au chapitre IV, la subvention accordée pour l'année d'activité concernée est retirée en tout ou en partie, conformément à la procédure visée à l'article 24, §§ 2 et 3.

*CHAPITRE VI. — Nature et mode de subventionnement**Section I<sup>re</sup>. — Subventions de fonctionnement*

**Art. 27.** § 1<sup>er</sup>. Les frais applicables dans le cadre du subventionnement des missions de base figurent à l'annexe II au présent arrêté. Le Blosa fixe le mode d'intégration des frais dans le plan comptable pour le calcul du subventionnement par mission de base.

§ 2. La rémunération des collaborateurs technico-sportifs et administratifs occasionnels, reprise à l'annexe comme frais admissibles aux subventions tels que visés au § 1<sup>er</sup>, se fait sur la base du tableau de rémunération pour les collaborateurs occasionnels dans le cadre du subventionnement des missions de base, tel que repris à l'annexe III au présent arrêté. Les salaires horaires à 100 pour cent repris dans ledit tableau de rémunération sont liés à l'indice pivot 138,01 du 1<sup>er</sup> janvier 1990. Ces salaires horaires sont adaptés annuellement, le 1<sup>er</sup> janvier de l'année calendaire, à l'indice pivot.

§ 3. Des collaborateurs occasionnels qui disposent de diplômes et de titres qui n'ont pas été acquis au sein de la Communauté flamande, doivent en faire établir l'équivalence auprès des services compétents de l'Autorité flamande. L'équivalence peut être conclue d'une comparaison des aptitudes ressortant des diplômes, certificats et autres titres et de l'expérience pertinente.

*Section II. — Subventions de personnel*

**Art. 28.** § 1<sup>er</sup>. L'échelle de traitement prise en compte pour le calcul du subventionnement d'un membre du personnel est déterminée sur la base du diplôme dont le membre du personnel est titulaire.

La suivante échelle de traitement est prise en compte pour les titulaires du diplôme suivant :

1<sup>o</sup> enseignement universitaire et enseignement supérieur de deux cycles de plein exercice/master – échelle de traitement A111;

2<sup>o</sup> enseignement supérieur d'un cycle de plein exercice ou diplôme de candidat ou certificat de l'enseignement supérieur délivré à l'issue d'un cycle d'au moins 2 années d'études = échelle de traitement B111;

3<sup>o</sup> enseignement secondaire supérieur = échelle de traitement C111.

§ 2. Les échelles de traitement visées au § 1<sup>er</sup> sont reprises dans l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 janvier 2006 fixant le statut du personnel des services des autorités flamandes. Pour le calcul de la subvention de personnel, l'adaptation à l'indice pivot se fait annuellement, le 1<sup>er</sup> janvier de l'année calendaire. Les prestations à temps partiel ne sont prises en compte qu'au prorata.

§ 3. La rémunération minimum des membres du personnel subventionnés est payée par la fédération sportive suivant leur diplôme, les échelles de traitement connexes, définies au § 1<sup>er</sup>, et l'ancienneté pécuniaire définie à l'article 29.

**Art. 29.** § 1<sup>er</sup>. Pour le calcul de l'ancienneté pécuniaire du coordinateur technico-sportif, du coordinateur administratif et du coordinateur technico-sportif pour les activités sportives récréatives, l'ancienneté pécuniaire que la fédération sportive accorde au membre du personnel sur la base d'expériences effectives et démontrables pertinentes pour la fonction, acquises dans les secteurs public et privé, est prise en compte, pour autant qu'il s'agit de prestations de travail effectives et rémunérées, exprimées en mois entiers.

§ 2. Pour le calcul de l'ancienneté pécuniaire des membres du personnel autres que ceux mentionnés au § 1<sup>er</sup>, qui entrent en service après l'entrée en vigueur du présent décret, sont prises en compte les prestations de travail rémunérées, plafonnées à 4 ans, exprimées en mois entiers,

1<sup>o</sup> d'un enseignant d'éducation physique dans l'enseignement;

2<sup>o</sup> d'un fonctionnaire ou contractuel auprès du Blosa ou de la cellule des Sports au sein du Département de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Médias de l'Autorité flamande;

3<sup>o</sup> d'un membre du personnel d'un service des sports au sens du décret du 9 mars 2007 portant subventionnement des administrations communales et provinciales et de la Commission communautaire flamande pour la mise en œuvre d'une politique du Sport pour Tous;

4<sup>o</sup> d'un membre du personnel de la 'Stichting Vlaamse Schoolsport', du 'Vlaams Instituut voor Sportbeheer en Recreatiebeleid', du 'Vlaams Bureau voor Sportbegeleiding'.

§ 3. Pour le calcul de l'ancienneté pécuniaire des membres du personnel autres que ceux mentionnés au § 1<sup>er</sup>, qui entrent en service après l'entrée en vigueur du présent décret, l'expérience effective et démontrable accordée par la fédération sportive au membre du personnel et acquise en tant que contractuel auprès d'une autre fédération sportive flamande ou d'une organisation coordinatrice, est prise en compte, pour autant qu'il s'agit de prestations de travail rémunérées, exprimées en mois entiers. L'expérience acquise depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2002 comme membre du personnel non subventionné auprès d'une fédération sportive flamande agréée, auprès de l'organisation coordinatrice ou d'une organisation agréée des sports récréatifs, est prise en compte.

§ 4. Le membre du personnel technico-sportif qui est porteur du certificat Entraîneur A dans la ou les disciplines sportives de la fédération sportive, délivré par la VTS ou par une institution y assimilée, reçoit une ancienneté pécuniaire complémentaire de deux ans pour le calcul du subventionnement.

§ 5. Le membre du personnel administratif qui est porteur du diplôme de fonctionnaire sportif, délivré par la VTS ou par une institution y assimilée, reçoit une ancienneté pécuniaire complémentaire de deux ans pour le calcul du subventionnement.

§ 6. L'ancienneté pécuniaire complémentaire visée aux §§ 4 et 5 n'est accordée que dans la mesure où le membre du personnel n'a pas encore bénéficié d'une ancienneté pécuniaire complémentaire de quatre ans dans le cadre du décret du 2 mars 1977 portant agrégation et admission aux subventions des associations sportives organisées au niveau de la communauté culturelle.

§ 7. La fédération sportive est tenue de respecter les conventions collectives de travail qui ont été conclues au sein du Comité paritaire pour le secteur socioculturel.

§ 8. Un membre du personnel doit remplir son emploi soit à part entière comme membre du personnel technico-sportif, soit à part entière comme membre du personnel administratif.

**Art. 30.** § 1<sup>er</sup>. Le Bloso est immédiatement mis au courant d'une entrée en service, d'une suspension du contrat de travail ou d'une cessation de fonctions d'un membre du personnel subventionné. Le cas échéant, la fédération sportive communique les données suivantes au Bloso :

1° la date d'entrée en service, de suspension du contrat de travail ou de cessation de fonctions du membre de personnel;

2° les coordonnées personnelles, les données des services accomplis par le membre du personnel, assorties d'une copie du diplôme ou de certificat et d'une copie du contrat de travail du membre du personnel.

§ 2. En cas de cessation de fonctions d'un membre du personnel tel que visé aux articles 23, § 1<sup>er</sup>, et 37, § 1<sup>er</sup>, du décret, celui-ci est remplacé dans les quatre mois.

§ 3. En cas de suspension du contrat de travail d'un membre du personnel tel que visé aux articles 23, § 1<sup>er</sup>, et 37, § 1<sup>er</sup>, du décret, la fédération sportive doit désigner, dans les quatre mois, un membre du personnel remplissant les exigences de diplôme dans la fonction du membre du personnel suspendu.

#### CHAPITRE VII. — Agrément et subventionnement d'une organisation coordinatrice

**Art. 31.** Dans le présent chapitre, les mots 'fédérations sportives' ou 'fédération sportive', figurant dans les articles auxquels il est référé, sont lus comme 'organisation coordinatrice'.

##### Section I<sup>re</sup>. — Conditions d'agrément

**Art. 32.** Pour entrer en ligne de compte pour un agrément conformément à l'article 41 du décret, les deux premiers équivalents à temps plein étant subventionnés à 90 pour cent doivent suivre chaque année un recyclage administratif de six heures au moins qui est organisé ou agréé par le Bloso. Le Bloso délivre une attestation de participation.

**Art. 33.** Les dispositions de l'article 2 relatives à l'autonomie s'appliquent à l'organisation coordinatrice.

**Art. 34.** Les dispositions de l'article 11 relatives à la comptabilité devant être menée s'appliquent à l'organisation coordinatrice.

**Art. 35.** Les dispositions de l'article 4, 1° à 7° inclus, relatives à l'établissement du plan de gestion s'appliquent à l'organisation coordinatrice.

**Art. 36.** § 1<sup>er</sup>. Conformément à l'article 41 du décret, l'organisation coordinatrice envoie chaque année, au plus tard le 1<sup>er</sup> avril de l'année suivante, un rapport financier au Bloso, dans la forme visée à l'article 11, § 6.

§ 2. Conformément à l'article 41 du décret, l'organisation coordinatrice envoie chaque année, au plus tard le 1<sup>er</sup> avril de l'année suivante, un rapport d'activité au Bloso.

Pour ce qui est de l'organisation coordinatrice, le rapport d'activité comporte un aperçu des activités et des résultats obtenus de l'organisation coordinatrice dans l'année précédente, ainsi que les résultats de l'évaluation du plan de gestion sur la base d'un mesurage d'effets et, le cas échéant, l'ajustement du plan de gestion.

§ 3. Conformément à l'article 41 du décret, l'organisation coordinatrice envoie chaque année, au plus tard le 1<sup>er</sup> décembre, le budget de l'année d'activité suivante au Bloso.

##### Section II. — Procédure d'agrément

**Art. 37.** Conformément à l'article 45 du décret, les dispositions du chapitre III relatives à la procédure d'agrément s'appliquent à l'organisation coordinatrice. L'agrément d'une organisation coordinatrice est accordé par le Ministre pour la durée de l'olympiade.

*Section III. — Conditions de subventionnement*

**Art. 38.** Pour être admissible aux subventions, l'organisation coordinatrice doit, conformément à l'article 40, § 1<sup>er</sup>, 9°, du décret, traiter séparément les missions mentionnées à l'article 42 du décret dans le plan de gestion quadriennal. Le plan de gestion quadriennal doit être complété d'un plan d'action annuel comportant les activités concrètes et leur timing, ainsi qu'un budget annuel y lié, et dans lequel toutes les missions visées à l'article 42 du décret sont abordées. Ce plan d'action annuel doit être introduit auprès du Bloso au plus tard le 1<sup>er</sup> septembre précédant l'année d'activité concernée.

**Art. 39.** Pour être admissible aux subventions, l'organisation coordinatrice doit disposer de membres du personnel porteurs d'un diplôme de l'enseignement supérieur de deux cycles de plein exercice/master, qui occupent les deux premiers équivalents à temps plein visés à l'article 43, § 2, du décret. L'un des deux doit être porteur d'un diplôme de licencié en éducation physique/ master en éducation physique et en sciences de la motricité. Les membres du personnel recrutés pour occuper les troisième et quatrième équivalents doivent au moins être porteurs du diplôme de l'enseignement secondaire supérieur.

Les dispositions de l'article 21, § 2, portant sur les conditions de subventionnement relatives au personnel s'appliquent à l'organisation coordinatrice.

*Section IV. — Procédure de subventionnement*

**Art. 40.** Conformément à l'article 45 du décret, les dispositions du chapitre V, section I<sup>re</sup>, II et III, relatives à la procédure de subventionnement s'appliquent à l'organisation coordinatrice.

*Section V. — Vérification et liquidation*

**Art. 41.** Le 1<sup>er</sup> avril au plus tard, l'organisation coordinatrice fait parvenir au Bloso le rapport financier, conformément à l'article 11, § 6, et le rapport d'activité visé à l'article 40, 8°, § 1<sup>er</sup>, 8°, du décret, portant sur l'année d'activité écoulée.

Le rapport financier est introduit à l'aide des formulaires mis à disposition par le Bloso.

Le rapport d'activité est dressé conformément au modèle mis à disposition par le Bloso.

**Art. 42.** Les contrôles de fond et financiers peuvent être exercés au cours de l'année d'activité concernée d'une part et sur la base du rapport financier et du rapport d'activité d'autre part. Dans le rapport d'activité, chaque mission telle que visée à l'article 42 du décret est traitée séparément. Le rapport financier doit clairement indiquer les dépenses exposées pour chaque mission.

S'il s'avère des contrôles de fond et financiers que l'organisation coordinatrice n'a pas dûment rempli une ou plusieurs des conditions de subventionnement visées à la section III, la subvention accordée pour l'année d'activité concernée est retirée en tout ou en partie, conformément à la procédure visée à l'article 24, §§ 2 et 3.

*Section VI. — Nature et mode de subventionnement*

**Art. 43.** Les dispositions du chapitre VI relatives à la nature et au mode de subventionnement sont applicables à l'organisation de coordination, à l'exclusion des articles 27 et 29, §§ 1, 4, 5, 6 et 8.

Pour le calcul de l'ancienneté pécuniaire des deux premiers équivalents à temps plein étant subventionnés à 90 pour cent, l'ancienneté pécuniaire que l'organisation coordinatrice accorde au membre du personnel sur la base d'expériences effectives et démontrables pertinentes pour la fonction, acquises dans les secteurs public et privé, est prise en compte, pour autant qu'il s'agit de prestations de travail effectives et rémunérées, exprimées en mois entiers.

Les frais applicables dans le cadre du subventionnement figurent à l'annexe IV au présent arrêté. Le Bloso fixe le mode d'intégration des frais dans le plan comptable pour le calcul du subventionnement par mission.

La rémunération des collaborateurs occasionnels, reprise à l'annexe IV au présent arrêté, comme frais admissibles aux subventions, se fait sur la base du tableau de rémunération pour les collaborateurs occasionnels dans le cadre du subventionnement des missions de base, tel que repris à l'annexe III au présent arrêté. Les salaires horaires à 100 pour cent repris dans ledit tableau de rémunération sont liés à l'indice pivot 138,01 du 1<sup>er</sup> janvier 1990. Ces salaires horaires sont adaptés annuellement, le 1<sup>er</sup> janvier de l'année calendaire, à l'indice pivot.

*CHAPITRE VIII. — Agrément et subventionnement d'organisations des sports récréatifs**Section I<sup>re</sup>. — Conditions d'agrément*

**Art. 44.** Dans le présent chapitre, les mots 'fédérations sportives' ou 'fédération sportive', figurant dans les articles auxquels il est référé, sont lus comme organisations ou organisation des sports récréatifs.

**Art. 45.** Les dispositions de l'article 2 relatives à l'autonomie s'appliquent aux organisations des sports récréatifs.

**Art. 46.** Les dispositions du chapitre II, section II, relatives aux assurances à contracter s'appliquent aux organisations des sports récréatifs.

Dans ces dispositions, les mots membres et non-membres sont lus comme des pratiquants de sports récréatifs que les organisations des sports récréatifs représentent, soit des pratiquants de sports récréatifs qui participent à des actions de promotion du sport, et le mot clubs sportifs est lu comme associations affiliées et ses clubs.

Si une fédération sportive agréée fait partie d'une organisation des sports récréatifs, elles peuvent souscrire une police commune pour :

1° l'assurance des membres de la fédération sportive agréée et des pratiquants de sports récréatifs représentés par l'organisation;

2° l'assurance des non-membres et des pratiquants de sports récréatifs qui participent à des actions de promotion du sport.

*Section II. — Procédure d'agrément*

**Art. 47.** Conformément à l'article 52 du décret, les dispositions du chapitre III relatives à la procédure d'agrément s'appliquent aux organisations des sports récréatifs. L'agrément d'une organisation des sports récréatifs est accordé par le Ministre pour la durée de l'olympiade.

*Section III. — Conditions de subventionnement*

**Art. 48.** Les dispositions de l'article 4 relatives à l'établissement du plan de gestion s'appliquent aux organisations des sports récréatifs.

Pour entrer en ligne de compte pour des subventions, les organisations des sports récréatifs doivent traiter séparément les fonctions mentionnées à l'article 49, 1<sup>o</sup>, du décret, dans le plan de gestion quadriennal, conformément à l'article 49, 2<sup>o</sup>, du décret. Le plan de gestion quadriennal doit être complété par un plan d'action annuel reprenant les activités concrètes et un timing, ainsi qu'un budget annuel y afférent qui reprend toutes les fonctions mentionnées à l'article 49, 1<sup>o</sup>, du décret. Ce plan d'action annuel doit être introduit auprès du Bloso au plus tard le 1<sup>er</sup> septembre précédant l'année d'activité concernée.

**Art. 49.** Les organisations des sports récréatifs font parvenir annuellement au Bloso le budget de l'année d'activité suivante, pour le 1<sup>er</sup> décembre au plus tard.

**Art. 50.** Le membre du personnel visé à l'article 49, 3<sup>o</sup>, du décret, doit au moins disposer d'un diplôme de l'enseignement supérieur d'un cycle de plein exercice/d'un diplôme de bachelor professionnel ou d'un diplôme de candidat/de bachelor académique ou d'un certificat de l'enseignement supérieur délivré à l'issue d'un cycle de 2 années d'études au moins.

Si l'organisation des sports récréatifs veut faire subventionner un membre du personnel disposant d'un diplôme ou certificat qui n'est pas acquis dans la Communauté flamande, l'organisation des sports récréatifs doit faire constater l'équivalence de ce diplôme ou certificat par les services compétents à cet effet de la Communauté flamande. L'équivalence peut être conclue d'une comparaison des aptitudes ressortant des diplômes, certificats et autres titres et de l'expérience pertinente.

**Art. 51.** § 1<sup>er</sup>. Conformément à l'article 49, 4<sup>o</sup>, du décret, l'organisation des sports récréatifs doit tenir un fichier automatisé relatif aux pratiquants de sports récréatifs affiliés qui contient au minimum les données figurant dans le modèle joint en annexe VI au présent arrêté.

Tant en fonction du contrôle et de l'inspection pour le calcul des subventions, qu'en vue du traitement statistique, le Bloso peut se faire communiquer à tout moment les fichiers complets, des fichiers partiels ou des données agrégées. L'organisation des sports récréatifs doit transmettre ces données selon le modèle joint en annexe VI au présent arrêté.

§ 2. L'organisation des sports récréatifs doit, dans le cadre de l'élaboration de la base de données sportives de la Flandre, introduire les données relatives à l'organisation des sports récréatifs, aux associations et clubs y affiliés et aux pratiquants de sports récréatifs affiliés par voie numérique dans la base de données sportives et les actualiser de la manière fixée par le Bloso.

*Section IV. — Procédure de subventionnement*

**Art. 52.** Conformément à l'article 52 du décret, les dispositions du chapitre V, sections I<sup>re</sup>, II et III, relatives à la procédure de subventionnement sont d'application aux organisations des sports récréatifs.

*Section V. — Vérification et liquidation*

**Art. 53.** Les organisations des sports récréatifs transmettent, pour le 1<sup>er</sup> avril au plus tard, le rapport financier et le rapport d'activité, au sens de l'article 48, 12<sup>o</sup>, du décret, de l'année d'activité précédente au Bloso.

**Art. 54.** Les contrôles de fond et financiers peuvent être exercés au cours de l'année d'activité concernée d'une part et sur la base du rapport financier et du rapport d'activité d'autre part. Le rapport d'activité traite séparément chaque fonction citée à l'article 49, 1<sup>o</sup>, du décret. Le rapport financier doit clairement indiquer les dépenses exposées pour chaque fonction.

S'il s'avère des contrôles de fond et financiers que l'organisation des sports récréatifs n'a pas dûment rempli une ou plusieurs des conditions de subventionnement visées à la section III, la subvention accordée pour l'année d'activité concernée est retirée en tout ou en partie, conformément à la procédure visée à l'article 24, §§ 2 et 3.

*CHAPITRE IX. — Dispositions finales*

**Art. 55.** L'arrêté du Gouvernement flamand du 31 mai 2002 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes, de l'organisation coordinatrice et des organisations des sports récréatifs est abrogé, à l'exception des articles 11 et 12, qui restent d'application, jusqu'au 1<sup>er</sup> février 2009, aux demandes introduites le 1<sup>er</sup> septembre 2008 au plus tard.

**Art. 56.** § 1<sup>er</sup>. Sans préjudice des dispositions de l'article 21, § 1<sup>er</sup>, et conformément à l'article 60 du décret, les membres du personnel subventionnés sur la base du décret du 13 avril 1999 portant agrément et admission aux subventions des fédérations sportives flamandes, et qui sont porteurs d'un diplôme de l'enseignement primaire ou de l'enseignement secondaire inférieur, continuent à être subventionnés à titre nominatif et bénéficient de l'échelle de traitement D111.

§ 2. Sans préjudice des dispositions de l'article 28, les membres du personnel qui étaient subventionnés dans le cadre du décret du 13 avril 1999, mentionné au § 1<sup>er</sup>, sur la base des échelles de traitement C113 et C211, continuent à être subventionnés dans cette échelle de traitement.

§ 3. Tous les membres du personnel qui étaient subventionnés dans le cadre du décret du 13 avril 1999, visé au § 1<sup>er</sup>, conservent, à l'occasion du passage au nouveau décret, au moins leur ancienneté pécuniaire qu'ils avaient acquise avant l'entrée en vigueur de ce décret.

**Art. 57.** Pour les fédérations sportives étant déjà agréées ou qui, le 1<sup>er</sup> septembre 2008 au plus tard, ont introduit une demande d'agrément suivant la procédure visée aux articles 11 et 12 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 31 mai 2002 visé à l'article 55, et qui désirent entrer en ligne de compte pour un subventionnement pour l'année 2009, les mesures transitoires suivantes sont applicables :

1<sup>o</sup> par dérogation à l'article 22, § 1<sup>er</sup>, la demande de subvention pour l'année 2009 est introduite au plus tard le 20 décembre 2008;

2<sup>o</sup> par dérogation à l'article 22, § 3, le Bloso informe les fédérations sportives, avant le 5 janvier, de l'irrecevabilité de leur demande;

3<sup>o</sup> par dérogation à l'article 23, § 1<sup>er</sup>, le Bloso émet, avant le 15 janvier, un avis au Ministre concernant les fédérations sportives qui peuvent être subventionnées;

4<sup>o</sup> par dérogation à l'article 23, § 2, le Ministre communique avant le 15 février sa décision de subventionner ou non la fédération sportive.

**Art. 58.** Pour les fédérations sportives qui, le 1<sup>er</sup> septembre 2008, n'ont pas introduit de demande d'agrément ou de subvention, mais qui souhaitent entrer en ligne de compte pour un agrément et un subventionnement pour l'année 2009, les mesures transitoires suivantes sont appliquées :

1° par dérogation aux articles 6, § 1<sup>er</sup>, et 22, § 1<sup>er</sup>, la demande d'agrément et la demande de subvention pour l'année 2009 est introduite le 20 décembre 2008 au plus tard;

2° par dérogation aux articles 6, § 3, et 22, § 3, le Bloso informe les fédérations sportives, avant le 5 janvier, de l'irrecevabilité de leur demande;

3° par dérogation aux articles 7, § 1<sup>er</sup>, et 23, § 1<sup>er</sup>, le Bloso émet, avant le 15 janvier, un avis au Ministre concernant les fédérations sportives qui peuvent être agréées et subventionnées;

4° par dérogation aux articles 7, § 2, et 23, § 2, le Ministre communique avant le 15 février sa décision d'agréer et de subventionner ou non la fédération sportive.

**Art. 59.** Pour l'organisation coordinatrice et les organisations des sports récréatifs qui désirent entrer en ligne de compte pour un agrément pour la durée de l'olympiade 2009-2012 et pour une subvention pour l'année 2009, les dispositions suivantes sont applicables :

1° par dérogation aux articles 6, § 1<sup>er</sup>, et 22, § 1<sup>er</sup>, la demande d'agrément et la demande de subvention pour l'année 2009 est introduite le 20 décembre 2008 au plus tard;

2° par dérogation aux articles 6, § 3, et 22, § 3, le Bloso informe la fédération coordinatrice et les organisations des sports récréatifs, avant le 5 janvier, de l'irrecevabilité de leur demande;

3° par dérogation aux articles 7, § 1<sup>er</sup>, et 23, § 1<sup>er</sup>, le Bloso émet, avant le 15 janvier, un avis au Ministre concernant la fédération coordinatrice et les organisations des sports récréatifs qui peuvent être agréées et subventionnées;

4° par dérogation aux articles 7, § 2, et 23, § 2, le Ministre communique avant le 15 février sa décision d'agréer et de subventionner ou non la fédération coordinatrice et les organisations des sports récréatifs.

**Art. 60.** Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

**Art. 61.** Le Ministre flamand qui a l'éducation physique, les sports et la vie en plein air dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 5 décembre 2008.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
K. PEETERS

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Affaires bruxelloises,  
B. ANCIAUX

Annexe I<sup>e</sup>

Modèle pour le fichier relatif aux clubs sportifs affiliés

	obligatoire <sup>1</sup>	remarque
club sportif		
numéro d'affiliation	V	
nom	V	Dénomination complète.
statut juridique	V	Valeurs possibles : - a.s.b.l. - association de fait - s.p.r.l. Le cas échéant, d'autres valeurs peuvent être ajoutées.
rue et numéro	V	
code postal	V	
commune	V	
province	V	
numéro de téléphone	T	
numéro de fax	T	
adresse e-mail	T	
site web	T	URL
numéro de compte bancaire ou numéro de compte postal	V	
date d'affiliation	V	Date d'affiliation à la fédération sportive.



	obligatoire <sup>1</sup>	remarque
autre fédération sportive	T	Le club sportif est-il également affilié à une autre fédération sportive ? Les valeurs possibles sont limitées à : oui / non.
sport - discipline (1 club sportif peut offrir plusieurs sports - disciplines)	V	Les valeurs possibles sont reprises à la liste des disciplines sportives en annexe V. Le cas échéant, d'autres valeurs peuvent être ajoutées.
encadrement administratif et technico-sportif (1 club sportif peut avoir plusieurs administrateurs ou entraîneurs / enseignants) S'applique au président, au secrétaire, au trésorier, aux autres administrateurs et entraîneurs/enseignants		
nom	V	
prénom	V	
sexe	V	Valeurs possibles : M/F
nationalité	V	Indication de nationalité sur la base du code ISO 3166-1-alpha-2 ( <a href="http://www.iso.org/iso/country_codes/iso_3166_code_lists.htm">www.iso.org/iso/country_codes/iso_3166_code_lists.htm</a> )
date de naissance	V	
rue et numéro	V	
code postal	V	
commune	V	
fonction (un administrateur ou entraîneur/enseignant peut exercer plusieurs fonctions, 1 fonction peut être exercée par plusieurs administrateurs ou entraîneurs/enseignants)	V	Valeurs possibles : - président - secrétaire - trésorier - administrateur - entraîneur/enseignant Le cas échéant, d'autres valeurs peuvent être ajoutées.
numéro de téléphone	T	Seulement lorsque fonction = président, secrétaire ou trésorier.
numéro de fax	T	Seulement lorsque fonction = président, secrétaire ou trésorier.
numéro de GSM	T	Seulement lorsque fonction = président, secrétaire ou trésorier.
Adresse e-mail	T	Seulement lorsque fonction = président, secrétaire ou trésorier.
diplôme ou certificat	V	Seulement lorsque fonction = entraîneur/enseignant. Le diplôme ou le certificat technico-sportif le plus élevé dans la discipline sportive concernée. Les valeurs possibles sont limitées à une liste établie par le Bloso.

Modèle pour le fichier relatif aux membres affiliés :

	obligatoire <sup>1</sup>	Remarque
Membre		
nom	V	
prénom	V	
rue et numéro	V	
code postal	V	
commune	V	
province	V	
numéro de téléphone	F	
numéro de fax	F	
numéro de GSM	F	
adresse e-mail :	F	
date de naissance	V	
sexe	V	Valeurs possibles : M/F
nationalité	V	Indication de nationalité sur la base du code ISO 3166-1-alpha-2 ( <a href="http://www.iso.org/iso/country_codes/iso_3166_code_lists.htm">www.iso.org/iso/country_codes/iso_3166_code_lists.htm</a> )
numéro d'affiliation au club sportif	V	Doit correspondre de façon univoque au fichier relatif aux clubs sportifs affiliés.
date d'affiliation	V	Date d'affiliation du membre au club sportif
Date de fin de l'affiliation	T	Date de fin de l'affiliation au club sportif.
cotisation annuelle payée		Le membre a-t-il payé sa cotisation pour l'année actuelle ? Valeurs possibles : oui / non.
autre club sportif	V	Le membre est-il également affilié à un autre club sportif qui offre (la)les même(s) discipline(s) ? Les valeurs possibles sont limitées à : oui / non.
statut (1 membre peut avoir plusieurs statuts)		
statut	V	Valeurs possibles : - sportif de haut niveau - membre compétitif - membre récréatif - arbitre /jury - entraîneur/enseignant - administrateur Le cas échéant, d'autres valeurs peuvent être ajoutées.
sport exercé (1 membre peut pratiquer plusieurs disciplines)		
discipline	V	Les valeurs possibles sont reprises à la liste des disciplines sportives en annexe V. Le cas échéant, d'autres valeurs peuvent être ajoutées.
certificat médical	T	Valeurs possibles : oui / non.

Note de bas de page 1 : V = à reprendre obligatoirement  
T = à reprendre si l'information est d'application si le club sportif dispose d'une adresse e-mail, celle-ci doit être reprise obligatoirement)  
F = à reprendre facultativement

Vu pour être joint à l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 décembre 2008 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes, de l'organisation coordinatrice et des organisations des sports récréatifs;

Bruxelles, le 5 décembre 2008.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
K. PEETERS

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Affaires bruxelloises,  
B. ANCIAUX

---

#### Annexe II

##### **Frais subventionnables relatifs aux missions de base des fédérations sportives**

- salaire brut des collaborateurs technico-sportifs et administratifs occasionnels
- ONSS/cotisation patronale des collaborateurs technico-sportifs et administratifs occasionnels
- allocation de fin d'année et pécule de vacances des collaborateurs technico-sportifs et administratifs occasionnels
- frais de prestations de service par des indépendants dans la fonction de collaborateur technico-sportif occasionnel ou collaborateur administratif occasionnel
- frais de déplacement des collaborateurs technico-sportifs
- frais de déplacement des collaborateurs administratifs et des administrateurs
- frais de déplacement des participants
- frais de séjour des collaborateurs technico-sportifs
- frais de séjour des collaborateurs administratifs et des administrateurs
- frais de séjour des participants
- frais de transport de matériel sportif
- achat, location ou amortissement de matériel sportif
- achat, location ou amortissement de matériel technologique
- achat, location ou amortissement de matériel didactique
- achat d'articles de papeterie
- location d'équipements sportifs, de locaux de réunion et de cours
- location de voitures, de navires de sauvetage et d'escorte
- imprimés
- frais de matériel d'information et de promotion
- frais de consommation relatifs à la communication interne et externe
- frais relatifs au contrôle de la qualité et au mesurage d'effets
- contribution à l'organisation coordinatrice agréée
- frais portés en compte par les associations de défense des droits d'auteur
- frais pour services médicaux d'urgence
- frais relatifs au rapportage financier (établissement, dépôt et contrôle du compte annuel)
- droit d'inscription aux cours
- autres frais approuvés préalablement par écrit par le Bloso

Vu pour être joint à l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 décembre 2008 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes, de l'organisation coordinatrice et des organisations des sports récréatifs;

Bruxelles, le 5 décembre 2008.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
K. PEETERS

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Affaires bruxelloises,  
B. ANCIAUX

Annexe III  
**Tableau de rémunération pour les collaborateurs occasionnels dans le cadre du subventionnement des missions de base des fédérations sportives**

PARTIE 1<sup>re</sup> COLLABORATEURS TECHINICO-SPORTIFS ET ADMINISTRATIFS

Catégorie	I	II.	III	IV	V
<p>Pour le collaborateur occasionnel ayant la fonction spécifique d'enseignant ou d'entraîneur qui est porteur d'un des diplômes ou certificats suivants :</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Initiateur VTS dans la discipline sportive concernée (ou assimilée*)</li> <li>- Etudiant réussi à la 2ème année régent/bachelor en Education physique</li> <li>- Candidat en Education physique</li> <li>- Gradué en Education physique</li> <li>- En supplément pour le sport pour handicapés : Le Candidat en Kinésithérapie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instructeur VTS B/Entraîneur B dans la discipline sportive concernée (ou assimilée*)</li> <li>- Régent/bachelor en Education physique</li> <li>- En supplément pour le sport pour handicapés : Gradué/bachelor en Kinésithérapie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instructeur VTS A dans la discipline sportive concernée (ou assimilée*)</li> <li>- Régent/bachelor en Education physique avec diplôme Instructeur B/Entraîneur B dans la discipline sportive concernée (ou assimilée*)</li> <li>- Licencié/master en Education physique</li> <li>- En supplément pour le sport pour handicapés : gradué/bachelor en kinésithérapie avec diplôme Instructeur B/Entraîneur B dans la discipline concernée (ou assimilée*) et licencié/master en Kinésithérapie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Initiateur VTS principal dans la discipline sportive concernée (ou assimilée*)</li> <li>- Régent/bachelor en Education physique avec diplôme Instructeur B/Entraîneur B dans la discipline sportive concernée (ou assimilée*)</li> <li>- Licencié/master en Education physique avec diplôme Instructeur B/Entraîneur B dans la discipline sportive concernée (ou assimilée*)</li> <li>- En supplément pour le sport pour handicapés : gradué/bachelor en kinésithérapie avec diplôme Entraîneur A dans la discipline sportive concernée (ou assimilée*)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Licencié/Master en Education physique avec diplôme Instructeur A/Entraîneur B dans la discipline sportive concernée (ou assimilée*)</li> <li>- Licencié/Master en Education physique avec un postgraduat sur le plan de la technique sportive dans la discipline sportive concernée</li> <li>- En supplément pour le sport pour handicapés : licencié/master en Kinésithérapie avec diplôme Entraîneur A dans la discipline sportive concernée (ou assimilée*)</li> </ul>
<p>Pour le collaborateur occasionnel ayant la fonction spécifique de :</p>	- collaborateur administratif;				
Traitement annuel brut à 100 %**	€ 14.900,00	€ 16.900,00	€ 19.100,00	€ 21.100,00	€ 23.150,00
Salaires horaires brut indexé*** (à partir du 1 <sup>er</sup> octobre 2008)	€ 11,2044	€ 12,7084	€ 14,3627	€ 15,8666	€ 17,4082
Indemnité de déplacement par km (du 1 <sup>er</sup> juillet 2008)	€ 0,3093				

## PARTIE II : CHARGES DE COURS EN FORMATION CONTINUE

Catégorie	VI	VII	VIII.
Pour le collaborateur occasionnel ayant la fonction spécifique de :	- Des formations continues agréées par le VTS pour initiateur VTS et d'autres formations éventuellement nommées autrement du premier niveau VTS* dans la discipline concernée	- Des formations continues agréées par le VTS entraîneur VTS B / Instructeur B et d'autres formations éventuellement nommées autrement du deuxième niveau VTS* dans la discipline concernée	- Des formations continues agréées par le VTS pour entraîneur VTS A et éventuellement d'autres formations éventuellement nommées autrement du troisième niveau VTS* dans la discipline concernée - Des formations administratives pour des dirigeants des clubs (Sportac)
Traitement annuel brut à 100 %**	€ 32.150,00	€ 36.200,00	€ 40.200,00
Salaires horaires brut indexé*** (à partir du 1 <sup>er</sup> octobre 2008)	€ 24,1760	€ 27,2214	€ 30,2293
Indemnité de déplacement par km (du 1 <sup>er</sup> juillet 2007)		€ 0,3093	

\* Voir le tableau d'assimilation actualisé de la "Vlaamse Trainerschool" sur le site web du Bloso.

\*\* Le traitement annuel brut à 100 % est basé sur les catégories et les échelles de traitement visées à l'annexe 2 de l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 février 2006 portant organisation du « Commissariaat - generaal voor de Lichamelijke Ontwikkeling, de Sport en de Openluchtcreatie » et règlement spécifique du statut du personnel (*Moniteur belge* du 23 mars 2006). Le traitement annuel brut à 100 % est lié à l'indice-pivot 138,01 (1<sup>er</sup> janvier 1990).

Le traitement annuel brut à 100 % est majoré des augmentations salariales linéaires octroyées aux fonctionnaires de l'Autorité flamande.

\*\*\* Salaire horaire brut indexé = (Le traitement annuel brut à 100 % + les augmentations salariales linéaires) x coefficient de l'indice / 1976)

Vu pour être joint à l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 décembre 2008 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes, de l'organisation coordinatrice et des organisations des sports récréatifs;

Bruxelles, le 5 décembre 2008.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

K. PEETERS

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Affaires bruxelloises,

B. ANCIAUX



## Annexe IV

**Frais subventionnables relatifs aux missions de l'organisation coordinatrice agréée**

- honoraire des orateurs invités
- salaire brut des collaborateurs occasionnels
- ONSS/cotisation patronale des collaborateurs occasionnels
- allocation de fin d'année et pécule de vacances des collaborateurs occasionnels
- frais de déplacement des administrateurs
- frais de déplacement des orateurs invités
- frais de déplacement des membres du personnel nommés à titre définitif
- frais de séjour des orateurs invités à l'intérieur
- frais de prestations de service par des collaborateurs occasionnels dans un statut indépendant
- frais de transport de matériel
- achat, location ou amortissement de matériel didactique
- achat, location ou amortissement de matériel technologique
- achat d'articles de papeterie
- location de voitures
- location de locaux
- imprimés
- frais relatifs au contrôle de la qualité et au mesurage d'effets
- frais portés en compte par les associations de défense des droits d'auteur
- frais de matériel d'information et de promotion
- frais de l'aide judiciaire
- frais de formation
- frais de consommation relatifs à la communication interne et externe
- frais relatifs au rapportage financier (établissement, dépôt et contrôle du compte annuel)
- autres frais approuvés préalablement par écrit par le Bloso

Vu pour être joint à l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 décembre 2008 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes, de l'organisation coordinatrice et des organisations des sports récréatifs;

Bruxelles, le 5 décembre 2008.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
K. PEETERS

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Affaires bruxelloises,  
B. ANCIAUX

## Annexe V

**Liste de sports : les sports avec leurs disciplines sportives subventionnables dans le cadre de la politique des disciplines sportives telle que fixée à l'article 2, 8° du décret**

1. Aikido
2. Athlétisme : courses et rencontres, marathon, marche rapide, cross-country, course de rue, course ultra, jogging, course de montagne
3. Badminton
4. Baseball – Softball : baseball, slowpitch softball, fastpitch softball
5. Basketball
6. Escalade et alpinisme : escalade sportive (rocher, salle, vitesse, lead, bouldering, drytool), randonnées de haute montagne et trekking, escalade en montagne (alpinisme, escalade de rocher, ski/snowboard hors piste, ski/snowboard de randonnée, course glaciaire, ski-alpinisme, expéditions), canyoning, spéléologie
7. Boxe : boxe anglaise (olympique)
8. Tir à l'arc : tir à l'arc sur cibles (olympique), terrain, arc à poulies
9. Danse : standard (de salon, danse latine), danses actuelles
10. Plongée : plongée, plongée libre, hockey subaquatique, plonger en apnée, techniques subaquatiques
11. Fitness : fitness individuel, fitness en groupe, aérobic sportive, équipes fitness, hiphop
12. Haltérophilie - Force Athlétique : arraché, épaulé, développé couché, flexion sur jambes, soulevé de terre
13. Golf : golf, pitch&putt
14. Gymnastique : gymnastique artistique, gymnastique rythmique, gymnastique rythmique avec engin, gymnastique acrobatique, gymnastique aérobic, tumbling, trampoline, double mini-trampoline, trampoline synchronisé, gymnastique générale

15. Handball : handball, beach handball
16. Hockey
17. Hockey sur glace
18. Patinage : patinage artistique, patinage de vitesse, short-track, patinage synchronisé
19. Jiu-jitsu : duo system, fighting systems
20. Judo
21. Jeu de paume
22. Canoë-kayak : course en ligne, slalom, polo, marathon, rivière, bateau-dragon, kayak rodéo, rafting
23. Karaté : style, compétition (sans contact)
24. Kendo
25. Korfball
26. Krachtbal
27. Moto-cross : moto-cross, trial
28. Course d'orientation : course à pied, orientation à VTT, orientation à ski, orientation à trial
29. Equitation : dressage, saut, concours complet, voltige, attelage, endurance, reining, horseball
30. Parachutisme : formation skydive, freestyle skydive, style & accuracy landing, canopy formation, freeflying, paraski, skysurfing, canopy piloting
31. Natation de sauvetage : pool, surf (beach)
32. Aviron : aviron en pointe, aviron de couple
33. Patinage à roulettes : patinage de vitesse, patinage artistique sur roulette, rink hockey, inline hockey, downhill, skateboarding, inline freestyle
34. Rope skipping
35. Rugby
36. Escrime : fleuret, épée, sabre
37. Tir (olympique) : fusil, pistolet, à cible mobile, tir aux clays, tir de précision sur appui, tir aux armes anciennes, parcours, ordonnance
38. Ski : snowboard, ski freestyle, ski alpin, ski de fond, saut à ski, combiné nordique, telemark, vitesse, sur herbe, roller, firngleiten (ski sur névé)
39. Squash
40. Taekwondo : style, combat (olympique)
41. Tennis de table
42. Tennis : tennis, beach tennis
43. Triathlon-duathlon : triathlon, duathlon, aquathlon, triathlon d'hiver, cross-triathlon, duathlon d'hiver
44. Football : football sur terrain, football en salle, football de plage, mini-foot
45. Volleyball : volleyball en salle, volleyball de plage, volleyball au parc
46. Marche : marche, marche nordique
47. Ski nautique : tournoi (figures, saut, slalom), nu-pieds, wakeboard, course, télési
48. Cyclisme : route, piste, VTT, cross-country, bi-cross, trial, polo à bicyclette, en salle (cyclo-ball, course cycliste artistique)
49. Lutte : gréco-romaine, libre
50. Wushu
51. Voile : classes olympiques, planche à voile, dériveur, quillard, multihull, classes agréées, classes de yacht classiques, kitesurf, surf grosses vagues
52. Char à voile : char à voile, speedsailing
53. Natation : natation, water-polo, natation synchronisée, plongeon acrobatique, natation en eau libre
54. Sports pour handicapés : boccia, torball, goalball et les sports et leurs disciplines figurant dans cette liste de sports

Vu pour être joint à l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 décembre 2008 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes, de l'organisation coordinatrice et des organisations des sports récréatifs.

Bruxelles, le 5 décembre 2008.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

K. PEETERS

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Affaires bruxelloises,

B. ANCIAUX

## Annexe VI

## Modèle pour le fichier relatif aux pratiquants de sports récréatifs représentés par l'organisation agréée

	obligatoire <sup>1</sup>	remarque
Membre		
nom	O	
prénom	O	
rue et numéro	O	
code postal	O	
commune	O	
province	O	
numéro de téléphone	F	
numéro de fax	F	
numéro de GSM	F	
adresse e-mail :	F	
date de naissance	O	
sexe	O	Valeurs possibles : M/F
nationalité	O	Indication de nationalité sur la base du code ISO 3166-1-alpha-2 ( <a href="http://www.iso.org/iso/country_codes/iso_3166_code_lists.htm">www.iso.org/iso/country_codes/iso_3166_code_lists.htm</a> )
numéro d'affiliation à l'association	O	
date d'affiliation	O	Date d'affiliation du pratiquant de sports récréatifs à l'association
Date de fin de l'affiliation	A	Date de fin de l'affiliation à l'association
cotisation annuelle payée	A	Le pratiquant de sports récréatifs a-t-il payé sa cotisation pour l'année actuelle ? Les valeurs possibles sont limitées à : oui / non.

Note de bas de page 1 : O = à reprendre obligatoirement  
A = à reprendre si l'information est d'application  
F = à reprendre facultativement

Vu pour être joint à l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 décembre 2008 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes, de l'organisation coordinatrice et des organisations des sports récréatifs.

Bruxelles, le 5 décembre 2008.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

K. PEETERS

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Affaires bruxelloises,

B. ANCIAUX

## Annexe VII

**Conditions minimales que doivent remplir les assurances d'accidents corporels et de responsabilité civile**Partie I<sup>re</sup>. — Assurance accidents corporels

Article 1<sup>er</sup>. L'assurance accidents corporels contient les garanties minimales suivantes :

1° un capital de 8.500 euros (huit mille cinq cents euros) en cas de décès, jusqu'à trois ans au plus tard après l'accident, de membres affiliés ou non-membres lors d'actions de promotion du sport, qui ont accompli l'âge de 5 ans ou plus à la date de l'accident;

2° un capital de 35.000 euros (trente-cinq mille euros) en cas d'une incapacité permanente de travail de 100 %, jusqu'à deux ans au plus tard après l'accident, octroyé au prorata du degré d'incapacité de travail permanente, en vertu du Barème officiel belge des invalidités prévu par l'arrêté du Régent du 12 février 1946. Lors d'actions de promotion du sport, tous les membres affiliés et non-membres doivent pouvoir jouir de la garantie précitée jusqu'à l'âge de 65 ans à la date de l'accident;

3° une indemnité journalière de 30 euros (trente euros) pendant deux ans d'incapacité de travail temporaire, s'il est démontré que l'intéressé a, d'une part, subi une perte de revenus professionnels et d'autre part, n'a pas droit aux indemnités octroyées en vertu de la législation sur l'assurance maladie-invalidité. Aucune indemnité journalière n'est allouée aux membres affiliés ou non-membres lors d'actions de promotion du sport, s'ils sont âgés de plus de soixante-cinq ans;

4° le remboursement de toutes les prestations agréées par l'INAMI pour prestations médicales, à concurrence de la différence entre 100 pour cent du tarif de l'INAMI et le tarif de l'intervention des mutualités pendant une période de deux ans. Une franchise maximale de 30 euros (trente euros) peut être prévue par accident. Par prestations médicales on entend : toute forme de soins, tant préventifs que curatifs qui sont nécessaires pour le maintien ou le rétablissement de la santé, comme l'aide médicale dispensée par des médecins, chirurgiens et pharmaciens, transfusions sanguines, radiographies, kinésithérapie, prothèses, physiothérapie, prestations pharmaceutiques, soins hospitaliers, réadaptation fonctionnelle et recyclage. Les lunettes et lentilles de contact ne font l'objet d'aucune indemnisation. Les frais des prothèses dentaires sont indemnisables à concurrence de 150 euros (cent cinquante euros) par dent avec un maximum de 600 euros (six cents euros) par victime et par accident;

5° les frais de transport de la victime qui sont indemnisés de la même manière que prévue par la loi sur les accidents de travail;

6° les frais funéraires exposés avec un maximum de 8.500 euros (huit mille cinq cents euros) en cas de décès, jusqu'à deux ans au plus tard après l'accident, pour les enfants n'ayant pas accompli l'âge de 5 ans à la date de l'accident.

Art. 2. Les indemnités allouées aux membres affiliés et non-membres lors d'actions de promotion du sport, pour chaque accident corporel sont comprises dans les garanties assurées, visées à l'article 4. Par accident corporel on entend un événement soudain causant une lésion corporelle ou la mort et dont la cause ou une des causes est étrangère à l'organisme de la victime. La couverture est octroyée dans le sens le plus large du mot. Sont couverts par l'assurance et sont assimilés à un accident : maladies, contaminations et infections résultant directement d'un accident, gelures, insolation, noyades, hydrocution, empoisonnements, étouffement accidentel ou criminel; lésions corporelles encourues en cas de défense légitime ou suite au sauvetage de personnes, d'animaux ou de biens en danger, lésions résultant d'attentats à ou d'agressions d'un assuré; tétanos ou charbon; morsures d'animaux ou piqûres d'insectes et leurs conséquences; effets d'un effort physique dans la mesure où ils se manifestent immédiatement et soudainement, notamment hernies et hernies inguinales, déchirures musculaires partielles ou totales, élongations, déchirures de tendons, entorses et luxations, lésions corporelles découlant de l'état de maladie de la victime dont les conséquences pathologiques ne sont toutefois pas assurées.

Art. 3. Les ayants droit à des allocations en vertu de l'assurance légale des accidents du travail, ne peuvent bénéficier des indemnités octroyées dans le cadre de l'assurance accidents corporels.

## Partie II. — Assurance responsabilité civile

Art. 4. L'assurance couvre la responsabilité civile qui est applicable en vertu des législations ou réglementations belges ou étrangères en vigueur :

1° suite aux dommages corporels subis par un tiers à concurrence d'un montant d'au moins 2 500 000 euros (deux millions cinq cent mille euros) par victime et de 5 000 000 euros (cinq millions d'euros) au maximum par sinistre, sans franchise;

2° suite aux dommages matériels subis par un tiers à concurrence de 620 000 euros (six cent vingt mille euros) au minimum par sinistre, sans franchise.

Art. 5. L'assurance responsabilité civile doit couvrir tout sportif pour dommages éventuels infligés à des tiers, à l'exclusion de la fédération sportive et des clubs sportifs affiliés, pour autant que sa responsabilité a été démontrée. A l'exception des dommages matériels, les sportifs entre eux sont considérés comme des tiers.

L'assureur peut déduire de l'indemnité qu'il octroie à la victime dans le cadre de l'assurance responsabilité civile, le montant déjà payé à ce victime du chef de l'assurance accidents corporels.

Dans le cas d'un accident couvert par l'assurance, l'assureur peut reprendre les droits de la victime vis-à-vis des tiers.

Vu pour être joint à l'arrêté du Gouvernement flamand du 5 décembre 2008 fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des fédérations sportives flamandes, de l'organisation coordinatrice et des organisations des sports récréatifs.

Bruxelles, le 5 décembre 2008.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
K. PEETERS

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports et des Affaires bruxelloises,  
B. ANCIAUX