

Art. 10. De delegatie aan de afdelingshoofden, zoals voorzien in artikel 9, geldt onverminderd de bevoegdheden en opdrachten van de andere actoren in de uitgavencyclus, en onverminderd de verplichting tot het instellen van een functiescheiding bij de inrichting van de processen voor de financiële afhandeling van dossiers.

HOOFDSTUK V. — *Delegaties inzake overheidsopdrachten*

Art. 11. De afdelingshoofden hebben delegatie om overheidsopdrachten te gunnen voor hun afdeling tot een bedrag dat het bedrag van € 9.000,00 niet overschrijdt.

Art. 12. De afdelingshoofden hebben delegatie om de beslissingen te nemen inzake de uitvoering van overheidsopdrachten. Voor beslissingen met een financiële weerslag geldt de delegatie enkel binnen het voorwerp van de opdracht en tot een gezamenlijke maximale financiële weerslag van het initiële gunningsbedrag.

HOOFDSTUK VI. — *Regeling bij vervanging*

Art. 13. § 1. De bij dit besluit verleende delegaties worden tevens verleend aan het personeelslid dat met de waarneming van de functie van hoofd van de afdeling belast is of het hoofd van de afdeling vervangt bij tijdelijke afwezigheid of verhindering.

§ 2. Bij tijdelijke afwezigheid of verhindering van een afdelingshoofd plaatst het betrokken personeelslid, boven de vermelding van zijn/haar graad, zijn/haar naam en zijn/haar handtekening, de formule « voor het afdelingshoofd (naam van de titularis), afwezig ».

HOOFDSTUK VII. — *Gebruik van de delegaties en verantwoording*

Artikel 14. § 1. De subdelegaties worden gebruikt overeenkomstig hoofdstuk IX van het besluit.

§ 2. Het gebruik van de subdelegaties wordt verantwoord overeenkomstig hoofdstuk XI van het besluit.

Artikel 15. Over het gebruik van de bevoegdheden, vermeld in artikelen 7, 8, 9 en 10 maakt het afdelingshoofd maandelijks een activiteitenverslag dat aan de Administrateur-generaal wordt bezorgd.

Artikel 16. De administrateur-generaal van het INBO kan te allen tijde de verleende delegatie of subdelegatie geheel of gedeeltelijk intrekken en individuele dossiers naar zich trekken

Artikel 17. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 juni 2008. Het vervangt het delegatiebesluit van de waarnemend administrateur-generaal van 1 juli 2007.

Brussel, 31 mei 2008.

Dr. J. TACK

VLAAMSE OVERHEID

Leefmilieu, Natuur en Energie

[2008/202597]

31 MEI 2008. — Besluit van de voorzitter tot subdelegatie van sommige bevoegdheden aan de afdelingshoofden van het INBO

De voorzitter van het eigen vermogen Instituut voor Natuur- en Bosonderzoek (EV INBO),

Gelet op het decreet van 23 december 2005 houdende bepalingen voor de begeleiding van de begroting 2006 hoofdstuk XVII;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 24 november 2006 betreffende de werking, het beheer en de boekhouding van het Eigen Vermogen van het INBO;

Gelet op het Reglement van inwendige orde van de Beheerscommissie van het Eigen Vermogen van het Instituut voor Natuur- en Bosonderzoek van 22 mei 2007;

Overwegende dat het, met het oog op de efficiënte beleidsuitvoering, wenselijk is om sommige bevoegdheden te subdelegeren aan het meest functionele niveau,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

Artikel 1. Dit besluit is van toepassing op de bevoegdheden bepaald in het Reglement van inwendige orde van het EV INBO.

Art. 2. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° de voorzitter : de leidend ambtenaar van het INBO die door de Vlaamse Regering belast is met de het dagelijks bestuur, alsook de vertegenwoordiging van het EV-INBO jegens derden wat dit bestuur betreft en door de beheerscommissie gemachtigd is om alle uitgaven te verrichten in het kader van de door de Commissie goedgekeurde begroting;

2° het afdelingshoofd : het personeelslid dat belast is met de leiding van een afdeling op het INBO/EV INBO;

3° dagelijkse briefwisseling : de briefwisseling, gewone en elektronische, die verband houdt met de opdracht van het afdelingshoofd die het EV INBO niet bindt en die geen beleidsimplicatie heeft.

Art. 3. De bedragen, vermeld in dit besluit, zijn exclusief de belasting over de toegevoegde waarde.

Art. 4. § 1. De bij dit besluit gedelegeerde beslissingsbevoegdheden worden uitgeoefend binnen de perken en met inachtnaam van de voorwaarden en modaliteiten die zijn vastgelegd in de bepalingen van de relevante wetten, decreten, besluiten, omzendbrieven, dienstorders en andere vormen van reglementeringen, richtlijnen en beslissingen, alsook van de doelstellingen van het INBO/EV INBO.

§ 2. De bij dit besluit aan de afdelingshoofden gedelegeerde beslissingsbevoegdheden, kunnen enkel uitgeoefend worden inzake de aangelegenheden die tot de taken van het EV INBO behoren.

HOOFDSTUK II. — *Delegaties van algemene aard*

Art. 5. De afdelingshoofden zijn gemachtigd om :

1° de dagelijkse briefwisseling die verband houdt met hun opdracht te ondertekenen, onverminderd de bijzondere regeling die geldt voor de antwoorden op brieven van het Rekenhof met betrekking tot de door het Hof geformuleerde opmerkingen en met uitzondering van antwoorden op kabinetsnota's en parlementaire vragen;

2° gewone en aangetekende zendingen, geadresseerd aan de afdeling in ontvangst te nemen, met uitzondering van de dagvaardingen, betekend aan het Vlaamse Gewest;

3° uittreksels en afschriften van documenten die verband houden met de taken van de afdeling eensluitend te verklaren en af te geven;

4° staten van verschuldigde sommen goed te keuren betreffende de presentiegelden en reis- en verblijfkosten en andere toelagen en vergoedingen die het Vlaams Personeelsstatuut voorziet, behoudens de beslissingen die in het Vlaams Personeelsstatuut worden voorbehouden voor een ander orgaan, in zover ze verband houden met de werking van de afdeling en de aan de afdeling verbonden advies- en overlegorganen;

5° zendingsaanvragen voor buitenlandse dienstverplaatsingen goed te keuren.

HOOFDSTUK III. — *Delegaties inzake organisatie, personeelsmanagement en facilitair management*

Art. 6. De afdelingshoofden hebben delegatie om beslissingen te nemen in verband met de organisatie van de werkzaamheden en goed functioneren van hun afdeling.

Art. 7. De afdelingshoofden zijn ertoe gemachtigd om :

1° de verloven en dienstvrijstellingen toe te staan en toe te kennen aan de personeelsleden die tot de afdeling behoren.

2° de toewijzing van de functie van personeelsleden binnen hun afdeling.

Art. 8. Inzake facilitair management hebben de afdelingshoofden delegatie om de beslissingen te nemen in verband met de uitrusting en werking van hun afdeling.

HOOFDSTUK IV. — *Delegatie inzake de uitvoering van de begroting*

Art. 9. De afdelingshoofden zijn gemachtigd om, in het kader van de uitvoering van de begroting en binnen de perken van de in de begroting vastgestelde kredieten en binnen de perken van de budgetten toegekend aan hun afdeling, in het kader van de uitvoering van de taken die aan hun afdeling zijn toevertrouwd, de beslissingen te nemen met betrekking tot het aangaan van verbintenissen, het goedkeuren van verplichtingen en de eruit voortvloeiende uitgaven en betalingen, het vaststellen van vorderingen en het verkrijgen van ontvangsten en inkomsten.

Art. 10. De delegatie aan de afdelingshoofden, zoals voorzien in artikel 9, geldt onverminderd de bevoegdheden en opdrachten van de andere actoren in de uitgaven- en inkomsten-cyclus, en onverminderd de verplichting tot het instellen van een functiescheiding bij de inrichting van de processen voor de financiële afhandeling van dossiers.

HOOFDSTUK V. — *Delegaties inzake overheidsopdrachten*

Art. 11. De afdelingshoofden hebben delegatie om overheidsopdrachten te gunnen voor hun afdeling tot een bedrag dat het bedrag van € 9.000,00 niet overschrijdt.

Art. 12. De afdelingshoofden hebben delegatie om de beslissingen te nemen inzake de uitvoering van overheidsopdrachten. Voor beslissingen met een financiële weerslag geldt de delegatie enkel binnen het voorwerp van de opdracht en tot een gezamenlijke maximale financiële weerslag van het initiële gunningsbedrag.

HOOFDSTUK VI. — *Regeling bij vervanging*

Art. 13. § 1. De bij dit besluit verleende delegaties worden tevens verleend aan het personeelslid dat met de waarneming van de functie van hoofd van de afdeling belast is of het hoofd van de afdeling vervangt bij tijdelijke afwezigheid of verhindering.

§ 2. Bij tijdelijke afwezigheid of verhindering van een afdelingshoofd plaatst het betrokken personeelslid, boven de vermelding van zijn/haar graad, zijn/haar naam en zijn/haar handtekening, de formule « voor het afdelingshoofd (naam van de titularis), afwezig ».

HOOFDSTUK VII. — *Gebruik van de delegaties en verantwoording*

Art. 14. Over het gebruik van de hem verleende subdelegaties wordt maandelijks gerapporteerd zowel voor wat de financiële als de niet-financiële verbintenissen op een gestructureerde, exacte, toegankelijke, beknopte en ter zaken diende wijze en overeenkomstig de bepalingen voorzien in het huishoudelijk reglement van de beheerscommissie.

De in dit artikel bedoelde rapportages behelzen zowel de beslissingen die werden genomen, de beslissingen die niet werden genomen en de beslissingen die nog te nemen zijn.

Art. 15. De voorzitter van het EV INBO kan te allen tijde de verleende delegatie of subdelegatie geheel of gedeeltelijk intrekken en individuele dossiers naar zich trekken.

Art. 16. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 juni 2008.

Brussel, 31 mei 2008.