

**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

VLAAMSE OVERHEID

N. 2007 — 3801

[C — 2007/36546]

**19 JULI 2007. — Besluit van de Vlaamse Regering tot regeling
van de bezwaren tegen erfdiensbaarheden tot openbaar nut voor de verwezenlijking van een Brownfieldproject**

De Vlaamse Regering,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, inzonderheid op artikel 20;
Gelet op het decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur, inzonderheid op artikel 28, § 1, eerste lid;

Gelet op het decreet van 30 maart 2007 betreffende de Brownfieldconvenanten, inzonderheid op artikel 16, § 3;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 4 april 2007;

Gelet op de brief aan de Vlaamse minister van Begroting en Financiën en Ruimtelijke Ordening van 24 mei 2007 waarin de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen en de Milieu- en Natuurraad verklaren geen advies te geven;

Gelet op het advies nr. 43.295/1 van de Raad van State, gegeven op 3 juli 2007, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1^o, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Begroting en Financiën en Ruimtelijke Ordening;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen

Afdeling 1. — Begrippenkader

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1^o administrateur-generaal : de administrateur-generaal van het intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid RO-Vlaanderen;

2^o Brownfielddecreet : het decreet van 30 maart 2007 betreffende de Brownfieldconvenanten;

3^o derde-belanghebbende : een persoon die op grond van een in artikel 16, § 2, tweede lid, van het Brownfielddecreet vermeld persoonlijk of gebruiksrecht getroffen wordt door de vooropgestelde erfdiensbaarheid tot openbaar nut;

4^o erfdiensbaarheid tot openbaar nut : een publiekrechtelijke erfdiensbaarheid die krachtens artikel 16, § 1, van het Brownfielddecreet gevestigd wordt op een dienstbaar erf, zoals bijvoorbeeld :

a) een bouwverbod;

b) een plicht om te gedogen dat graafwerken worden verricht om zoveel aarde, zand, steen en ander materiaal boven te halen als nodig is voor het aanleggen van voor het Brownfieldproject nodige infrastructuur;

c) een plicht om te gedogen dat installaties worden opgericht, onder, op of boven het dienstbaar erf;

5^o minister : de Vlaamse minister, bevoegd voor de ruimtelijke ordening;

6^o ontwerpbeslissing : een in artikel 16, § 2, van het Brownfielddecreet vermeld voornemen van besluit;

7^o secretaris : de ambtenaar van het intern verzelfstandigd agentschap zonder rechtspersoonlijkheid RO-Vlaanderen die door de administrateur-generaal belast wordt met de in dit besluit omschreven administratieve taken;

8^o zakelijk gerechtigde : een in artikel 16, § 2, eerste lid, van het Brownfielddecreet, vermelde persoon die getroffen wordt door de vooropgestelde erfdiensbaarheid tot openbaar nut.

Afdeling 2. — Bijstand of vertegenwoordiging door een raadsman

Art. 2. Elke persoon kan zich in het kader van de in dit besluit geregelde bezwarenprocedure doen bijstaan of laten vertegenwoordigen door een raadsman.

Deze raadsman is een vertrouwenspersoon die een schriftelijke machtiging tot bijstand of vertegenwoordiging kan voorleggen.

Deze schriftelijke machtiging is niet vereist in elk der volgende gevallen :

1^o de raadsman is ingeschreven als advocaat of als advocaat-stagiair;

2^o de raadsman verschijnt samen met de indiener van het bezwaar.

HOOFDSTUK II. — Kennisgeving van ontwerpbeslissingen

Art. 3. De secretaris stelt de zakelijk gerechtigden bij aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs in kennis van een ontwerpbeslissing.

Art. 4. De eigenaar of eigenaars van het door de vooropgestelde erfdiensbaarheid tot openbaar nut getroffen goed, stelt of stellen vervolgens de derden-gebruikers bij aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs in kennis van de ontwerpbeslissing.

Deze kennisgeving geschiedt binnen een termijn van dertig kalenderdagen, die ingaat de dag na deze van de in artikel 3 vermelde kennisgeving aan de eigenaar of eigenaars.

Art. 5. De in artikel 3 en 4 vermelde kennisgevingen omvatten de tekst van artikel 7 tot en met 10 en vermelden het adres waar bezwaarschriften moeten worden aangeboden.

Art. 6. Als datum van de in artikel 3 en 4 vermelde kennisgevingen geldt de datum van postmerk, respectievelijk de datum vermeld op het ontvangstbewijs.

HOOFDSTUK III. — *Indiening van een bezwaar*

Art. 7. Het maken van bezwaar geschiedt door het indienen van een bezwaarschrift bij de administrateur-generaal, hetzij bij aangetekend schrijven, hetzij tegen ontvangstbewijs.

Als datum van het bezwaarschrift geldt de datum van postmerk, respectievelijk de datum vermeld op het ontvangstbewijs.

Art. 8. Het bezwaarschrift wordt gedagtekend en bevat ten minste :

- 1° de naam en het adres van de indiener;
- 2° de hoedanigheid waarin de indiener optreedt, zijnde deze van zakelijk gerechtigde dan wel derde-belanghebbende;
- 3° de kadastrale omschrijving van het goed waarop het bezwaarschrift betrekking heeft;
- 4° een omschrijving van de ontwerpbeslissing waartegen het bezwaar is gericht;
- 5° een omschrijving van :
 - a) de geschonden geachte regels of beginselen van behoorlijk bestuur;
 - b) de wijze waarop die regels of beginselen van behoorlijk bestuur naar het oordeel van de indiener door de ontwerpbeslissing geschonden worden;
- 6° de vermelding of al dan niet om een hoorzitting wordt verzocht.

Wanneer woonplaatskeuze wordt gedaan bij de raadsman van de indiener, wordt dit eveneens in het bezwaarschrift aangegeven.

Het bezwaarschrift wordt ondertekend door de indiener of zijn raadsman.

Art. 9. § 1. De indiener voegt aan het bezwaarschrift de overtuigingsstukken toe die hij nodig acht.

De indiener kan naderhand slechts bijkomende overtuigingsstukken aan het dossier laten toevoegen, voor zover deze bij de opmaak van het bezwaarschrift nog niet aan de indiener bekend waren.

§ 2. De overtuigingsstukken worden door de indiener gebundeld en op een inventaris ingeschreven.

Art. 10. Een bezwaarschrift wordt ingediend binnen een vervaltermijn van dertig kalenderdagen. Indien de dertigste dag van de indieningstermijn een zaterdag, zondag of wettelijke feestdag is, wordt de termijn verlengd tot de eerstvolgende werkdag waarop de postdiensten open zijn.

Met inachtneming van artikel 6 vangt de indieningstermijn aan als volgt :

- 1° in hoofde van een zakelijk gerechtigde : op de dag na deze waarop de secretaris kennis heeft gegeven van de ontwerpbeslissing;
- 2° in hoofde van een derde-belanghebbende : op de dag na deze waarop de eigenaar of de eigenaars kennis heeft of hebben gegeven van de ontwerpbeslissing.

Art. 11. Een bezwaarschrift kan lopende de indieningstermijn worden vervangen door een nieuw bezwaarschrift, dat uitdrukkelijk de intrekking van het eerdere bezwaarschrift bevestigt.

HOOFDSTUK IV. — *Registratie en ontvankelijkheidstoets*

Art. 12. De secretaris schrijft elk inkomend bezwaarschrift in op een register.

Het register omvat :

- 1° de identiteit van de indiener;
- 2° de datum van het bezwaarschrift;
- 3° de kadastrale omschrijving van het goed waarop het bezwaarschrift betrekking heeft;
- 4° een korte omschrijving van de inhoud van het bezwaarschrift.

Art. 13. De secretaris bezorgt een ontvangstmelding aan de indiener van het bezwaarschrift.

Hij bezorgt een kopie van het bezwaarschrift aan de administrateur-generaal.

Hij staat in voor de samenstelling van het dossier.

Art. 14. § 1. De secretaris toetst de ontvankelijkheid van het bezwaarschrift.

Tot onontvankelijkheid kan slechts worden besloten in één der volgende gevallen :

- 1° het bezwaarschrift is laattijdig ingediend;
- 2° het bezwaarschrift gaat niet uit van een zakelijk gerechtigde of van een derde-belanghebbende;
- 3° het bezwaarschrift is niet ondertekend;
- 4° het bezwaarschrift voldoet manifest niet aan artikel 8, eerste lid, 5°.

§ 2. Zo de secretaris vaststelt dat een bezwaarschrift onontvankelijk is, deelt hij dit aan de indiener mee. Hij laat tevens weten dat de procedure als afgehandeld wordt beschouwd.

§ 3. Zo de secretaris vaststelt dat een bezwaarschrift ontvankelijk is, deelt hij dit mee aan de indiener en aan de administrateur-generaal.

HOOFDSTUK 5. — *Organisatie van een hoorzitting**Afdeling V. — Oproeping*

Art. 15. Indien de indiener van een ontvankelijk bezwaarschrift om een hoorzitting heeft verzocht, zorgt de secretaris voor een tijdige oproeping, die ten minste volgende zaken vermeldt :

- 1° de datum, de plaats en het tijdstip van de hoorzitting;
- 2° het recht om zich te laten bijstaan of vertegenwoordigen door een raadsman;
- 3° het recht om af te zien van de hoorzitting.

Indien over eenzelfde ontwerpbeslissing meerdere personen om een hoorzitting hebben verzocht, kan de administrateur-generaal beslissen om een gezamenlijke hoorzitting te organiseren, waarbij deze belanghebbenden in elkaars aanwezigheid worden gehoord.

De hoorzitting kan niet eerder plaatsvinden dan vijf kalenderdagen na de verzending van de oproeping. In spoedeisende gevallen kan de hoorzitting vroeger worden gehouden mits uitdrukkelijke toestemming van de indiener van het bezwaarschrift.

Art. 16. Indien de indiener na de oproeping laat weten geen gebruik te willen maken van het recht om mondeling te worden gehoord, deelt de secretaris dit mee aan de administrateur-generaal.

Afdeling 2. — Zitting

Art. 17. De administrateur-generaal leidt de hoorzitting.

De secretaris staat in voor de opmaak van een verslag van de hoorzitting.

Art. 18. De administrateur-generaal beslist over ieder verzoek tot uitstel, verplaatsing of opschorting van een hoorzitting.

Art. 19. De hoorzitting is openbaar, behoudens indien de indiener van het bezwaarschrift zich tegen de openbaarheid verzet.

HOOFDSTUK VI. — *Juridisch advies*

Art. 20. Het afdelingshoofd van de Afdeling Juridische Dienstverlening van het Departement Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed, of zijn gemachtigde, formuleert omtrent een ontvankelijk bezwaarschrift een juridisch advies, rekening houdend met het verslag van de hoorzitting indien deze heeft plaatsgevonden.

Art. 21. De Vlaamse Regering en de organen van het Ministerie van Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed, kunnen geen instructies geven en geen verantwoording vragen omtrent de wijze van uitoefening van de in artikel 20 vermelde bevoegdheid.

De uitoefening van in de in artikel 20 vermelde bevoegdheid wordt te allen tijde buiten beschouwing gelaten bij rechtspositionele beslissingen betreffende het afdelingshoofd of zijn gemachtigde.

HOOFDSTUK VII. — *Definitieve beslissing*

Art. 22. § 1. De minister beslist of aan een ontwerpbeslissing een definitief karakter wordt verleend, rekening houdend met de eventuele bezwaarschriften, het verslag van de eventuele hoorzitting en het in artikel 20 vermelde juridisch advies. Deze beslissing wordt genomen binnen een ordetermin van negentig kalenderdagen, die ingaat de dag na deze waarop de ontwerpbeslissing werd vastgesteld.

§ 2. De secretaris stelt de zakelijk gerechtigden bij aangetekend schrijven of tegen ontvangstbewijs in kennis van de definitieve beslissing.

De eigenaars zijn ertoe gehouden de derden-belanghebbenden op de hoogte te brengen van de definitieve beslissing.

§ 3. De secretaris draagt er zorg voor dat de definitieve beslissing wordt overgeschreven op het hypotheekkantoor van het arrondissement waar de goederen zijn gelegen.

De overschrijving heeft slechts een declaratieve werking. Onverminderd § 4 is de definitieve beslissing van rechtswege tegenstelbaar aan elkeen.

§ 4. De uitvoering van de werken waarvoor de erfdienstbaarheid tot openbaar nut noodzakelijk is, kan slechts worden aangevangen één maand na de in § 2, eerste lid, vermelde kennisgeving. Als datum van de kennisgeving geldt de datum van postmerk, respectievelijk de datum vermeld op het ontvangstbewijs.

HOOFDSTUK VIII. — *Slotbepalingen*

Art. 23. De minister is ertoe gemachtigd om voor de toepassing van dit besluit nadere regelen van louter procedurele aard vast te stellen.

Art. 24. Dit besluit treedt in werking op 1 oktober 2007.

Art. 25. De minister is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 19 juli 2007.

De Minister-president van de Vlaamse Regering,
K. PEETERS

De Vlaamse Minister van Begroting en Financiën en Ruimtelijke Ordening,
D. VAN MECHELEN

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

F. 2007 — 3801

[C - 2007/36546]

19 JUILLET 2007. — Arrêté du Gouvernement flamand réglant les réclamations contre les servitudes d'utilité publique pour la réalisation d'un projet Brownfield

Le Gouvernement flamand,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, notamment l'article 20;

Vu le décret du 26 mars 2004 relatif à la publicité de l'administration, notamment l'article 28, § 1^{er}, alinéa 1^{er};

Vu le décret du 30 mars 2007 relatif aux conventions Brownfield, notamment l'article 16, § 3;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 4 avril 2007;

Vu la lettre du 24 mai 2007 adressée au Ministre flamand du Budget et des Finances et de l'Aménagement du Territoire dans laquelle le Conseil socio-économique de la Flandre et le Conseil de l'Environnement et de la Nature déclarent ne pas donner d'avis;

Vu l'avis n° 43.295/1 du Conseil d'Etat, donné le 3 juillet 2007, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 1°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre flamand des Finances et du Budget et de l'Aménagement du Territoire;

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE I^{er}. — *Dispositions générales**Section 1^{re}. — Cadre de définitions***Article 1^{er}.** Pour l'application du présent arrêté, on entend par :

1° administrateur général : l'administrateur général de l'agence autonomisée interne sans personnalité juridique "RO-Vlaanderen";

2° décret Brownfield : le décret du 30 mars 2007 relatif aux conventions Brownfield;

3° tiers intéressé : une personne qui, au titre d'un droit d'usage ou personnel visé à l'article 16, § 2 du décret Brownfield, est frappée par la servitude d'utilité publique envisagée;

4° servitude d'utilité publique : une servitude de droit public qui, en vertu de l'article 16, § 1^{er} du décret Brownfield, est établi sur un fonds assujetti, telle que :

a) une interdiction de bâtir;

b) un devoir de tolérer des travaux de terrassement pour excaver autant de terre, sable, pierres et autres matériaux que nécessite la construction de l'infrastructure nécessaire au projet Brownfield;

c) un devoir de tolérer que des installations soient érigées sous, sur ou au-dessus du fonds assujetti;

5° Ministre : le Ministre flamand chargé de l'aménagement du territoire;

6° projet de décision : une intention de décision visée à l'article 16, § 2 du décret Brownfield;

7° secrétaire : le fonctionnaire de l'agence autonomisée interne sans personnalité juridique "RO-Vlaanderen" qui est chargé par l'administrateur général des missions administratives définies dans le présent arrêté;

8° ayant droit réel : une personne visée à l'article 16, § 2, alinéa 1^{er} du décret Brownfield qui est frappée par la servitude d'utilité publique envisagée.*Section 2. — Assistance ou représentation par un conseil***Art. 2.** Toute personne peut se faire assister ou représenter par un conseil dans le cadre de la procédure de réclamation prévue par le présent arrêté.

Ce conseil est une personne de confiance qui peut produire une autorisation écrite d'assistance ou de représentation.

Cette autorisation écrite n'est pas requise dans chacun des cas suivants :

1° le conseil est inscrit comme avocat ou comme avocat-stagiaire;

2° le conseil et l'auteur de la réclamation comparaissent ensemble.

CHAPITRE II. — *Notification des projets de décision***Art. 3.** Le secrétaire notifie, par lettre recommandée ou contre récépissé, le projet de décision aux ayants droit réels.**Art. 4.** Le(s) propriétaire(s) du bien frappé par la servitude d'utilité publique envisagée, notifie(nt) par lettre recommandée ou contre récépissé le projet de décision aux tiers utilisateurs.

Cette notification se fait dans un délai de trente jours calendaires qui prend cours le jour après celui de la notification visée à l'article 3 au(x) propriétaire(s).

Art. 5. Les notifications visées aux articles 3 et 4 comprennent le texte des articles 7 à 10 inclus et mentionnent l'adresse à laquelle les réclamations doivent être envoyées.**Art. 6.** La date de la poste ou la date du récépissé tient lieu de date des notifications visées aux articles 3 et 4.

CHAPITRE III. — Introduction d'une réclamation

Art. 7. La réclamation doit être adressée à l'administrateur général, soit par lettre recommandée, soit contre récépissé.

La date de la poste ou la date du récépissé tient lieu de date de la réclamation.

Art. 8. La réclamation est datée et contient au moins :

1° le nom et l'adresse de l'auteur;

2° la qualité de l'auteur, à savoir celle d'ayant droit réel ou celle de tiers intéressé;

3° la description cadastrale du bien faisant l'objet de la réclamation;

4° une description du projet de décision faisant l'objet de la réclamation;

5° une description :

a) des règles ou principes de bonne gouvernance réputés violés;

b) de la manière dont ces règles et principes de bonne gouvernance sont violés par le projet de décision selon les estimations de l'auteur;

6° la mention si une audition a été demandée ou non.

Si l'auteur élit domicile auprès de son conseil, la réclamation doit en faire mention;

La réclamation est signée par l'auteur ou son conseil.

Art. 9. § 1^{er}. L'auteur joint à la réclamation les pièces de conviction qu'il estime utiles.

L'auteur ne peut ensuite joindre au dossier que des pièces de conviction accessoires, dans la mesure où celles-ci n'étaient pas connues de l'auteur au moment de la rédaction de la réclamation.

§ 2. Les pièces de conviction sont rassemblées par l'auteur et inscrites à un inventaire.

Art. 10. Une réclamation est introduite dans un délai de trente jours calendaires. Si le trentième jour du délai d'introduction est un samedi, dimanche ou jour férié légal, le délai est prolongé jusqu'au prochain jour ouvrable auquel les services des postes sont ouverts.

Eu égard à l'article 6, le délai d'introduction prend cours comme suit :

1° dans le chef d'un ayant droit réel : le jour suivant celui auquel le secrétaire a notifié le projet de décision;

2° dans le chef d'un tiers intéressé : le jour suivant celui auquel le(s) propriétaire(s) a (ont) notifié le projet de décision.

Art. 11. Une réclamation peut être remplacée, tout au long du délai d'introduction, par une nouvelle réclamation, confirmant explicitement le retrait de la réclamation précédente.

CHAPITRE IV. — Enregistrement et évaluation de recevabilité

Art. 12. Le secrétaire inscrit chaque réclamation entrant à un registre.

Le registre comprend :

1° l'identité de l'auteur;

2° la date de la réclamation;

3° la description cadastrale du bien faisant l'objet de la réclamation;

4° une brève description du contenu de la réclamation.

Art. 13. Le secrétaire transmet un accusé de réception à l'auteur de la réclamation.

Il fait parvenir une copie de la réclamation à l'administrateur général.

Il assure la composition du dossier.

Art. 14. § 1^{er}. Le secrétaire évalue la recevabilité de la réclamation.

Il ne peut être conclu à l'irrecevabilité dans l'un des cas suivants :

1° la réclamation a été introduite tardivement;

2° la réclamation n'est pas introduite par un ayant droit réel ou un tiers intéressé;

3° la réclamation n'est pas signée;

4° la réclamation ne répond manifestement pas à l'article 8, alinéa 1^{er}, 5°.

§ 2. Si le secrétaire constate qu'une réclamation est irrecevable, il en informe l'auteur. Il fait également savoir que la procédure peut être considérée comme conclue.

§ 3. Si le secrétaire constate qu'une réclamation est recevable, il en informe l'auteur et l'administrateur général.

CHAPITRE V. — *Organisation d'une audition**Section 1^{re}. — Convocation*

Art. 15. Si l'auteur d'une réclamation recevable a demandé l'organisation d'une audition, le secrétaire veille à ce que la convocation soit envoyée à temps et qu'elle contienne au minimum :

- 1° la date, le lieu et l'heure de l'audition;
- 2° le droit de se faire assister ou représenter par un conseil;
- 3° le droit de renoncer à l'audition.

Si pour le même projet de décision, plusieurs personnes avaient demandé une audition, l'administrateur général pourrait décider d'organiser une audition commune où les intéressés présents sont entendus.

L'audition ne peut avoir lieu qu'à l'expiration de cinq jours calendaires après l'envoi de la notification. En cas d'urgence, l'audition peut être tenue plus tôt moyennant consentement explicite de l'auteur de la réclamation.

Art. 16. Si l'auteur fait savoir après avoir reçu la convocation qu'il renonce au droit d'être entendu oralement, le secrétaire en fait part à l'administrateur général.

Section 1^{re}. — Séance d'audition

Art. 17. L'administrateur général dirige l'audition.

Le secrétaire est chargé d'établir le compte-rendu de l'audition.

Art. 18. L'administrateur général statue sur toute demande de remise, de déplacement ou de suspension d'une audition.

Art. 19. L'audition est publique, sauf si l'auteur de la réclamation s'oppose à la publicité.

CHAPITRE VI. — *Avis juridique*

Art. 20. Le chef de division de la Division juridique du Département de l'Aménagement du Territoire, de la Politique du Logement et du Patrimoine immobilier, ou son délégué, rend un avis juridique sur une réclamation recevable compte tenu du compte-rendu de l'audition si celle-ci a eu lieu.

Art. 21. Le Gouvernement flamand et les organes du Ministère de l'Aménagement du Territoire, de la Politique du Logement et du Patrimoine immobilier, ne peuvent donner aucune instruction et demander aucune justification concernant l'exercice de la compétence visée à l'article 20.

L'exercice de la compétence visée à l'article 20 n'est pas prise en considération en cas de décisions statutaires relatives au chef de division ou son délégué.

CHAPITRE VII. — *Décision définitive*

Art. 22. § 1^{er}. Le Ministre décide si un caractère définitif est conféré à un projet de décision, compte tenu des réclamations éventuelles, du compte rendu de l'éventuelle audition et de l'avis juridique visé à l'article 20. Cette décision est prise dans un délai d'ordre de nonante jours calendaires qui prend cours le jour suivant celui auquel le projet de décision a été fixé.

§ 2. Le secrétaire notifie, par lettre recommandée ou contre récépissé, la décision définitive aux ayants droit réels.

Les propriétaires sont tenus à avertir les tiers intéressés de la décision définitive.

§ 3. Le secrétaire veille à ce que la décision définitive soit transcrite au bureau des hypothèques de l'arrondissement où sont situés les biens.

La transcription n'a qu'un effet déclaratif. Sans préjudice du § 4, la décision définitive est de plein droit opposable à tout un chacun.

§ 4. L'exécution des travaux rendant nécessaire la servitude d'utilité publique ne peut être entamée qu'un mois après la notification visée au § 2, alinéa 1^{er}. La date de la poste ou la date du récépissé tient lieu de date de la notification.

CHAPITRE VIII. — *Dispositions finales*

Art. 23. Le Ministre est autorisé à arrêter des modalités d'ordre purement procédural pour l'application du présent arrêté.

Art. 24. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} octobre 2007.

Art. 25. Le Ministre est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 19 juillet 2007.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
K. PEETERS

Le Ministre flamand des Finances et du Budget et de l'Aménagement du Territoire,
D. VAN MECHELEN