

## MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

N. 2006 — 809

[C — 2006/35078]

**18 NOVEMBER 2005. — Besluit van de Vlaamse Regering  
betreffende de modulaire structuur van het secundair onderwijs voor sociale promotie  
voor het studiegebied Kant**

De Vlaamse Regering,

Gelet op het decreet van 2 maart 1999 tot regeling van een aantal aangelegenheden van het volwassenenonderwijs, inzonderheid op artikel 14, 15, § 1, gewijzigd bij de decreten van 14 februari 2003 en 7 mei 2004, en op artikel 75;

Gelet op het advies van de Vlaamse Onderwijsraad van 13 mei 2003;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 26 april 2005;

Gelet op protocol nr. 560.5 van 2 september 2005 houdende conclusies van de onderhandelingen die gevoerd werden in de gemeenschappelijke vergaderingen van sectorcomité X en van de onderafdeling Vlaamse Gemeenschap van afdeling 2 van het comité voor de provinciale en plaatselijke overheidsdiensten;

Gelet op protocol nr. 325.5 van 2 september 2005 houdende conclusies van de onderhandelingen die gevoerd werden in de vergadering van het overkoepelend onderhandelingscomité vrij gesubsidieerd onderwijs;

Gelet op het advies 39.204/1 van de Raad van State, gegeven op 25 oktober 2005, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van state;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Werk, Onderwijs en Vorming;

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** Ter uitvoering van artikelen 14 en 15, § 1, van het decreet van 2 maart 1999 tot regeling van een aantal aangelegenheden van het volwassenenonderwijs worden in de bijlagen I tot en met IV voor de modulaire structuur van het studiegebied Kant, behorende tot het secundair onderwijs voor sociale promotie, de opleidingsprofielen als volgt vastgelegd :

1° in bijlage I de modulaire opleiding « Afgeknoopte Draden BSO3 »;

2° in bijlage II de modulaire opleiding « Doorlopende Draden BSO3 »;

3° in bijlage III de modulaire opleiding « Naaldkant BSO3 »;

4° in bijlage IV de modulaire opleiding « Borduren BSO3 ».

**Art. 2.** De opleidingsprofielen bedoeld in artikel 1 worden ten laatste drie jaar na de inwerkingtreding van dit besluit geëvalueerd.

**Art. 3.** De hierna vermelde, conform artikel 75 van het decreet van 2 maart 1999 tot regeling van een aantal aangelegenheden van het volwassenenonderwijs, goedgekeurde structuurschema's, kunnen bij wijze van overgangsmaatregel nog gedurende één schooljaar gebruikt worden:

1° « Borduren BSO3 », goedgekeurd op 31 mei 2002;

2° « Afgeknoopte draden BSO3 », goedgekeurd op 31 mei 2001;

3° « Doorlopende draden BSO3 », goedgekeurd op 31 mei 2001.

**Art. 4.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 september 2005.

**Art. 5.** De Vlaamse minister, bevoegd voor het Onderwijs, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 18 november 2005.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
Y. LETERME

De Vlaamse minister van Werk, Onderwijs en Vorming,  
F. VANDENBROUCKE

---

**BIJLAGE I. – De modulaire opleiding “Afgeknoopte draden BSO 3”**

---



Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

# **STUDIEGEBIED KANT**

**Modulaire opleiding  
Afgeknoopte Draden  
AO KA 001**

**BIJLAGE I. – De modulaire opleiding “Afgeknoopte draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**Inhoud**

1	Deel 1 Opleiding .....	
1.1	Korte beschrijving .....	
1.1.1	Inhoud .....	
1.1.2	Modules .....	
1.1.3	Niveau en soort vak .....	
1.2	Plaats van de opleiding in het studiegebied .....	
1.3	Studieduur .....	
1.4	Modules en leertraject .....	
1.4.1	Modules .....	
1.4.2	Leertraject .....	
2	Deel 2 Modules .....	
2.1	Module Basis Stropkant (G001) .....	
2.1.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.1.2	Instapvereisten .....	
2.1.3	Studieduur .....	
2.1.4	Basiscompetenties .....	
2.1.5	Sleutelvaardigheden .....	
2.2	Module Bloemwerk (002) .....	
2.2.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.2.2	Instapvereisten .....	
2.2.3	Studieduur .....	
2.2.4	Basiscompetenties .....	
2.2.5	Sleutelvaardigheden .....	
2.3	Module Russische Kant (003) .....	
2.3.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.3.2	Instapvereisten .....	
2.3.3	Studieduur .....	
2.3.4	Basiscompetenties .....	
2.3.5	Sleutelvaardigheden .....	
2.4	Module Moderne Kant (004) .....	
2.4.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.4.2	Instapvereisten .....	
2.4.3	Studieduur .....	
2.4.4	Basiscompetenties .....	
2.4.5	Sleutelvaardigheden .....	
2.5	Module Rosaline Kant (005) .....	
2.5.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.5.2	Instapvereisten .....	
2.5.3	Studieduur .....	
2.5.4	Basiscompetenties .....	
2.5.5	Sleutelvaardigheden .....	
2.6	Module Duchesse Kant (006) .....	
2.6.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.6.2	Instapvereisten .....	
2.6.3	Studieduur .....	
2.6.4	Basiscompetenties .....	
2.6.5	Sleutelvaardigheden .....	
2.7	Module Creatief met Kant (007) .....	
2.7.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.7.2	Instapvereisten .....	
2.7.3	Studieduur .....	
2.7.4	Basiscompetenties .....	
2.7.5	Sleutelvaardigheden .....	

**BIJLAGE I. – De modulaire opleiding “Afgeknoopte draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**1 Deel 1 Opleiding****1.1 Korte beschrijving****1.1.1 Inhoud**

De algemeen vormende opleiding **Afgeknoopte Draden** hoort thuis in het studiegebied KANT. Deze opleiding komt tegemoet aan de opdracht van het onderwijs voor sociale promotie om de cursist kennis, vaardigheden en attitudes bij te brengen voor het functioneren in de maatschappij en voor de uitoefening van een beroep. De cursist leert technieken met betrekking tot diverse kantsoorten met name Stropkant, Bloemwerk, Russische kant, Moderne kant, Rosaline kant en Duchesse kant. Bij kloskant met afgeknoopte draden worden de kantmotieven afzonderlijk geklost en vastgehecht aan reeds gekloste delen.

Na het beëindigen van deze opleiding kan de cursist:

- de verschillende materialen herkennen, gebruiken en juist toepassen
- een eenvoudig ontwerp maken
- zelfstandig een kloskant, Bloemwerk, Russische kant, Moderne kant, Rosaline kant en Duchesse kant van aanvaardbare kwaliteit klossen

**1.1.2 Modules**

De opleiding **Afgeknoopte Draden** bestaat uit 7 modules.

De totale opleiding omvat 1040 Lt.

De modules zijn: “Basis Stropkant”, “Bloemwerk”, “Russische Kant”, “Moderne Kant”, “Creatief met kant”, “Rosaline Kant” en “Duchesse Kant”.

Inhoudelijk is elke module een op zichzelf staand geheel van basiscompetenties. In elke module worden met diverse materialen technieken en vaardigheden aangeleerd en ingeoeffend middels een aantal werkstukken. De modules zijn geformuleerd voor de meest courante kantsoorten. Daarnaast zijn er een aantal modules geformuleerd los van een bepaalde kantsoort. Hiermee wordt het mogelijk soepel in te spelen op nieuwe ontwikkelingen en vraggestuurd te werken.

**1.1.3 Niveau en soort vak**

Aangezien het een bij uitstek praktijkgerichte opleiding betreft, zijn alle lestijden als PV gekwalificeerd. De minimale theoretische onderbouw staat volledig in functie van de handelingsvaardigheden. De opleiding krijgt het niveau BSO 3.

**1.2 Plaats van de opleiding in het studiegebied**

Nr.	Opleidingen	Code	Lestijden	Niveau
1	Afgeknoopte Draden	AO KA 001	1040	BSO 3
2	Doorlopende Draden	AO KA 002	1040	BSO 3
3	Naaldkant	AO KA 003	320	BSO 3
4	Borduren	AO KA 004	800	BSO 3

**1.3 Studieduur**

1040 Lt PV

Certificaat: AFGEKNOOPTE DRADEN

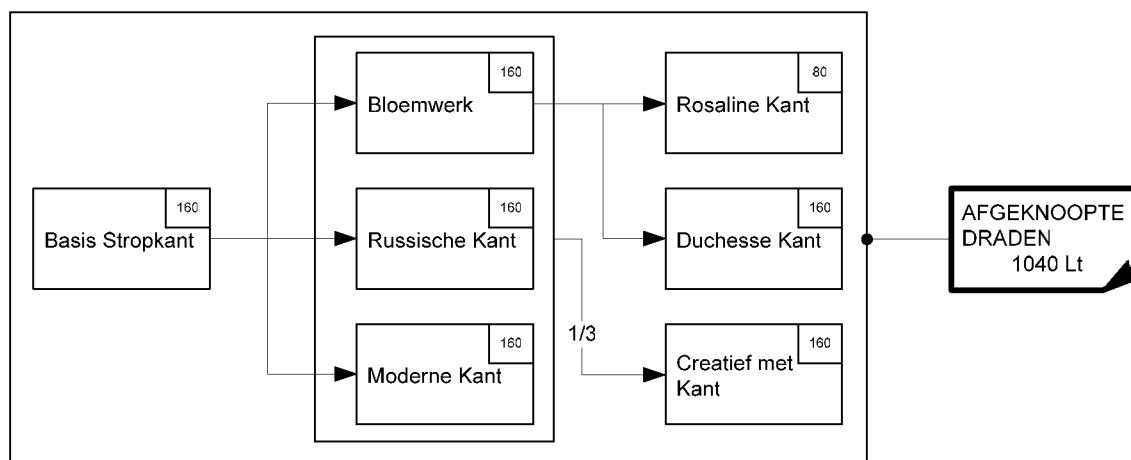
**BIJLAGE I. – De modulaire opleiding “Afgeknoopte draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**1.4 Modules en leertraject****1.4.1 Modules**

Naam	Code	Lestijden	Vak
Basis Stropkant	M KA G001	160 PV	Praktijk kant
Bloemwerk	M KA 002	160 PV	Praktijk kant
Russische Kant	M KA 003	160 PV	Praktijk kant
Moderne Kant	M KA 004	160 PV	Praktijk kant
Rosaline Kant	M KA 005	80 PV	Praktijk kant
Duchesse Kant	M KA 006	160 PV	Praktijk kant
Creatief met Kant	M KA 007	160 PV	Praktijk kant

**1.4.2 Leertraject**

**BIJLAGE I. – De modulaire opleiding “Afgeknoopte draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2 Deel 2 Modules****2.1 Module Basis Stropkant (G001)****2.1.1 Situering van de module in de opleiding**

De module “Basis Stropkant” situeert zich in het begin van de opleiding. In deze module worden de basistechnieken van het kantklossen aangeleerd, uitgewerkt en toegepast. De cursist neemt kennis van de elementaire begrippen van het kantklossen.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- de verschillende materialen herkennen, gebruiken en juist toepassen
- een eenvoudig ontwerp maken
- de elementaire klostechnieken uitvoeren en eenvoudige stropkanten klossen

**2.1.2 Instapvereisten**

Er zijn geen instapvereisten.

**2.1.3 Studieduur**

160 Lt PV

**2.1.4 Basiscompetenties**

<b>Module Basis Stropkant</b>	<b>M KA G001</b>
De cursist kan	
<i>De kantsoort in de tijd situeren</i>	M KA G001 BC 01
<i>De kantsoort ontleden</i>	M KA G001 BC 02
<i>De materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA G001 BC 03
<i>Voorbereidend werk in een logische volgorde uitvoeren</i>	M KA G001 BC 04
<i>De volgende basisslagen vlot en met een behoorlijke kwaliteit klossen, met name</i>	M KA G001 BC 05
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ linnenslag</li> <li>➤ halve slag</li> <li>➤ gewrongen slag</li> </ul>	
<i>Diverse stropkanttechnieken uitvoeren, met name</i>	M KA G001 BC 06
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ verbindingen tussen grond, volwerk en zelfkant</li> <li>➤ volwerk</li> <li>➤ eenvoudige tralies</li> <li>➤ samengestelde tralies</li> <li>➤ versieringen</li> <li>➤ randen</li> </ul>	
<i>Eenvoudige kanten met voorgenoemde technieken maken</i>	M KA G001 BC 07
<i>Elementaire vaktermen beheersen en toepassen</i>	M KA G001 BC 08
<i>De aangeleerde stropkanttechnieken herkennen en benoemen</i>	M KA G001 BC 09
<i>Eenvoudige stropkanten zelfstandig opzetten en afzetten</i>	M KA G001 BC 10
<i>Een technische tekening correct kleuren, gebruiken en uitvoeren</i>	M KA G001 BC 11
<i>Een eenvoudig ontwerp maken</i>	M KA G001 BC 12
<i>Een correcte houding aannemen bij het werk</i>	M KA G001 BC 13
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA G001 BC 14
<i>Kant afwerken en presenteren</i>	M KA G001 BC 15

**BIJLAGE I. – De modulaire opleiding “Afgeknoopte draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.1.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

**BIJLAGE I. – De modulaire opleiding “Afgeknoopte draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.2 Module Bloemwerk (002)****2.2.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “*Bloemwerk*” worden technieken van Bloemwerk aangeleerd.

De cursist leert de grondbeginselen en de technieken voor het uitvoeren van Bloemwerk.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- zelfstandig een Bloemwerk klossen
- een eenvoudig ontwerp maken

**2.2.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de module “*Basis Stropkant*”.

**2.2.3 Studieduur**

160 Lt PV

**2.2.4 Basiscompetenties**

<b>Module Bloemwerk</b>	<b>M KA 002</b>
De cursist kan	
<i>De kantsoort in de tijd situeren</i>	M KA 002 BC 01
<i>De kantsoort ontleden</i>	M KA 002 BC 02
<i>De materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA 002 BC 03
<i>Voorbereidend werk in een logische volgorde uitvoeren</i>	M KA 002 BC 04
<i>Technieken van Bloemwerk uitvoeren, met name</i>	M KA 002 BC 05
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ paren in- en uitleggen</li> <li>➤ krulbewerkingen</li> <li>➤ aanhaaktechnieken</li> <li>➤ bloemvariaties</li> <li>➤ vullingen</li> <li>➤ busselbewerkingen</li> <li>➤ versieringen</li> <li>➤ opzet- en afzettechnieken</li> </ul>	
<i>Kant met voorgenoemde technieken maken</i>	M KA 002 BC 06
<i>Vaktermen beheersen en toepassen</i>	M KA 002 BC 07
<i>De aangeleerde bloemwerktechnieken herkennen en benoemen</i>	M KA 002 BC 08
<i>Bloemwerk zelfstandig opzetten en afzetten</i>	M KA 002 BC 09
<i>Een technische tekening correct kleuren, gebruiken en uitvoeren</i>	M KA 002 BC 10
<i>Een eenvoudig ontwerp maken</i>	M KA 002 BC 11
<i>Een correcte houding aannemen bij het werk</i>	M KA 002 BC 12
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 002 BC 13
<i>Kant afwerken en presenteren</i>	M KA 002 BC 14



**BIJLAGE I. – De modulaire opleiding “Afgeknoopte draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.2.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

**BIJLAGE I. – De modulaire opleiding “Afgeknoopte draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.3 Module Russische Kant (003)****2.3.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “Russische Kant” worden technieken van Russische kant aangeleerd. De cursist leert de grondbeginselen en de technieken voor het uitvoeren van Russische kant. Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- zelfstandig een Russische kant klossen
- een eenvoudig ontwerp maken

**2.3.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de module “Basis Stropkant”.

**2.3.3 Studieduur**

160 Lt PV

**2.3.4 Basiscompetenties**

<b>Module Russische Kant</b>	<b>M KA 003</b>
De cursist kan	
<i>De kantsoort in de tijd situeren</i>	M KA 003 BC 01
<i>De kantsoort ontleden</i>	M KA 003 BC 02
<i>De materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA 003 BC 03
<i>Voorbereidend werk in een logische volgorde uitvoeren</i>	M KA 003 BC 04
<i>Technieken van Russische kant uitvoeren, met name</i>	M KA 003 BC 05
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ volwerk</li> <li>➤ bochten</li> <li>➤ aanhaaktechnieken</li> <li>➤ vullingen</li> <li>➤ fantasielinten</li> <li>➤ versieringen</li> <li>➤ opzet- en afzettechnieken</li> </ul>	
<i>Kant met voorgenoemde technieken maken</i>	M KA 003 BC 06
<i>Vaktermen beheersen en toepassen</i>	M KA 003 BC 07
<i>De aangeleerde Russische kanttechnieken herkennen en benoemen</i>	M KA 003 BC 08
<i>Russische kant zelfstandig opzetten en afzetten</i>	M KA 003 BC 09
<i>Een technische tekening correct kleuren, gebruiken en uitvoeren</i>	M KA 003 BC 10
<i>Een eenvoudig ontwerp maken</i>	M KA 003 BC 11
<i>Een correcte houding aannemen bij het werk</i>	M KA 003 BC 12
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 003 BC 13
<i>Kant afwerken en presenteren</i>	M KA 003 BC 14

**BIJLAGE I. – De modulaire opleiding “Afgeknoopte draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.3.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

**BIJLAGE I. – De modulaire opleiding “Afgeknoopte draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.4 Module Moderne Kant (004)****2.4.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “*Moderne Kant*” wordt aangeleerd hoe men een ontwerp kan uitvoeren.

De cursist leert diverse kanttechnieken combineren.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- zelfstandig een Moderne kant klossen
- een eigen ontwerp maken en uitvoeren

**2.4.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de module “*Basis Stropkant*”.

**2.4.3 Studieduur**

160 Lt PV

**2.4.4 Basiscompetenties**

<b>Module Moderne Kant</b>	<b>M KA 004</b>
De cursist kan	
<i>De kantsoort in de tijd situeren</i>	M KA 004 BC 01
<i>De kantsoort ontleden</i>	M KA 004 BC 02
<i>De materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA 004 BC 03
<i>Vorbereidend werk in een logische volgorde uitvoeren</i>	M KA 004 BC 04
<i>Experimenteren met diverse kanttechnieken door een combinatie van de basisslagen</i>	M KA 004 BC 05
<i>Kant met diverse technieken maken</i>	M KA 004 BC 06
<i>Vaktermen beheersen en toepassen</i>	M KA 004 BC 07
<i>Moderne kant zelfstandig opzetten en afzetten</i>	M KA 004 BC 08
<i>Een ontwerp-tekening maken</i>	M KA 004 BC 09
<i>Een eigen ontwerp uitvoeren</i>	M KA 004 BC 10
<i>Een correcte houding aannemen bij het werk</i>	M KA 004 BC 11
<i>Alternatieve materialen in kant integreren</i>	M KA 004 BC 12
<i>Een opdracht zelfstandig uitvoeren</i>	M KA 004 BC 13
<i>Kant afwerken en presenteren</i>	M KA 004 BC 14

**BIJLAGE I. – De modulaire opleiding “Afgeknoopte draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.4.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

**BIJLAGE I. – De modulaire opleiding “Afgeknoopte draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.5 Module Rosaline Kant (005)****2.5.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “Rosaline Kant” worden verfijnde technieken van de Rosaline aangeleerd.

De cursist leert de grondbeginselen en de technieken voor het uitvoeren van Rosaline.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- zelfstandig een Rosaline kant klossen
- een eenvoudig ontwerp maken

**2.5.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de modules “Basis Stropkant” en “Bloemwerk” .

**2.5.3 Studieduur**

80 Lt PV

**2.5.4 Basiscompetenties**

<b>Module Rosaline Kant</b>	<b>M KA 005</b>
De cursist kan	
<i>De kantsoort in de tijd situeren</i>	M KA 005 BC 01
<i>De kantsoort ontleden</i>	M KA 005 BC 02
<i>De materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA 005 BC 03
<i>Voorbereidend werk in een logische volgorde uitvoeren</i>	M KA 005 BC 04
<i>Technieken van Rosalinekant uitvoeren, met name</i>	M KA 005 BC 05
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ volwerk</li> <li>➤ krulbewerkingen</li> <li>➤ aanhaaktechnieken</li> <li>➤ bloemvarianties</li> <li>➤ platte ribben</li> <li>➤ vullingen</li> <li>➤ busselbewerkingen</li> <li>➤ versieringen</li> <li>➤ paren in- en uitleggen</li> <li>➤ opzet- en afzettechnieken</li> </ul>	
<i>Versieringen met de naald uitvoeren</i>	M KA 005 BC 06
<i>Kant met voorgenoemde technieken maken</i>	M KA 005 BC 07
<i>Vaktermen beheersen en toepassen</i>	M KA 005 BC 08
<i>De aangeleerde rosalinetechnieken herkennen en benoemen</i>	M KA 005 BC 09
<i>Rosaline kant zelfstandig opzetten en afzetten</i>	M KA 005 BC 10
<i>Een technische tekening correct kleuren, gebruiken en uitvoeren</i>	M KA 005 BC 11
<i>Een eenvoudig ontwerp maken</i>	M KA 005 BC 12
<i>Een correcte houding aannemen bij het werk</i>	M KA 005 BC 13
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 005 BC 14
<i>Kant afwerken en presenteren</i>	M KA 005 BC 15

**BIJLAGE I. – De modulaire opleiding “Afgeknoopte draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.5.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

**BIJLAGE I. – De modulaire opleiding “Afgeknoopte draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.6 Module Duchesse Kant (006)****2.6.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “Duchesse Kant” worden verfijnde technieken van Duchesse aangeleerd. De cursist leert de grondbeginselen en de technieken voor het uitvoeren van Duchesse. Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- zelfstandig een Duchesse kant klossen
- een eenvoudig ontwerp maken

**2.6.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de modules “Basis Stropkant” en “Bloemwerk”.

**2.6.3 Studieduur**

160 Lt PV

**2.6.4 Basiscompetenties**

<b>Module Duchesse Kant</b>	<b>M KA 006</b>
De cursist kan	
<i>De kantsoort in de tijd situeren</i>	M KA 006 BC 01
<i>De kantsoort ontleden</i>	M KA 006 BC 02
<i>De materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA 006 BC 03
<i>Voorbereidend werk in een logische volgorde uitvoeren</i>	M KA 006 BC 04
<i>Technieken van Duchesse kant uitvoeren, met name</i>	M KA 006 BC 05
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ volwerk</li> <li>➤ krulbewerkingen</li> <li>➤ bloemvarianties</li> <li>➤ aanhaaktechnieken</li> <li>➤ platte ribben</li> <li>➤ vullingen</li> <li>➤ busselbewerkingen</li> <li>➤ versieringen</li> <li>➤ paren in- en uitleggen</li> <li>➤ opzet- en afzettechnieken</li> </ul>	
<i>Kant met voorgenoemde technieken maken</i>	M KA 006 BC 06
<i>Vaktermen beheersen en toepassen</i>	M KA 006 BC 07
<i>De aangeleerde duchessetechnieken herkennen en benoemen</i>	M KA 006 BC 08
<i>Duchesse kant zelfstandig opzetten en afzetten</i>	M KA 006 BC 09
<i>Een technische tekening correct kleuren, gebruiken en uitvoeren</i>	M KA 006 BC 10
<i>Een eenvoudig ontwerp maken</i>	M KA 006 BC 11
<i>Een correcte houding aannemen bij het werk</i>	M KA 006 BC 12
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 006 BC 13
<i>Kant afwerken en presenteren</i>	M KA 006 BC 14



**BIJLAGE I. – De modulaire opleiding “Afgeknoopte draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.6.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

**BIJLAGE I. – De modulaire opleiding “Afgeknoopte draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.7 Module Creatief met Kant (007)****2.7.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “Creatief met Kant”, worden diverse kanttechnieken aangeleerd

De cursist leert diverse kanttechnieken combineren.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- zelfstandig een kloskant klossen
- een eigen ontwerp maken en uitvoeren

**2.7.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de modules “Basis Stropkant” en ofwel “Bloemwerk”, ofwel “Russische Kant”, ofwel “Moderne Kant”.

**2.7.3 Studieduur**

160 Lt PV

**2.7.4 Basiscompetenties**

<b>Module Creatief met Kant</b>	<b>M KA 007</b>
De cursist kan	
<i>De kantsoort in de tijd situeren</i>	KA 007 BC 01
<i>De kantsoort ontleden</i>	KA 007 BC 02
<i>De materialen benoemen en juist gebruiken</i>	KA 007 BC 03
<i>Vorbereidend werk in een logische volgorde uitvoeren</i>	KA 007 BC 04
<i>Diverse technieken uitvoeren, met name</i>	KA 007 BC 05
➤ volwerk	
➤ vullingen	
➤ versieringen	
➤ opzet- en afzettechnieken	
<i>Kant met voorgenoemde technieken maken</i>	KA 007 BC 06
<i>Vaktermen beheersen en toepassen</i>	KA 007 BC 07
<i>De aangeleerde technieken herkennen en benoemen</i>	KA 007 BC 08
<i>Kant zelfstandig opzetten en afzetten</i>	KA 007 BC 09
<i>Een ontwerptekening maken</i>	KA 007 BC 10
<i>Een eigen ontwerp uitvoeren</i>	KA 007 BC 11
<i>Een correcte houding aannemen bij het werk</i>	KA 007 BC 12
<i>Kant afwerken en presenteren</i>	KA 007 BC 13

**BIJLAGE I. – De modulaire opleiding “Afgeknoopte draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.7.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van 18 november 2005 betreffende de modulaire structuur van het secundair onderwijs voor sociale promotie voor het studiegebied Kant.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Y. LETERME

De Vlaamse minister van Werk, Onderwijs en Vorming,

F. VANDENBROUCKE

---

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

---



Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

# **STUDIEGEBIED KANT**

**Modulaire opleiding  
Doorlopende Draden  
AO KA 002**

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**Inhoud**

1	Deel 1 Opleiding .....	
1.1	Korte beschrijving .....	
1.1.1	Inhoud .....	
1.1.2	Modules .....	
1.1.3	Niveau en soort vak .....	
1.2	Plaats van de opleiding in het studiegebied .....	
1.3	Studieduur .....	
1.4	Modules en leertraject .....	
1.4.1	Modules .....	
1.4.2	Leertraject .....	
2	Deel 2 Modules .....	
2.1	Module Basis strok kant (G001) .....	
2.1.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.1.2	Instapvereisten .....	
2.1.3	Studieduur .....	
2.1.4	Basiscompetenties .....	
2.1.5	Sleutelvaardigheden .....	
2.2	Module Strok kant uitbreiding (008) .....	
2.2.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.2.2	Instapvereisten .....	
2.2.3	Studieduur .....	
2.2.4	Basiscompetenties .....	
2.2.5	Sleutelvaardigheden .....	
2.3	Module Vlaanderse kant (009) .....	
2.3.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.3.2	Instapvereisten .....	
2.3.3	Studieduur .....	
2.3.4	Basiscompetenties .....	
2.3.5	Sleutelvaardigheden .....	
2.4	Module Parijse kant (010) .....	
2.4.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.4.2	Instapvereisten .....	
2.4.3	Studieduur .....	
2.4.4	Basiscompetenties .....	
2.4.5	Sleutelvaardigheden .....	
2.5	Module Cluny kant (011) .....	
2.5.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.5.2	Instapvereisten .....	
2.5.3	Studieduur .....	
2.5.4	Basiscompetenties .....	
2.5.5	Sleutelvaardigheden .....	
2.6	Module Tule kant (012) .....	
2.6.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.6.2	Instapvereisten .....	
2.6.3	Studieduur .....	
2.6.4	Basiscompetenties .....	
2.6.5	Sleutelvaardigheden .....	
2.7	Module Valenciennes kant (013) .....	
2.7.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.7.2	Instapvereisten .....	
2.7.3	Studieduur .....	
2.7.4	Basiscompetenties .....	
2.7.5	Sleutelvaardigheden .....	

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

2.8	Module Nieuwe kantsoorten (014).....	
2.8.1	Situering van de module in de opleiding.....	
2.8.2	Instapvereisten.....	
2.8.3	Studieduur.....	
2.8.4	Basiscompetenties.....	
2.8.5	Sleutelvaardigheden.....	
2.9	Module Kant vervolmaking (015).....	
2.9.1	Situering van de module in de opleiding.....	
2.9.2	Instapvereisten.....	
2.9.3	Studieduur.....	
2.9.4	Basiscompetenties.....	
2.9.5	Sleutelvaardigheden.....	
2.10	Module Binche kant (016).....	
2.10.1	Situering van de module in de opleiding.....	
2.10.2	Instapvereisten.....	
2.10.3	Studieduur.....	
2.10.4	Basiscompetenties.....	
2.10.5	Sleutelvaardigheden.....	
2.11	Module Mechelse kant (017).....	
2.11.1	Situering van de module in de opleiding.....	
2.11.2	Instapvereisten.....	
2.11.3	Studieduur.....	
2.11.4	Basiscompetenties.....	
2.11.5	Sleutelvaardigheden.....	

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**1 Deel 1 Opleiding****1.1 Korte beschrijving****1.1.1 Inhoud**

De opleiding **Doorlopende Draden** hoort thuis in het studiegebied KANT. Deze opleiding komt tegemoet aan de opdracht van het onderwijs voor sociale promotie om de cursist kennis, vaardigheden en attitudes bij te brengen voor het functioneren in de maatschappij en voor de uitoefening van een beroep.

De cursist leert technieken met betrekking tot diverse kantsoorten met name Stropkant, Vlaanderse kant, Parijse kant, Cluny kant, Tule kant, Valenciennes kant, Nieuwe kantsoorten, Binche kant en Mechelse kant. Bij kloskant met doorlopende draden worden alle draden bovenaan het werk bevestigd. De draden worden geheel het werk door gebruikt, zowel voor volwerk als voor grondwerk. Er wordt meestal met hetzelfde aantal draden begonnen en geëindigd.

Na het beëindigen van deze opleiding kan de cursist:

- de verschillende materialen herkennen, gebruiken en juist toepassen
- een eenvoudig ontwerp maken
- zelfstandig een Stropkant, Vlaanderse kant, Parijse kant, Cluny kant, Tule kant, Valenciennes kant, Fijne kant, Binche kant en Mechelse kant met aanvaardbare kwaliteit klossen

**1.1.2 Modules**

De opleiding **Doorlopende Draden** bestaat uit 11 modules.

De totale opleiding omvat 1040 Lt.

De modules zijn: “*Basis Stropkant*”, “*Stropkant Uitbreiding*”, “*Vlaanderse Kant*”, “*Parijse Kant*”, “*Cluny Kant*”, “*Tule Kant*”, “*Valenciennes Kant*”, “*Nieuwe Kantsoorten*”, “*Kant Vervolmaking*”, “*Binche Kant*” en “*Mechelse Kant*”.

Inhoudelijk is elke module een op zichzelf staand geheel van basiscompetenties. In elke module worden met diverse materialen technieken en vaardigheden aangeleerd en ingeoeffend middels een aantal werkstukken. De modules zijn geformuleerd voor de meest courante kantsoorten. Daarnaast zijn er een aantal modules geformuleerd los van een bepaalde kantsoort. Hiermee wordt het mogelijk soepel in te spelen op nieuwe ontwikkelingen en vraaggestuurd te werken.

**1.1.3 Niveau en soort vak**

Aangezien het een bij uitstek praktijkgerichte opleiding betreft, zijn alle modules als PV gekwalificeerd.

De minimale theoretische onderbouw staat volledig in functie van de handelingsvaardigheden.

De opleiding krijgt het niveau BSO 3.

**1.2 Plaats van de opleiding in het studiegebied**

Nr.	Opleidingen	Code	Lestijden	Niveau
1	Afgeknoopte Draden	AO KA 001	1040	BSO 3
2	Doorlopende Draden	AO KA 002	1040	BSO 3
3	Naaldkant	AO KA 003	320	BSO 3
4	Borduren	AO KA 004	800	BSO 3

**1.3 Studieduur**

1040 Lt PV

Certificaat: DOORLOPENDE DRADEN

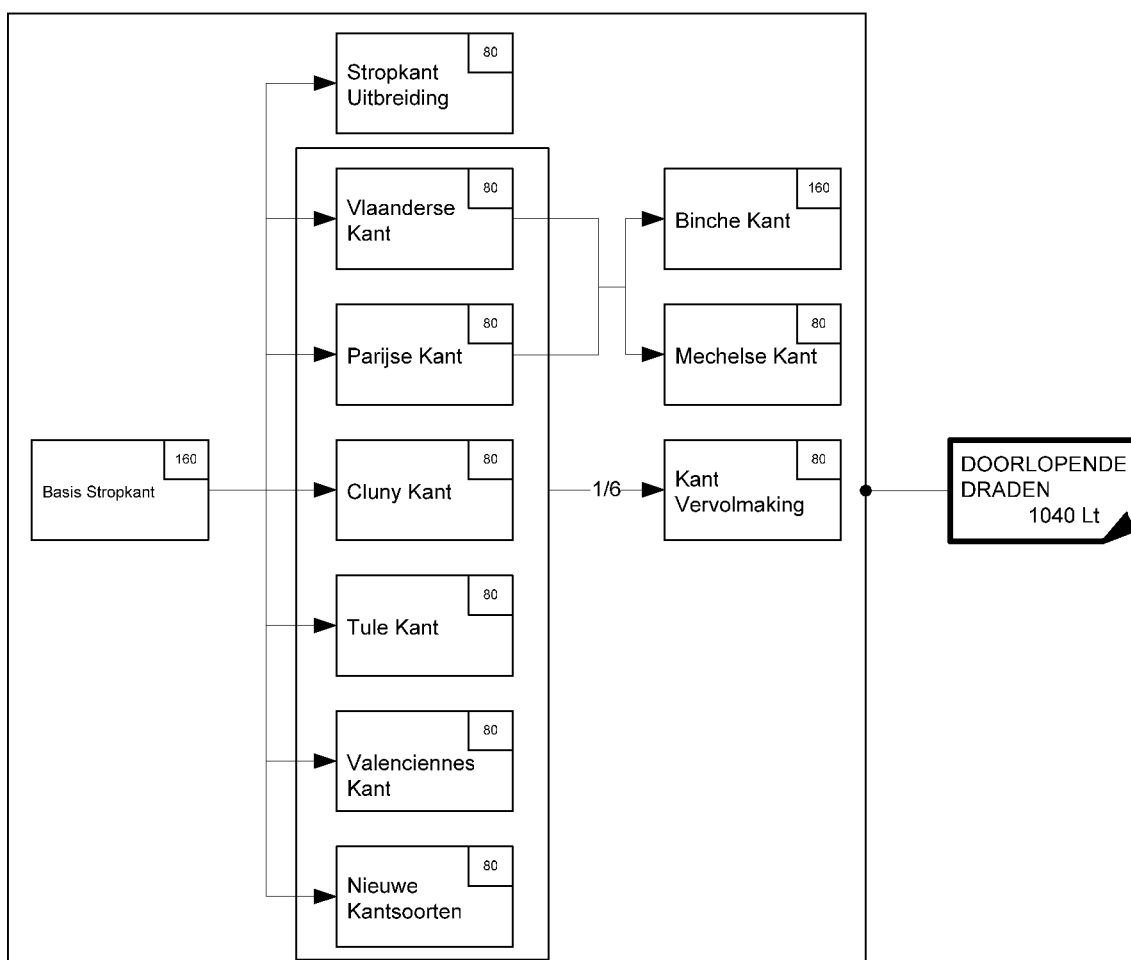
**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**1.4 Modules en leertraject****1.4.1 Modules**

Naam	Code	Lestijden	Vak
Basis Stropkant	M KA G001	160	Praktijk kant
Stropkant Uitbreiding	M KA 008	80	Praktijk kant
Vlaanderse Kant	M KA 009	80	Praktijk kant
Parijse Kant	M KA 010	80	Praktijk kant
Cluny Kant	M KA 011	80	Praktijk kant
Tule Kant	M KA 012	80	Praktijk kant
Valenciennes Kant	M KA 013	80	Praktijk kant
Nieuwe Kantsoorten	M KA 014	80	Praktijk kant
Kant Vervolmaking	M KA 015	80	Praktijk kant
Binche Kant	M KA 016	160	Praktijk kant
Mechelse Kant	M KA 017	80	Praktijk kant

**1.4.2 Leertraject**



**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2 Deel 2 Modules****2.1 Module Basis stropkant (G001)****2.1.1 Situering van de module in de opleiding**

De module “Basis Stropkant” situeert zich in het begin van de opleiding. In deze module worden de basistechnieken van het kantklossen aangeleerd, uitgewerkt en toegepast.

De cursist neemt kennis van de elementaire begrippen van het kantklossen.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- de verschillende materialen herkennen, gebruiken en juist toepassen
- een eenvoudig ontwerp maken
- de elementaire klostechnieken uitvoeren en eenvoudige stropkanten klossen

**2.1.2 Instapvereisten**

Er zijn geen instapvereisten.

**2.1.3 Studieduur**

160 Lt PV

**2.1.4 Basiscompetenties**

<b>Module Basis Stropkant</b>	<b>M KA G001</b>
De cursist kan	
<i>De kantsoort in de tijd situeren</i>	M KA G001 BC 01
<i>De kantsoort ontleden</i>	M KA G001 BC 02
<i>De materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA G001 BC 03
<i>Voorbereidend werk in een logische volgorde uitvoeren</i>	M KA G001 BC 04
<i>De volgende basisslagen vlot en met een behoorlijke kwaliteit klossen, met name</i>	M KA G001 BC 05
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ linnenslag</li> <li>➤ halve slag en</li> <li>➤ gewrongen slag</li> </ul>	
<i>Diverse stropkanttechnieken uitvoeren, met name</i>	M KA G001 BC 06
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ verbindingen tussen grond, volwerk en zelfkant</li> <li>➤ volwerk</li> <li>➤ eenvoudige tralies</li> <li>➤ samengestelde tralies</li> <li>➤ versieringen</li> <li>➤ randen</li> </ul>	
<i>Eenvoudige kanten met voorgenoemde technieken maken</i>	M KA G001 BC 07
<i>Elementaire vaktermen beheersen en toepassen</i>	M KA G001 BC 08
<i>De aangeleerde stropkanttechnieken herkennen en benoemen</i>	M KA G001 BC 09
<i>Eenvoudige stropkanten zelfstandig opzetten en afzetten</i>	M KA G001 BC 10
<i>Een technische tekening correct kleuren, gebruiken en uitvoeren</i>	M KA G001 BC 11
<i>Een eenvoudig ontwerp maken</i>	M KA G001 BC 12
<i>Een correcte houding aannemen bij het werk</i>	M KA G001 BC 13
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA G001 BC 14
<i>Kant afwerken en presenteren</i>	M KA G001 BC 15

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.1.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.2 Module Stropkant uitbreiding (008)****2.2.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “*Stropkant Uitbreiding*” worden de stropkanttechnieken verder uitgewerkt en toegepast. De cursist leert gevorderde stropkanttechnieken toepassen.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- zelfstandig een stropkant klossen
- een eenvoudig ontwerp maken en uitvoeren
- een technische tekening lezen en uitvoeren

**2.2.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de module “*Basis Stropkant*”.

**2.2.3 Studieduur**

80 Lt PV

**2.2.4 Basiscompetenties**

<b>Module Stropkant Uitbreiding</b>	<b>M KA 008</b>
De cursist kan	
<i>De kantsoort in de tijd situeren</i>	M KA 008 BC 01
<i>De kantsoort ontleden</i>	M KA 008 BC 02
<i>De materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA 008 BC 03
<i>Voorbereidend werk in een logische volgorde uitvoeren</i>	M KA 008 BC 04
<i>Diverse stropkanttechnieken uitvoeren, met name</i>	M KA 008 BC 05
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ verbindingen tussen grond, volwerk en zelfkanten</li> <li>➤ volwerk</li> <li>➤ samengestelde tralies</li> <li>➤ kunstslagen</li> <li>➤ versieringen</li> <li>➤ randen</li> <li>➤ afwerkingstechnieken</li> </ul>	
<i>Kant maken met voorgenoemde technieken</i>	M KA 008 BC 06
<i>Vaktermen beheersen en toepassen</i>	M KA 008 BC 07
<i>De aangeleerde stropkanttechnieken herkennen en benoemen</i>	M KA 008 BC 08
<i>Stropkant zelfstandig opzetten en afzetten</i>	M KA 008 BC 09
<i>Een technische tekening correct kleuren, gebruiken en uitvoeren</i>	M KA 008 BC 10
<i>Een eenvoudig ontwerp maken en uitvoeren</i>	M KA 008 BC 11
<i>Een correcte houding aannemen bij het werk</i>	M KA 008 BC 12
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 008 BC 13
<i>Kant afwerken en presenteren</i>	M KA 008 BC 14

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.2.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.3 Module Vlaanderse kant (009)****2.3.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “*Vlaanderse Kant*” worden de basistechnieken van de Vlaanderse kant aangeleerd en toegepast.

De cursist maakt kennis met de grondbeginselen en de basistechnieken voor de uitvoering van Vlaanderse kant.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- zelfstandig een Vlaanderse kant klossen
- een eenvoudig ontwerp maken
- een technische tekening lezen en uitvoeren

**2.3.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de module “*Basis Stropkant*”.

**2.3.3 Studieduur**

80 Lt PV

**2.3.4 Basiscompetenties**

<b>Module Vlaanderse Kant</b>	<b>M KA 009</b>
De cursist kan	
<i>De kantsoort in de tijd situeren</i>	M KA 009 BC 01
<i>De kantsoort ontleden</i>	M KA 009 BC 02
<i>De materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA 009 BC 03
<i>Voorbereidend werk in een logische volgorde uitvoeren</i>	M KA 009 BC 04
<i>Basistechnieken van de Vlaanderse kant uitvoeren, met name</i>	M KA 009 BC 05
➤ verbindingen tussen grond, volwerk en zelfkanten	
➤ volwerk	
➤ extra-paren in- en uitleggen	
➤ Vlaanderse tralie en variaties	
➤ versieringen	
➤ afwerkingstechnieken	
<i>Kant met voorgenoemde technieken maken</i>	M KA 009 BC 06
<i>Vaktermen beheersen en toepassen</i>	M KA 009 BC 07
<i>De aangeleerde Vlaanderse kanttechnieken herkennen en benoemen</i>	M KA 009 BC 08
<i>Vlaanderse kant zelfstandig opzetten en afzetten</i>	M KA 009 BC 09
<i>Een technische tekening correct kleuren, gebruiken en uitvoeren</i>	M KA 009 BC 10
<i>Een eenvoudig ontwerp maken</i>	M KA 009 BC 11
<i>Een correcte houding aannemen bij het werk</i>	M KA 009 BC 12
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 009 BC 13
<i>Kant afwerken en presenteren</i>	M KA 009 BC 14

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.3.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.4 Module Parijse kant (010)****2.4.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “Parijse Kant” worden de basistechnieken van de Parijse kant aangeleerd en toegepast. De cursist maakt kennis met de grondbeginselen en de basistechnieken voor de uitvoering van Parijse kant.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- zelfstandig een Parijse kant klossen en
- een eenvoudig ontwerp maken.
- een technische tekening lezen en uitvoeren

**2.4.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de module “Basis Stropkant”.

**2.4.3 Studieduur**

80 Lt PV

**2.4.4 Basiscompetenties**

<b>Module Parijse Kant</b>	<b>M KA 010</b>
De cursist kan	
<i>De kantsoort in de tijd situeren</i>	M KA 010 BC 01
<i>De kantsoort ontleden</i>	M KA 010 BC 02
<i>De materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA 010 BC 03
<i>Voorbereidend werk in een logische volgorde uitvoeren</i>	M KA 010 BC 04
<i>Basistechnieken van Parijse kant uitvoeren, met name</i>	M KA 010 BC 05
➤ Parijse tralie	
➤ verbindingen tussen grond, volwerk en zelfkanten	
➤ volwerk	
➤ extra-paren in- en uitleggen	
➤ versieringen	
➤ afwerkingstechnieken	
<i>Kant met voorgenoemde technieken maken</i>	M KA 010 BC 06
<i>Vaktermen beheersen en toepassen</i>	M KA 010 BC 07
<i>De aangeleerde Parijse kanttechnieken herkennen en benoemen</i>	M KA 010 BC 08
<i>Parijse kant zelfstandig opzetten en afzetten</i>	M KA 010 BC 09
<i>Een technische tekening correct kleuren, gebruiken en uitvoeren</i>	M KA 010 BC 10
<i>Een eenvoudig ontwerp maken</i>	M KA 010 BC 11
<i>Een correcte houding aannemen bij het werk</i>	M KA 010 BC 12
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 010 BC 13
<i>Kant afwerken en presenteren</i>	M KA 010 BC 14

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.4.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36



**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.5 Module Cluny kant (011)****2.5.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “Cluny Kant” worden de basistechnieken van de Cluny kant aangeleerd en toegepast. De cursist maakt kennis met de grondbeginselen en de basistechnieken voor de uitvoering van Cluny kant.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- zelfstandig een Cluny kant klossen
- een eenvoudig ontwerp maken
- een technische tekening lezen en uitvoeren

**2.5.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de module “Basis Stropkant”.

**2.5.3 Studieduur**

80 Lt PV

**2.5.4 Basiscompetenties**

<b>Module Cluny Kant</b>	<b>M KA 011</b>
De cursist kan	
<i>De kantsoort in de tijd situeren</i>	M KA 011 BC 01
<i>De kantsoort ontleden</i>	M KA 011 BC 02
<i>De materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA 011 BC 03
<i>Voorbereidend werk in een logische volgorde uitvoeren</i>	M KA 011 BC 04
<i>Basistechnieken van Cluny kant uitvoeren, met name</i>	M KA 011 BC 05
➤ verbindingen tussen grond, volwerk en zelfkanten	
➤ volwerk	
➤ vlechten	
➤ Venetiaanse vlechten	
➤ kunstslagen	
➤ verbindingen	
➤ versieringen en	
➤ afwerkingstechnieken	
<i>Kant met voorgenoemde technieken maken</i>	M KA 011 BC 06
<i>Vaktermen beheersen en toepassen</i>	M KA 011 BC 07
<i>De aangeleerde Cluny kanttechnieken herkennen en benoemen</i>	M KA 011 BC 08
<i>Cluny kant zelfstandig opzetten en afzetten</i>	M KA 011 BC 09
<i>Een technische tekening correct kleuren, gebruiken en uitvoeren</i>	M KA 011 BC 10
<i>Een eenvoudig ontwerp maken</i>	M KA 011 BC 11
<i>Een correcte houding aannemen bij het werk</i>	M KA 011 BC 12
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 011 BC 13
<i>Kant afwerken en presenteren</i>	M KA 011 BC 14

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.5.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.6 Module Tule kant (012)****2.6.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “Tule Kant” worden de basistechnieken van de Tule kant aangeleerd en toegepast. De cursist maakt kennis met de grondbeginselen en de basistechnieken voor de uitvoering van Tule kant.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- zelfstandig een Tule kant klossen
- een eenvoudig ontwerp maken
- een technische tekening lezen en uitvoeren

**2.6.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de module “Basis Stropkant”.

**2.6.3 Studieduur**

80 Lt PV

**2.6.4 Basiscompetenties**

<b>Module Tule Kant</b>	<b>M KA 012</b>
De cursist kan	
<i>De kantsoort in de tijd situeren</i>	M KA 012 BC 01
<i>De kantsoort ontleden</i>	M KA 012 BC 02
<i>De materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA 012 BC 03
<i>Voorbereidend werk in een logische volgorde uitvoeren</i>	M KA 012 BC 04
<i>Basistechnieken van Tule kant uitvoeren, met name</i>	M KA 012 BC 05
➤ Tule gronden	
➤ verbindingen tussen grond, volwerk en zelfkanten	
➤ volwerk	
➤ extra-paren in- en uitleggen	
➤ samengestelde tralies	
➤ vierkante kunstslagen	
➤ versieringen	
➤ afwerkingstechnieken	
<i>Kant met voorgenoemde technieken maken</i>	M KA 012 BC 06
<i>Vaktermen beheersen en toepassen</i>	M KA 012 BC 07
<i>De aangeleerde Tule kanttechnieken herkennen en benoemen</i>	M KA 012 BC 08
<i>Tule kant zelfstandig opzetten en afzetten</i>	M KA 012 BC 09
<i>Een technische tekening correct kleuren, gebruiken en uitvoeren</i>	M KA 012 BC 10
<i>Een eenvoudig ontwerp maken</i>	M KA 012 BC 11
<i>Een correcte houding aannemen bij het werk</i>	M KA 012 BC 12
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 012 BC 13
<i>Kant afwerken en presenteren</i>	M KA 012 BC 14

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.6.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.7 Module Valenciennes kant (013)****2.7.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “Valenciennes Kant” worden de basistechnieken van de Valenciennes kant aangeleerd en toegepast.

De cursist maakt kennis met de grondbeginselen en de basistechnieken voor de uitvoering van Valenciennes kant.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- zelfstandig een Valenciennes kant klossen
- een eenvoudig ontwerp maken
- een technische tekening lezen en uitvoeren

**2.7.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de module “Basis Stropkant”.

**2.7.3 Studieduur**

80 Lt PV

**2.7.4 Basiscompetenties**

<b>Module Valenciennes Kant</b>	<b>M KA 013</b>
De cursist kan	
<i>De kantsoort in de tijd situeren</i>	M KA 013 BC 01
<i>De kantsoort ontleden</i>	M KA 013 BC 02
<i>De materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA 013 BC 03
<i>Voorbereidend werk in een logische volgorde uitvoeren</i>	M KA 013 BC 04
<i>Basistechnieken van Valenciennes kant uitvoeren, met name</i>	M KA 013 BC 05
➤ verbindingen tussen grond, volwerk en zelfkanten	
➤ volwerk	
➤ extra-paren in- en uitleggen	
➤ Valenciennes tralies	
➤ versieringen en	
➤ afwerkingstechnieken	
<i>Kant met voorgenoemde technieken maken</i>	M KA 013 BC 06
<i>Vaktermen beheersen en toepassen</i>	M KA 013 BC 07
<i>De aangeleerde Valenciennes kanttechnieken herkennen en benoemen</i>	M KA 013 BC 08
<i>Valenciennes kant zelfstandig opzetten en afzetten</i>	M KA 013 BC 09
<i>Een technische tekening correct kleuren, gebruiken en uitvoeren</i>	M KA 013 BC 10
<i>Een eenvoudig ontwerp maken</i>	M KA 013 BC 11
<i>Een correcte houding aannemen bij het werk</i>	M KA 013 BC 12
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 013 BC 13
<i>Kant afwerken en presenteren</i>	M KA 013 BC 14

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.7.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.8 Module Nieuwe kantsoorten (014)****2.8.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “Nieuwe Kantsoorten” worden diverse technieken van fijne kanten aangeleerd en toegepast.

De cursist maakt kennis met diverse technieken voor de uitvoering van fijne kanten.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- zelfstandig een fijne kant van klossen
- een eenvoudig ontwerp maken
- een technische tekening lezen en uitvoeren

**2.8.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de module “Basis Stropkant”.

**2.8.3 Studieduur**

80 Lt PV

**2.8.4 Basiscompetenties**

<b>Module Nieuwe Kantsoorten</b>	<b>M KA 014</b>
De cursist kan	
<i>De kantsoort in de tijd situeren</i>	M KA 014 BC 01
<i>De kantsoort ontleden</i>	M KA 014 BC 02
<i>De materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA 014 BC 03
<i>Voorbereidend werk in een logische volgorde uitvoeren</i>	M KA 014 BC 04
<i>Diverse fijne kanttechnieken uitvoeren, met name</i>	M KA 014 BC 05
➤ gronden	
➤ verbindingen tussen grond, volwerk en zelfkanten	
➤ volwerk	
➤ extra-paren in- en uitleggen	
➤ versieringen	
➤ afwerkingstechnieken	
<i>Kant met voorgenoemde technieken maken</i>	M KA 014 BC 06
<i>Vaktermen beheersen en toepassen</i>	M KA 014 BC 07
<i>De aangeleerde fijne kanttechnieken herkennen en benoemen</i>	M KA 014 BC 08
<i>Fijne kant zelfstandig opzetten en afzetten</i>	M KA 014 BC 09
<i>Een technische tekening correct kleuren, gebruiken en uitvoeren</i>	M KA 014 BC 10
<i>Een eenvoudig ontwerp maken</i>	M KA 014 BC 11
<i>Een correcte houding aannemen bij het werk</i>	M KA 014 BC 12
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 014 BC 13
<i>Kant afwerken en presenteren</i>	M KA 014 BC 14

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.8.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36



**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.9 Module Kant vervolmaking (015)****2.9.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “Kant Vervolmaking” worden diverse technieken van fijne kanten verder aangeleerd en toegepast.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- zelfstandig een fijne kant klossen onder meer Vlaanderse, Parijse, Cluny, Tule, Valenciennes en nieuwe kantsoorten
- een ontwerp maken

**2.9.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de modules “Basis Stropkant” en ofwel “Vlaanderse Kant”  
ofwel “Parijse Kant”  
ofwel “Cluny Kant”  
ofwel “Tule Kant”  
ofwel “Valenciennes Kant”  
ofwel “Nieuwe Kantsoorten”.

**2.9.3 Studieduur**

80 Lt PV

**2.9.4 Basiscompetenties**

<b>Module Kant Vervolmaking</b>	<b>M KA 015</b>
De cursist kan	
<i>De kantsoort ontleden</i>	M KA 015 BC 01
<i>De materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA 015 BC 02
<i>Voorbereidend werk in een logische volgorde uitvoeren</i>	M KA 015 BC 03
<i>Diverse fijne kanttechnieken uitvoeren i.f.v. de te realiseren kantsoort, onder meer</i>	M KA 015 BC 04
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Vlaanderse kant</li> <li>➤ Parijse kant</li> <li>➤ Cluny kant</li> <li>➤ Tule kant</li> <li>➤ Valenciennes kant</li> <li>➤ een nieuwe kantsoort</li> </ul>	
<i>Kant met voorgenoemde technieken maken</i>	M KA 015 BC 05
<i>Vaktermen beheersen en toepassen</i>	M KA 015 BC 06
<i>De aangeleerde fijne kanttechnieken herkennen en benoemen</i>	M KA 015 BC 07
<i>Fijne kant zelfstandig opzetten en afzetten</i>	M KA 015 BC 07
<i>Een technische tekening correct kleuren en gebruiken</i>	M KA 015 BC 08
<i>Een ontwerp maken</i>	M KA 015 BC 09
<i>Een correcte houding aannemen bij het werk</i>	M KA 015 BC 10
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 015 BC 11
<i>Kant afwerken en presenteren</i>	M KA 015 BC 12

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.9.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Problemen onderkennen en oplossen	zien dat er een probleem is, waar het probleem gesitueerd is en er een oplossing voor aanreiken	SV23
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.10 Module Binche kant (016)****2.10.1 Situering van de module in de opleiding**

De module “*Binche Kant*” situeert zich op het einde van de opleiding **Doorlopende Draden**. In deze module worden uiterst verfijnde technieken aangeleerd.

De cursist maakt kennis met de grondbeginselen en de basistechnieken voor het uitvoeren van Binche kant. Hij leert de technieken van meerdere kantsoorten combineren.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- verfijnde werkstukken uitvoeren aan de hand van een ingekleurde technische tekening
- een technische tekening inkleuren

**2.10.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de modules “*Basis Stropkant*”, “*Vlaanderse Kant*” en “*Parijse Kant*”.

**2.10.3 Studieduur**

160 PV

**2.10.4 Basiscompetenties**

<b>Module Binche Kant</b>	<b>M KA 016</b>
De cursist kan	
<i>De kantsoort in de tijd situeren</i>	M KA 016 BC 01
<i>De kantsoort ontleden</i>	M KA 016 BC 02
<i>De materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA 016 BC 03
<i>Voorbereidend werk in een logische volgorde uitvoeren</i>	M KA 016 BC 04
<i>Technieken van Binche kant uitvoeren, met name</i>	M KA 016 BC 05
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ verbindingen tussen grond, volwerk en zelfkanten</li> <li>➤ volwerk</li> <li>➤ extra-paren in- en uitleggen</li> <li>➤ diverse gronden</li> <li>➤ vierkante kunstslagen</li> <li>➤ versieringen</li> <li>➤ afwerkingstechnieken</li> </ul>	
<i>Kant met voorgenoemde technieken maken</i>	M KA 016 BC 06
<i>Vaktermen beheersen en toepassen</i>	M KA 016 BC 07
<i>De aangeleerde Binche kanttechnieken herkennen en benoemen</i>	M KA 016 BC 08
<i>Binche kant zelfstandig opzetten en afzetten</i>	M KA 016 BC 09
<i>Een technische tekening correct kleuren en gebruiken</i>	M KA 016 BC 10
<i>Een correcte houding aannemen bij het werk</i>	M KA 016 BC 11
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 016 BC 12
<i>Kant afwerken en presenteren</i>	M KA 016 BC 13

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.10.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Problemen onderkennen en oplossen	zien dat er een probleem is, waar het probleem gesitueerd is en er een oplossing voor aanreiken	SV23
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.11 Module Mechelse kant (017)****2.11.1 Situering van de module in de opleiding**

De module “*Mechelse Kant*” situeert zich op het einde van de opleiding. In deze module worden uiterst verfijnde technieken aangeleerd.

De cursist maakt kennis met de grondbeginselen en de basistechnieken voor het uitvoeren van Mechelse kant.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- verfijnde werkstukken uitvoeren aan de hand van een ingekleurde technische tekening
- een technische tekening inkleuren

**2.11.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de modules “*Basis Stropkant*”, “*Vlaanderse Kant*” en “*Parijse Kant*”.

**2.11.3 Studieduur**

80 Lt PV

**2.11.4 Basiscompetenties**

<b>Module Mechelse Kant</b>	<b>M KA 017</b>
De cursist kan	
<i>De kantsoort in de tijd situeren</i>	M KA 017 BC 01
<i>De kantsoort ontleden</i>	M KA 017 BC 02
<i>De materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA 017 BC 03
<i>Voorbereidend werk in een logische volgorde uitvoeren</i>	M KA 017 BC 04
<i>Technieken van Mechelse kant uitvoeren, met name</i>	M KA 017 BC 05
➤ Mechelse ijsgronden	
➤ verbindingen tussen grond, volwerk en zelfkanten	
➤ volwerk	
➤ extra-paren in- en uitleggen	
➤ siergronden	
➤ vierkante kunstslagen	
➤ versieringen	
➤ afwerkingstechnieken	
<i>Kant met voorgenoemde technieken maken</i>	M KA 017 BC 06
<i>Vaktermen beheersen en toepassen</i>	M KA 017 BC 07
<i>De aangeleerde Mechelse kanttechnieken herkennen en benoemen</i>	M KA 017 BC 08
<i>Mechelse kant zelfstandig opzetten en afzetten</i>	M KA 017 BC 09
<i>Een technische tekening correct kleuren en gebruiken</i>	M KA 017 BC 10
<i>Een correcte houding aannemen bij het werk</i>	M KA 017 BC 11
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 017 BC 12
<i>Kant afwerken en presenteren</i>	M KA 017 BC 13

**BIJLAGE II. – De modulaire opleiding “Doorlopende draden BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.11.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Problemen onderkennen en oplossen	zien dat er een probleem is, waar het probleem gesitueerd is en er een oplossing voor aanreiken	SV23
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van 18 november 2005 betreffende de modulaire structuur van het secundair onderwijs voor sociale promotie voor het studiegebied Kant.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Y. LETERME

De Vlaamse minister van Werk, Onderwijs en Vorming,

F. VANDENBROUCKE

---

**BIJLAGE III. – De modulaire opleiding “Naaldkant BSO 3”**

---



Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**STUDIEGEBIED**  
**KANT**

**Modulaire opleiding**  
**Naaldkant**  
**AO KA 003**

---

**BIJLAGE III. – De modulaire opleiding “Naaldkant BSO 3”**


---



Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

## Inhoud

1	Deel 1 Opleiding .....	
1.1	Korte beschrijving .....	
1.1.1	Inhoud .....	
1.1.2	Modules .....	
1.1.3	Niveau en soort vak .....	
1.2	Plaats van de opleiding in het studiegebied .....	
1.3	Studieduur .....	
1.4	Modules en leertraject .....	
1.4.1	Modules .....	
1.4.2	Leertraject .....	
2	Deel 2 Modules .....	
2.1	Module Basis Naaldkant (026) .....	
2.1.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.1.2	Instapvereisten .....	
2.1.3	Studieduur .....	
2.1.4	Basiscompetenties .....	
2.1.5	Sleutelvaardigheden .....	
2.2	Module Vervolmaking Naaldkant (027) .....	
2.2.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.2.2	Instapvereisten .....	
2.2.3	Studieduur .....	
2.2.4	Basiscompetenties .....	
2.2.5	Sleutelvaardigheden .....	



**BIJLAGE III. – De modulaire opleiding “Naaldkant BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**1 Deel 1 Opleiding****1.1 Korte beschrijving****1.1.1 Inhoud**

De opleiding **Naaldkant** hoort thuis in het studiegebied KANT. Deze opleiding komt tegemoet aan de opdracht van het onderwijs voor sociale promotie om de cursist vaardigheden en attitudes bij te brengen voor het functioneren in de maatschappij en voor de uitoefening van een beroep. In de opleiding **Naaldkant** leert de cursist vaardigheden met betrekking tot de verschillende naaldkanttechnieken.

Na het beëindigen van deze opleiding kan de cursist:

- de verschillende materialen herkennen, gebruiken en juist toepassen
- op een zelfstandige manier een naaldkant starten en alle mogelijke problemen oplossen om het werkstuk tot een goed einde te brengen

**1.1.2 Modules**

De opleiding **Naaldkant** bestaat uit 2 modules.

Deze modules zijn: “Basis Naaldkant” en “Vervolmaking Naaldkant”.

De totale opleiding omvat 320 Lt.

**1.1.3 Niveau en soort vak**

Aangezien het een bij uitstek praktijkgerichte opleiding betreft zijn alle lestijden als PV gekwalificeerd. De minimale theoretische onderbouw staat volledig in functie van de handelingsvaardigheden. De opleiding krijgt het niveau BSO 3.

**1.2 Plaats van de opleiding in het studiegebied**

Nr.	Opleidingen	Code	Lestijden	Niveau
1	Afgeknoopte Draden	AO KA 001	1040	BSO 3
2	Doorlopende Draden	AO KA 002	1040	BSO 3
3	Naaldkant	AO KA 003	320	BSO 3
4	Borduren	AO KA 004	800	BSO 3

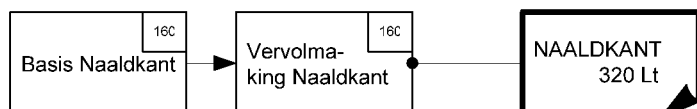
**1.3 Studieduur**

320 Lt PV

Certificaat: NAALDKANT

**1.4 Modules en leertraject****1.4.1 Modules**

Naam	Code	Lestijden	Vak
Basis Naaldkant	M KA 026	160	Praktijk kant
Vervolmaking Naaldkant	M KA 027	160	Praktijk kant

**1.4.2 Leertraject**

**BIJLAGE III. – De modulaire opleiding “Naaldkant BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2 Deel 2 Modules****2.1 Module Basis Naaldkant (026)****2.1.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “Basis Naaldkant” worden de basistechnieken van naaldkant aangeleerd en toegepast. De cursist maakt kennis met de grondbeginselen en de basistechnieken nodig voor de uitvoering van naaldkant.

Bij het beëindigen van deze cursus kan de cursist:

- de verschillende materialen herkennen, gebruiken en juist toepassen
- zelfstandig de basistechnieken van naaldkant uitvoeren en toepassen
- aan de hand van de aangeleerde kennis zelfstandig een eenvoudige naaldkant uitwerken

**2.1.2 Instapvereisten**

Er zijn geen instapvereisten.

**2.1.3 Studieduur**

160 Lt PV

**2.1.4 Basiscompetenties**

<b>Module Basis Naaldkant</b>	<b>M KA 026</b>
De cursist kan	
<i>Borduurgaren in functie van de te realiseren techniek kiezen</i>	M KA 026 BC 01
<i>Handelsbenamingen van borduurgarens in functie van aankoop benoemen</i>	M KA 026 BC 02
<i>De specifieke materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA 026 BC 03
<i>De nodige hoeveelheid materiaal voor een werkstuk bepalen</i>	M KA 026 BC 04
<i>De elementaire vakterminologie hanteren</i>	M KA 026 BC 05
<i>De historiek van de naaldkant verwoorden</i>	M KA 026 BC 06
<i>Een naaldkant herkennen</i>	M KA 026 BC 07
<i>De voornaamste basissteken herkennen en benoemen</i>	M KA 026 BC 08
<i>Vorbereidend werk in een logische volgorde uitvoeren</i>	M KA 026 BC 09
<i>De eenvoudige naaldkantpatronen herkennen en gebruiken</i>	M KA 026 BC 10
<i>Een naaldkant afwerken met de borduur</i>	M KA 026 BC 11
<i>De aangeleerde basissteken borduren</i>	M KA 026 BC 12
<i>De aangeleerde steken toepassen in een werkstuk</i>	M KA 026 BC 13
<i>Een afgewerkte naaldkant op de juiste manier wassen en strijken</i>	M KA 026 BC 14
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 026 BC 15
<i>Een correcte houding aannemen tijdens het werken</i>	M KA 026 BC 16

**BIJLAGE III. – De modulaire opleiding “Naaldkant BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.1.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

**BIJLAGE III. – De modulaire opleiding “Naaldkant BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.2 Module Vervolmaking Naaldkant (027)****2.2.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “*Vervolmaking naaldkant*” worden de technieken van naaldkant verder uitgewerkt, uitgebreid en toegepast.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist zelfstandig en creatief een naaldkantpatroon uitwerken.

**2.2.2 Instapvereisten**

De cursist moet de competenties bezitten van de module “*Basis Naaldkant*”.

**2.2.3 Studieduur**

160 Lt PV

**2.2.4 Basiscompetenties**

<b>Module Vervolmaking Naaldkant</b>	<b>M KA 027</b>
De cursist kan:	
<i>De nodige hoeveelheid materiaal voor een werkstuk zelfstandig bepalen</i>	M KA 027 BC 01
<i>Vorbereidend werk in een logische volgorde uitvoeren</i>	M KA 027 BC 02
<i>Naaldkantpatronen beoordelen</i>	M KA 027 BC 03
<i>Verschillende soorten naaldkant herkennen</i>	M KA 027 BC 04
<i>De verschillende specifieke technieken van naaldkant zoals o.a. een krulbewerking of een tweesprong uitvoeren</i>	M KA 027 BC 05
<i>Verschillende steken uitvoeren</i>	M KA 027 BC 06
<i>De aangeleerde steken en technieken toepassen in een werkstuk</i>	M KA 027 BC 07
<i>Een naaldkant uitvoeren in verschillende kleuren</i>	M KA 027 BC 08
<i>Een naaldkantpatroon zelfstandig uitwerken</i>	M KA 027 BC 09
<i>Steken herkennen en benoemen</i>	M KA 027 BC 10
<i>Siervullingen zelfstandig uitvoeren</i>	M KA 027 BC 11
<i>Verschillende materialen gebruiken in een werkstuk</i>	M KA 027 BC 12
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 027 BC 13
<i>Een correcte houding aannemen tijdens het werken</i>	M KA 027 BC 14

**2.2.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van 18 november 2005 betreffende de modulaire structuur van het secundair onderwijs voor sociale promotie voor het studiegebied Kant.

De minister-president van de Vlaamse Regering,  
Y. LETERME

De Vlaamse minister van Werk, Onderwijs en Vorming,  
F. VANDENBROUCKE

---

**BIJLAGE IV. – De modulaire opleiding “Borduren BSO 3”**

---



Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**STUDIEGEBIED**  
**KANT**

**Modulaire opleiding**  
**Borduren**  
**AO KA 004**

**BIJLAGE IV. – De modulaire opleiding “Borduren BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**Inhoud**

1	Deel 1 Opleiding .....	
1.1	Korte beschrijving .....	
1.1.1	Inhoud .....	
1.1.2	Modules .....	
1.1.3	Niveau en soort vak .....	
1.2	Plaats van de opleiding in het studiegebied .....	
1.3	Studieduur .....	
1.4	Modules en leertraject .....	
1.4.1	Modules .....	
1.4.2	Leertraject .....	
2	Deel 2 Modules .....	
2.1	Module Basis Borduren (018) .....	
2.1.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.1.2	Instapvereisten .....	
2.1.3	Studieduur .....	
2.1.4	Basiscompetenties .....	
2.1.5	Sleutelvaardigheden .....	
2.2	Module Aftelbaar Borduurwerk (019) .....	
2.2.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.2.2	Instapvereisten .....	
2.2.3	Studieduur .....	
2.2.4	Basiscompetenties .....	
2.2.5	Sleutelvaardigheden .....	
2.3	Module Basis Witborduren (020) .....	
2.3.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.3.2	Instapvereisten .....	
2.3.3	Studieduur .....	
2.3.4	Basiscompetenties .....	
2.3.5	Sleutelvaardigheden .....	
2.4	Module Basis Naaldschilderwerk (021) .....	
2.4.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.4.2	Instapvereisten .....	
2.4.3	Studieduur .....	
2.4.4	Basiscompetenties .....	
2.4.5	Sleutelvaardigheden .....	
2.5	Module Open Borduurwerk (022) .....	
2.5.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.5.2	Instapvereisten .....	
2.5.3	Studieduur .....	
2.5.4	Basiscompetenties .....	
2.5.5	Sleutelvaardigheden .....	
2.6	Module Vervolmaking Witborduren (023) .....	
2.6.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.6.2	Instapvereisten .....	
2.6.3	Studieduur .....	
2.6.4	Basiscompetenties .....	
2.6.5	Sleutelvaardigheden .....	
2.7	Module Vervolmaking Naaldschilderwerk (024) .....	
2.7.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.7.2	Instapvereisten .....	
2.7.3	Studieduur .....	
2.7.4	Basiscompetenties .....	
2.7.5	Sleutelvaardigheden .....	

---

**BIJLAGE IV. – De modulaire opleiding “Borduren BSO 3”**

---



Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

2.8	Module Creatief Borduren (025) .....	
2.8.1	Situering van de module in de opleiding .....	
2.8.2	Instapvereisten .....	
2.8.3	Studieduur .....	
2.8.4	Basiscompetenties .....	
2.8.5	Sleutelvaardigheden .....	

## BIJLAGE IV. – De modulaire opleiding “Borduren BSO 3”



Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

### 1 Deel 1 Opleiding

#### 1.1 Korte beschrijving

##### 1.1.1 Inhoud

De opleiding **Borduren** hoort thuis in het studiegebied KANT. Deze opleiding komt tegemoet aan de opdracht van het onderwijs voor sociale promotie om de cursist vaardigheden en attitudes bij te brengen voor het functioneren in de maatschappij en voor de uitoefening van een beroep.

In de opleiding **Borduren** leren de cursisten vaardigheden met betrekking tot de verschillende borduurtechnieken.

Na het beëindigen van deze opleiding kan de cursist:

- de verschillende materialen, herkennen, gebruiken en juist toepassen
- op een zelfstandige manier een borduurwerk starten en alle mogelijke problemen oplossen om het werkstuk tot een goed einde te brengen
- oude borduurtechnieken herkennen en uitvoeren
- een foto of tekening omzetten in borduurwerk
- zelf een mooie kleurkeuze maken

##### 1.1.2 Modules

De opleiding bestaat uit 8 modules.

Deze modules zijn: “Basis Borduren”, “Aftelbaar Borduurwerk”, “Open Borduurwerk”, “Basis Witborduren”, “Vervolmaking Witborduren”, “Basis Naaldschilderwerk”, “Vervolmaking Naaldschilderwerk” en “Creatief Borduren”.

De totale opleiding omvat 800 Lt.

##### 1.1.3 Niveau en soort vak

Aangezien het een bij uitstek praktijkgerichte opleiding betreft zijn alle lestijden als PV gekwalificeerd.

De minimale theoretische onderbouw staat volledig in functie van de handelingsvaardigheden.

De opleiding krijgt het niveau BSO 3.

#### 1.2 Plaats van de opleiding in het studiegebied

Nr.	Opleidingen	Code	Lestijden	Niveau
1	Afgeknoopte Draden	AO KA 001	1040	BSO 3
2	Doorlopende Draden	AO KA 002	1040	BSO 3
3	Naaldkant	AO KA 003	320	BSO 3
4	Borduren	AO KA 004	800	BSO 3

#### 1.3 Studieduur

800 Lt PV

Certificaat: BORDUREN



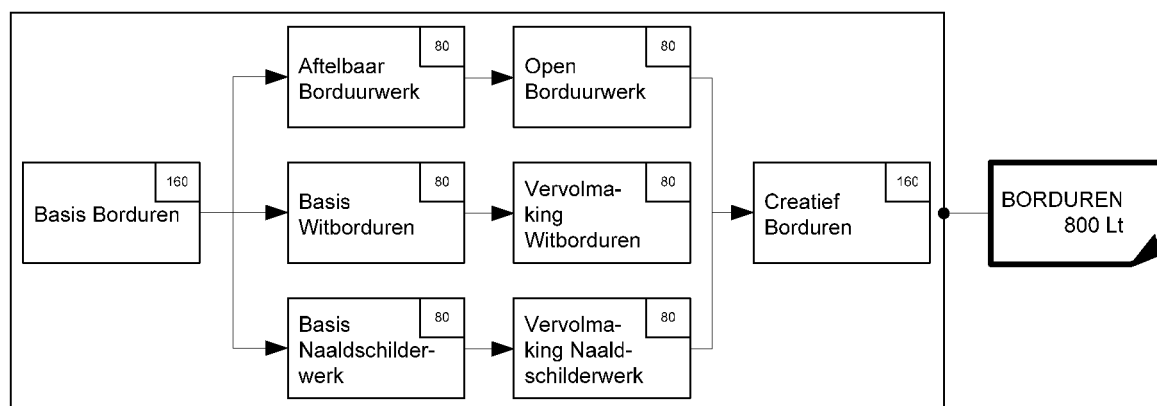
**BIJLAGE IV. – De modulaire opleiding “Borduren BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**1.4 Modules en leertraject****1.4.1 Modules**

Naam	Code	Lestijden	Vak
Basis Borduren	M KA 018	160	Praktijk kant
Aftelbaar Borduurwerk	M KA 019	80	Praktijk kant
Basis Witborduren	M KA 020	80	Praktijk kant
Basis Naaldschilderwerk	M KA 021	80	Praktijk kant
Open Borduurwerk	M KA 022	80	Praktijk kant
Vervolmaking Witborduren	M KA 023	80	Praktijk kant
Vervolmaking Naaldschilderwerk	M KA 024	80	Praktijk kant
Creatief Borduren	M KA 025	160	Praktijk kant

**1.4.2 Leertraject**

**BIJLAGE IV. – De modulaire opleiding “Borduren BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2 Deel 2 Modules****2.1 Module Basis Borduren (018)****2.1.1 Situering van de module in de opleiding**

De module “Basis Borduren” situeert zich in het begin van de opleiding **Borduren**. In deze module worden de basistechnieken van het borduren aangeleerd, uitgewerkt en toegepast.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- de verschillende materialen herkennen, gebruiken en juist toepassen
- de basistechnieken van het borduren uitvoeren en toepassen
- een werkstuk in de aangeleerde basistechnieken uitwerken

**2.1.2 Instapvereisten**

Er zijn geen specifieke instapvereisten.

**2.1.3 Studieduur**

160 Lt PV

**2.1.4 Basiscompetenties**

<b>Module Basis Borduren</b>	<b>M KA 018</b>
De cursist kan	
<i>Weefsel en borduurgaren in functie van de te realiseren techniek kiezen</i>	M KA 018 BC 01
<i>Handelsbenamingen van borduurgarens en weefsels in functie van aankoop benoemen</i>	M KA 018 BC 02
<i>De specifieke materialen (borduurring, naalden...) benoemen en juist gebruiken</i>	M KA 018 BC 03
<i>De nodige hoeveelheid weefsel voor een werkstuk berekenen</i>	M KA 018 BC 04
<i>Een tekening op het weefsel overbrengen</i>	M KA 018 BC 05
<i>Met een eenvoudige teltekening werken</i>	M KA 018 BC 06
<i>De basissteken van het borduren vlot en inzichtelijk uitvoeren</i>	M KA 018 BC 07
<i>De aangeleerde steken toepassen in een werkstuk</i>	M KA 018 BC 08
<i>Een tekening creatief uitvoeren in verschillende tapisseriesteken</i>	M KA 018 BC 09
<i>De zoomwaarde van een werkstuk bepalen</i>	M KA 018 BC 10
<i>De zoom van een werkstuk in aftelbare stof op verschillende manieren afwerken</i>	M KA 018 BC 11
<i>Een gouddraad opnaaien</i>	M KA 018 BC 12
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 018 BC 13
<i>Een afgewerkt borduurwerk op de juiste manier wassen en strijken</i>	M KA 018 BC 14

**BIJLAGE IV. – De modulaire opleiding “Borduren BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.1.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

**BIJLAGE IV. – De modulaire opleiding “Borduren BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.2 Module Aftelbaar Borduurwerk (019)****2.2.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “*Aftelbaar Borduurwerk*” wordt de techniek van het aftelbaar borduren verder uitgewerkt en toegepast. De cursist leert ingewikkelder telpatronen lezen, eventueel veranderen en uitvoeren. Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- de verschillende materialen herkennen, gebruiken en juist toepassen
- verschillende telpatronen lezen en uitvoeren
- telpatronen aanpassen aan de gewenste grootte van het werkstuk rekening houdend met het gekozen weefsel (dichtheid van de draden)

**2.2.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de module “*Basis Borduren*”.

**2.2.3 Studieduur**

80 Lt PV

**2.2.4 Basiscompetenties**

<b>Module Aftelbaar Borduurwerk</b>	<b>M KA 019</b>
De cursist kan	
<i>De specifieke kenmerken van de borduurtechnieken opnoemen</i>	M KA 019 BC 01
<i>Weefsel en borduurgarens in functie van de te realiseren techniek kiezen</i>	M KA 019 BC 02
<i>Handelsbenamingen van borduurgarens en weefsel in functie van aankoop benoemen</i>	M KA 019 BC 03
<i>Aan de hand van een telpatroon en het gekozen weefsel de grootte van het borduurwerk berekenen</i>	M KA 019 BC 04
<i>De typische afwerkingen van de Hardangertechniek uitvoeren</i>	M KA 019 BC 05
<i>Een ingewikkelde teltekening lezen en uitvoeren</i>	M KA 019 BC 06
<i>Een tekening uitwerken met verschillende aftelbare opvulsteken</i>	M KA 019 BC 07
<i>De verschillende aangeleerde technieken uitvoeren</i>	M KA 019 BC 08
<i>Een werkstuk in de aangeleerde technieken uitvoeren</i>	M KA 019 BC 09
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 019 BC 10
<i>De zomen, typisch voor de verschillende technieken, afwerken</i>	M KA 019 BC 11
<i>Een afgewerkt borduurwerk op de juiste manier wassen en strijken</i>	M KA 019 BC 12

**BIJLAGE IV. – De modulaire opleiding “Borduren BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.2.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

**BIJLAGE IV. – De modulaire opleiding “Borduren BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.3 Module Basis Witborduren (020)****2.3.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “Basis Witborduren” worden de grondbeginselen van het witborduren aangeleerd en toegepast.

De cursist maakt kennis en leert de vaardigheden van enkele oude borduurtechnieken.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- de verschillende materialen herkennen, gebruiken en juist toepassen
- een werkstuk uitvoeren in de aangeleerde borduurtechnieken
- de aangeleerde technieken onderling combineren tot een mooi geheel

**2.3.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de module “Basis Borduren”.

**2.3.3 Studieduur**

80 Lt PV

**2.3.4 Basiscompetenties**

<b>Module Basis Witborduren</b>	<b>M KA 020</b>
De cursist kan	
<i>De specifieke kenmerken van de borduurtechnieken opnoemen</i>	M KA 020 BC 01
<i>Weefsel en borduurgarens in functie van de te realiseren techniek kiezen</i>	M KA 020 BC 02
<i>Handelsbenamingen van borduurgarens en weefsel in functie van aankoop benoemen</i>	M KA 020 BC 03
<i>De specifieke materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA 020 BC 04
<i>Een tekening op het weefsel overbrengen</i>	M KA 020 BC 05
<i>De techniek om een borduurwerk wat reliëf te geven uitvoeren</i>	M KA 020 BC 06
<i>De verschillende technieken om een borduurwerk met uitgeknipte vlakken te bekomen uitvoeren</i>	M KA 020 BC 07
<i>Een werkstuk in de aangeleerde steken/technieken uitvoeren</i>	M KA 020 BC 08
<i>De zomen, typisch voor de verschillende technieken, afwerken</i>	M KA 020 BC 09
<i>Een borduurwerk met een combinatie van de verschillende aangeleerde technieken uitvoeren</i>	M KA 020 BC 10
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 020 BC 11
<i>Een afgewerkt borduurwerk op de juiste manier wassen en strijken</i>	M KA 020 BC 12

**BIJLAGE IV. – De modulaire opleiding “Borduren BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.3.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

**BIJLAGE IV. – De modulaire opleiding “Borduren BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.4 Module Basis Naaldschilderwerk (021)****2.4.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “Basis Naaldschilderwerk” worden de basistechnieken van het naaldschilderwerk aangeleerd. De cursist maakt kennis met de grondbeginselen en de basistechnieken van het naaldschilderen.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist een eenvoudige tekening in ingrijpsteek uitvoeren aan de hand van een uitgewerkt voorbeeld een eenvoudig tuintje/landschapje uitvoeren in vrije steken

**2.4.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de module “Basis Borduren”.

**2.4.3 Studieduur**

80 Lt PV

**2.4.4 Basiscompetenties**

Module Basis Naaldschilderwerk	M KA 021
De cursist kan	
<i>De specifieke kenmerken van de techniek opnoemen</i>	M KA 021 BC 01
<i>Weefsel en borduurgarens in functie van de te realiseren techniek kiezen</i>	M KA 021 BC 02
<i>De specifieke materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA 021 BC 03
<i>Aan de hand van een voorbeeld, een eenvoudige tekening overbrengen en uitwerken in de ingrijpsteek, rekening houdend met de richting van de steken en de kleurovergangen</i>	M KA 021 BC 04
<i>Licht- en schaduweffecten weergeven</i>	M KA 021 BC 05
<i>Enkele steken/technieken voor het weergeven van weggetjes, muren, struiken, bomen... uitwerken</i>	M KA 021 BC 06
<i>Deze steken/technieken toepassen in een werkstuk aan de hand van een voorbeeld</i>	M KA 021 BC 07
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 021 BC 08
<i>Een afgewerkt borduurwerk op de juiste manier wassen en strijken</i>	M KA 021 BC 09

**2.4.5 Sleutelvaardigheden**

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36



**BIJLAGE IV. – De modulaire opleiding “Borduren BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.5 Module Open Borduurwerk (022)****2.5.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “Open Borduurwerk” worden de technieken van het open aftelbaar borduren aangeleerd en toegepast.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- de verschillende materialen herkennen, gebruiken en juist toepassen
- een teltekening van een open aftelbaar borduurwerk lezen en uitvoeren
- een teltekening van een open aftelbaar borduurwerk inzichtelijk uitkiezen en aanpassen aan de gewenste grootte van het werk, rekening houdend met de stofkeuze

**2.5.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de modules “Basis Borduren” en “Aftelbaar Borduurwerk”.

**2.5.3 Studieduur**

80 Lt PV

**2.5.4 Basiscompetenties**

<b>Module Open Borduurwerk</b>	<b>M KA 022</b>
De cursist kan	
<i>De specifieke kenmerken van de nieuwe borduurtechnieken opnoemen</i>	M KA 022 BC 01
<i>Weefsel en borduurgaren in functie van de te realiseren nieuwe technieken kiezen</i>	M KA 022 BC 02
<i>Benamingen van borduurgarens en weefsel in functie van aankoop benoemen</i>	M KA 022 BC 03
<i>De specifieke materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA 022 BC 04
<i>Aan de hand van een telpatroon en het gekozen weefsel de grootte van een open</i>	M KA 022 BC 05
<i>Borduurwerk berekenen</i>	M KA 022 BC 06
<i>Een aftelbaar open borduurwerk uitwerken aan de hand van een telpatroon</i>	M KA 022 BC 07
<i>De verschillende technieken van open aftelbaar borduurwerk uitvoeren</i>	M KA 022 BC 08
<i>Een werkstuk in de aangeleerde technieken uitvoeren</i>	M KA 022 BC 09
<i>Een zoom van een werkstuk afwerken</i>	M KA 022 BC 10
<i>Een technische tekening interpreteren</i>	M KA 022 BC 11
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 022 BC 12
<i>Een afgewerkt borduurwerk op de juiste manier wassen en strijken</i>	M KA 022 BC 13

**BIJLAGE IV. – De modulaire opleiding “Borduren BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.5.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

**BIJLAGE IV. – De modulaire opleiding “Borduren BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.6 Module Vervolmaking Witborduren (023)****2.6.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “*Vervolmaking Witborduren*” worden de gevorderde technieken van het witborduren aangeleerd en toegepast.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- de verschillende materialen herkennen, gebruiken en juist toepassen
- de aangeleerde technieken uitvoeren en toepassen

**2.6.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de modules “*Basis Borduren*” en “*Basis Witborduren*”.

**2.6.3 Studieduur**

80 Lt PV

**2.6.4 Basiscompetenties**

<b>Module Vervolmaking Witborduren</b>	<b>M KA 023</b>
De cursist kan	
<i>De hoeveelheid weefsel voor een werkstuk berekenen</i>	M KA 023 BC 01
<i>Handelsbenamingen van borduurgarens en weefsels in functie van aankoop benoemen</i>	M KA 023 BC 02
<i>Weefsel en borduurgaren in functie van de te realiseren techniek kiezen</i>	M KA 023 BC 03
<i>De specifieke kenmerken van de borduurtechnieken benoemen</i>	M KA 023 BC 04
<i>Een tekening op fijne, doorschijnende stof overbrengen</i>	M KA 023 BC 05
<i>De specifieke problemen van het werken op fijne, doorschijnende stof inzichtelijk oplossen</i>	M KA 023 BC 06
<i>De typische steken/technieken voor het uitvoeren van Schwälmerborduurwerk uitvoeren</i>	M KA 023 BC 07
<i>Enkele technieken voor het bekomen van opengewerkt borduurwerk uitvoeren</i>	M KA 023 BC 08
<i>De aangeleerde steken/technieken uitvoeren</i>	M KA 023 BC 09
<i>Een werkstuk in de aangeleerde technieken/steken uitvoeren</i>	M KA 023 BC 10
<i>De zomen, typisch voor de verschillende technieken, afwerken</i>	M KA 023 BC 11
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 023 BC 12
<i>Een afgewerkt borduurwerk op de juiste manier wassen en strijken</i>	M KA 023 BC 13

**BIJLAGE IV. – De modulaire opleiding “Borduren BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.6.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

**BIJLAGE IV. – De modulaire opleiding “Borduren BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.7 Module Vervolmaking Naaldschilderwerk (024)****2.7.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “*Vervolmaking Naaldschilderwerk*” worden de technieken van het naaldschilderwerk verder aangeleerd en toegepast.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- inzichtelijk de juiste keuze van een kleurenafbeelding maken in functie van de gewenste techniek (ingrijpsteek, vrije steken)
- op basis van de aangeleerde kennis creatief kleuren kiezen voor het te maken werkstuk
- creatief een kleurenafbeelding omzetten in naaldschilderwerk

**2.7.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de modules “*Basis Borduren*” en “*Basis Naaldschilderwerk*”.

**2.7.3 Studieduur**

80 Lt PV

**2.7.4 Basiscompetenties**

<b>Module Vervolmaking Naaldschilderwerk</b>	<b>M KA 024</b>
De cursist kan	
<i>Weefsel en borduurgaren in functie van de techniek kiezen</i>	M KA 024 BC 01
<i>Een kleurenafbeelding in borduurwerk omzetten met de ingrijpsteek</i>	M KA 024 BC 02
<i>Een kleurenafbeelding in borduurwerk omzetten met vrije steken</i>	M KA 024 BC 03
<i>Specifieke materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA 024 BC 04
<i>De kleuren voor het werk kiezen aan de hand van de kleurenafbeelding</i>	M KA 024 BC 05
<i>De tekening van het borduurwerk maken op kalkpapier aan de hand van de kleurenafbeelding en overbrengen op het weefsel</i>	M KA 024 BC 06
<i>Licht- en schaduweffecten weergeven</i>	M KA 024 BC 07
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 024 BC 08
<i>Een afgewerkt borduurwerk op de juiste manier wassen en strijken</i>	M KA 024 BC 09

**2.7.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

**BIJLAGE IV. – De modulaire opleiding “Borduren BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.8 Module Creatief Borduren (025)****2.8.1 Situering van de module in de opleiding**

In de module “Creatief Borduren” worden enkele nieuwe technieken aangeleerd en worden de aangeleerde technieken uit de voorgaande modules creatief toegepast en eventueel met elkaar gecombineerd.

Bij het beëindigen van deze module kan de cursist:

- de nieuwe technieken/steken uitvoeren en toepassen
- de aangeleerde technieken creatief toepassen en deze technieken eventueel onderling combineren

**2.8.2 Instapvereisten**

De cursist dient verplicht de competenties te bezitten van de modules “Basis Borduren”, “Aftelbaar Borduurwerk”, “Open Borduurwerk”, “Basis Naaldschilderwerk” en “Vervolmaking Naaldschilderwerk”

**2.8.3 Studieduur**

160 Lt PV

**2.8.4 Basiscompetenties**

<b>Module Creatief Borduren</b>	<b>M KA 025</b>
De cursist kan	
<i>Weefsel en borduurgaren in functie van de te realiseren techniek kiezen</i>	M KA 025 BC 01
<i>De grootte van een werkstuk berekenen</i>	M KA 025 BC 02
<i>De hoeveelheid weefsel voor een werkstuk berekenen</i>	M KA 025 BC 03
<i>Zelf het soort borduurgaren, nodig voor een werkstuk, kiezen</i>	M KA 025 BC 04
<i>Handelsbenamingen van borduurgarens en weefsels in functie van aankoop benoemen</i>	M KA 025 BC 05
<i>Een verantwoorde keuze maken van een tekening, kleurenafbeelding in functie van de uitvoering</i>	M KA 025 BC 05
<i>De nieuwe aangeleerde steken/technieken uitvoeren</i>	M KA 025 BC 07
<i>Aan de hand van een tekening, kleurenafbeelding een eigen ontwerp maken, op de stof overbrengen en uitvoeren in een techniek naar keuze</i>	M KA 025 BC 08
<i>Een werkstuk samenstellen door gebruik te maken van een combinatie van verschillende steken/technieken</i>	M KA 025 BC 09
<i>Een merklap samenstellen door gebruik te maken van een combinatie van verschillende steken/technieken</i>	M KA 025 BC 10
<i>Een verantwoorde kleurkeuze maken</i>	M KA 025 BC 11
<i>De specifieke materialen benoemen en juist gebruiken</i>	M KA 025 BC 12
<i>Fouten herkennen en verbeteren</i>	M KA 025 BC 13
<i>Een afgewerkt borduurwerk op de juiste manier wassen en strijken</i>	M KA 025 BC 14

**BIJLAGE IV. – De modulaire opleiding “Borduren BSO 3”**

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

donderdag 7 juli 2005

**2.8.5 Sleutelvaardigheden**

<b>Sleutelvaardigheid</b>	<b>Specificatie</b>	<b>Code</b>
Creativiteit	in staat zijn om persoonlijke ideeën te bedenken en uit te voeren	SV07
Doorzettingsvermogen	in staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven	SV09
Een werkplan kunnen maken	in staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten	SV10
Kwaliteitsbewustzijn	in staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen	SV17
Leergierigheid	in staat zijn om actief te zoeken naar situaties om zijn competenties te verbreden en te verdiepen	SV19
Zelfstandigheid	in staat zijn om zelfstandig en zonder hulp of toezicht gedurende lange tijd aan een taak te werken	SV32
Zin voor esthetiek	bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen	SV36

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse Regering van 18 november 2005 betreffende de modulaire structuur van het secundair onderwijs voor sociale promotie voor het studiegebied Kant.

De minister-president van de Vlaamse Regering,

Y. LETERME

De Vlaamse minister van Werk, Onderwijs en Vorming,

F. VANDENBROUCKE

## TRADUCTION

## MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FLAMANDE

F. 2006 — 809

[C — 2006/35078]

**18 NOVEMBRE 2005. — Arrêté du Gouvernement flamand  
relatif à la structure modulaire de l'enseignement secondaire de promotion sociale  
pour la discipline « Kant » (dentellerie)**

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret du 2 mars 1999 réglant certaines matières relatives à l'éducation des adultes, notamment les articles 14, 15, § 1<sup>er</sup>, modifié par les décrets des 14 février 2003 et 7 mai 2004, et 75;

Vu l'avis du 'Vlaamse Onderwijsraad' (Conseil flamand de l'Enseignement), donné le 13 mai 2003;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 26 avril 2005;

Vu le protocole n° 560,5 du 2 septembre 2005 portant les conclusions des négociations menées en réunion commune du Comité sectoriel X et de la sous-section 'Communauté flamande' de la section 2 du Comité des services publics provinciaux et locaux;

Vu le protocole n° 325,5 du 2 septembre 2005 portant les conclusions des négociations menées en réunion du Comité coordinateur de négociation de l'enseignement libre subventionné;

Vu l'avis 39 204/1 du Conseil d'Etat, donné le 25 octobre 2005, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 1°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre flamand de l'Emploi, de l'Enseignement et de la Formation;

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** En exécution des articles 14 et 15, § 1<sup>er</sup>, du décret du 2 mars 1999 réglant certaines matières de l'éducation des adultes, les profils de formation sont fixés comme suit dans les annexes I à IV incluses pour ce qui concerne la structure modulaire de la discipline 'Kant', appartenant à l'enseignement secondaire de promotion sociale :

1° en annexe I la formation modulaire « Afgeknoopte Draden BSO3 »;

2° en annexe II la formation modulaire « Doorlopende Draden BSO3 »;

3° en annexe III la formation modulaire « Naaldkant BSO3 »;

4° en annexe IV la formation modulaire « Borduren BSO3 ».

**Art. 2.** Les profils de formation visés à l'article 1<sup>er</sup> sont évalués au plus tard trois ans après l'entrée en vigueur du présent arrêté.

**Art. 3.** Les schémas structurels mentionnés ci-après et approuvés conformément à l'article 75 du décret du 2 mars 1999 réglant certaines matières relatives à l'éducation des adultes, peuvent, à titre de mesure transitoire, être utilisés pendant une année scolaire encore :

1° « Borduren BSO3 », approuvé le 31 mai 2002;

2° « Afgeknoopte draden BSO3 », approuvé le 31 mai 2001;

3° « Doorlopende draden BSO3 », approuvé le 31 mai 2001.

**Art. 4.** Le présent arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> septembre 2005.

**Art. 5.** Le Ministre flamand qui a l'Enseignement dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 18 novembre 2005.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,  
Y. LETERME

Le Ministre flamand de l'Emploi, de l'Enseignement et de la Formation,  
F. VANDENBROUCKE