

SERVICE PUBLIC FEDERAL EMPLOI, TRAVAIL ET CONCERTATION SOCIALE ET SERVICE PUBLIC FEDERAL SECURITE SOCIALE

F. 2005 — 3000

[2005/202360]

14 OCTOBRE 2005. — Arrêté ministériel fixant le modèle, les conditions de délivrance et de tenue d'un formulaire occasionnel dans le secteur horticole, le secteur agricole et le secteur de l'industrie hôtelière (1)

Le Ministre des Affaires sociales,

Le Ministre de l'Emploi,

Vu la loi du 27 juin 1969 révisant l'arrêté-loi du 28 décembre 1944 concernant la sécurité sociale des travailleurs, notamment l'article 2, § 1^{er}, 2^o;

Vu l'arrêté royal du 28 novembre 1969 pris en exécution de la loi du 27 juin 1969 révisant l'arrêté-loi du 28 décembre 1944 concernant la sécurité sociale des travailleurs, notamment l'article 31bis, inséré par l'arrêté royal du 21 juin 1994 et modifié par les arrêtés royaux des 22 décembre 1995, 18 juillet 1997, 9 juillet 2000, 22 décembre 2004, 15 février 2005 et 14 octobre 2005;

Vu l'arrêté ministériel du 24 juin 1994 fixant le modèle, les conditions de délivrance et de tenue d'une carte cueillette dans le secteur horticole et déterminant les conditions et les modalités selon lesquelles le registre de présence dans le secteur horticole doit être validé, modifié par l'arrêté ministériel du 1^{er} février 1996;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 11 avril 2005;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 2 mai 2005;

Vu l'avis n^o 38.447/1 du Conseil d'Etat, donné le 9 juin 2005, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 1^o, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat et l'avis n^o 38.881/1/V, donné le 18 août 2005, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 1^o, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat,

Arrêtent :

Article 1^{er}. Pour l'application du présent arrêté, on entend par :

1^o l'arrêté royal du 28 novembre 1969 : l'arrêté royal du 28 novembre 1969 pris en exécution de la loi du 27 juin 1969 révisant l'arrêté-loi du 28 décembre 1944 concernant la sécurité sociale des travailleurs;

2^o les travailleurs occasionnels :

a) les travailleurs manuels visés à l'article 8bis, alinéa 2, 1^o, de l'arrêté royal du 28 novembre 1969;

b) les travailleurs manuels visés à l'article 8bis, alinéa 2, 2^o, de l'arrêté royal du 28 novembre 1969;

c) les travailleurs occasionnels visés à l'article 8quater, § 1^{er}, alinéa 2, de l'arrêté royal du 28 novembre 1969;

d) les travailleurs manuels visés à l'article 8bis, alinéa 2, 3^o, de l'arrêté royal du 28 novembre 1969, et les travailleurs intérimaires qui sont mis à la disposition d'un utilisateur qui ressortit à la Commission paritaire de l'industrie hôtelière;

3^o les employeurs :

a) les employeurs qui ressortissent à la Commission paritaire pour les entreprises horticoles;

b) les employeurs qui ressortissent à la Commission paritaire de l'agriculture;

c) les employeurs qui ressortissent à la Commission paritaire de l'industrie hôtelière;

d) les employeurs qui ressortissent à la Commission paritaire pour le travail intérimaire et les entreprises agréées fournissant des travaux ou services de proximité;

4^o le formulaire occasionnel : le document qui est conforme à un des modèles déterminés dans les annexes au présent arrêté;

5^o la tenue : l'inscription des mentions sur le formulaire occasionnel par l'employeur, son préposé ou mandataire, ou par l'utilisateur, son préposé ou mandataire, pour le travailleur occasionnel visé au 2^o, d);

6^o le fonds : le fonds de sécurité d'existence auquel ressortissent les employeurs visés au 3^o, a) à c).

Art. 2. Les travailleurs occasionnels doivent être en possession d'un formulaire occasionnel tenu conformément à cet arrêté durant le nombre maximal de jours d'assujettissement limité à la sécurité sociale tel que visé aux articles 8bis et 8quater de l'arrêté royal du 28 novembre 1969.

FEDERALE OVERHEIDSDIENST WERKGELEGENHEID, ARBEID EN SOCIAAL OVERLEG EN FEDERALE OVERHEIDSDIENST SOCIALE ZEKERHEID

N. 2005 — 3000

[2005/202360]

14 OKTOBER 2005. — Ministerieel besluit tot vaststelling van het model, de toekenningsvoorwaarden en de wijze van bijhouden van een gelegenheidsformulier in de tuinbouwsector, de landbouwsector en de sector van het hotelbedrijf (1)

De Minister van Sociale Zaken,

De Minister van Werk,

Gelet op de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders, inzonderheid op artikel 2, § 1, 2^o;

Gelet op het koninklijk besluit van 28 november 1969 tot uitvoering van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders, inzonderheid op artikel 31bis, ingevoegd bij het koninklijk besluit van 21 juni 1994 en gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 22 december 1995, 18 juli 1997, 9 juli 2000, 22 december 2004, 15 februari 2005 en 14 oktober 2005;

Gelet op het ministerieel besluit van 24 juni 1994 tot vaststelling van het model, de toekenningsvoorwaarden en de wijze van bijhouden van een plukkaart in de tuinbouwsector en tot bepaling van de voorwaarden en de nadere regelen volgens welke het aanwezigheidsregister in de tuinbouwsector moet gewaarmerkt worden, gewijzigd bij het ministerieel besluit van 1 februari 1996;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 11 april 2005;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting van 2 mei 2005;

Gelet op het advies nr. 38.447/1 van de Raad van State, gegeven op 9 juni 2005, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1^o, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State, en het advies nr. 38.881/1/V, gegeven op 18 augustus 2005, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1^o, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State,

Besluiten :

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1^o het koninklijk besluit van 28 november 1969 : het koninklijk besluit van 28 november 1969 tot uitvoering van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders;

2^o de gelegenheidswerknemers :

a) de gelegenheidsarbeiders bedoeld in artikel 8bis, tweede lid, 1^o, van het koninklijk besluit van 28 november 1969;

b) de gelegenheidsarbeiders bedoeld in artikel 8bis, tweede lid, 2^o, van het koninklijk besluit van 28 november 1969;

c) de gelegenheidswerknemers bedoeld in artikel 8quater, § 1, tweede lid, van het koninklijk besluit van 28 november 1969;

d) de gelegenheidsarbeiders bedoeld in artikel 8bis, tweede lid, 3^o, van het koninklijk besluit van 28 november 1969, en de uitzendkrachten die ter beschikking worden gesteld van een gebruiker die onder het Paritair Comité voor het hotelbedrijf ressorteert;

3^o de werkgevers :

a) de werkgevers die onder het Paritair Comité voor het tuinbouwbedrijf ressorteren;

b) de werkgevers die onder het Paritair Comité voor de landbouw ressorteren;

c) de werkgevers die onder het Paritair Comité voor het hotelbedrijf ressorteren;

d) de werkgevers die onder het Paritair Comité voor de uitzendarbeid en de erkende ondernemingen die buurtwerken of -diensten leveren ressorteren;

4^o het gelegenheidsformulier : het document dat overeenstemt met één van de modellen opgenomen in de bijlagen bij dit besluit;

5^o het bijhouden : het inschrijven van de vermeldingen op het gelegenheidsformulier door de werkgever, diens aangestelde of lasthebber, of door de gebruiker, diens aangestelde of lasthebber, voor de gelegenheidswerker bedoeld in 2^o, d);

6^o het fonds : het fonds van bestaanszekerheid waaronder de werkgevers bedoeld in 3^o, a) tot c), ressorteren.

Art. 2. De gelegenheidswerknemers moeten in het bezit zijn van een gelegenheidsformulier bijgehouden overeenkomstig dit besluit gedurende het maximaal aantal dagen van beperking van de onderwerping aan de sociale zekerheid zoals bepaald in de artikelen 8bis en 8quater van het koninklijk besluit van 28 november 1969.

Les travailleurs occasionnels qui fournissent des prestations chez plusieurs employeurs visés à l'article 1^{er}, 3^o, ressortissant à une commission paritaire différente, doivent être en possession d'un formulaire occasionnel par commission paritaire concernée et visée à l'article 1^{er}, 3^o, a) à c).

Art. 3. Les mentions suivantes sont inscrites sur le formulaire occasionnel :

1^o au recto :

le nom et les prénoms du travailleur occasionnel ainsi que le numéro d'identification à la sécurité sociale du travailleur, visé à l'article 1^{er}, 4^o, de l'arrêté royal du 18 décembre 1996 portant des mesures en vue d'instaurer une carte d'identité sociale à l'usage de tous les assurés sociaux, en application des articles 38, 40, 41 et 49 de la loi du 26 juillet 1996 portant modernisation de la sécurité sociale et assurant la viabilité des régimes légaux de pensions;

2^o au verso :

a) le numéro d'entreprise visé à l'article 5 de la loi du 16 janvier 2003 portant création d'une Banque-Carrefour des Entreprises, modernisation du registre de commerce, création des guichets-entreprises agréés et portant diverses dispositions, de l'employeur en cas d'occupation d'un travailleur occasionnel visé à l'article 1^{er}, 2^o, a), b) et c); en cas de mise à la disposition d'un travailleur occasionnel visé à l'article 1^{er}, 2^o, d), le numéro d'entreprise de l'utilisateur;

b) en cas de mise à la disposition d'un travailleur occasionnel visé à l'article 1^{er}, 2^o, d), l'indication de la qualité de travailleur intérimaire;

c) la date de la journée de travail concernée;

d) la signature de l'employeur en cas d'occupation d'un travailleur occasionnel visé à l'article 1^{er}, 2^o, a), b) et c); en cas de mise à la disposition d'un travailleur occasionnel visé à l'article 1^{er}, 2^o, d), la signature de l'utilisateur.

Art. 4. Les mentions suivantes sont inscrites sur le formulaire occasionnel par l'employeur, son préposé ou mandataire ou, s'il s'agit d'un travailleur occasionnel visé à l'article 1^{er}, 2^o, d), par l'utilisateur, son préposé ou mandataire :

1^o les mentions visées à l'article 3, 1^o, et 2^o, a) et b), au plus tard au moment de la mise au travail du travailleur occasionnel;

2^o la mention visée à l'article 3, 2^o, c) au moment même;

3^o la mention visée à l'article 3, 2^o, d), après l'inscription de la date de la journée de travail concernée.

Art. 5. § 1^{er}. Le premier employeur demande le formulaire occasionnel au fonds. En cas de mise à la disposition d'un travailleur occasionnel visé à l'article 1^{er}, 2^o, d), l'employeur demande le formulaire occasionnel au fonds de l'utilisateur.

Le fonds ne peut délivrer par travailleur occasionnel qu'un seul formulaire occasionnel par année civile. Ce formulaire est délivré au travailleur occasionnel concerné.

§ 2. Le formulaire occasionnel est numéroté et mentionne la dénomination exacte et l'adresse du premier fonds qui reçoit la demande de délivrance de ce formulaire ainsi que l'année sur laquelle porte ce formulaire.

Le fonds enregistre chaque formulaire occasionnel numéroté, le nom et l'adresse de l'employeur qui demande le formulaire occasionnel, ainsi que les données inscrites sur le formulaire occasionnel visées à l'article 3, 1^o.

Art. 6. L'intitulé de l'arrêté ministériel du 24 juin 1994 fixant le modèle, les conditions de délivrance et de tenue d'une carte cueillette dans le secteur horticole et déterminant les conditions et les modalités selon lesquelles le registre de présence dans le secteur horticole doit être valide, est remplacé par l'intitulé suivant :

« 24 juin 1994. - Arrêté ministériel déterminant les conditions et les modalités selon lesquelles le registre de présence dans le secteur horticole doit être valide. »

De gelegenheidswerknemers die arbeidsprestaties leveren bij meerdere werkgevers bedoeld in artikel 1, 3^o, die ressorteren onder een verschillend paritair comité, moeten in het bezit zijn van een gelegenheidsformulier per betrokken paritair comité bedoeld in artikel 1, 3^o, a) tot c).

Art. 3. Volgende vermeldingen worden op het gelegenheidsformulier ingeschreven :

1^o op de voorzijde :

de naam en de voornamen van de gelegenheidswerknemer, evenals het identificatienummer van de sociale zekerheid van de werknemer, bedoeld in artikel 1, 4^o, van het koninklijk besluit van 18 december 1996 houdende maatregelen met het oog op de invoering van een sociale identiteitskaart ten behoeve van alle sociaal verzekerden, met toepassing van de artikelen 38, 40, 41 en 49 van de wet van 26 juli 1996 houdende de modernisering van de sociale zekerheid en tot vrijwaring van de wettelijke pensioenstelsels;

2^o op de keerzijde :

a) het ondernemingsnummer bedoeld in artikel 5 van de wet van 16 januari 2003 tot oprichting van een Kruispuntbank van Ondernemingen, tot modernisering van het handelsregister, tot oprichting van erkende ondernemingsloketten en houdende diverse bepalingen, van de werkgever in geval van tewerkstelling van een gelegenheidswerknemer bedoeld in artikel 1, 2^o, a), b) en c); in geval van terbeschikkingstelling van een gelegenheidswerknemer bedoeld in artikel 1, 2^o, d), het ondernemingsnummer van de gebruiker;

b) in geval van terbeschikkingstelling van een gelegenheidswerknemer bedoeld in artikel 1, 2^o, d), de aanduiding van de hoedanigheid van uitzendkracht;

c) de datum van de betrokken tewerkstellingsdag;

d) de handtekening van de werkgever in geval van tewerkstelling van een gelegenheidswerknemer bedoeld in artikel 1, 2^o, a), b) en c); in geval van terbeschikkingstelling van een gelegenheidswerknemer bedoeld in artikel 1, 2^o, d), de handtekening van de gebruiker.

Art. 4. Volgende vermeldingen worden door de werkgever, diens aangestelde of lasthebber, of door de gebruiker, diens aangestelde of lasthebber, voor de gelegenheidswerknemer bedoeld in artikel 1, 2^o, d), ingeschreven op het gelegenheidsformulier :

1^o de vermeldingen bedoeld in artikel 3, 1^o, en 2^o, a) en b), uiterlijk op het tijdstip van de tewerkstelling van de gelegenheidswerknemer;

2^o de vermelding bedoeld in artikel 3, 2^o, c), op het ogenblik zelf;

3^o de vermelding bedoeld in artikel 3, 2^o, d), na de inschrijving van de datum van de betrokken tewerkstellingsdag.

Art. 5. § 1. De eerste werkgever vraagt het gelegenheidsformulier bij het fonds aan. In geval van terbeschikkingstelling van een gelegenheidswerknemer bedoeld in artikel 1, 2^o, d), vraagt de werkgever het gelegenheidsformulier bij het fonds van de gebruiker aan.

Het fonds mag per gelegenheidswerknemer slechts één enkel gelegenheidsformulier bezorgen per kalenderjaar. Het gelegenheidsformulier wordt bezorgd aan de betrokken gelegenheidswerknemer.

§ 2. Het gelegenheidsformulier is genummerd en vermeldt de juiste benaming en adres van het eerste fonds dat de aanvraag tot afgifte van dit formulier ontvangt en eveneens het jaar waarop dit formulier betrekking heeft.

Het fonds registreert ieder genummerd gelegenheidsformulier, de naam en het adres van de werkgever die het gelegenheidsformulier aanvraagt, evenals de op het gelegenheidsformulier ingeschreven gegevens bedoeld in artikel 3, 1^o.

Art. 6. Het opschrift van het ministerieel besluit van 24 juni 1994 tot vaststelling van het model, de toekenningsvoorwaarden en de wijze van bijhouden van een plukkaart in de tuinbouwsector en tot bepaling van de voorwaarden en de nadere regelen volgens welke het aanwezigheidsregister in de tuinbouwsector moet gewaarmerkt worden, wordt vervangen als volgt :

« 24 juni 1994. - Ministerieel besluit tot bepaling van de voorwaarden en de nadere regelen volgens welke het aanwezigheidsregister in de tuinbouwsector moet gewaarmerkt worden. »

Art. 7. Sont abrogés, dans le même arrêté ministériel du 24 juin 1994 :

1° l'article 1^{er}, modifié par l'arrêté ministériel du 1^{er} février 1996;

2° les articles 2 à 5;

3° l'article 6, modifié par l'arrêté ministériel du 1^{er} février 1996.

Art. 8. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} janvier 2006.

Bruxelles, 14 octobre 2005.

Le Ministre des Affaires sociales,
R. DEMOTTE

La Ministre de l'Emploi,
Mme F. VAN DEN BOSSCHE

Notes

(1) Références au *Moniteur belge* :

Loi du 27 juin 1969, *Moniteur belge* du 25 juillet 1969.

Arrêté royal du 28 novembre 1969, *Moniteur belge* du 5 décembre 1969.

Arrêté royal du 21 juin 1994, *Moniteur belge* du 28 juin 1994.

Arrêté royal du 22 décembre 1995, *Moniteur belge* du 6 mars 1996.

Arrêté royal du 18 juillet 1997, *Moniteur belge* du 29 août 1997.

Arrêté royal du 9 juillet 2000, *Moniteur belge* du 18 juillet 2000.

Arrêté royal du 22 décembre 2004, *Moniteur belge* du 31 décembre 2004, Ed. 3.

Arrêté royal du 15 février 2005, *Moniteur belge* du 7 mars 2005.

Arrêté royal du 14 octobre 2005, *Moniteur belge* du 4 novembre 2005.

Arrêté ministériel du 24 juin 1994, *Moniteur belge* du 20 juillet 1994.

Arrêté ministériel du 1^{er} février 1996, *Moniteur belge* du 6 mars 1996.

Art. 7. In hetzelfde ministerieel besluit van 24 juni 1994 worden opgeheven :

1° artikel 1, gewijzigd bij het ministerieel besluit van 1 februari 1996;

2° de artikelen 2 tot 5;

3° artikel 6, gewijzigd bij het ministerieel besluit van 1 februari 1996.

Art. 8. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2006.

Brussel, 14 oktober 2005.

De Minister van Sociale Zaken,
R. DEMOTTE

De Minister van Werk,
Mevr. F. VAN DE BOSSCHE

Nota's

(1) Verwijzingen naar het *Belgisch Staatsblad* :

Wet van 27 juni 1969, *Belgisch Staatsblad* van 25 juli 1969,

Koninklijk besluit van 28 november 1969, *Belgisch Staatsblad* van 5 december 1969.

Koninklijk besluit van 21 juni 1994, *Belgisch Staatsblad* van 28 juni 1994.

Koninklijk besluit van 22 december 1995, *Belgisch Staatsblad* van 6 maart 1996.

Koninklijk besluit van 18 juli 1997, *Belgisch Staatsblad* van 29 augustus 1997.

Koninklijk besluit van 9 juli 2000, *Belgisch Staatsblad* van 18 juli 2000.

Koninklijk besluit van 22 december 2004, *Belgisch Staatsblad* van 31 december 2004, Ed. 3.

Koninklijk besluit van 15 februari 2005, *Belgisch Staatsblad* van 7 maart 2005.

Koninklijk besluit van 14 oktober 2005, *Belgisch Staatsblad* van 4 november 2005.

Ministerieel besluit van 24 juni 1994, *Belgisch Staatsblad* van 20 juli 1994.

Ministerieel besluit van 1 februari 1996, *Belgisch Staatsblad* van 6 maart 1996.

ANNEXES A L'ARRETE MINISTERIEL DU 14 OCTOBRE 2005

ANNEXE 1^{re} : FORMULAIRE OCCASIONNEL SECTEUR HORTICOLE (recto)

<p><u>FORMULAIRE OCCASIONNEL</u></p> <p><u>SECTEUR HORTICOLE</u></p> <p>N° :</p> <p><u>ANNEE</u> :</p>	
<p><u>TRAVAILLEUR OCCASIONNEL</u></p>	
<p>NOM :</p> <p>PRENOMS :</p> <p>NISS :</p>	
<p>Par la présente, le travailleur déclare sur l'honneur qu'il n'a pas encore de formulaire occasionnel pour l'année civile concernée.</p>	
<p>Date et signature :</p>	

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 14 octobre 2005 fixant le modèle, les conditions de délivrance et de tenue d'un formulaire occasionnel dans le secteur horticole, le secteur agricole et le secteur de l'industrie hôtelière.

Le Ministre des Affaires sociales,
R. DEMOTTE

La Ministre de l'Emploi,
Mme F. VAN DEN BOSSCHE

ANNEXE 2 : FORMULAIRE OCCASIONNEL SECTEUR HORTICOLE (verso)

Nombre de jours	Numéro d'entreprise de l'employeur (1)	Travailleur intérimaire (2)	Date	Signature de l'employeur (3)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				

Nombre de jours	Numéro d'entreprise de l'employeur (1)	Travailleur intérimaire (2)	Date	Signature de l'employeur (3)
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				

(1) en cas de mise à la disposition d'un travailleur intérimaire par une entreprise de travail intérimaire agréée, l'**utilisateur** doit remplir son numéro d'entreprise dans cette colonne (et non le numéro d'entreprise de l'entreprise de travail intérimaire).

(2) en cas de mise à la disposition d'un travailleur intérimaire par une entreprise de travail intérimaire agréée, l'**utilisateur** doit cocher cette colonne.

(3) en cas de mise à la disposition d'un travailleur intérimaire par une entreprise de travail intérimaire agréée, l'**utilisateur** doit apposer sa signature dans cette colonne.

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 14 octobre 2005 fixant le modèle, les conditions de délivrance et de tenue d'un formulaire occasionnel dans le secteur horticole, le secteur agricole et le secteur de l'industrie hôtelière.

Le Ministre des Affaires sociales,
R. DEMOTTE
La Ministre de l'Emploi,
Mme F. VAN DEN BOSSCHE

ANNEXE 3 : FORMULAIRE OCCASIONNEL SECTEUR AGRICOLE (recto)

<p><u>FORMULAIRE OCCASIONNEL</u></p> <p><u>SECTEUR AGRICOLE</u></p> <p>N° :</p> <p><u>ANNEE</u> :</p>
<p style="text-align: center;"><u>TRAVAILLEUR OCCASIONNEL</u></p> <p>NOM :</p> <p>PRENOMS :</p> <p>NISS. :</p> <p>Par la présente, le travailleur déclare sur l'honneur qu'il n'a pas encore de formulaire occasionnel pour l'année civile concernée</p> <p style="text-align: right;">Date et signature :</p>

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 14 octobre 2005 fixant le modèle, les conditions de délivrance et de tenue d'un formulaire occasionnel dans le secteur horticole, le secteur agricole et le secteur de l'industrie hôtelière.

Le Ministre des Affaires sociales,
R. DEMOTTE
La Ministre de l'Emploi,
Mme F. VAN DEN BOSSCHE

ANNEXE 4 : FORMULAIRE OCCASIONNEL SECTEUR AGRICOLE (verso)

Nombre de jours	Numéro d'entreprise de l'employeur (1)	Travailleur intérimaire (2)	Date	Signature de l'employeur (3)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

(1) en cas de mise à la disposition d'un travailleur intérimaire par une entreprise de travail intérimaire agréée, l'utilisateur doit remplir son numéro d'entreprise dans cette colonne (et non le numéro d'entreprise de l'entreprise de travail intérimaire).

(2) en cas de mise à la disposition d'un travailleur intérimaire par une entreprise de travail intérimaire agréée, l'utilisateur doit cocher cette colonne.

(3) en cas de mise à la disposition d'un travailleur intérimaire par une entreprise de travail intérimaire agréée, l'utilisateur doit apposer sa signature dans cette colonne.

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 14 octobre 2005 fixant le modèle, les conditions de délivrance et de tenue d'un formulaire occasionnel dans le secteur horticole, le secteur agricole et le secteur de l'industrie hôtelière.

Le Ministre des Affaires sociales,

R. DEMOTTE

La Ministre de l'Emploi,

Mme F. VAN DEN BOSSCHE

ANNEXE 5 : FORMULAIRE OCCASIONNEL SECTEUR DE L'INDUSTRIE HOTELIERE (verso)

<p><u>FORMULAIRE OCCASIONNEL</u></p> <p><u>SECTEUR DE L'INDUSTRIE HOTELIERE</u></p> <p>N° :</p> <p>ANNEE :</p>
<p><u>TRAVAILLEUR OCCASIONNEL</u></p> <p>NOM :</p> <p>PRENOMS :</p> <p>NISS. :</p> <p>Par la présente, le travailleur déclare sur l'honneur qu'il n'a pas encore le formulaire occasionnel pour l'année civile concernée</p> <p>Date et signature:</p>

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 14 octobre 2005 fixant le modèle, les conditions de délivrance et de tenue d'un formulaire occasionnel dans le secteur horticole, le secteur agricole et le secteur de l'industrie hôtelière.

Le Ministre des Affaires sociales,

R. DEMOTTE

La Ministre de l'Emploi,

Mme F. VAN DEN BOSSCHE

ANNEXE 6 : FORMULAIRE OCCASIONNEL SECTEUR DE L'INDUSTRIE HOTELIERE (verso)

Nombre de jours	Numéro d'entreprise de l'employeur (1)	Travailleur intérimaire (2)	Date	Signature de l'employeur (3)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Nombre de jours	Numéro d'entreprise de l'employeur (1)	Travailleur intérimaire (2)	Date	Signature de l'employeur (3)
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				

(1) en cas de mise à la disposition d'un travailleur intérimaire par une entreprise de travail intérimaire agréée, l'**utilisateur** doit remplir son numéro d'entreprise dans cette colonne (et non le numéro d'entreprise de l'entreprise de travail intérimaire).

(2) en cas de mise à la disposition d'un travailleur intérimaire par une entreprise de travail intérimaire agréée, l'**utilisateur** doit cocher cette colonne.

(3) en cas de mise à la disposition d'un travailleur intérimaire par une entreprise de travail intérimaire agréée, l'**utilisateur** doit apposer sa signature dans cette colonne.

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 14 octobre 2005 fixant le modèle, les conditions de délivrance et de tenue d'un formulaire occasionnel dans le secteur horticole, le secteur agricole et le secteur de l'industrie hôtelière.

Le Ministre des Affaires sociales,

R. DEMOTTE

La Ministre de l'Emploi,

Mme F. VAN DEN BOSSCHE

BIJLAGEN BIJ HET MINISTERIEEL BESLUIT VAN 14 OKTOBER 2005

BIJLAGE 1 : GELEGENHEIDSFORMULIER TUINBOUWSECTOR
(voorzijde)

<p><u>GELEGENHEIDSFORMULIER</u></p> <p><u>TUINBOUWSECTOR</u></p> <p>NR. :</p> <p>JAAR :</p>
<p><u>GELEGENHEIDSWERKNEMER</u></p> <p>NAAM :</p> <p>VOORNAMEN :</p> <p>INSZ-NR. :</p> <p style="text-align: center;">Hiermede verklaart de werknemer op eer dat hij nog geen gelegenheidsformulier heeft voor het betrokken kalenderjaar</p> <p style="text-align: center;">Handtekening en datum :</p>

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 14 oktober 2005 tot vaststelling van het model, de toekenningsvoorwaarden en de wijze van bijhouden van een gelegenheidsformulier in de tuinbouwsector, de landbouwsector en de sector van het hotelbedrijf.

De Minister van Sociale Zaken,
R. DEMOTTE

De Minister van Werk,
Mevr. F. VAN DEN BOSSCHE

BIJLAGE 2 : GELEGENHEIDSFORMULIER TUINBOUWSECTOR (keerzijde)

Aantal dagen	Ondernemingsnummer werkgever (1)	Uitzendkracht (2)	Datum	Handtekening werkgever (3)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Aantal dagen	Ondernemingsnummer werkgever (1)	Uitzendkracht (2)	Datum	Handtekening werkgever (3)
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				
65				

(1) bij een terbeschikkingstelling van een uitzendkracht door een erkend uitzendkantoor, dient de **gebruiker** in deze kolom zijn ondernemingsnummer (en niet het ondernemingsnummer van het uitzendkantoor) in te vullen.

(2) bij een terbeschikkingstelling van een uitzendkracht door een erkend uitzendkantoor, dient de **gebruiker** deze kolom aan te kruisen.

(3) bij een terbeschikkingstelling van een uitzendkracht door een erkend uitzendkantoor, dient de **gebruiker** in deze kolom zijn handtekening te plaatsen.

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 14 oktober 2005 tot vaststelling van het model, de toekenningsvoorwaarden en de wijze van bijhouden van een gelegenheidsformulier in de tuinbouwsector, de landbouwsector en de sector van het hotelbedrijf.

De Minister van Sociale Zaken,

R. DEMOTTE

De Minister van Werk,

Mevr. F. VAN DEN BOSSCHE

BIJLAGE 3 : GELEGENHEIDSFORMULIER LANDBOUWSECTOR (voorzijde)

<p><u>GELEGENHEIDSFORMULIER</u></p> <p><u>LANDBOUWSECTOR</u></p> <p>NR. :</p> <p>JAAR :</p>
<p style="text-align: center;"><u>GELEGENHEIDSWERKNEMER</u></p> <p>NAAM :</p> <p>VOORNAMEN :</p> <p>INSZ-NR. :</p> <p style="text-align: center;">Hiermede verklaart de werknemer op eer dat hij nog geen gelegenheidsformulier heeft voor het betrokken kalenderjaar</p> <p style="text-align: center;">Handtekening en datum :</p>

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 14 oktober 2005 tot vaststelling van het model, de toekenningsvoorwaarden en de wijze van bijhouden van een gelegenheidsformulier in de tuinbouwsector, de landbouwsector en de sector van het hotelbedrijf.

De Minister van Sociale Zaken,
R. DEMOTTE

De Minister van Werk,
Mevr. F. VAN DEN BOSSCHE

BIJLAGE 4 : GELEGENHEIDSFORMULIER LANDBOUWSECTOR (keerzijde)

Aantal dagen	Ondernemingsnummer werkgever (1)	Uitzendkracht (2)	Datum	Handtekening werkgever (3)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				

Aantal dagen	Ondernemingsnummer werkgever (1)	Uitzendkracht (2)	Datum	Handtekening werkgever (3)
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

(1) bij een terbeschikkingstelling van een uitzendkracht door een erkend uitzendkantoor, dient de **gebruiker** in deze kolom zijn ondernemingsnummer (en niet het ondernemingsnummer van het uitzendkantoor) in te vullen.

(2) bij een terbeschikkingstelling van een uitzendkracht door een erkend uitzendkantoor, dient de **gebruiker** deze kolom aan te kruisen.

(3) bij een terbeschikkingstelling van een uitzendkracht door een erkend uitzendkantoor, dient de **gebruiker** in deze kolom zijn handtekening te plaatsen.

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 14 oktober 2005 tot vaststelling van het model, de toekenningsvoorwaarden en de wijze van bijhouden van een gelegenheidsformulier in de tuinbouwsector, de landbouwsector en de sector van het hotelbedrijf.

De Minister van Sociale Zaken,
R. DEMOTTE

De Minister van Werk,
Mevr. F. VAN DEN BOSSCHE

BIJLAGE 5 : GELEGENHEIDSFORMULIER SECTOR VAN HET HOTELBEDRIJF (voorzijde)

<p><u>GELEGENHEIDSFORMULIER</u></p> <p><u>SECTOR VAN HET HOTELBEDRIJF</u></p> <p>NR. :</p> <p>JAAR :</p>
<p style="text-align: center;"><u>GELEGENHEIDSWERKNEMER</u></p> <p>NAAM :</p> <p>VOORNAMEN :</p> <p>INSZ-NR. :</p> <p style="text-align: center;">Hiermede verklaart de werknemer op eer dat hij nog geen gelegenheidsformulier heeft voor het betrokken kalenderjaar</p> <p style="text-align: center;">Handtekening en datum :</p>

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 14 oktober 2005 tot vaststelling van het model, de toekenningsvoorwaarden en de wijze van bijhouden van een gelegenheidsformulier in de tuinbouwsector, de landbouwsector en de sector van het hotelbedrijf.

De Minister van Sociale Zaken,
R. DEMOTTE

De Minister van Werk,
Mevr. F. VAN DEN BOSSCHE

BIJLAGE 6 : GELEGENHEIDSFORMULIER SECTOR VAN HET HOTELBEDRIJF (keerzijde)

Aantal dagen	Ondernemingsnummer werkgever (1)	Uitzendkracht (2)	Datum	Handtekening werkgever (3)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				

(1) bij een terbeschikkingstelling van een uitzendkracht door een erkend uitzendkantoor, dient de **gebruiker** in deze kolom zijn ondernemingsnummer (en niet het ondernemingsnummer van het uitzendkantoor) in te vullen.

(2) bij een terbeschikkingstelling van een uitzendkracht door een erkend uitzendkantoor, dient de **gebruiker** deze kolom aan te kruisen.

(3) bij een terbeschikkingstelling van een uitzendkracht door een erkend uitzendkantoor, dient de **gebruiker** in deze kolom zijn handtekening te plaatsen.

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 14 oktober 2005 tot vaststelling van het model, de toekenningsvoorwaarden en de wijze van bijhouden van een gelegenheidsformulier in de tuinbouwsector, de landbouwsector en de sector van het hotelbedrijf.

De Minister van Sociale Zaken,
R. DEMOTTE

De Minister van Werk,
Mevr. F. VAN DEN BOSSCHE