

## OFFICIELE BERICHTEN — AVIS OFFICIELS

FEDERALE OVERHEIDSDIENST  
KANSELARIJ VAN DE EERSTE MINISTER

[C – 2004/21092]

15 OKTOBER 2001  
Huishoudelijk reglement van het Directiecomité  
van de Vaste Nationale Cultuurpactcommissie

Gelet op de wet van 16 juli 1973 waarbij de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen gewaarborgd wordt;

Gelet op het koninklijk besluit van 28 december 1984 houdende organisatie van de diensten van de Vaste Nationale Cultuurpactcommissie;

Gelet op het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende statuut van het rijkspersoneel;

Gelet op het ministerieel besluit van 13 december 1989 houdende aanstelling van de voorzitters van het Directiecomité van de diensten van de Vaste Nationale Cultuurpactcommissie.

**Artikel 1.** Het Directiecomité van de Vaste Nationale Cultuurpactcommissie vergadert ten minste eenmaal per jaar.

**Art. 2.** Het voorzitterschap van het Directiecomité wordt alternatief waargenomen door een van de twee voorzitters van de Vaste Nationale Cultuurpactcommissie.

Bij afwezigheid van de aangestelde voorzitter, wordt die vervangen door de andere voorzitter.

Bij afwezigheid van beide voorzitters, wordt het voorzitterschap waargenomen overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 16 november 1976, artikel 5, alinea's 2 en 3, tot vaststelling van het huishoudelijk reglement van de Vaste Nationale Cultuurpactcommissie.

**Art. 3.** Het Directiecomité vergadert op initiatief van het voorzitterschap of op schriftelijk verzoek van ten minste twee leden.

Het voorzitterschap stelt de datum van de vergadering vast en bepaalt de agenda.

De oproepingen gaan uit van het voorzitterschap.

De te behandelen stukken worden, als bijlage bij de oproeping, aan de leden van het Comité gestuurd. De leden moeten, minstens drie werkdagen vóór de vergadering, in het bezit zijn van de oproeping en van de bijlagen. Het Comité mag van bedoelde termijn afwijken.

SERVICE PUBLIC FEDERAL  
CHANCELLERIE DU PREMIER MINISTRE

[C – 2004/21092]

15 OCTOBRE 2001  
Règlement d'ordre intérieur du Comité de direction  
de la Commission nationale permanente du Pacte culturel

Vu la loi du 16 juillet 1973 garantissant la protection des tendances idéologiques et philosophiques;

Vu l'arrêté royal du 28 décembre 1984 portant organisation des services de la Commission nationale permanente du Pacte culturel;

Vu l'arrêté royal du 2 octobre 1937 portant statut du personnel de l'Etat;

Vu l'arrêté ministériel du 13 décembre 1989 portant désignation des présidents du Comité de direction des services de la Commission nationale permanente du Pacte culturel.

**Article 1<sup>er</sup>.** Le Comité de direction de la Commission nationale permanente du Pacte culturel se réunit au moins une fois par an.

**Art. 2.** La Présidence du Comité de direction est assumée alternativement par l'un des deux présidents de la Commission nationale permanente du Pacte culturel.

En l'absence du Président ainsi désigné, celui-ci est remplacé par l'autre Président.

En l'absence des deux présidents, la présidence est assurée conformément aux dispositions des alinéas 2 et 3 de l'article 5 de l'arrêté royal du 16 novembre 1976 fixant le règlement d'ordre intérieur de la Commission nationale permanente du Pacte culturel.

**Art. 3.** Le Comité de direction se réunit à l'initiative de la présidence ou sur demande écrite d'au moins deux membres.

La présidence fixe la date de la réunion et établit l'ordre du jour.

Les convocations émanent de la présidence.

Les documents à traiter sont annexés à la convocation et envoyés aux membres du Comité. Les membres doivent être en possession de la convocation et des annexes, au moins trois jours ouvrables avant la réunion. Le Comité peut déroger à ce délai.

**Art. 4.** De leden van het Comité kunnen op het secretariaat van het Comité steeds de archieven ervan raadplegen en de stukken inkijken van de administratieve dossiers waarover zij zich moeten uitspreken.

De ambtenaren, over wie het Directiecomité zich in een advies heeft uitgesproken, hebben het recht, na schriftelijke aanvraag, de desbetreffende tekst van de notulen in te zien op het secretariaat van het Comité, met name het gehele desbetreffende punt van de agenda met inbegrip van de motivering van het advies en de namen van de aanwezige en verontschuldigde leden. Deze inzage kan slechts geschieden na de goedkeuring van de notulen. Bepaalde gedeelten uit het desbetreffende punt van de agenda, die betrekking hebben op de persoonlijke levenssfeer van de andere belanghebbenden kunnen echter bij beslissing van het Directiecomité worden gelicht uit het voor kennisgeving bestemd afschrift van deze notulen.

Het secretariaat is gevestigd ten zetel van de Vaste Nationale Cultuurpactcommissie.

**Art. 5.** Op initiatief van het voorzitterschap of van de inspecteurs-generaal of van de meerderheid van de leden van het Comité, kunnen andere personen verzocht worden deel te nemen aan de voorstelling van bepaalde dossiers.

Mits gunstig advies van de meerderheid van de aanwezige leden kunnen zij deelnemen aan de beraadslagingen maar niet aan de stemming van het Comité. Deze bepaling geldt niet voor de beraadslagingen die betrekking hebben op de dossiers bedoeld in artikel 9 van dit reglement.

**Art. 6.** Het voorzitterschap opent en sluit de zittingen, leidt de debatten en de beraadslagingen en zorgt voor het goede verloop van de vergaderingen.

Het voorzitterschap gaat na of aan de voorwaarde om geldig te kunnen beraadslagen voldaan is.

**Art. 7.** Het Comité kan slechts geldig beraadslagen indien de meerderheid van zijn leden aanwezig is en elke taalgroep ten minste drie leden telt. Indien dit quorum niet wordt bereikt, kan het Comité, na een tweede bijeenroeping, ongeacht het aantal aanwezige leden, geldig beraadslagen over dezelfde agenda.

**Art. 8.** De beslissingen worden genomen bij meerderheid van stemmen, de onthoudingen niet meegerekend.

In tuchtzaken mag een lid van het Comité dat deelgenomen heeft aan de vervolging of de beschuldiging heeft ingebracht en daaromtrent het voorlopig voorstel van straf heeft gedaan, niet deelnemen aan de beraadslagingen en aan de stemming omtrent het definitieve voorstel van straf.

Wanneer het Comité adviserend optreedt, worden de door de leden uitgebrachte adviezen in de notulen opgenomen en toegevoegd aan de voorstellen die aan de bevoegde overheid worden voorgelegd.

**Art. 9.** Elke individuele beslissing ten opzichte van een ambtenaar wordt genomen bij geheime stemming.

Telkens er meerdere kandidaten moeten worden gerangschikt, worden er, voorzover nodig, zoveel stembeurten gehouden als er vacante betrekkingen zijn.

Bij staking van stemmen wordt opnieuw gestemd. Indien, na deze stemronde, de kandidaten ex aequo blijven of worden gerangschikt, geschiedt de voordracht bij de benoemende overheid, met behoud van dit ex aequo.

**Art. 4.** Les membres du Comité peuvent en tout temps consulter au secrétariat du Comité les archives de celui-ci et les pièces des dossiers administratifs au sujet desquels ils doivent se prononcer.

Les agents au sujet desquels le Comité de direction a rendu un avis, ont le droit de consulter, au secrétariat du Comité et sur demande écrite, le texte y afférent du procès-verbal, c'est-à-dire l'ensemble du point correspondant de l'ordre du jour, y compris la motivation de l'avis et les noms des membres présents et excusés. Cette consultation ne peut avoir lieu qu'après approbation du procès-verbal. Certains passages de ce point de l'ordre du jour, qui touchent à la vie privée des autres intéressés, peuvent cependant, par décision du Comité de direction, être omis de la copie du procès-verbal destinée à recevoir cette forme de publicité.

Le secrétariat est installé au siège de la Commission nationale permanente du Pacte culturel.

**Art. 5.** A l'initiative de la présidence ou des Inspecteurs généraux du Pacte culturel ou de la majorité des membres du Comité, d'autres personnes peuvent être invitées à participer à la présentation de certains dossiers.

Moyennant avis favorable de la majorité des membres présents, elles peuvent participer aux délibérations - mais non au vote - du Comité et ceci à l'exclusion de celles concernant les dossiers visés à l'article 9 du présent règlement.

**Art. 6.** La présidence ouvre et clôture les séances, dirige les débats et les délibérations et veille au bon déroulement des réunions.

La présidence examine si la condition pour pouvoir délibérer valablement est remplie.

**Art. 7.** Le Comité ne peut délibérer valablement que si la majorité de ses membres est présente et qu'il y a trois membres par groupe linguistique. Si ce quorum n'est pas atteint, le Comité peut, après une deuxième convocation, délibérer valablement sur le même ordre du jour quel que soit le nombre de membres présents.

**Art. 8.** Les décisions sont prises à la majorité des voix, les abstentions n'étant pas prises en compte.

Lorsque, en matière disciplinaire, un membre du Comité a pris part aux poursuites ou soutenu l'accusation et formulé à ce titre la proposition provisoire de peine, il ne peut prendre part aux délibérations et au vote sur la proposition définitive de peine.

Quand le Comité intervient à titre consultatif, les avis émis par les membres sont consignés au procès-verbal et joints aux propositions soumises aux autorités compétentes.

**Art. 9.** Toute décision individuelle prise à l'égard d'un agent a lieu au scrutin secret.

Chaque fois que plusieurs candidats doivent être départagés, il y a, pour autant que de besoin, autant de tours de scrutin qu'il y a d'emplois à pourvoir.

En cas de parité des voix, un nouveau scrutin a lieu. Si après ce tour de scrutin, les candidats restent, ou sont, classés ex aequo, la proposition à l'autorité investie du pouvoir de nomination se fait en respectant cet ex aequo.

Na afloop van deze stemmingen keurt het Comité een uitdrukkelijke motivering van het voorstel goed, dat volgt uit voornoemde stemmingen, bestemd voor de bevoegde overheid. Deze motivering wordt onmiddellijk voor gezien getekend door de aanwezige leden, die een afschrift ontvangen van het ondertekende document.

**Art. 10.** Het Comité wijst één of twee secretarissen aan onder de ambtenaren van niveau 1 van de Vaste Nationale Cultuurpactcommissie, of onder zijn leden. Indien de secretaris(sen) geen lid is (zijn) van het Comité neemt hij (nemen zij) aan de beraadslagingen deel met raadgevende stem.

De secretaris(sen) vervult (vervullen) zijn (hun) opdracht onder het gezag en de leiding van het voorzitterschap.

De secretaris(sen) zorgt (zorgen) voor het dagelijks beheer van het Directiecomité, hij (zij) stelt (stellen) de notulen op van de vergaderingen en deelt (delen) de adviezen en beslissingen van de Raad mee aan de bevoegde overheid onder de handtekening van het voorzitterschap.

De secretaris(sen) is (zijn) verantwoordelijk voor het archief van het Directiecomité en voor de raadpleging ervan.

Met het oog op de redactie van de notulen worden de debatten opgenomen op geluidsband. Na de goedkeuring van de notulen wordt deze opname uitgewist.

**Art. 11.** De notulen vermelden :

1° de agenda;

2° de naam van de aanwezige leden en van de verontschuldigde leden;

3° voor elk punt van de agenda :

— enerzijds, de samenvatting van de tussenkomsten;

— anderzijds, de beslissing van het Comité, met name de tot stand gekomen consensus of de uitslag van de stemming(en), en, indien nodig, het voorstel dat aan de bevoegde overheid is overgemaakt, samen met een omstandige motivering.

De secretaris(sen) stuurt (sturen) een voorontwerp van de notulen naar alle leden die op de desbetreffende vergadering aanwezig waren. Deze maken hun opmerkingen kenbaar binnen een termijn van vijf dagen na de versturing van het voorontwerp, de zaterdag niet meegerekend; wanneer een lid aan de secretaris een wijziging vraagt, die geen betrekking heeft op zijn eigen tussenkomsten, vermeldt de secretaris deze wijziging op een duidelijk manier in de ontwerpnotulen met vermelding van de initiatiefnemer. Daarop wordt onverwijld een nieuwe vergadering belegd, waarop de leden die aanwezig waren op de vorige vergadering het ontwerp van de notulen goedkeuren. In afwijking op artikel 7 kan het Comité deze goedkeuring verlenen voor zover de helft van de voornoemde leden aanwezig is. Deze goedkeuring heeft geen betrekking meer op het voorstel en de verantwoording die reeds werden goedgekeurd.

De notulen van de vergadering worden ondertekend door het voorzitterschap en de secretaris(sen). Een exemplaar ervan wordt toegezonden aan elk lid van het Directiecomité.

**Art. 12.** De oproeping en de notulen van de vergadering worden opgesteld in het Nederlands en in het Frans.

**Art. 13.** Het voorzitterschap, de leden en iedere persoon die betrokken werd bij de werkzaamheden van het Comité zijn tot geheimhouding verplicht omtrent de debatten, beraadslagingen en elke inlichting waarvan zij kennis krijgen bij de uitoefening van hun opdracht.

A l'issue de ces votes, le Comité adopte une motivation expresse de la proposition résultant desdits votes, destinée à l'autorité compétente. Cette motivation est visée séance tenante par les membres présents, qui reçoivent copie du document signé.

**Art. 10.** Le Comité désigne un ou deux secrétaires parmi les fonctionnaires du niveau 1 de la Commission nationale permanente du Pacte culturel ou parmi ses membres. Si le(s) secrétaire(s) n'est (ne sont) pas membre(s) du Comité, il(s) participe(nt) aux délibérations avec voix consultative.

Le secrétariat remplit sa mission sous l'autorité et la direction de la présidence.

Le secrétariat assure la gestion journalière du Comité de direction, il rédige les procès-verbaux des séances et transmet les avis et décisions du Comité aux autorités compétentes, sous la signature de la présidence.

Le secrétariat est responsable des archives du Comité et de la consultation de celles-ci.

En vue de la rédaction du procès-verbal, les débats sont enregistrés sur bande sonore. Cet enregistrement est effacé après approbation du procès-verbal.

**Art. 11.** Le procès-verbal mentionne :

1° l'ordre du jour;

2° le nom des membres présents et des membres excusés;

3° pour chaque point de l'ordre du jour :

— d'une part, le résumé des interventions;

— d'autre part, la décision du Comité, à savoir, l'existence d'un consensus ou le résultat du ou des votes et, s'il y a lieu, la proposition soumise à l'autorité compétente, assortie de sa motivation expresse.

Le secrétariat envoie un avant-projet de procès-verbal à tous les membres présents à cette réunion. Ceux-ci lui font part de leurs remarques dans les cinq jours ouvrables suivant l'envoi de l'avant-projet, le samedi n'entrant pas en ligne de compte pour le calcul de ce délai; lorsqu'un membre demande au secrétariat une modification qui ne porte pas sur ses propres interventions, le secrétariat inscrit cette proposition distinctement avec mention de son auteur dans le texte du projet de procès-verbal. Une nouvelle réunion est ensuite convoquée sans délai, au cours de laquelle les membres présents à la réunion précédente approuvent le projet de procès-verbal. Par dérogation à l'article 7, le Comité peut procéder à cette approbation pour autant que la moitié des membres précités soient présents. Cette approbation ne porte plus sur la proposition et la motivation déjà arrêtées.

Le procès-verbal de la réunion est signé par la présidence et le secrétariat. Un exemplaire en est envoyé à chaque membre du Comité.

**Art. 12.** La convocation et le procès-verbal de la réunion sont rédigés en français et en néerlandais.

**Art. 13.** La présidence, les membres et toute personne associée aux activités du Comité sont liés par le secret en ce qui concerne les débats et délibérations, ainsi que pour toute information dont ils auraient eu connaissance dans l'exercice de leur mission.

**Art. 14.** Het huishoudelijk reglement van 24 april 1989 van het Directiecomité van de Vaste Nationale Cultuurpactcommissie wordt opgeheven.

**Art. 15.** Dit huishoudelijk reglement treedt in werking op 15 oktober 2001.

Goedgekeurd door het Directiecomité tijdens de zitting van 15 oktober 2001.

De Voorzitters,

P. LESNE  
O. DE WANDEL

**Art. 14.** Le règlement d'ordre intérieur du 24 avril 1989 du Comité de direction de la Commission nationale permanente du Pacte culturel est abrogé.

**Art. 15.** Le présent règlement d'ordre intérieur entre en vigueur le 15 octobre 2001.

Approuvé par le Comité de direction en sa séance du 15 octobre 2001.

Les Présidents,

P. LESNE  
O. DE WANDEL