

**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION  
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN  
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

**VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE**

**MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP**

N. 2003 — 1341

[2003/200505]

**14 FEBRUARI 2003. — Besluit van de Vlaamse regering betreffende de adviescheques**

De Vlaamse regering,

Gelet op het decreet van 15 december 1993 tot bevordering van de economische expansie in het Vlaamse Gewest, inzonderheid op artikel 6, 4<sup>o</sup>;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor begroting, gegeven op 29 november 2002;

Gelet op de beraadslaging van de Vlaamse regering op 6 december 2002, betreffende de aanvraag om advies van de Raad van State binnen een maand;

Gelet op het advies 34.558/1 van de Raad van State, gegeven op 7 februari 2003 met toepassing van artikel 84, eerste lid, 1<sup>o</sup>, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Economie, Buitenlands Beleid, Buitenlandse Handel en Huisvesting;

Na beraadslaging,

Besluit :

**HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen**

*Afdeling I. — Definities*

**Artikel 1.** Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1<sup>o</sup> de minister : de Vlaamse minister, bevoegd voor het economisch beleid;

2<sup>o</sup> emittent of uitgever : de na mededinging aangewezen instelling die belast is met de uitgifte en de betaling van de adviescheques;

3<sup>o</sup> erkende adviesinstantie : een onafhankelijke private dienstverlener die geheel of gedeeltelijk is gespecialiseerd in het in kaart brengen en onderzoeken van problemen aangaande het bedrijfsfunctioneren, die vervolgens passende acties kan aanbevelen en kan helpen met de implementatie ervan, en die door de Raad van Advies en Consultancy wordt erkend voor het systeem van de Vlaamse adviescheques;

4<sup>o</sup> de afdeling : de afdeling Economisch Ondersteuningsbeleid bij de administratie Economie van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap;

5<sup>o</sup> onderneming : de onderneming, bedoeld in artikel 2, 1<sup>o</sup>, van het decreet;

6<sup>o</sup> kleine ondernemingen : ondernemingen die cumulatief aan de volgende voorwaarden voldoen :

a) minder dan 50 werknemers tewerkstellen;

b) een jaaromzet hebben van maximaal 7 miljoen euro, of een jaarlijks balanstotaal van maximaal 5 miljoen euro;

c) beantwoorden aan het zelfstandigheids criterium zoals bepaald in artikel 2;

7<sup>o</sup> middelgrote ondernemingen : ondernemingen die cumulatief aan de volgende voorwaarden voldoen :

a) minder dan 250 werknemers tewerkstellen;

b) een jaaromzet hebben van maximaal 40 miljoen euro, of een jaarlijks balanstotaal van maximaal 27 miljoen euro;

c) beantwoorden aan het zelfstandigheids criterium zoals bepaald in artikel 2;

d) geen kleine onderneming zijn;

8<sup>o</sup> adviescheque : betaalinstrument waarmee gespecialiseerde adviesprojecten kunnen worden betaald die een erkende adviesinstantie factureert aan een onderneming. De minister bepaalt de vormvereisten van de adviescheque;

9° bedrijfsadviezen : geschreven stukken die specifieke, waardevolle en toekomstgerichte raadgevingen en aanbevelingen inhouden en die bestaan uit een analyse van de probleemstelling, een eigenlijk advies en een implementatiegedeelte;

10° haalbaarheidsstudie : specifiek bedrijfsadvies, gericht op het opstarten van een geplande ondernemersactiviteit;

11° uitvoerbaarheidstudie : studies van economische, technische of financiële aard betreffende investerings- of ontwikkelingsprojecten;

12° begeleiding bij de implementatie : begeleiding bij de implementatie van een bedrijfsadvies;

13° adviesproject : project dat betrekking heeft op de bepalingen in 9°, 10°, 11° en 12°;

14° kalenderjaar : de periode van 1 januari tot en met 31 december;

15° Raad van Advies en Consultancy : orgaan dat belast is met de erkenning van de adviesinstanties. De Vlaamse regering keurt de samenstelling en de werking van dit orgaan goed.

#### *Afdeling II. — Zelfstandigheids criterium*

**Art. 2.** § 1. Om te voldoen aan het zelfstandigheids criterium, bepaald in artikel 1, 6° en 7°, mag de onderneming niet voor 25 % of meer van het kapitaal of van de stemrechten in handen zijn van een grote onderneming of van verscheidene grote ondernemingen samen.

Onder een grote onderneming wordt met toepassing van het zelfstandigheids criterium een onderneming verstaan die 250 of meer werknemers telt en/of een jaaromzet heeft van meer dan 40 miljoen euro en een balanstotaal van meer dan 27 miljoen euro.

§ 2. Op het zelfstandigheids criterium bestaan de volgende uitzonderingen :

1° de onderneming is in handen van openbare participatiemaatschappijen, ondernemingen van risicokapitaal of van institutionele beleggers, mits die noch individueel, noch gezamenlijk in enig opzicht zeggenschap over de onderneming hebben;

2° de onderneming kent wegens de spreiding van het kapitaal de samenstelling van haar aandeelhouders niet precies. In dat geval mag worden voortgegaan op een verklaring op erewoord van de onderneming dat ze redelijkerwijs veronderstelt niet voor 25 % of meer in handen te zijn van een grote onderneming of van verscheidene grote ondernemingen samen.

§ 3. De definitie mag niet worden omzeild door ondernemingen die formeel aan het zelfstandigheids criterium beantwoorden, maar waarin in werkelijkheid de zeggenschap door een grote onderneming of door verscheidene grote ondernemingen samen wordt uitgeoefend.

#### *Afdeling III. — Omzet en balanstotaal*

**Art. 3.** § 1. De jaaromzet en het balanstotaal van de onderneming, bepaald in artikel 1, 6° en 7°, worden samengeteld, zonder te consolideren, met de jaaromzet en het balanstotaal van :

1° alle ondernemingen waarvan de aanvragende onderneming rechtstreeks of onrechtstreeks 25 % of meer van het kapitaal of de stemrechten in handen heeft, en

2° alle ondernemingen die rechtstreeks of onrechtstreeks 25 % of meer van het kapitaal of de stemrechten van de aanvragende onderneming in handen hebben.

§ 2. Voor de berekening van de jaaromzet en het balanstotaal van een onderneming is de referentieperiode het boekjaar waarop de laatst bij de Nationale Bank van België neergelegde jaarrekening voor de datum van de steunaanvraag betrekking heeft en beschikbaar is via een centrale databank. Voor het berekenen van de omzet wordt een boekjaar van meer of minder dan 12 maanden herberekend tot een kalenderjaar. Bij recent opgerichte ondernemingen, waarvan de jaarrekening nog niet is afgesloten, steunt men op een financieel plan van het eerste productiejaar. Voor ondernemingen die geen jaarrekening moeten opmaken is de referentieperiode het belastbaar tijdperk dat het voorwerp uitmaakt van de laatste aangifte bij de directe belastingen voor de datum van de steunaanvraag.

§ 3. Als wegens de spreiding van het kapitaal de samenstelling van het aandeelhouderschap niet precies bekend is, mag worden voortgegaan op een verklaring op erewoord van de onderneming over het kapitaalbezit en de stemrechten.

#### *Afdeling IV. — Tewerkstelling*

**Art. 4.** § 1. De tewerkstelling van het aantal werknemers, bepaald in artikel 1, 6° en 7°, wordt vastgesteld aan de hand van het aantal werknemers dat in de onderneming was tewerkgesteld in de referentieperiode.

§ 2. Voor de toepassing van dit artikel wordt onder referentieperiode verstaan de periode van tewerkstelling gedurende de laatste vier kwartalen die de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid kan attesteren voor de datum van de steunaanvraag en die beschikbaar is via een centrale databank.

§ 3. Het bewijs van de tewerkstelling van havenarbeiders in ondernemingen die ressorteren onder de verschillende paritaire comités van de havens wordt geleverd door attesten van de bevoegde werkgeversorganisaties in de verschillende havens.

Voor de berekening van het aantal havenarbeiders wordt het aantal gepresteerde taken gedurende de referentieperiode gedeeld door het gemiddelde aantal gepresteerde taken tijdens die periode.

#### HOOFDSTUK II. — *Toepassingsgebied*

**Art. 5.** Kleine en middelgrote ondernemingen komen in aanmerking voor een steun die wordt toegekend in de vorm van een subsidie bij aankoop van adviescheques om een beroep te doen op diensten van een erkende adviesinstantie.

**Art. 6.** § 1. Enkel ondernemingen die actief zijn in de sectoren die worden vermeld in de bijlage bij dit besluit, komen voor subsidiëring in aanmerking.

§ 2. De minister kan deze bijlage aanpassen naar gelang van de beleidsprioriteiten en de Europese regelgeving.

§ 3. Erkende adviesinstanties zelf komen in aanmerking voor steun op grond van dit besluit, op voorwaarde dat ze voldoen aan de definitie van onderneming, bepaald in artikel 1, 5°, 6° en 7°, en dat ze de adviescheques gebruiken voor adviezen, ingewonnen bij een derde erkende adviesinstantie.

#### HOOFDSTUK III. — *Adviesproject*

**Art. 7.** § 1. Er kan steun worden verleend om een beroep te doen op de diensten van een erkende adviesinstantie voor een bedrijfsadvies, een haalbaarheidsstudie of een uitvoerbaarheidsstudie en voor een begeleiding bij de implementatie. De ondernemingen kunnen kiezen uit een lijst van erkende adviesinstanties. Die lijst kan op elektronische wijze geraadpleegd worden.

§ 2. De diensten in kwestie mogen niet van permanente of periodieke aard zijn, en niet tot de gewone bedrijfsuitgaven van de onderneming behoren, zoals routinematig belastingadvies, regelmatige dienstverlening op juridisch gebied of reclame. Ze mogen evenmin subsidieadvies betreffen.

§ 3. Technische analyses die geen deel uitmaken van een globaal adviesproject, komen niet in aanmerking.

#### HOOFDSTUK IV. — *Erkenning adviesinstantie*

**Art. 8.** § 1. De Raad van Advies en Consultancy beslist over de erkenning van een adviesinstantie binnen het systeem van de Vlaamse adviescheques.

§ 2. De adviesinstanties mogen zich pas na erkenning door de Raad van Advies en Consultancy als erkende instantie profileren op de adviesmarkt.

§ 3. In afwachting van de samenstelling van de Raad van Advies en Consultancy neemt de minister de activiteiten van die raad op zich.

§ 4. De minister bepaalt de procedure inzake de toekenning, de schorsing en de intrekking van de erkenning van de adviesinstanties.

#### HOOFDSTUK V. — *Adviescheques*

**Art. 9.** § 1. Kleine en middelgrote ondernemingen kunnen, binnen de beschikbare begrotingsmiddelen, per kalenderjaar maximaal 820 adviescheques met een zichtwaarde van 30 euro per adviescheque of voor een maximaal volume van 24.600 euro aan adviescheques reserveren.

§ 2. De minister bepaalt de procedure voor reservering en aankoop van de adviescheques.

**Art. 10.** Het Vlaamse Gewest levert een bijdrage van 50 % in het totaalbedrag van de adviescheques; de overige 50 % wordt betaald door de ondernemingen bij de aankoop van de adviescheques.

**Art. 11.** § 1. De adviescheque heeft voor de onderneming een geldigheidsduur van veertien maanden vanaf de uitgifte om facturen in het kader van de overeenkomst inzake het adviesproject te betalen.

§ 2. De adviescheque wordt uiterlijk binnen vijftien maanden vanaf de uitgifte door de adviesinstantie ingediend bij de uitgever.

§ 3. De aanvaardbare globale kost van het adviesproject (exclusief BTW) bedraagt minstens 300 euro.

§ 4. Voorschotfacturen of facturen waartegenover geen geleverde prestaties staan, kunnen niet betaald worden met adviescheques.

§ 5. De adviescheque wordt in de onderstaande gevallen niet uitbetaald aan de erkende adviesinstantie :

1° als de geldigheidsduur, vermeld in § 1 en § 2, niet gerespecteerd wordt;

2° als de adviescheque gebruikt of aanvaard wordt voor de betaling van een adviesproject of een deel ervan dat gefactureerd werd vóór de reservering van de adviescheques of als er geen prestaties tegenoverstaan;

3° als een adviesproject verstrekt werd door een niet-erkende adviesinstantie.

§ 6. De totale waarde van de aangeboden adviescheques mag niet groter zijn dan het totaalbedrag van de factuur, exclusief BTW.

§ 7. Een onderneming kan de teveel gekochte geldige adviescheques terugbetaald krijgen op voorwaarde van voorafgaande goedkeuring door de afdeling. Dat kan alleen als de overeenkomst tussen de onderneming en de adviesinstantie wordt verbroken gedurende de uitvoeringsperiode van het adviesproject en de geldigheidsduur van de reservering ten gevolge van :

1° de stopzetting van de activiteit van de onderneming als gevolg van het overlijden of een ongeval met volledige arbeidsonbekwaamheid tot gevolg van :

a) de fysieke persoon of de bedrijfsleider/eigenaar van een eenmanszaak of zijn meewerkende echtgenoot of echtgenote;

b) de hoofdaandeelhouder van een vennootschap die de dagelijkse leiding waarneemt van de onderneming;

2° de stopzetting van de activiteit van de adviesinstantie.

De minister bepaalt welke bewijsstukken hiervoor moeten worden ingediend.

§ 8. In de gevallen, vastgesteld in § 7, kunnen de ondernemingen het door hen betaalde deel van de adviescheque terugbetaald krijgen na inlevering bij de uitgever. De uitgever vernietigt de adviescheques.

#### HOOFDSTUK VI. — *Aankoopprocedure door onderneming*

##### *Afdeling I. — Reservering*

**Art. 12.** De onderneming identificeert zich aan de hand van een aantal criteria die de minister bepaalt en doet een aanvraag tot reservering van de adviescheques.

**Art. 13.** § 1. De reservering van de adviescheques wordt uiterlijk veertien kalenderdagen na ondertekening van de overeenkomst tussen onderneming en erkende adviesinstantie aangevraagd. Pas na de aanvraag van de reservering mag met de uitvoering van het adviesproject gestart worden en mag het project geheel of gedeeltelijk gefactureerd worden voor de geleverde prestaties.

§ 2. Per overeenkomst tussen een onderneming en een erkende adviesinstantie kan slechts één reservering gebeuren. Die reservering heeft een geldigheidsduur van twaalf maanden vanaf de datum van goedkeuring van de reservering.

§ 3. Een addendum aan een overeenkomst betreffende het adviesproject, dat betrekking heeft op de implementatie van bedrijfsadvies, wordt als een afzonderlijke overeenkomst beschouwd.

**Art. 14.** Na verificatie van de voorwaarden wordt de onderneming ervan op de hoogte gebracht dat de aangevraagde adviescheques gereserveerd werden en wordt een reserveringsnummer toegewezen dat zowel aan de aanvrager als de erkende adviesinstantie in kwestie wordt meegedeeld.

##### *Afdeling II. — Bestelling en betaling*

**Art. 15.** § 1. De onderneming vraagt minstens tien adviescheques per bestelling aan binnen de geldigheidsduur van de reservering, bepaald in artikel 13, § 2.

§ 2. De gereserveerde adviescheques kunnen in maximaal vier tranches besteld en aangekocht worden.

**Art. 16.** § 1. Bij elke bestelling betaalt de onderneming de volledige verschuldigde som binnen veertien kalenderdagen nadat ze van de bestelling op de hoogte werd gebracht, op de rekening van de uitgever, anders vervalt haar bestelling van rechtswege.

§ 2. Binnen een periode van maximaal veertien kalenderdagen na de betaling drukt de uitgever de adviescheques op naam van de onderneming en de adviesinstantie conform de overeenkomst, met vermelding van de vervaldatum, bepaald in artikel 11, § 1, en het reserveringsnummer. Hij verstuurt de adviescheques binnen vijf werkdagen.

#### HOOFDSTUK VII. — *Inleveringsprocedure door de erkende adviesinstantie*

**Art. 17.** § 1. De erkende adviesinstantie levert de adviescheques die het van een onderneming heeft ontvangen, met een kopie van de factuur in bij de uitgever. Die betaalt de erkende adviesinstantie uit voor het gedeelte van de factuur waarvoor adviescheques ter betaling werden afgegeven.

§ 2. De factuur wordt opgesteld in ten minste twee exemplaren, waarvan één bestemd voor de onderneming, en één voor de uitgever. Ze vermeldt het erkenningsnummer van de adviesinstantie, het reserveringsnummer van de adviescheques, de periode waarbinnen de prestaties met betrekking tot het adviesproject werden uitgevoerd en het aantal adviescheques die ter betaling van de factuur werden ontvangen.

§ 3. De adviesinstantie dient de adviescheques in bij de uitgever uiterlijk vijftien maanden na de uitgifte ervan.

§ 4. Als vaststaat dat de in dit besluit vermelde voorwaarden werden vervuld, dan betaalt de uitgever de adviesinstantie binnen veertien kalenderdagen nadat die laatste de adviescheques bij hem heeft ingediend.

#### HOOFDSTUK VIII. — *De Europese regelgeving*

**Art. 18.** De regelgeving van de adviescheques valt onder de toepassing van Verordening (EG) nr. 70/2001 van de Commissie van 12 januari 2001 betreffende de toepassing van de artikelen 87 en 88 van het EG-Verdrag op staatssteun voor kleine en middelgrote ondernemingen en eventuele latere wijzigingen van die verordening.

#### HOOFDSTUK IX. — *Teruggave*

**Art. 19.** De subsidie kan geheel of gedeeltelijk worden teruggevorderd, onder voorbehoud van de toepassing van de bepalingen in de wetten op de Rijkscomptabiliteit, gecoördineerd op 17 juli 1991 en de wet van 7 juni 1994 tot wijziging van het koninklijk besluit van 31 mei 1933 betreffende de verklaringen te doen in verband met subsidies, vergoedingen en toelagen van elke aard, die geheel of gedeeltelijk ten laste zijn van de Staat, indien niet voldaan werd aan de informatie- en raadplegingsprocedures in geval van collectief ontslag binnen een periode van vijf jaar die ingaat op de datum van aankoop van de adviescheques.

#### HOOFDSTUK X. — *Inwerkingtreding*

**Art. 20.** Dit besluit treedt in werking op 5 maart 2003.

**Art. 21.** De Vlaamse minister, bevoegd voor het Economisch Beleid, is belast met de uitvoering van dit besluit. Brussel, 14 februari 2003.

De minister-president van de Vlaamse regering,  
P. DEWAEL

De Vlaamse minister van Economie, Buitenlands Beleid, Buitenlandse Handel en Huisvesting,  
J. GABRIELS

#### TRADUCTION

#### MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FLAMANDE

F. 2003 — 1341

[2003/200505]

#### 14 FEVRIER 2003. — Arrêté du Gouvernement flamand relatif aux chèques-conseil

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret du 15 décembre 1993 favorisant l'expansion économique en Région flamande, notamment l'article 6, 4°;

Vu l'accord du Ministre flamand qui a le Budget dans ses attributions, donné le 29 novembre 2002;

Vu la délibération du Gouvernement flamand du 6 décembre 2002, relative à la demande d'avis à donner par le Conseil d'Etat dans un délai ne dépassant pas un mois;

Vu l'avis 34.558/1 du Conseil d'Etat, donné le 7 février 2003 en application de l'article 84, premier alinéa, 1°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre flamand de l'Economie, de la Politique extérieure, du Commerce extérieur et du Logement;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

#### CHAPITRE I<sup>er</sup>. — *Dispositions générales*

##### Section I<sup>re</sup>. — Définitions

**Article 1<sup>er</sup>.** Pour l'application du présent arrêté, on entend par :

1° le Ministre : le Ministre flamand qui a la Politique économique dans ses attributions;

2° l'émetteur : l'organisme désigné après compétition, qui est chargé de l'émission et du paiement des chèques-conseil;

3° consultant agréé : un prestataire de services indépendant privé, spécialisé entièrement ou partiellement dans l'identification et l'examen de problèmes relatifs au fonctionnement de l'entreprise, qui est à même de recommander des actions adéquates et d'assister à leur mise en œuvre, et agréé par le Conseil de Consultance pour le système des chèques-conseil flamands;

4° la division : la division de la Politique d'Aide économique de l'Administration de l'Economie du Ministère de la Communauté flamande;

5° entreprise : l'entreprise visée à l'article 2, 1° du décret;

6° petites entreprises : les entreprises répondant à titre cumulatif aux critères suivants :

a) occuper moins de 50 travailleurs;

b) avoir un chiffre d'affaires annuel de 7 millions d'euros au maximum, ou un total du bilan annuel de 5 millions d'euros au maximum;

c) répondre au critère d'indépendance au sens de l'article 2;

7° moyennes entreprises: les entreprises répondant à titre cumulatif aux critères suivants :

a) occuper moins de 250 travailleurs;

b) avoir un chiffre d'affaires annuel de 40 millions d'euros au maximum, ou un total du bilan annuel de 27 millions d'euros au maximum;

c) répondre au critère d'indépendance au sens de l'article 2;

d) ne pas être une petite entreprise;

8° chèque-conseil : un instrument de paiement par lequel peuvent être payés les projets de conseil spécialisé qu'un consultant agréé facture à une entreprise. Le Ministre détermine les conditions de forme du chèque-conseil;

9° conseils d'entreprise : des documents écrits contenant des conseils et recommandations spécifiques, valables et porteurs d'avenir et composés d'une analyse de la problématique, d'un conseil proprement dit et un volet de mise en œuvre;

10° étude de faisabilité : conseil d'entreprise spécifique, axé sur la mise sur pied d'une activité d'entreprise projetée;

11° étude de praticabilité : étude d'ordre économique, technique ou financier concernant des projets d'investissement ou de développement;

12° accompagnement lors de la mise en œuvre : accompagnement lors de la mise en œuvre d'un conseil d'entreprise;

13° projet de conseil : projet qui porte sur les dispositions des 9°, 10°, 11° et 12°;

14° une année calendaire : la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre inclus;

14° le Conseil d'Avis et de Consultance : l'organe chargé de l'agrément des consultants. Le Gouvernement flamand approuve la composition et le fonctionnement de cet organe.

#### Section II. - Critère d'indépendance

**Art. 2.** § 1<sup>er</sup>. Afin de répondre au critère d'indépendance, il est interdit que 25 % ou plus du capital ou des droits de vote soient détenus par une grande entreprise ou conjointement par plusieurs grandes entreprises.

Pour l'application du critère d'indépendance, on entend par grande entreprise, toute entreprise occupant 250 travailleurs ou plus et/ou ayant un chiffre d'affaires annuel supérieur à 40 millions d'euros et un total du bilan supérieur à 27 millions d'euros.

§ 2. Les exceptions suivantes sont applicables au critère d'indépendance :

1° l'entreprise est détenue par des sociétés publiques de participation, par des entreprises pour capital à risque ou par des investisseurs institutionnels, à condition qu'ils n'exercent aucun contrôle sur l'entreprise, ni individuellement, ni conjointement;

2° l'entreprise ne connaît pas la composition précise de son actionnariat en raison de la dispersion du capital. Dans ce cas, il y a lieu de se baser sur une déclaration d'honneur de l'entreprise dans laquelle elle présume raisonnablement ne pas être détenue pour 25 % ou plus par une grande entreprise ou par plusieurs entreprises conjointement.

§ 3. La définition ne peut être contournée par les entreprises qui répondent formellement au critère d'indépendance, mais dont le contrôle est en fait exercé par une grande entreprise ou par diverses grandes entreprises conjointement.

#### Section III. — Chiffre d'affaires et total du bilan

**Art. 3.** § 1<sup>er</sup>. Le chiffre d'affaires et le total du bilan de l'entreprise, fixés à l'article 1<sup>er</sup>, 7° et 8°, sont ajoutés, sans les consolider, au chiffre d'affaires annuel et au total du bilan de:

1° toutes les entreprises dans lesquelles l'entreprise demanderesse détient soit directement soit indirectement 25 % ou plus du capital ou des droits de vote, et

2° toutes les entreprises qui détiennent soit directement soit indirectement 25 % ou plus du capital ou des droits de vote de l'entreprise demanderesse.

§ 2. Pour le calcul du chiffre d'affaires et du total du bilan d'une entreprise, la période de référence est l'exercice auquel se rapportent les comptes annuels déposés en dernier lieu auprès de la Banque Nationale de Belgique avant la date de la demande d'aide. Pour le calcul du chiffre d'affaires, un exercice de plus ou de moins de 12 mois est recalculé à une année calendaire. En cas d'entreprises récemment créées dont les comptes annuels ne sont pas encore clôturés, on se base sur un plan financier de la première année de production. Pour les entreprises qui ne doivent pas établir de comptes annuels, la période de référence est la dernière déclaration auprès des impôts directs avant la date de la demande d'aide.

§ 3. Si, en raison de la dispersion du capital, la composition de l'actionnariat n'est pas connue exactement, on peut se baser sur une déclaration sur l'honneur de l'entreprise relative à la détention du capital et des droits de vote.

## Section IV. — Emploi

**Art. 4.** § 1<sup>er</sup>. L'emploi du nombre de travailleurs fixé à l'article 1<sup>er</sup>, 6<sup>o</sup> et 7<sup>o</sup> est déterminé sur la base du nombre de travailleurs occupés dans l'entreprise pendant la période de référence.

§ 2. Pour l'application du présent article, on entend par période de référence la période d'emploi pendant les quatre derniers trimestres que l'Office national de Sécurité sociale peut attester avant la date de la demande d'aide et qui est disponible dans une banque de données centralisée.

§ 3. La preuve de l'emploi d'ouvriers portuaires dans des entreprises qui relèvent des différentes sous-commissions paritaires des ports est fournie par des attestations des organisations patronales dans les différents ports.

Pour le calcul du nombre d'ouvriers portuaires, le nombre de tâches prestées pendant la période de référence est divisé par le nombre moyen de tâches prestées pendant cette période.

CHAPITRE II. — *Champ d'application*

**Art. 5.** Les petites et moyennes entreprises entrent en ligne de compte pour une aide qui est octroyée sous la forme d'une subvention en cas d'achat de chèques-conseil afin de faire appel aux services d'un consultant agréé.

**Art. 6.** § 1<sup>er</sup>. Seules les entreprises actives dans les secteurs mentionnés en annexe du présent arrêté sont admissibles au subventionnement.

§ 2. Le Ministre peut adapter cette annexe en fonction des priorités politiques et de la réglementation européenne.

§ 3. Les consultants agréés mêmes entrent en ligne de compte pour une aide sur la base du présent arrêté, à condition qu'ils répondent à la définition d'entreprise visée à l'article 1<sup>er</sup>, 5<sup>o</sup>, 6<sup>o</sup> et 7<sup>o</sup> et qu'ils utilisent les chèques-conseil pour les conseils fournis par un tiers consultant agréé.

CHAPITRE III. — *Le projet de conseil*

**Art. 7.** § 1<sup>er</sup>. Une aide peut être octroyée pour faire appel aux services d'un consultant agréé en vue d'un conseil d'entreprise, d'une étude de faisabilité ou d'une étude de praticabilité, et d'un accompagnement lors de la mise en œuvre. Les entreprises peuvent choisir sur une liste de consultants agréés. Cette liste peut être consultée de façon électronique.

§ 2. Ne sont pas admissibles, les services de nature permanente ou périodique et les services qui font partie des dépenses normales de l'entreprise, tels que les conseils fiscaux de routine, les services réguliers sur le plan juridique ou la publicité.

§ 3. Les analyses techniques qui ne font pas partie d'un projet de conseil global ne sont pas admissibles.

CHAPITRE IV. — *L'agrément des consultants*

**Art. 8.** § 1<sup>er</sup>. Le Conseil d'Avis et de Consultance agréée des consultants dans le cadre du système des chèques-conseil flamands.

§ 2. Ce n'est qu'après leur agrément par le Conseil d'Avis et de Consultance que les consultants ne peuvent se profiler sur le marché de la consultance en tant que consultants agréés.

§ 3. En attendant la composition du Conseil d'Avis et de Consultance, le Ministre se charge des activités de ce Conseil.

§ 4. Le Ministre détermine la procédure en matière d'agrément, de suspension et de retrait de l'agrément des instances de conseil.

CHAPITRE V. — *Les chèques-conseil*

**Art. 9.** § 1<sup>er</sup>. Dans la limite des crédits budgétaires prévus à cet effet, les petites et moyennes entreprises peuvent réserver, par année calendaire, 820 chèques-conseil au maximum d'une valeur à vue de 30 euros par chèque-conseil, ou pour un volume maximal de 24.600 euros de chèques-conseil.

§ 2. Le Ministre fixe la procédure de réservation et d'achat des chèques-conseil.

**Art. 10.** La Région flamande apporte une contribution de 50 % du montant total du chèque-conseil, les 50 % restants étant payés par l'entreprise au moment de l'achat du chèque-conseil.

**Art. 11.** § 1<sup>er</sup>. Dans le chef de l'entreprise, le chèque-conseil a une durée de validité de 14 mois à dater de l'émission, pour le paiement de factures dans le cadre du contrat relatif au projet de conseil.

§ 2. Le chèque-conseil est remis à l'émetteur par le consultant au plus tard quinze mois de l'émission.

§ 3. Le coût global admissible du projet de conseil est de 300 euros au minimum (hors T.V.A.).

§ 4. Des factures d'acompte ou des factures ne couvrant pas de prestations fournies ne peuvent être payés au moyen de chèques-conseil.

§ 5. Le chèque-conseil n'est pas payé au consultant agréé :

1<sup>o</sup> si la durée de validité fixée aux §§ 1<sup>er</sup> et 2 n'est pas respectée;

2<sup>o</sup> si le chèque-conseil est utilisé ou accepté pour le paiement d'un projet de conseil ou une partie du projet facturés avant la réservation des chèques-conseil ou s'il ne couvre pas de prestations fournies;

3<sup>o</sup> si un projet de conseil a été fourni par un consultant non agréé.

§ 6. La valeur totale des chèques-conseil offerts ne peut être supérieure au montant total de la facture hors T.V.A..

§ 7. Une entreprise peut obtenir le remboursement de chèques-conseil valables achetés en surplus moyennant l'approbation préalable de la division, dans le seul cas de la résiliation du contrat entre l'entreprise et le consultant pendant la période d'exécution du projet de conseil et de la durée de validité de la réservation à la suite :

1° de la cessation de l'activité de l'entreprise à cause du décès ou d'un accident causant l'incapacité de travail complète :

a) de la personne physique ou du gérant/propriétaire d'une entreprise individuelle ou de son conjoint aidant;

b) de l'actionnaire majoritaire d'une société qui assure la gestion journalière de l'entreprise;

2 de la cessation de l'activité du consultant.

Le Ministre fixe les pièces justificatives à produire à cet effet.

§ 8. Dans les cas fixés au § 7, l'entreprise peut obtenir le remboursement de la partie du chèque qu'elle a payée contre remise des chèques auprès de l'émetteur qui doit les annuler.

#### CHAPITRE VI. — *Procédure d'achat par l'entreprise*

##### *Section I<sup>re</sup>. — Réservation*

**Art. 12.** L'entreprise s'identifie à l'aide d'un nombre de critères à fixer par le Ministre, et présente une demande de réservation des chèques-conseil.

**Art. 13.** § 1<sup>er</sup>. La réservation des chèques se fait au plus tard quatorze jours calendaires de la signature d'une convention entre l'entreprise et le consultant agréé. Le projet de conseil ne peut démarrer qu'après la demande de réservation, il peut alors être facturé en tout ou en partie pour les prestations fournies.

§ 2. Une seule réservation peut être effectuée par convention entre une entreprise et un consultant.

§ 3. Un addendum à la convention concernant le projet de conseil, qui porte sur la mise en œuvre d'un conseil d'entreprise est considéré comme une convention séparée.

**Art. 14.** Après vérification des conditions, l'entreprise est informée du fait que les chèques-conseil demandés ont été réservés et un numéro de réservation est attribué. Celui-ci est communiqué tant au demandeur qu'au consultant agréé.

##### *Section II. — Commande et paiement*

**Art. 15.** § 1<sup>er</sup>. L'entreprise demande au moins dix chèques-conseil par commande pendant la durée de validité de la réservation fixée à l'article 13, § 2.

§ 2. Les chèques-conseil réservés sont commandés et achetés en quatre tranches au maximum.

**Art. 16.** § 1<sup>er</sup>. Pour chaque commande, l'entreprise verse la somme totale due au compte de l'émetteur dans les 14 jours calendaires de la communication de la commande, sinon sa commande est supprimée de plein droit.

§ 2. Dans une période de 14 jours calendaires au maximum après le paiement, l'émetteur imprime les chèques-conseil au nom de l'entreprise et du consultant conformément à la convention, en précisant la date limite telle que visée à l'article 11, § 1<sup>er</sup>, ainsi que le numéro de réservation. Il envoie les chèques-conseil dans les cinq jours ouvrables.

#### CHAPITRE VII. — *Procédure de remise par le consultant agréé*

**Art. 17.** § 1<sup>er</sup>. Les chèques-conseil donnés par une entreprise au consultant agréé sont remis par ce dernier, avec copie de la facture, à l'émetteur qui paie le consultant agréé pour la partie de la facture pour laquelle des chèques-conseil ont été remis.

§ 2. La facture est établie au moins en deux exemplaires, dont un est destiné à l'entreprise et l'autre à l'émetteur. Elle mentionne le numéro d'agrément du consultant, le numéro de réservation des chèques-conseil, la période pendant laquelle les prestations concernant le projet de conseil ont été fournies et le nombre de chèques-conseil reçus en paiement de la facture.

§ 3. Le consultant remet les chèques-conseil à l'émetteur dans les 15 mois de la date d'émission.

§ 4. S'il est établi que les conditions mentionnées dans le présent arrêté sont remplies, l'émetteur paie le consultant dans les 14 jours calendaires après que ce dernier lui a transmis les chèques-conseil.

#### CHAPITRE VIII. — *La réglementation européenne*

**Art. 18.** La réglementation relative aux chèques-conseil relève de l'application du règlement (CE) n° 70/2001 de la Commission du 12 janvier 2001 concernant l'application des articles 87 et 88 du traité CE aux aides d'Etat en faveur des petites et moyennes entreprises et d'éventuelles modifications ultérieures de ce règlement.

#### CHAPITRE IX. — *Restitution*

**Art. 19.** La subvention peut être complètement ou partiellement récupérée, sans préjudice des dispositions des lois sur la comptabilité de l'Etat, coordonnées le 17 juillet 1991 et la loi du 7 juin 1994 modifiant l'arrêté royal du 31 mai 1933 concernant les déclarations à faire en matière de subventions, indemnités et allocations de toute nature, qui sont, en tout ou en partie, à charge de l'Etat, s'il n'est pas satisfait aux procédures d'information et de consultation en cas de licenciement collectif dans une période de 5 ans qui commence à la date de l'achat des chèques-conseil.

#### CHAPITRE X. — *Entrée en vigueur*

**Art. 20.** Le présent arrêté entre en vigueur le 5 mars 2003.

**Art. 21.** Le Ministre flamand qui a la Politique économique dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 14 février 2003.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

P. DEWAELE

Le Ministre flamand de l'Economie, de la Politique extérieure, du Commerce extérieur et du Logement,

J. GABRIELS