

MINISTERIE VAN BINNENLANDSE ZAKEN
EN MINISTERIE VAN JUSTITIE

N. 2002 — 359

[C — 2001/01108]

20 NOVEMBER 2001. — Koninklijk besluit tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten

ALBERT II, Koning der Belgen,
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten, inzonderheid op de artikelen VI.II.10, tweede lid, 1°, en vierde lid, VI.II.13, 2° en 3°, VI.II.14, VI.II.17, VI.II.18, eerste en vierde lid, VI.II.19, § 1, eerste lid en tweede lid, 1°, VI.II.20, tweede lid, VI.II.24, tweede lid, VI.II.42, tweede lid, VI.II.46, eerste lid, VI.II.47, tweede lid, VI.II.52, eerste lid, VI.II.56, tweede lid, VI.II.71;

Gelet op het protocol nr 44/1 van 3 mei 2001 van het onderhandelingscomité voor de politiediensten;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 17 april 2001;

Gelet op het advies van de adviesraad van burgemeesters, gegeven op 7 mei 2001;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Ambtenarenzaken van 4 september 2001;

Gelet op het verzoek om spoedbehandeling gemotiveerd door de omstandigheid dat de korpsen van de lokale politie uiterlijk op 1 januari 2002 moeten zijn in plaats gesteld; dat het sedert de inwerkingtreding van het rechtspositiebesluit van het personeel van de politiediensten voor de korpsen van de gemeentepolitie niet langer mogelijk is om zelf rechtstreeks personeelsleden aan te werven; dat het derhalve vereist is dat het stelsel van de mobiliteit zo snel mogelijk kan worden toegepast om die politiekorpsen in staat te stellen om via mobiliteit te beantwoorden aan hun personeelsbehoeften;

Gelet op het advies van de Raad van State, gegeven op 19 september 2001, met toepassing van artikel 84, eerste lid, 2°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op de voordracht van Onze Minister van Binnenlandse Zaken en Onze Minister van Justitie en op het advies van Onze in Raad vergaderde Ministers,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

HOOFDSTUK I. — *Definities en toepassingsgebied*

Afdeling 1. — Definities

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit moet worden begrepen onder :

1° "RPPol" : het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten;

2° "de minister" : de Minister van Binnenlandse Zaken;

3° "de algemene directie personeel" : de algemene directie bedoeld in artikel 11 van het koninklijk besluit van 3 september 2000 met betrekking tot de commissaris-generaal en de algemene directies van de federale politie;

4° "de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer" : de directie belast met de opdrachten bedoeld in artikel 11, 1° en 2°, van het koninklijk besluit van 3 september 2000 met betrekking tot de commissaris-generaal en de algemene directies van de federale politie.

MINISTERE DE L'INTERIEUR
ET MINISTERE DE LA JUSTICE

F. 2002 — 359

[C — 2001/01108]

20 NOVEMBRE 2001. — Arrêté royal fixant les modalités relatives à la mobilité du personnel des services de police

ALBERT II, Roi des Belges,
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police, notamment les articles VI.II.10, alinéas 2, 1°, et 4, VI.II.13, 2° et 3°, VI.II.14, VI.II.17, VI.II.18, alinéa 1^{er} et 4, VI.II.19, § 1^{er}, alinéas 1^{er} et 2, 1°, VI.II.20, alinéa 2, VI.II.24, alinéa 2, VI.II.42, alinéa 2, VI.II.46, alinéa 1^{er}, VI.II.47, alinéa 2, VI.II.52, alinéa 1^{er}, VI.II.56, alinéa 2, VI.II.71;

Vu le protocole n° 44/1 du 3 mai 2001 du comité de négociation pour les services de police;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 17 avril 2001;

Vu l'avis du conseil consultatif des bourgmestres, donné le 7 mai 2001;

Vu l'accord du Ministre de la Fonction publique du 4 septembre 2001;

Vu l'urgence motivée par la circonstance que les corps de police locale doivent être constitués pour le 1^{er} janvier 2002 au plus tard; que depuis l'entrée en vigueur de l'arrêté sur la position juridique du personnel des services de police, il n'est plus possible pour les corps de police communale d'engager directement des membres du personnel; qu'il est partant nécessaire que le régime de mobilité puisse être appliqué le plus rapidement possible afin que ces corps de police puissent répondre à leur demande en personnel par le biais de la mobilité;

Vu l'avis du Conseil d'Etat, donné le 19 septembre 2001, en application de l'article 84, alinéa 1^{er}, 2°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition de Notre Ministre de l'Intérieur et de Notre Ministre de la Justice et sur avis de Nos Ministres qui ont délibéré en Conseil,

Nous avons arrêté et arrêtons :

CHAPITRE I^{er}. — *Definities et champ d'application*

Section 1^{re}. — Définitions

Article 1^{er}. Pour l'application du présent arrêté, il y a lieu d'entendre par :

1° "PJPol" : l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police;

2° "le ministre" : le Ministre de l'Intérieur;

3° "la direction générale des ressources humaines" : la direction générale visée à l'article 11 de l'arrêté royal du 3 septembre 2000 concernant le commissaire général et les directions générales de la police fédérale;

4° "la direction de la mobilité et de la gestion des carrières" : la direction chargée des missions visées à l'article 11, 1° et 2°, de l'arrêté royal du 3 septembre 2000 concernant le commissaire général et les directions générales de la police fédérale.

Afdeling 2. — Toepassingsgebied

Art. 2. Dit besluit is van toepassing op de personeelsleden bedoeld in artikel I.I.1, 3°, RPPol.

HOOFDSTUK II. — De directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer

Art. 3. De in de artikelen VI.II.17, VI.II.18, eerste lid, VI.II.19, § 1, eerste lid, VI.II.46, eerste lid en VI.II.52, eerste lid, RPPol, bedoelde dienst, is de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer.

HOOFDSTUK III. — De nadere regels inzake de kandidaatstelling van de aspiranten

Art. 4. De aspiranten kunnen zich vanaf drie maanden vóór het voorziene einde van hun opleiding rechtsgeldig kandidaat stellen voor een overeenkomstig artikel VI.II.10, tweede lid, 1°, RPPol, vacant verklaarde betrekking.

HOOFDSTUK IV. — De nadere regels inzake de aanwezigheidstermijn

Art. 5. De aanwezigheidstermijn in een betrekking vangt aan op de datum van benoeming, aanwijzing of herplaatsing van het personeelslid in de betrokken betrekking. Een uitstel van deze inplaatsstelling bij mobiliteit zoals bedoeld in artikel VI.II.26, RPPol, doet geen afbreuk aan die regel.

Indien deze benoeming, aanwijzing of herplaatsing, buiten het geval van de eerste inplaatsstelling, door een functionele opleiding wordt voorafgegaan, begint de aanwezigheidstermijn op de eerste dag van die opleiding.

Art. 6. De aanwezigheidstermijn wordt opgeschort tijdens de periodes gedurende dewelke het personeelslid zich niet in een toestand bevindt waar het zijn aanspraken op bevordering en baremische loopbaan kan doen gelden.

Art. 7. De aanwezigheidstermijn wordt eveneens geschorst gedurende de periode waarin het personeelslid één van de stelsels geniet bedoeld in de artikelen VIII.IV.2, VIII.IV.3, VIII.XII.1 en VIII.XII.2, VIII.XIII.1 en VIII.XV.1 tot en met VIII.XV.5, RPPol.

HOOFDSTUK V. — Het mobiliteitsdossier

Art. 8. Een mobiliteitsdossier zoals bedoeld in artikel VI.II.13, RPPol, wordt door de in artikel 15 bedoelde overheid waarvan het personeelslid afhangt, samengesteld voor elke vacante betrekking die een personeelslid aanvraagt.

HOOFDSTUK VI. — De nadere regels inzake de procedurevoorschriften betreffende de mobiliteit

Art. 9. De mededeling van de vacatures bedoeld in artikel VI.II.17, RPPol, moet ten minste de gegevens bepaald in bijlage 1 bevatten.

Art. 10. De publicatie van de oproep tot kandidaatstelling, bedoeld in artikel VI.II.18, RPPol, vindt plaats volgens een model vastgesteld door de directeur-generaal van de algemene directie personeel en richt zich tot alle betrokken personeelsleden.

Art. 11. Het in artikel VI.II.19, § 1, 1°, RPPol, bedoelde modelformulier van kandidaatstelling voor mobiliteit en de in artikel VI.II.13, 2°, RPPol bedoelde mobiliteitsfiche worden respectievelijk vastgesteld in de bijlagen 2 en 3.

Art. 12. De uittreksels of afschriften uit het persoonlijk dossier die ten minste bij het mobiliteitsdossier worden gevoegd overeenkomstig artikel VI.II.13, 3°, RPPol, zijn :

- 1° het blad der tuchtstraffen, zelfs indien blanco;
- 2° de evaluatieverslagen bedoeld in artikel VIII.I.47, 6°, RPPol;
- 3° alle stukken bedoeld in artikel VIII.I.47, 5°, RPPol, die sinds de laatste evaluatie bij het evaluatiedossier werden gevoegd;
- 4° een getuigschrift van afwezigheid van een maatregel van inwendige orde lastens betrokken personeelslid of, in voorkomend geval, de stukken met betrekking tot dergelijke maatregelen.

Section 2. — Champ d'application

Art. 2. Le présent arrêté est applicable aux membres du personnel visés à l'article I.I.1^{er}, 3°, PJPoL.

CHAPITRE II. — La direction de la mobilité et de la gestion des carrières

Art. 3. Le service visé aux articles VI.II.17, VI.II.18, alinéa 1^{er}, VI.II.19, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, VI.II.46, alinéa 1^{er} et VI.II.52, alinéa 1^{er}, PJPoL, est la direction de la mobilité et de la gestion des carrières.

CHAPITRE III. — Les modalités d'exécution en matière de candidature des aspirants

Art. 4. Les aspirants peuvent poser valablement leur candidature à un emploi déclaré vacant conformément à l'article VI.II.10, alinéa 2, 1°, PJPoL, à partir du troisième mois précédant la fin prévue de leur formation.

CHAPITRE IV. — Les modalités d'exécution en matière de temps de présence

Art. 5. Le temps de présence dans un emploi prend cours à la date de la nomination, désignation ou réaffectation du membre du personnel dans l'emploi concerné. Un sursis à cette affectation par mobilité tel que visé à l'article VI.II.26, PJPoL, n'influe pas sur cette règle.

Si cette nomination, désignation ou réaffectation, hors le cas de la première affectation, est précédée d'une formation fonctionnelle, le temps de présence prend cours le premier jour de ladite formation.

Art. 6. Le temps de présence est suspendu durant les périodes au cours desquelles le membre du personnel ne se trouve pas dans une position administrative où il peut faire valoir ses droits à la promotion et à l'avancement barémique.

Art. 7. Le temps de présence est également suspendu durant la période au cours de laquelle le membre du personnel bénéficie d'un des régimes visés aux articles VIII.IV.2, VIII.IV.3, VIII.XII.1^{er} et VIII.XII.2, VIII.XIII.1^{er} et VIII.XV.1^{er} à VIII.XV.5, PJPoL, y compris.

CHAPITRE V. — Le dossier de mobilité

Art. 8. Un dossier de mobilité, tel que visé à l'article VI.II.13, PJPoL, est constitué par l'autorité visée à l'article 15 dont dépend le membre du personnel, pour chaque emploi publié vacant qu'un membre du personnel sollicite.

CHAPITRE VI. — Les modalités d'exécution des règles de procédure en matière de mobilité

Art. 9. La communication des vacances d'emploi visées à l'article VI.II.17, PJPoL, doit au moins contenir les données déterminées à l'annexe 1.

Art. 10. La publication de l'appel à candidatures, visé à l'article VI.II.18, PJPoL, se fait sur base d'un modèle déterminé par le directeur général de la direction générale des ressources humaines et s'adresse à tous les membres du personnel concernés.

Art. 11. Le formulaire-type de candidature à la mobilité visé à l'article VI.II.19, § 1^{er}, 1°, PJPoL, et la fiche de mobilité visée à l'article VI.II.13, 2°, PJPoL sont fixés respectivement aux annexes 2 et 3.

Art. 12. Les extraits ou copies du dossier personnel devant au moins être joints au dossier de mobilité conformément à l'article VI.II.13, 3°, PJPoL, sont :

- 1° le feuillet, même vierge, des sanctions disciplinaires;
- 2° les rapports d'évaluation visés à l'article VIII.I.47, 6°, PJPoL;
- 3° toutes les pièces visées à l'article VIII.I.47, 5°, PJPoL, qui ont été jointes au dossier d'évaluation depuis la dernière évaluation;
- 4° une attestation d'absence de mesure d'ordre prise à l'encontre du membre du personnel concerné ou, le cas échéant, les pièces relatives à de telles mesures.

Art. 13. De directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer neemt alle beslissingen betreffende de aanwijzingen bij mobiliteit op in het personeelsbulletin.

De nadere regels betreffende de inhoud en de verspreiding van het personeelsbulletin worden door de minister bepaald.

Art. 14. Elk personeelslid dat op het personeelsbulletin wordt vermeld, dateert en ondertekent voor "Kennissen op..." het uittreksel van dit bulletin waarop zijn naam voorkomt.

De hiërarchische overheid waarvan het personeelslid afhangt zendt het origineel van het getekend en gedateerd uittreksel naar de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer terug.

Art. 15. De in artikel VII.I.3, 4°, RPPol, bedoelde overheid, waarvan het betrokken personeelslid afhangt of, voor de commissaris-generaal en de inspecteur-generaal, de minister of de door hem aangewezen dienst en voor de korpschefs van de lokale politie, naar gelang van het geval, de burgemeester of de voorzitter van het politiecollege, bezorgt het mobiliteitsdossier binnen de vijftien dagen na de uiterste datum van indiening van de betrokken kandidaatstelling aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer.

Art. 16. Indien het personeelslid zijn kandidaatstelling indient per aangetekende brief of door middel van een brief rechtstreeks overhandigd aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer, bezorgt het van die brief een kopie aan de in artikel 15 bedoelde overheid waarvan het personeelslid afhangt.

In het in het eerste lid bedoelde geval, is de overheid niet gehouden de stukken bedoeld in artikel VI.II.13, 2° en 5°, RPPol, bij het mobiliteitsdossier te voegen.

Art. 17. Op het einde van de toewijzingsprocedure van de betrekkingen, bezorgt de in artikel VI.II.15, RPPol, bedoelde overheid de mobiliteitsdossiers, met inbegrip van de definitieve beslissing over de kandidaatstelling aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer.

De directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer bezorgt de mobiliteitsdossiers aan de in artikel 15 bedoelde overheid waarvan het betrokken personeelslid afhangt voor klassering in het persoonlijk dossier van dat laatste.

HOOFDSTUK VII. — *De nadere regels inzake de aanwijzing van deskundigen bij de selectiecommissies*

Art. 18. De voorzitters van de in de artikelen VI.II.41, VI.II.44, VI.II.46, VI.II.52, VI.II.55 en VI.II.59, RPPol, bedoelde selectiecommissies wijzen de deskundigen bij die selectiecommissies aan.

De in het eerste lid bedoelde deskundigen moeten een ervaring kunnen aantonen van ten minste vijf jaar in het domein met betrekking tot de in artikel VI.II.18, 1°, RPPol, bedoelde functiebeschrijving.

HOOFDSTUK VIII. — *De nadere regels inzake de ambtshalve aanwijzing*

Art. 19. Bij elke ambtshalve aanwijzing van een personeelslid voor een betrekking licht de commissaris-generaal, overeenkomstig artikel VI.II.69, RPPol, het betrokken personeelslid in van zijn gemotiveerde beslissing tot ambtshalve aanwijzing voor een betrekking.

Het personeelslid beschikt over zeven werkdagen te rekenen vanaf de datum van de in het eerste lid bedoelde kennisgeving om de commissaris-generaal de omstandigheden mee te delen die tot de herziening van de beslissing zouden kunnen leiden.

Na onderzoek van de door betrokkene aangehaalde omstandigheden, bevestigt de commissaris-generaal al dan niet zijn beslissing en deelt die mee aan betrokkene.

Art. 13. La direction de la mobilité et de la gestion des carrières reprend toutes les décisions de désignation par mobilité dans le bulletin du personnel.

Les modalités relatives au contenu et à la diffusion du bulletin du personnel sont déterminées par le ministre.

Art. 14. Chaque membre du personnel, repris sur le bulletin du personnel, date et signe pour « Pris connaissance le... » l'extrait de ce bulletin où figure son nom.

L'autorité hiérarchique dont relève le membre du personnel concerné renvoie l'original de cet extrait daté et signé à la direction de la mobilité et de la gestion des carrières.

Art. 15. L'autorité visée à l'article VII.I.3, 4°, PJPo, dont dépend le membre du personnel concerné ou, pour le commissaire général et l'inspecteur général, le ministre ou le service qu'il désigne et pour les chefs de corps de la police locale, selon le cas, le bourgmestre ou le président du collège de police, transmet le dossier de mobilité dans les quinze jours qui suivent la date ultime de rentrée de la candidature concernée à la direction de la mobilité et de la gestion des carrières.

Art. 16. Si le membre du personnel transmet sa candidature à la direction de la mobilité et de la gestion des carrières par lettre recommandée ou par remise directe à ce service, il transmet une copie de cette lettre à l'autorité visée à l'article 15 dont dépend le membre du personnel.

Dans le cas visé à l'alinéa 1^{er}, l'autorité n'est pas tenue de joindre les pièces visées à l'article VI.II.13, 2° et 5°, PJPo, au dossier de mobilité.

Art. 17. A l'issue de la procédure d'attribution des emplois, les dossiers de mobilité en ce compris la décision finale quant à la candidature, sont transmis à la direction de la mobilité et de la gestion des carrières par l'autorité visée à l'article VI.II.15, PJPo.

La direction de la mobilité et de la gestion des carrières transmet alors les dossiers de mobilité à l'autorité visée à l'article 15, dont dépend le membre du personnel concerné, pour classement dans le dossier personnel de ce dernier.

CHAPITRE VII. — *Les modalités d'exécution en matière de désignation d'experts auprès des commissions de sélection*

Art. 18. Les présidents des commissions de sélection visées aux articles VI.II.41, VI.II.44, VI.II.46, VI.II.52, VI.II.55 et VI.II.59, PJPo, désignent les experts auprès de ces commissions de sélection.

Les experts visés à l'alinéa 1^{er} doivent prouver qu'ils possèdent une expérience d'au moins cinq ans dans le domaine concerné par la description de fonction visée à l'article VI.II.18, 1°, PJPo.

CHAPITRE VIII. — *Les modalités d'exécution en matière de désignation d'office*

Art. 19. Lors de toute désignation d'office d'un membre du personnel à un emploi, conformément à l'article VI.II.69, PJPo, le commissaire général informe le membre du personnel concerné de sa décision motivée de le désigner d'office à un emploi.

Le membre du personnel dispose de sept jours ouvrables à compter de la date de la signification visée au premier alinéa pour faire connaître au commissaire général les circonstances susceptibles de lui faire revoir sa décision.

Après examen des circonstances avancées par l'intéressé, le commissaire général confirme ou infirme sa décision et la communique à l'intéressé.

HOOFDSTUK IX. — *Slotbepaling*

Art. 20. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Art. 21. Onze Minister van Binnenlandse Zaken en Onze Minister van Justitie zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 20 november 2001.

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister van Binnenlandse Zaken,
A. DUQUESNE

De Minister van Justitie,
M. VERWILGHEN

Bijlage 1 bij het koninklijk besluit van 20 november 2001

Minimum inhoud van de mededeling van de vacatures aan de directie van de mobiliteit en het loopbaanbeheer

- 1° de benaming van de betrekking;
 - 2° een korte functiebeschrijving van de te begeven betrekking;
 - 3° het gewenste profiel;
 - 4° de gewone plaats van het werk;
 - 5° de categorieën van het personeel die zich voor de vacature mogen inschrijven;
 - 6° de wijze van selectie onder de kandidaten en inzonderheid of de betrekking wordt begeven naar anciënniteit in de zin van artikel VI.II.22, RPPol;
 - 7° of het een betrekking betreft waarvoor in de zin van artikel VII.I.21, tweede lid, 1°, RPPol, een specifieke evaluatie wordt gevraagd, in het bijzonder betreffende de vereiste bijzondere bekwaamheden;
 - 8° over de uiterste datum van indienen van de kandidaatstellingen;
 - 9° over de gewenste uiterste datum voor dewelke de selectie moet plaatsgrijpen;
 - 10° het adres en de dienst waar alle nadere toelichtingen te verkrijgen zijn over de vacante betrekking;
- In voorkomend geval :
- 11° de samenstelling van de bevoegde selectiecommissie dan wel of een beroep zal worden gedaan op de nationale selectiecommissie voor officieren van de lokale politie bedoeld in artikel VI.II.46, RPPol of, naar gelang van het geval, de nationale selectiecommissie voor personeelsleden van niveau A van de lokale politie bedoeld in artikel VI.II.52, RPPol;
 - 12° of het een betrekking betreft die maar binnen een bepaalde termijn werkelijk vacant zal zijn;
- Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 20 november 2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten.

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister van Binnenlandse Zaken,
A. DUQUESNE

De Minister van Justitie,
M. VERWILGHEN

CHAPITRE IX. — *Disposition finale*

Art. 20. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Art. 21. Notre Ministre de l'Intérieur et Notre Ministre de la Justice sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 20 novembre 2001.

ALBERT

Par le Roi :

Le Ministre de l'Intérieur,
A. DUQUESNE

Le Ministre de la Justice,
M. VERWILGHEN

Annexe 1 à l'arrêté royal du 20 novembre 2001

Contenu minimal de la communication d'une vacance d'emploi à la direction de la mobilité et de la gestion des carrières

- 1° la dénomination de la fonction;
 - 2° une courte description de fonction de l'emploi à attribuer;
 - 3° le profil souhaité;
 - 4° le lieu habituel de travail;
 - 5° les catégories de personnel qui peuvent s'inscrire pour la vacance d'emploi;
 - 6° le mode de sélection des candidats et en particulier si l'emploi est attribué à l'ancienneté dans le sens de l'article VI.II.22, PJPoI;
 - 7° s'il s'agit d'un emploi pour lequel, dans le sens de l'article VII.I.21, alinéa 2, 1°, PJPoI, une évaluation spécifique est demandée, notamment concernant les compétences particulières exigées;
 - 8° la date ultime d'introduction des candidatures;
 - 9° la date ultime souhaitée avant laquelle la sélection doit s'effectuer;
 - 10° l'adresse et le service où des renseignements complémentaires sur l'emploi vacant peuvent être obtenus;
- Le cas échéant :
- 11° la composition de la commission de sélection compétente ou s'il sera fait appel à la commission de sélection nationale pour la sélection des officiers de la police locale visée à l'article VI.II.46, PJPoI ou, selon le cas, la commission de sélection nationale pour le personnel de niveau A de la police locale visée à l'article VI.II.52, PJPoI ;
 - 12° s'il s'agit d'un emploi qui ne sera réellement vacant que dans un délai déterminé ;
- Vu pour être annexé à Notre arrêté du 20 novembre 2001 fixant les modalités relatives à la mobilité du personnel des services de police.

ALBERT

Par le Roi :

Le Ministre de l'Intérieur,
A. DUQUESNE

Le Ministre de la Justice,
M. VERWILGHEN

<u>Lijst der bijlagen :</u>
Datum van de kandidaatstelling en ondertekening
(1) Deze gegevens zijn over te nemen in de betrokken oproep tot kandidaatstelling. (2) Indien u reeds een aanvraag indiende waarvoor nog geen beslissing getroffen werd, vermeldt u het nummer van betreffende oproep tot kandidaatstelling (3) Passend vakje aankruisen.

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 20 november 2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten.

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister van Binnenlandse Zaken,

A. DUQUESNE

De Minister van Justitie,

M. VERWILGHEN

Annexe 2 à l'arrêté royal du 20 novembre 2001

Cachet du corps/service	CANDIDATURE A LA MOBILITE (UN formulaire par emploi sollicité)	
	Demandeur :	
	Nom :	
	Prénom :	
	Corps/service :	
	Grade :	
	Numéro d'identification :	
	Numéro de l'appel aux candidatures (1) : <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
EMPLOI CONCERNE PAR LA PRESENTE CANDIDATURE	N° série (1) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	N° autre appel à candidatures éventuellement toujours en cours (2) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	Emploi (1) :	
	Emploi spécialisé (3) : OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	
AUTRE(S) EMPLOI(S) EVENTUELLEMENT SOLLICITE(S) (Y compris des appels à candidatures non clôturés) (Au besoin, utiliser un formulaire complémentaire)		
	N° série (1) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	N° autre appel à candidatures éventuellement toujours en cours (2) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	Emploi (1) :	
	Emploi spécialisé (3) : OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	
	N° série (1) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	N° autre appel à candidatures éventuellement toujours en cours (2) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	Emploi (1) :	
	Emploi spécialisé (3) : OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	
	N° série (1) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	N° autre appel à candidatures éventuellement toujours en cours (2) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	Emploi (1) :	
	Emploi spécialisé (3) : OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	
	N° série (1) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	N° autre appel à candidatures éventuellement toujours en cours (2) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	Emploi (1) :	
	Emploi spécialisé (3) : OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	
	N° série (1) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	N° autre appel à candidatures éventuellement toujours en cours (2) <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
	Emploi (1) :	
	Emploi spécialisé (3) : OUI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	

<u>Liste des annexes :</u>
Date de la candidature et signature
(1) Ces informations sont à reprendre dans l'appel aux candidatures concerné (2) A ne compléter QUE SI vous avez postulé antérieurement un emploi dans un appel aux candidatures toujours en cours (3) Cocher la case ad hoc.

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 20 novembre 2001 fixant les modalités relatives à la mobilité du personnel des services de police.

ALBERT

Par le Roi :

Le Ministre de l'Intérieur,

A. DUQUESNE

Le Ministre de la Justice,

M. VERWILGHEN

Bijlage 3 bij het koninklijk besluit van 20 november 2001

Stempel van Korps/Dienst

MOBILITEITSFICHE**1. Identificatie van de aanvrager**

Naam :

Voornaam :

Identificatienummer :

Graad en datum van de bevordering tot deze graad :

Ancienniteit bepaald in de jaarlijkse lijst bedoeld in artikel II.I.12, RPPol :

Identificatie van de huidige betrekking, datum van de benoeming of de aanwijzing in die betrekking en wijze van aanwijzing :

Administratieve stand :

Erkende taalkennis (*) :

Niveau van medische geschiktheid (*) :

Historiek van de aanwijzingen voor de betrekkingen en mandaten :

Lijst van de gehaalde brevetten :

Nog niet doorgehaalde tuchtstraffen :

Bestaan van eventueel nog niet afgesloten tuchtdossier :

(*) Zo nodig in functie van de aangevraagde betrekking

2. Algemene administratieve voorwaarden

	Vervuld	NIET Vervuld
1° Aanwezigheidstermijn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2° Vereiste graad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3° Vereiste brevet (in voorkomend geval)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4° Geen evaluatie met eindvermelding "onvoldoende"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5° Administratieve stand die toelaat zijn aanspraken op benoeming en baremische loopbaan te doen gelden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. Specifieke voorwaarden (bepaald in de oproep tot de kandidaatstellingen)

	Vervuld	NIET Vervuld
1°	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2°	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3°	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4°	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...		

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 20 november 2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten.

ALBERT

Van Koningswege :

De Minister van Binnenlandse Zaken,

A. DUQUESNE

De Minister van Justitie,

M. VERWILGHEN

Annexe 3 à l'arrêté royal du 20 novembre 2001

Cachet du Corps/Service

FICHE DE MOBILITE**1. Identification du demandeur**

Nom :

Prénom :

Numéro d'identification :

Grade et date de la promotion à ce grade :

Ancienneté telle qu'établie dans la liste annuelle visée à l'article II.I.12, PJPo1 :

Identification de l'emploi actuel, date de nomination ou de désignation dans ce dernier et mode d'affectation :

Position administrative :

Connaissances linguistiques reconnues (*) :

Niveau d'aptitude médicale (*) :

Historique des affectations aux emplois et mandats :

Relevé des brevets obtenus :

Punition(s) disciplinaire(s) non encore effacée(s) :

Existence éventuelle d'un dossier disciplinaire non encore clôturé :

(*) Si nécessaire en fonction de l'emploi sollicité

2. Conditions administratives générales

	Remplie	NON remplie
1° Temps de présence	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2° Grade exigé	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3° Brevet requis (le cas échéant)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4° PAS d'évaluation avec mention finale "insuffisante"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5° Position administrative ouvrant le droit à la promotion et à la carrière barémique	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. Conditions spécifiques (précisées dans l'appel aux candidatures)

	Remplie	NON Remplie
1°	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2°	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3°	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4°	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 20 novembre 2001 fixant les modalités relatives à la mobilité du personnel des services de police.

ALBERT

Par le Roi :

Le Ministre de l'Intérieur,

A. DUQUESNE

Le Ministre de la Justice,

M. VERWILGHEN