

N. 2001 — 3161

[C — 2001/36231]

13 JULI 2001. — Besluit van de Vlaamse regering tot vaststelling van de criteria, voorwaarden en refertebedragen van de tussenkomsten in de individuele materiële bijstand voor de sociale integratie van personen met een handicap

De Vlaamse regering,

Gelet op het decreet van 27 juni 1990 houdende oprichting van een Vlaams Fonds voor de Sociale Integratie van Personen met een Handicap, inzonderheid op de artikelen 52, 1°, gewijzigd bij het decreet van 22 december 1983, en op artikel 53;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 24 juli 1991 betreffende de inschrijving bij het Vlaams Fonds voor de Sociale Integratie van Personen met een Handicap, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse regering van 3 juni 1992, 28 april 1993, 23 juli 1993, 30 maart 1994, 20 juli 1994, 5 april 1995, 15 november 1995, 16 september 1997, 23 juli 1998, 15 december 2000 en 19 januari 2001;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 31 juli 1992 tot vaststelling van de criteria, modaliteiten en bedragen van de tussenkomsten voor individuele materiële bijstand tot sociale integratie ten gunste van personen met een handicap;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 4 mei 1999 betreffende adviesverlening inzake ergonomie en aanpassing van arbeidsposten voor personen met een handicap;

Gelet op het advies van de raad van bestuur van het Vlaams Fonds voor de Sociale Integratie van Personen met een Handicap, gegeven op 14 december 2000;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor de begroting, gegeven op 13 juli 2001;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, vervangen bij de wet van 4 juli 1989 en gewijzigd bij de wet van 4 augustus 1996;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat onmiddellijk nieuwe algemene regels inzake tenlasteneming van individuele materiële bijstand voor de sociale integratie van personen met een handicap moeten worden vastgesteld en aan de betrokkenen moeten worden bekendgemaakt, om de toekenningsvoorwaarden van die bijstand te vereenvoudigen en de sociale integratie van de doelgroep te verbeteren;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Welzijn, Gezondheid en Gelijke Kansen;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — Voorafgaande bepalingen

Artikel 1. Binnen de perken van de kredieten, vastgelegd op de begroting van het Vlaams Fonds voor de Sociale Integratie van Personen met een Handicap, kan overeenkomstig de bepalingen van dit besluit individuele materiële bijstand worden verleend voor de sociale integratie van personen met een handicap.

Het Vlaams Fonds kan, ten belope van 10 % van de vastgelegde kredieten, individuele bijstand voor de sociale integratie verlenen die buiten de bepalingen en bedragen van de refertelijst in de bijlage bij dit besluit vallen.

Art. 2. In dit besluit wordt verstaan onder :

1° het decreet : het decreet van 27 juni 1990 houdende oprichting van een Vlaams Fonds voor de Sociale Integratie van Personen met een Handicap;

2° het Fonds : het Vlaams Fonds voor de Sociale Integratie van Personen met een Handicap;

3° de materiële bijstand : de individuele materiële bijstand voor de sociale integratie, die deel uitmaakt van de kosten voor sociale integratie, zoals bedoeld in artikel 52, 1°, van het decreet;

4° interventieniveau : het niveau waarmee de ernst van de functiebeperking wordt aangegeven;

5° functiebeperking : de beperking die de persoon ten gevolge van zijn handicap ondervindt bij het gebruik van lichaamsdelen of zintuigen;

6° functioneringsdomein : het kader (omgeving en/of doelstelling) waarbinnen het hulpmiddel zal worden gebruikt;

7° persoonlijke bijstandskorf : de verzameling van hulpmiddelen, die het Fonds aan de persoon met een handicap toekent voor een periode van 4 jaar, op basis van de gevraagde en noodzakelijke bijstand, en rekening houdend met de motivatie, vermeld in het gespecialiseerd multidisciplinair verslag;

8° gespecialiseerd multidisciplinair verslag : het verslag, bedoeld in artikel 40, § 4, van het decreet, dat met het oog op de toekenning van individuele materiële bijstand wordt afgeleverd aan het Fonds;

9° gespecialiseerd multidisciplinair team : de instantie, bedoeld in artikel 40, § 4, van het decreet die, zoals bepaald in artikel 32 van dit besluit, gemachtigd is om gespecialiseerde multidisciplinaire verslagen af te leveren en die instaat voor de persoonlijke adviesverlening van de personen met een handicap, zoals bepaald in hoofdstuk III van dit besluit;

10° KOC : het kennis- en ondersteuningscentrum, bedoeld in hoofdstuk VI van dit besluit;

11° gemachtigde expert : de expert die beschikt over specifieke ervaring en deskundigheid inzake het doelmatig gebruik van een segment van de materiële bijstand en die, overeenkomstig artikel 25, § 4, van dit besluit, door het KOC gemachtigd is om een gespecialiseerd persoonlijk advies te verlenen zoals bedoeld in hoofdstuk III.

HOOFDSTUK II. — *Toepassingsgebied*

Art. 3. Het Fonds kan materiële bijstand toekennen aan personen als :

1° zij een handicap hebben overeenkomstig artikel 2, § 2, 1°, van het decreet;

2° de gevraagde bijstand past binnen het integratieprotocol, bedoeld in artikel 40, § 3 en § 5, van het decreet.

Art. 4. De materiële bijstand kan aan de persoon met een handicap alleen toegekend worden voor kosten die, door de behoefte die voortvloeit uit de handicap, noodzakelijk zijn voor zijn sociale integratie.

De in het eerste lid bedoelde kosten moeten bijkomende uitgaven zijn ten opzichte van de uitgaven die een valide persoon in dezelfde omstandigheden moet doen.

De bijstand kan alleen toegekend worden als de noodzaak, de gebruiksfrequentie, de werkzaamheid en de doelmatigheid van de bijstand in functie zijn van de handicap, en in verhouding staan tot het bedrag van de gevraagde bijstand dat vermeld staat op de referentielijst in de bijlage bij dit besluit.

Art. 5. Aan personen met een handicap die de volle leeftijd van 65 jaar bereikt hebben op het ogenblik van het indienen van de aanvraag tot materiële bijstand, kan die bijstand alleen worden toegekend als die personen reeds ingeschreven waren bij het Fonds vóór deze leeftijd en als de bijstand verband houdt met een handicap die ze voor deze leeftijd al hadden.

Het bestaan van de handicap kan blijken uit :

1° een verslag als bedoeld bij artikel 40, § 4, van het decreet;

2° een aanvraag tot inschrijving en bijstand bij het Rijksfonds voor Sociale Reclassering van de Mindervaliden of bij het Fonds voor Medische, Sociale en Pedagogische Zorg voor Gehandicapten. Deze aanvraag werd ingediend vóór de datum van aanvraag tot tenlasteneming van bijstand;

3° een attest of uitspraak, afgeleverd door een overheidsdienst, een verzekeringsinstelling met inbegrip van de ziekenfondsen of een gerechtelijke instantie. Uit dit attest of deze uitspraak blijkt dat de officiële vaststelling van de handicap gebeurd is vóór de aanvrager 65 jaar geworden is.

Art. 6. De kosten die de personen met een handicap voor hun sociale integratie maken, worden alleen door het Fonds ten laste genomen, overeenkomstig de bepalingen van dit besluit, als ze geen aanleiding kunnen geven tot tenlasteneming krachtens andere bepalingen van het decreet, van de wet van 16 april 1963 betreffende de sociale reclassering van de mindervaliden, van het koninklijk besluit nr. 81 van 10 november 1967 tot instelling van een Fonds voor Medische, Sociale en Pedagogische Zorg voor Gehandicapten, of van uitvoeringsmaatregelen van deze bepalingen.

De in het eerste lid bedoelde kosten kunnen evenmin door het Fonds ten laste genomen worden indien de tenlasteneming ervan :

1° moet gebeuren krachtens een herstellwetgeving of het burgerlijk recht, inzonderheid de bepalingen betreffende de burgerlijke aansprakelijkheid;

2° op wettelijke, decretale of ordonnantiële basis behoort tot de bevoegdheid van andere overheidsdiensten dan het Fonds.

In afwijking van de bepalingen van het tweede lid, 2°, kunnen de kosten van aankoop, onderhoud en herstelling van rolstoelen, orthopedische driewielers en duwwagens door het Fonds ten laste genomen worden na aftrek van de tegemoetkoming van de verplichte verzekering tegen ziekte en invaliditeit. De weigering van tegemoetkoming van de ZIV mag niet te wijten zijn aan de aanvrager zelf.

Behoudens afwijking in de referentielijst in de bijlage bij dit besluit is het bedrag van de tenlasteneming, de hernieuwingstermijn en de cumulatieregeling hetzelfde als het bedrag van de tenlasteneming, de hernieuwingstermijn en de cumulatieregeling dat in de ZIV-nomenclatuur is vastgesteld voor rolstoelen en orthopedische driewielers. Voor invalidenwagens die niet in die nomenclatuur opgenomen zijn, is het bedrag van de tenlasteneming gelijk aan de nomenclatuurwaarde van de best vergelijkbare in de ZIV-nomenclatuur opgenomen verstrekking. Bij de tegemoetkoming voor een tweede rolstoel bedraagt de hernieuwingstermijn 1,5 maal de in de ZIV-nomenclatuur vastgestelde hernieuwingstermijn als de persoon met een handicap ouder is dan 18 jaar. (zie bijlage II)

Art. 7. In geen geval kan met toepassing van dit besluit de tenlasteneming gebeuren van :

1° apparatuur voor medische of paramedische behandeling of voor onderhoud van de fysieke conditie;

2° dienstverlening door fysieke of rechtspersonen, behalve van de in de bijlage bij dit besluit opgenomen pedagogische hulp bij hogere studies, lessen in de techniek om zich met een lange, lichtweerkaatsende, witte stok te verplaatsen en aanvullende rijlessen;

3° materiële bijstand aan personen die langer dan 3 maanden opgenomen zijn in een voorziening, erkend of gesubsidieerd om bijstand en verzorging te verlenen krachtens andere wettelijke, decretale of ordonnantiële bepalingen dan het decreet;

4° materiële bijstand die behoort tot de (op school) gebruikte schooluitrusting of daarmee equivalent is, inzonderheid hulpmiddelen die nodig zijn om de lessen te volgen, schoolgeld en leerboeken;

5° fietsen met een hulpmotor, snor- en bromfietsen;

6° verzekeringskosten.

Art. 8. Onverminderd de bepaling van artikel 6, tweede lid, 1°, van dit besluit, kan het Fonds financiële bijstand toekennen die door het Fonds terugvorderbaar is als blijkt dat tenlasteneming mogelijk is krachtens een herstelwetgeving, met inbegrip van de arbeidsongevallen- en beroepsziektewetgeving, of krachtens het burgerlijk recht.

De persoon met een handicap verbindt zich ertoe de door het Fonds verleende bijstand bij derden in te vorderen, met inbegrip van de gerechtelijke procedure, en licht het Fonds in over het verloop en het resultaat.

Als het Fonds oordeelt dat dit noodzakelijk is, moet de persoon met een handicap het Fonds bij overeenkomst in zijn plaats stellen bij die invordering, overeenkomstig de bepalingen van de artikelen 1249 tot 1252 van het Burgerlijk Wetboek.

Het Fonds stelt het model vast van de verbintenis en van de overeenkomst van indeplaatsstelling.

HOOFDSTUK III. — *Persoonlijke adviesverlening*

Art. 9. § 1. Het gespecialiseerd multidisciplinair team waarop de persoon met een handicap een beroep doet voor het afleveren van het gespecialiseerd multidisciplinair verslag, zorgt voor de persoonlijke adviesverlening. Dit advies omvat :

1° het informeren, oriënteren en begeleiden van de persoon gedurende het proces van het stellen van de zorgvraag, tot de tenlasteneming en het effectief gebruik van de materiële bijstand;

2° het vertalen van de functionele vraag naar het advies over de meest aangewezen materiële bijstand;

3° de nazorg en de evaluatie van het effectief gebruik van de materiële bijstand.

§ 2. De persoonlijke adviesverlening moet gebaseerd zijn op het onderling verband tussen de volgende factoren die bij de vraag naar materiële bijstand een rol spelen :

1° de beperkingen van de persoon en de verwachte evolutie;

2° de inbreng van de persoon over zijn persoonlijke ervaring met zijn beperkingen;

3° de inbreng van artsen en/of therapeuten die de persoon behandelen of behandeld hebben;

4° de inbreng van personen met een handicap die ervaring hebben met het gebruik van vergelijkbare materiële bijstand;

5° de globale situatie van de persoon op vlak van wonen, activiteiten, ondersteuning en assistentie;

6° de gebruiksfrequentie, de werkzaamheid en de doelmatigheid van de bijstand;

7° het marktaanbod en de technologische ontwikkelingen;

8° de prijs-kwaliteitverhouding;

9° de bepalingen van dit besluit;

10° de financiële tenlasteneming in het kader van dit besluit en/of in het kader van andere regelingen.

§ 3. Het gespecialiseerd multidisciplinair team neemt bij de persoonlijke adviesverlening de volgende werkingsprincipes en werkwijze in acht :

1° geen financiële bijdrage vragen aan de persoon met een handicap;

2° alle stappen tijdens het proces van de persoonlijke adviesverlening bespreken met de persoon met een handicap;

3° de onafhankelijkheid garanderen tegenover producenten, leveranciers, verstrekkers en verhuurders van materiële bijstand;

4° de privacy van de persoon met een handicap en zijn omgeving respecteren;

5° de adviezen technisch deskundig onderbouwen;

6° een adviesrapport met de bevindingen en de conclusies van de persoonlijke adviesverlening opstellen, en dit rapport bespreken met, en bezorgen aan de persoon met een handicap;

7° het adviesrapport, bedoeld in 6° van deze paragraaf, of het (de) adviesrapport(en), bedoeld in artikel 11, § 3, 2°, van dit besluit toevoegen aan het gespecialiseerd multidisciplinair verslag, en een afschrift ervan bezorgen aan het KOC;

8° de uitvoering van de conclusies van het adviesrapport opvolgen, het doelmatig en doeltreffend gebruik van de materiële bijstand evalueren;

9° uitvoering geven aan de richtlijnen van het KOC voor het toepassen van een uniforme methodologie bij de persoonlijke adviesverlening;

10° aan het KOC alle gevraagde inlichtingen bezorgen.

Art. 10. § 1. Als het gespecialiseerd multidisciplinair team geconfronteerd wordt met een complexe probleemstelling, en het beschikt over onvoldoende informatie en expertise om een persoonlijk advies te kunnen verlenen, bezorgt het team de omschrijving van deze complexe probleemstelling aan het KOC.

§ 2. Het KOC gaat na of het intern beschikt over bijkomende informatie en kennis, op basis waarvan een persoonlijk advies kan worden verleend. Het KOC bezorgt deze bijkomende gegevens binnen een termijn van twee weken aan het gespecialiseerd multidisciplinair team.

Het team verwerkt deze bijkomende informatie in de persoonlijke adviesverlening aan de persoon met een handicap zoals bepaald in artikel 9 van dit besluit.

§ 3. Als het KOC intern niet beschikt over adequate bijkomende informatie, geeft het daarvan binnen een termijn van twee weken de bevestiging aan het gespecialiseerd multidisciplinair team, en verwijst het tegelijk de persoon met een handicap voor het verkrijgen van een gespecialiseerd persoonlijk advies naar de experts die gemachtigd zijn voor het segment van de materiële bijstand waar de complexe probleemstelling betrekking op heeft.

Als de complexe probleemstelling betrekking heeft op een persoon met een meervoudige handicap, kan het KOC de persoon voor meer dan één gespecialiseerd persoonlijk advies verwijzen naar meer dan één gemachtigde expert.

Het KOC bezorgt aan de persoon met een handicap en aan het gespecialiseerd multidisciplinair team de lijst(en) van de gemachtigde experts, bedoeld in het eerste en tweede lid.

In overleg met het gespecialiseerd multidisciplinair team vraagt de persoon met een handicap een gespecialiseerd persoonlijk advies aan de gemachtigde expert(en) die hij kiest uit de lijst(en) die bedoeld worden in het derde lid.

Art. 11. § 1. De gemachtigde expert verleent op verzoek van de persoon met een handicap, en binnen een termijn van dertig dagen, een gespecialiseerd persoonlijk advies.

Deze gespecialiseerde persoonlijke adviesverlening omvat het vertalen van de complexe functionele vraag naar het advies over de meest aangewezen materiële bijstand.

§ 2. De gespecialiseerde persoonlijke adviesverlening moet gebaseerd zijn op het onderling verband tussen de factoren, bedoeld in artikel 9, § 2, 1°, tot en met 10°, van dit besluit.

§ 3. De gemachtigde expert neemt bij de gespecialiseerde persoonlijke adviesverlening de volgende werkingsprincipes en werkwijze in acht :

1° de werkingsprincipes en werkwijze, bedoeld in artikel 9, § 3, 3°, tot en met 6°;

2° het adviesrapport bezorgen aan het gespecialiseerd multidisciplinair team;

3° uitvoering geven aan de richtlijnen van het KOC voor het toepassen van een uniforme methodologie bij de gespecialiseerde persoonlijke adviesverlening;

4° aan het KOC alle gevraagde inlichtingen bezorgen.

§ 4. Het Fonds neemt de kosten die de persoon met een handicap draagt voor het gespecialiseerd persoonlijk advies van een gemachtigde expert ten laste, na voorlegging aan het Fonds van :

1° een kopie van de verwijzing door het KOC naar de gemachtigde experts;

2° de factuur of de onkostennota van de gemachtigde expert.

Het maximumbedrag van de tenlasteneming door het Fonds van de kosten, bedoeld in het eerste lid, wordt vastgesteld op 210 euro per gespecialiseerd advies waarvoor de persoon door het KOC verwezen werd naar een gemachtigde expert. Dat bedrag wordt verhoogd met de verplaatsingskosten overeenkomstig de terugbetalingsschalen die gelden voor het overheidspersoneel. De Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen, kan het maximumbedrag dat het Fonds ten laste neemt verhogen.

HOOFDSTUK IV. — *Procedure*

Art. 12. Het Fonds beslist over de tenlasteneming van de bijstand overeenkomstig de bepalingen van dit hoofdstuk.

Art. 13. § 1. De aanvraag tot het verkrijgen van de materiële bijstand wordt, rekening houdend met de bepalingen van dit besluit, gemotiveerd in het gespecialiseerd multidisciplinair verslag dat wordt opgemaakt door een gespecialiseerd multidisciplinair team. In dit verslag worden ook alle elementen aangebracht om het doeltreffend en doelmatig gebruik van de reeds eerder toegekende materiële hulp te evalueren.

De provinciale afdeling van het Fonds en de provinciale evaluatiecommissie kunnen bij het KOC bijkomende informatie opvragen. Op advies van het KOC kunnen zij een gespecialiseerd advies van een gemachtigde expert vragen.

§ 2. In het individueel integratieprotocol, bedoeld in artikel 40, §3, van het decreet, wijst de provinciale evaluatiecommissie de in aanmerking te nemen functiebeperking(en), interventieniveau(s) en functioneringsdomein(en) aan, zoals opgenomen in de referentielijst in de bijlage bij dit besluit.

Art. 14. Het Fonds beslist voor een periode van 4 jaar over de persoonlijke bijstandskorf zoals bepaald in hoofdstuk V van dit besluit.

Art. 15. Het Fonds betekent de beslissing of het voornemen omtrent tenlasteneming binnen dertig dagen nadat een volledig dossier is ingediend.

HOOFDSTUK V. — *Tenlasteneming van de bijstand*

Art. 16. De beslissing over de tenlasteneming van de bijstand gebeurt door het toekennen van een persoonlijke bijstandskorf. Het Fonds evalueert de doelmatigheid en het doeltreffend gebruik van de reeds eerder toegekende hulpmiddelen.

De persoonlijke bijstandskorf is samengesteld uit hulpmiddelen die in de referentielijst in de bijlage bij dit besluit vermeld staan en die op deze lijst gekoppeld worden aan de door de provinciale evaluatiecommissie toegekende functiebeperking, het interventieniveau en het functionerings-domein. Bij de samenstelling van de persoonlijke bijstandskorf mag het maximale aangegeven budget, dat in voorkomend geval per domein is bepaald in de referentielijst in de bijlage bij dit besluit, niet overschreden worden.

Voor personen met een meervoudige handicap, kan bij de samenstelling van de persoonlijke bijstandskorf geput worden uit verschillende combinaties : functiebeperking, interventieniveau, functioneringsdomein.

De tenlasteneming van de bijstand gebeurt voor de waarde die de hulpmiddelen vertegenwoordigen in de referentielijst in de bijlage bij dit besluit.

Als de aanvrager hulpmiddelen van zijn persoonlijke bijstandskorf koopt, huurt of least, waarvan de kostprijs lager is dan het bedrag dat bepaald is in de persoonlijke bijstandskorf, kan hij het resterend bedrag besteden aan :

1° de aankoop, huur of leasing van hulpmiddelen, mits die hulpmiddelen opgenomen zijn in de combinatie(s) functiebeperking, interventieniveau en functioneringsdomein die voor het samenstellen van zijn persoonlijke bijstandskorf gebruikt werd(en);

2° het gedeelte van het factuurbedrag boven het in artikel 11, § 4, tweede lid, genoemd maximumbedrag van de tenlasteneming door het Fonds van de kosten van het gespecialiseerd persoonlijk advies van een gemachtigd expert.

Art. 17. Na advies van het KOC, en op voorstel van het Fonds, wordt de bijlage bij dit besluit tweemaal per jaar herzien door de Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen. Deze herziening kan de lijst van de materiële bijstand en de refertebedragen omvatten.

Art. 18. In afwijking van de bepaling van artikel 16, tweede lid, kan de toegekende persoonlijke bijstandskorf samengesteld zijn uit hulpmiddelen die wel voldoen aan de voorwaarden, gesteld in dit besluit, maar die niet in de referentielijst in de bijlage bij dit besluit opgenomen zijn, op voorwaarde dat de bij artikel 31 bedoelde commissie een gunstige beslissing neemt.

Art. 19. In afwijking van de bepaling, vermeld in artikel 16, vierde lid, kan de tenlasteneming gebeuren voor een bedrag dat hoger is dan de waarde die de hulpmiddelen vertegenwoordigen in de referentielijst in de bijlage bij dit besluit, op voorwaarde dat de commissie, bedoeld in artikel 31, oordeelt dat het bedrag in de referentielijst niet volstaat gelet op de zeer uitzonderlijke zorgbehoefte van de persoon. Bij het bepalen van de zeer uitzonderlijke zorgbehoefte houdt deze commissie rekening met de globale situatie van de persoon.

Art. 20. De toegekende bijstand geldt voor een periode van 4 jaar, te rekenen vanaf de datum van de aanvraag.

De toegekende bijstand kan zowel op initiatief van de aanvrager als op initiatief van het Fonds, overeenkomstig de procedure, vastgelegd in hoofdstuk IV, vóór het beëindigen van de termijn, bedoeld in het eerste lid, herzien worden als zich een ingrijpende wijziging in de toestand van de aanvrager of van zijn omgeving voordoet.

Bij een nieuwe aanvraag zal het Fonds rekening houden met de in het verleden reeds toegekende bijstand en het doeltreffend en doelmatig gebruik van de materiële bijstand evalueren.

Art. 21. De beslissing over de tenlasteneming van de bijstand vermeldt :

1° de in aanmerking te nemen functiebeperking(en), interventieniveau(s) en functioneringsdomein(en), zoals opgenomen in de referentielijst in de bijlage bij dit besluit.

2° de toegekende persoonlijke bijstandskorf;

3° het bedrag dat de materiële bijstand van de persoonlijke bijstandskorf vertegenwoordigt op de referentielijst in de bijlage bij dit besluit;

4° de begin- en einddatum van de bijstand.

Art. 22. Het Fonds bepaalt de voorwaarden voor de recuperatie en het hergebruik van de materiële bijstand.

Art. 23. § 1. Aankopen, leveringen of werken komen alleen in aanmerking voor tenlasteneming op voorwaarde dat ze ten vroegste plaatsvinden op de datum van de aanvraag en voor de einddatum van de bijstand, vermeld in de beslissing.

§ 2. De facturen van de in § 1 bedoelde aankopen, leveringen of werken moeten aan het Fonds bezorgd worden binnen een termijn van 6 maanden, te rekenen vanaf de factuurdatum. Indien op de datum van de factuur de beslissing nog niet is betekend, moet de factuur bezorgd worden binnen 6 maanden, te rekenen vanaf de datum van de beslissing.

Art. 24. De betaling van de bijstand gebeurt op basis van ingediende facturen.

HOOFDSTUK VI. — *Het kennis- en ondersteuningscentrum*

Art. 25. § 1. Bij het Fonds wordt op de datum dat dit besluit in werking treedt een kennis- en ondersteuningscentrum opgericht.

§ 2. Het KOC wordt belast met de volgende opdrachten voor de materiële bijstand in het kader van dit besluit, de technische hulpmiddelen en de materiële aanpassingen in functie van de beperkingen van personen met een handicap :

1° behoeften van personen met een handicap continu onderzoeken;

2° technische hulpmiddelen voor personen met een handicap onderwerpen aan vergelijkend onderzoek;

3° alle beschikbare kennis en documentatie verzamelen, inventariseren en structureren;

4° een bestand van op de markt verkrijgbare hulpmiddelen, met bijbehorende productdocumentatie, gebruikerservaring en actuele prijzen ontwikkelen en continu actualiseren;

5° de verzamelde kennis, documentatie en informatie verspreiden onder het brede (doel)publiek, en gericht ter beschikking stellen aan de diverse actoren die betrokken zijn bij de uitvoering van dit besluit;

6° aan werkgevers of kandidaat-werkgevers van personen met een handicap advies verlenen over de noodzakelijke ergonomische en materiële aanpassingen van de arbeidspost;

7° een uniforme methodologie ontwikkelen voor de realisatie van de in hoofdstuk III van dit besluit bedoelde persoonlijke adviesverlening en gespecialiseerde persoonlijke adviesverlening;

8° coördineren van de toepassing van de in 7° bedoelde uniforme methodologie;

9° het verlenen van de machtiging aan experts om in een specifiek segment van de materiële bijstand een gespecialiseerd advies te verlenen;

10° de persoon met een handicap met een complexe zorgvraag verwijzen naar een gemachtigd expert, overeenkomstig de bepalingen van artikel 10 van dit besluit;

11° de kwaliteit van de adviesverlening evalueren, die verleend wordt door de gespecialiseerde multidisciplinaire teams en door de gemachtigde experts;

12° het Fonds adviseren over de minimale kwaliteitsvereisten die worden opgenomen in het lastenboek, bedoeld in artikel 28bis, § 2, 2°, van het besluit van de Vlaamse regering van 24 juli 1991 betreffende de inschrijving bij het Fonds;

13° het Fonds, op basis van de in 11° bedoelde evaluatie, adviseren over de aanvragen tot machtiging, bedoeld in artikel 28bis van het besluit van de Vlaamse regering van 24 juli 1991 betreffende de inschrijving bij het Fonds;

14° de doeltreffendheid en de doelmatigheid van de materiële bijstand evalueren;

15° het Fonds, overeenkomstig artikel 17 van dit besluit, adviseren over het voorstel van herziening van de bijlage bij dit besluit.

§ 3. Het KOC kan voor de uitvoering van de opdrachten bepaald in § 2, alle initiatieven ontwikkelen die het nuttig acht, en samenwerkingen aangaan met deskundige instellingen, met inbegrip van de transnationale samenwerking in Europees verband.

§ 4. Het KOC verleent de in § 2, 9°, bedoelde machtiging van experts, na bekrachtiging van de beslissing over de machtiging door het in artikel 29 bedoelde toezichtscomité.

Om voor machtiging in aanmerking te komen moeten de experts :

1° hun aanvraag tot machtiging gedaan hebben bij het KOC;

2° verbonden zijn aan een van de onderstaande instanties :

a) een onderzoeksinstituut in het raam van een instelling voor hoger onderwijs

b) een revalidatieafdeling van een universitair ziekenhuis

c) een organisatie die deskundigheid en ervaring inzake het doeltreffend en doelmatig gebruik van minstens één segment van de materiële bijstand in het kader van dit besluit kan bewijzen.

3° niet verbonden zijn aan een producent, leverancier, verstrekker of verhuurder van materiële bijstand.

Bij de eerste aanvraag verleent het KOC de machtiging voor een termijn van maximaal één jaar. Vanaf de eerste aanvraag tot verlenging kan het KOC de machtiging toestaan voor een termijn tot drie jaar.

Bij het verlenen van de machtiging houdt het KOC rekening met de in § 2, 11°, bedoelde evaluatie.

Art. 26. § 1. Het personeelskader van het KOC wordt vastgesteld op maximaal :

1° 12 voltijdse stafmedewerkers, waarvan één het diensthoofd is, met minstens een diploma van hoger onderwijs buiten de universiteit;

2° 3 voltijdse medewerkers voor onthaal en secretariaat;

§ 2. Het in § 1 bedoeld personeelskader wordt op de datum van de oprichting van het KOC in eerste instantie ingevuld door de overname door het Fonds van het personeel van de vzw Vlicht en van de vzw Ad Ergo.

Het Fonds sluit voor deze overname van personeel voor 30 september 2001 een overeenkomst af met de vzw Vlicht, met de vzw Ad Ergo, en met de betrokken personeelsleden.

Art. 27. Het in artikel 26, § 1, bedoelde diensthoofd is belast met de dagelijkse leiding van het KOC.

Onder dagelijkse leiding wordt onder andere verstaan :

1° initiatieven nemen voor de uitvoering van de opdrachten van het KOC;

2° het KOC intern organiseren;

3° leiding geven aan het personeel;

4° de externe communicatie en vertegenwoordiging van het KOC organiseren en verzorgen;

5° de dagelijkse briefwisseling, de nota's, de verwijsbrieven, de adviezen en diverse documenten van het KOC ondertekenen;

6° een jaarlijks rapport over de werking van het KOC opstellen.

Het diensthoofd rapporteert over de werkzaamheden van het KOC aan het in artikel 29 bedoelde toezichtcomité en aan de leidend ambtenaar van het Fonds.

Art. 28. De kosten van het KOC zijn ten laste van het Fonds. Het werkingskrediet voor de werking van het KOC wordt vastgesteld op 595.000 euro, waarvan minimaal 80 % moet worden besteed aan de personeelskosten, en maximaal 20 % aan de werkingskosten.

Art. 29. § 1. De Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen, benoemt bij het KOC een toezichtcomité, en regelt er de werking van.

Het toezichtcomité is samengesteld uit 9 leden, van wie :

1° één voorzitter;

2° twee ambtenaren van het Fonds, waaronder de leidend ambtenaar;

3° twee ambtenaren van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur, administratie Gezin en Maatschappelijk Welzijn;

4° twee ervaringsdeskundige gebruikers van materiële bijstand;

5° twee experts inzake het doelmatig en doeltreffend gebruik van materiële bijstand.

§ 2. Het toezichtcomité heeft als taak controle uit te voeren op de werking van het KOC.

Art. 30. Het KOC stelt voor het einde van het tweede kwartaal een omstandig werkingsverslag op over de werkzaamheden van het KOC in het vorig kalenderjaar. Een door het toezichtcomité bekrachtigd exemplaar van dit verslag wordt bezorgd aan het Fonds en aan de Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen.

HOOFDSTUK VII. — *De bijzondere bijstandscommissie*

Art. 31. § 1. Er wordt een bijzondere bijstandscommissie opgericht die tot taak heeft bij wijze van individuele bijzondere maatregel te oordelen over de tenlasteneming van de bij artikel 1, tweede lid, bedoelde hulpmiddelen, binnen de in dat artikel vastgelegde budgettaire beperking.

§ 2. De bij dit artikel bedoelde commissie bestaat uit vijf leden, gekozen vanwege hun medische, technische en/of gebruiksdeskundigheid en uit één ambtenaar van het Fonds, voorgedragen door de raad van bestuur van het Fonds.

De Vlaamse regering benoemt de voorzitter, de leden en de plaatsvervangende leden van de bij dit artikel bedoelde commissie, en stelt het bedrag van hun presentiegelden en vergoedingen vast. Het secretariaat en de werkingskosten van de commissie komen ten laste van het Fonds.

De commissie stelt haar huishoudelijk reglement op, dat ter goedkeuring aan de raad van bestuur van het Fonds wordt voorgelegd.

§ 3. Om door de bij dit artikel bedoelde commissie te worden onderzocht moeten de aanvragen tot tenlasteneming van hulpmiddelen tegelijk aan alle volgende voorwaarden voldoen :

1° het hulpmiddel is niet opgenomen in de refertelijst in de bijlage bij dit besluit;

2° de aanvraag tot tenlasteneming is geldig ingediend;

3° de tenlasteneming van het hulpmiddel is mogelijk overeenkomstig de voorwaarden, gesteld in dit besluit;

4° de kostprijs van het hulpmiddel overschrijdt 250 euro, inclusief BTW.

In geval van verwijzing op grond van artikel 19 moet niet voldaan worden aan de onder 1° vermelde voorwaarde.

§ 4. De bij dit artikel bedoelde commissie kan bij het KOC bijkomende informatie opvragen. Op advies van het KOC kan deze commissie een gespecialiseerd advies van een gemachtigd expert vragen.

HOOFDSTUK VIII. — *Wijzigende bepalingen en slotbepalingen*

Art. 32. In het besluit van de Vlaamse regering van 24 juli 1991 wordt een artikel 28bis ingevoegd, dat luidt als volgt :

« Art. 28bis. § 1. Het Fonds kan een aantal van de instanties, bedoeld in dit hoofdstuk, machtigen om gespecialiseerde multidisciplinaire verslagen af te leveren voor de toekenning van individuele materiële bijstand. Bij het verlenen van de machtiging houdt het Fonds rekening met een evenwichtige geografische spreiding.

§ 2. Om dergelijke machtiging te verkrijgen moet de instantie :

1° een aanvraag indienen bij het Fonds;

2° voldoen aan de voorwaarden en de minimale kwaliteitsvereisten die vastgelegd zijn in een lastenboek;

3° de verbintenis aangaan om de persoonlijke adviesverlening inzake de materiële bijstand op zich te nemen.

Het in 2° bedoeld lastenboek wordt op voorstel van het Fonds goedgekeurd door de Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen.

§ 3. Het Fonds kent de in dit artikel bedoelde machtiging toe.

§ 4. In afwijking van de bepalingen van artikel 28 wordt de vergoeding voor het opstellen van een in § 1 bedoeld gespecialiseerd multidisciplinair verslag vastgesteld op 210 euro. »

Art. 33. § 1. Het besluit van de Vlaamse regering van 31 juli 1992 tot vaststelling van de criteria, modaliteiten en bedragen van de tussenkomsten voor individuele materiële bijstand tot sociale integratie ten gunste van personen met een handicap, wordt opgeheven.

§ 2. Bij wijze van overgangsmaatregel worden de vóór de datum van inwerkingtreding van dit besluit ingediende aanvragen tot individuele materiële bijstand behandeld overeenkomstig de bepalingen van het in § 1 bedoelde besluit.

Art. 34. Het besluit van de Vlaamse regering van 4 mei 1999 betreffende adviesverlening inzake ergonomie en aanpassing van arbeidsposten voor personen met een handicap, wordt opgeheven.

Art. 35. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2002, behalve de bepalingen van artikel 26, § 2, tweede lid, en van artikel 32, die in werking treden op 15 juli 2001.

Art. 36. De Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen, is belast met de uitvoering van dit besluit. Brussel, 13 juli 2001.

De minister-president van de Vlaamse regering,

P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Welzijn, Gezondheid en Gelijke Kansen,

Mevr. M. VOGELS

—

Bijlagen

- | | | |
|-------------------|----|--------------------------------------|
| I. Refertelijst : | 1 | Aanvulling bovenste ledematen |
| | 2 | Vervanging bovenste ledematen |
| | 3 | Aanvulling onderste ledematen |
| | 4 | Vervanging onderste ledematen |
| | 5 | Aanvulling romp, wervelkolom, bekken |
| | 6 | Aanvulling gehoor |
| | 7 | Vervanging gehoor |
| | 8 | Aanvulling zicht |
| | 9 | Vervanging zicht |
| | 10 | Aanvulling/Vervanging spraak |
| | 11 | Aanvulling/Vervanging zindelijkheid |

II. Rolstoelen, duwwagens en orthopedische driewielers : voorwaarden en modaliteiten tenlasteneming

I. REFERTELIJST

INTERVENTIENIVEAU - FUNCTIEBEPERKINGEN 1 AANVULLING - BOVENSTE LEDEMATEN		refertebedrag in EUR BTW inbegrepen
Domein 1	Aanvullende uitrusting bij de woning (maximum)	5 445
	Automatische garagepoortopener	1 175
	Elektrificatie rolluiken	504/stuk
	Aanpassing keukenmeubilair :	
	Ombouw kookvuur - oven (bediening opener)	168
	In hoogte verstelbaar werkvlak	839
	Verhoging kasten	1 343
	In hoogte verstelbare gootsteen	839
	Automatische deuropener	2 183
	Gadgets bij aanpassing woning (maximum) :	336
	Deurlinkaanpassingen	134
	Sleutelgreepaanpassingen	101
	Badopstapje	84
	Valse badbodem	151
	Andere gadgets : maximumbedrag per stuk	124
Domein 2	Mobiliteit	
	Aanpassing auto :	
	Stuurbol elektronische bediening	1 719
	Automatische transmissie	496
	Aanvullende rijlessen om een rijbewijs te behalen	1 410
Domein 3	Communicatie	
	Noodzakelijke bijhorigheden bij computer (toetsenafdekplaat, speciale muis,...)	372
	Meerkosten draagbare computer	839
Domein 4	Hulpmiddelen dagelijks leven	
	Boodschappenwagen	103
	Leesplank of -tafel	166
	Mechanisch eetapparaat	1 239
	Serveerwagen	200

INTERVENTIENIVEAU - FUNCTIEBEPERKINGEN 2 VERVANGING - BOVENSTE LEDEMATEN		refertebedrag in EUR BTW inbegrepen
Domein 1	Aanvullende uitrusting bij de woning (maximum)	7 437
	Automatische garagepoortopener	1 175
	Elektrificatie rolluiken	504/stuk
	Aanpassing keukenmeubilair (verhoging kasten)	1 343
	Automatische deuropener	2 183
	Omgevingsbedieningsapparatuur :	
	Omgevingsbedieningssysteem	1 487
	Aangepaste bediening v/h systeem (scanning, vingertip-bediening,...)	620
	Gadgets bij aanpassing woning (maximum) :	336
	Deurklinkaanpassingen	134
	Sleutelgreepaanpassingen	101
	Badopstapje	84
	Valse badbodem	151
	Andere gadgets : maximum bedrag per stuk	124
Domein 2	Mobiliteit	
	Aanpassing auto (voetbesturing, spraakbediening v/d elektrische functies)	9 901
	Aanvullende rijlessen om een rijbewijs te behalen	1 410
Domein 3	Communicatie	
	Noodzakelijke bijhorigheden bij computer	
	Aangepaste bediening pc :	
	Hoofd- of oogbesturing	2 479
	Vingerjoystick, scanning, kinsturing, lippensturing, andere	620
	Andere noodzakelijke bijhorigheden PC	372
	Meerkosten draagbare computer	839
	Bladomslagapparaat :	
	Omslagapparaat (toestel zonder aangepaste bediening)	1 859
	Aangepaste bediening (IR, scanning,...)	620

INTERVENTIENIVEAU - FUNCTIEBEPERKINGEN 3 AANVULLING - ONDERSTE LEDEMATEN		refertebedrag in EUR BTW inbegrepen
Domein 1	Ombouwen/aanbouwen van de woning en aanvullende uitrusting (maximum)	16 026
	Ombouwen/aanbouwen van de woning :	3 099
	Drempelbruggen	868
	Hellingbanen	992
	Verbouwingen sanitair : bad, douche, wastafel	1 239
	Lift	7 387
	Traplift	7 387
	Aanvullende uitrusting van de woning (maximum)	5 540
	Handgrepen - vaste beugel	620
	Tweede trapleuning	672
	Aanpassing keukenmeubilair :	
	Ombouw kookvuur - oven (bediening opener)	168
	Onderrijdbaar werkvlak	839
	In hoogte verstelbaar werkvlak	825
	Verlaging kasten	1 343
	Verhoging kasten	1 343
	Onderrijdbare gootsteen	839
	In hoogte verstelbare gootsteen	839
	Uitschuifbaar werkvlak	504
	Gadgets bij aanpassing woning (maximum)	336
	Badplank	168
	Kantelspiegel	134
	Badzit	168
	Toiletverhoging	134
	Toiletrugleuning	67
	Toiletzitkussen	50
	Badverkorter	134
	Badopstapje	84
	Andere gadgets : maximumbedrag per stuk	124
Domein 2	Mobiliteit	
	zie bijlage II. Rolstoelen, duwwagens en orthopedische driewielers	
	Aanpassing auto : Verplaatsing gaspedaal	299
	Draaizetel	1 011
	Automatische transmissie	496
	Aanvullende rijlessen om een rijbewijs te behalen	1 410
	Tandem of duofiets	1 007
	Aanhangfiets	124
	Fietskar (aanhangwagentje)	186
Domein 3	WC-stoelen	319
Domein 4	Douchestoelen	386
Domein 5	Elektronische relaxzetels	555
Domein 6	Aangepaste stoelen en tafels	
	Aangepaste stoel voor kinderen (inclusief bijbehorend voorzettafeltje)	705
	Werk- en bureaustoel voor volwassenen	839

INTERVENTIENIVEAU - FUNCTIEBEPERKINGEN 4 VERVANGING - ONDERSTE LEDEMATEN		refertebedrag in EUR BTW inbegrepen
Domein 1	Ombouwen/aanbouwen van de woning en aanvullende uitrusting (maximum)	23 281
	Ombouwen/aanbouwen van de woning	10 354
	Lift	7 387
	Traplift	7 387
	Aanvullende uitrusting (maximum)	5 540
	Handgrepen - vaste beugel	620
	Tweede trapleuning	672
	Automatische garagepoortopener	1 175
	Aanpassing keukenmeubilair :	
	Ombouw kookvuur - oven (bediening opener)	168
	Onderrijdbaar werkvlak	839
	In hoogte verstelbaar werkvlak	825
	Verlaging kasten	1 343
	Verhoging kasten	1 343
	Onderrijdbare gootsteen	839
	In hoogte verstelbare gootsteen	839
	Uitschuifbaar werkvlak	504
	Automatische deuropener	2 183
	Verzorgingstafel	336
	Verzorgingstafel in hoogte verstelbaar	1 343
	Oprijgoten (1 paar)	496
	Gadgets bij aanpassing woning (maximum)	336
	Badplank	168
	Kantelspiegel	134
	Badzit	168
	Toiletverhoging	134
	Deurhouder	235
	Toiletrugleuning	67
	Toiletzitkussen	50
	Badverkorter	134
	Andere gadgets : maximumbedrag per stuk	124
Domein 2	Mobiliteit	
	zie bijlage II. Rolstoelen, duwwagens en orthopedische driewielers	
	Aankoppelwiel voor de rolwagen - ligfiets met handtrappers	868
	Rolstoelfiets	839
	Fietskar (aanhangwagentje)	186
	Aanpassing auto :	
	Gas en remmen aan of op het stuur	1 471
	Draaizetel/transferstoel	1 011
	Automatische transmissie	496
	Oprijgoten (1 paar) of hellingbaan	496
	Schuifdeur/telescopische deur	1 239
	Rolstoellift	1 239
	Rolstoelvergrendeling	620
	Noodz. aanpassingen aan het koetswerk (verhoogd dak,verlaagde instap,...)	3 718
	Andere noodzakelijke aanpassingen	1 239
	Aanvullende rijlessen voor het behalen van een rijbewijs	1 410

INTERVENTIENIVEAU - FUNCTIEBEPERKINGEN 4 VERVANGING - ONDERSTE LEDEMATEN		refertebedrag in EUR BTW inbegrepen
Domein 3	Speciale bedden	
	Verzorgingsbed	2 124
	Aanpassingen v/e bestaand bed (maximum)	504
	Per elektrisch regelbaar gedeelte (hoofdgedeelte, ruggedeelte, bovenbeengedeelte, onderbeenge- beente)	124
Domein 4	Anti-decubitusmateriaal	
	Anti-decubituskussen	369
	Anti-decubitusmatras :	
	Statische matras of wisseldrukmatras	923
	Wisseldrukmatras van het type PRI > 50 % / 11 cm*	1 239
Domein 5	Optrektoestel, patiëntenliften, til- en verplaatsingsystemen	
	Statisch optrektoestel op voet of met muurbevestiging	235
	Badlift	1 847
	Elektrisch aangedreven lifter op wieltjes	3 022
	Til- en verplaatsingsystemen voor gebruik in één ruimte (rail- of wand- liftsysteem)	5 540
	Til- en verplaatsingsystemen voor gebruik in meerdere ruimten (rail- of wandliftsysteem)	8 294
Domein 6	WC-stoelen	319
Domein 7	Douchestoel, doucheraam, douchebrancard, douchewagen	
	Douchestoel	386
	Doucheraam of douchebrancard (zonder hoogteregeling)	1 158
	Douchebrancard (met hoogteregeling) of douchewagen	2 854
Domein 8	Elektronische relaxzetels	555
Domein 9	Aangepaste stoelen en tafels	
	Aangepaste stoel voor kinderen (inclusief bijhorend voorzettafeltje)	705
	Aangepaste, onderrijdbare ergonomische tafel of bureau	310
	Werk- en bureaustoel voor volwassenen	839
Domein 10	Hulpmiddelen dagelijks leven	
	Bedtafel	166
	Draaischijf	142
	Boodschappenwagen	103

Nota

* drukontlastingsindex PRI (10 min.) minstens 50% onder 20 mm Hg t.h.v. sacrum/hoogte van de cellen 11 cm of meer.

INTERVENTIENIVEAU - FUNCTIEBEPERKINGEN 5 AANVULLING - RUG, WERVELZUIL, BEKKEN		refertebedrag in EUR BTW inbegrepen
Domein 1	Elektronische relaxzetels	555
Domein 2	Aangepaste stoelen en tafels	
	Aangepaste stoel voor kinderen (inclusief bijbehorend voorzettafeltje)	705
	Werk- en bureaustoel voor volwassenen	839
Domein 3	Hulpmiddelen dagelijks leven	
	Serveerwagen	200
	Andere	112

INTERVENTIENIVEAU - FUNCTIEBEPERKINGEN 6 AANVULLING - GEHOOR		refertebedrag in EUR BTW inbegrepen
Domein 1	Aanvullende uitrusting bij de woning	
	Ringleiding	504
Domein 2	Communicatie	
	FM-apparatuur	1 679
	Faxtoestel of toestel met analoge functie	369
Domein 3	Pedagogische hulp bij hogere studies	49 952
		12.488/jaar
Domein 4	Hulpmiddelen dagelijks leven	
	Geluidsoverdrachtsysteem voor radio en TV (via IR of andere technologie)	124
	Telefoonversterker/telefoonstelsel met inductieve versterking	168

INTERVENTIENIVEAU - FUNCTIEBEPERKINGEN 7 VERVANGING - GEHOOR		refertebedrag in EUR BTW inbegrepen
Domein 1	Aanvullende uitrusting bij de woning	
	Lichtflitsstelsel	839
Domein 2	Communicatie	
	Draagbaar tactiel hoorhulpmiddel	967
	Doventelefoon	705
	Faxtoestel of toestel met analoge functie	369
Domein 3	Pedagogische hulp bij hogere studies	49 952
		12.488/jaar
Domein 4	Doventolken	betalingen via CAB*

Nota

* Centraal assistentiebureau

INTERVENTIENIVEAU - FUNCTIEBEPERKINGEN 8 AANVULLING - ZICHT		refertebedrag in EUR BTW inbegrepen
Domein 1	Communicatie	
	TV-leesloop	2 942
	Automatisch leesplateau (voor gebruik met TV-leesloop)	1 239
	Meerkosten draagbare computer	839
	Speciale monitors voor slechtzienden	588
	Software beeldvergroting	
	Software selectieve beeldvergroting	588
	Software beeldvergroting grafisch georiënteerd	824
	Noodzakelijke bijhorigheden bij PC (aanpassingen toetsen, software,...)	248
Domein 2	Mobiliteit	
	Aanhangfiets	124
	Tandem of duo-fiets	1 007
Domein 3	Pedagogische hulp bij hogere studies	49 952 12.488/jaar
Domein 4	Hulpmiddelen dagelijks leven	
	Leesplank of -tafel	166
	Leesloop met lamp	261
	Leeslamp	133
	TV-voorzetscherm	125

INTERVENTIENIVEAU - FUNCTIEBEPERKINGEN 9 VERVANGING - ZICHT		refertebedrag in EUR BTW inbegrepen
Domein 1	Mobiliteit	
	Geleidehond voor blinden	7 437
	Aanleren verplaatsingstechnieken witte stok	1 956
	Tandem of duo-fiets	1 007
	Aanhangfiets	124
Domein 2	Communicatie	
	Sprekende rekenmachine voor gezichtsgestoorden	656
	Brailleschrijfmachine	735
	Notitietoestel voor niet-zienden	2 942
	Meerkosten draagbare computer	839
	Synthetische stem	2 500
	Brailleleesregel	
	met 40 braillecellen	9 119
	met 80 braillecellen	13 679
	Scanner voor blinden (incl. tekstherkenningssoftware)	4 795
	Brailleprinter	3 530
	Onderhoudscontracten met inbegrip van herstellingen	10% v/d tussenk. aankoop

INTERVENTIENIVEAU - FUNCTIEBEPERKINGEN 9 VERVANGING - ZICHT		refertebedrag in EUR BTW inbegrepen
Domein 3	Pedagogische hulp bij hogere studies	49 952
Domein 4	Hulpmiddelen dagelijks leven	12.488/jaar
	Sprekende huishoudweegschaal	67
	Sprekende personenweegschaal	111
	Koortsthermometer in braille	111
	Sprekende thermometer	69
	Witte stok	101
	Sprekende agenda	310
	Kleurendetector	744

INTERVENTIENIVEAU - FUNCTIEBEPERKINGEN 10 AANVULLING VERVANGING - SPRAAK		refertebedrag in EUR BTW inbegrepen
Domein 1	Communicatie	
	Meerkosten draagbare computer	744
	Synthetische stem (spraaksynthesizer)	1 363
	Ndz. bijh. PC/communicatietoestel (communicatiesoftware, aangep. bediening/behuizing...)	992
	Draagbaar communicatietoestel (excl. synthetische stem en communicatiesoftware) :	
	Bij adequaat taalbegrip	1 611
	Bij verminderd taalbegrip (communicatie via symbolen, iconen)	3 718

INTERVENTIENIVEAU - FUNCTIEBEPERKINGEN 11 AANVULLING/VERVANGING - ZINDELIJKHEID		refertebedrag in EUR BTW inbegrepen
Domein 1	Incontinentiemateriaal	
	Dag - en nachtincontinentie	3 228
	Nachtincontinentie	1 620

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 13 juli 2001 tot vaststelling van de criteria, voorwaarden en refertebedragen van de tussenkomsten in de individuele materiële bijstand voor de sociale integratie van personen met een handicap.

De minister-president van de Vlaamse regering

P. DEWAEL

De Vlaamse minister van Welzijn, Gezondheid en Gelijke Kansen

Mevr. M. VOGELS

II. Rolstoelen, duwwagens en orthopedische driewielers

Artikel 1. Het Fonds neemt het bedrag boven de nomenclatuurwaarde van een elektronische rolstoel enkel ten laste als de aankoop van een elektronische rolstoel :

1° de persoon in staat stelt een beroep voort te zetten, waardoor hij ofwel onder de sociale zekerheid van de werknemers ofwel onder het sociaal statuut van de zelfstandige staat;

2° de persoon in staat stelt een vakomscholing voort te zetten die door het college van geneesheer-directeurs is goedgekeurd en waarvan het programma uitdrukkelijk het gebruik van een elektronisch wagentje omvat;

3° de persoon de mogelijkheid biedt verder naar school te gaan, d.w.z. regelmatig de lessen te volgen van het lager, middelbaar, hoger, beroeps- of technisch onderwijs. Die lessen moeten overdag worden gegeven en mogen niet beperkt zijn tot een gedeelte van het jaar;

4° de persoon in staat stelt een leercontract te vervullen waarvan de afsluiting is geregistreerd en de uitvoering wordt gecontroleerd door een erkend leersecretariaat;

5° aangewezen is voor een persoon met een aangeboren spierdystrofie of osteogenesis imperfecta, waarbij aangetoond is dat het gebruik van een toestel met persoonlijke aandrijving tegenaangewezen is en die fysiek en psychisch bekwaam is het elektronisch toestel zinvol te gebruiken. De bekwaamheid tot zinvol gebruik moet blijken uit een uitgebreid verslag van de zorgverstrekker over de testresultaten van een vijfdaags gebruik;

6° aangewezen is voor een persoon, die jonger is dan 65 jaar op het ogenblik van de aanvraag, en die niet verblijft in een verzorgingsinrichting en die door middel van het toestel zelfstandig in haar/zijn thuishmilieu kan blijven functioneren als alleenstaande of binnen het gezin en permanente afhankelijkheid van derden of opname in een verzorgingsinrichting dankzij de elektronische rolstoel kan vermijden;

7° aangewezen is voor een persoon die bij een vorige aflevering van een elektronisch wagentje een verzekeringstegemoetkoming ontvangen heeft die aan de voorwaarden vermeld in de punten 1°, 2°, 3°, 4° en 5° beantwoordde en waarvoor de hernieuwingstermijn van het vorige toestel verstreken is en die niet verblijft in een verzorgingsinrichting en door middel van het toestel zelfstandig in haar/zijn thuishmilieu kan blijven functioneren als alleenstaande of binnen het gezin.

In de in 1° tot en met 7° vermelde gevallen neemt het Fonds nooit de nomenclatuurwaarde ten laste.

Art. 2. Het Fonds kan vóór het verstrijken van de ZIV-hernieuwingstermijn, naast een rolstoel, een tweede rolstoel, of een orthopedische driewieler ten laste nemen, met dien verstande dat nooit meer dan één elektrische of elektronische rolstoel kan worden toegekend, in de volgende gevallen :

1° voor personen met een handicap die in een residentiële voorziening verblijven kan naast een rolstoel of een orthopedische driewieler voor gebruik in de voorziening, ook een tweede rolstoel of orthopedische driewieler voor gebruik thuis ten laste genomen worden;

2° voor de persoon met een handicap, die in zijn woonomgeving een lift of traplift gebruikt, kan een tweede rolstoel ten laste genomen worden.

De toepassing van die bepaling mag er nooit toe leiden dat het Fonds een derde verstrekking ten laste neemt.

Art. 3. Behalve bij tenlasteneming van een tweede rolstoel met toepassing van de bepalingen van artikel 2 van deze bijlage, kent het Fonds, op voorwaarde van voorlegging van de factuur van aankoop van een tweede rolstoel of orthopedische driewieler, een forfaitaire tussenkomst toe van 735 euro, BTW inbegrepen, aan de personen met een handicap die al van het ziekenfonds, het R.I.Z.I.V. of het Fonds een tussenkomst verkregen hebben in de kosten van aankoop van een elektrische of elektronische rolstoel.

Als de factuurprijs van de tweede rolstoel of van de orthopedische driewieler lager is dan de in het vorig lid bedoelde forfaitaire tussenkomst, wordt die tot de factuurprijs teruggebracht.

Art. 4. De kosten van aankoop van elektronische rolstoelen, met inbegrip van de bijzondere aanpassingen en uitrustingen, worden ten laste genomen ten belope van de factuurprijs met een maximum van 7.567 euro, BTW inbegrepen, als blijkt uit de goedkeuring door een arts van het Fonds dat die aankoop noodzakelijk is met het oog op de sociale integratie van personen met een handicap. Dit maximum van 7.567 euro wordt verhoogd tot 12.611 euro, BTW inbegrepen, voor de personen met een handicap die onmogelijk of zeer moeilijk gebruik kunnen maken van de bovenste ledematen en/of uitgesproken houdingsafwijkingen vertonen. Die afwijkingen zijn niet van toepassing op elektronische scooters.

Art. 5. Voor duwwagens bedraagt de tenlasteneming 80 % van de factuurprijs met een maximum van 412 euro, BTW inbegrepen.

Art. 6. Voor de aanvragers die niet behoren tot één van de in artikel 1, § 1, opgesomde categorieën, zijn het bedrag van de tenlasteneming, de hernieuwingstermijn en de cumulatierегeling voor elektronische scooters dezelfde als die welke in de ZIV-nomenclatuur voor die prestatie bepaald zijn.

Art. 7. Voor rolstoelen, orthopedische driewielers en duwwagens komt het Fonds tussen ten belope van de gefactureerde kosten van herstelling, aanpassing, onderhoud en opladen van batterijen, met een jaarlijks maximum van 10 % van de nomenclatuurwaarde van de rolstoel, orthopedische driewieler of duwwagen. Dit jaarlijks maximumbedrag mag overschreden worden bij grote herstellingen mits de totale tenlasteneming voor die kosten niet meer bedraagt dan 40 % van de nomenclatuurwaarde over de totale gebruiksduur van de verstrekking.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 13 juli 2001 tot vaststelling van de criteria, voorwaarden en refertebedragen van de tussenkomsten in de individuele materiële bijstand voor personen met een handicap.

De minister-president van de Vlaamse regering
P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Welzijn, Gezondheid en Gelijke Kansen
Mevr. M. VOGELS

TRADUCTION

F. 2001 — 3161

[C — 2001/36231]

13 JUILLET 2001. — Arrêté du Gouvernement flamand fixant les critères, les conditions et les montants de référence des interventions d'assistance matérielle individuelle à l'intégration sociale des personnes handicapées

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret du 27 juin 1990 portant création d'un « Vlaams Fonds voor de sociale integratie van personen met een handicap » (Fonds flamand pour l'intégration sociale des personnes handicapées), notamment l'article 52, 1°, modifié par le décret du 22 décembre 1983, et l'article 53;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 juillet 1991 relatif à l'enregistrement au « Vlaams Fonds voor de sociale integratie van personen met een handicap », modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 3 juin 1992, 28 avril 1993, 23 juillet 1993, 30 mars 1994, 20 juillet 1994, 5 avril 1995, 15 novembre 1995, 16 septembre 1997, 23 juillet 1998, 15 décembre 2000 et 19 janvier 2001;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 31 juillet 1992 fixant les critères, les modalités et les montants des interventions d'assistance matérielle individuelle à l'intégration sociale des personnes handicapées;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 4 mai 1999 relatif aux services de conseil en matière d'ergonomie et d'adaptation des postes de travail pour personnes handicapées;

Vu l'avis du conseil d'administration du « Vlaams Fonds voor de sociale integratie van personen met een handicap », donné le 14 décembre 2000;

Vu l'accord du Ministre flamand, chargé du budget, donné le 13 juillet 2001;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1^{er}, remplacé par la loi du 4 juillet 1989 et modifié par la loi du 4 août 1996;

Vu l'urgence;

Considérant qu'il s'impose de fixer immédiatement de nouvelles règles générales en matière de prise en charge d'assistance matérielle individuelle à l'intégration sociale des personnes handicapées, et de les notifier aux intéressés, afin de simplifier les conditions d'octroi de cette assistance et d'améliorer l'intégration sociale du groupe cible;

Sur la proposition de la Ministre flamande de l'Aide sociale, de la Santé et de l'Egalité des Chances;

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE I^{er}. — *Dispositions préliminaires*

Article 1^{er}. Dans les limites des crédits, inscrits au budget du « Vlaams Fonds voor de sociale integratie van personen met een handicap », il peut être donné, conformément aux dispositions du présent arrêté, de l'assistance matérielle individuelle à l'intégration sociale des personnes handicapées.

Le Fonds flamand peut, à concurrence de 10 % des crédits engagés, donner de l'assistance individuelle à l'intégration sociale auxquels les dispositions et montants de la liste de référence en annexe au présent arrêté ne s'appliquent pas.

Art. 2. Dans le présent arrêté, on entend par :

1° le décret : le décret du 27 juin 1990 portant création d'un « Vlaams Fonds voor de sociale integratie van personen met een handicap » (Fonds flamand pour l'intégration sociale des personnes handicapées);

2° le Fonds : le « Vlaams Fonds voor de Sociale Integratie van Personen met een Handicap »;

3° l'assistance matérielle : l'assistance matérielle individuelle à l'intégration sociale, qui fait partie des frais d'intégration sociale, telle que visée à l'article 52, 1° du décret;

4° le niveau d'intervention : le niveau indiquant la gravité de la limitation des fonctions;

5° la limitation des fonctions : la limitation éprouvée par la personne à la suite de son handicap en utilisant les membres ou les sens;

6° le domaine de fonctionnement : le cadre (l'environnement et/ou l'objectif) dans lequel l'aide sera utilisée;

7° le panier individuel de services d'assistance : l'ensemble des aides octroyées par le Fonds à la personne handicapée pour une période de 4 années, sur la base de l'assistance demandée et nécessaire, et tenant compte de la motivation mentionnée au rapport multidisciplinaire spécialisé;

8° le rapport multidisciplinaire spécialisé : le rapport visé à l'article 40, § 4, du décret, qui est transmis au Fonds en vue de l'octroi de l'assistance matérielle individuelle;

9° l'équipe multidisciplinaire spécialisée : l'instance visée à l'article 40, § 4, du décret qui, aux termes de l'article 32 du présent arrêté, est autorisée à délivrer des rapports multidisciplinaires spécialisés et qui assure les services de conseil personnel aux personnes handicapées, tels que prévus au chapitre III du présent arrêté;

10° le CES : le centre d'expertise et de soutien visé au chapitre VI du présent arrêté;

11° l'expert délégué : l'expert disposant d'expérience et de compétence spécifiques en matière d'utilisation efficace d'un segment de l'assistance matérielle et qui est délégué par le CES, conformément à l'article 25, § 4, du présent arrêté, à donner des conseils personnels spécialisés, tel que visé au chapitre III.

CHAPITRE II. — *Champ d'application*

Art. 3. Le Fonds peut octroyer de l'assistance matérielle à des personnes :

1° s'ils ont un handicap conformément à l'article 2, § 2, 1° du décret;

2° si l'assistance demandée s'inscrit dans le cadre du protocole d'intégration visé à l'article 40, §§ 3 et 5, du décret.

Art. 4. L'assistance matérielle ne peut être octroyée à la personne handicapée que pour les frais qui, en raison du besoin résultant du handicap, sont nécessaires pour l'intégration sociale.

Les frais visés au premier alinéa doivent constituer des dépenses supplémentaires à celles qu'une personne valide encourt dans des circonstances identiques.

L'assistance ne peut être octroyée que si la nécessité, la fréquence d'utilisation, l'efficacité et l'utilité de l'assistance sont en fonction du handicap, et sont en proportion du montant de l'assistance demandée qui est repris dans la liste de référence en annexe au présent arrêté.

Art. 5. Aux personnes handicapées qui ont atteint l'âge de 65 ans au moment de l'introduction de la demande d'assistance matérielle, cette assistance ne peut être octroyée que si ces personnes étaient déjà inscrites auprès du Fonds avant cet âge et si l'assistance porte sur un handicap qu'elles avaient déjà avant cet âge.

La présence d'un handicap peut être démontrée :

1° par un rapport tel que visé à l'article 40, § 4, du décret;

2° par une demande d'inscription et d'assistance auprès du Fonds national de reclassement social des handicapés ou auprès du Fonds de soins médico-socio-pédagogiques pour handicapés. Cette demande a été introduite avant la date de la demande de prise en charge de l'assistance;

3° par une attestation ou une décision, délivrée par un service public, par une société d'assurances y compris les mutuelles, ou par une instance judiciaire. Cette attestation ou cette décision démontre que le constat officiel du handicap est fait avant que le demandeur atteigne l'âge de 65 ans.

Art. 6. Les frais engagés par les personnes handicapées en vue de leur intégration sociale, ne sont pris en charge par le Fonds conformément aux dispositions du présent arrêté que s'ils ne donnent pas lieu à une prise en charge en vertu d'autres dispositions du décret, de la loi du 16 avril 1963 relative au reclassement social des handicapés, de l'arrêté royal n° 81 du 10 novembre 1967 créant un fonds de soins médico-socio-pédagogiques pour handicapés, ou de mesures d'exécution de ces dispositions.

Les frais visés au premier alinéa ne peuvent pas non plus être pris en charge par le Fonds si cette prise en charge :

1° doit se faire en vertu d'une législation de réparation ou de droit civil, notamment les dispositions en matière de responsabilité civile

2° relève de la compétence d'autres services publics que le Fonds, en vertu de dispositions légales, décrétales ou réglementaires.

Par dérogation aux dispositions du deuxième alinéa, 2°, les frais de l'achat, de l'entretien et de la réparation de chaises roulantes, de tricycles orthopédiques et de poussettes peuvent être pris en charge par le Fonds après déduction de l'intervention de l'assurance obligatoire maladie et invalidité. Le refus d'intervention de l'AMI ne peut pas être dû au demandeur même.

Sauf dérogation dans la liste de référence en annexe au présent arrêté, le montant de la prise en charge, le délai de renouvellement et la réglementation en matière de cumul est identique à celui de la prise en charge, au délai de renouvellement et à la réglementation en matière de cumul fixé dans la nomenclature AMI pour les chaises roulantes et les tricycles orthopédiques. Pour les voitures non reprises dans la nomenclature, le montant de la prise en charge est identique à la valeur de nomenclature de la prestation la mieux comparable qui est reprise dans la nomenclature AMI. Lors de l'intervention pour une deuxième chaise roulante, le délai de renouvellement s'élève à 1,5 fois le délai de renouvellement fixé dans la nomenclature AMI si la personne handicapée a plus de 18 ans. (voir annexe II)

Art. 7. En aucun cas, la prise en charge en application du présent arrêté ne peut porter sur :

- 1° l'appareillage pour le traitement médical ou paramédical ou pour l'entretien de la condition physique;
- 2° les services prestés par des personnes physiques ou morales, sauf l'aide pédagogique lors d'études supérieures, les cours de techniques de déplacement au moyen d'une longue canne blanche et les heures supplémentaires d'apprentissage de la conduite automobile, repris en annexe au présent arrêté;
- 3° l'assistance matérielle à des personnes placées depuis plus de 3 mois dans une institution qui est agréée ou subventionnée pour donner de l'assistance et des soins en vertu d'autres dispositions légales, décrétales ou réglementaires que celles du décret :
- 4° l'assistance matérielle faisant partie de l'équipement scolaire utilisé (à l'école) ou l'équipement équivalent, en particulier les aides nécessaires pour suivre les cours, les frais de scolarité et les manuels;
- 5° les bicyclettes à moteur auxiliaire, les cyclomoteurs et les vélomoteurs;
- 6° les frais d'assurance.

Art. 8. Sans préjudice de la disposition de l'article 6, deuxième alinéa, 1°, du présent arrêté, le Fonds peut octroyer une aide financière récupérable par le Fonds s'il paraît que la prise en charge est possible en vertu d'une législation de réparation, y compris les accidents du travail et la législation en matière de maladies professionnelles, ou en vertu du droit civil.

La personne handicapée s'engage à récupérer l'assistance octroyée par le Fonds auprès des tiers, y compris la procédure judiciaire, et elle informe le Fonds de l'état d'avancement et du résultat.

Si le Fonds le juge nécessaire, la personne handicapée doit se faire subroger conventionnellement, par le Fonds lors de cette récupération, conformément aux dispositions des articles 1 249 à 1 252 du Code civil.

Le Fonds établit le modèle de l'engagement et de la convention de subrogation.

CHAPITRE III. — *Les services de conseil personnel*

Art. 9. § 1^{er}. L'équipe multidisciplinaire spécialisée à laquelle la personne handicapée fait appel pour la délivrance d'un rapport multidisciplinaire spécialisé, assure les services de conseil personnel. Ce conseil comporte :

- 1° l'information, l'orientation et l'assistance de la personne pendant le processus de l'introduction de la demande d'assistance, jusqu'à la prise en charge et l'utilisation effective de l'assistance matérielle;
- 2° la transposition de la demande fonctionnelle en un conseil relatif à l'assistance matérielle la plus appropriée;
- 3° le suivi et l'évaluation de l'utilisation effective de l'assistance matérielle.

§ 2. Les services de conseil personnel doivent être basés sur le rapport mutuel entre les facteurs suivants qui jouent un rôle lors de la demande d'assistance matérielle :

- 1° les limitations de la personne et l'évolution prévue;
- 2° la contribution de la personne concernant sa propre expérience de ses limitations;
- 3° la contribution des médecins et/ou thérapeutes qui traitent la personne ou qui l'ont traitée;
- 4° la contribution de personnes handicapées qui ont de l'expérience de l'utilisation d'assistance matérielle comparable;
- 5° la situation globale de la personne au niveau de l'habitation, des activités, du soutien et de l'assistance;
- 6° la fréquence d'utilisation, l'efficacité et l'utilité de l'assistance;
- 7° l'offre du marché et les développements technologiques;
- 8° le rapport entre le prix et la qualité;
- 9° les dispositions du présent arrêté;
- 10° la prise en charge financière dans le cadre du présent arrêté et/ou dans le cadre d'autres réglementations.

§ 3. L'équipe multidisciplinaire spécialisée observe les principes et le mode de fonctionnement suivants lors des services de conseil personnel :

- 1° ne pas demander de contribution financière à la personne handicapée;
- 2° discuter de toutes les démarches pendant le processus des services de conseil personnel avec la personne handicapée;
- 3° garantir l'indépendance par rapport aux producteurs, fournisseurs, distributeurs et loueurs d'assistance matérielle;
- 4° respecter la vie privée de la personne handicapée et de son entourage;
- 5° étayer les conseils avec de l'expertise technique;
- 6° rédiger un rapport de conseil comportant les constatations et les conclusions des services de conseil personnel, et le discuter avec et transmettre à la personne handicapée;
- 7° ajouter le rapport de conseil, visé au 6° du présent paragraphe, ou le(s) rapport(s) de conseil visé(s) à l'article 11, § 3, 2°, du présent arrêté, au rapport multidisciplinaire spécialisé, et en transmettre une copie au CES;
- 8° suivre l'exécution des conclusions du rapport de conseil, et évaluer l'utilisation efficace et efficiente de l'assistance matérielle;
- 9° mettre les instructions du CES à exécution en vue de l'application d'une méthodologie uniforme lors des services de conseil personnel;
- 10° transmettre au CES toutes les informations demandées.

Art. 10. § 1^{er}. Si l'équipe multidisciplinaire spécialisée est confrontée à une problématique complexe, et si elle dispose de l'information et de l'expertise suffisantes pour pouvoir donner un conseil personnel, elle transmet la description de cette problématique complexe au CES.

§ 2. Le CES vérifie s'il dispose au niveau interne d'informations et de connaissances supplémentaires, sur la base desquelles un conseil personnel peut être donné. Le CES transmet ces données supplémentaires à l'équipe multidisciplinaire dans un délai de deux semaines.

L'équipe incorpore ces informations supplémentaires dans le conseil personnel qu'elle donne à la personne handicapée, tel que défini à l'article 9 du présent arrêté.

§ 3. Si le CES ne dispose pas au niveau interne d'informations supplémentaires, il en donne confirmation à l'équipe multidisciplinaire spécialisée dans un délai de deux semaines, et en même temps il renvoie la personne handicapée aux experts délégués pour le segment de l'assistance matérielle auquel la problématique complexe se rapporte, pour l'obtention d'un conseil personnel spécialisé.

Si la problématique complexe se rapporte à une personne ayant un handicap multiple, le CES peut renvoyer la personne à plus d'un expert pour obtenir plus d'un conseil personnel spécialisé.

Le CES transmet à la personne handicapée et à l'équipe multidisciplinaire spécialisée la (les) liste(s) des experts délégués visés aux alinéas 1^{er} et 2.

En accord avec l'équipe multidisciplinaire spécialisée, la personne handicapée demande un conseil personnel spécialisé à l'expert (aux experts) qu'elle choisit parmi la (les) liste(s) visée(s) au troisième alinéa.

Art. 11. § 1^{er}. A la demande de la personne handicapée, l'expert délégué donne un conseil personnel spécialisé dans un délai de trente jours.

Ces services de conseil personnel spécialisé comprennent la transposition de la demande fonctionnelle complexe en un conseil concernant l'assistance matérielle la plus appropriée.

§ 2. Les services de conseil personnel doivent être basés sur le rapport mutuel entre les facteurs visés à l'article 9, § 2, 1° à 10° inclus, du présent arrêté.

§ 3. L'expert délégué observe, lors des services de conseil personnel, les principes et le mode de fonctionnement suivants :

- 1° les principes et le mode de fonctionnement visés à l'article 9, § 3, 3° à 6° inclus;
- 2° transmettre le rapport de conseil à l'équipe multidisciplinaire spécialisée;
- 3° mettre les instructions du CES à exécution en vue de l'application d'une méthodologie uniforme lors des services de conseil personnel;
- 4° transmettre au CES toutes les informations demandées.

§ 4. Le Fonds prend en charge les frais exposés par la personne handicapée pour le conseil personnel d'un expert délégué, sur présentation au Fonds :

- 1° d'une copie du renvoi par le CES aux experts délégués;
- 2° de la facture ou de la note de frais de l'expert délégué.

Le montant maximum de la prise en charge des frais par le Fonds, visé au premier alinéa, est fixé à 210 euros par conseil spécialisé pour lequel la personne a été renvoyée par le CES à un expert délégué. Ce montant est augmenté des frais de déplacement conformément aux échelles de remboursement qui sont en vigueur pour le personnel de la fonction publique. Le Ministre flamand qui a l'assistance aux personnes dans ses attributions, peut augmenter le montant maximum que le Fonds prend en charge.

CHAPITRE IV. — *Procédure*

Art. 12. Le Fonds décide sur la prise en charge de l'assistance, conformément aux dispositions du présent chapitre.

Art. 13. § 1^{er}. La demande d'obtention de l'assistance matérielle est, tenant compte des dispositions du présent arrêté, motivée dans le rapport multidisciplinaire spécialisé qui est rédigé par une équipe multidisciplinaire spécialisée. Dans ce rapport il est également fait mention de tous les éléments pour évaluer l'utilisation efficace et efficiente de l'assistance matérielle déjà octroyée précédemment.

La division provinciale du Fonds et la commission d'évaluation provinciale peuvent demander des informations supplémentaires auprès du CES. Sur l'avis du CES, ils peuvent demander un conseil spécialisé d'un expert délégué.

§ 2. Dans le protocole d'intégration individuel, visé à l'article 40, § 3, du décret, la commission d'évaluation provinciale indique la (les) limitation(s) de fonction, le(s) niveau(x) d'intervention et le(s) domaine(s) de fonctionnement, tels que repris dans la liste de référence en annexe au présent arrêté.

Art. 14. Le Fonds décide, pour une période de 4 années, sur le panier individuel de services d'assistance tel que déterminé au chapitre V du présent arrêté.

Art. 15. Le Fonds notifie la décision ou l'intention concernant la prise en charge dans les trente jours après l'introduction d'un dossier complet.

CHAPITRE V. — *La prise en charge de l'assistance*

Art. 16. La décision de la prise en charge se fait par l'octroi d'un panier individuel de services d'assistance. Le Fonds évalue l'efficacité et l'utilisation efficiente des aides déjà octroyées précédemment.

Le panier individuel de services d'assistance se compose d'aides qui sont reprises dans la liste de référence en annexe au présent arrêté et qui sont liées dans cette liste à la limitation de fonction octroyée par la commission d'évaluation provinciale, au niveau d'intervention et au domaine de fonctionnement. Lors de la composition du panier individuel de services d'assistance, le budget maximal indiqué qui, le cas échéant, est déterminé par domaine dans la liste de référence en annexe au présent arrêté, ne peut pas être dépassé.

Pour les personnes ayant un handicap multiple, on peut puiser, lors de la composition du panier individuel de services d'assistance, dans différentes combinaisons : limitation de fonction, niveau d'intervention, domaine de fonctionnement.

La prise en charge de l'assistance se fait pour la valeur que représentent les aides dans la liste de référence en annexe au présent arrêté.

Si le demandeur achète, loue ou achète en crédit-bail des aides de son panier individuel de services d'assistance, dont le prix d'achat est plus bas que le montant déterminé dans le panier individuel de services d'assistance, il peut dépenser le montant restant à :

1° l'achat, la location ou l'achat en crédit-bail d'aides à condition que ces aides soient reprises dans la (les) combinaison(s) limitation de fonction, niveau d'intervention et domaine de fonctionnement qui a (ont) été utilisée(s) pour la composition de son panier individuel de services d'assistance;

2° la partie du montant de la facture au-dessus du montant maximal de la prise en charge par le Fonds des frais de conseil personnel spécialisé d'un expert délégué, visé à l'article 11, § 4, deuxième alinéa.

Art. 17. Après l'avis du CES et sur la proposition du Fonds, l'annexe au présent arrêté est revue deux fois par an par le Ministre flamand qui a l'assistance aux personnes dans ses attributions. Cette révision peut comprendre la liste de l'assistance matérielle et les montants de référence.

Art. 18. Par dérogation à la disposition de l'article 16, deuxième alinéa, le panier individuel de services d'assistance peut être composé d'aides qui répondent aux conditions posées au présent arrêté, mais qui ne sont pas reprises en annexe au présent arrêté, à condition que la commission visée à l'article 31 prenne une décision favorable.

Art. 19. Par dérogation à la disposition mentionnée à l'article 16, quatrième alinéa, la prise en charge peut se faire pour un montant qui est supérieur à la valeur que représentent les aides dans la liste de référence en annexe au présent arrêté, à condition que la commission visée à l'article 31, estime que le montant dans la liste de référence ne suffit pas vu le besoin de soins très exceptionnel de la personne. Lors de la détermination de ce besoin de soins très exceptionnel, cette commission tient compte de la situation globale de la personne.

Art. 20. L'assistance octroyée peut être revue à l'initiative tant du demandeur que du Fonds, conformément à la procédure fixée au chapitre IV, avant la fin du délai visé au premier alinéa, si la situation du demandeur ou de son environnement change profondément.

Lors d'une nouvelle demande, le Fonds tiendra compte de l'assistance déjà octroyée dans le passé et évaluera l'utilisation efficace et efficiente de l'assistance matérielle.

Art. 21. La décision sur la prise en charge mentionne :

1° la (les) limitation(s) de fonction, le(s) niveau(x) d'intervention et le(s) domaine(s) de fonctionnement à prendre en considération, tels que repris dans la liste de référence en annexe au présent arrêté;

2° le panier individuel de services d'assistance octroyé;

3° le montant qui représente l'assistance matérielle du panier individuel de services d'assistance dans la liste de référence en annexe au présent arrêté;

4° les dates du début et de la fin de l'assistance.

Art. 22. Le Fonds détermine les conditions de la récupération et le emploi de l'assistance matérielle.

Art. 23. § 1^{er}. Les achats, les livraisons ou les travaux n'entrent en ligne de compte pour la prise en charge que s'ils ont lieu au plus tôt à la date de la demande et avant la date de fin de l'assistance, mentionnées dans la décision.

§ 2. Les factures des achats, livraisons ou travaux mentionnés au § 1^{er}, doivent être transmises au Fonds dans un délai de 6 mois, à compter de la date de la facture. Si la décision n'est pas encore notifiée à la date de la facture, celle-ci doit être transmise dans les 6 mois à compter de la date de la décision.

Art. 24. Le paiement de l'assistance se fait sur la base de factures déposées.

CHAPITRE VI. — *Le centre d'expertise et de soutien*

Art. 25. § 1^{er}. A la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, il est créé un centre d'expertise et de soutien auprès du Fonds.

§ 2. Le CES est chargé des missions suivantes pour l'assistance matérielle dans le cadre du présent arrêté, les aides techniques et les adaptations matérielles en fonction des limitations de personnes handicapées :

- 1° examiner en continu les besoins de personnes handicapées;
- 2° soumettre les aides techniques pour des personnes handicapées à un examen comparatif;
- 3° réunir, inventorier et structurer toutes les connaissances et documentations disponibles;
- 4° développer et actualiser en continu un fichier des aides disponibles au marché, avec une documentation des produits y afférente, de l'expérience des utilisateurs et des prix actuels;
- 5° diffuser les connaissances, documentations et informations rassemblées au grand public, et les mettre à disposition des divers acteurs impliqués dans l'exécution du présent arrêté;
- 6° donner des conseils à des employeurs ou candidats employeurs de personnes handicapées concernant les adaptations ergonomiques et matérielles nécessaires du poste de travail;
- 7° développer une méthodologie uniforme pour la réalisation des services de conseil personnel et des services de conseil personnel spécialisé visés au chapitre III du présent arrêté;
- 8° coordonner l'application de la méthodologie uniforme visée au 7°;
- 9° donner l'autorisation à des experts pour donner un conseil spécialisé dans un segment spécifique de l'assistance matérielle;
- 10° renvoyer la personne handicapée qui a une demande de soins complexe, à un expert délégué, conformément à l'article 10 du présent arrêté;
- 11° évaluer la qualité des services de conseil offerts par les équipes multidisciplinaires spécialisées et par les experts délégués;
- 12° conseiller le Fonds sur les exigences de qualité minimales qui sont reprises au cahier des charges visé à l'article 28bis, § 2, 2°, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 juillet 1991 relatif à l'enregistrement au Fonds;
- 13° conseiller le Fonds, sur la base de l'évaluation visée au 11°, concernant les demandes d'autorisation, visées à l'article 28bis de l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 juillet 1991 relatif à l'enregistrement au Fonds;
- 14° évaluer l'efficacité et l'efficience de l'assistance matérielle;
- 15° conseiller le Fonds, conformément à l'article 17 du présent arrêté, concernant la proposition de révision de l'annexe au présent arrêté.

§ 3. Le CES peut développer, pour l'exécution des missions déterminées au § 2, toutes les initiatives qu'il estime nécessaires, et coopérer avec des institutions spécialisées, y compris la coopération transnationale dans un cadre européen.

§ 4. Le CES donne l'autorisation d'experts, visée au § 2, 9°, après validation de la décision sur l'autorisation par le comité de suivi visé à l'article 29.

Pour entrer en ligne de compte pour une autorisation, les experts doivent :

- 1° avoir introduit leur demande d'autorisation auprès du CES;
- 2° être liés à une des instances ci-dessous :
 - a) un institut de recherche dans le cadre d'une institution d'enseignement supérieur;
 - b) une division de réadaptation fonctionnelle d'un hôpital universitaire;
 - c) une organisation qui peut démontrer qu'elle a de l'expertise et de l'expérience en matière d'utilisation efficace et efficiente d'au moins un segment de l'assistance matérielle dans le cadre du présent arrêté;
- 3° pas avoir des liens avec un producteur, un fournisseur, un distributeur ou un loueur d'assistance matérielle.

Lors de la première demande, le CES donne l'autorisation pour un délai d'un an au maximum. A partir de la première demande de prolongement, le CES peut donner l'autorisation pour un délai jusqu'à 3 ans.

Lors de l'octroi de l'autorisation le CES tient compte de l'évaluation visée au § 2, 11°.

Art. 26. § 1^{er}. Le cadre organique du CES est fixé au maximum à :

1° 12 collaborateurs occupés à temps plein, dont un est le chef de service, qui sont titulaires d'au moins un diplôme d'enseignement supérieur non universitaire;

2° 3 collaborateurs, occupés à temps plein, pour l'accueil et le secrétariat.

§ 2. Le cadre organique visé au § 1^{er} est rempli à la date de la création du CES en premier lieu par la reprise par le Fonds du personnel de l'a.s.b.l. Vlicht et de l'a.s.b.l. Ad Ergo.

En vue de cette reprise, le Fonds conclut une convention avec l'a.s.b.l. Vlicht, avec l'a.s.b.l. Ad Ergo et avec les membres du personnel concernés, avant le 30 septembre 2001.

Art. 27. Le chef de service visé à l'article 26, § 1^{er}, est chargé de la direction journalière du CES.

Par direction journalière on entend entre autres :

1° prendre des initiatives pour l'exécution des missions du CES;

2° organiser le CES au niveau interne;

3° diriger les membres du personnel;

4° organiser et assurer la communication et représentation externe du CES;

5° signer la correspondance journalière, les notes, les lettres de renvoi, les conseils et les divers documents du CES;

6° rédiger un rapport annuel relatif au fonctionnement du CES.

Le chef de service fait rapport des activités du CES au comité de suivi visé à l'article 29 et au fonctionnaire dirigeant du Fonds.

Art. 28. Les frais du CES sont à charge du Fonds. Le crédit de fonctionnement pour le CES est fixé à 595.000 euros, dont 80 % au minimum doivent être consacrés aux frais de personnel, et dont 20 % au maximum doivent être consacrés aux frais de fonctionnement.

Art. 29. § 1^{er}. Le Ministre flamand qui a l'assistance aux personnes dans ses attributions, désigne un comité de suivi auprès du CES, et en règle le fonctionnement.

Le comité de suivi se compose de 9 membres, dont :

1° un président;

2° deux fonctionnaires du Fonds, dont le fonctionnaire dirigeant;

3° deux fonctionnaires du Ministère de la Communauté flamande, Département de l'Aide sociale, de la Santé publique et de la Culture, Administration de la Famille et de l'Aide sociale;

4° deux utilisateurs d'assistance matérielle qui ont de l'expérience pratique;

5° deux experts en matière d'utilisation efficace et efficiente d'assistance matérielle.

§ 2. Il appartient au comité de suivi de contrôler le fonctionnement du CES.

Art. 30. Le CES rédige, avant la fin du deuxième trimestre, un rapport de fonctionnement circonstancié relatif aux activités du CES pendant l'année civile précédente. Un exemplaire de ce rapport, validé par le comité de suivi, est transmis au Fonds et au Ministre flamand qui a l'assistance aux personnes dans ses attributions.

CHAPITRE VII. — *La commission spéciale d'assistance*

Art. 31. § 1^{er}. Il est créé une commission spéciale d'assistance qui a pour mission, à titre de mesure individuelle spéciale, d'apprécier la prise en charge des aides visées à l'article 1^{er}, deuxième alinéa, dans les limites budgétaires prescrites par cet article.

§ 2. La commission visée au présent article est composée de cinq membres choisis en raison de leur expérience sur le plan médical, technique et/ou utilitaire et d'un fonctionnaire du Fonds proposé par le conseil d'administration du Fonds.

Le Gouvernement flamand nomme le président, les membres et les membres suppléants de la commission visée au présent article et fixe le montant de leurs jetons de présence et de leurs indemnités. Le secrétariat et les frais de fonctionnement de la commission sont supportés par le Fonds.

La commission établit son règlement intérieur qui est soumis pour approbation au conseil d'administration du Fonds.

§ 3. Pour que les demandes de prise en charge d'aides soient instruites par la commission visée au présent article, elles doivent répondre aux conditions suivantes :

1° l'aide ne figure pas sur la liste de référence jointe en annexe au présent arrêté;

2° la demande de prise en charge est déposée valablement;

3° la prise en charge de l'aide peut s'effectuer conformément aux conditions prescrites par le présent arrêté;

4° le coût de l'aide dépasse 250 euros, T.V.A. comprise.

En cas de renvoi au titre de l'article 19, la condition énumérée au 1° ne doit pas être remplie.

§ 4. La commission visée au présent article peut demander des informations supplémentaires auprès du CES. Sur l'avis du CES, cette commission peut demander un conseil spécialisé d'un expert délégué.

CHAPITRE VIII. — *Dispositions modificatives et finales*

Art. 32. Dans l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 juillet 1991 il est inséré un article *28bis*, rédigé comme suit :

« Art. *28bis*. § 1^{er}. Le Fonds peut autoriser un certain nombre des instances visées au présent chapitre à délivrer des rapports multidisciplinaires spécialisés pour l'octroi d'assistance matérielle individuelle. Lors de l'octroi de l'autorisation, le Fonds tient compte d'une répartition géographique équilibrée.

§ 2. Pour obtenir une telle autorisation, l'instance doit :

1° introduire une demande auprès du Fonds;

2° répondre aux conditions et aux exigences minimales qui sont fixées dans un cahier des charges;

3° s'engager à assurer les services de conseil personnel en matière d'assistance matérielle.

Le cahier des charges visé au 2° est approuvé par le Ministre flamand qui a l'assistance aux personnes dans ses attributions, sur la proposition du Fonds.

§ 3. Le Fonds octroie l'autorisation visée au présent article.

§ 4. Par dérogation aux dispositions de l'article 28, l'indemnité allouée pour l'élaboration d'un rapport multidisciplinaire spécialisé visé au § 1^{er}, est fixée à 210 euros. »

Art. 33. § 1^{er}. L'arrêté du Gouvernement flamand du 31 juillet 1992 fixant les critères, les modalités et les montants des interventions d'assistance matérielle individuelle à l'intégration sociale des personnes handicapées, est abrogé.

§ 2. A titre transitoire, les demandes d'assistance matérielle individuelle qui sont introduites avant la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont traitées conformément aux dispositions de l'arrêté visé au § 1^{er}.

Art. 34. L'arrêté du Gouvernement flamand du 4 mai 1999 relatif aux services de conseil en matière d'ergonomie et d'adaptation des postes de travail pour personnes handicapées, est abrogé.

Art. 35. Le présent arrêté entre en vigueur le 1 janvier 2002, sauf les dispositions de l'article 26, § 2, deuxième alinéa, et de l'article 32, qui entrent en vigueur le 15 juillet 2001.

Art. 36. Le Ministre flamand qui a l'assistance aux personnes dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 13 juillet 2001.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

P. DEWAELE

La Ministre flamande de l'Aide sociale, de la Santé et de l'Egalité des Chances,

Mme M. VOGELS

Annexes

- I. Liste de référence :
- 1 Complément membres supérieurs
 - 2 Remplacement membres supérieurs
 - 3 Complément membres inférieurs
 - 4 Remplacement membres inférieurs
 - 5 Complément tronc, colonne vertébrale, pelvis
 - 6 Complément ouïe
 - 7 Remplacement ouïe
 - 8 Complément vue
 - 9 Remplacement vue
 - 10 Complément/remplacement parole
 - 11 Complément/remplacement hygiène

II. Chaise roulantes, poussettes et tricycles orthopédiques : conditions et modalités de la prise en charge

I. LISTE DE REFERENCE

NIVEAU D'INTERVENTIONS - LIMITATIONS DE FONCTION 1 COMPLEMENT - MEMBRES SUPERIEURS		montant de référence en EUR TVA comprise
Domaine 1^{er}	Equipement complémentaire à l'habitation (maximum)	5 445
	Ouvre-porte automatique (garage)	1 175
	Electrification des volets	504/pièce
	Adaptation du mobilier de cuisine :	
	Transformation cuisiniere - four (commande d'ouverture)	168
	Plan de travail réglable en hauteur	839
	Surélévation d'armoires	1 343
	Evier réglable en hauteur	839
	Ouvre-porte automatique	2 183
	Gadgets lors de l'adaptation d'une habitation (maximum) :	336
	Adaptations des poignées de porte	134
	Adaptations d'entrées de clef	101
	Marche-pied pour bain	84
	Double fond pour bain	151
	Autres gadgets : montant maximum par pièce	124
Domaine 2	Mobilité	
	Adaptation voiture :	
	Déplacement des commandes électriques	1 719
	Transmission automatique	496
	Leçons supplémentaires de conduite pour l'obtention d'un permis de conduire	1 410
Domaine 3	Communication	
	Accessoires nécessaires de l'ordinateur (couverture du clavier, souris spécial,...)	372
	Frais supplémentaires ordinateur portable	839

NIVEAU D'INTERVENTIONS - LIMITATIONS DE FONCTION 1 COMPLEMENT - MEMBRES SUPERIEURS		montant de référence en EUR TVA comprise
Domaine 4	Moyens pour la vie quotidienne	
	Caddie	103
	Planche de lecture ou table de lecture	166
	Appareil à manger mécanique	1 239
	Table roulante	200
NIVEAU D'INTERVENTIONS - LIMITATIONS DE FONCTION 2 REMPLACEMENT - MEMBRES SUPERIEURS		montant de référence en EUR TVA comprise
Domaine 1^{er}	Equipement complémentaire à l'habitation (maximum)	7 437
	Ouvre-porte automatique (garage)	1 175
	Electrification des volets	504/stuk
	Adaptation du mobilier de cuisine (surélévation d'armoires)	1 343
	Ouvre-porte automatique	2 183
	Appareillage de commande de l'environnement :	
	Système de commande de l'environnement	1 487
	Commande adaptée du système (scanning, commande aux bouts des doigts,...)	620
	Gadgets lors de l'adaptation d'une habitation (maximum) :	336
	Adaptations des poignées de porte	134
	Adaptations d'entrées de clef	101
	Marche-pied pour bain	84
	Double fond pour bain	151
	Autres gadgets : montant maximum par pièce	124
Domaine 2	Mobilité	
	Adaptation voiture (commande au pied, commande à la parole des fonctions électriques)	9 901
	Leçons supplémentaires de conduite pour l'obtention d'un permis de conduire	1 410
Domaine 3	Communication	
	Accessoires nécessaires de l'ordinateur	
	Commande adaptée du pc :	
	Commande à la tête ou aux yeux	2 479
	Joystick aux doigts, scanning, commande au menton, commande aux lèvres, autres	620
	Autres accessoires nécessaires PC	372
	Frais supplémentaires ordinateur portable	839
	Le tourne page :	
	Le tourne page (appareil sans commande adaptée)	1 859
	Commande adaptée (IR, scanning,...)	620

NIVEAU D'INTERVENTIONS - LIMITATIONS DE FONCTION 3 COMPLEMENT - MEMBRES INFERIEURS		montant de référence en EUR TVA comprise
Domaine 1^{er}	Transformation/construction à l'habitation et équipement complémentaire (maximum)	16 026
	Transformation/construction à l'habitation :	3 099
	Ponds de seuil	868
	Rampes	992
	Transformations sanitaire : bain, douche, lavabo	1 239
	Lifters	7 387
	Lift d'escalier	7 387
	Equipement complémentaire de l'habitation (maximum)	5 540
	Poignées - étrier fixe	620
	Deuxième main courante	672
	Adaptation du mobilier de cuisine :	
	Transformation cuisinière - four (commande d'ouverture)	168
	Plan de travail offrant une place en dessous pour chaise roulante	839
	Plan de travail réglable en hauteur	825
	Abaissement d'armoires	1 343
	Surélévation d'armoires	1 343
	Evier offrant une place en dessous pour chaise roulante	839
	Evier réglable en hauteur	839
	Plan de travail coulissant	504
	Gadgets lors de l'adaptation d'une habitation (maximum)	336
	Planche de bain	168
	Miroir basculant	134
	Siège de bain	168
	Surélévation de toilette	134
	Appui-dos pour toilette	67
	Coussin pour toilette	50
	Raccourcissement de bain	134
	Marche-pied pour bain	84
	Autres gadgets : montant maximum par pièce	124
Domaine 2	Mobilité	
	<i>voir annexe II. Chaises roulantes, poussettes et tricycles orthopédiques</i>	
	Adaptation voiture : Déplacement de la pédale de gaz	299
	Siège pivotant	1 011
	Transmission automatique	496
	Leçons supplémentaires de conduite pour l'obtention d'un permis de conduire	1 410
	Tandem ou cycles prévus pour deux personnes	1 007
	Cycle remorque	124
	Remorque de bicyclette (chariot)	186

NIVEAU D'INTERVENTIONS - LIMITATIONS DE FONCTION 3. COMPLEMENT - MEMBRES INFERIEURS		montant de référence en EUR TVA comprise
Domaine 3	Sièges de toilette	319
Domaine 4	Siège de douche	386
Domaine 5	Fauteuils de repos électroniques	555
Domaine 6	Chaises et tables adaptées	
	Chaise adaptée pour enfants (y compris tablette assortie à mettre devant la chaise)	705
	Siège de travail et siège de bureau pour adultes	839
NIVEAU D'INTERVENTIONS - LIMITATIONS DE FONCTION 4 REMPLACEMENT - MEMBRES INFERIEURS		montant de référence en EUR TVA comprise
Domaine 1^{er}	Transformation/construction à l'habitation et équipement complémentaire (maximum)	23 281
	Transformation/construction à l'habitation :	10 354
	Lifters	7 387
	Lift d'escalier	7 387
	Équipement complémentaire de l'habitation (maximum)	5 540
	Poignées - étrier fixe	620
	Deuxième main courante	672
	Ouvre-porte automatique (garage)	1 175
	Adaptation du mobilier de cuisine :	
	Transformation cuisinière - four (commande d'ouverture)	168
	Plan de travail offrant une place en dessous pour chaise roulante	839
	Plan de travail réglable en hauteur	825
	Abaissement d'armoires	1 343
	Surélévation d'armoires	1 343
	Evier offrant une place en dessous pour chaise roulante	839
	Evier réglable en hauteur	839
	Plan de travail coulissant	504
	Ouvre-porte automatique	2 183
	Table de soins	336
	Table de soins réglable en hauteur	1 343
	Planches de transferts (1 paire)	496

NIVEAU D'INTERVENTIONS - LIMITATIONS DE FONCTION 4 REMPLACEMENT - MEMBRES INFERIEURS		montant de référence en EUR TVA comprise
	Gadgets lors de l'adaptation d'une habitation (maximum)	336
	Planche de bain	168
	Miroir basculant	134
	Siège de bain	168
	Surélévation de toilette	134
	Arrêt de porte	235
	Appui-dos pour toilette	67
	Coussin pour toilette	50
	Raccourcissement de bain	134
	Autres gadgets : montant maximum par pièce	124
Domaine 2	Mobilité	
	<i>voir annexe II. Chaises roulantes, poussettes et tricycles orthopédiques</i>	
	Roue de raccord pour la chaise roulante - vélo couché propulsé par les mains	868
	Cycle à chaise roulante	839
	Remorque de bicyclette (chariot)	186
	Adaptation voiture :	
	Pédale de gaz et freins au ou sur le volant	1 471
	Siège coulissant/siège de transfert	1 011
	Transmission automatique	496
	Planches de transfert (1 paire) ou rampe	496
	Porte coulissante/porte télescopique	1 239
	Ascenseur pour chaise roulante	1 239
	Verrouillage de chaise roulante	620
	Adaptations nécessaires de la carrosserie (toit surélevé, abaissement de plancher,...)	3 718
	Autres adaptations nécessaires	1 239
	Leçons supplémentaires de conduite pour l'obtention d'un permis de conduire	1 410
Domaine 3	Lits spéciaux	
	Lit de soins	2 124
	Adaptations d'un lit existant (maximum)	504
	Par partie avec réglage électrique (partie de la tête, partie du dos, partie des cuisses, partie des jambes)	124

NIVEAU D'INTERVENTIONS - LIMITATIONS DE FONCTION 4 REMPLACEMENT - MEMBRES INFERIEURS		montant de référence en EUR TVA comprise
Domaine 4	Matériel antiescarres	
	Coussin antiescarres	369
	Matelas antiescarres :	
	Matelas statique ou matelas pour la prévention des pressions douloureuses	923
	Matelas pour la prévention des pressions douloureuses du type PRI > 50 % / 11 cm*	1 239
Domaine 5	Lifters, soulève-malade, systèmes de soulèvement et de déplacement	
	Lifter statique sur pied ou fixé au mur	235
	Lifter pour bain	1 847
	Lifter électrique sur roulettes	3 022
	Systèmes de soulèvement et de déplacement pour utilisation dans une chambre (sur rail ou fixé au mur)	5 540
	Systèmes de soulèvement et de déplacement pour utilisation dans plusieurs chambres (sur rail ou fixé au mur)	8 294
Domaine 6	Sièges de toilette	319
Domaine 7	Siège de douche, cadre de douche, brancard de douche, cabine de douche	
	Siège de douche	386
	Cadre de douche ou brancard de douche (sans réglage en hauteur)	1 158
	Brancard de douche (avec réglage en hauteur) ou cabine de douche	2 854
Domaine 8	Fauteuils de repos électroniques	555
Domaine 9	Chaises et tables adaptées	
	Chaise adaptée pour enfants (y compris tablette assortie à mettre devant la chaise)	705
	Table ou bureau ergonomique adapté(e) offrant une place en dessous pour chaise roulante	310
	Siège de travail et siège de bureau pour adultes	839
Domaine 10	Aides vie quotidienne	
	Table de lit	166
	Table pivotant	142
	Caddie	103

—
Note

* indice d'allègement de la pression PRI (10 min.) au moins 50% sous 20 mm Hg à la hauteur du sacrum / hauteur des cellules 11 cm ou plus.

NIVEAU D'INTERVENTIONS - LIMITATIONS DE FONCTION 5 COMPLEMENT - DOS, COLONNE VERTEBRALE, PELVIS		montant de référence en EUR TVA comprise
Domaine 1^{er}	Fauteuils de repos électroniques	555
Domaine 2	Chaises et tables adaptées	
	Chaise adaptée pour enfants (y compris tablette assortie à mettre devant la chaise)	705
	Siège de travail et siège de bureau pour adultes	839
Domaine 3	Aides vie quotidienne	
	Table roulante	200
	Autres	112

NIVEAU D'INTERVENTIONS - LIMITATIONS DE FONCTION 6 COMPLEMENT - OUIE		montant de référence en EUR TVA comprise
Domaine 1^{er}	Equipement complémentaire de l'habitation	
	Boucle à induction	504
Domaine 2	Communication	
	Appareillage MF	1 679
	Télécopieur ou appareil à fonction analogue	369
Domaine 3	Accompagnement pédagogique lors d'études supérieures	49 952
		12.488/jaar
Domaine 4	Aides vie quotidienne	
	Système de transmission acoustique pour la radio et la télévision (par IR ou par une autre technologie)	124
	Répéteur téléphonique/appareil téléphonique à amplification inductive	168

NIVEAU D'INTERVENTIONS - LIMITATIONS DE FONCTION 7 REMPLACEMENT - OUIE		montant de référence en EUR TVA comprise
Domaine 1^{er}	Equipement complémentaire de l'habitation	
	Système à éclair	839
Domaine 2	Communication	
	Aide auditive tactile portable	967
	Téléphone pour sourds	705
	Télécopieur ou appareil à fonction analogue	369
Domaine 3	Accompagnement pédagogique lors d'études supérieures	49 952
		12.488/jaar
Domaine 4	Interprètes gestuels	l'intermédiaire du BAC*

—
Note

* Bureau d'assistance central

NIVEAU D'INTERVENTIONS - LIMITATIONS DE FONCTION 8 COMPLEMENT - VUE		montant de référence en EUR TVA comprise
Domaine 1^{er}	Communication	
	Loupe de lecture de télévision	2 942
	Plateau automatique de lecture (pour utilisation avec la loupe de lecture de télévision)	1 239
	Frais supplémentaires ordinateur portable	839
	Ecrans spéciaux pour malvoyants	588
	Logiciel pour agrandissement d'image	
	Logiciel pour agrandissement d'image sélectif	588
	Logiciel pour agrandissement d'image d'orientation graphique	824
	Accessoires nécessaires de l'ordinateur (adaptations touches, logiciel,...)	248
Domaine 2	Mobilité	
	Cycle remorque	124
	Tandem ou cycle prévu pour deux personnes	1 007
Domaine 3	Accompagnement pédagogique lors d'études supérieures	49 952
		12.488/jaar
Domaine 4	Aides vie quotidienne	
	Planche de lecture ou table de lecture	166
	Loupe de lecture avec lampe	261
	Lampe de lecture	133
	Contre-écran	125

NIVEAU D'INTERVENTIONS - LIMITATIONS DE FONCTION 9 REMPLACEMENT - VUE		montant de référence en EUR TVA comprise
Domaine 1^{er}	Mobilité	
	Chien-guide pour aveugles	7 437
	Apprentissage des techniques de déplacement à la longue canne blanche	1 956
	Tandem ou cycle prévu pour deux personnes	1 007
	Cycle remorque	124
Domaine 2	Communication	
	Calculatrice parlante pour malvoyants	656
	Machines à écrire braille	735
	Appareils de notation pour non-voyants	2 942
	Frais supplémentaires ordinateur portable	839
	Voix artificielle	2 500
	Règle de lecture de braille	
	à 40 unités de braille	9 119
	à 80 unités de braille	13 679
	Scanner pour aveugles (y compris le logiciel de reconnaissance de texte)	4 795

NIVEAU D'INTERVENTIONS - LIMITATIONS DE FONCTION 9 REMPLACEMENT - VUE		montant de référence en EUR TVA comprise
	Imprimante braille Contrats d'entretien, y compris les réparations	3 530 10% de l'interv. Achat
Domaine 3	Accompagnement pédagogique lors d'études supérieures	49 952
		12.488/jaar
Domaine 4	Aides vie quotidienne	
	Balance de ménage parlante	67
	Pèse-personne parlant	111
	Thermomètre médical en braille	111
	Thermomètre parlant	69
	Canne blanche	101
	Agenda parlant	310
	Détecteur de couleurs	744

NIVEAU D'INTERVENTIONS - LIMITATIONS DE FONCTION 10 COMPLEMENT REMPLACEMENT - PAROLE		montant de référence en EUR TVA comprise
Domaine 1^{er}	Communication	
	Frais supplémentaires ordinateur portable	744
	Voix artificielle (synthétiseur vocal)	1 363
	Access. nécess. ordinateur/appareil de communication (logiciel de communication, commande/boîtier adapté(e)...) :	992
	Appareil de communication portable (non compris voix artificielle et logiciel de communication) :	
	En cas de notion de la langue adéquate	1 611
	En cas de notion de la langue réduite (communication par symboles, icônes)	3 718

NIVEAU D'INTERVENTIONS - LIMITATIONS DE FONCTION 11 COMPLEMENT / REMPLACEMENT - HYGIENE		montant de référence en EUR TVA comprise
Domaine 1^{er}	Matériel d'incontinence	
	Incontinence de jour et de nuit	3 228
	Incontinence de nuit	1 620

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 juillet 2001 fixant les critères, les conditions et les montants de référence des interventions d'assistance matérielle individuelle à l'intégration sociale des personnes handicapées.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
P. DEWAELE

Le Ministre flamand de l'Aide sociale, de la Santé et de l'Egalité des Chances,
Mme M. VOGELS

II. Chaises roulantes, poussettes et tricycles orthopédiques

Article 1^{er}. Le Fonds intervient seulement dans le montant dépassant la valeur de la nomenclature d'une chaise roulante électronique lorsque l'achat d'une chaise roulante électronique :

1° permet la personne de continuer à exercer une profession par laquelle elle relève de la sécurité sociale des employés ou du statut social des indépendants;

2° permet la personne de continuer une reconversion professionnelle qui est approuvée par le collège des médecins-directeurs et dont le programme comprend explicitement l'usage d'une chaise roulante électronique;

3° offre la personne la possibilité de continuer à aller à l'école, c'est-à-dire de suivre régulièrement des cours de l'enseignement inférieur, secondaire, supérieur, professionnel ou technique. Ces cours doivent être donnés pendant la journée et ne peuvent pas se limiter à une partie de l'année;

4° permet la personne de remplir un contrat d'apprentissage dont la conclusion est enregistrée et l'exécution est suivie par un secrétariat d'apprentissage agréé;

5° est indiqué pour une personne souffrant d'une dystrophie musculaire congénitale ou osteogenesis imperfecta, en démontrant que l'usage d'un appareil à commande personnelle est contre-indiqué et que la personne est physiquement et mentalement capable d'utiliser l'appareil électronique de manière judicieuse. La capacité d'utilisation judicieuse doit ressortir du rapport détaillé du prestataire de soins sur les résultats expérimentaux d'un usage pendant cinq jours;

6° est indiqué pour une personne de moins de 65 ans au moment de la demande, qui ne réside pas dans un établissement de soins et qui peut continuer à fonctionner indépendamment dans son environnement familial en tant que personne isolée ou au sein de la famille à l'aide de l'appareil, et qui peut éviter, grâce à la chaise roulante électronique, une dépendance permanente de tiers ou un placement dans un établissement de soins;

7° est indiquée pour une personne qui a reçu une allocation d'assurance lors de la dernière livraison d'une chaise roulante électronique répondant aux conditions visées aux points 1°, 2°, 3°, 4° et 5°, le délai de renouvellement de l'appareil précédent étant expiré; que cette personne ne réside pas dans un établissement de soins et qui, grâce à l'appareil, peut continuer à fonctionner indépendamment dans son environnement familial en tant que personne isolée ou au sein de la famille.

Dans les cas visés aux points 1° à 7° inclus, le Fonds ne prend jamais la valeur de la nomenclature en charge.

Art. 2. Avant que le délai de renouvellement de l'INAMI, n'expire, le Fonds peut, outre la chaise roulante, prendre en charge dans les cas suivants, soit une deuxième chaise roulante, soit un tricycle orthopédique, à condition que plus d'une chaise roulante électrique ou électronique ne puisse être accordée :

1° pour les personnes handicapées qui habitent dans une institution résidentielle, une deuxième chaise roulante ou un tricycle orthopédique peut être pris en charge pour utilisation à la maison en plus de la chaise roulante ou du tricycle orthopédique utilisé dans l'institution;

2° lorsque la personne handicapée utilise un ascenseur ou un monolift, une deuxième chaise roulante peut être prise en charge.

L'application de cette disposition ne peut jamais mener le Fonds à intervenir dans une troisième prestation.

Art. 3. Sauf en cas de prise en charge d'une deuxième chaise roulante en application des dispositions de l'article 2 de la présente annexe, le Fonds octroie, moyennant la présentation de la facture d'achat d'une deuxième chaise roulante ou d'un tricycle orthopédique, une intervention forfaitaire de 735 euros, T.V.A. comprise, aux personnes handicapées qui ont déjà obtenue une intervention de la mutuelle, de l'INAMI ou du Fonds dans les frais d'achat d'une chaise roulante électrique ou électronique.

Si le montant de facture de la deuxième chaise roulante ou du tricycle orthopédique est inférieur à l'intervention forfaitaire visée à l'alinéa précédent, celle-ci est ramenée au prix de la facture.

Art. 4. Les frais de l'achat des chaises roulantes électroniques, y compris les adaptations spécifiques et l'équipement, sont pris en charge à concurrence du prix de facture de 7.567 euros au maximum, T.V.A. comprise, s'il résulte du certificat motivé d'un médecin du Fonds que cet achat est nécessaire en vue de l'intégration sociale de la personne handicapée. Ce maximum de 7.567 euros est augmenté jusqu'à 12.611 euros, T.V.A. comprise, pour les personnes handicapées qui ne peuvent pas ou très difficilement utiliser les membres supérieurs et/ou présentent des malformations manifestes de la posture. Ces malformations ne sont pas prises en considération lors de l'usage d'un scooter électronique.

Art. 5. Pour les poussettes l'intervention s'élève à 80 % du prix de facture avec un maximum de 412 euros, T.V.A. comprise.

Art. 6. Pour les demandeurs qui n'appartiennent pas à une des catégories énumérées à l'article 1, § 1^{er}, le montant de la prise en charge, le délai de renouvellement et la réglementation du cumul pour les scooters électroniques sont les mêmes que ceux prévus dans la nomenclature de l'I.N.A.M.I. pour les prestations en question.

Art. 7. Pour les chaises roulantes, les tricycles orthopédiques et les poussettes, le Fonds intervient à concurrence des frais facturés de la réparation, de l'adaptation, de l'entretien et de la recharge des batteries, avec un maximum annuel de 10 % de la valeur de la nomenclature de la chaise roulante, du tricycle orthopédique ou de la voiturette. Ce montant annuel maximum peut être dépassé en cas d'importantes réparations à condition que l'intervention totale de ces frais ne dépasse pas 40 % de cette valeur de la nomenclature sur la durée totale d'utilisation des prestations.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 13 juillet 2001 fixant les critères, les conditions et les montants de référence des interventions d'assistance matérielle individuelle à l'intégration sociale des personnes handicapées.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
P. DEWAEL

Le Ministre flamand de l'Aide sociale, de la Santé et de l'Égalité des Chances,
Mme M. VOGELS