

Art. 2. Le Ministre flamand qui a la Culture dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté.
Bruxelles, le 7 septembre 2001.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
P. DEWAELE

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports,
des Affaires bruxelloises et de la Coopération au Développement,
B. ANCIAUX

N. 2001 — 3018

[C — 2001/36222]

**7 SEPTEMBER 2001. — Besluit van de Vlaamse regering
ter uitvoering van het decreet van 20 december 1996 tot erkenning en subsidiëring van musea**

De Vlaamse regering,

Gelet op de wetten op de Rijkscomptabiliteit, gecoördineerd op 17 juli 1991, inzonderheid op de artikelen 55 en 56;
Gelet op het decreet van 20 december 1996 tot erkenning en subsidiëring van musea;

Gelet op het decreet van 19 december 1997 houdende oprichting van een Raad voor Cultuur, een Raad voor de Kunsten, een Raad voor Volksontwikkeling en Cultuurspreiding en een adviserende beroepscommissie inzake culturele aangelegenheden, inzonderheid op artikel 30;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 7 april 1998 tot uitvoering van het decreet tot erkenning en subsidiëring van musea;

Gelet op het akkoord van de Inspecteur van Financiën gegeven op 19 maart 2001;

Gelet op de beraadslaging van de Vlaamse regering op 4 mei 2001, betreffende de aanvraag om advies bij de Raad van State binnen een maand;

Gelet op het advies van de Raad van State, met nummer 31.663/1/V, gegeven op 26 juli 2001, met toepassing van artikel 84, eerste lid, 1°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport, Brusselse Aangelegenheden en Ontwikkelings-samenwerking;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — Definities

Artikel 1. In dit besluit wordt verstaan onder :

1° decreet : het decreet van 20 december 1996 tot erkenning en subsidiëring van musea;

2° museum : een instelling die voldoet aan de bepalingen van artikel 2, tweede lid, 1°, 2°, 3° en 4°, van het decreet. Instellingen als sciencecenters, planetaria, dieren- en plantentuinen, natuurmonumenten, archeologische, historische en industriële monumenten, bezoekerscentra en instellingen bedoeld voor tijdelijke tentoonstellingen, komen niet in aanmerking;

3° samenwerkingsverband : een inhoudelijke en structurele samenwerking van twee of meer musea voor het geheel van de museumwerking en vanuit één museaal concept, vastgelegd in een schriftelijke overeenkomst;

4° functionele samenwerking : een permanente gemeenschappelijke dienst en/of infrastructuur voor bepaalde aspecten van de museumwerking;

5° projectmatige samenwerking : een tijdelijke samenwerking tussen meerdere musea of tussen musea en verenigingen of instellingen, met het oog op de realisatie van een bepaald project;

6° basisfuncties van de museumwerking : het verzamelen, het bewaren, het wetenschappelijk onderzoeken en het ontsluiten van de permanente collectie;

7° museale activiteiten : activiteiten die verband houden met de basisfuncties van de museumwerking;

8° project : een initiatief met betrekking tot een of meerdere museale activiteiten en/of met het oog op deskundigheidsbevordering, samenwerking of promotie, dat een meerwaarde geeft aan de museumwerking en dat zowel qua opzet of doelstelling als in de tijd kan worden afgebakend;

9° minister : het lid van de Vlaamse regering, bevoegd voor de cultuur;

10° provincie : de bestendige deputatie van de provincie op wiens grondgebied het museum is gevestigd of de Vlaamse Gemeenschapscommissie voor de musea, gevestigd in het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad;

11° administratie : de afdeling van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, bevoegd voor musea;

12° bevoegde gezag : de gemeente, de provincie, het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn of de vereniging met rechtspersoonlijkheid die het museum heeft opgericht of overgenomen, en die het beheert;

13° beoordelingscommissie : de beoordelingscommissie, bevoegd voor musea, bedoeld in artikel 10 van het decreet van 19 december 1997 houdende de oprichting van een Raad voor Cultuur, een Raad voor de Kunsten, een Raad voor Volksontwikkeling en Cultuurspreiding en van een adviserende beroepscommissie inzake culturele aangelegenheden;

14° ondersteunende organisatie : een privaatrechtelijke rechtspersoon die het beheer van het museum geheel of gedeeltelijk waarneemt in opdracht van het publiekrechtelijke bevoegde gezag;

15° vereniging van museumvrienden : een privaatrechtelijke rechtspersoon die het museum in kwestie morele, financiële, materiële of organisatorische steun verleent bij de uitoefening van de museale basisfuncties.

HOOFDSTUK II. — De erkenning en indeling van musea

Afdeling 1. — De erkenningsvoorwaarden

Art. 2. Om te voldoen aan de erkenningsvoorwaarden, vermeld in artikel 2, tweede lid, 1° en 2°, van het decreet, moet het museum bij zijn erkenningsaanvraag in een beleidsnota aangeven hoe het museum voldoet aan de bepalingen van het decreet en van dit besluit.

In die beleidsnota worden de volgende punten beschreven : de algemene en specifieke doelstellingen van het museum, de wijze waarop ze in de uitoefening van de basisfuncties van de museumwerking worden gerealiseerd en de wijze waarop het management van het museum wordt waargenomen. Voor elk van deze elementen wordt de actuele stand van zaken gegeven samen met een kritische analyse, een activiteitenprogramma voor het eerstvolgende jaar en een meerjarenplan voor vijf jaar met aanduiding van de prioriteiten.

Een samenwerkingsverband wordt voor de erkenning beschouwd als één museum. De samenwerking gebeurt vanuit één museaal concept. De voorwaarden van het samenwerkingsverband worden in een schriftelijke overeenkomst beschreven en/of in een beslissing van het bevoegde gezag, zowel op het vlak van de uitoefening van de basisfuncties van de museumwerking, als op het vlak van het management van het museum. Hierin wordt ook bepaald wie als het bevoegde gezag voor het samenwerkingsverband optreedt. Die overeenkomst wordt bij de erkenningsaanvraag gevoegd.

Art. 3. Om te voldoen aan de erkenningsvoorwaarden, vermeld in artikel 2, tweede lid, 3°, van het decreet, moet het bevoegde gezag bij de erkenningsaanvraag aantonen dat het museum minimaal beschikt over :

- 1° een beschrijving van de oorsprong en de samenstelling van de collectie en van het verzamel- en aankoopbeleid;
- 2° een beschrijving van de toestand van de collectie, van de activiteiten en prioriteiten op het vlak van het behoud en het beheer van de collectie, en van de maatregelen tot beveiliging tegen brand, diefstal en vandalisme, en tot klimatisering van de objectomgeving;
- 3° een inventaris van de collectie, ten minste opgesteld volgens de internationale regels voor registratie, zoals beschreven door CIDOC (International Documentation Committee van de International Council of Museums), om informatie ter beschikking te kunnen stellen voor de museale activiteiten;
- 4° een dynamische publiekswerking, gericht op cultuurbeleving en cultuurontwikkeling :
 - a) een publiekgerichte, educatief verantwoorde en aantrekkelijke presentatie van de objecten;
 - b) wetenschappelijke en documentaire informatie over de verzameling, ter beschikking van het publiek;
 - c) samenwerking met andere actoren uit het onderwijs, het toerisme en/of het socio-culturele veld.

Als voor bepaalde aspecten van de basisfuncties van de museumwerking een functionele samenwerking bestaat, wordt die duidelijk aangegeven in de beleidsnota.

Art. 4. Bij de beoordeling van de erkenningsvoorwaarde, vermeld in artikel 2, tweede lid, 4°, van het decreet, wordt rekening gehouden met de volgende elementen : het profiel van de collectie, de cultuurhistorische waarde en de regionale context van de museumcollectie, de mogelijke uniciteit en de materiële waarde.

Art. 5. Om te voldoen aan de erkenningsvoorwaarden, vermeld in artikel 2, tweede lid, 5°, van het decreet, moet het bevoegde gezag aantonen dat :

- 1° als het bevoegde gezag een privaatrechtelijke rechtspersoon is, de museale bestemming en de onvervreemdbaarheid van de verzameling zijn ingeschreven in de statuten;
- 2° het museum over het eigendoms- of genotrecht van een basisinfrastructuur beschikt voor een periode van minstens vijftientig jaar;
- 3° het museum over het eigendoms- of genotrecht van de kern van de verzameling beschikt voor een periode van minstens vijftientig jaar;
- 4° het museum beschikt over een tentoonstellingsruimte, een ruimte voor publiekgerichte activiteiten, een depotruimte en een werkruimte, namelijk een basisinfrastructuur;
- 5° het museum beschikt over een stabiele financiële basis voor de financiering van de museumwerking;
- 6° het bevoegde gezag de financiering van het museum opneemt in een afzonderlijke afdeling van zijn begroting.

Art. 6. Om te voldoen aan de erkenningsvoorwaarden, vermeld in artikel 2, tweede lid, 6°, van het decreet, moet het bevoegde gezag aantonen dat :

- 1° het museum ten minste geleid wordt door een halftijdse directeur of conservator die houder is van een diploma hoger onderwijs en die het bewijs levert van zijn deskundigheid aan de hand van museale ervaring of publicaties die te maken hebben met de verzameling zelf en/of het beheer ervan;
- 2° het museum bovendien beschikt over gekwalificeerd personeel, met een diploma hoger onderwijs, om de basisfuncties te vervullen, waarvan minstens één equivalent van een voltijds personeelslid.

Het personeel, met inbegrip van de directeur of de conservator, moet de mogelijkheid krijgen om zich bij te scholen op het domein van de museumwerking en het management van het museum.

Art. 7. Om te voldoen aan de erkenningsvoorwaarden, vermeld in artikel 2, tweede lid, 7°, van het decreet, moet het museum bij de erkenningsaanvraag aantonen minimaal honderd vijftig dagen per jaar geopend te zijn voor individuele bezoekers, waarvan minimaal één werkdag per week en één dag in het weekeinde. In uitzonderlijke gevallen en op voorwaarde van motivering bij de erkenningaanvraag, kan een beperkte sluitingsperiode van het museum worden toegestaan door de administratie.

Art. 8. Om te voldoen aan de erkenningsvoorwaarde, vermeld in artikel 2, tweede lid, 8°, van het decreet, moet het museum bij de erkenningaanvraag aantonen dat het de deontologische code voor het museumberoep, zoals beschreven door ICOM (International Council of Museums), naleeft en onderschrijft in de statuten of in het huishoudelijk reglement van het museum.

Afdeling 2. — De voorwaarden voor de indeling van de erkende musea

Art. 9. Erkende musea worden op grond van de criteria, vermeld in artikel 5 van het decreet, ingedeeld bij een van de volgende niveaus : het landelijke niveau, het regionale niveau of het basisniveau.

De indeling van erkende musea gebeurt aan de hand van de beleidsnota, bedoeld in artikel 2.

Een samenwerkingsverband wordt voor de indeling beschouwd als één museum.

Art. 10. § 1. Om ingedeeld te worden en te blijven bij het landelijke niveau moet een erkend museum voldoen aan de bepalingen, opgenomen in bijlage I.

§ 2. Om ingedeeld te worden en te blijven bij het regionale niveau moet een erkend museum voldoen aan de bepalingen, opgenomen in bijlage II.

§ 3. De erkende musea die niet ingedeeld worden bij het landelijke of bij het regionale niveau, worden ambtshalve ingedeeld bij het basisniveau.

Afdeling 3. — De procedure voor de erkenning en de indeling

Art. 11. Een erkenning en een indeling als museum kunnen alleen worden verleend :

- 1° als daartoe een ontvankelijke aanvraag wordt ingediend;
- 2° met inachtneming van de voorwaarden voor erkenning en indeling.

De erkenning en de indeling worden verleend voor onbepaalde duur.

Een samenwerkingsverband dient één aanvraag in.

Art. 12. Een aanvraag tot erkenning en indeling, hierna de aanvraag te noemen, is ontvankelijk als er door het bevoegde gezag, per aangetekende brief of tegen ontvangstmelding en in vijf exemplaren, een aanvraagdossier wordt ingediend bij de administratie, dat de nodige stukken bevat waarmee wordt aangetoond dat het museum voldoet aan de bepalingen van het decreet en van dit besluit.

Dit aanvraagdossier bevat, naast de aanvraagbrief, tenminste de volgende stukken :

- 1° een beleidsnota, zoals bedoeld in artikel 2;
- 2° de geldende statuten en de ledenlijst van de raad van beheer als het bevoegde gezag een privaatrechtelijke rechtspersoon is, het adres van het museum, het correspondentieadres van het bevoegde gezag en een lijst van de vertegenwoordiger(s) van het bevoegde gezag;
- 3° in voorkomend geval, de overeenkomst tussen het bevoegde gezag van het museum en de ondersteunende organisatie, alsook de geldende statuten en de ledenlijst van de raad van beheer van deze organisatie;
- 4° het inhoudelijke en financiële verslag van het vorige jaar en in voorkomend geval ook het verslag van de ondersteunende organisatie;
- 5° de begroting van het lopende jaar en in voorkomend geval ook de begroting van de ondersteunende organisatie;
- 6° het eigendomsbewijs of het contract dat het genotrecht op het gebouw bewijst;
- 7° in voorkomend geval, de contracten die de bruikleen van de kern van de collectie regelen;
- 8° in voorkomend geval, de schriftelijke overeenkomst van het samenwerkingsverband;
- 9° in voorkomend geval, andere documenten waaruit blijkt dat kan worden voldaan aan de erkenningsvoorwaarden overeenkomstig hoofdstuk II, afdeling I.

De minister stelt de nadere regels vast voor het indienen van een aanvraagdossier.

Art. 13. § 1. De administratie meldt, per aangetekende brief, uiterlijk twintig dagen na de datum van ontvangst van de aanvraag, aan het bevoegde gezag of de aanvraag al dan niet ontvankelijk is. In voorkomend geval wordt de reden vermeld van de niet-ontvankelijkheid van de aanvraag.

§ 2. De administratie bezorgt, gelijktijdig met de ontvankelijkheidsmelding aan het bevoegde gezag, een afschrift van de ontvankelijke aanvraag aan de provincie als zij zelf niet het bevoegde gezag is.

Art. 14. § 1. De administratie onderzoekt de aanvraag op stukken en ter plaatse.

§ 2. Bij het bezoek ter plaatse kan de administratie worden bijgestaan door een externe deskundige en/of een lid van de beoordelingscommissie.

De provincie wordt ook uitgenodigd als zij zelf niet het bevoegde gezag is.

§ 3. De administratie maakt, binnen zestig dagen na de datum van de ontvankelijkheidsmelding, bedoeld in artikel 13, § 1, een verslag van haar bevindingen en voegt dat bij het aanvraagdossier.

§ 4. De provincie formuleert, als zij zelf niet het bevoegde gezag is, binnen zestig dagen na de datum van de ontvankelijkheidsmelding, bedoeld in artikel 13, § 1, een gemotiveerd advies over de aanvraag en deelt dat mee aan de administratie.

Dit advies bespreekt de erkenningsaanvraag en bevat ook een voorstel tot indeling.

Het advies van de provincie is bindend tenzij de minister beslist om het museum niet te erkennen of beslist het museum in te delen bij het landelijke niveau.

De administratie voegt dit advies, als het haar binnen de gestelde termijn wordt meegedeeld, bij het aanvraagdossier.

§ 5. De administratie bezorgt het volledige aanvraagdossier, binnen zeventig dagen na de datum van de ontvankelijkheidsmelding, bedoeld in artikel 13, § 1, aan de beoordelingscommissie.

§ 6. De beoordelingscommissie formuleert, binnen honderd vijftig dagen na de datum van de ontvankelijkheidsmelding, bedoeld in artikel 13, § 1, een gemotiveerd advies over de aanvraag en deelt dat mee aan de administratie.

De beoordelingscommissie kan alle initiatieven nemen die ze nodig acht om de erkenningsvoorwaarden op adequate wijze te kunnen toetsen. Ze kan onder meer het bevoegde gezag horen en aanvullende documenten en gegevens opvragen.

De administratie voegt dit advies, als het haar binnen de gestelde termijn wordt meegedeeld, bij het aanvraagdossier.

Art. 15. § 1. De administratie bezorgt, binnen dertig dagen na ontvangst van het advies, bedoeld in artikel 14, § 6, of binnen dertig dagen na het verstrijken van de termijn, bedoeld in artikel 14, § 6, haar eigen advies met inbegrip van een gemotiveerd voorstel tot beslissing over de aanvraag, samen met haar verslag en alle adviezen met betrekking tot de aanvraag, aan de minister.

§ 2. De minister neemt een beslissing tot het verlenen van de erkenning en de indeling van het museum of formuleert een voornemen tot weigering van de erkenning en deelt dat mee aan de administratie binnen een termijn van dertig dagen na de datum van ontvangst van het advies van de administratie.

De datum van erkenning en indeling is de datum van de beslissing van de minister.

Art. 16. § 1. Als de minister beslist om de erkenning te verlenen en het museum in te delen, betekent de administratie de definitieve beslissing van de minister tot het verlenen van de erkenning en de indeling van het museum met een aangetekende brief aan het bevoegde gezag, uiterlijk binnen een termijn van dertig dagen na de datum van de mededeling van de beslissing van de minister.

De administratie informeert de provincie, als ze niet het bevoegde gezag is, over de definitieve beslissing over de aanvraag tot erkenning en indeling van het museum.

§ 2. Als de minister het voornemen heeft geformuleerd om de erkenning te weigeren, betekent de administratie dit voornemen van de minister met een aangetekende brief aan het bevoegde gezag, uiterlijk binnen een termijn van dertig dagen na de datum van de mededeling van de beslissing van de minister. De mogelijkheid en de voorwaarden om een bezwaarschrift in te dienen, worden in deze aangetekende brief vermeld.

Art. 17. § 1. Op straffe van niet-ontvankelijkheid kan het bevoegde gezag tot uiterlijk dertig dagen na de betekening van het voornemen om de erkenning te weigeren, daartegen, per aangetekende brief, een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij de administratie.

Dit bezwaar wordt behandeld volgens de procedure, bepaald in hoofdstuk V van het decreet van 19 december 1997 houdende de oprichting van een Raad voor Cultuur, een Raad voor de Kunsten, een Raad voor Volksontwikkeling en Cultuurspreiding en van een adviserende beroepscommissie inzake culturele aangelegenheden.

§ 2. Als het bevoegde gezag geen bezwaarschrift heeft ingediend overeenkomstig § 1, wordt het voornemen om de erkenning te weigeren van rechtswege geacht de definitieve beslissing van de minister te zijn over het niet-erkennen van het museum.

Art. 18. Als de erkenning door de minister wordt geweigerd, kan het bevoegde gezag voor hetzelfde museum geen nieuwe gelijksoortige aanvraag indienen binnen een termijn van twee jaar na de datum van de weigering van erkenning en nadat aangetoond wordt dat de reden voor de weigering niet langer bestaat.

Art. 19. Van 1 juli tot en met 31 augustus worden de behandelingstermijnen van de aanvraag opgeschort.

Art. 20. § 1. Om de zes jaar, op het ogenblik van het indienen van een nieuwe beleidsnota, of tussentijds na drie jaar, kan het bevoegde gezag van een erkend museum een wijziging van indeling van een erkend museum aanvragen. Daartoe dient het bevoegde gezag een nieuw aanvraagdossier in conform de bepalingen in artikel 12. Die aanvraag wordt behandeld volgens de procedure, bedoeld in deze afdeling.

§ 2. Indien aan een reeds erkend en ingedeeld museum, op basis van een andere aanvraag, een nieuwe erkenning en indeling worden verleend, vervallen van rechtswege de vorige erkenning en indeling.

Art. 21. § 1. Het register van erkende musea bevat de originelen of eensluidend verklaarde afschriften van de besluiten tot erkenning en indeling van een museum.

§ 2. Het model van het herkenningsteken van erkend museum wordt vastgesteld zoals afgebeeld op bijlage III.

Het herkenningsteken van erkend museum wordt op een goed zichtbare plaats aangebracht bij de hoofdingang van het erkende museum.

Het herkenningsteken kan eveneens aangebracht worden op publicaties en briefwisseling van het erkende museum.

HOOFDSTUK III. — *De subsidiëring*

Art. 22. Elke subsidie wordt verleend binnen de perken van de begrotingskredieten.

Een samenwerkingsverband wordt voor de subsidiëring beschouwd als één museum.

Art. 23. § 1. Aan erkende musea, ingedeeld bij het landelijke en bij het regionale niveau, wordt door de minister, ter uitvoering van artikel 6, tweede lid, 2° en 3°, van het decreet, een subsidie toegekend voor het optimaliseren van de basisfuncties van de museumwerking en voor een kern van personeelsleden, hierna werkingssubsidie te noemen.

Ze wordt jaarlijks toegekend aan musea die op 31 mei van het voorgaande jaar erkend en ingedeeld waren bij het landelijke of het regionale niveau overeenkomstig hoofdstuk II, afdeling 2, en die een aanvraag tot werkingssubsidie hebben ingediend.

§ 2. Het geheel van het krediet voor de werkingssubsidies aan erkende musea, ingedeeld bij het landelijke niveau, bedraagt elk jaar maximum de helft van het begrotingskrediet dat uitgetrokken wordt voor subsidies aan en ten gunste van musea.

Dit bedrag wordt elk jaar gelijkmatig verdeeld over de erkende musea, ingedeeld bij het landelijke niveau.

§ 3. Het bedrag van de werkingssubsidie aan erkende musea, wordt jaarlijks, uiterlijk op 1 december van het voorgaande jaar, door de minister bepaald en is, afhankelijk van de indeling van het erkende museum, een gelijk forfaitair bedrag.

§ 4. Het bevoegde gezag van het erkende museum dat in aanmerking komt voor een werkingssubsidie conform § 1, dient jaarlijks uiterlijk op 15 december van het voorgaande jaar, een aanvraag tot een werkingssubsidie in bij de administratie.

Een aanvraag voor een werkingssubsidie is ontvankelijk als ze door het bevoegde gezag, per aangetekende brief of tegen ontvangstmelding en in tweevoud, bij de administratie wordt ingediend, en als ze minstens een activiteitenprogramma en een begroting, bestaande uit geraamde uitgaven en inkomsten, voor het volgende jaar bevat.

Art. 24. § 1. Aan erkende musea kan de minister, ter uitvoering van artikel 6, tweede lid, 1°, van het decreet, na advies van de beoordelingscommissie, een projectsubsidie toekennen voor museale activiteiten die aansluiten bij de beleidsaccenten waarbij de minister, uiterlijk op 1 december van het voorgaande jaar, de thema's, de daaraan verbonden maximale subsidiepercentages van de geraamde uitgaven en de voorwaarden voor de aanvraag en de toekenning van deze projectsubsidie bepaalt.

§ 2. Een aanvraag voor een projectsubsidie is ontvankelijk als ze door het bevoegde gezag, per aangetekende brief of tegen ontvangstmelding, bij de administratie wordt ingediend, minstens zes weken voor de aanvang van het project en uiterlijk op 1 september van het jaar waarin het project aanvangt.

De aanvraag bevat minstens een goedkeuring van de conservator of directeur, een omschrijving van het project, de aansluiting van het project bij de beleidsnota, de timing voor de uitvoering van het project, een begroting met raming van de inkomsten en uitgaven en een financieringsplan.

De projectsubsidie bedraagt maximum 80 % van de geraamde uitgaven voor het project.

Art. 25. De minister kan, na advies van de beoordelingscommissie, subsidies toekennen voor projecten zoals bedoeld in artikel 7 van het decreet. Die projecten zijn gericht op de behoeften van meerdere musea of van het ruimere museumveld en sluiten aan bij de beleidsaccenten waarbij de minister elk jaar, uiterlijk op 1 december van het voorgaande jaar, de thema's, de daaraan verbonden maximale subsidiepercentages van de geraamde uitgaven en de voorwaarden voor de aanvraag en de toekenning van deze subsidie bepaalt.

Art. 26. § 1. De initiatieven, bedoeld in artikel 7, 1°, van het decreet zijn projecten met betrekking tot functionele of projectmatige samenwerking, die uitgaan van een of meer erkende musea of die plaatsvinden in samenwerking met erkende musea, inclusief het voorbereidend onderzoek.

Een aanvraag voor een dergelijke subsidie is ontvankelijk als ze door het bevoegde gezag of een andere publiekrechtelijke of niet-commerciële privaatrechtelijke rechtspersoon die initiatieven organiseert ten gunste van musea, per aangetekende brief of tegen ontvangstmelding, bij de administratie wordt ingediend, minstens zes weken voor de aanvang van het project en uiterlijk op 1 september van het jaar waarin het project aanvangt.

De aanvraag bevat minstens een omschrijving van het project, de aansluiting van het project bij de beleidsnota, de timing voor de uitvoering van het project, een begroting met raming van de inkomsten en uitgaven en een financieringsplan.

Deze subsidie bedraagt maximum 80 % van de geraamde uitgaven voor het project.

§ 2. De initiatieven die uitgaan van verenigingen van museumvrienden zoals bedoeld in artikel 7, 2°, van het decreet, zijn projecten die, in afwijking van artikel 25, gericht zijn op de behoeften van het erkende museum waaraan de vereniging van museumvrienden verbonden is. Deze projecten hebben betrekking op de museale activiteiten.

Een aanvraag voor dergelijke subsidie is ontvankelijk als ze door de betrokken vereniging van museumvrienden per aangetekende brief of tegen ontvangstmelding, bij de administratie wordt ingediend, minstens zes weken voor de aanvang van het project en uiterlijk op 1 september van het jaar waarin het project aanvangt.

De aanvraag bevat minstens een goedkeuring van de conservator of directeur voor het project, een omschrijving van het project, de aansluiting van het project bij de beleidsnota van het museum, de timing voor de uitvoering van het project, een begroting met raming van de inkomsten en uitgaven en een financieringsplan.

Deze subsidie bedraagt maximum 60 % van de geraamde uitgaven voor het project.

§ 3. De initiatieven, bedoeld in artikel 7, 2° en 3°, van het decreet zijn projecten met betrekking tot de museale activiteiten, ter ondersteuning en begeleiding van het ruimere museumveld, die de professionalisering en de promotie van de museumwerking bevorderen.

Een aanvraag voor een dergelijke projectsubsidie is ontvankelijk als ze, per aangetekende brief of tegen ontvangstmelding, door het bevoegde gezag of een andere publiekrechtelijke of niet-commerciële privaatrechtelijke rechtspersoon die initiatieven organiseert ten gunste van musea, bij de administratie wordt ingediend, minstens zes weken voor de aanvang van het project en uiterlijk op 1 september van het jaar waarin het project aanvangt.

De aanvraag bevat minstens een omschrijving van het project, de timing voor de uitvoering van het project, een begroting met raming van de inkomsten en uitgaven en een financieringsplan.

Deze subsidie bedraagt maximum 80 % van de geraamde uitgaven voor het project.

§ 4. De initiatieven, zoals bedoeld in artikel 7, 4°, van het decreet zijn educatieve, promotionele en ondersteunende projecten die uitgaan van de Vlaamse Gemeenschapscommissie, ten gunste van de behoeften van het Brusselse museumveld.

Een aanvraag voor een dergelijke projectsubsidie is ontvankelijk als ze, door de Vlaamse Gemeenschapscommissie, per aangetekende brief of tegen ontvangstmelding, bij de administratie wordt ingediend, minstens zes weken voor de aanvang van het project en uiterlijk op 1 september van het jaar waarin het project aanvangt, samen met het verslag van de activiteiten in kwestie van het voorgaande jaar.

De aanvraag bevat minstens een omschrijving van het project, de aansluiting van het project bij de beleidsnota, de timing voor de uitvoering van het project, een begroting met raming van de inkomsten en uitgaven en een financieringsplan.

Deze subsidie bedraagt maximum 80 % van de geraamde uitgaven voor het project.

Art. 27. § 1. Ter uitvoering van artikel 8 van het decreet kan de minister, na advies van de beoordelingscommissie, startsubsidies toekennen aan nieuwe museale initiatieven die een museumwerking op het landelijke niveau tot ontwikkeling willen brengen.

De initiatiefnemers moeten :

1° een beleidsnota zoals bedoeld in artikel 2, indienen waarin wordt aangegeven op welke wijze de initiatiefnemers de ontwikkeling van een museumwerking op landelijk niveau, zoals bedoeld in artikel 10, § 1, wensen te ontwikkelen;

2° beschikken over een museumwaardige collectie zoals bedoeld in artikel 4, hetzij op basis van een nieuwe collectie, hetzij op basis van het samenbrengen van bestaande collecties die daardoor een meerwaarde krijgen;

3° beschikken over voldoende garanties opdat de verzameling en de museale bestemming ervan in de toekomst blijven voortbestaan, zoals bedoeld in artikel 5, met name :

a) publiek- of privaatrechtelijke rechtspersoonlijkheid;

b) eigendoms- of genotrecht van de kern van een verzameling en van het gebouw of van de ruimte waarin het museum gevestigd is;

c) een stabiele financiële basis voor de financiering van de museumwerking;

4° beschikken over een voltijdse directeur of conservator die houder is van een diploma hoger onderwijs en die het bewijs levert van zijn deskundigheid aan de hand van museale ervaring of publicaties die te maken hebben met de verzameling zelf en/of het beheer ervan;

5° de algemeen aanvaarde regels van de deontologische code voor het museumberoep, bedoeld in artikel 8, in acht nemen.

§ 2. De aanvraag voor de startsubsidie is ontvankelijk als ze door het bevoegde gezag, per aangetekende brief of tegen ontvangstmelding, bij de administratie wordt ingediend, uiterlijk op 1 april van het lopende begrotingsjaar, en als ze minstens een beleidsnota zoals bedoeld in § 1, tweede lid, 1°, bevat en in voorkomend geval de geldende statuten, een inhoudelijk en een financieel verslag van het vorige jaar, een activiteitenprogramma en een begroting voor het

lopende jaar en een duidelijke en realistische planning voor maximum drie jaar voor alle aspecten van de museumwerking tot de opening van het nieuwe museale initiatief.

§ 3. De startsubsidie bedraagt maximum drie miljoen frank per jaar. Het bevoegde gezag dient jaarlijks bij de administratie een verslag in zoals bedoeld in artikel 29, § 1, waaruit blijkt dat de planning wordt gerealiseerd.

Art. 28. De minister bepaalt de wijze waarop de subsidies worden aangevraagd en uitbetaald en kan beslissen tot voorschotten.

HOOFDSTUK IV. — *Het toezicht*

Afdeling 1. — Toezicht op de erkenning en indeling en op werkings- en startsubsidies

Art. 29. § 1. Het bevoegde gezag van een erkend museum of van een museum dat startsubsidies ontvangt, bezorgt aan de administratie, elk jaar uiterlijk op 1 april, een verslag over de mate waarin het museum het voorbije jaar de beleidsdoelstellingen en de planning heeft gerealiseerd, en waaraan minstens de volgende documenten over het voorbije jaar worden toegevoegd : een inhoudelijk jaarverslag, statistische gegevens voor beleidsevaluatie en een financieel jaarverslag, bestaande uit een balans- en een resultatenrekening.

Musea die een werkings- of startsubsidie ontvangen, voegen hier een verslag van een bedrijfsrevisor of beëdigd accountant aan toe. Deze bedrijfsrevisor of beëdigd accountant mag niet betrokken zijn bij de inhoudelijke of zakelijke werking van de organisatie. Voor een museum waarvan het bevoegde gezag een publiekrechtelijke rechtspersoon is, is dit de ontvanger.

In voorkomend geval worden dezelfde documenten met betrekking tot de activiteiten van de ondersteunende organisatie toegevoegd.

§ 2. Indien het museum of de ondersteunende organisatie, naast de activiteiten waarvoor ze krachtens het decreet en dit besluit, erkend en gesubsidieerd worden, nog andere activiteiten organiseren dan moeten die in hun totale boekhouding een duidelijk en identificeerbaar onderscheid maken tussen de verschillende soorten activiteiten.

§ 3. De minister stelt de nadere regels vast voor het indienen van het jaarlijks verslag.

§ 4. Het bevoegde gezag is verplicht gewijzigde voorwaarden die als fundamenteel voor de erkenning worden beschouwd, per aangetekende brief, mee te delen aan de administratie.

Art. 30. Om de zes jaar dient het bevoegde gezag van een erkend museum, samen met het jaarlijks verslag uiterlijk op 1 april, een nieuwe beleidsnota in zoals bedoeld in artikel 2.

Art. 31. § 1. Als bij het toezicht op de erkenning en de indeling blijkt dat het museum niet meer voldoet aan een of meer voorwaarden van dit besluit, kan de administratie het bevoegde gezag per aangetekende brief aanmanen om binnen een termijn van maximum zes maanden aan de voorwaarden te voldoen.

§ 2. Het bevoegde gezag stuurt, ten laatste 30 dagen na verloop van deze termijn, een gemotiveerd antwoord naar de administratie.

Art. 32. § 1. Als het erkende museum, na verloop van de in artikel 31 vermelde termijnen, de erkenningsvoorwaarden, bepaald in hoofdstuk II, afdeling 1, niet naleeft, kan de minister beslissen, na advies van de provincie als zij zelf niet het bevoegde gezag is, en na advies van de beoordelingscommissie, tot intrekking van de erkenning.

§ 2. Als het erkende museum, ingedeeld bij het landelijke of regionale niveau, na verloop van de in artikel 31 vermelde termijn, niet meer voldoet aan de criteria voor indeling, bepaald in hoofdstuk II, afdeling 2, kan de minister beslissen, na advies van de provincie als zij zelf niet het bevoegde gezag is, en na advies van de beoordelingscommissie, de indeling te wijzigen.

§ 3. De artikelen 14 tot en met 20 zijn van overeenkomstige toepassing op de procedure en de termijnen van behandeling van een intrekking van erkenning of van een wijziging van indeling.

Afdeling 2. — Toezicht op projectsubsidies

Art. 33. Om de realisatie van een gesubsidieerd project te kunnen toetsen en om te controleren of de projectsubsidie wordt aangewend voor de doeleinden waarvoor ze werd verleend, moeten uiterlijk op 1 oktober van het jaar dat volgt op het kalenderjaar waarin de subsidie werd toegekend, de financiële en inhoudelijke verantwoordingsstukken aan de administratie worden bezorgd.

Afdeling 3. — Gemeenschappelijke bepalingen

Art. 34. Als de subsidies geheel of gedeeltelijk worden aangewend waarvoor ze niet werden toegekend, dan worden ze geheel of gedeeltelijk teruggevorderd.

Art. 35. De administratie oefent op stukken en/of ter plaatse toezicht uit op de naleving van de voorwaarden van dit besluit.

De administratie mag op ieder ogenblik bij het museum of het bevoegde gezag aanvullende informatie of documenten opvragen.

Het bevoegde gezag verleent zijn medewerking aan de uitoefening van het toezicht.

HOOFDSTUK V. — *Opheffings-, overgangs- en slotbepalingen*

Art. 36. Het besluit van de Vlaamse regering van 7 april 1998 tot uitvoering van het decreet tot erkenning en subsidiëring van musea wordt opgeheven.

Art. 37. § 1. In afwijking van artikel 23, § 4, eerste lid, kan het bevoegde gezag van een erkend museum, dat uiterlijk op 31 mei 2000 ingedeeld was bij het regionale niveau, een aanvraag indienen tot werkingssubsidie voor 2001, uiterlijk op 1 oktober 2001.

§ 2. Erkende musea dienen de eerste nieuwe beleidsnota, zoals bepaald in artikel 30, in uiterlijk op 1 april 2003.

Art. 38. Voor de uitvoering van dit besluit blijven de overeenkomsten van 2 juli 1998 tussen de Vlaamse Gemeenschap en de Vlaamse provincies en de Vlaamse Gemeenschapscommissie van kracht, mits de uitvoering wordt aangepast aan de nieuwe bepalingen van dit besluit.

Art. 39. Dit besluit treedt in werking op 15 september 2001.

Art. 40. De Vlaamse minister, bevoegd voor de Cultuur, is belast met de uitvoering van dit besluit.
Brussel, 7 september 2001.

De minister-president van de Vlaamse regering,
P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport,
Brusselse Aangelegenheden en Ontwikkelingssamenwerking,
B. ANCIAUX

Bijlage I. — Criteria voor de indeling van erkende musea bij het landelijke niveau

Artikel 1. § 1. In artikel 5 van het decreet wordt onder het criterium 'culturele verantwoordelijkheid' verstaan de maatschappelijke relevantie van de museale activiteiten.

Dat wordt beoordeeld aan de hand van :

- 1° het maatschappelijke en culturele draagvlak van het museum;
- 2° de verantwoordelijkheid voor het cultureel erfgoed.

§ 2. Een erkend museum, ingedeeld bij het landelijke niveau, integreert zich in het maatschappelijke en culturele leven op landelijk en internationaal niveau voor zover er een actieve betrokkenheid is van relevante verenigingen, instellingen en/of individuen.

Dat wordt beoordeeld aan de hand van :

1° de mate waarin het museum, voor het geheel van de museale activiteiten, samenwerkt met Vlaamse, federale en internationale instellingen, overheden, verenigingen, projecten, cultuurtoeristische initiatieven en/of specifieke groepen;

2° de mate waarin het museum aan netwerkvorming doet, zich inschakelt in landelijke en internationale museologische en cultuurtoeristische netwerken en samenwerkt met binnen- en buitenlandse musea en met professionele, educatieve en academische instellingen of verenigingen;

3° de samenstelling van de beheersorganen, de vereniging van museumvrienden, de sponsors, de begeleidingscommissie en/of de museumcommissie.

§ 3. Dat een museum op een actieve wijze omgaat met het cultureel erfgoed wordt beoordeeld aan de hand van :

- 1° de betrokkenheid bij de zorg voor het erfgoed;
- 2° de ontwikkeling van aangepaste cultuurtoeristische initiatieven;
- 3° de ruimtelijk verantwoorde omgang met het museumgebouw.

Art. 2. § 1. Bij de beoordeling van het criterium 'inhoud en doelstelling van het museum' van artikel 5 van het decreet wordt rekening gehouden met het cultuurhistorisch belang van de collectie en met de algemene en specifieke beleidsdoelstellingen van het museum.

§ 2. Een erkend museum, ingedeeld bij het landelijke niveau, bevat een collectie die inhoudelijk of thematisch van landelijk en internationaal belang is.

Dat wordt beoordeeld aan de hand van :

- 1° de inventaris en de beschrijving van de collectie;
- 2° de positionering van het belang van de collectie t.o.v. museumcollecties in binnen- en buitenland.

§ 3. Een erkend museum, ingedeeld bij het landelijke niveau, beschikt over een beleidsnota waaruit een aantoonbaar museumconcept blijkt. In de beschrijving van de beleidsdoelstellingen en -opties blijkt de bijzondere omgang met de collectie. Uit de beleidsnota zal blijken dat het museum op een systematische en professionele wijze de beleidsdoelstellingen op alle domeinen van de museumwerking formuleert, uitvoert, volgt en bijstuurt.

De landelijke en internationale impact van de museumwerking wordt beoordeeld aan de hand van :

1° het ruimer cultuurhistorisch belang van de collectie en de wijze van collectievorming door onder meer het aankoopbeleid, het aanvullen van lacunes in de collectie, bruiklenen, relatie tot andere collecties in binnen- en buitenland, eventueel afstotingsbeleid en ruiloperaties;

2° het professioneel beheer van de collectie, meer bepaald het prioriteitenbeleid op het vlak van het beheer, de behoudsmaatregelen en de restauratie;

3° de ontsluiting van de collectie door onder meer toegankelijke geautomatiseerde collectieregistratie, berekende catalogus, ruimere publicaties, internetaansluiting, vernieuwende ontsluitingsinitiatieven, deelname aan gezamenlijke ontsluitings-initiatieven;

4° de actieve museumwerking ten aanzien van het publiek :

- a) bereikbaarheid en toegankelijkheid;
- b) inhoudelijke visie op de presentatie van de collectie :
 - aantrekkelijke en technisch verantwoorde opstelling;
 - begeleiding bij de presentatie;
 - publicaties en audiovisuele producties;
 - planning van de verandering van de presentatie;
- c) het tentoonstellingsbeleid;
- d) actieve publieksbegeleiding, educatieve werking en publiekswerving;
- e) samenwerking met scholen en socio-culturele verenigingen.

Art. 3. Om te voldoen aan het criterium 'wetenschappelijk en logistiek apparaat' van artikel 5 van het decreet moet een erkend museum, ingedeeld bij het landelijke niveau, beschikken over adequate wetenschappelijke en logistieke voorzieningen in verhouding tot de collectie en de publiekswerking.

Daartoe moet het museum minimaal beschikken over :

1° infrastructuur voor dienstverlening en/of publiekgerichte werking :

- a) ruimte voor permanente opstelling van de collectie;
- b) afzonderlijke ruimte, bestemd voor tijdelijke tentoonstellingen;
- c) permanente ruimte voor eigen museale activiteiten;
- d) afzonderlijke documentatie- of bibliotheekruimte;
- e) voorzieningen voor het onthaal en de bewegwijzering;

2° presentatiemiddelen voor de ontsluiting van de collectie;

3° infrastructuur en middelen voor het uitoefenen van de behoudsfunctie;

4° een geautomatiseerde collectieadministratie waarvan de informatie toegankelijk is voor verschillende gebruikers;

5° een lijst van de verschillende functies die het museum uitvoert, zowel met betrekking tot de museale taken als met betrekking tot het management;

6° een voltijdse directeur of conservator die houder is van een diploma hoger onderwijs en die het bewijs levert van zijn deskundigheid aan de hand van museale ervaring of publicaties die te maken hebben met de verzameling zelf en/of het beheer ervan;

7° een equivalent van vier voltijdse stafmedewerkers, naast de directeur of conservator, met minimum een diploma hoger onderwijs;

8° de mogelijkheid om, per jaar, per voltijdse equivalente medewerker of directeur/conservator, minimum twintig uren bijscholing, gericht op de museumwerking, toe te staan.

Art. 4. § 1. Om te voldoen aan het criterium « de kwaliteit en de uitstraling van de museumwerking » van artikel 5 van het decreet, wordt rekening gehouden met de volgende elementen :

1° de wijze waarop de vier basisfuncties op een evenwichtige manier worden uitgeoefend;

2° de wijze waarop het museum de maatschappelijke context bij de museumwerking betreft.

§ 2. Daarnaast moet een erkend museum, ingedeeld bij het landelijke niveau, minimaal beschikken over :

1° een educatieve dienst met specifiek personeel, verbonden aan het museum;

2° meertalige informatie over de permanente collectie;

3° een wervend aanbod van publieksbegeleiding en -binding;

4° een bibliotheek of documentatie, op regelmatige, vaste tijdstippen, toegankelijk voor individuele bezoekers;

5° een openingstijd van zes dagen per week, het hele jaar door, voor individuele bezoekers, met de mogelijkheid van een vaste sluitingsperiode van maximum twee weken.

Art. 5. Voor de beoordeling van het criterium 'de geografische invloedssfeer' van artikel 5 van het decreet, wordt rekening gehouden met :

1° het landelijke en internationale publieksbereik, dat wordt beoordeeld aan de hand van :

a) de analyse van de bezoekcijfers en een publieksonderzoek met herkomst, aanleiding van het museumbezoek, het bezoekersprofiel en het aantal bezoekers;

b) de publiekswerving bij bestaande en/of nieuwe groepen door onder meer publiciteit, promotie, persvermelding, vereniging van museumvrienden;

2° de reikwijdte van de samenwerking en de netwerkvorming op alle domeinen van de museale functies, die wordt beoordeeld aan de hand van de samenwerking met andere musea, openbare en/of privé-instellingen en waarbij het museum zich inschakelt in landelijke en internationale netwerken.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 7 september 2001 ter uitvoering van het decreet tot erkenning en subsidiëring van musea.

Brussel, 7 september 2001.

De minister-president van de Vlaamse regering,
P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport,
Brusselse Aangelegenheden en Ontwikkelingssamenwerking,
B. ANCIAUX

Bijlage II. — Criteria voor de indeling van erkende musea bij het regionale niveau

Artikel 1. § 1. In artikel 5 van het decreet wordt onder het criterium « culturele verantwoordelijkheid » verstaan « de maatschappelijke relevantie van de museale activiteiten ».

Dat wordt beoordeeld aan de hand van :

1° het maatschappelijke en culturele draagvlak van het museum;

2° de verantwoordelijkheid voor het cultureel erfgoed.

§ 2. Een erkend museum, ingedeeld bij het regionale niveau, integreert zich in het maatschappelijke en culturele leven op regionaal en provinciaal niveau voorzover er een actieve betrokkenheid is van relevante verenigingen, instellingen en/of individuen.

Dat wordt beoordeeld aan de hand van :

1° de mate waarin, voor alle aspecten van de museumwerking, wordt samengewerkt met regionale, provinciale, landelijke en buitenlandse instellingen en overheden, verenigingen, cultuurtoeristische initiatieven en/of specifieke groepen;

2° de mate waarin het museum aan netwerkvorming doet, zich inschakelt in regionale en provinciale museologische en cultuurtoeristische netwerken en samenwerkt met andere musea en met professionele educatieve en academische instellingen en verenigingen;

3° de samenstelling van de beheersorganen, de vereniging van museumvrienden, de sponsors, de begeleidingscommissie en/of de museumcommissie.

§ 3. Dat een museum op een actieve wijze omgaat met het cultureel erfgoed in de regio in kwestie wordt beoordeeld aan de hand van :

1° de betrokkenheid bij de zorg voor het erfgoed in de regio;

2° de ontwikkeling van aangepaste cultuurtoeristische initiatieven;

3° de ruimtelijk verantwoorde omgang met het museumgebouw.

Art. 2. § 1. Bij de beoordeling van het criterium 'inhoud en doelstelling van het museum' van artikel 5 van het decreet wordt rekening gehouden met het cultuurhistorisch belang van de collectie en met de algemene en specifieke beleidsdoelstellingen van het museum.

§ 2. Een erkend museum, ingedeeld bij het regionale niveau, bevat een collectie die inhoudelijk of thematisch van regionaal belang is.

Dat wordt beoordeeld aan de hand van :

1° de inventaris en de beschrijving van de collectie;

2° de positionering van het belang van de collectie t.o.v. museumcollecties in binnen- en buitenland.

§ 3. Een erkend museum, ingedeeld bij het regionale niveau, beschikt over een beleidsnota waaruit een aantoonbaar museumconcept blijkt. In de beschrijving van de beleidsdoelstellingen en -opties blijkt de bijzondere omgang met de collectie. Uit de beleidsnota zal blijken dat het museum op een systematische en professionele wijze de beleidsdoelstellingen op alle domeinen van de museumwerking formuleert, uitvoert, volgt en bijstuurt.

De regionale impact van de museumwerking wordt beoordeeld aan de hand van :

1° het regionaal cultuurhistorisch belang van de collectie en de wijze van collectievorming door onder meer het aankoopbeleid, het aanvullen van lacunes in de collectie, bruiklenen, relatie tot andere collecties in binnen- en buitenland, eventueel afstotingsbeleid en ruiloperaties;

2° het beleid op het vlak van beheer, behoud en restauratie van de collectie en de planning van de prioriteiten;

3° de ontsluiting van de collectie door onder meer toegankelijke collectieregistratie, beredeneerde catalogus, ruimere publicaties, vernieuwende ontsluitingsinitiatieven, deelname aan gezamenlijke ontsluitingsinitiatieven;

4° de actieve museumwerking ten aanzien van het publiek :

a) bereikbaarheid en toegankelijkheid;

b) inhoudelijke visie op de presentatie van de collectie :

1. aantrekkelijke en technisch verantwoorde opstelling;

2. begeleiding bij de presentatie;

3. publicaties en audiovisuele producties;

4. planning van de verandering van de presentatie;

c) het tentoonstellingsbeleid;

d) actieve publieksbegeleiding, educatieve werking en publiekswerving;

e) samenwerking met scholen en socio-culturele verenigingen.

Art. 3. Om te voldoen aan het criterium 'wetenschappelijk en logistiek apparaat' van artikel 5 van het decreet moet een erkend museum, ingedeeld bij het regionale niveau, beschikken over adequate wetenschappelijke en logistieke voorzieningen in verhouding tot de collectie en de publiekswerking.

Daartoe moet het museum minimaal beschikken over :

1° infrastructuur voor dienstverlening en/of publiekgerichte werking :

a) ruimte voor permanente opstelling van de collectie;

b) ruimte, bestemd voor tijdelijke tentoonstellingen;

c) ruimte voor publiekgerichte activiteiten;

d) documentatie- of bibliotheekruimte;

e) voorzieningen voor het onthaal en de bewegwijzering;

2° presentatiemiddelen voor de ontsluiting van de collectie;

3° voorzieningen voor het uitoefenen van de behoudsfunctie;

4° een collectieadministratie waarvan de informatie toegankelijk is voor verschillende gebruikers;

5° een voltijdse directeur of conservator die houder is van een diploma hoger onderwijs en die het bewijs levert van zijn deskundigheid aan de hand van museale ervaring of publicaties die te maken hebben met de verzameling zelf en/of het beheer ervan;

6° een equivalent van één personeelslid, naast de directeur of conservator, met minimum een diploma hoger onderwijs;

7° de mogelijkheid om, per jaar, per voltijdse equivalente medewerker of directeur/conservator, minimum twintig uren bijscholing, gericht op de museumwerking, toe te staan.

Art. 4. § 1. Om te voldoen aan het criterium « de kwaliteit en de uitstraling van de museumwerking » van artikel 5 van het decreet, wordt rekening gehouden met de volgende elementen :

- 1° de wijze waarop de vier basisfuncties op een evenwichtige manier worden uitgeoefend;
- 2° de wijze waarop het museum de maatschappelijke regionale context bij de museumwerking betreft.

§ 2. Daarnaast moet een erkend museum, ingedeeld bij het regionale niveau, minimaal beschikken over :

- 1° een publiekswerking waaronder een educatieve werking;
- 2° een documentaire werking;
- 3° een openingstijd van vier dagen per week waarvan één dag in het weekeinde, met de mogelijkheid om een vaste sluitingsperiode te motiveren.

Art. 5. Voor de beoordeling van het criterium 'de geografische invloedssfeer' van artikel 5 van het decreet, wordt rekening gehouden met :

- 1° het regionale en provinciale publieksbereik, dat wordt beoordeeld aan de hand van :

a) de analyse van de bezoekerscijfers en een publieksonderzoek met herkomst, aanleiding van het museumbezoek, het bezoekersprofiel en het aantal bezoekers;

b) de publiekswerving bij bestaande en/of nieuwe groepen door onder meer publiciteit, promotie, persvermelding, vereniging van museumvrienden;

2° de reikwijdte van de samenwerking en de netwerkvorming op alle domeinen van de museale functies, die wordt beoordeeld aan de hand van de samenwerking met andere musea, openbare en/of privé-instellingen en waarbij het museum zich inschakelt in regionale en provinciale netwerken.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 7 september 2001 ter uitvoering van het decreet tot erkenning en subsidiëring van musea,

Brussel, 7 september 2001.

De minister-president van de Vlaamse regering,
P. DEWAELE

De Vlaamse minister van Cultuur, Jeugd, Sport,
Brusselse Aangelegenheden en Ontwikkelingssamenwerking,
B. ANCIAUX

Bijlage III. — Herkenningsteken van een museum, erkend door de Vlaamse Gemeenschap

Afbeelding in zwart-wit van het herkenningsteken van een museum, erkend door de Vlaamse Gemeenschap :



TRADUCTION

F. 2001 — 3018

[C - 2001/36222]

**7 SEPTEMBRE 2001. — Arrêté du Gouvernement flamand
portant exécution du décret du 20 décembre 1996 réglant les conditions d'agrément
et d'octroi de subventions aux musées**

Le Gouvernement flamand,

Vu les lois sur la comptabilité de l'Etat, coordonnées le 17 juillet 1991, notamment les articles 55 et 56;

Vu le décret du 20 décembre 1996 réglant les conditions d'agrément et d'octroi de subventions aux musées;

Vu le décret du 19 décembre 1997 portant création d'un Conseil de la Culture, d'un Conseil des Arts, d'un Conseil de l'Education populaire et de la Diffusion de la Culture et d'une commission consultative d'appel en matières culturelles, notamment l'article 30;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 7 avril 1998 portant exécution du décret réglant les conditions d'agrément et d'octroi de subventions aux musées;

Vu l'accord de l'Inspecteur des Finances, donné le 19 mars 2001;

Vu la délibération du Gouvernement flamand le 4 mai 2001 sur la demande d'avis à donner par le Conseil d'Etat dans un délai ne dépassant pas un mois;

Vu l'avis du Conseil d'Etat, numéro 31.663/1/V, donné le 26 juillet 2001, en application de l'article 84, premier alinéa, 1° des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition du Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports, des Affaires bruxelloises et de la Coopération au Développement;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

CHAPITRE I^{er}. — *Définitions*

Article 1^{er}. Au sens du présent arrêté, il faut entendre par :

1° décret : le décret du 20 décembre 1996 réglant les conditions d'agrément et d'octroi de subventions aux musées;

2° musée : l'institution qui satisfait aux conditions visées à l'article 2, alinéa deux, 1° 2°, 3° et 4°, du décret. Des institutions comme les centres de sciences, les planétaires, les jardins zoologiques ou botaniques, les sites protégés, les monuments archéologiques, historiques et industriels, les centres de visiteurs, et les institutions destinées à des expositions temporaires n'entrent pas en considération;

3° partenariat : toute coopération structurelle de deux ou plusieurs musées pour l'ensemble des activités muséales selon un seul concept muséal, arrêtée dans une convention écrite;

4° coopération fonctionnelle : un service et/ou une infrastructure communs permanents, chargés de certains aspects des activités muséales;

5° coopération dans le cadre de certains projets : une collaboration temporaire entre plusieurs musées ou entre des musées et des associations ou institutions, en vue de la réalisation d'un projet déterminé;

6° fonctions de base du musée : la collecte, la conservation, la recherche scientifique sur et la présentation au public de la collection permanente;

7° activités muséales : les activités qui se rapportent aux fonctions de base du musée;

8° projet : toute initiative temporaire visant une ou plusieurs activités muséales et/ou contribuant à la promotion de l'expertise, à la coopération ou à la promotion, qui apporte une plus-value aux activités muséales et qui est délimitée dans son objectif et dans le temps;

9° Ministre : le membre du Gouvernement flamand ayant la culture dans ses attributions;

10° province : la députation permanente de la province sur le territoire de laquelle le musée est établi ou la Commission communautaire flamande pour les musées établie dans la région bilingue de Bruxelles-Capitale;

11° Administration : la division du ministère de la Communauté flamande, compétente pour les musées;

12° autorité compétente : la commune, la province, le centre public d'aide sociale ou l'association dotée de la personnalité morale qui a fondé ou repris le musée, et qui gère celui-ci;

13° commission d'évaluation : la commission d'évaluation visée à l'article 10 du décret du 19 décembre 1997 portant création d'un Conseil de la Culture, d'un Conseil des Arts, d'un Conseil de l'Education populaire et de la Diffusion de la Culture et d'une commission consultative d'appel en matière culturelle;

14° organisation d'appui : une personne morale de droit privé qui assume totalement ou partiellement la gestion du musée à la demande de l'autorité compétente de droit public;

15° groupement d'amis du musée : une association de droit privé qui apporte son soutien moral, financier, matériel ou organisationnel à l'exercice des fonctions de base muséales.

CHAPITRE II. — *L'agrément et l'affectation des musées*

Section 1^{re}. — Les conditions d'agrément

Art. 2. Pour satisfaire aux conditions d'agrément, visées à l'article 2, alinéa deux, 1° et 2°, du décret, le musée est tenu de décrire dans une note d'orientation jointe à sa demande d'agrément, les modalités selon lesquelles il répond aux conditions du décret et du présent arrêté.

Cette note d'orientation définit les points suivants : les objectifs généraux et spécifiques du musée, le mode selon lequel les fonctions de base du musée sont accomplies et le mode selon lequel le management du musée est assuré. Pour chacun de ces éléments, la note comporte une description de la situation actuelle, assortie d'une analyse critique, ainsi qu'un programme d'activités pour la prochaine année et un plan pluriannuel qui s'étend sur une période de cinq ans et fixe les priorités.

Pour l'agrément, tout partenariat est considéré comme un seul musée. La coopération se fait selon un seul concept muséal. Les modalités du partenariat sont définies dans une convention écrite, tant pour ce qui concerne l'exercice des fonctions de base du musée, qu'en matière de management. Cette convention désignera aussi l'autorité compétente pour agir au nom du partenariat. La convention est jointe à la demande d'agrément.

Art. 3. Pour satisfaire aux conditions d'agrément visées à l'article 2, alinéa deux, 3°, du décret, l'autorité compétente doit démontrer, lors de la demande d'agrément, que le musée dispose au moins :

1° d'une description de l'origine et de la composition de la collection et de la politique en matière de collecte et d'achat;

2° d'une description de l'état de la collection, des activités et priorités dans le domaine de la conservation et de la gestion de la collection, ainsi que des mesures de protection contre l'incendie, le vol et le vandalisme, et de climatisation des locaux hébergeant les objets;

3° d'un inventaire de la collection, rédigé au moins conformément aux règles internationales en matière d'enregistrement, telles que décrites par le CIDOC (International Documentation Committee du International Council of Museums), dans le but de pouvoir fournir des informations sur les activités muséales;

4° une action dynamique à l'égard du public, axée sur l'expérience et l'épanouissement culturels :

a) une présentation des objets orientée vers le public, justifiée au plan éducatif et attrayante;

b) des informations scientifiques et documentaires sur la collection, à la disposition du public;

c) la collaboration avec d'autres acteurs du secteur de l'enseignement, du tourisme et/ou du monde socioculturel.

Toute forme de coopération fonctionnelle portant sur certains aspects des fonctions de base du musée doit être clairement mentionnée dans la note d'orientation.

Art. 4. Lors de l'évaluation de la condition d'agrément, visée à l'article 2, alinéa deux, 4°, du décret, il est tenu compte des éléments suivants : le profil de la collection, la valeur historique et culturelle et le contexte régional de la collection du musée, l'unicité possible et la valeur matérielle.

Art. 5. Afin de satisfaire aux conditions d'agrément, visées à l'article 2, alinéa deux, 5°, du décret, l'autorité compétente doit démontrer :

1° lorsque l'autorité compétente est une personne morale de droit privé, que l'affectation de la collection à des fonctions muséales et l'inaliénabilité de la collection sont inscrites dans les statuts;

2° que le musée peut faire usage pendant une période de vingt-cinq ans au moins de l'infrastructure de base;

3° que le musée jouit du droit de propriété ou de jouissance du noyau de la collection pendant une période de vingt-cinq ans au moins;

4° que le musée dispose de locaux d'exposition, d'un espace pour les activités orientées vers le public, de locaux de dépôt et d'un atelier de travail, soit d'une infrastructure de base;

5° que le musée dispose d'une assise financière suffisante pour le financement des activités muséales;

6° que l'autorité compétente porte le financement du musée à une rubrique distincte de son budget.

Art. 6. Pour satisfaire aux conditions d'agrément, visées à l'article 2, alinéa deux, 6°, du décret, l'autorité compétente doit démontrer que :

1° le musée est dirigé par un directeur ou conservateur, qui travaille au moins à temps partiel, porteur d'un diplôme de l'enseignement supérieur et qui apporte la preuve de sa compétence sur la base d'une expérience acquise au sein de musées ou de publications qui portent sur la collection proprement dite et/ou la gestion de celle-ci;

2° le musée dispose en outre de personnel qualifié, porteur d'un diplôme de l'enseignement supérieur, pour remplir les fonctions de base, dont au moins un équivalent à temps plein d'un membre du personnel.

Art. 7. Pour satisfaire aux conditions d'agrément visées à l'article 2, alinéa deux, 7°, du décret, le musée doit prouver au moment de la demande d'agrément d'être ouvert aux visiteurs individuels au moins cent cinquante jours par an, dont au moins un jour ouvrable par semaine et un jour de week-end. Dans des cas exceptionnels et moyennant motivation lors de la demande d'agrément, une période de fermeture restreinte du musée peut être admise par l'administration.

Art. 8. Pour satisfaire à la condition d'agrément visée à l'article 2, alinéa deux, 8°, du décret, le musée doit démontrer de respecter au moment de la demande d'agrément le code déontologique pour la profession de musée tel que défini par l'I.C.O.M. (International Council of Museums) et avoir intégré ce code dans ses statuts ou le règlement d'ordre intérieur du musée.

Section 2. — Les conditions d'affectation des musées agréés

Art. 9. Conformément aux critères visés à l'article 5 du décret, les musées agréés sont affectées aux niveaux suivants : le niveau communautaire, le niveau régional ou le niveau de base.

L'affectation des musées agréés se fait sur la base de la note d'orientation visée à l'article 2 du présent arrêté.

Pour l'affectation, tout partenariat est considéré comme un seul musée.

Art. 10. § 1^{er}. Pour être et rester affecté au niveau communautaire, le musée agréé doit répondre aux dispositions prévues à l'annexe I du présent arrêté.

§ 2. Pour être et rester affecté au niveau régional, le musée agréé doit satisfaire aux dispositions prévues à l'annexe II du présent arrêté.

§ 3. Les musées agréés qui ne sont pas affectés au niveau communautaire ou régional relèvent d'office du niveau de base.

Section 3. — La procédure d'agrément et d'affectation

Art. 11. L'agrément et l'affectation du musée à un niveau déterminé ne peuvent être accordés qu'à condition

1° qu'une demande recevable en ce sens ait été introduite;

2° que les conditions d'agrément et d'affectation soient remplies.

L'agrément et l'affectation sont accordés à durée indéterminée.

Un partenariat n'introduit qu'une seule demande.

Art. 12. Toute demande d'agrément et d'affectation, ci-après dénommée la demande, est recevable si l'autorité compétente introduit un dossier de demande auprès de l'administration, par lettre recommandée et en cinq exemplaires; ce dossier doit contenir les pièces justificatives nécessaires permettant de démontrer que le musée répond aux dispositions du décret et du présent arrêté.

Ce dossier de demande comporte, outre la lettre de demande, au moins les pièces suivantes :

1° une note d'orientation, telle que visée à l'article 2 du présent arrêté;

2° les statuts en vigueur et la liste des membres du conseil d'administration lorsque l'autorité compétente est une personne morale de droit privé, l'adresse du musée, l'adresse de correspondance de l'autorité compétente et une liste de représentant(s) de l'autorité compétente;

3° le cas échéant, la convention entre l'autorité compétente du musée et de l'organisation d'appui, ainsi que les statuts en vigueur et la liste des membres du conseil d'administration de ce conseil d'administration;

4° le rapport financier et d'activité de l'année précédente et, le cas échéant, le rapport de l'organisation d'appui;

5° le budget de l'année en cours et, le cas échéant, le budget de l'organisation d'appui;

6° l'attestation de propriété ou le contrat attestant le droit de jouissance de l'immeuble;

7° le cas échéant, les contrats réglant le prêt à usage du noyau de la collection;

8° le cas échéant, la convention écrite du partenariat;

9° le cas échéant, tout autre document faisant apparaître que les conditions d'agrément visées au chapitre II, section 1^{re} peuvent être remplies.

Le ministre fixe les autres modalités d'introduction d'un dossier de demande.

Art. 13. § 1^{er}. Au plus tard vingt jours après la date de réception de la demande, l'administration notifie la recevabilité ou l'irrecevabilité de la demande à l'autorité compétente, le cas échéant moyennant mention du motif d'irrecevabilité de la demande.

§ 2. Conjointement avec l'avis de recevabilité à l'autorité compétente, l'administration transmet une copie de la demande recevable à la province pour autant que celle-ci ne soit pas l'autorité compétente.

Art. 14. § 1^{er}. L'administration examine la demande sur pièces et sur place.

§ 2. A cette fin, l'administration peut se faire assister par un expert externe et/ou un membre de la commission d'évaluation.

La province est également invitée, si elle n'est pas l'autorité compétente.

§ 3. Dans les soixante jours suivant la date de l'avis de recevabilité visé à l'article 13, § 1^{er}, du présent arrêté, l'administration établit un rapport de ses constatations et joint ce rapport au dossier de demande.

§ 4. Si elle n'est pas l'autorité compétente, la province transmet à l'administration, dans les soixante jours suivant la date de l'avis de recevabilité visé à l'article 13, § 1^{er}, du présent arrêté, un avis motivé concernant la demande.

Cet avis porte sur la demande d'agrément et contient aussi une proposition en matière d'affectation.

L'avis de la province est contraignant, à moins que le ministre ne décide de ne pas agréer le musée ou de l'affecter au niveau communautaire.

L'administration joint cet avis au dossier de demande, pour autant qu'il lui soit communiqué dans les délais prévus.

§ 5. L'administration transmet le dossier intégral de demande à la commission d'évaluation, dans les septante jours de la date de l'avis de recevabilité visé à l'article 13, § 1^{er}.

§ 6. Dans les cent cinquante jours suivant la date de l'avis de recevabilité visé à l'article 13, § 1^{er}, la commission d'évaluation émet un avis motivé concernant la demande et communique cet avis à l'administration.

La commission d'évaluation peut prendre toute initiative qu'elle juge nécessaire pour examiner les conditions d'agrément de manière adéquate. Elle peut notamment entendre l'autorité compétente et demander des documents et renseignements complémentaires.

L'administration joint cet avis au dossier de demande, pour autant qu'il lui soit communiqué dans les délais prévus.

Art. 15. § 1^{er}. Dans les trente jours suivant la réception de l'avis visé à l'article 14, § 6, ou dans les trente jours suivant l'expiration du délai visé à l'article 14, § 6, l'administration fait parvenir au ministre son propre avis, comprenant une proposition de décision motivée concernant la demande et accompagné de son rapport et de tous les avis relatifs à la demande.

§ 2. Le ministre prend une décision d'octroi de l'agrément et d'affectation du musée ou formule une intention de refus de l'agrément et communique celle-ci à l'administration dans les trente jours suivant la date de réception de l'avis de l'administration.

La date d'agrément et d'affectation est la date de la décision du ministre.

Art. 16. § 1^{er}. Lorsque le ministre décide d'accorder l'agrément et d'affecter le musée à un niveau déterminé, l'administration notifie la décision définitive du ministre concernant l'octroi de l'agrément et l'affectation du musée, par lettre recommandée à l'autorité compétente, au plus tard dans un délai de trente jours suivant la date de notification de la décision du ministre.

L'administration informe la province, si elle n'est pas l'autorité compétente, de la décision définitive concernant la demande d'agrément et d'affectation du musée.

§ 2. Lorsque le ministre a formulé l'intention de refuser l'agrément, l'administration signifie cette intention ministérielle par lettre recommandée à l'autorité compétente, au plus tard trente jours après la date de notification de la décision du ministre. La possibilité et les conditions de recours sont précisées dans cette lettre recommandée.

Art. 17. § 1^{er}. Sous peine de non-recevabilité, l'autorité compétente peut introduire au plus tard trente jours après la signification de l'intention de refus de l'agrément, une requête motivée auprès de l'administration, par lettre recommandée.

Cette réclamation est traitée conformément à la procédure prévue au Chapitre V du décret du 19 décembre 1997 portant création d'un Conseil de la Culture, d'un Conseil des Arts, d'un Conseil de l'Education populaire et de la Diffusion de la Culture et d'une commission consultative d'appel en matière culturelle.

§ 2. Lorsque l'autorité compétente n'a pas introduit de recours conformément au § 1^{er}, l'intention de refus de l'agrément est censée être la décision définitive du ministre concernant le non-agrément du musée.

Art. 18. Lorsque le ministre refuse l'agrément, l'autorité compétente ne peut pas introduire de nouvelle demande analogue pour le même musée dans les deux ans de la date du refus de l'agrément, à moins qu'elle ne puisse démontrer que le motif du refus a cessé d'exister.

Art. 19. Du 1^{er} juillet jusqu'au 31 août, les délais d'examen de la demande sont suspendus.

Art. 20. § 1^{er}. Tous les six ans, au moment de la présentation d'une nouvelle note d'orientation ou, à titre intérimaire, tous les trois ans, l'autorité compétente d'un musée agréé peut demander une modification d'affectation d'un musée agréé. A cette fin, l'autorité compétente transmet un nouveau dossier de demande conformément aux dispositions de l'article 12. La demande est traitée suivant la procédure fixée dans la présente section.

§ 2. Lorsque, sur la base d'une autre demande, un nouvel agrément et une nouvelle affectation sont octroyés à un musée déjà agréé et affecté, le précédent agrément et la précédente affectation échoient.

Art. 21. § 1^{er}. Le registre des musées agréés contient les documents originaux ou les copies certifiées conformes des décisions d'agrément et d'affectation d'un musée.

§ 2. Le modèle du signe distinctif d'un musée agréé est fixé tel que représenté en annexe III.

Le signe distinctif d'un musée agréé est appliqué à un endroit bien visible près de l'entrée principale du musée agréé.

Le signe distinctif peut être utilisé également dans les publications et la correspondance du musée agréé.

CHAPITRE III. — *L'octroi de subventions*

Art. 22. Toute subvention est allouée dans les limites des crédits budgétaires.

Pour l'octroi de subventions, tout partenariat est assimilé à un seul musée.

Art. 23. § 1^{er}. Les musées agréés, affectés au niveau communautaire, se voient attribuer par le ministre, en exécution de l'article 6, alinéa deux, 2^o et 3^o du décret, une subvention pour l'optimisation des fonctions de base du musée et pour un noyau de membres du personnel, ci-après dénommé subvention de fonctionnement.

Cette subvention est octroyée annuellement aux musées agréés qui étaient affectés au niveau communautaire en date du 31 mai de l'année précédente, conformément au chapitre II, section 2 du présent arrêté, et qui ont introduit une demande d'octroi d'une subvention de fonctionnement.

§ 2. L'ensemble du crédit pour les subventions de fonctionnement alloué aux musées agréés affectés au niveau communautaire s'élève chaque année au maximum à la moitié du crédit budgétaire dégagé pour les subsides aux et en faveur des musées.

Ce montant se répartit équitablement sur les musées agréés affectés au niveau communautaire.

§ 3. Le montant des subventions de fonctionnement allouées aux musées agréés est fixé annuellement par le Ministre, au plus tard le 1^{er} décembre de l'année précédente, et s'élève, en fonction de l'affectation du musée agréé, à un montant forfaitaire égal.

§ 4. L'autorité compétente du musée agréé admissible aux subventions de fonctionnement conformément au § 1^{er} est tenue d'introduire auprès de l'administration, avant le 15 décembre de chaque année, une demande d'octroi d'une subvention de fonctionnement.

Une demande d'octroi d'une subvention de fonctionnement est recevable lorsqu'elle est introduite auprès de l'administration par l'autorité compétente, par lettre recommandée ou contre récépissé, et lorsqu'elle contient au moins un programme d'activités et un budget des recettes et dépenses estimées pour l'année prochaine.

Art. 24. § 1^{er}. En exécution de l'article 6, alinéa deux, 1^o, du décret et après avis de la commission d'évaluation, le ministre peut octroyer aux musées agréés, une subvention en faveur de projets et ce, pour les activités muséales qui s'inscrivent dans les priorités politiques dans lesquelles le ministre détermine chaque année, au plus tard le 1^{er} avril, les thèmes, les pourcentages maximaux des subventions pour les dépenses estimées et les conditions de demande et d'octroi de cette subvention en faveur de projets.

§ 2. Toute demande d'obtention de subventions en faveur de projets est recevable pour autant que l'autorité compétente la fasse parvenir, par lettre recommandée ou contre récépissé, à l'administration, six semaines au moins avant le début du projet et au plus tard le 1^{er} septembre de l'année au cours de laquelle le projet prend effet.

La demande comporte au moins une approbation du conservateur ou du directeur, une description du projet, le calendrier d'exécution de celui-ci, un budget avec estimation des dépenses et recettes et un plan de financement.

La subvention en faveur de projets s'élève au maximum à 80 % des dépenses estimées pour le projet en question.

Art. 25. Après avis de la commission d'évaluation, le ministre peut accorder des subventions aux projets visés à l'article 7 du décret. Ces projets sont axés sur les besoins de plusieurs musées ou du monde des musées au sens plus large et cadrent avec les priorités politiques pour lesquelles le ministre définit annuellement, avant le 1^{er} décembre, les thèmes, les pourcentages maximaux des subventions pour les dépenses estimées et les conditions de demande et d'octroi de subventions.

Art. 26. § 1^{er}. Les initiatives visées à l'article 7, 1^o, du décret sont des projets visant une coopération fonctionnelle ou ciblée sur certains projets et qui émanent d'un ou de plusieurs musées agréés ou sont organisés en collaboration avec des musées agréés, en ce compris l'étude préparatoire.

La demande d'une telle subvention est recevable pour autant qu'elle soit introduite par l'autorité compétente ou une autre personne morale de droit public ou de droit privé non commerciale organisant des initiatives en faveur des musées, par lettre recommandée ou contre récépissé, au moins six semaines avant le début du projet et au plus tard le 1^{er} septembre de l'année au cours de laquelle le projet prend effet.

La demande comporte au moins une description du projet, la preuve qu'il cadre avec la note d'orientation, le calendrier d'exécution du projet, un budget avec estimation des dépenses et recettes et un plan de financement.

Cette subvention ne peut dépasser 80 % des dépenses estimées du projet.

§ 2. Les initiatives qui émanent de groupements d'amis du musée, tels que visés à l'article 7, 2°, du décret, sont des projets qui, par dérogation à l'article 25, visent les besoins du musée agréé auquel se rattache le groupement d'amis du musée. Ces projets portent sur les activités muséales.

La demande d'une telle subvention est recevable pour autant qu'elle soit introduite auprès de l'administration par le groupement concerné par lettre recommandée ou contre récépissé, au moins six semaines avant le début du projet et au plus tard le 1^{er} septembre de l'année au cours de laquelle le projet débute.

La demande comporte au moins une approbation du conservateur ou du directeur du musée, une description du projet, la preuve qu'il cadre avec la note d'orientation, le calendrier d'exécution du projet, un budget avec estimation des dépenses et recettes et un plan de financement.

Cette subvention ne peut dépasser 60 % des dépenses estimées du projet.

§ 3. Les initiatives telles que visées à l'article 7, 2° et 3° du décret, sont des projets liés aux activités de musée, visant à appuyer et accompagner le monde des musées au sens plus large, et encourageant la professionnalisation et la promotion des activités muséales.

La demande d'une telle subvention de projet est recevable pour autant qu'elle soit introduite auprès de l'administration par lettre recommandée ou contre récépissé, par l'autorité compétente ou par une autre personne morale de droit public ou une personne morale non commerciale de droit privé, au moins six semaines avant le début du projet et au plus tard le 1^{er} septembre de l'année au cours de laquelle le projet débute.

La demande comporte au moins une description du projet, un calendrier d'exécution, un budget avec estimation des dépenses et des recettes et un plan de financement.

Cette subvention ne peut dépasser 80 % des dépenses estimées du projet.

§ 4. Les initiatives telles que visées à l'article 7, 4° du décret sont des initiatives éducatives, promotionnelles et d'appui qui émanent de la Commission communautaire flamande, au besoin du monde des musées bruxellois.

La demande d'une telle subvention de projet est recevable pour autant qu'elle soit introduite auprès de l'administration, par lettre recommandée ou contre récépissé, par la Commission communautaire flamande, au moins six semaines avant le début du projet et au plus tard le 1^{er} septembre de l'année au cours de laquelle le projet prend effet, et qu'elle soit accompagnée du rapport d'activités de l'année précédente.

La demande comporte au moins une description du projet, la preuve qu'il cadre avec la note d'orientation, le calendrier d'exécution du projet, un budget avec estimation des dépenses et recettes et un plan de financement.

Cette subvention ne peut dépasser 80 % des dépenses estimées du projet.

Art. 27. § 1^{er}. En exécution de l'article 8 du décret, le ministre peut, après avis de la commission d'évaluation, octroyer des subventions de lancement à de nouvelles initiatives de musée qui entendent développer des activités muséales au niveau communautaire.

Les initiateurs doivent :

1° introduire une note d'orientation telle que visée à l'article 2, alinéa premier, du présent arrêté, décrivant les modalités selon lesquelles les initiateurs entendent développer les activités muséales au niveau communautaire, tel que visé à l'article 10, § 1^{er};

2° disposer d'une collection digne d'un musée, telle que visée à l'article 4, soit sur la base d'une nouvelle collection, soit sur la base du regroupement de collections existantes qui acquièrent ainsi une plus-value;

3° disposer des garanties suffisantes pour la sauvegarde de la collection et de son affectation à des fonctions muséales, à savoir :

- a) personnalité morale de droit public ou privé;
- b) droit de propriété ou de jouissance de l'immeuble ou des locaux abritant le musée;
- c) assise financière suffisante pour le financement des activités muséales.

4° disposer d'un directeur ou conservateur à temps plein qui est porteur d'un diplôme de l'enseignement supérieur et qui apporte la preuve de son expertise sur la base de son expérience ou de publications liées à la collection même et/ou à la gestion de celle-ci;

5° respecter les règles généralement acceptées du code déontologique pour la profession de musée, telle que visée à l'article 8 du présent arrêté.

§ 2. La demande d'obtention d'une subvention de lancement est recevable pour autant qu'elle soit introduite par l'autorité compétente auprès de l'administration, par lettre recommandée ou contre récépissé, au plus tard le 1^{er} avril de l'année budgétaire en cours et qu'elle comporte au moins une note d'orientation telle que visée au § 1^{er}, alinéa deux, 1°, le cas échéant accompagné des statuts, d'un rapport financier et d'activité de l'année précédente, d'un programme des activités et d'un budget pour l'année en cours, et d'un calendrier clair et réaliste pour trois années au maximum, touchant tous les aspects des activités muséales jusqu'au démarrage de la nouvelle initiative.

§ 3. La subvention de lancement s'élève au maximum à trois millions de francs sur base annuelle. L'autorité compétente introduit annuellement un rapport auprès de l'administration, tel que visé à l'article 29, § 1^{er}, du présent arrêté, qui prouve que le calendrier est effectivement respecté.

Art. 28. Le Ministre détermine les modalités de demande et de paiement des subventions et peut décider d'octroyer des avances.

CHAPITRE IV. — *Le contrôle*

Section 1^{re}. — Le contrôle de l'agrément et de l'affectation et des subventions de fonctionnement et de lancement

Art. 29. § 1^{er}. Avant le 1^{er} avril de chaque année, l'autorité compétente d'un musée agréé ou d'un musée bénéficiaire de subventions de lancement transmet à l'administration un rapport sur le degré de réalisation des objectifs d'orientation et du calendrier au cours de l'année écoulée; ce rapport s'accompagne au moins des documents suivants portant sur l'année écoulée : un rapport d'activité, des données statistiques à l'usage d'une évaluation de politique et un rapport financier comportant un bilan et le compte des résultats.

Les musées bénéficiaires d'une subvention de fonctionnement ou de lancement sont tenus d'y joindre un rapport d'un réviseur d'entreprise ou d'un vérificateur assermenté. Ce réviseur d'entreprise ou vérificateur assermenté ne peut être associé aux activités de l'organisation. Dans le cas d'un musée dont l'autorité compétente est un personnel morale de droit public, il s'agit du receveur.

Le cas échéant, les mêmes documents relatifs aux activités de l'organisation d'appui sont joints.

§ 2. Si le musée ou l'organisation d'appui organisent, outre les activités qui font l'objet d'un agrément et de l'octroi de subventions en vertu du décret et du présent arrêté, d'autres activités, ils sont tenus de faire une distinction claire et nettement identifiable entre les différentes activités dans leur comptabilité globale.

§ 3. Le ministre fixe les modalités de présentation du rapport annuel.

§ 4. L'autorité compétente est tenue de communiquer par lettre recommandée à l'administration, les conditions modifiées qui sont considérées comme fondamentales pour l'agrément.

Art. 30. Tous les six ans, l'autorité compétente d'un musée agréé introduit, conjointement avec le rapport annuel, une nouvelle note d'orientation, telle que visée à l'article 2.

Art. 31. § 1^{er}. Lorsqu'il ressort du contrôle de l'agrément et de l'affectation que le musée ne répond plus à une ou plusieurs conditions du présent arrêté, l'administration peut inviter l'autorité compétente par lettre recommandée à se conformer à ces conditions dans un délai de six mois maximum.

§ 2. L'autorité compétente fait parvenir, au plus tard 30 jours de l'expiration de ce délai, une réponse motivée à l'administration.

Art. 32. § 1^{er}. Lorsque, à l'issue du délai visé à l'article 31, le musée agréé ne respecte pas les conditions d'agrément fixées au chapitre II, section 1^{ère}, le ministre peut, après avis de la province lorsqu'elle n'est pas l'autorité compétente, et après avis de la commission d'évaluation, de retirer l'agrément.

§ 2. Lorsque le musée agréé, affecté au niveau communautaire ou régional, ne remplit plus, à l'expiration du délai visé à l'article 31, les critères d'affectation tels que visés au chapitre II, section 2, le ministre peut modifier l'affectation après avis de la commission d'évaluation et de la province, lorsque celle-ci n'est pas l'autorité compétente.

§ 3. Les articles 14 à 20 inclus sont applicables par analogie à la procédure et aux délais de traitement d'un retrait de l'agrément ou d'une modification d'affectation.

Section 2. — Contrôle des subventions en faveur de projets

Art. 33. Afin d'évaluer la réalisation d'un projet subventionné et de contrôler si les subventions sont affectées aux fins pour lesquelles elles ont été octroyées, les pièces justificatives financières et des activités doivent être transmises à l'administration au plus tard le 1^{er} octobre de l'année qui suit l'année civile dans laquelle la subvention a été octroyée.

Section 3. — Dispositions communes

Art. 34. Lorsque les subventions sont intégralement ou partiellement affectées à des fins autres que celles pour lesquelles elles ont été octroyées, elles seront intégralement ou partiellement récupérées.

Art. 35. L'administration exerce sur pièces et/ou sur place, un contrôle quant au respect des conditions du présent arrêté.

L'administration peut demander à tout moment au musée ou à l'autorité compétente des informations ou documents supplémentaires.

L'autorité compétente contribue à l'exercice du contrôle.

CHAPITRE V. — Dispositions abrogatoires, transitoires et finales

Art. 36. L'arrêté du Gouvernement flamand du 7 avril 1998 portant exécution du décret réglant les conditions d'agrément et d'octroi de subventions aux musées est abrogé.

Art. 37. § 1^{er}. Par dérogation à l'article 23, § 4, premier alinéa, l'autorité compétente d'un musée agréé qui était affectée au niveau régional avant le 31 mai 2000, peut introduire une demande de subvention de fonctionnement pour 2001, ce au plus tard le 1^{er} octobre 2001.

§ 2. Les musées agréés sont tenus de présenter la première nouvelle note d'orientation, visée à l'article 30, au plus tard le 1^{er} avril 2003.

Art. 38. En vue de l'exécution du présent arrêté, les conventions du 2 juillet 1998 conclues entre la Communauté flamande et les provinces flamandes et la Commission communautaire flamande restent en vigueur, à condition que l'exécution soit adaptée aux nouvelles dispositions du présent arrêté.

Art. 39. Le présent arrêté entre en vigueur le 15 septembre 2001.

Art. 40. Le Ministre flamand ayant la Culture dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.
Bruxelles, le 7 septembre 2001.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

P. DEWAELE

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports,
des Affaires bruxelloises et de la Coopération au Développement,

B. ANCIAUX

Annexe I. — Critères d'affectation des musées agréés au niveau communautaire

Article 1^{er}. § 1^{er}. Pour l'application de l'article 5 du décret, il faut entendre par le critère « responsabilité culturelle », la « valeur sociale des activités muséales ».

Cette valeur est déterminée en fonction de

1° l'assise sociale et culturelle du musée;

2° la responsabilité pour le patrimoine culturel.

§ 2. Un musée agréé affecté au niveau communautaire s'intègre dans la vie sociale et culturelle au niveau national et international pour autant qu'il y ait une association active d'associations, institutions et/ou individus pertinents;

Cette intégration est évaluée en fonction :

1° du degré dans lequel le musée collabore pour l'ensemble de ses activités de musée avec des institutions, autorités, associations, projets, initiatives culturelles et touristiques et/ou des groupes spécifiques au niveau flamand, fédéral et international;

2° du degré dans lequel le musée s'associe à des réseaux, s'intègre dans des réseaux muséologiques et culturels-touristiques nationaux et internationaux et collabore avec des musées nationaux et internationaux ainsi qu'avec des institutions ou associations professionnelles, éducatives et académiques;

3° de la composition des organes de gestion, des groupements d'amis du musée, des sponsors, de la commission d'accompagnement et/ou de la commission des musées.

§ 3. La responsabilité active du musée par rapport au patrimoine culturel est évaluée sur la base :

1° de l'engagement pour la protection du patrimoine;

2° du développement d'initiatives culturelles et touristiques appropriées;

3° de la gestion spatiale responsable de l'immeuble abritant le musée.

Art. 2. § 1^{er}. Lors de l'évaluation du critère « contenu et objectif du musée » visé à l'article 5 du décret, il est tenu compte de l'importance culturelle et historique de la collection et des objectifs politiques généraux et spécifiques du musée.

§ 2. Un musée agréé affecté au niveau communautaire comprend une collection qui revêt une importance nationale et internationale en termes de contenu ou de thèmes.

Cela est évalué sur la base des critères suivants :

1° l'inventaire et la description de la collection;

2° le positionnement de l'importance de la collection par rapport à des collections de musées aux niveaux national et international.

§ 3. Un musée agréé affecté au niveau communautaire dispose d'une note d'orientation définissant un concept identifiable. La description des objectifs et options politiques témoigne de l'approche spécifique de la collection. La note d'orientation indiquera si le musée formule, exécute, suit et corrige les objectifs politiques dans tous les domaines des activités muséales et ce, de manière professionnelle et systématique.

Le rayonnement national et international des activités muséales est évalué sur la base des critères suivants :

1° l'importance culturelle et historique plus vaste de la collection et les modalités de constitution de celle-ci, notamment par la politique d'acquisition, les efforts visant à combler les lacunes de la collection, le prêt à usage, la relation par rapport à d'autres collections aux niveaux national et international, le cas échéant la politique de désengagement et les opérations d'échange;

2° la gestion professionnelle de la collection, notamment la politique fixant les priorités en matière de gestion, de mesures de conservation et de restauration;

3° l'ouverture de la collection au public, notamment par un enregistrement de la collection automatisé et plus accessible, un catalogue judicieux, des publications à diffusion plus large, la connexion à Internet, des initiatives novatrices, la participation à des initiatives conjointes d'ouverture de la collection;

4° le fonctionnement actif du musée à l'égard du public :

a) l'accessibilité et la convivialité;

b) une vision de fond sur la présentation de la collection;

— un aménagement attrayant et techniquement justifié;

— l'accompagnement de la présentation;

— des publications et productions audiovisuelles;

— un planning des modifications de la présentation;

c) la politique en matière d'expositions;

d) l'accompagnement actif du public, les activités éducatives et la prospection;

e) la collaboration avec des écoles et associations socioculturelles.

Art. 3. Pour répondre au critère « infrastructure scientifique et logistique » visé à l'article 5 du décret, un musée agréé affecté au niveau communautaire doit disposer d'une infrastructure scientifique et logistique adéquate, en rapport avec la collection et l'action orientée vers le public.

A cette fin, le musée doit au moins disposer :

1° d'une infrastructure de services et/ou action axée sur le public;

a) espace nécessaire à la présentation permanente de la collection;

b) espace distinct réservé aux expositions temporaires;

c) locaux permanents pour les propres activités de musée;

d) locaux distincts de documentation ou de bibliothèque;

e) infrastructure d'accueil et fléchage;

2° de moyens de présentation pour l'ouverture au public de la collection;

3° de l'infrastructure et des moyens nécessaires pour l'exercice de la fonction de conservation;

4° d'une administration informatisée de la collection dont les informations sont accessibles à plusieurs utilisateurs;

5° d'une liste des différentes fonctions accomplies par le musée, tant pour ce qui concerne les missions muséales qu'en termes de management;

6° d'un directeur ou conservateur à temps plein qui est porteur d'un diplôme d'enseignement supérieur et qui fournit la preuve de sa compétence sur la base de son expérience au sein de musées ou à l'aide de publications liées à la collection proprement dite et/ou à la gestion de celle-ci;

7° de l'équivalent de quatre collaborateurs-experts à temps plein, outre le directeur ou le conservateur, ayant au moins un diplôme de l'enseignement supérieur;

8° de la possibilité de prévoir sur base annuelle, pour chaque collaborateur équivalent temps plein ou directeur/conservateur, au moins vingt heures de perfectionnement professionnel, axé sur les activités muséales.

Art. 4. § 1^{er}. Afin de répondre au critère « la qualité et le rayonnement des activités muséales », visé à l'article 5 du décret, il est tenu compte des éléments suivants :

1° les modalités selon lesquelles les quatre fonctions de base s'exercent de manière équilibrée;

2° les modalités selon lesquelles le musée associe le contexte social aux activités muséales.

§ 2. De plus, un musée agréé affecté au niveau communautaire doit au moins disposer :

1° d'un service éducatif avec du personnel spécifique, rattaché au musée;

2° des informations en plusieurs langues concernant la collection permanente;

3° d'une offre attrayante d'accompagnement et de fidélisation du public;

4° d'une bibliothèque ou service de documentation régulièrement accessible aux visiteurs individuels à des heures fixes;

5° d'une ouverture six jours par semaine, tout au long de l'année, pour les visiteurs individuels, avec la possibilité d'une période de fermeture fixe de deux semaines maximum.

Art. 5. Pour l'évaluation du critère « sphère d'action géographique » visé à l'article 5 du décret, il est tenu compte de :

1° l'accès au public national et international qui est évalué sur la base :

a) de l'analyse du nombre de visiteurs et une analyse du public en fonction de l'origine, du motif de la visite, du profil des visiteurs et du nombre de visiteurs;

b) du recrutement de public à l'égard de groupes nouveaux et/ou existants notamment par la publicité, la promotion, des annonces dans la presse, le groupement d'amis du musée;

2° l'étendue de la collaboration et de la formation de réseaux dans tous les domaines des fonctions de musée, qui est évaluée sur la base de la collaboration avec d'autres musées, des institutions publiques et/ou privées, le musée s'intégrant dans des réseaux nationaux et internationaux.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 7 septembre 2001 portant exécution du décret du 20 décembre 1996 réglant les conditions d'agrément et d'octroi de subventions aux musées.

Bruxelles, le 7 septembre 2001.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
P. DEWAELE

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports,
des Affaires bruxelloises et de la Coopération au Développement,
B. ANCIAUX

Annexe II. — Critères d'affectation des musées agréés au niveau régional

Article 1^{er}. § 1^{er}. Pour l'application de l'article 5 du décret, il faut entendre par le critère « responsabilité culturelle », la « valeur sociale des activités muséales ».

Cette valeur est déterminée en fonction de

1° l'assise sociale et culturelle du musée;

2° la responsabilité pour le patrimoine culturel.

§ 2. Un musée agréé affecté au niveau régional s'intègre dans la vie sociale et culturelle au niveau régional et provincial pour autant qu'il y ait une association active d'associations, institutions et/ou individus pertinents.

Cela est évalué sur la base des critères suivants :

1° la mesure dans laquelle le musée collabore, pour tous les aspects de son fonctionnement, avec des institutions et autorités, associations, initiatives culturelles et touristiques et/ou des groupes spécifiques au niveau régional, provincial, communautaire et international;

2° le degré dans lequel le musée s'associe à des réseaux, s'intègre dans des réseaux muséologiques et culturels-touristiques régionaux et provinciaux et collabore avec d'autres musées ainsi qu'avec des institutions ou associations éducatives et académiques professionnelles;

3° la composition des organes de gestion, le groupement d'amis du musée, les sponsors, la commission d'accompagnement et/ou la commission des musées.

§ 3. La responsabilité active du musée par rapport au patrimoine culturel au sein de la région concernée est évaluée sur la base :

- 1° de l'engagement pour la protection du patrimoine dans la région;
- 2° du développement d'initiatives culturelles et touristiques appropriées;
- 3° de la gestion spatiale responsable de l'immeuble abritant le musée.

Art. 2. § 1^{er}. Lors de l'évaluation du critère « contenu et objectif du musée » visé à l'article 5 du décret, il est tenu compte de l'importance culturelle et historique de la collection et des objectifs politiques généraux et spécifiques du musée.

§ 2. Un musée agréé affecté au niveau régional comprend une collection qui revêt une importance régionale en termes de contenu ou de thèmes.

Cela est évalué sur la base des critères suivants :

- 1° l'inventaire et la description de la collection;
- 2° le positionnement de l'importance de la collection par rapport à des collections de musées aux niveaux national et international.

§ 3. Un musée agréé affecté au niveau régional dispose d'une note d'orientation définissant une conception de musée identifiable. La description des objectifs et options politiques témoigne de l'approche spécifique de la collection. La note d'orientation indiquera si le musée formule, exécute, suit et corrige les objectifs politiques dans tous les domaines des activités muséales, de manière professionnelle et systématique.

L'impact régional des activités muséales est évalué sur la base des critères suivants :

1° l'importance culturelle et historique de la collection au plan régional et les modalités de constitution de celle-ci, notamment par la politique d'acquisition, les efforts visant à combler les lacunes de la collection, le prêt à usage, la relation par rapport à d'autres collections aux niveaux national et international, le cas échéant la politique de désengagement et les opérations d'échange;

2° la politique en matière de gestion, de conservation et de restauration de la collection et la planification des priorités;

3° l'ouverture de la collection au public notamment par un enregistrement de la collection plus accessible, un catalogue judicieux, des publications à échelle plus large, des initiatives novatrices, la participation à des initiatives conjointes d'ouverture de la collection,

4° le fonctionnement actif du musée à l'égard du public :

a) l'accessibilité et la convivialité;

b) une vision de fond sur la présentation de la collection :

1. un aménagement attrayant et techniquement justifié;
2. accompagnement de la présentation;
3. publications et productions audiovisuelles;
4. planning des modifications de la présentation;

c) la politique en matière d'expositions :

d) l'accompagnement actif du public, les activités éducatives et la prospection;

e) la collaboration avec des écoles et associations socioculturelles.

Art. 3. Pour répondre au critère « infrastructure scientifique et logistique » visé à l'article 5 du décret, un musée agréé affecté au niveau régional doit disposer d'une infrastructure scientifique et logistique adéquate, en rapport avec la collection et l'action à l'égard du public.

A cette fin, le musée doit au moins disposer :

1° d'une infrastructure de services et/ou action axée sur le public;

a) espace nécessaire à la présentation permanente de la collection;

b) espace distinct réservé aux expositions temporaires;

c) locaux permanents pour les propres activités de musée;

d) locaux distincts de documentation ou de bibliothèques;

e) infrastructure d'accueil et fléchage;

2° de moyens de présentation pour l'ouverture au public de la collection;

3° des moyens nécessaires pour l'exercice de la fonction de conservation;

4° d'une administration de la collection dont les informations sont accessibles à plusieurs utilisateurs;

5° d'un directeur ou un conservateur à temps plein qui est porteur d'un diplôme d'enseignement supérieur et qui fournit la preuve de sa compétence sur la base de son expérience au sein de musées ou de publications liées à la collection proprement dite et/ou à la gestion de celle-ci;

6° de l'équivalent d'un membre du personnel, outre le directeur ou le conservateur, ayant au moins un diplôme de l'enseignement supérieur;

7° de la possibilité de prévoir sur base annuelle pour chaque collaborateur équivalent temps plein ou directeur/conservateur au moins vingt heures de perfectionnement professionnel, axé sur les activités muséales.

Art. 4. § 1^{er}. Afin de répondre au critère « la qualité et le rayonnement des activités muséales », visé à l'article 5 du décret, il est tenu compte des éléments suivants :

1° les modalités selon lesquelles les quatre fonctions de base s'exercent de manière équilibrée;

2° les modalités selon lesquelles le musée associe le contexte social régional aux activités muséales.

§ 2. De plus, un musée agréé affecté au niveau régional doit au moins :

- 1° disposer d'une action orientée vers le public, comprenant notamment des initiatives éducatives;
- 2° présenter un fonctionnement documentaire;
- 3° être ouvert quatre jours par semaine, dont un jour durant le week-end, moyennant la possibilité de motiver une période de fermeture fixe.

Art. 5. Pour l'évaluation du critère « sphère d'action géographique » visé à l'article 5 du décret, il est tenu compte de :

1° l'accès au public régional et provincial qui est évalué sur la base de :

a) l'analyse du nombre de visiteurs et une analyse du public en fonction de l'origine, du motif de la visite, du profil des visiteurs et du nombre de visiteurs;

b) du recrutement de public à l'égard de groupes nouveaux et/ou existants notamment par la publicité, la promotion, des annonces dans la presse, le groupement d'amis du musée;

2° l'étendue de la collaboration et de la formation de réseaux dans tous les domaines des fonctions de musée, qui est évaluée sur la base de la collaboration avec d'autres musées, des institutions publiques et/ou privées, le musée s'intégrant dans des réseaux régionaux et provinciaux.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 7 septembre 2001 portant exécution du décret du 20 décembre 1996 réglant les conditions d'agrément et d'octroi de subventions aux musées.

Bruxelles, le 7 septembre 2001.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
P. DEWAELE

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports,
des Affaires bruxelloises et de la Coopération au Développement,
B. ANCIAUX

Annexe III. — Enseigne d'un musée agréé par la Communauté flamande

Représentation en noir et blanc du signe distinctif d'un musée agréé par la Communauté flamande :



Caractéristiques techniques : dimensions 160 mm x 160 mm, couleurs : rouge : pantone 201 CVC et bleu : reflex blue CVC, caractère Optima Bold.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 7 septembre 2001 portant exécution du décret du 20 décembre 1996 réglant les conditions d'agrément et d'octroi de subventions aux musées.

Bruxelles, le 7 septembre 2001.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
P. DEWAELE

Le Ministre flamand de la Culture, de la Jeunesse, des Sports,
des Affaires bruxelloises et de la Coopération au Développement,
B. ANCIAUX