

HOOFDSTUK VII. — *Slotbepalingen*

Art. 44. De overgangsbepalingen die op de voorzieningen en de verenigingen betrekking hebben, liggen per soort voorziening en voor de verenigingen vervat in bijlagen I tot en met VII, gevoegd bij dit besluit.

Art. 45. Het decreet treedt in werking op 1 januari 1999, met uitzondering van :

1° artikel 19, § 1;

2° artikel 28, § 1, § 2, § 3, tweede lid, en § 4.

Art. 46. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 1999, met uitzondering van artikel 35 tot en met 37, die in werking treden op een door de minister vast te stellen datum.

Art. 47. De Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen, is belast met de uitvoering van dit besluit. Brussel, 18 december 1998.

De minister-president van de Vlaamse regering,
L. VAN DEN BRANDE

De Vlaamse minister van Cultuur, Gezin en Welzijn,
L. MARTENS

—
Bijlage I
Diensten voor gezinszorg
Afdeling 1. — Definities

Artikel 1. In deze bijlage wordt verstaan onder :

1° gezinszorg : het hulp- en dienstverleningsaanbod dat bestaat uit persoonsverzorging, huishoudelijke hulp en schoonmaakhulp, alsook de daarmee verband houdende algemene psychosociale en pedagogische ondersteuning en begeleiding;

2° verzorgend personeel : de personen tewerkgesteld in een dienst voor gezinszorg, die persoonsverzorging, huishoudelijke hulp en algemene psychosociale en pedagogische ondersteuning en begeleiding aanbieden in het natuurlijke thuismilieu van de gebruiker, zoals bepaald in de bijlage bij het besluit van de Vlaamse Regering van 24 juli 1997 tot regeling van de erkenning en de subsidiëring van de diensten voor gezins- en bejaardenhulp;

3° schoonmaakhulpen : de personen die, al dan niet tewerkgesteld in een dienst voor gezinszorg, hulp- en dienstverlening aanbieden bestaande uit werkzaamheden die het reinigen van en het bevorderen van de hygiëne in de woning van de gebruiker tot doel hebben;

4° begeleidend personeel : de personeelsleden van een dienst voor gezinszorg, die instaan voor het verrichten van de sociale onderzoeken, de begeleiding van de gebruikers en het hulp- en dienstverleningsproces, die met het aanbieden van de persoonsverzorging, huishoudelijke hulp en algemene psychosociale en pedagogische ondersteuning verband houdt, evenals voor het begeleiden van het verzorgend personeel;

5° leidinggevend personeel : de personeelsleden van een dienst voor gezinszorg, die instaan voor de leiding en de algemene beleidsvoering;

6° wijkwerking : het overleg van een groep verzorgende personeelsleden in een dienst voor gezinszorg, die onder supervisie van een begeleidend personeelslid staan en verantwoordelijk zijn voor de hulp- en dienstverlening in een bepaald gebied en dit met het oog op het verlenen van een gebruikersgerichte, doelmatige, doeltreffende, continue en maatschappelijk verantwoorde hulp- en dienstverlening.

Afdeling 2. — Programmatie

Art. 2. De programmatie voor de diensten voor gezinszorg bestaat uit programmacijfers voor de uren persoonsverzorging en huishoudelijke hulp verstrekt door de erkende diensten voor gezinszorg.

De programmacijfers bedoeld in het eerste lid worden, voor het Nederlandse taalgebied en het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad, op basis van de leeftijd van de inwoners als volgt vastgelegd :

1° per inwoner van de leeftijdsgroep van 0 - 59 jaar : 0,5 uur per jaar;

2° per inwoner van de leeftijdsgroep van 60 - 74 jaar : 3,5 uur per jaar;

3° per inwoner van de leeftijdsgroep van 75 - 84 jaar : 17,5 uur per jaar;

4° per inwoner van de leeftijdsgroep vanaf 85 jaar : 40 uur per jaar.

Voor de toepassing van de programmacijfers wordt uitgegaan van de bevolkingsprojecties van het jaar volgend op het jaar waarop de programmatie betrekking heeft.

De bevolkingsprojectie, bedoeld in het derde lid, wordt door de minister vastgelegd en dient ten minste aan volgende voorwaarden te voldoen :

1° ze is afzonderlijk per kalenderjaar opgesteld;

2° ze is specifiek voor het Nederlandse taalgebied en het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad berekend.

Afdeling 3. — Specifieke erkenningsvoorwaarden

Art. 3. Onverminderd de toepassing van artikel 4 en 5 van het decreet, zijn op de diensten voor gezinszorg volgende specifieke erkenningsvoorwaarden van toepassing :

A. Voorwaarden betreffende de hulp- en dienstverlening

1° de dienst biedt persoonsverzorging en huishoudelijke hulp aan op verzoek van de gebruiker of zijn vertegenwoordiger en indien uit een sociaal onderzoek blijkt dat de draagkracht van de gebruiker of zijn omgeving, hetzij wegens geestelijke of lichamelijke ongeschiktheid, hetzij wegens bijzondere sociale omstandigheden, niet voldoende is om de lasten op het gebied van persoonsverzorging en huishoudelijke taken te dragen;

2° de persoonsverzorging en de huishoudelijke hulp worden enkel geboden in het natuurlijke thuismilieu van de gebruiker, naar gelang van de noden die worden beoordeeld op basis van voornoemd sociaal onderzoek. Zij kunnen een preventief, herstellend, verzorgend of palliatief karakter hebben, en kunnen ondersteunend, aanvullend of vervangend zijn;

3° de dienst biedt schoonmaakhulp aan op verzoek van de gebruiker of zijn vertegenwoordiger, hetzij zelf, hetzij op basis van een samenwerkingscontract. De minister kan de werkzaamheden in het kader van de schoonmaakhulp, de nadere regels met betrekking tot het samenwerkingscontract en de verhouding tussen het aantal tewerkgestelde voltijdse equivalenten schoonmaakhulpen en het aantal voltijdse equivalenten van verzorgenden van een dienst bepalen;

4° de door de dienst aangewende toewijzingscriteria mogen geen betrekking hebben op :

- a) de ideologische, filosofische en godsdienstige overtuiging van de gebruiker;
- b) het lidmaatschap van de gebruiker bij een organisatie of groepering;
- c) het al dan niet door de gebruiker een beroep doen op andere hulp- en dienstverleningsvormen;
- d) de financiële draagkracht van de gebruiker, tenzij dit zou inhouden dat de dienst zich prioritair richt naar gebruikers met een verhoogd risico op verminderde welzijnskansen;

5° de dienst vordert een bijdrage van de gebruiker per gepresteerd uur. De bijdrage met betrekking tot het gepresteerde uur persoonsverzorging en huishoudelijke hulp moet in overeenstemming zijn met het bijdragesysteem, zoals bepaald door de minister. Dit bijdragesysteem houdt rekening met de middelen, de lasten en de zorgbehoefte van de gebruiker.

B. Voorwaarden betreffende het personeel

1° een dienst stelt doorlopend minstens 3 voltijdse equivalenten aan verzorgend personeel te werk op wie het statuut van de verzorgende in de thuiszorg wordt toegepast, dat vervat is in de bijlage bij het besluit van de Vlaamse regering van 24 juli 1997 tot regeling van de erkenning en de subsidiëring van de diensten voor gezins- en bejaardenhulp;

2° een verzorgend personeelslid moet bij de indiensttreding beschikken over een inschrijvingsbewijs dat door de administratie werd afgeleverd en dat enkel kan worden afgeleverd voor personen die beschikken over een van de volgende documenten :

- a) een diploma, getuigschrift, attest of brevet uit een pedagogische richting of een richting in de zorgsector en dat aantoonde dat betrokkene minstens geslaagd is in het hoger beroeps- of technisch secundair onderwijs;
- b) een bekwaamheidsattest van verzorgende, uitgereikt door een erkend opleidingscentrum;
- c) een bekwaamheidsattest, uitgereikt door een andere dan de Vlaamse Gemeenschap, of een buitenlands diploma of getuigschrift, mits het door het departement Onderwijs van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap gelijkgesteld is;

3° de dienst stelt per 130 gebruikers, aan wie hij persoonsverzorging en huishoudelijke hulp biedt, één oltijdse equivalent aan begeleidend personeel tewerk. Per 65 bijkomende gebruikers aan wie hij persoonsverzorging en huishoudelijke hulp aanbiedt, stelt hij bijkomend één halftijdse equivalent aan begeleidend personeel tewerk. Het begeleidend personeel werkt uitsluitend voor de dienst;

4° een begeleidend personeelslid moet bij de indiensttreding minstens beschikken over het niveau van de graad van gegradueerde in het studiegebied gezondheidszorg of het studiegebied sociaalagogisch werk of over een diploma dat zowel naar inhoud als naar niveau door het departement Onderwijs van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap hiermee gelijkgesteld is;

5° de dienst stelt per volledige schijf van 75 voltijdse equivalenten aan verzorgend personeel één halftijdse equivalent aan leidinggevend personeel tewerk. Het leidinggevend personeel werkt uitsluitend voor de dienst;

6° een leidinggevend personeelslid moet bij de indiensttreding beschikken over een diploma van het niveau niet-universitair hoger onderwijs in een studiegebied management, gezondheidszorg of sociaalagogisch werk of een diploma van het universitair onderwijs.

C. Voorwaarden betreffende de werking

De dienst voor gezinszorg registreert zijn activiteiten, zowel naar onderwerp, doel, vorm, frequentie en bereikte doelgroep, als naar resultaten. De minister kan nadere regels bepalen voor deze registratie.

Afdeling 4. — Gegevens te vermelden in en stukken gevoegd bij het beleidsplan

Art. 4. In het artikel 6, 2°, van dit besluit bedoelde beleidsplan worden volgende gegevens vermeld :

- 1° de volledige identiteit van de aanvrager;
- 2° de omschrijving van het werkgebied;
- 3° een stappenplan waarin omschreven staat op welke wijze de dienst voor gezinszorg aan de erkenningsvoorwaarden, zoals bepaald in hoofdstuk II, afdeling 1°, van dit besluit, zal voldoen;
- 4° een toelichting waarom de aanvrager een dienst voor gezinszorg wenst uit te baten.

Art. 5. Aan het in artikel 6, 2°, van dit besluit bedoelde beleidsplan worden de volgende stukken toegevoegd :

- 1° als de aanvrager een rechtspersoon is, met uitzondering van een openbaar bestuur : de statuten van de aanvrager en de eventuele wijzigingen ervan, alsook de rechtsgeldige beslissingen om een dienst voor gezinszorg uit te baten en om de erkenningsaanvraag in te sturen;
- 2° als de aanvrager een openbaar bestuur is : de rechtsgeldige beslissingen om een dienst voor gezinszorg uit te baten en om de erkenningsaanvraag in te sturen;
- 3° een lijst van het personeel met vermelding van hun kwalificaties en hun wekelijkse arbeidsduur;
- 4° het kwaliteitshandboek en de kwaliteitsplanning.

Afdeling 5. — Subsidiëring

Art. 6. Het jaarlijks bijkomend aantal te subsidiëren uren bedraagt vanaf 1 januari 2000 minstens 4 % van het totaal aantal subsidiabele uren van het voorafgaande jaar, zonder dat de programmatie zoals bepaald in artikel 2 kan overschreden worden.

Onverminderd het bepaalde in het eerste lid, legt de Vlaamse regering elk jaar het totaal aantal subsidiabele uren voor het volgend jaar vast.

De minister bepaalt jaarlijks per erkende dienst voor gezinszorg het maximum aantal subsidiabele uren waarover de dienst beschikt voor het aanbieden van persoonsverzorging en huishoudelijke hulp. Bij het toekennen van het jaarlijks bijkomend urencontingent houdt de minister onder andere rekening met een evenredige beschikbaarheid van uren in relatie tot de noden die vastgesteld worden in de provincies van het Nederlandse taalgebied en het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad.

Art. 7. Binnen de perken van de begrotingskredieten, en overeenkomstig de bepalingen van hoofdstuk III van dit besluit, kan de minister subsidies toekennen aan de erkende diensten voor gezinszorg, op voorwaarde dat :

1° aan alle erkenningsvoorwaarden wordt voldaan;

2° aan de administratie de volgende administratieve stukken worden overgemaakt :

a) voor 1 maart, de registratiegegevens met betrekking tot de geholpen gebruikers, zoals voorgeschreven door de minister;

b) voor 1 juni, een volledige dienstjaarrekening van ontvangsten en uitgaven met inbegrip van een gedetailleerde opgave van alle subsidies en tegemoetkomingen afkomstig van andere openbare besturen, instellingen en privé-diensten, zoals voorgeschreven door de minister;

c) voor 1 juni, een afschrift van de staten van aangifte bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid, en/of bewijsstaten voor vervangend personeel van de uitzendbureaus van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding, waaruit de arbeidsprestaties van het begeleidend en het leidinggevend personeel blijken;

3° de subsidie is aangevraagd op de door de minister bepaalde wijze.

Art. 8. De subsidie bestaat uit :

1° een forfaitair bedrag van 574,85 fr. per gepresteerd uur en per uur bijscholing, als subsidiëring van het verzorgend personeel en van het bevorderen van de deskundigheid van het verzorgend personeel;

2° een forfaitair bedrag van 1.102.650 fr. per jaar per 130 geholpen gebruikers, als subsidiëring van het begeleidend personeel;

3° een forfaitair bedrag van 617.179 fr. per jaar en per 75 voltijds equivalenten aan verzorgend personeel, als subsidiëring van het leidinggevend personeel;

4° een forfaitair bedrag van 857.820 fr. per jaar en per 200 geholpen gebruikers als subsidiëring van de administratie- en coördinatiekosten.

Art. 9. De subsidie bedoeld in artikel 8, 1°, wordt verhoogd met 30 % voor uren gepresteerd op een zaterdag en voor uren gepresteerd tussen 20 uur en 7 uur.

Ze wordt verhoogd met 60 % voor uren gepresteerd op een zon- of feestdag.

De voormelde verhogingen kunnen niet worden gecumuleerd.

Prestaties op zater-, zon- en feestdagen die korter zijn dan 2 uur worden, binnen het urencontingent, gelijkgesteld met een prestatie van 2 uur.

Prestaties tussen 22 uur en 7 uur die korter zijn dan 8 uur worden, binnen het urencontingent, gelijkgesteld met een prestatie van 8 uur.

Art. 10. Het totaal aan gepresteerde en gelijkgestelde uren, zoals bedoeld in artikel 9, dat voor subsidiëring in aanmerking komt, wordt begrensd tot 3 % van het urencontingent van de dienst.

Art. 11. § 1. Voor de berekening van de subsidies vermeld onder artikel 8, 2°, 3° en 4°, worden naargelang van het aantal geholpen gebruikers en het aantal voltijds equivalent aan verzorgend personeel, volgende subsidiefracties mogelijk :

1° voor het begeleidend personeel : $x/130$ sten van het in artikel 8, 2°, vermelde subsidiebedrag;

2° voor het leidinggevend personeel : $x/75$ sten van het in artikel 8, 3°, vermelde subsidiebedrag, vanaf 75 voltijds equivalent;

3° voor de administratie- en coördinatiekosten : $x/200$ sten van het in artikel 8, 4°, vermelde subsidiebedrag.

§ 2. Voor de berekening van het aantal geholpen gebruikers, zoals bepaald in artikel 8, 2° en 4°, wordt het aantal gebruikers in aanmerking genomen dat in het jaar werd geholpen dat voorafgaat aan het jaar waarop de subsidie betrekking heeft.

Dit wordt gestaafd op basis van het aantal geopende en bijgehouden dossiers, waaruit blijkt dat 4 uur of langer hulp is verleend. Een onderbroken hulpverlening aan eenzelfde gebruiker kan slechts aanleiding geven tot het aanrekenen van de gebruiker als een nieuw geholpen gebruiker indien de periode van onderbreking van de hulpverlening langer heeft geduurd dan 13 weken.

§ 3. Voor de berekening van de subsidie bedoeld in artikel 8, 3°, wordt het gemiddeld aantal voltijds equivalenten aan verzorgend personeel in aanmerking genomen dat in dienst was in het jaar, voorafgaand aan het jaar waarop de subsidie betrekking heeft. Dit gemiddeld aantal voltijds equivalenten aan verzorgend personeel in dienst wordt berekend door het totale aantal gesubsidieerde uren in het jaar voorafgaand aan het jaar waarop de subsidie betrekking heeft te delen door 1539.

Art. 12. Binnen het toegekende urencontingent worden met gepresteerde uren gelijkgesteld :

1° de uren besteed aan de deelname aan de ondernemingsraad;

2° de uren besteed aan de deelname aan het comité voor preventie en bescherming op het werk;

3° de uren besteed aan syndicale verplichtingen;

4° de uren besteed aan werkvergaderingen, al dan niet met andere hulpverleners in de thuiszorg;

5° de uren besteed aan wijkwerking.

Het totale aantal gelijkgestelde uren wordt begrensd tot 5 % van het toegekende urencontingent. De minister bepaalt de wijze van rapportering over de gelijkgestelde uren.

Art. 13. De subsidies vermeld in artikel 8 worden ambtshalve verminderd met de bedragen die de diensten effectief als vermindering worden toegekend ter uitvoering van het koninklijk besluit van 17 november 1989 tot uitvoering van artikel 35, § 5 van de wet van 29 juni 1981 houdende de algemene beginselen van de sociale zekerheid voor werknemers. Deze verminderingen worden toegepast bij de berekening en toekenning van de subsidies na afloop van het semester waarop de prestaties betrekking hebben.

Art. 14. De subsidies voor de gepresteerde uren worden berekend, toegekend en gesaldeerd na afloop van het semester waarop de gepresteerde uren betrekking hebben.

Hierop wordt elk trimester een voorschot toegekend van maximum 22,5 % van de voorziene subsidies voor het betrokken begrotingsjaar. Deze voorschotten worden berekend op basis van de gesubsidieerde prestatie-uren in het voorafgaande jaar en worden uitbetaald voor het einde van de tweede maand van het trimester waarop zij betrekking hebben.

Art. 15. De subsidies voor de bijscholing worden berekend, toegekend en gesaldeerd na afloop van het jaar waarin de bijscholing werd gegeven.

Hierop wordt elk trimester een voorschot toegekend van maximum 22,5 % van de voorziene subsidies voor het begrotingsjaar in kwestie. Die voorschotten worden berekend op basis van de subsidies in het voorafgaande jaar en worden uitbetaald vóór het einde van de tweede maand van het trimester waarop zij betrekking hebben.

Het aantal uren bijscholing dat in aanmerking komt voor subsidiëring wordt per dienst begrensd tot 2 % van het toegekende urencontingent.

Art. 16. De subsidies voorzien in artikel 8, 2°, 3° en 4°, worden berekend, toegekend en gesaldeerd na afloop van het jaar waarop ze betrekking hebben.

Hierop wordt elk trimester een voorschot toegekend van maximum 22,5 % van de voorziene subsidies voor het begrotingsjaar in kwestie. Die voorschotten worden berekend op basis van de subsidies in het voorafgaande jaar en worden uitbetaald vóór het einde van de tweede maand van het trimester waarop zij betrekking hebben.

Art. 17. De subsidiebedragen vermeld in artikel 8 zijn uitgedrukt tegen 100 % op basis van de spilindex van toepassing op 1 januari 1998. Binnen de perken van de begroting worden die subsidiebedragen geïndexeerd overeenkomstig de wet van 1 maart 1977 houdende inrichting van een stelsel waarbij sommige uitgaven in de overheidssector aan het indexcijfer van het Rijk worden gekoppeld. De voormelde koppeling aan het indexcijfer wordt evenwel berekend en toegepast overeenkomstig artikel 2 van het koninklijk besluit van 24 december 1993 ter uitvoering van de wet van 6 januari 1989 tot vrijwaring van het concurrentievermogen.

De aanpassing aan het in eerste lid bedoelde prijsindexcijfer wordt voor geen van de in artikel 8 vermelde subsidiebedragen beperkt.

Als de indexsprong zich niet voordoet bij het begin van een trimester, worden de subsidies aangepast vanaf het begin van dat trimester op basis van een coëfficiënt die de verhouding weergeeft tussen het aantal maanden na de indexsprong en het totale aantal maanden binnen dat trimester.

Afdeling 6. — Overgangsbepalingen

Art. 18. De voorzieningen die op de datum van inwerkingtreding van dit besluit erkend en gesubsidieerd zijn als diensten voor gezins- en bejaardenhulp, worden geacht erkend te zijn als diensten voor gezinszorg conform de bepalingen van dit besluit. Zij moeten zich uiterlijk één jaar na de inwerkingtreding van dit besluit aan alle erkenningsvoorwaarden hebben geconformeerd, onverminderd § 2.

Art. 19. De aanvragen voor een erkenning voor een dienst voor gezins- en bejaardenhulp, waarover op datum van de inwerkingtreding van dit besluit nog geen beslissing werd genomen, worden verder behandeld overeenkomstig de regels die voor die datum van kracht waren. In geval van erkenning worden zij erkend als dienst voor gezinszorg. Zij dienen uiterlijk één jaar na datum van het erkenningsbesluit aan alle erkenningsvoorwaarden te voldoen.

Art. 20. In afwijking van artikel 5, 4° :

1° moeten de diensten voor gezinszorg een kwaliteitshandboek opmaken en bij de administratie indienen vóór 1 januari 2002;

2° moeten de diensten voor gezinszorg vanaf 2003 jaarlijks vóór 1 april een kwaliteitsplanning, samen met een kwaliteitsjaarverslag en de eventuele redactionele wijzigingen van het kwaliteitshandboek, aan de administratie bezorgen.

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Vlaamse regering van 18 december 1998 houdende de erkenning en de subsidiëring van verenigingen en welzijnsvoorzieningen in de thuiszorg.

Brussel, 18 december 1998.

De minister-president van de Vlaamse regering,
L. VAN DEN BRANDE

De Vlaamse minister van Cultuur, Gezin en Welzijn,
L. MARTENS

Bijlage II Lokale dienstencentra

Afdeling 1. — Programmatie

Artikel 1. De programmatie voor de lokale dienstencentra bestaat enerzijds uit programmacyfers en anderzijds uit evaluatiecriteria.

Art. 2. De programmacyfers voor de lokale dienstencentra worden bepaald als volgt : in een gemeente van het Nederlandse taalgebied en van het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad kan per begonnen schijf van 15.000 inwoners één dienstencentrum worden opgericht.

Voor de toepassing van de programmacyfers wordt uitgegaan van de bevolkingsprojectie voor het vijfde jaar, volgend op het jaar van het indienen van de erkenningsaanvraag.

De bevolkingsprojectie, bedoeld in het tweede lid, wordt door de minister vastgelegd en dient ten minste aan volgende voorwaarden te voldoen :

1° ze is per afzonderlijk kalenderjaar opgesteld;

2° ze is specifiek voor het Nederlandse taalgebied en het tweetalige gebied Brussel-Hoofdstad berekend;

3° ze is regionaal gedifferentieerd tot op het niveau van de gemeenten binnen het Nederlandse taalgebied.

Art. 3. De evaluatiecriteria voor de lokale dienstencentra worden door de minister vastgelegd. Hij houdt daarbij minstens rekening met :

1° de verhouding voor de gemeente in kwestie tussen enerzijds het programmacyfer, en anderzijds het totale aantal erkende lokale dienstencentra plus het totale aantal lokale dienstencentra waarvoor een ontvankelijke, nog niet afgehandelde, erkenningsaanvraag ingediend werd die voldoet aan de programmatie;

2° de datum van indienen van de ontvankelijke erkenningsaanvraag;

3° de ligging en de bereikbaarheid van het lokaal dienstencentrum waarvoor een erkenningaanvraag is ingediend;

4° het toekomstige profiel van de gebruikers van het lokaal dienstencentrum waarvoor een erkenning wordt aangevraagd;

5° de samenwerkingsverbanden met andere welzijnsvoorzieningen;

6° de geografische spreiding van de lokale dienstencentra.

Art. 34. L'annexe C, inséré par le même arrêté, est abrogé.

Art. 35. L'article 2 de l'arrêté du Gouvernement flamand portant les conditions spéciales pour le subventionnement des opérations d'investissement, est abrogé.

Art. 36. Dans l'intitulé du chapitre III du même arrêté, modifié par l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 avril 1991, les mots "maisons de repos et centres de soins de jour" sont remplacés par les mots "maisons de repos".

Art. 37. A l'article 3 du même arrêté, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 17 avril 1991 et 3 mai 1995, sont apportées les modifications suivantes :

1° les mots "ou d'un centre de soins de jour" et "ou centre de soins de jour" sont supprimés;

2° le c) est abrogé.

Art. 38. A l'article 1^{er} de l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 mars 1998 réglementant l'octroi de l'autorisation préalable visée à l'article 10 des décrets relatifs aux structures destinées aux personnes âgées, coordonnés le 18 décembre 1991, sont apportées les modifications suivantes :

1° le 4° est abrogé;

2° au 5°, les mots "ou un centre proposant des soins de jour" sont supprimés;

3° au 8°, les mots "ou une unité de séjour dans un centre de soins de jour" sont supprimés.

Art. 39. Dans l'intitulé de l'arrêté du Gouvernement flamand du 17 mars 1998 fixant le programme pour les centres de service, les résidences-services, les complexes résidentiels proposant des services, les maisons de repos et les centres proposant des soins de jour, les mots "centres de service" sont supprimés et les mots "les maisons de repos et les centres proposant des soins de jour" sont remplacés par les mots "et les maisons de repos".

Art. 40. A l'article 1^{er} du même arrêté, sont apportées les modifications suivantes :

1° les 4° et 5° sont abrogés;

2° au 6°, les mots "un centre de service ou un centre proposant des soins de jour" sont supprimés;

3° le 9° est abrogé.

Art. 41. Dans l'article 3 du même arrêté, les 3° et 4° sont abrogés.

Art. 42. A l'article 5 du même arrêté, sont apportées les modifications suivantes :

1° au 1°, les mots "pour les maisons de repos, pour les résidences-services ou les complexes résidentiels proposant des services et pour les centres de soins de jour" sont remplacés par les mots "pour les maisons de repos et les résidences-services ou les complexes résidentiels proposant des services";

2° le 2° est abrogé.

Art. 43. § 1^{er}. Les arrêtés suivants sont abrogés :

1° l'arrêté du Gouvernement flamand du 10 juillet 1985 réglant l'agrément et le subventionnement des centres de service;

2° l'arrêté du Gouvernement flamand du 3 décembre 1996 réglant l'octroi de subventions pour le fonctionnement des centres de soins de jour.

§ 2. Dans l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 juillet 1997 réglant l'agrément et le subventionnement des services d'aide aux familles et aux personnes âgées, modifié par les arrêtés du Gouvernement flamand des 24 mars 1998 et 10 novembre 1998, les articles 1 à 41 inclus, sont abrogés.

Dans la phrase liminaire de l'annexe jointe à l'arrêté précité du 24 juillet 1997, les mots "services d'aide aux familles et aux personnes âgées" sont remplacés par les mots "service d'aide aux familles";

CHAPITRE VIII. — *Dispositions finales*

Art. 44. Les dispositions transitoires applicables aux structures et aux associations, sont reprises, par type de structure et pour les associations, dans les annexes I à VII incluse du présent arrêté.

Art. 45. Le décret entre en vigueur le 1^{er} janvier 1999, à l'exception de :

1° l'article 19, § 1^{er}.

2° l'article 28, § 1^{er}, § 2, § 3, alinéa deux, et § 4.

Art. 46. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} janvier 1999, à l'exception de l'article 35 à 37 inclus, qui entrent en vigueur à une date que le ministre fixe.

Art. 47. Le Ministre flamand qui a l'assistance aux personnes dans ses attributions, est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 18 décembre 1998.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

L. VAN DEN BRANDE

Le Ministre flamand de la Culture, de la Famille et de l'Aide sociale,

L. MARTENS

—

Annexe I^o

Services d'aide aux familles

Section 1^o. — Définitions

Article 1^{er}. Dans la présente annexe, il faut entendre par :

1° aide aux familles : la dispensation d'aide et de services, comportant les soins personnels, l'aide ménagère et sanitaire, ainsi que l'aide et l'assistance psychosociales et pédagogiques générales y afférentes.

2° personnel soignant : les personnes travaillant pour un service d'aide aux familles, et assurant des soins personnels, de l'aide ménagère ainsi que de l'aide et de l'assistance psychosociales et pédagogiques générales dans le cadre domestique naturel de l'utilisateur, tel que défini à l'annexe de l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 juillet 1997 réglant l'agrément et le subventionnement des services d'aide aux familles et aux personnes âgées;

3° aides sanitaires : les personnes qui, le cas échéant pour le compte d'un service d'aide aux familles, dispensent de l'aide et des services constitués d'activités visant le nettoyage de la maison et l'amélioration de l'hygiène dans la maison de l'utilisateur;

4° personnel d'encadrement : le personnel d'un service d'aide aux familles assurant les enquêtes sociales, l'encadrement des usagers et du processus de l'aide et des services se rapportant à la dispensation des soins personnels, de l'aide ménagère et de l'assistance psychosociale et pédagogique générale, ainsi que l'encadrement du personnel soignant;

5° personnel dirigeant : le personnel d'un service d'aide aux familles assurant la direction et la gestion générale;

6° travail de quartier : la concertation d'un groupe de prestataires de soins au sein d'un service d'aide aux familles qui, sous la supervision d'un membre du personnel d'encadrement, sont chargés de fournir de l'aide et des services dans une zone déterminée en vue d'une dispensation d'aide et de services efficace, efficiente, continue, socialement justifiable et axée sur les usagers.

Section 2. — Programmation

Art.2. La programmation pour les services d'aide aux familles est constituée de chiffres de programmation pour les heures de soins personnels et d'aide ménagère prestées par les services agréés d'aide aux familles.

Pour la région de langue néerlandaise et pour la région bilingue de Bruxelles-Capitale, les chiffres de programmation visés au premier alinéa sont fixés en fonction de l'âge des habitants comme suit :

1° par habitant appartenant au groupe d'âge de 0 à 59 ans : 0,5 heure par an;

2° par habitant appartenant au groupe d'âge de 60 à 74 ans : 3,5 heures par an;

3° par habitant appartenant au groupe d'âge de 75 à 84 ans : 17,5 heures par an;

4° par habitant appartenant au groupe d'âge au-delà de 85 ans : 40 heures par an;

Pour l'application des chiffres de programmation, on se base sur les projections démographiques de l'année suivant l'année à laquelle la programmation se rapporte.

La projection démographique visée au troisième alinéa est établie par le Ministre et doit répondre au minimum aux conditions suivantes :

1° elle est établie pour chaque nouvelle année calendaire;

2° elle est calculée spécifiquement pour la région de langue néerlandaise et pour la région bilingue de Bruxelles-Capitale.

Section 3. — Conditions spécifiques d'agrément

Art.3. Sans préjudice de l'application des articles 4 et 5 du décret, les conditions d'agrément spécifiques suivantes sont applicables aux services d'aide aux familles :

A. Conditions relatives à l'aide et aux services :

1° le service assure des soins personnels et fournit de l'aide ménagère à la demande de l'utilisateur ou de son représentant, et à condition qu'il ressorte d'une enquête sociale que les moyens de subsistance de l'utilisateur ou de son entourage sont insuffisants pour supporter les charges des soins personnels et des tâches ménagères, soit en raison d'une inaptitude mentale ou physique, soit du fait de circonstances sociales particulières;

2° les soins personnels et l'aide ménagère ne sont fournis que dans le cadre domestique naturel de l'utilisateur, en fonction des besoins appréciés à la lumière de l'enquête sociale précitée. Ils peuvent avoir un caractère préventif, curatif, soignant ou palliatif, et peuvent avoir une fonction d'appui, complémentaire ou substitutive;

3° le service fournit de l'aide sanitaire à la demande de l'utilisateur ou de son représentant, soit directement, soit moyennant un contrat de coopération. Le Ministre peut déterminer les activités effectuées dans le cadre de l'aide sanitaire, les règles spécifiques régissant le contrat de coopération, et le rapport entre le nombre d'équivalents à temps plein d'aides sanitaires et le nombre d'équivalents à temps plein de personnel soignant d'un service;

4° les critères d'attribution appliqués par le service ne peuvent pas tenir compte :

a) de la conviction idéologique, philosophique et religieuse de l'utilisateur;

b) de l'appartenance de l'utilisateur à une organisation ou à un groupement;

c) du fait que l'utilisateur fasse oui ou non appel à d'autres formes d'aide et de services;

d) des moyens financiers de l'utilisateur, à moins que cela implique que le service s'adresse en priorité aux usagers courant un plus grand risque d'accès réduit à l'aide sociale;

5° le service demande à l'utilisateur une contribution par heure prestée. La contribution se rapportant à l'heure prestée en soins personnels et en aide ménagère doit être en conformité avec le système de contribution établi par le Ministre. Ce système de contribution tient compte des moyens de subsistance, des charges et du caractère nécessaire de l'utilisateur.

B. Conditions relatives au personnel :

1° un service doit occuper en permanence au moins 3 équivalents à temps plein de personnel soignant, régi par le statut des soins à domicile, tel que défini à l'annexe de l'arrêté du Gouvernement flamand du 24 juillet 1997 réglant l'agrément et le subventionnement des services d'aide aux familles et aux personnes âgées;

2° tout membre du personnel soignant doit, à son entrée en service, être titulaire d'un certificat d'immatriculation délivré par l'administration, et ne pouvant être délivré qu'à des personnes étant titulaires d'un des documents suivants :

a) un diplôme, un certificat, une attestation ou un brevet dans une discipline pédagogique ou du secteur des soins, et certifiant que la personne concernée a au moins suivi avec succès une formation professionnelle supérieure ou technique secondaire;

b) une attestation d'aptitude de prestataire de soins, délivrée par un centre de formation agréé;

c) une attestation d'aptitude délivrée par une communauté autre que la Communauté flamande, ou un diplôme ou un certificat étranger, à condition qu'il soit assimilé par le département de l'Enseignement du Ministère de la Communauté flamande;

3° par 130 usagers auxquels le service fournit des soins personnels et de l'aide ménagère, il occupera un équivalent à temps plein de personnel d'encadrement. Par 65 usagers supplémentaires auxquels il fournit des soins personnels et de l'aide ménagère, il occupera un équivalent à mi-temps de personnel d'encadrement. Le personnel d'encadrement travaillera exclusivement pour le compte du service.

4° tout membre du personnel d'encadrement doit, à son entrée en service, avoir au moins soit un diplôme du degré de gradué dans les disciplines de la santé publique ou de l'aide socio-éducative, soit un diplôme assimilé par le département Enseignement du Ministère de la Communauté flamande, tant quant à son contenu que quant à son niveau;

5° par tranche complète de 75 équivalents à temps plein de personnel soignant, le service occupera un équivalent à mi-temps de personnel dirigeant. Le personnel dirigeant travaillera exclusivement pour le compte du service.

6° tout membre du personnel dirigeant doit, à son entrée en service, être titulaire soit d'un diplôme de l'enseignement supérieur non universitaire dans les disciplines de la gestion, de la santé publique ou de l'aide socio-éducative, soit d'un diplôme de l'enseignement universitaire.

C. Conditions relatives au fonctionnement

Le service d'aide aux familles enregistre ses activités, ventilées aussi bien par sujet, forme, fréquence et groupe cible desservi, que par résultats. Le Ministre peut établir les modalités régissant cet enregistrement.

Section 4. — Données à mentionner dans et documents à joindre au plan d'orientation

Art. 4. Dans le plan d'orientation visé à l'article 6, 2° du présent arrêté, les données suivantes sont à mentionner :

1° l'identité complète du demandeur;

2° la description de la zone desservie;

3° un plan des démarches décrivant la manière dont le service d'aide aux familles entend répondre aux conditions d'agrément telles que définies au chapitre II, section 1re du présent arrêté;

4° une note justificative expliquant pourquoi le demandeur désire exploiter un service d'aide aux familles.

Art. 5. Les documents suivants sont à joindre au plan d'orientation visé à l'article 6, 2° du présent arrêté :

1° si le demandeur est une personne morale autre qu'un pouvoir public : les statuts du demandeur et ses éventuelles modifications, ainsi que les décisions valables pour exploiter un service d'aide aux familles et pour introduire une demande d'agrément;

2° si le demandeur est un pouvoir public : les décisions valables pour exploiter un service d'aide aux familles et pour introduire une demande d'agrément;

3° une liste du personnel, en spécifiant leurs qualifications et leur durée de travail hebdomadaire;

4° le manuel de qualité et le planning de qualité.

Section 5. — Subventionnement

Art. 6. A partir du 1^{er} janvier 2000, le nombre minimal d'heures supplémentaires à subventionner constituera au moins 4 % du nombre d'heures subventionnables de l'année antérieure, sans que la programmation déterminée à l'article 2 ne puisse être dépassée.

Sans préjudice des dispositions du premier alinéa, le Gouvernement flamand fixe une fois par an le nombre total d'heures subventionnables pour l'année suivante.

Une fois par an, le Ministre détermine, pour chaque service d'aide aux familles, le nombre maximal d'heures subventionnables dont le service peut disposer pour dispenser des soins personnels et fournir de l'aide ménagère. Pour l'attribution du contingent d'heures annuel supplémentaire, le Ministre tiendra compte notamment d'une disponibilité équivalente d'heures en fonction des besoins constatés dans les provinces de la région de langue néerlandaise et dans la région bilingue de Bruxelles-Capitale.

Art. 7. Dans les limites des crédits budgétaires, et conformément aux dispositions du chapitre III du présent arrêté, le Ministre peut octroyer des subventions aux services agréés d'aide aux familles, à condition que :

1° toutes les conditions d'agrément soient remplies;

2° les documents suivants soient remis à l'administration :

a) avant le 1^{er} mars, les données d'enregistrement relatives aux usagers assistés, comme prescrit par le Ministre;

b) avant le 1^{er} juin, un compte complet des recettes et dépenses de l'exercice, y compris un relevé détaillé de toutes les subventions et interventions provenant d'autres pouvoirs publics, organismes et services privés, comme prescrit par le Ministre;

c) avant le 1^{er} juin, une copie des états de déclaration à l'Office national de la Sécurité sociale, et/ou les états justificatifs pour le personnel de remplacement des bureaux d'intérim du "Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding" (Office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle) faisant état des prestations du personnel d'encadrement et du personnel dirigeant;

3° la subvention soit demandée selon les modalités arrêtées par le Ministre.

Art. 8. La subvention consiste en :

1° un montant forfaitaire de 574,85 F par heure prestée et par heure de recyclage en tant que subvention pour le personnel soignant et en vue de l'amélioration de l'expertise du personnel soignant;

2° un montant forfaitaire de 1.102.650 F par an et par 130 usagers assistés, en tant que subvention pour le personnel d'encadrement;

3° un montant forfaitaire de 617.179 F par an et par 75 équivalents à temps plein de personnel soignant, en tant que subvention pour le personnel dirigeant;

4° un montant forfaitaire de 857.820 F par an et par 200 usagers assistés, en tant que subvention pour les frais d'administration et de coordination.

Art. 9. La subvention visée à l'article 8, 1° est majorée de 30 % pour les heures prestées le samedi et pour les heures prestées entre 20 et 7 heures.

Elle est majorée de 60 % pour les heures prestées le dimanche ou les jours fériés.

Les majorations précitées ne peuvent être cumulées.

Les prestations de moins de 2 heures exercées le samedi, le dimanche et les jours fériés sont, dans le cadre du contingent d'heures, assimilées à une prestation de 2 heures.

Les prestations de moins de 8 heures exercées entre 22 heures et 7 heures sont, dans le cadre du contingent d'heures, assimilées à une prestation de 8 heures.

Art. 10. Le nombre total d'heures prestées et assimilées visées à l'article 9 entrant en ligne de compte pour une subvention, est limité à 3 % du contingent d'heures du service.

Art. 11. § 1^{er}. Pour le calcul des subventions visées à l'article 8, 2°, 3°, et 4°, les fractions subventionnelles suivantes sont possibles en fonction du nombre d'usagers assistés et du nombre d'équivalents à temps plein de personnel soignant :

1° pour le personnel d'encadrement : $x/130e$ de la subvention mentionnée à l'article 8, 2°;

2° pour le personnel dirigeant : $x/75e$ de la subvention mentionnée à l'article 8, 3°, à partir de 75 équivalents à temps plein;

3° pour les frais d'administration et de coordination : $x/200e$ de la subvention mentionnée à l'article 8, 4°.

§ 2. Pour le calcul du nombre d'usagers assistés, tel que prévu à l'article 8, 2° et 4°, est pris en compte le nombre d'usagers assistés au cours de l'année précédant celle à laquelle la subvention se rapporte.

Ce calcul est corroboré sur base du nombre de dossiers ouverts et tenus à jour, desquels il ressort qu'une aide de 4 heures ou plus a été dispensée. Une aide interrompue dont bénéficie le même usager, ne peut donner lieu à un imputation de l'usager comme nouvel usager, que si la période d'interruption d'aide dépasse les 13 semaines.

§ 3. Pour le calcul de la subvention visée à l'article 8, 3°, est pris en compte le nombre moyen d'équivalents à temps plein de personnel soignant en service au cours de l'année précédant celle à laquelle la subvention se rapporte. Ce nombre moyen d'équivalents à temps plein de personnel soignant en service est calculé en divisant par 1539 le nombre total d'heures subventionnées au cours de l'année précédant celle à laquelle la subvention se rapporte.

Art. 12. Dans les limites du contingent d'heures attribué, sont assimilées aux heures prestées :

1° les heures affectées à la participation au conseil d'entreprise;

2° les heures affectées à la participation au comité de prévention et de sécurité;

3° les heures affectées aux obligations syndicales;

4° les heures affectées aux réunions de travail, en présence ou non d'autres intervenants actifs dans les soins à domicile;

5° les heures affectées au travail de quartier.

Le nombre total d'heures assimilées est limité à 5 % du contingent d'heures attribué. Le Ministre détermine les modalités selon lesquelles les rapports sur les heures assimilées sont établis.

Art. 13. Les subventions visées à l'article 8 sont réduites d'office des montants effectivement attribués aux services à titre de réduction en application de l'arrêté royal du 17 novembre 1989 portant exécution de l'article 35, § 5 de la loi du 29 juin 1981 établissant les principes généraux de la sécurité sociale des travailleurs. Ces réductions sont appliquées au calcul et à l'attribution des subventions à l'issue du semestre auquel les prestations se rapportent.

Art. 14. Les subventions pour les heures prestées sont calculées, octroyées et soldées à l'issue du semestre auquel les heures prestées se rapportent.

Chaque trimestre, une avance est attribuée qui est égale à 22,5 % au maximum des subventions prévues pour l'exercice budgétaire en question. Ces avances sont calculées en fonction des heures de prestation subventionnées au cours de l'année antérieure, et sont payées avant la fin du second mois du trimestre auquel elles se rapportent.

Art. 15. Les subventions pour le recyclage sont calculées, octroyées et soldées à l'issue de l'année au cours de laquelle le recyclage a été donné.

Chaque trimestre, une avance est attribuée qui est égale à 22,5 % au maximum des subventions prévues pour l'exercice budgétaire en question. Ces avances sont calculées en fonction des subventions octroyées au cours de l'année antérieure, et sont payées avant la fin du second mois du trimestre auquel elles se rapportent.

Le nombre d'heures de recyclage pris en compte pour l'octroi de subventions est limité par service à 2 % du contingent d'heures attribué.

Art. 16. Les subventions visées à l'article 8, 2°, 3° et 4° sont calculées, octroyées et soldées à l'issue de l'année à laquelle elles se rapportent.

Chaque trimestre, une avance est attribuée qui est égale à 22,5 % au maximum des subventions prévues pour l'exercice budgétaire en question. Ces avances sont calculées en fonction des subventions octroyées au cours de l'année antérieure, et sont payées avant la fin du second mois du trimestre auquel elles se rapportent.

Art. 17. Les montants des subventions tels que prévus à l'article 8 sont exprimés à 100 % sur la base de l'indice pivot en vigueur le 1^{er} janvier 1998. Dans les limites budgétaires, ces subventions sont indexées conformément à la loi du 1^{er} mars 1977 établissant un régime de liaison entre certaines dépenses dans le secteur public et l'indice des prix du Royaume. La liaison précitée à l'indice est cependant calculée et appliquée conformément à l'article 2 de l'arrêté royal du 24 décembre 1993 portant exécution de la loi du 6 janvier 1989 relative à la sauvegarde de la compétitivité.

L'adaptation à l'indice des prix visé au premier alinéa n'est limitée pour aucune des subventions visées à l'article 8.

Si le saut de l'indice des prix ne se produit pas au début d'un trimestre, les subventions sont adaptées à partir du début de ce trimestre sur la base d'un coefficient exprimant le rapport entre le nombre de mois suivant le saut de l'indice des prix et le nombre total de mois que compte ce trimestre.

Section 6. — Dispositions transitoires

Art. 18. Les structures étant agréées et subventionnées comme services d'aide aux familles et aux personnes âgées à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, sont censées être agréées comme services d'aide aux familles conformément aux dispositions du présent arrêté. Au plus tard un an après l'entrée en vigueur du présent arrêté, elles devront répondre à toutes les conditions d'agrément, sans préjudice du § 2.

Art. 19. Les demandes d'agrément comme service d'aide aux familles et aux personnes âgées n'ayant pas encore fait l'objet d'une décision à la date de l'entrée en vigueur du présent arrêté, seront traitées conformément aux règles en vigueur avant cette date. En cas d'agrément, ils seront agréés comme service d'aide aux familles. Ils devront remplir toutes les conditions d'agrément au plus tard un an après la date de l'arrêté d'agrément.

Art. 20. Par dérogation à l'article 5, 4° :

1° les services d'aide aux familles doivent rédiger un manuel de qualité et le soumettre à l'administration avant le 1^{er} janvier 2002;

2° à partir de 2003, les services d'aide aux familles doivent remettre une fois par an, et ce avant le 1^{er} avril, un planning de qualité à l'administration, ainsi qu'un rapport annuel de qualité et les modifications rédactionnelles éventuelles apportées au manuel de qualité.

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement flamand du 18 décembre 1998 portant agrément et subventionnement des associations et des structures d'aide sociale dans le cadre des soins à domicile.

Bruxelles, le 18 décembre 1998.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

L. VAN DEN BRANDE

Le Ministre flamand de la Culture, de la Famille et de l'Aide sociale,

L. MARTENS

Annexe II

Centres de services locaux

Section 1^e. — Programmation

Article 1^{er}. La programmation des centres de services locaux est constituée d'une part de chiffres de programmation, et d'autre part de critères d'évaluation.

Art. 2. Les chiffres de programmation pour les centres de services locaux sont déterminés comme suit : dans une commune de la région de langue néerlandaise et de la région bilingue de Bruxelles-Capitale, un centre de services peut être constitué par tranche entamée de 15.000 habitants.

Pour l'application des chiffres de programmation, on se base sur la projection démographique se rapportant à la cinquième année suivant l'année au cours de laquelle la demande d'agrément a été introduite.

La projection démographique visée au second alinéa est établie par le Ministre, et doit répondre au minimum aux conditions suivantes :

- 1° elle est établie pour chaque nouvelle année calendaire;
- 2° elle est calculée spécifiquement pour la région de langue néerlandaise et pour la région bilingue de Bruxelles-Capitale.
- 3° elle est régionalement différenciée jusqu'au niveau des communes faisant partie de la région de langue néerlandaise.

Art. 3. Les critères d'évaluation des centres de services locaux sont déterminés par le Ministre, en tenant compte au moins :

- 1° du rapport pour la commune en question entre d'une part le chiffre de programmation, et d'autre part le nombre total de centres de services locaux agréés, majoré du nombre total de centres de services locaux pour lesquels une demande d'agrément recevable mais non encore traitée a été introduite en conformité avec la programmation;
- 2° de la date d'introduction de la demande d'agrément recevable;
- 3° de la localisation et de l'accessibilité du centre de services local pour lequel un agrément a été demandé;
- 4° du profil futur des usagers du centre de services local pour lequel un agrément a été demandé;
- 5° des accords de coopération avec d'autres structures d'aide sociale;
- 6° de la répartition géographique des centres de services locaux.

Section 2. — Conditions spécifiques d'agrément

Art. 4. Sans préjudice de l'application des articles 6 et 7 du décret, les conditions d'agrément spécifiques suivantes sont applicables aux centres de services locaux :

A. Conditions relatives à l'aide et aux services :

1° le centre de services local organise des activités à caractère informatif général. Il s'agit d'activités visant à transmettre à un usager individuel ou à un groupe d'usagers des informations sur des sujets ayant trait au maintien ou à l'amélioration de l'indépendance ou de l'émancipation de l'usager ou des usagers, et/ou qui contribuent à l'intégration de l'usager dans la communauté locale. Dans ce contexte, le centre de services local doit :

- a) mettre sur pied un cadre dans lequel les habitants de la communauté locale sont invités à demander des conseils et des informations;
- b) organiser au moins dix activités par an dans ses locaux, au cours desquelles un groupe d'usagers est informé de façon active;
- c) fournir de l'information générale aux habitants de la communauté locale au moins de trois autres manières;
- d) être à même de renvoyer les usagers à la personne ou à la structure la plus appropriée. A cet effet, il dispose d'une carte sociale mise à jour;

2° un centre de services local organise des activités de type récréatif. Il s'agit d'activités organisées à l'intention d'un usager individuel ou d'un groupe d'usagers, axées sur la rencontre, la récréation et l'emploi utile du temps, et ayant pour but de renforcer le réseau social.

Dans le local de rencontre tel que prévu au point D, 2°, un éventail d'activités récréatives facultatives sera à tout moment disponible.

Le centre doit proposer au moins 75 activités de type récréatif pour groupes par an. Ces activités doivent couvrir au moins cinq sujets différents;

3° un centre de services local propose des activités de type pédagogique général. Ces activités sont axées sur le développement général et sur un enrichissement de la connaissance et/ou des aptitudes des usagers.

Le centre doit proposer au moins 100 activités de type pédagogique général pour groupes par an. Ces activités doivent couvrir au moins cinq sujets différents;

4° dans ses locaux, un centre de services général doit assister les usagers dans leurs activités journalières, notamment dans le domaine des soins d'hygiène. Cette assistance doit être prêtée au moins sous deux formes;