

beschikking van 3 april 1995 bevestigd door het arrest op datum van 27 juni 1995 van het hof van beroep van Luik, de bekendmakingen en aanplakkingen, voorzien bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek, bevolen.

Luik, de 5 juli 1995.

De adjunct-directeur der registratie,
J. Simonis

Erfloze nalatenschap van Lambert, Françoise Marie Catherine

Mevr. Lambert Françoise Marie Catherine, weduwe Collette, Jean Honoré, geboren te Dalhem op 24 oktober 1912, wonende te Dalhem, Stationstraat 15, is overleden te Hermalle-sous-Argenteau, op 28 december 1993, zonder gekende erfopvolger na te laten.

Alvorens te beslissen over de vraag van de Administratie van de BTW, registratie en domeinen, namens de Staat, tot inbezitting van de nalatenschap heeft de rechtbank van eerste aanleg van Luik, bij bevelschrift van 3 april 1995 bevestigd door het arrest op datum van 27 juli 1995 van het hof van beroep van Luik, de bekendmakingen en aanplakkingen, voorzien bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek, bevolen.

Luik, 5 juli 1995.

De adjunct-directeur der registratie,
J. Simonis

Erfloze nalatenschap van Blums, Peteris

Blums, Peteris, ongehuwd, geboren te Bebru (U.S.S.R.) op 25 oktober 1923, wonende te Genk, Herenstraat 180, zoon van Blums, Dore, is overleden te Genk op 20 februari 1994, zonder bekende erfopvolgers na te laten.

Alvorens te beslissen over de vraag van de Administratie van de BTW, registratie en domeinen, namens de Staat, tot inbezitting van de nalatenschap heeft de rechtbank van eerste aanleg te Tongeren, bij beschikking van 21 juni 1995, de bekendmakingen en aanplakkingen, voorzien bij artikel 770 van het Burgerlijk Wetboek, bevolen.

Hasselt, 5 juli 1995.

De gewestelijke directeur der registratie en domeinen,
Ramakers, P.

de Liège a, par ordonnance du 3 avril 1995 confirmée par arrêt du 27 juin 1995 de la cour d'appel de Liège, prescrit les publications et affiches prévues par l'article 770 du Code civil.

Liège, le 5 juillet 1995.

Le directeur régional adjoint de l'enregistrement,
J. Simonis

(53328)

Succession en déshérence de Lambert, Françoise Marie Catherine

Mme Lambert, Françoise Marie Catherine, veuve Collette, Jean Honoré, née à Dalhem le 24 octobre 1912, domicilié rue de la Gare 15, à Dalhem (Warsage), est décédée à Hermalle-sous-Argenteau le 28 décembre 1993, sans laisser de successeur connu.

Avant de statuer sur la demande de l'Administration de la T.V.A., de l'enregistrement et des domaines, tendant à obtenir, au nom de l'Etat, l'envoi en possession de la succession, le tribunal de première instance de Liège a, par ordonnance du 3 avril 1995 confirmée par arrêt du 27 juin 1995 de la cour d'appel de Liège, prescrit les publications et affiches prévues par l'article 770 du Code civil.

Liège, le 5 juillet 1995.

Le directeur régional adjoint de l'enregistrement,
J. Simonis

(53329)

Succession en déshérence de Blums, Peteris

Blums, Peteris, célibataire, né à Bebru (U.S.S.R.) le 25 octobre 1923, domicilié à Genk, Herenstraat 180, fils de Blums, Dore, est décédé à Genk le 20 février 1994, sans laisser de successeur connu.

Avant de statuer sur la demande de l'Administration de la T.V.A., de l'enregistrement et des domaines, tendant à obtenir, au nom de l'Etat, l'envoi en possession de la succession, le tribunal de première instance de Tongres a, par ordonnance du 21 juin 1995, prescrit les publications et affiches prévues par l'article 770 du Code civil.

Hasselt, le 5 juillet 1995.

Le directeur régional de l'enregistrement et des domaines,
Ramakers, P.

(53330)

**GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN — GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

Dienst voor de Scheepvaart

Huishoudelijk reglement van de directieraad

Artikel 1. Dit huishoudelijk reglement heeft betrekking op de werking van de directieraad van de Dienst voor de Scheepvaart overeenkomstig het besluit van de Vlaamse regering van 1 juni 1995 houdende organisatie van de Dienst voor de Scheepvaart en de rechtspositie van het personeel, hierna genoemd het personeelsstatuut.

Art. 2. De directieraad van de Dienst voor de Scheepvaart is samengesteld uit :

1. de administrateur-generaal;
2. de adjunct-administrateur-generaal;
3. de afdelingshoofden.

Art. 3. De directieraad wordt voorgezeten door de administrateur-generaal en in geval van afwezigheid of verhindering door de adjunct-administrateur-generaal.

Indien de administrateur-generaal en de adjunct-administrateur-generaal gelijktijdig afwezig zijn, wordt de administrateur-generaal vervangen door een ander lid van de directieraad, aangeduid volgens een orde van voorrang vastgesteld door de administrateur-generaal.

Art. 4. De directieraad vergadert in principe eenmaal om de twee maanden. Indien de omstandigheden dit wensen, kunnen bijkomende vergaderingen worden georganiseerd en/of kan worden afgeweken van het vaste vergaderschema.

Art. 5. De voorzitter stelt de agenda van de vergadering vast. De uitnodigingen voor de vergadering, samen met de agenda en de documenten betreffende de te behandelen agendapunten, worden uiterlijk om de vijfde werkdag vóór de vergadering aan de leden verstuurd.

De leden van de directieraad die een bepaalde aangelegenheid als agendapunt door de directieraad wensen te laten behandelen, maken hiertoe aan de voorzitter de nodige documenten over, uiterlijk zeven werkdagen vóór de vergadering.

Art. 6. Onverminderd zijn bevoegdheden voortvloeiend uit de regeling van de rechtspositie van het personeel, alsmede uit alle wetten, decreten, besluiten en reglementen, beraadslaagt de directieraad over :

1. beleidsvoorstellen en problemen inzake beleidsuitvoering;
2. bevoegdheidsgeschiktheid binnen de instelling.

Daarenboven kan de leidend ambtenaar alle aangelegenheden die tot het dagelijks beheer van de maatschappelijke zaken behoren, aan het advies van de directieraad voorleggen.

Art. 7. Buiten de gevallen van dringende noodzakelijkheid die in de notulen worden gemotiveerd, kan de directieraad slechts geldig vergaderen wanneer de meerderheid van zijn leden aanwezig is.

Art. 8. Bij het nemen van beslissingen wordt gestreefd naar consensus. Indien geen consensus kan worden bereikt, wordt overgegaan tot stemming. De stemming gebeurt bij handopsteking, behalve wanneer het een geheime stemming betreft.

Bij stemming beslist de directieraad bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen; onthoudingen worden daarbij niet als een stem beschouwd. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend wanneer de stemming niet geheim is. Wanneer de stemming geheim is of wanneer de voorzitter zich onthoudt, is het voorstel bij staking van stemmen verworpen. De notulen vermelden in alle gevallen uitdrukkelijk wanneer er een stemming is geweest en de uitslag van deze stemming.

Art. 9. Elke individuele beslissing betreffende personeelsleden wordt genomen bij geheime stemming op een daartoe speciaal ontworpen formulier. De stemming vindt plaats op basis van het gemotiveerd voorstel van de voorzitter, dat geformuleerd wordt na beraadslaging in de directieraad.

Wanneer de directieraad moet overgaan tot een rangschikking van kandidaten wordt volgende procedure gevolgd :

na onderzoek van de kandidaturen en bespreking wordt in onderling overleg een voorstel van rangschikking geformuleerd, waarover bij geheime stemming wordt beslist; indien het eerste voorstel niet aanvaard wordt, formuleert de voorzitter een volgend voorstel, waarover bij geheime stemming wordt beslist en gebeurlijk volgende voorstellen, totdat een voorstel aanvaard wordt.

Art. 10. § 1. De leden van de directieraad mogen noch aan de beraadslaging, noch aan de stemming deelnemen betreffende aangelegenheden waarbij zij persoonlijk of hun naaste verwanten rechtstreeks belang hebben.

De secretaris en de deskundige mogen in dergelijke aangelegenheden die hen betreffen, evenmin de beraadslaging en stemming bijwonen.

§ 2. Overeenkomstig artikel VIII, 28, § 2, van het personeelsstatuut neemt het lid van de directieraad dat de evaluatie heeft gedaan voor de ambtenaar van rang A1 en lager, na advies van de raad van beroep, geen deel aan de beraadslaging noch aan de stemming van de directieraad over het al dan niet toekennen van de vermelding « onvoldoende ».

§ 3. Overeenkomstig artikel IX, 10, tweede lid van het personeelsstatuut neemt de leidend ambtenaar die de tuchtstraf in eerste instantie voor de ambtenaren tot en met rang A1 heeft uitgesproken, na advies van de raad van beroep, geen deel aan de beraadslaging noch aan de stemming van de definitieve uitspraak door de directieraad.

De notulen vermelden de naleving van de principes opgenomen in dit artikel.

Art. 11. De directieraad kan op eigen initiatief of op verzoek van een lid, te allen tijde, deskundigen uitnodigen met het oog op een technische of inhoudelijke toelichting bij de bespreking van een specifiek probleem.

Art. 12. De voorzitter van de directieraad duidt een ambtenaar van niveau A aan om de functie van secretaris van de directieraad uit te oefenen.

De secretaris die niet stemgerechtigd is, is belast met het opstellen en bewaren van de notulen van de directieraad. De secretaris is tevens belast met de uitvoering van iedere andere taak die nuttig is voor de goede werking van de directieraad, op eigen initiatief of in opdracht van de raad of zijn voorzitter.

De notulen worden ter goedkeuring aan de eerstvolgende vergadering voorgelegd. Wanneer de omstandigheden dit vereisen, kunnen de notulen aan de schriftelijke goedkeuring van de leden worden onderworpen. Zij worden door de voorzitter en de secretaris ondertekend.

Art. 13. Over gevallen waarin dit reglement niet voorziet wordt een beslissing getroffen tijdens de vergadering.

Art. 14. Dit huishoudelijk reglement werd opgesteld door de directieraad van de Dienst voor de Scheepvaart in zitting van 11 december 1995 en goedgekeurd door de Raad van Beheer van de Dienst voor de Scheepvaart in zitting van 20 december 1995.

Het treedt in werking op 1 januari 1996.

L. Vanmeer,
secretaris.

ir. J. Tielens,
voorzitter.