

N. 05 - 2117

IS - C - 36039)

**19 APRIL 1995. - Besluit van de Vlaamse regering tot wijziging
van het besluit van de Vlaamse regering van 18 juli 1990 ter uitvoering van het decreet houdende
de regeling van de basiseducatie voor laaggeschoolde volwassenen.**

De Vlaamse regering,

Gelet op het decreet van 12 juli 1990 houdende de regeling van de basiseducatie voor laaggeschoolde volwassenen, gewijzigd bij het decreet van 21 december 1994;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 18 juli 1990 ter uitvoering van het decreet houdende de regeling van de basiseducatie voor laaggeschoolde volwassenen;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister bevoegd voor begroting, gegeven op 18 april 1995;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wet van 4 juli 1989;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat de decreetswijziging op grond waarvan dit besluit getroffen wordt, in werking is getreden op 1 januari 1994;

Overwegende dat het bijgevolg dringend nodig is de passende uitvoeringsbesluiten te treffen om de werking van de Centra voor Basiseducatie en van het Vlaams Ondersteuningscentrum voor de Basiseducatie niet in het gedrang te brengen;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken;

Na beraadslaging,

Besluit :

Artikel 1. Artikel 4, § 4, van het besluit van de Vlaamse regering van 18 juli 1990 ter uitvoering van het decreet houdende de regeling van de basiseducatie voor laaggeschoolde volwassenen, wordt vervangen door de volgende bepaling :

"§ 4. Voor de uitbesteding van beperkte programmaonderdelen, zoals bedoeld in artikel 7 van het decreet, kan een Centrum voor Basiseducatie in een kalenderjaar ten hoogste vijf procent van de totale toelage aanwenden."

Art. 2. Artikel 6 van hetzelfde besluit wordt vervangen door de volgende bepaling :

"Artikel 6. De Vlaamse regering erkent de Centra voor Basiseducatie nadat daartoe vóór 1 maart bij aangetekend schrijven een aanvraag werd ingediend bij de administratie Permanente Vorming van het departement Onderwijs van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap.

Deze aanvraag moet vergezeld zijn van de nodige stukken waaruit blijkt dat aan alle gestelde voorwaarden is voldaan.

Na onderzoek van de aanvraag, zonodig ter plaatse, bezorgt de administratie uiterlijk op 1 juni van hetzelfde jaar het dossier samen met haar voorstel aan de Raad voor de Basiseducatie.

De Raad voor de Basiseducatie brengt uiterlijk vóór 1 juli van hetzelfde jaar aan de Vlaamse regering advies uit over de erkenningsaanvraag.

Als het advies negatief is, brengt de Vlaamse regering of een door haar aangewezen persoon, het aanvragend Centrum voor Basiseducatie daarvan op de hoogte en nodigt het voor nader onderzoek uit.

De Vlaamse regering beslist over de erkenning uiterlijk op 1 oktober van hetzelfde jaar.

De erkenning van het Centrum voor Basiseducatie gaat in op 1 januari van het daaropvolgend jaar."

Art. 3. De punten 4 en 5 van § 1 van artikel 7 van hetzelfde besluit worden vervangen door de volgende bepaling :

"4. een planning van de voorziene activiteiten voor het volgende kalenderjaar, zoals bedoeld in artikel 5 van het decreet, rekening houdend met de criteria bepaald in artikel 4 van dit besluit.

"5. een prognose van de deelnemersuren voor een volledig kalenderjaar, opgesplitst per aangeboden programma en bevestigd door het Vlaams Ondersteuningscentrum voor de Basiseducatie."

Art. 4. Artikel 8, § 1, van hetzelfde besluit wordt vervangen door de volgende bepaling :

"§ 1. Om erkend te blijven moet een Centrum voor Basiseducatie jaarlijks volgende stukken aan de bevoegde administratie bezorgen :

"1. voor 1 oktober :

a) een door de algemene vergadering goedgekeurd werkingsprogramma en een prognose van de deelnemersuren per programma voor het lopende werkjaar;

b) een door de algemene vergadering goedgekeurde begroting van het volgende kalenderjaar.

2. voor 1 maart :

a) een door de algemene vergadering goedgekeurd financieel verslag en een balans van het voorbije kalenderjaar;

b) een door de algemene vergadering goedgekeurd verslag van het aantal deelnemersuren per programma van het voorbije kalenderjaar;

c) een gedetailleerde lijst en de budgetbeheersing per programma van het uitbestede werk van het voorbije kalenderjaar;

d) een door de algemene vergadering goedgekeurde planning van het werkingsprogramma voor het komende werkings- en kalenderjaar."

Art. 5. Artikel 9, § 3, van hetzelfde besluit wordt vervangen door de volgende bepaling :

"§ 3. Overeenkomstig artikel 10, § 2, van het decreet bezorgt het Vlaams Ondersteuningscentrum jaarlijks en uiterlijk op 1 juni, een evaluatierapport over de werking van de Centra voor Basiseducatie aan de Raad voor de Basiseducatie."

Art. 6. Artikel 10 van hetzelfde besluit wordt vervangen door de volgende bepaling :

"Artikel 10. De Vlaamse regering heft de erkenning van een Centrum voor Basiseducatie op in de hierna omschreven twee gevallen, onder de daarin vastgestelde voorwaarden en volgens de daarin beschreven procedures.

1. In de verslagen van de Centra voor Basiseducatie die zij uiterlijk op 1 maart moeten voorleggen aan de bevoegde administratie, stelt de administratie vast dat het Centrum voor Basiseducatie de minimale erkenningsnorm in het vorig kalenderjaar niet gehaald heeft. De administratie brengt het betrokken centrum daarvan schriftelijk op de hoogte en nodigt het uit voor een nader onderzoek. Daarover brengt ze uiterlijk op 1 juni van hetzelfde jaar verslag uit bij de Vlaamse regering. De Vlaamse regering beslist over de opheffing van het Centrum voor Basiseducatie uiterlijk op 1 oktober van hetzelfde jaar.

De intrekking van de erkenning van het Centrum voor Basiseducatie gaat in op 1 januari daaropvolgend.

2. Het Vlaams Ondersteuningscentrum voor de Basiseducatie stelt op basis van hiertoe vooraf aan de centra bekendgemaakte criteria vast dat de werking van een Centrum voor Basiseducatie inhoudelijk niet meer beantwoordt aan het bepaalde in artikel 5 van het decreet. Het Vlaams Ondersteuningscentrum voor de Basiseducatie maakt daarvan melding in zijn jaarlijks evaluatierapport aan de Raad voor de Basiseducatie uiterlijk op 1 juni, zoals bepaald in artikel 9, § 3. De Raad voor de Basiseducatie moet, het centrum gehoord, uiterlijk op 1 juli van hetzelfde jaar daarover zijn advies uitbrengen aan de Vlaamse regering. De Vlaamse regering of de door haar aangewezen ambtenaar van het departement Onderwijs zal het betrokken Centrum op de hoogte brengen van het voorstel tot opheffing van erkenning en voor nader onderzoek uitnodigen. De Vlaamse regering beslist over de opheffing van de erkenning van het Centrum voor Basiseducatie uiterlijk op 1 oktober van hetzelfde jaar. De intrekking van de erkenning van het Centrum voor Basiseducatie gaat in op 1 januari daaropvolgend."

Art. 7. Artikel 11 van hetzelfde besluit wordt vervangen door de volgende bepaling :

"Artikel 11. § 1. De Vlaamse regering stelt het aantal deelnemersuren waarop de Centra voor Basiseducatie in een kalenderjaar voor subsidiëring aanspraak kunnen maken, vast volgens de hierna beschreven procedure.

De bevoegde administratie verwerkt de gegevens die de Centra voor Basiseducatie conform de bepalingen van artikel 8 hebben ingediend, en bezorgt ze voor 1 juni aan de Raad voor de Basiseducatie. De Raad voor de Basiseducatie brengt voor 1 juli van hetzelfde jaar op grond van deze gegevens en van het evaluatierapport een advies uit over de werking van de centra opgemaakt door het Vlaams Ondersteuningscentrum voor de Basiseducatie. De Vlaamse regering beslist voor 1 oktober over de toekenning van het aantal deelnemersuren voor het volgende kalenderjaar.

§ 2. Onder het voorbehoud dat de ingediende begroting voor het volgende kalenderjaar goedgekeurd is, worden voor het kalenderjaar waarvoor zij werden ingeschreven en goedgekeurd, drie viermaandelijke voorschotten uitbetaald.

Voor een Centrum voor Basiseducatie bedraagt elk voorschot dertig procent van de totale toelage, zoals vastgesteld op grond van het aantal toegekende deelnemersuren voor dat kalenderjaar. Het saldo wordt vastgesteld op grond van het aantal toegekende deelnemersuren, evenwel beperkt tot de gepresteerde deelnemersuren tijdens dat kalenderjaar, en van de tijdens dat kalenderjaar uitgekeerde voorschotten. Er wordt geen saldo uitgekeerd indien het totaal van de voorschotten groter is dan de totale toelage voor dat kalenderjaar; het teveel wordt van de volgende voorschotten afgetrokken.

Voor het Vlaams Ondersteuningscentrum voor de Basiseducatie bedraagt elk voorschot dertig procent van de totale toelage zoals ze voor dat kalenderjaar vastgesteld werd. Het saldo wordt vastgesteld op grond van de bewezen salaris- en werkingsuitgaven tijdens dat kalenderjaar en van de tijdens dat kalenderjaar uitgekeerde voorschotten. Er wordt geen saldo uitgekeerd indien het totaal van de voorschotten groter is dan de bewezen uitgaven; het teveel wordt van de volgende voorschotten afgetrokken."

Art. 8. Artikel 12 van hetzelfde besluit wordt vervangen door de volgende bepaling :

"Artikel 12. § 1. Een Centrum voor Basiseducatie kan ten hoogste één voltijds coördinator aanstellen.

Om de functie van coördinator op te nemen moet een personeelslid aan één van de volgende voorwaarden voldoen :

- aangesteld zijn als educatief medewerker van een Centrum voor Basiseducatie, en op grond van de geldende reglementering voor de publicatie van dit besluit in het *Belgisch Staatsblad* de salarisschaal 347 hebben;
- houder zijn van een diploma van een academische opleiding van de tweede cyclus, aangevuld met het diploma van geaggregeerde voor het onderwijs, of van het diploma van licentiaat in de pedagogische wetenschappen of in de sociale en culturele agogiek.

§ 2. Om de functie van educatief medewerker van een Centrum voor Basiseducatie, bedoeld in artikel 15 van het decreet, op te nemen, moet een personeelslid aan één van de volgende voorwaarden voldoen :

- aangesteld zijn als educatief medewerker van een Centrum voor Basiseducatie en op grond van de geldende reglementering voor de publicatie van dit besluit in het *Belgisch Staatsblad* de salarisschaal 301 hebben;
- houder zijn van een diploma van het sociaal of van het pedagogisch hoger onderwijs van het korte type met volledig leerplan of voor sociale promotie;
- houder zijn van een diploma van een academische opleiding van de tweede cyclus, aangevuld met het diploma van geaggregeerde voor het onderwijs, of van het diploma van licentiaat in de pedagogische wetenschappen of in de sociale en culturele agogiek.

Als voor het aanbod "alfabetisering in de eigen taal" geen educatief medewerker met het vereiste diploma gevonden wordt, kan een kandidaat met ten minste het diploma van het secundair onderwijs of een daarmee gelijkwaardig verklaard diploma, aangesteld worden. Deze aanstelling is tijdelijk en duurt ten hoogste vijf jaar, tijdens dewelke het personeelslid een vereist diploma moet behalen. Het moet tevens in deze periode de verplichte bijscholing volgen, bedoeld in artikel 7, § 2, 2. Deze educatief medewerker wordt betaald zoals de andere educatieve medewerkers, conform de bepalingen van artikel 13, § 2.

§ 3. Een Centrum voor Basiseducatie kan ten hoogste één voltijds administratief medewerker met beleidsverantwoordelijkheid aanstellen.

Om de functie van administratief medewerker met beleidsverantwoordelijkheid op te nemen moet een personeelslid aan één van de volgende voorwaarden voldoen :

- op grond van de geldende reglementering voor de publicatie van dit besluit in het *Belgisch Staatsblad* aangesteld zijn als administratief medewerker van een Centrum voor Basiseducatie, en

* op 1 januari 1994 over vijf jaar ervaring beschikken die in aanmerking komt voor de anciënniteitsbepaling in de basiseducatie, zoals vastgesteld in artikel 14;

* ofwel de verbintenis aangaan om uiterlijk op 31 december 1999 een diploma van het hoger onderwijs van het korte type met volledig leerplan of voor sociale promotie te behalen;

- houder zijn van een diploma van het hoger onderwijs van het korte type met volledig leerplan of voor sociale promotie.

De andere administratieve medewerkers moeten ten minste houder zijn van het diploma van secundair onderwijs.

§ 4. Om de functie van educatief medewerker in het Vlaams Ondersteuningscentrum voor de Basiseducatie op te nemen moet een personeelslid aan één van de volgende voorwaarden voldoen :

- op grond van de geldende reglementering voor de publikatie van dit besluit in het *Belgisch Staatsblad* aangesteld zijn als educatief medewerker van het Vlaams Ondersteuningscentrum voor de Basiseducatie;

- houder zijn van een diploma van een academische opleiding van de tweede cyclus;

- houder zijn van een diploma van het sociaal of van het pedagogisch hoger onderwijs van het korte type met volledig leerplan of voor sociale promotie én over vijf jaar ervaring beschikken die in aanmerking komt voor de anciënniteitsbepaling in de basiseducatie zoals vastgesteld in artikel 14.

§ 5. Om de functie van educatief medewerker met eindverantwoordelijkheid in het Vlaams Ondersteuningscentrum voor de Basiseducatie op te nemen moet een personeelslid aan één van de volgende voorwaarden voldoen :

- op grond van de geldende reglementering voor de publikatie van dit besluit in het *Belgisch Staatsblad* aangesteld zijn als educatief medewerker van het Vlaams Ondersteuningscentrum voor de Basiseducatie die belast werd met eindverantwoordelijkheid en betaald werd aan salarisschaal 501;

- houder zijn van een diploma van een academische opleiding van de tweede cyclus én over vijf jaar ervaring beschikken die in aanmerking komt voor de anciënniteitsbepaling in de basiseducatie zoals vastgesteld in artikel 14.

§ 6. Het Vlaams Ondersteuningscentrum voor de Basiseducatie kan onder dezelfde voorwaarden als bepaald in § 3, administratieve medewerkers aanstellen."

Art. 9. Artikel 13 van hetzelfde besluit wordt vervangen door de volgende bepaling :

"Artikel 13. § 1. De coördinator in een Centrum voor Basiseducatie geniet salarisschaal 347. Na het volgen van de specifieke bijscholing en na voorlegging van het getuigschrift aan de bevoegde administratie krijgt de coördinator de salarisschaal 501. De salarisverhoging na bijscholing gaat op zijn vroegst in op 1 september 1995.

§ 2. Een educatief medewerker van een Centrum voor Basiseducatie geniet salarisschaal 301. Na het volgen van de specifieke bijscholing en na voorlegging van het getuigschrift aan de bevoegde administratie krijgt de educatief medewerker salarisschaal 346. De salarisverhoging na bijscholing gaat op z'n vroegst in op 1 september 1995.

§ 3. De administratief medewerker met beleidsverantwoordelijkheid van een Centrum voor Basiseducatie en van het Vlaams Ondersteuningscentrum voor de Basiseducatie, geniet salarisschaal 106. De overige administratieve medewerkers genieten ten minste salarisschaal 202.

§ 4. Voor de uitvoering van programma's door medewerkers tewerkgesteld in vast dienstverband bij derde organisaties wordt een vergoeding betaald van 1.095 frank per cursusuur. De betaling geschiedt aan de medewerkende organisatie. Voor de uitvoering van programma's door externe medewerkers wordt 930 frank per gepresteerd uur betaald. De betaling geschiedt met toepassing van sociale en fiscale wetgeving.

De in deze paragraaf genoemde bedragen zijn vastgesteld op 1 januari 1994 en worden aangepast aan het indexcijfer van de consumptieprijzen."

Art. 10. Artikel 14 van hetzelfde besluit wordt vervangen door de volgende bepaling :

"Artikel 14. § 1. Zoals bepaald in artikel 14 van het decreet, ontvangt een Centrum voor Basiseducatie per kalenderjaar een toelage, vastgesteld op grond van een bedrag per deelnemersuur voor de eerste 18 000 deelnemersuren, en van een bedrag per deelnemersuur voor de deelnemersuren boven de 18 000.

Het bedrag per deelnemersuur voor de eerste 18 000 deelnemersuren omvat :

1. de salariskosten voor één voltijds coördinator per 18 000 deelnemersuren;
2. de salariskosten voor één voltijds educatief medewerker per 4 500 deelnemersuren;
3. de salariskosten voor één voltijds lesvrij educatief medewerker per 36 000 deelnemersuren tot 31 augustus 1995 en voor één voltijds lesvrij educatief medewerker per 72.000 deelnemersuren vanaf 1 september 1995;
4. de salariskosten voor één voltijds administratief medewerker per 36 000 deelnemersuren;
5. een forfaitair bedrag voor organisatie- en werkingskosten.

Het bedrag per deelnemersuur boven de eerste 18 000 deelnemersuren omvat dezelfde elementen met uitzondering van de salariskosten voor één voltijds coördinator per 18 000 deelnemersuren. Het forfaitair bedrag voor organisatie- en werkingskosten wordt vanaf 1 september 1995 boven de 18 000 deelnemersuren aangepast.

De personeelskosten omvatten : het brutojaarsalaris, het vakantiegeld, de eindejaarstoelage, de rsz-bijdrage van de werkgever, een forfaitair bedrag reiskosten, de verzekering personeelslid, een forfaitair bedrag administratieve kosten personeelsdossier en een forfaitair bedrag opleidingskosten.

Het gedeelte van de salariskosten werd voor het begrotingsjaar 1994 vastgesteld op 501 frank voor de eerste 18 000 deelnemersuren, en op 407 frank voor de deelnemersuren boven 18 000.

Het gedeelte van de salariskosten werd voor het begrotingsjaar 1995 vastgesteld op 519 frank voor de eerste 18 000 deelnemersuren, en op 421 frank voor de deelnemersuren boven 18 000.

Na salarisverhoging na bijscholing, zoals bedoeld in artikel 9 §1 en 2 van dit besluit, wordt het gedeelte van de salariskosten voor het begrotingsjaar 1995 op z'n vroegst met ingang van 1 september 1995 vastgesteld op 555 frank voor de eerste 18.000 deelnemersuren en op 447 frank voor de deelnemersuren boven 18 000.

De gemiddelde anciënniteit van de personeelsleden in de centra werd voor het begrotingsjaar 1994 en 1995 vastgesteld op 11 jaar.

De salariskosten evolueren vanaf het begrotingsjaar 1996 jaarlijks volgens de index van toepassing op salarissen en lonen, en rekening houdend met de gemiddelde anciënniteitsstijging.

Het forfaitair bedrag voor organisatie- en werkingskosten is op 1 januari 1994 vastgesteld op 106 frank, gerekend volgens de index van de consumptieprijzen geldend op die datum. Voor het begrotingsjaar 1995 wordt voor de periode van 1 januari tot en met 31 augustus dit bedrag eveneens vastgesteld op 106 frank; vanaf 1 september 1995 wordt het vastgesteld op 104 frank voor de eerste 18 000 deelnemersuren en op 97 frank voor de deelnemersuren boven 18 000.

Deze bedragen worden vanaf het begrotingsjaar 1996 jaarlijks aan de index van de consumptieprijzen aangepast.

§ 2. Het Vlaams Ondersteuningscentrum voor de Basiseducatie ontvangt een globale forfaitaire toelage. Deze toelage wordt voor het begrotingsjaar 1994 vastgesteld op 22 425 000 frank. Voor het begrotingsjaar 1995 wordt deze toelage vastgesteld op 24 740 000 frank.

Deze toelage mag ten belope van maximaal 75 % voor salariskosten worden aangewend.

Deze toelage wordt vanaf het begrotingsjaar 1996 voor 70 % aan de index van toepassing op salarissen en lonen aangepast en voor 30 % aan de index van de consumptieprijzen.

§ 3. Bij de eerste indienstreding van een personeelslid in de basiseducatie, wordt zijn anciënniteit vastgesteld zoals hierna omschreven.

a) Voor alle personeelsleden worden de prestaties in aanmerking genomen geleverd als vastbenoemde, als contractueel, als RVA-stagair, als BTK'er, als gesubsidieerde contractueel, als DAC'er en als tewerkgestelde werkloze. Prestaties in het vrijwilligerswerk komen niet in aanmerking.

b) Voor de educatieve personeelsleden van de Centra voor Basiseducatie en van het Vlaams Ondersteuningscentrum voor de Basiseducatie worden in aanmerking genomen :

- prestaties in het onderwijs voor hun betrekkelijke duur, gelijk aan het aantal uren les per week vermenigvuldigd met het aantal jaren effectieve dienst in een ambt, gedeeld door het minimum aantal uren les per week, vereist voor een betrekking met volledige prestaties;

- de reële duur van alle pedagogische of educatieve taken in de welzijnszorg, in de gezondheidszorg, in opvoedingsinstellingen, in het sociaal-cultureel werk en in het cultureel werk.

c) Voor de administratieve personeelsleden van de Centra voor Basiseducatie en van het Vlaams Ondersteuningscentrum voor de Basiseducatie komt de reële duur in aanmerking van de prestaties in alle administratieve en educatieve taken waarvoor ten minste een diploma van secundair onderwijs vereist was.

§ 4. In de anciënniteitsbepaling van alle personeelsleden van de Centra voor Basiseducatie en van het Vlaams Ondersteuningscentrum voor Basiseducatie wordt de reële duur van hun prestaties in deze centra in aanmerking genomen, volgens de bepalingen van de bediendenovereenkomst."

Art. 11. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 1994.

Art. 12. De Vlaamse minister, bevoegd voor het onderwijs, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 19 april 1995.

De minister-president van de Vlaamse regering,
L. VAN DEN BRANDE

De Vlaamse minister van Onderwijs en Ambtenarenzaken,
L. VAN DEN BOSSCHE

VERTALING

F. 95 - 2117

[S - C - 36039]

19 AVRIL 1995. - Arrêté du Gouvernement flamand modifiant l'arrêté du Gouvernement flamand du 18 juillet 1990 pris en exécution du décret portant organisation de l'éducation de base pour adultes peu scolarisés

Le Gouvernement flamand,

Vu le décret du 12 juillet 1990 portant organisation de l'éducation de base pour adultes peu scolarisés, modifié par le décret du 21 décembre 1994;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 18 juillet 1990 pris en exécution du décret portant organisation de l'éducation de base pour adultes peu scolarisés;

Vu l'accord du Ministre flamand compétent en matière de budget, donné le 18 avril 1995;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1er, modifié par la loi du 4 juillet 1989;

Vu l'urgence;

Considérant que la modification du décret, en vertu de laquelle le présent décret est pris, est entrée en vigueur le 1er janvier 1994;

Considérant qu'il s'impose, dès lors, de prendre d'urgence les arrêtés d'exécution appropriés, afin de ne pas entraver le fonctionnement des Centres d'Education de base et du Centre flamand d'Aide à l'Education de base;

Sur la proposition du Ministre flamand de l'Enseignement et de la Fonction publique;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

Article 1er. L'article 4, § 4, de l'arrêté du Gouvernement flamand du 18 juillet 1990 pris en exécution du décret portant organisation de l'éducation de base pour adultes peu scolarisés, est remplacé par la disposition suivante :

"§ 4. Un Centre d'Education de base peut affecter, au cours d'un exercice, cinq pour cent au maximum de la subvention totale à la sous-traitance de parties limitées de programmes, au sens de l'article 7 du décret."

Art. 2. L'article 6 du même arrêté est remplacé par la disposition suivante :

"Article 6. Le Gouvernement flamand donne son agrément aux Centres d'Education de base qui ont introduit, avant le 1er mars, par lettre recommandée, une demande à cette fin auprès de l'Administration de l'Education permanente du Département de l'Enseignement du Ministère de la Communauté flamande.

La demande doit être accompagnée des pièces justificatives requises, dont il ressort qu'il est satisfait aux conditions exigées.

Après avoir examiné la demande, sur place si nécessaire, l'administration transmet le dossier, à l'appui de sa proposition, au Conseil de l'Education de base, au plus tard le 1er juin de la même année.

Le Conseil de l'Education de base émet son avis au sujet de la demande d'agrément auprès du Gouvernement flamand, au plus tard le 1er juillet de la même année.

S'il s'agit d'un avis négatif, le Gouvernement flamand, ou la personne désignée par lui, en informera le Centre d'Education de base dont émane la demande et l'invitera à procéder conjointement à un examen plus détaillé.

Le Gouvernement flamand statue sur l'agrément au plus tard le 1er octobre de la même année.

L'agrément du Centre d'Education de base prend effet au 1er janvier de l'année suivante."

Art. 3. Les points 4 et 5 du § 1er de l'article 7 du même arrêté sont remplacés par la disposition suivante :

"4. une programmation des activités prévues pour l'année civile suivante, au sens de l'article 5 du décret, compte tenu des critères définis à l'article 4 du présent arrêté;

"5. une estimation des heures/participant pour une année civile complète, ventilée par programme offert et confirmée par le Centre flamand d'Aide à l'Education de base;"

Art. 4. L'article 8, § 1er, du même arrêté est remplacé par la disposition suivante :

"§ 1er. Pour conserver l'agrément, un Centre d'Education de base doit fournir annuellement les pièces suivantes à l'administration compétente :

1. avant le 1er octobre :

a) un programme de fonctionnement approuvé par l'assemblée générale et une estimation du nombre d'heures/participant par programme pour l'exercice en cours;

b) un budget de l'année civile suivante, approuvé par l'assemblée générale;

2. avant le 1er mars :

a) un rapport financier approuvé par l'assemblée générale et un bilan de l'année civile antérieure;

b) un rapport, approuvé par l'assemblée générale, concernant le nombre d'heures/participant par programme pour l'année civile écoulée;

c) le détail du travail donné en sous-traitance et le budget qui y a été consacré par programme pour l'année civile écoulée;

d) un planning du programme de fonctionnement pour l'exercice et l'année civile prochains, approuvé par l'assemblée générale."

Art. 5. L'article 9, § 3, du même arrêté est remplacé par la disposition suivante :

"§ 3. Comme le prévoit l'article 10, § 2, du décret, le Centre flamand d'Aide transmettra chaque année et au plus tard le 1er juin, un rapport d'évaluation sur le fonctionnement des Centres d'Education de base au Conseil de l'Education de base."

Art. 6. L'article 10 du même décret est remplacé par la disposition suivante :

"Article 10. Le Gouvernement flamand supprime l'agrément d'un Centre d'Education de base dans les deux cas définis ci-après, dans les conditions et suivant les procédures qui y sont fixées.

1. L'administration compétente constate dans les rapports des Centres d'Education de base qui doivent lui être soumis au plus tard le 1er mars, que la norme minimale d'agrément n'a pas été réalisée par le Centre d'Education de base au cours de l'année civile précédente. L'administration en informera le centre intéressé par écrit et l'invitera à procéder conjointement à un examen plus détaillé. L'administration fera rapport de cet examen au Gouvernement flamand au plus tard le 1er juin de la même année. Le Gouvernement flamand statue sur la suppression du Centre d'Education de base au plus tard le 1er octobre de la même année. Le retrait de l'agrément du Centre d'Education de base prend cours au 1er janvier de l'année suivante.

2. Le Centre flamand d'Aide à l'Education de base constate, sur la base de critères qui, à cet effet, ont été notifiés au préalable aux centres, que le contenu de l'activité d'un Centre d'Education de base ne correspond plus à ce qui a été prévu par l'article 5 du décret. Le Centre flamand d'Aide à l'Education de base en fera mention dans son rapport d'évaluation annuel au Conseil de l'Education de base au plus tard le 1er juin, tel qu'il est prévu à l'article 9, § 3. Après avoir entendu le centre, le Conseil de l'Education de base doit émettre son avis à ce sujet au Gouvernement flamand au plus tard le 1er juillet de la même année. Le Gouvernement flamand ou le fonctionnaire du Département de l'Enseignement désigné par lui, informera le Centre intéressé de la proposition de suppression de l'agrément et l'invitera à procéder conjointement à un examen plus détaillé. Le Gouvernement flamand statue sur la suppression de l'agrément du Centre d'Education de base au plus tard le 1er octobre de la même année. Le retrait de l'agrément du Centre d'Education de base prend cours au 1er janvier de l'année suivante."

Art. 7. L'article 11 du même arrêté est remplacé par la disposition suivante :

"Article 11. § 1er. Le Gouvernement flamand fixe, suivant la procédure définie ci-après, le nombre d'heures/participant pour lesquelles les Centres d'Education de base peuvent revendiquer une subvention au cours d'une année civile.

L'administration compétente traite les données que les Centres d'Education de base ont introduites conformément aux dispositions de l'article 8, et les soumet, avant le 1er juin, au Conseil de l'Education de base. Sur la base de ces données et du rapport d'évaluation rédigé par le Centre flamand d'Aide à l'Education de base, le Conseil de l'Education de base émet un avis sur le fonctionnement des centres avant le 1er juillet de la même année. Le Gouvernement flamand statue avant le 1er octobre sur l'octroi du nombre d'heures/participant pour l'année civile prochaine.

§ 2. Sous réserve de l'approbation du budget introduit pour l'année civile suivante, trois avances de quatre mois sont payées pour l'année civile pour laquelle elles ont été inscrites et approuvées.

Pour un Centre d'Education de base, chaque avance s'élève à trente pour cent de la subvention totale, fixée sur la base du nombre d'heures/participant attribuées pour cette année civile. Le solde est fixé sur la base du nombre d'heures/participant attribué, limité cependant aux heures/participant prestées pendant cette année civile, et des avances payées pendant cette année civile. Aucun solde n'est payé si le total des avances est supérieur à la subvention totale pour cette année civile; l'excédent est retranché des avances suivantes.

Pour le Centre flamand d'Aide à l'Education de base, chaque avance s'élève à trente pour cent de la subvention totale, telle qu'elle a été fixée pour cette année civile. Le solde est fixé sur la base des dépenses de traitements et de fonctionnement attestées pendant cette année civile et des avances payées pendant la même année. Aucun solde n'est payé si le total des avances est supérieur aux dépenses attestées; l'excédent est retranché des avances suivantes."

Art. 8. L'article 12 du même arrêté est remplacé par la disposition suivante :

*Article 12. § 1er. Un Centre d'Education de base peut désigner au maximum un coordinateur à temps plein.

Pour assumer la fonction de coordinateur, un membre du personnel doit remplir une des conditions suivantes :

- être désigné comme collaborateur-éducateur d'un Centre d'Education de base et, en vertu de la réglementation en vigueur, avoir l'échelle de traitement 347 avant la publication du présent arrêté au *Moniteur belge*;
- être porteur d'un diplôme d'une formation académique du deuxième cycle, complété par un diplôme d'aggrégé de l'enseignement, ou du diplôme de licencié en sciences pédagogiques ou en animation socio-culturelle.

§ 2. Pour assumer la fonction de collaborateur-éducateur d'un Centre d'Education de base, visé à l'article 15 du décret, un membre du personnel doit répondre à une des conditions suivantes :

- être désigné comme collaborateur-éducateur d'un Centre d'Education de base et, en vertu de la réglementation en vigueur, avoir l'échelle de traitement 301 avant la publication du présent arrêté au *Moniteur belge*;
- être porteur d'un diplôme de l'enseignement supérieur social ou pédagogique de type court et de plein exercice ou de promotion sociale; - être porteur d'un porteur d'un diplôme d'une formation académique du deuxième cycle, complété par le diplôme d'aggrégé de l'enseignement, ou du diplôme de licencié en sciences pédagogiques ou en animation socio-culturelle.

S'il n'est pas trouvé de collaborateur-éducateur ayant le diplôme requis pour l'offre "alphabétisation dans la propre langue", un candidat ayant au moins le diplôme de l'enseignement secondaire ou un diplôme certifié assimilé, peut être désigné à cette fonction. Cette désignation est temporaire et ne peut dépasser une période de cinq ans, pendant laquelle le membre du personnel doit obtenir un diplôme requis. Le membre du personnel intéressé doit également suivre, pendant cette période, le recyclage obligatoire, visé à l'article 7, § 2, 2. Ce collaborateur-éducateur est rémunéré comme les autres collaborateurs-éducateurs, conformément aux dispositions de l'article 13, § 2.

§ 3. Un Centre d'Education de base peut désigner au maximum un collaborateur administratif à temps plein étant investi de compétences décisionnelles.

Pour assumer la fonction de collaborateur administratif investi de compétences décisionnelles, un membre du personnel doit remplir une des conditions suivantes :

- être désigné, avant la publication du présent arrêté au *Moniteur belge*, comme collaborateur administratif d'un Centre d'Education de base, en vertu de la réglementation en vigueur et :

* avoir, au 1er janvier 1994, cinq ans d'expérience entrant en ligne de compte pour la détermination de l'ancienneté dans l'éducation de base, tel qu'il est fixé à l'article 14;

* ou bien s'engager à obtenir, au plus tard le 31 décembre 1999, un diplôme de l'enseignement supérieur de type court et de plein exercice ou de promotion sociale;

- être titulaire d'un diplôme de l'enseignement supérieur de type court et de plein exercice ou de promotion sociale.

Les autres collaborateurs administratifs doivent au moins être porteur du diplôme de l'enseignement secondaire.

§ 4. Pour assumer la fonction de collaborateur-éducateur au Centre flamand d'Aide à l'Education de base, un membre du personnel doit remplir une des conditions suivantes :

- être désigné, avant la publication du présent arrêté au *Moniteur belge*, comme collaborateur-éducateur du Centre flamand d'Aide à l'Education de base, en vertu de la réglementation en vigueur;
- être porteur d'un diplôme d'une formation académique du deuxième cycle;
- être porteur d'un diplôme de l'enseignement supérieur social ou pédagogique de type court et de plein exercice ou de promotion sociale et, de plus, avoir cinq ans d'expérience entrant en ligne de compte pour la détermination de l'ancienneté dans l'éducation de base, tel qu'il est fixé à l'article 14.

§ 5. Pour assumer la fonction de collaborateur-éducateur investi de la responsabilité finale au Centre flamand d'Aide à l'Education de base, un membre du personnel doit remplir une des conditions suivantes :

- être désigné, avant la publication du présent arrêté au *Moniteur belge* et en vertu de la réglementation en vigueur, comme collaborateur-éducateur du Centre flamand d'Aide à l'Education de base ayant été investi de la responsabilité finale et payé sur la base de l'échelle de traitement 501;

- être porteur d'un diplôme d'une formation académique du deuxième cycle et, de plus, avoir cinq ans d'expérience entrant en ligne de compte pour la détermination de l'ancienneté dans l'éducation de base, tel qu'il est fixé à l'article 14.

§ 6. Le Centre flamand d'Aide à l'Education de base peut, aux mêmes conditions que celles fixées au § 3, désigner des collaborateurs administratifs."

Art. 9. L'article 13 du même arrêté est remplacé par la disposition suivante :

*Article 13. § 1er. Le coordinateur dans un Centre d'Education de base bénéficie d'une échelle de traitement 347. Il obtient l'échelle 501 après avoir suivi le recyclage spécifique et sur présentation du certificat à l'administration compétente. L'augmentation de traitement après recyclage aura lieu le 1er septembre 1995 au plus tôt.

§ 2. Un collaborateur-éducateur d'un Centre d'Education de base bénéficie d'une échelle de traitement 301. Il obtient l'échelle 346 après avoir suivi le recyclage spécifique et sur présentation du certificat à l'administration compétente. L'augmentation de traitement après recyclage aura lieu le 1er septembre 1995 au plus tôt.

§ 3. Le collaborateur administratif investi de compétences décisionnelles d'un Centre d'Education de base et du Centre flamand d'Aide à l'Education de base bénéficie d'une échelle de traitement 106. Les autres collaborateurs administratifs bénéficient au moins de l'échelle 202.

§ 4. Pour l'exécution de programmes par des collaborateurs définitifs auprès de tierces organisations, une allocation de 1.095 F par heure de cours est accordée; elle est payée à l'organisme qui accorde sa collaboration. Pour l'exécution de programmes par des collaborateurs extérieurs, une allocation de 930 F par heure de prestations est payée, compte tenu des législations sociale et fiscale. Les sommes reprises dans ce paragraphe sont liées à l'indice des prix à la consommation."

Art. 10. L'article 14 du même arrêté est remplacé par la disposition suivante :

"Article 14. § 1er. Au sens de l'article 14 du décret, un Centre d'Education de base perçoit, par année civile, une subvention fixée sur la base d'un montant par heure/participant pour les 18 000 premières heures/participant, et d'un montant par heure/participant pour les heures/participant au-dessus de 18 000.

Le montant par heure/participant pour les 18 000 premières heures/participant comporte :

1. les frais de traitements pour un coordinateur à temps plein par 18 000 heures/participant;
2. les frais de traitements pour un collaborateur-éducateur à temps plein par 4 500 heures/participant;
3. les frais de traitements pour un collaborateur-éducateur à temps plein dispensé de donner des cours par 36 000 heures/participant jusqu'au 31 août 1995 et pour un collaborateur-éducateur à temps plein dispensé d'enseigner par 72 000 heures/participant à partir du 1er septembre 1995;
4. les frais de traitements pour un collaborateur administratif à temps plein par 36.000 heures/participant;
5. un montant forfaitaire pour les frais d'organisation et de fonctionnement.

Le montant par heure/participant au-dessus des 18 000 premières heures/participant comprend les mêmes éléments, à l'exception des frais de traitements pour un coordinateur à temps plein par 18 000 heures/participant. A partir du 1er septembre 1995, le montant forfaitaire pour frais d'organisation et de fonctionnement est adapté au-dessus de 18 000 heures/participant.

Les frais de personnel comprennent : le traitement annuel brut, la pécule de vacances, l'allocation de fin d'année, la cotisation patronale, un montant forfaitaire pour frais de voyage, l'assurance du membre du personnel, un montant forfaitaire pour les frais administratifs du dossier du personnel et un montant forfaitaire pour frais de formation.

Pour l'exercice budgétaire 1994, la part des frais de traitements a été fixée à 501 F pour les 18 000 premières heures/participant, et à 407 F pour les heures/participant au-dessus de 18.000.

Pour l'exercice budgétaire 1995, la part des frais de traitements a été fixée à 519 F pour les 18 000 premières heures/participant, et à 421 F pour les heures/participant au-dessus de 18.000.

Après l'augmentation de traitement après recyclage, au sens de l'article 9, §§ 1er et 2 du présent arrêté, la part des frais de traitements pour l'exercice budgétaire 1995 est fixée, au plus tôt à partir du 1er septembre 1995, à 555 F pour les 18 000 premières heures/participant et à 447 F pour les heures/participant au-dessus de 18 000.

Pour les exercices budgétaires 1994 et 1995, l'ancienneté moyenne des membres du personnel dans les centres est fixée à 11 ans.

A partir de l'exercice budgétaire 1996, les frais de traitements évoluent suivant l'indice applicable aux traitements et aux salaires, et compte tenu de l'augmentation moyenne de l'ancienneté.

Au 1er janvier 1994, le montant forfaitaire pour les frais d'organisation et de fonctionnement a été fixé à 106 F, calculé sur la base de l'indice des prix à la consommation d'application à cette date. Pour l'exercice budgétaire 1995, ce montant est également fixé à 106 F pour la période du 1er janvier au 31 août 1995 inclus; à partir du 1er septembre 1995, ce montant est fixé à 104 F pour les 18 000 premières heures/participant et à 97 F pour les heures/participant au-dessus de 18 000. A partir de l'exercice budgétaire 1996, ces montants sont liés annuellement à l'indice des prix à la consommation.

§ 2. Le Centre flamand d'Aide à l'Education de base perçoit une subvention globale forfaitaire. Pour l'exercice budgétaire 1994, cette subvention est fixée à 22 425 000 F. Pour l'exercice budgétaire 1995, elle est fixée à 24 740 000 F.

Cette subvention ne peut être affectée à des frais de traitements que pour un maximum de 75 %.

A partir de l'exercice budgétaire 1996, cette subvention est adaptée pour 70 % à l'indice applicable aux traitements et aux salaires et pour 30 % à l'indice des prix à la consommation.

§ 3. Au moment de la première entrée en service dans l'éducation de base d'un membre du personnel, l'ancienneté de celui-ci est établie comme suit :

a) Sont pris en considération pour la totalité des membres du personnel, : les prestations fournies en tant que fonctionnaire nommé à titre définitif, contractuel, stagiaire ONEM, travailleur du cadre spécial temporaire, contractuel subventionné, travailleur du troisième circuit de travail et chômeur mis au travail. Les prestations dans le bénévolat n'entrent pas en ligne de compte.

b) Sont pris en considération pour les éducateurs des Centres d'Education de base et du Centre flamand d'Aide à l'Education de base :

- les prestations dans l'enseignement pour leur durée relative, étant égale au nombre d'heures de cours par semaine, multiplié par le nombre d'années de services effectifs dans une fonction, divisé par le nombre minimum d'heures de cours par semaine, requis pour un emploi à prestations complètes;

- la durée réelle de toutes les tâches pédagogiques ou éducatives dans le secteur de l'aide sociale, le secteur de l'hygiène, dans les établissements d'éducation, dans les secteurs de l'animation socio-culturelle et de l'animation culturelle.

c) Est prise en considération pour les membres du personnel administratifs des Centres d'Education de base et du Centre flamand d'Aide à l'Education de base : la durée réelle de toutes les tâches administratives et éducatives, pour lesquelles au moins un diplôme de l'enseignement secondaire était requis.

§ 4. Pour la fixation de l'ancienneté de tous les membres du personnel des Centres d'Education de base et du Centre flamand d'Aide à l'Education de base, la durée réelle de leurs prestations dans ces centres est prise en considération, suivant les dispositions du contrat de travail pour employés."

Art. 11. Le présent arrêté produit ses effets le 1er janvier 1994.

Art. 12. Le Ministre flamand ayant l'enseignement dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.
Bruxelles, le 19 avril 1995.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
L. VAN DEN BRANDE

Le Ministre flamand de l'Enseignement et de la Fonction publique,
L. VAN DEN BOSSCHE

REGION WALLONNE - WALLONISCHE REGION - WAALS GEWEST

MINISTERE DE LA REGION WALLONNE

F. 95 - 2118

[C - 27423]

**27 AVRIL 1995. - Arrêté du Gouvernement wallon
visant à encourager les projets de cellules AVJ en faveur des personnes handicapées
souhaitant vivre de manière autonome dans des quartiers d'habitations sociales**

Le Gouvernement wallon,

Vu le décret du 16 décembre 1994 contenant le budget général des dépenses de la Région wallonne pour l'année budgétaire 1995, notamment l'article 19;

Vu le décret du 25 octobre 1984 instituant la Société régionale wallonne du Logement, notamment l'article 4, § 2;

Vu l'avis de la Société régionale wallonne du Logement donné le 14 novembre 1994;

Vu l'accord du Ministre du Budget;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances;

Vu l'avis du Conseil d'Etat; -

Sur la proposition du Ministre de l'Action sociale, du Logement et de la Santé,

Arrête :

CHAPITRE Ier. - Dispositions générales

Article 1^{er}. Pour l'application du présent arrêté, il faut entendre par :

1° Ministre : le Ministre qui a le logement dans ses attributions;

2° Société régionale : la Société régionale wallonne du Logement;

3° société : une société immobilière de service public agréée par la Société régionale wallonne du Logement;

4° arrêté du 9 septembre 1991 : l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 9 septembre 1991 réglant l'agrément et la subsidiation des services d'aide aux activités de la vie journalière;

5° personne handicapée : toute personne ayant une déficience physique grave qui, au moment de son inscription dans un service AVJ est âgée de 18 ans au moins et de 60 ans au plus, est domiciliée en Belgique sans interruption depuis cinq ans au moins et nécessite une aide dans les activités de la vie journalière pour vivre de manière autonome, qu'elle habite seule ou en famille;

6° AVJ : les activités de la vie journalière, c'est-à-dire les activités que la personne handicapée ne peut accomplir sans aide en raison de son handicap physique et qui doivent être accomplies dans un délai raisonnable pour que le bénéficiaire puisse mener une vie autonome sans que cette aide consiste en une intervention psychosociale, médicale ou thérapeutique;

7° service AVJ : le service fonctionnant 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7 et qui, à partir d'un centre AVJ, fournit, à la demande de la personne handicapée et à son domicile ou à sa résidence, une aide pour pallier son incapacité fonctionnelle à accomplir les activités de la vie journalière;

8° centre AVJ : le local central du service où la demande d'aide est adressée et à partir d'où est organisée l'assistance aux activités journalières, conformément aux dispositions de l'arrêté du 9 septembre 1991;

9° logement AVJ : le logement adapté et équipé pour faciliter l'intervention des services AVJ et permettre l'occupation de manière autonome par des personnes handicapées;

10° cellule AVJ : un ensemble de 12 logements AVJ au minimum et de 15 au maximum, intégrés dans un quartier d'habitations sociales et reliés à la centrale AVJ par un système de communication;

11° quartier d'habitations sociales : un ensemble d'habitations existantes ou à construire appartenant à une ou plusieurs sociétés agréées par la Société régionale, qui se compose outre de logements AVJ, de 25 logements sociaux au moins dont le périmètre est déterminé par le Ministre.

Art. 2. Dans la limite des crédits budgétaires et aux conditions fixées par le présent arrêté, le Ministre peut accorder des subventions aux sociétés qui projettent de réaliser une cellule AVJ ou d'en adapter une existante.

CHAPITRE II. - Normes techniques des cellules AVJ

Art. 3. Les logements AVJ doivent être implantés dans un rayon de 500 m maximum du centre AVJ. Pas plus de 2 logements AVJ ne peuvent être mitoyens.

Ils ne peuvent être identifiés de l'extérieur comme étant des logements pour personnes handicapées à raison de signes distinctifs tels qu'un logo ou une plaque d'identification.

Art. 4. Tout logement AVJ doit disposer d'au moins deux chambres à coucher et d'un débarras accessible. Par cellule AVJ, trois logements au moins devront disposer de trois chambres à coucher ou plus.

La superficie habitable minimale de chaque logement AVJ est définie conformément au tableau annexé au présent arrêté, en fonction du nombre de chambres à coucher et du nombre maximum de personnes pour lesquelles le logement est conçu.