

MINISTÈRE DE LA JUSTICE  
ET MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR

[S-C — 562]

22 MAI 1995

Circulaire relative à la concertation pentagonale

A Messieurs les Procureurs généraux;  
A Messieurs les Gouverneurs de province;  
A Monsieur le Gouverneur;

Pour information :

A Mmes et MM. les commissaires d'arrondissement;  
A Mmes et MM. les bourgmestres;  
A Mmes et MM. les chefs de corps de la police communale;  
A MM. les officiers dirigeant les brigades de police judiciaire;

A M. le commandant de la gendarmerie;  
Monsieur le Procureur général,

Monsieur le Gouverneur,

Par la présente, nous avons l'honneur de vous faire parvenir les directives relatives à l'organisation des concertations pentagonales locales et provinciales. Ces concertations sont régies par l'article 10 de la loi du 5 août 1992 sur la fonction de police. L'arrêté royal du 10 avril 1995 en a fixé les modalités générales, conformément à l'article 10, § 3, de la loi sur la fonction de police.

1. Introduction

1.1. Origine et terminologie

L'absence et la nécessité d'une politique coordonnée et planifiée en matière de police sont les fils conducteurs du rapport de la commission d'enquête parlementaire sur la manière dont la lutte contre le banditisme et le terrorisme a été organisée ainsi que du gouvernement, comme en témoigne la communication gouvernementale du 5 juin 1990.

S'inspirant du « driehoeksoverleg » aux Pays-Bas, le législateur a dès lors décidé d'instaurer en Belgique des concertations systématiques entre les autorités de police et les représentants des trois services de police générale. Ces concertations systématiques visées par l'article 10 de la loi sur la fonction de police sont communément appelées concertations pentagonales (art. 1er de l'arrêté royal). Au niveau des provinces et de l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale, il s'agit de la concertation pentagonale provinciale. Au niveau d'une commune ou d'un groupe de communes, on parle de concertation pentagonale locale.

1.2. Buts

Le principal objectif de la concertation pentagonale est de mieux coordonner la politique qui est menée par les autorités compétentes et l'exécution de cette politique par les services de police. On cherche à optimiser les efforts de toutes les instances qui interviennent en matière de sécurité afin d'assurer à la population un certain niveau de sécurité. Il s'agit donc d'harmoniser les fonctions de police judiciaire et administrative pour aboutir à une politique de sécurité intégrée. Cette concertation ne va pas à l'encontre des compétences existantes. Les autorités de police conservent leurs propres compétences, mais adaptent au sein de la concertation les politiques criminelle et administrative l'une à l'autre.

La concertation pentagonale vise aussi à assurer une meilleure collaboration entre les services de police. Il s'agit d'organiser une gestion plus rationnelle des moyens policiers dont nous disposons. On pourra notamment éviter les doubles emplois en opérant une répartition fonctionnelle des missions.

1.3. Lignes de force

Nous distinguons quatre lignes de force qui sont propres à la concertation pentagonale. La concertation pentagonale est une concertation systématique qui vise à promouvoir une politique, dans laquelle les partenaires ont un apport équivalent et au sein de laquelle les décisions sont prises en consensus. Nous parcourons ci-dessous ces lignes de force.

1.3.1. La concertation pentagonale est un organe qui contribue à la mise en oeuvre d'une politique

Avant tout, la concertation pentagonale est un organe de concertation qui vise à promouvoir une politique en matière de sécurité. Dans l'optique d'une politique de sécurité intégrée, la concertation

MINISTERIE VAN JUSTITIE  
EN MINISTERIE VAN BINNENLANDSE ZAKEN

[S-C — 562]

22 MEI 1995

Omzendbrief inzake het vijfhoeksoverleg

Aan de heren Procureurs-generaal;  
Aan de heren Gouverneurs van de provincie;  
Aan de heer Gouverneur;

Voor informatie :

Aan de dames en heren arrondissementscommissarissen;  
Aan de dames en heren burgemeesters;  
Aan de dames en heren korpschefs van de gemeentepolitie;  
Aan de heren leidende officieren van de brigades van gerechtelijke politie;

Aan de heer commandant van de rijkswacht;  
Mijnheer de Procureur-generaal,

Mijnheer de Gouverneur,

Met huidig schrijven hebben wij de eer u de richtlijnen met betrekking tot de organisatie van het lokaal en provinciaal vijfhoeksoverleg over te maken. Deze overlegorganen zijn opgericht door artikel 10 van de wet van 5 augustus 1992 op het politieambt. Het koninklijk besluit van 10 april 1995 heeft de algemene modaliteiten bepaald, overeenkomstig artikel 10, § 3, van de wet op het politieambt.

1. Inleiding

1.1. De oorsprong en terminologie

De afwezigheid en de noodzaak van een gecoördineerd en coherent beleid inzake politie is de rode draad in het rapport van de parlementaire onderzoekscommissie naar de wijze waarop de bestrijding van het banditisme en terrorisme georganiseerd wordt, alsook van de regering, zoals uit de regeringsmededeling van 5 juni 1990 blijkt.

Zich inspirerend op het « driehoeksoverleg » in Nederland, heeft de wetgever beslist in België systematische overlegorganen tussen de politieoverheden en de vertegenwoordigers van de drie reguliere politiediensten in het leven te roepen. Deze systematische overlegorganen, zoals bepaald in artikel 10 van de wet van 5 augustus 1992 op het politieambt, worden vijfhoeksoverlegorganen genoemd (artikel 1 van het koninklijk besluit). Op het niveau van de provincie en op het niveau van het administratief arrondissement te Brussel-Hoofdstad betreft het een provinciaal vijfhoeksoverleg. Op het niveau van één gemeente of een groep van gemeenten, spreken we over het lokaal vijfhoeksoverleg.

1.2. De doelstellingen

Het hoofdoel van het vijfhoeksoverleg is het verbeteren van de coördinatie van het beleid dat door de bevoegde overheden wordt gevoerd en de uitvoering ervan door de politiediensten. De inspanningen van alle instanties die tussenkomen inzake veiligheid beoogt men te optimaliseren met het oog op het verzekeren van een zeker niveau van veiligheid aan de bevolking. Het overleg strekt ertoe de functies van gerechtelijke en bestuurlijke politie op elkaar af te stemmen om te komen tot een geïntegreerd veiligheidsbeleid. Dit overleg doet geen afbreuk aan de bestaande bevoegdheden. De politieoverheden behouden hun eigen competentie, maar stemmen binnen het overleg het strafrechtelijk en bestuurlijk beleid op elkaar af.

Het vijfhoeksoverleg heeft eveneens tot doel de samenwerking tussen de politiediensten te bevorderen. De beschikbare middelen inzake politie moeten op een meer rationele manier georganiseerd worden. Dubbel gebruik kan vermeden worden door een meer functionele verdeling van de opdrachten.

1.3. De krachtlijnen

We onderscheiden vier krachtlijnen die eigen zijn aan het vijfhoeksoverleg. Het vijfhoeksoverleg is een beleidsmatig en een systematisch overlegorgaan, waarin de partners een evenwaardige inbreng hebben en waarbij ze tot beslissingen komen die genomen worden in consensus. Hieronder worden ze overlopen.

1.3.1. Het vijfhoeksoverleg is een beleidsmatig overlegorgaan

Het vijfhoeksoverleg is voor alles een overlegorgaan dat een beleid inzake veiligheid bevordert. In het licht van een geïntegreerd veiligheidsbeleid, beoogt het vijfhoeksoverleg het preventiebeleid

pentagonale vise à adapter la politique de prévention des autorités administratives et la politique criminelle du parquet l'une à l'autre. La présence des services de police y est requise car ceux-ci ont d'une part une fonction de signal dans cette concertation et doivent d'autre part exécuter la politique. Ce qui est discuté en concertation pentagonale sert précisément à encadrer et guider la police dans les thèmes et phénomènes prioritaires à traiter.

La concertation pentagonale fixe des priorités parmi les phénomènes rencontrés dans une région donnée et stimule une politique pour aborder ces phénomènes. Elle ne discute pas des modalités opérationnelles ou de dossiers individuels. La politique commune adoptée est élaborée au point de vue opérationnel et technique au sein d'un groupe de travail. Ce groupe de travail sera composé des personnes concernées chargées de l'exécution de la politique adoptée. Les résultats des discussions et l'évaluation des actions ou activités mises au point dans le groupe de travail seront présentés à la concertation pentagonale.

### 1.3.2. La concertation pentagonale est un organe de concertation systématique

La concertation pentagonale est un organe de concertation systématique puisqu'elle vise à promouvoir une politique. Promouvoir une politique implique de se rencontrer régulièrement pour fixer des priorités, élaborer une stratégie, évaluer les résultats et éventuellement modifier le choix des phénomènes prioritaires à aborder. Il ne s'agit donc pas de mettre en œuvre une politique au jour le jour en fonction des événements qui se produisent.

### 1.3.3. La concertation pentagonale est un organe qui respecte le principe de l'équivalence des apports de chaque partenaire

Pour aboutir à une concertation efficace, on réunit en concertation pentagonale les personnes qui peuvent apporter une contribution aux thèmes envisagés ou qui peuvent adopter des accords qui déterminent une politique. Dans cette optique, il faut considérer comme équivalent l'apport de chaque partenaire sans se référer notamment aux positions hiérarchiques. Chaque partenaire a un rôle spécifique à jouer dans le domaine de la sécurité et peut en ce sens apporter une contribution qui doit être prise en compte par tous les autres partenaires.

### 1.3.4. La concertation pentagonale est un organe qui décide en consensus

La concertation pentagonale est un organe qui, comme son nom l'indique, vise à concilier des optiques, des points de vue. Il ne s'agit donc pas de décider majorité contre opposition. Dans le respect des compétences et des pouvoirs de chacun, les partenaires élaboreront des accords qui pourront être approuvés par tout le monde.

## 1.4. Place de la concertation pentagonale

La concertation pentagonale est un organe de type nouveau et occupe à ce titre une place tout à fait spécifique dans l'ensemble des concertations existantes. Elle reprend le rôle de coordination entre deux types de concertation.

Auparavant, il y avait deux pôles distincts.

D'un côté, on retrouvait la politique de prévention élaborée par le Ministre de l'Intérieur au niveau fédéral, le gouverneur au niveau provincial et le bourgmestre au niveau communal. Différents organes ont été institués pour conseiller ces autorités : le secrétariat permanent à la politique de prévention pour le Ministre de l'Intérieur, la commission provinciale de prévention de la criminalité pour le gouverneur et le conseil consultatif de prévention pour le bourgmestre.

De l'autre côté, la politique criminelle était fixée par le Ministre de la Justice et les procureurs généraux conseillés par le service de la politique criminelle au niveau fédéral, par les procureurs généraux au niveau des cours d'appel et par les procureurs du Roi au niveau des arrondissements judiciaires.

Désormais, la concertation pentagonale permet à ces différentes politiques de se rencontrer afin de pouvoir s'adapter l'une à l'autre et ce aussi bien au niveau local qu'au niveau provincial. Au niveau fédéral, les Ministres de l'Intérieur et de la Justice sont désormais aussi appelés à se concerter (cf. art. 9 de la loi du 5 août 1992 sur la fonction de police).

Afin de préciser la place de la concertation pentagonale au sein des concertations existantes, vous trouverez ci-dessous un schéma.

van de bestuurlijke overheden en het strafrechtelijk beleid van het parket in overleg op elkaar af te stemmen. De aanwezigheid van de politiediensten is vereist omdat zij enerzijds een signalerende taak in het overleg hebben en anderzijds het beleid moeten uitvoeren. Datgene wat in overleg is afgesproken dient immers juist om de politie te begeleiden en te sturen in de prioritaire aan te pakken thema's of fenomenen.

Het vijfhoeksoverleg bepaalt de prioriteiten tussen de vastgestelde fenomenen in een bepaalde regio en stimuleert een beleid om deze fenomenen aan te pakken. Er wordt niet gediscussieerd over operationele zaken of over individuele dossiers. Het afgesproken gemeenschappelijk beleid wordt praktisch en technisch uitgewerkt in een werkgroep. Deze werkgroep zal overwegend samengesteld zijn uit betrokken personen die instaan voor de uitvoering van de beleidsafspraken. De resultaten van die bespreking en de evaluatie van de acties of activiteiten die eruit voortvloeien, worden wel terug voorgelegd in het vijfhoeksoverleg.

### 1.3.2. Het vijfhoeksoverleg is een systematisch overlegorgaan

Het vijfhoeksoverleg als beleidsmatig overlegorgaan, is ook een systematisch overlegorgaan. Het bevordert van een beleid veronderstelt dat men elkaar regelmatig ontmoet teneinde prioriteiten te bepalen, een strategie uit te werken, de resultaten te evalueren en eventueel de gemaakte keuzen inzake prioriteit aan te pakken fenomenen te veranderen. Het is dus niet de bedoeling om een dag aan dag beleid te voeren in functie van de evenementen die zich voordoen.

### 1.3.3. Het vijfhoeksoverleg respecteert het principe van evenwaardige deelname

Om te komen tot een efficiënt overleg, verenigt het vijfhoeksoverleg personen die een bijdrage kunnen leveren aan de betrokken thema's en/of die beleidsmatige afspraken kunnen maken. Dit houdt in dat de inbreng van iedere partner evenwaardig is, zonder dat hierbij de hiërarchische positie van de onderscheiden partners een rol speelt. Iedere partner heeft een specifieke rol te spelen in het domein van de veiligheid en heeft in die zin ook een inbreng waarmee alle partners rekening moeten houden.

### 1.3.4. Het vijfhoeksoverleg is een orgaan waar bij consensus wordt beslist

Het vijfhoeksoverleg is een orgaan dat, zoals de naam het aanduidt, verschillende visies en standpunten poogt te verzoenen. Het is niet de bedoeling om te beslissen via meerderheid tegen minderheid, maar wel om te komen tot een consensus. Met respect voor ieders respectievelijke bevoegdheden en verantwoordelijkheden moeten de partners een akkoord uitwerken waarachter ieder zich kan scharen.

## 1.4. De plaats van het vijfhoeksoverleg

Het vijfhoeksoverleg is een nieuw type van orgaan en neemt daarvoor een specifieke plaats in het geheel van bestaande overlegstructuren. Het neemt als het ware de rol van coördinatie tussen twee verschillende typen van overleg op.

Oorspronkelijk zijn er twee polen te onderscheiden.

Enerzijds is er het preventiebeleid ontwikkeld door de Minister van Binnenlandse Zaken op federaal niveau, de gouverneur op provinciaal niveau en de burgemeester op gemeentelijk niveau. Verschillende organen zijn opgericht om deze overheden te adviseren : het V.S.P.P. voor de Minister van Binnenlandse Zaken, de commissies ter voorkoming van de misdadigheid voor de gouverneur en de consultatieve preventieraad voor de burgemeester.

Anderzijds wordt, op federaal niveau, het strafrechtelijk beleid bepaald door de Minister van Justitie en de procureurs-generaal, geadviseerd door de dienst voor het strafrechtelijk beleid, door de procureurs-generaal op niveau van het ressort en door de procureurs des Konings op niveau van de gerechtelijke arrondissementen.

Voortaan betekent het vijfhoeksoverleg voor deze twee onderscheiden beleidsvoeringen een ontmoetingsorgaan waar het beleid op elkaar kan worden afgestemd, en dat zowel op lokaal en op provinciaal niveau. Op federaal niveau ontmoeten de Ministers van Binnenlandse Zaken en van Justitie elkaar eveneens en worden verschillende zaken in overleg besproken (cf. art. 9 van de wet van 5 augustus 1992 op het politieambt).

Teneinde de plaats van het vijfhoeksoverleg temidden van de reeds bestaande overlegorganen inzichtelijk te maken, vindt u hierachter het volgende schema.

[F — 563]

**LA PLACE DE LA CONCERTATION PENTAGONALE  
DANS LA POLITIQUE ADMINISTRATIVE ET CRIMINELLE**

NIVEAU	POLITIQUE DE PREVENTION	COORDINATION	POLITIQUE CRIMINELLE
Fédéral	Ministre de l'Intérieur Secrétariat permanent à la politique de prévention A.R. du 12/03/93	Concertation entre les Ministres Art. 9 loi sur la fonction de police	Ministre de la Justice Service de la politique criminelle A.R. du 14/01/94
Cour d'Appel		Concertation pentagonale provinciale Art. 10, §2 loi sur la fonction de police	Procureur général
Province	Gouverneur Commission provinciale de prévention de la criminalité A.R. du 06/08/85		
Arrondissement judiciaire		Concertations pentagonales locales Art. 10, §1er loi sur la fonction de police	Procureur du Roi
Local	Bourgmestre Conseil consultatif communal de prévention C.M. OOP18 du 30/01/92		

PLAATS VAN HET VIJFHOEKSOVERLEG  
IN HET  
BESTUURLIJK EN HET STRAFRECHTELIJK BELEID

NIVEAU	PREVENTIEBELEID	COÖRDINATIE	STRAFRECHTELIJK BELEID
Federaal	Minister van Binnenlandse Zaken Vast secretariaat voor preventiebeleid K.B. van 12/03/1993	<b>OVERLEG TUSSEN DE MINISTERS</b> Art. 9 van de wet op het politieambt	Minister van Justitie Dienst voor het strafrechtelijk beleid K.B. van 14/01/1994
Hof van Beroep			Procureur-generaal
Provincie	Gouverneur Provinciale commissie voor het voorkomen van misdadigheid K.B. van 06/08/85	<b>PROVINCIAAL VIJFHOEKSOVERLEG</b> Art. 10 §2 van de wet op het politieambt	
Gerechtelijk arrondissement			Procureur des Konings
Lokaal	Burgemeester Gemeentelijke consultatieve preventieraad M.O. OOP18 van 30/01/92	<b>LOKAAL VIJFHOEKSOVERLEG</b> Art. 10 §1 van de wet op het politieambt	

Les articles cités ci-dessous font référence à l'arrêté royal du 10 avril 1995 portant les modalités générales de la concertation pentagonale.

## 2. La concertation pentagonale locale

### 2.1. Le niveau (art. 2)

Les concertations pentagonales locales sont organisées au sein de chaque arrondissement judiciaire. Les concertations pentagonales locales se distinguent en concertations pentagonales communales, zonales et en concertation pentagonale au niveau de l'arrondissement judiciaire. Lors de l'organisation de la concertation pentagonale locale, on tiendra compte autant que possible du caractère local de cette concertation. Elle doit être organisée aussi proche que possible de la population.

Les concertations pentagonales communales sont organisées au niveau d'une commune ou d'une ville qui du fait de ses spécificités en matière de sécurité, de criminalité, de déterminants socio-économiques ou autres préfère faire cavalier seul. Il est en effet indiqué que les communes qui présentent des caractères spécifiques par rapport aux communes voisines organisent seules leur concertation pentagonale.

Les concertations pentagonales zonales sont organisées au niveau d'un groupe de communes limitrophes dans un même arrondissement judiciaire. La pratique révèle que les communes de moins de 20 000 habitants s'associent avec d'autres communes afin de former une concertation pentagonale zonale. Il importe que les communes qui s'associent possèdent des similitudes dans certains domaines. Dans ce contexte, les groupes de communes seront formés sur la base de critères logiques et pertinents comme l'entité socio-économique, des ressemblances géographiques, des sensibilités criminelles identiques et des accords de coopération entre les services de police. Enfin, il faut veiller à limiter le nombre de partenaires autour de la table afin d'assurer ainsi une plus grande efficacité des réunions. Il est recommandé de limiter le nombre de communes à environ cinq. Cette concertation zonale peut aussi être organisée au niveau de l'arrondissement judiciaire. Il faut cependant que l'organisation d'une concertation zonale à ce niveau demeure exceptionnelle. Il importe aussi que les communes de l'arrondissement judiciaire répondent aux critères mentionnés ci-dessus.

La répartition des communes en concertations pentagonales locales n'exclut pas qu'en fonction d'événements particuliers ou des nécessités du moment, il pourrait s'avérer utile d'organiser une concertation pentagonale ponctuelle au niveau de communes qui ne font pas partie de la même concertation pentagonale systématique. Un bourgmestre peut souhaiter réunir exceptionnellement une concertation pentagonale ad hoc avec une autre commune qui est confrontée au même problème que la sienne (par ex. mégadancing). Le procureur du Roi peut estimer devoir organiser une concertation pentagonale ponctuelle au niveau de l'arrondissement judiciaire pour résoudre de manière uniforme un problème qui se rencontre partout dans l'arrondissement.

### 2.2. L'initiative (art. 2)

Il revient aux autorités de police de prendre l'initiative de la concertation pentagonale. Concrètement, dans chaque arrondissement judiciaire, les bourgmestres et le procureur du Roi organisent une concertation pentagonale locale. Ils peuvent en prendre la décision individuellement ou conjointement.

Le bourgmestre ou le procureur du Roi peuvent toujours faire appel à la concertation pentagonale provinciale ou au service de concertation pentagonale pour avis ou assistance.

### 2.3. Les missions (art. 3)

Les concertations pentagonales locales ont deux missions essentielles :

1<sup>o</sup> promouvoir au niveau local une politique administrative, criminelle et policière intégrée dans le domaine de l'ordre public, de la prévention et de la lutte contre la criminalité;

2<sup>o</sup> déterminer les mesures à prendre afin d'assurer la collaboration entre les autorités et les services de police et entre les services de police pour l'exécution de la politique visée au 1<sup>o</sup>.

En d'autres termes, la concertation pentagonale doit, au niveau local, faciliter la conclusion d'accords touchant la politique policière et son exécution. Ce nouvel organe doit conduire à une politique policière démocratique et efficace.

De artikels hieronder verwijzen naar het K.B. van 10 april 1995 houdende de algemene regels van het vijfhoeksoverleg.

## 2. Het lokaal vijfhoeksoverleg

### 2.1. Het niveau (art. 2)

In elk gerechtelijk arrondissement worden lokale vijfhoeksoverlegorganen georganiseerd. De lokale vijfhoeksoverlegorganen zijn onderverdeeld in gemeentelijke, zonale en gerechtelijk arrondissementelijke vijfhoeksoverlegorganen. Bij de organisatie van het lokaal vijfhoeksoverleg zal men zo goed als mogelijk rekening houden met het lokale karakter van dit overleg en dient het tevens zo kort mogelijk naar de bevolking toe georganiseerd te worden.

De gemeentelijke vijfhoeksoverlegorganen zijn georganiseerd op het niveau van één gemeente of stad die omwille van de veiligheid, de criminaliteit, socio-economische bepalingen of andere criteria verkiest om alleen in het overleg te zetelen. Het is inderdaad aangezien dat een gemeente die specifieke karakteristieken vertoont ten opzichte van de buurgemeenten een eigen vijfhoeksoverleg organiseert.

De zonale vijfhoeksoverlegorganen zijn georganiseerd op het niveau van groepen van aangrenzende gemeenten binnen hetzelfde gerechtelijk arrondissement. De praktijk heeft geleerd dat gemeenten met minder dan 20 000 inwoners zich verenigen met andere gemeenten om tot een zonal vijfhoeksoverleg te komen. Het is belangrijk dat de gemeenten die zich groeperen in een bepaald domein verwant zijn. In dat kader worden groepen van gemeenten gevormd op basis van logische en relevante criteria zoals de socio-economische entiteit, geografische gelijkenissen, criminogeen gevoelige zone en samenwerkingsverbanden tussen de politiediensten. Tot slot dient erop te worden toegezien dat het aantal partners rond de tafel niet te talrijk is, teneinde de vergaderingen werkbaar en efficiënt te houden. Er wordt geadviseerd het aantal gemeenten te beperken tot ongeveer vijf. Dit zonale overleg kan mogelijk ook worden georganiseerd op het niveau van het gerechtelijk arrondissement. Het is echter de bedoeling dat een zonal overleg van dergelijke omvang uitzonderlijk blijft. Ook hier geldt dat de gemeenten verwant zijn en de zone gevormd wordt op basis van bovenvermelde criteria.

De verdeling van de gemeenten in lokale vijfhoeksoverlegorganen sluit niet uit dat in functie van een bepaalde gebeurtenis of een noodzaak, een lokaal en incidenteel vijfhoeksoverleg wordt georganiseerd op een ander niveau of met een andere samenstelling van gemeenten. Een burgemeester kan bijvoorbeeld uitzonderlijk een vijfhoeksoverleg ad hoc organiseren met een andere gemeente die geconfronteerd wordt met dezelfde problematiek (bv. megadancing). Of een procureur des Konings kan, naast de bestaande systematische lokale vijfhoeksoverlegorganen, het initiatief nemen een vijfhoeksoverleg op het niveau van het gerechtelijk arrondissement bijeen te roepen zodat een specifiek probleem dat zich in het hele gebied voordoet, op één gelijkaardige manier aangepakt wordt.

### 2.2. Het initiatief (art. 2)

Het initiatief tot vijfhoeksoverleg wordt toegewezen aan de politieverhuden. Concreet betekent dit dat in elk gerechtelijk arrondissement de burgemeester(s) en/of de procureur des Konings een lokaal vijfhoeksoverleg organiseren. Ieder afzonderlijk, of samen, kan terzake initiatieven nemen.

De burgemeester of de procureur des Konings kunnen voor advies of bijstand steeds een beroep doen op het provinciaal vijfhoeksoverleg of de dienst vijfhoeksoverleg.

### 2.3. De taken (art. 3)

Het lokaal vijfhoeksoverleg heeft twee essentiële opdrachten :

1<sup>o</sup> bevorderen van een lokaal geïntegreerd bestuurlijk, strafrechtelijk en politieel beleid op het gebied van de openbare orde, de preventie en de bestrijding van de criminaliteit;

2<sup>o</sup> bepalen van de te treffen maatregelen teneinde de samenwerking tussen de overheden en de politiediensten en tussen de politiediensten onderling te verzekeren bij de uitvoering van dit beleid bedoeld in het eerste lid.

Met andere woorden het vijfhoeksoverleg moet het mogelijk maken dat op lokaal vlak afspraken gemaakt worden over het politiebeleid en over de uitvoering ervan. Dit nieuw orgaan moet leiden tot een democratisch en efficiënt politiebeleid.

Les deux missions principales susmentionnées peuvent être divisées en plusieurs points :

a) établir une politique commune relative aux affaires administratives et judiciaires.

La loi sur la fonction de police stipule en son article 7 que les services de police restent soumis aux autorités compétentes dans l'exercice de leur mission. Les services de police ne peuvent pas définir librement leur politique et leurs méthodes. Il va de soi qu'ils doivent souvent agir et prendre des mesures d'initiative, mais ils leur appartient de le faire toujours en suivant les lignes politiques prescrites par les autorités compétentes. Comme ils sont subordonnés à plusieurs autorités, il est nécessaire que les politiques des autorités compétentes soient adaptées l'une à l'autre. Plus spécifiquement, il peut surgir un problème lorsque le bourgmestre en tant que responsable de la police administrative et le procureur du Roi en tant que responsable de la police judiciaire confient des missions à la police ou à la gendarmerie qui ne peuvent être exécutées simultanément ou tout au moins dont l'une exige une priorité sur l'autre. La solution de cette difficulté est une concertation entre les deux autorités.

b) coordonner les politiques de prévention, de recherche et de poursuite.

Pour l'autorité administrative, il est nécessaire de savoir si le parquet prendra une affaire à coeur où ne s'en préoccupe pas. A l'inverse pour le parquet, il est important de savoir quels aspects font l'objet d'une politique préventive. La problématique du vol des vélos constitue un exemple concret : dans une entité locale déterminée, ce type de vol est un fléau. Le bourgmestre, interpellé par les citoyens, élabore une politique de prévention par exemple en installant des parkings pour vélo et en orientant les patrouilles de police. De la sorte, le phénomène diminuera. Si par contre il perdure, la police dressera des procès-verbaux. Lorsque la police fait son travail et recherche les auteurs, le parquet doit en être averti. Ainsi, lorsqu'un policier a considérablement travaillé pour la dite recherche et que son procès-verbal parvient au parquet, il se peut que ce procès-verbal soit quelque peu délaissé suite à des affaires plus encombrantes et plus urgentes. Si le procureur, dans la concertation pentagonale, est au courant d'une problématique locale et que l'on en discute, il peut le signaler à ses collègues du parquet et demander que l'on prête une attention particulière à ce type d'affaires. Les partenaires de la concertation pentagonale peuvent aussi s'accorder sur les thèmes faisant partie des priorités du parquet. Cela suppose aussi que les services de police consacrent une meilleure attention en terme de recherche et de rédaction des procès-verbaux.

c) prendre connaissance et discuter de l'information qui permet d'élaborer une politique.

Tout le monde est convaincu qu'il ne peut y avoir une politique de qualité sans information qui étaye cette politique. Cette information doit contribuer à mieux comprendre en quoi consiste l'exercice des missions administratives et judiciaires. Il s'agit de données aussi bien au sujet des phénomènes qu'au sujet du travail policier et judiciaire.

d) organiser une répartition et une coordination locales des tâches entre les trois services de police réguliers.

La discussion et la coordination des différentes missions des trois services de police demeurent une préoccupation. Le double emploi du potentiel policier et les chevauchements pourront donc être évités. Concrètement, il s'agit de savoir ce qui est prioritaire et comment une action coordonnée peut être organisée. Malgré les bonnes relations qui peuvent exister entre divers services de police, ceux-ci continuent à traiter des affaires identiques. En adoptant des options de base, telles que la communication avec tout un chacun et la concertation régulière, de tels problèmes peuvent être évités.

e) discuter des points névralgiques, des problèmes occasionnels ou qui exigent une solution rapide.

D'une manière générale, la concertation pentagonale offre la possibilité d'aborder certains problèmes. En d'autres termes, la concertation pentagonale peut fonctionner comme un forum de discussion local, où les points de discussion et points litigieux peuvent être réglés ouvertement et de manière efficace.

D'une manière particulière, des circonstances peuvent rendre nécessaire la rencontre entre les autorités administrative et judiciaire et les services de police. Ceci pour éviter que chacun travaille de son côté et conclue des accords contraires, accords dont l'exécution serait particulièrement malaisée.

Enfin, la concertation pentagonale aura lieu dans le cadre de problèmes plus urgents. Dans une zone ou dans une commune, si un phénomène se déclenche soudainement, il nécessite une action

De twee bovengenoemde essentiële taken worden opgesplitst in verschillende punten :

a) uitwerken van een gezamenlijk beleid inzake taken van bestuurlijke en gerechtelijke politie.

De wet op het politiebambt bepaalt in artikel 7 dat de politiediensten hun opdracht steeds uitoefenen en optreden onder het gezag en dus volgens de richtlijnen van de bevoegde overheden. Politiediensten kunnen niet zelfstandig hun beleid en methodes bepalen. Vanzelfsprekend moeten zij vaak op eigen initiatief optreden en maatregelen nemen, maar ze moeten dat steeds doen binnen de beleidslijnen die door de gezaghebbende overheid worden uitgetekend. Vermits ze ondergeschikt zijn aan meerdere overheden, is het noodzakelijk dat het beleid van de bevoegde overheden op elkaar is afgestemd. Meer specifiek, kan er zich een probleem voordoen wanneer de burgemeester als gezagsdrager inzake bestuurlijke politie enerzijds, en de procureur des Konings als gezagsdrager inzake gerechtelijke politie anderzijds, opdrachten toevertrouwen aan de politie of de rijkswacht, die ofwel niet samen kunnen uitgevoerd worden of minstens een voorrang vereisen van de ene of de andere taak. De oplossing voor dit probleem is een overleg tussen de beide overheden organiseren.

b) afstemmen van het preventie-, opsporings- en vervolgingsbeleid.

Het is noodzakelijk voor de bestuurlijke overheid te weten of het parket een bepaalde zaak ter harte zal nemen of niet. Omgekeerd is het nuttig voor het parket te weten welke aspecten het voorwerp uitmaken van een preventieve aanpak. Een concreet voorbeeld hiervan is de problematiek van de diefstal van fietsen : in een bepaalde lokale entiteit is deze diefstal een plaag. De burgemeester die door de burgers hierover wordt geïnterpelleerd, neemt preventieve maatregelen door bv. de installatie van fietsstallingen, politiepatrouille, enz... Daardoor neemt het fenomeen af. In de mate dat het zich nog voordoet zal de politie proces-verbaal opmaken. Wanneer de politie hiervan werk maakt en daders opspoor, dan moet het parket hiervan eveneens kennis krijgen. Immers, wanneer een politieman veel werk heeft gestoken in die opsporing en het proces-verbaal uiteindelijk bij het parket belandt, dan kan het zijn dat het proces-verbaal opzij wordt gelegd wegens overlast en/of andere meer dringende zaken. Als de procureur in het vijfhoeksoverleg op de hoogte wordt gebracht van de lokale problematiek en er terzake afspraken worden gemaakt, dan kan hij zijn collega's bij het parket hierop attent maken en vragen om aan die zaken eveneens een bijzondere aandacht te schenken. Ook kunnen de partners in het vijfhoeksoverleg akkoord geraken over de prioritaire thema's van het parket. Dat veronderstelt dan ook dat de politiediensten een bijzondere aandacht besteden aan die thema's in het onderzoek en bij de redactie van processen-verbaal.

c) kennis nemen van en discussiëren over informatie die dienstig is voor het uitwerken van een beleid.

Iedereen is er zich van bewust dat er geen deugdelijk beleid kan worden ontwikkeld zonder beleidsondersteunende informatie. Deze informatie moet inzicht brengen in zowel de bestuurlijke als de gerechtelijke taakuitoefening. Het betreft zowel gegevens over fenomenen als over politionele en gerechtelijke activiteiten.

d) organiseren van de verdeling en de coördinatie van de taken tussen de drie reguliere politiediensten.

Het bespreken en coördineren van de verschillende taken van de drie politiediensten blijven een aandachtspunt. Dubbel gebruik van politiepotentieel en overlappings kunnen aldus vermeden worden. Concreet dient nagegaan wat prioritair is en hoe er een gecoördineerde actie kan georganiseerd worden. Ondanks de goede relaties worden omwille van onwetendheid, nog steeds identieke zaken door verschillende politiediensten behandeld. Door het nemen van basisopties, door het communiceren met elkaar en door het regelmatig overleggen kunnen dergelijke problemen voorkomen worden.

e) discussiëren over knelpunten, occasionele problemen of problemen die een snelle oplossing vereisen.

In het algemeen biedt het vijfhoeksoverleg de gelegenheid om bepaalde problemen aan te kaarten. Met andere woorden, het overleg kan fungeren als een lokaal discussieforum waar in alle openheid en op efficiënte wijze discussie- en twistpunten kunnen worden geregeld.

Meer in het bijzonder kunnen bepaalde omstandigheden aanleiding geven tot een ontmoeting tussen de bestuurlijke en de gerechtelijke overheden en de politiediensten. Dit om te vermijden dat ieder naast elkaar werkt en dat tegengestelde afspraken worden gemaakt, waardoor de uitvoerders in moeilijkheden geraken.

Tot slot kan het vijfhoeksoverleg georganiseerd worden naar aanleiding van een dringend probleem. In de zone of in een gemeente kan plots een bepaald fenomeen opsteken waarbij een

rapide et directe. Si ce phénomène ne peut pas être résolu correctement par la voie judiciaire, mais qu'il requiert également des mesures préventives ou que cela concerne plutôt une option politique, la concertation pentagonale est le canal idéal pour résoudre ce problème.

#### f) évaluer la concertation pentagonale.

L'organisation pure et simple de réunions avec les 5 partenaires n'est pas suffisante. Leur efficacité n'est pas garantie. L'évaluation doit permettre d'optimiser l'efficacité des concertations pentagonales existantes. Les questions suivantes doivent être posées : quels points d'agenda traiter ? Qu'a-t-il été convenu ? Les accords ont-ils été respectés ? Comment ?

En résumé, la réalisation de cette politique de sécurité intégrée implique que les partenaires déterminent leurs priorités. Il peut s'agir de points névralgiques relatifs au maintien de l'ordre comme de phénomènes criminels. Il faut alors développer ensemble des stratégies pour résoudre ces questions ou combattre ces phénomènes. La concertation pentagonale donne l'occasion de mettre autour d'une même table tant les acteurs de la prévention que ceux qui interviennent « quand la prévention a échoué ». En fournissant ainsi à ces acteurs un cadre adéquat pour élaborer ensemble une politique commune, la concertation pentagonale ouvre la voie à une résolution plus efficace des phénomènes en matière de sécurité.

Il faut être attentif au fait qu'on ne souhaite pas que la concertation pentagonale soit un organe opérationnel et incidentel. Une concertation opérationnelle peut avoir lieu pour autant que cela soit lié aux accords qui détermineront une politique, adoptés lors d'une concertation pentagonale. Il est préférable d'organiser les réunions de travail techniques ou opérationnelles en dehors de la concertation pentagonale. Les résultats de ces réunions opérationnelles et leurs applications pourront être évalués en concertation pentagonale.

#### 2.4. Les partenaires (art. 4)

Les partenaires de la concertation pentagonale locale sont le(s) bourgmestre(s), le procureur du Roi, le(s) chef(s) de corps de la police communale, le(s) commandant(s) de district ou de brigade de la gendarmerie et l'officier dirigeant la brigade de la police judiciaire.

Le bourgmestre et le procureur du Roi ne peuvent en principe pas se faire représenter. Concrètement, cela signifie que les dispositions légales y afférentes sont d'application. Pour le bourgmestre, il peut se faire remplacer par le premier échevin en cas d'absence ou d'empêchement, lorsque sa compétence est attribuée à un échevin (article 14 de la nouvelle loi communale). Le parquet est un et indivisible. Le substitut qui, par exemple, assiste à la concertation pentagonale, représente automatiquement le procureur du Roi.

Vu le caractère systématique et politique de la concertation, il est vivement souhaitable que les différents partenaires soient présents personnellement. La représentation ne devrait être utilisée que dans des circonstances exceptionnelles. Si malgré tout, pour des raisons pratiques, une représentation est inévitable, il est important que le 'remplaçant' soit toujours la même personne. Si par exemple, le procureur du Roi ne peut pas assister en personne aux réunions, il enverra, dans la mesure du possible, toujours le même représentant du parquet. Il va de soi que les représentants seront mandatés. Ils doivent pouvoir prendre des décisions, conclure des accords pendant la réunion et contracter des engagements.

Quant aux services de police, il est logique que chaque partenaire définisse qui sera le partenaire mandaté au sein de la concertation politique.

En concertation pentagonale, il ne s'agit pas de placer autour de la table des partenaires « équivalents », mais bien des partenaires qui participent de manière équivalente à la concertation. Par conséquent, la concertation ne vise pas à mettre sur le même pied un commissaire de police et un commandant de brigade, ni un procureur du Roi et un garde champêtre en chef, mais cherche à mettre autour de la table les personnes les plus indiquées pour discuter des sujets fixés à l'ordre du jour. Il s'agit en fait de considérer l'apport de chaque partenaire comme équivalent dans la concertation. Dans la discussion, on doit tenir compte de la contribution de chaque partenaire, sans faire référence à sa position hiérarchique et dans le respect des compétences propres à chacun.

#### 2.5. Les collaborateurs et experts externes (art. 4)

Il est évident que les partenaires ne sont pas experts dans tous les domaines et qu'ils peuvent donc être accompagnés soit par un collaborateur soit par un expert.

##### a) Le collaborateur.

Par collaborateur, on entend une personne qui appartient au service du partenaire à la concertation. Chaque partenaire décide librement si la présence d'un de ses collaborateurs est requise pour

snelle en directe actie noodzakelijk wordt. Indien het niet zuiver op een gerechtelijke manier kan opgelost worden, maar ook preventieve maatregelen vergt of wanneer het een beleidsoptie betreft die eerder werd genomen, is het vijfhoeksoverleg het gekijkte kanaal om aan dat probleem het hoofd te bieden.

#### f) évaluer van het vijfhoeksoverleg.

Het is niet voldoende om gewone vergaderingen te organiseren met de 5 partners. De doelmatigheid ervan is niet gegarandeerd. Een regelmatige evaluatie van de vergaderingen moet leiden tot efficiëntere vijfhoeksoverlegorganen. De volgende vragen kunnen gesteld worden : welke agendapunten behandelen we ? Wat wordt er afgesproken ? Worden de afspraken nageleefd ? Hoe ?

Geresumeerd : De realisatie van een gezamenlijk veiligheidsbeleid veronderstelt dat de partners hun prioriteiten bepalen. Dit kan zowel betrekking hebben op knelpunten inzake openbare orde als op criminele fenomenen. Er moet samen een strategie ontwikkeld worden om deze vragen op te lossen of om bepaalde fenomenen te bestrijden. Het vijfhoeksoverleg biedt de mogelijkheid om verschillende personen rond de tafel te zetten : zowel zij die bevoegd zijn voor de preventie als zij die tussenkomen « wanneer de preventie gefaald heeft ». Het vijfhoeksoverleg biedt op die manier een geschikt kader om een gemeenschappelijk beleid uit te werken en opent aldus de weg naar een meer efficiënte aanpak van bepaalde fenomenen inzake veiligheid.

Let wel, het is niet de bedoeling om het vijfhoeksoverleg om te vormen tot een incidenteel en operationeel orgaan. Operationeel overleg kan plaatsvinden voor zover het betrekking heeft op bepaalde beleidsmatige afspraken die tijdens een vijfhoeksoverleg aan bod gekomen zijn. Het is echter aangewezen om louter operationele of technische werkvergaderingen buiten het vijfhoeksoverleg te organiseren. De resultaten van die operationele vergaderingen en de toepassing ervan, kunnen nadien geëvalueerd worden in het vijfhoeksoverleg.

#### 2.4. De partners (art. 4)

De partners van het lokaal vijfhoeksoverleg zijn de burgemeester(s), de procureur des Konings, de korpschef(s) van gemeentepolitie, de districts- en/of de brigadecommandant(en) en de officier die de brigade van de gerechtelijke politie bij de parketten leidt.

De burgemeester en de procureur des Konings kunnen zich in principe niet laten vertegenwoordigen. In concreto houdt dat in dat de wettelijke bepalingen terzake van toepassing zijn. Voor de burgemeester geldt dat bij ontstentenis of verhindering zijn ambt wordt waargenomen door de eerstgekozen schepenen, tenzij de burgemeester zijn bevoegdheid aan een andere schepenen heeft opgedragen (cf. artikel 14 van de nieuwe gemeentewet). Het parket is één en ondeelbaar. De substituuat die bijvoorbeeld het vijfhoeksoverleg bijwoont, vertegenwoordigt automatisch de procureur des Konings.

Aangezien het een systematisch en beleidsmatig overleg betreft, is het aangewezen dat de verschillende partners persoonlijk aanwezig zijn. Slechts in uitzonderlijke omstandigheden kan een vervanger de vergadering bijwonen. Indien om praktische redenen een vervanging onvermijdelijk is, is het belangrijk dat deze « plaatsvervanger » steeds dezelfde is. Indien bijvoorbeeld de procureur des Konings zelf niet naar de vergaderingen kan komen, stuurt hij zo mogelijk dezelfde substituuat naar het overleg als vertegenwoordiger van het parket. Wat de vervangers betreft is het evident dat deze gemandateerd zijn. Zij moeten beslissingsbevoegdheid krijgen en staande de vergadering afspraken kunnen maken en engagementen kunnen aangaan.

Wat de politiediensten betreft is het logisch dat elke partner zelf bepaalt wie de gemandateerde partner in het beleidsmatig overleg zal zijn.

In het vijfhoeksoverleg is er geen sprake van « evenwaardige » partners rond de tafel te zetten, maar het gaat wel over de evenwaardige deelname aan het overleg. Het gaat er bijgevolg niet om een commissaris van politie op gelijke voet met een brigadecommandant te zetten of nog een procureur des Konings met een hoofdveeldwachter, maar wel om personen rond de tafel te brengen die het meest aangewezen zijn om bepaalde op de dagorde geplaatste onderwerpen te bespreken. Belangrijk is het aandeel van elke partner in het overleg als evenwaardig te beschouwen. In de discussie moet rekening gehouden worden met de bijdrage van elke partner, los van enige verwijzing naar zijn hiërarchische positie en met respect voor ieders respectievelijke bevoegdheden.

#### 2.5. De medewerkers en externe deskundigen (art. 4)

Het is evident dat de partners niet op alle terreinen expert kunnen zijn en zich dus kunnen laten bijstaan. Dit kan gebeuren door een medewerker of een deskundige.

##### a) De medewerker.

Met medewerker wordt een persoon bedoeld die behoort tot de eigen dienst van de overlegpartner. Iedere overlegpartner beslist vrij of de expertise van een van zijn medewerkers vereist is bij één

un ou plusieurs points de l'ordre du jour. Toutefois, pour le bon fonctionnement de la concertation et pour éviter la présence d'un trop grand nombre de participants, il faut user de cette faculté avec circonspection et emmener un ou plusieurs collaborateurs comme experts dans des circonstances exceptionnelles.

#### b) L'expert.

Par expert, visé aux articles 4, § 2 et 12, § 3 de l'arrêté royal du 10 avril 1995, on entend une personne extérieure aux services des cinq partenaires. Ces experts peuvent fournir les explications nécessaires lors de la discussion d'un point et éventuellement suggérer des solutions. Il peut s'agir d'un commissaire d'arrondissement, d'un représentant de l'office des étrangers, du service de concertation pentagonale ou du V.S.P.P., ou encore une personne d'une association locale ou du milieu universitaire. La participation de ces experts aux réunions de concertation pentagonale doit, contrairement à la participation des collaborateurs, être acceptée par tous les partenaires.

Le commissaire d'arrondissement, par exemple, est un collaborateur à l'égard de la concertation pentagonale provinciale et un expert à l'égard de la concertation pentagonale locale.

#### 2.6. La présidence (art. 5)

La présidence ne confère aucun pouvoir de décision ni un poids supplémentaire dans la concertation. Néanmoins, le rôle du président est fort important. Il convoque les réunions et assure le bon déroulement des débats. Cette fonction sera réservée soit à un bourgmestre, soit au procureur du Roi, soit aux deux.

En concertation, les partenaires décident quelle forme de présidence ils adoptent : conjointe, alternante, fixe. Le bourgmestre et le procureur du Roi peuvent présider ensemble les réunions. Les partenaires peuvent aussi décider que le bourgmestre et le procureur du Roi présideront les réunions tour à tour pour une période déterminée ou en fonction des thèmes. Pour une concertation pentagonale zonale, une autre hypothèse peut consister en l'établissement d'une alternance entre le procureur du Roi et le bourgmestre président, qui à son tour alternerait avec les autres bourgmestres (par ordre alphabétique des communes). Enfin, les partenaires peuvent attribuer cette fonction de manière permanente à une des deux autorités de police.

En ce qui concerne les accords à ce propos, il est nécessaire d'établir des directives claires en vue du bon déroulement de la réunion. Cet accord est repris dans le règlement d'ordre intérieur (voir infra).

#### 2.7. La fréquence (art. 6)

La concertation pentagonale étant un organe de concertation politique, les réunions ont lieu régulièrement, c'est-à-dire systématiquement. La fréquence de la concertation pentagonale locale est fixée à minimum deux réunions par an et tous les six mois.

Il appartient aux participants de déterminer la fréquence de la concertation sur la base de la situation locale et en fonction des disponibilités des participants. Cependant, il doit y avoir au moins deux réunions de concertation par an.

Il peut arriver que certains événements, faits ou évolutions nécessitent une concertation pentagonale ponctuelle. Une telle concertation pentagonale locale occasionnelle doit être organisée à la demande motivée d'un partenaire pour discuter d'un problème urgent. C'est le président qui en prend l'initiative. Il est clair qu'une réunion extraordinaire ne sera pas organisée pour des affaires insignifiantes. Les partenaires doivent prendre leurs responsabilités afin d'évaluer l'importance de cette convocation extraordinaire et sélectionner les points d'agenda y afférents.

#### 2.8. La convocation (art. 9)

Toute politique doit se construire sur des fondements fiables. On ne mène pas une politique sur la base d'impressions, de sentiments, de rumeurs. Une réunion n'est efficace que si elle est bien préparée et que les participants ont déjà une bonne idée des sujets qui vont être traités. Des lors, afin de permettre aux partenaires de la concertation de préparer les réunions et de s'y rendre avec des proposi-

of meerdere agendapunten van het overleg. Om de goede werking van het overleg te verzekeren en om het aantal deelnemers aan het overleg beperkt te houden, is het echter aangewezen om behoedzaam om te springen met deze mogelijkheid en, slechts in uitzonderlijke omstandigheden een of meerdere medewerkers als expert naar het overleg mee te nemen.

#### b) De deskundige.

Met deskundige zoals omschreven in art. 4, § 2 en art. 12, § 3 van het koninklijk besluit van 10 april 1995 wordt een expert bedoeld, extern aan een van de diensten van de vijf overlegpartners. Deze externe deskundigen kunnen bij een agendapunt de nodige toelichting geven en eventueel oplossingsalternatieven aanbrengen. Het kan zowel gaan om een arrondissementscommissaris, een vertegenwoordiger van de dienst vreemdelingenzaken, van de dienst vijfhoeksoverleg of van het V.S.P.P., of nog een persoon uit het plattelandse verenigingsleven of uit de universitaire wereld. De deelname van externe deskundigen aan de vergaderingen van het vijfhoeksoverleg moet, in tegenstelling met de deelname van medewerkers, aanvaard zijn door alle partners.

De arrondissementscommissaris bijvoorbeeld fungeert ten aanzien van het provinciaal vijfhoeksoverleg als een medewerker en ten aanzien van het lokaal vijfhoeksoverleg daarentegen is hij een deskundige.

#### 2.6. Het voorzitterschap (art. 5)

Het voorzitterschap verleent geen enkele beslissingsmacht, noch een bijkomend gewicht in het overleg. Toch is het een belangrijke functie. De rol van voorzitter bestaat uit het bijeenroepen van de vergadering en uit het waarborgen van een goed verloop van de debatten. Deze functie is bestemd voor hetzij een burgemeester hetzij de procureur des Konings of beiden.

In overleg beslissen de partners wie voorzitter wordt en welke vorm van voorzitterschap zij wensen toe te passen : co-voorzitterschap, alternerend, vast. De burgemeester en de procureur des Konings kunnen samen de vergaderingen voorzitten. Of, de partners kunnen afspreken dat de burgemeester en de procureur des Konings gedurende een bepaalde periode om de beurt het voorzitterschap waarnemen of in functie van de agendapunten. Een ander scenario voor een zónaal vijfhoeksoverleg kan zijn dat de procureur des Konings alternerend met een burgemeester voorzitter is en waarbij de burgemeesters op hun beurt alternerend (in alfabetische volgorde van de gemeente) het voorzitterschap opnemen. Tenslotte kan deze functie toegewezen worden aan slechts één politieverheid.

Welke ook de afspraken hieromtrent zijn, het is noodzakelijk dat terzake duidelijke richtlijnen worden gemaakt met het oog op het goede verloop van de vergadering. Dit akkoord wordt opgenomen in het huishoudelijk reglement (zie infra).

#### 2.7. De frequentie (art. 6)

Het vijfhoeksoverleg is een beleidsmatig overlegorgaan en dus moeten de vergaderingen regelmatig, d.i. systematisch, plaatsvinden. De frequentie van de lokale vijfhoeksoverlegorganen is bepaald op minimum twee vergaderingen per jaar en dit om de zes maanden.

Het wordt aan de partners overgelaten de frequentie van het vijfhoeksoverleg te bepalen op basis van de plaatselijke situatie en in functie van de beschikbaarheid van de partners. Niettemin, moeten er minimum twee vergaderingen per jaar georganiseerd worden.

Het kan voorkomen dat bepaalde gebeurtenissen, feiten of ontwikkelingen een lokaal vijfhoeksoverleg noodzaken. Een dergelijk incidenteel lokaal vijfhoeksoverleg moet dan ook georganiseerd worden om een dringend probleem te bespreken en dit op gemotiveerde vraag van één van de partners. Het is de voorzitter die daartoe het initiatief neemt. Het spreekt vanzelf dat een buitengewone vergadering niet georganiseerd zal worden naar aanleiding van onbenullige zaken. De partners moeten hun verantwoordelijkheid nemen om het belang van deze extra bijeenroeping in te schatten en agendapunten te selecteren die voor een extra vijfhoeksoverleg in aanmerking komen.

#### 2.8. De bijeenroeping (art. 9)

Elk beleid moet opgebouwd worden op betrouwbare fundamenteën. Er wordt geen beleid gevoerd op basis van indrukken, gevoelens of geruchten. Een vergadering is maar efficiënt als zij goed is voorbereid en indien de deelnemers een zicht hebben op de punten die zullen worden behandeld. Teneinde de partners toe te laten de vijfhoeksoverlegvergaderingen degelijk voor te bereiden



tions concrètes, il importe que les convocations, mentionnant l'ordre du jour, soient envoyées suffisamment longtemps à l'avance et que des documents soient fournis. Ensuite, il est tout aussi important que les documents qui étoffent un point de l'ordre du jour soient distribués suffisamment de temps à l'avance. Pour préparer la concertation pentagonale, on peut aussi imaginer qu'une réunion préalable (technique) soit tenue entre certains des partenaires afin de préparer un point particulier de la concertation pentagonale.

La convocation écrite doit être envoyée par le secrétaire au moins quatre semaines avant la réunion. Cette convocation doit contenir l'ordre du jour provisoire de la réunion et mentionner que les partenaires peuvent communiquer d'autres points. En effet, la concertation pentagonale est l'affaire des cinq partenaires et pour les cinq partenaires. Chacun est concerné par cette concertation et doit donc pouvoir mettre à l'ordre du jour, au plus tard dans les dix jours ouvrables qui suivent la réception de la convocation, des questions qu'il aimerait voir aborder. L'ordre du jour définitif accompagné des notes complémentaires sera alors transmis aux participants au moins 10 jours ouvrables avant la réunion.

Il est évident que, selon les circonstances du moment, les partenaires peuvent être appelés à se réunir à plus bref délai en vue de traiter un problème urgent.

Pour le bon déroulement de la concertation, les accords concernant les délais de la convocation sont actés dans le règlement d'ordre intérieur (voir infra).

#### 2.9. Le protocole (art. 7)

Les décisions et les accords relatifs à la politique à suivre, sont adoptés en consensus et actés dans un protocole. Ce protocole est un accord écrit, signé par tous les partenaires, qui renferme les engagements.

Dans l'esprit de la concertation pentagonale, il faut parvenir à des accords communs sur une base volontaire. En ce qui concerne l'initiative et l'organisation de la concertation, la compétence de décision revient aux autorités de police. Pour tous les autres points, l'accord est adopté en consensus. Cela veut dire que, aux vues des mesures à prendre concernant un point précis, chacun donne son accord ou tout le monde a la même interprétation. Il faut tendre à ce que tout le monde travaille ensemble pour la réalisation des mêmes objectifs (atteindre une politique de sécurité et une coordination optimum). Si, après concertation, aucun consensus n'est possible, chacun décide pour ce qui le concerne en fonction de ses compétences.

En règle générale, les décisions prises en concertation pentagonale sont simplement actées dans le rapport de la réunion (voir le point suivant). Cependant, pour les décisions importantes qui impliquent l'adoption de mesures, il s'agit de les reprendre dans un protocole. Ce protocole contient tous les engagements et tous les accords arrêtés par les différents partenaires. Sa validité dans le temps sera déterminée dans le texte; à défaut de mention, le protocole reste en vigueur jusqu'à ce qu'un des partenaires le dénonce ou bien jusqu'à ce qu'un nouveau protocole portant sur la même matière soit adopté. Le protocole sera transmis, outre les partenaires, au secrétariat de la concertation pentagonale provinciale et au service de concertation pentagonale.

La concertation pentagonale locale peut être invitée à fournir des avis par l'autorité fédérale ou la concertation pentagonale provinciale. De sa propre initiative, elle peut aussi souhaiter formuler des recommandations. Ces avis et recommandations seront signés par tous les partenaires et transmis au secrétariat de la concertation pentagonale provinciale et au service de concertation pentagonale.

#### 2.10. Le rapport (art. 10)

Pour assurer le bon fonctionnement de la concertation, il est important qu'un rapport, reprenant l'ensemble des décisions, soit dressé pour chaque réunion. En outre, le rapport est un instrument important pour le suivi et l'évaluation de la concertation pentagonale. Les partenaires de la concertation locale pourront sur la base de ce document aussi bien examiner quelles affaires ils doivent fixer à l'ordre du jour que vérifier si les accords ont été respectés.

Le rapport sera rédigé par le secrétaire de la concertation pentagonale (voir 2.11.). Il comportera l'essentiel des interventions des partenaires et reprendra clairement les décisions prises lors de la réunion.

Il est fondamental que le projet de rapport soit transmis à bref délai (dans les 10 jours ouvrables) après la réunion aux partenaires. Ceux-ci disposeront alors de 10 jours ouvrables pour formuler

concrete voorstellen voor te dragen en te komen tot beslissingen, is het noodzakelijk dat de bijeenroeping van de vergadering met vermelding van de agendapunten voldoende op voorhand gebeurt. Verder is het eveneens van belang dat documenten die een agendapunt stofferen eveneens geruime tijd op voorhand worden uitgedeeld. Een aantal leden van de vergadering kan ook een voorafgaandelijk (technische) bijeenkomst organiseren om een bepaald punt voor het vijfhoeksoverleg voor te bereiden.

De schriftelijke bijeenroeping moet door de secretaris minimum vier weken voor de vergadering worden overgemaakt aan de partners. Deze bijeenroeping bevat de voorlopige agenda en vermeldt dat de partners nog andere punten op de agenda kunnen aandragen. Indédaad, het vijfhoeksoverleg is een zaak van en voor de vijf partners. Elk van de vijf is betrokken bij dit overleg en moet de vragen die hij besproken wil zien op de agenda plaatsen en dit ten laatste binnen de 10 werkdagen die volgen op het ontvangst van de voorlopige agenda. De definitieve agenda, vergezeld van de bijbehorende stukken, zal vervolgens minimum 10 werkdagen voor de vergadering overgemaakt worden aan de deelnemers.

Het is evident dat wat de buitengewone bijeenkomsten betreft, de partners op een relatief korte termijn kunnen bijeengeroepen worden.

Voor de goede orde worden de afspraken in verband met de termijnen van de bijeenroeping opgenomen in het huishoudelijk reglement (zie infra)

#### 2.9. Het protocol (art. 7)

De beslissingen en afspraken inzake het te voeren beleid, dienen genomen te worden bij consensus en worden vastgelegd in een protocol. Dit protocol is een schriftelijk akkoord waarin de afspraken worden genoteerd en dat ondertekend wordt door alle partners.

Het ligt volledig in de geest van het overleg om tot gezamenlijke afspraken te komen op vrijwillige basis. Inzake het initiatief en de organisatie zelf van het overleg komt de beslissingsbevoegdheid toe aan de politieoverheden. Over alle andere agendapunten wordt een akkoord bereikt via een consensus. Dit houdt in dat ten aanzien van de te nemen maatregelen met betrekking tot een bepaald punt iedereen akkoord gaat of dat er een algemene gelijkheid van opvatting is. Het komt er dus op aan samen te werken om de doelstellingen (komen tot een veiligheidsbeleid en tot een optimale coördinatie) te bewerkstelligen. Indien, na overleg, geen consensus mogelijk lijkt, beslist eenieder voor dat gedeelte dat tot zijn bevoegdheid behoort.

In het algemeen worden de besprekingen en afspraken genomen in het vijfhoeksoverleg genoteerd in het verslag (zie volgend punt). Maar belangrijke beslissingen waarbij maatregelen zijn genomen, moeten worden vastgelegd in een protocol. Dit protocol bevat met andere woorden alle engagementen en afspraken die genomen worden door de onderscheiden partners. De periode waarvoor het geldt, wordt eveneens opgenomen in het protocol. Wanneer de termijn niet is bepaald, dan blijft het protocol gelden, zolang het niet door een van de partners ter discussie wordt gesteld en wordt aangepast of stopgezet. Het protocol wordt overgemaakt aan de partners, aan het secretariaat van het provinciaal vijfhoeksoverleg en aan de dienst vijfhoeksoverleg.

Het lokaal vijfhoeksoverleg kan uitgenodigd worden door de federale overheid of door het provinciaal vijfhoeksoverleg tot het formuleren van een advies. Ook kan het op eigen initiatief wensen bepaalde aanbevelingen te doen. Deze adviezen en aanbevelingen worden door alle partners ondertekend en overgemaakt aan het secretariaat van het provinciaal vijfhoeksoverleg en aan de dienst vijfhoeksoverleg.

#### 2.10. Het verslag (art. 8)

Van elke vergadering wordt een verslag met de beslissingen opgesteld teneinde de goede werking van het vijfhoeksoverleg te verzekeren. Het verslag vormt een belangrijk instrument voor het vervolg en de evaluatie van het vijfhoeksoverleg. De partners van het vijfhoeksoverleg kunnen op die manier op basis van dat document zowel nakijken welke zaken zij in orde moeten brengen als nagaan of de gemaakte afspraken worden gerespecteerd.

Het verslag wordt opgesteld door het secretariaat van het vijfhoeksoverleg (zie punt 2.11.). Met bevat de essentiële interventies van de partners en herneemt klaar en duidelijk de beslissingen die genomen zijn tijdens de vergadering.

Het is van belang dat het ontwerpverslag op relatief korte termijn na de vergadering toekomt bij de partners; dit dient te gebeuren binnen de 10 werkdagen. De partners beschikken over 10 werk-

d'éventuelles remarques. A défaut de remarques dans ce délai, le rapport est tenu pour approuvé et le secrétaire en avertit les partenaires. Si des remarques sont communiquées dans le délai imparti, un rapport définitif signé par le président sera transmis aux partenaires dans les 30 jours de la réunion.

Le rapport devra aussi être transmis au secrétariat de la concertation pentagonale provinciale et au service de concertation pentagonale. Il est utile que l'on ait connaissance au niveau provincial et au niveau fédéral des accords politiques, activités et priorités décidés au niveau local. Il offre également la possibilité à la concertation pentagonale provinciale et au service de concertation pentagonale d'exercer leurs tâches respectives (stimuler, évaluer, analyser).

Les accords concernant le rapport sont actés dans le règlement d'ordre intérieur.

#### 2.11. Le secrétariat (art. 9)

Le secrétariat est une mission de l'ombre mais une mission très importante pour le bon déroulement et le bon fonctionnement de la concertation pentagonale.

Les missions du secrétaire consistent essentiellement à :

a) rédiger et expédier les convocations.

Le secrétaire veille tout spécialement à ce que la convocation soit expédiée dans le délai fixé dans le règlement d'ordre intérieur. Dans la lettre de convocation, il précise l'ordre du jour provisoire et rappelle que chaque partenaire dispose du délai prévu dans le règlement d'ordre intérieur pour ajouter d'autres points. L'ordre du jour définitif est envoyé dans le délai imparti.

b) rédiger les rapports des réunions.

Le secrétaire assiste aux réunions et en rédige le rapport dans lequel il reprendra clairement les décisions adoptées.

c) expédier les rapports aux personnes concernées.

Le rapport de chaque réunion est expédié dans le délai adopté au règlement d'ordre intérieur. La lettre d'accompagnement indique que chaque partenaire dispose du délai prévu, comme indiqué dans le règlement d'ordre intérieur, pour apporter ses remarques. Le rapport définitif est expédié dans les trente jours à tous les partenaires, au secrétariat de la concertation pentagonale provinciale et au service de concertation pentagonale.

d) préparer les protocoles dans lesquels les accords de concertation pentagonale sont repris.

Le secrétaire est désigné par les partenaires. Pour lui permettre de bien prendre note lors des réunions, il s'agit d'une personne qui ne participe pas aux discussions. Dès lors, il ne peut s'agir d'un partenaire. Idéalement, pour assurer un contact aisé entre président et secrétaire, ces deux fonctions seront liées. Concrètement, si le bourgmestre assure la présidence, le secrétaire sera un membre de son service, par exemple de l'administration communale. Par contre, si c'est le procureur du Roi qui préside, le secrétaire sera un membre de son service, par exemple du personnel administratif du parquet.

Les accords concernant le secrétariat sont actés dans le règlement d'ordre intérieur.

#### 2.12. La publicité (art. 9)

La concertation pentagonale a pour objet de promouvoir une politique de sécurité intégrée. Dès lors, c'est au profit du citoyen, en vue de lui assurer une meilleure sécurité, qu'elle est organisée. Les citoyens ont donc le droit de savoir que la police et les responsables se préoccupent des thèmes qui les concernent directement ou indirectement.

C'est pourquoi, il faut assurer une certaine publicité aux réunions de concertation pentagonale. S'il est difficile de rendre public les réunions de concertation pentagonale, les partenaires peuvent très bien organiser une conférence de presse en fin de réunion ou rédiger un communiqué de presse commun.

Il est très important que la question de la publicité de la concertation soit discutée en concertation et fasse l'objet d'un accord général. Ceci évitera tout malentendu. Le règlement d'ordre intérieur stipu-

dagen om eventueel hun bemerkingsen op het verslag te geven. Indien er geen opmerkingen volgen binnen die termijn, wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd. Indien er bijkomende bemerkingsen meegedeeld worden, dan wordt het definitief verslag, ondertekend door de voorzitter, overgemaakt aan de partners en dit binnen de 30 dagen na de vergadering.

Het verslag wordt eveneens overgemaakt aan het secretariaat van het provinciaal vijfhoeksoverleg en aan de dienst vijfhoeksoverleg. Het is nuttig dat men op provinciaal en op federaal niveau bewust is van de beleidsafspraken, activiteiten en prioriteiten genomen op het lokaal niveau. Het biedt eveneens de mogelijkheid aan het provinciaal vijfhoeksoverleg en aan de dienst vijfhoeksoverleg hun respectievelijke opdrachten (stimuleren, evalueren, analyseren) te realiseren.

De afspraken met betrekking tot het verslag worden opgenomen in het huishoudelijk reglement.

#### 2.11. Het secretariaat (art. 9)

De secretariaatsfunctie is vaak een miskende, doch een zeer belangrijke functie om te komen tot een goede en efficiënte werking van het vijfhoeksoverleg.

De taken van het secretariaat bestaan voornamelijk uit :

a) opstellen en verzenden van de uitnodiging of de bijeenroeping.

Het secretariaat moet erop toezien dat de bijeenroeping binnen de in het huishoudelijk reglement bepaalde termijnen gebeurt. In de uitnodiging wordt de voorlopige agenda opgenomen en wordt elke partner eraan herinnerd dat er binnen een bepaalde periode, zoals voorzien in het huishoudelijk reglement, bijkomende punten op de agenda geplaatst kunnen worden. De definitieve agenda zal binnen de gestelde termijn overgemaakt worden aan de deelnemers van de vergadering.

b) notuleren van de vergadering in een verslag.

De secretaris woont de vergaderingen bij en stelt van elke vergadering een rapport op waarin hij o.a. de genomen beslissingen duidelijk opneemt.

c) verzenden van het verslag aan alle betrokken personen.

Het verslag van elke vergadering wordt binnen de termijn, zoals voorzien in het huishoudelijk reglement, overgemaakt aan de partners. De begeleidende brief vermeldt dat elke partner over een bepaalde tijd beschikt, zoals voorzien in het huishoudelijk reglement, om zijn bemerkingsen mee te delen. Het definitief verslag zal binnen de dertig dagen overgemaakt worden aan alle partners, aan het secretariaat van het provinciaal vijfhoeksoverleg en aan de dienst vijfhoeksoverleg.

d) voorbereiden van de protocolakkoorden, waarin de afspraken van het vijfhoeksoverleg worden vastgelegd.

De secretaris wordt aangewezen door de partners. Opdat deze goed nota zou kunnen nemen tijdens de vergaderingen, moet de verslaggeving gebeuren door een persoon die niet aan het debat deelneemt. De secretaris is dus nooit een partner van het vijfhoeksoverleg. Idéaal is dat de secretaris en de voorzitter verwant zijn omdat er een vlot contact tussen de beide functies moet zijn. Concreet betekent het dat indien de burgemeester voorzitter is, een personeelslid van zijn dienst, bv. de gemeentelijke administratie het secretariaat waarneemt. In het andere geval, wanneer de procureur des Konings de vergadering voorziet, dan is de secretaris het best een lid van zijn dienst, bv. het administratief personeel van het parket.

De afspraken met betrekking tot het secretariaat worden opgenomen in het huishoudelijk reglement.

#### 2.12. De publiciteit (art. 9)

Het vijfhoeksoverleg heeft als opdracht te komen tot een geïntegreerd veiligheidsbeleid. Het is met andere woorden ten behoeve van de burger, om hem een betere veiligheid te waarborgen, dat dit overleg wordt georganiseerd. De burgers hebben dan ook het recht te weten dat de politie en de verantwoordelijken zich bezig houden met thema's die hen direct of indirect aanbelangen.

Er kan een bepaalde bekendmaking zijn inzake de vergaderingen van het vijfhoeksoverleg. Het is moeilijk en zelfs niet wenselijk om de vijfhoeksoverlegvergaderingen zelf open te stellen voor het publiek. Maar het is aannemelijk dat de partners in bepaalde gevallen na de vergadering een persconferentie organiseren of een persbericht verspreiden.

Het is belangrijk om de vraag naar publiciteit over de besprekingen en de beslissingen in het vijfhoeksoverleg vooraf te bespreken en hierover een algemeen akkoord af te sluiten. Het

lera clairement quelle personne contactera la presse ainsi que la manière dont elle sera informée (conférence de presse ou communiqué de presse).

Il serait souhaitable qu'au terme de chaque réunion, les partenaires s'entendent concrètement à propos des éléments qui seront divulgués à la presse. En outre, les partenaires s'accorderont sur la personne qui contactera la presse ou qui rédigera le communiqué de presse. S'il est souhaitable d'effectuer une communication, l'idéal est de rédiger un communiqué de presse à la fin de la réunion, auquel les partenaires se tiendront lorsque la presse les contactera. Ou mieux encore, qu'un porte-parole soit désigné, ce sera le plus souvent le président, lequel se chargera des contacts avec la presse. Il appartient aux autres partenaires de respecter ce scénario; ils orienteront dès lors la presse vers le président.

La publicité comprend également la circulation interne de l'information. Partant, chaque partenaire doit communiquer à l'intérieur de son service les accords politiques et les actions entreprises.

### 2.13. Le règlement d'ordre intérieur (art. 9)

L'arrêté royal établissant les modalités générales de la concertation pentagonale conformément à la loi, il reste aux partenaires à déterminer les autres modalités dans un règlement d'ordre intérieur. Outil qui peut paraître formaliste mais qui s'avère souvent fort utile, ce règlement d'ordre intérieur devra être adopté lors de la première réunion de concertation pentagonale. Il déterminera les modalités pratiques de fonctionnement, entre autres :

- le niveau de la concertation : combien et quelles communes font partie de la concertation ?;
- la présidence : qui et sous quelle forme (alternance, co-présidence, un président) ?;
- le secrétariat : qui et où ?;
- la fréquence des réunions : combien de fois se réunira-t-on (avec un minimum de deux fois par an) ? A quelle période (par exemple : au printemps, juste avant les grandes vacances et en hiver) ?;
- la procédure de convocation et la fixation de l'ordre du jour : dans quel délai les partenaires doivent-ils être invités, l'ordre du jour fixé et l'ordre définitif déterminé ?;
- la rédaction du rapport : dans quel délai le rapport doit-il être rédigé et expédié aux partenaires, à la concertation pentagonale provinciale et au service de concertation pentagonale ? Quels sont les accords concernant l'adoption définitive du rapport ?;
- la procédure concernant la publicité des décisions et des accords : un communiqué de presse sera-t-il rédigé ? Qui contactera la presse ? etc...

Vous trouverez à l'annexe I un modèle de règlement d'ordre intérieur de la concertation pentagonale locale.

Le règlement d'ordre intérieur, signé et approuvé, sera transmis à tous les partenaires ainsi qu'au secrétariat de la concertation pentagonale provinciale et au service de concertation pentagonale.

## 3. La concertation pentagonale provinciale

### 3.1. Le niveau (art. 10)

La concertation pentagonale provinciale a lieu en principe au niveau de chacune des 10 provinces belges.

Une concertation similaire est aussi organisée au niveau de l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale. Ci-dessous, le terme « concertation pentagonale provinciale » recouvre aussi bien la concertation pentagonale au niveau de la province qu'au niveau de l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale.

Cependant, en fonction de critères géographiques ou socio-économiques ou de criminalité, deux ou plusieurs provinces peuvent organiser entre elles une concertation pentagonale occasionnelle. D'autre part, l'on peut aussi envisager qu'une concertation pentagonale occasionnelle soit organisée à un plus petit niveau, si un certain type de phénomène l'exige (cfr. en concertation pentagonale locale, voir le point 2.1.).

### 3.2. L'initiative (art. 10)

Il revient au procureur général ou au gouverneur de prendre l'initiative de la concertation pentagonale provinciale.

vermijdt elk misverstand. In het huishoudelijk reglement moeten duidelijke afspraken gemaakt worden over wie de pers te woord staat en onder welke vorm de pers kan worden ingelicht (persconferentie en/of persbericht).

Het is aangewezen dat op het einde van elke bijeenkomst concreet wordt afgesproken welke elementen kunnen meegedeeld worden aan de pers. Daarnaast moeten er eveneens akkoorden zijn met betrekking tot de persoon die de pers te woord staat en/of die een persbericht opstelt. Ideaal is dat, indien een kennisgeving wenselijk is, op het einde van de vergadering een persbericht wordt geschreven en dat de partners zich aan die tekst houden wanneer de pers hen contacteert. Of beter nog, dat één woordvoerder wordt aangewezen, meestal betreft het de voorzitter(s), die de contacten met de pers verzorgt. De andere partners dienen dat scenario te volgen en moeten dus de pers doorverwijzen naar de voorzitter.

Onder de rubriek publiciteit moet ook de interne doorstroming begrepen worden. Het is eveneens de taak van iedere partner om binnen zijn dienst mee te delen wat de beleidsafspraken zijn, welke acties worden ondernomen en dergelijke meer.

### 2.13. Het huishoudelijk reglement (art. 9)

Het koninklijk besluit bepaalt de algemene modaliteiten van het vijfhoeksoverleg conform aan de wet; de andere modaliteiten kunnen de partners regelen in het huishoudelijk reglement. Dit instrument kan misschien formalistisch lijken, maar blijkt dikwijls nuttig te zijn. Het huishoudelijk reglement moet bij de eerste vergadering van het vijfhoeksoverleg vastgelegd worden. Het zal de praktische werkmodaliteiten bepalen, onder andere met betrekking tot :

- het niveau van het overleg : hoeveel en welke gemeenten maken deel uit van het overleg ?;
- het voorzitterschap : wie en onder welke vorm (alternerend, co-voorzitterschap, één voorzitter) ?;
- het secretariaat : wie en waar ?;
- de frequentie van de vergaderingen : hoeveel zal men vergaderen (met een minimum van 2 vergaderingen per jaar) ? In welke periode (bijvoorbeeld : voorjaar, net voor de zomervakantie en najaar) ?;
- de procedure inzake de uitnodiging en het opgeven van agendapunten : binnen welke termijn moeten de partners uitgenodigd worden, kunnen agendapunten ingediend worden en wordt de definitieve agenda bepaald ?;
- de procedure inzake de verslaggeving : binnen welke termijn moet het verslag worden opgesteld en toegezonden aan de partners, aan het provinciaal vijfhoeksoverleg en aan de dienst vijfhoeksoverleg ? Wat zijn de afspraken inzake het definitief goedkeuren van het verslag ? enz.;
- de procedure inzake de bekendmaking van de beslissingen en afspraken : wordt een persbericht opgesteld ? Wie staat de pers te woord ? enzovoort.

Als bijlage nr. I vindt u een model van huishoudelijk reglement van het lokaal vijfhoeksoverleg.

Het goedgekeurd en ondertekend huishoudelijk reglement zal worden overgemaakt aan alle partners alsook aan het secretariaat van het provinciaal vijfhoeksoverleg en aan de dienst vijfhoeksoverleg.

## 3. Het provinciaal vijfhoeksoverleg

### 3.1. Het niveau (art. 10)

In elk van de 10 Belgische provincies vindt in principe een provinciaal vijfhoeksoverleg plaats.

Een gelijkaardig overleg wordt georganiseerd op het niveau van het administratief arrondissement te Brussel-Hoofdstad. Hieronder wordt verder de term « provinciaal vijfhoeksoverleg » gehanteerd waaronder zowel het vijfhoeksoverleg op niveau van de provincie als het vijfhoeksoverleg op niveau van het administratief arrondissement te Brussel-Hoofdstad wordt begrepen.

In functie van geografische, socio-economische of criminele criteria kunnen twee of meer provincies samen een occasioneel interprovinciaal vijfhoeksoverleg organiseren. Anderzijds is het ook mogelijk om, indien een bepaald fenomeen zulks vereist, op een kleiner niveau een occasioneel vijfhoeksoverleg te organiseren (cf. bij het lokaal vijfhoeksoverleg, zie punt 2.1.).

### 3.2. Het initiatief (art. 10)

Het wordt aan de procureur-generaal en/of aan de gouverneur overgelaten het initiatief te nemen inzake het provinciaal vijfhoeksoverleg.

### 3.3. Les missions (art. 11)

Il convient de rappeler au préalable que la concertation pentagonale provinciale n'entretient pas un rapport hiérarchique avec la concertation pentagonale locale. La concertation provinciale a essentiellement un rôle de stimulation et de coordination, et ne peut pas imposer des actions et des mesures déterminées aux concertations pentagonales locales. Cela étant, en fonction d'un problème précis, il peut être indiqué et souhaitable d'entreprendre des actions communes qui seront débattues et coordonnées de manière complémentaire au sein des concertations pentagonales locales respectives.

Les différentes missions sont explicitées ci-dessous.

#### 1<sup>o</sup> stimuler la concertation pentagonale locale.

Aux termes de la loi sur la fonction de police, chaque commune doit faire partie d'une concertation pentagonale locale. Dans les communes où une initiative n'est pas prise spontanément, la concertation pentagonale provinciale devra jouer un rôle de stimulation.

La difficulté réside souvent dans la formation des groupes de communes afin d'aboutir à une répartition logique et globale en concertations pentagonales communales et zonales au sein de chaque province. En conséquence, cette répartition doit s'effectuer de manière coordonnée et la concertation pentagonale provinciale est le canal idéal pour ce faire. Afin de tendre à une répartition efficace des communes dans chaque province, la tâche de coordination est confiée au gouverneur. Dans chaque province, le gouverneur, en collaboration avec la concertation pentagonale provinciale et en tenant compte des souhaits des autorités administratives, propose une répartition des communes en concertations pentagonales locales (communale et zonale). Il peut aussi faire appel à la compétence des services de police concernés. Pour ce faire, une réunion plénière peut être organisée par arrondissement judiciaire avec tous les bourgmestres concernés, le procureur du Roi et les chefs de corps des différents services de police, sous la direction expérimentée du gouverneur (ou de son représentant) pour aboutir à des groupes de communes défendables et acceptables. Le gouverneur soumet la proposition élaborée au sein de la concertation pentagonale provinciale aux bourgmestres et procureurs du Roi concernés à qui il revient, conformément à la loi, de prendre l'initiative de la concertation pentagonale locale.

Il n'est guère suffisant que cette concertation ait une vision de ce qui se réalise au niveau des concertations pentagonales locales. La mission de cette concertation est aussi de veiller à ce que les objectifs de la concertation pentagonale, tels que décrits à l'article 3, soient réalisés. Il ne s'agit pas de pointer du doigt les aspects plus faibles, mais de tendre à des solutions et ce, toujours en vue d'optimiser la coordination entre les services de police et entre les autorités et les services de police, et de promouvoir une politique administrative, criminelle et policière intégrée en fonction d'une société plus sûre.

#### 2<sup>o</sup> formuler des avis et recommandations en matière de sécurité.

La concertation pentagonale provinciale a comme mission de donner des avis et des recommandations en matière de sécurité. Elle peut être invitée à les formuler tant à l'égard de l'autorité fédérale qu'à l'égard des concertations pentagonales locales. Elle émet ces avis à la demande des Ministres, à la demande d'une concertation pentagonale locale, et également de sa propre initiative. La concertation pentagonale provinciale assure en quelque sorte un rôle de relais vers les autorités fédérales et vice versa. La concertation communiquera les préoccupations et priorités des concertations pentagonales locales aux ministres concernés. Et inversement, les avis et les priorités des Ministres de l'Intérieur et de la Justice en matière de sécurité seront relayés aux entités locales par la concertation pentagonale provinciale.

#### 3<sup>o</sup> signaler les problèmes et phénomènes déterminés.

La concertation pentagonale vise une approche intégrée et coordonnée des problèmes et des phénomènes en matière de sécurité.

La concertation pentagonale provinciale doit être au courant des stratégies et des priorités adoptées au sein des concertations pentagonales locales. La centralisation de cette information présente l'avantage d'avoir une vue à grande échelle des problèmes et points névralgiques qui se rencontrent au niveau local et qui y sont abordés. Une telle analyse globale offre la possibilité de signaler aux concertations locales certains problèmes ainsi que les solutions y afférentes, afin d'arriver à une approche coordonnée des phénomènes. En outre, si la concertation pentagonale provinciale a

### 3.3. De taken (art. 11)

Vooraf is het nuttig duidelijk te stellen dat het vijfhoeksoverleg op dit niveau niet in een hiërarchische positie staat ten aanzien van het lokaal vijfhoeksoverleg. Het provinciaal overleg heeft voornamelijk een stimulerende en coördinerende rol te spelen en kan niet zomaar bepaalde acties of maatregelen opleggen aan de lokale vijfhoeksoverlegorganen. Wat niet wegneemt dat in functie van een bepaald probleem het aangewezen en wenselijk kan zijn om gezamenlijke acties te ondernemen en deze aanvullend te bespreken en te coördineren in de respectievelijke lokale vijfhoeksoverlegorganen.

We overlopen hieronder de verschillende opdrachten.

#### 1<sup>o</sup> stimuleren van het lokaal vijfhoeksoverleg.

Volgens de wet op het politiebureau moet elke gemeente deel uitmaken van een lokaal vijfhoeksoverleg. In die gemeenten waar nog geen lokaal (gemeentelijke of zonaal) vijfhoeksoverleg is opgestart, moet het provinciaal vijfhoeksoverleg een stimulerende rol spelen.

De moeilijkheid ligt vaak in het vormen van groepen van gemeenten om te komen tot een logische en globale verdeling in lokale gemeentelijke en zonale vijfhoeksoverlegorganen binnen elke provincie. Bijgevolg moet deze verdeling gecoördineerd gebeuren en dit kan in het provinciaal vijfhoeksoverleg. Teneinde tot een efficiënte groepering van gemeenten in elke provincie te komen, wordt deze coördinerende taak toevertrouwd aan de gouverneur. In elke provincie werkt de gouverneur in samenwerking met het provinciaal vijfhoeksoverleg en rekening houdend met de wensen van de bestuurlijke overheden, een voorstel inzake de verdeling van de gemeenten in lokale (gemeentelijke en zonale) vijfhoeksoverlegorganen uit. Daartoe kan hij ook een beroep doen op de deskundigheid van de betrokken politiediensten. Een mogelijk scenario kan zijn dat per gerechtelijk arrondissement een plenaire vergadering wordt georganiseerd met alle betrokken burgemeesters, de procureur des Konings en de korpshoofden van de verschillende politiediensten, onder de deskundige leiding van de gouverneur (of zijn vertegenwoordiger), om te komen tot aanvaardbare en verdedigbare groepen van gemeenten. De gouverneur legt het in het provinciaal vijfhoeksoverleg uitgewerkte voorstel voor aan de burgemeesters en de procureur(s) des Konings aan wie het, conform de wet, toekomt te beslissen over de organisatie van het lokale vijfhoeksoverleg.

Het is niet voldoende dat vanuit het overkoepelend overleg zicht is op waar de vijfhoeksoverlegorganen zich voordoen. De taak van dit overleg is ook erop toezien dat de doelstellingen van het vijfhoeksoverleg, zoals omschreven in artikel 3, bereikt worden. Daarenboven bestaat de taak niet uit het wijzen op de zwakke punten, maar uit het aanreiken van remedies en dit steeds met het oog op het optimaliseren van de coördinatie tussen de politiediensten onderling en tussen de overheden en de politiediensten, en het bevorderen van een geïntegreerd bestuurlijk, strafrechtelijk en politieel beleid in functie van een meer veilige samenleving.

#### 2<sup>o</sup> formuleren van adviezen en aanbevelingen.

Het vijfhoeksoverleg heeft tot taak inzake veiligheid adviezen en aanbevelingen te formuleren. Het kan dit doen zowel ten aanzien van de federale overheden als ten aanzien van de lokale vijfhoeksoverlegorganen. Deze adviezen kunnen zowel op vraag van de Ministers en van het lokaal vijfhoeksoverleg gebeuren, als op eigen initiatief. Het provinciaal vijfhoeksoverleg verzekert als het ware een brugfunctie naar de federale overheden toe en omgekeerd. Het overleg zal de aandachtspunten en prioriteiten van de lokale vijfhoeksoverlegorganen doorspelen aan de betrokken Ministers. En omgekeerd, zullen adviezen en aandachtspunten inzake veiligheid, gesteld door de Ministers van Binnenlandse Zaken en van Justitie, via het provinciaal vijfhoeksoverleg kunnen doorstromen naar de lokale entiteiten toe.

#### 3<sup>o</sup> signaleren van bepaalde fenomenen en problemen.

Het vijfhoeksoverleg beoogt een geïntegreerde en gecoördineerde aanpak van fenomenen en problemen inzake veiligheid.

Het vijfhoeksoverleg op dit niveau moet op de hoogte worden gebracht van de beleidslijnen en de prioriteiten genomen in het lokaal vijfhoeksoverleg. De centralisatie van deze informatie heeft het voordeel dat voor een groter gebied zicht is op de problemen en de pijnpunten die op lokaal niveau heersen en worden aangepakt. Een dergelijke globale analyse biedt de mogelijkheid om naar de lokale initiatieven toe signalen te geven aangaande bepaalde problemen en mogelijke oplossingen en zo te komen tot een meer gecoördineerde aanpak van een bepaald fenomeen. Meer zelfs,

connaissance de problèmes ou phénomènes qui dépassent le niveau local, elle peut établir des recommandations afin d'appréhender ces problèmes de concert.

4<sup>e</sup> promouvoir une politique administrative, criminelle et policière intégrée.

Au niveau provincial également, il s'agit de promouvoir une politique administrative, criminelle et policière intégrée dans le domaine de l'ordre public, de la prévention et de la lutte contre la criminalité. La concertation pentagonale provinciale peut traiter les problèmes dépassant le niveau local et les matières spécifiquement provinciales qui peuvent aboutir à des actions communes.

#### 3.4. Les partenaires (art. 12)

Les partenaires de la concertation pentagonale provinciale sont le procureur général, le gouverneur de la province, un chef de corps de la police communale désigné par la commission provinciale de concertation et de coordination des polices communales, le commandant du groupe territorial de la gendarmerie et un officier dirigeant une brigade de la police judiciaire près des parquets désigné par le procureur général.

Les partenaires de l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale sont le procureur général, le gouverneur, un chef de corps de la police communale, le commandant de district de la gendarmerie et le commissaire en chef aux délégations judiciaires de la police judiciaire près des parquets.

Quant au représentant de la police communale, chaque province doit emprunter la voie suivante. Le chef de corps est désigné au sein de la commission provinciale de concertation et de coordination des polices communales, prévue à l'article 226 de la nouvelle loi communale et aménagée par la circulaire ministérielle du 20 octobre 1987, par les représentants de la police communale. Cette désignation doit se dérouler en concertation avec (la conférence des) les bourgmestres et avec l'accord du bourgmestre concerné. On peut envisager de choisir un représentant permanent ou de prévoir un tour de rôle entre l'ensemble des chefs de corps sélectionnés.

Le chef de corps de la police communale qui représente ce corps de police pour la concertation pentagonale au niveau de l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale est désigné par les 18 chefs de corps de police communale qui appartiennent à l'arrondissement administratif. Cette désignation doit s'effectuer en concertation avec la conférence des bourgmestres.

Il est souhaitable que les différents partenaires soient personnellement présents. La représentation ne devrait être utilisée que dans des circonstances exceptionnelles. Si malgré tout, pour des raisons pratiques, une représentation est inévitable, il est important que le 'remplaçant' soit toujours la même personne. Si par exemple un chef de corps de la police communale ne peut pas être présent, il se fait remplacer par un autre chef de corps qui le représente. Ou, si par exemple, un procureur général ne sait pas venir à la réunion, le même avocat général, dans la mesure du possible, le représentera toujours à la concertation. Il va de soi que les représentants seront mandatés. Ils doivent pouvoir prendre des décisions, conclure pendant la réunion des accords et contracter des engagements.

Dans la concertation pentagonale, il n'est pas question de placer autour de la table des partenaires « équivalents », mais bien des partenaires qui participent de manière équivalente à la concertation. Il s'agit en fait de considérer l'apport de chaque partenaire comme équivalent. Dans la discussion, on doit tenir compte de la contribution de chaque partenaire, sans faire référence à sa position hiérarchique et dans le respect des compétences propres de chacun.

#### 3.5. Autres modalités de fonctionnement (art. 13 à 17)

La présidence est assurée par le gouverneur ou le procureur général ou les deux. Les modalités de fonctionnement de la concertation pentagonale provinciale sont pour le reste identiques à celles de la concertation pentagonale locale: veuillez vous référer aux points 2.5. à 2.13.

#### 3.6. Le rapport d'analyse (art. 18)

Afin que chaque concertation pentagonale provinciale puisse accomplir correctement son rôle de stimulation des concertations pentagonales locales, une analyse de l'évolution de la concertation pentagonale doit être effectuée régulièrement. Dès lors, la concertation pentagonale provinciale est chargée d'élaborer, chaque année, un rapport contenant une analyse de l'évolution des concertations pentagonales au sein de la province.

Le service de concertation pentagonale pourra fournir toute aide nécessaire à la rédaction dudit rapport.

indien het provinciaal vijfhoeksoverleg kennis krijgt van problemen of fenomenen die het lokaal karakter overschrijden, kan het aanbevelingen doen om die problemen gezamenlijk aan te pakken.

4<sup>e</sup> bevorderen van een geïntegreerd bestuurlijk, strafrechtelijk en politieel beleid.

Ook op provinciaal niveau is het noodzakelijk dat op het gebied van de openbare orde, de preventie en de bestrijding van de criminaliteit het bestuurlijk en strafrechtelijk beleid op elkaar worden afgestemd. Problemen die het lokale karakter overschrijden en specifieke provinciale materies kunnen in het provinciaal vijfhoeksoverleg aan bod komen en eventueel leiden tot gezamenlijke provinciale acties.

#### 3.4. De partners (art. 12)

De partners van het provinciaal vijfhoeksoverleg zijn de procureur-generaal, de gouverneur van de provincie, een korpschef van een gemeentepolitie, de commandant van de territoriale groep van de rijkswacht en een officier die een brigade van de gerechtelijke politie bij de parketten leidt.

De partners van het vijfhoeksoverleg op het niveau van het administratief arrondissement te Brussel-Hoofdstad, zijn de procureur-generaal, de gouverneur, een korpschef van een gemeentepolitie, de districtcommandant van de rijkswacht en de hoofdcommissaris voor gerechtelijke opdrachten van de gerechtelijke politie bij het parket te Brussel, aangeduid door de procureur-generaal.

Wat de vertegenwoordiger van de gemeentepolitie betreft, moet in elke provincie, de volgende weg worden bewandeld. In de schoot van de provinciale commissie van Overleg en Coördinatie, voorzien in art. 229 van de nieuwe gemeentewet en geregeld via de ministeriële omzendbrief van 20 oktober 1987, wordt een korpschef aangewezen door de vertegenwoordigers van de gemeentepolitie. Deze aanwijzing moet in overleg gebeuren met de (conferentie van) burgemeesters, en mits akkoord van de betrokken burgemeester. Er kan overwogen worden om een vaste vertegenwoordiger aan te wijzen of te voorzien in een beurtrol tussen een aantal geselecteerde korpschefs.

De korpschef van een gemeentepolitie die deze politiedienst vertegenwoordigt in het vijfhoeksoverleg op niveau van het administratief arrondissement te Brussel-Hoofdstad wordt aangewezen door de 19 korpschefs van gemeentepolitie behorend tot dit administratief arrondissement. Deze aanwijzing moet in overleg gebeuren met de conferentie van burgemeesters.

Het is wenselijk dat de verschillende partners persoonlijk aanwezig zijn. Slechts in uitzonderlijke omstandigheden kan een vervanger de vergadering bijwonen. Indien om praktische redenen een vervanging onvermijdelijk is, is het belangrijk dat deze 'plaatsvervanger' steeds dezelfde is. Indien bijvoorbeeld een korpschef van een gemeentepolitie niet aanwezig kan zijn, wordt hij vervangen door een andere korpschef die hem vertegenwoordigt. Of, wanneer bijvoorbeeld de procureur-generaal zelf niet naar de vergadering kan komen, is zo mogelijk dezelfde advocaat-generaal op het overleg aanwezig als vertegenwoordiger van het parket-generaal. Wat de vervangers betreft is het evident dat deze gemandateerd zijn. Zij moeten beslissingsbevoegdheid krijgen en staande de vergadering afspraken kunnen maken en engagementen aangaan.

In het vijfhoeksoverleg is er geen sprake van « evenwaardige » partners rond de tafel te zetten, maar het gaat wel over de evenwaardige deelname aan het overleg. Belangrijk is het aandeel van elke partner in het overleg als evenwaardig te beschouwen. In de discussie moet rekening gehouden worden met de bijdrage van elke partner, los van enige verwijzing naar zijn hiërarchische positie en met respect voor ieders respectievelijke bevoegdheden.

#### 3.5. Verdere werkingsmodaliteiten. (art. 13 t.e.m. art. 17)

Het voorzitterschap wordt waargenomen hetzij door de gouverneur, hetzij de procureur-generaal of beiden. De werkingsmodaliteiten van het provinciaal vijfhoeksoverleg zijn verder gelijkaardig aan die van het lokaal vijfhoeksoverleg; zie daarvoor de punten 2.5. tot en met 2.13.

#### 3.6. Het analyserapport (art. 18)

Opdat elk provinciaal vijfhoeksoverleg correct zijn stimulatiefunctie ten aanzien van de lokale vijfhoeksoverlegorganen kan waarmaken, moet regelmatig een analyse van het vijfhoeksoverleg gemaakt worden. In dit kader wordt het provinciaal vijfhoeksoverleg jaarlijks belast met het opstellen van een rapport betreffende de analyse van de evolutie van de lokale vijfhoeksoverlegorganen in de provincie.

Teneinde die klus te klaren kan een beroep gedaan worden op de hulp van de dienst vijfhoeksoverleg.

Le rapport sera envoyé au plus tard le 31 mars au service de concertation pentagonale. Cela permettra au service de réaliser à son tour une analyse globale de la concertation pentagonale dans notre pays (voir infra).

#### 4. La commission d'avis à la concertation pentagonale

##### 4.1. Définition (art. 19)

Dans son troisième volet, l'arrêté royal relatif à la concertation pentagonale crée une commission d'avis à la concertation pentagonale. Cette commission est un organe qui fonctionnait jadis sous le nom de « groupe de réflexion à la concertation pentagonale » et qui avait été mis en place lorsque le service de concertation pentagonale a démarré.

##### 4.2. Missions (art. 20)

Les missions de la commission d'avis à la concertation pentagonale sont doubles. D'une part, cette commission a pour mission de formuler des avis relatifs à la concertation pentagonale en général. D'autre part, cette commission évaluera le fonctionnement du service de concertation pentagonale et formulera des avis en la matière.

Par 'fonctionnement de la concertation pentagonale en général', on vise aussi bien le fonctionnement de l'organe (par exemple les questions de fréquence ou de règlement d'ordre intérieur) que les points à l'ordre du jour. Si un même point névralgique est soulevé dans différentes concertations pentagonales, cette commission peut se pencher sur ce problème et suggérer des solutions. L'avis sera transmis aux Ministres de la Justice et de l'Intérieur.

Concernant le service de concertation pentagonale, la commission peut apporter une aide précieuse. Si certaines priorités doivent être fixées par exemple, ou si des problèmes surgissent face auxquels le service de concertation pentagonale ne sait agir de manière optimale (ex. les rapports de la concertation pentagonale locale d'une certaine région ne sont pas transmis au service de concertation pentagonale), cette commission peut s'exprimer sur la stratégie à suivre et formuler des recommandations aux autorités compétentes.

##### 4.3. Membres (art. 21)

La commission d'avis à la concertation pentagonale est composée du service de concertation pentagonale, de personnes qui sont partenaires de la concertation pentagonale (locale ou provinciale) et de représentants de services qui, étant donné leurs missions, ont un rapport avec la concertation pentagonale. Concrètement, dans cette commission, siègent des représentants :

- du parquet général et du parquet;
- des gouverneurs et des bourgmestres;
- de la police communale;
- de la gendarmerie;
- de la police judiciaire près les parquets;
- de la police générale du royaume;
- du secrétariat permanent à la politique de prévention;
- du service de la politique criminelle;
- du milieu scientifique.

Les membres sont désignés par le Ministre de la Justice et par le Ministre de l'Intérieur.

En fonction des points à l'ordre du jour, des experts peuvent être invités à prendre part à une réunion. On peut imaginer par exemple que lorsqu'un problème se présente dans une région en matière de concertation pentagonale, une personne de cette région vienne expliquer le point névralgique.

##### 4.4. Présidence (art. 22)

Etant donné que cette commission d'avis est organisée par les Ministres de la Justice et de l'Intérieur, il leur revient d'en assurer la présidence. Pour des raisons pratiques, la présidence sera confiée en alternance à l'un des deux Ministres, ou à son représentant.

##### 4.5. Secrétariat

Les points à l'ordre du jour de la commission d'avis seront préparés par le service de concertation pentagonale étant donné que ce service a une vue globale sur les questions relatives à la concerta-

Dit rapport zal ten laatste op 31 maart aan de dienst vijfhoeksoverleg worden overgemaakt. Het moet de dienst toelaten op zijn beurt een globale analyse te maken van het vijfhoeksoverleg in ons land (zie infra).

#### 4. De adviescommissie vijfhoeksoverleg

##### 4.1. De definitie (art. 19)

In het derde luik van het koninklijk besluit inzake het vijfhoeksoverleg wordt een adviescommissie vijfhoeksoverleg in het leven geroepen. Deze commissie is een adviserende vergadering die voordien werkzaam was onder de naam 'denkgroep vijfhoeksoverleg' en opgericht is op het ogenblik dat de nieuwe dienst vijfhoeksoverleg van start is gegaan.

##### 4.2. De taken (art. 20)

De taken van de commissie vijfhoeksoverleg zijn tweeledig. Enerzijds heeft deze commissie de opdracht adviezen te formuleren met betrekking tot het vijfhoeksoverleg in het algemeen. Anderzijds zal deze commissie de werking van de dienst vijfhoeksoverleg evalueren en adviezen terzake opstellen.

Onder 'de werking van het vijfhoeksoverleg in het algemeen' wordt verstaan zowel het functioneren van het orgaan (bijvoorbeeld met betrekking tot de frequentie of het huishoudelijk reglement) als de agendapunten. Indien er een bepaald knelpunt in verschillende vijfhoeksoverlegorganen opduikt, dan kan deze commissie zich daarover buigen en oplossingen suggereren. Het advies terzake wordt vervolgens overgemaakt aan de Ministers van Justitie en van Binnenlandse Zaken.

Ook met betrekking tot de werking van de dienst vijfhoeksoverleg kan de commissie vijfhoeksoverleg een waardevolle bijdrage leveren. Indien er bepaalde prioriteiten moeten gesteld worden bijvoorbeeld, of indien er problemen rijzen waardoor de dienst niet optimaal kan functioneren (bv. de verslagen van het lokaal vijfhoeksoverleg in een bepaalde regio worden niet overgemaakt aan de dienst vijfhoeksoverleg), kan deze commissie zich mee uitspreken over de te volgen strategie en mogelijke aanbevelingen formuleren voor de bevoegde overheden.

##### 4.3. De leden (art. 21)

De commissie vijfhoeksoverleg is samengesteld uit de dienst vijfhoeksoverleg, uit personen die op het terrein ook aanwezig zijn in het (lokaal of provinciaal) vijfhoeksoverleg en uit vertegenwoordigers van diensten die omwille van hun functie te maken hebben met het vijfhoeksoverleg. Concreet zetelen er in deze commissie vertegenwoordigers van :

- het parket-generaal en het parket;
- de gouverneurs en de burgemeesters;
- de gemeentepolitie;
- de rijkswacht;
- de gerechtelijke politie bij de parketten;
- de algemene rijkspolitie;
- het vast secretariaat voor preventiebeleid;
- de dienst voor strafrechtelijk beleid;
- het wetenschappelijk midden.

De leden worden aangewezen door de Minister van Justitie en door de Minister van Binnenlandse Zaken.

Ook hier geldt dat afhankelijk van het agendapunt, deskundigen kunnen uitgenodigd worden om deel te nemen aan een vergadering. Het is bijvoorbeeld denkbeeldig dat op het ogenblik dat er zich een probleem stelt in een bepaalde regio met betrekking tot het vijfhoeksoverleg, iemand van die regio het knelpunt komt uitleggen.

##### 4.4. Het voorzitterschap (art. 22)

Aangezien deze adviescommissie uitgaat van de Ministers van Justitie en van Binnenlandse Zaken, is het aannemelijk dat het voorzitterschap door de beide Ministers wordt waargenomen. Vanuit praktisch oogpunt wordt het voorzitterschap afwisselend toevertrouwd aan één van de beide Ministers, of zijn vertegenwoordiger.

##### 4.5. Het secretariaat

De agendapunten voor de adviescommissie zullen worden voorbereid door de dienst vijfhoeksoverleg vermits deze dienst een globaal zicht heeft op het reilen en zeilen van het vijfhoeksoverleg. Het is

tion pentagonale. C'est pourquoi, il est aussi indiqué que ce service assure le secrétariat de cette commission. Les missions du secrétariat consistent à :

- rédiger et expédier l'ordre du jour accompagné de notes et l'invitation aux membres;
- rédiger les notes préparatoires à l'attention des membres de l'assemblée;
- rédiger le rapport de la réunion et le transmettre aux membres.

## 5. Le service de concertation pentagonale

### 5.1. Structure d'organisation

Le service de concertation pentagonale a été intégré dans le service général d'appui policier par l'arrêté royal du 11 juillet 1994 créant ce service. Le service général d'appui policier doit être perçu comme une structure de coordination qui, outre le conseil d'administration et le comité de direction, comprend quatre divisions : appui opérationnel, collaboration policière internationale, télématique et appui en matière de politique policière. Le service de concertation pentagonale fait partie de la division appui en matière de politique policière.

### 5.2. Missions

Le service de concertation pentagonale a une double mission : 1° stimuler et soutenir la concertation pentagonale; 2° réaliser une évaluation générale de la concertation pentagonale destinée aux Ministres compétents, aux autorités et aux services concernés.

Une mission importante consiste à stimuler et soutenir la concertation pentagonale. Le service de concertation pentagonale doit veiller à ce que chaque concertation pentagonale provinciale soit mise en oeuvre et, en collaboration avec ces concertations, que les concertations pentagonales locales se développent. Il se tient à la disposition des partenaires de la concertation pentagonale pour leur fournir une aide technique ou scientifique pour toutes les questions qu'ils se posent. En outre, le service de concertation pentagonale assistant en tant qu'observateur à de nombreuses concertations pentagonales, il peut communiquer l'information qu'il recueille aux autres concertations. Il peut par exemple expliquer comment un problème identique a été abordé et résolu ailleurs. C'est surtout à l'occasion de la mise en oeuvre d'une nouvelle concertation pentagonale que le service de concertation pentagonale peut fournir une aide, notamment pour la rédaction du règlement d'ordre intérieur.

L'arrêté royal du 10 avril 1995 portant les modalités générales de la concertation pentagonale (art. 23) stipule aussi que le service de concertation pentagonale, qui a aussi une mission scientifique, est chargé de réaliser chaque année un rapport sur l'évolution de la concertation pentagonale provinciale et locale en Belgique. Ce rapport est transmis pour le 31 mai de chaque année aux Ministres de la Justice et de l'Intérieur et aux concertations pentagonales provinciales. Dans cette optique, il est important que ce service entretienne des contacts suffisants avec le terrain, aussi bien avec les concertations pentagonales provinciales que les concertations pentagonales locales. Les collaborateurs scientifiques sont présents comme observateurs aux réunions de concertation. Toute information intéressante en matière de concertation pentagonale est utile pour le service de concertation pentagonale (rue Royale 58 à 1000 Bruxelles, tél. 02/500.25.04).

## 6. Annexe I

Modèle de règlement d'ordre intérieur de la concertation pentagonale locale.

## 7. Annexe II

Table des matières

Le Ministre de l'Intérieur,  
J. Vande Lanotte.

Le Ministre de la Justice,  
M. Wathelet.

dan ook aangewezen dat deze dienst het secretariaat van deze commissie waarneemt. De taken van het secretariaat bestaan uit :

- opstellen en verzenden van de agenda met de bijbehorende nota's en de uitnodiging aan de leden;
- opstellen van voorbereidende nota's ten behoeve van de leden van de vergadering;
- opstellen van het verslag van de vergadering en overmaken aan de leden.

## 5. De dienst vijfhoeksoverleg

### 5.1. De organisatiestructuur

Met het koninklijk besluit van 11 juli 1994 over de algemene politiesteundienst is de dienst vijfhoeksoverleg ondergebracht bij de algemene politiesteundienst. Deze algemene politiesteundienst moet gezien worden als een coördinatiestructuur die naast de raad van bestuur en het directiecomité, vier afdelingen omvat : operationele ondersteuning, internationale politiesamenwerking, telematica en politiebeleidsondersteuning. De dienst vijfhoeksoverleg maakt deel uit van de afdeling politiebeleidsondersteuning.

### 5.2. De opdrachten

De dienst vijfhoeksoverleg heeft een dubbele opdracht : 1° stimuleren en ondersteunen van het vijfhoeksoverleg en 2° maken van een algemene evaluatie ten behoeve van de bevoegde Ministers, de overheden en de betrokken diensten.

Een belangrijke opdracht bestaat uit het stimuleren en ondersteunen van het vijfhoeksoverleg. De dienst vijfhoeksoverleg moet erover waken dat het provinciaal vijfhoeksoverleg opstart en dat, in samenwerking met deze provinciale vijfhoeksoverlegorganen, het lokaal vijfhoeksoverleg zich ontwikkelt. Deze dienst staat ter beschikking voor de partners van het vijfhoeksoverleg voor elke vraag en kan eventueel een technische of wetenschappelijke bijstand leveren. Daaronder, vermits de dienst vijfhoeksoverleg aanwezig is als waarnemer in vele vijfhoeksoverlegorganen, kan deze op basis van de ervaring in andere overlegorganen informatie meedelen. Hij kan bijvoorbeeld ten aanzien van een bepaald probleem aangeven hoe dat elders werd aangepakt en opgelost. Vooral bij het opstarten van een nieuw vijfhoeksoverlegorgaan kan de dienst vijfhoeksoverleg een bijdrage leveren en de partners begeleiden bij het opstellen van het huishoudelijk reglement.

In het koninklijk besluit (art. 23 van het koninklijk besluit van 10 april 1995) wordt ook gestipuleerd dat de dienst vijfhoeksoverleg, die ook een wetenschappelijke opdracht heeft, jaarlijks een analyse-rapport over de evolutie van het provinciaal en het lokaal vijfhoeksoverleg opstelt. Dit rapport wordt tegen 31 mei van ieder jaar overgemaakt aan de Ministers van Justitie en van Binnenlandse Zaken en aan de provinciale vijfhoeksoverlegorganen. In die optiek is het belangrijk dat deze dienst voldoende contact onderhoudt met het terrein, zowel met het provinciaal vijfhoeksoverleg als met de lokale vijfhoeksoverlegorganen. De wetenschappelijke medewerk(st)ers zijn daarom als waarnemer aanwezig in sommige overlegorganen. Alle interessante informatie inzake het vijfhoeksoverleg is nuttig voor de dienst vijfhoeksoverleg (Koningsstraat 56, te 1000 Brussel, tel. 02/500.25.07).

## 6. Bijlage I

Model van huishoudelijk reglement inzake het lokaal vijfhoeksoverleg.

## 7. Bijlage II

Inhoudstafel

De Minister van Binnenlandse Zaken,  
J. Vande Lanotte.

De Minister van Justitie,  
M. Wathelet.

## Annexe I

MODELE DE REGLEMENT D'ORDRE INTERIEUR  
DE LA CONCERTATION PENTAGONALE LOCALE

Article 1er. Conformément à l'article 10, § 1er de la loi du 5 août 1992 sur la fonction de police (*Moniteur belge* du 22 décembre 1992, une concertation pentagonale locale est instaurée pour la (les) commune(s) de .....

Art. 2. Les participants à cette concertation sont :

- Madame/M. ...., procureur du Roi à .....
- Madame/M. ...., bourgmestre de .....
- Madame/M. ...., chef de corps de la police de .....
- Madame/M. ...., commandant de district ou de brigade de .....
- Madame/M. ...., commissaire en chef aux délégations judiciaires à .....

Art. 3. Chaque partenaire décide librement de se faire assister d'un collaborateur pour la discussion d'un ou plusieurs points particuliers.

L'assemblée peut, avec l'accord de tous les participants, être assistée par un expert. Celui-ci n'appartient pas au service d'un des cinq partenaires.

Art. 4. Les réunions sont présidées, pour une durée de .....  
a. par ..... (un des cinq partenaires).  
b. en alternance par ..... (deux ou plusieurs partenaires).

Art. 5. La concertation a lieu ..... (minimum deux) fois par an les ..... (premiers, deuxième, troisième, derniers) ..... (jour) des mois de ..... et ..... à ..... heures sur l'initiative du président.

En cas de nécessité, le procureur du Roi ou un bourgmestre peut convoquer une concertation extraordinaire.  
Les réunions de concertation pentagonale ont lieu à ..... (lieu).

Art. 6. Pour les réunions ordinaires, la convocation écrite est envoyée au moins quatre semaines à l'avance à l'ensemble des partenaires. Elle contient l'ordre du jour provisoire et les pièces explicatives.

Les participants disposent de dix jours ouvrables à partir de la réception de l'invitation pour communiquer au secrétariat d'autres points à mettre à l'ordre du jour (accompagnés de documents et notes).

L'ordre du jour définitif avec les pièces est transmis à tous les participants au moins 10 jours ouvrables avant la réunion.

Pour les réunions extraordinaires, les partenaires peuvent être amenés à se réunir à plus bref délai.

Art. 7. Un secrétaire, désigné par les partenaires pour une durée de ..... ans, assiste aux réunions. Il ne participe pas aux débats.

L'assemblée désigne Madame/M. .... (nom et fonction) comme secrétaire.

Les tâches du secrétariat consistent à :

- rédiger et expédier les invitations et l'ordre du jour;
- rédiger le rapport des réunions;
- expédier les rapports à toutes les personnes concernées;
- préparer les protocoles.

Le secrétariat est établi à ..... (lieu).

Art. 8. La conclusion de protocoles et la formulation des avis et recommandations se font en consensus.

Art. 9. Le projet de rapport est transmis dans les 10 jours ouvrables qui suivent la réunion par le secrétaire à tous les participants.

Ceux-ci disposent de 10 jours ouvrables, après la réception du projet de rapport, pour communiquer par écrit leurs remarques au président. A défaut de remarque, le rapport est tenu pour approuvé.

Dans les 30 jours qui suivent la réunion, le rapport définitif, signé par le président, est envoyé à tous les partenaires, à la concertation pentagonale provinciale et au service de concertation pentagonale.

Art. 10. Les recommandations, avis et accords repris dans les rapports définitifs peuvent être communiqués à la presse conformément à ce qui est décidé de commun accord lors de la réunion. Les partenaires désignent lors de chaque réunion la ou les personnes qui seront les porte-parole de la concertation pentagonale locale.

Art. 11. Le présent règlement peut être modifié par décision prise en consensus.

Fait à ....., le .....

Le(s) bourgmestre(s) : .....

Le procureur du Roi : .....

Le(s) chef(s) de corps de la (des) police(s) communale(s) : .....

Le(s) commandant(s) de district ou de brigade : .....

Le commissaire en chef aux délégations judiciaires : .....



## Annexe II

## TABLE DES MATIERES

1. Introduction .....	
1.1. Origine et terminologie .....	
1.2. Buts .....	
1.3. Lignes de force .....	
1.3.1. La concertation pentagonale est un organe qui contribue à la mise en oeuvre d'une politique .....	
1.3.2. La concertation pentagonale est un organe de concertation systématique .....	
1.3.3. La concertation pentagonale est un organe qui respecte le principe de l'équivalence des apports de chaque partenaire .....	
1.3.4. La concertation pentagonale est un organe qui décide en consensus .....	
1.4. Place de la concertation pentagonale .....	
2. La concertation pentagonale locale .....	
2.1. Le niveau (art. 2) .....	
2.2. L'initiative (art. 2) .....	
2.3. Les missions (art. 3) .....	
2.4. Les partenaires (art. 4) .....	
2.5. Les collaborateurs et experts externes (art. 4) .....	
2.6. La présidence (art. 5) .....	
2.7. La fréquence (art. 6) .....	
2.8. La convocation (art. 9) .....	
2.9. Le protocole (art. 7) .....	
2.10. Le rapport (art. 10) .....	
2.11. Le secrétariat (art. 9) .....	
2.12. La publicité (art. 9) .....	
2.13. Le règlement d'ordre intérieur (art. 9) .....	
3. La concertation pentagonale provinciale .....	
3.1. Le niveau (art. 10) .....	
3.2. L'initiative (art. 10) .....	
3.3. Les missions (art. 11) .....	
3.4. Les partenaires (art. 12) .....	
3.5. Autres modalités de fonctionnement (art. 13 à 17) .....	
3.6. Le rapport d'analyse (art. 16) .....	
4. La commission d'avis à la concertation pentagonale .....	
4.1. Définition (art. 19) .....	
4.2. Missions (art. 20) .....	
4.3. Membres (art. 21) .....	
4.4. Présidence (art. 22) .....	
4.5. Secrétariat .....	
5. Le service de concertation pentagonale .....	
5.1. Structure d'organisation .....	
5.2. Missions .....	
6. Annexe I .....	
7. Annexe II .....	

## Bijlage I

**MODEL VAN HUISHOUEDELIJK REGLEMENT  
LOKAAL VIJFHOUKSOVERLEG**

Artikel 1. Conform aan het artikel 10, § 1, van de wet van 5 augustus 1992 op het politieambt (*Belgisch Staatsblad* van 22 december 1992), wordt het vijfhoeksoverleg ingesteld in de gemeente(n): .....

Art. 2. De deelnemers aan dit overleg zijn :

- Mevrouw/Mijnheer ....., procureur des Konings te .....
- Mevrouw/Mijnheer ....., burgemeester(s) te .....
- Mevrouw/Mijnheer ....., korpschef(s) van de gemeentepolitie te .....
- Mevrouw/Mijnheer ....., districts- en/of brigadecommandant(en) te .....
- Mevrouw/Mijnheer ....., hoofdcommissaris voor gerechtelijk opdrachten te .....

Art. 3. Iedere deelnemer beslist vrij om zich voor de behandeling van een of meerdere punten te laten bijstaan door een medewerker, vertrouwd met de materie (bv. : adjunct, technicus).

De vergadering kan, met de goedkeuring van alle deelnemers, bijgewoond worden door een deskundige. Deze behoort niet tot de dienst van één van de vijf overlegpartners.

Art. 4. De vergadering wordt voorgezeten gedurende .....

- a. door ..... (periode)
- b. alternerend door ..... (één van de vijf partners)
- ..... (twee of meer partners)

Art. 5. Het vijfhoeksoverleg wordt ..... (minstens twee) maal per jaar georganiseerd elke (eerste, tweede, derde of laatste) ..... dag van de maanden ..... te ..... uur, op initiatief van de voorzitter.

Telkens als de nood zich voordoet, kan de procureur des Konings of een burgemeester een bijkomend vijfhoeksoverleg bijeenroepen.

De vergaderingen van het vijfhoeksoverleg gaan door te ..... (plaats)

Art. 6. De schriftelijke bijeenroeping voor de vergadering wordt minstens 4 weken voor de dag van het overleg aan alle partners gestuurd. Zij bevat de voorlopige agenda en de bijbehorende stukken.

De deelnemers van het overleg kunnen binnen de tien werkdagen na ontvangst van de uitnodiging bijkomende agendapunten (gestoffeerd met documenten en nota's) op de dagorde plaatsen.

De definitieve dagorde met de stukken wordt minimum 10 werkdagen voor de vergadering aan alle deelnemers van het vijfhoeksoverleg bezorgd.

Wat de buitengewone bijeenkomsten betreft, kunnen de partners op relatief korte termijn bijeengeroepen worden.

Art. 7. De vergadering wordt bijgewoond door een vaste secretaris die door de deelnemers wordt aangewezen voor een periode van ..... jaar. Hij neemt niet deel aan het debat.

De deelnemers stellen mijnheer/mevrouw ..... (naam en functie) aan als secretaris van het vijfhoeksoverleg.

De taken van het secretariaat bestaan uit :

- opstellen en verzenden van de uitnodiging en de agenda;
- opstellen van het verslag;
- verzenden van het verslag aan alle betrokken partners;
- het protocol voorbereiden.

Het secretariaat is gevestigd te ..... (plaats).

Art. 8. Het afsluiten van protocollen en het formuleren van adviezen en aanbevelingen gebeurt bij consensus.

Art. 9. Het ontwerp van verslag wordt binnen de 10 werkdagen door de secretaris aan de deelnemers gestuurd.

De deelnemers moeten binnen de 10 werkdagen na ontvangst van het ontwerp hun opmerkingen schriftelijk meedelen aan de voorzitter. Wanneer er geen opmerkingen zijn, wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd.

Ten laatste 30 dagen na de vergadering wordt het definitief verslag, ondertekend door de voorzitter, overgemaakt aan alle deelnemers, aan het provinciaal vijfhoeksoverleg en aan de dienst vijfhoeksoverleg.

Art. 10. De aanbevelingen, adviezen en afspraken zoals opgetekend in de goedgekeurde notulen en zoals overeengekomen in de vergadering, kunnen ter informatie overgemaakt worden aan de pers. De deelnemers duiden tijdens elke vergadering één of meerdere personen aan die de pers te woord zullen staan.

Art. 11. Het huishoudelijk reglement kan gewijzigd worden met consensus.

Gedaan te ....., op .....

- de burgemeester(s) : .....
- de procureur des Konings : .....
- de korpschef(s) van gemeentepolitie : .....
- de districts- en/of brigadecommandant(en) : .....
- de hoofdcommissaris voor gerechtelijke opdrachten : .....

## Bijlage II

## INHOUDSTAFEL

1. Inleiding .....	
1.1. De oorsprong en terminologie .....	
1.2. De doelstellingen .....	
1.3. De krachtlijnen .....	
1.3.1. het vijfhoeksoverleg is een beleidsmatig overlegorgaan .....	
1.3.2. het vijfhoeksoverleg is een systematisch overlegorgaan .....	
1.3.3. het vijfhoeksoverleg respecteert het principe van evenwaardige deelname .....	
1.3.4. het vijfhoeksoverleg is een orgaan waar in consensus wordt beslist .....	
1.4. De plaats van het vijfhoeksoverleg .....	
2. Het lokaal vijfhoeksoverleg .....	
2.1. Het niveau (art. 2) .....	
2.2. Het initiatief (art. 2) .....	
2.3. De taken (art. 3) .....	
2.4. De partners (art. 4) .....	
2.5. De deskundigen en externe experten (art. 4) .....	
2.6. Het voorzitterschap (art. 5) .....	
2.7. De frequentie (art. 6) .....	
2.8. De bijeenroeping (art. 6) .....	
2.9. Het protocol (art. 7) .....	
2.10. Het verslag (art. 8) .....	
2.11. Het secretariaat (art. 9) .....	
2.12. De publiciteit (art. 9) .....	
2.13. Het huishoudelijk reglement (art. 9) .....	
3. Het provinciaal vijfhoeksoverleg .....	
3.1. Het niveau (art. 10) .....	
3.2. Het initiatief (art. 10) .....	
3.3. De taken (art. 11) .....	
3.4. De partners (art. 12) .....	
3.5. Verdere werkingsmodaliteiten .....	
3.6. Het analyserapport (art. 18) .....	
4. De adviescommissie vijfhoeksoverleg .....	
4.1. De definitie (art. 19) .....	
4.2. De taken (art. 20) .....	
4.3. De leden (art. 21) .....	
4.4. Het voorzitterschap (art. 22) .....	
4.5. Het secretariaat .....	
5. De dienst vijfhoeksoverleg .....	
5.1. De organisatiestructuur .....	
5.2. De opdrachten .....	
6. Bijlage I .....	
7. Bijlage II .....	