

MINISTÈRE DE LA SANTÉ PUBLIQUE
ET DE L'ENVIRONNEMENT

Règlement d'ordre intérieur de la Chambre de recours
de l'Institut d'expertise vétérinaire

Article 1^{er}. En cas d'introduction d'un recours, le Ministre qui gère l'Institut, ou son délégué, transmet toutes les pièces de l'affaire dûment inventoriées, au greffe de la Chambre de recours, accompagnées notamment d'un état des services et pour les appels en matière disciplinaire, éventuellement d'un extrait récent du casier judiciaire

Art. 2. Dans les cinq jours ouvrables qui suivent le dépôt du dossier, le greffier accuse, après vérification, réception des pièces au Ministre et réclame, s'il y a lieu, les documents qui, de l'avis du président, doivent être produits. Le rapport du greffier fera mention de ces pièces ainsi que des informations complémentaires jointes au dossier.

Art. 3. La Chambre de recours se réunit à la date fixée par le président. L'assistance des membres convoqués à la séance est obligatoire. Les motifs d'un empêchement légitime doivent être portés à la connaissance du greffier et insérés dans le texte donnant la composition de la section de la Chambre de recours.

Art. 4. La date de la séance est communiquée au Ministre dès qu'elle est fixée.

Art. 5. En vue de déterminer la composition de la Chambre de recours, le greffier communique au requérant la liste des assesseurs effectifs et suppléants, afin de lui permettre de faire usage de la faculté de récusation prévue à l'article 86 du statut des agents de l'Etat.

Cette récusation doit être notifiée au greffe dans un délai de huit jours de calendrier, sans compter les dimanches et jours fériés, à partir de la date de la communication de la liste.

Art. 6. Les convocations sont adressées aux assesseurs, au requérant et à son défenseur, de manière à laisser un délai minimum de 10 jours de calendrier pour la consultation, à titre confidentiel, et uniquement pour les besoins de la cause de toutes les pièces du dossier.

Une copie de toutes les pièces du dossier peut être obtenue, moyennant paiement de 2 F par photocopie, au compte n° 000-1567621-04 de l'I.E.V. avec mention « photocopies - Chambre de recours ».

Le greffe est installé à l'administration centrale, Services généraux.

Art. 7. Les assesseurs qui seraient intervenus dans la proposition ou la mesure frappée de recours, soit en qualité de chef hiérarchique, soit en qualité de membre du Conseil de direction, signalent cette situation au greffier qui convoque un assesseur suppléant pour l'examen du dossier.

Art. 8. Les assesseurs qui cessent d'être en activité de service préviennent le greffe qui fera le nécessaire afin de pourvoir dans leur remplacement.

Les assesseurs qui se trouvent dans la position de détachement syndical ou d'attaché à un cabinet ministériel, préviendront également le greffe et s'abstiendront de siéger.

Art. 9. Les séances de la Chambre de recours sont ouvertes et closes par le président. Celui-ci dirige les débats et maintient l'ordre.

Il n'est pas établi de procès-verbal.

L'avis reprend le résultat des délibérations.

Les questions soumises au scrutin secret comportent une réponse affirmative ou négative. Des abstentions ne sont pas autorisées.

Un assesseur peut demander l'insertion, dans l'avis, du résultat d'un vote sur un élément qui n'a pas été accepté par la majorité.

Art. 10. Les minutes, registre et archives de la Chambre de recours sont conservés au greffe.

Pour accord :
Le Ministre de la Santé publique,
J. SANTKIN

MINISTÈRE VAN VOLKSGEZONDHEID
EN LEEFMILIEU

Huishoudelijk reglement van de Raad van beroep
van het Instituut voor veterinaire keuring

Artikel 1. Wanneer een beroep ingesteld wordt, maakt de Minister die het Instituut beheert, of diens gemachtigde, al de stukken van de zaak, na een behoorlijke inventaris er van gemaakt te hebben, over aan de griffie van de Raad van beroep, samen o.m. met een dienststaat en voor de beroepen inzake tuchtaangelegenheden eventueel een uittreksel van jonge datum uit het strafregister.

Art. 2. Binnen de vijf werkdagen die volgen op het deponeren van het dossier, meldt de griffier, na controle, de ontvangst van de stukken aan de Minister en zo daar aanleiding toe bestaat vraagt hij de bescheiden die, naar het advies van de voorzitter, moeten overgelegd worden. Het verslag van de griffier zal melding maken van deze stukken alsmede van de bij het dossier gevoegde bijkomende inlichtingen.

Art. 3. De Raad van beroep vergadert op de door de voorzitter bepaalde datum. De opgeroepen leden wonen verplicht de zitting bij. De redenen van een wettige verhindering moeten ter kennis van de griffier gebracht worden en genoteerd in de tekst die de samenstelling van de afdeling van de Raad van beroep vermeldt.

Art. 4. De datum van de zitting wordt medegedeeld aan de Minister, dadelijk na de vaststelling ervan.

Art. 5. Om de samenstelling van de Raad van beroep te bepalen, geeft de griffier aan de verzoeker mededeling van de lijst der assessoren, effectieve leden en der plaatsvervangende assessoren om hem in staat te stellen gebruik te maken van het recht van wraking als voorzien in artikel 86 van het Statuut van het Rijkspersoneel.

Deze wraking moet aan de griffie genotificeerd worden binnen een termijn van acht kalenderdagen, zon- en feestdagen uitgesloten, ingaande op de datum van de mededeling van de lijst.

Art. 6. De assessoren, de verzoeker en diens verdediger, worden opgeroepen derwijze dat een minimum termijn van 10 kalenderdagen gelaten wordt voor de confidentiële raadpleging van al de stukken uit het dossier, welke raadpleging alleen wegens de noodwendigheden van de aangelegenheid geschiedt.

Afschrift van al de stukken uit het dossier kan bekomen worden mits betaling van 2 F per fotocopie, op het rekeningnummer 000-1567621-04 van het I.V.K. met vermelding « fotocopies - Raad van beroep ».

De griffie wordt ingericht op het hoofdbestuur, Algemene Diensten.

Art. 7. De assessoren die mochten tussenbeide gekomen zijn in het voorstel of de maatregel waartegen beroep wordt ingesteld, hetzij als hiërarchische meerdere, hetzij als lid van de Directieraad signaleren deze toestand aan de griffier die een plaatsvervangend assessor voor het onderzoek van het dossier oproept.

Art. 8. De assessoren die ophouden in actieve dienst te zijn, verwittigen de griffie die het nodige zal doen om in hun vervanging te laten voorzien.

De assessoren die verkeren in de toestand van syndicale gedetacheerde of van geattacheerde bij een ministerieel kabinet, verwittigen eveneens de griffie en onthouden zich er van deel te nemen aan de zitting.

Art. 9. De vergaderingen van de Raad van beroep worden geopend en gesloten door de voorzitter. Deze leidt de debatten en handhaaft de orde.

Er worden geen notulen opgemaakt.

Het advies vermeldt het resultaat van de beraadslagingen.

De aan een geheime stemuitbrenging onderworpen aangelegenheden geven aanleiding tot een bevestigend of een ontkenkend antwoord. Onthoudingen worden niet toegelaten.

Een assessor mag de inlassing in het advies vragen van de uitslag van een votum betreffende een gegeven dat niet door de meerderheid werd aangenomen.

Art. 10. De minuten, het register en het archief van de Raad van beroep worden ter griffie bewaard.

Voor akkoord :
De Minister van Volksgezondheid,
J. SANTKIN