

**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION — GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

Departement Economie, Werkgelegenheid, Binnenlandse Aangelegenheden en Landbouw

[C — 35318]

22 FEBRUARI 1995. — Omzendbrief BA-95/04 betreffende het decreet van 22 februari 1995 houdende regeling van het administratief toezicht op de provincies in het Vlaamse Gewest

De heren Provinciegouverneurs,
Ter kennisgeving aan :
De leden van de bestendige deputatie,
Mijnheer de Gouverneur.

I. Krachtlijnen en algemene procedureregelen

Op 1 april 1995 treedt het decreet van 22 februari 1995 in werking, waarbij het administratief toezicht op de provincies in het Vlaamse Gewest wordt geregeld.

Dit decreet vervangt de toezichtsregeling zoals die is bepaald in de provinciewet. Het decreet vervangt tevens artikel 71 van de wet van 14 februari 1961 voor economische expansie, sociale vooruitgang en financieel herstel (eenheidswet), waarbij de bezoldigingsregeling en de weddeschalen van het provinciaal personeel aan de goedkeuring van de Vlaamse regering werden onderworpen.

Het decreet is van toepassing op de vijf provincies van het Vlaamse Gewest. Het strekt ertoe een redelijk evenwicht te bereiken tussen enerzijds het bij de artikelen 41 en 162 van de gecoördineerde Grondwet bepaalde beginsel de provinciale autonomie en anderzijds het krachtens artikel 162, 2° en 6° van de Grondwet te organiseren optreden van de toezichhoudende overheid tot goedkeuring van sommige handelingen van de provincieraden, alsmede om te beletten dat de wet wordt geschonden of het algemeen belang wordt geschaad.

Uitgangspunten hierbij zijn een verhoogde doorzichtigheid van optreden voor de bevolking, een eenvoudige, klare procedure en een snelle rechtszekerheid voor het aan het administratief toezicht onderworpen bestuur.

De procedure moet daarnaast toelaten dat eventuele bezwaren op een onafhankelijke wijze en binnen een kort bestek onderzocht worden. Dat laatste komt de openbaarheid van bestuur eveneens ten goede.

De decreetgever gebruikt hiertoe de volgende middelen:

1. Het administratief toezicht op de provincies wordt voor alle aangelegenheden uitgeoefend door dezelfde overheid, in casu de Vlaamse regering.

Niettemin wordt voor de gouverneur, als commissaris van de Vlaamse regering, de mogelijkheid behouden om de uitvoering te schorsen van de beslissingen van de provincieraad en de bestendige deputatie.

Bij een eventuele schorsing beraadslaagt de provinciale overheid opnieuw en kan ze haar besluiten intrekken of gemotiveerd rechtvaardigen. De Vlaamse regering neemt dan een definitieve beslissing.

2. Het invoeren van beperkte termijnen.

Het optreden van de Vlaamse regering wordt in alle gevallen zonder onderscheid gekoppeld aan beperkte termijnen.

Het verstrijken van de termijn waarbinnen de Vlaamse regering bij de uitoefening van het bijzonder toezicht haar besluit dient te treffen en naar de provincieoverheid dient te versturen, heeft de uitvoerbaarheid van het door de provincieoverheid getroffen besluit tot gevolg. De termijnen zijn in geen enkel geval verlengbaar.

Ook bij de uitoefening van het algemeen toezicht heeft een eventuele schorsing of vernietiging van een besluit van de provincieraad of van de bestendige deputatie, algezien van de onmiddellijke uitvoerbaarheid van de aan die vorm van toezicht onderworpen besluiten, slechts rechtskracht als het schorsings- of vernietigingsbesluit binnen de termijn is genomen en verstuurd. De datum van de poststempel is ter zake bepalend.

Van de in het decreet bepaalde termijnen wordt een schematisch overzicht gegeven in de tabel die als bijlage bij deze omzendbrief wordt gevoegd.

3. Het beperken van het aantal aan het bijzonder toezicht onderworpen gevallen.

Alleen de besluiten die van een doorslaggevend belang zijn voor het provinciaal bestuur, inzonderheid wegens hun weerslag op de financiën, zijn nog onderworpen aan een goedkeuringstoezicht :

- de personeelsformatie van het provinciepersoneel;
- de begroting en begrotingswijzigingen;
- de schuldherschikkingen.

Het (goedkeurings)toezicht op dergelijke besluiten moet worden uitgeoefend binnen een termijn van vijftig dagen. Zoals reeds vermeld, is deze termijn niet voor verlenging vatbaar.

Op de rekeningen van de provincie wordt geen bijzonder administratief toezicht ingesteld. Krachtens artikel 66 van de provinciewet worden de provincierekeningen aan het Rekenhof voorgelegd.

4. Een beperkte doorzendingsplicht inzake het algemeen administratief toezicht.

4.1. Door te sturen besluiten

De verplichte doorzending van de besluiten van de provincieoverheden naar de Vlaamse regering is beperkt tot een aantal besluiten met belangrijke juridische en financiële gevolgen.

Zo moeten alleen bij wijze van eensluidend verklaard afschrift opgestuurd worden :

- de besluiten van de provincieraad betreffende het administratief statuut, de weddeschalen, de bezoldigingsregeling en de vergoedingen en toelagen van het provinciepersoneel;
- de besluiten, samen met het volledige dossier (op straffe van nietigheid), van de provincieoverheid die een tuchtstraf of een preventieve schorsing oplegt aan een personeelslid;
- de besluiten van de provincieraad betreffende de belastingen en de retributies;
- de besluiten van de provincieraad, alsook die van de bestendige deputatie getroffen ingevolge bevoegdheidsdelegatie door de provincieraad, waarbij de gunningswijze en de voorwaarden van opdrachten tot aanneming van werken, leveringen en diensten worden bepaald, wanneer de totale waarde van de opdracht hoger is dan 10 000 000 frank, exclusief B.T.W., alsmede de gunningsbesluiten genomen in uitvoering van voormelde besluiten;

— de besluiten van de provincieraad betreffende de vervreemdingen van onroerende goederen, waarvan de waarde hoger is dan 10 000 000 frank. De onroerende leasing wordt door de Raad van State als een verwerving gekenmerkt en valt derhalve onder dezelfde doorzendingsverplichting.

4.2. Overzichtslijsten van de raadsbesluiten

Alle besluiten van de provincieraad dienen op een overzichtslijst te worden ingeschreven die naar de Vlaamse regering wordt gestuurd. De lijst bevat een opgave van de besluiten met een beknopte omschrijving van de daarin geregelde aangelegenheden.

Het begrip « beknopte omschrijving van de daarin geregelde aangelegenheden » betekent dat inzake de aangelegenheden die de provincieraad heeft aangenomen ten minste het onderwerp wordt vermeld, zoals het rechtmatig op de agenda was omschreven. Wel is het duidelijk dat die agendering ten minste zodanig moet zijn dat het klaarblijkelijk is welke concrete aangelegenheid is geregeld.

Bij besluiten die betrekking hebben op personen (bijvoorbeeld inzake tucht) is het niet aangewezen de naam van de betrokkenen op de lijst te vermelden teneinde de privacy van het individu niet te schaden. Het volstaat in die gevallen in het algemeen te vermelden dat bijvoorbeeld de provincieraad een tuchtmaatregel heeft getroffen.

De overzichtslijst moet worden opgestuurd binnen een termijn van twintig dagen. Deze termijn vangt aan de dag nadat het besluit getroffen is.

4.3. Openbaarheidsverplichting

In het kader van een verhoogde aandacht voor de openbaarheid van bestuur, en onverminderd de regels van het inzagerecht die in de provinciewet zelf zijn ingeschreven, wordt de hierboven vermelde overzichtslijst terzeldertijd neergelegd op het provinciehuis, waar eenieder er gedurende minstens tien dagen kennis van kan nemen en, zo nodig, het desbetreffende dossier ter plekke kan inkijken. Daarenboven wordt in het kader van dezelfde bezorgdheid deze lijst in het eerstvolgende bestuursmemoriaal van de provincie gepubliceerd.

Het is de uitdrukkelijke wens van de decreetgever om de burger, via deze openbaarheidsverplichting, zo goed mogelijk over de provinciale besluitvorming te informeren.

Wanneer bij de Vlaamse regering een bezwaarschrift wordt ingediend met betrekking tot een door de provincieoverheid geregelde aangelegenheid, zal de toezichthoudende overheid deze klacht tijdig onderzoeken. Zij zal daarbij systematisch de provincieoverheid informeren over het voorwerp van de klacht.

5. Een duidelijke omschrijving van het begin en het einde van elke termijn.

In het decreet wordt duidelijk omschreven vanaf wanneer de termijn begint te lopen, hetzij voor het uitoefenen van het administratief toezicht, hetzij voor het instellen van het beroep (de « *dies a quo* »).

In de regel begint de termijn de dag na het stellen van een bepaalde bij het decreet voorgeschreven handeling (versturen, ter inzage leggen...) of het treffen van een bepaald besluit. Het einde van de termijn (de « *dies ad quem* ») wordt vastgesteld op de dag waarop het besluit van de toezichthoudende overheid uiterlijk moet worden verstuurd.

De datum van de poststempel is doorslaggevend voor het bepalen van het einde van de termijn en niet de dag waarop het besluit bij de geadresseerde toekomt. Uiteraard versterkt deze regeling de rechtszekerheid.

In de gevallen waarin de datum van het inkomen van het besluit doorslaggevend is voor de berekening van de termijnen, is de datumstempel bepalend die bij de bedoelde administraties op de binnenkomende stukken wordt geslagen. De provincieoverheden kunnen altijd navraag doen bij de toezichthoudende overheid naar de juiste dag vanaf wanneer de termijn aanvangt.

II. Specifieke regelingen

1. Personeel.

1.1. Toezichtsprocedures

De artikelen 4 en 5 van het decreet regelen het toezicht op de provincieraadsbesluiten inzake personeelsaangelegenheden.

De besluiten van de provincieraden inzake de personeelsformaties zijn onderworpen aan het goedkeurings-toezicht. De goedkeuringstermijn wordt beperkt tot een (niet verlengbare) termijn van vijftig dagen.

Besluiten betreffende het administratief statuut, de weddeschalen, de bezoldigingsregeling en de vergoedingen en toelagen van het provinciepersoneel zijn onderworpen aan het algemeen administratief toezicht.

Met betrekking tot deze aangelegenheid verwijs ik uitdrukkelijk naar het sectoraal akkoord van 18 juni 1993 betreffende de algemene weddeschaalherziening en gemeenschappelijke krachtlijnen voor een samenhangend personeelsbeleid, u medegedeeld bij omzendbrief BA-93/07 van 14 juli 1993.

1.2. Verantwoordingsstukken

Gelet op de korte goedkeuringstermijn inzake de personeelsformaties, is het volstrekt nodig dat de dossiers volledig zijn als ze toekomen bij de Vlaamse regering, zonet bestaat het risico dat de besluiten niet voor goedkeuring in aanmerking kunnen worden genomen. In het bijzonder betreft het de stukken ter staving van de functionele verantwoording binnen het personeelsbehoefteplan, de functieomschrijvingen, de algemene organisatiestructuur, gegevens betreffende de actuele bezetting en de financiële verantwoording.

Zeker wanneer er belangrijke aanpassingen in de formatie worden doorgevoerd, beveel ik aan dat de provinciebesturen vooraf met de Administratie Binnenlandse Aangelegenheden overleggen.

Enkel de formaties betreffende het statutair personeel worden aan het goedkeuringstoezicht onderworpen. Contractuelen kunnen enkel worden aangeworven nadat de provincieraad het aantal personeelsleden heeft bepaald. Deze besluiten zijn aan het algemeen administratief toezicht onderworpen.

Ik vestig er nogmaals de aandacht op dat de tewerkstelling in de provinciale diensten in principe statutair is, en dat contractuele aanwervingen tot enkele gevallen beperkt zijn, met name:

- voor werken met een bepaalde duur (vooraf te bepalen);
- voor contracten voor één bepaald werk;
- voor vervanging van andere personeelsleden.

Deze regeling geldt niet voor gesubsidieerde contractuelen waarvoor een aanwervingscontingent is bepaald.

2. Tuchtregeling.

In de provinciewet, meer bepaald in het artikel 65, is slechts een zeer summiere tuchtregeling bepaald voor de personeelsleden van het provinciaal bestuur.

In het decreet wordt in een specifieke beroepsprocedure voorzien, zulks in navolging van het decreet van 24 juli 1991 houdende regeling, voor het Vlaamse Gewest, van het administratief toezicht op de handelingen betreffende tucht- en sommige ordemaatregelen genomen ten opzichte van het gemeentepersoneel bedoeld in de nieuwe gemeentewet.

Aan de betrokken personeelsleden wordt de mogelijkheid gegeven om voor alle tuchtstraffen bepaald in artikel 65 van de provinciewet en in het personeelsstatuut alsook voor de preventieve schorsing beroep in te stellen bij de Vlaamse regering.

De in het decreet bepaalde beroepsprocedure is van toepassing op alle categorieën van het personeel van de provincie, behoudens in de gevallen waarin de wet of het decreet een specifieke beroepsprocedure heeft ingesteld. Dat is inzonderheid het geval voor het gesubsidieerd personeel van het gesubsidieerd provinciaal onderwijs waarvoor een specifieke beroepsprocedure inzake tuchtmaatregelen is ingesteld bij decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde psycho-medisch-sociale centra.

Aan de tuchtoverheid in eerste aanleg wordt een mededelingsplicht opgelegd. Die plicht bestaat erin dat de provinciale tuchtoverheid aan de Vlaamse regering, op straffe van nietigheid van het getroffen tuchtstrafbesluit, verplicht is het desbetreffende besluit, samen met het volledige tuchtdossier, toe te zenden op dezelfde datum als de toezending bij een ter post aangetekende brief of de overhandiging tegen ontvangstbewijs van het besluit aan de betrokkene.

De rechtszekerheid heeft voorrang. Dezelfde mededelingsplicht geldt ook wanneer een preventieve schorsing opgelegd wordt. De rechtszekerheid heeft hierbij voorrang, d.w.z. zowel voor een tuchtmaatregel als in geval van preventieve schorsing zal de beroepsinstantie uit de eerste hand geïnformeerd worden aan de hand van het dossier.

De termijn waarbinnen de beroepsinstantie haar besluit bij aangetekende brief dient te versturen naar de betrokken partijen is bepaald op zestig dagen, ingaande de dag na het inkomen van het beroep.

Deze termijn is strikt noodzakelijk gelet op het door de toezichthoudende overheid te organiseren « horen » van de partijen, met de mogelijkheid het dossier gedurende een redelijke termijn voorafgaand te kunnen inzien.

Ten einde de rechten van de verdediging, zowel van het personeelslid als van de betrokken provincieoverheid te waarborgen, wordt in het decreet inderdaad voorzien in een verhoor georganiseerd in de schoot van de beroepsinstantie.

De modaliteiten en de procedure van het verhoor worden op een gelijkaardige wijze vastgesteld als deze die gelden voor het gemeentepersoneel.

De Vlaamse regering spreekt zich over het beroep uit binnen zestig dagen, ingaande de dag na het inkomen van het beroep. Conform de regeling die geldt voor het gemeentepersoneel wordt het beroep geacht niet te zijn ingewilligd ingeval de Vlaamse regering binnen de termijn geen besluit heeft verstuurd.

Artikel 8 van het decreet bepaalt dat de Vlaamse regering geen hervormingsrecht bezit. Zij vernietigt het besluit of wijst het beroep af.

Volledigheidshalve kan nuttig verwezen worden naar de commentariënde ministeriële omzendbrieven nrs. BA-G-91/12 van 24 juli 1991 (*Belgisch Staatsblad* van 29 augustus 1991) en BA-G-92/12 van 9 september 1992 (*Belgisch Staatsblad* van 7 november 1992) betreffende richtlijnen en aanbevelingen ten aanzien van de tuchtregeling voorgeschreven voor het gemeentepersoneel.

3. Financiën

3.1. Begrotingen en begrotingswijzigingen

Zoals bepaald in artikel 16 van het decreet zijn de besluiten van de provincieraad over de begroting onderworpen aan de goedkeuring van de Vlaamse regering.

De desbetreffende besluiten dienen daartoe binnen een termijn van twintig dagen na het treffen ervan naar de Vlaamse regering gezonden.

Bij de besluiten inzake de begroting en de begrotingswijzigingen dienen alle nodige documenten en bijlagen gevoegd. Tot die bijlagen behoort het meerjarig financieel beleidsplan dat ertoe strekt bij te dragen tot het behoud van het begrotingsevenwicht.

De verplichting tot het opmaken van een meerjarenplanning geldt slechts vanaf het voorleggen van de begroting 1996. Ter zake zullen bij afzonderlijke omzendbrief richtlijnen verstrekt worden.

De Vlaamse regering beschikt over een termijn van vijftig dagen om uitspraak te doen over de begroting of de begrotingswijziging.

Ik vestig de aandacht op het laatste lid van § 2 van artikel 17 waarin is bepaald dat het besluit dat de Vlaamse regering treft inzake de begroting of begrotingswijziging aan de provincieraad wordt medegedeeld tijdens de eerstvolgende vergadering.

3.2. Schuldverschikkingen

Krachtens het decreet zijn de provincieraadsbesluiten waarbij de financiële lasten van opgenomen leningen worden herschikt door de terugbetalingsvoorwaarden te wijzigen, onderworpen aan de goedkeuring van de Vlaamse regering.

Zulke verrichtingen zijn gunstig voor de begrotingen van de eerstvolgende jaren maar worden na verloop van een paar jaar erg « kostend » daar de lasten van het in het verleden gevoerde beleid erdoor slechts naar de toekomst worden verlegd.

Dergelijke schuldverschikkingen kunnen enkel worden verantwoord onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat tegelijkertijd via het meerjarig financieel beleidsplan de nodige maatregelen worden genomen om de toekomstige ontwikkeling van de financiën te sturen en veilig te stellen. Zonder begeleidende maatregelen leiden schuldverschikkingen immers ertoe dat mettertijd een onhoudbare last op de begrotingen wordt gelegd.

4. Algemeen toezicht

4.1. Algemene procedureregels

Het algemeen toezicht is van toepassing op alle bestuurshandelingen waarvoor geen bijzonder toezicht is georganiseerd.

Het administratief toezicht op de provincies wordt uitgeoefend door de Vlaamse regering.

Niettemin wordt voor de gouverneur, als commissaris van de Vlaamse regering, de mogelijkheid behouden om de uitvoering te schorsen van de beslissingen van de provincieraad en de bestendige deputatie.

Bij een schorsing beraadslaagt de provinciale overheid opnieuw en kan ze haar besluit intrekken of gemotiveerd rechtvaardigen. Als de provincieoverheid haar geschorst besluit rechtvaardigt, neemt de Vlaamse regering dan een definitieve beslissing.

De Vlaamse regering beschikt eveneens over de bevoegdheid om de besluiten van de provincieraad of de bestendige deputatie te vernietigen zonder voorafgaande schorsing door de gouverneur.

4.2. Verplicht door te sturen besluiten

Zoals reeds vermeld, is het verplicht doorsturen naar de Vlaamse regering van besluiten beperkt tot enkele materies met belangrijke juridische en financiële gevolgen.

Deze toezending moet gebeuren binnen twintig dagen vanaf de dag die volgt op het treffen van het besluit.

In die gevallen bedraagt de termijn waarbinnen de toezichthoudende overheid desgevallend kan optreden vijftig dagen. Deze termijn neemt een aanvang de dag na het inkomen van het besluit bij de Vlaamse regering.

Ingeval van schorsing beschikt de provincieoverheid over een termijn van honderd dagen om het besluit in te trekken of om het te rechtvaardigen in een gemotiveerd besluit.

Indien het bestuur na de schorsing het besluit intrekt, geeft het daarvan kennis aan de Vlaamse regering.

Wanneer het bestuur het besluit gemotiveerd rechtvaardigt, moet het binnen een termijn van honderd dagen het rechtvaardigingsbesluit toesturen aan de Vlaamse regering. De datum van de poststempel is het bewijs van verzending. De sanctie op het niet naleven van deze verplichting binnen de gestelde termijn is de nietigheid van het geschorste besluit van de provincieoverheid.

De Vlaamse regering beschikt dan op haar beurt over een termijn van vijftig dagen om het geschorste besluit zo nodig te vernietigen. Deze termijn van vijftig dagen begint ook hier te lopen de dag na het inkomen van het rechtvaardigingsbesluit bij de Vlaamse regering.

Het vernietigingsbesluit moet uiterlijk de laatste dag van deze termijn naar de provincieoverheid worden verstuurd. Ook in dit geval is de datum van de poststempel doorslaggevend en dus niet de dag waarop het besluit bij de provincieoverheid toekomt.

Na het verstrijken van de vernietigingstermijn is de schorsing ambtshalve opgeheven.

Zoals reeds aangestipt beschikt de Vlaamse regering eveneens over de mogelijkheid een besluit van de provincieoverheid rechtstreeks te vernietigen. Hierbij gelden dezelfde termijnen en regels voor de kennisgeving als voor de schorsing door de gouverneur.

4.3. Niet-verplicht door te sturen besluiten

Voor veruit de meeste besluiten van de provincieoverheid is er geen verplichting om ze naar de Vlaamse regering door te sturen. Alle besluiten die door de provincieraad worden getroffen, moeten wel vermeld worden op een lijst die binnen een termijn van twintig dagen nadat zij getroffen zijn naar de Vlaamse regering wordt gestuurd (cfr. rubriek 1.4)

In beginsel zijn aan deze besluiten op het vlak van het administratief toezicht, voor de provincie geen verdere formaliteiten verbonden. Uiteraard blijven deze besluiten principieel onderworpen aan het algemeen administratief toezicht.

Voor de uitoefening daarvan gelden dezelfde regels als hierboven uiteengezet voor de verplicht op te sturen besluiten. Alleen wordt de termijn waarin zij vatbaar zijn voor schorsing of vernietiging beperkt tot dertig dagen, te rekenen vanaf de dag volgend op het versturen van de lijst waarop zij zijn vermeld.

Krachtens artikel 22 van het decreet kan de toezichthoudende overheid binnen die termijn van dertig dagen, het dossier betreffende een besluit opvragen door het versturen van een ter post aangetekende brief. Deze opvraging stuit de termijn.

Ik vestig er de bijzondere aandacht op dat de provincieoverheid het aldus opgevraagde dossier eveneens aangetekend moet versturen of het tegen ontvangstbewijs moet afgeven. Ook in dit geval is de datum van de aangetekende zending bepalend.

Ten gevolge van die stuiting beschikt de toezichthoudende overheid opnieuw over een termijn van dertig dagen om desgevallend tegen het opgevraagde besluit op te treden.

Deze nieuwe termijn begint te lopen de dag volgend op de ontvangst van het opgevraagde besluit, desgevraagd met inbegrip van het dossier, bij de Vlaamse regering.

Ik wijs erop dat de termijn slechts éénmaal kan worden gestuit.

Ik vestig er nog de aandacht op dat, ingeval van schorsing nadat een besluit is opgevraagd, de verdere procedure gelijk is aan deze die van toepassing is op de verplicht op te sturen besluiten. In concreto zal de provincieoverheid het geschorste besluit ofwel intrekken, ofwel op straffe van nietigheid gemotiveerd rechtvaardigen binnen een termijn van honderd dagen, waarna de Vlaamse regering over een termijn van vijftig dagen beschikt voor een eventuele vernietiging.

De procedure voor de uitoefening van het algemeen toezicht heeft tot doel het aantal naar de Vlaamse regering op te sturen dossiers te beperken tot die dossiers met belangrijke juridische en financiële gevolgen. Het zou bijgevolg niet stroken met de algemene filosofie van het decreet wanneer de Vlaamse regering ertoe zou overgaan op systematische wijze besluiten op te vragen.

Uiteraard doet dat geen afbreuk aan het feit dat die opvraging noodzakelijk kan zijn voor besluiten waarvan het grote belang klaarblijkelijk is.

Ook het ontvangen van gemotiveerde bezwaarschriften kan aanleiding geven tot het opvragen van dossiers.

Bij opvraging ten gevolge van klachten informeert de toezichthoudende overheid de betrokken provincieoverheid eveneens over de inhoud van het bezwaar ten einde het bestuur de mogelijkheid te bieden zijn standpunt te formuleren.

In de geest van het decreet zal de toezichthoudende overheid echter enkel systematisch uitspraken doen over besluiten van de provincieoverheid die haar krachtens het decreet moeten worden toegestuurd of die zij bij toepassing ervan opvraagt. Met betrekking tot besluiten die de provincieoverheid haar spontaan toestuurt zonder dat daartoe enige verplichting bestaat, voert de toezichthoudende overheid daarover in beginsel geen briefwisseling en dergelijke verzending doet geen termijnen lopen en geen rechtsgevolgen ontstaan.

III. Slotbemerkingen

Als bijlagen bij deze omzendbrief vindt u het decreet van 22 februari 1995 alsook de tabel met de in het decreet bepaalde termijnen en een tabel die een schematisch overzicht geeft van de in het decreet geregelde toezichtsprocedures.

Het decreet wordt in de maand februari 1995 gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad* en treedt bijgevolg in werking op 1 april 1995.

De besluiten van de provincieoverheden, die voor deze datum genomen zijn, blijven onderworpen aan de regelen die op dat tijdstip van kracht waren.

Besluiten, dossiers en briefwisseling die worden verstuurd aan de Vlaamse regering, worden verzonden naar het volgende adres :

Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap,
 Departement Economie, Werkgelegenheid, Binnenlandse Aangelegenheden en Landbouw,
 Administratie Binnenlandse Aangelegenheden,
 Markiesstraat 1 (8e verdieping),
 1000 Brussel.

Mijn administratie Binnenlandse Aangelegenheden staat ter beschikking voor verdere informatie en toelichting inzake de toepassing van het decreet.

Ik verzoek u, Mijnheer de Gouverneur, de provincieoverheden kennis te geven van deze omzendbrief en te zorgen voor een spoedige publikatie in het bestuursmemoriaal.

De Vlaamse minister van Openbare Werken, Ruimtelijke Ordening en Binnenlandse Aangelegenheden,
 Th. Kelchtermans.

[F — 35318]

Bijlage tabel 1.

DECREET TOT REGELING VAN HET ADMINISTRATIEF TOEZICHT
 OP DE PROVINCIES IN HET VLAAMSE GEWEST

Onderwerp	Toezichtsoverheid	Termijn
Artikel		
<i>Personeel</i>		
4 + 5	Vlaamse regering	50
6 t.e.m. 15	Vlaamse regering	60
<i>Financien</i>		
16 - 17	Vlaamse regering	50
18	Vlaamse regering	50
<i>Algemeen administratief toezicht</i>		
21. § 1	Schorsing (ambtshalve of op verzoek)	
	* geen doorzendingsplicht	30
	* doorzendingsplicht	50
21. § 2	Rechtvaardiging	100
21. § 3	Vernietiging na schorsing	50
21. § 4	Vlaamse regering	
22 - 23	Rechtstreekse vernietiging	30
24	* Geen doorzendingsplicht	50
	* Doorzendingsplicht	

Doorzendingsplicht algemeen toezicht

- administratief en geldelijk statuut personeel
- belastingen en retributies
- overheidsopdrachten hoger dan 10 miljoen
- verwervingen en vervreemdingen hoger dan 10 miljoen

Bijlage tabel 2.

