

Op de voordracht van de Minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Ambtenarenzaken en Begroting,

Besluit :

Artikel 1. Twee tijdelijke onthaalcellen van het overgedragen personeel, hierna volgend « de cellen » genoemd, worden ingericht bij het Ministerie van het Waalse Gewest.

Zij zijn onder de bevoegdheid van de Secretaris-generaal geplaatst.

Art. 2. De cellen zijn belast het onthaal voor te bereiden van het personeel overgedragen in uitvoering van de bijzondere wet van 16 juli 1993 tot vervollediging van de federale staatstructuur en van het decreet II van 22 juli 1993 betreffende de overheveling van sommige bevoegdheden van de Franse Gemeenschap naar het Waalse Gewest en de Franse Gemeenschapscommissie.

Art. 3. Iedere cel kan bestaan uit 21 betrekkingen verdeeld als volgt :

— niveau 1 : 13 betrekkingen, waarvan één betrekking van directeur-generaal en twee betrekkingen van inspecteur-generaal;

— niveau 2 : 5 betrekkingen;

— niveau 3 : 2 betrekkingen;

— niveau 4 : 1 betrekking.

Art. 4. Enkel de ambtenaren van de ministeries en instellingen van openbaar nut bedoeld bij de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut kunnen beroep doen op de in artikel 3 vermelde betrekkingen in een niveau dat met hun graad overeenstemt.

Art. 5. Wat betreft de ambtenaren aangesteld op de in artikel 3 bedoelde betrekkingen worden de bepalingen van het koninklijk besluit van 13 november 1967 tot vaststelling van de administratieve toestand van de rijksambtenaren die met een opdracht worden belast toegepast, aangezien dat de duur van de opdracht gelijkgesteld wordt met een periode van dienstactiviteit.

Art. 6. De bezoldiging van de in vorige artikelen bedoelde ambtenaren, alsook de toelagen en vergoedingen, zijn ten laste van de begroting van het Ministerie van het Waalse Gewest.

Art. 7. De werkings- en uitrustingskosten van deze cellen vallen ten laste van de begroting van het Ministerie van het Waalse Gewest.

Art. 8. Het besluit van de Waalse Regering van 14 oktober 1993 betreffende de delegaties van bevoegdheden eigen aan het Ministerie van het Waalse Gewest zijn toepasselijk op de leidende ambtenaren van de cellen.

Art. 9. Behalve wat betreft de directeurs-generaal en de inspecteurs-generaal eindigen de in artikel 5 bedoelde opdrachten van rechtswege zodra het in artikel 2 van dit besluit bedoelde personeel overgedragen en aangesteld is.

Art. 10. De Minister tot wiens bevoegdheden de ambtenarenzaken behoren is belast met de uitvoering van dit besluit.

Namen, 10 februari 1994.

De Minister-President van de Waalse Regering,
belast met Economie, KMO's, Externe Betrekkingen en Toerisme,

R. COLLIGNON

De Minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Ambtenarenzaken en Begroting,

B. ANSELME

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST — REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

MINISTERIE

VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

N. 94 — 945

[Mac — 31077]

10 FEBRUARI 1994. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende het personeelsreglement van het Brusselse Instituut voor Milieubeheer

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Gelet op de bijzondere wet van 12 januari 1989 met betrekking tot de Brusselse instellingen, inzonderheid op artikel 40;

Gelet op de wet van 16 maart 1954 betreffende de controle op sommige instellingen van openbaar nut, zoals zij gewijzigd werd;

Gelet op het koninklijk besluit van 17 september 1969 betreffende de vergelijkende examens en examens georganiseerd voor de werving en de loopbaan van het rijkspersoneel, laatst gewijzigd door het koninklijk besluit van 16 oktober 1989;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 januari 1973 tot vaststelling van het statuut van het personeel van sommige instellingen van openbaar nut;

Gelet op het koninklijk besluit van 8 maart 1989 tot oprichting van het Brusselse Instituut voor Milieubeheer;

2

MINISTERE

DE LA REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

F. 94 — 945

[Mac — 31077]

10 FEVRIER 1994. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale fixant le règlement du personnel de l'Institut bruxellois pour la Gestion de l'Environnement

Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,

Vu la loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux institutions bruxelloises, notamment l'article 40;

Vu la loi du 16 mars 1954 relative au contrôle de certains organismes d'intérêt public, telle qu'elle a été modifiée;

Vu l'arrêté royal du 17 septembre 1969, concernant les concours et examens organisés en vue du recrutement et de la carrière des agents de l'Etat modifié en dernier lieu par l'arrêté royal du 16 octobre 1989;

Vu l'arrêté royal du 8 janvier 1973 fixant le statut du personnel de certains organismes d'intérêt public;

Vu l'arrêté royal du 8 mars 1989 créant l'Institut bruxellois pour la Gestion de l'Environnement;

Gelet op het koninklijk besluit van 22 november 1991 tot bepaling van de algemene principes van het administratief en geldelijk statuut van de rijksambtenaren die van toepassing zijn op het personeel van de Regering en van de publiekrechtelijke rechtspersonen die ervan afhankelijk;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 20 juli 1993 houdende de organieke personeelsformatie van het Brusselse Instituut voor Milieubeheer;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 oktober 1993 betreffende de loopbaan van de ambtenaren van de instellingen van openbaar nut van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 7 oktober 1993 houdende de rangschikking per niveau en per rang van de graden die de ambtenaren van het Brusselse Instituut voor Milieubeheer kunnen bekleden;

Gelet op het advies van de Directieraad van het Brusselse Instituut voor Milieubeheer;

Gelet op de instemming van de Minister tot wiens bevoegdheid het Openbaar Ambt behoort;

Gelet op het advies van de Vaste Secretaris van het Rijkspersoneel;

Gelet op het protocol nr 94/1 van het Sectorcomité XV van 31 januari 1994;

Op de voordracht van de Minister tot wienst bevoegdheid het Leefmilieu behoort,

Besluit :

Artikel 1. Onverminderd de algemene reglementaire bepalingen betreffende de loopbaan van de ambtenaren van de instellingen van openbaar nut van het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest, heeft de benoeming tot de graden die kunnen worden verleend aan de ambtenaren die tot de diensten behoren waarop dit besluit van toepassing is, plaats volgens de in de bijlage II van dit besluit bepaalde voorwaarden.

HOOFDSTUK I. — *Kennisgeving omtrent het vacant zijn van betrekkingen en de voorstellen tot verandering van graad of bevordering en kennisgeving van de verhoging binnen een gecontingenteerd geheel van graden en rangen.*

Afdeling 1. — *Kennisgeving omtrent het vacant zijn van betrekkingen en de voorstellen tot verandering van graad of bevordering*

Art. 2 § 1. Het vacant zijn van betrekkingen die toegewezen kunnen worden door verandering van graad of bevordering wordt per dienstnota ter kennis gebracht van de ambtenaren die benoemd kunnen worden.

In de dienstnota moeten nauwkeurig vermeld worden de vacant verklaarde betrekking evenals de algemene en de bijzondere voorwaarden waarom de bevordering afhankelijk wordt gesteld.

Het visum van de betrokkenen is vereist.

Een exemplaar van de dienstnota wordt per ter post aangetekend schrijven, met ontvangstbewijs, naar de woonplaats van de ambtenaar gestuurd die om enige reden tijdelijk uit de dienst is verwijderd.

Vu l'arrêté royal du 22 novembre 1991 fixant les principes généraux du statut administratif et pécuniaire des agents de l'Etat applicables au personnel des Exécutifs et aux personnes morales de droit public qui en dépendent;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 20 juillet 1993 fixant le cadre organique du personnel de l'Institut bruxellois pour la Gestion de l'Environnement,

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 octobre 1993 relatif à la carrière des agents des organismes d'intérêt public de la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 7 octobre 1993 relatif au classement par niveau et par rang des grades que peuvent porter les agents de l'Institut bruxellois pour la Gestion de l'Environnement;

Vu l'avis du Conseil de direction de l'Institut bruxellois pour la Gestion de l'Environnement;

Vu l'accord du Ministre ayant la fonction publique dans ses attributions;

Vu l'avis du Secrétaire permanent au recrutement du Personnel de l'Etat;

Vu le protocole n° 94/1 du Comité de Secteur XV du 31 janvier 1994;

Sur la proposition du Ministre ayant l'Environnement dans ses attributions,

Arrête :

Article 1er. Sans préjudice des dispositions réglementaires d'ordre général régissant la carrière des agents des organismes d'intérêt public de la Région de Bruxelles-Capitale, la nomination à chacun des grades que peuvent porter les agents appartenant aux services régis par le présent arrêté, a lieu aux conditions déterminées à l'annexe II du présent arrêté.

CHAPITRE Ier. — *Notification des vacances d'emploi et des propositions de changement de grade ou de promotion et notification de l'avancement au sein d'un ensemble contingenté de grades et de rangs*

Section Ire. — *De la notification des vacances d'emploi et des propositions de changement de grade ou de promotion*

Art. 2. § 1er. La vacance des emplois à conférer par changement de grade ou par promotion est portée par note de service à la connaissance des agents susceptibles d'être nommés.

Le note de service portera l'énoncé précis de l'emploi déclaré vacant ainsi que des conditions générales et particulières auxquelles la promotion ou la nomination à l'emploi visé est subordonnée.

Un visa des intéressés est requis.

Un exemplaire de la note de service est envoyé par lettre recommandée à la poste, avec accusé de réception, au domicile de l'agent qui est temporairement éloigné du service pour quelque motif que ce soit.

Worden enkel in aanmerking genomen de kandidaturen van ambtenaren die per aangetekend schrijven gericht zijn aan de algemene directie binnen een termijn van vijftien kalenderdagen. Die termijn gaat in ofwel op de dag waarop de ambtenaar zijn visum aangebracht heeft op de dienstnota, ofwel op de dag waarop het aangetekend schrijven met de dienstnota door de post op de woonplaats van de ambtenaar is aangeboden. De ontvangst van de kandidaturen wordt bevestigd.

Wanneer de laatste dag van voormelde termijn een zaterdag, zondag of wettelijke of reglementaire feestdag is, wordt de termijn verlengd tot de eerstvolgende werkdag.

Bij elke indiening van een kandidatuur voor een betrekking van niveau 1 behoort een uiteenzetting gevoegd te zijn van de aanspraken die de kandidaat meent te kunnen maken op de beoogde betrekking.

§ 2. De voorstellen voor verandering van graad of tot bevordering van graad of tot bevordering door verhoging in graad worden eveneens per dienstnota ter kennis gebracht van de betrokken ambtenaren. Het visum van de betrokkenen is eveneens vereist.

Een exemplaar van de dienstnota wordt per ter post aangetekend schrijven, met ontvangstbewijs, naar de woonplaats van de ambtenaar gestuurd die om enige reden tijdelijk uit de dienst is verwijderd.

§ 3. De kennisgevingen omtrent de vacante betrekkingen of de voorstellen omtrent veranderingen van graad of bevordering worden op verscheidene zichtbare plaatsen in het Brussels Instituut voor Milieubeheer geafficheerd.

§ 4. De termijn van vijftien dagen waarvan sprake in paragraaf 1 alsmede de termijn van tien dagen voorgeschreven in de artikel 7, negende lid en artikel 8, vierde lid van het besluit van het Brussels Hoofdstedelijk Regering van 21 oktober 1993 betreffende de loopbaan van het personeel van de instellingen van openbaar nut van het Brussels Hoofdstedelijke Gewest waarover de ambtenaar die zich benadeeld acht, beschikt om een bezwaarschrift in te dienen, gaat in ofwel op de dag waarop de ambtenaar zijn visum aangebracht heeft op de dienstnota, ofwel op de dag waarop het aangetekend schrijven met de dienstnota door de post op zijn woonplaats is aangeboden.

§ 5. Het staat de personeelsleden vrij voorafgaandelijk naar elke betrekking te dingen die eventueel vacant zou worden verklaard tijdens hun afwezigheid. De geldigheid van een dergelijke kandidatuur is beperkt tot twee maanden. Zij behoort met een aangetekend schrijven ingediend te worden bij de algemene directie.

Afdeling 2. — Verhoging van graad binnen een gecontingenteerd geheel van graden en rangen.

Art. 3. § 1. In toepassing van het artikel van het besluit van de Brussels Hoofdstedelijke Regering van 21 oktober 1993 betreffende de loopbaan van de ambtenaren van de instellingen van openbaar nut van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest wordt het vacant zijn van betrekkingen binnen een gecontingenteerd geheel van graden en rangen ter kennis gebracht van de ambtenaren van dit geheel die voldoen aan de voorwaarden voor verhoging.

Deze informatie moet opgesteld zijn in de vorm van een dienstnota die voor gezien moet worden getekend door de betrokkenen.

Sont seules prises en considération, les candidatures des agents qui ont été adressées par lettre recommandée à la direction générale dans un délai de quinze jours calendrier. Ce délai commence à courir, soit le jour où l'agent a visé la note de service, soit le jour où le pli recommandé contenant la note de service a été présenté par la poste au domicile de l'agent. Il est accusé réception des candidatures.

Lorsque le dernier jour du délai précité est un samedi, un dimanche ou un jour férié légal ou réglementaire, le délai est prolongé jusqu'au plus prochain jour ouvrable.

Tout dépôt de candidature à un emploi de niveau 1 doit comporter un exposé des titres que le candidat estime pouvoir faire valoir pour briguer l'emploi.

§ 2. Les propositions de changement de grade ou de promotion par avancement de grade sont également notifiées par note de service aux agents intéressés. Un visa des intéressés est également requis.

Un exemplaire de la note de service est envoyé par lettre recommandée à la poste, avec accusé de réception, au domicile de l'agent qui est temporairement éloigné du service pour quelque motif que ce soit.

§ 3. Les notifications des vacances d'emploi ou des propositions de changement de grade ou de promotion seront affichées à différents endroits apparents de l'Institut bruxellois pour la Gestion de l'Environnement.

§ 4. Le délai de quinze jours dont question au paragraphe 1er, ainsi que le délai de dix jours prévu à l'article 7, alinéa 9 et à l'article 8, alinéa 4 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 octobre 1993 relatif à la carrière des agents des organismes d'intérêt public de la Région de Bruxelles-Capitale, dont dispose l'agent qui s'estime lésé pour introduire une réclamation commence à courir, soit le jour où l'agent a visé la note de service, soit le jour où le pli recommandé contenant la note de service a été présenté à son domicile par la poste.

§ 5. Les membres du personnel sont autorisés à postuler par anticipation tout emploi qui serait déclaré vacant pendant leur absence. La validité d'une telle candidature est limitée à deux mois. Elle doit être introduite par lettre recommandée adressée à la direction générale.

Section 2. — De l'avancement de grade au sein d'un ensemble contingenté de grades et de rangs

Art. 3. § 1er. En application de l'article 14, alinéa 1er de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 octobre 1993 relatif à la carrière des agents des organismes d'intérêt public de la Région de Bruxelles-Capitale, la vacance d'emploi au sein d'un ensemble contingenté de grades et de rangs est portée à la connaissance des agents de cet ensemble qui remplissent les conditions d'avancement.

Cette information doit revêtir la forme d'une note de service qui doit être visée par les intéressés.

Een exemplaar van de dienstnota wordt met een ter post aangetekende brief met ontvangstbewijs, verzonden naar de woonplaats van de ambtenaar die, om welke reden dan ook tijdelijk uit de dienst is verwijderd.

§ 2. Het voorstel tot verhoging uitgevaardigd door de Directieraad wordt ter kennis gebracht van de betrokken ambtenaren volgens de procedure beschreven in § 1, 2e en 3e lid. Het moet op verschillende zichtbare plaatsen van het Instituut worden aangebracht.

§ 3. De termijn van 10 dagen waarvan sprake in artikel 14, 5e lid van het voornoemde besluit betreffende de loopbaan, waarover de ambtenaar die zich benadeeld voelt, beschikt voor het indienen van een klacht, loopt hetzij vanaf de dag waarop hij de dienstnota voor gezien heeft getekend, hetzij vanaf de dag waarop de aangetekende brief met de dienstnota door de post werd aangeboden op zijn woonplaats.

HOOFDSTUK II. — *De vlakke loopbaan en de gecontingenteerde groepen van graden en rangen.*

Afdeling 1. — *De vlakke loopbaan*

Art. 4 § 1. Bij toepassing van artikel 11, 2de lid van voormeld besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering vormen de volgende graden vlakke loopbanen :

A. Administratief personeel

Voor niveau 1 :

— 10/11/13 : vertaler-revisor of eeraanwezend vertaler - revisor of vertaler-directeur.

— 10/11/13 : documentalist of eeraanwezend documentalist of hoofddocumentalist.

— 10/11/13 : informaticus of eeraanwezend informaticus of hoofdinformaticus-directeur.

— 10/11/13 : geneesheer of geneesheer hoofd van dienst of geneesheer-directeur.

— 10/11/13 : architect of eeraanwezend architect of architect-directeur.

Voor niveau 2 :

— 24/25 : deskundige of eerste deskundige.

— 22/24/25 : vertaler of eerste vertaler of hoofdvertaler.

— 22/23 : landschapsdeskundige of landschapsdeskundige 1ste klasse

— 21/22 : directiesecretaris of ea. directiesecretaris

— 20/22 : tekenaar of eeraanwezend tekenaar

Voor niveau 3 :

— 30/32 : klerk of eerste klerk

— 30/32 : klerk-typist, klerk-stenotypist of eeraanwezend klerk-typist, eerste klerk-stenotypist

— 30/32 : adjunct-tekenaar of adjunct-tekenaar 1ste klasse

— 30/32 : adjunct-opzichter van werken of opzichter van werken

— 30/32 : technisch beambte van waters en bossen 1ste klasse of eeraanwezend technisch beambte van waters en bossen

B. Meesters-, vak- en dienst-personeel

Voor niveau 3 :

— 30/32 : precisiewerkman of meesterknecht

Un exemplaire de la note de service est envoyé par lettre recommandée à la poste, avec accusé de réception, au domicile de l'agent qui est temporairement éloigné du service pour quelque motif que ce soit.

§ 2. La proposition d'avancement émise par le Conseil de direction est portée à la connaissance des agents intéressés selon la procédure décrite au § 1er, alinéas 2 et 3. Elle doit également être affichée à différents endroits apparents de l'Institut.

§ 3. Le délai de 10 jours dont question à l'article 14, alinéa 5 de l'arrêté précité sur la carrière, dont dispose l'agent qui s'estime lésé pour introduire une réclamation, commence à courir soit le jour où l'agent a visé la note de service, soit le jour où le pli recommandé contenant la note de service a été présenté à son domicile par la poste.

CHAPITRE II. — *De la carrière plane et des ensembles contingentés de grades et de rangs*

Section Ire. — *De la carrière plane*

Art. 4. § 1er. En application de l'article 11, alinéa 2 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale précité, les grades suivants constituent des carrières planes :

A. Personnel administratif

Pour le niveau 1 :

— 10/11/13 : traducteur réviseur ou traducteur réviseur principal ou traducteur directeur.

— 10/11/13 : documentaliste ou documentaliste principal ou documentaliste en chef.

— 10/11/13 : informaticien ou informaticien principal ou informaticien en chef directeur.

— 10/11/13 : médecin ou médecin chef de service ou médecin directeur.

— 10/11/13 : architecte ou architecte principal ou architecte directeur.

Pour le niveau 2 :

— 24/25 : expert ou expert principal.

— 22/24/25 : traducteur ou traducteur principal ou traducteur-chef.

— 22/23 : paysagiste ou paysagiste de 1re classe.

— 21/22 : secrétaire de direction ou secrétaire principal de direction.

— 20/22 : dessinateur ou dessinateur principal

Pour le niveau 3 :

— 30/32 : commis ou commis principal.

— 30/32 : commis dactylographe, commis-sténodactylographe ou commis dactylographe principal, commis sténodactylographe principal.

— 30/32 : dessinateur adjoint ou dessinateur adjoint de 1ère classe.

— 30/32 : surveillant adjoint des travaux ou surveillant des travaux.

— 30/32 : agent technique des Eaux et Forêts de 1ère classe ou agent technique des Eaux et Forêts principal.

B. Personnel de maîtrise, gens de métier et de service

Pour le niveau 3 :

— 30/32 : ouvrier de précision ou contremaître.

Afdeling 2. — Gecontingenteerde groepen van graden en rangen

Art. 5. Bij toepassing van artikel 13 van voormeld besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering vormen volgende graden en rangers een groep

Voor niveau 1 :

RANGEN — RANGS	GRADEN — GRADES
10	— ingénieur — ingénieur
11	— eerstaanwezend ingenieur — ingénieur principal.
12	— eerstaanwezend ingenieur - hoofd van dienst — ingénieur principal — chef de service
10	— industrieel ingenieur — ingénieur industriel
11	— eerstaanwezend industrieel ingenieur — ingénieur industriel principal
12	— industrieel ingenieur - hoofd van dienst — ingénieur industriel — chef de service —
10	— bestuurssecretaris — secrétaire d'administration
11	— adjunct-adviseur — conseiller adjoint
12	— adjunct-adviseur - hoofd van dienst — conseiller adjoint — chef de service

In elke groep heeft de overgang van rang 10 naar rang 11 plaats na 3 jaar graadanciënniteit en de overgang van rang 11 naar rang 12 na 6 jaar niveauanciënniteit onder volgende voorwaarden :

a) het aantal betrekkingen van rang 12 is gelijk aan het naar beneden afgerond quotiënt van 4/19 van het totaal aantal betrekkingen in die groep;

b) het aantal betrekkingen van rang 11 is gelijk aan het naar beneden afgerond quotiënt van 2/5 van het verschil tussen het totale aantal betrekkingen in die groep en het aantal betrekkingen van rang 12;

c) het aantal betrekkingen van rang 10 is gelijk aan het verschil tussen het totale aantal betrekkingen in die groep en de som van de betrekkingen van de rangen 11 en 12.

Voor niveau 2 :

RANGEN — RANGS	GRADEN — GRADES
20	— opsteller — rédacteur
22	— onderbureauchef — sous-chef de bureau
20	— adjunct-contrôleur van werken — contrôleur adjoint des travaux
22	— contrôleur van werken — contrôleur des travaux

Section 2. — Des ensembles contingentés de grades et de rangs

Art. 5. En application de l'article 13 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale précité, le grades et les rangs suivants constituent un ensemble :

Pour le niveau 1 :

Dans chaque ensemble, le passage du rang 10 au rang 11 se réalise après 3 ans d'ancienneté de grade et le passage du rang 11 au rang 12 après 6 ans d'ancienneté de niveau dans les conditions suivantes :

a) le nombre d'emplois du rang 12 équivaut au quotient arrondi à l'unité inférieure des 4/19 du nombre total des emplois prévus au sein de cet ensemble;

b) le nombre d'emplois du rang 11 est égal au quotient arrondi à l'unité inférieure des 2/5 de la différence entre le nombre total d'emplois prévus au sein de cet ensemble et le nombre d'emplois du rang 12;

c) le nombre d'emplois du rang 10 est égal à la différence entre le nombre total d'emplois prévus au sein de cet ensemble et la somme des emplois des rangs 11 et 12.

Pour le niveau 2 :

In elke groep heeft de overgang van rang 20 naar rang 22 plaats na 3 jaar graadanciënniteit en na het welslagen in een bevorderingsexamen om bevorderd te worden tot rang 22 en onder volgende voorwaarden;

a) het aantal betrekkingen van rang 22 is gelijk aan het naar beneden afgerond quotiënt van 2/5 van het totale aantal betrekkingen in die groep;

b) het aantal betrekkingen van rang 20 is gelijk aan het verschil tussen het totale aantal betrekkingen in die groep en het aantal betrekkingen van rang 22.

HOOFDSTUK III. — *De aanwijzing van de hiërarchische meerderen inzake beoordeling en tuchtstraffen*

Art. 6. Onverminderd de toepassing van de gecoördineerde wetten op het gebruik van de talen in bestuurszaken worden de ambtenaren die vermeld zijn in de tabel in bijlage I van dit besluit aangewezen als bevoegde hiërarchische meerderen om :

1° inzake beoordeling

a) de feiten te vermelden op de individuele fiche

b) en de voorstellen van beoordeling op te maken

2° inzake tuchtstraffen

a) de terechtwijzing en de blaam uit te spreken

b) een voorlopig voorstel op te maken voor de andere straffen.

HOOFDSTUK IV. — *Verandering van graad*

Art. 7. § 1. Bij toepassing van artikel 5 van voormeld besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Executieve wordt elke benoeming door verandering van graad afhankelijk gesteld van een onderzoek naar de beroepsbekwaamheid wanneer daarin is voorzien in bijlage II van dit besluit en onverminderd de bijkomende voorwaarden die gesteld kunnen worden inzake vereiste kwalificatie voor de betrekking van de te verlenen graad.

§ 2. Het onderzoek van de voor een functie vereiste beroepsgeschiktheid wordt ingericht door de leidend ambtenaar en de adjunct leidende ambtenaar.

Zij stellen het reglement van orde betreffende de organisatie van de onderzoeken vast en zoeken voor de bekendmaking en de toepassing van dat reglement.

De leidende ambtenaren bepalen waarover het onderzoek voor elke functie loopt na advies van de Directieraad en op voorstel an de chef van de betrokken dienst.

Ze wijzen de leden van de beoordelingscommissie aan.

De beoordelingscommissie bestaat uit :

1. de leden van de Directieraad;

2. de chef van de betrokken dienst;

3. drie personeelsleden van het Instituut, titularissen van een graad die hoger is dan de te begeven graad.

Indien de specifieke eisen van een onderzoek een wijziging van de beoordelingscommissie noodzakelijk maken, kunnen de leidende ambtenaren de samenstelling van deze commissie wijzigen en beroep doen op personen die wegens hun bevoegdheid of hun specialisatie bijzonder geschikt zijn.

De samenstelling van de beoordelingscommissie wordt in de betrokken diensten ter bekendmaking uitgehanden.

Overeenkomstig de wet van 19 december 1974 houdende organisatie van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van het personeel dat onder hun bevoegdheid valt hebben de

Dans chaque ensemble, le passage du rang 20 au rang 22 se réalise après 3 ans d'ancienneté de grade et moyennant la réussite de l'examen de promotion pour accéder au rang 22 et dans les conditions suivantes :

a) le nombre d'emplois du rang 22 équivaut au quotient arrondi à l'unité inférieure des 2/5 du nombre total des emplois prévus au sein de cet ensemble;

b) le nombre d'emplois du rang 20 est égal à la différence entre le nombre total d'emplois prévus au sein de cet ensemble et le nombre d'emplois du rang 22.

CHAPITRE III. — *De la désignation des supérieurs hiérarchiques en matière de signalement et de peines disciplinaires*

Art. 6. Sans préjudice de l'application des lois coordonnées sur l'emploi des langues en matière administrative, les agents figurant dans le tableau repris à l'annexe I du présent arrêté sont désignés comme supérieurs hiérarchiques compétents habilités à :

1° en matière de signalement

a) inscrire les faits à la fiche individuelle

b) établir les propositions de signalement

2° en matière disciplinaire

a) prononcer le rappel à l'ordre et le blâme

b) émettre une proposition provisoire pour les autres peines.

CHAPITRE IV. — *Des changements de grades*

Art. 7. § 1er. En application de l'article 5 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale précité, les nominations par changement de grade sont subordonnées à une vérification des aptitudes professionnelles lorsque celle-ci est prévue à l'annexe II du présent arrêté et ce, sans préjudice de conditions supplémentaires qui pourraient être exigées en matière de qualification professionnelle requise pour l'emploi correspondant au grade à conférer.

§ 2. La vérification des aptitudes professionnelles requises pour exercer une fonction est organisée par le fonctionnaire dirigeant et le fonctionnaire dirigeant adjoint.

Ils fixent le règlement d'ordre relatif à l'organisation de ces vérifications, en assurent la publicité auprès du personnel et veillent à son application.

Les fonctionnaires dirigeants déterminent pour chaque fonction, après avis du Conseil de direction et sur proposition du chef de service concerné, le programme sur lequel porte la vérification.

Ils désignent les membres du jury.

Celui-ci comprend :

1. les membres du Conseil de direction;

2. le chef de service concerné;

3. trois membres du personnel de l'Institut, titulaires d'un grade supérieur à celui qui est à conférer.

Toutefois, lorsque les conditions propres à la vérification d'aptitude le requièrent, les fonctionnaires dirigeants peuvent modifier la composition du jury et faire appel à des personnes particulièrement qualifiées en raison de leur compétence ou de leur spécialisation.

La composition du jury est affichée dans les services concernés.

Conformément à la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités, les organisations syndicales

representatieve vakorganisaties het recht waarnemers aan te duiden de in dit artikel bedoelde geschiktheidsonderzoeken onverminderd de voorrechten van de jury en volgens de door de voorzitter van de jury bepaalde modaliteiten.

§ 3. Alle veranderingen van graad zijn geoorloofd voor ambtenaren bij wie de Administratieve Gezondheidsdienst hun definitieve ongeschiktheid om hun ambt uit te oefenen heeft geconstateerd, maar die evenwel aangewezen kunnen worden voor een ander ambt waarvoor zijn op grond van hun toestand geschikt zijn.

Nochtans is het zo dat er voor die veranderingen van graad prioriteit wordt verleend aan de klerk-typisten, eerstaanwezende klerktypisten, hoofdklerk-typisten, klerk-stenotypisten, eerstaanwezende klerk-stenotypisten en hoofdklerk-stenotypisten die minstens 45 jaar oud zijn of tenminste 15 jaar effectieve dienst tellen in deze graden.

Op hun aanvraag of op het initiatief van de benoemde overheid, kunnen deze ambtenaren bij voorrang benoemd worden, volgens de procedure van de verandering van graad en binnen de grenzen van de vrije betrekkingen tot een graad van hun rang. De toekenning van deze graden is niet onderworpen aan enige bijkomende en bijzondere voorwaarde van beroepsbekwaamheid, gerechtvaardigd door de aard van de uit te oefenen functies.

De benoeming bedoeld in dit artikel moet voorafgegaan worden door het advies van de administratieve gezondheidsdiensten die vaststelt dat de betrokken ambtenaar niet meer bekwaam is de normale uitoefening van zijn functies te verzekeren, zonder daarom definitief ombekwaam te zijn.

Art. 8. Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Executieve van 23 september 1992 houdende reglement van het personeel van het Brusselse Instituut voor Milieubeheer wordt opgeheven.

Art. 9. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 november 1993.

Art. 10. De Minister van Openbaar Ambt en de Minister van Leefmilieu zijn belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 10 februari 1994.

De Minister-Voorzitter,

Ch. PICQUE

De Minister van Financiën, Begroting,
Openbaar Ambt en Externe Betrekkingen,

J. CHABERT

De Minister van Huisvesting, Leefmilieu,
Natuurbehoud en Waterbeleid,

D. GOSUIN

représentatives ont le droit de désigner des observateurs aux épreuves d'aptitude visées au présent article, sans préjudice des prérogatives du jury et selon les modalités fixées par le président du jury.

§ 3. Tous les changements de grade sont autorisés pour les agents dont le Service de Santé Administratif a constaté une inaptitude professionnelle définitive à assumer l'exercice de leurs fonctions mais qui sont néanmoins susceptibles d'être réaffectés à d'autres fonctions compatibles avec leur état.

Néanmoins, une priorité à ces changements de grade est conférée aux commis-dactylographes, commis-dactylographes principaux, commis-dactylographes chefs, commis-sténodactylographes, commis-sténodactylographes principaux et commis-sténodactylographes chefs qui sont âgés de 45 ans au moins ou qui comptent au moins quinze ans de services effectifs dans ces grades.

A leur demande ou à l'initiative de l'autorité revêtue du pouvoir de nomination, ces agents peuvent être nommés par priorité, selon la procédure du changement de grade et dans la limite des emplois vacants, à un grade de leur rang. La collation de ces grades n'est soumise à aucune condition complémentaire et particulière de qualification professionnelle, justifiée par la nature des fonctions à exercer.

La nomination visée par le présent article doit être précédée de l'avis du service de santé administratif constatant que l'agent intéressé n'est plus apte à assurer l'exercice normal de sa fonction, sans être pour autant définitivement inapte.

Art. 8. L'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 23 septembre 1992 portant règlement du personnel de l'Institut bruxellois pour la Gestion de l'Environnement est abrogé.

Art. 9. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} novembre 1993.

Art. 10. Le Ministre de la Fonction publique et le Ministre de l'Environnement sont chargés de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 10 février 1994.

Le Ministre-Président,

Ch. PICQUE

Le Ministre des Finances, du Budget,
de la fonction publique et des Relations extérieures,

J. CHABERT

Le Ministre du Logement, de l'Environnement,
de la Conservation de la Nature et de la Politique de l'Eau,

D. GOSUIN

[Mac — 31077]

BIJLAGE I

Ambtenaren voor wie de beoordeling geldt	Ambtenaar aangewezen als bevoegde hiërarchische meerdere voor het doen van een voorstel van beoordeling
Niveau 1 rangen 12, 11 en 10	Ambtenaar met een graad van tenminste rang 13 of aangewezen voor het uitoefenen van een hoger ambt van een graad van rang 13 die tot dezelfde dienst behoort als de ambtenaar die een beoordeling krijgt
Niveaus 2, 2+ en 3	Ambtenaar met een graad van tenminste rang 10 met een graadanciënniteit van tenminste drie jaar en die tot dezelfde dienst behoort als de ambtenaar die een beoordeling krijgt
Ambtenaar aan wie een tuchtstraf wordt opgelegd	Ambtenaar aangewezen als bevoegde hiërarchische meerdere in de zin van artikel 6
Niveau 1 rangen 14 en 13 rangen 12, 11 en 10	De leidend ambtenaar en de adjunct-leidend ambtenaar Ambtenaar met een graad van tenminste rang 13 of aangewezen voor een hoger ambt van een graad van tenminste rang 13 die tot dezelfde dienst behoort als de ambtenaar aan wie een tuchtstraf wordt opgelegd
Niveaus 2, 2+, 3 en 4 alle rangen	Ambtenaar met een graad van tenminste rang 10 die tenminste drie jaar graadanciënniteit heeft en tot dezelfde dienst behoort als de ambtenaar aan wie er een tuchtstraf wordt opgelegd

Gezien om als bijlage gevoegd te worden bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 10 februari 1994.

Brussel, 10 februari 1994.

De Minister-Voorzitter,

Ch. PICQUE

De Minister van Financiën, Begroting, Openbaar Ambt en Externe Betrekkingen,

J. CHABERT

De Minister van Huisvesting, Leefmilieu, Natuurbehoud en Waterbeleid,

D. GOSUIN

[Mac—31077]

ANNEXE I

Agent pouvant être soumis au signalement	Agent désigné en tant que supérieur hiérarchique compétent pour émettre la proposition de signalement
Niveau 1 rangs 12, 11 et 10	Agent titulaire d'un grade du rang 13 au moins ou désigné pour l'exercice d'une fonction supérieure d'un grade du rang 13 au moins, appartenant au même service que l'agent qui est soumis au signalement
Niveaux 2, 2+ et 3	Agent titulaire d'un grade du rang 10 au moins ayant une ancienneté de grade de trois ans au moins et appartenant au même service que l'agent qui est soumis au signalement
Agent auquel une sanction disciplinaire peut être infligée	Agent désigné en tant que supérieur hiérarchique au sens de l'article 6
Niveau 1 rangs 14 et 13	Le fonctionnaire dirigeant et le fonctionnaire dirigeant adjoint
rangs 12, 11 et 10	Agent titulaire d'un grade du rang 13 au moins ou désigné pour l'exercice d'une fonction supérieure d'un grade du rang 13 au moins, appartenant au même service que l'agent auquel une sanction disciplinaire est infligée
Niveaux 2, 2+ 3, et 4 tous les rangs	Agent titulaire d'un grade du rang 10 au moins, bénéficiant de trois ans d'ancienneté de grade au moins et appartenant au même service que l'agent auquel une sanction disciplinaire est infligée

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 10 février 1994.

Bruxelles, le 10 février 1994.

Le Ministre-Président,

Ch. PICQUE

Le Ministre des Finances, du Budget, de la Fonction publique et des Relations extérieures,

J. CHABERT

Le Ministre du Logement, de l'Environnement, de la Conservation de la Nature et de la Politique de l'Eau,

D. GOSUIN

[Win - 31077]

BIJLAGE II

Niveau en hiërarchische rang	Benaming van de graad	Graden die er toegang toe verlenen door verandering van graad	Graden die er toegang toe verlenen door bevordering in graad	Graden die er toegang toe verlenen door overgang naar het hogere niveau	Door aanwerving	Bijzondere voorwaarden
16	Directeur-generaal					Benoeming door de B.H.R.(art.2 KB 8.3.89 en KB 9.6.89)
15	Inspecteur-generaal					Benoeming door de B.H.R.(art.2 KB 8.3.89 en KB 9.6.89)
14	Eerste adviseur		Hoofdingenieur-Directeur Architect-Directeur Industrieel Ingenieur-Directeur Hoofddocumentalist Hoofdinformaticus-Directeur Adviseur Vertaler-Directeur Geneesheer-Directeur			Mogelijkheid van een openbare oproep tot de kandidaten door middel van een bericht in het <i>Belgisch Staatsblad</i> (art. 40 van het Besluit van de Brussels Hoofdstedelijke Regering van 21 oktober 1993 betreffende de loopbaan en de evaluatie van de ambtenaren van de instellingen van openbaar nut van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest).
13	Hoofdingenieur-Directeur		ea.ingenieur-hoofd van dienst ea.ingenieur			Mogelijkheid van een openbare oproep tot de kandidaten door middel van een bericht in het <i>Belgisch Staatsblad</i>
13	Architect-Directeur		ea. Architect			Mogelijkheid van een openbare oproep tot de kandidaten door middel van een bericht in het <i>Belgisch Staatsblad</i> Toepassing van het beginsel van de vlakke loopbaan
13	Industrieel Ingenieur-Directeur		Industrieel-Ingenieur-hoofd van dienst ea. Industrieel-Ingenieur			Mogelijkheid van een openbare oproep tot de kandidaten door middel van een bericht in het <i>Belgisch Staatsblad</i>
13	Hoofdinformaticus-directeur		ea. informaticus			Mogelijkheid van een openbare oproep tot de kandidaten door middel van een bericht in het <i>Belgisch Staatsblad</i> Toepassing van het beginsel van de vlakke loopbaan
13	Hoofddocumentalist		ea. documentalist			Mogelijkheid van een openbare oproep tot de kandidaten door middel van een bericht in het <i>Belgisch Staatsblad</i> Toepassing van het beginsel van de vlakke loopbaan

¹ In het bericht in het B.S. dient het volgende te worden vermeld :

- de vacante betrekking en de taalrol
- de overheid waarbij de kandidatuur behoort te worden ingediend en de termijn voor die indiening
- de algemene en/of bijzondere voorwaarden die vereist zijn

Niveau en hiërarchische rang	Benaming van de graad	Graden die er toegang (oe verlenen door verandering van graad	Graden die er toegang (oe verlenen door bevordering in graad	Graden die er toegang (oe verlenen door overgang naar het hogere niveau	Door aanwerving	Bijzondere voorwaarden
13	Geneesheer-Directeur		Geneesheer hoofd van dienst			Mogelijkheid van een openbare oproep tot de kandidaten door middel van een bericht in het <i>Belgisch Staatsblad</i> Toepassing van het beginsel van de vlakke loopbaan
13	Adviseur		Adjunct-adviseur hoofd van dienst Adjunct-adviseur			Mogelijkheid van een openbare oproep tot de kandidaten door middel van een bericht in het <i>Belgisch Staatsblad</i>
13	Vertaler-Directeur		ea. Vertaler-Revisor			Mogelijkheid van een openbare oproep tot de kandidaten door middel van een bericht in het <i>Belgisch Staatsblad</i> Toepassing van het beginsel van de vlakke loopbaan
12	ea. Ingenieur-hoofd van dienst		ea. Ingenieur			Toepassing van het beginsel van de loopbaan in gecontingenteerde groepen
12	Adjunct-adviseur hoofd van dienst		Adjunct-adviseur			Toepassing van het beginsel van de loopbaan in gecontingenteerde groepen
12	Industrieel Ingenieur hoofd van dienst		ea. Industrieel Ingenieur			Toepassing van het beginsel van de loopbaan in gecontingenteerde groepen
11	ea. Documentalist		Documentalist			Toepassing van het beginsel van de vlakke loopbaan
11	ea. Architect		Architect			Toepassing van het beginsel van de vlakke loopbaan
11	Adjunct-adviseur		Bestuurssecretaris			Toepassing van het beginsel van de loopbaan in gecontingenteerde groepen
11	ea. Ingenieur		Ingenieur			Toepassing van het beginsel van de loopbaan in gecontingenteerde groepen
11	Geneesheer-hoofd van dienst		Geneesheer			Toepassing van het beginsel van de vlakke loopbaan
11	ea. industrieel Ingenieur		Industrieel Ingenieur			Toepassing van het beginsel van de loopbaan in gecontingenteerde groepen
11	ea. vertaler-Revisor		Vertaler-Revisor			Toepassing van het beginsel van de vlakke loopbaan
11	ea. Informaticus		Informaticus			Toepassing van het beginsel van de vlakke loopbaan

¹ In het bericht in het B.S. dient het volgende te worden vermeld :

- de vacante betrekking en de taakrol
- de overheid waarbij de kandidatuur behoort te worden ingediend en de termijn voor die indiening
- de algemene en/of bijzondere voorwaarden die vereist zijn

Niveau en hiërarchische rang	Benaming van de graad	Graden die er toegang toe verlenen door verandering van graad	Graden die er toegang toe verlenen door bevordering in graad	Graden die er toegang toe verlenen door overgang naar het hogere niveau	Door aanwerving	Bijzondere voorwaarden
10	Ingenieur				Vergelijkend wervingsexamen	Voor de aanwerving in het bezit zijn van een van de volgende diploma's uitgereikt en bekrachtigd overeenkomstig de gecoördineerde wetten op het toekennen van de academische graden en het programma van de universitaire examens : 1. diploma van burgerlijk ingenieur en de personen die de titel van burgerlijk ingenieur mogen dragen omdat zijn met vrucht de studies hebben beëindigd van de polytechnische afdeling van de Koninklijk Militair school, 2. diploma van landbouwkundig ingenieur voor de scheikunde en de landbouwindustrieën 3. diploma van burgerlijk ingenieur, burgerlijk ingenieur architect, landbouwkundig ingenieur afgeleverd overeenkomstig een decreet van de Vlaamse Gemeenschap van 12 juni 1991.
10	Vertaler-Revisor				Vergelijkend wervingsexamen	Voor de aanwerving in het bezit zijn van een van de diploma's opgesomd in de bijlage sub niv.1 van het koninklijk besluit van 22 november 1991 tot bepaling van de algemene principes van het administratief en geldelijk statuut van de rijksambtenaren die van toepassing zijn op het personeel van de Executieven en van de publiekrechtelijke rechtspersonen die ervan afhangen
10	Bestuurssecretaris			Ambtenaar van tenminste rang 22 die geslaagd is in een vergelijkend examen voor overgang naar het hoger niveau	Vergelijkend wervingsexamen	Voor de aanwerving in het bezit zijn van een van de diploma's opgesomd in de bijlage sub niv. 1 van de voormeld K.B. van 22 november 1991.
10	Documentalist	Bestuurssecretaris na het slagen in een bekwaamheidsexamen dat vereist is voor de uitoefening van het ambt		Ambtenaar van tenminste rang 22 die geslaagd is in een vergelijkend examen voor overgang naar het hoger niveau	Vergelijkend wervingsexamen	Voor de aanwerving in het bezit zijn van een van de diploma's opgesomd in de bijlage sub niv.1 van voormeld K.B. van 22 november 1991. Bovendien, nazicht inzake bibliothéconomie noodzakelijk.
10	Geneesheer				Vergelijkend wervingsexamen	Voor de aanwerving in het bezit zijn van een diploma van geneesheer
10	Architect				Vergelijkend wervingsexamen	Voor de aanwerving in het bezit zijn van een diploma van architect

Niveau en hiërarchische rang	Benaming van de graad	Graden die er toegang toe verdienen door verandering van graad	Graden die er toegang toe verdienen door bevordering in graad	Graden die er toegang toe verdienen door overgang naar het hogere niveau	Door aanverving	Bijzondere voorwaarden
10	Industrieel Ingenieur				Vergelijkend wervingsexamen	<p>Voor de aanverving in het bezit zijn van het diploma van industrieel ingenieur of een met het diploma van industrieel ingenieur gelijkgesteld diploma overeenkomstig de wet van 18 februari 1977 betreffende de inrichting van het hoger onderwijs en inzonderheid van het technisch hoger onderwijs en het agrarisch hoger onderwijs van het lange type</p>
10	Informaticus				Vergelijkend wervingsexamen	<p>Art.3 K.B. 3.12.1969 betreffende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van het mecanografisch personeel van de centra voor informatieverwerking in de rijksbesturen. Voor de aanverving, in het bezit zijn van een van volgende diploma's, uitgereikt en bekrachtigd overeenkomstig de gecoördineerde wetten op het toekennen van de academische graden en het programma van de universitaire examens :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. diploma van burgerlijk ingenieur en de personen die de titel van burgerlijk ingenieur mogen dragen omdat zij met vrucht de studies hebben beëindigd van de oefenschool van de artillerie en van de genie bij de koninklijk militair school (polytechnische afdeling) 2. diploma van handelsingenieur, van landbouwkundig ingenieur of diploma van ingenieur voor de scheikunde en de landbouwindustriën 3. diploma van licentiaat in de wetenschappen, van licentiaat in de economische wetenschappen, van licentiaat in de toegepaste economische wetenschappen, van licentiaat in de handelswetenschappen of licentiaat in de informatika.

NIVEAU 2 - ADMINISTRATIEF PERSONEEL

Niveau en hiërarchische rang	Benaming van de graad	Graden die er toegang toe verlenen door verandering van graad	Graden die er toegang toe verlenen door bevordering in graad	Graden die er toegang toe verlenen door overgang naar het hogere niveau	Door aanwerving	Bijzondere voorwaarden
25	Hoofdvertaler		Eerste vertaler			Toepassing van het beginsel van de vlakke loopbaan
25	Eerste Deskundige		Deskundige			Toepassing van het beginsel van de vlakke loopbaan
24	ea. Vertaler		Vertaler			Toepassing van het beginsel van de vlakke loopbaan
24	Deskundige	ea. Landschapsdeskundige ea. Controleur van werken Hoofdtakenaar			Vergelijkend wervingsexamen	
24	ea. Landschapsdeskundige		Landschapsdeskundige 1ste klasse			
24	Hoofdtakenaar		Eerste tekenaar			
24	ea. Controleur van werken		Controleur van werken			
24	Bestuurschef		Onderbureauchef			
23	Landschapsdeskundige eerste klasse		Landschapsdeskundige			Toepassing van het beginsel van de vlakke loopbaan
22	Landschapsdeskundige				Vergelijkend wervingsexamen	In het bezit zijn van het diploma van gegradueerde in tuinaanleg en landschapsverzorging of van gegradueerde in de landschap- en tuinarchitectuur
22	ea. Directie-secretaris		Directie-secretaris			Toepassing van het beginsel van de vlakke loopbaan
22	Vertaler				Vergelijkend wervingsexamen	Voor de aanwerving in het bezit zijn van een diploma vermeld in de bijlage sub. niv. 2 van het K.B. van 22 november 1991 tot bepaling van de algemene principes van het administratief en geldelijk statuut van de rijksambtenaren die van toepassing zijn op het personeel van de Executieven en van de publiekrechtelijke rechtspersonen die ervan afhangen
22	Onderbureauchef		Opteller			Toepassing van het beginsel van de loopbaan in gecontingenteerde groepen. Examen voor verhoging in graad
22	Eerste tekenaar		Tekenaar			Toepassing van het beginsel van de vlakke loopbaan

Niveau en hiërarchische rang	Bearmning van de graad	Graden die er toegang toe verlenen door verandering van graad	Graden die er toegang toe verlenen door bevordering in graad	Graden die er toegang toe verlenen door overgang naar het hogere niveau	Door aanwerving	Bijzondere voorwaarden
22	Controleur van werken		Adjunct controleur van werken			Toepassing van het beginsel van de loopbaan in gecontingenteerde groepen. Examen voor verhoging in graad
21	Directie-secretaris			Vergelijkend examen voor overgang naar het hogere niveau dat openstaat voor ambtenaren van niveau 2	Vergelijkend wervingsexamen	Voor de aanwerving in het bezit zijn van het diploma waarin is voorzien in art. 10, eerste lid van het koninklijk besluit van 20 juli 1964 betreffende de hiërarchische indeling en de loopbaan van sommige personeelsleden van de Rijksbesturen
20	Opteller			Ambtenaar met een graad van niveau 3 welke tenminste twee jaar niveau-ancienniteit heeft	Vergelijkend wervingsexamen	Voor de aanwerving in het bezit zijn van een diploma in verband met de specialiteit welke bepaald wordt op het ogenblik van de aanwerving
20	Tekenaar			Ambtenaar met een graad van niveau 3 welke tenminste twee jaar niveau-ancienniteit heeft	Vergelijkend wervingsexamen	Voor de aanwerving in het bezit zijn van een diploma van het hoger secundair technisch of kunstonderwijs specialiteit "industriële tekener" "bouw" of "bouwkundig tekener" of "technisch tekener"
20	Adjunct-controleur van werken			Ambtenaar met een graad van niveau 3 welke tenminste twee jaar niveau-ancienniteit heeft	Vergelijkend wervingsexamen	Voor de aanwerving, in het bezit zijn van een diploma opgesomd in de bijlage sub. niv.2 van het voornoemde KB, van 22 november 1991, in verband met de specialiteit welke bepaald wordt op het ogenblik van de aanwerving

NIVEAU 3 - ADMINISTRATIEF PERSONNEEL

34	Hoofdkerk stenotypist of Hoofdkerk typist	Voor verandering van graad in hoofdkerk-stenotypist de graad hebben van hoofdkerk-typist	Eerste klerk-stenotypist			Voor verandering van graad de beroepsbekwaamheid nagaan omtrent de vertrouwdheid met stenografie en de kennis van de moedertaal
34	Eerste Opzichter van Werken		Eerstaanwezend klerk-typist Opzichter van werken			
34	Eerste adjunct-tekenaar		Adjunct-tekenaar 1ste klasse			
34	Hoofdkerk	Hoofdkerk-typist Hoofdkerk-stenotypist	Eerste Klerk			Voor de verandering van graad kan er prioriteit worden verleend aan de ambtenaren bedoeld in art 26 van het voormeld besluit van de Brussels Hoofdstedelijke Regering van 21 oktober 1993.
34	Brigadechef van waters en bossen 1ste klasse		ea. technischbeambte van waters en bossen			

Niveau en hiërarchische rang	Benaming van de graad	Graden die er toegang toe verlenen door verandering van graad	Graden die er toegang toe verlenen door bevordering in graad	Graden die er toegang toe verlenen door overgang naar het hogere niveau	Door aanwerving	Bijzondere voorwaarden
32	Eerste Klerk-stenotypist of Eerstaanwezend Klerk-typist	Voor verandering van graad in eerste klerk-stenotypist de graad hebben van Eerstaanwezend klerk-typist	Klerk-stenotypist Klerk-typist			Voor verhoging in graad toepassing van het beginsel van de vlakke loopbaan. Voor de verandering van graad in Eerste klerk-stenotypist, de beroepsbekwaamheid nagaan omtrent de vertrouwdheid met stenografie en de kennis van de moedertaal
32	Eerste Klerk	Eerstaanwezend Klerk-typist Eerste Klerk-stenotypist	Klerk			Toepassing van het beginsel van de vlakke loopbaan voor de verandering van graad kan er prioriteit worden verleend aan de ambtenaren bedoeld in art.26 van het voormeld besluit van de Brussels Hoofdstedelijke Regering van 21 oktober 1993.
32	Adjunct-tekenaar 1ste klasse		Adjunct-tekenaar			Toepassing van het beginsel van de vlakke loopbaan
32	ea. technisch beambte van Waters en Bossen		Technisch beambte van Waters en Bossen 1ste klasse			Toepassing van het beginsel van de vlakke loopbaan
32	Opzichter van werken		Adjunct-opzichter van werken			Toepassing van het beginsel van de vlakke loopbaan
30	Klerk-stenotypist of Klerk-typist	Voor verandering van graad van klerk-stenotypist de graad hebben van klerk-typist		Ambtenaren met een graad van niveau 4 en een niveauaandieniteit van tenminste twee jaar.	Vergelijkend wervingsexamen	Voor de aanwerving in het bezit zijn van een diploma vermeld in de bijlage sub. niveau 3 van voormeld K.B. van 22 november 1991 of ambtenaar zijn van niveau 4.
30	Technisch beambte van Waters en Bossen 1ste Klasse				Vergelijkend wervingsexamen	Voor de verandering van graad in klerk-stenotypist, de beroepsbekwaamheid nagaan inzake machineschrijven en kennis van de moedertaal In het bezit zijn van één van de bijlage sub. niv. 3 van het statuut van het rijkspersoneel opgesomde diploma's en bovendien in het bezit zijn van het bekwaamheidsgetuigschrift inzake bosbouw dat met ten minste 60% van het totaal behaald werd of ambtenaar zijn van niveau 4. Ten minste 25 jaar oud zijn.

Niveau en hiërarchische rang	Benaming van de graad	Graden die er toegang toe verlenen door verandering van graad	Graden die er toegang toe verlenen door bevordering in graad	Graden die er toegang toe verlenen door overgang naar het hogere niveau	Door aanwerving	Bijzondere voorwaarden
30	Klerk	Klerk-typist Klerk-stenotypist		Ambtenaren met een graad van niveau 4 en een niveauanciënniteit van tenminste twee jaar.	Vergelijkend wervingsexamen	Voor de aanwerving, in het bezit zijn van een diploma vermeld in de bijlage sub.niv.3 van het voormelde K.B. van 22 november 1991 of ambtenaar zijn van niveau 4. Voor de verandering van graad, mogelijkheid tot prioriteit voor de ambtenaren bedoeld in art.26 van voormeld besluit.
30	Adjunct-tekenaar			Ambtenaren met een graad van niveau 4 en een niveauanciënniteit van tenminste twee jaar.	Vergelijkend wervingsexamen	Voor de aanwerving in het bezit zijn van een diploma vermeld in de bijlage sub.niv.3 van voormelde KB van 22 november 1991 in verband met de specialiteit welke bepaald wordt op het ogenblik van de aanwerving
30	Adjunct-opzichter van werken			Ambtenaren met een graad van niveau 4 en een niveauanciënniteit van tenminste twee jaar.	Vergelijkend wervingsexamen	Voor de aanwerving in het bezit zijn van een diploma vermeld in de bijlage sub.niv.3 van voormelde KB van 22 november 1991 in verband met de specialiteit welke bepaald wordt op het ogenblik van de aanwerving
MEESTERS, VAK- en DIENSTPERSONEEL						
34	Werkmeester 1ste klasse		Meesterknecht			
32	Meesterknecht	Opzichter van werken Adjunct-tekenaar 1ste klasse	Precisiewerkman			Toepassing van het beginsel van de vlakke loopbaan Voor verandering van graad beroepsbekwaamheid nagaan
30	Precisiewerkman	Adjunct-opzichter van werken Adjunct-tekenaar		Ambtenareh met een graad van niveau 4 en tenminste twee jaar niveauanciënniteit hebben.		Voor de verandering van graad : de beroepsbekwaamheid nagaan
NIVEAU 4 - ADMINISTRATIEF PERSONEEL						
44	Hoofdbeampte		Administratief Beambte typist Hoofdkamerbewaarder			
43	Administratief Beambte of telefonist	Hoofdkamerbewaarder			Vergelijkend wervingsexamen	
43	Hoofdkamerbewaarder		Kamerbewaarder			

Niveau en hiërarchische rang	Benaming van de graad	Graden die er toegang toe verlenen door verandering van graad	Graden die er toegang toe verlenen door bevordering in graad	Graden die er toegang toe verlenen door overgang naar het hogere niveau	Door aanwerving	Bijzondere voorwaarden
42	Bodekamerbewaarder				Vergelijkend wervingsexamen	
MEESTERS, VAK EN DIENSTPERSONEEL						
44	Hoofdwerkman		Geschoold Werkman			
43	Geschoold Werkman		Werkman			
42	Werkman				Vergelijkend wervingsexamen	Voor de aanwerving, in het bezit zijn van een diploma in verband met de specialiteit welke bepaald wordt op het ogenblik van de aanwerving

Gezien om als bijlage gevoegd te worden bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 10 februari 1994.
Brussel, 10 februari 1994.

De Minister-Voorzitter,

Ch. PICQUE

De Minister van Financiën, Begroting, Openbaar Ambt en Externe Betrekkingen,

J. CHABERT

De Minister van Huisvesting, Leefmilieu, Natuurbehoud en Waterbeleid,

D. GOSUIN

[Win - 31077]

ANNEXE II

Niveau et rang hiérarchique	Dénomination du grade	Grades y donnant accès par changement de grade	Grades y donnant accès par avancement de grade	Grades y donnant accès par accession au niveau supérieur	Accès par recrutement	Conditions particulières
16	Directeur général					Nomination par le GRBC (art. 2 AR 8.3.89 et AR 9.6.89)
15	Inspecteur général					Nomination par le GRBC (art. 2 AR 8.3.89 et AR 9.6.89)
14	Premier conseiller		Ingénieur en chef-Directeur Architecte-Directeur Ingénieur industriel-Directeur Documentaliste en chef Informaticien en chef-Directeur Conseiller Traducteur-Directeur Médecin-Directeur			Possibilité d'un appel public aux candidats au moyen d'un avis publié au <i>Moniteur Belge</i> (art. 40 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 octobre 1993 relatif à la carrière et à l'évaluation des agents des organismes d'intérêt public de la Région de Bruxelles-Capitale).
13	Ingénieur en chef-Directeur		Ingénieur principal chef de service Ingénieur principal Architecte principal			Possibilité d'un appel public aux candidats au moyen d'un avis publié au <i>Moniteur Belge</i>
13	Architecte-Directeur					Possibilité d'un appel public aux candidats au moyen d'un avis publié au <i>Moniteur Belge</i> . Application du principe de la carrière plane.
13	Ingénieur industriel-Directeur		Ingénieur industriel chef de service Ingénieur industriel principal Informaticien principal			Possibilité d'un appel public aux candidats au moyen d'un avis publié au <i>Moniteur Belge</i> .
13	Informaticien en chef-Directeur					Possibilité d'un appel public aux candidats au moyen d'un avis publié au <i>Moniteur Belge</i> . Application du principe de la carrière plane.
13	Documentaliste en chef		Documentaliste principal			Possibilité d'un appel public aux candidats au moyen d'un avis publié au <i>Moniteur Belge</i> . Application du principe de la carrière plane.
13	Médecin-Directeur		Médecin-chef de service			Possibilité d'un appel public aux candidats au moyen d'un avis publié au <i>Moniteur Belge</i> . Application du principe de la carrière plane.
13	Conseiller		Conseiller adjoint-chef de service Conseiller adjoint			Possibilité d'un appel public aux candidats au moyen d'un avis publié au <i>Moniteur Belge</i> . Application du principe de la carrière plane.

¹ L'avis publié au M.B. doit mentionner :

- l'emploi vacant et le rôle linguistique
- l'autorité auprès de laquelle et le délai dans lequel la candidature doit être introduite
- les conditions générales et/ou particulières requises.

Niveau et rang hiérarchique	Dénomination du grade	Grades y donnant accès par changement de grade	Grades y donnant accès par avancement de grade	Grades y donnant accès par accession au niveau supérieur	Accès par recrutement	Conditions particulières
13	Traducteur-Directeur		Traducteur réviseur principal			Possibilité d'un appel public aux candidats au moyen d'un avis publié au <i>Moniteur Belge</i> . Application du principe de la carrière plane. Application du principe de la carrière en ensembles contingents.
12	Ingénieur principal-Chef de service		Ingénieur principal			Application du principe de la carrière en ensembles contingents.
12	Conseiller adjoint-chef de service		Conseiller adjoint			Application du principe de la carrière en ensembles contingents.
12	Ingénieur industriel-chef de service		Ingénieur industriel principal			Application du principe de la carrière en ensembles contingents.
11	Documentaliste principal		Documentaliste			Application du principe de la carrière plane.
11	Architecte principal		Architecte			Application du principe de la carrière plane.
11	Conseiller adjoint		Secrétaire d'administration			Application du principe de la carrière en ensembles contingents.
11	Ingénieur principal		Ingénieur			Application du principe de la carrière en ensembles contingents.
11	Médecin-chef de service		Médecin			Application du principe de la carrière plane.
11	Ingénieur industriel principal		Ingénieur industriel			Application du principe de la carrière en ensembles contingents.
11	Traducteur-réviseur principal		Traducteur-réviseur			Application du principe de la carrière plane.
11	Informaticien principal		Informaticien			Application du principe de la carrière plane.
10	Ingénieur				Concours de recrutement	Pour le recrutement, être porteur d'un des diplômes suivants délivré et entériné conformément aux lois coordonnées sur la collation des grades académiques et le programme des examens universitaires : 1. diplôme d'ingénieur civil et les personnes autorisées à porter le grade d'ingénieur civil du fait qu'elles ont terminé avec fruit les études de la section polytechnique de l'Ecole royale militaire, 2. diplôme d'ingénieur agronome ou d'ingénieur chimiste et des industries agricoles. 3. diplôme d'ingénieur civil, d'ingénieur civil architecte et d'ingénieur biologiste délivrés conformément au décret de la Communauté flamande du 12 juin 1991.

¹ L'avis publié au M.B. doit mentionner :

- l'emploi vacant et le rôle linguistique
- l'autorité auprès de laquelle et le délai dans lequel la candidature doit être introduite
- les conditions générales et/ou particulières requises.

Niveau et rang hiérarchique	Dénomination du grade	Grades y donnant accès par changement de grade	Grades y donnant accès par avancement de grade	Grades y donnant accès par accession au niveau supérieur	Accès par recrutement	Conditions particulières
10	Traducteur-réviseur				Concours de recrutement	Pour le recrutement, être porteur d'un des diplômes énumérés à l'annexe sub. niv. 1 de l'arrêté royal du 22 novembre 1991 fixant le statut administratif et pécuniaire des agents de l'Etat applicable au personnel des Exécutifs et des personnes morales de droit public qui en dépendent.
10	Secrétaire d'administration			Agent du rang 22 au moins, lauréat d'un concours d'accession au niveau supérieur	Concours de recrutement	Pour le recrutement, être porteur d'un des diplômes énumérés à l'annexe sub. niv. 1 de l'A.R. du 22 novembre 1991 précité.
10	Documentaliste	Secrétaire d'administration moyennant une épreuve d'aptitude requise pour exercer la fonction		Agent du rang 22 au moins, lauréat d'un concours d'accession au niveau supérieur	Concours de recrutement	Pour le recrutement, être porteur d'un des diplômes énumérés à l'annexe sub. niv. 1 de l'A.R. du 22 novembre 1991 précité. En outre, vérification requise en matière de bibliothéconomie.
10	Médecin				Concours de recrutement	Pour le recrutement, être porteur du diplôme de médecin.
10	Architecte				Concours de recrutement	Pour le recrutement, être porteur du diplôme d'architecte.
10	Ingénieur industriel				Concours de recrutement	Pour le recrutement, être porteur du diplôme d'ingénieur industriel ou diplôme assimilé à celui d'ingénieur industriel conformément à la loi du 18 février 1977 concernant l'organisation de l'enseignement supérieur et notamment des enseignements supérieurs techniques et supérieurs agricoles de type long

Niveau et rang hiérarchique	Dénomination du grade	Grades y donnant accès par changement de grade	Grades y donnant accès par avancement de grade	Grades y donnant accès par accession au niveau supérieur	Accès par recrutement	Conditions particulières
10	Informaticien				Concours de recrutement	Art.3 de l'A.R. du 03.12.69 concernant les statuts administratif et pécuniaire du personnel mécanographique des centres de traitement de l'information des administrations de l'Etat. Pour le recrutement, être porteur d'un des diplômes suivants, délivrés et entérinés conformément aux lois coordonnées sur la collation des grades académiques et le programme des examens universitaires : 1. diplôme d'ingénieur civil et les personnes autorisées à porter les titres d'ingénieur civil du fait qu'elles ont terminé avec fruit les études de l'école d'application de l'artillerie et du génie à l'Ecole royale militaire (section polytechniques); 2. diplôme d'ingénieur commercial ou d'ingénieur agronome ou d'ingénieur chimiste et des industries agricoles; 3. diplôme de licencié en sciences, de licencié en sciences économiques, de licencié en sciences économiques appliquées, de licencié en sciences commerciales ou de licencié en informatique.
NIVEAU 2 - PERSONNEL ADMINISTRATIF						
25	Traducteur chef		Traducteur principal			Application du principe de la carrière plane.
25	Expert principal		Expert			Application du principe de la carrière plane.
24	Traducteur principal		Traducteur			Application du principe de la carrière plane.
24	Expert	Paysagiste principal Contrôleur principal de travaux Dessinateur en chef				
24	Paysagiste principal		Paysagiste de 1ère classe			
24	Dessinateur en chef		Dessinateur principal			
24	Contrôleur principal des travaux		Contrôleur des travaux			
24	Chef administratif		Sous-chef de bureau			
23	Paysagiste de 1ère classe		Paysagiste			Application du principe de la carrière plane.
22	Paysagiste				Concours de recrutement	Etre porteur du diplôme de gradué en aménagement des jardins et du paysage ou de gradué en architecture de jardin et du paysage.

Niveau et rang hiérarchique	Dénomination du grade	Grades y donnant accès par changement de grade	Grades y donnant accès par avancement de grade	Grades y donnant accès par accession au niveau supérieur	Accès par recrutement	Conditions particulières
22	Secrétaire principal de direction		Secrétaire de direction			Application du principe de la carrière plane.
22	Traducteur				Concours de recrutement	Pour le recrutement être porteur d'un diplôme énuméré à l'annexe sub. niv. 2 de l'A.R. du 22 novembre 1991, fixant le statut administratif et personnel des agents de l'Etat applicable au personnel des Exécutifs et des personnes morales de droit public qui en dépendent.
22	Sous-chef de bureau		Rédacteur			Application du principe de la carrière en ensembles contingents. Examen d'avancement de grade
22	Dessinateur principal		Dessinateur			Application du principe de la carrière plane.
22	Contrôleur de travaux		Contrôleur adjoint de travaux			Application du principe de la carrière en ensembles contingents. Examen d'avancement de grade
21	Secrétaire de direction			Concours d'accession au niveau supérieur accessible aux agents du niveau 2	Concours de recrutement	Pour le recrutement, être porteur du diplôme prévu à l'art. 10 § 1er de l'A.R. du 20 juillet 1964 relatif au classement hiérarchique et à la carrière de certains agents des administrations de l'Etat modifié par l'A.R. du 15 mars 1993.
20	Rédacteur			Agents titulaires d'un grade du niveau 3 et qui comptent une ancienneté de deux ans au moins dans ce niveau.	Concours de recrutement	Pour le recrutement, être au moins en possession d'un diplôme énuméré à l'annexe sub. niv. 2 de l'A.R. du 22 novembre 1991 précité.
20	Dessinateur			Agents titulaires d'un grade du niveau 3 et qui comptent une ancienneté de deux ans au moins dans ce niveau.	Concours de recrutement	Pour le recrutement être porteur d'un diplôme de l'enseignement technique ou artistique secondaire supérieur obtenu dans la spécialisation "dessin industriel ou bâtiment" ou "dessin de construction" ou "dessin technique".
20	Contrôleur adjoint des travaux			Agents titulaires d'un grade du niveau 3 et qui comptent une ancienneté de deux ans au moins dans ce niveau.	Concours de recrutement	Pour le recrutement, être au moins porteur d'un diplôme énuméré à l'annexe sub. niv. 2 de l'A.R. du 22 novembre 1991 précité en rapport avec la spécialité à déterminer au moment du recrutement.

NIVEAU 3 - PERSONNEL ADMINISTRATIF

Niveau et rang hiérarchique	Dénomination du grade	Grades y donnant accès par changement de grade	Grades y donnant accès par avancement de grade	Grades y donnant accès par accession au niveau supérieur	Accès par recrutement	Conditions particulières
34	Commis sténodactylographe chef ou Commis dactylographe chef	Pour le changement de grade au grade de commis sténodactylographe chef être titulaire du grade de commis dactylographe chef	Commis sténodactylographe principal Commis dactylographe principal			Pour le changement de grade, vérification des aptitudes professionnelles en ce qui concerne la connaissance tant de la sténodactylographie que de la langue maternelle
34	Premier surveillant des travaux		Surveillant des travaux			
34	Premier dessinateur adjoint		Dessinateur adjoint de 1ère classe			
34	Commis chef	Commis dactylographe chef Commis sténodactylographe chef	Commis principal			Pour le changement de grade, possibilité d'une priorité accordée aux agents visés à l'art. 26 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-capitale du 21 octobre 1993 précité.
34	Chef de brigade des eaux et forêts de 1re classe		Agent technique des eaux et forêts principal			
32	Commis sténodactylographe principal ou Commis dactylographe principal	Pour le changement de grade au grade de commis sténodactylographe principal, être titulaire du grade de commis dactylographe principal	Commis sténodactylographe Commis dactylographe			Pour l'avancement de grade, application du principe de la carrière plane. Pour le changement de grade au grade de sténodactylographe principal vérification des aptitudes professionnelles en ce qui concerne la langue maternelle et la sténodactylographie.
32	Commis principal	Commis dactylographe principal Commis sténodactylographe principal	Commis			Application du principe de la carrière plane. Pour le changement de grade, possibilité d'une priorité accordée aux agents visés à l'article 26 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 octobre 1993 précité.
32	Dessinateur adjoint 1ère classe		Dessinateur adjoint			Application du principe de la carrière plane.
32	Agent technique des Eaux et forêts principal		Agent technique des eaux et forêts de 1re classe			Application du principe de la carrière plane.
32	Surveillant des travaux		Surveillant adjoint des travaux			Application du principe de la carrière plane.

Niveau et rang hiérarchique	Dénomination du grade	Grades y donnant accès par changement de grade	Grades y donnant accès par avancement de grade	Grades y donnant accès par accession au niveau supérieur	Accès par recrutement	Conditions particulières
30	Commis sténodactylographe ou Commis dactylographe	Pour le changement de grade au grade de commis sténodactylographe, être titulaire du grade de commis dactylographe		Agents titulaires d'un grade du niveau 4 et qui comptent une ancienneté de deux ans au moins dans ce niveau.	Concours de recrutement	Pour le recrutement, être porteur d'un diplôme énuméré à l'annexe sub. niv. 3 de l'A.R. du 22 novembre 1991 précité ou être agent définitif de niveau 4. Pour le changement de grade au grade de commis sténodactylographe, vérification des aptitudes professionnelles tant en ce qui concerne la sténodactylographie que la langue maternelle
30	Agent technique des Eaux et forêts de 1re classe				Concours de recrutement	Être titulaire d'un diplôme énuméré à l'annexe 1 sub. niv. 3 du statut des agents de l'Etat et, en outre, être porteur d'un certificat de capacité en sylviculture obtenu avec au moins 60% des points ou être agent définitif de niveau 4. Avoir 25 ans au moins.
30	Commis	Commis dactylographe Commis sténodactylographe		Agents titulaires d'un grade du niveau 4 et qui comptent une ancienneté de deux ans au moins dans ce niveau.	Concours de recrutement	Pour le recrutement, être porteur d'un diplôme énuméré à l'annexe sub. niv. 3 de l'A.R. du 22 novembre 1991 précité ou être agent définitif de niveau 4. Pour le changement de grade, possibilité d'une priorité accordée aux agents visés à l'article 26 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 octobre 1993 précité.
30	Dessinateur adjoint			Agents titulaires d'un grade du niveau 4 et qui comptent une ancienneté de deux ans au moins dans ce niveau.	Concours de recrutement	Pour le recrutement, être au moins porteur d'un diplôme énuméré à l'annexe sub. niv. 3 de l'A.R. du 22 novembre 1991 précité, en rapport avec la spécialité à déterminer au moment du recrutement.
30	Surveillant adjoint des travaux			Agents titulaires d'un grade du niveau 4 et qui comptent une ancienneté de deux ans au moins dans ce niveau.	Concours de recrutement	Pour le recrutement, être au moins porteur d'un diplôme énuméré à l'annexe sub. niv. 3 de l'A.R. du 22 novembre 1991 précité, en rapport avec la spécialité à déterminer au moment du recrutement.

Niveau et rang hiérarchique	Dénomination du grade	Grades y donnant accès par changement de grade	Grades y donnant accès par avancement de grade	Grades y donnant accès par accession au niveau supérieur	Accès par recrutement	Conditions particulières
PERSONNEL DE MAITRISE, GENS DE METIER ET DE SERVICE						
34	Chef d'atelier de 1ère classe		Contremaître			
32	Contremaître	Surveillant des travaux Dessinateur adjoint de 1ère classe	Ouvrier de précision			Application du principe de la carrière plane. Pour le changement de grade : vérification des aptitudes professionnelles
30	Ouvrier de précision	Surveillant adjoint des travaux Dessinateur adjoint		Agents titulaires d'un grade du niveau 4 et qui comptent deux ans au moins dans ce niveau.		Pour le changement de grade : vérification des aptitudes professionnelles
NIVEAU 4 - PERSONNEL ADMINISTRATIF						
44	Agent en chef		Agent administratif, téléphoniste, dactylographe ou Chef huissier			
43	Agent administratif ou téléphoniste	Chef huissier			Concours de recrutement	
43	Chef huissier		Messageur-huissier			
42	Messageur-huissier				Concours de recrutement	
PERSONNEL DE MAITRISE, GENS DE METIER ET DE SERVICE						
44	Ouvrier en chef		Ouvrier qualifié			
43	Ouvrier qualifié		Ouvrier			
42	Ouvrier				Concours de recrutement	Diplôme correspondant à la spécialisation à déterminer au moment du recrutement

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 10 février 1994.

Bruxelles, le 10 février 1994.

Le Ministre-Président,

Ch. PICQUE

Le Ministre des Finances, du Budget, de la Fonction publique et des Relations extérieures,

J. CHABERT

Le Ministre du Logement, de l'Environnement, de la Conservation de la Nature et de la Politique de l'Eau,

D. GOSUIN