

## Redistribution d'allocations de base

PR.	A.B.	C.O.D.	
		Réduction	Majoration
24.60	00.04	300,0	
33.20	72.12	-	54,9
43.20	63.01	-	25,2
43.20	63.04	-	11,0
44.30	34.03	-	7,9
49.40	71.01	-	9,6
61.30	73.20	-	16,6
61.40	12.59	-	0,3
62.10	12.32	-	13,3
62.10	51.05	-	54,1
63.10	73.27	-	26,2
63.30	73.03	-	53,0
65.10	72.06	-	29,9

N. 94 — 386

[S-C — 35001]

**5 OKTOBER 1993. — Ministerieel besluit**  
houdende delegatie van sommige bevoegdheden inzake gezin en maatschappelijk welzijn aan ambtenaren van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap

De Vlaamse minister van Financiën en Begroting, Gezondheidsinstellingen, Welzijn en Gezin,

Gelet op de wet van 14 juli 1976 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, inzonderheid op artikel 2, § 3;

Gelet op het koninklijk besluit van 13 december 1977 betreffende het overdragen van bevoegdheid inzake de gunning en de uitvoering van overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 20 augustus 1981 en 12 december 1983;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 30 januari 1991 houdende vaststelling van de regelen tot het beheer en de werking van het Fonds bijzondere jeugdbijstand;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 20 oktober 1992 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Executieve, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Executieve van 7 april 1993;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 20 oktober 1992 tot delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de leden van de Vlaamse Executieve, inzonderheid op artikel 4, eerste lid, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Executieve van 20 januari 1993;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wet van 4 juli 1989;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat, met het oog op een efficiënte beleidsuitvoering, onverwijld sommige bevoegdheden dienen te worden gedelegeerd aan ambtenaren van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap,

Besluit :

**HOOFDSTUK I. — Algerzene bepalingen**

**Artikel 1.** Dit besluit is van toepassing op de administratie Gezin en Maatschappelijk Welzijn van het departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur van het ministerie van de Vlaamse Gemeenschap.

**Art. 2.** Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° minister : het lid van de Vlaamse regering, bevoegd voor de bijstand aan personen;

2° secretaris-generaal : de secretaris-generaal die aan het hoofd staat van het departement Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur;

3° leidend ambtenaar : de ambtenaar die belast is met de leiding van de in artikel 1 bedoelde administratie.

**Art. 3.** De bij dit besluit verleende delegaties worden tevens verleend aan de ambtenaar die met de waarneming van het ambt van de titularis is belast of die hem vervangt bij tijdelijke afwezigheid of verhindering. In geval van tijdelijke afwezigheid of verhindering plaatst de betrokken ambtenaar, boven de vermelding van zijn graad en zijn handtekening en onverminderd de bepaling van artikel 18, § 2, de formule « Voor de (graad van de titularis), afwezig ».

**HOOFDSTUK II. — Bevoegdheden van de secretaris-generaal**

**Art. 4.** Onverminderd het bepaalde in artikel 13, is de secretaris-generaal belast met alle administratieve maatregelen inzake begrotingsuitvoering en inzonderheid met de ondertekening van vastleggings- en betalingsdocumenten inzake verbintenissen die door de minister of de daartoe overeenkomstig hoofdstuk III gedelegeerde ambtenaar werden aangegaan.

Hij is tevens gemachtigd om minnelijke schikkingen aan te gaan, die voortvloeien uit het ontstaan van een rechtsgeding, voor zover het bedrag van de uitgaven die eruit voortvloeien F 1 000 000 niet overschrijdt en ze geen betrekking hebben op geschillen bij de uitvoering van overheidsopdrachten.

Art. 5. De secretaris-generaal is gemachtigd om personeelsleden aan te duiden die het departement zullen vertegenwoordigen bij congressen, colloquia, studiedagen en conferenties of die als afgevaardigde van het departement een interview mogen toestaan of een voordracht of toespraak mogen houden met betrekking tot de materies die binnen de taakomschrijving vallen van de in artikel 1 vermelde administratie.

Art. 6. Om een efficiënte organisatie te waarborgen subdelegeert de secretaris-generaal de hiervoor in aanmerking komende gedelegeerde bevoegdheden aan ambtenaren van zijn departement, tot op het meest functionele niveau. Elke subdelegatie wordt meegegeeld aan het Rekenhof en aan de minister.

### HOOFDSTUK III. — Bevoegdheden van de leidend ambtenaar

#### Afdeling 1. — Delegaties van algemene aard

Art. 7. De leidend ambtenaar is gemachtigd om :

1<sup>o</sup> de dagelijkse briefwisseling die verband houdt met zijn opdracht te ondertekenen, onverminderd de bijzondere regeling die geldt voor de antwoorden op brieven van het Rekenhof met betrekking tot de door dat Hof geformuleerde opmerkingen;

2<sup>o</sup> gewone en aangetekende zendingen, bestemd voor zijn administratie in ontvangst te nemen, met uitzondering van de dagvaardingen, betekend aan de Vlaamse Gemeenschap;

3<sup>o</sup> uittreksels en afschriften van documenten die verband houden met de taken van zijn administratie eensluidend te verklaren en af te leveren;

4<sup>o</sup> staten van verschuldigde sommen betreffende presentiegelden en reis- en verblijfkosten, in zover ze verband houden met de werking van aan zijn administratie verbonden advies- en overlegorganen, goed te keuren.

#### Afdeling 2. — Bepalingen betreffende de uitvoering van overheidsopdrachten en het doen van andere uitgaven

Art. 8. De leidend ambtenaar is gemachtigd om, in het kader van de uitvoering van de taken van zijn administratie, bestekken voor werken, leveringen of diensten of de bescheiden die ze vervangen goed te keuren, de wijze te kiezen waarop de opdrachten worden gegund, opdrachten voor de aanneming van werken, leveringen of diensten te gunnen en in te staan voor de uitvoering ervan. Deze machtiging geldt slechts binnen de perken van de geopende kredieten en van de volgende ramingen en bedragen :

1<sup>o</sup> maximum F 5 000 000 in geval van een openbare aanbesteding of algemene offerteaanvraag;

2<sup>o</sup> maximum F 2 500 000 in geval van een beperkte aanbesteding of een beperkte offerteaanvraag;

3<sup>o</sup> maximum F 1 250 000 in geval van een onderhandse opdracht.

Hij staat bovendien in voor de eenvoudige uitvoering van de opdrachten voor de aanneming van werken, leveringen of diensten die ter uitvoering van taken van zijn administratie werden gegund door de minister of de Vlaamse regering. Onder eenvoudige uitvoering dient te worden verstaan het treffen van alle maatregelen en beslissingen die ertoe strekken het voorwerp van de opdracht te verwezenlijken en die binnen de perken van de aanneming blijven, met uitzondering van de maatregelen en beslissingen die een beoordeling vanwege de gunnende overheid vereisen.

Art. 9. De leidend ambtenaar is gemachtigd om :

1<sup>o</sup> met betrekking tot de in artikel 8, eerste lid vermelde opdrachten :

a) gemotiveerde afwijkingen toe te staan op de essentiële bepalingen en voorwaarden, met toepassing van artikel 54 van het koninklijk besluit van 22 april 1977 betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;

b) boeten kwijt te schelden;

2<sup>o</sup> met betrekking tot de in artikel 8, eerste lid en tweede lid vermelde opdrachten :

a) prijsherzieningen voortvloeiend uit de betrokken overeenkomsten goed te keuren zonder beperking van bedrag;

b) verrekening, andere dan voormelde herzieningen, goed te keuren in zover hieruit geen bijkomende uitgaven van meer dan 25 % voortvloeien en ze F 1 250 000 niet overschrijden;

3<sup>o</sup> allerlei uitgaven, die buiten de toepassing vallen van de wetgeving op de overheidsopdrachten en betrekking hebben op de uitvoering van de taken van zijn administratie, goed te keuren tot een bedrag van maximum F 500 000 per beslissing, in zover het niet gaat om subsidies en de betrokken uitgaven niet voortvloeien uit vonnissen of arresten, dadingen of schulderkenningen.

Art. 10. De in deze afdeling vermelde bedragen zijn exclusief de belasting over de toegevoegde waarde.

#### Afdeling 3. — Specifieke delegaties

Art. 11. De leidend ambtenaar is gemachtigd om :

1<sup>o</sup> bekwaamheidsattesten en inschrijvingsbewijzen af te leveren betreffende de opleiding van gezinshelp(st)ers en bejaardenhelp(st)ers;

2<sup>o</sup> alle maatregelen te nemen ter uitvoering van de overeenkomsten gesloten in het raam van het Interdepartementaal Begrotingsfonds met betrekking tot de bevoegdheden van zijn administratie;

3<sup>o</sup> attesten of verklaringen af te leveren die betrekking hebben op de (aanvragen tot) erkenning van voorzieningen in sectoren die onder de bevoegdheid van zijn administratie ressorteren;

4<sup>o</sup> de voorstellen voor eervolle onderscheidingen goed te keuren.

Art. 12. De leidend ambtenaar is gemachtigd om binnen de perken van de begrotingskredieten :

1<sup>o</sup> overeenkomstig artikel 8, § 2 van het koninklijk besluit nr. 81 van 10 november 1967 tot instelling van een Fonds voor medische, sociale en pedagogische zorg voor gehandicapten, de eis tot terugbetaling van de tegemoetkoming van het Fonds voor medische, sociale en pedagogische zorg voor gehandicapten in te stellen voor rekening van het Fonds;

2<sup>o</sup> de betalingen op kredietopening inzake het Fonds voor medische, sociale en pedagogische zorg voor gehandicapten betaalbaar te stellen, inzonderheid in uitvoering van artikel 5, § 2 van het in 1<sup>o</sup> bedoelde besluit;

3<sup>o</sup> de kredieten betaalbaar te stellen in het kader van het programma algemeen welzijnsbeleid;

4<sup>o</sup> de kredieten betaalbaar te stellen voor vernieuwende en experimentele projecten in de welzijnszorg;

5<sup>o</sup> de staten te ondertekenen betreffende de verschuldigde bedragen voortvloeiend uit de overbrenging, het onderzoek en het toezicht van of op minderjarigen in toepassing van de wetgeving inzake bijzondere jeugdbijstand;

6° te beslissen tot toevoeging van vrijwillige consultants :

a) aan de sociale diensten voor bijzondere jeugdbijstand, overeenkomstig artikel 78, § 1 van het besluit van de Vlaamse Executieve van 17 juli 1991 houdende organisatie en werkwijze van de comités voor bijzondere jeugdzorg, van de sociale diensten voor bijzondere jeugdbijstand en van de administratieve secretariaten ten behoeve van de comités voor bijzondere jeugdzorg;

b) aan de sociale diensten van de Vlaamse Gemeenschap bij de jeugdrechtbanken overeenkomstig artikel 28, § 1 van het besluit van de Vlaamse Executieve van 17 juli 1991 houdende organisatie en werkwijze van de sociale diensten van de Vlaamse Gemeenschap bij de jeugdrechtbanken.

**Art. 13.** De leidend ambtenaar is gemachtigd inzake de subsidiëring van hiërnavermelde sectoren de besluiten betreffende de toekenning van voorschotten en saldo's evenals de vastleggingsbescheiden te ondertekenen :

- 1° diensten voor gezins- en bejaardenhulp;
- 2° opleidingscentra voor gezins- en bejaardenhelp(st)ers;
- 3° activiteiten die de gezinsopvoeding bevorderen, de ontplooiing van het gezinsleven in de hand werken en de vorming verschaffen aan verantwoordelijken voor gezinsopvoeding;
- 4° diensten en instellingen voor ambulante welzijnszorg;
- 5° diensten en instellingen voor residentiële welzijnszorg;
- 6° diensten begeleid zelfstandig wonen voor jong-volwassenen;
- 7° vergoedingen verleend aan aalmoezeners en morele raadgevers van de in België werkende arbeiders;
- 8° de aanmoediging, organisatie en ontwikkeling van integratie-activiteiten en de integratiecentra voor migranten;
- 9° openbare diensten en instellingen werkende met culturele en etnische minderheden;
- 10° organisaties, instellingen en instituten voor maatschappelijk opbouwwerk;
- 11° Bijzonder Fonds voor Maatschappelijk Welzijn;
- 12° instellingen die *nomina tim* vermeld zijn in de begroting.

**Art. 14.** De leidend ambtenaar is gemachtigd om, strict binnen de grenzen van de begroting, de verlenging van de erkenning goed te keuren onder dezelfde voorwaarden als de lopende erkenning voor de centra voor ambulante en residentieel welzijnswerk en voor de integratiecentra voor migranten.

**Art. 15.** De leidend ambtenaar is gemachtigd om afwijkingen toe te staan op de bijdrage geëist van de beneficiant voor de hulp verleend door een erkende dienst voor gezins- en bejaardenhulp overeenkomstig artikel 2 van het ministerieel besluit van 22 maart 1983 houdende vaststelling van de bijdrage geëist van de beneficiant van de hulp verleend door een erkende dienst voor gezins- en bejaardenhulp.

**Art. 16.** De leidend ambtenaar is gemachtigd om aan de in artikel 2 van de decreten inzake voorzieningen voor bejaarden, gecoördineerd op 18 december 1991 omschreven dienstencentra, serviceflatgebouwen, woningcomplexen met dienstverlening, rusthuizen en dagverzorgingscentra :

- 1° een verlenging van erkenning te verlenen;
- 2° een voornemen tot weigering of schorsing van erkenning te betekenen;
- 3° afwijkingen toe te staan inzake brandveiligheidsnormen en erkenningsnormen.

**Art. 17.** Onverminderd de bevoegdheden die hem zijn toegekend door het besluit van de Vlaamse Executieve van 30 januari 1991 houdende vaststelling van de regelen tot het beheer en de werking van het Fonds bijzondere jeugdbijstand, is de leidend ambtenaar gemachtigd om de beslissingen te nemen inzake verlenging van erkenning en inzake subsidiëring van voorzieningen van de bijzondere jeugdbijstand, bedoeld in hoofdstuk VI van de decreten inzake bijzondere jeugdbijstand, gecoördineerd op 4 april 1990 en de in uitvoering daarvan genomen besluiten. Bovendien is hij gemachtigd ten aanzien van voornoemde voorzieningen die door die besluiten voorziene afwijkingen van de erkenningsvoorwaarden toe te staan.

Dit alles dient strikt binnen de grenzen van de goedgekeurde begroting van het Fonds te geschieden.

#### Afdeling 4. — Gemeenschappelijke bepalingen

**Art. 18. § 1.** De leidend ambtenaar subdelegeert de hiervoor in aanmerking komende gedelegeerde bevoegdheden, na overleg met de secretaris-generaal, aan ambtenaren van zijn administratie, tot op het meest functionele niveau. Elke subdelegatie wordt meegedeeld aan het Rekenhof en aan de minister.

§ 2. Bij gebruik van de in de afdelingen 2 en 3 van dit hoofdstuk bedoelde delegaties plaatst de delegatiehouder boven de vermelding van zijn graad en zijn handtekening de formule « Namens de Vlaamse minister bevoegd voor de bijstand aan personen ».

**Art. 19.** Over het gebruik van de in de afdelingen 2 en 3 bedoelde bevoegdheden wordt trimestrieel gerapporteerd door middel van een activiteitenverslag dat aan de minister wordt meegedeeld via de secretaris-generaal.

#### HOOFDSTUK IV. — Slotbepalingen

**Art. 20.** Opgeheven worden :

1° het ministerieel besluit van 6 oktober 1989 houdende overdracht van bevoegdheden aan de administrateur-generaal van de Administratie voor Gezin en Maatschappelijk welzijn, gewijzigd bij de ministeriële besluiten van 14 februari 1990, 31 augustus 1990 en 2 december 1991 en bij het besluit van de Vlaamse Executieve van 30 januari 1991;

2° artikel 3, 1° en 2°, van het besluit van de Vlaamse Executieve van 30 januari 1991 houdende vaststelling van de regelen tot het beheer en de werking van het Fonds bijzondere jeugdbijstand;

3° het ministerieel besluit van 2 oktober 1992 betreffende de delegatie van bevoegdheden aan de administrateur-generaal van de Administratie voor Gezin en Maatschappelijk Welzijn inzake het verlenen van toelagen;

4° het ministerieel besluit van 8 februari 1993 betreffende de delegatie van bevoegdheden aan de administrateur-generaal van de Administratie voor Gezin en Maatschappelijk Welzijn inzake het verlenen van toelagen;

5° het ministerieel besluit van 23 maart 1993 betreffende de delegatie van bevoegdheden aan de administrateur-generaal van de Administratie voor Gezin en Maatschappelijk Welzijn inzake het verlenen van toelagen;

**Art. 21.** Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt. Brussel, 5 oktober 1993.

De Vlaamse minister van Financiën en Begroting, Gezondheidsinstellingen, Welzijn en Gezin,

Mevr. W. DEMEESTER-DE MEYER

## TRADUCTION

F. 94 — 386

[S-C — 35001]

**5 OCTOBRE 1993. — Arrêté ministériel  
portant délégation de certaines compétences en matière de famille et d'aide sociale  
aux fonctionnaires du Ministère de la Communauté flamande**

Le Ministre flamand des Finances et du Budget, des Etablissements de Santé, de l'Aide sociale et de la Famille,

Vu la loi du 14 juillet 1976 relative aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services, notamment l'article 2, § 3;

Vu l'arrêté royal du 13 décembre 1977 relatif aux délégations de pouvoir en matière de passation et d'exécution des marchés publics de travaux, de fournitures et de services, modifié par les arrêtés royaux des 20 août 1981 et 12 décembre 1983;

Vu l'arrêté de l'Exécutif flamand du 30 janvier 1991 fixant les règles relatives à la gestion et au fonctionnement du « Fonds Bijzondere Jeugdbijstand »;

Vu l'arrêté de l'Exécutif flamand du 20 octobre 1992 fixant les attributions des membres de l'Exécutif flamand, modifié par l'arrêté de l'Exécutif flamand du 7 avril 1993;

Vu l'arrêté de l'Exécutif flamand du 20 octobre 1992 portant la délégation des compétences de décision aux membres de l'Exécutif flamand, notamment l'article 4, premier alinéa, modifié par l'arrêté de l'Exécutif flamand du 20 janvier 1993;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1er, modifié par la loi du 4 juillet 1989;

.. Vu l'urgence;

Considérant qu'en vue d'une exécution efficace de la politique, il y a lieu de déléguer sans tarder certaines compétences aux fonctionnaires du Ministère de la Communauté flamande,

Arrête :

**CHAPITRE Ier. — Généralités**

**Article 1er.** Le présent arrêté s'applique à l'Administration de la Famille et de l'Aide sociale du Département de l'Aide sociale, de la Santé publique et de la Culture du Ministère de la Communauté flamande.

**Art. 2.** Pour l'application du présent arrêté on entend par :

- 1<sup>o</sup> Ministre : le membre du Gouvernement flamand chargé de l'assistance aux personnes;
- 2<sup>o</sup> secrétaire général : le secrétaire général qui est à la tête du Département de l'Aide sociale, de la Santé publique et de la Culture;
- 3<sup>o</sup> fonctionnaire dirigeant : le fonctionnaire qui est à la tête de l'administration visée à l'article 1er.

**Art. 3.** Les délégations accordées par le présent arrêté sont également données au fonctionnaire qui assure l'intérim du titulaire ou qui le remplace en cas d'absence ou d'empêchement temporaire. En cas d'absence ou d'empêchement temporaire, le fonctionnaire intéressé appose la formule « Pour le (grade du titulaire), absent », au-dessus de son grade et de sa signature et sans préjudice de la disposition de l'article 18, § 2.

**CHAPITRE II. — Compétences du secrétaire général**

**Art. 4.** Sans préjudice des dispositions de l'article 13, le secrétaire général est chargé de toutes les mesures administratives concernant la mise en œuvre de la politique et notamment la signature des documents d'engagement et d'ordonnancement en matière d'engagements souscrits par le ministre ou le fonctionnaire délégué à cet effet conformément au chapitre III.

Il est également habilité à conclure des arrangements précédant la naissance de procès dans la mesure où le montant des dépenses qui en résultent ne dépassent pas F 1 000 000 et n'ont pas trait aux litiges découlant de l'exécution des marchés publics.

**Art. 5.** Le secrétaire général est habilité à désigner des membres du personnel appelés à représenter le département à des congrès, colloques, journées d'étude et conférences ou qui, en qualité de représentant du département peuvent accorder une interview ou tenir une conférence ou une allocution portant sur les matières relevant de la mission confiée à l'administration visée à l'article 1er.

**Art. 6.** Afin de garantir une organisation efficace, le secrétaire général sous-délègue les compétences déléguées concernées aux fonctionnaires de son département jusqu'au niveau le plus fonctionnel. Toute sous-délégation est communiquée à la Cour des Comptes et au Ministre.

**CHAPITRE III. — Compétences du fonctionnaire dirigeant**

**Section Ire. — Délégations de nature générale**

**Art. 7.** Le fonctionnaire dirigeant est habilité à :

1<sup>o</sup> signer la correspondance journalière découlant de sa mission, sans préjudice du régime particulier applicable aux réponses données aux lettres de la Cour des Comptes portant sur des observations formulées par la Cour;

2<sup>o</sup> réceptionner les envois ordinaires et recommandés destinés à son administration, à l'exception des assignations significatives à la Communauté flamande;

3<sup>o</sup> déclarer conformes et délivrer les extraits et copies de documents portant sur la mission de son administration;

4<sup>o</sup> approuver les états des sommes dues en matière de jetons de présence et de frais de parcours et de séjour dans la mesure où ils portent sur le fonctionnement des organes de consultation et de concertation relevant de son administration.

*Section 2. — Dispositions relatives à l'exécution des marchés publics  
et à l'exposition d'autres dépenses*

**Art. 8.** Le fonctionnaire dirigeant est, dans le cadre de l'accomplissement des missions de son administration, habilité à approuver les cahiers des charges pour travaux, fournitures ou services ou les documents en tenant lieu, à choisir le mode de passation des marchés, à attribuer des marchés publics de travaux, de fournitures ou de services et à assurer leur exécution. Cette délégation se limite aux crédits disponibles et aux estimations et montants suivants :

- 1° F 5 000 000 au maximum en cas d'adjudication publique ou d'appel d'offres général;
- 2° F 2 550 000 au maximum en cas d'adjudication restreinte ou d'appel d'offres restreint;
- 3° F 1 250 000 au maximum en cas de marché de gré à gré.

Il veille également à l'exécution simple des marchés publics de travaux, de fournitures ou de services attribués par le Ministre ou le Gouvernement flamand en vue de l'accomplissement des missions de son administration. Par simple exécution on entend la prise de mesures et de décisions tendant à réaliser l'objet du marché et restant dans les limites du marché, à l'exception des mesures et décisions soumises à l'appréciation de l'autorité attribuant le marché.

**Art. 9.** Le fonctionnaire dirigeant est habilité à :

- 1° pour ce qui concerne les marchés visés à l'article 8, premier alinéa :
  - a) autoriser des dérogations motivées aux dispositions et conditions essentielles, par application de l'article 54 de l'arrêté royal du 22 avril 1977 relatif aux marchés publics de travaux, de fournitures et de services;
  - b) remettre des amendes;
- 2° pour ce qui concerne les marchés visés à l'article 8, premier et deuxième alinéas :
  - a) approuver des révisions des prix découlant des marchés concernés, sans limitation de montant;
  - b) approuver des liquidations autres que les révisions susvisées dans la mesure où elles n'entraînent pas de dépenses supplémentaires de plus de 25 % et ne dépassent pas F 1 250 000;
- 3° approuver jusqu'à concurrence de F 500 000 au maximum par décision, des dépenses quelconques ne relevant pas de la législation sur les marchés publics et portant sur l'accomplissement des missions de son administration, dans la mesure où il ne s'agit pas de subventions et les dépenses concernées ne résultent pas de jugements ou d'arrêts, de transactions ou de reconnaissances de dette.

**Art. 10.** La taxe sur la valeur-ajoutée n'est pas comprise dans les montants visés par la présente section.

*Section 3. — Délégations spécifiques*

**Art. 11.** Le fonctionnaire dirigeant est habilité à :

- 1° délivrer des certificats d'aptitude et des attestations d'inscription relatifs à la formation d'aides familiales et d'aides seniors;
- 2° prendre toutes les mesures en exécution des conventions passées dans le cadre du Fonds budgétaire interdépartemental concernant les attributions de son administration;
- 3° délivrer des attestations ou déclarations relatives aux (demandes d')agrèments d'établissements dans les secteurs relevant de son administration;
- 4° approuver les propositions en matière de distinctions honorifiques.

**Art. 12.** Dans les limites des crédits budgétaires, le fonctionnaire dirigeant est habilité à :

- 1° conformément à l'article 8, § 2 de l'arrêté royal n° 81 du 10 novembre 1987 créant un Fonds de soins médico-socio-pédagogiques pour handicapés, demander le remboursement de l'intervention du Fonds des soins médico-socio-pédagogiques pour handicapés pour le compte du Fonds;
- 2° ordonnancer les paiements sur ouverture de crédit portant sur le Fonds des soins médico-socio-pédagogiques pour handicapés, notamment en exécution de l'article 5, § 2 de l'arrêté visé au 1°;
- 3° ordonnancer les crédits dans le cadre du programme de la politique générale d'aide sociale;
- 4° ordonnancer les crédits destinés aux projets innovateurs et expérimentaux dans le domaine de l'aide sociale;
- 5° signer les états relatifs aux montants dus découlant du transfert, de l'examen et du contrôle des mineurs en exécution de la législation relative à l'assistance spéciale à la jeunesse;
- 6° décider l'adjonction de conseillers bénévoles :
  - a) aux services sociaux d'assistance spéciale à la jeunesse, conformément à l'article 78, § 1er de l'arrêté de l'Exécutif flamand du 17 juillet 1991 portant organisation et fonctionnement des comités de sollicitude pour la jeunesse, des services sociaux d'assistance spéciale à la jeunesse et des secrétaires administratifs au service des comités de sollicitude pour la jeunesse;
  - b) aux services sociaux de la Communauté flamande auprès des tribunaux de la justice conformément à l'article 28, § 1er de l'arrêté de l'Exécutif flamand du 17 juillet 1991 portant organisation et fonctionnement des services sociaux de la Communauté flamande auprès des tribunaux de la jeunesse.

**Art. 13.** Pour ce qui concerne l'octroi de subventions aux secteurs cités ci-dessous, le fonctionnaire dirigeant est habilité à signer les arrêtés relatifs à l'octroi d'avances et de soldes ainsi que les documents afférents aux engagements :

- 1° services d'aide aux familles et aux personnes âgées;
- 2° centres de formation pour aides familiales et aides seniors;
- 3° activités promouvant l'éducation familiale et le développement de la vie familiale et assurant la formation des responsables de la formation familiale;
- 4° services et institutions d'aide sociale ambulatoire;
- 5° services et institutions d'aide sociale résidentielle;
- 6° services assurant la guidance de jeunes adultes ayant leur propre demeure;
- 7° allocations octroyées aux aumôniers et aux conseillers moraux des ouvriers travaillant en Belgique;
- 8° la promotion, l'organisation et le développement d'activités d'intégration et des centres d'intégration pour immigrés;
- 9° services et organismes publics s'adressant aux minorités culturelles et ethniques;
- 10° organisations, organismes et institutions d'animation sociale;
- 11° Fonds spécial d'Aide sociale;
- 12° organismes mentionnés nommément dans le budget.

Art. 14. Dans les limites du budget, le fonctionnaire dirigeant est habilité à approuver la prolongation de l'agrément aux mêmes conditions que celles applicables à l'agrément en cours des centres d'aide sociale résidentielle et ambulatoire et des centres d'intégration pour immigrés.

Art. 15. Le fonctionnaire dirigeant est habilité à accorder des dérogations à la contribution exigée du bénéficiaire de l'aide accordée par un service agréé d'aide aux familles et aux personnes âgées conformément à l'article 2 de l'arrêté ministériel du 22 mars 1983 fixant la contribution exigée du bénéficiaire de l'aide accordée par un service agréé d'aide aux familles et aux personnes âgées.

Art. 16. Le fonctionnaire dirigeant est habilité à :

1° accorder une prolongation d'agrément;

2° notifier l'intention de refus ou de suspension de l'agrément;

3° accorder des dérogations aux normes d'agrément et de protection d'incendie,

aux centres de services, résidences-services, complexes résidentiels proposant des services, maisons de repos et centres de soins de jour définis à l'article 2 des décrets relatifs aux structures pour personnes âgées, coordonnés le 18 décembre 1991.

Art. 17. Sans préjudice des attributions qui lui sont conférées par l'arrêté de l'Exécutif flamand du 30 janvier 1991 fixant les règles relatives à la gestion et au fonctionnement du « Fonds Bijzondere Jeugdbijstand », le fonctionnaire dirigeant est habilité à prendre des décisions sur la prolongation des agréments et sur l'octroi de subventions aux institutions d'assistance spéciale à la jeunesse visées au chapitre VI des décrets relatifs à l'assistance spéciale à la jeunesse, coordonnés le 4 avril 1990 et des arrêtés d'exécution. Il est en outre habilité à autoriser les dérogations aux critères d'agrément prévues par ces arrêtés. Ces délégations doivent toutefois respecter les limites du budget approuvé du Fonds.

#### Section 4. — Dispositions communes

Art. 18. § 1er. Le fonctionnaire dirigeant sous-délegue les compétences déléguées concernées, de commun accord avec le secrétaire général, aux fonctionnaires de son administration jusqu'au niveau le plus fonctionnel. Toute sous-délégation est communiquée au Cour des Comptes et au Ministre.

§ 2. En cas d'exercice des délégations visées aux sections 2 et 3 du présent chapitre, le délégué appose au-dessus de son grade et de sa signature la formule « Au nom du Ministre flamand chargé de l'assistance aux personnes ».

Art. 19. L'exercice des compétences visées aux sections 2 et 3 fait l'objet d'un rapport d'activités trimestriel adressé au Ministre par l'entremise du secrétaire général.

#### CHAPITRE IV — Dispositions finales

Art. 20. Sont abrogés :

1° l'arrêté ministériel du 6 octobre 1989 portant transfert de compétences à l'administrateur général de l'Administration de la Famille et de l'Aide sociale, modifié par les arrêtés ministériels des 14 février 1990, 31 août 1990 et 2 décembre 1991 et par l'arrêté de l'Exécutif flamand du 30 janvier 1993;

2° l'article 3, 1° et 2° de l'arrêté de l'Exécutif flamand du 30 janvier 1993 fixant les règles relatives à la gestion et au fonctionnement du « Fonds Bijzondere Jeugdbijstand »;

3° l'arrêté ministériel du 2 octobre 1992 relatif à la délégation de compétences à l'administrateur général de l'Administration de la Famille et de l'Aide sociale en matière d'octroi de subventions;

4° l'arrêté ministériel du 8 février 1993 relatif à la délégation de compétences à l'administrateur général de l'Administration de la Famille et de l'Aide sociale en matière d'octroi de subventions;

5° l'arrêté ministériel du 23 mars 1993 relatif à la délégation de compétences à l'administrateur général de l'Administration de la Famille et de l'Aide sociale en matière d'octroi de subventions.

Art. 21. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 5 octobre 1993.

Le Ministre flamand des Finances et du Budget, des Etablissements de Santé,  
de l'Aide sociale et de la Famille,

Mme W. DEMEESTER-DE MEYER

## COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP

### MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION, DE LA RECHERCHE ET DE LA FORMATION

F. 94 — 387

[Mac — 29561]

25 OCTOBRE 1993. — Arrêté du Gouvernement de la Communauté française modifiant l'arrêté royal du 30 juillet 1975 relatif aux titres jugés suffisants dans l'enseignement secondaire dispensé dans les établissements d'enseignement moyen ou d'enseignement normal officiels subventionnés

Le Gouvernement de la Communauté française,

Vu la loi du 29 mai 1959, modifiant certaines dispositions de la législation de l'enseignement, modifiée par la loi du 29 juillet 1961, la loi du 27 juin 1962, la loi du 17 mars 1965, la loi du 18 janvier 1966, la loi du 20 février 1970, la loi du 2 juin 1970, la loi du 6 juillet 1970, la loi du 25 mai 1971, la loi du 26 mai 1972, la loi du 11 juillet 1973, la loi du 17 janvier 1974, la loi du 10 décembre 1974, la loi du 14 juillet 1975, la loi du 8 juillet 1976, la loi du 18 février 1977, la loi du 19 août 1977, la loi du 22 décembre 1977, la loi du 20 février 1978, la loi du 5 août 1978, la loi du 9 avril 1980, la loi du 8 août 1980, la loi du 18 septembre 1981, l'arrêté royal n° 47 du 10 juin 1982, l'arrêté royal n° 62 du 20 juillet 1982, l'arrêté royal n° 154 du