

TRADUCTION

MINISTÈRE DE COMMUNAUTE FLAMANDE

F. 93 — 189

[S-C — 35019]

**16 SEPTEMBRE 1992. — Arrêté de l'Exécutif flamand
relatif à l'administration de vaccinations et inoculations préventives aux mineurs
placés dans le cadre de l'assistance spéciale à la jeunesse**

L'Exécutif flamand,

Vu les décrets relatifs à l'assistance spéciale à la jeunesse, coordonnés le 4 avril 1990, notamment l'article 45;

Vu l'accord du Ministre communautaire du Budget, donné le 16 juillet 1992;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1er, modifié par la loi du 4 juillet 1989;

Vu l'urgence;

Considérant que le régime d'administration de vaccinations et d'inoculations préventives prévu par l'arrêté royal du 20 octobre 1969 ne correspond plus aux acquis de l'épidémiologie et à la situation épidémiologique actuelle;

que par conséquent ce régime doit être ajusté sans délai;

Sur la proposition du Ministre flamand de l'Emploi et des Affaires sociales et du Ministre flamand des Finances et du Budget, des Etablissements de Santé, de l'Aide sociale et de la Famille;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

Article 1er. Pour l'application du présent arrêté on entend par :

1° les décrets coordonnés : les décrets relatifs à l'assistance spéciale à la jeunesse, coordonnés le 4 avril 1990;

2° une loi portant énumération des mesures prises à l'encontre des mineurs ayant commis un fait délictueux : une loi réglant une matière comme prévue à l'article 5, § 1er, II, 6°, d) de la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, modifiée par la loi du 8 août 1988.

3° le régime d'aide et d'assistance : l'ensemble de décrets et de lois tels que prévus sous 1° et 2°;

4° un établissement communautaire : un établissement communautaire d'assistance spéciale à la jeunesse visé à l'article 31 du décret du 12 décembre 1990 relatif à la politique administrative;

5° un établissement : un établissement visé à l'article 2, f) des décrets coordonnés.

Art. 2. L'état de vaccination en matière de poliomyélite, tétanos, coqueluche, diphtérie, rougeole, oreillons et rubéole des mineurs placés auprès d'une personne ou d'une famille digne de confiance, dans un établissement communautaire ou dans un autre établissement, sera examiné.

S'il ne résulte pas de l'examen que les mineurs ont subi les vaccinations telles que prévues par la dernière version du calendrier de vaccination publié par les pouvoirs publics, ces vaccinations sont administrées conformément aux prescriptions dudit calendrier de vaccination.

Il est également vérifié si les mineurs sont infectés par la tuberculose. En cas d'infection, un traitement approprié est administré sans tarder.

Art. 3. L'arrêté royal du 20 octobre 1969 fixant le nombre, l'espèce et les modalités d'application des vaccinations et inoculations préventives visées à l'article 78 de la loi du 8 avril 1965 relative à la protection de la jeunesse, est abrogé.**Art. 4.** Le présent arrêté entre en vigueur à partir du 1er septembre 1992.**Art. 5.** Le Ministre flamand compétent pour les Affaires sociales et le Ministre flamand compétent pour les Etablissements de Santé sont, chacun en ce qui le concerne, chargés de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 16 septembre 1992.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,

L. VAN DEN BRANDE

Le Ministre flamand de l'Emploi et des Affaires sociales,

Mme L. DETIEGE

Le Ministre flamand des Finances et du Budget,
des Etablissements de Santé, de l'Aide sociale et de la Famille,

Mme W. DEMEESTER-DE MEYER

N. 93 — 190

[S-C — 35050]

**21 OKTOBER 1992. — Besluit van de Vlaamse Executieve
betreffende de erkenning en subsidiëring van de nederlandstalige culturele centra**

De Vlaamse Executieve,

Gelet op het decreet van 24 juli 1991 betreffende de erkenning en subsidiëring van de nederlandstalige culturele centra die het culturele leven in de Vlaamse Gemeenschap bevorderen;

Gelet op het akkoord van de Vlaamse minister bevoegd voor begroting, gegeven op 12 oktober 1992;

Gelet op het advies van de Commissie van de Culturele Centra voor de Vlaamse Gemeenschap, gegeven op 15 juli 1992;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wet van 4 juli 1989;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat het decreet van 24 juli 1991 betreffende de erkenning en subsidiëring van de nederlandstalige culturele centra die het culturele leven in de Vlaamse Gemeenschap bevorderen reeds van toepassing is sedert 1 januari 1992 en dat ten behoeve van de uitvoering ervan een besluit van de Executieve noodzakelijk is;

Op voorstel van de Vlaamse minister van Cultuur en Brusselse Aangelegenheden;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — *De erkenning*

Artikel 1. De Vlaamse minister bevoegd voor cultuur, hierna minister genoemd, erkent de culturele centra, nadat daartoe door de inrichtende overheid een aangetekende schriftelijke aanvraag werd ingediend bij de Administratie Sociaal-Cultureel Werk, bestuur Volksontwikkeling en Openbaar Bibliotheekwerk, hierna de bevoegde administratie genoemd.

Deze aanvraag moet vergezeld zijn van de nodige stukken die het bewijs leveren dat het cultureel centrum voldoet aan de erkenningsvoorwaarden, gesteld in het decreet van 24 juli 1991 betreffende de erkenning en subsidiëring van de nederlandstalige culturele centra die het culturele leven in de Vlaamse Gemeenschap bevorderen, hierna het decreet genoemd.

Art. 2. § 1. Met de aanvraag om erkenning dienen uiterlijk tegen 1 mei van het jaar volgend op dat waarin met de werking van het cultureel centrum werd gestart, de volgende documenten ingezonden :

1° een verklaring van de inrichtende overheid, waarbij deze bevestigt dat zij het eigendomsrecht of het genotsrecht van minstens 27 jaar bezit van de gebouwen waarin het cultureel centrum gevestigd is;

2° een afschrift van de beslissing van de inrichtende overheid met betrekking tot de beheersvorm;

3° een afschrift van de concessiecontracten of de organieke règlements en de statuten betreffende het beheer en de werking van het cultureel centrum;

4° een afschrift van de beslissing van de inrichtende overheid waarbij de adviesraad of adviesraden voor cultuurbeleid werden opgericht of erkend, die deelnemen aan het beheer van het cultureel centrum;

5° een nota betreffende de samenstelling van het beheersorgaan. De inrichtende overheid bepaalt, rekening houdend met de werking van het cultureel centrum, het aantal afgevaardigden dat per adviesraad voor cultuurbeleid voorgedragen kan worden;

6° een sociaal-culturele nota, waaruit de behoeften en de werking van het culturele leven blijken en waarin een beleidsvisie gegeven wordt op de toekomstige werking van het cultureel centrum;

7° een beschrijving van de vestiging van het cultureel centrum, de onderlinge schikking van de lokalen en hun inrichting en gebruik;

8° een nota met de geplande werking voor het lopende kalenderjaar en een verslag over de activiteiten die dit jaar reeds hebben plaatsgehad. Hieruit moet blijken dat de doelstellingen voorzien in artikel 4 van het decreet zullen worden bereikt;

9° een goedgekeurde begroting voor het lopende kalenderjaar. De inrichtende overheid kan bij ontstentenis hiervan, in afwachting van het indienen van een definitief goedgekeurde begroting en mits motivering, een voorlopige begroting indienen;

10° een verklaring van de inrichtende overheid waarbij inspectie van de werking en de boekhouding door de bevoegde administratie wordt aanvaard.

§ 2. Er moet, ongeacht het juridisch statuut van het beheersorgaan, via het organiek reglement of de concessie-overeenkomst waarvan sprake in § 1, 3°, uitdrukkelijk gegarandeerd worden dat het beheersorgaan op zijn minst :

a) binnen de perken van de beschikbare middelen, bevoegd is voor het opstellen van de programmering en de inhoud van de eigen culturele activiteiten van het cultureel centrum;

b) gehoord wordt bij de aanwervingsprocedure van de cultuurfunctionarissen. Indien de inrichtende overheid de cultuurfunctionarissen benoemt, dient gekozen te worden uit de door het beheersorgaan voorgestelde kandidaten;

c) over inspraakrecht beschikt over alle overige aspecten van het beheer van het cultureel centrum;

d) recht heeft op informatie over alle beleidsbeslissingen van de inrichtende overheid inzake alle culturele infrastructuur van de inrichtende overheid.

Art. 3. Na het indienen van het erkenningsdossier, begeeft een bevoegd ambtenaar zich ter plaatse. Hij stelt een omstandig verslag op over zijn bedenkingen en bevindingen en bezorgt een exemplaar van dit verslag aan de inrichtende overheid, die twintig werkdagen de tijd heeft om hierop eventueel te reageren.

Bij betwisting, kan de inrichtende overheid in haar reactie verzoeken haar dossier voor te leggen aan de Commissie van de Culturele Centra voor de Vlaamse Gemeenschap, hierna de C.C.C.V.G. genoemd.

Na verloop van de vermelde termijn of eventueel na advies van de C.C.C.V.G., wordt het gemotiveerd erkenningsdossier aan de minister overgemaakt.

De beslissing van de minister wordt genomen voor 1 november van het lopende kalenderjaar. Zij wordt medegedeeld aan de inrichtende overheid van het cultureel centrum.

De eventuele erkenning en de daaruit voortvloeiende subsidiëring gaat in op 1 januari van het daaropvolgende kalenderjaar.

Art. 4. § 1. Een cultureel centrum kan erkend blijven, als de inrichtende overheid jaarlijks bij de bevoegde administratie de volgende documenten indient :

1° vóór 1 mei :

a) een goedgekeurd gedetailleerd financieel verslag van het voorbije kalenderjaar;

b) een geactualiseerde beleidsnota voor het volgend werkingsjaar (september-augustus) en een werkingsverslag over het voorbije kalenderjaar;

c) een detaillering met de nodige bewijsstukken van de personeelsuitgaven voor de betoelaagde cultuurfunctionarissen;

d) de wijzigingen die zijn aangebracht aan de gegevens van het erkenningsdossier als bedoeld in artikel 2 van dit besluit.

2° vóór 15 oktober :

een goedgekeurde begroting voor het volgende kalenderjaar. De inrichtende overheid kan bij ontstentenis hiervan, in afwachting van het indienen van de definitief goedgekeurde begroting en mits motivering, een voorlopige begroting indienen.

§ 2. De inrichtende overheid kan het beheersorgaan van het cultureel centrum mandaat geven om de onder § 1, 1° en 2°, gevraagde documenten rechtstreeks te bezorgen aan de bevoegde administratie.

§ 3. Het niet-inleveren binnen de gestelde termijn van de in § 1, 1° van dit artikel bedoelde documenten heeft de niet-betaling van de saldi van het voorbije jaar tot gevolg.

Het niet-inleveren binnen de gestelde termijn van het in § 1, 2° van dit artikel bedoeld document heeft de niet-uitbetaling van de driemaandelijke voorschotten tot gevolg.

Deze worden uitgekeerd voor het resterende deel van het jaar, zodra het bedoelde document is ingestuurd en door de minister is goedgekeurd.

De aldus niet uitgekeerde voorschotten worden uitbetaald onder de vorm van saldi onder de voorwaarden zoals bepaald in het decreet.

Art. 5. § 1. De procedure tot opheffing van erkenning of verlaging van de categorie wordt door de bevoegde administratie ambtshalve ingezet. Het inspectieverslag terzake wordt aan de inrichtende overheid bezorgd, die twintig werkdagen de tijd heeft om hierop te reageren.

Na verloop van deze termijn wordt het dossier met het inspectieverslag en eventueel een bezwaarschrift voorgelegd aan de C.C.C.V.G., zoals bepaald in artikel 8, § 2 van het decreet.

De C.C.C.V.G. brengt binnen de twee maanden een gemotiveerd advies uit bij de minister.

De beslissing van de minister wordt aan de inrichtende overheid meegedeeld. Bij een opheffing van erkenning of een verlaging van categorie, wordt het toekennen van de subsidies onmiddellijk gestaakt of verhoudingsgewijs verminderd.

§ 2. Een cultureel centrum verliest van rechtswege zijn erkenning vanaf het tweede jaar van erkenning, indien blijkt dat het cultureel centrum gedurende een kalenderjaar niet beschikt over ten minste één gesubsidieerde cultuurfunctionaris.

HOOFDSTUK II. — De Indeling

Art. 6. § 1. In de basiscategorie worden ingedeeld de erkende culturele centra die beschikken over ten minste volgende functionele infrastructuur :

1° een polyvalente zaal die functioneel is ingericht en uitgerust voor podiumactiviteiten, muziekkuitvoeringen, spektakel, audiovisuele projectie, expressievormen, plenumvergaderingen, feest- en ontmoetingsactiviteiten. De polyvalente zaal beschikt over een publieksruimte van ten minste 200 m² en is voorzien van : een vast of verplaatsbaar podium, technische en scenografische uitrusting, kleedkamers en de nodige berging;

ofwel : een schouwburg met ten minste 250 vaste zitplaatsen én bovendien een polyvalente zaal met een publieksruimte van ten minste 100 m², waarin de andere activiteiten dan de schouwburgactiviteiten kunnen plaatsvinden;

2° een verbruikzaal-ontmoetingsruimte, met een toegankelijkheid in relatie tot de werking van het cultureel centrum;

3° een functionele tentoonstellingsruimte;

4° een service-keuken in relatie tot de polyvalente zaal;

5° ten minste 2 lokalen voor vergaderingen, expressie of creativiteit;

6° secretariaatsruimten;

7° een aangepaste toegangshal, vestiaire, sanitaire inrichting en bergingen.

De infrastructuur die in aanmerking genomen wordt voor de erkenning, mag over maximum twee functionele gebouwencomplexen gespreid zijn.

§ 2. De erkende culturele centra die gevestigd zijn in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest worden ingedeeld in de basiscategorie wanneer ze beschikken over ten minste de in § 1 opgesomde functionele infrastructuur met dien verstande dat de polyvalente zaal slechts over een publieksruimte van ten minste 150 m² moet beschikken.

Art. 7. § 1. In de plus-categorie I worden ingedeeld, de erkende culturele centra die gevestigd zijn in gemeenten van méér dan 15 000 inwoners en die beschikken over ten minste volgende functionele infrastructuur :

1° een volwaardige schouwburg met ten minste 350 vaste of verankerbare zitplaatsen en voorzien van vaste of uitschuifbare gradins met ten minste 200 zitplaatsen. De schouwburg moet voorzien zijn van : een vast podium, uitgebreide technische en scenografische uitrusting, kleedkamers en de nodige berging.

2° een polyvalente zaal die functioneel is ingericht en uitgerust voor ten minste de activiteiten omschreven onder artikel 6, § 1, 1°, met uitzondering van de schouwburgactiviteiten. De polyvalente zaal beschikt over een publieksruimte van ten minste 200 m² en is voorzien van : een vast of verplaatsbaar podium, technische en audiovisuele uitrusting en bijkomende kleedkamers;

3° een ingericht cafetaria-ontmoetingsruimte, met een toegankelijkheid in relatie tot de werking van het cultureel centrum;

4° een service-keuken in relatie tot de polyvalente zaal;

5° een aparte ruimte voor tentoonstellingen van ten minste 200 m², die technisch volledig is uitgerust;

6° ten minste 4 lokalen voor vergaderingen, expressie of creativiteit;

7° secretariaatsruimten;

8° een aangepaste toegangshal, vestiaire, sanitaire inrichting en bergingen.

De infrastructuur die in aanmerking genomen wordt voor de categorie-indeling, mag over maximum drie functionele gebouwencomplexen gespreid zijn.

§ 2. De erkende culturele centra die gevestigd zijn in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest worden ingedeeld in de pluscategorie I wanneer ze beschikken over ten minste volgende functionele infrastructuur :

1° een polyvalente zaal die functioneel is ingericht en uitgerust voor ten minste de activiteiten omschreven onder artikel 6, § 1, 1°. De polyvalente zaal beschikt over een publieksruimte van ten minste 200 m² en is voorzien van : een verplaatsbare of vast podium, uitgebreide technische en scenografische uitrusting, een uitschuifbare tribune, kleedkamers en de nodige berging;

ofwel : een schouwburg met ten minste 350 vaste zitplaatsen én bovendien een polyvalente ruimte met een publieksruimte van ten minste 100 m², waarin de andere activiteiten dan de schouwburgactiviteiten kunnen plaatsvinden;

- 2° een functionele tentoonstellingsruimte;
- 3° ten minste 3 lokalen voor vergaderingen, expressie of creativiteit;
- 4° de in § 1, 3°, 4°, 7° en 8° van dit artikel opgesomde infrastructuur.

De infrastructuur die in aanmerking genomen wordt voor de categorie-indeling, mag over maximum drie functionele gebouwencomplexen gespreid zijn.

Art. 8. In de plus-categorie II worden opgenomen, de erkende culturele centra die gevestigd zijn in gemeenten van meer dan 35 000 inwoners en die beschikken over ten minste volgende functionele infrastructuur :

1° een volwaardige schouwburg, met ten minste 400 vaste zitplaatsen met een niveauverschil per zetelrij, en voorzien van : een vast podium, een toneeltoren of een evenwaardige technische oplossing, uitgebreide technische en scenografische uitrusting, kleedkamers en de nodige berging;

2° een polyvalente zaal die functioneel is ingericht en uitgerust voor ten minste de activiteiten omschreven onder artikel 6, § 1, 1°. met uitzondering van de schouwburgactiviteiten. De polyvalente zaal beschikt over een publieksruimte van ten minste 250 m² en is voorzien van : ten minste één verplaatsbaar of vast podium, uitgebreide technische en audiovisuele uitrusting en bijkomende kleedkamers;

3° een ruimte van ten minste 100 m², die ofwel polyvalent ingericht en uitgerust is voor de activiteiten omschreven onder artikel 6, § 1, 1°, ofwel functioneel afgestemd is op één bepaalde soort activiteiten als auditorium, ballet- of concertzaal of schouwburg;

4° één of meerdere ingerichte cafetaria-ontmoetingsruimten, met een toegankelijkheid in relatie tot de werking van het cultureel centrum;

5° een service-keuken in relatie tot de polyvalente zaal;

6° ten minste 6 lokalen voor vergaderingen, expressie of creativiteit;

7° een aparte functionele tentoonstellingsruimte van ten minste 300 m², die technisch volledig is uitgerust;

8° directie- en secretariaatsruimten;

9° een aangepaste toegangshal, vestiaire, sanitaire inrichting en bergingen.

De infrastructuur die in aanmerking genomen wordt voor de categorie-indeling, mag over maximum vier functionele gebouwencomplexen gespreid zijn.

Art. 9. § 1. In gemeenten van meer dan 12 500 inwoners kunnen — bovenop de erkenning als cultureel centrum — gedecentraliseerde functionele dorps- of wijkhuizen worden erkend, met een maximum van :

1° 1 in gemeenten van 12 501 tot 20 000 inwoners;

2° 2 in gemeenten van 20 001 tot 35 000 inwoners;

3° 3 in gemeenten van 35 001 tot 50 000 inwoners;

4° 4 in gemeenten van 50 001 tot 75 000 inwoners;

5° 6 in gemeenten van 75 001 tot 120 000 inwoners.

§ 2. In gemeenten van meer dan 120 000 inwoners, kunnen, gelet op het artikel 15 van het decreet per deelgemeente culturele centra worden opgericht.

Deze culturele centra kunnen bovenop hun erkenning, gedecentraliseerde functionele dorps- of wijkhuizen erkend krijgen met een maximum van :

1° 1 in deelgemeenten van 20 001 tot 35 000 inwoners;

2° 2 in deelgemeenten van 35 001 tot 50 000 inwoners;

3° 3 in deelgemeenten van 50 001 tot 75 000 inwoners;

4° 5 in deelgemeenten van 75 001 tot 120 000 inwoners.

§ 3. Het dorps- of wijkhuis beschikt over één functioneel gebouwencomplex, beheerd onder de verantwoordelijkheid van het beheersorgaan van het reeds erkend cultureel centrum en moet ten minste de volgende werk- en gebruiksruimten bevatten :

1° een polyvalente zaal die functioneel is ingericht en uitgerust voor de activiteiten omschreven onder artikel 6, § 1, 1°. De polyvalente zaal beschikt over een publieksruimte van ten minste 140 m² en is voorzien van : een vast of verplaatsbaar podium, technische en scenografische uitrusting, kleedkamers en de nodige berging;

2° een verbruikzaal-ontmoetingsruimte, met een toegankelijkheid in relatie tot de werking van het dorps- of wijkhuis;

3° een functionele tentoonstellingsgelegenheid;

4° een service-keuken in relatie tot de polyvalente zaal;

5° ten minste 2 lokalen voor vergaderingen of andere sociaal-culturele activiteiten;

6° een secretariaatslokaal, toegangshal, vestiaire, sanitaire inrichting, berging.

Art. 10. De erkende provinciale culturele centra moeten beschikken over ten minste volgende culturele infrastructuur, gespreid over één functioneel gebouwencomplex :

1° een polyvalente zaal die functioneel is ingericht en uitgerust voor ten minste de activiteiten omschreven onder artikel 6, § 1, 1°. De polyvalente zaal beschikt over een publieksruimte van ten minste 250 m² en is voorzien van : een verplaatsbaar of vast podium, uitgebreide technische en scenografische uitrusting, een uitschuifbare tribune, kleedkamers en de nodige berging;

ofwel : een volwaardige schouwburg met ten minste 350 vaste zitplaatsen én bovendien een polyvalente ruimte met een publieksruimte van ten minste 80 m², waarin de andere activiteiten dan de schouwburgactiviteiten kunnen plaatsvinden;

2° een ingericht cafetaria-ontmoetingsruimte, met een toegankelijkheid in relatie tot de werking van het cultureel centrum;

3° een service-keuken;

4° een functionele tentoonstellingsruimte;

5° ten minste 3 lokalen voor vergaderingen, expressie of creativiteit;

6° secretariaatsruimten;

7° een aangepaste toegangshal, vestiaire, sanitaire inrichting en bergingen;

8° de nodige ruimten afgestemd op een gespecialiseerde culturele functie.

Het uitstralingsgebied van de gespecialiseerde culturele functie van de erkende provinciale culturele centra moet ten minste de betrokken provincie omvatten.

HOOFSTUK III. — *Toekennen en uitkeren van subsidies*

Art. 11. Indien de in de begroting voorziene kredieten ontoereikend zijn voor de integrale uitvoering van het decreet, worden alle toelagen evenredig verminderd.

Art. 12. § 1. Onder cultuurfunctionarissen worden de functionarissen verstaan die tewerkgesteld zijn in een erkend cultureel centrum en er organisatorische, culturele, educatieve, informatieve en/of andere agogische opdrachten vervullen.

§ 2. Voor subsidiëring komen in aanmerking de betrekkingen van cultuurfunctionaris waarvan de vacature vooraf is bekend gemaakt in het *Belgisch Staatsblad* en in ten minste drie dagbladen van een verschillende ideologische of filosofische strekking.

§ 3. Met uitzondering van de cultuurfunctionaris-directeur, kunnen de cultuurfunctionarissen die voor subsidiëring in aanmerking komen, deeltijds tewerkgesteld worden. Een deeltijdse dagtaak kan niet minder bedragen dan de helft van een normale voltijdse dagtaak.

Art. 13. § 1. De inrichtende overheid bezorgt de bevoegde administratie na de aanstelling van de cultuurfunctionarissen een afschrift van de beslissingen, waarbij deze cultuurfunctionarissen worden benoemd of aangeworven, en de nodige bewijsstukken dat aan de voorschriften van het decreet en van dit besluit is voldaan.

§ 2. De wijziging van de gesubsidieerde personeelsformatie moet binnen de twintig werkdagen aan de bevoegde administratie gemeld worden. De niet gemelde wijziging wordt beschouwd als een niet ingevulde vacature.

§ 3. De subsidiëring gaat in vanaf de eerste van de maand volgend op deze waarin de nodige bewijsstukken met betrekking tot de aanstelling of de personeelswijziging werden ingediend.

Art. 14. § 1. De culturele centra erkend in de basiscategorie, de plus-categorie I of de plus-categorie II kunnen vanaf het jaar waarop ze aanspraak maken op subsidies, de personeelskosten van respectievelijk één, twee of drie cultuurfunctionarissen laten subsidiëren. Deze subsidie kan jaarlijks worden uitgebreid met 0,7 miljoen tot de volledige opvulling van de gesubsidieerde personeelsformatie.

§ 2. De inrichtende overheid van een erkend cultureel centrum kan op basis van artikel 9 één dorps- of wijkhuis per kalenderjaar, volgend op de volledige opvulling van de gesubsidieerde personeelsformatie zoals bepaald in § 1 van dit artikel, bijkomend laten subsidiëren.

Art. 15. De inrichtende overheid moet aan de hand van het werkingsverslag en het financieel verslag aantonen dat de basis- en werkingstoelagen voor één derde werden aangewend voor pedagogisch-didactische uitrusting, en voor twee derden voor de kosten van projecten inzake minder verspreide en minder gekende disciplines en initiatie in het kunstgebeuren. De bevoegde administratie legt betwiste gevallen voor aan de C.C.C.V.G.

Art. 16. Indien uit het financieel verslag blijkt dat de subsidies slechts gedeeltelijk werden aangewend voor uitgaven zoals bepaald in artikel 10, § 1 en § 3 en artikel 14, § 1 van het decreet of indien de uitgaven niet gestaafd zijn door bewijsstukken en betalingsbewijzen zal het overschot van de uitgekeerde toelagen op het bedrag van de verantwoorde en met betalingsbewijzen gestaafde uitgaven in mindering worden gebracht van de voorschotten van het volgende werkingsjaar.

HOOFDSTUK IV. — *De Culturele Centra te Brussel*

Art. 17. Onverminderd de bepalingen van dit besluit, gelden voor de erkenning en subsidiëring van de culturele centra in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, op basis van een beleidsplan van de Vlaamse Gemeenschapscommissie, de volgende bijzondere bepalingen :

§ 1. De Vlaamse Gemeenschapscommissie dient 20 werkdagen na berichtgeving van de bevoegde administratie een beleidsplan in waarbij de totaliteit van de infrastructuur van de culturele centra, erkend op basis van het decreet van 16 juli 1973, betreffende de toekenning van de weddetoelagen aan cultuurfunctionarissen werkzaam in erkende culturele centra die het culturele leven in de Nederlandstalige gemeenschap bevorderen, hierna decreet van 16 juli 1973 genoemd, wordt heringedeeld in erkenningen in een basiscategorie, een plus-categorie I, een plus-categorie II of een wijkhuis — dat in afwijking van artikel 9 van dit besluit een apart beheersorgaan kan hebben op basis van 30 % van de totaliteit van het inwonersaantal van het tweetalig gebied Brussel-Hoofdstad.

§ 2. De Vlaamse Gemeenschapscommissie kan telkens er zich een wijziging in het beleidsplan voordoet die resulteert in een bijkomende erkenning, een categorieverhoging of een herindeling van een cultureel centrum, een aanvraag indienen vóór 1 mei van het jaar waarin ten laatste op 1 januari de wijziging van het beleidsplan effectief werd verwezenlijkt of doorgevoerd.

§ 3. De herindeling, zoals bepaald in § 1 en § 2 van dit artikel, wordt gestaafd door een omschrijving van de infrastructuur waarbij wordt aangegeven welk gebouw of een als een geheel en samengeordend geheel van functionele gebouwen als cultureel centrum werkzaam is.

§ 4. Binnen het totale kader van de erkende culturele centra moet de Vlaamse Gemeenschapscommissie tevens een omschrijving en een verantwoording verschaffen over de globale toepassing van de volgende beleidsaspecten :

- 1° de realisatie van de doelstellingen, bepaald in artikel 4 van het decreet, met eventuele specialisaties;
- 2° de besteding van de basis- en de werkingstoelagen;
- 3° het personeelsbeleid met betrekking tot de gesubsidieerde cultuurfunctionarissen en een omschrijving van hun functie en verantwoordelijkheid.

§ 5. De subsidies, bepaald in de artikelen 9, 10 en 14 van het decreet worden globaal toegekend en uitgekeerd aan de Vlaamse Gemeenschapscommissie op basis van een financieel verslag waarbij de globale besteding van de subsidies moet bewezen en gestaafd worden alsook op basis van een werkingsverslag waaruit de verwezenlijking van de doelstellingen met eventuele specialisaties blijkt.

HOOFDSTUK V. — *Slot- en overgangsbepalingen*

Art. 18. Het koninklijk besluit van 4 juli 1975 betreffende de erkenning van de Nederlandstalige culturele centra en hun indeling in categorieën voor de toekenning van weddetoelagen aan hun cultuurfunctionarissen wordt opgeheven.

Art. 19. Het koninklijk besluit van 26 oktober 1976 betreffende de aanwerving, het statuut en de weddetoelagen van cultuurfunctionarissen van de erkende Nederlandstalige culturele centra, gewijzigd bij besluit van de Vlaamse Executieve van 12 oktober 1988 wordt opgeheven.

Art. 20. De inrichtende overheid van een cultureel centrum, erkend of gesubsidieerd vóór 1 januari 1992, moet 20 werkdagen na berichtgeving van de bevoegde administratie een dossier indienen, waarbij de opname in een van de categorieën van het decreet wordt verantwoord.

Op basis van een beschrijving van de infrastructuur en een weergave van de financiering van de werking van het cultureel centrum zal de inrichtende overheid aantonen dat aan de erkenningsvoorwaarden gesteld in het vermelde decreet en in dit besluit wordt voldaan.

Art. 21. § 1. De inrichtende overheden, bepaald in artikel 15 van het decreet, dienen 20 werkdagen na berichtgeving van de bevoegde administratie een beleidsplan in waarbij de totaliteit van de infrastructuur van de culturele centra, erkend op basis van het decreet van 16 juli 1973 wordt heringedeeld in erkenningen in een basiscategorie, een plus-categorie I, een plus-categorie II of een wijkhuis.

§ 2. Deze inrichtende overheden kunnen, telkens er zich een wijziging in het beleidsplan voordoet die resulteert in een bijkomende erkenning, een categorieverhoging of een herindeling van een cultureel centrum, een aanvraag indienen vóór 1 mei van het jaar waarin ten laatste op 1 januari de wijziging van het beleidsplan effectief werd verwezenlijkt of doorgevoerd.

Art. 22. De inrichtende overheid die over meerdere culturele centra beschikt, erkend op basis van het decreet van 16 juli 1973, moet in het in artikel 20 vermelde dossier stipuleren welk cultureel centrum erkend wordt in één van de categorieën en welk als dorps- of wijkhuis. De inrichtende overheid moet de eenheid van beheer tussen deze culturele centra aantonen.

Art. 23. § 1. De culturele centra erkend op basis van het decreet van 16 juli 1973, die niet voldoen aan de in dit besluit gestelde bijzondere voorwaarden inzake infrastructuur en hierdoor een vermindering van hun personeels-toelage zouden krijgen, kunnen tot ten laatste 31 december 1997 voorlopig worden ingedeeld als volgt :

1° de vroegere categorieën C en D. krijgen een erkenning in de basiscategorie met behoud van één gesubsidieerde cultuurfunctionaris in de categorie C. en één halftijdse gesubsidieerde cultuurfunctionaris in de categorie D.;

2° de vroegere categorie E in gemeenten met ten minste 15 000 inwoners, krijgt een erkenning in de plus-categorie I met behoud van twee gesubsidieerde cultuurfunctionarissen;

3° de vroegere categorie B in gemeenten met minder dan 15 000 inwoners, krijgt een erkenning in de basis-categorie met behoud van één gesubsidieerde cultuurfunctionaris;

4° de vroegere categorie A in gemeenten met ten minste 35 000 inwoners, krijgt een erkenning in de plus-categorie II met behoud van drie gesubsidieerde cultuurfunctionarissen;

5° de vroegere categorie A in gemeenten met minder dan 35 000 inwoners, krijgt een erkenning in de plus-categorie I met behoud van drie gesubsidieerde cultuurfunctionarissen.

De bepalingen van artikel 22 van dit besluit en van artikel 6, § 1 van het decreet zijn evenwel van toepassing.

Deze culturele centra moeten eveneens voldoen aan de voorwaarden inzake de financiering van de werking van het cultureel centrum, zoals bepaald in artikel 10, § 1, 5°, van het decreet.

Zij krijgen tevens de basis- en de werkingstoelage, zoals bepaald in artikel 10, § 2, van het decreet, indien zij beantwoorden aan de hiervoor in artikel 10, § 3 van het decreet gestelde voorwaarden.

§ 2. De culturele centra bedoeld in artikel 16, § 1, van het decreet kunnen hiervan enkel gebruik maken voor wat betreft de infrastructuur zoals deze aanvaard werd bij de erkenning op basis van het decreet van 16 juli 1973 of zoals deze gesubsidieerd werd op basis van het koninklijk besluit van 22 februari 1974 betreffende de staatstussenkomst inzake toelagen voor het uitvoeren van culturele en sportinfrastructuurwerken uitgevoerd door de provincies, gemeenten, agglomeraties, federaties en verenigingen van gemeenten en de commissies voor de cultuur van de Brusselse agglomeratie.

§ 3. In uitvoering van artikel 17 van het decreet zullen de basis- en werkingstoelage, bepaald in artikel 10, § 2, van dit decreet vanaf 1 oktober 1992 worden uitbetaald.

§ 4. De inrichtende overheid van een cultureel centrum, erkend vóór 1 januari 1992, dat op basis van het decreet recht heeft op een personeelsuitbreiding, kan vanaf 1 januari 1993 per begrotingsjaar aanspraak maken op een bijkomende forfaitaire personeelssubsidie van 0,7 miljoen frank.

§ 5. De benamingen « cultuurfunctionaris, cultuuranimator, staffunctionaris en stafmedewerker », zoals gebruikt in het decreet van 16 juli 1973 en de uitvoeringsbesluiten, worden gewijzigd in « cultuurfunctionaris ». Voor al deze cultuurfunctionarissen is de inrichtende overheid verplicht ten minste de voorheen door haarzelf of door de v.z.w. toegekende weddeschalen te blijven betalen.

Art. 24. Voor het werkjaar 1992 neemt de minister in afwijking van artikel 3 van dit besluit een beslissing over de al dan niet erkenning vóór 31 december 1992.

Art. 25. Over de aanvragen voor een eerste erkenning ingediend vóór 1 mei 1992, neemt de minister eveneens een beslissing vóór 31 december 1992.

Art. 26. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 januari 1992.

Art. 27. De minister is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 21 oktober 1992.

De minister-president van de Vlaamse regering,

L. VAN DEN BRANDE

De Vlaamse minister van Cultuur en Brusselse Aangelegenheden,

H. WECKX

TRADUCTION

21 OCTOBRE 1992. — Arrêté de l'Exécutif flamand
relatif à l'agrément et l'octroi de subventions aux centres culturels néerlandophones

L'Exécutif flamand,

Vu le décret du 24 juillet 1991 relatif à l'agrément et l'octroi de subventions aux centres culturels néerlandophones qui favorisent la vie culturelle dans la Communauté flamande;

Vu l'accord du Ministre communautaire compétent pour le budget en date du 12 octobre 1992;
 Vu l'avis de la Commission des Centres culturels pour la Communauté flamande en date du 15 juillet 1992;
 Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1er, modifié par la loi du 4 juillet 1989;

Vu l'urgence;

Considérant que le décret du 24 juillet 1991 relatif à l'agrément et l'octroi de subventions aux centres culturels néerlandophones qui favorisent la vie culturelle dans la Communauté flamande est déjà applicable depuis le 1er janvier 1992 et qu'en vue de l'exécution de ce décret un arrêté de l'Exécutif est nécessaire;

Sur la proposition du Ministre flamand de la Culture et des Affaires bruxelloises;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

CHAPITRE 1er. — L'agrément

Article 1er. Le Ministre flamand compétent pour la culture, nommé ci-après le Ministre, agréé les centres culturels, après introduction par le pouvoir organisateur d'une demande écrite à l'« Administratie Sociaal-Cultureel Werk, bestuur Volksontwikkeling en Openbaar Bibliotheekwerk » nommée ci-après l'administration compétente.

Cette demande doit être accompagnée des pièces nécessaires démontrant que le centre culturel satisfait aux conditions d'agrément, fixées au décret du 24 juillet 1991 relatif à l'agrément et l'octroi de subventions aux centres culturels néerlandophones qui favorisent la vie culturelle dans la Communauté flamande, nommé ci-après le décret.

Art. 2. § 1er. Au plus tard le 1er mai de l'année suivant l'année de l'ouverture du centre culturel, la demande d'agrément et les documents suivants seront introduits :

1° une déclaration du pouvoir organisateur, confirmant qu'il a obtenu la propriété ou la jouissance des immeubles où le centre culturel est établi pour une période de 27 ans;

2° une copie de la décision du pouvoir organisateur relative au régime de gestion;

3° une copie des contrats de concession ou des règlements organiques et les statuts relatifs à la gestion et au fonctionnement du centre culturel;

4° une copie de la décision du pouvoir organisateur attestant la mise sur pied ou l'agrément du conseil consultatif ou des conseils consultatifs en matière culturelle participant à la gestion du centre culturel;

5° une note relative à la composition de l'organe de gestion. Le pouvoir organisateur détermine, en tenant compte du fonctionnement du centre culturel, le nombre de délégués qui peuvent être proposés par conseil consultatif en matière culturelle;

6° une note socio-culturelle, faisant apparaître les besoins et le fonctionnement de la vie culturelle et exposant la politique envisagée quant au fonctionnement futur du centre culturel;

7° une description de l'implantation du centre culturel, l'agencement des locaux, l'aménagement et l'affectation de ces locaux;

8° une note indiquant le fonctionnement envisagé pour l'année civile en cours et un rapport sur les activités qui ont eu lieu pendant cette année. Il doit ressortir de ces documents que les objectifs prévus à l'article 4 du décret seront atteints;

9° un budget approuvé de l'année civile en cours. A défaut d'un budget approuvé, le pouvoir organisateur peut introduire, moyennant motivation, un budget provisoire en attendant que le budget soit approuvé définitivement;

10° une déclaration du pouvoir organisateur approuvant le contrôle du fonctionnement et de la comptabilité par l'administration compétente.

§ 2. Quel que soit le statut juridique de l'organe de gestion, il y a lieu de garantir explicitement, par voie du règlement organique ou du contrat de concession dont il est question au § 1er, 3°, que l'organe de gestion est au moins :

a) compétent, dans les limites des crédits disponibles, pour établir la programmation et le contenu des activités culturelles propres au centre culturel;

b) entendu dans la procédure de recrutement des fonctionnaires culturels. Si le pouvoir organisateur nomme les fonctionnaires culturels, il y a lieu de choisir parmi les candidats proposés par l'organe de gestion;

c) associé à tous les aspects de gestion du centre culturel;

d) en droit de réclamer tout renseignement sur la politique suivie par le pouvoir organisateur en matière d'infrastructure culturelle du pouvoir organisateur.

Art. 3. Après introduction du dossier d'agrément, un fonctionnaire compétent se rend sur les lieux. Il établit un rapport circonstancié avec ses remarques et ses constatations et transmet un exemplaire de ce rapport au pouvoir organisateur, qui peut éventuellement réagir dans les vingt jours ouvrables.

En cas de contestation, le pouvoir organisateur peut demander dans sa réaction de soumettre son dossier à la Commission des Centres culturels pour la Communauté flamande, nommée ci-après la C.C.C.V.G.

A l'expiration du délai mentionné ou éventuellement sur avis de la C.C.C.V.G., le dossier d'agrément motivé est transmis au Ministre.

Le Ministre prend une décision avant le 1er novembre de l'année civile en cours. Elle est notifiée au pouvoir organisateur du centre culturel.

L'agrément éventuel et l'octroi de subventions qui en résulte prend cours le 1er janvier de l'année civile suivante.

Art. 4. § 1er. L'agrément d'un centre culturel peut être prolongé si le pouvoir organisateur introduit annuellement les documents suivants auprès de l'administration compétente :

1° avant le 1er mai :

a) un rapport financier détaillé approuvé de l'année civile écoulée;

b) une note d'orientation politique actualisée pour l'année de travail suivant (septembre — août) et un rapport d'activité pour l'année civile écoulée.

c) une liste détaillée et les pièces justificatives nécessaires des dépenses de personnel pour les fonctionnaires culturels admis aux subventions;

d) les modifications qui sont apportées aux données du dossier d'agrément tel que visé à l'article 2 du présent arrêté.

2° avant le 15 octobre :

un budget approuvé pour l'année civile suivante. A défaut d'un budget approuvé, le pouvoir organisateur peut introduire, moyennant motivation, un budget provisoire en attendant que le budget soit approuvé définitivement.

§ 2. Le pouvoir organisateur peut autoriser l'organe de gestion du centre culturel à transmettre directement à l'administration compétente les documents requis en vertu du § 1er, 1° et 2°.

§ 3. Si les documents mentionnés au § 1er, 1° du présent article ne sont pas soumis dans le délai fixé, les soldes de l'année expirée ne seront pas payés.

Si le document mentionné au § 1er, 2° du présent article n'est pas soumis dans le délai fixé, les avances trimestrielles ne seront pas payées.

Celles-ci sont octroyées pour le reste de l'année, dès que le document visé sera introduit et approuvé par le Ministre.

Les avances non allouées seront octroyées sous forme de soldes aux conditions fixées au présent décret.

Art. 5. § 1er. La procédure menant à l'annulation de l'agrément ou au classement dans une catégorie inférieure est entamée d'office par l'administration compétente.

Le rapport d'inspection y afférent est transmis au pouvoir organisateur, qui peut formuler ses réactions dans un délai de vingt jours ouvrables.

A l'expiration de ce délai, le dossier avec le rapport d'inspection et éventuellement la réclamation sont soumis à la C.C.C.V.G., conformément à l'article 8, § 2 de ce décret.

Dans les deux mois, la C.C.C.V.G. transmet son avis motivé au Ministre.

La décision du Ministre est communiquée au pouvoir organisateur. En cas d'annulation ou de classement dans une catégorie inférieure, l'octroi de subventions est suspendu ou réduit proportionnellement.

§ 2. Un centre culturel perd son agrément de plein droit à partir de la deuxième année d'agrément, s'il apparaît que le centre culturel n'emploie pas au moins un fonctionnaire culturel subventionné pendant une année civile.

CHAPITRE II. — *Le classement*

Art. 6. § 1er. Sont classés dans la catégorie de base les centres culturels agréés qui disposent au moins de l'infrastructure fonctionnelle suivante :

1° une salle polyvalente aménagée d'une manière fonctionnelle et équipée pour des représentations scéniques, musicales, des spectacles, projections audio-visuelles, formes d'expression, séances plénières, fêtes, rencontres. La salle polyvalente dispose d'un espace pour le public de 200 m² au moins et est équipée :

d'un plateau fixe ou mobile, d'un équipement technique et scénographique, loges d'artiste et une remise suffisante;

ou bien : un théâtre ayant au moins 250 places fixes et en plus une salle polyvalente avec un espace destiné au public de 100 m² au moins, dans laquelle des activités, autres que des activités théâtrales peuvent avoir lieu;

2° un salon de consommation-lieu de rencontre, accessible pendant les activités du centre culturel;

3° une salle d'exposition fonctionnelle;

4° une cuisine service en relation avec la salle polyvalente;

5° au moins deux locaux pour réunions, activités d'expression ou de créativité;

6° des locaux de secrétariat;

7° un hall, un vestiaire, un bloc sanitaire et des remises appropriés.

L'infrastructure qui entre en ligne de compte pour l'agrément, ne peut être réparti que sur deux bâtiments fonctionnels au maximum.

§ 2. Les centres culturels agréés établis dans la Région de Bruxelles-Capitale sont classés dans la catégorie de base quand ils disposent au moins de l'infrastructure fonctionnelle énumérée au § 1er, il suffit que l'espace destiné au public de la salle polyvalente a une superficie de 150 m² au minimum.

Art. 7. § 1er. Sont classés en catégorie plus-I, les centres culturels agréés qui se situent dans des communes de plus de 15 000 habitants et qui disposent au moins de l'infrastructure fonctionnelle suivante :

1° un théâtre complet avec au moins 350 places fixes ou à ancrer et équipé de gradins fixes ou escamotables avec 200 places assises au moins. Le théâtre doit être équipé d'une scène fixe, d'une installation technique et scénographique, des loges d'artiste et une remise suffisante.

2° une salle polyvalente aménagée fonctionnellement et équipée au moins pour les activités définies à l'article 6, § 1er, 1°, à l'exception des activités théâtrales. La salle polyvalente dispose d'un espace destiné au public de 200 m² au moins et est équipé d'une scène fixe ou mobile, d'une installation technique et audio-visuelle et des loges d'artiste supplémentaires;

3° une cafétéria-lieu de rencontre, accessible pendant les activités du centre culturel;

4° une cuisine-service en relation avec la salle polyvalente;

5° un espace séparé destiné aux expositions de 200 m² au moins, équipé d'une installation technique complète;

6° au moins 4 locaux pour des réunions, des activités d'expression ou de créativité;

7° des locaux de secrétariat;

8° un hall, un vestiaire, un bloc sanitaire et des remises appropriés.

L'infrastructure qui entre en ligne de compte pour le classement, ne peut être répartie que sur trois bâtiments fonctionnels au maximum.

§ 2. Sont classés dans la catégorie « plus-I », les centres culturels agréés établis en Région Bruxelles-Capitale quand ils disposent au moins de l'infrastructure fonctionnelle suivante :

1° une salle polyvalente aménagée fonctionnellement et équipée au moins pour les activités décrites à l'article 6, § 1er, 1°. La salle polyvalente dispose d'un espace destiné au public de 200 m² au moins et est équipée d'une scène mobile ou fixe, d'une installation technique et scénographique étendue, d'une tribune escamotable, des loges d'artiste et des remises suffisantes;

ou bien : un théâtre avec au moins 350 places assises fixes et en plus un espace polyvalent avec un espace destiné au public de 100 m² au moins, où peuvent avoir lieu des activités autres que des activités théâtrales;

- 2° un espace d'exposition fonctionnelle;
 - 3° au moins trois locaux destinés à des réunions, des activités d'expression ou de créativité;
 - 4° l'infrastructure citée au § 1er, 3°, 4°, 7° et 8° du présent article.
- L'infrastructure qui entre en ligne de compte pour le classement, ne peut être répartie que sur trois bâtiments fonctionnels au maximum.

Art. 8. Sont classés dans la catégorie « plus-II », les centres culturels agréés établis dans des communes de plus de 35 000 habitants qui disposent au moins de l'infrastructure suivante :

- 1° un théâtre complet ayant au moins 400 places assises, avec une différence de niveau par rang et équipé d'une scène fixe, d'une cage de scène ou d'un dispositif technique équivalent, d'une installation technique et scénographique importante, des loges d'artiste et des remises nécessaires;
- 2° une salle polyvalente aménagée fonctionnellement et équipée pour au moins les activités décrites à l'article 6 § 1er, 1° à l'exception des activités dramatiques. La salle polyvalente dispose d'un espace destiné au public d'au moins 250 m² et est équipé au moins d'un plateau mobile ou fixe, d'une installation technique et audio-visuelle importante et des loges d'artiste supplémentaires;
- 3° un espace d'au moins 100 m², qui est, ou bien polyvalent et équipé pour les activités définies à l'article 6, § 1er, 1°, ou bien destiné fonctionnellement à un genre d'activités bien défini comme auditorium, salle de ballet ou de concerts ou d'art dramatique;
- 4° une ou plusieurs cafétérias-lieux de rencontre, accessibles pendant les activités du centre culturel;
- 5° une cuisine-service en relation avec la salle polyvalente;
- 6° au moins 6 locaux destinés à des réunions, des activités d'expression ou de créativité;
- 7° un espace d'exposition fonctionnel séparé d'au moins 300 m², avec un équipement technique complet;
- 8° des locaux destinés à la direction et au secrétariat;
- 9° un hall, un vestiaire, un bloc sanitaire et des remises appropriés.

L'infrastructure qui entre en ligne de compte pour le classement ne peut être répartie que sur 4 bâtiments fonctionnels au maximum.

Art. 9. § 1er. Dans des communes de plus de 12 500 habitants, des foyers fonctionnels décentralisés peuvent être agréés — en plus de l'agrément du centre culturel — avec un maximum de :

- 1° 1 dans les communes de 12 501 à 20 000 habitants;
- 2° 2 dans les communes de 20 001 à 35 000 habitants;
- 3° 3 dans les communes de 35 001 à 50 000 habitants;
- 4° 4 dans les communes de 50 001 à 75 000 habitants;
- 5° 6 dans les communes de 75 001 à 120 000 habitants.

§ 2. Vu l'article 15 du décret il est possible d'établir des centres culturels par commune fusionnée dans des communes de plus de 120 000 habitants.

Ces centres culturels peuvent, en marque de leur propre agrément, faire agréer des foyers fonctionnels décentralisés avec un maximum de :

- 1° 1 dans les communes de 20 001 à 35 000 habitants;
- 2° 2 dans les communes de 35 001 à 50 000 habitants;
- 3° 3 dans les communes de 50 001 à 75 000 habitants;
- 4° 5 dans les communes de 75 001 à 120 000 habitants.

§ 3. Le foyer dispose d'un ensemble de bâtiments fonctionnels, géré par un organe de gestion du centre culturel déjà agréé et doit être équipé des espaces d'activité suivants :

- 1° une salle polyvalente aménagée fonctionnellement et équipée pour les activités décrites à l'article 6, § 1er, 1°. La salle polyvalente dispose d'un espace destiné au public d'au moins 140 m² et est équipé au moins d'une scène mobile ou fixe, une installation technique et scénographique et des loges d'artiste et des remises nécessaires;
- 2° une salle de consommation-lieu de rencontre, accessible pendant les activités du foyer;
- 3° un espace d'exposition fonctionnel;
- 4° une cuisine-service en relation avec la salle polyvalente;
- 5° au moins deux locaux destinés à des réunions ou d'autres activités socio-culturelles;
- 6° un local de secrétariat, un hall, un vestiaire, un bloc sanitaire, une remise.

Art. 10. Les centres culturels provinciaux agréés doivent disposer au moins de l'infrastructure culturelle suivante dans un ensemble de bâtiments fonctionnels :

1° une salle polyvalente aménagée fonctionnellement et équipée pour au moins les activités décrites à l'article 6, § 1er, 1°. La salle polyvalente dispose d'un espace destiné au public de 250 m² au moins et est équipé d'une scène mobile ou fixe, d'une installation technique et scénographique importante, d'une tribune escamotable, des loges d'artiste et des remises suffisantes;

ou bien : un théâtre complet avec au moins 350 places assises fixes et en plus un espace polyvalent avec un espace destiné au public de 80 m² au moins, où peuvent avoir lieu des activités autres que des activités dramatiques;

- 2° un cafétéria-lieu de rencontre, accessible pendant les activités du centre culturel;
- 3° une cuisine-service;
- 4° un espace fonctionnel destiné aux expositions;
- 5° au moins trois locaux pour des réunions, des activités d'expression ou de créativité;
- 6° des locaux de secrétariat;
- 7° un hall, un vestiaire, un bloc sanitaire et des remises appropriés;
- 8° des espaces nécessaires destinés à une fonction culturelle spécialisée.

Le rayonnement de la fonction culturelle spécialisée des centres culturels provinciaux agréés doit couvrir au moins la province concernée.

CHAPITRE III. — *Octroi et liquidation des subventions*

Art. 11. Si les crédits prévus au budget ne suffisent pas pour l'exécution intégrale du décret, toutes les subventions sont réduites proportionnellement.

Art. 12. § 1er. Par fonctionnaire culturel on entend les fonctionnaires qui sont employés dans un centre culturel agréé et qui sont chargés de tâches d'organisation, culturelles, éducatives, d'information et/ou autres tâches agogiques.

§ 2. Sont admis aux subventions les emplois de fonctionnaire culturel dont la vacance a été publiée au préalable au *Moniteur belge* et dans au moins trois journaux de tendances idéologiques ou philosophiques différentes.

§ 3. A l'exception du fonctionnaire culturel-directeur, les fonctionnaires culturels admissibles aux subventions, peuvent être employés à temps partiel. Un emploi à temps partiel ne peut être inférieur à la moitié d'une prestation journalière à temps plein normale.

Art. 13. § 1er. Après la désignation des fonctionnaires culturels, le pouvoir organisateur transmet à l'administration compétente une copie des décisions, par lesquelles ces fonctionnaires culturels sont nommés ou désignés, et les pièces justificatives nécessaires démontrant qu'il est satisfait aux dispositions du décret et du présent arrêté.

§ 2. La modification du cadre du personnel admis aux subventions doit être communiquée à l'administration compétente dans les vingt jours ouvrables. Toute modification non communiquée est considérée comme une vacance non pourvue.

§ 3. Les subventions sont octroyées à partir du premier jour du mois suivant le mois pendant lequel les pièces justificatives nécessaires relatives à la désignation ou la modification du personnel ont été soumises.

Art. 14. § 1er. A partir de l'année pendant laquelle ils peuvent prétendre à l'octroi de subventions, les centres culturels agréés dans la catégorie de base, la catégorie « plus-I » ou la catégorie « plus-II » peuvent demander des subventions pour les frais de personnel de respectivement un, deux ou trois fonctionnaires culturels. Cette subvention peut être augmentée annuellement de 0,7 million jusqu'à ce que le cadre du personnel subventionné soit complété.

§ 2. En vertu de l'article 9 le pouvoir organisateur d'un centre culturel agréé peut demander l'octroi de subventions pour un foyer additionnel par année civile, suivant l'année pendant laquelle le cadre du personnel admis aux subventions est complété, comme prévu au § 1er du présent article.

Art. 15. Le pouvoir organisateur doit démontrer, le rapport d'activité et le rapport financier à l'appui, qu'un tiers des subventions de base et de fonctionnement a été affecté à l'équipement pédagogique et didactique, et deux tiers aux frais des projets relatifs à des disciplines artistiques moins répandues et moins connues et aux projets d'initiation dans le domaine artistique.

L'administration compétente soumet les litiges à la C.C.C.V.G..

Art. 16. S'il ressort du rapport financier que les subventions n'ont été que partiellement affectées aux dépenses telles que fixées à l'article 10, § 1er et § 3 et à l'article 14, § 1er du décret ou si les dépenses ne sont pas étayées par des pièces justificatives et des reçus, le solde des subventions octroyées sur le montant des dépenses justifiées et appuyées avec des reçus sera déduit des avances de l'année d'activité suivante.

CHAPITRE IV. — *Les centres culturels à Bruxelles*

Art. 17. Sans préjudice des dispositions du présent arrêté, les dispositions spécifiques suivantes sont applicables à l'agrément et l'octroi de subventions des centres culturels de la Région Bruxelles-Capitale, sur la base d'un plan d'orientation de la Commission communautaire flamande :

§ 1er. La Commission communautaire flamande soumet dans les 20 jours ouvrables de la notification à l'administration compétente un plan d'orientation par lequel la totalité des infrastructures des centres culturels, agréés en vertu du décret du 16 juillet 1973 relatif à l'octroi de subventions-traitements aux fonctionnaires culturels travaillant dans les maisons de la culture agréées qui favorisent la vie culturelle au sein de la communauté linguistique néerlandaise, nommé ci-après le décret du 16 juillet 1973, sera classée de nouveau en agréments dans une catégorie de base, une catégorie « plus-I », une catégorie « plus-II » ou un foyer — qui par dérogation à l'article 9 du présent arrêté peut avoir un organe de gestion séparé — sur base de 30 % de la totalité du nombre d'habitants de la région bilingue Bruxelles-Capitale.

§ 2. Chaque fois que le plan d'orientation est modifié et aboutit à un agrément supplémentaire, un classement d'un centre culturel dans une catégorie supérieure ou dans une autre catégorie, la Commission communautaire flamande peut introduire une demande avant le 1er mai de l'année pendant laquelle la modification du plan d'orientation a été exécutée effectivement au plus tard le 1er janvier.

§ 3. Le nouveau classement, tel que fixé aux §§ 1er et 2 du présent article, est appuyé par une description de l'infrastructure indiquant quel bâtiment ou quel ensemble de bâtiments fonctionnels gérés et ordonnés comme un seul bâtiment fonctionne en tant que centre culturel.

§ 4. Dans le cadre total des centres culturels agréés, la Commission communautaire flamande doit fournir également une description et une justification de l'application globale des aspects suivants de la politique suivie :

- 1° la réalisation des objectifs, stipulés à l'article 4 du présent décret, avec les spécialisations éventuelles;
- 2° l'affectation des subventions de base et de fonctionnement;
- 3° la politique du personnel relative aux fonctionnaires culturels admis aux subventions et une description de leur fonction et leurs responsabilités.

§ 5. Les subventions, fixées aux articles 9, 10 et 14 du décret sont accordées et octroyées globalement à la Commission communautaire flamande sur base d'un rapport financier par lequel l'affectation globale des subventions doit être prouvée et justifiée ainsi que sur base d'un rapport d'activité faisant apparaître la réalisation des objectifs et des spécialisations éventuelles.

CHAPITRE V. — *Dispositions finales et transitoires*

Art. 18. L'arrêté royal du 4 juillet 1975 relatif à l'agrément des centres culturels de langue néerlandaise et à leur classement en catégories en vue de l'octroi de subventions-traitements à leurs fonctionnaires culturels est abrogé.

Art. 19. L'arrêté royal du 26 octobre 1976 fixant les modalités de recrutement, le statut et les subventions-traitements des cadres des centres culturels néerlandophones agréés, modifié par l'arrêté de l'Exécutif flamand du 12 octobre 1988 est abrogé.

Art. 20. Le pouvoir organisateur d'un centre culturel, agréé ou subventionné avant le 1er janvier 1992, doit introduire un dossier dans les vingt jours ouvrables après notification à l'administration compétente, dans lequel il justifie le classement dans une des catégories.

Sur la base d'une description de l'infrastructure et d'un rapport sur le financement des activités du centre culturel, le pouvoir organisateur démontrera qu'il est satisfait aux conditions d'agrément prévues au décret visé et au présent arrêté.

Art. 21. § 1er. Les pouvoirs organisateurs, fixés à l'article 15 du décret, introduisent vingt jours ouvrables après notification à l'administration compétente un plan d'orientation dans lequel la totalité de l'infrastructure des centres culturels, agréée en vertu du décret du 16 juillet 1973, est reclassée en agréments dans une catégorie de base, une catégorie « plus-I », une catégorie « plus-II » ou un foyer.

§ 2. Chaque fois que le plan d'orientation est modifié et donne lieu à un agrément supplémentaire, une admission à une catégorie supérieure ou le classement d'un centre culturel dans une autre catégorie, les pouvoirs organisateurs peuvent introduire une demande avant le 1er mai de l'année pendant laquelle la modification du plan d'orientation a été effectivement réalisée le 1er janvier au plus tard.

Art. 22. Le pouvoir organisateur qui dispose de plusieurs centres culturels, agréés en vertu du décret du 16 juillet 1973, doit stipuler dans le dossier mentionné à l'article 20, quel centre culturel est agréé dans une des catégories et celui qui est agréé comme foyer. Le pouvoir organisateur doit démontrer que ces centres culturels sont gérés comme un seul centre.

Art. 23. § 1er. Les centres culturels agréés en vertu du décret du 16 juillet 1973 qui ne satisfont pas aux conditions spéciales fixées au présent arrêté sur le plan de l'infrastructure et qui en conséquence recevront une subvention de personnel réduite, peuvent être classés provisoirement dans les catégories suivantes jusqu'au 31 décembre 1997 au plus tard :

1° les anciennes catégories C et D obtiennent un agrément dans la catégorie de base et gardent un fonctionnaire culturel subventionné dans la catégorie C et un fonctionnaire culturel subventionné à temps partiel dans la catégorie D;

2° l'ancienne catégorie B dans des communes ayant au moins 15 000 habitants obtient un agrément dans la catégorie « plus I » et garde les deux fonctionnaires culturels subventionnés;

3° l'ancienne catégorie B dans des communes avec moins de 15 000 habitants, obtient un agrément dans la catégorie de base et garde un fonctionnaire culturel subventionné;

4° l'ancienne catégorie A dans des communes ayant au moins 35 000 habitants, obtient un agrément dans la catégorie « plus II » et garde trois fonctionnaires culturels subventionnés;

5° l'ancienne catégorie A dans des communes ayant moins de 35 000 habitants, obtient un agrément dans la catégorie « plus I » et garde trois fonctionnaires culturels subventionnés.

Les dispositions de l'article 22 du présent arrêté et de l'article 6, § 1er du décret sont toutefois applicables.

Ces centres culturels doivent également satisfaire aux conditions relatives au financement du fonctionnement du centre culturel, tel que fixé à l'article 10, § 1er, 5° du décret.

Ils reçoivent également une subvention de base et de fonctionnement, telle que fixée à l'article 10, § 2 du décret, s'ils satisfont aux conditions fixées à cet effet à l'article 10, § 3 du décret.

§ 2. Les centres culturels mentionnés à l'article 16, § 1er, du décret ne peuvent bénéficier que pour l'infrastructure admise lors de l'agrément sur base du décret du 16 juillet 1973 ou telle que subventionnée sur base de l'arrêté royal du 22 février 1974 relatif à l'intervention de l'Etat en matière de subsides pour l'exécution de travaux d'infrastructure culturelle et sportive exécutés par les provinces, communes, agglomérations, fédérations et associations de communes et les Commissions de la Culture de l'agglomération bruxelloise.

§ 3. En exécution de l'article 17 du décret les subventions de base et de fonctionnement, fixées à l'article 10, § 2, du présent décret seront liquidées à partir du 1er octobre 1992.

§ 4. Le pouvoir organisateur d'un centre culturel, agréé avant le 1er janvier 1992, qui en vertu du décret a droit à un accroissement de personnel, peut prétendre à partir du 1er janvier 1993 par année budgétaire à une subvention de personnel forfaitaire supplémentaire de 0,7 million de francs.

§ 5. Les dénominations « fonctionnaire culturel, animateur culturel, cadre », telles qu'elles sont utilisées dans le décret du 16 juillet 1973 et les arrêtés d'exécution, sont modifiées en « fonctionnaire culturel ». Pour tous ces fonctionnaires culturels le pouvoir organisateur est obligé d'appliquer au moins les échelles de traitement octroyées par lui-même ou par l'a.s.b.l.

Art. 24. Par dérogation à l'article 3 du présent arrêté le Ministre prend, pour l'année civile 1992, une décision relative à l'agrément ou le refus de l'agrément avant le 31 décembre 1992.

Art. 25. En ce qui concerne les demandes d'un premier agrément introduites avant le 1er mai 1992, le Ministre prend également une décision avant le 31 décembre 1992.

Art. 26. Le présent arrêté entre en vigueur le 1er janvier 1992.

Art. 27. Le Ministre est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 21 octobre 1992.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
L. VAN DEN BRANDE

Le Ministre flamand de la Culture et des Affaires bruxelloises,
H. WECKX