

Art. 10. Het besluit van 30 december 1988 van de Executieve van de Franse Gemeenschap tot vaststelling van de inhoud en de nadere regels voor de organisatie van de vormingscyclus voor de maatschappelijke werkers van de Openbare Centra voor maatschappelijk welzijn, aangewezen voor een coördinatieopdracht, wordt opgeheven.

Art. 11. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 1992.

Brussel, 26 mei 1992.

Voor de Executieve van de Franse Gemeenschap :
De Minister van Sociale Zaken en Gezondheid,
Mevr. M. DE GALAN

BRUSSELSE HOOFDSTEDELIJK GEWEST — REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

MINISTERIE VAN HET BRUSSELSE HOOFDSTEDELIJK GEWEST

N. 92 — 2069

20 DECEMBER 1990. — Verordening van de Brusselse Hoofdstedelijke Raad houdende vaststelling van de verschuldigde retributies als tegenprestatie voor de door de Brandweerdienst verrichte opdrachten van brandpreventie in de Brusselse Agglomeratie (1)

De Brusselse Hoofdstedelijke Raad heeft aangenomen en Wij, Executieve, bekrachtigen hetgeen volgt :

Artikel 1. Deze verordening regelt een aangelegenheid bedoeld bij artikel 108ter, § 2, van de Grondwet.

Art. 2. Het nazicht van de bouwvergunningen en de plannen van nieuwe constructies of transformatiewerken aan bestaande gebouwen, evenals het onderzoek der toepassing der wetten, verordeningen en regels van goed vakmanschap, de bezoeken aan de inrichtingen onder bijzondere bewaking of onderworpen aan de goedkeuring van de Brandweerdienst, de periodieke controle van schouwburg- en bioscoopzalen, de mogelijke opsporingen op verzoek van een nationale, provinciale, gewestelijke of gemeentelijke overheid, de bezoeken voor occasionele exploitaties of waarvan de duur op minder dan drie maand vastgesteld is, de bezoeken, de adviezen en attesten die door de Brandweerdienst afgeleverd worden inzake bescherming tegen brand en paniek, geven aanleiding tot het betalen van de in artikelen 3 en 4 vermelde bedragen voor het jaar 1991.

Art. 3. Het nazicht van bouwvergunningen en plannen van nieuwe constructies geeft aanleiding tot het betalen van de volgende retributies die een studie op plan, de opstelling van een verslag met de te treffen maatregelen en een inspectie van de goede uitvoering dezer maatregelen met opstelling van een verslag op het einde der werken omvatten.

Indien de inspectie van de goede uitvoering der preventiemaatregelen negatief uitvalt, zal elke bijkomende controle leiden tot een nieuwe toepassing van de in artikel 4 vastgestelde retributie.

Elke bijkomende inspectie gedurende de uitvoering der werken zal leiden tot een nieuwe toepassing van de in artikel 4 vastgestelde retributie.

3.1. Eengezinswoningen .

met uitzondering van deze beheerder in het kader van de Huisvestingscode door de Brusselse Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij of door de door haar erkende vennootschappen en door het Woningfonds van de Grote Gezinnen van het Brusselse Gewest, gelegen op het grondgebied van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest.

Dossierskosten : 5 000 F

(1) Gewone zitting 1990-1991.

Dokumenten van de Raad :

A — 90/1 Ontwerp van verordening.

A — 90/2 Verslag.

Volledig verslag : Bespreking en aanneming. Vergaderingen van 7 en 10 december 1990.

MINISTERE DE LA REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

F. 92 — 2069

20 DECEMBRE 1990. — Règlement du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale fixant les redevances à percevoir en contrepartie des prestations effectuées pour des missions de prévention par le Service d'incendie de l'Agglomération de Bruxelles (1)

Le Conseil de la Région de Bruxelles-Capital a adopté et Nous, Exécutif, sanctionnons ce qui suit :

Article 1er. Le présent règlement règle une matière visée à l'article 108ter, § 2, de la Constitution.

Art. 2. L'examen des permis de bâtir et des plans de nouvelles constructions ou de transformations de constructions existantes, la vérification de l'application des lois, règlements et codes de bonnes pratiques, les visites d'établissements placés sous surveillance ou à l'approbation du Service d'incendie, le contrôle périodique des salles de spectacles et de cinéma, les éventuels dépistages à la demande d'une autorité nationale, provinciale, régionale ou communale, les visites d'exploitations occasionnelles et/ou dont la durée est inférieure à trois mois, les visites, les avis ou attestations délivrés par le Service d'incendie en matière de protection contre le feu et la panique, donnent lieu au paiement des redevances établies aux articles 3 et 4 pour l'année 1991.

Art. 3. L'examen des permis de bâtir et des plans de nouvelles constructions donne lieu au paiement des redevances suivantes, qui couvrent l'examen des plans, l'établissement d'un rapport concernant les mesures à prendre et un contrôle de la bonne exécution de ces mesures avec établissement d'un rapport à la fin des travaux.

Si le contrôle de la bonne exécution des mesures de prévention s'est révélé négatif, tout contrôle supplémentaire fera l'objet d'une redevance déterminée à l'article 4.

Tout contrôle complémentaire pendant l'exécution des travaux fera l'objet d'une redevance déterminée à l'article 4.

3.1. Maisons unifamiliales :

à l'exception de celles gérées suivant le Code du Logement par la Société du Logement de la Région bruxelloise ou par des sociétés agréées par elle et par le Fonds du Logement des Familles nombreuses dans la Région bruxelloise, situées sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale.

Frais de dossier : 5 000 F

(1) Session ordinaire 1990-1991.

Documents du Conseil :

A — 90/1 Rapport de règlement.

A — 90/2 Rapport.

Compte rendu intégral : Discussion et adoption. Séances du 7 et du 10 décembre 1990.

3.2. Appartementgebouwen :

3.2.1. met minder dan 5 appartementen : (a) opningskosten van het dossier, plus (b) prijs per m² vloeroppervlakte (kelders, garages en dak inbegrepen);

a) dossierkosten per appartement : 740 F
b) prijs per m² : 23 F

3.2.2 met 5 appartementen en meer : (a) opningskosten van het dossier, plus (b) prijs per m² vloeroppervlakte (kelders, garages en dak inbegrepen), plus c) prijs per trappenhuis :

a) dossierkosten per gebouw : 3 700 F
b) prijs per m² : 23 F
c) prijs per trappenhuis : 2 870 F

Deze bedragen worden vermeerderd :

- met 10 % ingeval het gebouw meer dan 5 bouwlagen telt ;
- met 20 % ingeval de hoogte van het gebouw meer dan 25 meter bedraagt;
- met 30 % ingeval de hoogte van het gebouw meer dan 50 m bedraagt.

3.3. Kantoorgebouwen, openbare gebouwen, industriële en commerciële inrichtingen, gebouwen toegankelijk voor het publiek, ondergrondse garages, inrichtingen onder bijzondere bewaking, inrichtingen onderworpen aan het toezicht of de goedkeuring van de Brandweer :

(a) opningskosten van het dossier per gebouw of inrichting, plus (b) prijs per m² vloeroppervlakte (kelders, garages en dak inbegrepen), plus (c) prijs per trappenhuis :

a) dossierkosten per gebouw : 3 700 F
b) prijs per m² : 23 F
c) prijs per trappenhuis : 2 870 F

Deze bedragen worden vermeerderd :

- met 10 % ingeval het gebouw meer dan 5 bouwlagen telt ;
- met 20 % ingeval de hoogte van het gebouw meer dan 25 meter bedraagt;
- met 30 % ingeval de hoogte van het gebouw meer dan 50 m bedraagt.

3.4. In geval van gebouwen met gemengde bestemming wordt de retributie berekend door afzonderlijk voor elk gedeelte van het gebouw de in §§ 2.1. tot 2.3. van artikel 2 bepaalde bedragen toe te passen. Voor de gemeenschappelijke delen is de facturatie gebaseerd op het laagste tarief.

3.5. De betaling van de overeenkomstig §§ 3.1. tot 3.4. van artikel 3 verschuldigde bedragen wordt als volgt verspreid :

3.5.1. voor retributies van 5 000 F :

het totale bedrag van de retributie is te betalen binnen de twee maanden, volgend op de opening van het dossier, volgens de opstelling van een gewoon betalingsbericht of een factuur; dit bedrag blijft verworven zelfs in geval van niet-uitvoering der werken.

3.5.2. Voor retributies boven de 5 000 F :

A. tien percent (10 %) van het totaal bedrag, met een minimum van 5 000 F, is te betalen binnen de twee maanden, volgend op de opening van het dossier, volgens de opstelling van een gewoon betalingsbericht of een factuur ; dit bedrag blijft verworven zelfs in geval van niet-uitvoering der werken;

B. het saldo dient volledig betaald te worden binnen de maand volgend op de aanvraag der werken.

Art. 4. De periodieke controle van schouwburg- en bioscoopzalen, de mogelijke opsporingen op verzoek van een nationale, provinciale, gewestelijke of gemeentelijke overheid, het nazicht van de bouwvergunningen en de plannen van transformatiewerken van bestaande gebouwen, de bezoeken voor occasionele exploitaties of waarvan de duur op minder dan drie maand vastgesteld is en de opdrachten die niet vallen onder de voorwaarden van artikel 2, geven aanleiding tot het betalen van de volgende retributies die een bezoek ter plaatse en de opstelling van een verslag met betrekking tot de te treffen preventiemaatregelen omvatten : (a) opningskosten van het dossier plus (b) prijs per uur :

4.1. :
a) dossierkosten : 740 F
b) prijs per uur : 2 175 F

4.2. Voor de periodieke controles in schouwburg- en bioscoopzalen worden de opningskosten van het dossier één enkele keer in rekening gebracht bij de opening van het dossier.

3.2. Bâtiments à usage de logement :

3.2.1. de moins de 5 appartements : (a) frais d'ouverture de dossier par appartement plus (b) coût au mètre carré de surface de plancher (caves, garages et toiture compris);

a) frais de dossier par appartement : 740 F
b) coût/m² : 23 F

3.2.2. de cinq appartements et plus : (a) frais d'ouverture de dossier par bâtiment plus (b) coût au mètre carré de surface de plancher (caves, garages et toiture compris) plus (c) coût par cage d'escalier :

a) frais de dossier par bâtiment : 3 700 F
b) coût/m² : 23 F
c) coût/cage : 2 870 F

Ces montants sont majorés :

- de 10 % dans le cas de bâtiments comptant plus de 5 niveaux;
- de 20 % dans le cas où la hauteur du bâtiment dépasse 25 mètres;
- de 30 % dans le cas où la hauteur du bâtiment dépasse 50 mètres.

3.3. Bâtiments à usage de bureaux, bâtiments publics, établissements industriels et commerciaux, bâtiments accessibles au public, garages en sous-sol, établissements placés sous surveillance particulière, installations soumises à la surveillance ou à l'approbation du Service d'incendie :

(a) frais d'ouverture de dossier par bâtiment ou installation plus (b) coût au mètre carré de surface de plancher (caves, garages et toiture compris) plus (c) coût par cage d'escalier;

a) frais de dossier par bâtiment : 3 700 F
b) coût/m² : 23 F
c) coût/cage : 2 870 F

Ces montants sont majorés :

- de 10 % dans le cas de bâtiments comptant plus de 5 niveaux;
- de 20 % dans le cas où la hauteur du bâtiment dépasse 25 mètres;
- de 30 % dans le cas où la hauteur du bâtiment dépasse 50 mètres.

3.4. Pour ce qui est des bâtiments à usage mixte, la redevance est calculée en appliquant à chaque partie du bâtiment les montants prévus aux §§ 2.1 à 2.3. de l'article 2. Pour les parties communes, la facturation s'effectue sur base du tarif le moins élevé.

3.5. Le paiement des redevances déterminées conformément aux §§ 3.1. à 3.4. de l'article 3 s'échelonne comme suit :

3.5.1. pour des redevances de 5 000 F :

l'intégralité de la redevance est à payer, à l'ouverture du dossier, dans les deux mois suivant l'établissement d'un simple avis de paiement ou d'une facture; ce montant reste acquis même en cas de non-exécution des travaux.

3.5.2. Pour les redevances supérieures à 5 000 F :

A. dix pour-cent (10 %) du montant total à payer, avec un minimum de 5 000 F, est à payer, à l'ouverture du dossier, dans les deux mois suivant l'établissement d'un simple avis de paiement ou d'une facture; ce montant reste acquis même en cas de non-exécution des travaux;

B. le solde restant dû est à payer intégralement dans le mois suivant le début des travaux.

Art. 4. Le contrôle périodique des salles de spectacles et de cinéma, les éventuels dépiétagés à la demande d'une autorité nationale, provinciale, régionale ou communale, l'examen des permis de bâtir et des plans des transformations de bâtiments existants, les visites d'exploitations occasionnelles et/ou dont la durée est inférieure à trois mois et les missions ne tombant pas sous les conditions de l'article 2 donnent lieu aux paiements des redevances suivantes, qui couvrent la visite des lieux et l'établissement d'un rapport concernant les mesures de prévention à prendre : (a) frais d'ouverture de dossier plus (b) coût horaire :

4.1. :
a) frais de dossier : 740 F
b) coût horaire : 2 175 F

4.2. Pour les contrôles périodiques des salles de spectacles et de cinéma les frais d'ouverture de dossier sont comptabilisés une seule fois à l'ouverture du dossier.

4.3. Voor de eerste controle van de goede uitvoering der werken en voor elke bijkomende controle tijdens de uitvoering der werken van een geopend dossier worden de openingskosten van het dossier niet aangerekend.

4.4. Een tweede controle van de goede uitvoering der preventie-maatregelen is te beschouwen als de opening van een nieuw dossier.

4.5. De retributies, vastgesteld volgens §§ 4.1. tot 4.4. van artikel 4. zijn te betalen binnen de twee maanden na de datum van opstelling van een gewoon betalingsbericht of een factuur. Deze bedragen blijven verworven zelfs in geval van niet-uitvoering der door de Brandweerdienst vooropgestelde preventie-maatregelen.

4.6. De tijd van de prestatie, berekend per uur, is ofwel gelijk aan de tijd verlopen tussen het uur van aankomst ter plaatse en het uur van vertrek, ofwel aan de tijd die besteed werd aan de studie van het dossier door de officier-inspecteur, ofwel aan het totaal van beide.

Elke prestatie wordt gefactureerd voor minimum een uur; elk begonnen uur wordt volledig in rekening gebracht.

Art. 5.

5.1. De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon ten voordele van wie de prestatie geleverd wordt.

Niettemin vallen de retributies met betrekking tot eventuele opsporingen ten laste van de nationale, provinciale, gewestelijke of gemeentelijke overheid die deze controles vraagt.

5.2. De betalingstermijn van de retributie begint te lopen vanaf de ontvangst van een gewoon betalingsbericht of factuur. Zij dient betaald te worden op de vervaldag(en) aangeduid op de factuur of het betalingsbericht, hetzij door storting of overschrijving aan de kassa van de Agglomeratie Brussel, hetzij door storting op het rekeningnummer 091-0032920-06 van de Agglomeratie Brussel bij het Gemeentekrediet.

5.3. Bij de niet-betaling op de in factuur of het betalingsbericht aangegeven vervaldag(en) wordt zonder voorafgaande ingebrekestelling intrest aangerekend volgens de wettelijke intrestvoet.

Bovendien wordt een bedrag ten belope van 15 % van de op de vervaldag verschuldigde bedragen aangerekend als vast vergoeding voor administratiekosten. Deze vergoeding bedraagt minimum 2 500 F.

Art. 6. Deze verordening is geldig voor een periode van één jaar, met ingang van 1 januari 1991.

Kondigen deze verordening af, bevelen dat ze in het *Belgisch Staatsblad* zal worden bekendgemaakt.

Gegeven te Brussel, 20 december 1990.

De Voorzitter van de Brusselse Hoofdstedelijke Executieve en Minister van Ruimtelijke Ordening, Ondergeschikte Besturen en Tewerkstelling,

Ch. PICQUE

De Minister van Financiën, Begroting, Openbaar Ambt en Externe Betrekkingen,

J. CHABERT

De Minister van Huisvesting, Leefmilieu, Natuurbehoud en Waterbeleid,

G. DESIR

De Minister van Economie,

R. GRIJP

De Minister van Openbare Werken, Verkeer en Vernieuwingen van afgedankte Bedrijfsruimten,

J.L. THYS

4.3. Pour le premier contrôle de bonne exécution des travaux et pour tout contrôle complémentaire pendant l'exécution des travaux d'un dossier ouvert, les frais d'ouverture de dossier ne sont pas comptabilisés.

4.4. Tout deuxième contrôle de la bonne exécution des mesures de prévention est à considérer comme un nouveau dossier.

4.5. Les redevances, déterminées conformément aux §§ 4.1. à 4.4. de l'article 4, sont à payer dans les deux mois suivant l'établissement d'un simple avis de paiement ou d'une facture. Ces montants restent acquis même en cas de non-exécution des mesures de prévention préconisées par le Service d'incendie.

4.6. La durée des prestations, facturée à l'heure, est égale soit au temps qui s'est écoulé entre l'heure d'arrivée sur les lieux et l'heure de départ, soit au temps consacré par l'officier-inspecteur à l'étude du dossier, soit au total des deux.

Toute prestation est facturée pour une heure au minimum; toute heure entamée est intégralement facturée.

Art. 5.

5.1. La redevance est due par la personne physique ou morale au profit de qui la prestation est effectuée.

Toutefois, les redevances relatives aux éventuels dépistages sont à charge de l'autorité nationale, provinciale, régionale ou communale qui demande ces contrôles.

5.2. La redevance, due dès réception d'un simple avis de paiement ou d'une facture, est payable à la (aux) date(s) d'échéance indiquée(s) sur la facture ou sur l'avis de paiement, soit par virement à la caisse de l'Agglomération de Bruxelles, soit par virement ou versement au compte n° 091-0032920-06 de l'Agglomération de Bruxelles auprès du Crédit Communal.

5.3. En cas de non-paiement à la (aux) date(s) d'échéance indiquée(s) sur la facture ou l'avis de paiement, il sera porté en compte un intérêt calculé au taux de l'intérêt légal, sans qu'une mise en demeure soit nécessaire.

Il sera en outre porté en compte, une somme égale à 15 % des montants dus à la date d'échéance à titre de participation forfaitaire dans les frais administratifs. Le montant minimum de cette participation sera en tout état de cause de 2 500 F.

Art. 6. Ce règlement est valable pour une période d'un an à partir du 1^{er} janvier 1991.

Promulguons le présent règlement, ordonnons qu'il soit publié au *Moniteur belge*.

Donné à Bruxelles, le 20 décembre 1990.

Le Président de l'Exécutif de la Région de Bruxelles-Capitale et Ministre de l'Aménagement du Territoire, des Pouvoirs locaux et de l'Emploi,

Ch. PICQUE

Le Ministre des Finances, du Budget, de la Fonction publique et des Relations extérieures,

J. CHABERT

Le Ministre du Logement, de l'Environnement, de la Conservation de la Nature et de la Politique de l'Eau,

G. DESIR

Le Ministre de l'Economie,

R. GRIJP

Le Ministre des Travaux publics, des Communications et de la Renovation des Sites d'Activités économiques désaffectés,

J.L. THYS