

§ 2. Le montant de base de la prime à verser est fixé définitivement conformément à l'article 24, étant entendu que les mots « coût estimé » doivent être lus « coût des travaux de rénovation » tel qu'il ressort des factures, TVA incluse, visées au § 1er, premier alinéa. »

Art. 3. L'article 28, troisième alinéa, est remplacé par la disposition suivante :

« La prime est ordonnancée après qu'il est satisfait aux conditions fixées aux articles 20 et 28. »

Art. 4. Le présent arrêté entre en vigueur le 1er janvier 1992. Il cesse d'être en vigueur le 30 juin 1992, sauf en ce qui concerne les demandes introduites jusqu'à cette date,

Art. 5. Le Ministre communautaire de l'Aménagement du Territoire et du Logement est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 4 décembre 1991.

Le Président de l'Exécutif flamand,
G. GEENS

Le Ministre communautaire de l'Aménagement du Territoire et du Logement,
L. WALTNIEL

N. 91 — 3822

[S-C — 36610]

**17 OKTOBER 1991. — Ministerieel besluit
houdende de organisatie en het programma van de examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap
voor het voltijds secundair onderwijs**

De Gemeenschapsminister van Onderwijs,

Gelet op het decreet van 31 juli 1990 betreffende het onderwijs - II, inzonderheid op artikel 84*quater*, 2^o, aldaar ingevoegd door het decreet van 12 juni 1991 betreffende de universiteiten in de Vlaamse Gemeenschap;

Gelet op het koninklijk besluit van 24 december 1964 tot vaststelling van de vergoedingen wegens verblijfkosten toegekend aan de leden van het personeel der ministries;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 januari 1965 houdende algemene regeling inzake reiskosten;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 22 februari 1989 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Executieve, inzonderheid op artikel 12, § 1, 1^o,

Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 22 februari 1989 tot delegatie van de beslissingsbevoegdheden aan de leden van de Vlaamse Executieve, inzonderheid op artikel 2, 1^o, tweede lid, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Executieve van 3 mei 1989;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Executieve van 9 oktober 1991 houdende inrichting van de examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap voor het voltijds secundair onderwijs,

Besluit:

HOOFDSTUK I.

Werking van de examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap voor het voltijds secundair onderwijs

Artikel 1. De voorzitter zorgt voor de regelmatigheid van de examens en zit de beraadslaging voor.

Art. 2. § 1. Indien de voorzitter afwezig of verhindert is, wordt hij vervangen in eerste orde door één van de twee plaatsvervangende voorzitters, in tweede orde door het oudste lid van de betrokken afdeling.

§ 2. Indien de secretaris van een afdeling afwezig of verhindert is, wordt hij vervangen door de adjunct-secretaris van de betrokken afdeling.

Art. 3. Op verzoek van de voorzitter nemen de plaatsvervangende leden deel aan de werkzaamheden van hun afdeling. Zij zetelen met dezelfde bevoegdheid als de werkende leden.

Art. 4. § 1. Opdat de afdelingen op geldige wijze kunnen beraadslagen en beslissen, moet twee derde van de leden die de examens afgenoemt hebben, aanwezig zijn en moeten deze leden in gelijk aantal tot het officieel onderwijs en tot het vrij onderwijs behoren.

§ 2. De voorzitter duidt de leden aan die verplichtend aanwezig dienen te zijn op de beraadslagingen om het in § 1 bedoeld aantal te bereiken.

§ 3. Om de pariteit voorzien bij § 1 te verzekeren, en behalve in geval van spontane terugtrekking, worden de leden die aan de beraadslagingen niet zullen deelnemen, aangeduid door lotterieking.

§ 4. Elke afdeling beraadslaagt en beslist afzonderlijk met gesloten deuren over de examenresultaten van de kandidaten, zoals bepaald in artikel 37, en over elke kwestie die door de voorzitter of door de leden wordt opgeworpen.

Art. 5. De beslissingen worden genomen bij meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Art. 6. § 1. Geen enkel lid van de examencommissie mag examen afnemen of deelnemen aan de beraadslaging of bijdragen tot enige beslissing betreffende een examinandus van wie hij echtgenoot, bloed- of aanverwant is tot en met de vierde graad inbegrepen, of aan wie hij onderricht heeft gegeven onder welke vorm ook.

§ 2. Indien de voorzitter zich bevindt in het bij § 1 bedoelde geval, wordt hij door het oudste lid vervangen.

Art. 7. De notulen van de zittingen van iedere afdeling worden in een register ingeschreven. De notulen van elke zitting worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris of hun vervangers, en door de werkende en plaatsvervangende leden die aanwezig zijn. De notulenregisters gelden tevens als aanwezigheidsregisters.

Art. 8. De Gemeenschapsminister van Onderwijs voorziet in de vervanging van de leden die in de loop van hun mandaat ontslagen nemen of niet langer voldoen aan de in artikel 5, § 1, 1^o, § 2, 1^o, en § 3, 1^o, van het besluit van de Vlaamse Executieve van 9 oktober 1991 houdende inrichting van de examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap voor het voltijds secundair onderwijs, bepaalde voorwaarden.

HOOFDSTUK II. — *Inrichting van de examens****Afdeling 1. — Examenzittiden***

Art. 9. De Gemeenschapsminister van Onderwijs bepaalt voor elke afdeling de data van de jaarlijkse zittiden alsmede het aantal ervan, met een maximum van drie, en dit in overleg met de voorzitter.

Art. 10. § 1. Elke zittijd van de eerste afdeling omvat twee reeksen examens, namelijk :

— de reeks A, ingericht met het oog op het uitreiken van het getuigschrift van de eerste graad van het secundair onderwijs;

— de reeks B, ingericht met het oog op het uitreiken van :

1^o voor het algemeen, technisch en kunstsecundair onderwijs :

— gedurende de zittiden 1992 : het getuigschrift van lager secundair onderwijs;

— vanaf de zittiden 1993 : het getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs;

— gedurende de zittiden 1993 : het getuigschrift van lager secundair onderwijs, doch uitsluitend aan die examinandi die uiterlijk op 31 december 1992 reeds één of meer deelattesten van domeinen van voornoemde onderwijsvorm bezitten, uit hoofde van de met vrucht voor dezelfde afdeling van de examencommissie afgelegde proeven;

2^o voor het beroepssecundair onderwijs :

— gedurende de zittiden 1992 : het getuigschrift van lager secundair onderwijs;

— vanaf de zittiden 1993 : het getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs.

§ 2. Elke zittijd van de tweede afdeling omvat het examen ingericht met het oog op het uitreiken van het diploma van secundair onderwijs (algemeen secundair onderwijs), hierna reeks C genoemd.

§ 3. Elke zittijd van de derde afdeling omvat het examen, ingericht met het oog op het uitreiken van het diploma van secundair onderwijs (technisch, kunst- en beroepssecundair onderwijs), hierna reeks C genoemd.

Afdeling 2. — Inschrijvingen

Art. 11. Voor de examens van de reeksen A, B en C mogen alle kandidaten zonder uitzondering zich inschrijven.

Art. 12. § 1. De inschrijvingen voor de examens worden in ontvangst genomen op het secretariaat van de examencommissie. De inschrijvingsformulieren worden verstrekt op eenvoudige aanvraag, hetzij door bedoeld secretariaat, hetzij door de administratie van het secundair onderwijs.

§ 2. Een voorafgaande oproep tot de kandidaten wordt telkenjare gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad*, ten minste drie maanden vóór de aanvang van de eerste zittijd. Hierin worden de inschrijvingsperiodes gepreciseerd.

Art. 13. De inschrijvingen worden genomen in twee exemplaren, waarop volgende gegevens dienen vermeld :

1^o de naam, voornaam, geboorteplaats en -datum van de kandidaat;

2^o het adres waaraan de oproepingsbrief en alle gebeurlijke mededelingen dienen te worden gericht;

3^o de examenreeks en het deel van het examen waarvoor de kandidaat wenst in te schrijven;

4^o de keuzetalen en eventuele keuzevakken waarover de kandidaat wenst ondervervraagd te worden;

5^o voor de kandidaat die mag genieten van vrijstelling van ondervraging over zekere vakken : het diploma of het getuigschrift dat aanleiding geeft tot vrijstelling.

Art. 14. De kandidaten die wensen deel te nemen aan het examen van de reeks A of B of C, kunnen naar keuze inschrijven voor het volledig examen of voor een gedeeltelijk examen, beginnend met één of meer domeinen van het gemeenschappelijk gedeelte, zoals omschreven in de artikelen 17, 18 en 19.

Art. 15. De bij artikel 7 van het hoger vernoemd besluit van de Vlaamse Executieve van 9 oktober 1991 bepaalde inschrijvingsrechten worden gestort op de rekening van de rekenplichtige der ontvangsten bij het Departement Onderwijs van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap. Het bewijs van storting wordt bij de inschrijvingsformulieren gevoegd. Wie inschrijft voor een gedeeltelijk examen betaalt het inschrijvingsrecht voorzien voor het volledig examen. De inschrijvingsrechten zijn in geen geval terugbetaalbaar, noch overdraagbaar naar een latere zittijd.

Art. 16. De kandidaten wiens inschrijvingsdossier volledig is, ontvangen één exemplaar van elke serie ingevulde formulieren terug, geviseerd door de secretaris van de examencommissie. Dit document geldt als bewijs van inschrijving en dient voorgelegd samen met het identiteitsbewijs bij het afleggen van het examen.

Afdeling 3. — Examenprogramma's

Art. 17. De kandidaten ingeschreven voor het examen van de reeks A leggen het examen af, naar keuze, over :

— hetzij het programma van het tweede leerjaar van de eerste graad of het beroepsvoorbereidend leerjaar, overeenkomstig de door de Gemeenschapsminister van Onderwijs goedgekeurde leerplannen van een door de Vlaamse Gemeenschap georganiseerde, gesubsidieerde of erkende instelling voor voltijds secundair onderwijs;

— hetzij een eigen programma van de examencommissie, goedgekeurd door de Gemeenschapsminister van Onderwijs, dat omvat :

1^o een gemeenschappelijk gedeelte bestaande uit :

a) een domein van de basiskennis van de talen;

b) een domein van de humane vakken;

c) een domein van de basiskennis van de wiskundige en wetenschappelijke vakken;

2^o een specifiek gedeelte, eigen aan de door de kandidaat gekozen onderverdeling.

Art. 18. De kandidaten ingeschreven voor het examen van de reeks B leggen het examen af, naar keuze, over :

a) voor het getuigschrift van lager secundair onderwijs :

— hetzij het programma van het derde leerjaar van het algemeen, het technisch of het kunstsecundair onderwijs, of het programma van het vierde leerjaar van het beroepssecundair onderwijs, overeenkomstig de door de Gemeenschapsminister van Onderwijs vastgestelde of goedgekeurde leerplannen van een door de Vlaamse Gemeenschap georganiseerde, gesubsidieerde of erkende instelling voor voltijds secundair onderwijs;

— hetzij een eigen programma van de examencommissie, goedgekeurd door de Gemeenschapsminister van Onderwijs, dat omvat :

1^o een gemeenschappelijk gedeelte bestaande uit :

a) een domein van de talen;

b) een domein van de humane vakken;

- c) een domein van de basiskennis van de wiskundige en wetenschappelijke vakken;
- 2° een specifiek gedeelte, eigen aan de door de kandidaat gekozen onderverdeling;
- b) voor het getuigschrift van de tweede graad van het secundair onderwijs :
 - hetzelf programma van het tweede leerjaar van de tweede graad van het algemeen, het technisch, het kunst- of het beroepssecundair onderwijs, overeenkomstig de door de Gemeenschapsminister van Onderwijs goedgekeurde leerplannen van een door de Vlaamse Gemeenschap georganiseerde, gesubsidieerde of erkende instelling voor volijds secundair onderwijs;
 - hetzelf een eigen programma van de examencommissie, goedgekeurd door de Gemeenschapsminister van Onderwijs, dat omvat :

1° een gemeenschappelijk gedeelte bestaande uit :

- a) een domein van de talen;
- b) een domein van de humane vakken;
- c) een domein van de basiskennis van de wiskundige en wetenschappelijke vakken;
- 2° een specifiek gedeelte, eigen aan de door de kandidaat gekozen onderverdeling.

Art. 19. De kandidaten ingeschreven voor het examen van de reeks C leggen het examen af, naar keuze, over :

- hetzelf programma van het eerste en het tweede leerjaar van de derde graad van het algemeen, het technisch of het kunstsecundair onderwijs of het programma van het tweede en derde leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs — enerzijds wordt tot en met de zittijden 1994 onder voornoemd eerste en tweede leerjaar van de derde graad van het algemeen, het technisch of het kunstsecundair onderwijs het vijfde en het zesde leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs van het type I en het vijfde en het zesde leerjaar van de hogere cyclus van het secundair onderwijs van het type II verstaan, anderzijds wordt tot en met de zittijden 1995 onder voornoemd tweede en derde leerjaar van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs het zesde en het zevende leerjaar van de derde graad van het secundair onderwijs van het type I en het zesde en het zevende leerjaar van de hogere cyclus van het secundair onderwijs van het type II verstaan — overeenkomstig de door de Gemeenschapsminister van Onderwijs goedgekeurde leerplannen van een door de Vlaamse Gemeenschap georganiseerde, gesubsidieerde of erkende instelling voor volijds secundair onderwijs;

— hetzelf een eigen programma van de examencommissie, goedgekeurd door de Gemeenschapsminister van Onderwijs, dat omvat :

- 1° een gemeenschappelijk gedeelte bestaande uit :
- a) een domein van de basiskennis van de talen;
- b) een domein van de humane vakken;
- c) een domein van de basiskennis van de wiskundige en wetenschappelijke vakken;
- 2° een specifiek gedeelte, eigen aan de door de kandidaat gekozen onderverdeling.

Art. 20. De kandidaten die opteren voor een schoolprogramma dienen bij de inschrijving een door de directeur voor eensluidend verklaard afschrift in van de lessentabel en de gevulde leerplannen voor ieder vak. Over godsdienst of zedenleer leggen ze geen examen af. Alle overige vakken voorkomend op de lessentabel worden bij beslissing van de voorzitter van de examencommissie verdeeld, voor zover mogelijk, over domeinen van het gemeenschappelijk gedeelte en het specifiek gedeelte, zoals bepaald in de artikelen 17, 18 en 19.

Afdeling 4. — Vrijstelling van ondervraging

Art. 21. Bij het afleggen van het examen voor het behalen van het diploma van secundair onderwijs, zijn de houders van één van de hierna vermelde getuigschriften of diploma's vrijgesteld van ondervraging over :

1° — het domein van de basiskennis van de talen;

— het domein van de humane vakken;

— het domein van de basiskennis van de wiskundige en wetenschappelijke vakken :

a) een gehomologeerd of door de examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap uitgereikt diploma van secundair onderwijs (algemeen secundair onderwijs) in een andere onderverdeling;

b) een gehomologeerd of door de examencommissie van de Staat uitgereikt getuigschrift van hoger secundair onderwijs (algemeen secundair onderwijs) in een andere onderverdeling;

c) een gehomologeerd of door de examencommissie van de Staat uitgereikt getuigschrift van hoger middelbaar onderwijs in een andere onderverdeling;

d) een gehomologeerd of aanvaard getuigschrift van moderne humaniora (economische afdeling), behaald voor 1 januari 1965;

e) een getuigschrift van de voorbereidende proef tot het examen van kandidaat in de handelswetenschappen, behaald voor 1 januari 1965;

f) een diploma van lager onderwijzer(es);

g) een diploma van het hoger onderwijs van het korte type met volledig leerplan;

h) een diploma van technisch ingenieur;

i) een diploma van licentiaat of van handelingenieur;

j) elk buitenlands studiegetuigschrift of diploma dat in toepassing van de wettelijke en reglementaire bepalingen bij ministeriële beslissing met één van de hierboven vermelde, gelijkwaardig werd verklaard;

2° — het domein van de humane vakken :

— het domein van de basiskennis van de wiskundige en wetenschappelijke vakken :

a) een gehomologeerd of door de examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap uitgereikt diploma van secundair onderwijs (technisch of kunstsecundair onderwijs) in een andere onderverdeling;

b) een gehomologeerd of door de examencommissie van de Staat uitgereikt getuigschrift van hoger secundair onderwijs (technisch of kunstsecundair onderwijs) in een andere onderverdeling;

c) een gehomologeerd of door de examencommissie van de Staat uitgereikt diploma van een hoger secundaire technische school (alle afdelingen);

d) een gehomologeerd diploma van hoger secundair kunstonderwijs;

e) een getuigschrift van het examen voor toelating tot de Koninklijke Militaire School (afdelingen « Alle Wapens » en « Polytechnische »);

f) een getuigschrift van het letterkundig en wetenschappelijk gedeelte van het examen van onderluitenant langs het kader (examen A);

g) een diploma voor toelating tot het examen van kandidaat-burgerlijk ingenieur;

- h) een bewijs van slagen in de schiftingsproef voor toelating tot de examens van meetkundig schatter van onroerende goederen;
- i) een getuigschrift van één van dé voorbereidende proeven tot de academische graden;
- j) een attest over de gemeenschappelijke vakken, uitgereikt in uitvoering van artikel 27, § 2, van het koninklijk besluit van 5 mei 1966 betreffende de inrichting en de werking van de examencommissie van de Staat voor het hoger middelbaar onderwijs, zoals gewijzigd;
- k) het getuigschrift van het voorafgaand examen tot het bekomen van de graad van architect;
- l) het getuigschrift van het voorafgaand examen tot het bekomen van de graad van technisch ingenieur;
- m) elk buitenlands studiegetuigschrift of diploma dat in toepassing van de wettelijke en reglementaire bepalingen bij ministeriële beslissing met één van de hierboven vermelde, gelijkwaardig werd verklaard;
- 3o — het domein van de humane vakken :
- a) een diploma van bewaarschoolonderwijzeres;
- b) een bekwaamheidsdiploma dat toegang verleent tot het hoger kunstonderwijs of tot het hoger onderwijs van het lange type;
- c) een attest uitgereikt in uitvoering van artikel 1, § 4, van het koninklijk besluit van 22 juni 1965 waarbij de vakken van de examens, het peil van de vereiste kennis en de vrijstellingen van ondervraging worden bepaald, wat betreft de examencommissie van de Staat voor het hoger middelbaar onderwijs.

Art. 22. Onverminderd de bepalingen van artikel 21 worden, bij het afleggen van het examen met het oog op het behalen van het diploma van secundair onderwijs, vrijgesteld van ondervraging over :

- 1^o de psychologie, de basiskennis plastische opvoeding en de basiskennis muzikale opvoeding : de houders van één van de diploma's vermeld in artikel 21, 1^o, f), en 3^o, a);
- 2^o de wiskunde (specifiek gedeelte) : de houders van het getuigschrift vermeld in artikel 21, 2^o, e), het diploma vermeld in artikel 21, 2^o, g);
- 3^o de economische vakken (specifiek gedeelte) : de houders van één van de getuigschriften vermeld in artikel 21, 1^o, d) en e).

Art. 23. Enkel bij het afleggen van het examen voor het behalen van het diploma van secundair onderwijs in het technisch, het kunst- en het beroepssecundair onderwijs worden de houders van één van de getuigschriften of diploma's vermeld in artikel 21, 2^o, a), b), c) en d), of van een buitenlands studiegetuigschrift of diploma, dat in toepassing van de wettelijke en reglementaire bepalingen bij ministeriële beslissing ermee gelijkwaardig werd verklaard, vrijgesteld van ondervraging over :

- het domein van de basiskennis van de talen;
- de theoretisch-technische vakken en de praktijkvakken van het specifiek gedeelte waarover reeds met goed gevolg een examen werd afgelegd over dezelfde leerstof.

Afdeling 5. — Verloop en beoordeling van de examens

Art. 24. De voorzitter opent en sluit de zittijden, stelt de orde van de werkzaamheden vast, roept de leden en de kandidaten op en treft alle schikkingen die nodig zijn voor het verloop van de proeven. Hij mag er de secretaris mee belasten in zijn naam de oproepingen te doen.

Art. 25. De voorzitter of de secretaris van de bevoegde afdeling is aanwezig bij de opening en de sluiting van de zittingen.

Art. 26. De voorzitter bepaalt de vakken die schriftelijk worden afgelopen, alsmede de onderwerpen en de vragen ervan.

Art. 27. Het schriftelijk gedeelte van elke examenreeks heeft plaats op hetzelfde tijdstip voor alle kandidaten ingeschreven voor dit examen in dezelfde afdeling. Het heeft plaats met gesloten deuren.

Art. 28. De voorzitter bepaalt welke hulpmiddelen (woordenboeken, referentiewerken...) door de kandidaat mogen worden gebruikt.

Art. 29. Voor het schriftelijk gedeelte gebruiken de kandidaten uitsluitend het door de examencommissie ter beschikking gestelde papier. Het schriftelijk werk mag geen enkele aanduiding bevatten waardoor de kandidaat zou kunnen geïdentificeerd worden.

Art. 30. Bij vastgesteld bedrog wordt de kandidaat onmiddellijk verdaagd zonder aanspraak te kunnen maken op vrijstelling van ondervraging over bepaalde vakken tijdens een volgende zitting.

Art. 31. Tijdens het schriftelijk examengedeelte staan de kandidaten voortdurend onder toezicht van de leden die door de voorzitter hiervoor aangeduid werden. De kandidaten mogen op generlei wijze in communicatie treden met personen buiten de zaal, noch met andere kandidaten.

Art. 32. De schriftelijke werken worden door de voorzitter, de secretaris of de adjunct-secretaris ingezameld en onmiddellijk onder omslag verzegd in het bijzijn van ten minste drie leden.

Art. 33. Het nazicht van de schriftelijke werken van elke examenreeks wordt door de voorzitter opgedragen aan een gelijk aantal leden van het officieel onderwijs en van het vrij onderwijs, die een kwotering geven in gemeen overleg.

Art. 34. Het mondeling gedeelte van het examen wordt openbaar afgelopen. De ondervraging gebeurt in aanwezigheid van ten minste twee leden, waarvan de ene behoort tot het officieel en de andere tot het vrij onderwijs, en die een kwotering geven in gemeen overleg.

Art. 35. Het praktisch gedeelte van het examen heeft plaats met gesloten deuren. Tijdens het praktisch gedeelte staan de kandidaten voortdurend onder toezicht van de leden die door de voorzitter werden aangeduid. De kwotering geschiedt door een gelijk aantal leden van het officieel en van het vrij onderwijs in gemeen overleg.

Art. 36. Per dag worden de kandidaten ondervraagd over ten hoogste vier vakken. Bij de aanvang van elke examenzitting wordt de duur van de ondervragingen over elk vak door de voorzitter bepaald.

Art. 37. § 1. De afdelingen beraadslagen en beslissen met gesloten deuren over de toekeuring van het getuigschrift of diploma aan de kandidaat die alle voor zijn examenreeks bepaalde proeven heeft afgelegd. De beslissing over het slagen of verdagen van een kandidaat is onherroepelijk en onverbreekbaar.

§ 2. De kandidaat die ten minste 50 % van de punten heeft behaald voor elk vak van de afgelegde examenreeks is van rechtswege geslaagd. Wanneer het examen over een bepaald vak een schriftelijk en een mondeling gedeelte omvat, wordt het percentage berekend op het geheel van de twee proeven.

§ 3. De kandidaat aan wie het getuigschrift van de eerste of van de tweede graad of het diploma van secundair onderwijs niet wordt toegekend, bekomt een deelattest over elk domein van het gemeenschappelijk gedeelte waarvoor hij globaal 50 % van de punten en voor elk vak ten minste 40 % van de punten heeft behaald.

§ 4. De kandidaat die reeds in het bezit is van deelattesten voor minimum twee domeinen bedoeld in § 3, bekomt een deelattest voor ieder vak (in de eerste en tweede afdeling) of voor elke groep theoretische vakken en voor de praktijk (in de derde afdeling) van het specifiek gedeelte waarvoor hij 50 % van de punten heeft behaald.

§ 5. De kandidaat die aan een examen verzaakt of die afwezig blijft, wordt beoordeeld op grond van de resultaten behaald in de afgelegde vakken of domeinen.

§ 6. Teneinde het getuigschrift van de eerste en de tweede graad van het secundair onderwijs alsmede het diploma van secundair onderwijs te behalen, verlenen de in de §§ 3 en 4 bedoelde deelattesten vrijstelling van ondervraging over de erin vermelde vakken of domeinen, wanneer de kandidaat opnieuw inschrijft voor het examen over hetzelfde programma ingericht door dezelfde afdeling van de examencommissie binnen een termijn van maximum zes jaar te rekenen vanaf de datum van uitreiking van het eerste deelattest. Voor het behalen van het getuigschrift lager secundair onderwijs wordt deze termijn vastgelegd op het einde van de zittijden 1993 voor die examinandi die uiterlijk op 31 december 1992 reeds één of meer deelattesten van domeinen bezitten.

Art. 38. § 1. De uitslag van de beraadslaging wordt in de notulen opgenomen en onmiddellijk in openbare zitting geproclameerd.

§ 2. Geen enkele graad van verdienste, beroepsgraad of titel wordt ingeschreven in de notulen of vermeld op de door de examencommissie uitgereikte diploma's en getuigschriften.

§ 3. De geheel of gedeeltelijk verdaagde kandidaten kunnen kennis nemen van de hen voor elk vak toegekende punten op het secretariaat van de examencommissie, en hun examen bespreken met de aanwezige leden onmiddellijk na de proclamatie vermeld in § 1.

Afdeling 6. — Bekrachtiging van de examens

Art. 39. De geslaagde kandidaat ontvangt zijn getuigschrift of diploma slechts na voorlegging van een door het gemeentebestuur voor eensluidend verklard uittreksel uit zijn geboorteakte.

Art. 40. Na sluiting van de zittijd laat de voorzitter aan de Gemeenschapsminister van Onderwijs een naamlijst geworden van de kandidaten met vermelding van de uitslag van hun examen.

Art. 41. Duplicaten van door de examencommissie uitgereikte attesten, getuigschriften en diploma's worden niet aangeleverd. Een uitbreksel uit het notulenboek waarin bevestigd wordt dat een attest, getuigschrift of diploma behaald werd, kan aangeleverd worden mits voorlegging van een uitbreksel uit de geboorteakte en het bewijs van storting van 1 000 F op de rekening van de rekenplichtige der ontvangsten bij het Departement Onderwijs van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap.

HOOFDSTUK III. — Slotbepalingen

Art. 42. § 1. De voorzitters, secretarissen, adjunct-secretarissen en leden van de examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap voor het voltijds secundair onderwijs worden gemachtigd hun eigen wagen te gebruiken voor hun verplaatsingen. Zij zijn gehouden een verzekering aan te gaan, die de Vlaamse Gemeenschap dekt tegen elk risico bij ongevallen overkomen aan derden. Hun reiskosten geven recht op het toekennen van een vergoeding overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 18 januari 1965 houdende algemene regeling inzake reiskosten.

§ 2. De verblijfkosten van voorzitters, secretarissen, adjunct-secretarissen, werkende en plaatsvervangende leden, geven recht op het toekennen van een vergoeding van de graden ingedeeld in de rangen 10 tot 14, overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 24 december 1964 tot vaststelling van de vergoedingen wegens verblijfkosten toegekend aan de leden van het personeel der ministeries.

Art. 43. Worden opgeheven :

- het ministerieel besluit van 30 november 1987 houdende de organisatie en het programma van de Nederlandstalige kamer van de examencommissie van de Staat voor het secundair onderwijs;
- het ministerieel besluit van 25 april 1990 betreffende de getuigschriften en diploma's die worden uitgereikt door de examencommissie van de Vlaamse Gemeenschap voor het secundair onderwijs.

Art. 44. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 1992.

Brussel, 17 oktober 1991.

D. COENS

TRADUCTION

F. 91 — 3822

17 OCTOBRE 1991. — Arrêté ministériel déterminant l'organisation et le programme du jury de la Communauté flamande pour l'enseignement secondaire à temps plein

Le Ministre Communautaire de l'Enseignement,

Vu le décret du 31 juillet 1990 relatif à l'enseignement - II, notamment l'article 84^{quater}, 2^o, y inséré par le décret du 12 juin 1991 relatif aux universités dans la Communauté flamande;

Vu l'arrêté royal du 24 décembre 1964 fixant les indemnités pour frais de séjour des membres du personnel des ministères;

Vu l'arrêté royal du 18 janvier 1965 portant réglementation générale en matière de frais de parcours;

Vu l'arrêté de l'Exécutif flamand du 22 février 1989 fixant les attributions des membres de l'Exécutif flamand, notamment l'article 12, § 1er, 1^o;

Vu l'arrêté de l'Exécutif flamand du 22 février 1989 portant délégation des compétences de décision aux membres de l'Exécutif flamand, notamment l'article 2, 1^o, deuxième alinéa, modifié par l'arrêté de l'Exécutif flamand du 3 mai 1989;

Vu l'arrêté de l'Exécutif flamand du 9 octobre 1991 organisant le jury de la Communauté flamande pour l'enseignement secondaire à temps plein,

Arrête :

CHAPITRE I^{er}

Fonctionnement du jury de la Communauté flamande pour l'enseignement secondaire à temps plein

Article 1er. Le président veille à la régularité des examens et préside les délibérations.

Art. 2. § 1er. En cas d'absence ou d'empêchement du président, celui-ci est remplacé en premier ordre par un des deux présidents suppléants et en second ordre par le membre le plus âgé de la section concernée.

§ 2. En cas d'absence du secrétaire d'une section, celui-ci est remplacé par le secrétaire adjoint de la section concernée.

Art. 3. A la demande du président, les membres suppléants participent aux travaux de leur section. Ils siègent avec la même compétence que les membres effectifs.

Art. 4. § 1er. Pour pouvoir délibérer valablement, deux tiers des membres des sections qui ont fait subir les examens doivent être présents et ces membres doivent appartenir en nombre égal à l'enseignement officiel et à l'enseignement libre.

§ 2. Le président désigne les membres qui doivent être présents aux délibérations pour atteindre le nombre prévu au § 1er.

§ 3. Pour assurer la parité prévue au § 1er, et excepté en cas de désistement spontané, les membres qui ne participeront pas aux délibérations sont désignés par tirage au sort.

§ 4. Chaque section délibère séparément et à huis clos sur les résultats des examens des candidats, tel qu'il est déterminé par l'article 37, et sur toute question soulevée par le président ou par les membres.

Art. 5. Les décisions sont prises à la majorité des voix. En cas de partage des voix, celle du président est prépondérante.

Art. 6. § 1er. Aucun membre du jury ne peut faire subir l'examen, ni prendre part à la délibération, ni contribuer à quelque décision relative à un récipiendaire dont il est le conjoint, le parent ou l'allié jusques et y compris le quatrième degré ou à qui il a donné un enseignement sous quelque forme que ce soit.

§ 2. Si le président se trouve dans le cas visé au § 1er, il est remplacé par le membre présent le plus âgé.

Art. 7. Les procès-verbaux des séances de chaque section sont consignés dans un registre. Le procès-verbal de chaque session est signé par le président et le secrétaire ou leurs remplaçants, et par les membres effectifs ou suppléants présents. Les registres des procès verbaux tiennent lieu de registres des présences.

Art. 8. Le Ministre communautaire de l'Enseignement pourvoit au remplacement des membres qui, au cours de leur mandat, démissionnent ou ne satisfont plus aux conditions déterminées par l'article 5, § 1er, 1^o, § 2, 1^o, et § 3, 1^o, de l'arrêté de l'Exécutif flamand du 9 octobre 1991 organisant le jury de la Communauté flamande pour l'enseignement secondaire à temps plein.

CHAPITRE II. — *Organisation des examens*

Section 1^{re}. — Sessions d'examens

Art. 9. Le Ministre communautaire de l'Enseignement fixe, en concertation avec le président, pour chaque section les dates des sessions annuelles ainsi que leur nombre, avec un maximum de trois.

Art. 10. § 1er. Chaque session de la première section comporte deux séries d'examens, notamment :

- la série A, organisée en vue de la délivrance du certificat du premier degré de l'enseignement secondaire;
- la série B, organisée en vue de la délivrance de :

1^o pour l'enseignement secondaire général, technique et artistique :

— pendant les sessions 1992 : le certificat de l'enseignement secondaire inférieur;

— à partir des sessions 1993 : le certificat du deuxième degré de l'enseignement secondaire;

— pendant les sessions 1993 : le certificat d'enseignement secondaire inférieur, mais exclusivement aux récipiendaires qui, au plus tard au 31 décembre 1992, possèdent une ou plusieurs attestations partielles de domaines de la forme d'enseignement précitée, pour des épreuves passées avec fruit de la même section du jury;

2^o pour l'enseignement secondaire professionnel :

— pendant les sessions 1992 : le certificat d'enseignement secondaire inférieur;

— à partir des sessions 1993 : le certificat du second degré de l'enseignement secondaire;

— la série C.

§ 2. Chaque session de la seconde section comporte l'examen organisé en vue de la délivrance du diplôme d'enseignement secondaire (enseignement secondaire général), dénommé ci-après série C.

§ 3. Chaque session de la troisième section comporte l'examen, organisé en vue de la délivrance du diplôme d'enseignement secondaire (technique, artistique et professionnel), dénommé ci-après série C.

Section 2. — Inscriptions

Art. 11. Tous les candidats, sans exception, peuvent s'inscrire aux examens des séries A, B et C.

Art. 12. § 1er. Les inscriptions aux examens sont reçues au secrétariat du jury. Les formulaires d'inscription sont fournis sur simple demande, soit par le secrétariat visé, soit par l'administration de l'enseignement secondaire.

§ 2. Un appel préalable aux candidats est publié chaque année au *Moniteur belge*, au moins trois mois avant le début de chaque session. L'appel précise les périodes d'inscription.

Art. 13. Les inscriptions doivent être faites en deux exemplaires et mentionner les données suivantes :

1^o le nom, le prénom, le lieu et la date de naissance du candidat;

2^o l'adresse à laquelle la lettre de convocation et toutes les communications éventuelles doivent être envoyées;

3^o la série d'examens et la partie de l'examen pour laquelle le candidat désire s'inscrire;

4^o les langues choisies et les cours à option éventuels sur lesquels le candidat désire être interrogé;

5^o pour le candidat qui peut jouir d'une dispense d'interrogation pour certaines branches : le diplôme ou le certificat qui donne lieu à une dispense.

Art. 14. Les candidats qui désirent participer aux examens des séries A, B ou C peuvent au choix s'inscrire pour l'examen complet ou pour un examen partiel, commençant par un ou plusieurs domaines de la partie commune, telle qu'il est prévu aux articles 17, 18 et 19.

Art. 15. Les droits d'inscription fixés par l'article 7 de l'arrêté susmentionné de l'Exécutif flamand du 9 octobre 1991 seront versés au compte de chèques postaux du comptable des recettes du Département de l'Enseignement du Ministère de la Communauté flamande. Le récépissé de versement est joint aux formulaires d'inscription. Celui qui s'inscrit pour un examen partiel paye le droit d'inscription fixé pour l'examen complet. Les droits d'inscription ne sont remboursables en aucun cas et ne peuvent être reportés à une session ultérieure.

Art. 16. Les candidats dont le dossier d'inscription est complet, reçoivent en retour un exemplaire de chaque série de formulaires remplis, visé par le secrétaire du jury. Ce document vaut comme preuve d'inscription et doit être présenté ensemble avec la preuve d'identité lors de la présentation de l'examen.

Section 3. — Les programmes des examens

Art. 17. Les candidats inscrits pour l'examen de la série A subissent l'examen, au choix, sur :

— soit le programme de la deuxième année d'études du premier degré ou l'année préparatoire à l'enseignement professionnel, conformément aux programmes d'études approuvés par le Ministre communautaire de l'Enseignement d'un établissement d'enseignement secondaire à temps plein organisé, subventionné ou reconnu par la Communauté flamande;

— soit un programme propre du jury, approuvé par le Ministre communautaire de l'Enseignement comprenant :

1^o une partie commune comportant :

- a) un domaine de la connaissance de base des langues;
- b) un domaine des cours de sciences humaines;
- c) un domaine de la connaissance de base des cours de mathématiques et de sciences;

2^o une partie spécifique propre à la subdivision choisie par le candidat.

Art. 18. Les candidats inscrits pour l'examen de la série B subissent l'examen, au choix, sur :

a) pour le certificat de l'enseignement secondaire inférieur :

— soit sur le programme de la troisième année d'études de l'enseignement secondaire général, technique ou artistique, ou le programme de la quatrième année d'études de l'enseignement secondaire professionnel, conformément aux programmes d'études fixés ou approuvés par le Ministre communautaire de l'Enseignement d'un établissement d'enseignement secondaire à temps plein organisé, subventionné ou reconnu par la Communauté flamande;

— soit un programme propre du jury, approuvé par le Ministre communautaire de l'Enseignement comprenant :

1^o une partie commune comportant :

- a) un domaine de la connaissance des langues;
- b) un domaine des cours de sciences humaines;
- c) un domaine de la connaissance de base des cours de mathématiques et de sciences;

2^o une partie spécifique propre à la subdivision choisie par le candidat;

b) pour le certificat du deuxième degré de l'enseignement secondaire :

— soit un programme de la deuxième année d'études du deuxième degré de l'enseignement secondaire général, technique ou artistique, conformément aux programmes d'études de l'enseignement approuvés par le Ministre communautaire d'un établissement d'enseignement secondaire à temps plein organisé, subventionné ou reconnu par la Communauté flamande;

— soit un programme propre du jury, approuvé par le Ministre communautaire de l'Enseignement comprenant :

1^o une partie commune comportant :

- a) un domaine de la connaissance des langues;
- b) un domaine des cours de sciences humaines;
- c) un domaine de la connaissance de base des cours de mathématiques et de sciences;

2^o une partie spécifique propre à la subdivision choisie par le candidat.

Art. 19. Les candidats inscrits pour l'examen de la série C subissent l'examen, au choix, sur :

— soit le programme de la première et de la deuxième année d'études du troisième degré de l'enseignement secondaire général, technique ou artistique ou le programme de la deuxième et de la troisième année d'études du troisième degré de l'enseignement secondaire professionnel — d'une part, jusques et y compris les sessions 1994, on entend par la première et la deuxième année d'études du troisième degré de l'enseignement secondaire général, technique ou artistique susmentionné la cinquième et la sixième année d'études du troisième degré de l'enseignement secondaire du type I et la cinquième et la sixième année d'études du cycle supérieur de l'enseignement secondaire du type II; d'autre part, jusques et y compris les sessions de 1995, on entend par la deuxième et la troisième année d'études du troisième degré de l'enseignement secondaire professionnel, la sixième et la septième année d'études du troisième degré de l'enseignement secondaire du type I et la sixième et la septième année d'études du cycle supérieur de l'enseignement secondaire du type II — conformément aux programmes d'études approuvés par le Ministre communautaire de l'Enseignement d'un établissement d'enseignement secondaire à temps plein organisé, subventionné ou reconnu par la Communauté flamande;

— soit un programme propre du jury, approuvé par le Ministre communautaire de l'Enseignement, comprenant :

1^o une partie commune comportant :

- a) un domaine de la connaissance de base des langues;
- b) un domaine des cours de sciences humaines;
- c) un domaine de la connaissance de base des cours de mathématiques et de sciences;

2^o une partie spécifique propre à la subdivision choisie par le candidat.

Art. 20. Les candidats qui optent pour un programme scolaire introduisent lors de l'inscription une copie, certifiée conforme par le directeur, du tableau horaire et des programmes d'études suivis pour chaque cours. Ils ne subissent pas d'examen pour la religion ou la morale. Tous les autres cours qui figurent au tableau horaire sont répartis par décision du président du jury, dans la mesure du possible, sur des domaines de la partie commune et de la partie spécifique, tel qu'il est déterminé par les articles 17, 18 et 19.

Section 4. — Dispense d'interrogation

Art. 21. Lors de l'examen en vue de l'obtention du diplôme d'enseignement secondaire, les titulaires d'un des certificats ou diplômes mentionnés ci-après sont dispensés de l'interrogation sur :

1^o — le domaine de la connaissance de base des langues;

— le domaine des cours de sciences humaines;

— le domaine de la connaissance de base des cours de mathématiques et de sciences :

a) un diplôme homologué ou délivré par le jury de la Communauté flamande d'enseignement secondaire général dans une autre subdivision;

b) un certificat homologué ou délivré par le jury d'Etat d'enseignement secondaire supérieur général dans une autre subdivision;

- c) un certificat homologué ou délivré par le jury d'Etat d'enseignement moyen supérieur dans une autre subdivision;
- d) un certificat homologué ou agréé d'humanités modernes (section économique), obtenu avant le 1er janvier 1985;
- e) un certificat de l'épreuve préparatoire à l'examen de candidat en sciences commerciales, obtenu avant le 1er janvier 1986;
- f) un diplôme d'instituteur/trice primaire;
- g) un diplôme d'enseignement supérieur de type court de plein exercice;
- h) un diplôme d'ingénieur technicien;
- i) un diplôme de licencié ou d'ingénieur commercial;
- j) chaque certificat d'études ou diplôme déclaré équivalent par décision ministérielle à un des diplômes ou certificats mentionnés ci-dessus en application des dispositions légales et réglementaires;
- 2° — le domaine des cours de sciences humaines:
- le domaine de la connaissance de base des cours de mathématiques et de sciences :
 - a) un diplôme homologué ou délivré par le jury de la Communauté flamande d'enseignement secondaire technique ou artistique dans une autre subdivision;
 - b) un certificat homologué ou délivré par le jury d'Etat d'enseignement secondaire supérieur technique ou artistique dans une autre subdivision;
 - c) un diplôme homologué ou délivré par le jury d'Etat d'une école secondaire technique supérieure (toutes sections);
 - d) un diplôme homologué d'enseignement secondaire artistique supérieur;
 - e) un certificat de l'examen d'admission à l'Ecole royale militaire (sections « Toutes armes » et « Polytechnique »);
 - f) un certificat de la partie littéraire et scientifique de l'examen de sous-lieutenant de cadre (examen A);
 - g) un diplôme pour l'admission à l'examen de candidat-ingénieur civil;
 - h) une preuve de réussite pour l'épreuve éliminatoire pour l'admission aux examens de géomètre-expert immobilier;
 - i) un certificat d'une des épreuves préparatoires aux grades académiques;
 - j) une attestation portant sur les cours communs, délivrée en exécution de l'article 27, § 2, de l'arrêté royal du 5 mai 1986 relatif à l'organisation et au fonctionnement du jury d'Etat de l'enseignement moyen supérieur;
 - k) le certificat de l'examen précédent l'examen en vue de l'obtention du grade d'architecte;
 - l) le certificat de l'examen précédent l'examen en vue de l'obtention du grade d'ingénieur technicien;
 - m) chaque certificat d'études ou diplôme étranger déclaré équivalent par décision ministérielle, à un des diplômes ou certificats susmentionnés en application des dispositions légales et réglementaires;
- 3° — le domaine des cours de sciences humaines :
- a) un diplôme d'institutrice maternelle;
 - b) un diplôme d'aptitude donnant accès à l'enseignement supérieur artistique ou à l'enseignement supérieur de type long;
 - c) une attestation délivrée en exécution de l'article 1er, § 4, de l'arrêté royal du 22 juin 1985 déterminant, en ce qui concerne le jury d'Etat de l'enseignement moyen supérieur, les matières des examens et le niveau des connaissances exigées et les dispenses d'interrogation.

Art. 22. Sans préjudice des dispositions de l'article 21, pour subir l'examen en vue de l'obtention du diplôme d'enseignement secondaire sont dispensés de l'interrogation sur :

- 1° la psychologie, les connaissances de base de l'éducation pratique et les connaissances de base de l'éducation musicale : les titulaires d'un des diplômes mentionnés à l'article 21, 1°, f), et 3°, a);
- 2° les mathématiques (partie spécifique) : les titulaires du certificat mentionné à l'article 21, 2°, e), le diplôme mentionné à l'article 21, 2°, g);
- 3° les cours économiques (partie spécifique) : les titulaires d'un des certificats mentionnés à l'article 21, 1°, d) et e).

Art. 23. Uniquement pour subir l'examen en vue de l'obtention du diplôme de l'enseignement secondaire dans l'enseignement technique, artistique et professionnel, les titulaires d'un des certificats ou diplômes mentionnés à l'article 21, 2°, a), b), c) et d), ou d'un certificat d'études ou diplôme étranger, qui, en application des dispositions légales et réglementaires y a été déclaré équivalent par décision ministérielle, sont dispensés de l'interrogation sur :

- le domaine de la connaissance de base des langues;
- les cours théoriques et techniques et les cours de pratique d'une partie spécifique sur lesquels un examen a déjà été subi avec succès sur la même matière.

Section 5. — Déroulement et appréciation des examens

Art. 24. Le président ouvre et ferme les sessions, arrête l'ordre des travaux, convoque les membres et les candidats et prend toutes dispositions utiles au déroulement des épreuves. Le président peut déléguer son pouvoir de convocation au secrétaire.

Art. 25. Le président ou le secrétaire de la section compétente assistent à l'ouverture et à la clôture des sessions.

Art. 26. Le président détermine les matières pour lesquelles les examens auront lieu par écrit ainsi que les sujets et questions de ces examens.

Art. 27. La partie écrite de chaque série d'examens a lieu simultanément pour tous les candidats inscrits à cet examen dans la même section. Elle se déroule à huis clos.

Art. 28. Le président détermine les moyens (dictionnaires, ouvrages de référence...) que le candidat peut utiliser.

Art. 29. Pour la partie écrite, les candidats utilisent exclusivement le papier fourni par le jury.

Le travail écrit ne peut porter aucune indication de nature à faire reconnaître le candidat.

Art. 30. Le candidat convaincu de fraude est immédiatement ajourné sans avoir droit à la dispense d'interrogation sur certaines branches pendant une session suivante.

Art. 31. Pendant la durée de la partie écrite, les candidats sont constamment surveillés par des membres désignés par le président.

Les candidats ne peuvent avoir aucune communication avec l'extérieur, ni entre eux.

Art. 32. Les travaux écrits sont recueillis par le président, le secrétaire ou le secrétaire adjoint et mis immédiatement sous enveloppe en présence d'au moins trois membres.

Art. 33. Le président charge un nombre égal de membres de l'enseignement officiel et de l'enseignement libre de corriger et de coter d'un commun accord les travaux écrits.

Art. 34. La partie orale des examens est publique. L'interrogation est faite en présence de deux membres au moins, dont l'un appartient à l'enseignement officiel et l'autre à l'enseignement libre.

La cotation se fait d'un commun accord.

Art. 35. La partie pratique des examens se déroule à huis clos. Pendant la durée de la partie pratique, les candidats sont constamment surveillés par des membres désignés par le président. La cotation est faite d'un commun accord par un nombre égal de membres de l'enseignement officiel et de l'enseignement libre.

Art. 36. Les candidats sont interrogés sur quatre branches par jour. La durée des interrogations sur chaque branche est déterminée par le président en début de chaque session d'examen.

Art. 37. § 1er. Les sections délibèrent à huis clos sur l'attribution du certificat ou du diplôme au candidat qui a subi toutes les épreuves fixées pour sa série d'exams. La décision sur l'admission ou l'ajournement d'un candidat est irrévocable.

§ 2. Le candidat qui a obtenu au moins 50 % des points pour chaque branche de la série d'exams subis est admis d'office. Lorsque l'examen sur une matière comporte une épreuve écrite et une épreuve orale, le pourcentage est calculé sur l'ensemble des deux épreuves.

§ 3. La candidat à qui le certificat du premier ou du deuxième degré ou le diplôme d'enseignement secondaire n'est pas attribué, obtient une attestation partielle de chaque domaine de la partie commune pour laquelle il a obtenu 50 % des points au total et au moins 40 % des points pour chaque branche.

§ 4. Le candidat qui est déjà en possession d'attestations partielles pour au moins deux domaines visés au § 3, obtient une attestation partielle pour chaque branche (dans la première et la deuxième section) ou pour chaque groupe de cours théoriques et pour la pratique (dans la troisième section) de la partie spécifique pour laquelle il a obtenu 50 % des points.

§ 5. Le candidat qui renonce à un examen, ou qui est absent, est coté sur la base des résultats obtenus pour les branches ou les domaines pour lesquels il a subi l'examen.

§ 6. Afin d'obtenir le certificat du premier et du deuxième degré de l'enseignement secondaire ainsi que le diplôme d'enseignement secondaire, les attestations partielles visées aux §§ 3 et 4 dispensent d'interrogation sur les branches ou les domaines qui y sont mentionnés lorsque le candidat s'inscrit de nouveau pour l'examen sur le même programme organisé par la même section du jury dans un délai d'un maximum de six ans à partir de la date de délivrance de la première attestation partielle. Pour l'obtention du certificat d'enseignement secondaire inférieur, ce délai est fixé à la fin des sessions 1993 pour les récipiendaires qui, au plus tard au 31 décembre 1992, possèdent déjà une ou plusieurs attestations partielles de domaines.

Art. 38. § 1er. Le résultat des délibérations est inscrit au procès-verbal et est proclamé immédiatement en séance publique.

§ 2. Aucune mention, grade ou titre professionnel n'est inscrit, soit dans les procès-verbaux, soit sur les certificats et diplômes délivrés par le jury.

§ 3. Les candidats ajournés complètement ou partiellement peuvent prendre connaissance des points qui leur sont attribués pour chaque branche au secrétariat du jury et discuter leur examen avec les membres présents immédiatement après la proclamation mentionnée au § 1er.

Section 6. — Sanction des examens

Art. 39. Le candidat admis n'obtient son certificat ou son diplôme qu'après présentation d'un extrait de son acte de naissance déclaré conforme par l'administration communale.

Art. 40. Après la clôture de la session, le président envoie au Ministre communautaire de l'Enseignement une liste nominative des candidats avec mention du résultat de leur examen.

Art. 41. On ne délivre pas de duplicita des attestations, certificats et diplômes. Un extrait du registre des procès-verbaux, certifiant qu'une attestation, un certificat ou un diplôme a été obtenu, peut être délivré sur présentation d'un extrait de l'acte de naissance et la preuve du versement de 1 000 F au compte de chèques postaux du comptable des recettes du Département de l'Enseignement du Ministère de la Communauté flamande.

CHAPITRE III. — Dispositions finales

Art. 42. § 1er. Les présidents, secrétaires, secrétaires adjoints et membres du jury de la Communauté flamande de l'enseignement secondaire à temps plein peuvent utiliser leur propre voiture pour leurs déplacements. Ils sont tenus de prendre une assurance qui couvre la Communauté flamande contre tout risque d'accidents survenus à des tiers. Leurs frais de voyage donnent droit à l'attribution d'une indemnité, conformément aux dispositions de l'arrêté royal du 18 janvier 1965 portant réglementation générale en matière de frais de parcours.

§ 2. Les frais de séjour des présidents, secrétaires, secrétaires adjoints, membres effectifs et suppléants, donnent droit à l'attribution d'une indemnité des grades classés dans les rangs 10 à 14, conformément aux dispositions de l'arrêté royal du 24 décembre 1964 fixant les indemnités pour frais de séjour des membres du personnel des ministères.

Art. 43. Sont abrogés :

— l'arrêté ministériel du 30 novembre 1987 relatif à l'organisation et au programme de la chambre de langue néerlandaise du jury d'Etat de l'enseignement secondaire;

— l'arrêté ministériel du 25 avril 1990 relatif aux certificats et diplômes délivrés par le jury de la Communauté flamande de l'enseignement secondaire.

Art. 44. Le présent arrêté entre en vigueur le 1er janvier 1992.

Bruxelles, le 17 octobre 1991.

D. COENS