

d) infections pulmonaires récidivantes en cas d'immunodépression grave établie; »

F) le 10° est remplacé par la disposition suivante :

« 10° lymphoedème soit postopératoire d'un membre supérieur, soit postradiothérapeutique d'un membre, soit après évidement inguinal radical; »

Art. 2. Le présent arrêté produit ses effets le 1er avril 1991.

Art. 3. Notre Ministre des Affaires sociales est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 4 juillet 1991.

BAUDOUIN

Par le Roi :

Le Ministre des Affaires sociales,
Ph. BUSQUIN

d) recidiverende pulmonaire infecties bij bewezen ernstige immuundepressie; »

F) de 10° wordt vervangen door de volgende bepaling :

« 10° lymfoedeem, hetzij postoperatief van een bovenste lidmaat, hetzij postradiotherapeutisch van één lidmaat, hetzij na radicaal lieesevidement; »

Art. 2. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 april 1991.

Art. 3. Onze Minister van Sociale Zaken is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 4 juli 1991.

BOUDEWIJN

Van Koningswege :

De Minister van Sociale Zaken,
Ph. BUSQUIN

MINISTERE DES CLASSES MOYENNES

F. 91 — 1917

23 MAI 1991. — Arrêté ministériel modifiant l'arrêté ministériel du 20 novembre 1979 établissant les modèles des requêtes en agréation, prévues par l'arrêté royal du 4 juin 1979 réglant l'application des lois relatives à l'organisation des Classes moyennes, coordonnées le 28 mai 1979

Le Secrétaire d'Etat aux Classes moyennes,

Vu les lois relatives à l'organisation des Classes moyennes, coordonnées le 28 mai 1979, modifiées par la loi du 6 juillet 1987;

Vu l'arrêté royal du 4 juin 1979 réglant l'application des lois relatives à l'organisation des Classes moyennes, coordonnées le 28 mai 1979, modifié par les arrêtés royaux des 9 avril 1980, 1er septembre 1980 et 8 novembre 1990, notamment les articles 2 et 8;

Vu l'arrêté ministériel du 20 novembre 1979 établissant les modèles des requêtes en agréation, prévues par l'arrêté royal du 4 juin 1979 réglant l'application des lois relatives à l'organisation des Classes moyennes, coordonnées le 28 mai 1979;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées par l'arrêté royal du 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1;

Vu l'urgence motivée par l'article 2 de l'arrêté royal du 8 novembre 1990 modifiant l'arrêté royal du 4 juin 1979 réglant l'application des lois relatives à l'organisation des Classes moyennes, coordonnées le 28 mai 1979, lequel article est déjà d'application aux fédérations nationales professionnelles désirant actuellement introduire une requête en agréation;

Arrête :

Article 1er. Les requêtes en agréation, prévues aux articles 2 et 8 de l'arrêté royal du 4 juin 1979 réglant l'application des lois relatives à l'organisation des Classes moyennes, coordonnées le 28 mai 1979, sont établies suivant les modèles ci-joints.

Ces modèles remplacent ceux figurant en annexe à l'arrêté ministériel du 20 novembre 1979 établissant les modèles des requêtes en agréation, prévues par l'arrêté royal du 4 juin 1979 réglant l'application des lois relatives à l'organisation des Classes moyennes, coordonnées le 28 mai 1979.

Art. 2. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 23 mai 1991.

Le Secrétaire d'Etat aux Classes moyennes,
P. MAINIL

MINISTERIE VAN MIDDENSTAND

N. 91 — 1917

23 MEI 1991. — Ministerieel besluit tot wijziging van het ministerieel besluit van 20 november 1979 tot vaststelling van de modellen van de aanvragen tot erkenning, voorgeschreven bij het koninklijk besluit van 4 juni 1979 tot regeling van de toepassing van de wetten betreffende de organisatie van de Middenstand, gecoördineerd op 28 mei 1979

De Staatssecretaris voor Middenstand,

Gelet op de wetten betreffende de organisatie van de middenstand, gecoördineerd op 28 mei 1979, gewijzigd bij de wet van 6 juli 1987;

Gelet op het koninklijk besluit van 4 juni 1979 tot regeling van de toepassing van de wetten betreffende de organisatie van de Middenstand, gecoördineerd op 28 mei 1979, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 9 april 1980, 1 september 1980 en 8 november 1990, inzonderheid op de artikelen 2 en 8;

Gelet op het ministerieel besluit van 20 november 1979 tot vaststelling van de modellen van de aanvragen tot erkenning, voorgeschreven bij het koninklijk besluit van 4 juni 1979 tot regeling van de toepassing van de wetten betreffende de organisatie van de Middenstand, gecoördineerd op 28 mei 1979;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd bij het koninklijk besluit van 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid gemotiveerd door artikel 2 van het koninklijk besluit van 8 november 1990 tot wijziging van het koninklijk besluit van 4 juni 1979 tot regeling van de toepassing van de wetten betreffende de organisatie van de Middenstand, gecoördineerd op 28 mei 1979, welk artikel reeds van toepassing is op de nationale beroepsfederaties die thans een aanvraag om erkenning wensen in te dienen;

Besluit :

Artikel 1. De aanvragen tot erkenning, voorgeschreven bij de artikelen 2 en 8 van het koninklijk besluit van 4 juni 1979 tot regeling van de toepassing van de wetten betreffende de organisatie van de Middenstand, gecoördineerd op 28 mei 1979, worden vastgesteld naar bijgaande modellen.

Deze modellen vervangen deze gevoegd bij het ministerieel besluit van 20 november 1979 tot vaststelling van de modellen van de aanvragen tot erkenning, voorgeschreven bij het koninklijk besluit van 4 juni 1979 tot regeling van de toepassing van de wetten betreffende de organisatie van de Middenstand, gecoördineerd op 28 mei 1979.

Art. 2. Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* bekend gemaakt wordt.

Brussel, 23 mei 1991.

De Staatssecretaris voor Middenstand,
P. MAINIL

Annexe 1

MINISTERE DES CLASSES MOYENNES

Administration de la Réglementation

1^e DIRECTION

rue J. Stevens 7, 1000 Bruxelles

Représentation des fédérations nationales interprofessionnelles

Requête en agréation (1)

Les soussignés, président et secrétaire, introduisent au nom de la fédération identifiée ci-dessous, la requête en agréation, en application de l'article 8 de l'arrêté royal du 4 juin 1979 réglant l'application des lois relatives à l'organisation des Classes moyennes coordonnées le 28 mai 1979 (Moniteur belge du 7 juillet 1979), modifié par l'arrêté royal du 8 novembre 1990 (Moniteur belge du 15 novembre 1990).

A. Renseignements généraux relatifs à la fédération.

- Dénomination officielle:
- Adresse:
- Numéro de téléphone:
- Numéro de fax éventuel:
- Nom et adresse du
Président:
Secrétaire:

B. Conditions légales et réglementaires.

- Article 7 de l'arrêté royal du 4 juin 1979, modifié par l'arrêté royal du 8 novembre 1990.
1. a) Date de la publication des premiers statuts au Moniteur belge (avec numéro de l'acte):
b) Dates de publication des modifications statutaires successives (avec numéros des actes):
c) Si la fédération fonctionne depuis moins de 3 ans, est-elle issue de la fusion de fédérations nationales interprofessionnelles dont l'une au moins répond à cette condition? (2)
2. a) Provinces où s'exerce l'activité de la fédération:
b) Présence d'un secrétariat dans chacune des provinces où la fédération se prévaut d'une activité réelle (adresses):

(voir documents à joindre point 3)

— 3. Principales professions représentées :

.....
.....
.....

— 4. a) Existe-t-il une carte de membre individuelle et spécifique mentionnant le montant de la cotisation et la dénomination intégrale de la fédération ?

b) Quel est le montant de la cotisation ?

c) Cette cotisation est-elle perçue séparément et par qui ?

d) Quelle est la quote-part éventuelle au titre de cotisation à une fédération ou association professionnelle (préciser laquelle) ?

— 5. La fédération requérante dispose-t-elle d'une structure administrative, par elle-même ou par une autre association (préciser laquelle) ?

.....
.....
.....
.....

(voir documents à joindre point 5)

— 6. a) La fédération édite-t-elle et adresse-t-elle à ses membres une publication périodique, éventuellement par un organe mandaté à cet effet et lequel ?

.....
.....
.....

b) Depuis quelle date ?

c) Nombre de numéros par an : (3)

d) Dates des envois au cours de l'année précédant la requête :

.....
.....
.....
.....
.....

— 7. La fédération exerce-t-elle des discriminations relatives à la nationalité, notamment pour l'affiliation des membres et pour l'accession aux fonctions dirigeantes ? (Indiquez lesquelles)

.....
.....
.....

— 8. a) La fédération affine-t-elle d'autres associations ?

Précisez lesquelles

b) La fédération reçoit-t-elle, sur les montants des cotisations payées par les affiliés indirects, une quote-part ? (4) Si oui de quel montant ?

c) La fédération est-elle affiliée à une autre fédération nationale interprofessionnelle ?

Laquelle ?

.....
.....

- 9. a) Affiliés individuels qui se sont acquittés de la cotisation pour la dernière année écoulée :
- Affiliés directs :
 - Affiliés indirects :

— Nombre total :

- b) Documents permettant, au siège de la fédération, de déterminer le nombre des affiliés, d'établir le paiement des cotisations par les affiliés directs et, le cas échéant, d'établir le versement de la quote-part revenant à la fédération requérante sur le produit des cotisations payées par les affiliés indirects (5) :

A, le

Le secrétaire,

Le président,

RENVOIS

- (1) Cette requête est à adresser sous pli recommandé à la poste, à l'adresse indiquée en tête.
- (2) Cette condition est réputée acquise lorsque la fédération interprofessionnelle a déjà été agréée au cours de la session précédente du Conseil supérieur des Classes moyennes.
- (3) Si la fédération requérante représente des professions libérales ou intellectuelles, elle peut demander la réduction de la périodicité de la publication qui doit être adressée à ses membres, qui est normalement de 25 numéros par an. Cette demande doit être adressée par lettre séparée.
- (4) L'affiliation indirecte, c'est-à-dire par l'intermédiaire d'une autre association interprofessionnelle, suppose notamment qu'une quote-part de la cotisation, établie selon les modalités prévues dans les statuts, revient à la fédération requérante.
- (5) Enumérer les documents concernés.

DOCUMENTS A JOINDRE

(Ces documents doivent être numérotés et présentés dans l'ordre ci-après).

1. Texte intégral des statuts et de toutes les modifications statutaires.
2. Liste complète pour la dernière année écoulée, des affiliés directs, dans l'ordre alphabétique, indiquant pour chacun les nom, prénom, profession principale et adresse complète.
3. Documents prouvant que la fédération requérante exerce une activité réelle, et ce sur le territoire de plus de quatre provinces, en indiquant : date de début, secrétariat permanent, personnel administratif appointé, bulletin professionnel, participation aux initiatives en matière de formation et de perfectionnement professionnels, périodicité et régularité des prestations des organes de direction, etc.
4. Documents établissant le montant de la cotisation payée par les affiliés directs pour la dernière année écoulée et faisant clairement apparaître que cette cotisation a été perçue séparément. Cette cotisation ne peut être confondue avec un quelconque autre montant dont le membre serait redevable. Un spécimen de la carte de membre mentionnant le montant de la cotisation peut être considéré comme condition d'information suffisante.
Documents complémentaires : un spécimen de bulletin de versement individuel, circulaires, lettres de rappel, brochures, etc.
5. Rapport d'activité pour les trois dernières années et aperçu détaillé de la structure administrative (e.a. organigramme).
6. Exemple des publications périodiques parues au cours de l'année précédant la requête.
7. En outre, les fédérations qui affilient d'autres associations interprofessionnelles doivent :
 - a) Joindre la liste de ces associations avec, pour chacune, un numéro d'ordre et l'indication du nombre d'affiliés.
 - b) Remplir autant d'annexes 1bis qu'il y a d'associations affiliées. Chaque annexe 1bis portera le numéro d'ordre qui lui correspond dans la liste visée au a).

Annexe Ibis

MINISTÈRE DES CLASSES MOYENNES

Administration de la Réglementation

1^{er} DIRECTION

rue J. Stevens 7, 1000 Bruxelles

Requête en agrégation
introduite par la fédération nationale interprofessionnelle (1)

Renseignements relatifs à l'association affiliée n° (2)

A. Renseignements généraux relatifs à l'association.

- Dénomination officielle:
- Adresse:
- Numéro de téléphone:
- Numéro de fax éventuel:
- Nom et adresse du:
 - Président:
 - Secrétaire:

B. Conditions réglementaires dans le chef de l'association.

- Article 7 de l'arrêté royal du 4 juin 1979, modifié par l'arrêté royal du 8 novembre 1990.
- 1. a) Date de la publication des premiers statuts au *Moniteur belge* (avec numéro de l'acte):
- b) Dates de publication des modifications statutaires successives (avec numéros des actes):
- 2. Principales professions représentées:
- 3. Adhère-t-elle par écrit aux statuts de la fédération requérante?
- 4. Mentionne-t-elle cette affiliation sur les documents à usage externe, ou dans ses propres statuts?
- 5. a) Existe-t-il une carte de membre individuelle et spécifique mentionnant le montant de la cotisation?
- b) Cette cotisation est-elle perçue séparément?

- 6. La fédération requérante a-t-elle reçu, sur ce montant, une quote-part établie selon les modalités prévues dans les statuts ?
(Dans l'affirmative, précisez le montant de cette quote-part individuelle, et donnez la référence aux dispositions statutaires).

.....

- 7. L'association exerce-t-elle des discriminations quant à la nationalité, notamment pour l'affiliation des membres et pour l'accession aux fonctions dirigeantes ? (indiquez lesquelles).

.....

- 8. a) Nombre d'affiliés individuels qui se sont acquittés de la cotisation pour la dernière année écoulée :

.....

- b) Documents permettant, au siège de l'association, de déterminer le nombre des affiliés et d'établir le paiement des cotisations :

.....

Fait à le

Le Secrétaire
de la fédération requérante,

Le Président
de la fédération requérante,

RENVOIS

- (1) Dénomination officielle et adresse de la fédération requérante.
 (2) Numéro d'ordre repris au 7^e document prévu à l'annexe 1.

DOCUMENTS A JOINDRE

(Ces documents sont à numérotés et à présenter dans l'ordre ci-après).

1. Texte intégral des statuts et de toutes les modifications statutaires.
2. Liste complète des membres pour la dernière année écoulée, dans l'ordre alphabétique, en indiquant les nom, prénom, profession et adresse complète.
3. Documents prouvant que l'association adhère par écrit aux statuts de la fédération requérante et renseigne cette affiliation sur les documents à usage externe, pour autant qu'elle ne soit mentionnée dans ses statuts.
4. Documents établissant le montant de la cotisation payée par les affiliés directs pour la dernière année écoulée et faisant clairement apparaître que cette cotisation a été perçue séparément. Cette cotisation ne peut être confondue avec un quelconque autre montant dont le membre serait redevable. Un spécimen de la carte de membre mentionnant le montant de la cotisation peut être considéré comme condition d'information suffisante.
Documents complémentaires : un spécimen de bulletin de versement individuel, circulaires, lettres de rappel, brochures, etc.
5. Documents prouvant que la fédération requérante a reçu, sur le montant de chaque cotisation individuelle, une quote-part établie selon les modalités prévues dans les statuts.

Annexe 2

MINISTÈRE DES CLASSES MOYENNES

Administration de la Réglementation

1^{er} DIRECTION

rue J. Stevens 7, 1000 Bruxelles

Représentation des fédérations nationales professionnelles

Requête en agréation (1)

Les soussignés, président et secrétaire, introduisent au nom de la fédération identifiée ci-dessous la requête en agréation en application de l'article 2 de l'arrêté royal du 4 juin 1979 réglant l'application des lois relatives à l'organisation des Classes moyennes, coordonnées le 28 mai 1979 (*Moniteur belge* du 7 juillet 1979), modifié par l'arrêté royal du 8 novembre 1990 (*Moniteur belge* du 15 novembre 1990).

A. Renseignements généraux relatifs à la fédération.

- Dénomination officielle :
- Adresse :
- Numéro de téléphone :
- Numéro de fax éventuel :
- Nom et adresse du :
 - Président :
 - Secrétaire :
- Bureau interfédéral au sein duquel la représentation est demandée :
- Délégués au Bureau interfédéral en cas d'agréation (2) :

B. Conditions légales et réglementaires.

- Article 1^{er} de l'arrêté royal du 4 juin 1979, modifié par l'arrêté royal du 8 novembre 1990.
- 1. a) Date de la publication des premiers statuts au *Moniteur belge* (avec numéro de l'acte) :
- b) Dates de publication des modifications statutaires successives (avec numéros des actes) :
- c) Si la fédération fonctionne depuis moins de 3 ans, est-elle issue de la fusion de fédérations nationales professionnelles dont l'une au moins répond à cette condition ? (3)
- 2. Provinces où s'exerce l'activité de la fédération :
- (voir documents à joindre point 3)
- 3. Professions représentées :

- 4. a) Existe-t-il une carte de membre individuelle et spécifique mentionnant le montant de la cotisation et la dénomination intégrale de la fédération ?
 b) Quel est le montant de la cotisation ?
 c) Cette cotisation est-elle perçue séparément et par qui ?
 d) Cette cotisation comporte-t-elle une quote-part au titre de cotisation à une fédération interprofessionnelle (préciser laquelle) ?

- 5. La fédération requérante dispose-t-elle d'une structure administrative, par elle-même ou par une autre association (préciser laquelle) ?

 (voir documents à joindre point 5)
- 6. a) La fédération requérante édite-t-elle et adresse-t-elle à ses membres, une publication périodique, éventuellement par un organe mandaté à cet effet et lequel ?

 b) Depuis quelle date ?
 c) Nombre de numéros par an :
 d) Date des envois au cours de l'année précédant la requête :

- 7. La fédération exerce-t-elle des discriminations relatives à la nationalité, notamment pour l'affiliation des membres et pour l'accès aux fonctions dirigeantes ? (Indiquez lesquelles)

- 8. a) La fédération affine-t-elle d'autres associations ?
 Précisez lesquelles
 b) La fédération reçoit-elle, sur les montants des cotisations payées par les affiliés indirects, une quote-part ? (4) Si oui, de quel montant ?

- 9. a) Affiliés individuels qui se sont acquittés de la cotisation pour la dernière année écoulée :
 — Affiliés directs :
 — Affiliés indirects :
 — Nombre total :
- b) Documents permettant, au siège de la fédération, de déterminer le nombre d'affiliés, d'établir le paiement des cotisations par les affiliés directs et, le cas échéant, d'établir le versement de la quote-part revenant à la fédération requérante sur le produit des cotisations payées par les affiliés indirects (5) :

A , le

Le secrétaire,

Le président,

RENVOIS

- (1) Cette requête est à adresser sous pli recommandé à la poste, à l'adresse indiquée en tête.
- (2) Indiquer, pour chaque délégué proposé, les nom, prénom, profession et adresse complète.
- (3) Cette condition est réputée acquise lorsque la fédération professionnelle a déjà été agréée au cours de la session précédente du Conseil supérieur des Classes moyennes.
- (4) L'affiliation indirecte, c'est-à-dire par l'intermédiaire d'une autre association professionnelle, suppose notamment qu'une quote-part de la cotisation, établie selon les modalités prévues dans les statuts, revient à la fédération requérante.
- (5) Enumérer les documents concernés.

DOCUMENTS A JOINDRE

(Ces documents doivent être numérotés et présentés dans l'ordre ci-après).

1. Texte intégral des statuts et de toutes les modifications statutaires.
2. Liste complète pour la dernière année écoulée, des affiliés directs, dans l'ordre alphabétique, indiquant pour chacun, les nom, prénom, profession principale et adresse complète.
3. Documents prouvant que la fédération requérante exerce une activité réelle, et ce sur le territoire de plus de quatre provinces, en indiquant : date de début, secrétariat permanent, personnel administratif appointé, bulletin professionnel, participation aux initiatives en matière de formation et de perfectionnement professionnels, périodicité et régularité des prestations des organes de direction, etc.
4. Documents établissant le montant de la cotisation payée par les affiliés directs pour la dernière année écoulée et faisant clairement apparaître que cette cotisation a été perçue séparément. Cette cotisation ne peut être confondue avec un quelconque autre montant dont le membre serait redevable. Un spécimen de la carte de membre mentionnant le montant de la cotisation peut être considéré comme condition d'information suffisante.
Documents complémentaires : un spécimen de bulletin de versement individuel, circulaires, lettres de rappel, brochures, etc.
5. Rapport d'activité pour les trois dernières années et aperçu détaillé de la structure administrative (e.a. organigramme).
6. Exemplaire des publications périodiques parues au cours de l'année précédant la requête.
7. En outre, les fédérations qui affilient d'autres associations professionnelles doivent :
 - a) Joindre la liste de ces associations avec, pour chacune, un numéro d'ordre et l'indication du nombre d'affiliés.
 - b) Remplir autant d'annexes 2bis qu'il y a d'associations affiliées. Chaque annexe 2bis portera le numéro d'ordre qui lui correspond dans la liste visée au a).
8. Note attestant que chacun des deux délégués proposés satisfait aux conditions énoncées à l'article 17 de l'arrêté royal du 4 juin 1979, et fournissant un extrait certifié conforme du procès-verbal de la réunion au cours de laquelle ils ont été désignés.

Annexe 2bis

MINISTÈRE DES CLASSES MOYENNES

Administration de la Réglementation

1^{er} DIRECTION

rue J. Stevens 7, 1000 Bruxelles

Requête en agrégation
introduite par la fédération nationale professionnelle (1)

Renseignements relatifs à l'association affiliée n° (2)

A. Renseignements généraux relatifs à l'association.

- Dénomination officielle :
- Adresse :
- Numéro de téléphone :
- Numéro de fax éventuel :
- Nom et adresse du :
 - Président :
 - Secrétaire :

B. Conditions réglementaires dans le chef de l'association.

- Article 1^{er} de l'arrêté royal du 4 juin 1979, modifié par l'arrêté royal du 8 novembre 1990.
- 1. a) Date de la publication des premiers statuts au *Moniteur belge* (avec numéro de l'acte) :
- b) Dates de publication des modifications statutaires successives (avec numéros des actes) :
- 2. Professions représentées :
- 3. Adhère-t-elle par écrit aux statuts de la fédération requérante ?
- 4. Mentionne-t-elle cette affiliation sur les documents à usage externe, ou dans ses propres statuts ?
- 5. a) Existe-t-il une carte de membre individuelle et spécifique mentionnant le montant de la cotisation ?
- b) Cette cotisation est-elle perçue séparément ?
- 6. La fédération requérante a-t-elle reçu, sur ce montant, une quote-part établie selon les modalités prévues dans les statuts ?
(Dans l'affirmative, précisez le montant de cette quote-part individuelle, et donnez la référence aux dispositions statutaires).

- 7. L'association exerce-t-elle des discriminations quant à la nationalité, notamment pour l'affiliation des membres et pour l'accès aux fonctions dirigeantes ? (indiquez lesquelles).

.....

- 8. a) Nombre d'affiliés individuels qui se sont acquittés de la cotisation pour la dernière année écoulée :

.....

- b) Documents permettant, au siège de l'association, de déterminer le nombre d'affiliés et d'établir le paiement des cotisations :

.....

Fait à le

Le Secrétaire
de la fédération requérante,

Le Président
de la fédération requérante,

RENOIS

- (1) Dénomination officielle et adresse de la fédération requérante.
 (2) Numéro d'ordre repris au 7^e document prévu à l'annexe 2.

DOCUMENTS A JOINDRE

(Ces documents sont à numéroter et à présenter dans l'ordre ci-après).

1. Texte intégral des statuts et de toutes les modifications statutaires.
2. Liste complète des membres pour la dernière année écoulée, dans l'ordre alphabétique, en indiquant le nom, prénom, profession et adresse complète.
3. Documents prouvant que l'association adhère par écrit aux statuts de la fédération requérante et renseigne cette affiliation sur les documents à usage externe, pour autant qu'elle ne soit mentionnée dans ses statuts.
4. Documents établissant le montant de la cotisation payée par les affiliés directs pour la dernière année écoulée et faisant clairement apparaître que cette cotisation a été perçue séparément. Cette cotisation ne peut être confondue avec un quelconque autre montant dont le membre serait redevable. Un spécimen de la carte de membre mentionnant le montant de la cotisation peut être considéré comme condition d'information suffisante.
Documents complémentaires : un spécimen de bulletin de versement individuel, circulaires, lettres de rappel, brochures, etc.
5. Documents prouvant que la fédération requérante a reçu, sur le montant de chaque cotisation individuelle, une quote-part établie selon les modalités prévues dans les statuts.

Bijlage 1

MINISTERIE VAN MIDDENSTAND

Administratie der Reglementering

1e DIRECTIE

J. Stevensstraat 7, 1000 Bruxelles

Vertegenwoordiging van de nationale interprofessionele federaties

Aanvraag tot erkenning (1)

De ondergetekenden, voorzitter en secretaris, dienen namens de hieronder geïdentificeerde federatie de aanvraag tot erkenning in, in toepassing van artikel 8 van het koninklijk besluit van 4 juni 1979, tot regeling van de toepassing van de wetten betreffende de organisatie van de Middenstand, gecoördineerd op 28 mei 1979 (Belgisch Staatsblad van 7 juli 1979).

A. Algemene inlichtingen betreffende de verzoekende federatie.

- Officiële benaming:
- Adres:
- Telefoonnummer:
- Eventueel faxnummer:
- Naam en adres van de Voorzitter:
- Secretaris:

B. Wettelijke en reglementaire vereisten.

- Artikel 7 van het koninklijk besluit van 4 juni 1979, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 8 november 1990.
1. a) Datum van bekendmaking van de eerste statuten in het Belgisch Staatsblad (met nr. van de akte):
b) Datum van bekendmaking der opeenvolgende statutaire wijzigingen (met de nrs. van de akten):
c) Zo de federatie minder dan 3 jaar werking telt, is ze ontstaan uit de fusie van nationale interprofessionele federaties waarvan er ten minste één aan deze voorwaarde voldoet? (2)
2. a) Provincies waar de federatie haar activiteit uitoefent:
b) Voorhanden zijn van een secretariaat in elke provincie waarvoor de federatie zich op een werkelijke activiteit beroept (adressen)

(zie bij te voegen documenten, punt 3)

- 3. Voornaamste vertegenwoordigde beroepen :
.....
.....
.....
- 4. a) Bestaat er een individuele en specifieke lidmaatschapskaart met vermelding van het bedrag der bijdrage en de volledige benaming van de federatie ?
b) Wat is het bedrag van de bijdrage ?
c) Wordt de bijdrage afzonderlijk geïnd en door wie ?
d) Wat is het eventueel aandeel als bijdrage aan een beroepsfederatie of vereniging ? (geef aan welke)
.....
- 5. Beschikt de verzoekende federatie over een administratieve structuur, hetzij zelf, hetzij door bemiddeling van een andere vereniging ? (verduidelijken welke)
.....
.....
.....
(zie bij te voegen documenten, punt 5)
- 6. a) Geeft de federatie een periodieke publicatie uit welke aan de leden toegestuurd wordt, eventueel door een daartoe gemachtigd orgaan en hetwelk ?
.....
.....
.....
b) Sedert wanneer ?
c) Aantal nummers per jaar : (3)
d) Data van de verzendingen in het jaar dat de aanvraag voorafgaat :
.....
.....
.....
.....
- 8. Maakt de federatie onderscheid op het gebied van nationaliteit, met name voor de aansluiting van leden en bij het toekennen van bestuursfuncties ?
Welk onderscheid ?
:.....
.....
.....
- 9. a) Sluit de federatie andere verenigingen aan ?
Welke
b) Krijgt de federatie een deel van de bijdragebedragen betaald door de onrechtstreeks aangesloten leden ? (4) Zo ja, hoeveel bedraagt dit deel ?
.....
c) Is de federatie aangesloten bij een andere nationale interprofessionele federatie ?
Welke ?
.....

— 10. a) Aantal individuele aangeslotenen die hun bijdrage hebben betaald voor het jongste afgelopen jaar :

— rechtstreeks aangesloten leden :

— onrechtstreeks aangesloten leden :

— totaal aantal :

b) Documenten aan de hand waarvan ten zetel van de federatie het aantal aansluitingen kan vastgesteld worden, de betaling van de bijdragen door de rechtstreeks aangesloten leden kan nagegaan worden, en, in voorkomend geval, ook de storting van het deel dat aan de verzoekende federatie toekomt van de bijdragen betaald door de onrechtstreeks aangesloten leden (5) :

Te

De secretaris,

De voorzitter,

VERWIJZINGEN

- (1) Deze aanvraag moet bij een ter post aangetekende brief aan het bovenaan vermeld adres worden gericht
- (2) Men neemt aan dat aan deze voorwaarde is vervuld, wanneer de interprofessionele federatie reeds was erkend tijdens de voorgaande zitting van de Hoge Raad voor de Middenstand.
- (3) Indien de verzoekende federatie vrije of intellectuele beroepen vertegenwoordigt kan zij om vermindering verzoeken van de periodiciteit van de publicatie die zij haar leden moet toesturen, normaliter 25 nummers per jaar. Dit verzoek moet het onderwerp zijn van een aparte brief.
- (4) De onrechtstreekse aansluiting, dit wil zeggen deze door bemiddeling van een andere interprofessionele vereniging, houdt meer bepaald in dat een deel der bijdrage, vastgesteld volgens de in de statuten bepaalde modaliteiten, toekomt aan de verzoekende federatie.
- (5) De betreffende documenten opsommen.

BIJ TE VOEGEN DOCUMENTEN

(Deze documenten moeten genummerd zijn en worden voorgelegd in de volgende orde).

1. Integrale tekst van de statuten en van alle wijzigingen aan de statuten.
 2. Volledige lijst van de rechtstreeks aangesloten leden, in alfabetische volgorde met vermelding van naam, voornaam, hoofdberoep en volledig adres.
 3. Documenten die het bewijs leveren dat de verzoekende federatie een werkelijke activiteit uitoefent, en zulks op het gebied van meer dan vier provincies, onder vermelding van : sedert wanneer, vast secretariaat, bezoldigd administratief personeel, vakblad, deelneming aan initiatieven van de beroepsopleiding en beroepsvolmaking, periodiciteit en regelmaat van de verrichtingen der bestuursorganen, enz.
 4. Documenten die het bedrag vermelden van de individuele bijdrage die door de werkende leden werd betaald voor het jongste afgelopen jaar en die duidelijk aantonen dat deze bijdrage afzonderlijk geïnd werd. Deze bijdrage mag niet samengevoegd worden met enig ander bedrag dat het lid zou verschuldigd zijn. Een specimen van de lidmaatschapskaart met vermelding van het bedrag der bijdrage kan beschouwd worden als bewijs van voldoende inlichting.
- Aanvullende documenten : een specimen van individueel stortingsformulier, omzendbrieven, rappelbrieven, brochures, enz.
5. Werkingsverslag voor de laatste drie jaren en gedetailleerd overzicht van de administratieve structuur (o.a. organogram).
 6. Een exemplaar van de verschenen periodieke uitgaven in het jaar dat de aanvraag voorafgaat.
 7. Daarenboven moeten de federaties die andere interprofessionele verenigingen aansluiten :
 - a) De lijst van deze verenigingen bijvoegen met voor elk het volgnummer en het aantal leden.
 - b) Zoveel bijlagen 1bis invullen als er aangesloten verenigingen zijn.
- Elke bijlage 1bis moet het volgnummer vermelden dat ermee overeenstemt in de in (a) bedoelde lijst.

Bijlage Ibis

MINISTERIE VAN MIDDENSTAND

Administratie der Reglementering

1e DIRECTIE

J. Stevensstraat 7, 1000 Bruxelles

Aanvraag tot erkenning
ingediend door de nationale interprofessionele federatie (1)

Inlichtingen betreffende de aangesloten vereniging nr. 2)

A. Algemene inlichtingen betreffende de vereniging.

- Officiële benaming :
- Adres :
- Telefoonnummer :
- Eventueel faxnummer :
- Naam en adres van de
Voorzitter :
- Secretaris :

B. Reglementaire eisen ten aanzien van de vereniging.

- Artikel 7 van het koninklijk besluit van 4 juni 1979, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 8 november 1990.
- 1. a) Datum van bekendmaking van de eerste statuten in het *Belgisch Staatsblad* (met nr. van de akte) :
- b) Data van bekendmaking der opeenvolgende wijzigingen (met de nrs. van de akten) :
- 2. Voornaamste vertegenwoordigde beroepen :
- 3. Betuigt zij schriftelijk haar instemming met de statuten van de verzoekende federatie ?
- 4. Vermeldt zij deze aansluiting op de documenten voor buitenstaanders of in haar eigen statuten ?
- 5. a) Bestaat er een individuele en specifieke lidmaatschapskaart met vermelding van het bedrag der bijdrage ?
- b) Wordt de bijdrage afzonderlijk geïnd ?

- 6. Heeft de verzoekende federatie van dit bedrag een deel gekregen dat werd vastgesteld volgens de in de statuten bepaalde modaliteiten? (Zo ja, preciseer het bedrag van dit individueel deel en geef de verwijzing naar de statutaire bepalingen).

.....

- 7. Maakt de vereniging onderscheid op het gebied van nationaliteit, met name voor de aansluiting van leden en voor het toekennen van bestuursfuncties?
 Welke onderscheid?

.....

- 8. a) Aantal individuele aangesloten die hun bijdrage hebben betaald voor het jongste afgelopen jaar:

.....

- b) Documenten aan de hand waarvan ten zetel van de federatie het aantal aansluitingen kan vastgesteld worden en de betaling der bijdragen nagegaan:

.....

Opgemaakt

De Secretaris
 van de verzoekende federatie,

De Voorzitter
 van de verzoekende federatie,

VERWIJZINGEN

- (1) Officiële benaming van de verzoekende federatie.
 (2) Volgnummer in het 7e document bedoeld in bijlage 1.

BIJ TE VOEGEN DOCUMENTEN

(Deze documenten moeten genummerd zijn en worden voorgelegd in de volgende orde).

1. Integrale tekst van de statuten en van alle wijzigingen aan de statuten.
2. Volledige alfabetische ledenlijst voor het jongste afgelopen jaar, met vermelding van de naam, voornaam, hoofdberoep en volledig adres.
3. Documenten waaruit blijkt dat de vereniging schriftelijk instemt met de statuten van de verzoekende federatie en deze aansluiting, voor zover ze niet voorkomt in haar statuten, vermeldt op de documenten voor buitenstaanders.

4. Documenten die het bedrag vermelden van de individuele bijdrage die door de werkende leden werd betaald voor het jongste afgelopen jaar en die duidelijk aantonen dat deze bijdrage afzonderlijk geïnd werd. Deze bijdrage mag niet samengevoegd worden met enig ander bedrag dat het lid zou verschuldigd zijn. Een specamen van de lidmaatschapskaart met vermelding van het bedrag der bijdrage kan beschouwd worden als bewijs van voldoende inlichting.

Aanvullende documenten: een specamen van individueel stortingsformulier, omzendbrieven, rappelbrieven, brochures, enz.

5. Documenten waaruit blijkt dat de verzoekende federatie van het bedrag van elke individuele bijdrage een deel heeft gekregen dat werd vastgesteld volgens de in de statuten bepaalde modaliteiten.

Bijlage 2

MINISTERIE VAN MIDDENSTAND

Administratie der Reglementering

1e DIRECTIE

J. Stevensstraat 7, 1000 Bruxelles

Vertegenwoordiging van de nationale beroepsfederatie

Aanvraag tot erkenning (1)

De ondergetekenden, voorzitter en secretaris, dienen namens de hieronder geïdentificeerde federatie de aanvraag tot erkenning in, intoepassing van artikel 2 van het koninklijk besluit van 4 juni 1979, tot regeling van de toepassing van de wetten betreffende de organisatie van de Middenstand, gecoördineerd op 29 mei 1979 (*Belgisch Staatsblad* van 7 juli 1979).

A. Algemene inlichtingen betreffende de verzoekende federatie.

- Officiële benaming :
- Adres :
- Telefoonnummer :
- Eventueel faxnummer :
- Naam en adres van de :
 - Voorzitter :
 - Secretaris :
- Interfederaal Bureau waarin de vertegenwoordiging wordt aangevraagd :
- Afgevaardigden bij het Interfederaal Bureau in geval van erkenning (2) :

B. Wettelijke en reglementaire vereisten.

- Artikel 1 van het koninklijk besluit 4 juni 1979, gewijzigd bij koninklijk besluit van 8 november 1990.
 - 1. a) Datum van bekendmaking van de eerste statuten in het *Belgisch Staatsblad* (met nr. van de akte) :
 - b) Datum van bekendmaking der opeenvolgende statutaire wijzigingen (met nrs. van de akten) :
 - c) Zo de federatie minder dan 3 jaar werking telt, is ze ontstaan uit de fusie van nationale beroepsfederaties waarvan er ten minste één aan deze voorwaarde voldoet ? (3)
 - 2 Provincies waar de federatie haar activiteit uitoefent :
- (zie bij te voegen documenten, punt 3)

- 3. Vertegenwoordigde beroepen :
.....
.....
.....
- 4. a) Bestaat er een individuele en specifieke lidmaatschapskaart met vermelding van het bedrag der bijdrage en de volledige benaming van de federatie ?
b) Wat is het bedrag van de bijdrage ?
.....
c) Wordt de bijdrage afzonderlijk geïnd en door wie ?
.....
d) Omvat deze bijdrage een aandeel als bijdrage aan een interprofessionele federatie ? (geef aan welke)
.....
- 5. Beschikt de verzoekende federatie over een administratieve structuur hetzij zelf hetzij door bemiddeling van een andere vereniging ? (geef aan welke)
.....
.....
.....
(zie bij te voegen documenten, punt 5)
- 6. a) Geeft de federatie een periodieke publicatie uit welke aan de leden toegestuurd wordt, eventueel door een daartoe gemachtigd orgaan en hetwelk ?
.....
.....
b) Sedert wanneer ?
c) Aantal numers per jaar : (3)
d) Data van de verzendingen in het jaar dat de aanvraag voorafgaat :
.....
- 7. Maakt de federatie onderscheid op het gebied van nationaliteit, met name voor de aansluiting van de leden en bij het toekennen van bestuursfuncties ? Welk onderscheid ?
.....
.....
- 8. a) Sluit de federatie andere verenigingen aan ?
Welke ?
b) Krijgt de federatie een deel van de bijdragebedragen betaald door de onrechtstreeks aangesloten leden ? (4) Zo ja, hoeveel bedraagt dit deel ?
.....

— 9. a) Aantal individuele aangeslotenen die hun bijdrage hebben betaald voor het jongste afgelopen jaar :

— rechtstreeks aangesloten leden :

— onrechtstreeks aangesloten leden :

— totaal aantal :

b) Documenten aan de hand waarvan ten zetel van de federatie het aantal aansluitingen kan vastgesteld worden, de betaling van de bijdragen door de rechtstreeks aangesloten leden kan nagegaan worden, en, in voorkomend geval, ook de storting van het deel dat aan de verzoekende federatie toekomt van de bijdragen betaald door de onrechtstreeks aangesloten leden (5) :

.....

.....

Te

De secretaris,

De voorzitter,

VERWIJZINGEN

- (1) Deze aanvraag moet bij een ter post aangetekende brief aan het bovenaan vermeld adres worden gericht
- (2) Naam, voornaam, beroep en volledig adres van ieder voorgestelde afgevaardigde vermelden.
- (3) Men neemt aan dat aan deze voorwaarde is vervuld, wanneer de beroepsfederatie reeds was erkend tijdens de voorgaande zitting van de Hoge Raad voor de Middenstand.
- (4) De onrechtstreekse aansluiting, dit wil zeggen deze door bemiddeling van een andere beroepsvereniging, houdt meer bepaald in dat een deel der bijdrage, vastgesteld volgens de in de statuten bepaalde modaliteiten, toekomt aan de verzoekende federatie.
- (5) De betreffende documenten opsommen.

BIJ TE VOEGEN DOCUMENTEN

(Deze documenten moeten genummerd zijn en worden voorgelegd in de volgende orde).

1. Integrale tekst van de statuten en van alle wijzigingen aan de statuten.
2. Volledige lijst van de rechtstreeks aangesloten leden, in alfabetische volgorde met vermelding van naam, voornaam, hoofdberoep en volledig adres.
3. Documenten die het bewijs leveren dat de verzoekende federatie een werkelijke activiteit uitoefent, en zulks op het gebied van meer dan vier provincies, onder vermelding van : sedert wanneer, vast secretariaat, bezoldigd administratief personeel, vakblad, deelneming aan initiatieven van de beroepsopleiding en beroepsvolmaking, periodiciteit en regelmaat van de verrichtingen der bestuursorganen, enz.
4. Documenten die het bedrag vermelden van de individuele bijdrage die door de werkende leden werd betaald voor het jongste afgelopen jaar en die duidelijk aantonen dat deze bijdrage afzonderlijk geïnd werd. Deze bijdrage mag niet samengevoegd worden met enig ander bedrag dat het lid zou verschuldigd zijn. Een specimen van de lidmaatschapskaart met vermelding van het bedrag der bijdrage kan beschouwd worden als bewijs van voldoende inlichting.
Aanvullende documenten : een specimen van individueel stortingsformulier, omzendbrieven, rappelbrieven, brochures, enz.
5. Werkingsverslag voor de laatste drie jaren en gedetailleerd overzicht van de administratieve structuur (o.a. organogram).
6. Een exemplaar van de verschenen periodieke uitgaven in het jaar dat de aanvraag voorafgaat.
7. Daarenboven moeten de federaties die andere beroepsverenigingen aansluiten :
 - a) De lijst van deze verenigingen bijvoegen met voor elk het volgnummer en het aantal leden.
 - b) Zoveel bijlagen 2bis invullen als er aangesloten verenigingen zijn.
 Elke bijlage 2bis moet het volgnummer vermelden dat ermee overeenstemt in de in (a) bedoelde lijst.
8. Nota waarin wordt bevestigd dat ieder van de twee voorgestelde afgevaardigden voldoet aan de vereisten van artikel 17 van het koninklijk besluit van 4 juni 1979 en waarbij een eensluidend verklaard uittreksel wordt verstrekt uit de notulen van de vergadering tijdens welke zij werden aangewezen.

Bijlage 2bis

MINISTERIE VAN MIDDENSTAND

Administratie der Reglementering

1e DIRECTIE

J. Stevensstraat 7, 1000 Bruxelles

Aanvraag tot erkenning
ingediend door de nationale beroepsfederatie (1)

Inlichtingen betreffende de aangesloten vereniging nr. (2)

A. Algemene inlichtingen betreffende de vereniging.

- Officiële benaming :
- Adres :
- Telefoonnummer :
- Eventueel faxnummer :
- Naam en adres van de :
Voorzitter :
- Secretaris :

B. Reglementaire eisen ten aanzien van de vereniging.

- Artikel 1 van het koninklijk besluit van 4 juni 1979, gewijzigd bij koninklijk besluit van 8 november 1990.
- 1. a) Datum van bekendmaking van de eerste statuten in het *Belgisch Staatsblad* (met nr. van de akte) :
- b) Data van bekendmaking der opeenvolgende wijzigingen (met de nrs. van de akten) :
- 2. Vertegenwoordigde beroepen :
- 3. Betuigt zij schriftelijk haar instemming met de statuten van de verzoekende federatie ?
- 4. Vermeldt zij deze aansluiting op de documenten voor buitenstaanders of in haar eigen statuten ?
- 5. a) Bestaat er een individuele en specifieke lidmaatschapskaart met vermelding van het bedrag der bijdrage ?
- b) Wordt de bijdrage afzonderlijk geïnd ?
- 6. Heeft de verzoekende federatie van dit bedrag een deel gekregen dat werd vastgesteld volgens de in de statuten bepaalde modaliteiten ? (zo ja, preciseer het bedrag van dit individueel deel en geef de verwijzing naar de statutaire bepalingen).
.....
.....
.....

— 7. Maakt de vereniging onderscheid op het gebied van nationaliteit, met name voor de aansluiting van leden en voor het toekennen van bestuursfuncties ? Welk onderscheid ?

.....
.....

— 8. a) Aantal individuele aangeslotenen die hun bijdrage hebben betaald voor het jongste afgelopen jaar :

.....

b) Documenten aan de hand waarvan ten zetel van de federatie het aantal aansluitingen kan vastgesteld worden en de betaling der bijdragen nagegaan

.....

.....

.....

Opgemaakt te

De Secretaris
van de verzoekende federatie,

De Voorzitter
van de verzoekende federatie,

VERWIJZINGEN

- (1) Officiële benaming van de verzoekende federatie.
- (2) Volgnummer in het 7e document bedoeld in bijlage 2.

BIJ TE VOEGEN DOCUMENTEN

(Deze documenten moeten genummerd zijn en worden voorgelegd in de volgende orde).

1. Integrale tekst van de statuten en van alle wijzigingen aan de statuten.
2. Volledige alfabetische ledenlijst voor het jongste afgelopen jaar, met vermelding van de naam, voornaam, hoofdberoep en volledig adres.
3. Documenten waaruit blijkt dat de vereniging schriftelijk instemt met de statuten van de verzoekende federatie en deze aansluiting, voor zover ze niet voorkomt in haar statuten, vermeldt op de documenten voor buitenstaanders.
4. Documenten die het bedrag vermelden van de individuele bijdrage die door de werkende leden werd betaald voor het jongste afgelopen jaar en die duidelijk aantonen dat deze bijdrage afzonderlijk geïnd werd. Deze bijdrage mag niet samengevoegd worden met enig ander bedrag dat het lid zou verschuldigd zijn. Een specimen van de lidmaatschapskaart met vermelding van het bedrag der bijdrage kan beschouwd worden als bewijs van voldoende inlichting.

Aanvullende documenten : een specimen van individueel stortingsformulier, omzendbrieven, rappelbrieven, brochures, enz.

5. Documenten waaruit blijkt dat de verzoekende federatie van het bedrag van elke individuele bijdrage een deel heeft gekregen dat werd vastgesteld volgens de in de statuten bepaalde modaliteiten.

Vu les annexes 1, 1bis, 2 et 2bis pout être jointes à l'arrêté ministériel du 23 mai 1991.

Gelet op de bijlagen 1, 1bis, 2 en 2bis om te worden gevoegd bij het ministerieel besluit van 23 mei 1991.

Le Secrétaire d'Etat aux Classes moyennes,
P. MAINIL

De Staatssecretaris voor Middenstand,
P. MAINIL