

N. 91 — 1824

[S — 35860]

**22 MEI 1991. — Besluit van de Vlaamse Executieve
inzake erkenningsvoorwaarden en subsidiënormen van de voorzieningen bijzondere jeugdbijstand**

De Vlaamse Executieve,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, inzonderheid op artikel 5, §1, II, 6°, gewijzigd bij de wet van 8 augustus 1988;

Gelet op de decreten inzake bijzondere jeugdbijstand, gecoördineerd op 4 april 1990, inzonderheid op de artikelen 13 en 36;

Gelet op het advies van de commissie bedoeld in artikel 32 van de decreten inzake bijzondere jeugdbijstand, gecoördineerd op 4 april 1990;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 14 mei 1991;

Gelet op het akkoord van de Gemeenschapsminister van Financiën en Begroting, gegeven op 21 mei 1991;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, §1, gewijzigd bij de wet van 4 juli 1989;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat de erkennings- en subsidiënormen voor de voorzieningen in de sector bijzondere jeugdbijstand onverwijld dienen te worden aangepast ten einde ze in overeenstemming te brengen met de bepalingen van de decreten inzake bijzondere jeugdbijstand, gecoördineerd op 4 april 1990, en van de in uitvoering daarvan genomen besluiten;

Op de voordracht van de Gemeenschapsminister van Welzijn en Gezin;

Na beraadslaging,

Besluit :

BOEK I. — DEFINITIES

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° de gecoördineerde decreten : de decreten inzake bijzondere jeugdbijstand, gecoördineerd op 4 april 1990;

2° een wet betreffende de opgave van maatregelen ten aanzien van minderjarigen die een als misdrijf omschreven feit hebben gepleegd : voor zover zij van toepassing is binnen de Vlaamse Gemeenschap, een wet die een aangelegenheid regelt als bedoeld in artikel 5, § 1, II, 6°, d) van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, gewijzigd bij de wet van 8 augustus 1988;

3° de hulp- en bijstandsregeling : het geheel van decreten en wetten als bedoeld in 1° en 2°;

4° een jongere : een natuurlijke persoon die de maximumleeftijd als bedoeld in artikel 30, § 2, van de gecoördineerde decreten, niet heeft bereikt;

5° een begunstigde : een jongere aan wie bij beslissing van de verwijzende instantie bedoeld in 10° hulp wordt verleend overeenkomstig de hulp- en bijstandsregeling;

6° de Executieve : de Vlaamse Executieve;

7° de Gemeenschapsminister : het Lid van de Vlaamse Executieve bevoegd voor de bijzondere jeugdbijstand;

8° het Bestuur : het Bestuur bijzondere jeugdbijstand;

9° het comité : het comité voor bijzondere jeugdzorg bedoeld in artikel 3 van de gecoördineerde decreten;

10° de verwijzende instantie : naar gelang het geval, het comité bedoeld in 9° of een jeugdrechtbank waarvan het rechtsgebied geheel of ten dele tot het grondgebied van het Vlaamse Gewest behoort;

11° de sociale dienst : naar gelang het geval de sociale dienst voor bijzondere jeugdbijstand, bedoeld in artikel 40, § 1 van de gecoördineerde decreten, of de sociale dienst van de Vlaamse Gemeenschap bij de jeugdrechtbank, bedoeld in artikel 40, § 2 van die decreten;

12° het hulpverleningsprogramma : een programma opgemaakt door de sociale dienst bedoeld in 11°, volgens hetwelk de hulpverlening in het kader van de hulp- en bijstandsregeling zou moeten verlopen;

13° de betrokken partijen : de jongere, de personen die over hem het ouderlijk gezag uitoefenen of hem onder hun bewaring hebben en degenen die bij de hulpverlening betrokken zijn;

14° erkende voorzieningen : de natuurlijke of rechtspersonen die zijn erkend overeenkomstig de bepalingen van Boek II.

BOEK II. — ERKENNINGEN

TITEL I. — ALGEMENE BEPALINGEN, INDELING EN OMSCHRIJVING VAN VOORZIENINGEN

HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

Art. 2. Iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die in het kader van de hulp- en bijstandsregeling jongeren begeleidt of meer dan drie jongeren opneemt die niet tot eenzelfde gezin behoren, dient daartoe vooraf door de Gemeenschapsminister te zijn erkend in het kader van de bijzondere jeugdbijstand. De erkenning is afhankelijk van de naleving van de in dit Boek gestelde erkenningsvoorwaarden en kwalificatievereisten.

Art. 3. § 1. Enkel voor wat betreft de toelating tot opname van meer dan drie jongeren niet behorend tot eenzelfde gezin in het kader van de hulp- en bijstandsregeling worden volgende voorzieningen gelijkgesteld met erkende voorzieningen:

1° de voorzieningen die in het kader van het koninklijk besluit nr. 81 van 10 november 1967 tot instelling van een fonds voor medische, sociale en pedagogische zorg voor gehandicapten erkend zijn door de Executieve of die, vanaf de inwerkingtreding ervan, in het kader van het decreet van 27 juni 1990 houdende oprichting van een Vlaams Fonds voor de Sociale Integratie van Personen met een Handicap erkend zijn door dat Fonds;

2° de voorzieningen erkend in het kader van het decreet van 29 mei 1984 houdende de oprichting van de instelling Kind en Gezin;

3° de ziekenhuizen bedoeld in het koninklijk besluit van 7 augustus 1987 houdende coördinatie van de wet op de ziekenhuizen;

4° voorzieningen die het voorwerp uitmaken van een overeenkomst die te dien einde werd gesloten tussen de Vlaamse Gemeenschap en een andere overheid of instantie;

5° de schoolinternaten, voor zover zij in het kader van voornoemde regeling niet meer dan zeven jongeren, niet behorend tot hetzelfde gezin, opnemen.

§ 2. De in § 1 bedoelde gelijkstelling kan voor een in §1 bedoelde voorziening worden ingetrokken op gemotiveerd advies van de inspectiedienst van het Bestuur of op gemotiveerd advies van de inspectie van de betrokken sector.

HOOFDSTUK II. — *Indeling en omschrijving van de erkende voorzieningen**Afdeling 1. — Indeling van de erkende voorzieningen*

Art. 4. De erkende voorzieningen binnen de bijzondere jeugdbijstand worden ingedeeld in de hiernavolgende categorieën :

A. Residentiële voorzieningen :

Categorie 1: inrichtingen voor minderjarigen van drie tot veertien jaar;

Categorie 2: inrichtingen voor adolescenten;

Categorie 3: gezinstehuizen;

Categorie 4: onthaal- en oriëntatiecentra;

Categorie 5: observatiecentra;

Categorie 6: inrichtingen voor minderjarigen beneden de leeftijd van drie jaar;

B. Semi-residentiële voorzieningen :

Categorie 7: autonome dagcentra;

C Diensten :

Categorie 8: diensten begeleid zelfstandig wonen;

Categorie 9: diensten voor plaatsing in gezinnen;

Categorie 10: thuisbegeleidingsdiensten.

Afdeling 2. — Omschrijving van de erkende voorzieningen

Art 5. De erkende voorzieningen van categorie 1 zijn inrichtingen die minderjarigen opnemen van drie tot veertien jaar, voornamelijk bij toepassing van de hulp- en bijstandsregeling.

Art. 6. De erkende voorzieningen van categorie 2 zijn inrichtingen die adolescenten beneden de leeftijd van twintig jaar opnemen, voornamelijk bij toepassing van de hulp- en bijstandsregeling.

Art. 7. de erkende voorzieningen van categorie 3 zijn inrichtingen die, voornamelijk bij toepassing van de hulp- en bijstandsregeling, jongeren opnemen om hen een gezinsleven te bezorgen.

Art. 8. De erkende voorzieningen van categorie 4 zijn inrichtingen die:

a) op alle uren van de dag en de nacht minderjarigen moeten kunnen opnemen die om wettige redenen door de politie zijn aangehouden en niet kunnen worden teruggebracht bij de personen die hen onder hun bewaring hebben, noch onmiddellijk voor de rechterlijke overheid kunnen worden gebracht. De procureur des Konings van het betrokken rechtsgebied wordt binnen vierentwintig uren op de hoogte gebracht;

b) minderjarigen moeten kunnen opnemen die, binnen het kader van de hulp- en bijstandsregeling, niet langer dan voor een korte tijd uit hun milieu moeten worden weggehouden of voor wie binnen dat kader naar een aangepaste maatregel wordt gezocht;

c) minderjarigen moeten kunnen opnemen, die niet voorlopig naar een bepaalde inrichting kunnen worden overgebracht, alhoewel een plaatsingsmaatregel is gelast of zich door een verwijzing van het parket opdringt.

Art. 9. De erkende voorzieningen van categorie 5 zijn inrichtingen die, bij toepassing van de hulp- en bijstandsregeling, minderjarigen opnemen voor wie een observatie noodzakelijk wordt geacht.

Art. 10. De erkende voorzieningen van categorie 6 zijn inrichtingen die eveneens voor minstens een andere categorie binnen de bijzondere jeugdbijstand zijn erkend en die, bij toepassing van de hulp- en bijstandsregeling, minderjarigen opnemen beneden de leeftijd van drie jaar.

Art. 11. De erkende voorzieningen van categorie 7 zijn semi-residentiele centra die, bij toepassing van de hulp- en bijstandsregeling, minderjarigen op bepaalde uren van de dag opnemen en de gezinnen waartoe ze behoren begeleiden.

Art. 12. De erkende voorzieningen van categorie 8 zijn diensten die als voornaamste of als uitsluitende activiteit hebben de ambulante begeleiding van jongeren bij toepassing van de hulp- en bijstandsregeling. Zij staan in het bijzonder in voor de morele, de materiële en de psychologische begeleiding van jongeren die zelfstandig wonen met het oog op de bevordering van hun maatschappelijke integratie.

Art. 13. De erkende voorzieningen van categorie 9 zijn diensten die als voornaamste of als uitsluitende activiteit hebben de vaste of de tijdelijke plaatsing te organiseren van jongeren in pleeggezinnen, teneinde hen een gezinsleven te verzekeren.

Art. 14. De erkende voorzieningen van categorie 10 zijn diensten die als voornaamste of als uitsluitende activiteit hebben de ambulante begeleiding van jongeren en hun gezinnen in het kader van de hulp- en bijstandsregeling. Zij staan in het bijzonder in voor een pedagogische, sociale, materiële en praktische begeleiding van de betrokkenen in hun ~~maatschappelijke~~ ^{maatschappelijke} situatie, teneinde het gezinsfunctioneren te optimaliseren waardoor ~~alle gezinnen~~ ^{alle gezinnen} de beste ontwikkelingskansen krijgen in hun milieu.

Afdeling 3. — Erkenning per categorie

Art. 15. § 1. De residentiële voorzieningen, die van de categorieën 3 tot 5 uitgezonderd, en de semi-residentiële voorzieningen kunnen voor meer dan een categorie bedoeld in artikel 4, A en B worden erkend. De diensten, die van categorie 9 uitgezonderd, kunnen voor meer dan één categorie bedoeld in artikel 4, C worden erkend.

§ 2. De inrichtingen van categorie 2 kunnen een bijkomende erkenning verkrijgen om na residentiële plaatsing jongeren te begeleiden die zelfstandig wonen.

TITEL II. — ERKENNINGSVOORWAARDEN EN KWALIFICATIEVEREISTEN

HOOFDSTUK I. — *Erkenningsvoorwaarden*

Afdeling 1. — Algemene erkenningsvoorwaarden van toepassing op alle erkende voorzieningen

Art. 16. De erkende voorzieningen dienen de volgende algemene voorwaarden te vervullen :

A. Voorwaarden betreffende de personen die in de voorziening tewerkgesteld zijn of er verblijven :

1. de personeelsleden en de personen die gewoonlijk in de inrichting tewerkgesteld zijn of die er verblijven moeten van goed zedelijk gedrag zijn en hun gezondheidstoestand mag geen gevaar inhouden voor de jongeren met wie ze in contact komen. Bij hun indiensttreding moeten zij een recent getuigschrift van goed zedelijk gedrag voorleggen;

2. de personeelsleden mogen niet ouder zijn dan vijfenzestig jaar,

3. de personeelsleden, belast met de directie, met de opvoeding of de begeleiding, moeten voldoende omgangsvaardigheid en gemoedevenwicht bezitten, een aangepaste pedagogische geschiktheid hebben en in staat zijn om jongeren op te voeden of jongeren en/of hun gezinnen te begeleiden;

4. al de wijzigingen van de gegevens, die bij de aanvraag tot erkenning zijn ingediend, moeten aan het Bestuur worden medegedeeld;

B. Voorwaarden betreffende de materiële infrastructuur :

5. de voorziening moet in een gezonde omgeving zijn gebouwd, gemakkelijk bereikbaar zijn en de lokalen moeten gezellig en aangepast zijn aan de opvoedingsdoeleinden;

6. de gebouwen moeten in goede staat zijn en regelmatig worden onderhouden;

C. Voorwaarden betreffende werking en organisatie :

7. de dienst moet opgericht zijn als vereniging zonder winstgevend doel of in enige andere vorm waarbij het nastreven van materiële winst wordt uitgesloten;

8. tot de opname of begeleiding wordt beslist door de verwijzende instantie;

9. ongeacht of de jongere wordt opgenomen of begeleid wordt krachtens een beslissing van het comité of de jeugdrechbank dienen de leeftijden van de opgenomen of begeleide jongeren evenals de plaatsings- of begeleidingsduur in overeenstemming te zijn met de bepalingen van de hulp- en bijstandsregeling;

10. de inrichting is ertoe gehouden met het beschikbaar personeel effectief in te staan voor een passende nazorg ten behoeve van de jongeren die in de voorziening werden opgenomen of door haar werden begeleid;

11. sancties moeten aan de persoonlijkheid van de jongere worden aangepast. Ze moeten in de eerste plaats de opvoeding bevorderen en mogen geen traumatische uitwerking hebben. Lichaamsstraffen en onthouding van maaltijden zijn verboden;

12. elke ernstige gebeurtenis, zoals overlijden, ongeval, ernstige ziekte, weglopen of ernstig tuchtvergriep, moet onverwijld ter kennis worden gebracht van de verwijzende instantie en van het Bestuur,

13. naast de verzekeringen die de voorziening wettelijk verplicht is te nemen, gaat zij een verzekering aan voor :

a) de burgerrechtelijke aansprakelijkheid van de voorziening en van de personen die in de voorziening tewerkgesteld zijn of er verblijven, onder meer voor de schade aan of veroorzaakt door een opgenomen of begeleide jongere;

b) de lichamelijke schade waarvan een jongere het slachtoffer kan zijn buiten de aansprakelijkheid bedoeld onder a);

14. voor iedere jongere en/of gezin dient een dossier te worden aangelegd waarin worden opgenomen :

a) inlichtingen van administratieve aard, met inbegrip van de stukken meegedeeld door het comité, de jeugdrechtbank, de sociale dienst bij die rechtbank en het Bestuur, inzonderheid de officiële stukken tot staving van de plaatsing of de begeleiding en de documenten vereist door de bepalingen van dit besluit;

b) alle inlichtingen in verband met de toestand van de jongere en met de onderzoeksgegevens betreffende de jongere en/of het gezin;

c) het handelingsplan, bedoeld in punt 15, evenals elke bijsturing ervan en de evolutieverslagen bedoeld in punt 16.

Het vertrouwelijk karakter van het dossier dient te worden gevrijwaard. Onverminderd hetgeen door de Executieve terzake werd bepaald, mag geen enkel gegeven van het hulpverleningsdossier zonder toestemming van de betrokken hulpverkrijger aan derden worden overgemaakt. De inspectiedienst van het Bestuur kan ter plaatse het dossier inkijken. De stukken van geneeskundige aard, met uitzondering van deze stukken die nodig zijn om de betoelaging als bijzondere kost te verrechtvaardigen, mogen alleen aan een geneesheer-inspecteur van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap ter inzage worden gegeven;

15. voor elke jongere en/of gezin dient, uiterlijk een maand na zijn aankomst in de inrichting of start van de begeleiding een handelingsplan, opgesteld overeenkomstig artikel 42, eerste lid van de gecoördineerde decreten, te worden overgemaakt aan de betrokken sociale dienst. Het handelingsplan bevat minstens de volgende delen :

a) de identiteit van de betrokken partijen;

b) de doelstellingen en de voorgestelde duur van de hulpverlening, zoals omschreven in het hulpverleningsprogramma;

c) de aandachtspunten of klemtonen die in de hulpverlening worden gelegd en die al naargelang het geval de jongere zelf, het gezin, de school of het werkmilieu en het bredere sociale netwerk in het hulpverleningsgebeuren betrekken;

d) de middelen en werkwijzen die worden aangewend om de hoger bedoelde aandachtspunten of klemtonen stapsgewijze te realiseren;

e) afspraken inzake de bezoeksregeling, de briefwisseling en het opvoedingsregime in aansluiting bij het pedagogisch concept en -programma, rekening houdend met de besluiten terzake van de Executieve en desgevallend met hetgeen door de jeugdrechtbank werd beslist;

f) de taakverdeling en de samenwerkingsafspraken tussen de bij de uitvoering van de hulpverlening betrokken voorzieningen en de sociale dienst;

g) afspraken met betrekking tot de periodiciteit van de evaluatie van de hulpverlening voorzien in het handelingsplan en met betrekking tot de wijze waarop deze zal gebeuren;

Het handelingsplan kan na evaluatie, in samenspraak met de betrokken partijen, worden bijgestuurd.

16. driemaandelijks voor de voorzieningen van de categorieën 8 en 10 en zesmaandelijks voor de categorieën 1, 2, 3, 6, 7 en 9 sturen de erkende voorzieningen een evolutieverslag naar de betrokken sociale dienst;

17. de inrichting dient met ingang van 1 januari van het jaar volgend op de datum van de bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad* van het uittreksel van het besluit houdende haar erkenning, een boekhouding bij te houden overeenkomstig het bepaalde in artikel 98;

18. de inrichting dient, binnen zes maanden na de bekendmaking in het *Belgisch Staatsblad* van het uittreksel van het besluit houdende haar erkenning, haar aanvangsbalans over te maken aan het Bestuur.

Afdeling 2. — Aanvullende specifieke voorwaarden van toepassing op bepaalde categorieën van erkende voorzieningen

Onderafdeling 1. — Residentiële inrichtingen van de categorieën 1 en 6

Art. 17. De voorzieningen van de categorieën 1 en 6 dienen aan de volgende specifieke voorwaarden te voldoen :

A. Voorwaarden betreffende de personen die in de inrichting tewerkgesteld zijn of er verblijven :

1. de gezondheidstoestand van de personeelsleden wordt door een eigen gekozen geneesheer vastgesteld na een medisch onderzoek dat jaarlijks wordt herhaald;

2. de inrichting, evenals elke afdeling ervan, moet doorlopend, dag en nacht, onder de verantwoordelijkheid worden geplaatst van een opvoeder die ten minste eenentwintig jaar is en ten minste tot klasse 2B behoort en die, in voorkomend geval, de vereiste opdracht heeft om de effectieve leiding waar te nemen en in dringende gevallen de nodige maatregelen te treffen;

3. er moet ten minste één opvoeder zijn per tien jongeren en een opvoeder met halve dagtaak voor elke bijkomende groep van vijf jongeren; de bezetting van het opvoedend personeel moet een voldoende aantal personen omvatten, die ten minste eenentwintig jaar zijn. Twee derde van die bezetting moet de kwalificatie hebben van opvoeder klasse 1, 2A of 2B;

4. de inrichting moet per tien jongeren ten minste over een persoon beschikken voor het huis- en onderhoudswerk en over een persoon met halve dagtaak per bijkomende groep van vijf jongeren;

B. Voorwaarden betreffende de materiële infrastructuur :

5. de verschillende afdelingen mogen niet verder dan vijftien kilometer van de zetel van de effectieve directie verwijderd zijn; het koninklijk besluit van 15 oktober 1969 tot vaststelling van de wettelijke afstanden is van toepassing; een exemplaar ervan berust ter inzage op de griffie van het vrederegerecht;

6. de nodige maatregelen moeten worden getroffen om brand te voorkomen en te bestrijden, alsmede voor de ontruiming in geval van ramp. Het bestaan van die maatregelen moet vastgesteld en bevestigd worden door een verslag van de gemeentelijke of gewestelijke dienst die op grond van het koninklijk besluit van 8 november 1967 houdende voor de vrede-stijdsorganisatie van de gemeentelijke en gewestelijke brandweerdiensten en coördinatie van de hulpverlening in geval van brand, territoriaal bevoegd is;

7. de verwarmingsinrichting moet het mogelijk maken bij alle weersomstandigheden een temperatuur van 18° tot 20° Celsius te bereiken;

8. alle lokalen moeten kunnen worden verlucht en ieder lokaal moet voldoende elektrisch verlicht zijn. Noodverlichting is verplicht in inrichtingen van meer dan twintig bedden;

9. drinkwater van goede kwaliteit moet naar believen ter beschikking zijn. Waar geen watervoorzieningsnet bestaat, moet het water ten minste eenmaal per jaar worden ontleed door de provinciale gezondheidsdienst;

10. de sanitaire installaties moeten aangepast zijn aan de leeftijd van de jongeren en ten minste bestaan uit :

— een W.C. per tien jongeren en een bijkomende W.C. telkens het tiental overschreden wordt; de installaties moeten zich in de nabijheid bevinden van de dag- en nachtl lokalen en voorzien zijn van een handwasbakje;

— een bad of een stortbad per tien jongeren;

— een wastafel met stromend water per drie jongeren; de wastafels van de meisjes van meer dan twaalf jaar bevinden zich in individuele hokjes voorzien van een bidet per vijftien jongeren.

Indien de inrichting zowel jongens als meisjes opneemt, moeten de sanitaire installaties gescheiden zijn;

11. de inrichting moet beschikken over voldoende keukeninrichting die in goede staat is;

12. het maximum aantal jongeren dat kan worden opgenomen, al dan niet in het kader van de hulp- en bijstandsregeling, mag niet hoger liggen dan de ruimte, de plaatschikking en de bestemming van de lokalen toelaten, met inachtneming van de hieronder nader bepaalde normen;

13. de slaapzalen of de slaapkamers moeten beschikken over rechtstreekse verluchting en moeten de volgende minimale afmetingen hebben :

— oppervlakte per bed voor kinderen van drie jaar of minder : 3m^2 ,

— oppervlakte per bed voor kinderen van meer dan drie jaar : 5m^2 ,

— oppervlakte per bed voor kinderen van meer dan tien jaar : 6m^2 ,

— oppervlakte van de individuele kamer : 6m^2 ;

14. elke jongere moet over een eigen bed beschikken, over een stoel of een kapstok om er zijn dagklederen op te leggen en over een berghokje of, indien hij ouder is dan twaalf jaar, over een kast. Boven op elkaar geplaatste bedden kunnen in uitzonderlijke gevallen worden toegelaten, indien ze voldoende veiligheid bieden. Meer dan twee boven elkaar geplaatste bedden zijn niet toegelaten. De bedden moeten ten minste 80 cm van elkaar gescheiden zijn of 1,20 m zo het boven elkaar geplaatste bedden betreft; in dit laatste geval moet voor iedere gebruiker een ruimte van ten minste 14m^3 beschikbaar zijn;

15. in de inrichtingen die jongens en meisjes opnemen van meer dan tien jaar, moeten de slaapzalen en -kamers en de voor ieder voorbehouden afzonderingskamers degelijk gescheiden zijn;

16. onverminderd de bepalingen van de punten 13 en 14 en zonder inbegrip van de klasoppervlakte, moet iedere inrichting beschikken over lokalen die uitsluitend voor het wonen zijn bestemd; ze moeten een oppervlakte hebben van ten minste 4m^2 per jongere;

17. de lokalen voor de bewoning en voor het verblijf van het inwonend personeel van de inrichting moeten gescheiden zijn van die voor de jongeren. Voor de bewaking van de slaapzalen of van de slaapkamers 's nachts, moet er in de nabijheid een lokaal daartoe bestemd zijn;

18. behalve in de inrichtingen waar elke jongere over een eigen kamer beschikt moet er een lokaal bestaan om de zieken af te zonderen, naar rata van een bed per vijftientig jongeren;

19. de inrichting moet beschikken over een voorraad geneesmiddelen in een kast die op slot is, gelegen buiten het bereik van de jongeren;

20. de inrichtingen die meer dan vijftig jongeren opnemen, moeten over een lokaal beschikken dat uitgerust is om de gewone zorgen te verstrekken;

C. Voorwaarden betreffende werking en organisatie:

21. de totaal erkende capaciteit van de inrichting die is samengesteld uit afdelingen gevestigd in verscheidene lokaliteiten, mag honderdewintig jongeren niet overschrijden;

22. de inrichting moet een vaste geneesheer hebben met het oog op het medisch toezicht op de jongeren en de algemene hygiëne;

23. iedere jongere moet uiterlijk acht dagen na zijn opnemings en vervolgens ten minste iedere trimester of jaarlijks, naargelang hij jonger of ouder is dan zes jaar, evenals voor zijn vertrek uit de inrichting, medisch worden onderzocht;

24. de directie van de inrichting moet waken over de naleving van de medische voorschriften en van die welke voortvloeien uit eventuele medisch-psychologische onderzoeken;

25. een aanwezig personeelslid moet bekwaam zijn om eerste zorgen toe te dienen;

26. de normen van de hygiëne moeten in het gehele gebouw worden nageleefd. Ze moeten aan de jongeren worden onderwezen en op hen worden toegepast. De voeding moet voldoen aan de voorschriften van de diëtetiek en door de geneesheer van de inrichting goedgekeurd zijn;

27. de inrichting moet ervoor zorgen dat de jongeren over een geïndividualiseerde uitzet beschikken die in goede staat verkeert;

28. de kledingstukken, het ondergoed, de schoenen, het toiletgerief en het beddegoed moeten zindelijk zijn en regelmatig worden onderhouden;

29. niets in de kleding mag de overeenkomstig de hulp- en bijstandsregeling geplaatste jongeren onderscheiden van de andere in de inrichting opgenomen jongeren;

30. de stemming van de inrichting moet strekken tot de ontplooiing van de jongeren en hun inpassing in de maatschappij bevorderen. Contacten, ook met de buitenwereld, moeten zoveel mogelijk worden aangemoedigd;

31. de opvoedingsbehandeling moet aan de behoeften van de jongeren worden aangepast;

32. een dagindeling met een goed evenwichtig tijdsgebruik moet worden opgesteld. De rusttijd moet aan de leeftijd en aan de behoeften van de jongeren worden aangepast;

33. schikkingen dienen te worden getroffen om bij toepassing van artikel 44 van de gecoördineerde decreten en overeenkomstig de inlichtingen die ter zake door de verwijzende instantie zijn verstrekt, de jongeren de gelegenheid te geven hun morele vorming te verdiepen en hun eventuele godsdienst te beoefenen volgens de voorschriften en de verplichtingen ervan;

34. iedere minderjarige moet te gepasten tijde aan een onderzoek worden onderworpen betreffende de school- en de beroepsoriëntering;

35. naar gelang de geschiktheid van de jongere moet, in of buiten de inrichting, in onderwijs, overeenkomstig de regels door de Executieve gesteld, of in beroepsopleiding worden voorzien, met inachtneming van de voorwaarden van artikel 44 van de gecoördineerde decreten;

36. de jongeren mogen niet voor de uitvoering van licht onderhoudswerk in de inrichting worden tewerkgesteld, dan voor zover hun lichaamstoestand, hun school- of beroepsverplichtingen dit toelaten en het hun vorming ten goede komt;

37. vrijetijdsbesteding moet worden ingericht met inachtneming van de leeftijd en de behoeften van de jongeren;

38. indien de voorziening tevens als dagcentrum is erkend, dient ze voor dit dagcentrum de voorwaarden te vervullen vermeld in artikel 24 en mogen minderjarigen niet in dezelfde voorziening residentieel worden opgenomen, tenzij er daartoe doorslaggevende redenen voorhanden zijn en voor zover daartoe machtiging is verleend door de Gemeenschapsminister.

Art. 18. De Gemeenschapsminister kan afwijkingen toestaan op de leeftijdsvereisten eigen aan elk van de categorieën 1, 2 of 6 wanneer het wegens de toestand van de jongere verantwoord is. Deze tolerantie geeft geen aanspraak op de toepassing van bijzondere personeelsnormen.

Onderafdeling 2. — Inrichtingen voor adolescenten (categorie 2)

Art. 19. Onverminderd de specifieke bepalingen van artikel 17, dienen de voorzieningen van categorie 2 ook de hiernavolgende specifieke voorwaarden te vervullen :

1. inrichtingen die jongeren opnemen die onderwijs of beroepsopleiding volgen, dienen over afzonderlijke lokalen te beschikken voor studie en voor ontspanning;

2. inrichtingen die, met het oog op hun aanpassing aan het sociale en beroepsleven, jonge werknemers opnemen die financieel mede bijdragen in hun onderhoud dienen :

— gevestigd te zijn in een streek waar werkgelegenheid is;

— de individuele rekeningen, betreffende de door de verwijzende instantie bepaalde bestemming van de bezoldiging aan de jongeren toegekend, te houden overeenkomstig de richtlijnen van het Bestuur;

3. de directie van de inrichting dient toe te zien op de naleving van de formaliteiten inzake de sociale wetgeving en op de regelmatige verrichting van de desbetreffende bijdragen.

Onderafdeling 3. — Gezinstehuizen (Categorie 3)

Art. 20. De voorzieningen van categorie 3 dienen, met uitzondering van de punten 2, 3, 5, 18, 20 en 21 te voldoen aan de specifieke bepalingen van artikel 17. Daarnaast dienen ze de hiernavolgende voorwaarden te vervullen :

1. de verantwoordelijke van het tehuis moet tenminste de kwalificatie van opvoeder klasse 3 bezitten. Voor de tehuizen, door een echtpaar gehouden, volstaat het dat één van hen die kwalificatie bezit;

2. degene die voor het tehuis verantwoordelijk is, moet er werkelijk wonen. Voor het geval hij niet aanwezig, ziek of belet mocht zijn, dient hij een geschikte persoon met de vereiste kwalificatie aan te wijzen om hem te vervangen en moet hij diens volledige identiteit mededelen aan het Bestuur;

3. de uitoefening door één van de echtgenoten van een andere bedrijvigheid moet verenigbaar zijn met zijn taak in het tehuis; zijn eventuele prestaties kunnen als een gedeeltelijke dagtaak in aanmerking worden genomen;

4. in ieder tehuis moet de mogelijkheid van medische afzondering worden voorzien;

5. de maximumbezetting is tien jongeren, met inbegrip van de kinderen van de verantwoordelijke van het tehuis en van hen die niet zijn geplaatst overeenkomstig de hulp- en bijstandsregeling.

Onderafdeling 4. — Onthaal- en Oriëntatiecentra (categorie 4)

Art. 21. De voorzieningen van categorie 4 dienen, met uitzondering van de punten 3 en 38, te voldoen aan de specifieke bepalingen van artikel 17. Daarnaast dienen ze de hiernavolgende voorwaarden te vervullen :

1. er moet ten minste een opvoeder zijn per vijf minderjarigen;

2. de persoon die de leiding heeft van het onthaal- en oriëntatiecentrum moet ten minste de kwalificatie bezitten bepaald voor het directiepersoneel klasse I;

3. mits uitdrukkelijke toestemming van de Gemeenschapsminister mag een afdeling van het onthaal- en oriëntatiecentrum verder van de zetel verwijderd zijn dan wat bepaald werd in artikel 17, B, S;

4. het onthaal- en oriëntatiecentrum moet beschikken over een aantal individuele en afzonderingskamers, gelijk aan ten minste één vierde van zijn capaciteit;

5. in onthaal- en oriëntatiecentra die minderjarigen opnemen zonder onderscheid van leeftijd, moeten er afzonderlijke lokalen zijn voor minderjarigen beneden de leeftijd van twaalf jaar en voor andere minderjarigen;

6. in de mate waarin plaatsen beschikbaar zijn, is het onthaal- en oriëntatiecentrum verplicht elke minderjarige op te nemen van wie leeftijd en geslacht beantwoorden aan de bestemming van het centrum, die in de erkenningsaanvraag is opgegeven;

7. zo nodig moet het onthaal- en oriëntatiecentrum een beroep kunnen doen op de diensten van een medisch-psychologisch team;

8. het huishoudelijk reglement stelt de regeling voor de afzondering van de minderjarigen vast. Daarin wordt onder meer bepaald dat de afgezonderde minderjarige dagelijks wordt bezocht door de directeur of zijn plaatsvervanger en door de geneesheer van het centrum. In geval van afzondering van een minderjarige dient de verwijzende instantie binnen vierentwintig uren te worden verwittigd;

9. de maximumbezetting van de onthaal- en oriëntatiecentra die minderjarigen van meer dan vijftien jaar opnemen is vijftientwintig; indien de inrichting verscheidene afdelingen omvat, is de maximumbezetting van elk ervan vijftientwintig;

10. het onthaal- en oriëntatiecentrum moet voorzien in een behandeling die in wezen een overgangsbehandeling is. Het moet zich inzonderheid ervan onthouden voor de minderjarige een programma vast te stellen dat zijn overgang naar een behandeling van langere duur kan beletten of in het gedrang kan brengen;

11. indien de minderjarige werd opgenomen met het oog op zijn oriëntatie, wordt een oriëntatieverslag opgesteld en te gepaste tijde verzonden naar het comité of naar de jeugdrechtbank en de betrokken sociale dienst, teneinde de oriëntatie van de minderjarige toe te laten voor het einde van de maximale verblijfsperiode;

12. het onthaal- en oriëntatiecentrum verwittigt de eerstkomende werkdag het bevoegde comité van elke opname bedoeld in artikel 8, c), in fine.

Art. 22. Het onthaal- en oriëntatiecentrum kan, met behoud in hun opvoedingsmilieu, alle navorsingen verrichten die dienstig zijn om de persoonlijkheid van de minderjarigen en het milieu waarin zij worden grootgebracht te kennen en uit te maken wat hun belang is en welke middelen er voor hun opvoeding of hun behandeling geschikt zijn.

Onderafdeling 5. — Observatiecentra (categorie 5)

Art. 23. § 1. De voorzieningen van categorie 5 dienen, met uitzondering van de punten 3 en 38, te voldoen aan de specifieke voorwaarden van artikel 17. Daarnaast dienen ze de hiernavolgende voorwaarden te vervullen :

1. er moet ten minste een opvoeder zijn per vijf minderjarigen;
2. de persoon die de leiding heeft van het centrum moet de kwalificatie bezitten bepaald voor het directiepersoneel klasse 1;
3. een neuropsychiater moet verantwoordelijk zijn voor het observatieteam dat bovendien bestaat uit een psycholoog of een pedagoog, een sociaal assistent en, naargelang de leeftijd van de minderjarige, uit een pediater of een internist;
4. het observatieteam moet beschikken over lokalen en een aangepaste en voldoende uitrusting;
5. het centrum moet over een voldoende aantal individuele kamers beschikken naar verhouding van zijn capaciteit;
6. een observatieverslag moet worden opgesteld en tijdig worden verzonden naar het comité of naar de jeugdrechtbank en de betrokken sociale dienst, teneinde de oriëntatie van de minderjarige toe te laten voor het einde van de maximale verblijfsperiode.

§ 2. Artikel 22 is van overeenkomstige toepassing.

Onderafdeling 6. — Autonome dagcentra (categorie 7)

Art. 24. De voorzieningen van categorie 7 dienen volgende specifieke voorwaarden te vervullen:

A. Specifieke voorwaarden betreffende de personen die in het dagcentrum tewerkgesteld zijn of er verblijven:

1. aan het dagcentrum moeten vaste personeelsleden verbonden zijn die van elkaar verschillende diploma's voorleggen;
2. het personeelslid, dat de gezinsbegeleiding waarneemt, moet over een diploma of getuigschrift beschikken dat toegang verleent tot de functie van opvoeder klasse 1 en een vorming hebben genoten inzake het beroepsmatig werken met gezinnen in het eigen milieu; hij neemt de leiding van het centrum op zich;
3. het personeelslid, dat de studiebegeleiding verzekert, dient over een diploma of getuigschrift van het hoger pedagogisch onderwijs te beschikken, dat toegang verleent tot de functie van opvoeder klasse 1;
4. de overige personeelsleden moeten minstens tot de opvoeders klasse 2A behoren;
5. er dient in een specifieke bijscholing te worden voorzien a rato van dertig uren per jaar, te staven door een attest van de bevoegde instelling;

B. Voorwaarden betreffende de materiële infrastructuur :

6. de voorwaarden bepaald in de punten 6 tot 8 en 11 van artikel 17;
7. er moet ten minste 1 W.C. zijn en 1 wastafel met stromend water,
8. er moeten ten minste twee lokalen voorzien zijn, het ene voor studie, het andere voor ontspanning, met een gezamenlijke oppervlakte van minstens 4 m² per minderjarige;
9. het dagcentrum moet aangesloten zijn op het watervoorzieningsnet;

C Voorwaarden betreffende werking en organisatie :

10. het dagcentrum mag per vestigingsplaats ten hoogste twintig minderjarigen opnemen volgens de leeftijd door de Gemeenschapsminister bepaald;
11. de opvang van de minderjarigen in het dagcentrum wordt verzekerd :
 - op schooldagen: tijdens de middaguren en na schooltijd tot 19 uur;
 - op schoolvakantiedagen: van 9 tot 17 uur;
12. er worden twee maaltijden verstrekt waarvan één warme;
13. een permanentie is verzekerd van 9 tot 19 uur, op schooldagen en schoolvakantiedagen;
14. benevens de opvang van minderjarigen in het dagcentrum dient de begeleiding van de gezinnen te worden verzekerd, zo nodig na de uren gesteld in punt 11;
15. in het dagcentrum dient een dagboek te worden bijgehouden waarin alle activiteiten van het centrum worden genoteerd.

Onderafdeling 7. — Diensten die jongeren begeleiden die zelfstandig wonen (categorie 8)

Art. 25. De diensten die jongeren begeleiden die zelfstandig wonen, dienen aan de volgende specifieke voorwaarden te voldoen:

1. de begeleiding dient te gebeuren in het bestuurlijk arrondissement waar de zetel van de dienst gevestigd is, de begeleiding kan ook gebeuren in een aanpalend bestuurlijk arrondissement of in het gerechtelijk arrondissement waar de zetel van de dienst gevestigd is, voor zover in dat bestuurlijk arrondissement geen dienst van categorie 8 bestaat. De dienst kan ook werkzaam zijn in andere bestuurlijke arrondissementen waar geen andere erkende dienst van categorie 8 werkzaam is, voor zover daartoe voorafgaandelijk de toestemming werd bekomen van de Gemeenschapsminister;
2. de dienst mag geen begeleiding weigeren om een andere reden dan de uitputting van zijn erkende capaciteit;
3. de jongeren kunnen naar gelang hun persoonlijkheid alleen wonen of in groep; in geen geval mag de groep meer dan drie in het kader van de hulp- en bijstandsregeling begeleide jongeren omvatten;
4. de dienst moet voorzien in de bijscholing van zijn begeleidend personeel a rato van dertig uren per jaar;
5. de dienst levert het bewijs dat de vergoedingen voor onderhoudskosten, bedoeld in artikel 65, eerste lid, aan de jongeren werden overgemaakt om te voorzien in hun huisvesting en onderhoud.

Onderafdeling 8. — Diensten voor plaatsing in gezinnen (categorie 9)

Art. 26. De diensten voor plaatsing in gezinnen dienen aan de volgende specifieke voorwaarden te voldoen:

1. de dienst moet onder de verantwoordelijkheid vallen van een raad van bestuur waarvan de meerderheid van de leden niet bezoldigd is en niet tot het personeel van de dienst behoort;
2. de dienst dient te beschikken over een sociale dienst die is samengesteld uit personen die over een diploma beschikken dat vereist is voor de werving van consultants bij het Bestuur;
3. de dienst dient in te staan voor de selectie van jongeren met het oog op hun plaatsing in pleeggezinnen, rekening houdend met de persoonskenmerken en de pedagogische behoeften van de jongere en de materiële en immateriële omstandigheden binnen het pleeggezin;
4. met het oog op de plaatsing dient de dienst fysiek en moreel gezonde gezinnen te selecteren en daartoe een medisch onderzoek en een bewijs van goed zedelijk gedrag te eisen van de huisgenoten;
5. de dienst mag geen jongeren plaatsen in een gezin waarin terzelfdertijd door toedoen van andere diensten of particulieren andere personen zijn opgenomen;
6. elke plaatsing moet de dienst laten voorafgaan door een grondige studie van het pleeggezin en van de jongere;
7. de pleeggezinnen en de geplaatste jongeren worden ten minste eenmaal per trimester en telkens als dit vereist is voor het goede verloop van de plaatsing bezocht door de sociale dienst bedoeld in punt 2;
8. de dienst dient in te staan voor de vorming van pleeggezinnen. De dienst moet instaan voor een systematische registratie en opvolging van gegevens met betrekking tot het plaatsen van jongeren, de geplaatste jongeren en de pleeggezinnen;
9. de dienst betaalt de toelage per dag geregeld en voluit aan de pleeggezinnen uit.

Onderafdeling 9. — Thuisbegeleidingsdiensten (categorie 10)

Art. 27. De thuisbegeleidingsdiensten dienen aan de volgende specifieke voorwaarden te voldoen:

1. de thuisbegeleiding dient te gebeuren in het bestuurlijk arrondissement waar de zetel van de dienst gevestigd is; de begeleiding kan ook gebeuren in een aanpalend bestuurlijk arrondissement of in het gerechtelijk arrondissement waar de zetel van de dienst gevestigd is, voor zover daar geen thuisbegeleidingsdienst bestaat. De dienst kan ook werkzaam zijn in andere bestuurlijke arrondissementen waar geen andere erkende dienst van categorie 10 werkzaam is, voor zover daartoe voorafgaandelijk de toestemming werd bekomen van de Gemeenschapsminister;
2. de dienst mag geen begeleiding weigeren om een andere reden dan de uitputting van zijn erkende capaciteit;
3. de dienst is alle werkdagen ten minste vier uur bereikbaar, minstens drie maal per week tot achtien uur. Deze permanentie wordt verzekerd door directie, het personeel met bijzondere functies of begeleiders;
4. de begeleiders moeten over een diploma of getuigschrift beschikken dat toegang verleent tot de functie van begeleider klasse 1 en een vorming genoten hebben inzake het beroepsmatig werken met gezinnen in het eigen milieu;
5. er dient in een specifieke bijscholing te worden voorzien a rato van dertig uren per jaar, te staven door een attest van de bevoegde instelling;
6. de begeleiding moet in principe plaats vinden ten huize van het gezin, gemiddeld eenmaal per week moet een begeleidings sessie plaatshebben.

Afdeling 3. — Bijzondere voorwaarden voor de residentiële voorzieningen van categorie 2 die jongeren willen begeleiden die zelfstandig wonen

Art. 28. De residentiële voorzieningen van categorie 2 die jongeren die zelfstandig wonen willen begeleiden dienen aan de volgende specifieke voorwaarden te voldoen:

1. het aantal jongeren waarvoor begeleid zelfstandig wonen wordt georganiseerd mag ten hoogste één vierde bedragen van de erkende capaciteit van de inrichting; er mogen niet meer dan negen jongeren worden begeleid behalve voor een beperkte periode en mits de uitdrukkelijke toestemming van de Gemeenschapsminister;
2. de huisvesting bestaat uit een kamer, studio, appartement of huis; zij is gelegen in het gerechtelijk of bestuurlijk arrondissement waarin de inrichting gevestigd is, tenzij de verwijzende instantie na overleg met de betrokken partijen een andere verblijfplaats aanwijst;

3. de verwijzende instantie heeft haar beslissing betreffende de onderhoudsbijdrage in hoofde van de jongere en de bestemming van zijn loon aangepast aan de gewijzigde toestand;

4. de jongeren kunnen naargelang hun persoonlijkheid alleen wonen of in groep, in geen geval mag de groep meer dan drie in het kader van de hulp- en bijstandregeling begeleide jongeren omvatten;

5. de inrichting levert het bewijs dat de vergoedingen voor onderhoudskosten, bedoeld in artikel 73, aan de jongeren werden overgemaakt om te voorzien in hun huisvesting en onderhoud.

HOOFDSTUK II. — Kwalificatievereisten voor het personeel dat tewerkgesteld is in de erkende voorzieningen

Art. 29. Het personeel dat tewerkgesteld is in de erkende voorzieningen dient aan de volgende kwalificatievereisten te voldoen :

A. Opvoedend en begeleidend personeel

Functie	Kwalificatievereisten
1a opvoeder /begeleider klasse 1	<ul style="list-style-type: none"> - een diploma of eindgetuigschrift van het niveau van het hoger pedagogisch onderwijs, van het hoger sociaal onderwijs of van het hoger paramedisch onderwijs, ten minste van het korte type, met volledig leerplan of voor sociale promotie - de opvoeders die op 30 juni 1991 als opvoeder klasse 1 betoelaagbaar waren
1b opvoeder klasse 2A	<ul style="list-style-type: none"> - hetzij een diploma of eindgetuigschrift ten minste van het niveau van het hoger secundair technisch onderwijs, met volledig leerplan of voor sociale promotie met pedagogische, sociale of paramedische oriëntatie - hetzij een brevet van verpleger of van verpleegassistent - hetzij een brevet van kinderverzorger voor zover deze zich bezighoudt met kinderen van nul tot zes jaar
1c opvoeder klasse 2B	<ul style="list-style-type: none"> - een diploma of eindgetuigschrift ten minste van het niveau van het hoger secundair onderwijs (algemeen, technisch of artistiek); - de opvoeders die op 30 juni 1991 als opvoeder klasse 2B betoelaagbaar waren
1d opvoeder klasse 3	<ul style="list-style-type: none"> - een brevet afgeleverd door een inrichting voor hoger secundair beroeps onderwijs of een diploma of studiegetuigschrift ten minste van het niveau van het lager secundair onderwijs (algemeen, technisch of artistiek) - de opvoeders die op 30 juni 1991 als opvoeder klasse 3 betoelaagbaar waren.
2. hooftopvoeder of -begeleider	de vereisten gesteld voor opvoeder klasse 1
3. opvoeder-groepschef of eerste begeleider	de vereisten gesteld voor opvoeder klasse 1

B. Directiepersoneel

1a directeur klasse 1	<ul style="list-style-type: none"> - hetzij de intellectuele vorming die vereist wordt van de opvoeders klasse 1 en drie jaar opvoedingsfunctie in een inrichting; - hetzij de intellectuele vorming die vereist wordt van de opvoeders klasse 2A en vijf jaar opvoedingsfunctie in een inrichting; - de directeurs die op 30 juni 1991 als directeur klasse 1 betoelaagbaar waren
1b directeur klasse 2	<ul style="list-style-type: none"> - hetzij de intellectuele vorming vereist van de opvoeders klasse 1 en één jaar opvoedingsfunctie in een inrichting; - hetzij de intellectuele vorming vereist van de opvoeders klasse 2A en drie jaar opvoedingsfunctie in een inrichting; - hetzij de intellectuele vorming vereist van de opvoeders klasse 2B en vijf jaar opvoedingsfunctie in een inrichting; - hetzij de intellectuele vorming vereist van de opvoeders klasse 3 en tien jaar opvoedingsfunctie in een inrichting;
2 onderdirecteur	de vereisten gesteld voor directeur klasse 2;

C. Administratief personeel

1. opsteller	- diploma van hoger secundair onderwijs of daarmee gelijkgesteld
2. econoom	- de vereisten gesteld voor opsteller
3. klerk (steno)typist	- diploma van lager secundair onderwijs en getuigschrift waaruit de kennis blijkt van (steno-) dactylografie
4. klerk	- diploma van lager secundair onderwijs of daarmee gelijkgesteld; - de personeelsteden die op 30 juni 1991 als klerk betoelaagbaar waren

D. Dienst- en onderhoudspersoneel

1. kok	getuigschrift waaruit de kennis en de vaardigheid blijkt van kok
2. onderhoudspersoneel	geen

E. Bijzondere functies

1. hoofdmaatschappelijk assistent	het wettelijk vereiste diploma
2. maatschappelijk assistent, kinesitherapeut, - logopedist, verpleger	het wettelijk vereiste diploma
3. psycholoog 4. criminoloog 5. pedagogen en orthopedagoog	het vereiste licentiaatsdiploma
6. geneesheer-omnipracticus 7. geneesheer-specialist	het wettelijk vereiste diploma

TITEL III. — ERKENNINGSAANVRAGEN EN INSPECTIE

Art. 30. Een aanvraag om als voorziening te worden erkend is slechts ontvankelijk indien ze bij ter post aangetekende brief gericht is aan het Bestuur.

Art. 31. § 1. Voor iedere voorziening moet een afzonderlijke aanvraag tot erkenning worden ingediend, die geldt voor de verscheidene afdelingen die haar samenstellen.

Onder afdeling van een voorziening wordt verstaan: een gedeelte van de voorziening dat wordt erkend om een categorie van jongeren op te nemen voor wie de behandeling andere organisatie-, uitrustings- en werkingsvoorwaarden vereist dan die welke voor de andere in de voorziening opgenomen jongeren moeten worden nageleefd.

§ 2. De aanvraag vermeldt, naast de volledige identiteit van de aanvrager, de categorie of de categorieën waarvoor de voorziening een erkenning vraagt, evenals, behalve voor een erkenning in categorie 9, het maximum aantal jongeren en/of gezinnen dat de voorziening per categorie wenst op te nemen of te begeleiden. Is de aanvrager een rechtspersoon, dan worden de statuten bij de aanvraag gevoegd.

Art. 32. § 1. De Gemeenschapsminister kan de erkenning principieel toestaan op basis van de aanvraag bedoeld in artikel 31, na het advies van de commissie, bedoeld in artikel 32 van de gecoördineerde decreten, te hebben ingewonnen op de wijze bepaald in het besluit van de Vlaamse Executieve van 12 oktober 1988 houdende oprichting, samenstelling en werkwijze van de commissie ingesteld bij artikel 24 van het decreet 27 juni 1985 inzake Bijzondere Jeugdbijstand, en latere wijzigingen, en in afwachting dat de stukken aan het Bestuur worden toegezonden waaruit blijkt dat aan elke erkenningsvoorwaarde inzake materiële voorwaarden en organisatie is voldaan.

§ 2. De principiële erkenning bedoeld in § 1 wordt gegeven voor maximaal een jaar. Op basis van deze principiële erkenning mag de voorziening geen jongeren en/of gezinnen opnemen of begeleiden.

§ 3. Uiterlijk een maand na het verkrijgen van de definitieve erkenning levert de voorziening het bewijs dat aan alle erkenningsvoorwaarden is voldaan.

Art. 33. De artikelen 30, 31 en 32 zijn van overeenkomstige toepassing op de aanvragen voor een bijkomende erkenning overeenkomstig artikel 15, § 2.

Art. 34. § 1. Binnen twee maanden vanaf de toezending van de aanvraag tot erkenning, waarbij de postdatum geldt als bewijs, dient het Bestuur de aanvraag voor advies over te maken aan de commissie ingesteld bij artikel 32 van de gecoördineerde decreten.

§ 2. Wanneer de Gemeenschapsminister de erkenning definitief toestaat is ze geldig voor een maximale hernieuwbare termijn van vijf jaar tenzij ze voor die datum wordt ingetrokken, wanneer niet meer aan de erkenningsvoorwaarden is voldaan.

§ 3. De modaliteiten van de erkenning kunnen te allen tijde door de Gemeenschapsminister worden gewijzigd nadat daartoe een aanvraag is ingediend door de betrokken voorziening, § 1 is van overeenkomstige toepassing.

§ 4. De Gemeenschapsminister kan een erkenning slechts toestaan in de mate dat de totale erkende capaciteit voor alle erkende voorzieningen :

1° Voor de periode tot 31 december 1991 : het getal van 4 961 jongeren niet overschrijdt;

2° Vanaf 1 januari 1992: de totale erkende capaciteit op 1 januari 1992, na toepassing van artikel 106, § 2, 2° en 3° niet overschrijdt. De Gemeenschapsminister stelt het nieuwe getal vast.

Art. 35. De getuigschriften, verslagen, overeenkomsten, registraties en verantwoordingsstukken die door de bepalingen van dit besluit vereist zijn, moeten ter beschikking worden gehouden van de inspectiedienst van het Bestuur.

BOEK III. — BETOELAGING

TITEL I. — TOELAGEN PER ONDERHOUDSDAG

HOOFDSTUK I. — Elementen van de dagprijs

Afdeling 1. — Algemene bepalingen

Art. 36. Titel I van dit boek stelt de basissen vast die dienen voor de berekening, per onderhoudsdag, van de toelagen voor onderhoud, opvoeding of begeleiding die, ten laste van het Fonds Bijzondere Jeugdbijstand bedoeld in artikel 39 van de gecoördineerde decreten of van het interdepartementaal begrotingsfonds, worden uitbetaald :

1. aan de erkende voorzieningen;

2. aan de private personen, voor de hulpverlening die wordt verstrekt overeenkomstig de hulp- en bijstandsregeling.

Art. 37. De dagprijs wordt voor elke voorziening bepaald per begunstigde, op grond van een theoretische aanwezigheid van driehonderdvijfenzestig dagen per jaar.

De dagprijs is inzonderheid samengesteld uit de verblijfs- of begeleidingskosten, de personeelskosten en andere kosten die in dit hoofdstuk per erkenningscategorie worden opgesomd.

Art. 38. De personeelskosten bestaan uit :

1° de bezoldigingen van het personeel binnen de normen vastgelegd per erkenningscategorie en berekend overeenkomstig de regels van de artikelen 39 tot 45;

2° de wettelijke patronale lasten, met uitzondering van de voordelen in natura en van alle andere bijkomende vergoedingen.

Art. 39. Voor de personeelsleden gelden de hiernavolgende weddeschalen en barema's (Weddeschalen in overeenstemming met deze die gelden voor het personeel van de rijksbesturen):

A. Opvoedend en begeleidend personeel

FUNKTIE	j.	Weddeschalen en barema's :
1a opvoeder/begeleider klasse 1	20	22/6, na 29 jaar 22/3
1b opvoeder klasse 2A	20	177.911 - 252.323 3 ¹ x 3.180 4 ² x 3.816 8 ² x 5.088 1 ² x 8.904
1c opvoeder klasse 2	20	177.911 - 228.791 3 ¹ x 3.816 1 ² x 3.816 7 ² x 5.088 Bij overgangsmaatregel mogen de opvoeders van de klasse 2 die de voorwaarden vervullen en toegelaten te worden tot de klasse 2A en op 6 mei 1977 in dienst waren in de erkende inrichtingen verder de wedde en de vergoedingen blijven genieten die vroeger voor klasse 2 werden toegekend, indien het bedrag hiervan voordeliger blijkt te zijn dan dat verbonden aan de weddeschaal overeenstemmend met de graad van opvoeder klasse 2A.
1d opvoeder klasse 2B	20	170.279 - 246.599 3 ¹ x 3.816 1 ² x 3.816 12 ² x 5.088
1e opvoeder klasse 3	18	32/1, na negen jaar 32/3
2 hoofdopvoeder of -begeleider	21	23/6, na 29 jaar 23/2
3 opvoeder-groepschef of eerste be-geleider	21	24/6, na 29 jaar 24/3

B. Directiepersoneel

Capaciteit	FUNKTIE	J.	Wedde / Barema
Vanaf 30 jongeren Vanaf 1.1.92: Vanaf 25 jongeren	1a. Directeur Klasse 1	24	10/1 na vier jaar: 289.199 - 447.732 3 ¹ x 8.904 1 ² x 8.755 9 ² x 13.674
	Klasse 2	21	24/6, na 29 jaar 24/3
15 - 29 jongeren Vanaf 1.1.92 : 13 - 24 jongeren	1b. Klasse 1	24	24/6, na 29 jaar 24/3
	Klasse 2	24	23/6, na 29 jaar 23/2
	2. Onderdirecteur	21	24/6, na 29 jaar 24/3

C. Administratief personeel

FUNKTIE	J.	Wedde / Barema
1. opsteller	20	20/1
2. econoom	20	22/6, na 29 jaar 22/3
3. klerk-(steno)typist	18	30/2, na vier jaar 32/2
4. klerk	18	30/1, na vier jaar 32/1

D. Dienst- en onderhoudspersoneel

FUNKTIE	J.	Wedde / Barema
1. Kok	18	43/4
2. Onderhoudspersoneel	18	40/1

E. Bijzondere functies

FUNKTIE	J.	Wedde / Barema
1. Hoofdmaatschappelijk assistent	23	24/7
2. Maatschappelijk assistent Kinesitherapeut, logopedist, Verpleger A1	23	22/6 na zeven jaar 23/6 na zestien jaar 24/6
3. Gebreveteerde verpleger	21	189.359 - 310.199 3 ¹ x 3.816 1 ² x 3.816 1 ² x 5.088 2 ² x 10.176 9 ² x 8.904 na negen jaar: 206.319 - 318.891 3 ¹ x 4.452 13 ² x 7.632
4. Licentiaat in de Psychologie Criminologie Pedagogie Orthopedagogie	24	10/1 na vier jaar: 289.199 - 447.732 3 ¹ x 8.904 1 ² x 8.755 9 ² x 13.674
5. Geneesheer-omnipracticus	24	10/3
6. Geneesheer-specialist	24	13/3

Art. 40. De bepalingen die van toepassing zijn op de personeelsleden van de diensten van de Vlaamse Executieve met betrekking tot een eindejaarstoelage, de wijziging van de weddeschalen, de toekenning van weddecomplementen, de gewaarborgde bezoldiging en toelagen voor het zaterdagwerk zijn van toepassing voor de berekening van de in artikel 38, 1° bedoelde bezoldigingen.

Art. 41. De bepalingen houdende de toekenning van een haard- en standplaatstoelage aan het personeel van de ministeries zijn van toepassing voor de berekening van de in artikel 38, 1° bedoelde bezoldigingen.

Art. 42. Er wordt een bedrag in overeenstemming met de bepalingen houdende de toekenning van de maaltijdcheques aan de personeelsleden van de diensten van de Vlaamse Executieve in aanmerking genomen voor de berekening van de betoelaagbare personeelskost. De Gemeenschapsminister bepaalt verdere voorwaarden en modaliteiten.

Art. 43. § 1. Behalve voor de personeelsleden met een weddeschaal 10/1 of hoger, komen de hiernavolgende personeelskosten eveneens in aanmerking voor betoelaging :

1. een jaarlijkse bijzondere toelage, van maximum 24 636 F, betaalbaar bij maandelijkse schijven van 2 053 F en aan het indexcijfer van de consumptieprijzen gekoppeld overeenkomstig artikel 79, § 3, 1°.

De personeelsleden die deeltijdse prestaties verstrekken genieten deze bijzondere toelage in verhouding tot de duur van de geleverde prestaties en rekening houdende met de betoelaagbare personeelsnormen;

2. een weddesupplement van honderd ten honderd op basis van het betoelaagbaar uurloon, voor bepaalde prestaties verstrekt op zondagen. De maximale duur van de zondagprestatie die hiervoor in aanmerking komt is beperkt tot zestien uren, rekening houdend voor elke inrichting met de geldende zondagregeling, aanvaard in functie van het aantal aanwezige jongeren op die dag;

3. een bijzondere forfaitaire dagvergoeding van 1 000 F betaald aan de begeleidende personeelsleden tot dekking van hun bijkomende werkelijke lasten gedurende de vakantieverblijven door de inrichtingen zelf georganiseerd en die recht geven op de begrensde terugbetaling van de gemaakte kosten, gekoppeld aan het indexcijfer van de consumptieprijzen overeenkomstig artikel 79, § 3, 2°.

Deze dagvergoeding wordt toegekend voor :

- maximum dertig dagen door de inrichting zelf in een vakantieverblijf georganiseerde vakantie;
- maximum één personeelslid, dat deel uitmaakt van het normaal personeelseffectief van de inrichting, per drie jongeren, vermeerderd met een halve betrekking van opvoeder per tien jongeren;
- een dagelijkse aanwezigheid van vierentwintig uren van de begeleidende personeelsleden in het vakantieverblijf; de eerste en de laatste dag worden elk voor een ganse dag in aanmerking genomen;

4. een weddesupplement van vijftig ten honderd op basis van het betoelaagbaar uurloon voor de prestaties verstrekt op wettelijke feestdagen. De maximale duur van de prestaties per feestdag die hiervoor in aanmerking komt is beperkt tot zestien uren, rekening houdend voor elke inrichting met de geldende dagregeling, aanvaard in functie van het aantal aanwezige jongeren op die dag. Dit weddesupplement is niet cumuleerbaar met het weddesupplement bedoeld in punt 2;

5. voor elk uur actief nachtwerk gepresteerd tijdens een aaneensluitende periode van 8 uren, door elke voorziening te bepalen in het dagschema tussen 22 uur en 8 uur, een weddesupplement van twintig ten honderd op basis van het subsidieerbaar uurloon;

6. voor slapende nachtdienst verricht van 22 uur tot 8 uur, een weddesupplement voor maximum drie uren per nacht, op basis van het subsidieerbaar uurloon van twintig ten honderd. In geval van actief nachtwerk gedurende de slapende nachtdienst, zal de gepresteerde werktijd dubbel tellen zonder dat in totaal de acht uren kunnen worden overschreden. Voor deze gepresteerde werktijd wordt het weddesupplement berekend overeenkomstig punt 5;

7. voor prestaties geleverd door nachtwakers (werkliedenpersoneel) belast met de veiligheid van de jongeren en van de gebouwen, een niet aan het indexcijfer van de consumptieprijzen gekoppelde forfaitaire premie van 640 F per maand. De nachtwakers die deeltijdse prestaties verrichten, genieten deze premie in verhouding tot de duur bepaald in het arbeidscontract.

§ 2. De maandelijkse globale som van de in de punten 5 en 6 van § 1 bedoelde weddesupplementen mag niet hoger zijn dan tien ten honderd van het bruto subsidieerbaar maandloon van de belanghebbende.

§ 3. Voor alle personeelsleden wordt voor elk uur gepresteerd tijdens een aaneensluitende periode van vier uur, door elke voorziening te bepalen in het dagschema tussen achttien uur en vierentwintig uur, een weddesupplement van 12,68 frank per uur in aanmerking genomen voor het bepalen van de betoelaagbare personeelskost.

Deze aaneensluitende periode van vier uur kan noch geheel, noch gedeeltelijk samenvallen met de aaneensluitende periode van acht uur bedoeld in § 1, punt 5 van dit artikel.

Art. 44. § 1. Wordt voor de betoelaging eveneens als personeelskost beschouwd, de aanvullende vergoeding bedoeld in :

1. artikel 1 van het koninklijk besluit van 1 februari 1984 betreffende het recht op werkloosheidsuitkeringen van bejaarde werknemers;
2. artikel 2 van het koninklijk besluit van 30 augustus 1985 houdende een nieuwe reglementering van toekenning van werkloosheidsuitkeringen in geval van conventioneel bruggensioen;
3. het koninklijk besluit van 20 augustus 1986 betreffende de toekenning van werkloosheidsuitkeringen in geval van conventioneel bruggensioen.

§ 2. De in § 1 bedoelde aanvullende vergoeding wordt slechts in aanmerking genomen tot beloop van het bedrag dat bekomen wordt door toepassing van de berekeningswijze die gehanteerd wordt in de artikelen 5 en volgende van de collectieve arbeidsovereenkomst van 19 december 1974, en op voorwaarde dat de betrokkene vervangen wordt door een kandidaat die maximaal bij aanvang aanspraak maakt op de wedde voorzien voor een personeelslid met een geldelijke anciënniteit van vijf jaar.

Art. 45. § 1. Voor het bepalen van de geldelijke anciënniteit, komen de arbeidsdagen in aanmerking die het personeelslid telt als werknemer in een voltijdse of deeltijdse betrekking, verworven in een voorziening waarop de bepalingen van dit Boek van toepassing zijn en in de erkende voorzieningen van de gehandicaptenzorg, vanaf de datum dat het personeelslid de leeftijd bereikt die vereist is voor de uit te oefenen functie en mits in het bezit te zijn van het vereiste diploma.

§ 2. Worden onder arbeidsdagen verstaan :

1. de arbeidsdagen zoals omschreven in artikel 24 van het koninklijk besluit van 28 november 1969 tot uitvoering van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders;

2. de zaterdagen en de zondagen, vakantiedagen en wettelijke feestdagen, waarop geen arbeid wordt verricht en de vervangingsdagen die hiervoor in de plaats komen;

3. de dagen van inactiviteit die voor rijksambtenaren meegerekend worden voor de berekening van de anciënniteit.

§ 3. Worden met de in §1 bedoelde arbeidsdagen gelijkgesteld :

1. voor het onderhoudspersoneel en de koks: alle gepresteerde arbeidsdagen in gelijk welke sektor;

2. voor de klerken, de klerk-(steno)typisten, de opstellers, de economen en de direktieleden: al de gepresteerde arbeidsdagen in uitvoering van een arbeidsovereenkomst als bediende en de gepresteerde arbeidsdagen in een administratieve functie in lokale of openbare besturen en in de door de overheid ingestelde, gesubsidieerde of erkende onderwijsinstellingen;

3. voor alle personeel, niet vermeld onder de punten 1 en 2 :

— alle arbeidsdagen gepresteerd in uitvoering van een arbeidsovereenkomst als bediende in diensten en voorzieningen die behoren tot de sectoren van de culturele en persoonsgebonden aangelegenheden zoals vermeld in de artikelen 4 en 5 van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, gewijzigd bij de wet van 8 augustus 1988, evenals de prestaties geleverd als lid van het bestuurs- en onderwijzend personeel of van het opvoedend personeel van de door de overheid ingestelde, gesubsidieerde of erkende onderwijsinstellingen. De arbeidsdagen gepresteerd in de functies vermeld in de punten 1 en 2, zijn uitgesloten;

— alle arbeidsdagen gepresteerd als maatschappelijk assistent, psycholoog, pedagoog, orthopedagoog, criminoloog, opvoeder, paramedicus en/of verpleger in gelijk welke sektor.

§ 4. In geval eenzelfde persoon verscheidene deeltijdse functies verricht, worden deze slechts in de dagprijs verrekend voor maximaal de duur die met een voltijdse betrekking overeenkomt.

§ 5. Het bewijs van de gepresteerde diensten wordt door de betrokkene geleverd aan de hand van storting bij een organisatie van sociale zekerheid, of bij een pensioenkas, aangevuld met de werkgeversattesten, of op de wijze door de Gemeenschapsminister bepaald. Elk ander bewijsstuk kan door het Hestuur worden geëist.

§ 6. De toepassing van de vorige paragrafen kan niet tot gevolg hebben dat de betoelagingen van voor 1 januari 1989 worden herzien of dat afbreuk wordt gedaan aan de geldelijke anciënniteit, die voor die datum werd verworven. De toepassing van § 3 mag geen aanleiding geven tot een herziening van de geldelijke anciënniteit bepaald voor de personeelsleden in dienst getreden tussen 1 januari 1989 en 31 augustus 1989.

Afdeling 2. — De residentiële voorzieningen van de categorieën 1, 2 en 6

Art. 46. § 1. De verblijfkosten van de begunstigden worden per onderhoudsdag als volgt vastgesteld :

	- 3 j.	3 - 12j.	+ 12 j.
	BEF	BEF	BEF
Voeding	37	37	47
Kleding	5	13	16
Beddegoed	2	1,5	1,5
Was	7	7	7
Schoenherstellingen	0	0,5	0,5
Gewone farmaceutische kosten	0,5	0,5	0,5
Linnen	0,5	0,5	0,5
Toilet- en kapkosten	2	2	2
Educatieve activiteiten	3	8	12
Verzekeringen	3	3	3
Onderhoudsproducten	0,8	0,8	0,8
Onderhoud lokalen	5	5	5
Water en energie	21	21	21
Belastingen	0,20	0,20	0,20
Kantoorkosten	4	4	7
Godsdienst/Lekenmoraal	0	1	1
Dienstverplaatsing personeel	1,5	1,5	1,5
Medisch toezicht	2	2	2
Toelage syndicale premie	0,35	0,35	0,35
Allerlei	14	14	14
TOTAAL	108,85	122,85	142,85

§ 2. Wanneer de inrichting over niet meer dan 30 bedden beschikt, kunnen de bedragen bepaald onder de rubriek "voeding" met 5 F worden verhoogd. Deze verhoging wordt niet toegestaan, wanneer zij wordt aangevraagd voor één of meer afdelingen van een inrichting waarvan de totale capaciteit meer dan 30 bedden bedraagt.

Het bedrag, bepaald onder de rubriek "voeding" voor de begunstigden van 12 jaar en meer, kan met 7,50 F worden verhoogd voor de inrichtingen die extern werkende begunstigden opnemen, die een hoofdmaaltijd gebruiken op de plaats van hun tewerkstelling.

Art. 47. Ongeacht of de voorziening is erkend binnen de categorieën 1, 2, 6, eventueel in combinatie met categorie 7, is de maximum personeelsbezetting die in aanmerking komt voor betoelaging de volgende :

A. Opvoedend personeel

- 1 opvoeder per 2,5 jongeren, waaronder 1 hoofdopvoeder per 10 jongeren;
- 1 opvoeder-groepschef per 30 jongeren;

Bijkomend :

1. inrichtingen met een capaciteit vanaf 10 jongeren : een halve betrekking van opvoeder per 10 jongeren;
2. inrichtingen met een capaciteit kleiner dan 10 en groter dan 4 : een halve betrekking van opvoeder per inrichting;
3. inrichtingen met een capaciteit kleiner dan 4 : een kwart betrekking van opvoeder per inrichting;

B. Directiepersoneel

Aantal betrekkingen directiepersoneel :

Functie	VANAF CAPACITEIT 13	VANAF CAPACITEIT 76
Directeur	1	1
Onderdirecteur		1

C. Administratief personeel

Aantal betrekkingen administratief personeel :

Functie	VANAF CAPACITEIT			
	13	25	51	76
Klerk	0,5	-	0,5 klerk per 21 jongeren boven 42 jongeren	
klerk of opsteller	-	1	1	1
Econoom	-	-	-	1

D. Dienst- en onderhoudspersoneel

1 halve betrekking per 5 jongeren;

1 betrekking van kok vanaf 76 jongeren;

E. Bijzondere functies

Aantal betrekkingen maatschappelijk assistent of psycholoog of pedagoog of criminoloog :

Inrichting	VANAF CAPACITEIT											
	13	25	38	50	63	76	88	101	113	126	139	151
Enkel Cat.2	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Categorie 1, 2 en 6	0,5	1	1,5	2	2,5	3	3,5	4	4,5	5	5,5	6

Art. 48. Een maximale toelage van 25 F per dag onderhoud kan worden verleend voor de geboekte lasten die ontstaan ten gevolge van de afschrijvingen op de gebouwen die de inrichting bezit of van het huren van de gebruikte gebouwen.

Art. 49. Een maximale vergoeding van 7 F per dag en per begunstigde kan worden verleend voor de afschrijving op het meubilair en materieel.

Afdeling 3. — De residentiële voorzieningen van categorie 3

Art. 50. De verblijfskosten van de begunstigten worden per onderhoudsdag vastgesteld overeenkomstig artikel 46.

Art. 51. De maximum personeelsbezetting die in aanmerking komt voor betoelaging is de volgende :

A. Opvoedend personeel : een derde wedde van opvoeder per begunstigde, verhoogd met een halve betrekking van opvoeder per tehuis;

B. Onderhoudspersoneel: een tiende salaris van lid van het onderhoudspersoneel per begunstigde.

Art. 52. Zijn van overeenkomstige toepassing :

1. artikel 48 wat de kosten voor het betrekken van de gebouwen betreft, evenwel met een maximum van 10 F;

2. artikel 49 wat de kosten voor afschrijving van meubilair en materieel betreft.

Afdeling 4. — De residentiële voorzieningen van categorieën 4 en 5

Art. 53. De verblijfskosten van de begunstigten worden per onderhoudsdag vastgesteld overeenkomstig artikel 46.

Art. 54. De maximum personeelsbezetting die in aanmerking komt voor betoelaging is de volgende :

A. Opvoedend personeel:

— 0,5 betrekking van opvoeder per minderjarige, waaronder 1 hoofdopvoeder per 8 minderjarigen;

— per 12 minderjarigen bijkomend een halve betrekking van opvoeder aan te werven ten laste van het interdepartementaal begrotingsfonds;

— 1 opvoeder-groepschef per 24 minderjarigen;

B. Directiepersoneel :

1 betrekking van directeur per centrum (weddeschaal directeur klasse 1 voor voorzieningen van 15 tot 29 minderjarigen; indien de directeur het diploma bezit van licentiaat in de psychologie, de pedagogie of de criminologie : de weddeschaal bedoeld in artikel 39, E, 4);

C. Administratief personeel :

voor voorzieningen van categorie 4: 1 betrekking van opsteller per 10 minderjarigen;
voor voorzieningen van categorie 5: 2 betrekkingen van opsteller per 10 minderjarigen;

D. Onderhoudspersoneel :

Capaciteit inrichting	Aantal onderhoudspersoneelsleden
1 tot 6	1
7 tot 12	2
13 tot 18	3
19 tot 24	4
meer dan 24	5

E. Bijzondere functies:

— betrekkingen van psycholoog of pedagoog en maatschappelijk assistent :

Capaciteit inrichting	Psycholoog Pedagoog	Maatschappelijk assistent
1 tot 7	0,5	0,5
8 tot 16	1	1
17 tot 24	1,5	1,5
meer dan 24	2	2

— een halve betrekking van geneesheer-psychiater (enkel voor categorie 5).

Art. 55. Zijn van overeenkomstige toepassing:

- artikel 48 wat de kosten voor het betrekken van de gebouwen betreft;
- artikel 49 wat de kosten van afschrijving van het meubilair en materieel betreft.

Art. 56. Voor de betoelaging worden de minderjarigen die in hun milieu worden behouden en voor wie overeenkomstig de artikelen 22 en 23, §2 navorsingen worden verricht, gelijk gesteld met een theoretische aanwezigheid in de residentiële voorziening.

Gedurende de navorsing worden echter uitsluitend de personeelskosten in aanmerking genomen, evenals de kilometervergoedingen overeenkomstig hetgeen in artikel 62 is bepaald. Tevens heeft het onthaal- en oriëntatiecentrum of het observatiecentrum recht op een forfaitaire toelage voor het dekken van haar werkingskosten ten belope van 40 F per dag en per minderjarige.

Art. 57. Wanneer de plaatsing zich opdringt zoals bedoeld in artikel 8, c), in fine, kan de betoelaging op grond van dit artikel slechts gebeuren tot de datum van beslissing van het bevoegde comité, met een maximum van 10 werkdagen.

Afdeling 5. — De autonome dagcentra van categorie 7

Art. 58. De verblijfkosten zijn per begunstigde als volgt samengesteld :

Rubriek	BEF
Voeding	30
Educatieve activiteiten	5
Verzekeringen	3
Onderhoudsprodukten	0,5
Onderhoud van lokalen	2,3
Water en energie	10
Belastingen	0,2
Kantoorkosten	7
Toelage voor syndicale premie	0,35
TOTAAL	58,35

Art. 59. De maximale personeelsbezetting die in aanmerking komt voor betoelaging is de volgende .

1. Vanaf 10 minderjarigen :

0,5 directeur (artikel 39,1b) per 10 minderjarigen;

2,25 betrekkingen van opvoeder per 5 minderjarigen, waaronder 1 hoofdopvoeder per 10 jongeren;

0,5 betrekking van klerk of onderhoudspersoneel per 10 minderjarigen;

2. Capaciteit van 7 tot 9 minderjarigen :

3,5 betrekkingen van opvoeder;

0,35 betrekking van klerk of onderhoudspersoneel;

3. Capaciteit van 6 minderjarigen :

2,5 betrekkingen van opvoeder;

0,25 betrekking van klerk of onderhoudspersoneel.

Art. 60. Voor het betrekken van de gebouwen en de brandverzekering worden de werkelijke kosten in aanmerking genomen tot maximaal het bedrag dat voorzien is in artikel 48. Deze uitgaven dienen verantwoord te zijn door de aankoopkosten van het gebouw of door het huurkontraat met de verzekeringspolis en het bewijs van betaling.

De in het vorige lid bedoelde aankoopkosten worden gespreid over twintig jaren en omvatten de aankoopsom, de notaris-, lenings- en registratiekosten alsook de uitgaven voor aanpassingswerken.

Art. 61. Voor de afschrijving van meubilair en materieel geldt de maximale vergoeding vastgesteld in artikel 49.

Art. 62. De personeelsleden belast met de begeleiding van de minderjarigen en het gezin waartoe ze behoren mogen voor hun noodzakelijke reizen in verband met hun werkzaamheden hun motorvoertuig gebruiken. Ze ontvangen daarvoor een niet aan het indexcijfer van de consumptieprijzen gekoppelde vergoeding per kilometer van :

5,30 F voor een belastbaar vermogen van 4 pk;

6,20 F voor een belastbaar vermogen van 5 pk;

6,90 F voor een belastbaar vermogen van 6 pk;

7,60 F voor een belastbaar vermogen van 7 pk.

Voor hun verplaatsingen gelden de wettelijke afstanden. De terugbetaling van deze kosten zal gebeuren aan de hand van een maandelijks begrotingsstaat.

Afdeling 6. — Diensten begeleid zelfstandig wonen (categorie 8) en thuisbegeleidingsdiensten (categorie 10)

Art. 63. § 1. Er wordt een vaste vergoeding van 47 F per begunstigde uitgekeerd voor de werkingskosten van de diensten bedoeld in de artikelen 12 en 14. Deze kosten zijn per begunstigde als volgt samengesteld :

Rubriek	BEF
Verzekering	2,65
Kantoorkosten	9
Verplaatsing	17
Educatieve activiteiten vorming personeel	12
Afschrijving meubels	2
Gas en electriciteit	2
Onderhoud lokalen	2
Toelage syndicale premie	0,35
TOTAAL	47

§ 2. Voor de betoelading van het betrekken van de gebouwen en de brandverzekering is artikel 60 van overeenkomstige toepassing; het maximaal bedrag is evenwel beperkt tot vijftig percent van het bedrag vermeld in artikel 48.

Art. 64. § 1. De maximum personeelsbezetting die in aanmerking komt voor betoelaging wordt bepaald in de §§ 2 tot 4 van dit artikel.

§ 2. Het personeel berekend op de totale capaciteit van de voorziening (ongeacht of de voorziening terzelfdertijd is erkend binnen de categorieën 8 en 10), is het volgende :

Capaciteit	vanaf 9	vanaf 18	vanaf 36	vanaf 54	vanaf 72
Directeur(artikel 39,B,1a)	-	-	1	1	1
Bijzondere functies (artikel 39,E,4)	0,5	1	1	2	3
Opsteller of klerk-typist	-	0,5	1	1,5	2
Onderhoudspersoneel	-	0,5	1	1	1

§ 3. Het personeel berekend op de erkenning als categorie 8, is het volgende :

Onderhoudspersoneel: een kwart betrekking per 18 jongeren.

§ 4. Het personeel berekend op de totale capaciteit voor de erkenning als categorie 8 en/of 10, is het volgende:

Begeleidend personeel :

een halve betrekking van begeleider klasse 1 per schijf van 3 jongeren, waaronder één betrekking van hoofdbegeleider per 18 jongeren en één betrekking van eerste begeleider per 36 jongeren (vanaf 3 begeleiders dient een verscheidenheid van diploma's in acht te worden genomen).

Art. 65. De dienst van categorie 8 staat in voor de huisvesting en het onderhoud van de jongere ten belope van het bedrag van het bestaansminimum voor alleenstaanden, verminderd met de eigen inkomsten van de jongere. De betoelaging van de in het vorige lid bedoelde kosten zal gebeuren aan de hand van een maandelijkse begrotingsstaat, indien, op de wijze door de Gemeenschapsminister bepaald, het bewijs is geleverd dat alle rechten van de jongere werden uitgeput.

De bedragen door de dienst overgedragen aan de betrokken jongere zijn onder de hierboven vermelde voorwaarden betoelaagbaar, ook indien bij het einde van de begeleidingsperiode niet de volledige maand gedekt is.

Art. 66. Wat de diensten van categorie 10 betreft, worden voor de toepassing van de artikelen 63, 64 en 75 tot 80, begunstigde c.q. jongeren die tot eenzelfde gezin behoren, slechts voor één begunstigde c.q. jongere in aanmerking genomen.

Afdeling 7. — Diensten van categorie 9 voor plaatsing in gezinnen

Art. 67. De diensten bedoeld in artikel 13 kunnen boven de dagprijs te betalen aan de pleeggezinnen, per dag en per begunstigde een vergoeding ontvangen voor de werkingskosten van de dienst en de personeelskosten.

Art. 68. De dagprijs die werkelijk aan de pleeggezinnen moet worden betaald, wordt per begunstigde vastgelegd overeenkomstig artikel 74.

Art. 69. De werkingskosten van de dienst geven recht op een forfaitaire vergoeding van 20,35 F per dag en per begunstigde, waarin onder meer alle reis- en verblijfskosten van het personeel zijn begrepen, en 0,35 F als toelage voor de syndicale premie.

Art. 70. De in artikel 69 bedoelde forfaitaire vergoeding wordt met 2 F per dag en per begunstigde verhoogd, voor zover de dienst jaarlijks voor 1 juli het bewijs levert van de storting van een bedrag aan een dienstverlenend samenwerkingsverband voor plaatsing in gezinnen, dat minstens gelijk is aan de ontvangen toelage berekend op 2 F per dag en per begunstigde.

Art. 71. De maximum personeelsbezetting die in aanmerking komt voor betoelaging is de volgende :

A. Begeleidend personeel: 1/45e wedde van maatschappelijk assistent per begunstigde;

B. Directiepersoneel :

Een betrekking van pedagoog, psycholoog of hoofd-maatschappelijk assistent vanaf 36 begunstigten;

C. Administratief personeel :

1/60e wedde van opsteller of klerk per begunstigde;

D. Bijzondere functies (Art.39, E, 1 tot 4).

Vanaf begunstigten		
8	36	200
1.5	1	2

Afdeling 8. — Inrichtingen van categorie 2

die een bijkomende erkenning hebben verkregen om na residentiële plaatsing jongeren te begeleiden die zelfstandig wonen

Art. 72. Voor de betoelaging worden de jongeren die zelfstandig wonen gelijk gesteld met een theoretische aanwezigheid in de residentiële voorziening.

Art. 73. De inrichting staat in voor de huisvesting en het onderhoud van de jongere ten belope van het bedrag van het bestaansminimum voor alleenstaanden, verminderd met de eigen inkomsten van de jongere.

Afdeling 9. — Private personen die begunstigten in een gezin opnemen

Art. 74. Private personen die begunstigten in hun gezin opnemen ontvangen een toelage per dag van :

137 F per begunstigde van minder dan 3 jaar;

146 F per begunstigde van 3 tot 12 jaar;

156 F per begunstigde van 12 jaar en meer.

Deze toelagen worden niet toegekend indien meer dan drie personen die niet tot hetzelfde gezin behoren in het gezin worden opgenomen tegen vergoeding, al of niet ten laste van de openbare besturen.

HOOFDSTUK II. — Vaststelling van de dagprijs

Art. 75. § 1. De personeelskosten zijn de uitgaven gedaan met betrekking tot het jaar voor hetwelk de dagprijs moet worden bepaald en die werkelijk werden uitgegeven voor de bezoldiging van het personeel en de wettelijke patronale lasten, met uitsluiting van enig voordeel in natura of van om het even welke bijkomende vergoeding. Het totaal van die uitgaven wordt, in voorkomend geval, verminderd overeenkomstig § 2.

§ 2. Van de personeelskosten die werkelijk werden uitgegeven worden afgetrokken :

1° de bezoldigingen betaald aan de op pensioen gestelde personeelsleden die krachtens de pensioenwetgeving een niet toegestane beroepsbezigheid uitoefenen;

2° de bezoldigingen betaald aan de personeelsleden die worden tewerkgesteld boven de bezetting van de personeelsnormen vastgesteld in onderhavige Titel;

3° het deel van de bezoldigingen en van de wettelijke patronale lasten, dat de bedragen overschrijdt zoals berekend overeenkomstig de artikelen 39 tot 45;

4° het deel van de bezoldigingen en van de wettelijke patronale lasten dat de bedragen overschrijdt die ten laste worden genomen door de openbare besturen voor een volledige dagtaak en de prestaties verricht in het kader van het onderwijs voor sociale promotie ingericht ten voordele van personeelsleden in dienst in de voorzieningen bedoeld in artikel 36.

§ 3. Het bij toepassing van de vorige paragrafen bekomen bedrag wordt gedeeld door het totaal aantal onderhoudsdagen voor het jaar waarop de bewuste uitgaven slaan, zonder dat bij de berekening een onderscheid wordt gemaakt tussen de ten laste van de overheid geplaatste jongeren en de anderen.

§ 4. Personeelsleden die op 30 juni 1991 als verpleger in dienst en betoelaagbaar waren, en in overtal zijn door de inwerkingtreding van dit besluit komen, onverminderd de toepassing van artikel 76 en voor zover zij in dezelfde inrichting tewerkgesteld blijven, volgens de modaliteiten van toepassing op 30 juni 1991, verder in aanmerking voor de berekening van de dagprijs tot het einde van hun tewerkstelling in dezelfde inrichting.

§ 5. Administratief en onderhoudspersoneel dat op 31 december 1991 betoelaagbaar is en op 1 januari 1992 in overtal is tengevolge van de inwerkingtreding van artikel 106, § 2, 2° en 3°, komt verder in aanmerking voor de berekening van de dagprijs totdat de inrichting het aantal betoelaagbare onderhoudspersoneelsleden heeft bereikt volgens de normen van toepassing op 1 januari 1992.

Art. 76. § 1. Wanneer het totaal aantal onderhouds- en/of begeleidingsdagen geboekt tijdens twee opeenvolgende jaren, voor elk van deze jaren, geen tachtig percent bereikt van het maximaal aantal door de voorziening te realiseren onderhouds- en begeleidingsdagen en indien de voorziening niet de in § 2 van dit artikel bedoelde aanvraag indient, wordt de subsidieerbare personeelsbezetting van het daaropvolgende jaar herleid in functie van de werkelijke onderhoudsdagen en van de wettige afwezigheden van dat jaar; deze bezettingsregel wordt op zeventig percent gebracht voor de inrichtingen van de categorieën 4 en 5.

§ 2. Wanneer het totaal aantal onderhouds- en/of begeleidingsdagen geboekt tijdens twee opeenvolgende jaren, voor elk van deze jaren geen tachtig percent bereikt (zeventig percent voor de categorieën 4 en 5) en wanneer de voorziening daartoe, vóór 31 januari van het daaropvolgende jaar, bij aangetekend schrijven gericht aan het Bestuur een verzoek richt, wordt de in § 1 bedoelde aanpassing van de subsidieerbare personeelskosten vervangen door een verlaging van de totale erkende capaciteit. In dit geval wordt met ingang van 1 januari van het derde jaar de totale erkende capaciteit verminderd tot honderd en tien percent van de gemiddelde bezetting van de voorgaande twee jaren berekend op de totale capaciteit.

Art. 77. Onverminderd de bijzondere bepalingen over de terugbetaling van welbepaalde kosten, mogen de voorzieningen die overeenkomstig deze Titel toelagen ontvangen, boven de dagprijs geen supplement vragen aan openbare instellingen of private personen.

Art. 78. Het totaal van de bedragen ontstaan overeenkomstig de toepassing van de bepalingen van deze Titel, wordt eventueel verminderd tot beloop van de toelagen die openbare besturen of door hen gesubsidieerde instellingen aan de voorziening hebben uitgekeerd.

Met die toelagen wordt alleen rekening gehouden voor zover ze worden verleend tot dekking van uitgaven die in aanmerking komen voor de bepaling van de dagprijs.

Art. 79. § 1. Met uitzondering van de uitgaven voor lonen en wedden, is de wet van 2 augustus 1971, houdende inrichting van een stelsel waarbij wedden, lonen, pensioenen, toelagen en tegemoetkomingen ten laste van de openbare schatkist, sommige sociale uitkeringen, de bezoldigingsgrenzen waarmee rekening dient gehouden bij de berekening van sommige bijdragen van de sociale zekerheid der arbeiders, alsmede de verplichtingen op sociaal gebied opgelegd aan de zelfstandigen, aan het indexcijfer van de consumptieprijzen worden gekoppeld, van toepassing op de bedragen waarvan sprake is in deze Titel.

§ 2. De uitgaven voor lonen en wedden vallen onder de toepassing van de wet van 1 maart 1977 houdende inrichting van een stelsel waarbij sommige uitgaven in de overheidssector aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Rijk worden gekoppeld; alle bedragen en uitgaven zijn verbonden aan de spilindex 114,20.

§ 3. In afwijking van § 2 :

1° worden de bedragen van de jaarlijkse bijzondere toelage voorzien in artikel 43, § 1, 1°, gekoppeld aan het indexcijfer van de consumptieprijzen en verbonden aan de spilindex van kracht op 1 december 1990;

2° wordt het bedrag van de bijzondere forfaitaire dagvergoeding ten belope van 1.000 F voorzien in art. 43, § 1, 3°, slechts vanaf 1 september 1991 gekoppeld aan het indexcijfer van de consumptieprijzen en verbonden aan de spilindex van kracht op 1 september 1991;

3° worden de bedragen van de weddecomplementen en de toelagen voor zaterdagwerk zoals bedoeld in artikel 40, evenals de toelage bedoeld in artikel 42, aan de schommelingen van het indexcijfer voorzien in § 2, aangepast. Ze zijn gekoppeld aan de spilindex van kracht op 1 januari 1990.

Art. 80. De dagprijs op 31 december van een jaar is de voorlopige dagprijs van het volgend jaar.

HOOFDSTUK III. — *Bedrag en vereffening van de toelagen*

Art. 81. § 1. De toelagen van de openbare besturen zijn verschuldigd voor het aantal dagen dat een begunstigde aan een voorziening is toevertrouwd of bij een private persoon heeft doorgebracht. Er wordt slechts één dag aangerekend voor de dag van de opneming en de dag van het ontslag; hij wordt bestempeld als dag van de opneming.

De Gemeenschapsminister kan bepaalde afwezigheidsdagen met werkelijke aanwezigheden gelijk stellen.

§ 2. Behalve voor de begunstigde die ambulant of semi-residentieel wordt opgevangen, wordt de dagprijs eventueel verminderd met alle andere voor de begunstigde uitgekeerde bedragen, namelijk de kinderbijslagen, de studietoelagen of alle andere bijdragen ten laste gelaten van de begunstigde of van zijn familie.

Art. 82. Te verrekenen voorschotten op toelagen kunnen aan de erkende voorzieningen worden verleend :

1° voor de aanwerving van nieuwe personeelsleden binnen de betoelaagbare personeelsnormen, op basis van een afschrift van de driemaandelijkse aangifte bij de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid waaruit de gedane aanwervingen blijken en tot beloop van de werkelijke uitgaven gedaan ter gelegenheid van deze aanwervingen, voor zover deze lasten niet reeds in de dagprijs begrepen zijn;

2° in afwachting dat de definitieve dagprijs van het afgelopen jaar is vastgesteld. De voorziening die de uitbetaling van dit voorschot aanvraagt, moet aantonen bij middel van documenten inzake personeelskosten dat de voorlopige dagprijs waarvan zij genoten heeft gedurende het afgelopen jaar, onvoldoende is voor het dekken van de betoelaagbare personeelskosten die voor de vaststelling van de definitieve dagprijs van ditzelfde jaar in aanmerking komen.

Art. 83. § 1. De wijze waarop de toelagen worden vereffend, wordt bepaald door de Gemeenschapsminister.

§ 2. De toelagen per dag waarop de private personen die begunstigen in hun gezin opnemen aanspraak kunnen maken en de toelagen op basis van de voorlopige dagprijs zoals bepaald in artikel 80, worden maandelijks na verlopen termijn vereffend.

Art. 84. Het bedrag van de toelage per dag, toegekend voor begunstigen die geplaatst zijn in voorzieningen waarop de erkenningsvoorwaarden van Boek II niet van toepassing zijn en waarvoor noch geheel noch gedeeltelijk in een betoelaging wordt voorzien of waarvoor noch geheel noch gedeeltelijk overheidskredieten ter beschikking worden gesteld, voor de onderhoudskosten van de door deze voorzieningen begeleide of opgenomen jongeren stemt overeen met het in artikel 74 voorziene bedrag.

TITEL II. — BIJZONDERE KOSTEN

Art. 85. De residentiële voorzieningen en de private personen, die jongeren opnemen krachtens de hulp- en bijstandsregeling, kunnen, ten laste van het Fonds Bijzondere Jeugdbijstand bedoeld in artikel 39 van de gecoördineerde decreten en overeenkomstig de hierna gestelde voorwaarden, recht hebben op een vergoeding voor bijzondere kosten die werden gemaakt ten voordele van de begunstigen.

Art. 86. § 1. Onverminderd de toepassing van de artikelen 88, 92 en 94, mogen geen bijzondere uitgaven worden betaald of terugbetaald als daartoe geen machtiging werd verleend door het comité, de jeugdrechter of de Gemeenschapsminister.

De residentiële voorziening of de private persoon richt daartoe een gemotiveerde aanvraag aan de jeugdrechter of aan het comité. Deze zenden de aanvraag met hun advies door naar de Gemeenschapsminister wanneer zijn machtiging is vereist.

§ 2. De bijzondere uitgaven worden slechts betaald of terugbetaald na overlegging van een factuur of van enig ander verantwoordingsstuk.

Art. 87. Geen enkele toelage voor bijzondere kosten mag worden verleend :

1° als een natuurlijk of rechtspersoon, wettelijk, bij overeenkomst of ingevolge een rechterlijke beslissing tot de betaling of de terugbetaling van die kosten gehouden is;

2° als de gemaakte bijzondere kosten volgen uit een fout, nalatigheid of onvoorzichtigheid van een personeelslid van de residentiële voorziening of van de private persoon.

Art. 88. § 1. De niet-gewone geneeskundige verzorging wordt door middel van een toelage betaald of terugbetaald naar rata van de overeenkomstig de wettelijke en reglementaire bepalingen inzake ziekte- en invaliditeitsverzekering vastgestelde bedragen. Die uitgaven kunnen zonder machtiging worden gedaan.

Betreft het echter uitgaven die 10 000 F te boven gaan, behandelingen die zich over meer dan een jaar uitstrekken of verstrekkingen die niet voorkomen in de nomenclatuur van de geneeskundige verstrekkingen, dan is de machtiging van de Gemeenschapsminister vereist, tenzij het spoedgevallen betreft waarvan de jeugdrechter of het comité en de Gemeenschapsminister binnen achtenveertig uren in kennis worden gesteld.

§ 2. De niet-gewone farmaceutische verstrekkingen worden naar rata van de kostprijs betaald of terugbetaald.

§ 3. De prijs voor het verblijf in een ziekenhuis wordt door middel van een toelage betaald of terugbetaald ten belope van de prijs voor een verblijf in een gemeenschappelijke kamer, tenzij bijzondere omstandigheden het verblijf in een afzonderlijke kamer rechtvaardigen.

§ 4. Voor de zorgen verstrekt aan een begunstigde die lijdt aan enuresie en voor zover zijn toestand wordt vastgesteld bij medisch getuigschrift, kan een toelage worden betaald ten belope van 10 F per dag.

Art. 89. Toelagen kunnen worden verleend om de bijzondere kosten van onderwijs en opvoeding te dekken, kleuter- en lager onderwijs uitgezonderd.

Uitgaven van die aard die 2 000 F per jaar te boven gaan, worden aan de machtiging van de Gemeenschapsminister onderworpen.

Art. 90. § 1. Toelagen kunnen worden verleend om zakgeld te bezorgen aan begunstigen op basis van volgende tarieven :

van 6 tot 8 jaar : 50 F per maand;

van 8 tot 12 jaar : 100 F per maand;

van 12 tot 14 jaar : 200 F per maand;

van 14 tot 16 jaar : 300 F per maand;

van 16 tot 18 jaar : 400 F per maand;

van 18 tot 20 jaar : 500 F per maand.

Bij wijziging van leeftijdsgroep gaat het hoger tarief in vanaf de maand die volgt op de verjaardag.

§ 2. Als bewijsstuk dient de begunstigde het desbetreffend ontvangstbewijs te dagtekenen en te ondertekenen.

§ 3. De toelagen worden niet verleend aan jonge werknemers die als loon- of weddetrekkenden over eigen inkomsten beschikken alsook aan werkzoekenden die genieten van een werkloosheidsuitkering.

Art. 91. Toelagen kunnen worden verleend om de kosten te dekken van activiteiten van educatieve aard, georganiseerd door de bezochte onderwijsinstellingen op basis van maximum 1 500 F per jaar en per begunstigde.

Art. 92. Toelagen kunnen worden verleend met het oog op de samenstelling van een uitzet bij het binnenkomen van begunstigen die rechtstreeks uit hun milieu komen en de onmisbare kledingstukken niet bezitten.

Voor uitgaven van die aard die 5 000 F te boven gaan, is de machtiging van de Gemeenschapsminister vereist. Gedurende de plaatsing mag slechts een enkele bijzondere toelage voor kleding worden verleend, behoudens afwijking toegestaan door de Gemeenschapsminister wegens bijzondere omstandigheden.

De residentiële voorziening of de private persoon die een toelage voor kledingskosten heeft bekomen moet aan de begunstigde bij zijn vertrek een gelijkwaardige uitzet meegeven.

In afwijking van artikel 86 kunnen de residentiële voorzieningen van de categorieën 4 en 5 zonder voorafgaandelijke machtiging, maar mits voorlegging van verantwoordingsstukken, aanspraak maken op de terugbetaling van de uitgaven, ten belope van 2 500 F per begunstigde, die voortspruiten uit de samenstelling van een uitzet bij zijn opname.

Art. 93. De reiskosten van de begunstigde en eventueel van de persoon die hem vergezelt, kunnen door middel van een toelage worden betaald of terugbetaald. Het bedrag van die toelage mag niet hoger zijn dan de prijs van het goedkoopste vervoermiddel, tenzij omstandigheden het gebruik van een ander vervoermiddel rechtvaardigen.

De reiskosten in verband met het schoolgaan in een onderwijsinrichting kunnen door middel van een toelage alleen dan worden betaald of terugbetaald als ze door de inrichtende macht van de bezochte school niet worden gedekt.

Een vaste toelage van 4 F per schooldag kan worden verleend om de kosten in verband met het gebruik door een begunstigde van een eigen vervoermiddel te dekken. De kosten ter gelegenheid van verlof en vakantie kunnen niet worden betaald of terugbetaald, tenzij de jeugdrechter of het comité het verlof en de vakantie heeft toegestaan. De jaarlijkse toelage bedraagt forfaitair 1 500 F per begunstigde.

Voor kosten in verband met reizen naar het buitenland kunnen geen toelagen worden verleend, tenzij een afwijking wordt toegestaan door de Gemeenschapsminister.

Art. 94. De residentiële voorzieningen erkend in de categorieën 4 en 5 kunnen, zonder voorafgaandelijke machtiging, aanspraak maken op de terugbetaling van de kosten die voortvloeien uit de herstelling van schade veroorzaakt door begunstigen in crisistoestand, o.m. breken van ruiten, beschadiging aan de gebouwen of vernieling van meubilair, voor zover die schade niet door een verzekeringspolis is gedekt.

Voor elk geval moeten de navolgende documenten worden voorgelegd :

— een omstandig verslag van de feiten opgesteld door de directie van de residentiële voorziening en gestaafd door een medisch getuigschrift dat de crisistoestand vaststelt;

— een becijferde inventaris van de beschadigingen.

De terugbetaling van de gemaakte kosten zal geschieden na advies van de inspectiedienst van het Bestuur en op voorlegging van de gekwetten verantwoordingsstukken als bewijs van de uitgevoerde herstellingen.

Art. 95. Bij tijdelijke afwezigheid van een begunstigde, kan de Gemeenschapsminister aan de residentiële voorziening of aan de private persoon die de betrokkene voor zijn vertrek had opgenomen, een toelage verlenen om bij zijn terugkeer in zijn onderhoud en opvoeding te voorzien als tevoren.

Art. 96. De Gemeenschapsminister kan in uitzonderlijke omstandigheden toelagen verlenen voor bijzondere uitgaven waarin de vorige artikelen niet hebben voorzien.

Art. 97. Op de toelagen voor zakgeld voorzien in artikel 90 en de verlof- en vakantietoelagen voorzien in artikel 93, vierde lid, is de wet van 2 augustus 1971, waarvan sprake is in artikel 79, § 1 van toepassing; de toelagen zijn verbonden aan de spilindex 114,20.

TITEL III. — BOEKHOUDKUNDIGE REGELS

Art. 98. § 1. De voorzieningen van de categorieën 1 tot 6 dienen een boekhouding bij te houden overeenkomstig hiernavolgend plan. Indien evenwel deze inrichtingen een capaciteit hebben van minder dan dertig jongeren, leggen zij, zoals de voorzieningen van de categorieën 7 tot 10, ten minste een boekhouding aan overeenkomstig hetgeen bepaald is in de wet van 27 juni 1921 waarbij aan de verenigingen zonder winstgevend doel en aan de instellingen van openbaar nut rechtspersoonlijkheid wordt verleend.

BOEKHOUDKUNDIG PLAN			
Klasse I - Oprichtingswaarden			
10 Oprichtings- en uitbreidingskapitalen		13.00 Af te betalen leningen	
10.00.01 Kapitaal (toelagen)		14 Afschrijvingen op vastgelegde waarden	
02 Kapitaal (schenkingen)		14.41 Onroerende goederen en onroerende goederen bij bestemming.	
10.01 Werkingstoelagen		Respectievelijk 3 pct. en 5 pct.	
10.02 Uitrustingstoelagen		14.42 Materieel voor medische uitrusting 20 pct.	
11 Verplichte reserves		14.43 Materieel voor niet-medische uitrusting en meubilair 10 pct.	
12 Facultatieve reserves		14.44 Eerste inrichting 33,33 pct.	
12.00 Winst en verlies van vorige dienstjaren		14.45 Rollend materieel 20 pct.	
12.01 Achterstallige wedden (provisie)		14.46 Grote onderhoudswerken 33,33 pct.	
12.02 Kasgeldreserve		14.47 Cultureel patrimonium 100 pct.	
13 Diverse leningen			
Klasse II - Beschikbare waarden			
20 Kas		23 Ongebruikt	
21 Postcheckrekening	22 Banken	24 Effecten en beurswaarden	29 Geläbeweging

Klasse III - Eisbare waarden		
30 Klënten (schuldenaars)		31 Leveranciers (schuldeisers)
30.01 Fonds voor medische, sociale en pedagogische zorg voor gehandicapten		32 Personeelkosten
30.02 Bestuur bijzondere jeugdbijstand		32.01 R.S.Z. Werknemersbijdragen
01 Gewone toelage voor onderhoud en opvoeding		32.02 R.S.Z. Patronale bijdrage
02 Toelage voor het dekken van speciale kosten		32.03 Bedrijfsvoorheffing
30.03 Kind en Gezin		32.04 Extra-legaal pensioen (stortingen voor werkgever)
30.04 Private plaatsingen		32.05 Voordelen in natura
30.05 Kinderbijslagen		32.06 Arbeidsongevalverzekering (wettelijke verzekering)
30.06 Tussenkost van O.C.M.W.		32.07 Sociale abonnementen (tussenkost van de werkgever)
30.07 Onderwijs		32.08 Arbeidsgeneeskunde
01 Werkingskosten		38 Honoraria
02 Studiebeurzen		38.01 Medisch
30.08 Tussenkost van de werkenden		38.02 Paramedisch
30.09 Diverse		38.03 Verplegend
01 Diverse		39 Diverse
02 Mutualiteiten (nominatieve rekening)		
Klasse IV - Vastgelegde waarden		
40 Gronden		43.04 Verwarmingstoestellen
41 Onroerende goederen en onroerende goederen bij bestemming		43.05 Bureelmeubelen, enz.
41.45 Internaat voor jongeren		43.06 Wasmachines, enz.
41.46 Semi-internaat voor minderjarigen		43.07 Keukenuitrusting
41.47 Schoolinrichting		43.08 Meubelen
41.48 Tehuis voor kort verblijf		44 Eerste inrichting
41.49 Home voor volwassenen		45 Rollend materieel
42 Materieel voor medische uitrusting		46 Grote onderhoudswerken
43 Materieel voor niet-medische uitrusting en meubilair		47 Cultureel patrimonium
43.03 Onderhoudsmaterieel		48 Werken in uitvoering
		49 Roerende beleggingen
Klasse V - Omzetbare waarden		
50 Algemene bevoorradings	54 Linnen en beddengoed	57 Kantine
51 Voedingswaren	55 Apotheek	58 Schoolbenodigdheden
52 en 53 Ongebruikt	56 Leengoed	59 Reservematerieel
Klasse VI - Industriële waarden		
60 Medisch personeel	69.45.01	Prijs per dag onderhoud
61 Loontrekkend personeel	69.45.02	Supplementen op de onderhoudsdagprijs
62 Administratief personeel	69.45.03	Doktershonoraria
63 Verplegend personeel	69.45.04	Honoraria verplegend en/of paramedisch personeel
64 Paramedisch personeel	69.45.05	Ongebruikt
65 Ander en opvoedend personeel	69.45.06	Andere ontvangsten
66 Directe kosten	69.45.07	Dure specialiteiten, prothesen, enz.
69 Ontvangsten	69.46	Zelfde onderverdeling als voor 69.45
Vb. 69.45 Internaat voor jongeren		
Klasse VII - Te verdelen kosten		
70 Afschrijvingen	73 Onderhoud	76 Wasserij - linnen - kleding
71 Financiële lasten	74 Verwarming	77 Voeding
72 Algemene onkosten	75 Administratieve kosten	78 Internaat
		79 Medische kosten
Klasse VIII		
Facultatief		Commerciële overgangswaarden
Klasse IX - Resultaatrekeningen		
90 Winst- en verliesrekening		
TABEL VAN CODIFICATIE VAN DE KOSTENPLAATSEN		
Voorlopige kostenplaatsen en kostprijselementen		
00 Afschrijving (70)	04 Verwarming (74)	07 Voeding (77)
01 Financiële lasten (71)	05 Administratieve kosten (75)	08 Internaat (78)
02 Algemene kosten (72)	06 Wasserij - linnen - kleding (76)	09 Medische kosten (79)
03 Onderhoud (73)		
Definitieve kostenplaatsen		
20 tot 44 Ongebruikt	70 tot 97 Technische hulp en nevendiensten waarvan	
45 Internaat voor jongeren	70 tot 92 Ongebruikt	
46 Semi-internaat voor minderjarigen	93 Tuinbouw	
47 Schoolinrichting	94 Boerderij	
48 Tehuis voor kort verblijf	95 Klooster	
49 Home voor volwassenen	96 Verplegersschool, school voor kinderverzorgers	
50 tot 69 Ongebruikt	97 Eredienst.	

§ 2. De Executieve organiseert het toezicht op deze boekhouding.

BOEK IV. — OPHEFFINGS-, OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN

Art. 99. Het besluit van de Vlaamse Executieve van 20 december 1989 tot regeling van de algemene erkenningsvoorwaarden en de vaststelling van de subsidiënormen wals bedoeld in de artikelen 31 en 36 van de decreten inzake bijzondere jeugdbijstand, gecoördineerd op 4 april 1990, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Executieve van 3 mei 1990, 31 juli 1990, 7 november 1990 en 12 december 1990 wordt met ingang van 1 juli 1991 opgeheven, met uitzondering van artikel 52 dat wordt opgeheven op 1 januari 1992.

De ministeriele besluiten genomen in uitvoering van het in het vorige lid bedoelde besluit, blijven van kracht totdat ze worden opgeheven, de benaming van de categorieën dient gelezen te worden overeenkomstig de bepalingen van dit besluit.

Art. 100. Voor de voorzieningen wordt voor de bepaling van de definitieve dagprijs voor de jaren 1990 en 1991, met het oog op de toepassing van artikel 76, rekening gehouden met de bezettingsgraden berekend voor de jaren 1988 en 1989 volgens de voor deze jaren geldende reglementering of volgens de bepalingen van de voor deze jaren van kracht zijnde overeenkomsten afgesloten met de Gemeenschapsminister.

Art. 101. Tot uiterlijk 31 december 1992 wordt in de gevallen bedoeld in artikel 76 :

1° de subsidieerbare loonlast van de bijzondere functies behouden indien de betoelaagbare capaciteit ten minste zeventig procent bedraagt van de capaciteit van toepassing op 31 december van het jaar voorafgaand aan de toepassing van artikel 76 of, in uitzonderlijke gevallen en voor voorzieningen met een totale capaciteit van vijftig plaatsen of lager, indien de Gemeenschapsminister daartoe een voorafgaand akkoord heeft verleend;

2° voor voorzieningen met een totale capaciteit van ten hoogste 13 plaatsen het oorspronkelijk aantal opvoeders behouden;

3° wordt de oorspronkelijke subsidieerbare loonlast van het directiepersoneel behouden indien eenzelfde personeelstid dezelfde functie blijft vervullen in de betrokken voorziening.

Art. 102. De bepalingen van dit besluit zijn van overeenkomstige toepassing ten aanzien van de hulpverlening aan de jongeren als bedoeld in artikel 53 van de wet van 19 januari 1990 tot verlaging van de leeftijd van de burgerlijke meerderjarigheid tot achttien jaar.

Art. 103. De begeleiding van minderjarigen en het gezin waartoe ze behoren na residentiële plaatsing blijft, volgens de modaliteiten van toepassing op 30 juni 1991, verder betoelaagbaar voor begeleidingen die een aanvang hebben genomen voor 31 december 1991, tot het einde van de beslissing van de verwijzende instantie. De Gemeenschapsminister kan afwijkingen toestaan op de beperking van de afstand tussen voorziening en plaats van de nazorg.

Art. 104. Het ARGO-internaat te Kuurne wordt tot uiterlijk 30 juni 1996 met erkende voorzieningen gelijkgesteld, zoals bedoeld in artikel 3, § 1. Artikel 3, § 2 is van overeenkomstige toepassing.

Art. 105. Voor de voorzieningen van de categorieën 1, 2 en 6 met een totale erkende capaciteit hoger dan vierentwintig en waarbij het residentiële aandeel in de totale erkende capaciteit hoger is dan tachtig procent wordt de norm van tachtig procent bedoeld in artikel 76 met ingang van 1 januari 1992 gebracht op vijftig procent verminderd met een procent per vrijwillige afbouw vanaf 1 juni 1991 van één eenheid van de erkende capaciteit, zonder dat de aldus bereikte norm lager kan zijn dan tachtig procent.

Vanaf het jaar dat de totale erkende capaciteit van de semi-residentiële voorzieningen en de diensten het getal van 980 bereikt, wordt voor alle voorzieningen van de categorieën 1, 2 en 6 de in artikel 76 bedoelde norm teruggebracht naar tachtig procent.

Art. 106. § 1. De erkenning van de voorzieningen van de categorieën 3 tot 5 en 7 tot 9 wordt, onverminderd de toepassing van artikel 76, op 1 januari 1992 verlengd tot maximum 31 december 1993 volgens de modaliteiten van toepassing op 31 december 1991.

§ 2. Voor de voorzieningen van de categorieën 1, 2 en 6 :

1° die in 1990 en in 1991 de norm van tachtig procent bezettingsgraad bedoeld in artikel 76 niet behaalden, wordt de toepassing van artikel 76 in 1992 vervangen door de vermindering van hun erkende capaciteit tot honderd en tien procent van de gemiddelde aanwezigheid van jongeren in 1990 en 1991, zonder dat evenwel de aldus bereikte nieuwe capaciteit vierentachtig procent van de capaciteit op 31 december 1991 kan overschrijden. Hun nieuwe erkenning loopt tot maximum 31 december 1993;

2° wiens zetel zich op 15 mei 1991 bevindt in de bestuurlijke arrondissementen Brugge, Veurne-Diksmuide, Hasselt, Ieper, Kortrijk, Oostende, Oudenaarde of Turnhout en die in een van de jaren 1990 of 1991 de bezettingsnorm van tachtig procent bezettingsgraad bedoeld in artikel 76 bereikten wordt de capaciteit op 1 januari 1992 verminderd tot vierentachtig procent van hun erkende capaciteit op 31 december 1991. Hun nieuwe erkenning loopt tot maximum 31 december 1993.

Bij wijze van overgangsmaatregel komen de jongeren die door toepassing van het voorgaande lid in overtal zijn op 1 januari 1992 verder voor betoelaging in aanmerking tot het einde van de betreffende beslissing van de verwijzende instantie;

3° wiens zetel zich op 15 mei 1991 bevindt in andere bestuurlijke arrondissementen dan deze vermeld in 2° en die in een van de jaren 1990 of 1991 de bezettingsnorm van tachtig procent bereikten wordt de capaciteit op 1 januari 1992 gebracht op honderd en tien procent van de gemiddelde bezetting in 1991 met betrekking tot opnames in het kader van de hulp- en bijstandsregeling, zonder evenwel lager te kunnen zijn dan vierentachtig procent van de capaciteit op 31 december 1991 of hoger te kunnen zijn dan hun erkende capaciteit op dezelfde datum. Hun nieuwe erkenning loopt tot maximum 31 december 1993.

Art. 107. Tot uiterlijk 31 december 1993 en voor zover geen overeenkomst werd afgesloten zoals bedoeld in artikel 3, 4° van dit besluit, is de betoelaging van opvoedings-, onderhouds- en begeleidingskosten ten laste van het Fonds Bijzondere Jeugdbijstand, bedoeld in artikel 39 van de gecoördineerde decreten, voor niet erkende inrichtingen andere dan deze bedoeld in artikel 3, 1° tot 3° en 5° en gevestigd buiten de grenzen van het Vlaamse Gewest, slechts mogelijk mits uitdrukkelijke toestemming van de Gemeenschapsminister.

Art. 108. Op 1 januari 1992 wordt de bestaande erkende capaciteit voor nazorgbegeleiding van de voorzieningen omgezet in een gelijke hoeveelheid residentiële capaciteit.

Art. 109. Alle plaatsingen en begeleidingen waartoe werd beslist door een verwijzende instantie en die in uitvoering zijn op de datum van de inwerkingtreding van dit besluit blijven, volgens de regels van kracht voor de inwerkingtreding van dit besluit verder betoelaagbaar tot het einde van de betreffende beslissing van de verwijzende instantie.

Art. 110. Tot 31 december 1991 en in afwijking van artikel 47 bestaan de personeelskosten van de voorzieningen van de categorieën 1, 2 en 6 uit de bezoldigingen van het personeel binnen de normen vastgelegd in artikel 52 van het besluit van de Vlaamse Executieve van 20 december 1989 tot regeling van de algemene erkenningsvoorwaarden en de vaststelling van de subsidienormen zoals bedoeld in de artikelen 31 en 36 van de decreten inzake bijzondere jeugdbijstand, gecoördineerd op 4 april 1990, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Executieve van 3 mei 1990, 31 juli 1990, 7 november 1990 en 12 december 1990.

Art. 111. De betoelagingsregels van kracht op 30 juni 1991 inzake de gecombineerde erkenning van de categorieën 1, 2, 7 en 9 van het besluit vernoemd in artikel 109, overeenstemmend met de categorieën 1, 2, 6 en 7 van dit besluit, blijven van kracht tot 31 december 1991.

Art. 112. Dit besluit treedt in werking op 1 juli 1991, met uitzondering van :

1° het artikel 16, C,9 voor zover het betrekking heeft op de erkenningscategorieën 1, 2, 6 en 9;

Voor deze categorieën treedt het artikel 16, C,9 in werking op de datum van inwerkingtreding van de artikelen 22 tot 29 van de decreten inzake bijzondere jeugdbijstand, gecoördineerd op 4 april 1990,

2° het artikel 47 dat in werking treedt op 1 januari 1992;

3° de artikelen 3 en 104 die uitwerking hebben met ingang van 1 januari 1991.

Art. 113. De Gemeenschapsminister van Welzijn en Gezin is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 22 mei 1991.

De Voorzitter van de Vlaamse Executieve,

G. GEENS

De Gemeenschapsminister van Welzijn en Gezin,

J. LENSSENS

TRADUCTION

F. 91 — 1824

[S — 35860]

22 MAI 1991. — Arrêté de l'Exécutif flamand fixant les conditions d'agrément et les normes en matière de subsides pour les institutions de l'assistance spéciale à la jeunesse

L'Exécutif flamand,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, notamment l'article 5, § 1er, II, 6°, modifié par la loi du 8 août 1988;

- Vu les décrets relatifs à l'assistance spéciale à la jeunesse, coordonnés le 4 avril 1990, notamment les articles 31 et 36;

Vu l'avis de la commission visée à l'article 32 des décrets relatifs à l'assistance spéciale à la jeunesse, coordonnés le 4 avril 1990;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances du 14 mai 1991;

Vu l'accord du Ministre communautaire des Finances et du Budget, donné le 21 mai 1991;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1er, modifié par la loi du 4 juillet 1989;

Vu l'urgence;

Considérant qu'il y a lieu d'adapter dans délai les normes d'agrément et d'octroi de subsides pour les institutions d'assistance spéciale à la jeunesse, afin de les faire concorder avec les dispositions des décrets relatifs à l'assistance spéciale à la jeunesse, coordonnés le 4 avril 1990, et des arrêtés pris en exécution de ces décrets;

Sur la proposition du Ministre communautaire de l'Aide sociale et de la Famille;

Après délibération,

Arrête :

LIVRE Ier. — DEFINITIONS

Article 1er. Pour l'application du présent arrêté, il faut entendre par :

1° les décrets coordonnés : les décrets relatifs à l'assistance spéciale à la jeunesse, coordonnés le 4 avril 1990;

2° une loi déterminant des mesures à l'égard de mineurs ayant commis un fait qualifié d'infraction : pour autant qu'elle soit applicable au sein de la Communauté flamande, une loi réglant une matière telle que visée à l'article 5, § 1er, II, 6°, d) de la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, modifiée par la loi du 8 août 1988;

- 3° le régime d'aide et d'assistance : l'ensemble des décrets et des lois visés aux 1° et 2°;
- 4° un jeune : une personne physique qui n'a pas atteint l'âge maximum tel que visé à l'article 30, § 2 des décrets coordonnés;
- 5° un bénéficiaire : un jeune à qui une aide est apportée conformément au régime d'aide et d'assistance, par décision de l'instance de renvoi visée au 10°;
- 6° l'Exécutif : l'Exécutif flamand;
- 7° le Ministre communautaire : le Membre de l'Exécutif flamand qui a l'assistance spéciale à la jeunesse dans ses attributions;
- 8° l'Administration : l'Administration de l'Assistance spéciale à la jeunesse;
- 9° le comité : le comité de sollicitude pour la jeunesse visé à l'article 3 des décrets coordonnés;
- 10° l'instance de renvoi : selon le cas, le comité visé au 9° ou un tribunal de la jeunesse dont le ressort relève en tout ou en partie du territoire de la Région flamande;
- 11° le service social : selon le cas, le service social d'assistance spéciale à la jeunesse visé à l'article 40, §1er des décrets coordonnés, ou le service social de la Communauté flamande auprès du tribunal de la jeunesse visé à l'article 40, § 2 de ces décrets;
- 12° le programme d'aide : un programme établi par le service social tel que visé au 11°, selon lequel l'aide dans le cadre du régime d'aide et d'assistance devrait être apportée;
- 13° les parties intéressées : le jeune, les personnes investies à son égard de l'autorité parentale ou qui en assument la garde et les personnes associées à l'aide;
- 14° institutions agréées : les personnes physiques ou morales agréées conformément aux dispositions du Livre II.

LIVRE II. — AGREMENTS

TITRE Ier. — DISPOSITIONS GENERALES, CLASSIFICATION ET DEFINITION DES INSTITUTIONS

CHAPITRE Ier. — Dispositions générales

Art. 2. Toute personne physique ou morale qui, dans le cadre du régime d'aide et d'assistance, donne guidance à des jeunes ou héberge plus de trois jeunes n'appartenant pas à un seul ménage, est soumise à l'agrément préalable, dans le cadre de l'assistance spéciale à la jeunesse, par le Ministre communautaire. L'agrément est subordonné au respect des conditions d'agrément et des critères de qualification repris dans le présent Livre.

Art. 3. § 1er. En ce qui concerne la seule autorisation d'héberger, dans le cadre du régime d'aide et d'assistance, plus de trois jeunes n'appartenant pas à un seul ménage, les institutions suivantes sont assimilées à des institutions agréées :

1° les institutions agréées par l'Exécutif dans le cadre de l'arrêté royal n° 81 du 10 novembre 1967 créant un fonds de soins médico-socio-pédagogiques pour handicapés ou celles qui, dès son entrée en vigueur, dans le cadre du décret du 27 juin 1990 portant création d'un Fonds flamand pour l'intégration sociale des personnes handicapées, ont été agréées par ce Fonds;

2° les institutions agréées dans le cadre du décret du 29 mai 1984 portant création de l'organisme Enfance et Famille;

3° les hôpitaux visés par l'arrêté royal du 7 août 1987 portant coordination de la loi sur les hôpitaux;

4° les institutions faisant l'objet d'une convention conclue à cette fin entre la Communauté flamande et un autre pouvoir ou instance;

5° les internats scolaires, pour autant qu'ils n'hébergent pas plus de sept jeunes n'appartenant pas à un seul ménage, dans le cadre du régime susvisé.

§ 2. L'assimilation visée au § 1er peut être retirée pour une institution visée au § 1er sur avis motivé du service d'inspection de l'Administration ou sur avis motivé de l'inspection du secteur concerné.

CHAPITRE II. — Classification et définition des institutions agréées

Section Ire. — Classification des institutions agréées

Art. 4. Les institutions agréées dans le cadre de l'assistance spéciale à la jeunesse sont classées selon les catégories suivantes :

A. Institutions résidentielles :

Catégorie 1 : établissements pour mineurs de trois à quatorze ans;

Catégorie 2 : établissements pour adolescents;

Catégorie 3 : maisons de type familial;

Catégorie 4 : centres d'accueil et d'orientation;

Catégorie 5 : centres d'observation;

Catégorie 6 : établissements pour mineurs en-dessous de l'âge de trois ans.

B. Institutions semi-résidentielles :

Catégorie 7 : centres de jour autonomes;

C. Services :

Catégorie 8 : services assurant la guidance de jeunes ayant leur propre demeure;

Catégorie 9 : services de placements familiaux;

Catégorie 10 : services de guidance à domicile.

Section 2. — Définition des institutions agréées

Art. 5. Les institutions agréées de la 1re catégorie sont des établissements hébergeant des jeunes de trois à quatorze ans, principalement en application du régime d'aide et d'assistance.

Art. 6. Les institutions agréées de la catégorie 2 sont des établissements hébergeant des adolescents, principalement en application du régime d'aide et d'assistance.

Art. 7. Les institutions agréées de la catégorie 3 sont des établissements qui, principalement en application du régime d'aide et d'assistance, hébergent des jeunes en vue de leur donner une vie familiale.

Art. 8. Les institutions agréées de la catégorie 4 sont des établissements qui doivent être en mesure d'héberger :

a) à toute heure du jour et de la nuit, les mineurs appréhendés pour juste motif par la police et ne pouvant être remis aux personnes qui en ont la garde ni déferés sur-le-champ à l'autorité judiciaire. Le procureur du Roi du ressort sera prévenu dans les vingt-quatre heures;

b) les mineurs qui, dans le cadre du régime d'aide et d'assistance, ne doivent être écartés de leur milieu que pour une courte période, ou pour lesquels une mesure adéquate est recherchée dans le même cadre;

c) les mineurs qui ne peuvent provisoirement être transférés vers un établissement déterminé, alors qu'une mesure de placement à été ordonnée ou s'impose par renvoi du parquet.

Art. 9. Les institutions agréées de la catégorie 5 sont des établissements qui, en application du régime d'aide et d'assistance, hébergent des mineurs pour lesquels une observation est jugée nécessaire.

Art. 10. Les institutions agréées de la catégorie 6 sont des établissements agréés également pour au moins une autre catégorie relevant de l'assistance spéciale à la jeunesse et qui, en application du régime d'aide et d'assistance, hébergent des mineurs en-dessous de l'âge de trois ans.

Art. 11. Les institutions agréées de la catégorie 7 sont des centres semi-résidentiels qui, en application du régime d'aide et d'assistance, accueillent des mineurs à certaines heures de la journée et assurent la guidance de la famille à laquelle ils appartiennent.

Art. 12. Les institutions agréées de la catégorie 8 sont des services dont l'activité principale ou exclusive consiste à assurer la guidance ambulante de jeunes, en application du régime d'aide et d'assistance. Leur tâche consiste plus spécialement à assurer la guidance morale, matérielle et psychologique de jeunes ayant leur propre demeure, en vue de favoriser leur insertion dans la société.

Art. 13. Les institutions agréées de la catégorie 9 sont des services dont l'activité principale ou exclusive consiste à organiser le placement temporaire ou permanent de jeunes dans des familles d'accueil, en vue de leur assurer une vie familiale.

Art. 14. Les institutions agréées de la catégorie 10 sont des services dont l'activité principale ou exclusive consiste à assurer la guidance ambulante de jeunes, en application du régime d'aide et d'assistance. Leur tâche consiste plus spécialement à assurer la guidance pédagogique, sociale, matérielle et pratique des intéressés dans leur milieu familial, afin d'optimiser le fonctionnement familial, ce qui offre aux membres de la famille les meilleures possibilités d'épanouissement dans leur propre milieu.

Section 3. — Agrément par catégorie

Art. 15. § 1er. Les institutions résidentielles, excepté celles des catégories 3 à 5, et les institutions semi-résidentielles peuvent être agréées pour plus d'une catégorie visée à l'article 4, A et B. Les services, excepté ceux de la catégorie 9, peuvent être agréés pour plus d'une catégorie visée à l'article 4, C.

§ 2. Les établissements de la catégorie 2 peuvent obtenir un agrément complémentaire pour la guidance, après un placement résidentiel, de jeunes ayant leur propre demeure.

TITRE II — CONDITIONS D'AGREMENT ET CRITERES DE QUALIFICATION

CHAPITRE 1er. — Conditions d'agrément

Section 1re. — Conditions générales d'agrément applicables à toutes les institutions agréées

Art. 16. Les institutions agréées doivent remplir les conditions suivantes :

A. Conditions relatives aux personnes occupées ou résidant dans l'établissement :

1. les membres du personnel et toute personne occupée régulièrement ou résidant dans l'établissement doivent être de bonnes vie et moeurs et leur état de santé doit être exempt de tout danger pour les jeunes avec lesquels ils sont en contact. Lors de leur entrée en service, ils doivent produire un certificat récent de bonnes vie et moeurs;

2. les membres du personnel ne peuvent avoir dépassé l'âge de soixante-cinq ans;

3. les membres du personnel chargés de la direction, de l'éducation ou de la guidance doivent posséder des qualités de contact et d'équilibre émotionnel suffisantes, une aptitude pédagogique adéquate, et être capables d'assurer l'éducation de jeunes ou la guidance de jeunes et/ou de leur famille;

4. toute modification des renseignements fournis lors de l'introduction de la demande doit être notifiée à l'Administration.

B. Conditions relatives à l'infrastructure matérielle :

5. l'établissement doit être érigé en un endroit salubre; il doit être facilement accessible; les locaux doivent être accueillants et adaptés aux objectifs pédagogiques;

6. les bâtiments doivent être en bon état et régulièrement entretenus;
- C. Conditions relatives au fonctionnement et à l'organisation :
7. le service doit être constitué en association sans but lucratif ou sous toute autre forme excluant la poursuite de gain matériel;
8. l'instance de renvoi décide de l'hébergement ou de la guidance;
9. quelle que soit l'instance ayant pris la décision de placement ou de guidance du jeune, le comité ou le tribunal de la jeunesse, l'âge des jeunes placés ou bénéficiant d'une guidance ainsi que la durée du placement ou de la guidance doivent être conformes aux dispositions prévues par le régime d'aide et d'assistance;
10. l'établissement est tenu d'assurer, avec l'effectif disponible, une guidance après placement adéquate en faveur des jeunes qu'il a hébergés ou guidés;
11. les sanctions doivent être adaptées à la personnalité du jeune. Elles doivent avant tout concourir à son éducation et ne peuvent en aucun cas être traumatisantes. Toute correction corporelle et privation de repas sont proscrites;
12. tout événement grave — décès, accident ou maladie grave, fugue, incident disciplinaire sérieux, p. ex. — doit être porté sans délai à la connaissance de l'instance de renvoi et de l'Administration;
13. outre les assurances que l'institution est tenue par la loi de souscrire, elle fait couvrir par des assurances :
- a) la responsabilité civile de l'institution et des personnes occupées ou résidant dans l'institution, notamment pour les dommages causés ou subis par un jeune placé ou bénéficiant d'une guidance;
- b) le dommage corporel causé à un jeune, en dehors de la responsabilité visée sous a);
14. Un dossier sera établi pour chaque jeune et/ou famille. Il comportera les éléments suivants :
- a) des renseignements d'ordre administratif, y compris les documents communiqués par le comité, le tribunal de la jeunesse, le service social auprès de ce tribunal et l'Administration; notamment les documents officiels justifiant le placement ou la guidance et les documents requis par les dispositions du présent arrêté;
- b) tous les renseignements relatifs à la situation du jeune et les données de l'enquête relative au jeune et/ou à la famille;
- c) le plan d'activité visé au point 15, toute réorientation de ce plan et les rapports d'évolution visés au point 16.
- Le caractère confidentiel du dossier doit être respecté. Sans préjudice des dispositions en la matière prises par l'Exécutif, aucune donnée du dossier d'aide ne peut être communiquée à des tiers sans l'accord du bénéficiaire de l'aide.
- Le service d'inspection de l'Administration peut consulter le dossier sur place. Les pièces d'ordre médical, à l'exception des pièces justificatives requises pour les subventions de frais spéciaux, ne peuvent être consultées que par un médecin inspecteur du Ministère de la Communauté flamande;
15. Pour chaque jeune et/ou famille, un plan d'activité établi conformément à l'article 42, premier alinéa des décrets coordonnés doit être remis au service social intéressé, au plus tard un mois après l'arrivée du jeune dans l'établissement ou le début de la guidance. Le plan d'activité comporte au moins les éléments suivants :
- a) l'identité des parties intéressées;
- b) les objectifs et la durée proposée de l'aide, tels que définis dans le programme d'aide;
- c) les aspects importants accentués dans le programme d'aide pour associer à l'aide, selon le cas, le jeune, sa famille, l'école ou le milieu de travail et le réseau social plus large;
- d) les moyens et méthodes mis en oeuvre pour réaliser, par étapes, les aspects importants accentués dans le programme susvisé;
- e) les modalités convenues en matière de visites, de correspondance, de régime éducatif en vue de réaliser le concept et le programme pédagogiques, compte tenu des arrêtés pris en la matière par l'Exécutif et, le cas échéant, de la décision prise par le tribunal de la jeunesse;
- f) la répartition des tâches et le mode de coopération convenus entre les institutions associées à l'aide et le service social;
- g) la périodicité convenue quant à l'évaluation de l'aide prévue par le plan d'activité et le mode d'évaluation.
- Après évaluation, le plan d'activité peut être réorienté en accord avec les parties intéressées.
16. les institutions agréées font parvenir au service social concerné un rapport d'évolution, tous les trois mois en ce qui concerne les catégories 8 et 10 et tous les six mois pour les catégories 1, 2, 3, 6, 7 et 9;
17. l'établissement est tenu, à partir du 1er janvier de l'année suivant la date de publication au *Moniteur* de l'extrait de son arrêté d'agrément, de tenir une comptabilité conformément aux dispositions de l'article 98;
18. l'établissement est tenu, dans les six mois suivant la publication au *Moniteur* de l'extrait de son arrêté d'agrément, de remettre son bilan initial à l'Administration.

Section 2. — Conditions spécifiques supplémentaires applicables à certaines catégories d'institutions agréées

Sous-section 1re. — Etablissements résidentiels des catégories 1 et 6

Art. 17. Les institutions des catégories 1 et 6 doivent remplir les conditions spécifiques suivantes :

- A. Conditions relatives aux personnes occupées ou résidant dans l'établissement :
1. l'état de santé des membres du personnel est constaté par un médecin de leur choix après un examen médical à renouveler chaque année;
2. tout établissement, ainsi que toute section d'établissement, doit être placé en permanence, de jour et de nuit, sous la responsabilité d'un éducateur ayant au moins 21 ans et appartenant au moins à la classe 2B, et possédant, s'il y a lieu, la délégation voulue pour assurer une direction effective et prendre les mesures nécessaires en cas d'urgence;

3. il doit y avoir au moins un éducateur par tranche de dix jeunes et un éducateur à mi-temps par tranche supplémentaire de cinq jeunes; l'effectif du personnel éducateur doit comprendre un nombre suffisant de personnes ayant au moins 21 ans. Les deux tiers de cet effectif doivent posséder les qualifications d'éducateur de la classe 1, 2A ou 2B;

4. tout établissement doit avoir au moins une personne pour les travaux ménagers et d'entretien par tranche de dix jeunes et une personne à mi-temps par tranche supplémentaire de cinq jeunes;

B. Conditions relatives à l'infrastructure matérielle :

5. les différentes sections ne peuvent être distantes de plus de quinze kilomètres du siège de la direction effective; l'arrêté royal du 15 octobre 1969 fixant les distances légales est applicable; un exemplaire peut en être consulté au greffe de la justice de paix;

6. les mesures nécessaires doivent être prises pour prévenir et combattre l'incendie, ainsi que pour assurer l'évacuation en cas de sinistre. L'existence de ces mesures doit être constatée et attestée par un rapport du service communal ou régional territorialement compétent en vertu de l'arrêté royal du 8 novembre 1967 portant, en temps de paix, organisation des services communaux et régionaux d'incendie et coordination des secours en cas d'incendie;

7. le chauffage doit permettre d'atteindre une température de 18° à 20° Celsius par tous les temps;

8. la ventilation de tous les locaux doit être assurée; un éclairage électrique suffisant doit être prévu dans chaque local. Un éclairage de secours est obligatoire dans les établissements de plus de vingt lits;

9. une eau potable de bonne qualité doit être disponible à volonté. Dans les endroits où il n'existe pas de réseau de distribution d'eau, une analyse doit être effectuée au moins annuellement par le service provincial de l'hygiène;

10. les installations sanitaires doivent être adaptées à l'âge des jeunes et comprendre au minimum :

— un W.C. par dix jeunes et un W.C. supplémentaire chaque fois que la dizaine est dépassée; ces installations doivent être à proximité des locaux de jour et de nuit et comporter des lavemains;

— un bain ou douche par dix jeunes;

— un lavabo à eau courante par trois jeunes; les lavabos des filles de plus de douze ans doivent être installés dans des cabines individuelles pourvues d'un bidet par 15 jeunes.

Si l'établissement héberge des jeunes des deux sexes, les installations sanitaires doivent être séparées;

11. l'établissement doit disposer d'un équipement de cuisine suffisant et en bon état;

12. le nombre maximum de jeunes pouvant être hébergés, dans le cadre ou non du régime d'aide et d'assistance, ne peut dépasser celui que l'espace, les aménagements et la destination des locaux permettent, compte tenu des normes précisées ci-dessous;

13. les dortoirs ou chambres à coucher doivent disposer d'une aération directe et avoir les dimensions minimales suivantes :

— surface par lit pour enfants de trois ans ou moins : 3m²;

— surface par lit pour enfants de plus de trois ans : 5m²;

— surface par lit pour enfants de plus de dix ans : 6m²;

— surface des chambres individuelles : 6m²;

14. chaque enfant doit disposer d'un lit individuel, d'une chaise ou d'un portemanteau pour y déposer ses effets de jour et d'une cassette ou, s'il a plus de douze ans, d'une armoire. Les lits superposés ne sont tolérés qu'à titre exceptionnel, s'ils offrent une sécurité suffisante et jamais au-delà de deux niveaux. Les lits doivent être espacés d'au moins 80 cm ou de 1,20 m s'il s'agit de lits superposés; dans ce dernier cas, un volume de 14m³ par occupant doit être respecté;

15. dans les établissements accueillant des garçons et des filles de plus de dix ans, les dortoirs, chambres à coucher et locaux d'isolement réservés aux uns et aux autres doivent être nettement séparés;

16. Sans préjudice des points 13 et 14, chaque établissement doit disposer de locaux uniquement réservés au séjour, d'une surface de 4 m² au moins par jeune, la surface des classes non comprise;

17. les locaux de logement et de séjour du personnel interne de l'établissement doivent être séparés de ceux des mineurs. Un local proche des dortoirs ou chambres de ces derniers doit permettre d'assurer la surveillance de nuit;

18. sauf dans les établissements où chaque jeune dispose d'une chambre individuelle, il doit être prévu un local pour l'isolement des malades, à raison d'un lit par vingt-cinq jeunes;

19. l'établissement doit disposer d'une réserve de pharmacie dans une armoire fermant à clé et se trouvant dans un endroit inaccessible aux jeunes;

20. les établissements hébergeant plus de 50 mineurs doivent disposer d'un local équipé pour dispenser les soins courants;

C. Conditions relatives au fonctionnement et à l'organisation :

21. la capacité totale agréée de l'établissement qui se compose de diverses sections situées dans des localités différentes, ne peut dépasser cent vingt jeunes;

22. l'établissement doit avoir un médecin attiré en vue de la surveillance médicale des mineurs et de l'hygiène générale;

23. tout jeune doit subir un examen médical au plus tard dans les huit jours suivant son entrée, et ensuite au moins chaque trimestre ou chaque année, selon qu'il a moins ou plus de six ans, ainsi qu'avant son départ de l'établissement;

24. la direction de l'établissement doit veiller à l'exécution des prescriptions médicales et de celles résultant d'examen médico-psychologiques éventuels;

25. un membre du personnel présent doit être capable de dispenser les premiers soins;

26. les normes de l'hygiène doivent être respectées dans tout le bâtiment. Elles doivent être enseignées et appliquées aux jeunes. La nourriture doit être conforme aux prescriptions de la diététique et approuvée par le médecin de l'établissement;

27. l'établissement doit veiller à ce que les jeunes disposent d'un trousseau personnel individualisé et en bon état;
28. les vêtements, le linge de corps, les chaussures, les articles de toilette et la literie doivent être propres et régulièrement entretenus;
29. rien dans la tenue vestimentaire ne peut distinguer les jeunes placés dans le cadre du régime d'aide et d'assistance, des autres jeunes hébergés par l'établissement;
30. l'ambiance dans l'établissement doit tendre à l'épanouissement des jeunes et favoriser leur intégration dans la société. Les relations avec l'extérieur notamment, doivent être encouragées dans toute la mesure du possible;
31. le régime éducatif doit être adapté aux besoins des jeunes;
32. un horaire prévoyant un emploi du temps bien équilibré doit être établi. La durée du repos doit être appropriée à l'âge et aux besoins des jeunes;
33. les dispositions nécessaires doivent être prises pour permettre aux jeunes l'approfondissement de leur formation morale et l'exercice de leur religion éventuelle selon ses préceptes et ses obligations, par application de l'article 44 des décrets coordonnés et conformément aux renseignements en la matière communiqués par l'instance de renvoi;
34. tout mineur doit être soumis, en temps utile, à un examen d'orientation scolaire et professionnelle;
35. suivant les aptitudes du jeune, l'enseignement, conforme aux règles arrêtées par l'Exécutif, ou la formation professionnelle doivent être assurés à l'intérieur ou à l'extérieur de l'établissement dans le respect des conditions de l'article 44 des décrets coordonnés;
36. les jeunes ne peuvent être occupés à des travaux légers d'entretien dans l'établissement que pour autant que leur état physique, leurs prestations scolaires ou professionnelles le permettent et que ces travaux concourent à leur formation;
37. des loisirs doivent être organisés en fonction de l'âge et des besoins des mineurs;
38. si l'institution est agréée également comme centre de jour, elle doit remplir les conditions visées à l'article 24 et ne peut recueillir les mêmes mineurs de manière résidentielle que si cet hébergement est justifié par des raisons convaincantes et moyennant l'autorisation du Ministre communautaire.

Art. 18. Le Ministre communautaire peut autoriser des dérogations aux exigences d'âge propres à chacune des catégories 1, 2 ou 6 ou lorsque la situation du jeune le justifie, sans que néanmoins cette tolérance ouvre le droit à l'application de normes spéciales en matière de personnel.

Sous-section 2. — Institutions pour adolescents (catégorie 2)

Art. 19. Sans préjudice des dispositions spécifiques de l'article 17, les institutions de la catégorie 2 doivent remplir également les conditions spécifiques suivantes :

1. les établissements hébergeant des jeunes qui suivent un enseignement ou une formation professionnelle doivent disposer de locaux distincts pour l'étude et pour le délassement;
2. les établissements qui hébergent en vue de leur adaptation à la vie sociale et professionnelle des jeunes travailleurs qui contribuent financièrement à leur entretien, doivent :
 - être situés dans une région offrant des possibilités d'emploi;
 - faire en sorte que la tenue des comptes individuels relatifs à l'affectation, déterminée par l'instance de renvoi, des rémunérations allouées aux jeunes, soit conforme aux directives de l'Administration;
3. la direction de l'établissement doit veiller à l'accomplissement régulier des formalités et des prestations en matière de législation sociale.

Sous-section 3. — Maisons de type familial (catégorie 3)

Art. 20. Les institutions de la catégorie 3 doivent se conformer aux dispositions spécifiques de l'article 17, à l'exception des points 2, 3, 5, 18, 20 et 21. Elles doivent remplir en outre les conditions suivantes :

1. le responsable de la maison doit posséder au moins la qualification d'éducateur de la classe 3. Pour les maisons tenues par des époux, il suffit que l'un d'eux ait cette qualification;
2. le responsable de la maison doit habiter effectivement sur place. Pour les cas d'absence, de maladie ou d'empêchement, il doit désigner une personne apte à le remplacer et possédant la qualification requise, et faire connaître son identité complète à l'Administration;
3. l'exercice par un des époux d'une autre activité doit être compatible avec son rôle dans la maison, ses prestations éventuelles peuvent être prises en compte comme des prestations à temps partiel;
4. dans chaque maison, la possibilité d'un isolement médical doit être prévue;
5. la population maximum est de dix jeunes, y compris les enfants du responsable de la maison et ceux qui ne sont pas placés dans le cadre du régime d'aide et d'assistance.

Sous-section 4. — Centres d'accueil et d'orientation (Catégorie 4)

Art. 21. Les institutions de la catégorie 4 doivent se conformer aux dispositions spécifiques de l'article 17, à l'exception des points 3 et 38. Elles doivent remplir en outre les conditions suivantes :

1. il doit y avoir au moins un éducateur par tranche de cinq mineurs;
2. la personne dirigeant le centre d'accueil et d'orientation doit posséder au moins la qualification requise pour le personnel de direction de la classe 1;
3. moyennant l'autorisation expresse du Ministre communautaire, une section du centre d'accueil et d'orientation peut se trouver à une distance supérieure du siège que celle fixée à l'article 17, B, 5;

4. le centre d'accueil et d'orientation doit disposer d'un nombre de chambres individuelles et d'isolement au moins égal au quart de sa capacité;

5. dans les centres d'accueil et d'orientation qui reçoivent des mineurs sans distinction d'âge, des locaux séparés doivent être prévus pour les mineurs de moins de douze ans et pour d'autres mineurs;

6. dans la mesure des places disponibles, le centre d'accueil et d'orientation est tenu d'accueillir tout mineur dont l'âge et le sexe correspondent à la destination du centre telle que précisée dans la demande d'agrément;

7. en cas de besoin, le centre d'accueil et d'orientation doit pouvoir faire appel aux services d'une équipe médico-psychologique;

8. le règlement d'ordre intérieur détermine les modalités de l'isolement des mineurs. Il prévoit notamment la visite quotidienne du directeur ou de son remplaçant et du médecin du centre au mineur mis en isolement.

En cas de mise en isolement d'un mineur, l'instance de renvoi doit être prévenue dans les vingt-quatre heures;

9. la population maximale des centres d'accueil et d'orientation hébergeant des mineurs de plus de quinze ans est de vingt-cinq jeunes; si le centre comporte plusieurs sections, la population maximale de chacune d'elles est de vingt-cinq mineurs;

10. le centre d'accueil et d'orientation doit organiser un régime essentiellement transitoire et s'abstenir en particulier de fixer pour le mineur un programme qui empêcherait ou compromettrait son passage à un régime de plus longue durée;

11. si le mineur a été accueilli en vue de son orientation, un rapport d'orientation est établi et envoyé en temps voulu au comité ou au tribunal de la jeunesse et au service social concerné, afin de permettre l'orientation du mineur avant la fin de la période maximale de séjour;

12. le centre d'accueil et d'orientation informe le comité compétent, le premier jour ouvrable qui suit, de tout accueil visé à l'article 8, c) in fine.

Art. 22. le centre d'accueil et d'orientation peut, tout en les gardant dans leur milieu d'éducation, effectuer toute enquête utile afin de connaître la personnalité des mineurs et le milieu dans lequel ils sont élevés, d'évaluer ce qui est dans leur intérêt et rechercher les moyens appropriés à leur éducation ou à leur traitement.

Sous-section 5. — Centres d'observation (Catégorie 5)

Art. 23. § 1er. Les institutions de la catégorie 5 doivent se conformer aux dispositions spécifiques de l'article 17. Elles doivent en outre remplir les conditions suivantes :

1. il doit y avoir au moins un éducateur par tranche de cinq mineurs;

2. la personne dirigeant le centre doit posséder la qualification prévue pour le personnel de direction de la classe 1;

3. la responsabilité de l'équipe d'observation doit être assumée par un médecin neuropsychiatre. L'équipe d'observation doit comprendre en outre un psychologue ou pédagogue, un assistant social et, selon l'âge du mineur, un médecin pédiatre ou interniste;

4. l'équipe d'observation doit disposer de locaux et de matériel appropriés et suffisants;

5. le centre doit disposer d'un nombre de chambres individuelles en rapport avec sa capacité;

6. un rapport d'observation doit être rédigé et envoyé en temps utile au comité ou au tribunal de la jeunesse et au service social concerné, pour permettre l'orientation du mineur avant la fin de la période maximale de séjour.

§ 2. L'article 22 est d'application.

Sous-section 6. — Centres de jour autonomes (catégorie 7)

Art. 24. Les institutions de la catégorie 7 doivent remplir les conditions suivantes :

A. Conditions spécifiques relatives aux personnes occupées ou résidant dans les centres de jour :

1. le centre de jour doit avoir des membres de personnel permanents qui possèdent des diplômes différents;

2. le membre du personnel qui assume la guidance des familles doit posséder un diplôme ou certificat donnant accès aux fonctions d'éducateur de la classe 1 et justifier d'une formation relative à l'encadrement professionnel de familles dans leur milieu propre; il assume la direction du centre;

3. le membre du personnel qui fournit l'assistance en matière d'études doit posséder un diplôme ou certificat de l'enseignement pédagogique supérieur donnant accès aux fonctions d'éducateur de la classe 1;

4. les autres membres du personnel doivent appartenir au moins au niveau d'éducateur de la classe 2A;

5. une formation continue spécifique doit être organisée à raison de trente heures par an, à justifier par un certificat de l'établissement compétent;

B. Conditions relatives à l'infrastructure matérielle :

6. les conditions fixées aux points 6 à 8 et 11 de l'article 17;

7. il doit y avoir au moins 1 W.C. et 1 lavabo à eau courante;

8. le centre doit disposer d'au moins deux locaux distincts, l'un pour l'étude, l'autre pour le délassement, d'une superficie globale d'au moins 4 m² par mineur;

9. le centre de jour doit être desservi par un réseau de distribution d'eaux;

C. Conditions relatives au fonctionnement et à l'organisation :

10. le centre de jour peut accueillir, par lieu d'établissement, vingt mineurs au maximum, dont l'âge est déterminé par le Ministre communautaire;

11. l'accueil des mineurs dans le centre de jour est assuré :
 - pendant les jours d'école : entre l'heure de midi et après les heures de classe jusqu'à 19 h;
 - pendant les jours de vacances scolaires : de 9 à 17 h;
12. le centre fournit deux repas, dont un repas chaud;
13. une permanence est assurée de 9 à 19 h, pendant les jours d'école et durant les vacances scolaires;
14. outre l'accueil de mineurs, le centre doit assurer l'encadrement des familles, au besoin après les heures fixées au point 11;
15. le centre de jour doit tenir un journal reprenant toutes les activités du centre.

Sous-section 7. — Services assurant la guidance de jeunes ayant leur propre demeure (catégorie 8)

Art. 25. Les services assurant la guidance de jeunes ayant leur propre demeure doivent remplir les conditions spécifiques suivantes :

1. le service doit assurer la guidance dans l'arrondissement administratif où le service a établi son siège. La guidance peut également être assurée dans un arrondissement administratif voisin ou dans l'arrondissement judiciaire ou le service a établi son siège, pour autant qu'il n'y ait pas de service de la catégorie 8 dans cet arrondissement administratif. Le service peut étendre son activité à d'autres arrondissements administratifs ou il n'y a pas de service agréé de la catégorie 8, moyennant l'autorisation préalable du Ministre communautaire;
2. le service ne peut refuser une guidance pour une raison autre que l'épuisement de sa capacité agréée;
3. compte tenu de leur personnalité, les jeunes peuvent habiter seuls ou en groupe, celui-ci ne pouvant comprendre plus de trois jeunes bénéficiant d'une guidance dans le cadre du régime d'aide et d'assistance;
4. le centre doit prévoir la formation continue de son personnel de guidance à raison de trente heures par an;
5. le service fournit la preuve que les indemnités pour frais d'entretien visées à l'article 65, 1er alinéa, ont été transmises aux jeunes en vue de leur logement et entretien.

Sous-section 8. — Services de placements familiaux (catégorie 9)

Art. 26. Les services de placements familiaux doivent remplir les conditions spécifiques suivantes :

1. le service doit être placé sous la responsabilité d'un conseil d'administration dont la majorité des membres sont bénévoles et distincts des personnes employées par le service;
2. le service doit disposer d'un service social composé de personnes qui possèdent un diplôme requis pour le recrutement de conseillers auprès de l'Administration;
3. le service doit assurer la sélection de jeunes en vue de leur placement dans des familles d'accueil, en tenant compte de la personnalité et des besoins pédagogiques du jeune et des conditions matérielles et immatérielles de la famille d'accueil;
4. le service doit sélectionner, en vue du placement, des familles physiquement et moralement saines et exiger, à cet effet, un examen médical et un certificat de bonnes vie et mœurs des personnes vivant sous le même toit;
5. le service ne peut placer des jeunes dans une famille où d'autres personnes seraient hébergées en même temps à l'intervention d'autres services ou de personnes privées;
6. le service doit faire précéder tout placement d'une enquête approfondie de la famille d'accueil et du jeune;
7. le service social visé au point 2 visitera les familles d'accueil et les jeunes placés au moins une fois par trimestre et chaque fois que le bon déroulement du placement l'exige;
8. le service est chargé de la formation des familles d'accueil. Il assurera l'enregistrement et le suivi systématiques des données relatives au placement de jeunes, aux jeunes placés et aux familles d'accueil;
9. le service assurera le versement régulier et intégral de la subvention journalière aux familles d'accueil.

Sous-section 9. — Services de guidance à domicile (catégorie 10)

Art. 27. Les services de guidance à domicile doivent remplir les conditions spécifiques suivantes :

1. le service doit assurer la guidance à domicile dans l'arrondissement administratif ou le service a établi son siège. L'accompagnement peut également être assuré dans un arrondissement administratif voisin ou dans l'arrondissement judiciaire où le service a établi son siège, pour autant qu'il n'y ait pas de service d'accompagnement à domicile dans cet arrondissement. Le service peut étendre son activité à d'autres arrondissements administratifs ou il n'y a pas de service agréé de la catégorie 10, moyennant l'autorisation préalable du Ministre communautaire;
2. le service ne peut refuser une guidance pour une raison autre que l'épuisement de sa capacité agréée;
3. le service est accessible tous les jours ouvrables, pendant au moins quatre heures, et au moins trois fois par semaine jusqu'à dix-huit heures. Cette permanence sera assurée par la direction, le personnel assumant des fonctions spéciales ou des accompagnateurs;
4. les accompagnateurs doivent posséder un diplôme ou certificat donnant accès aux fonctions d'accompagnateur de la classe 1 et justifier d'une formation en matière d'encadrement de familles dans leur milieu propre;
5. le service doit prévoir une formation spécifique à raison de trente heures par an, à justifier par un certificat de l'établissement compétent;
6. La guidance doit avoir lieu en principe au domicile familial; la fréquence moyenne sera une session de guidance par semaine.

Section 3. — Conditions spécifiques
applicables aux institutions résidentielles voulant assurer la guidance de jeunes ayant leur propre demeure

Art. 28. Les institutions résidentielles de la catégorie 2 qui veulent assurer la guidance de jeunes ayant leur propre demeure doivent remplir les conditions spécifiques suivantes :

1. le nombre de jeunes ayant leur propre demeure sous guidance ne peut dépasser le quart de la capacité agréée de l'établissement; le nombre de jeunes bénéficiant d'une guidance ne peut dépasser neuf, sauf pour une période limitée et moyennant l'autorisation expresse du Ministre communautaire;

2. le logement consiste en une chambre, un studio, un appartement ou une maison; il se situe dans l'arrondissement judiciaire ou administratif ou l'établissement a établi son siège, à moins que l'instance de renvoi, après concertation avec les parties concernées, indique un autre lieu de résidence;

3. l'instance de renvoi a adapté sa décision quant à la part contributive du jeune dans les frais d'entretien et à l'affectation des rémunérations qui lui sont allouées, à la situation changée;

4. compte tenu de leur personnalité, les jeunes peuvent habiter seuls ou en groupe, celui-ci ne pouvant se composer de plus de trois jeunes bénéficiant d'une guidance dans le cadre du régime d'aide et d'assistance;

5. l'établissement fournit la preuve que les indemnités pour frais d'entretien telles que visées à l'article 73, ont été transmises aux jeunes en vue de couvrir leurs frais de logement et d'entretien.

CHAPITRE II. — Critères de qualification pour le personnel occupé dans les institutions agréées

Art. 29. Le personnel occupé dans les institutions agréées doit répondre aux critères de qualification suivants :

A. Personnel éducateur et de guidance

Fonction	Conditions de qualification
1a éducateur / accompagnateur classe 1	<ul style="list-style-type: none"> - un diplôme ou certificat de fin d'études du niveau de l'enseignement supérieur pédagogique, de l'enseignement supérieur social ou de l'enseignement supérieur paramédical, au moins du type court, de plein exercice ou de promotion sociale - les éducateurs qui étaient admis aux subventions en qualité d'éducateur classe 1 au 30 juin 1991
1b éducateur classe 2A	<ul style="list-style-type: none"> - soit un diplôme ou un certificat de fin d'études au moins du niveau de l'enseignement technique secondaire supérieur, à orientation pédagogique, sociale ou paramédicale, de plein exercice ou de promotion sociale - soit un brevet d'infirmier ou d'hospitalier - soit un brevet de puéricultrice pour autant que celui-ci s'occupe d'enfants de 0 à 6 ans
1c éducateur classe 2B	<ul style="list-style-type: none"> - un diplôme ou certificat de fin d'études au moins du niveau de l'enseignement secondaire supérieur (général, technique, artistique) - les éducateurs qui étaient admis aux subventions en qualité d'éducateurs 2B au 30 juin 1991
1d éducateur classe 3	<ul style="list-style-type: none"> - un brevet délivré par un établissement d'enseignement professionnel secondaire supérieur ou un diplôme ou certificat d'études au moins du niveau de l'enseignement secondaire inférieur (général, technique ou artistique) - les éducateurs qui étaient admis aux subventions en qualité d'éducateurs classe 3 au 30 juin 1991
2. éducateur ou accompagnateur en chef	<ul style="list-style-type: none"> - les conditions applicables aux éducateurs classe 1
3. éducateur-chef de groupe ou premier accompagnateur	<ul style="list-style-type: none"> - les conditions applicables aux éducateurs classe 1

B. Personnel de direction

1a directeur classe 1	<ul style="list-style-type: none"> - soit la formation intellectuelle requise des éducateurs de la classe 1 et trois ans de fonctions éducatives dans un établissement; - soit la formation intellectuelle requise des éducateurs de la classe 2A et cinq ans de fonctions éducatives dans un établissement; - les directeurs qui étaient admis aux subventions en qualité de directeur classe 1 au 30 juin 1991.
1b directeur classe 1	<ul style="list-style-type: none"> - soit la formation intellectuelle requise des éducateurs de la classe 1 et un an de fonctions éducatives dans un établissement; - soit la formation intellectuelle requise des éducateurs de la classe 2A et trois ans de fonctions éducatives dans un établissement; - soit la formation intellectuelle requise des éducateurs de la classe 2B et cinq ans de fonctions éducatives dans un établissement; - soit la formation intellectuelle requise des éducateurs de la classe 3 et dix ans de fonctions éducatives dans un établissement;
2 sous-directeur	les conditions applicables au directeur classe 2;

C. Personnel administratif

1. rédacteur	- diplôme de l'enseignement secondaire supérieur ou assimilé
2. économiste	- les conditions applicables au rédacteur
3. commis-(sténo)dactylographe	- diplôme de l'enseignement secondaire supérieur et certificat attestant de la connaissance de la (sténo-)dactylographie
4. commis	<ul style="list-style-type: none"> - diplôme de l'enseignement secondaire supérieur ou assimilé - les membres du personnel qui étaient admis aux subventions en qualité de commis au 30 juin 1991

D. Personnel de service et d'entretien

1. cuisinier	certificat attestant l'aptitude et l'expérience de cuisinier
2. personnel d'entretien	nil

E. Fonctions spéciales

1. assistant social en chef	diplôme légalement requis
2. assistant social, kinésithérapeute, logopède, infirmier	diplôme légalement requis
3. psychologue 4. criminologue 5. pédagogue et orthopédagogue	diplôme de licencié requis
6. médecin-omnipraticien 7. médecin-spécialiste	diplôme légalement requis

TITRE III. — DEMANDES D'AGREMENT ET D'INSPECTION

Art. 30. Afin d'être recevable, la demande d'agrément en tant qu'institution doit être adressée par lettre recommandée à l'Administration.

Art. 31. § 1er. Une demande d'agrément distincte est introduite pour chaque institution, valable pour les différentes sections qui la composent.

Par section d'une institution on entend: une partie de l'institution qui est agréée afin d'accueillir une catégorie de jeunes pour lesquels le traitement exige d'autres conditions d'organisation, d'équipement et de fonctionnement que celles qui sont applicables aux autres jeunes accueillis dans l'institution.

§ 2. La demande doit mentionner, outre l'identité complète du demandeur, la ou les catégories pour lesquelles l'institution demande l'agrément ainsi que le nombre maximal de jeunes et/ou de familles que l'institution souhaite accueillir ou dont elle veut assurer la guidance par catégorie, sauf en cas d'agrément pour la catégorie 9. Si le demandeur est une personne morale, la demande est accompagnée des statuts.

Art. 32. § 1er. Le Ministre communautaire peut accorder un agrément de principe sur base de la demande visée à l'article 31, après avoir recueilli l'avis de la commission visée à l'article 32 des décrets coordonnés, selon les modalités fixées dans l'arrêté de l'Exécutif flamand du 12 octobre 1988 portant création, composition et fonctionnement de la commission instituée par l'article 24 du décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse et modifications ultérieures, et en attendant que soient communiquées à l'administration, les pièces attestant qu'il est satisfait à toute condition d'agrément en matière de conditions matérielles et d'organisation.

§ 2. L'agrément de principe visé au § 1er est accordé pour un an au maximum. L'institution ne peut accueillir des jeunes et/ou des familles ou en assurer la guidance sur base de cet agrément de principe.

§ 3. Au plus tard un mois après l'obtention de l'agrément définitif, l'institution fournit la preuve qu'il est satisfait à toutes les conditions d'agrément.

Art. 33. Les articles 30, 31 et 32 sont d'application aux demandes d'agrément complémentaire conformément à l'article 15, § 2.

Art. 34. § 1er. Dans les deux mois après l'introduction de la demande d'agrément, la date de la poste faisant foi, l'Administration doit transmettre la demande pour avis à la commission instituée par l'article 32 des décrets coordonnés.

§ 2. Si le Ministre communautaire accorde définitivement l'agrément, celui-ci est valable pour un terme renouvelable de cinq ans au maximum, à moins qu'il ne soit retiré avant cette date lorsque les conditions d'agrément ne sont plus remplies.

§ 3. Les modalités de l'agrément peuvent être modifiées à tout instant par le Ministre communautaire, après qu'une demande ait été introduite à cet effet par l'institution concernée; le § 1er est également applicable.

§ 4. Le Ministre communautaire ne peut accorder l'agrément que dans la mesure où la capacité totale agréée pour toutes les institutions:

1° Pour la période jusqu'au 31 décembre 1991 : ne dépasse pas le nombre de 4 961 jeunes;

2° A partir du 1er janvier 1992 : ne dépasse pas la capacité agréée au 1er janvier 1992 après application de l'article 106, § 2, 2° et 3°. Le Ministre communautaire fixe le nouveau nombre.

Art. 35. Les certificats, rapports, conventions, enregistrements et pièces de justification requis par le présent arrêté, sont tenus à la disposition du service d'inspection de l'Administration.

LIVRE III. — SUBVENTIONNEMENT

TITRE I. — SUBVENTIONS PAR JOURNÉE D'ENTRETIEN

CHAPITRE Ier. — *Éléments du prix de journée d'entretien**Section Ire. — Dispositions générales*

Art. 36. Le Titre Ier de ce livre fixe les bases pour le calcul, par journée d'entretien, des subventions pour l'entretien, l'éducation et la guidance qui sont payés à charge du "Fonds Bijzondere Jeugdbijstand" visé à l'article 39 des décrets coordonnés ou du fonds budgétaire interdépartemental :

1. aux institutions agréées;

2. aux personnes privées, pour l'assistance accordée conformément au régime en matière d'aide et d'assistance.

Art. 37. Pour chaque institution le prix de journée est déterminé, par bénéficiaire sur base d'une présence théorique de 365 jours par an.

Le prix de journée est essentiellement composé des frais de séjour ou de guidance, des frais de personnel et autres frais qui sont énumérés dans ce chapitre par catégorie d'agrément.

Art. 38. Les frais de personnel se composent :

1° des rémunérations du personnel dans les limites des normes fixées par catégorie d'agrément et calculées conformément aux règles des articles 39 à 45;

2° des charges patronales légales, à l'exception des avantages en nature et toute autre allocation complémentaire.

Art. 39. Les membres du personnel sont régis par les échelles de traitements et les barèmes suivants (Echelles de traitements correspondant à celles dont bénéficie le personnel des administrations de l'Etat).

A. Personnel éducateur et de guidance

FONCTION	J.	Echelles de traitements et barèmes
1a éducateur/accompagnateur classe 1	20	22/6, après 29 ans 22/3
1b éducateur classe 2A	20	177.911 - 252.323 3 ¹ x 3.180 4 ² x 3.816 8 ² x 5.088 1 ² x 8.904
1c éducateur classe 2	20	177.911 - 228.791 3 ¹ x 3.816 1 ² x 3.816 7 ² x 5.088 A titre de mesure transitoire, les éducateurs de la classe 2 qui réunissent les conditions requises pour accéder à la classe 2, en service au 6 mai 1977 dans les établissements agréés, peuvent continuer à bénéficier des traitements et des indemnités prévus antérieurement pour la classe 2 lorsque le montant de ceux-ci s'avère plus avantageux que celui attaché à l'échelle de traitements correspondant à celle dont bénéficie l'éducateur de la classe 2A.
1d éducateur classe 2B	20	170.279 - 246.599 3 ¹ x 3.816 1 ² x 3.816 12 ² x 5.088
1e éducateur classe 3	18	32/1, après neuf ans 32/3
2 chef éducateur ou accompagnateur en chef	21	23/6, après 29 ans 23/2
3 éducateur-chef de groupe ou premier accompagnateur	21	24/6, après 29 ans 24/3

B. Personnel de direction

Capacité	FONCTION	A.	Traitement/Barème
A partir de 30 jeunes A partir du 1.1.92: A partir de 25 jeunes	1a Directeur classe 1	24	10/1 après quatre ans: 289.199 - 447.732 3 ¹ x 8.904 1 ² x 8.755 9 ² x 13.674
	Classe 2	21	24/6, après 29 ans 24/3
15 - 29 jeunes A partir du 1.1.92: 13 - 24 jeunes	1b. Classe 1	24	24/6, après 29 ans 24/3
	Classe 2	24	23/6, après 29 ans 23/2
	2. Sous-directeur	21	24/6, après 29 ans 24/3

C. Personnel administratif

FONCTION	J.	Traitement/ Barème
1. rédacteur	20	20/1
2. économiste	20	22/6, après 29 ans 22/3
3. commis- (sténo)dactylo- graphe	18	30/2, après quatre ans 32/2
4. commis	18	30/1, après quatre ans 32/1

D. Personnel de service et d'entretien

FONCTION	J.	Traitement/ Barème
1. Cuisinier	18	43/4
2. Personnel d'entretien	18	40/1

E. Fonctions spéciales

FONCTION	J.	Traitement/ Barème
1. assistant social en chef	23	24/7
2. assistant social kinésithérapeute, logopède, infirmier A1	23	22/6 après sept ans 23/6 après seize ans 24/6
3. Infirmier breveté	21	189.359 - 310.199 3 ¹ x 3.816 1 ² x 3.816 1 ² x 5.088 2 ² x 10.176 9 ² x 8.904 après neuf ans : 206.319 - 318.891 3 ¹ x 4.452 13 ² x 7.632
4. Licencié en psychologie criminologie pédagogie orthopédagogie	24	10/1 après quatre ans: 289.199 - 447.732 3 ¹ x 8.904 1 ² x 8.755 9 ² x 13.674
5. médecin-omnipraticien	24	10/3
6. médecin-spécialiste	24	13/3

Art. 40. Les dispositions applicables aux membres du personnel de l'Exécutif flamand et relatives à la prime de fin d'année, la modification des échelles de traitements, l'octroi de compléments de traitement, la rétribution garantie et les allocations pour le travail presté le samedi, régissent le calcul des rémunérations visées à l'article 38, 1^o.

Art. 41. Les dispositions accordant une allocation de foyer et de résidence au personnel des ministères sont applicables au calcul des rémunérations visées à l'article 38, 1^o.

Art. 42. Pour le calcul des frais de personnel admis aux subventions, il est tenu compte d'un montant conformément aux dispositions accordant des chèques-repas aux membres du personnel des services de l'Exécutif flamand.

Le Ministre communautaire arrête les conditions et les modalités en la matière.

Art. 43. § 1er. Sauf pour les membres du personnel bénéficiant d'une échelle de traitements 10/1 ou plus, les frais de personnel suivants sont également admis aux subventions :

1. une allocation annuelle spéciale de 24 636 au maximum, payable par tranches mensuelles de 2 053 F et liée à l'indice des prix à la consommation conformément à l'article 79, § 3, 1^o;

Les membres du personnel effectuant des prestations à temps partiel bénéficient de cette allocation spéciale au prorata de la durée des prestations effectuées et en tenant compte des normes de personnel subsidiaires;

2. un supplément de traitement de cent pour cent sur base de la rémunération horaire subsidiaire pour certaines prestations effectuées les dimanches. La durée maximale des prestations dominicales prise en compte est limitée à seize heures, compte tenu du régime dominical en vigueur dans chaque établissement et accepté en fonction du nombre de jeunes présents à ce jour;

3. une indemnité forfaitaire journalière spéciale de 1 000 F liée à l'indice des prix à la consommation conformément à l'article 79, § 3, 2^o, payée aux membres du personnel assurant la guidance afin de couvrir leurs charges complémentaires réelles durant les séjours de vacances organisés par les établissements mêmes et qui donnent droit au remboursement limité des frais exposés.

Cette indemnité journalière est accordée pour :

— au maximum trente jours de vacances organisées par l'établissement même dans un centre de vacances;
— un membre du personnel au maximum, qui fait partie de l'effectif normal de l'établissement, par trois jeunes, majoré d'un demi-emploi d'éducateur par dix jeunes;
— une présence journalière de vingt-quatre heures dans le centre de vacances doit être assurée par le personnel assurant la guidance; le premier et le dernier jour sont chacun pris en compte pour un jour entier;

4. un supplément de traitement de cinquante pour cent sur base de la rémunération horaire subsidiaire pour les prestations effectuées les jours fériés. La durée maximale des prestations par jour férié qui est pris en compte est limitée à seize heures, compte tenu pour chaque établissement du régime journalier en vigueur et accepté en fonction du nombre de jeunes présents à ce jour. Ce supplément de traitement et celui visé au point 2 ne sont pas cumulables;

5. Pour toute heure de travail nocturne actif prestée au cours d'une période ininterrompue de 8 heures entre que l'établissement détermine dans le régime journalier entre 22 heures et 8 heures un supplément de traitement de vingt pour cent sur base de la rémunération horaire subsidiaire;

6. pour la garde dormante prestée entre 22 heures et 8 heures, un supplément de traitement de trois heures au maximum par nuit, sur base de la rémunération horaire subsidiaire, de vingt pour cent.

En cas de travail nocturne actif durant la garde dormante, la durée de travail prestée compte double sans dépasser huit heures au total. Pour cette durée de travail prestée, le supplément de traitement est calculé conformément au point 5;

7. pour les prestations effectuées par les gardes de nuit (personnel ouvrier) qui sont chargés d'assurer la sécurité des jeunes et des bâtiments, une prime forfaitaire de 640 F par mois non liée à l'indice des prix à la consommation. Les gardes de nuit effectuant des prestations à temps partiel, jouissent de cette prime au prorata de la durée fixée dans le contrat de travail.

§ 2. La somme mensuelle globale des suppléments de traitement visés au points 5 et 6 du § 1er. ne peut dépasser les dix pour cent du traitement mensuel brut subsidiaire de l'intéressé.

§ 3. Pour tous les membres du personnel, il est tenu compte d'un supplément de traitement de 12,68 F par heure pour le calcul des frais de personnel subsidiaires, pour chaque heure prestée au cours d'une période ininterrompue de quatre heures que l'institution détermine dans le régime journalier entre dix-huit heures et vingt-quatre heures.

Cette période ininterrompue de quatre heures ne peut coïncider avec la période ininterrompue de huit heures visée au § 1er, point 5 du présent article.

Art. 44. § 1er. Est également prise en compte pour le subventionnement des frais de personnel, l'indemnité complémentaire visée :

1. à l'article 1er de l'arrêté royal du 1er février 1984 relatif au droit aux allocations de chômage des travailleurs âgés licenciés;

2. à l'article 2 de l'arrêté royal du 30 août 1985 portant réglementation de l'octroi des allocations de chômage en cas de prépension conventionnelle;

3. à l'arrêté royal du 20 août 1986 relatif à l'octroi d'allocations de chômage en cas de prépension conventionnelle.

§ 2. L'indemnité complémentaire visée au § 1er n'est prise en compte qu'à concurrence du montant obtenu par l'application du mode de calcul prévu aux articles 5 et suivants de la convention collective du travail du 19 décembre 1974 et à la condition que l'intéressé est remplacé par un candidat qui au début a droit, au maximum, à un traitement prévu pour un membre du personnel ayant une ancienneté pécuniaire de cinq ans.

Art. 45. Sont prises en compte pour la fixation de l'ancienneté pécuniaire, les journées de travail que le membre du personnel compte en qualité de titulaire d'un emploi à temps plein ou à temps partiel, acquis dans une institution à laquelle s'appliquent les dispositions du présent Livre ainsi que dans les institutions agréées de soins aux handicapés, à partir de la date où le membre du personnel atteint l'âge requis pour ladite fonction et à la condition qu'il soit porteur du diplôme requis.

§ 2. Par journées de travail on entend :

1. les journées de travail telles que définies à l'article 24 de l'arrêté royal du 28 novembre 1969 pris en exécution de la loi du 27 juin 1969 revisant l'arrêté-loi du 28 décembre 1944 concernant la sécurité sociale des travailleurs;

2. les samedis et les dimanches, les jours de vacances et les jours fériés légaux non consacrés au travail et les jours de compensation qui s'y substituent;

3. les jours d'inactivité qui entrent en ligne de compte pour le calcul de l'ancienneté des fonctionnaires de l'Etat.

§ 3. Sont assimilées aux journées de travail visées au § 1er :

1. pour le personnel d'entretien et les cuisiniers : toutes les journées de travail prestées dans quelque secteur que soit;

2. pour les commis, les commis(sténo)dactylographes, les rédacteurs, les économes et les membres de la direction : toutes les journées de travail prestées en exécution d'une convention de travail en qualité d'employé et les journées de travail prestées en qualité de titulaire d'une fonction dans les administrations locales ou publiques et dans les établissements d'enseignement organisés, subventionnés ou agréés par les pouvoirs publics;

3. pour tout personnel non prévu aux points 1 et 2 :

— toutes les journées de travail prestées en exécution d'une convention de travail en qualité d'employé dans des services et institutions appartenant aux secteurs des matières culturelles et personnalisables tels que prévus aux articles 4 et 5 de la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, modifiée par la loi du 8 août 1988 ainsi que les prestations effectuées en qualité de membre du personnel de direction et enseignant ou du personnel éducateur des établissements d'enseignement organisés, subventionnés ou agréés par les pouvoirs publics. Les journées de travail prestées dans les fonctions prévues aux points 1 et 2 sont exclues;

— toutes les journées de travail prestées en qualité d'assistant social, de psychologue, pédagogue, orthopédagogue, criminologue, éducateur, personnel paramédical et/ou infirmier dans quelque secteur que soit.

§ 4. Au cas où une même personne exercerait plusieurs fonctions à temps partiel, celles-ci ne viennent à charge du prix de journée que pour la durée maximum correspondant à une fonction à temps plein.

§ 5. La preuve des services prestés est fournie par l'intéressé au moyen d'attestations des versements effectués auprès d'un organisme de sécurité sociale ou d'une caisse de pension, des attestations de l'employeur ou selon les modalités arrêtées par le Ministre communautaire. Toute autre preuve peut être exigée par l'Administration.

§ 6. L'application des paragraphes précédents ne peut impliquer la révision des subventions octroyées avant le 1er janvier 1989 ou le non-respect du statut pécuniaire acquis avant cette date. L'application du § 3 ne peut donner lieu à une révision de l'ancienneté pécuniaire prévue pour les membres du personnel embauchés en service entre le 1er janvier 1989 et le 31 août 1989.

Section 2. — Les institutions résidentielles des catégories 1, 2 et 6

Art. 46. § 1er. Les frais de séjour des bénéficiaires sont fixés comme suit par journée d'entretien :

	- 3 ans	3 - 12 ans	+ 12 ans
	BEF	BEF	BEF
Alimentation	37	37	37
Habillement	5	13	16
Literie	2	1,5	1,5
Lessive	7	7	7
Réparations chaussures	0	0,5	0,5
Frais pharmaceutiques ordinaires	0,5	0,5	0,5
Linge	0,5	0,5	0,5
Frais de toilette et de coiffure	2	2	2
Activités éducatives	3	8	12
Assurances	3	3	3
Produits d'entretien	0,8	0,8	0,8
Entretien locaux	5	5	5

	- 3 ans	3 - 12 ans	+ 12 ans
	BEF	BEF	BEF
Eau et énergie	21	21	21
Impôts	0,20	0,20	0,20
Frais de bureau	4	4	7
Religion/morale laïque	0	1	1
Frais de parcours du personnel	1,5	1,5	1,5
Surveillance médicale	2	2	2
Allocation prime syndicale	0,35	0,35	0,35
Divers	14	14	14
TOTAL	108,85	122,85	142,85

§ 2. Lorsque l'établissement ne dispose que de 30 lits, les montants prévus sous la rubrique "alimentation" peuvent être majorés de 5 F. Cette majoration n'est pas autorisée lorsqu'elle est demandée pour une ou plusieurs sections d'un établissement dont la capacité totale dépasse 30 lits.

Le montant prévu sous la rubrique "alimentation" pour les bénéficiaires de 12 ans et plus, peut être majoré de 7,50 F pour les établissements accueillant des bénéficiaires travaillant hors de l'établissement et qui prennent un repas principal à leur lieu de travail.

Art. 47. Que l'institution soit agréée dans les catégories 1, 2 ou 6, éventuellement en combinaison avec la catégorie 7, l'effectif du personnel maximum admis aux subventions est le suivant :

A. Personnel éducateur

— 1 éducateur par 2,5 jeunes, dont 1 chef éducateur par 10 jeunes;

— 1 éducateur-chef de groupe par 30 jeunes;

Subsidairement :

1. établissements ayant une capacité à partir de 10 jeunes : un demi-emploi d'éducateur par 10 jeunes;

2. établissements ayant une capacité intérieure à 10 et supérieure à 4 : un demi-emploi d'éducateur par établissement;

3. établissements ayant une capacité inférieure à 4 : un quart d'emploi d'éducateur par établissement;

B. Personnel de direction

Nombre d'emplois de personnel de direction :

Fonction	A PARTIR DE LA CAPACITE 13	A PARTIR DE LA CAPACITE 76
Directeur	1	1
Sous-directeur		1

C. Personnel administratif

Nombre d'emplois de personnel administratif :

Fonction	A PARTIR DE LA CAPACITE			
	13	25	51	76
Commis	0,5	-	0,5 commis par 21 jeunes au-delà de 42 jeunes	
Commis ou rédacteur	-	1	1	1
Econome	-	-	-	1

D. Personnel de service et d'entretien

1 demi-emploi par 5 jeunes;

1 emploi de cuisinier à partir de 76 jeunes;

E. Fonctions spéciales

Nombre d'emplois d'assistant social ou de psychologue ou de pédagogue ou de criminologue :

Etablissement	A PARTIR DE LA CAPACITE											
	13	25	38	50	63	76	88	101	113	126	139	151
Seule la cat. 2	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Catégorie 1, 2 et 6												

Art. 48. Une subvention maximale de 25 F par journée d'entretien peut être allouée pour les charges portées en compte qui résultent des amortissements des bâtiments dont l'établissement est le propriétaire ou de la location des immeubles occupés.

Art. 49. Une indemnité maximale de 7 F par jour et par bénéficiaire peut être allouée pour les amortissements du mobilier et du matériel.

Section 3. — Les institutions résidentielles de la catégorie 3

Art. 50. Les frais de séjour des bénéficiaires sont fixés par jour d'entretien conformément à l'article 46.

Art. 51. L'effectif maximal admis aux subventions est le suivant :

A. Personnel éducateur :

un tiers de traitement d'éducateur par bénéficiaire, majoré d'un demi-emploi d'éducateur par maison.

B. Personnel d'entretien :

un dixième de salaire en qualité de membre du personnel d'entretien par bénéficiaire.

Art. 52. Sont applicables par analogie :

1. l'article 48 pour ce qui concerne les frais d'occupation des bâtiments, limité toutefois à un maximum de 10 F;

2. l'article 49 pour ce qui concerne l'amortissement du mobilier et du matériel.

Section 4. — Les institutions résidentielles des catégories 4 et 5

Art. 53. Les frais de séjour des bénéficiaires sont fixés par journée d'entretien conformément à l'article 46.

Art. 54. L'effectif maximal admis aux subventions est le suivant :

A. Personnel éducateur :

— 0,5 emploi d'éducateur par mineur, dont 1 chef éducateur par 8 mineurs;

— en plus, par 12 mineurs un demi-emploi d'éducateur à recruter à charge du fonds budgétaire interdépartemental;

— 1 éducateur-chef de groupe par 24 mineurs;

B. Personnel de direction :

1 emploi de directeur par centre

(échelle de traitements directeur classe 1 pour les institutions de 15 à 29 mineurs; si le directeur est titulaire du diplôme de licencié en psychologie, pédagogie ou en criminologie : l'échelle de traitements visée à l'article 39, E, 4);

C. Personnel administratif :

pour les institutions de la catégorie 4 : 1 emploi de rédacteur par 10 mineurs;

pour les institutions de la catégorie 5 : 2 emplois de rédacteur par 10 mineurs;

D. Personnel d'entretien :

Capacité établissement	Nombre de membres du personnel d'entretien
1 à 6	1
7 à 12	2
13 à 18	3
19 à 24	4
plus de 24	5

E. Fonctions spéciales :

— emplois de psychologue ou de pédagogue et d'assistant social :

Capacité établissement	Psychologue Pédagogue	Assistant social
1 à 7	0,5	0,5
8 à 16	1	1
17 à 24	1,5	1,5
plus de 24	2	2

— un demi-emploi de médecin-psychiatre (seulement pour la catégorie 5).

Art. 55. Sont applicables par analogie :

1. l'article 48 pour ce qui concerne les frais d'occupation des immeubles;
2. l'article 49 pour ce qui concerne l'amortissement du mobilier et du matériel.

Art. 56. Aux fins du subventionnement, les mineurs qui sont maintenus dans leur milieu et pour qui des enquêtes sont effectuées conformément aux articles 22 et 23, § 2, sont assimilés à une présence théorique dans l'institution résidentielle.

Sont seuls pris en compte au cours de l'enquête, les frais de personnel ainsi que l'indemnité kilométrique conformément aux dispositions de l'article 62. En outre, le centre d'accueil et d'orientation ou le centre d'observation a droit à une subvention forfaitaire pour couvrir ses frais de fonctionnement à concurrence de 40 F par journée d'entretien et par mineur.

Art. 57. Lorsque le placement s'impose tel que prévu à l'article 8, c), l'octroi de subventions en vertu de cet article ne se fait que jusqu'à la date de la décision du comité compétent, avec un maximum de 10 jours ouvrables.**Section 5. — Les centres de jour autonomes de la catégorie 7****Art. 58.** Les frais de séjour par bénéficiaire sont composés comme suit :

Rubrique	BEF
Alimentation	30
Activités éducatives	5
Assurances	3
Produits d'entretien	0,5
Entretien des locaux	2,3
Eau et énergie	10
Impôts	0,2
Frais de bureau	7
Allocation pour prime syndicale	0,35
TOTAL	58,35

Art. 59. L'effectif maximal admis aux subventions est le suivant :

1. A partir de 10 mineurs :
 - 0,5 directeur (article 39,1b) par 10 mineurs;
 - 2,25 emplois d'éducateur par 5 mineurs dont 1 chef éducateur par 10 jeunes;
 - 0,5 emplois de commis ou de personnel d'entretien par 10 mineurs;
2. Capacité de 7 à 9 mineurs :
 - 3,5 emplois d'éducateur;
 - 0,35 emploi de commis ou de personnel d'entretien;
3. Capacité de 6 mineurs:
 - 2,5 emplois d'éducateur;
 - 0,25 emploi de commis ou de personnel d'entretien.

Art. 60. Pour l'occupation des immeubles et l'assurance contre l'incendie, les frais réels sont pris en compte au maximum jusqu'à concurrence du montant prévu à l'article 48. Ces dépenses doivent être justifiées par les frais d'acquisition de l'immeuble ou le contrat de location accompagné de la police d'assurance et du reçu.

Les frais d'acquisition visés à l'alinéa précédent sont étalés sur vingt ans et contiennent le prix d'achat, les frais d'emprunt, de notaire et d'enregistrement ainsi que les dépenses consenties pour des travaux d'adaptation.

Art. 61. L'indemnité maximale fixée à l'article 49 est allouée pour l'amortissement de mobilier et de matériel.

Art. 62. Les membres du personnel chargés d'assurer la guidance des mineurs et de leurs familles peuvent utiliser leur véhicule à moteur pour les déplacements effectués dans le cadre de leurs activités. A cet effet, ils bénéficient d'une indemnité kilométrique non liée à l'indice des prix à la consommation qui s'élève à :

5,30 F pour une puissance fiscale de 4 cv;

6,20 F pour une puissance fiscale de 5 cv;

6,90 F pour une puissance fiscale de 6 cv;

7,60 F pour une puissance fiscale de 7 cv.

Les distances légales s'appliquent à leurs déplacements. Le remboursement de ces frais s'effectuera sur base d'un relevé mensuel.

Section 6. — Services assurant la guidance des mineurs
ayant leur propre demeure (catégorie 8) et les services assurant la guidance à domicile (catégorie 10)

Art. 63. § 1er. Les frais de fonctionnement des services visés aux articles 12 et 14 donnent lieu à une indemnité journalière forfaitaire de 47 F par bénéficiaire :

Rubrique	BEF
Assurance	2,65
Frais de bureau	9
Déplacements	17
Activités éducatives formation du personnel	12
Amortissement mobilier	2
Gaz et électricité	2
Entretien locaux	2
Allocation prime syndicale	0,35
TOTAL	47

§ 2. L'article 60 s'applique par analogie à l'octroi de subventions pour l'occupation des bâtiments et pour l'assurance; toutefois, le montant maximal est limité à cinquante pour cent du montant cité à l'article 48.

Art. 64. § 1er. L'effectif maximal admis aux subventions est fixé aux §§ 2 à 4 du présent article.

§ 2. Le personnel calculé sur base de la capacité totale de l'institution (indépendamment du fait que l'institution est en même temps agréée dans les catégories 8 et 10) est le suivant :

Capacité	à partir de 9	à partir de 18	à partir de 36	à partir de 54	à partir de 72
Directeur (article 39,B,1a)	-	-	1	1	1
Fonctions spéciales (article 39,E,4)	0,5	1	1	2	3
Rédacteur ou commis-dactylographe	-	0,5	1	1,5	2
Personnel d'entretien	-	0,5	1	1	1

§ 3. Le personnel calculé sur base de l'agrément comme catégorie 8, est le suivant :

Personnel d'entretien: un quart d'emploi par 18 jeunes.

§ 4. Le personnel calculé sur base de la capacité totale pour l'agrément comme catégorie 8 et/ou 10, est le suivant :

Personnel assurant la guidance :

un demi-emploi d'accompagnateur classe 1 par tranche de 3 jeunes, dont un emploi d'accompagnateur en chef par 18 jeunes et un emploi de premier accompagnateur par 36 jeunes (à partir de 3 accompagnateurs une diversité de diplômes s'impose).

Art. 65. Le service de la catégorie 8 assure l'hébergement et l'entretien du jeune jusqu'à concurrence du minimum de moyens d'existence pour isolés, diminué des revenus propres du jeune.

L'octroi de subventions pour couvrir les frais visés à l'alinéa précédent se fait sur base d'un relevé mensuel, si, selon les modalités arrêtées par le Ministre communautaire, la preuve est fournie que tous les droits du jeune ont été épuisés.

Les montants transférés au jeune par le service sont subsidiables dans les conditions précitées, même si le mois complet n'est pas couvert à la fin de la période de guidance.

Art. 66. Pour ce qui concerne la catégorie 10, les bénéficiaires c.q. jeunes qui appartiennent à la même famille, sont pris en compte pour un bénéficiaire c.q. jeune, pour l'application des articles 63, 64 et 75 à 80.

Section 7. — Services de placements familiaux de la catégorie 9

Art. 67. Les services visés à l'article 13 peuvent bénéficier, par jour et par bénéficiaire, outre le prix de journée à payer aux familles d'accueil, d'une indemnité pour les frais de fonctionnement du service et les frais de personnel.

Art. 68. Le prix de journée à payer effectivement aux familles d'accueil est fixé par bénéficiaire conformément à l'article 74.

Art. 69. Les frais de fonctionnement du service donnent lieu à une indemnité forfaitaire de 20,35 F par jour et par bénéficiaire, comprenant notamment tous frais de parcours et de séjour du personnel et 0,35 F de subvention pour la partie syndicale.

Art. 70. L'indemnité forfaitaire visé à l'article 69 est majorée de 2 F, par jour et par bénéficiaire, pour autant que le service fournit la preuve, chaque année avant le 1^{er} juillet, du versement à une coopération prestataire de services pour placements familiaux, d'un montant qui est au moins égal à la subvention reçue de 2 F par jour et par bénéficiaire.

Art. 71. L'effectif maximal admis aux subventions est le suivant :

A. Personnel chargé de la guidance :

1/45e traitement d'assistant social par bénéficiaire;

B. Personnel de direction :

Un emploi de pédagogue, psychologue ou assistant social en chef à partir de 36 bénéficiaires;

C. Personnel administratif :

1/60e traitement de rédacteur ou de commis par bénéficiaire;

D. Fonctions spéciales (Art. 39, E, 1 à 4).

A partir de bénéficiaires		
8	36	200
1,5	1	2

Section 8. — Etablissements de la catégorie 2 ayant obtenu un agrément complémentaire pour la guidance de jeunes ayant leur propre demeure après un placement résidentiel

Art. 72. Pour l'octroi de subventions, les jeunes ayant leur propre demeure sont assimilés à une présence théorique dans une institution résidentielle.

Art. 73. L'établissement assure l'hébergement et l'entretien des jeunes jusqu'à concurrence du montant du minimum de moyens d'existence pour isolés, diminué des revenus propres des jeunes.

Section 9. — Particuliers accueillant des bénéficiaires dans leur famille

Art. 74. Des particuliers accueillant des bénéficiaires dans leur famille reçoivent une subvention journalière de :

137 F par bénéficiaire de moins de 3 ans;

145 F par bénéficiaire de 3 à 12 ans;

156 F par bénéficiaire de 12 ans et plus;

Aucune subvention n'est allouée si la famille accueille plus de trois personnes n'appartenant pas à la même famille moyennant rémunération à charge ou non des pouvoirs publics.

CHAPITRE II. — Fixation du prix de journée

Art. 75. § 1er. Les frais de personnel sont les dépenses afférentes à l'année pour laquelle le prix de journée doit être fixé, effectivement faites à titre de rémunération du personnel et de charges patronales légales, à l'exclusion de tout avantage en nature ou de tout autre supplément. Le total de ces dépenses est, le cas échéant, réduit conformément au § 2.

§ 2. Des dépenses réelles pour frais de personnel sont soustraites :

1° les rémunérations payées à des membres du personnel admis à la retraite qui exercent une activité professionnelle non autorisée en vertu de la législation en matière de pensions;

2° les rémunérations payées à des membres du personnel dépassant les normes en matière de personnel fixées dans le présent Titre;

3° la partie des rémunérations et des charges patronales légales qui dépasse les montants tels qu'ils ont été calculés conformément aux articles 39 à 45;

4° la partie des rémunérations et des charges patronales légales qui dépasse les montants pris en charge par les pouvoirs publics pour un horaire complet et les prestations effectuées dans le cadre de l'enseignement de promotion sociale organisé en faveur de membres du personnel occupés dans les institutions visées à l'article 36.

§ 3. Le montant obtenu par application des paragraphes précédents est divisé par le nombre total de journées d'entretien de l'année à laquelle se rapportent les dépenses considérées sans que soit faite la distinction pour ce calcul entre les jeunes placés à charge des pouvoirs publics et les autres pensionnaires.

§ 4. Les membres du personnel qui étaient en service au 30 juin 1991 en qualité d'infirmier et admis aux subventions et qui sont en surnombre par l'entrée en vigueur du présent arrêté, continuent à être pris en compte, sans préjudice de l'application de l'article 76 et dans la mesure où ils sont occupés par le même établissement, selon les modalités en vigueur au 30 juin 1991, pour le calcul du prix de journée jusqu'à la fin de leur occupation dans le même établissement.

§ 5. Le personnel administratif et d'entretien admis aux subventions au 31 décembre 1991 et en surnombre au 1er janvier 1992 suite l'entrée en vigueur de l'article 106, § 2, 2° et 3°, continuent à être pris en compte pour le calcul du prix de journée jusqu'à ce que l'établissement ait atteint le nombre de membres du personnel d'entretien subsidiable selon les normes en vigueur au 1er janvier 1992.

Art. 76. § 1er. Lorsque le nombre total de journées d'entretien et de guidance enregistrées pendant deux années consécutives, n'atteint pas pour chacune d'elles 80 % du nombre maximum de journées d'entretien et de guidance à réaliser par l'institution et si l'institution n'introduit pas la demande visée au § 2 du présent article, l'effectif du personnel subsidiable de l'année suivante est réduit en fonction des journées d'entretien réelles et des absences justifiées de cette année; ce régime d'occupation est réduit à 70 p.c. pour les établissements des catégories 4 et 5.

§ 2. Lorsque le nombre total de journées d'entretien et de guidance enregistrées pendant deux années consécutives, n'atteint pas pour chacune d'elles 80 % (70% pour les catégories 4 et 5) et lorsque l'institution adresse à cet effet par lettre recommandée une demande à l'Administration, avant le 31 janvier de l'année suivante, l'ajustement visé au § 1er des frais de personnel subsidiables est remplacé par une réduction de la capacité totale agréée. Dans ce cas, la capacité totale agréée est réduite, à partir du 1er janvier de la troisième année, à cent dix pour cent de l'occupation moyenne des deux années précédentes calculée sur la capacité totale,

Art. 77. Sans préjudice des dispositions particulières relatives au remboursement de frais bien déterminés, aucun supplément au prix de journée ne peut être réclamer à des organismes publics ou à des personnes privées par les institutions bénéficiant de subventions conformément au présent Titre.

Art. 78. Le total des montants résultant de l'application des dispositions du présent Titre, est éventuellement réduit à concurrence des subventions allouées à l'institution par des pouvoirs publics ou des institutions subventionnées par elles.

Il n'est tenu compte desdites subventions que dans la mesure où elles sont allouées pour couvrir les dépenses prises en compte pour la fixation du prix de journée.

Art. 79. § 1er. A l'exception des dépenses pour traitements et salaires, la loi du 2 août 1971 organisant un régime de liaison à l'indice des prix à la consommation des traitements, salaires, pensions, allocations et subventions à charge du trésor public, de certaines prestations sociales, des limites de rémunération à prendre en considération pour le calcul de certaines cotisations de sécurité sociale des travailleurs, ainsi que des obligations imposées en matière sociale aux travailleurs indépendants, s'applique aux montants visés dans le présent Titre.

§ 2. Les dépenses pour traitements et salaires sont régies par la loi du 1er mars 1977 organisant un régime de liaison à l'indice des prix à la consommation de certaines dépenses du secteur public; tous les montants et dépenses sont liés à l'indice-pivot 114,20.

§ 3. Par dérogation au § 2 :

1° les montants de l'allocation annuelle spéciale prévue à l'article 43, § 1er, 1°, sont liés à l'indice des prix à la consommation et liés à l'indice-pivot en vigueur au 1er décembre 1990;

2° le montant de l'indemnité journalière forfaitaire spéciale de 1 000 F prévue à l'article 43, § 1er, 3°, n'est lié qu'à partir du 1er septembre 1991 à l'indice des prix à la consommation et à l'indice-pivot en vigueur au 1er septembre 1991;

3° les montants des compléments de traitement et les allocations pour prestations effectuées le samedi tels que visés à l'article 40, ainsi que l'allocation visée à l'article 42, sont liés aux fluctuations de l'indice prévu au § 2. Ils sont liés à l'indice-pivot en vigueur au 1er janvier 1990.

Art. 80. Le prix de journée au 31 décembre d'une année est le prix de journée provisoire de l'année suivante.

CHAPITRE III. — *Montant et liquidation des subventions*

Art. 81. § 1er. Les subventions octroyées par les pouvoirs publics sont dues pour le nombre de journées pendant lesquelles un bénéficiaire a été accueilli dans une institution ou chez un particulier. Il n'est compté qu'une seule journée pour le jour d'admission et celui de la sortie: cette journée est celle de l'admission.

Le Ministre communautaire peut assimiler certaines journées d'absence à des présences effectives.

§ 2. Sauf pour le bénéficiaire qui jouit d'un régime ambulatoire ou semi-résidentiel, le prix de journée est éventuellement diminué de toutes autres sommes allouées au bénéficiaire, notamment les allocations familiales, les bourses d'études ou toutes autres contributions laissées à charge du bénéficiaire ou de sa famille.

Art. 82. Des avances à valoir sur subventions peuvent être accordées aux institutions agréées :

1° pour le recrutement de nouveaux membres du personnel dans les limites des normes du personnel subsidiables, sur base d'une copie de la déclaration trimestrielle remise à l'Office national de Sécurité sociale établissant que les recrutements ont été effectués et jusqu'à concurrence des dépenses réellement faites à l'occasion de ces recrutements, pour autant que ces charges ne sont pas déjà incluses dans le prix de journée;

2° en attendant que le prix de journée définitif de l'année écoulée soit fixé. L'institution qui en fait la demande doit démontrer, au moyen de documents relatifs aux frais de personnel, que le prix de journée provisoire dont elle a bénéficié au cours de l'année écoulée, est insuffisant pour couvrir les frais de personnel subsidiables qui entrent en ligne de compte pour la fixation du prix de journée définitif de la même année.

Art. 83. § 1er. Le mode de liquidation des subventions est arrêté par le Ministre communautaire.

§ 2. Les subventions journalières auxquelles on a droit les particuliers accueillant des bénéficiaires dans leur famille et les subventions sur base du prix de journée provisoire tel que prévu à l'article 80, sont liquidées mensuellement après expiration du délai.

Art. 84. Le montant de la subvention journalière allouée pour les bénéficiaires placés dans des institutions qui ne sont pas régies par les conditions d'agrément du Livre II et qui ne font pas l'objet de l'octroi, ni en tout ni en partie, de subventions de crédits publics, pour les frais d'entretien des jeunes guidés ou hébergés par ces institutions, correspond au montant prévu à l'article 74.

TITRE II. — FRAIS SPECIAUX

Art. 85. Les institutions résidentielles et les particuliers accueillant des jeunes en vertu du régime d'aide et d'assistance, peuvent, à charge du "Fonds Bijzondere Jeugdbijstand" visé à l'article 39 des décrets coordonnés et conformément aux conditions prévues ci-après, ont droit à une indemnité pour frais spéciaux exposés au profit des bénéficiaires.

Art. 86. § 1er. Sans préjudice de l'application des articles 88, 92 et 94, aucune dépense spéciale ne peut être payée ou remboursée sans autorisation du comité, du juge de la jeunesse ou du Ministre communautaire.

L'institution résidentielle ou le particulier adresse à cet effet une demande motivée au juge de la jeunesse ou au comité. Ceux-ci transmettent la demande, accompagnée de leur avis, au Ministre communautaire lorsque son autorisation est requise.

§ 2. Les dépenses spéciales ne sont payées ou remboursées que sur production d'une facture ou de toute autre pièce de justification.

Art. 87. Aucune subvention pour frais spéciaux ne peut être allouée :

1° si une personne physique ou morale est tenue légalement, conventionnellement ou en vertu d'une décision judiciaire, au paiement ou au remboursement de ces frais;

2° si les frais spéciaux exposés résultent d'une faute, d'une négligence, d'une imprudence dans le chef d'un membre du personnel, de l'institution résidentielle ou du particulier.

Art. 88. § 1er. Les soins de santé non courants sont payés ou remboursés par voie de subvention à concurrence des montants fixés conformément aux dispositions légales et réglementaires en matière d'assurance maladie-invalidité. Ces dépenses peuvent être exposées sans autorisation.

Toutefois, s'il s'agit de dépenses qui excèdent 10 000 F, de traitements qui s'étendent sur une durée de plus d'un an ou de prestations qui ne figurent pas dans la nomenclature des prestations médicales, l'autorisation du Ministre communautaire est requise, sauf les cas d'urgence dont le juge de la jeunesse ou le comité et le Ministre communautaire sont informés dans les quarante-huit heures.

§ 2. Les fournitures pharmaceutiques non courantes sont payées ou remboursées au prix coûtant.

§ 3. Le coût des séjours en clinique est payé ou remboursé par voie de subvention à concurrence du prix de séjour en chambre commune, sauf circonstances spéciales justifiant le séjour en chambre particulière.

§ 4. Il peut être alloué une subvention à concurrence de 10 F par jour pour couvrir les soins dispensés aux bénéficiaires souffrant d'énurésie, dans la mesure où leur condition fait l'objet d'une prescription médicale.

Art. 89. Des subventions peuvent être allouées pour couvrir des frais spéciaux d'instruction et d'éducation, à l'exception des frais d'enseignement des niveaux gardien et primaire.

Les dépenses de l'espèce supérieures à 2 000 F par an sont soumises à l'autorisation du Ministre communautaire.

Art. 90. § 1er. Des subventions peuvent être allouées en vue de l'octroi d'argent de poche aux bénéficiaires sur base des tarifs suivants :

- de 6 à 8 ans : 50 F par mois;
- de 8 à 12 ans : 100 F par mois;
- de 12 à 14 ans : 200 F par mois;
- de 14 à 16 ans : 300 F par mois;
- de 16 à 18 ans : 400 F par mois;
- de 18 à 20 ans : 500 F par mois;

En cas de changement de groupe d'âge, le tarif supérieur prend effet à partir du mois qui suit l'anniversaire.

§ 2. A titre de preuve, le bénéficiaire doit dater et signer le récépissé concerné.

§ 3. Les subventions ne sont pas octroyées aux jeunes travailleurs qui en qualité de salariés disposent de leurs propres revenus ainsi qu'aux demandeurs d'emploi qui jouissent d'une allocation de chômage.

Art. 91. Des subventions peuvent être allouées pour couvrir les frais d'activités éducatives organisées par les établissements d'enseignement fréquentés sur base de 1 500 F par an et par bénéficiaire.

Art. 92. Des subventions peuvent être allouées en vue de constituer un trousseau d'entrée aux bénéficiaires venant directement de leur milieu et qui sont dépourvus des effets indispensables.

Les dépenses de l'espèce supérieures à 5 000 F sont soumises à l'autorisation du Ministre communautaire. Il ne peut être alloué qu'une seule subvention spéciale pour frais d'habillement en cours de placement, sauf dérogation accordée par le Ministre communautaire dans des circonstances spéciales.

L'institution résidentielle ou le particulier qui a bénéficié d'une subvention pour frais d'habillement est tenu de délivrer au bénéficiaire, à son départ, un trousseau équivalent.

Par dérogation à l'article 86, les institutions résidentielles des catégories 4 et 5 peuvent, sans autorisation préalable, mais sur production de pièces de justification, obtenir le remboursement de dépenses, à concurrence de 2 500 F par bénéficiaire, découlant de la constitution d'un trousseau à l'admission.

Art. 93. Les frais de déplacement du bénéficiaire et, le cas échéant, de la personne qui l'accompagne, peuvent être payés ou remboursés par voie de subvention. Le montant de cette subvention ne peut être supérieur au coût du transport le moins onéreux, sauf si les circonstances justifient l'utilisation d'un autre moyen de transport.

Les frais de déplacement résultant de la fréquentation d'un établissement d'enseignement ne peuvent être payés ou remboursés par voie de subvention, que s'ils ne sont pas couverts par le pouvoir organisateur de l'école fréquentée.

Une subvention forfaitaire de 4 F par jour de classe peut être allouée pour couvrir les frais résultant de l'utilisation par le bénéficiaire d'un propre moyen de transport.

Les frais de déplacement à l'occasion des congés et des vacances ne peuvent être payés ou remboursés que si ces congés et vacances ont été autorisés par le juge de la jeunesse ou le comité. La subvention annuelle forfaitaire s'élève à 1 500 F par bénéficiaire.

Les frais résultant de voyage à l'étranger ne peuvent être subventionnés, sauf dérogation autorisée par le Ministre communautaire.

Art. 94. Les institutions résidentielles qui sont agréées dans les catégories 4 et 5 ont droit, sans autorisation préalable, au remboursement des frais découlant de la réparation des dommages causés par le bénéficiaire en état de crise, notamment le bris de vitres, l'endommagement de bâtiments ou la destruction de mobilier, pour autant que ces dégâts ne sont pas couverts par une police d'assurance.

Pour chaque cas les documents suivants seront produits :

— un rapport détaillé des faits établi par la direction de l'institution résidentielle appuyé par un certificat médical constatant l'état de crise;

— un inventaire chiffré des dommages.

Le remboursement des frais exposés s'effectuera après avis du service d'inspection de l'Administration et sur production des pièces de justification acquittées à titre de preuve des réparations effectuées.

Art. 95. En cas d'absence temporaire d'un bénéficiaire, le Ministre communautaire peut allouer une subvention à l'institution résidentielle ou au particulier qui hébergeait le bénéficiaire au moment de son départ, pour lui assurer, à son retour, les mêmes conditions d'entretien et d'éducation.

Art. 96. Le Ministre communautaire peut, dans des circonstances spéciales, allouer des subventions pour couvrir des dépenses spéciales non prévues par les articles précédents.

Art. 97. Les subventions pour couvrir l'argent de poche prévues à l'article 90 et les subventions pour couvrir les frais exposés à l'occasion de congés et de vacances prévus à l'article 93, quatrième alinéa, sont régies par la loi du 2 août 1971 mentionnée à l'article 79, § 1er; les subventions sont liées à l'indice-pivot 114,20.

TITRE III. — REGLES COMPTABLES

Art. 98. § 1er. Les institutions des catégories 1 à 6 doivent tenir une comptabilité conformément au plan mentionné ci-après. Toutefois, si ces institutions ont une capacité de moins de trente jeunes, elles doivent tenir une comptabilité conformément aux dispositions de la loi du 27 juin 1921 accordant la personnalité morale aux associations sans but lucratif et aux organismes d'intérêt public.

PLAN COMPTABLE		
Classe I - Valeurs constitutives		
10 Capitaux de fondation et d'extension 10.00.01 Capital (subventions) 02 Capital (donations) 10.01 Subventions de fonctionnement 10.02 Subventions d'équipement 11 Réserves obligatoires 12 Réserves facultatives 12.00 Pertes et profits d'exercices précédents 12.01 Arriérés de traitement (provision) 12.02 Encaisses liquides 13 Emprunts divers	13.00 Emprunts à amortir 14 Amortissements sur immobilier 14.41 Immeubles et immeubles par destination Respectivement 3 et 5 p.c. 14.42 Matériel pour équipement médical 20 p.c. 14.43 Matériel pour équipement non médical et mobilier 10 p.c. 14.44 Première installation 33,33 p.c. 14.45 Matériel roulant 20 p.c. 14.46 Gros travaux d'entretien 33,33 p.c. 14.47 Patrimoine culturel 100 p.c.	
Classe II - Valeurs disponibles		
20 Caisse 21 C.C.P. 22 Banques	23 Inutilisé 24 Titres et valeurs mobilières	29 Transfert de fonds
Classe III - Valeurs exigibles		
30 Clients (débiteurs) 30.01 Fonds de soins médico-socio-pédagogiques pour handicapés 30.02 Administration de l'assistance spéciale à la jeunesse 01 Subvention ordinaire pour l'entretien et l'éducation 02 Subvention pour couvrir des frais spéciaux 30.03 Enfance et Famille 30.04 Placements privés 30.05 Allocations familiales 30.06 Intervention du C.P.A.S. 30.07 Enseignement 01 Frais de fonctionnement 02 Bourses d'étude 30.08 Contribution des travailleurs 30.09 Divers 01 Divers 02 Mutualités (compte nominatif)	31 Fournisseurs (crédeurs) 32 Charges du personnel 32.01 O.N.S.S. Cotisations des salariés 32.02 O.N.S.S. Cotisation patronale 32.03 Précompte 32.04 Pension extra-légale (versements par l'employeur) 32.05 Avantages en nature 32.06 Assurance contre accidents de travail (assurance légale) 32.07 Abonnements sociaux (intervention de l'employeur) 32.08 Médecine du travail 38 Honoraires 38.01 Médical 38.02 Paramédical 38.03 Infirmier 39 Divers	
Classe IV - Valeurs immobilières		
40 Terrains 41 Immeubles et immeubles par destination 41.45 Internat pour jeunes 41.46 Semi-internat pour mineurs 41.47 Equipement scolaire 41.48 Home de court séjour 41.49 Home pour adultes 42 Matériel pour équipement médical 43 Matériel pour équipement non médical et mobilier 43.03 Matériel d'entretien	43.04 Appareils de chauffage 43.05 Mobilier de bureau, etc. 43.06 Machines à laver, etc. 43.07 Equipement de cuisine 43.08 Mobilier 44 Premier équipement 45 Matériel roulant 46 Gros travaux d'entretien 47 Patrimoine culturel 48 Travaux en cours 49 Placements mobiliers	

Classe V - Valeurs réalisables		
50 Approvisionnement général 51 Denrées alimentaires 52 et 53 Inutilisé	54 Linge et literie 55 Pharmacie 56 Vidange	57 Cantine 58 Fournitures scolaires 59 Matériel de réserve
Classe VI - Valeurs industrielles		
60 Personnel médical 61 Personnel salarié 62 Personnel administratif 63 Personnel infirmier 64 Personnel paramédical 65 Personnel éducateur et autre 66 Frais directs 69 Recettes p.e. 69.45 Internat pour jeunes	69.45.01 Prix par journée d'entretien 69.45.02 Suppléments au prix de journée d'entretien 69.45.03 Honoraires médicaux 69.45.04 Honoraires du personnel infirmier et/ou paramédical 69.45.05 Inutilisé 69.45.06 Autres recettes 69.45.07 Spécialités onéreuses, prothèses, etc. 69.46 Même subdivision que pour 69.45	
Classe VII - Frais à répartir		
70 Amortissements 71 Charges financières 72 Frais généraux	73 Entretien 74 Chauffage 75 Frais administratifs	76 Blanchisserie - linge-habillement 77 Alimentation 78 Internat 79 Frais médicaux
Classe VIII		
Facultatif	Valeurs transitoires commerciales	
Classe IX - Comptes des résultats		
Pertes et profits		
TABLEAU DE CODIFICATION DES CENTRES DE FRAIS Eléments du prix de revient et centres de frais provisoires		
00 Amortissement (70) 01 Charges financières (71) 02 Frais généraux 03 Entretien (73)	04 Chauffage (74) 05 Frais administratifs (75) 06 Blanchisserie - linge - habillage (76)	07 Alimentation (77) 08 Internat (78) 09 Frais médicaux (79)
Centres de frais définitifs		
20 à 44 Inutilisé 45 Internat pour jeunes 46 Semi-internat pour mineurs 47 Equipement scolaire 48 Home de court séjour 49 Home pour adultes 50 à 69 Inutilisé	70 à 97 Assistance technique et services connexes dont 70 à 92 Inutilisé 93 Horticulture 94 Ferme 95 Monastère 96 Ecole infirmière et école de puériculture 97 Culte	

§ 2. L'Exécutif organise le contrôle de cette comptabilité

LIVRE IV. — DISPOSITIONS ABROGATOIRES, TRANSITOIRES ET FINALES

Art. 99. L'arrêté de l'Exécutif flamand du 20 décembre 1989 réglant les conditions générales d'agrément et fixant les normes en matière de subsides tels que visés aux articles 31 et 36 des décret relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse, coordonnés le 4 avril 1990, modifiés par les arrêtés de l'Exécutif flamand du 3 mai 1990, 31 juillet 1990, 7 novembre 1990 et du 12 décembre 1990, est abrogé à partir du 1er juillet 1991, à l'exception de l'article 52 qui est abrogé au 1er janvier 1992.

Les arrêtés ministériels pris en exécution de l'arrêté visé à l'alinéa précédent, continuent à être en vigueur jusqu'à ce qu'ils soient abrogés, la dénomination des catégories doit être lue conformément aux dispositions du présent arrêté.

Art. 100. Pour ce qui concerne les institutions, il est tenu compte pour la fixation du prix de journée définitif pour les années 1990 et 1991, en vue de l'application de l'article 76, des degrés d'occupation calculés pour les années 1988 et 1989 conformément à la réglementation en vigueur au cours de ces années ou aux dispositions des conventions conclues pour ces années avec le Ministre communautaire.

Art. 101. Jusqu'au 31 décembre 1992 au plus tard et dans les cas visés à l'article 76 :

1° les charges salariales subsidiées des fonctions spéciales sont maintenues si la capacité subsidiable s'élève à au moins septante pour cent de la capacité applicable au 31 décembre de l'année précédant l'application de l'article 76 ou, dans des cas spéciaux et pour des institutions ayant une capacité totale de vingt-cinq places ou moins, si le Ministre communautaire a donné son accord préalable;

2° le nombre initial d'éducateurs est maintenu dans le cas d'institutions ayant une capacité totale de 13 places au maximum;

3° les charges salariales initiales du personnel de direction sont maintenues si un même membre du personnel continue à exercer la même fonction dans l'institution concernée.

Art. 102. Les dispositions du présent arrêté sont applicables par analogie à l'aide aux jeunes tels que visée à l'article 53 de la loi du 19 janvier 1990 abaissant à dix-huit ans l'âge de la majorité civile.

Art. 103. La guidance de mineurs et de leur famille après le placement résidentiel, continue, selon les modalités applicables au 30 juin 1990, à être admise aux subventions dans le cas de guidances prenant cours avant le 31 décembre 1991 jusqu'à l'expiration de la décision de l'instance de renvoi. Le Ministre communautaire peut accorder des dérogations à la limitation de la distance entre l'institution et le lieu de post-guidance.

Art. 104. L'internat de l'ARGO à Kuurne est assimilé aux institutions agréées jusqu'au 30 juin 1996 au plus tard, tel que prévu à l'article 3, § 1er. L'article 3, § 2 est d'application.

Art. 105. Pour les institutions des catégories 1, 2 et 6 ayant une capacité agréée totale supérieure à vingtquatre et dont la fraction résidentielle est supérieure à quatre-vingts pour cent, la norme de quatre-vingt pour cent visée à l'article 76 est portée à quatre-vingt-cinq pour cent à partir du 1er janvier 1992, diminuée d'un pour cent par suppression volontaire d'une unité de la capacité agréée à partir du 1er juin 1991, sans que la norme atteinte de cette façon soit inférieure à quatre-vingts pour cent.

A partir de l'année où la capacité agréée totale des institutions semi-résidentielles et des services atteint le nombre de 980, la norme visée à l'article 76 est réduite à quatre-vingts pour cent pour toutes les institutions des catégories 1, 2 et 6.

Art. 106. § 1er. Sans préjudice de l'application de l'article 76, l'agrément des institutions des catégories 3 à 5 et 7 à 9 est prorogé au 1er janvier 1992, jusqu'au 31 décembre 1993 au maximum, selon les modalités en vigueur au 31 décembre 1991.

§ 2. Pour les institutions des catégories 1, 2 et 6 :

1° qui en 1990 et en 1991 n'atteignaient pas la norme de quatre-vingts pour cent de degré d'occupation visée à l'article 76, l'application de l'article 76 est remplacée en 1992 par la réduction de la capacité agréée jusqu'à cent et dix pour cent de la présence moyenne de jeunes en 1990 et en 1991, sans que la nouvelle capacité puisse dépasser les quatre-vingt-quatre pour cent de la capacité atteinte au 31 décembre 1991. Leur nouvel agrément est valable jusqu'au 31 décembre 1993 au maximum.

2° dont le siège est établi au 15 mai 1991 dans les arrondissements administratifs de Bruges, Furnes-Dixmude, Hasselt, Ypres, Courtrai, Ostende, Oudenaarde ou Turnhout et qui atteignaient dans l'une des années 1990 ou 1991 la norme d'occupation de quatre-vingt pour cent de degré d'occupation visé à l'article 76, la capacité est réduite au 1er janvier 1992 à quatre-vingt-quatre pour cent de la capacité agréée au 31 décembre 1991. Leur nouvel agrément est valable jusqu'au 31 décembre 1991 au maximum.

A titre transitoire, les jeunes qui par l'application de l'alinéa précédent sont en surnombre au 1er janvier 1992, continuent à être admis aux subventions jusqu'à l'expiration de la décision de l'instance de renvoi;

3° dont le siège est établi au 15 mai 1991 dans d'autres arrondissements administratifs que ceux énumérés sous 2° et qui dans une des années 1990 ou 1991 atteignaient la norme d'occupation de quatre-vingt pour cent, la capacité est portée au 1er janvier 1992 à cent et dix pour cent de l'occupation moyenne en 1991 pour les admissions effectuées dans le cadre du régime d'aide et d'assistance, toutefois sans descendre sous les quatre-vingt-quatre pour cent de la capacité au 31 décembre 1991 ou excéder leur capacité agréée à la même date. Le nouvel agrément est valable jusqu'au 31 décembre 1993 au maximum.

Art. 107. Jusqu'au 31 décembre 1993 au plus tard et dans la mesure où aucune convention n'a été conclue telle que visée à l'article 3, 4° du présent arrêté, l'octroi de subventions pour les frais d'éducation, d'entretien et de guidance à charge du "Fonds Bijzondere Jeugdbijstand" visé à l'article 39 des décrets coordonnés, pour les institutions non agréées autres que celles visées à l'article 3, 1° à 3° et 5° et établies hors de la Région flamande, est soumis à l'accord explicite du Ministre communautaire.

Art. 108. Au 1er janvier 1992, la capacité agréée existante en matière de post-guidance des institutions est convertie en une capacité résidentielle équivalente.

Art. 109. Tous les placements et guidances décidés par une instance de renvoi et qui sont effectifs à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté continuent, selon les règles applicables à l'entrée en vigueur du présent arrêté, à être admis aux subventions jusqu'à la expiration de la décision y afférente de l'instance de renvoi.

Art. 110. Jusqu'au 31 décembre 1991 et par dérogation à l'article 47, les frais de personnel des institutions des catégories 1, 2 et 6 consistent en les rémunérations du personnel conformément aux normes fixées à l'article 52 de l'arrêté de l'Exécutif flamand du 20 décembre 1989 réglant les conditions générales d'agrément et fixant les normes en matière de subsides tels que visés aux articles 31 et 36 des décrets relatifs à l'assistance spéciale à la jeunesse, coordonnés le 4 avril 1990, modifiés par les arrêtés de l'Exécutif flamand du 3 mai 1990, 31 juillet 1990, 7 novembre 1990 et 12 décembre 1990.

Art. 111. Les règles de subventionnement en vigueur au 30 juin 1991 en matière de l'agrément combiné des catégories 1, 2, 7 et 9 de l'arrêté cité à l'article 109, correspondant aux catégories 1, 2, 6 et 7 du présent arrêté, restent en vigueur jusqu'au 31 décembre 1991.

Art. 112. Le présent arrêté entre en vigueur au 1er juillet 1991, à l'exception :

1° de l'article 16, C, 9 dans la mesure où il se rapporte aux catégories d'agrément 1, 2, 6 et 9; Pour ces catégories, l'article 16, C, 9 entre en vigueur à la date d'entrée en vigueur des articles 22 à 29 des décrets relatifs à l'assistance spéciale à la jeunesse, coordonnés le 4 avril 1990;

2° l'article 47 qui entre en vigueur le 1er janvier 1992;

3° les articles 3 et 104 qui produisent leur effet à partir du 1er janvier 1991

Art. 113. Le Ministre communautaire de l'Aide sociale et de la Famille est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 22 mai 1991.

Le Président de l'Exécutif flamand,
G. GEENS

Le Ministre communautaire de l'Aide sociale et de la Famille,
J. LENSENS

F. 91 — 1825 (91 — 1425)

22 MEI 1991. — Besluit van de Vlaamse Executieve houdende vaststelling van bijzondere statutaire bepalingen voor het personeel van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap. — Erratum

Belgisch Staatsblad nr. 106 van 5 juni 1991, Nederlandse tekst :

Zowel in bijlage 1 als 2 van voornoemd besluit dient de volgende wijziging te worden aangebracht :

— « eerste klerk-typist » dient vervangen te worden door « e.a. klerk-typist ».

TRADUCTION

N. 91 — 1825 (91 — 1425)

22 MAI 1991. — Arrêté de l'Exécutif flamand fixant des dispositions statutaires particulières pour le personnel du Ministère de la Communauté flamande. — Erratum

Moniteur belge n° 106 du 5 juin 1991, texte néerlandais :

Aussi bien dans l'annexe 1^{re} que dans l'annexe 2 il y a lieu d'apporter la rectification suivante :

— « e.a. klerk-typist » au lieu de « eerste klerk-typist ».

AUTRES ARRÊTÉS — ANDERE BESLUITEN

MINISTÈRE DES AFFAIRES ÉCONOMIQUES

Annulation par le Conseil d'Etat

Un arrêt n° 33724 du 9 janvier 1990 dans l'affaire A.31.322/IV - 11.941, annule la décision du 5 décembre 1983 du Conseil du Contentieux économique par laquelle la requête de la Fédération de l'Industrie du Béton, tendant à la création d'un Centre scientifique et technique du Béton, est rejetée.

Administration des Mines

Barème des délégués-ouvriers à l'inspection des mines de houille

Par arrêté ministériel du 20 février 1991, le barème des délégués-ouvriers à l'inspection des mines de houille est fixé comme suit à partir du 1er février 1991 :

Minimum : 934 608 F.

Maximum : 1 047 660 F.

4 augmentations biennales de 28 263 F.

MINISTERIE VAN ECONOMISCHE ZAKEN

Vernietiging door de Raad van State

Een arrest nr. 33724 van 9 januari 1990 in de zaak A.31.322/IV - 11.941 vernietigt de beslissing van 5 december 1983 van de Raad voor Economische Geschillen waarbij het verzoek van de Federatie van de Betonindustrie tot oprichting van een Wetenschappelijk en Technisch Centrum voor Beton wordt afgewezen.

Administratie van het Mijnwezen

Weddeschaal van de afgevaardigden-werklieden bij het toezicht in de steenkolenmijnen

Bij ministerieel besluit van 20 februari 1991, is de weddeschaal van de afgevaardigden-werklieden bij het toezicht in de steenkolenmijnen van 1 februari 1991 af als volgt vastgesteld :

Minimum : 934 608 F.

Maximum : 1 047 660 F.

4 tweejaarlijkse verhogingen van 28 263 F.