

## EXECUTIEVEN — EXÉCUTIFS

## VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

## MINISTERIE VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP

N 90 — 1673

4 APRIL 1990. — Besluit van de Vlaamse Executieve  
houdende de voorwaarden inzake erkenning en subsidiëring  
van de diensten voor begeleid zelfstandig wonen voor jong-volwassenen

De Vlaamse Executieve,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, inzonderheid op artikel 5, § 1, II, 2°;

Gelet op het decreet van de Vlaamse Raad van 28 maart 1990 tot wijziging van het decreet van 27 juni 1985 inzake bijzondere jeugdbijstand, inzonderheid op artikel 27;

Gelet op de ministeriële beslissing van 8 juli 1985 betreffende de criteria voor de erkenning en subsidiëring van opvangcentra voor jongeren, gewijzigd bij de ministeriële beslissingen van 20 juni 1986, 29 januari 1988, 9 september 1988 en 8 maart 1990;

Gelet op het akkoord van de Gemeenschapsminister van Financiën en Begroting, gegeven op 3 april 1990;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat het onontbeerlijk is gezien de verlaging van de meerderjarigheidsgrens onverwijld de nodige maatregelen te nemen ten einde tegemoet te komen aan de begeleidingsbehoeften van jong-volwassenen die zelfstandig wonen;

Op de voordracht van de Gemeenschapsminister van Welzijn en Gezin;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

**Artikel 1.** Binnen de perken van de begrotingskredieten kan de Vlaamse Executieve subsidies verlenen aan diensten voor begeleid zelfstandig wonen voor jong-volwassenen, die door haar erkend zijn overeenkomstig de bepalingen van dit besluit.

**Art. 2.** Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° Een dienst voor begeleid zelfstandig wonen voor jong-volwassenen, hierna dienst genoemd : een vereniging die als activiteit heeft de morele, de materiële, de sociale en de psychologische begeleiding van jong-volwassenen die zelfstandig wonen, met het oog op de bevordering van hun maatschappelijke integratie;

2° Jong-volwassene : ieder natuurlijk persoon die de leeftijd van 18 jaar heeft bereikt en niet ouder is dan 21 jaar;

3° De Gemeenschapsminister : het lid van de Vlaamse Executieve die het Maatschappelijk Welzijn onder zijn bevoegdheid heeft;

4° De Administratie : De Administratie voor Gezin en Maatschappelijk Welzijn van de Vlaamse Gemeenschap.

**Art. 3. § 1.** De erkenning van de diensten gebeurt binnen de perken van de daartoe opgestelde programmatie-normen en is afhankelijk van de naleving van de in dit besluit bepaalde erkenningsvoorwaarden.

§ 2. De programmatie van toepassing tot 31 december 1992 wordt voor de Vlaamse Gemeenschap vastgesteld op maximum 100 plaatsen.

HOOFDSTUK II. — *Erkenning*

**Art. 4.** Om erkend te worden moet de dienst aan volgende voorwaarden voldoen :

1. Oppericht zijn als vereniging zonder winstoogmerk of in enige andere vorm waarbij het nastreven van materiële winst wordt uitgesloten.

2. Erkend zijn als dienst die in het kader van de Bijzondere Jeugdbijstand jongeren begeleidt die zelfstandig wonen, of gesubsidieerd worden door de Vlaamse Gemeenschap als opvangcentrum voor jongeren.

3. De personeelsleden tewerkgesteld in het kader van dit besluit, moeten beschikken over de kwalificatievereisten gesteld voor de functie van opvoeder klasse I.

Al deze personeelsleden moeten over de nodige omgangsvaardigheid, gemoedsevenwicht en pedagogische bekwaamheid beschikken om jong-volwassenen te begeleiden.

4. Een aanvraag indienen om ten minste vier jong-volwassenen te begeleiden.

5. De begeleiding van de jong-volwassenen dient te gebeuren binnen het bestuurlijk arrondissement waar de zetel van de dienst gevestigd is. De begeleiding kan eveneens gebeuren binnen de aangrenzende arrondissementen voor zover daar geen zetel gevestigd is van een op basis van dit besluit erkende dienst.

6. De begeleiding moet gebaseerd zijn op een pedagogisch concept inzake zelfredzaamheidsstraining.

Dit concept dient leersituaties aan te bieden gericht op het verwerven van :

1° Materiële zelfstandigheid zoals voeding, hygiëne, kleding, was, woningonderhoud;

2° Financiële zelfstandigheid zoals budgetbeheer;

3° Sociale zelfstandigheid zoals tewerkstelling, administratieve verplichtingen, relaties, vrijetijdsbesteding;

4° Emotionele zelfstandigheid zoals psychische stabiliteit, frustratietolerantie, zelfbeheersing, assertiviteit.

7. De burgerrechtelijke aansprakelijkheid van ieder persoon die in de dienst werkt moet gedekt zijn door een verzekeringpolis voor schade geleden of veroorzaakt door een begeleide jong-volwassene.

8. Elke persoon die, in welke hoedanigheid ook, medewerking verleent aan de uitvoering van dit besluit, moet de godsdienstige, de ideologische en de wijsgerige overtuiging van elke begeleide jong-volwassene eerbiedigen.

De dienst mag geen begeleidingen weigeren waarvoor het Bureau Bijzondere Jeugdbijstand een positief advies heeft uitgebracht voor zover de maximale begeleidingscapaciteit daardoor niet zal overschreden worden.

9. Per begeleide jong-volwassene wordt op de dienst een dossier bijgehouden.

10. De dienst mag voor de begeleiding onder geen enkele vorm een vergoeding eisen of ontvangen van de jong-volwassene;

11. De begeleide jong-volwassenen huren zelfstandig hun woning.

Een jong-volwassene mag slechts gedurende ten hoogste drie maanden een woning betrekken die hem/haar door de dienst wordt doorverhuurd. Deze periode kan op gemotiveerd verzoek van de dienst eenmalig door de Gemeenschapsminister verlengd worden voor ten hoogste dezelfde periode.

12. Naargelang hun persoonlijkheid kunnen de begeleide jong-volwassenen alleen wonen of in groep.

De groep mag niet meer dan drie jong-volwassenen omvatten. De huisvesting moet in elk geval voldoende uitgerust zijn opdat het leerproces inzake materiële zelfstandigheid zou kunnen gerealiseerd worden.

13. De begeleiding dient ambulante te gebeuren. Per jonge volwassene moet gemiddeld ten minste twee uur per week aan de begeleiding besteed worden, met dien verstande dat het begeleidingsproces in een eerste fase zeer intensief is en geleidelijk wordt afgebouwd rekening houdend met de evolutie van de jong-volwassene.

Minstens de helft van de begeleidingscontacten moet plaatsvinden aan huis bij de jong-volwassene.

14. Eenzelfde jong-volwassene mag voor de begeleiding van zijn zelfstandig wonen slechts bij één dienst tegelijkertijd in begeleiding zijn.

**Art. 5.** De aanvraag tot erkenning of tot wijziging van de erkenning wordt door middel van een aangetekend schrijven ingediend bij de Gemeenschapsminister met toevoeging van :

1° Een verantwoordingsnota op basis van de bestaande voorzieningen en vastgestelde noden en behoeften binnen het werkingsgebied;

2° Volgende bewijsstukken waaruit blijkt dat het centrum voldoet aan de erkenningsvoorwaarden zoals bepaald in artikel 3 :

a) een afschrift van de statuten van de vereniging;

b) een bewijsstuk waaruit blijkt dat de vereniging reeds erkend is als dienst voor begeleid zelfstandig wonen in het kader van de Bijzondere Jeugdbijstand of reeds gesubsidieerd wordt door de Vlaamse Gemeenschap als Opvangcentrum voor Jongeren;

c) een uitgeschreven pedagogisch concept waarop de begeleiding zal gebaseerd worden;

d) een afschrift van de vereiste verzekeringpolis;

e) alle andere stukken die op voorhand kunnen verstrekt worden en waaruit blijkt dat aan alle erkenningsvoorwaarden is voldaan;

3° De opgave van het aantal begeleidingen waarvoor de dienst wenst erkend te worden;

4° De opgave van het werkingsgebied waarbinnen de dienst de begeleidingen wenst te laten gebeuren.

Binnen de zes maand na erkenningsdatum stuurt de dienst een afschrift van de arbeidsovereenkomsten op van de krachtens dit besluit tewerkgesteld personeel en een opschrift van hun vereiste diploma's of getuigschriften.

**Art. 6.** De erkenning van een dienst wordt toegekend of geweigerd door de Gemeenschapsminister na voorlegging van een gemotiveerd advies door de bevoegde Administratie.

De erkenning vermeldt voor welke periode de dienst erkend wordt en voor welke begeleidingscapaciteit.

De weigering van de erkenning wordt met redenen omkleed.

Elke beslissing houdende erkenning of weigering wordt aan betrokken dienst betekend bij aangetekend schrijven.

**Art. 7.** De erkenning geldt voor een periode tot uiterlijk 31 december 1992.

**Art. 8.** De erkenning kan worden ingetrokken door de Gemeenschapsminister indien :

1° De dienst niet meer voldoet aan de in dit besluit gestelde voorwaarden.

2° De dienst een ernstige onregelmatigheid begaat.

3° De in uitvoering van artikel 5 verstrekte inlichtingen onjuist blijken te zijn.

### HOOFDSTUK III. — *Subsidiëring*

**Art. 9.** Aan de erkende diensten kan een subsidie verleend worden die bestaat uit :

1° een personeelssubsidie;

2° een werkingssubsidie.

**Art. 10.** Om voor subsidiëring in aanmerking te komen moeten de erkende diensten aan volgende voorwaarden voldoen :

1° Voor de begeleiding van dezelfde jong-volwassene geen toelagen ontvangen op basis van een andere wet, van een ander dekreet of van een ander besluit.

2° Elke wijziging in de statuten, de personeelsbezetting en de werking van de dienst onmiddellijk en bij aangetekend schrijven ter kennis brengen van de Administratie.

3° Een boekhouding voeren overeenkomstig de bepalingen inzake boekhouding voorzien respectievelijk in de reglementering inzake diensten van begeleid zelfstandig wonen in het kader van de Bijzondere Jeugdzorg of inzake de Opvangcentra voor Jongeren.

4° Omtrent de begeleiding van elke jong-volwassene over een positief advies beschikken van het bevoegde Bureau Bijzondere Jeugdbijstand.

Deze voorwaarde geldt eveneens voor elke verlenging van de begeleiding.

De adviezen van het Bureau Bijzondere Jeugdbijstand moeten ter beschikking gehouden worden van de Inspectie.

5° Bij de aanvang van elke begeleiding moet, in overleg met de jong-volwassene, een handelingsplan opgesteld worden. Dit handelingsplan houdt rekening met de te verwachten evolutie naar zelfstandigheid van de jong-volwassene, bepaalt de wijze waarop de begeleiding zal gebeuren, en waar en wanneer de jong-volwassene de begeleider kan bereiken.

Het handelingsplan wordt door beide partijen ondertekend.

6° De duur van de begeleiding van een jong-volwassene bedraagt ten hoogste twaalf maanden, eenmalig verlengbaar voor ten hoogste eenzelfde periode.

7° De begeleide jong-volwassenen moeten minstens achttien jaar oud zijn bij de aanvang van de begeleiding. De begeleiding loopt ten einde uiterlijk de dag vóór de eenentwintigste verjaardag van de jong-volwassene.

8° De dienst moet voorzien in de bijscholing van elk begeleidend personeelslid à rato van ten minste dertig uren per jaar.

9° Jaarlijks vóór 1 april aan de bevoegde Administratie volgende stukken overmaken :

- een verslag betreffende de activiteiten van het voorbije jaar;
- een staat van inkomsten en uitgaven betreffende het voorbije jaar en een begroting betreffende het lopende jaar, goedgekeurd door de bevoegde bestuursorganen;
- een afschrift van de RSZ-staten over het voorbije jaar van de personen in wier hoofde een toelage kan worden toegekend;
- de bewijsstukken waaruit blijkt dat de personeelsleden de vereiste bijscholing gevolgd hebben.

10° Bij indiensttreding van elk personeelslid een bewijs van goed zedelijk gedrag voorleggen dat niet ouder is dan één maand en dat bestemd is voor een openbaar bestuur.

**Art. 11. § 1.** De subsidiëring voor personeelskosten, zoals bepaald in artikel 9, 1°, wordt berekend op grond van honderd ten honderd van de werkelijke lasten van de bezoldigingen, vermeerder met de wettelijke patronale lasten.

§ 2. De vaststelling van de weddeschalen en de berekening van de subsidieerbare personeelskosten gebeurt overeenkomstig de bepalingen die daaromtrent zijn vastgelegd in de respectievelijke reglementeringen inzake de diensten voor begeleid zelfstandig wonen in het kader van de Bijzondere Jeugdbijstand en inzake de opvangcentra voor jongeren.

**Art. 12.** De maximale personeelsbezetting die voor subsidiëring in aanmerking komt bedraagt : een halftijds personeelslid per schijf van 4 begeleide jong-volwassenen, begrensd tot de erkende begeleidingscapaciteit.

**Art. 13.** De werkingstoelage, bedoeld in artikel 9, 2e, wordt vastgesteld op 83 frank per dag per effectief begeleide jong-volwassene, begrensd tot de erkende begeleidingscapaciteit.

**Art. 14.** Aan een erkende dienst kunnen trimestriële voorschotten worden toegekend ten bedrage van maximaal 22,5 % van de voorziene subsidies voor een kalenderjaar.

Deze voorschotten worden betaald vóór het einde van elk trimester en komen in mindering bij de vereffening van de totale subsidies voor het kalenderjaar. Deze vereffening gebeurt vóór 1 september van het jaar volgend op het kalenderjaar waarop de subsidies betrekking hebben.

Wanneer na controle blijkt dat niet-verschuldigde subsidies werden uitbetaald, kunnen deze bedragen in mindering gebracht worden van de voorschotten of saldi waarop de dienst kan aanspraak maken.

Wanneer de toelagen waarop een dienst kan aanspraak maken niet op een volledig kalenderjaar betrekking hebben, worden zij in evenredige mate verminderd.

**Art. 15.** De wet van 2 augustus 1971 houdende inrichting van een stelsel waarbij wedden, lonen, pensioenen, toelagen en tegemoetkomingen ten laste van de openbare schatkist, sommige sociale uitkeringen, de bezoldigingsgrenzen waarmee rekening dient gehouden bij de berekening van sommige bijdragen van de sociale zekerheid der arbeiders, alsmede de verplichtingen op sociaal gebied opgelegd aan de zelfstandigen, aan het indexcijfer van de consumptieprijzen worden gekoppeld, is van toepassing op de bedragen waarvan sprake in dit besluit met uitzondering van de uitgaven voor lonen en wedden; deze vallen onder de toepassing van de wet van 1 maart 1977 houdende inrichting van een stelsel waarbij sommige uitgaven in de overheidssector aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Rijk worden gekoppeld.

Alle in dit besluit bepaalde bedragen worden gekoppeld aan de spilindex 138,01.

#### HOOFDSTUK IV. — Toezicht

**Art. 17.** De ambtenaren van de Administratie voor Gezin en Maatschappelijk Welzijn van de Vlaamse Gemeenschap oefenen het toezicht uit op de toepassing van de bepalingen van dit besluit.

Zij hebben vrije toegang tot de lokalen van de erkende diensten en hebben het recht zich ter plaatse alle administratieve stukken en bescheiden die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van voornoemd toezicht ter inzage te laten overhandigen, inclusief de handelingsplannen.

#### HOOFDSTUK V. — Slotbepalingen

**Art. 18.** Dit besluit treedt in werking vanaf 1 mei 1990, en houdt op uitwerking te hebben op 31 december 1992.

**Art. 19.** De Gemeenschapsminister van Welzijn en Gezin is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 4 april 1990.

De Voorzitter van de Vlaamse Executieve,  
G. GEENS

De Gemeenschapsminister van Welzijn en Gezin,  
J. LENSSSENS

## TRADUCTION

## MINISTÈRE DE LA COMMUNAUTÉ FLAMANDE

F 90 — 1673

**4 AVRIL 1990. — Arrêté de l'Exécutif flamand fixant les conditions d'agrément et de subsidiation des services assurant la guidance de jeunes adultes ayant leur propre demeure**

L'Exécutif flamand,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, notamment l'article 5, § 1er, II, 2°;

Vu le décret du Conseil flamand du 28 mars 1990 modifiant le décret du 27 juin 1985 relatif à l'assistance spéciale à la jeunesse, notamment l'article 27;

Vu la décision ministérielle du 8 juillet 1985 fixant les critères d'agrément et de subsidiation des centres d'accueil pour jeunes, modifiée par les décisions ministérielles du 20 juin 1986, du 29 janvier 1988, du 9 septembre 1988 et du 8 mars 1990;

Vu l'accord du Ministre communautaire des Finances et du Budget du 3 avril 1990;

Vu l'urgence;

Considérant qu'il est indispensable, vu l'abaissement de l'âge de la majorité, de prendre sans délai les mesures nécessaires afin de faire face aux besoins de guidance de la part de jeunes adultes ayant leur propre demeure;

Sur la présentation du Ministre communautaire de l'Aide sociale et de la Famille;

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE Ier. — *Dispositions générales*

**Article 1er.** Dans les limites des crédits budgétaires, l'Exécutif flamand peut octroyer des subsides aux services assurant la guidance de jeunes adultes ayant leur propre demeure, agréés par lui conformément aux dispositions du présent arrêté.

**Art. 2.** Pour l'application du présent arrêté, il faut entendre par :

1° Un service assurant la guidance de jeunes adultes ayant leur propre demeure, dénommé ci-après service : une association ayant comme activité la guidance morale, matérielle, sociale et psychologique de jeunes adultes ayant leur propre demeure, en vue de la promotion de leur intégration dans la société.

2° Jeune adulte : toute personne physique ayant atteint l'âge de 18 ans et n'ayant pas dépassé l'âge de 21 ans.

3° Le Ministre communautaire : le membre de l'Exécutif flamand qui a l'Aide sociale dans ses attributions.

4° L'Administration : l'Administration de la Famille et de l'Aide sociale de la Communauté flamande.

**Art. 3. § 1er.** L'agrément des services s'effectue dans les limites des normes de programmation établies à cet effet et est subordonné au respect des conditions d'agrément fixées par le présent arrêté.

§ 2. La programmation applicable jusqu'au 31 décembre 1992 est fixée, pour la Communauté flamande, à 100 places au maximum.

CHAPITRE II. — *Agrément*

**Art. 4.** Pour être agréé, le service doit remplir les conditions suivantes :

1° Être constitué en association sans but lucratif ou avoir adopté toute autre forme excluant la recherche d'un profit matériel.

2° Être agréé en tant que service assurant, dans le cadre de l'Assistance spéciale à la jeunesse, la guidance de jeunes ayant leur propre demeure, ou être subsidié par la Communauté flamande en tant que centre d'accueil pour jeunes;

3° Les membres du personnel occupés dans le cadre du présent arrêté doivent remplir les conditions de qualification posées pour la fonction d'éducateur de la classe I.

Tous ces membres du personnel doivent posséder des qualités de contact et d'équilibre émotionnel et une aptitude professionnelle adéquates pour assurer la guidance de jeunes adultes.

4. Introduire une demande en vue de la guidance d'au moins quatre jeunes adultes.

5. Assurer la guidance dans l'arrondissement administratif où le service a établi son siège. La guidance peut également être assurée dans les arrondissements voisins pour autant qu'il n'y ait pas de siège d'un service agréé sur base du présent arrêté.

6. La guidance doit être fondée sur un concept pédagogique en matière d'entraînement à l'autonomie.

Ce concept doit présenter des situations d'apprentissage visant à acquérir :

1° L'autonomie matérielle, notamment en ce qui concerne l'alimentation, l'hygiène, l'habillement, la lessive, l'entretien du logement.

2° L'autonomie financière, comprenant notamment la gestion du budget.

3° L'autonomie sociale, portant notamment sur l'emploi, les formalités administratives, les relations, les loisirs.

4° L'autonomie émotionnelle, comprenant notamment la stabilité psychique, la tolérance de frustrations, la maîtrise et l'affirmation de soi.

7. La responsabilité pouvant incomber à toute personne occupée dans le service, du chef de tout dommage survenu à un jeune bénéficiant de la guidance ou causé par celui-ci doit être couverte par une police d'assurance.

8. Toute personne qui, à quelque titre que ce soit, prête son concours à l'exécution du présent arrêté, doit respecter la conviction religieuse, idéologique et philosophique de tout jeune adulte bénéficiant de la guidance.

Le service ne peut refuser une guidance pour laquelle le Bureau d'assistance spéciale à la jeunesse a émis un avis favorable, pour autant que la capacité maximale de guidance ne soit pas dépassée.

9. Dans le service, un dossier est tenu au nom de chaque jeune adulte bénéficiant d'une guidance.

10. Le service ne peut ni réclamer ni recevoir de la part du jeune adulte, une rémunération pour la guidance, sous quelque forme que ce soit.

11. Les jeunes adultes bénéficiant d'une guidance louent leur demeure de manière autonome.

Un jeune adulte ne peut occuper un logement qui lui est donné en sous location par le service pendant plus de trois mois. Cette période peut être prorogée une seule fois par le Ministre communautaire, à la demande motivée du service, pour une durée maximale identique.

12. Compte tenu de leur personnalité, les jeunes adultes bénéficiant d'une guidance peuvent habiter seuls ou en groupe, celui-ci ne pouvant se composer de plus de trois jeunes adultes.

En tout cas, le logement doit être équipé de façon suffisante pour permettre la réalisation du processus d'apprentissage visant l'autonomie matérielle.

13. La guidance doit s'effectuer de manière ambulante. La durée minimale de la guidance doit être de deux heures en moyenne par semaine pour chaque jeune adulte, étant entendu que le processus de guidance, très intensif dans un premier temps, sera diminué progressivement, compte tenu de l'évolution du jeune adulte.

La moitié au moins des contacts de guidance doivent se faire au domicile du jeune adulte.

14. Un jeune adulte ayant sa propre demeure sous guidance ne peut bénéficier que de la guidance d'un seul service à la fois.

**Art. 5.** La demande d'agrément ou de modification de l'agrément sera adressée par lettre recommandée au Ministre communautaire, accompagnée des documents suivants :

1° Une note justificative sur base des institutions existantes et des besoins évalués dans leur zone d'action.

2° Les pièces justificatives de la conformité du centre aux critères d'agrément tels que définis à l'article 3 :

a) copie des statuts de l'association;

b) un document justificatif de l'agrément de l'association à titre de service assurant la guidance de jeunes ayant leur propre demeure dans le cadre de l'Assistance spéciale à la jeunesse, ou de sa subvention par la Communauté flamande en tant que Centre d'accueil de jeunes;

c) un concept pédagogique élaboré qui servira de base à la guidance;

d) copie de la police d'assurance requise;

e) tout autre document pouvant être produit préalablement et démontrant que toutes les conditions d'agrément sont remplies.

3° Indication du nombre de guidances pour lequel le service souhaite être agréé.

4° Indication de la zone d'action dans laquelle le service veut assurer la guidance.

Dans les six mois suivant la date d'agrément, le service envoie une copie des contrats de travail du personnel engagé en vertu du présent arrêté, ainsi qu'une copie de leurs diplômes ou certificats requis.

**Art. 6.** L'agrément d'un service est octroyé ou refusé par le Ministre communautaire.

L'agrément précise la période pour laquelle le service est agréé, ainsi que la capacité de guidance.

Le refus de l'agrément est toujours motivé.

Toute décision portant agrément ou refus est notifiée au service intéressé par lettre recommandée.

**Art. 7.** L'agrément est valable pour une période allant jusqu'au 31 décembre 1992 au plus tard.

**Art. 8.** L'agrément peut être refusé par le Ministre communautaire dans les cas suivants :

1° Le service ne remplit plus les conditions posées par le présent arrêté.

2° Le service commet une irrégularité grave.

3° Les renseignements fournis en exécution de l'article 5 s'avèrent incorrects.

### CHAPITRE III. — Subsidies

**Art. 9.** Les services agréés peuvent bénéficier d'un subside comprenant :

1° un subside pour frais de personnel;

2° un subside pour frais de fonctionnement.

**Art. 10.** Peuvent bénéficier de subsides les services agréés qui remplissent les conditions suivantes :

1° Ne pas bénéficier, pour la guidance du même jeune adulte, de subventions allouées en vertu d'une autre loi, d'un autre décret ou arrêté.

2° Notifier sans délai et par lettre recommandée à l'Administration toute modification aux statuts, à l'effectif du personnel ou au fonctionnement du service.

3° Tenir une comptabilité conformément aux dispositions relatives à la comptabilité prévues respectivement par la réglementation relative aux services assurant la guidance de jeunes ayant leur propre demeure dans le cadre de l'Aide spéciale à la jeunesse ou relative aux Centres d'accueil de jeunes.

4° Avoir reçu un avis favorable du Bureau compétent d'Assistance spéciale à la jeunesse, pour la guidance de chaque jeune adulte.

Cette condition est également valable pour toute prolongation de la guidance.

Les avis émis par le Bureau d'Assistance spéciale à la jeunesse doivent être tenus à la disposition de l'Inspection;

§<sup>o</sup> Etablir, au début de chaque guidance et de concert avec le jeune adulte, un plan d'activité qui tient compte de l'évolution probable du jeune adulte vers son autonomie, définit la manière dont sera assurée la guidance et indique les lieux et les moments où le jeune adulte peut atteindre la personne qui assure sa guidance.

Le plan d'activité est signé par les deux parties.

6<sup>o</sup> La durée de la guidance d'un jeune adulte est de douze mois au maximum, reconductible une seule fois pour une période maximum égale.

7<sup>o</sup> Les jeunes adultes bénéficiaires d'une guidance doivent avoir atteint au moins l'âge de dix-huit ans au début de la guidance.

La guidance prend fin au plus tard le jour précédant celui du vingt-et-unième anniversaire du jeune adulte.

8<sup>o</sup> Le service doit prévoir une formation permanente de chaque membre du personnel assurant la guidance à raison de trente heures par an au minimum.

9<sup>o</sup> Avant le 1er avril de chaque année, remettre à l'Administration compétente les documents suivants :

- un rapport sur les activités de l'année écoulée;
- un relevé des recettes et des dépenses de l'année écoulée, ainsi qu'un budget pour l'année en cours, approuvé par les organes d'administration compétents;
- une copie des pièces justificatives de la formation permanente requise suivie par les membres du personnel.

10<sup>o</sup> Lors de l'entrée en service de chaque membre du personnel, produire un certificat de bonne vie et mœurs datant d'un mois au maximum et destiné à une administration publique.

Art. 11. § 1er. Le subside pour frais de personnel tel que défini à l'article 9, 1<sup>o</sup>, est calculé à concurrence de cent pour cent des charges salariales réelles, majorées des charges patronales légales.

§ 2. La fixation des barèmes et le calcul des frais de personnel subsidiables s'effectuent conformément aux dispositions prévues en la matière par les réglementations respectives relatives aux services assurant la guidance de jeunes ayant leur propre demeure dans le cadre de l'Assistance spéciale à la jeunesse, et aux centres d'accueil pour jeunes.

Art. 12. L'effectif maximal admis aux subsides est fixé comme suit : un membre de personnel à mi-temps par tranche de 4 jeunes adultes bénéficiaires de guidance, dans les limites de la capacité de guidance agréée.

Art. 13. Le subside de fonctionnement tel que visé à l'article 9, 2<sup>o</sup>, est fixé à 83 francs par jour par jeune adulte bénéficiant effectivement d'une guidance, dans les limites de la capacité de guidance agréée.

Art. 14. Des avances trimestrielles peuvent être accordées aux services agréés, à concurrence de 22,5 % au maximum des subsides prévus pour une année civile.

Ces avances sont liquidées avant la fin de chaque trimestre, et entrent en déduction lors de la liquidation du montant total des subsides pour l'année civile. Cette liquidation s'effectue avant le 1er septembre de l'année suivant l'année civile à laquelle se rapportent les subsides.

Si, après contrôle, il s'avère qu'un indu a été payé, ce montant peut être déduit des avances ou soldes auxquels le service peut prétendre.

Si les subsides auxquels un service a droit ne se rapportent pas à une année civile complète, ils sont diminués proportionnellement.

Art. 15. La loi du 2 août 1971 organisant un régime de liaison à l'indice des prix à la consommation des traitements, salaires, pensions, allocations et subventions à charge du trésor public, de certaines prestations sociales, des limites de rémunération à prendre en considération pour le calcul de certaines cotisations de sécurité sociale des travailleurs, ainsi que des obligations imposées en matière sociale aux travailleurs indépendants, est applicable aux montants cités dans le présent arrêté, à l'exception des dépenses salariales; celles-ci tombent sous l'application de la loi du 1er mars 1977 organisant un régime de liaison à l'indice des prix à la consommation du Royaume de certaines dépenses dans le secteur public.

Tous les montants cités dans le présent arrêté sont liés à l'indice-pivot 138,01.

#### CHAPITRE IV. — Surveillance

Art. 17. Les fonctionnaires de l'Administration de la Famille et de l'Aide sociale de la Communauté flamande veillent à l'application des dispositions du présent arrêté.

Ils ont libre accès aux locaux des services agréés, ayant le droit de consulter sur place toutes pièces administratives et documents nécessaires à l'exercice de la surveillance précitée, y compris les plans d'activité.

#### CHAPITRE V. — Dispositions finales

Art. 18. Le présent arrêté entre en vigueur le 1er mai 1990, et cesse de produire ses effets le 31 décembre 1992.

Art. 19. Le Ministre communautaire de l'Aide sociale et de la Famille est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 4 avril 1990.

Le Président de l'Exécutif flamand,

G. GEENS

Le Ministre communautaire de l'Aide sociale et de la Famille,

J. LENSSENS