

MINISTÈRE DE LA JUSTICE

Ordre judiciaire

- Publication des places vacantes :
- juge suppléant au tribunal du travail de Liège : 1;
 - juge suppléant à la justice de paix du canton de Bilzen : 1.

MINISTERIE VAN JUSTITIE

Rechterlijke Orde

- Bekendmaking van de openstaande plaatsen :
- plaatsvervangend rechter in de arbeidsrechtbank te Luik : 1;
 - plaatsvervangend rechter in het vrederecht, van het kanton Bilzen : 1.

MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR
ET DE LA FONCTION PUBLIQUE

3 MAI 1989. — Circulaire n° 310
Sécurité, hygiène et embellissement des lieux de travail
dans les services publics (S.H.E.)

Aux Membres du Gouvernement,
Aux organes de gestion des organismes d'intérêt public,
Aux Gouverneurs de province,

I. Au point 5 de la circulaire n° 290 du 25 novembre 1987 (*Moniteur belge* du 9 décembre 1987, p. 18412), chaque service public visé par cette circulaire a été invité à transmettre un certain nombre d'informations au Ministère de l'Emploi et du Travail, Administration de la Sécurité du Travail, rue Belliard 51-53, 1040 Bruxelles et au Ministère de l'Intérieur et de la Fonction publique, Service d'administration générale, boulevard Pachéco 19, bte 2, 1010 Bruxelles.

Jusqu'à présent, bon nombre de services publics — et, en premier lieu, bon nombre d'administrations locales — ont omis de donner suite à cette requête. Pour le surplus, les informations transmises sont apparemment provisoires et, de ce fait, sont généralement peu claires, incorrectes ou incomplètes.

Pour rappel, le point 5 de la circulaire précitée visait à obtenir une série d'informations rassemblées sous quatre rubriques :

1. le nombre de services de S.H.E. dans chaque service public visé par la circulaire;
2. le nombre de membres du personnel relevant de chacun de ces services de S.H.E.;
3. le grade administratif ou technique du chef de ce ou de ces services de S.H.E. et celui de son ou de ses adjoints éventuels, ainsi que le niveau, soit de leur formation en matière de S.H.E., soit des cours auxquels ils sont inscrits;
4. le nombre d'heures par semaine réservées à la fonction de chaque chef de service de S.H.E. et de son ou de ses adjoints éventuels.

Pour être complètes, les données à fournir doivent non seulement avoir trait aux quatre rubriques qui viennent d'être évoquées mais également concerner tous les services et administrations relevant d'une autorité déterminée.

II. Par ailleurs, le point 1.2.6 de la même circulaire contenait des recommandations en vue d'un fonctionnement optimal des comités de concertation lorsqu'ils exercent les attributions en matière de S.H.E. (transfert de ces attributions aux comités intermédiaires, création de comités spéciaux). Afin de vérifier si ces recommandations ont été suivies d'effet, la présente circulaire prévoit la collecte de données relatives au nombre de comités de concertation s'occupant de la matière et à leur ressort.

La présente circulaire rappelle leurs obligations aux services publics qui n'ont pas donné de réponse jusqu'à présent; afin de les aider, un questionnaire-type pourvu d'instructions adéquates est joint en annexe.

MINISTERIE VAN BINNENLANDSE ZAKEN
EN OPENBAAR AMBT

3 MEI 1989. — Omzendbrief nr. 310
Veiligheid, gezondheid en verfraaiing der werkplaatsen
(V.G.V.) in de overheidsdiensten

Aan de Leden van de Regering,
Aan de Beheersorganen van de instellingen van openbaar nu
Aan de Provinciegouverneurs,

I. In punt 5 van de omzendbrief nr. 290 van 25 november 1987 (*Belgisch Staatsblad* van 9 december 1987, bl. 18412) werd elke overheidsdienst bij deze omzendbrief geviseerd, verzocht een aantal inlichtingen over te maken aan het Ministerie van Tewerkstelling en Arbeid, Administratie van de Arbeidsveiligheid, Belliardstraat 51-53, 1040 Brussel en aan het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Openbaar Ambt, Dienst van Algemeen Bestuur, Pachéco-laan 19, bus 2, 1010 Brussel.

Tot nog toe hebben vele overheidsdiensten — en in de eerste plaats, lokale besturen — nagelaten gevolg te geven aan dit verzoek. Voor het overige zijn de verstrekte inlichtingen blijkbaar voorlopig en daardoor doorgaans onduidelijk, gebrekkig of onvolledig.

Ter herinnering, onder punt 5 van genoemde omzendbrief werden een reeks inlichtingen gevraagd, die onder vier punten zijn samengevat :

1. het aantal diensten voor V.G.V. in elke door de omzendbrief geviseerde overheidsdienst;
2. het aantal personeelsleden die tot het bevoegdheidsgebied van elk dezer diensten voor V.G.V. behoren;
3. de administratieve of technische graad van het hoofd van deze dienst(en) voor V.G.V. en die van zijn eventuele adjunct(en) alsmede het niveau van hun vorming inzake V.G.V. of van de cursussen ter zake waarvoor ze ingeschreven zijn;
4. het aantal uren per week, die voorbehouden zijn voor de functie van hoofd van de dienst voor V.G.V. en van zijn eventuele adjunct(en).

De volledigheid van de te verstrekken gegevens heeft niet alleen betrekking op die vier vermelde punten, maar houdt ook verband met de totaliteit van de diensten en besturen die onder de bevoegdheid vallen van een welbepaalde overheid.

II. Overigens voorzag punt 1.2.6 van dezelfde omzendbrief in aanbevelingen om de optimale werking te verzekeren van de overlegcomités wanneer zij de bevoegdheden inzake V.G.V. uitoefenen (overdracht van deze bevoegdheden aan tussenoverlegcomités oprichting van speciale comités). Ten einde te kunnen nagaan of de gevolg gegeven werd aan deze aanbevelingen, voorziet deze omzendbrief in het verzamelen van gegevens m.b.t. het aantal overlegcomités die zich bezig houden met de materie en hun gebied.

Aan de overheidsdiensten die tot nog toe niet hebben geantwoord worden bij deze omzendbrief hun verplichtingen ter zake in herinnering gebracht; om hen te helpen, is hierbij een modelvragenlijst met bijhorende instructies als bijlage toegevoegd.

La première partie du questionnaire est conçue de telle sorte que les informations à fournir sont systématiquement réparties en neuf points qui correspondent parfaitement aux quatre rubriques du point 5 de la circulaire n° 290 précitée.

La seconde partie vise à obtenir les renseignements concernant le nombre de comités de concertation créés à côté du comité supérieur en vue d'exercer les attributions de S.H.E. et l'effectif compris dans le ressort de chacun d'eux.

Les réponses doivent être envoyées aux deux adresses mentionnées ci-dessus.

Les administrations qui ont déjà donné suite aux dispositions du point 5 de la circulaire n° 290 sont expressément invitées à remplir également le nouveau questionnaire, et ce afin de garantir l'uniformité des données en ce qui concerne les dates retenues (1^{er} janvier 1989 et 30 juin 1988), de pouvoir examiner et globaliser aisément tous les questionnaires et de leur permettre d'ajouter les renseignements relatifs au nombre de comités de concertation.

En ce qui concerne les services publics nationaux, communautaires et régionaux, nous vous saurions gré de bien vouloir communiquer la présente circulaire, ainsi que toutes les instructions nécessaires à sa mise en œuvre, aux administrations, services et organismes sur lesquels vous exercez votre autorité, votre contrôle ou votre tutelle et auxquels la loi du 19 décembre 1974 a été rendue applicable par l'arrêté royal du 28 septembre 1984.

En ce qui concerne les administrations provinciales et locales, nous vous prions, Monsieur le Gouverneur, de bien vouloir reproduire la présente circulaire dans le prochain numéro du Mémorial administratif.

Le Ministre de la Fonction publique,
R. Langendries.

Le Ministre de l'Emploi et du Travail,
L. Van den Brande.

Copie pour Messieurs les Présidents des Exécutifs (article 87, § 3, de la loi spéciale de réformes institutionnelles du 8 août 1980).

Annexe

QUESTIONNAIRE

Première partie

Situation au 1^{er} janvier 1989 (1) des services de S.H.E.

(Les chiffres entre parenthèses renvoient aux commentaires figurant à la fin du questionnaire).

- I. Identification du service public (2) :
- II. Nombre total des membres du personnel du service public concerné au 30 juin 1988 (3) :
- III. Nombre de services de S.H.E. organisés dans le service public visé au point I :
- IV. Nombre de services communs de S.H.E. (4) :
- V. Nombre total des membres du personnel travaillant dans les services de S.H.E. visés sous III et IV (5) :
- VI. Pour chaque service de S.H.E., nombre de personnes employées par le service et nombre de personnes relevant de la sphère de compétence du même service :

Het eerste deel van de vragenlijst is derwijze opgevat dat de te verstrekken inlichtingen stelselmatig in negen punten zijn onderverdeeld, maar feitelijk perfect overeenstemmen met de vier rubrieken van punt 5 van de reeds vermelde omzendbrief nr. 290.

Het tweede deel beoogt het inzamelen van inlichtingen betreffende het aantal overlegcomités die naast het hoog overlegcomité opgericht werden ten einde de bevoegdheden inzake V.G.V. uit te oefenen, alsook het personeelsbestand dat onder hun respectievelijk gebied ressorteert.

De antwoorden zijn te verzenden aan de beide hierboven bekendgemaakte adressen.

Aan de besturen die reeds gevolg gegeven hebben aan het bepaalde in punt 5 van de omzendbrief nr. 290, wordt uitdrukkelijk gevraagd de nieuwe vragenlijst ook in te vullen en dit met het oog op de gewenste eenvormigheid der gegevens i.v.m. de weerhouden data (1 januari 1989 en 30 juni 1988), ten einde alle vragenlijsten gemakkelijk te kunnen verwerken en globaliseren en om hen in staat te stellen de inlichtingen m.b.t. het aantal overlegcomités te kunnen bijvoegen.

Voor wat de nationale, de gemeenschaps- en de gewestelijke overheidsdiensten betreft, zouden we het op prijs stellen indien u deze omzendbrief alsmede alle nodige instructies tot uitvoering ervan wou mededelen aan de besturen, diensten en instellingen waarover u het gezag, de controle of het toezicht uitoefent en waarop de wet van 19 december 1974 toepasselijk werd verklaard door het koninklijk besluit van 28 september 1984.

Voor de provinciale en plaatselijke besturen, gelieve u, mijnheer de Gouverneur, dit rondschriven op te nemen in het eerstvolgende bestuursmemoriaal.

De Minister van Openbaar Ambt,
R. Langendries.

De Minister van Tewerkstelling en Arbeid,
L. Van den Brande.

Afschrift voor de Heren Voorzitters van de Executieven (artikel 87, § 3, van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen).

Bijlage

VRAGENLIJST

Eerste deel

Toestand op 1 januari 1989 (1) inzake diensten V.G.V.

(De cijfers tussen haakjes verwijzen naar de toelichting gegeven op het einde van de vragenlijst).

- I. Identificatie van de overheidsdienst (2) :
- II. Totaal aantal personeelsleden van de betrokken overheidsdienst op 30 juni 1988 (3) :
- III. Aantal diensten voor V.G.V. georganiseerd in de in I bedoelde overheidsdienst :
- IV. Aantal gemeenschappelijke diensten voor V.G.V. (4) :
- V. Totaal aantal personeelsleden tewerkgesteld in de diensten voor V.G.V. bedoeld onder III en IV (5) :
- VI. Voor elke dienst van V.G.V., aantal personeelsleden tewerkgesteld in de dienst en aantal personeelsleden die tot het bevoegdheidsgebied van de dienst behoren :

	personnel occupé	personnel « couvert »
1. premier service de S.H.E. (6)		
2. deuxième service de S.H.E. :		
3. troisième service de S.H.E. :		
-		
- etc...		
- service commun de S.H.E.		
TOTAL	(7)	(8)

VII. Composition des services de S.H.E. (y compris le ou les services communs); formation et durée des prestations de leurs membres :

1. — Nombre de chefs des services S.H.E. :
 - Nombre d'adjoints :
 - Nombre d'autres membres (personnel administratif) :
 - Nombre d'autres membres (personnel technique) : (5)

	chefs	adjoint(s)
2. Grade (9)		
3. Formation (9) (10)		
4. Nombre d'heures par semaine (11)		

VIII. Commentaire concernant le service commun de S.H.E. :

1. Date de la demande de création d'un service commun :
2. Date de l'autorisation ou de l'avis du Ministre de l'Emploi et du Travail :
3. Identification des autres services publics participants :
4. Remarques :

IX. Commentaire général à ajouter :

1. Mesures prises depuis le 1er janvier 1989
2. Mesures envisagées pour l'avenir

3. Remarques :

Seconde partie

Situation au 1er janvier 1989 des comités créés en vue d'exercer les attributions de S.H.E. (1)

X. Nombre de comités de concertation concernés et ressort de ceux-ci.

	Nombre	personnel concerné (3)
1. comités intermédiaires		
2. comités de base		
3. comités spéciaux		

XI. Commentaire général à ajouter :

1. Mesures prises depuis le 1er janvier 1989 pour rendre la structure plus efficace :
2. Mesures envisagées :
3. Remarques :

Date :

Signature :

(1) Sous réserve du point II et du point VI, deuxième colonne, tous les renseignements à fournir ci-après portent sur la situation existant à la date du 1er janvier 1989. On peut éventuellement ajouter, sous les points VIII et IX, des informations quant à l'évolution à laquelle l'on peut s'attendre après cette date.

	tewerkgesteld personeel	betrokken personeel
1. eerste dienst voor V.G.V. (6)		
2. tweede dienst voor V.G.V. :		
3. derde dienst voor V.G.V. :		
-		
- enz...		
- gemeenschappelijke dienst voor V.G.V. :		
TOTAAL	(7)	(8)

VII. Samenstelling van de diensten voor V.G.V. (gemeenschappelijke diensten inbegrepen); vorming en duur van de prestaties van hun personeelsleden :

1. — Aantal hoofden van de diensten voor V.G.V. :
- Aantal adjuncten :
- Aantal andere personeelsleden (administratief) :
- Aantal andere personeelsleden (technisch personeel) : (5)

	hoofden	adjuncten
2. Graad (9)		
3. Vorming (9) (10)		
4. Aantal uren per week (11)		

VIII. Commentaar betreffende de gemeenschappelijke dienst voor V.G.V. :

1. Datum van aanvraag tot oprichting van een gemeenschappelijke dienst :
2. Datum van de toelating of van het advies van de Minister van Tewerkstelling en Arbeid :
3. Identificatie van de andere deelnemende overheidsdiensten :
4. Opmerkingen :

IX. Algemeen bij te voegen commentaar :

1. Maatregelen genomen na 1 januari 1989
2. Maatregelen die voor de toekomst reeds in overweging werden/worden genomen
3. Opmerkingen :

Tweede deel

Toestand op 1 januari 1989 inzake comités opgericht om de bevoegdheden inzake V.G.V. uit te oefenen (1)

X. Aantal betrokken overlegcomités en hun gebied.

	Aantal	betrokken personeel (3)
1. tussenoverlegcomités		
2. basisoverlegcomités		
3. speciale overlegcomités		

XI. Algemene bij te voegen commentaar :

1. Maatregelen genomen na 1 januari 1989 om de structuur meer efficiënt te maken.
2. Overwogen maatregelen :
3. Opmerkingen :

Datum :

Handtekening :

(1) Behoudens punt II en punt VI, tweede kolom hebben alle hierna te verstreken inlichtingen betrekking op de toestand op datum van 1 januari 1989. Eventueel kan men onder de punten VIII en IX informatie toevoegen betreffende de te verwachten evolutie na deze datum.

(2) L'identification doit être précise afin qu'aucun doute ne puisse subsister quant au ressort du service de S.H.E. auquel le questionnaire se rapporte.

Pour des services publics importants ou ayant une structure complexe, on peut utiliser plusieurs questionnaires correspondant chaque fois à une entité technique au sens du R.G.P.T. De toute manière, l'ensemble de ces formulaires doit reprendre la totalité de l'effectif du service public ou des services publics dont l'autorité porte la responsabilité.

(Ex. : le ou les questionnaires complétés par — les services compétents en matière d'enseignement porteront non seulement sur l'administration centrale mais également sur les établissements scientifiques, les universités, les patrimoines, etc...;

— par le Ministère de la Justice porteront non seulement sur l'administration centrale mais également sur les services extérieurs, les Cours et Tribunaux, etc...;

— par les communes porteront également sur l'enseignement subventionné;

— par les C.P.A.S. porteront également sur les établissements de soins tels que les maisons de repos et les hôpitaux.)

(3) Ce point concerne tous les membres du personnel du service public repris sous le point I :

— tant les membres du personnel engagés à temps plein que ceux engagés à temps partiel sont à considérer comme des unités statistiques;

— tant les statutaires (les définitifs, les stagiaires et les temporaires) que les contractuels (les jeunes stagiaires, les C.S.T., les T.C.T., les contractuels subventionnés, etc.);

— les chômeurs mis au travail appartiennent également à l'effectif visé ici parce que, tout comme le reste du personnel, ils ont droit aux moyens de protection individuels et collectifs (voir l'« Introduction » de la circulaire n° 290 du 25 novembre 1987).

(4) Il s'agit de « services communs » réellement opérationnels. Le point VIII du formulaire permet d'indiquer si la procédure officielle prévue à cet effet (voir le point 1.2.3. de la circulaire n° 290 du 25 novembre 1987) a été entamée ou est terminée.

Les données doivent être fournies par chaque service public qui est concerné par un service commun.

(5) Effectif du service de S.H.E. (ne pas confondre avec l'effectif du service public concerné et mentionné sous le point II). Il s'agit du nombre de membres du personnel effectivement en service au 1er janvier 1989. Il ne s'agit donc ni du nombre théorique d'emplois aux cadres, ni évidemment du nombre théorique d'agents devant être désignés pour le service de S.H.E.

Pour les services communs de S.H.E. : mentionner uniquement les personnes qui sont membres du personnel du service public qui répond au questionnaire (voir le point I) et qui, par conséquent, font partie de l'effectif de ce service public (voir le point II). Etant donné que les autres services publics participant à un même service commun de S.H.E. rempliront également un questionnaire, on obtiendra une image exacte des services communs par le rapprochement de tous les formulaires les mentionnant.

(6) Avec identification de chaque service en mentionnant son ressort.

(7) Ce total doit correspondre au nombre total à mentionner sous le point V.

(8) Ce total doit correspondre au nombre total à mentionner sous le point II.

(9) Joindre éventuellement en annexe une liste ou un commentaire afférent à cette rubrique.

(10) Indiquer autant de codes (détaillés ci-dessous), que le nombre de personnes concernées.

Pour de plus amples informations, voir point 2 de la circulaire n° 290.

Codes : 0 : n'a pas la formation complémentaire requise, ou n'a pas la connaissance suffisante en matière de S.H.E. et n'est pas inscrit à un cours en matière de S.H.E.;

1 : possède le brevet de la formation complémentaire du premier niveau en matière de S.H.E.;

2 : possède le brevet de la formation complémentaire du second niveau en matière de S.H.E.;

3 : possède la connaissance suffisante en matière de S.H.E.;

4 : est inscrit à un cours de formation complémentaire en matière de S.H.E.

(11) Indiquer un seul nombre dans chaque colonne, à savoir le total des heures/semaine fournies pour les services de S.H.E., par les chefs d'une part et par l'ensemble des adjoints d'autre part.

(2) De identificatie moet derwijze precies gebeuren dat er geen twijfel bestaat over het gebied van de dienst voor V.G.V. dat door de vragenlijst wordt behandeld.

Voor grote of complexe overheidsdiensten kan men verschillende vragenlijsten gebruiken die telkens overeenstemmen met technische entiteiten in de zin van het A.R.A.B. Het geheel van die formulieren moet hoe dan ook in elk geval de totaliteit van het personeelsbestand van de overheidsdienst(en) waarvoor een overheid verantwoordelijkheid draagt, omvatten.

(Vb. : — voor de diensten bevoegd inzake onderwijs zal (zullen) de vragenlijst(en) ingevuld worden voor het hoofdbestuur, maar ook voor de wetenschappelijke instellingen, universiteiten, patrimonien, enz.;

— voor het Ministerie van Justitie, idem, maar ook voor de buitendiensten, de Hoven en Rechtbanken, enz.;

— voor de gemeenten, met inbegrip van het gesubsidieerd onderwijs;

— voor de O.C.M.W.'s, met inbegrip van de verzorgingsinstellingen, zoals rust- en ziekenhuizen.)

(3) Dit punt betreft alle personeelsleden van de onder punt I vermelde overheidsdienst :

— zowel de voltijds als de deeltijds tewerkgestelde personeelsleden gelden als statistische eenheden;

— zowel de statutairen (de vastbenoemden, de stagiairs en de tijdelijken) als de contractuelen (de stagedoende jongeren, de B.T.K.'ers, de D.A.C.'ers, de gesubsidieerde contractuelen, enz.);

— ook de tewerkgestelde werklozen behoren tot de hier bedoelde personeelssterkte omdat ze, zoals het ander personeel, recht hebben op de individuele en collectieve beschermingsmiddelen (zie de « Inleiding » van omzendbrief nr. 290 van 25 november 1987).

(4) Het gaat om « gemeenschappelijke diensten » die daadwerkelijk operationeel zijn. Onder punt VIII van het formulier wordt aangegeven of de officiële procedure daartoe (zie punt 1.2.3. van de omzendbrief nr. 290 van 25 november 1987) is ingezet of beëindigd.

De gegevens dienen verstrekt te worden door elke overheidsdienst die betrokken is bij een gemeenschappelijke dienst.

(5) Personeelssterkte van de dienst voor V.G.V. (niet verwarren met personeelssterkte van de betrokken overheidsdienst zoals vermeld onder punt II). Het gaat om het aantal personeelsleden in dienst op 1 januari 1989. Het gaat dus niet om het aantal theoretisch te bezetten betrekkingen op de personeelsformatie, en zeker niet om het theoretisch aantal ambtenaren die moeten worden aangewezen voor de dienst voor V.G.V.

Voor de gemeenschappelijke diensten voor V.G.V. : alleen die personen vermelden die personeelslid zijn van de overheidsdienst die deze vragenlijst invult (zie punt I) en bijgevolg deel uitmaken van de personeelssterkte van die overheidsdienst (zie punt II). Vermits de andere overheidsdiensten die aan eenzelfde gemeenschappelijke dienst voor V.G.V. deelnemen, eveneens een vragenlijst zullen invullen, ontstaat door optelling van meerdere formulieren een juist beeld van de gemeenschappelijke diensten.

(6) Met identificatie van elke dienst door vermelding van het gebied.

(7) Dit totaal moet overeenstemmen met het totaal gegeven in punt V.

(8) Dit totaal moet overeenstemmen met het aantal gegeven in punt II.

(9) Eventueel lijst of commentaar als bijlage toevoegen.

(10) Evenveel (hieronder vermeld) codes vernoemen als er betrokken personen zijn.

Voor meer informatie, zie punt 2 van de omzendbrief nr. 290.

Codes : 0 : heeft niet de vereiste aanvullende vorming of de voldoende kennis inzake V.G.V. en is niet ingeschreven voor een cursus inzake V.G.V.;

1 : bezit het brevet van de aanvullende vorming van het eerste niveau inzake V.G.V.;

2 : bezit het brevet van de aanvullende vorming van het tweede niveau inzake V.G.V.;

3 : bezit de voldoende kennis inzake V.G.V.;

4 : is ingeschreven voor een cursus voor de aanvullende vorming inzake V.G.V.

(11) Eén getal inschrijven in elke kolom, zijnde het totaal van de uren/week voor de diensten voor V.G.V., gepresteerd door de hoofden enerzijds en door de adjuncten anderzijds.