

Art. 21. Voor het schriftelijk gedeelte gebruiken de kandidaten het door de examencommissie ter beschikking gestelde papier.

Het schriftelijk werk mag geen enkele aanduiding bevatten waardoor de kandidaat zou kunnen geïdentificeerd worden.

Art. 22. Tijdens het schriftelijk examengedeelte staan de kandidaten voortdurend onder toezicht van de leden die door de voorzitter hiervoor aangeduid werden. De kandidaten mogen op generlei wijze in communicatie treden met personen buiten de zaal, noch met andere kandidaten.

Art. 23. De kamer kan de toelating geven om woordenboeken of referentiewerken te gebruiken. Het is verboden andere werken of aantekeningen te gebruiken.

Art. 24. Bij vastgesteld bedrag wordt de kandidaat onmiddellijk verdaagd.

Art. 25. De schriftelijke werken worden door de voorzitter, de secretaris of de adjunct-secretaris ingezameld en onmiddellijk onder omslag verzegeld in het bijzijn van ten minste drie leden.

Art. 26. Het mondeling gedeelte van de examens wordt openbaar afgenomen.

De ondervraging gebeurt in aanwezigheid van ten minste twee leden, waarvan de ene behoort tot het officieel onderwijs en de andere tot het vrij onderwijs. Als het examen zowel schriftelijk als mondeling wordt afgenomen, worden de behaalde resultaten tot één enkele kwotering herleid.

Art. 27. Voor de examens van reeks A beraadslaagt de examencommissie na de examens van elke groep.

Om geslaagd te zijn voor de examens van de eerste groep moet de kandidaat ten minste 50 pct. van de punten hebben behaald voor elk vak dat tot deze groep behoort; dezelfde regeling geldt voor de examens van de tweede groep. De kandidaat is geslaagd voor de examens van de derde groep indien hij 50 pct. van het totaal aantal punten behaalt over het geheel van de vakken die ertoe behoren en ten minste 40 pct. voor elk vak.

De kandidaat die deze minimumcijfers niet behaalt, wordt verdaagd. Als de kandidaat deze examens over verschillende zittingen spreidt, kan hij na elke zitting een attest krijgen.

Art. 28. De uitslag van de beraadslaging wordt in de notulen opgenomen en onmiddellijk in openbare zitting geproclameerd.

Geen enkele graad van verdienste, beroepsgraad of -titel wordt vermeld in de notulen, noch op de door de examencommissie uitgereikte diploma's of getuigschriften.

Art. 29. De kandidaat die ingeschreven is voor de examens van reeks B zonder terzelfder tijd ingeschreven te zijn voor die van reeks A en wiens getuigschrift van hoger secundair onderwijs niet gehomologeerd was op de datum van inschrijving, kan zijn bekwaamheidsdiploma dat toegang verleent tot het hoger onderwijs slechts ontvangen na voorlegging van dit gehomologeerd getuigschrift.

Art. 30. De kandidaat die ingeschreven is voor de examens van reeks B zonder terzelfder tijd ingeschreven te zijn voor die van reeks A en van wie het buitenlands diploma of getuigschrift niet erkend was als gelijkwaardig met het getuigschrift van hoger secundair onderwijs op de datum van de inschrijving, kan zijn bekwaamheidsdiploma dat toegang verleent tot het hoger onderwijs slechts ontvangen na voorlegging van het officieel document dat deze gelijkwaardigheid erkent.

Brussel, 7 december 1987.

A. DUQUESNE

Art. 21. Les candidats utilisent pour la partie écrite le papier fourni par le jury.

Le travail écrit ne peut porter aucune indication de nature à faire reconnaître le candidat.

Art. 22. Pendant la durée de la partie écrite, les candidats sont constamment surveillés par des membres désignés par le président. Les candidats ne peuvent avoir aucune communication avec l'extérieur ni entre eux.

Art. 23. La chambre peut autoriser l'utilisation de dictionnaires ou d'ouvrages de référence. L'utilisation de tout autre ouvrage ou de notes est interdite.

Art. 24. Le candidat convaincu de fraude est immédiatement ajourné.

Art. 25. Les travaux écrits sont recueillis par le président, le secrétaire ou le secrétaire adjoint et mis immédiatement sous enveloppe en présence d'au moins trois membres.

Art. 26. La partie orale des examens est publique.

L'interrogation est faite en présence de deux membres au moins dont l'un appartient à l'enseignement officiel et l'autre à l'enseignement libre. Lorsqu'une épreuve est à la fois écrite et orale, les résultats obtenus sont synthétisés par une seule note.

Art. 27. En ce qui concerne les épreuves de la série A, le jury délibère à l'issue des épreuves de chaque groupe.

Pour réussir les épreuves du premier groupe, le candidat doit obtenir au moins 50 p.c. des points dans chacune des branches faisant partie de ce groupe; il en est de même pour réussir les épreuves du deuxième groupe. Le candidat réussit les épreuves du troisième groupe s'il obtient 50 p.c. des points au total des branches qui le composent et au moins 40 p.c. dans chacune des branches.

Est déclaré ajourné, le candidat qui n'a pas obtenu ces minima. Si le candidat passe ces épreuves en plusieurs sessions, il peut recevoir une attestation après chaque session.

Art. 28. Le résultat des délibérations est inscrit au procès-verbal et est proclamé immédiatement en séance publique.

Aucune mention ni grade ou titre professionnel n'est inscrit soit dans les procès-verbaux soit sur les diplômes ou certificats délivrés par le jury.

Art. 29. Le candidat qui est inscrit aux examens de la série B sans être inscrit en même temps à ceux de la série A et dont le certificat d'enseignement secondaire supérieur n'était pas homologué à la date de l'inscription, ne peut recevoir son diplôme d'aptitude à accéder à l'enseignement supérieur qu'après production du certificat homologué.

Art. 30. Le candidat qui est inscrit aux examens de la série B sans être inscrit en même temps à ceux de la série A et dont l'équivalence du diplôme ou certificat étranger vis-à-vis du certificat d'enseignement secondaire supérieur n'était pas établie à la date de l'inscription ne peut recevoir son diplôme d'aptitude à accéder à l'enseignement supérieur qu'après production du document officiel établissant cette équivalence.

Bruxelles, le 7 décembre 1987.

A. DUQUESNE

N. 88 — 469

7 DECEMBER 1987. — Ministerieel besluit tot vaststelling van de wijze waarop de examens in de Franse taal worden afgenomen, van de organisatie en de werking van de examencommissie van de Staat voor het hoger secundair technisch, kunst- en beroepsonderwijs (derde afdeling van de examencommissie van de Staat voor het secundair onderwijs)

De Minister van Onderwijs,

Gelet op het koninklijk besluit van 11 mei 1987 betreffende de toekenning van het bekwaamheidsdiploma dat toegang verleent tot het hoger onderwijs;

5

F. 88 — 469

7 DECEMBRE 1987. — Arrêté ministériel fixant les modalités des examens à subir en langue française, l'organisation et le fonctionnement du jury d'Etat des enseignements secondaires supérieurs technique, artistique et professionnel (troisième section du jury d'Etat de l'enseignement secondaire)

Le Ministre de l'Education nationale,

Vu l'arrêté royal du 11 mai 1987 relatif à l'octroi du diplôme d'aptitude à accéder à l'enseignement supérieur;

Gelet op het koninklijk besluit van 6 november 1987 houdende inrichting van de examencommissie van de Staat voor het secundair onderwijs,

Besluit :

HOOFDSTUK I. — Zetel van de examencommissie

Artikel 1. De zetel van de examencommissie is gelegen in het administratief arrondissement Brussel-Hoofdstad. De examencommissie kan ook buiten dit arrondissement examens inrichten indien zulks noodzakelijk blijkt.

HOOFDSTUK II. — Werking van de examencommissie

Art. 2. De voorzitter zorgt voor de regelmatigheid van de examens en zit de beraadslagingen voor.

Art. 3. De beraadslagingen worden met gesloten deuren gehouden. De beslissingen worden genomen bij meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Art. 4. Geen enkel lid van de examencommissie mag een examen afnemen of deelnemen aan de beraadslaging als de examinandus :

- 1° zijn echtgenoot, bloed- of aanverwant is tot en met de vierde graad;
- 2° van dit lid onderricht heeft gekregen over de examenvakken.

Art. 5. De notulen van de zittingen worden in een register ingeschreven. De notulen van elke zitting worden ondertekend door de voorzitter, de secretaris en de leden die aanwezig zijn. De notulenregisters gelden tevens als aanwezigheidsregisters.

HOOFDSTUK III. — Inrichting van de examens

§ 1. — Examenzittijden

Art. 6. Er worden jaarlijks 3 examenzittijden ingericht :

De eerste zitting heeft plaats tussen 1 januari en 30 april, de tweede tussen 1 april en 30 september; de derde tussen 1 september en 31 december.

De voorzitter sluit de zittijd.

Art. 7. Elke zittijd omvat twee reeksen examens :

1° reeks A, ingericht met het oog op het uitreiken van het getuigschrift van hoger secundair onderwijs :

- voor het secundair technisch onderwijs;
- voor het secundair kunstonderwijs;
- of voor het secundair beroepsonderwijs;

2° reeks B, ingericht met het oog op het uitreiken van het bekwaamheidsdiploma dat toegang verleent tot het hoger onderwijs.

Art. 8. Mogen zich inschrijven voor de examens :

1° van reeks A : alle kandidaten zonder uitzondering;
2° van reeks B : a) de kandidaten die houder zijn, hetzij van een diploma van een school voor hoger secundair technisch onderwijs, hetzij van een getuigschrift van hoger secundair onderwijs, uitgereikt door de examencommissie van de Staat voor het hoger secundair technisch onderwijs;

b) de kandidaten die houder zijn van een getuigschrift van hoger secundair onderwijs, uitgereikt door de examencommissie van de Staat voor het hoger secundair kunstonderwijs;

c) de kandidaten die houder zijn hetzij van het diploma van een school voor hoger secundair technisch onderwijs of van een getuigschrift van hoger secundair (technisch) onderwijs, na 1 januari 1985 uitgereikt door een inrichting en gehomologeerd door of ter homologatie voorgelegd aan de Homologatiecommissie;

d) de kandidaten die houder zijn hetzij van een diploma, hetzij van een getuigschrift van hoger secundair kunstonderwijs, dat uitgereikt is door een inrichting voor kunstonderwijs waarvan het studiejaar erkend is als gelijkwaardig met dat van een school voor hoger secundair kunstonderwijs en dat gehomologeerd is door of ter homologatie voorgelegd is aan de Homologatiecommissie;

e) de kandidaten die houder zijn van een met het getuigschrift van hoger secundair onderwijs, technisch of kunstonderwijs gelijkwaardig verklaard buitenlands studiegetuigschrift of diploma;

f) de kandidaten die tevens voor de examens van reeks A zijn ingeschreven

Vu l'arrêté royal du 6 novembre 1987 portant organisation du jury d'Etat de l'enseignement secondaire,

Arrête :

CHAPITRE I^{er}. — Siège du jury

Article 1^{er}. Le siège du jury est situé dans l'arrondissement administratif de Bruxelles-Capitale. Le jury pourra également organiser des examens en dehors de cet arrondissement si les nécessités l'exigent.

CHAPITRE II. — Fonctionnement du jury

Art. 2. Le président veille à la régularité des examens et préside les délibérations.

Art. 3. Les délibérations ont lieu à huis clos. Les décisions sont prises à la majorité des membres présents. En cas de partage des voix, la voix du président est prépondérante.

Art. 4. Aucun membre du jury ne peut faire subir l'examen ni participer aux délibérations lorsque :

- 1° le candidat est le conjoint, un parent ou un allié jusques et y compris le quatrième degré, de ce membre;
- 2° le candidat a reçu de ce membre un enseignement portant sur les matières de l'examen.

Art. 5. Les procès-verbaux des séances sont consignés dans un registre. Le procès-verbal de chaque séance est signé par le président, le secrétaire et les membres présents. Les registres des procès-verbaux tiennent lieu de registres des présences.

CHAPITRE III. — Organisation des examens

§ 1^{er}. — Sessions d'examens

Art. 6. Il y a annuellement 3 sessions d'examens :

La première se déroule entre le 1^{er} janvier et le 30 avril; la seconde entre le 1^{er} avril et le 30 septembre; la troisième entre le 1^{er} septembre et le 31 décembre.

La session est déclarée close par le président.

Art. 7. Chaque session comporte deux séries d'examens :

1° la série A pour la délivrance du certificat d'enseignement secondaire supérieur :

- de l'enseignement secondaire technique;
- de l'enseignement secondaire artistique;
- ou de l'enseignement secondaire professionnel;

2° la série B pour la délivrance du diplôme d'aptitude à accéder à l'enseignement supérieur.

Art. 8. Sont admis aux examens :

1° de la série A : tous les candidats sans exception;
2° de la série B : a) le candidat titulaire, selon le cas, d'un diplôme d'école technique secondaire supérieure ou d'un certificat d'enseignement secondaire supérieur délivré par le jury d'Etat de l'enseignement technique secondaire supérieur;

b) le candidat titulaire d'un certificat d'enseignement secondaire supérieur délivré par le jury d'Etat de l'enseignement artistique secondaire supérieur;

c) le candidat titulaire, selon le cas, d'un diplôme d'école technique secondaire supérieure ou d'un certificat d'enseignement secondaire supérieur (enseignement technique), délivré après le 1^{er} janvier 1985 par un établissement et homologué ou soumis à la Commission d'homologation;

d) le candidat titulaire, selon le cas, d'un diplôme ou d'un certificat d'enseignement secondaire supérieur (enseignement artistique) délivré par un établissement d'enseignement artistique dont le niveau des études est reconnu équivalent à celui de l'école technique secondaire supérieure et homologué ou soumis à la Commission d'homologation;

e) le candidat titulaire d'un diplôme ou certificat étranger déclaré équivalent au certificat d'enseignement secondaire supérieur (enseignements secondaires technique ou artistique);

f) le candidat qui est inscrit en même temps aux examens de la série A.

§ 2. — Examenstof

Art. 9. De stof van de examens van reeks A is bepaald bij artikel 6, § 1, 7^o, 8^o en 9^o, van het koninklijk besluit van 6 november 1987 houdende inrichting van de examencommissie van de Staat voor het secundair onderwijs.

De kandidaten, ingeschreven voor de examens van reeks A, leggen die examens af over het geheel van het programma van een door hen gekozen afdeling voor hoger secundair technisch onderwijs of kunstonderwijs of beroepsonderwijs met volledig leerplan, ingericht, gesubsidieerd of erkend door de Staat.

Art. 10. Het examen ingericht met het oog op het uitreiken van het getuigschrift van hoger secundair onderwijs bestaat uit twee examengroepen.

Eerste examengroep : de algemene vakken.

Tweede examengroep : de technische en praktijkvakken.

Art. 11. De voorzitter van de examencommissie bepaalt, op grond van het geheel van het programma van het 5e en het 6e jaar (secundair technisch en kunstonderwijs) en van het 5e, het 6e en het 7e jaar (secundair beroepsonderwijs), dat de kandidaat overgelegd heeft welke vakken beschouwd worden als algemene, technische of praktijkvakken.

Art. 12. De kandidaat kan het examen over twee vakkengroepen tijdens dezelfde zitting afleggen of over twee zittingen spreiden. De volgorde van de examengedeelten is verplicht. De kandidaat moet geslaagd zijn voor het examen over de eerste groep om aan dat over de tweede groep deel te nemen.

Om het praktisch examen te mogen afleggen, moet hij voor het geheel van de technische vakken gemiddeld 50 pct. hebben behaald.

Art. 13. De stof van de examens van reeks B is bepaald bij artikel 6, § 1, 10^o, van het koninklijk besluit van 6 november 1987 houdende inrichting van de examencommissie van de Staat voor het secundair onderwijs, en bij het koninklijk besluit van 11 mei 1987 (artikelen 9, 10 en 11) betreffende de toekenning van het bekwaamheidsdiploma dat toegang verleent tot het hoger onderwijs.

§ 3. — Inschrijvingen

Art. 14. Behoudens tegenbericht in het *Belgisch Staatsblad* worden de inschrijvingen voor de examens ten zetel van de examencommissie van de Staat in ontvangst genomen gedurende de eerste vijftien dagen van elke in artikel 6 bepaalde periode.

Art. 15. De inschrijvingsaanvragen worden opgemaakt en ingediend overeenkomstig bijgaand model. Ze vermelden :

- 1^o naam, voornamen, geboorteplaats en datum;
- 2^o het adres voor de oproeping en voor eventuele briefwisseling;

3^o de examenreeks waarvan de kandidaat inschrijft.

Voor het examen voor het getuigschrift van hoger secundair onderwijs (reeks A) vermelden de kandidaten :

- het gekozen onderwijstype;
- de benaming van de gekozen studiefaculteit of studierichting;
- de deelneming aan één van de examengedeelten bedoeld in artikel 10 of aan de twee examengedeelten;

4^o de gekozen vakken of vakkengroep, voor de reeks B ingeschreven kandidaat;

5^o het bewijs dat aanspraak geeft op vrijstelling, voor de kandidaat die vrijgesteld kan worden van ondervraging over bepaalde vakken.

De kandidaat die ingeschreven is voor reeks B, maar niet tevens voor reeks A ingeschreven is, vermeldt de datum van homologatie van zijn diploma of getuigschrift of, indien dit ter homologatie voorgelegd is, de inrichting die het uitgereikt heeft in de erop vermelde studiefaculteit.

De kandidaat voegt bij zijn inschrijvingsaanvraag het in artikel 9 bedoelde en door de directie van de inrichting eensluitend verklaard programma.

Art. 16. De inschrijvingsrechten zijn vastgesteld als volgt : voor de examens van reeks A : 500 frank; voor de examens van reeks B : 250 frank.

Het bedrag moet worden gestort op postrekening nr. 000-2004700-01 van de rekenplichtige der ontvangsten van het « Ministère de l'Education nationale » te Brussel. Het betalingsbewijs moet bij de inschrijvingsaanvraag gevoegd worden.

Art. 17. Deze rechten zijn in geen geval terugbetaalbaar en zijn niet overdraagbaar naar een latere zitting. Ze worden bij elke inschrijving vereffend.

§ 2. — Matière des examens

Art. 9. La matière des épreuves de la série A est précisée en son article 6, § 1, 7^o, 8^o et 9^o, par l'arrêté royal du 6 novembre 1987 portant organisation du jury d'Etat de l'enseignement secondaire.

Les candidats inscrits à l'examen de la série A subissent les épreuves sur l'ensemble du programme d'une section technique secondaire supérieure ou d'une section secondaire supérieure d'enseignement artistique ou d'une section professionnelle secondaire supérieure, organisée, subventionnée ou reconnue par l'Etat, d'une école de plein exercice de leur choix.

Art. 10. L'examen pour l'obtention du certificat d'enseignement secondaire supérieur comprend deux groupes d'épreuves.

Premier groupe d'épreuves : les cours généraux.

Deuxième groupe d'épreuves : les cours techniques et pratiques.

Art. 11. Le président du jury détermine, en se basant sur l'ensemble du programme des 5e et 6e années (enseignements secondaires technique et artistique) et celui des 5e, 6e et 7e années (enseignement secondaire professionnel) présenté par le candidat, quels cours sont considérés comme cours généraux, cours techniques ou cours pratiques.

Art. 12. Le candidat peut passer les deux groupes de matières de l'examen en une session unique ou les répartir en deux sessions. L'ordre de succession des épreuves est imposé. Le candidat doit avoir réussi les épreuves du premier groupe pour participer aux épreuves du second.

L'accès aux épreuves pratiques est conditionné par l'obtention de la moyenne de 50 p.c. pour l'ensemble des cours techniques.

Art. 13. La matière des examens de la série B est précisée par l'arrêté royal du 6 novembre 1987 (article 6, § 1^{er}, 10^o) portant organisation du jury d'Etat de l'enseignement secondaire et par l'arrêté royal du 11 mai 1987 (articles 9, 10 et 11) relatif à l'octroi du diplôme d'aptitude à accéder à l'enseignement supérieur.

§ 3. — Inscriptions

Art. 14. Sauf avis contraire publié au *Moniteur belge*, les inscriptions aux examens sont reçues au siège du jury d'Etat pendant les 15 premiers jours de chacune des périodes précisées à l'article 6.

Art. 15. Les demandes d'inscription sont introduites et établies conformément au modèle ci-joint. Elles mentionnent :

- 1^o nom, prénoms, lieu et date de naissance;
- 2^o l'adresse à laquelle doivent être envoyées la convocation et toute correspondance éventuelle;
- 3^o la série d'examens auxquels le candidat désire s'inscrire.

Les candidats qui s'inscrivent aux épreuves du certificat d'enseignement secondaire supérieur (série A) devront préciser :

- le type d'enseignement choisi;
- l'intitulé de la section ou orientation d'études choisie;
- leur participation à une ou aux deux épreuves prévues à l'article 10;

4^o la matière ou le groupe de matières choisies, pour le candidat inscrit à la série B;

5^o le titre donnant lieu à la dispense, pour le candidat qui peut bénéficier de dispenses d'interrogation sur certaines matières.

Le candidat inscrit à la série B, qui n'est pas inscrit en même temps à la série A, devra mentionner la date de l'homologation de son diplôme ou certificat, selon le cas, ou, si son certificat est soumis à la Commission d'homologation, l'établissement qui l'a conféré et la section d'études mentionnée sur le certificat.

Le candidat joint à sa demande d'inscription le programme dont question à l'article 9, dûment certifié conforme par la direction de l'établissement.

Art. 16. Le montant des droits d'inscription aux examens de la série A s'élève à 500 F et celui de la participation aux examens de la série B est fixé à 250 F.

Les paiements des droits d'inscription sont à effectuer au compte de chèques postaux n^o 000-2004700-01 du comptable des recettes du Ministère de l'Education nationale à Bruxelles. La preuve du versement est jointe à la demande d'inscription.

Art. 17. Ces droits ne sont remboursables en aucun cas. Ils ne peuvent être reportés à une session ultérieure. Ils seront acquittés lors de chaque inscription.

§ 4. — Verloop van de examens

Art. 18. De voorzitter bepaalt de datum van de zittingen, stelt de orde van de werkzaamheden vast, roept de leden en de kandidaten op en treft alle schikkingen die nodig zijn voor het verloop van de proeven.

Hij mag de secretaris gelasten in zijn naam de oproepingen te doen.

Art. 19. Het schriftelijk gedeelte van een examen heeft plaats op hetzelfde tijdstip voor alle voor dit examen ingeschreven kandidaten.

Het heeft plaats met gesloten deuren. De voorzitter en de secretaris of de adjunct-secretaris zijn aanwezig bij de opening en de sluiting van de zittingen besteed aan het schriftelijk gedeelte.

Art. 20. Voor het schriftelijk gedeelte gebruiken de kandidaten het door de examencommissie ter beschikking gestelde papier.

Het schriftelijk werk mag geen enkele aanduiding bevatten waardoor de kandidaat zou kunnen geïdentificeerd worden.

Art. 21. Tijdens het schriftelijk examengedeelte staan de kandidaten voortdurend onder toezicht van de leden die door de voorzitter hiervoor aangeduid werden. De kandidaten mogen op geenlei wijze in communicatie treden met personen buiten de zaal, noch met andere kandidaten.

Art. 22. De kamer kan de toelating geven om woordenboeken of referentiewerken te gebruiken. Het is verboden andere werken of aantekeningen te gebruiken.

Art. 23. Bij vastgesteld bedrog wordt de kandidaat onmiddellijk verdaagd.

Art. 24. De schriftelijke werken worden door de voorzitter, de secretaris of de adjunct-secretaris ingezameld en onmiddellijk onder omslag verzegeld in het bijzijn van ten minste drie leden.

Art. 25. Het mondeling gedeelte van de examens wordt openbaar afgenomen.

De ondervraging gebeurt in aanwezigheid van ten minste twee leden, waarvan de ene behoort tot het officieel onderwijs en de andere tot het vrij onderwijs.

Art. 26. Het praktisch examengedeelte heeft plaats met gesloten deuren.

De voorzitter, de secretaris, de adjunct-secretaris of de daartoe gemachtigde leden zijn bij de opening en de sluiting van de zittingen aanwezig. Tijdens het praktisch gedeelte staan de kandidaten voortdurend onder toezicht van de leden die door de voorzitter werden aangeduid.

§ 5. — Bekräftiging van de examens

Art. 27. Voor het bekomen van het getuigschrift van hoger secundair onderwijs (reeks A) beraadslaagt de examencommissie na de examens van elke groep. Als de kandidaat deze examens over verschillende zittingen spreidt, kan hij na elke zitting een attest krijgen.

Art. 28. De kamer beraadslaagt over het slagen of verdagen van de kandidaat. De uitslag van de beraadslaging wordt in de notulen opgenomen en onmiddellijk in openbare zitting geproclameerd.

Geen enkele graad van verdienste, beroepsgraad of -titel wordt vermeld in de notulen, noch op de door de examencommissie uitgereikte diploma's of getuigschriften.

Art. 29. De kandidaat die ingeschreven is voor de examens van reeks B zonder terzelfder tijd ingeschreven te zijn naar die van reeks A en wiens getuigschrift van hoger secundair onderwijs niet gehomologeerd was op de datum van inschrijving, kan zijn bekwaamheidsdiploma dat toegang verleent tot het hoger onderwijs slechts ontvangen na voorlegging van dit gehomologeerd getuigschrift.

Art. 30. De kandidaat die ingeschreven is voor de examens van reeks B zonder terzelfder tijd ingeschreven te zijn voor die van reeks A en van wie het buitenlands diploma of getuigschrift niet erkend was als gelijkwaardig met het getuigschrift van hoger secundair onderwijs op de datum van de inschrijving, kan zijn bekwaamheidsdiploma dat toegang verleent tot het hoger onderwijs slechts ontvangen na voorlegging van het officieel document dat deze gelijkwaardigheid erkent.

Brussel, 7 december 1987.

A. DUQUESNE

§ 4. — Déroulement des examens

Art. 18. Le président fixe la date des séances, arrête l'ordre des opérations, convoque les membres et les candidats et prend toutes dispositions utiles au déroulement des épreuves.

Il peut déléguer son pouvoir de convocation au secrétaire.

Art. 19. La partie écrite d'un examen a lieu simultanément pour tous les candidats inscrits à cet examen.

Elle se déroule à huis clos. Le président, le secrétaire ou le secrétaire adjoint assistent à l'ouverture et à la clôture des séances consacrées à la partie écrite.

Art. 20. Les candidats utilisent pour la partie écrite le papier fourni par le jury.

Le travail écrit ne peut porter aucune indication de nature à faire reconnaître le candidat.

Art. 21. Pendant la durée de la partie écrite, les candidats sont constamment surveillés par des membres désignés par le président. Les candidats ne peuvent avoir aucune communication avec l'extérieur ni entre eux.

Art. 22. La chambre peut autoriser l'utilisation de dictionnaires ou d'ouvrages de référence. L'utilisation de tout autre ouvrage, écrit ou note est interdite.

Art. 23. Le candidat convaincu de fraude est immédiatement ajourné.

Art. 24. Les travaux écrits sont recueillis par le président, le secrétaire ou le secrétaire adjoint et mis immédiatement sous enveloppe en présence d'au moins trois membres.

Art. 25. La partie orale des examens est publique.

L'interrogation est faite en présence de deux membres au moins dont l'un appartient à l'enseignement officiel et l'autre à l'enseignement libre.

Art. 26. La partie pratique des examens se déroule à huis clos.

Le président, le secrétaire, le secrétaire adjoint ou les membres délégués à cet effet par le président assistent à l'ouverture et à la clôture des séances. Pendant la durée de la partie pratique, les candidats sont constamment surveillés par des membres désignés par le président.

§ 5. — Sanction des examens

Art. 27. Pour l'obtention du certificat d'enseignement secondaire supérieur (série A), la chambre délibère à l'issue des épreuves de chaque groupe. Si le candidat passe l'examen en plusieurs sessions, il peut recevoir une attestation après chaque session.

Art. 28. La chambre délibère sur l'admission ou l'ajournement du candidat. Le résultat des délibérations est inscrit au procès-verbal et est proclamé immédiatement en séance publique.

Aucune mention ni grade ou titre professionnel n'est inscrit soit dans les procès-verbaux soit sur les diplômes ou certificats délivrés par le jury.

Art. 29. Le candidat qui est inscrit aux examens de la série B sans être inscrit en même temps à ceux de la série A et dont le certificat d'enseignement secondaire supérieur n'était pas homologué à la date de l'inscription, ne peut recevoir son diplôme d'aptitude à accéder à l'enseignement supérieur qu'après production du certificat homologué.

Art. 30. Le candidat qui est inscrit aux examens de la série B sans être inscrit en même temps à ceux de la série A et dont l'équivalence du diplôme ou certificat étranger vis-à-vis du certificat d'enseignement secondaire supérieur n'était pas établie à la date de l'inscription, ne peut recevoir son diplôme d'aptitude à accéder à l'enseignement supérieur qu'après production du document officiel établissant cette équivalence.

Bruxelles, le 7 décembre 1987.

A. DUQUESNE

INSCHRIJVINGSFORMULIER VOOR DE EXAMENS,
GEORGANISEERD DOOR DE EXAMENCOMMISSIE VAN DE STAAT VOOR HET HOGER SECUNDAIR ONDERWIJS

Derde afdeling : Technisch, kunst- en beroepsonderwijs

Zittijd 198

1e , 2e , 3e zittijd (1)

1° Naam, voornamen, geboorteplaats en -datum

.....
.....
.....

2° Adres voor de oproeping (nr., straat, postnummer, gemeente)

.....
.....
Eventueel telefoonnummer

3° Examenreeks waarvoor de kandidaat inschrijft :

Reeks A (1) getuigschrift hoger secundair onderwijs

— technisch onderwijs (1)

— kunstonderwijs (1)

— beroepsonderwijs (1)

De studieafdeling of studierichting aangeven :

1e 2e examengedeelte (1)

Reeks B (1) bekwaamheidsdiploma dat toegang verleent tot het hoger onderwijs

4° Keuze van de vakken (groep) alleen voor kandidaten van reeks B
Vak

Naam van de 2 gekozen of vakkengroep
auteurs (2)

.....
.....

5° Gevraagde bijlagen : zie keerzijde.

6° Alleen voor de kandidaten van reeks B

Hetzij : de datum van homologatie van het diploma of getuigschrift, met vermelding van de inrichting die het uitgereikt heeft;
Hetzij : de vermelding van de inrichting waarin de kandidaat hoger secundair onderwijs voleindigt :

.....

Te, op 19

Handtekening

N.B. (1) Het overbodige schrappen.

(2) De kandidaten die de onderwijstaal, de 2e, de 3e of de 4e taal als hoofdvak kiezen, vermelden twee auteurs in de gekozen taal en leggen telkens een doorlopende tekst voor, waarop de ondervraging zal staan.

3° Verplichte bijlagen bij de inschrijvingsformulier :

1. Door de directie van de inrichting eensluidend verklaarde programma's.
2. Bewijs van betaling van de inschrijvingsrechten.
3. Eventuele aanspraken op vrijstelling van ondervraging over bepaalde vakken.

4. Voor reeks A :

- de wekelijkse lesrooster van het 5e en het 6e jaar van de studieafdeling of -richting, georganiseerd door de inrichting waarvan het programma overgelegd wordt (technisch en kunstonderwijs);
- de wekelijkse lesrooster van het 5e, het 6e en het 7e jaar van de studieafdeling of -richting, georganiseerd door de inrichting waarvan het programma overgelegd wordt (beroepsonderwijs).

5. Voor reeks B :

De wekelijkse lesrooster van het 6e jaar van de studieafdeling of -richting, georganiseerd door de inrichting waarvan het programma overgelegd wordt.

Toelichting :

Het formulier moet in één exemplaar en in blokletters ingevuld worden en, met de bijlagen, aangetekend opgestuurd worden aan onderstaand adres :

Examencommissie van de Staat voor het hoger secundair onderwijs, technisch, kunst- en beroepsonderwijs
Jozef II-straat 67A
1040 Brussel

Tel. 02/230 00 90, teestel 15

