

F. 87 — 1985

12 OCTOBRE 1987. — Arrêté royal modifiant l'arrêté royal du 2 mai 1977 approuvant le cadre organique et le statut du personnel de la Société de Développement régional pour l'Arrondissement de Bruxelles-Capitale

BAUDOUIN, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi cadre du 15 juillet 1970 portant organisation de la planification et de la décentralisation économique, notamment l'article 15;

Vu la loi créant des institutions communautaires et régionales provisoires, coordonnées le 20 juillet 1979;

Vu l'arrêté royal du 24 décembre 1970 déterminant la date d'entrée en vigueur de la loi du 15 juillet 1970;

Vu l'arrêté royal du 17 septembre 1973 portant organisation du contrôle des sociétés de développement régional, notamment l'article 7;

Vu l'arrêté royal du 16 juillet 1974 portant approbation des statuts de la Société de Développement régional pour l'Arrondissement de Bruxelles-Capitale;

Vu l'arrêté royal du 6 juillet 1979 délimitant les matières de la politique industrielle et énergétique où une politique régionale différenciée se justifie;

Vu l'arrêté royal du 2 mai 1977 approuvant le cadre organique et le statut du personnel de la Société de Développement régional pour l'Arrondissement de Bruxelles-Capitale, modifié par l'arrêté royal du 19 juin 1979, du 4 juillet 1984 et du 26 mai 1987;

Vu les délibérations du conseil d'administration de la Société de Développement régional pour l'Arrondissement de Bruxelles-Capitale du 11 septembre 1987, 2 octobre 1987 et 9 octobre 1987;

Vu la délibération conforme de Notre Ministre et de Nos Secrétaires d'Etat à la Région bruxelloise en date du 12 octobre 1987;

Considérant que l'extension des missions de la Société de Développement régional pour l'Arrondissement de Bruxelles-Capitale nécessite une modification du cadre organique du personnel et une révision du statut du personnel de celle-ci;

Sur la proposition de Notre Ministre de la Région bruxelloise et de Nos Secrétaires d'Etat à la Région bruxelloise,

Nous avons arrêté et arrêtons :

Article 1^{er}. § 1^{er}. Dans l'annexe I de l'arrêté royal du 2 mai 1977 approuvant le cadre organique et le statut du personnel de la Société de Développement régional pour l'Arrondissement de Bruxelles-Capitale (S.D.R.B.), modifié par les arrêtés royaux des 19 juin 1979, 4 juillet 1984 et 26 mai 1987, la suppression des emplois suivants est approuvée :

Directeur d'administration	1
Ingenieur principal	1
Ingenieur	1

§ 2. L'emploi d'ingénieur en chef-directeur, prévu à l'annexe I du présent arrêté, est supprimé au jour du départ de son titulaire actuel.

Un des emplois de conseiller, prévus à l'annexe I du présent arrêté, est supprimé au jour du départ d'un des titulaires actuels. Le conseil d'administration de la S.D.R.B. décidera ultérieurement lequel des quatre emplois sera supprimé.

Art. 2. Dans l'annexe I du même arrêté, la création des emplois suivants est approuvée :

Directeur général	2
Inspecteur général	3
Premier conseiller	1
Conseiller	2
Conseiller adjoint	2
Secrétaire d'administration	4
Ingenieur ou ingenieur principal ou ingenieur en chef-directeur (carrière plane)	1
Architecte ou architectes principal ou architecte-chef de service (carrière plane)	2
Traducteur-réviseur ou traducteur-réviseur principal ou traducteur-directeur (carrière plane)	1
Contrôleur-chef des travaux	1
Conducteur ou conducteur principal (carrière plane)	1
Chef administratif	1

N. 87 — 1985

12 OKTOBER 1987. — Koninklijk besluit tot wijziging van het koninklijk besluit van 2 mei 1977 tot goedkeuring van het organiek kader en het personeelsstatuut van de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Arrondissement Brussel-Hoofdstad

BOUDEWIJN, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de kaderwet van 15 juli 1970 houdende organisatie van de planning en van de economische decentralisatie, inzonderheid artikel 15;

Gelet op de wet tot oprichting van voorlopige gemeenschaps- en gewestinstellingen, gecoördineerd op 20 juli 1979;

Gelet op het koninklijk besluit van 24 december 1970 houdende bepaling van de datum van inwerkingtreding van de wet van 15 juli 1970;

Gelet op het koninklijk besluit van 17 september 1973 houdende organisatie van de controle op de gewestelijke ontwikkelingsmaatschappijen, inzonderheid artikel 7;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 juli 1974 houdende goedkeuring van de statuten van de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Arrondissement Brussel-Hoofdstad;

Gelet op het koninklijk besluit van 6 juli 1979 tot afbakening van de aangelegenheden inzake industrieel en energiebeleid waarin een verschillend gewestelijk beleid verantwoord is;

Gelet op het koninklijk besluit van 2 mei 1977 houdende goedkeuring van het organiek kader en het personeelsstatuut van de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Arrondissement Brussel-Hoofdstad, gewijzigd bij koninklijk besluiten van 19 juni 1979, 4 juli 1984 en 26 mei 1987;

Gelet op de beraadslaging van de raad van bestuur van de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Arrondissement Brussel-Hoofdstad van 11 september 1987, 2 oktober 1987 en van 9 oktober 1987;

Gelet op de overeenstemmende beraadslaging van Onze Minister en Onze Staatssecretarissen in de Executieve van het Brusselse Gewest op 12 oktober 1987;

Overwegende dat de uitbreiding van de opdrachten van de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Arrondissement Brussel-Hoofdstad een wijziging van het organiek kader en een herziening van het personeelsstatuut ervan benodigend is;

Op voordracht van Onze Minister en van Onze Staatssecretarissen van het Brusselse Gewest,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

Artikel 1. § 1. In de bijlage I van het koninklijk besluit van 2 mei 1977 houdende goedkeuring van het organiek kader en het personeelsstatuut van de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Arrondissement Brussel-Hoofdstad (G.O.M.B.), gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 19 juni 1979, 4 juli 1984 en 26 mei 1987 wordt de afschaffing van onderstaande betrekkingen goedgekeurd :

Bestuursdirecteur	1
Eerstaanwendend ingenieur	1
Ingenieur	1

§ 2. De betrekking van hoofdingenieur-directeur, voorzien in bijlage I van dit besluit, wordt op de dag van het vertrek van de huidige titularis afgeschaft.

Eén van de betrekkingen van adviseur, voorzien in de bijlage I van dit besluit, wordt op de dag van het vertrek van één van de huidige titularissen afgeschaft. De raad van bestuur zal later beslissen welke van de vier betrekkingen zal worden afgeschaft.

Art. 2. In bijlage I van hetzelfde besluit wordt de oprichting van onderstaande betrekkingen goedgekeurd :

Directeur-generaal	2
Inspecteur-generaal	3
Eerste adviseur	1
Adviseur	2
Adjunkt-adviseur	2
Bestuurssecretaris	4
Ingenieur of eerstaanwendend ingenieur of hoofdingenieur-directeur (vlakke loopbaan)	1
Architect of eerstaanwendend architect of diensthoofd-architect (vlakke loopbaan)	2
Vertaler-revisor of eerstaanwendend vertaler-revisor of vertaler-directeur (vlakke loopbaan)	1
Controleur-chef der werken	1
Conducteur of eerstaanwendend conducteur (vlakke loopbaan)	1
Bestuurschef	1

Inspecteur technicien ou inspecteur technicien de 1e classe ou inspecteur technicien en chef (carrière plane)	2
Traducteur ou traducteur principal ou traducteur-chef (carrière plane)	1
Secrétaire de direction ou secrétaire principal de direction (carrière plane)	3
Dessinateur ou dessinateur principal (carrière plane)	1
Rédacteur	2
Commis-sténodactylographe-chef	1
Surveillant des travaux ou premier surveillant des travaux (carrière plane)	2
Commis-dactylographe ou commis-dactylographe principal (carrière plane)	1
Ouvrier qualifié B ou premier ouvrier (carrière plane)	1
Téléphoniste ou agent principal (carrière plane)	1

Art. 3. L'annexe I du même arrêté est remplacée par l'annexe I du présent arrêté.

Art. 4. Les modifications suivantes aux articles 1.7, 2, 3, 6, 7, 9.1, 9.2, 9.5, 9.6, 13 et 15 de l'annexe II de l'arrêté royal du 2 mai 1977 approuvant le cadre organique et le statut du personnel de la S.D.R.B., tel que modifié, sont approuvées comme suit :

* Article 1.7. Réussir une épreuve de recrutement organisée par le conseil d'administration. Cette disposition n'est pas d'application au grade de directeur général.

Article 2. § 1^{er}. Sont considérés comme grades de promotion par avancement de grade :

Inspecteur général, premier conseiller, conseiller, conseiller adjoint, contrôleur-chef des travaux, contrôleur principal des travaux, chef administratif, sous-chef de bureau, commis-sténodactylographe-chef, commis-dactylographe-chef, commis-chef, agent en chef.

§ 2. Sont considérés comme grade de promotion par accession au niveau supérieur :

- secrétaire d'administration pour l'accession des agents de niveau II au niveau I;
- contrôleur des travaux pour l'accession des agents, portant le grade de premier surveillant des travaux, de niveau III au niveau II;
- secrétaires de direction pour l'accession des agents, portant le grade de commis-sténodactylographe-chef ou de commis-dactylographe-chef, de niveau III au niveau II;
- rédacteur pour l'accession des agents de niveau III au niveau II;
- commis pour l'accession des agents de niveau IV au niveau III.

§ 3. Sont considérés comme grade de recrutement :

Secrétaire d'administration, ingénieur, architecte, traducteur-réviseur, conducteur, inspecteur technicien, contrôleur des travaux, traducteur, secrétaire de direction, dessinateur, rédacteur comptable, rédacteur, surveillant des travaux, commis-sténodactylographe, commis-dactylographe, commis, ouvrier qualifié B, téléphoniste, messenger-huissier.

Article 3. Sont considérés comme grades constituant une carrière plane :

- Ingénieur ou ingénieur principal ou ingénieur en chef-directeur.
- Architecte ou architecte principal ou architecte-chef de service.
- Traducteur réviseur ou traducteur-réviseur principal ou traducteur-directeur.
- Conducteur ou conducteur principal.
- Inspecteur technicien ou inspecteur technicien de 1e classe ou inspecteur technicien en chef.
- Traducteur ou traducteur principal ou traducteur-chef.
- Secrétaire de direction ou secrétaire principal de direction.
- Dessinateur ou dessinateur principal.
- Surveillant des travaux ou premier surveillant des travaux.
- Commis-sténodactylographe ou commis-sténodactylographe principal.
- Commis-dactylographe ou commis-dactylographe principal.
- Commis ou commis principal.
- Ouvrier qualifié B ou premier ouvrier.
- Téléphoniste ou agent principal.
- Messenger-huissier ou messenger-huissier principal.

Inspecteur-technicus of inspecteur-technicus 1e klasse of inspecteur-hoofdtechnicus (vlakke loopbaan)	2
Vertaler of eertaanwezend vertaler of hoofdvertaler (vlakke loopbaan)	1
Directiesecretaris of eertaanwezend directiesecretaris (vlakke loopbaan)	3
Tekenaar of eertaanwezend tekenaar (vlakke loopbaan)	1
Opsteller	2
Hoofdklerk-stenotypist	1
Toezichter op de werken of eerste toezichter op de werken (vlakke loopbaan)	2
Klerk-typist of eertaanwezend klerk-typist (vlakke loopbaan)	1
Geschoolde werkmán B of eerste werkmán (vlakke loopbaan)	1
Telefonist of eertaanwezend beambte (vlakke loopbaan)	1

Art. 3. De bijlage I van hetzelfde besluit wordt door bijlage I van het onderhavige besluit vervangen.

Art. 4. De onderstaande wijzigingen aan de artikelen 1.7, 2, 3, 6, 7, 9.1, 9.2, 9.5, 9.6, 13 en 15 van de bijlage II van het koninklijk besluit van 2 mei 1977 houdende de goedkeuring van het organiek kader van het personeelsstatuut, aldus gewijzigd, van de G.O.M.B., worden goedgekeurd als volgt :

* Artikel 1.7. Slagen in een door de raad van bestuur georganiseerde aanwervingsproef. Die bepaling is niet toepasselijk op de graad van directeur-generaal.

Artikel 2. § 1. Worden beschouwd als bevorderingsgraden door vooruitgang in graad :

Inspecteur-generaal, eerste adviseur, adviseur, adjunct-adviseur, controleur-chef de werken, eertaanwezend controleur der werken, bestuurschef, onderbureau-chef, hoofdklerk-stenotypist, hoofdklerk-typist, hoofdklerk, hoofdbeambte.

§ 2. Worden beschouwd als bevorderingsgraden door toegang tot het hoger niveau :

- bestuurssecretaris voor de toegang van de personeelsleden van niveau II tot niveau I;
- controleur der werken voor de toegang van de personeelsleden met de graad van eerste toezichter op de werken, van niveau III tot niveau II;
- directiesecretaris voor de toegang van de personeelsleden met de graad van hoofdklerk-stenotypist of van hoofdklerk-typist, van niveau III naar niveau II;
- opsteller voor de toegang van de personeelsleden van niveau III tot niveau II;
- klerk voor de toegang van de personeelsleden van niveau IV tot niveau III.

§ 3. Worden beschouwd als aanwervingsgraad :

Bestuurssecretaris, ingenieur, architect, vertaler-revisor, conducteur, inspecteur-technicus, controleur der werken, vertaler, directiesecretaris, tekenaar, rekenplichtig opsteller, opsteller, toezichter op de werken, klerk-stenotypist, klerk-typist, klerk, geschoold arbeider B, telefonist, bode-kamerbewaarder.

Artikel 3. Worden beschouwd als graden met een vlakke loopbaan :

- Ingenieur of eertaanwezend ingenieur of hoofdingenieur-directeur.
- Architect of eertaanwezend architect of diensthoofd-architect.
- Vertaler-revisor of eertaanwezend vertaler-revisor of vertaler-directeur.
- Conducteur of eertaanwezend conducteur.
- Inspecteur-technicus of inspecteur-technicus 1e klasse of inspecteur-hoofdtechnicus.
- Vertaler of eertaanwezend vertaler of hoofdvertaler.
- Directiesecretaris of eertaanwezend directiesecretaris.
- Tekenaar of eertaanwezend tekenaar.
- Toezichter op de werken of eerste toezichter op de werken.
- Klerk-stenotypist of eertaanwezend klerk-stenotypist.
- Klerk-typist of eertaanwezend klerk-typist.
- Klerk of hoofdklerk.
- Geschoold werkmán B of eerste werkmán.
- Telefonist of eertaanwezend beambte.
- Bode-kamerbewaarder of eertaanwezend bode-kamerbewaarder.

Article 6. Les directeurs généraux prêtent serment entre les mains du président du conseil d'administration; les autres membres du personnel prêtent serment entre les mains du directeur général qui a la gestion du personnel dans ses attributions.

Article 7. Sans préjudice des dispositions du présent régime, le personnel auquel il est applicable, est soumis aux dispositions qui, pour les agents de l'Etat, régissent :

1. Les devoirs et les incompatibilités.
2. La responsabilité personnelle.
3. Les positions administratives.
4. Les congés.
5. Les allocations et indemnités de toute nature.
6. Le régime disciplinaire.
7. La cessation définitive des fonctions.
8. Le contrôle des aptitudes physiques.
9. L'ancienneté et le classement.
10. Le signalement.
11. La carrière.

Toutefois le conseil d'administration peut déterminer la proportion selon laquelle peuvent être réputés admissibles pour le calcul de l'ancienneté de service, les services accomplis dans les services de l'Etat ou dans d'autres services publics.

Article 9. Pour l'application du présent règlement, il y a lieu d'entendre :

9.1. Par le Roi, le Ministre, l'Exécutif de la Région bruxelloise ou le Conseil des Ministres : le conseil d'administration.

9.2. Par le secrétaire général et le chef d'administration : le conseil d'administration.

Le conseil d'administration peut déléguer en tout ou en partie les missions qui lui sont imparties au bureau exécutif, au président du conseil d'administration et à l'administrateur délégué ou au directeur général qui dispose dans ses attributions de la compétence à déléguer.

9.3. Par le conseil de direction : les fonctionnaires dirigeants de rang 15 au moins.

9.4. Par Chambre de recours : la Chambre composée d'un magistrat ou d'un magistrat honoraire nommé par le Roi et de deux assessseurs désignés parmi le personnel : respectivement par le directeur général ayant la gestion du personnel dans ses attributions et par le membre du personnel en cause.

Article 13. Moyennant l'accord du conseil d'administration, et pour autant qu'une expérience utile d'au moins trois ans ait été exigée lors du recrutement, forme également des services admissibles pour le calcul du traitement des membres du personnel la moitié du temps pendant lequel, à partir de l'âge de 18, 20 ou 24 ans, selon la classe de leurs échelles de traitements, ceux-ci ont exercé une activité professionnelle en dehors des services publics et ont, de l'avis du conseil d'administration, acquis une expérience utile à l'exercice de leurs fonctions. La durée des services admissibles ne peut excéder six ans.

Article 15. Pour les premières nominations dans les emplois du cadre du personnel de la S.D.R.B. :

1° il peut être dérogé :

— à l'article 1^{er}, 5^e et 7^e;

— à l'article 13 moyennant l'accord du conseil d'administration.

2° En dérogation aux articles 2, § 1^{er}, et 3, tous les nouveaux grades repris dans le cadre du personnel tel qu'il figure à l'annexe I du présent arrêté, sont considérés comme grades de recrutement.

Les conditions particulières auxquelles les candidats doivent satisfaire pour les premières nominations dans les emplois du cadre du personnel de la S.D.R.B. sont soumises à l'approbation de l'Exécutif de la Région bruxelloise.

Sont considérées comme « premières nominations » au sens du présent article, les premières nominations à chacun des nouveaux emplois prévus au cadre organique du personnel de la S.D.R.B. approuvé par le présent arrêté. »

Artikel 6. De directeurs-generaal worden beëdigd door de voorzitter van de raad van bestuur; de andere personeelsleden worden beëdigd door de directeur-generaal met bevoegdheid voor het personeelsbeheer.

Artikel 7. Onverminderd de bepalingen van dit stelsel is het personeel, waarop het van toepassing is, onderworpen aan de bepalingen die voor de rijksambtenaren gelden, inzake :

1. De plichten en onverenigbaarheden.
2. De persoonlijke verantwoordelijkheid.
3. De administratieve functies.
4. De verloven.
5. De uitkeringen en vergoedingen van alle aard.
6. Het tuchtregime.
7. De definitieve ambtsneerlegging.
8. De controle over de fysieke geschiktheid.
9. De anciënniteit en de rangschikking.
10. De beoordeling.
11. De loopbaan.

De raad van bestuur kan evenwel de verhouding bepalen volgens dewelke voor de berekening van de dienstanciënniteit de diensten kunnen toelaatbaar geacht worden die in de rijksdiensten of in andere openbare diensten werden vervuld.

Artikel 9. Voor de toepassing van onderhavig reglement wordt verstaan :

9.1. Onder de Koning, de Minister, de Executieve van het Brussels Gewest of de Ministerraad : de raad van bestuur.

9.2. Onder de secretaris-generaal en de bestuurschef : de raad van bestuur.

De raad van bestuur kan de hem opgedragen opdrachten geheel of gedeeltelijk overdragen op het uitvoerend bureau, op de voorzitter van de raad van bestuur en op de afgevaardigde-beheerder of op de directeur-generaal die de over te dragen opdrachten onder zijn bevoegdheid heeft.

9.3. Onder de directieraad : de leidende ambtenaren van ten minste rang 15.

9.4. Onder Kamer van beroep : de Kamer die is samengesteld uit een magistraat of een door de Koning benoemd eremagistraat en uit twee onder het personeel aangewezen bijzitters : respectievelijk de directeur-generaal met bevoegdheid voor het personeelsbeheer en het betrokken personeelslid.

Artikel 13. Middels het akkoord van de raad van bestuur en voor zover een nuttige ervaring van ten minste drie jaar bij de aanwerving was vereist, wordt eveneens als toelaatbare diensttijd voor de berekening van de wedde van de personeelsleden aangenomen de helft van de tijd tijdens dewelke vanaf de leeftijd van 18, 20 of 24 jaar, volgens de klasse van hun weddeschalen, deze een beroepsactiviteit buiten de openbare diensten hebben uitgeoefend en die naar mening van de raad van bestuur een nuttige ervaring voor de uitoefening van hun functies hebben verworven. De duur van de toelaatbare diensten mag zes jaar niet overschrijden.

Artikel 15. Voor de eerste benoemingen in de betrekkingen van het personeelskader van de G.O.M.B. :

1° mag worden afgeweken :

— van artikel 1, 5° en 7°;

— van artikel 13 mits het akkoord van de raad van bestuur.

2° In afwijking van de artikelen 2, § 1, en 3, worden alle nieuwe graden die zijn opgenomen in het personeelskader, zoals dit is vermeld in bijlage I van dit besluit, als aanwervingsgraden beschouwd.

De bijzondere voorwaarden waaraan de kandidaten moeten voldoen voor de eerste benoemingen in de betrekkingen van het personeelskader van de G.O.M.B. worden aan de goedkeuring van de Executieve van het Brussels Gewest onderworpen.

Worden als « eerste benoemingen » in de zin van dit artikel beschouwd, de eerste benoemingen voor elk van de nieuwe betrekkingen die zijn voorzien in het door dit besluit goedgekeurd organiek personeelskader van de G.O.M.B. »

Art. 5. A l'article 12 de l'annexe II du même arrêté, la création des échelles de traitements suivantes est approuvée :

Grades	Echelles de traitements
Inspecteur général	15.1
Premier conseiller	14.3 (*)
Conseiller	13.4 (*)
Traducteur-directeur	13.2
Conseiller adjoint	11.6 (*)
Secrétaire d'administration	10.3 (*)
Architecte-chef de service	12.1
Architecte principal	11.3
Traducteur-réviseur principal	11.3
Architecte	10.1
Traducteur-réviseur	10.1
Contrôleur-chef des travaux	25.6
Conducteur principal	25.6
Inspecteur technicien en chef	25.4
Traducteur-chef	25.2
Conducteur	24.8
Inspecteur technicien de 1 ^e classe	24.4
Dessinateur principal	24.3
Traducteur principal	24.1
Inspecteur technicien	22.4
Traducteur	22.2
Dessinateur	20.2
Premier surveillant des travaux	34.3
Surveillant des travaux	32.4
Premier ouvrier	43.4
Ouvrier qualifié B	42.3

(*) Pour ces grades, un barème spécifique est appliqué si l'agent possède un diplôme d'ingénieur civil étant entendu qu'il ne peut y avoir plus de deux ingénieurs civils par grade.

Art. 6. L'annexe II du même arrêté est remplacée par l'annexe II du présent arrêté.

Art. 7. Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Art. 8. Notre Ministre de la Région bruxelloise et Nos Secrétaires d'Etat à la Région bruxelloise sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 12 octobre 1987.

BAUDOIN

Par le Roi :

Le Ministre de la Région bruxelloise,
F.-X. de DONNEA

Le Secrétaire d'Etat à la Région bruxelloise,
J. BASCOUR

Le Secrétaire d'Etat à la Région bruxelloise,
J.-L. THYS

Annexe I

Cadre organique de la Société de Développement régional pour l'Arrondissement de Bruxelles-Capitale

Grades	Nombres d'emplois
Directeur général	3
Inspecteur général	3
Directeur d'administration	2
Premier conseiller	3
Ingénieur en chef-directeur	1
Conseiller	4
Conseiller adjoint	6
Secrétaire d'administration	7

Art. 5. In artikel 12 van bijlage II van hetzelfde besluit wordt de inlassing van onderstaande weddeschalen goedgekeurd :

Graden	Weddeschalen
Inspecteur-generaal	15.1
Eerste adviseur	14.3 (*)
Adviseur	13.4 (*)
Vertaler-directeur	13.2
Adjunct-Adviseur	11.6 (*)
Bestuurssecretaris	10.3 (*)
Diensthof-architect	12.1
Eerstaanwezend architect	11.3
Eerstaanwezend vertaler-revisor	11.3
Architect	10.1
Vertaler-revisor	10.1
Controleur-chef der werken	25.6
Eerstaanwezend conducteur	25.6
Inspecteur-hoofdtechnicus	25.4
Hoofdvertaler	25.2
Conducteur	24.8
Inspecteur-technicus 1 ^e klasse	24.4
Eerstaanwezend tekenaar	24.3
Eerstaanwezend vertaler	24.1
Inspecteur-technicus	22.4
Vertaler	22.2
Tekenaar	20.2
Eerste toezichter op de werken	34.3
Toezichter op de werken	32.4
Eerste arbeider	43.4
Geschoold arbeider B	42.3

(*) Voor die graden wordt een specifiek barema toegepast indien het personeelslid een diploma van burgerlijk ingenieur heeft, met dien verstande dat er niet meer dan twee burgerlijke ingenieurs per graad mogen zijn.

Art. 6. Bijlage II van hetzelfde besluit wordt door bijlage II van dit besluit vervangen.

Art. 7. Dit besluit treedt in werking op de dag van publikatie in het *Belgisch Staatsblad*.

Art. 8. Onze Minister van het Brussels Gewest en Onze Staatssecretarissen voor het Brussels Gewest zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 12 oktober 1987.

BOUDEWIJN

Van Koningswege :

De Minister van het Brussels Gewest,
F.-X. de DONNEA

De Staatssecretaris voor het Brussels Gewest,
J. BASCOUR

De Staatssecretaris voor het Brussels Gewest,
J.-L. THYS

Bijlage I

Organiek kader van de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor het Arrondissement Brussel-Hoofdstad

Graden	Aantal betrekkingen
Directeur-generaal	3
Inspecteur-generaal	3
Bestuursdirecteur	2
Eerste adviseur	3
Hoofdingenieur-directeur	1
Adviseur	4
Adjunct-adviseur	6
Bestuurssecretaris	7

Grades	Nombres d'emplois	Graden	Aantal betrekkingen
Ingenieur ou ingénieur principal ou ingénieur en chef-directeur (carrière plane)	1	Ingenieur of eerstaanwezend ingenieur of hoofd-ingenieur-directeur (vlakke loopbaan)	1
Architecte ou architecte principal ou architecte-chef de service (carrière plane)	2	Architect of eerstaanwezend architect of diensthoofd-architect (vlakke loopbaan)	2
Traducteur-réviseur ou traducteur-réviseur principal ou traducteur-directeur (carrière plane)	1	Vertaler-revisor of eerstaanwezend vertaler-revisor of vertaler-directeur (vlakke loopbaan)	1
Contrôleur-chef des travaux	1	Controleur-chef der werken	1
Conducteur ou conducteur principal (carrière plane) ...	1	Conducteur of eerstaanwezend conducteur (vlakke loopbaan)	1
Contrôleur principal des travaux	1	Eerstaanwezend controleur der werken	1
Chef administratif	4	Bestuurschef	4
Inspecteur technicien ou inspecteur technicien de 1 ^e classe ou inspecteur technicien en chef (carrière plane)	2	Inspecteur-technicus of inspecteur-technicus 1 ^e klasse of inspecteur-hoofdtechnicus (vlakke loopbaan)	2
Contrôleur des travaux	1	Controleur van werken	1
Traducteur ou traducteur principal ou traducteur-chef (carrière plane)	1	Vertaler of eerstaanwezend vertaler of hoofdvertaler (vlakke loopbaan)	1
Sous-chef de bureau	2	Onderbureauchef	2
Secrétaire de direction ou secrétaire principal de direction (carrière plane)	4	Directiesecretaris of eerstaanwezend directiesecretaris (vlakke loopbaan)	4
Dessinateur ou dessinateur principal (carrière plane) ..	1	Tekenaar of eerstaanwezend tekenaar (vlakke loopbaan)	1
Rédacteur comptable	1	Boekhouder-opsteller	1
Rédacteur	4	Opsteller	4
Commis-sténodactylographe-chef	2	Hoofdklerk-stenotypist	2
Commis-dactylographe-chef	1	Hoofdklerk-typist	1
Commis-chef	1	Hoofdklerk	1
Surveillant des travaux ou premier surveillant des travaux (carrière plane)	2	Toezichter op de werken of eerste toezichter op de werken (vlakke loopbaan)	2
Commis-sténodactylographe ou commis-sténodactylographe principal (carrière plane)	2	Klerk-stenotypist of eerstaanwezend klerk-stenotypist (vlakke loopbaan)	2
Commis-dactylographe ou commis-dactylographe principal (carrière plane)	2	Klerk-typist of eerstaanwezend klerk-typist (vlakke loopbaan)	2
Commis ou commis principal (carrière plane)	2	Klerk of eerstaanwezend klerk (vlakke loopbaan)	2
Agent en chef	2	Hoofdbeampte	2
Ouvrier qualifié B ou premier ouvrier (carrière plane) ..	1	Geschoold arbeider B of eersta arbeider (vlakke loopbaan)	1
Téléphoniste ou agent principal (carrière plane)	2	Telefonist of eerstaanwezend beampte (vlakke loopbaan)	2
Messenger-huissier ou messenger-huissier principal (carrière plane)	1	Bode-kamerbewaarder of eerstaanwezend bode-kamerbewaarder (vlakke loopbaan)	1

Annexe II

*Règlement organique
portant régime du personnel de la S.D.R.B.*

CHAPITRE 1^{er}. — Régime du personnel

Article 1^{er}. Nul ne peut être recruté en qualité de membre du personnel s'il ne satisfait pas aux conditions d'admissibilité suivantes :

1. Etre Belge.
2. Jouir des droits civils et politiques.
3. Avoir satisfait aux lois sur la milice.
4. Etre de conduite irréprochable.
5. Ne pas avoir atteint l'âge de 50 ans.
6. Etre porteur d'un diplôme ou certificat d'études en rapport avec le niveau du grade à conférer conformément au tableau annexé à l'arrêté royal du 2 octobre 1937 portant statut des agents de l'Etat.
7. Réussir une épreuve de recrutement organisée par le conseil d'administration. Cette disposition n'est pas d'application au grade de directeur général.

Bijlage II

*Organiek reglement
houdende het personeelsstelsel van de G.O.M.B.*

HOOFDSTUK I. — Personeelsstelsel

Artikel 1. Niemand kan als personeelslid worden aangeworven indien hij niet aan de onderstaande toelatingsvoorwaarden voldoet :

1. Belg zijn.
2. Over zijn burgerlijke en politieke rechten beschikken.
3. Aan de militiewetten voldaan hebben.
4. Van onberispelijk gedrag zijn.
5. De leeftijd van 50 jaar niet hebben bereikt.
6. In het bezit zijn van een diploma of studiegetuigschrift in verhouding met het niveau van de te verlenen graad overeenkomstig de tabel die is gevoegd bij het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van het Rijkspersoneel.
7. Slagen in een door de raad van bestuur georganiseerde aanwervingsproef. Die bepaling is niet van toepassing op de graad van directeur-generaal.

Art. 2. § 1^{er}. Sont considérés comme grades de promotion par avancement de grade :

Inspecteur général, premier conseiller, conseiller, conseiller adjoint, contrôleur-chef des travaux, contrôleur principal des travaux, chef administratif, sous-chef de bureau, commis-sténodactylographe-chef, commis-dactylographe-chef, commis-chef, agent en chef.

§ 2. Sont considérés comme grade de promotion par accession au niveau supérieur :

- secrétaire d'administration pour l'accession des agents de niveau II au niveau I;
- contrôleur des travaux pour l'accession des agents, portant le grade de premier surveillant des travaux, de niveau III au niveau II;
- secrétaire de direction pour l'accession des agents, portant le grade de commis-sténodactylographe-chef ou de commis-dactylographe-chef, de niveau III au niveau II;
- rédacteur pour l'accession des agents de niveau III au niveau II;
- commis pour l'accession des agents de niveau IV au niveau III.

§ 3. Sont considérés comme grade de recrutement :

Secrétaire d'administration, ingénieur, architecte, traducteur-réviseur, conducteur, inspecteur technicien; contrôleur des travaux, traducteur, secrétaires de direction, dessinateur, rédacteur comptable, rédacteur, surveillant des travaux, commis-sténodactylographe, commis-dactylographe, commis, ouvrier qualifié B, téléphoniste, messenger-huissier.

Art. 3. Sont considérés comme grades constituant une carrière plane :

- Ingénieur ou ingénieur principal ou ingénieur en chef-directeur.
- Architecte ou architecte principal ou architecte-chef de service.
- Traducteur réviseur ou traducteur réviseur principal ou traducteur-directeur.
- Conducteur ou conducteur principal.
- Inspecteur technicien ou inspecteur technicien de 1^e classe ou inspecteur technicien en chef.
- Traducteur ou traducteur principal ou traducteur-chef.
- Secrétaire de direction ou secrétaire principal de direction.
- Dessinateur ou dessinateur principal.
- Surveillant des travaux ou premier surveillant des travaux.
- Commis-sténodactylographe ou commis-sténodactylographe principal.
- Commis-dactylographe ou commis-dactylographe principal.
- Commis ou commis principal.
- Ouvrier qualifié B ou premier ouvrier.
- Téléphoniste ou agent principal.
- Messenger-huissier ou messenger-huissier principal.

Art. 4. En cas de vacance d'un des emplois de recrutement du personnel, un appel est fait aux candidats par insertion d'un avis au *Moniteur belge*.

Cet avis stipule :

1. Les emplois vacants.
2. Les conditions d'admission.
3. Le délai et les modalités d'introduction de la candidature, ainsi que les documents à soumettre.

Art. 5. Le conseil d'administration fixe les modalités du stage auquel les membres du personnel peuvent être soumis.

Art. 6. Les directeurs généraux prêtent serment entre les mains du président du conseil d'administration; les autres membres du personnel prêtent serment entre les mains du directeur général qui a la gestion du personnel dans ses attributions.

Art. 7. Sans préjudice des dispositions du présent régime, le personnel auquel il est applicable, est soumis aux dispositions qui, pour les agents de l'Etat, régissent :

1. Les devoirs et les incompatibilités.
2. La responsabilité personnelle.
3. Les positions administratives.
4. Les congés.
5. Les allocations et indemnités de toute nature.
6. Le régime disciplinaire.
7. La cessation définitive des fonctions.
8. Le contrôle des aptitudes physiques.
9. L'ancienneté et le classement.
10. Le signalement.
11. La carrière.

Toutefois le conseil d'administration peut déterminer la proportion selon laquelle peuvent être réputés admissibles pour le calcul de l'ancienneté de service, les services accomplis dans les services de l'Etat ou dans d'autres services publics.

Art. 2. § 1. Worden beschouwd als bevorderingsgraden door vooruitgang in graad :

Inspecteur-generaal, eerste adviseur, adviseur, adjunct-adviseur, controleur-chef de werken, eerstaanwezend controleur der werken, bestuurschef, onderbureauchef, hoofdclerk-stenotypist, hoofdclerk-typist, hoofdclerk, hoofdbeampte.

§ 2. Worden beschouwd als bevorderingsgraden door toegang tot het hoger niveau :

- bestuurssecretaris voor de toegang van de personeelsleden van niveau II tot niveau I;
- controleur der werken voor de toegang van de personeelsleden met de graad van eerste toezichter op de werken, van niveau III tot niveau II;
- directiesecretaris voor de toegang van de personeelsleden met de graad van hoofdclerk-stenotypist of van hoofdclerk-typist, van niveau III naar niveau II;
- opsteller voor de toegang van de personeelsleden van niveau III tot niveau II;
- klerk voor de toegang van de personeelsleden van niveau IV tot niveau III.

§ 3. Worden beschouwd als aanwervingsgraad :

Bestuurssecretaris, ingenieur, architect, vertaler-revisor, conducteur, inspecteur-technicus, controleur der werken, vertaler, directiesecretaris, tekenaar, rekenplichtig opsteller, opsteller, toezichter op de werken, klerk stenotypist, klerk-typist, klerk, geschoold arbeider B, telefonist, bode-kamerbewaarder.

Art. 3. Worden beschouwd als graden met een vlakke loopbaan :

- Ingenieur of eerstaanwezend ingenieur of hoofdingenieur-directeur.
- Architect of eerstaanwezend architect of diensthoofd-architect.
- Vertaler-revisor of eerstaanwezend vertaler-revisor of vertaler-directeur.
- Conducteur of eerstaanwezend conducteur.
- Inspecteur-technicus of inspecteur-technicus 1^e klasse of inspecteur-hoofdtechnicus.
- Vertaler of eerstaanwezend vertaler of hoofdvertaler.
- Directiesecretaris of eerstaanwezend directiesecretaris.
- Tekenaar of eerstaanwezend tekenaar.
- Toezichter op de werken of eerste toezichter op de werken.
- Klerk-stenotypist of eerstaanwezend klerk-stenotypist.
- Klerk-typist of eerstaanwezend klerk-typist.
- Klerk of hoofdclerk.
- Geschoold werkman B of eerste werkman.
- Telefonist of eerstaanwezend bediende.
- Bode-kamerbewaarder of eerstaanwezend bode-kamerbewaarder.

Art. 4. In geval van vacature van een van de betrekkingen waarvoor personeel wordt aangeworven, wordt een oproep aan de kandidaten gedaan door inlassing van een bericht in het *Belgisch Staatsblad*.

Dat bericht vermeldt :

1. De vacante betrekkingen.
2. De toelatingsvoorwaarden.
3. De termijn en de modaliteiten voor het indienen van de kandidaatstelling evenals de voor te leggen documenten.

Art. 5. De raad van bestuur stelt de modaliteiten van de stage vast waaraan de personeelsleden kunnen worden onderworpen.

Art. 6. De directeurs-generaal worden beëdigd door de voorzitter van de raad van bestuur; de andere personeelsleden worden beëdigd door de directeur-generaal met bevoegdheid voor het personeelsbeheer.

Art. 7. Onverminderd de bepalingen van dit stelsel is het personeel, waarop het van toepassing is, onderworpen aan de bepalingen die voor de Rijksambtenaren gelden, inzake :

1. De plichten en onverenigbaarheden.
2. De persoonlijke verantwoordelijkheid.
3. De administratieve functies.
4. De verloven.
5. De uitkeringen en vergoedingen van alle aard.
6. Het tuchtregime.
7. De definitieve ambtsneerlegging.
8. De controle over de fysieke geschiktheid.
9. De anciënniteit en de rangschikking.
10. De beoordeling.
11. De loopbaan.

De raad van bestuur kan evenwel de verhouding bepalen volgens dewelke voor de berekening van de dienstanciënniteit de diensten kunnen toelaatbaar geacht worden die in de rijksdiensten of in andere openbare diensten vervuld.

Art. 8. Les fonctions de membre du personnel sont incompatibles avec celles de membre d'une Société de Développement régionale ou d'un Conseil économique régional.

Les membres du personnel ne peuvent être détachés dans un Cabinet ministériel.

Art. 9. Pour l'application du présent règlement, il y a lieu d'entendre :

1. Par le Roi, le Ministre, l'Exécutif de la Région bruxelloise ou le Conseil des Ministres : le conseil d'administration.

2. Par le secrétaire général et le chef d'administration : le conseil d'administration.

Le conseil d'administration peut déléguer en tout ou en partie les missions qui lui sont imparties au bureau exécutif, au président du conseil d'administration et à l'administrateur délégué ou au directeur général qui dispose dans ses attributions de la compétence à déléguer.

3. Par agent : le membre du personnel.

4. Par ministère : la Société de Développement régional pour Bruxelles-Capitale.

5. Par le conseil de direction : les fonctionnaires dirigeants de rang 15 au moins.

6. Par Chambre de recours : la Chambre composée d'un magistrat ou d'un magistrat honoraire nommé par le Roi et de deux assesseurs désignés parmi le personnel; respectivement par le directeur général ayant la gestion du personnel dans ses attributions et par le membre du personnel en cause.

Art. 10. Pour l'application de l'article 7, les grades dont peuvent être titulaires les membres du personnel doivent être considérés comme classés dans les niveaux et rangs suivant l'échelle qui leur est attribuée à l'article 12 du présent régime, le chiffre de gauche correspond au niveau et les deux premiers chiffres au rang.

CHAPITRE II

Section 1^{re}. — Dispositions pécuniaires

Art. 11. Les règles fixant le statut pécuniaire du personnel des ministères, ainsi que tous les arrêtés royaux et ministériels et les circulaires ministérielles qui complètent ces règles et qui sont applicables à l'ensemble des administrations de l'Etat, sont rendues applicables *mutatis mutandis* au personnel régi par le présent régime.

Art. 12. L'échelle des traitements des grades est fixée comme suit :

Grades	Echelles de traitements
Directeur général	16.1
Inspecteur général	15.1
Directeur d'administration	15.1
Premier conseiller	14.3 ou 14.3 (*)
Ingénieur en chef-directeur	13.4
Conseiller	13.2 ou 13.4 (*)
Traducteur-directeur	13.2
Architecte-chef de service	12.1
Ingénieur principal	11.6
Conseiller adjoint	11.3 ou 11.6 (*)
Traducteur-réviseur principal	11.3
Architecte principal	11.3
Ingénieur	10.3
Secrétaire d'administration	10.1 ou 10.3 (*)
Architecte	10.1
Traducteur-réviseur	10.1
Contrôleur-chef des travaux	25.6
Conducteur principal	25.6
Inspecteur technicien en chef	25.4
Traducteur-chef	25.2
Conducteur	24.8
Contrôleur principal des travaux	24.3
Inspecteur technicien de 1 ^{re} classe	24.4
Dessinateur principal	24.3
Traducteur principal	24.1
Chef administratif	24.1
Contrôleur des travaux	22.5
Inspecteur technicien	22.4
Sous-chef de bureau	22.4
Secrétaire principal de direction	22.4
Traducteur	22.2
Secrétaire de direction	21.2

Art. 8. De functies van personeelslid zijn onverenigbaar met die van lid van een Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij of van een Gewestelijke Economische Raad.

De personeelsleden kunnen niet in een Ministerieel Kabinet worden gedetacheerd.

Art. 9. Voor de toepassing van onderhavig reglement wordt verstaan :

1. Onder de Koning, de Minister, de Executieve van het Brussels Gewest of de Ministerraad : de raad van bestuur.

2. Onder de secretaris-generaal en de bestuurschef : de raad van bestuur.

De raad van bestuur kan de hem opgedragen opdrachten geheel of gedeeltelijk overgedragen op het uitvoerend bureau, op de voorzitter van de raad van bestuur en op de afgevaardigde-beheerder of op de directeur-generaal die de over te dragen opdrachten onder zijn bevoegdheid heeft.

3. Onder ambtenaar : het lid van het personeel.

4. Onder ministerie : de Gewestelijke Ontwikkelingsmaatschappij voor Brussel-Hoofdstad.

5. Onder de directieraad : de leidende ambtenaren van ten minste rang 15.

6. Onder Kamer van beroep : de Kamer die is samengesteld uit een magistraat of een door de Koning benoemd ere-magistraat en uit twee onder het personeel aangewezen bijzitters respectievelijk de directeur-generaal met bevoegdheid voor het personeelsbeheer en het betrokken personeelslid.

Art. 10. Voor de toepassing van artikel 7 moeten de graden waarvan de personeelsleden de titularis kunnen zijn worden beschouwd als geklasseerd in de niveaus en rangen volgens de schaal die hen in artikel 12 van dit stelsel is toegekend. Het cijfer links stemt overeen met het niveau en de twee eerste cijfers met de rang.

HOOFDSTUK II

Sectie 1. — Geldelijke bepalingen

Art. 11. De regels tot vaststelling van het geldelijk statuut van het personeel der ministeries evenals alle koninklijke en ministeriële besluiten en ministeriële dienstbrieven die deze regels aanvullen en die toepasselijk zijn op het geheel van de rijksbesturen worden *mutatis mutandis* van toepassing gebracht op het onder dit stelsel vallende personeel.

Art. 12. De weddeschaal van de graden wordt als volgt vastgesteld :

Graden	Weddeschalen
Directeur-generaal	16.1
Inspecteur-generaal	15.1
Bestuursdirecteur	15.1
Eerste adviseur	14.1 of 14.3 (*)
Hoofdingenieur-directeur	13.4
Adviseur	13.2 of 13.4 (*)
Vertaler-directeur	13.2
Diensthooft-architect	12.1
Eerstaanwend ingenieur	11.6
Adjunct-Adviseur	11.3 of 11.6 (*)
Eerstaanwend vertaler-revisor	11.3
Eerstaanwend architect	11.3
Ingenieur	10.3
Bestuurssecretaris	10.1 of 10.3 (*)
Architect	10.1
Vertaler-revisor	10.1
Controleur-chef der werken	25.6
Eerstaanwend conducteur	25.6
Hoofdinspecteur-technicus	25.4
Hoofdvertaler	25.2
Conducteur	24.8
Eerstaanwend controleur der werken	24.3
Inspecteur-technicus 1 ^e klasse	24.4
Eerstaanwend tekenaar	24.3
Eerstaanwend vertaler	24.1
Bestuurschef	24.1
Controleur der werken	22.5
Inspecteur-technicus	22.4
Onderbureauchef	22.4
Eerstaanwend directiesecretaris	22.4
Vertaler	22.2
Directiesecretaris	21.2

Grades	Echelles de traitements
Dessinateur	20.2
Rédacteur comptable	20.2
Rédacteur	20.1
Premier surveillant des travaux	34.3
Commis-sténodactylographe-chef	34.2
Commis-dactylographe-chef	34.1
Commis-chef	34.1
Surveillant des travaux	32.4
Commis-sténodactylographe principal	32.2
Commis-dactylographe principal	32.1
Commis principal	32.1
Commis-sténodactylographe	30.2
Commis-dactylographe	30.1
Commis	30.1
Agent en chef	44.1
Agent principal	43. x
Premier ouvrier	43.4
Ouvrier qualifié B	42.3
Téléphoniste	42.1
Messageur-huissier principal	41.2
Messageur-huissier	40.2

(*) Pour ces grades, un barème spécifique est appliqué si l'agent possède un diplôme d'ingénieur civil étant entendu qu'il ne peut y avoir plus de deux ingénieurs civils par grade.

Art. 13. Moyennant l'accord du conseil d'administration, et pour autant qu'une expérience utile d'au moins trois ans ait été exigée lors du recrutement, forme également des services admissibles pour le calcul du traitement des membres du personnel la moitié du temps pendant lequel, à partir de l'âge de 18, 20 ou 24 ans, selon la classe de leurs échelles de traitements, ceux-ci ont exercé une activité professionnelle en dehors des services publics et ont, de l'avis du conseil d'administration, acquis une expérience utile à l'exercice de leurs fonctions. La durée des services admissibles ne peut excéder six ans.

Section 2. — De l'interprétation du présent régime

Art. 14. Le conseil d'administration de la S.D.R.B. prend les dispositions nécessaires lorsque les dispositions du présent régime ne peuvent, dans les cas particuliers, être appliquées de plein droit.

Ces dispositions s'inspirent des principes du présent régime et tiennent compte de tous les éléments de fait et de droit.

Section 3. — Dispositions transitoires

Art. 15. Pour les premières nominations dans les emplois du cadre du personnel de la S.D.R.B. :

- 1° il peut être dérogé :
 - à l'article 1^{er}, 5^o et 7^o;
 - à l'article 13 moyennant l'accord du conseil d'administration.

2° En dérogation aux articles 2, § 1^{er}, et 3, tous les nouveaux grades repris dans le cadre du personnel tel qu'il figure à l'annexe I du présent arrêté, sont considérés comme grades de recrutement.

Les conditions particulières auxquelles les candidats doivent satisfaire pour les premières nominations dans les emplois du cadre du personnel de la S.D.R.B. sont soumises à l'approbation de l'Exécutif de la Région bruxelloise.

Sont considérées comme « premières nominations » au sens du présent article, les premières nominations à chacun des nouveaux emplois prévus au cadre organique du personnel de la S.D.R.B. approuvé par le présent arrêté.

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 12 octobre 1987.

BAUDOIN

Par le Roi :

Le Ministre de la Région bruxelloise,

F.-X. de DONNEA

Le Secrétaire d'Etat à la Région bruxelloise,

J. BASCOUR

Le Secrétaire d'Etat à la Région bruxelloise,

J.-L. THYS

Graden	Weddeschalen
Tekenaar	20.2
Rekenplichtig opsteller	20.2
Opsteller	20.1
Eerste toezichter op de werken	34.3
Hoofdklerk-stenotypist	34.2
Hoofdklerk-typist	34.1
Hoofdklerk	34.1
Toezichter op de werken	32.4
Eerstaanwezend klerk-stenotypist	32.2
Eerstaanwezend klerk-typist	32.1
Eerstaanwezend klerk	32.1
Klerk-stenotypist	30.2
Klerk-typist	30.1
Klerk	30.1
Hoofdbeampte	44.1
Eerstaanwezend beampte	43. x
Eerste werkman	43.4
Geschoold werkman B	42.3
Telefonist	42.1
Eerstaanwezend bode-kamerbewaarder	41.2
Bode-kamerbewaarder	40.2

(*) Voor die graden wordt een specifiek barema toegepast indien het personeelslid een diploma van burgerlijk ingenieur heeft, met dien verstande dat er niet meer dan twee burgerlijke ingenieurs per graad mogen zijn.

Art. 13. Middels het akkoord van de raad van beheer en voor zover een nuttige ervaring van ten minste drie jaar bij de aanwerving was vereist, wordt eveneens als toelaatbare diensttijd voor de berekening van de wedde van de personeelsleden aangenomen de helft van de tijd tijdens dewelke vanaf de leeftijd van 18, 20 of 24 jaar, volgens de klasse van hun weddeschalen, deze een beroepsactiviteit buiten de openbare diensten hebben uitgeoefend en die naar mening van de raad van bestuur een nuttige ervaring voor de uitoefening van hun functies hebben verworven. De duur van de toelaatbare diensten mag zes jaar niet overschrijden.

Sectie 2. — De interpretatie van dit stelsel

Art. 14. De raad van bestuur van de G.O.M.B. neemt de nodige schikkingen waarmee de bepalingen van dit stelsel, in bepaalde gevallen, niet van rechtswege kunnen toegepast worden.

Deze schuldigen berusten op de principes van dit stelsel en houden rekening met alle in feite en in rechte elementen.

Sectie 3. — Overgangsbepalingen

Art. 15. Voor de eerste benoemingen in de betrekkingen van het personeelskader van de G.O.M.B. :

- 1° mag worden afgeweken :
 - van artikel 1, 5^o en 7^o;
 - van artikel 13 mits het akkoord van de raad van bestuur.

2° In afwijking van de artikelen 2, § 1, en 3, worden alle nieuwe graden die zijn opgenomen in het personeelskader, zoals dit is vermeld in bijlage I van dit besluit, als aanwervingsgraden beschouwd.

De bijzondere voorwaarden waaraan de kandidaten moeten voldoen voor de eerste benoemingen in de betrekkingen van het personeelskader van de G.O.M.B. worden aan de goedkeuring van de Executieve van het Brussels Gewest onderworpen.

Worden in de zin van artikel als « eerste benoemingen » beschouwd de eerste benoemingen in elk van de nieuwe betrekkingen die zijn voorzien in het door dit besluit goedgekeurd organiek personeelskader van de G.O.M.B.

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 12 oktober 1987.

BOUDEWIJN

Van Koningswege :

De Minister van het Brussels Gewest,

F.-X. de DONNEA

De Staatssecretaris voor het Brussels Gewest,

J. BASCOUR

De Staatssecretaris voor het Brussels Gewest,

J.-L. THYS