

## MINISTERIE VAN OPENBARE WERKEN

N. 84 — 732

12 MAART 1984. — Ministerieel besluit tot opheffing van het ministerieel besluit van 27 november 1978 houdende verdeling van de betrekkingen van de personeelsformatie in de buitendiensten van het Bestuur van de Stedebouw en de Ruimtelijke Ordening

De Minister van Openbare Werken,

Gelet op het koninklijk besluit van 11 september 1974 tot vaststelling van de personeelsformatie van het Ministerie van Openbare Werken, met uitzondering van het Bestuur van Wederopbouw en van het Secretariaat van de Nationale Commissie voor de Ruimtelijke Ordening, inzonderheid gewijzigd bij het koninklijk besluit van 29 juni 1982;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën;

Gelet op het advies van de Syndicale Raad van Advies;

Op de voordracht van de secretaris-generaal,

Besluit :

Artikel 1. Het ministerieel besluit van 27 november 1978 houdende verdeling van de betrekkingen van de personeelsformatie in de buitendiensten van het Bestuur van de Stedebouw en de Ruimtelijke Ordening, gewijzigd bij de ministeriële besluiten van 14 mei 1980 en 30 november 1981, wordt opgeheven.

Art. 2. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 juli 1982.

Brussel, 12 maart 1984.

L. OLIVIER

N. 84 — 733

28 MAART 1984. — Ministerieel besluit houdende vaststelling van het reglement van de conciërges en wachters van de wegen- en autowegeninstallaties van het Ministerie van Openbare Werken, het Wegenfonds en de Regie der Gebouwen

De Minister van Openbare Werken,

Gelet op de wet van 9 augustus 1955 betreffende het Wegenfonds, inzonderheid op artikel 5;

Gelet op de wet van 1 april 1971 houdende oprichting van een Regie der Gebouwen, inzonderheid op artikel 3;

Gelet op het advies van de Departementale Syndicale Raad van Advies;

Gelet op het advies van de Syndicale Raad van Advies van het Wegenfonds;

Gelet op het advies van de Syndicale Raad van Advies van de Regie der Gebouwen;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, inzonderheid op artikel 3, § 1, gewijzigd bij de wet van 9 augustus 1980;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

## MINISTÈRE DES TRAVAUX PUBLICS

F. 84 — 732

12 MARS 1984. — Arrêté ministériel abrogeant l'arrêté ministériel du 27 novembre 1978 portant répartition des emplois du cadre organique dans les services extérieurs de l'Administration de l'Urbanisme et de l'Aménagement du Territoire

Le Ministre des Travaux publics,

Vu l'arrêté royal du 11 septembre 1974 fixant le cadre organique du Ministère des Travaux publics, à l'exception de l'Administration de la Reconstruction et du Secrétariat de la Commission nationale de l'Aménagement du Territoire, modifié notamment par l'arrêté royal du 29 juin 1982;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances;

Vu l'avis du Comité de Consultation syndicale;

Sur la proposition du secrétaire général,

Arrêts :

Article 1er. L'arrêté ministériel du 27 novembre 1978 portant répartition des emplois du cadre organique dans les services extérieurs de l'Administration de l'Urbanisme et de l'Aménagement du Territoire, modifié par les arrêtés ministériels des 14 mai 1980 et 30 novembre 1981, est abrogé.

Art. 2. Le présent arrêté produit ses effets le 1er juillet 1982.

Bruxelles, le 12 mars 1984.

L. OLIVIER

F. 84 — 733

28 MARS 1984. — Arrêté ministériel fixant le règlement des concièrges et gardes des installations routières et autoroutières du Ministère des Travaux publics, du Fonds des Routes et de la Régie des Bâtiments

Le Ministre des Travaux publics,

Vu la loi du 9 août 1955 relative au Fonds des Routes, notamment l'article 5;

Vu la loi du 1er avril 1971 portant création d'une Régie des Bâtiments, notamment l'article 3;

Vu l'avis du Comité départemental de Consultation syndicale;

Vu l'avis du Comité de Consultation syndicale du Fonds des Routes;

Vu l'avis du Comité de Consultation syndicale de la Régie des Bâtiments;

Vu les lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973, notamment l'article 3, § 1er, modifié par la loi du 9 août 1980;

Vu l'urgence;

Overwegende dat, ten einde de continuïteit van de diensten te verzekeren, zonder verwijl, het reglement voor de conciërges en wachters van de wegen- en autowegeninstallaties van het departement, het Wegenfonds en de Regie der Gebouwen dient te worden vastgesteld,

**Besluit :**

**Artikel 1.** Dit reglement is van toepassing op het personeel van het Ministerie van Openbare Werken, het Wegenfonds en de Regie der Gebouwen.

**HOOFDSTUK I. — Omschrijving**

**Art. 2. § 1. a)** In de voor de diensten van het Ministerie van Openbare Werken, van het Wegenfonds of van de Regie der Gebouwen bestemde gebouwen wijst de Minister zo nodig een conciërge aan.

b) In een wegen- of autowegenregiecentrum stelt hij een installatiewachter aan.

§ 2. De voorstellen tot aanwijzing worden opgemaakt door de directeur-generaal van het bestuur, die verantwoordelijk is voor de huishoudelijke dienst van het gebouw.

Kunnen alleen als conciërge of installatiewachter worden aangewezen de personeelsleden :

— van de niveaus 3 en 4 die bij voorkeur tot het meesters-, vak- en dienstpersoneel behoren;

— die minstens de beoordelingsvermelding « goed » hebben gekregen of van wie de wijze van dienen geen ongunstige vermelding inhoudt op de dag van de voordracht van de kandidaten.

Deze personeelsleden kunnen slechts titularis zijn van één functie van conciërge of installatiewachter.

§ 3. Bij overgangsmaatregel behouden de als conciërge of installatiewachter aangewezen personeelsleden deze functie op de datum van inwerkingtreding van dit reglement, om het even welke hun hoedanigheid of graad in de administratieve hiërarchie is.

§ 4. a) De openstelling van de functie van conciërge gebeurt door de Dienst Personeel van het Ministerie van Openbare Werken bij voorrang onder de rijksambtenaren en de stagiairs, onderworpen aan het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van het rijkspersoneel, die tot de dienst behoren waarvoor een conciërge wordt gezocht. Zijn meerdere diensten in hetzelfde gebouw ondergebracht dan zal de oproep gericht worden tot de personeelsleden van al de aldaar gehuisveste diensten.

b) De openstelling van de functie van installatiewachter gebeurt door de Dienst Personeel van het Ministerie van Openbare Werken vooreerst zonder onderscheid tussen de personeelsleden van de dienst waarin de regie gelegen is en vervolgens regionaal.

Bij ontstentenis van kandidaten kan de openstelling van de functies van conciërge of van installatiewachter ten slotte als volgt gebeuren :

1° functie van conciërge of van installatiewachter te begeven in een gebouw dat uitsluitend diensten van het Bestuur der Wegen (hoofdbestuur en buitendiensten) of van het Wegenfonds huisvest :

— onder het personeel van het Wegenfonds en het tijdelijk en contractpersoneel van het Ministerie van Openbare Werken;

2° functie van conciërge te begeven in een gebouw dat verscheidene diensten van het Ministerie van Openbare Werken of van de Regie der Gebouwen, huisvest, waarvan tenminste één dienst van het Bestuur der Wegen of van het Wegenfonds is :

— onder het personeel van de Regie der Gebouwen, van het Wegenfonds en het tijdelijk en contractpersoneel van het Ministerie van Openbare Werken;

3° andere functie van conciërge dan die in 1° en in 2° is bepaald :

— onder het personeel van de Regie der Gebouwen en het tijdelijk en contractpersoneel van het Ministerie van Openbare Werken.

De functie van conciërge of van installatiewachter mag niet worden toegekend aan de tewerkgestelde werkmensen, noch aan personen die zijn aangeworven in een bijzonder tijdelijk kader, noch aan degenen die onder het stelsel van de « stage van jongeren » in dienst zijn genomen.

Considérant qu'il y a lieu, en vue d'assurer la continuité des services, de fixer sans délai, le règlement des concierges et des gardes des installations routières et autoroutières du département, du Fonds des Routes et de la Régie des Bâtiments,

**Arrête :**

**Article 1er.** Le présent règlement est applicable au personnel du Ministère des Travaux publics, du Fonds des Routes et de la Régie des Bâtiments.

**CHAPITRE Ier. — Désignation**

**Art. 2. § 1er. a)** Dans les immeubles affectés aux services du Ministère des Travaux publics, du Fonds des Routes ou de la Régie des Bâtiments, le Ministre désigne un concierge lorsque la nécessité en est établie.

b) Dans un centre de régie routière ou autoroutière, le Ministre désigne un garde des installations.

§ 2. Les propositions en vue de la désignation sont établies par le directeur général de l'administration qui assume l'économat du bâtiment.

Peuvent seuls être désignés comme concierges ou gardes des installations, les agents :

— des niveaux 3 ou 4 qui appartiennent de préférence à la catégorie du personnel de maîtrise, des gens de métier et de service;

— qui sont signalés au moins par la mention « bon » ou dont la manière de servir ne fait pas l'objet d'une mention défavorable au jour de la présentation des candidatures.

Ces agents ne peuvent être titulaires que d'une seule charge de concierge ou de garde des installations.

§ 3. Par mesure transitoire, les agents désignés comme concierge ou garde des installations, à la date d'entrée en vigueur du présent règlement, conservent cette charge quels que soient leur qualité ou leur grade dans la hiérarchie administrative,

§ 4. a) La mise en compétition des charges de concierge est faite par le Service du Personnel du Ministère des Travaux publics, en priorité parmi les agents de l'Etat et les stagiaires soumis à l'arrêté royal du 2 octobre 1937, portant le statut des agents de l'Etat, et qui appartiennent au service pour lequel un concierge est demandé. Si plusieurs services sont installés dans un même bâtiment, l'appel sera adressé aux membres du personnel de tous les services qui y sont établis.

b) La mise en compétition de la charge de garde des installations est faite par le Service du Personnel du Ministère des Travaux publics, d'abord sans distinction entre les membres du personnel du service dans lequel la régie est située et ensuite de façon régionale.

A défaut de candidatures, la mise en compétition des charges de concierge ou de garde des installations pourra être faite en dernier ressort comme suit :

1° charge de concierge ou de garde des installations à conférer dans un immeuble exclusivement affecté aux services de l'Administration des Routes (administration centrale et services extérieurs) ou au Fonds des Routes :

— parmi le personnel du Fonds des Routes et le personnel temporaire et contractuel du Ministère des Travaux publics;

2° charge de concierge à conférer dans un immeuble abritant plusieurs services du Ministère des Travaux publics ou de la Régie des Bâtiments dont au moins un est un service de l'Administration des Routes ou du Fonds des Routes :

— parmi le personnel de la Régie des Bâtiments, du Fonds des Routes et le personnel temporaire et contractuel du Ministère des Travaux publics;

3° charge de concierge autre que celle définie au 1° et au 2° :

— parmi le personnel de la Régie des Bâtiments et le personnel temporaire et contractuel du Ministère des Travaux publics.

La charge de concierge ou de garde des installations ne peut être conférée aux chômeurs mis au travail, ni aux personnes engagées dans un cadre spécial temporaire ni à celles engagées sous le régime du « stage des jeunes ».

De sollicitaties worden ingediend via het diensthoofd of de beheerder van het gebouw waar de functie vacant is. Na een ontmoeting met de kandidaten, legt deze aan de betrokken directeur-generaal de kandidatenlijst voor, waarop inzonderheid de hoedanigheid, de graad, de aanwijzing van elke kandidaat, alsmede de objectieve waardegegevens zijn vermeld.

De directeur-generaal zendt het dossier samen met zijn advies, naar de Dienst Personeel, die het voor onderzoek aan de Minister onderwerpt voor eventuele aanwijzing.

De kandidaat wordt door de Dienst Personeel in kennis gesteld van zijn aanwijzing. Kopic van de beslissing wordt aan de betrokken directeur-generaal gezonden.

§ 5. De dienstorder waarbij de betrekking wordt opengesteld, bevat de volgende gegevens :

- de datum waarop de betrekking van conciërge of van installatiewachter te begeben is;
- het volledige adres van het gebouw of van het regiecentrum;
- de bondige beschrijving van de voor bewoning bestemde lokalen (aantal, afmetingen en ligging der vertrekken);
- de dagen en uren waarop de bedoelde lokalen kunnen worden bezichtigd;
- de uiterlijke datum waarop de sollicitaties moeten toekomen bij het diensthoofd of bij de beheerder van het gebouw waar de functie vacant is.

§ 6. De kandidaten moeten verklaren dat zij kennis hebben genomen van dit reglement. Zij moeten op hun aanvraag de juiste samenstelling van hun gezin vermelden, met vermelding van de leeftijd en het geslacht van de kinderen. Bovendien moeten zij mededelen of hun echtgenoot een volledige of deeltijdse beroepsbezigheid uitoefent en, desgevallend, waar deze bezigheid wordt uitgeoefend.

## HOOFDSTUK II. — Optracht en plichten

### Art. 3. § 1. Algemeen.

a) De conciërge hangt voor de uitvoering van zijn opdracht af :

- 1° van het diensthoofd, wanneer het gebouw waarin zijn woning zich bevindt, slechts één dienst huisvest;
- 2° van het diensthoofd van het Bestuur der Gebouwen of van de Regie der Gebouwen, wanneer zulke dienst insgelijks in het gebouw is gevestigd.

Indien verschillende diensten in het gebouw zijn gehuisvest, met uitsluiting van elke dienst van het Bestuur der Gebouwen of van de Regie der Gebouwen, wijzen de chefs van die diensten, de dienst aan die belast wordt met het beheer van het gebouw en het geven van richtlijnen aan de conciërge.

b) Voor de uitvoering van zijn opdracht hangt de installatiewachter af van de districtschef.

a en b) De afwezigheid wordt slechts geoorloofd op voorwaarde dat de conciërge of installatiewachter zich laat vervangen, op eigen verantwoordelijkheid door een door het diensthoofd of de districtschef erkende persoon.

Elke vervanging van minder dan een week wordt niet beloond.

De conciërge of de installatiewachter zorgt zelf voor zijn vervanging.

Bij vervanging van de conciërge tijdens zijn afwezigheid is het niet nodig dat zijn vervanger voldoet aan een hoedanigheidsvoorwaarde, indien hij door de verantwoordelijke voor het beheer van het gebouw wordt erkend onder diens verantwoordelijkheid.

De vervanger mag dan ook, zonder bezwaar, een tewerkgestelde werkloze zijn.

### § 2. Onderhoud.

a en b) — De conciërge of de installatiewachter controleert de goede uitvoering van de reinigingswerken volgens de hem door zijn hiërarchische meerdere gegeven richtlijnen; hij deelt hem de geconstateerde gebreken mede;

Les candidatures sont introduites via le chef de service ou le gestionnaire de l'immeuble où la charge est vacante. Après avoir rencontré les candidats, celui-ci soumet à la direction générale concernée la liste des candidatures qui mentionne notamment la qualité, le grade, l'affectation de chaque candidat, ainsi que les éléments d'appréciation objective.

Le directeur général transmet, avec son avis, le dossier au Service du Personnel qui le soumettra à l'examen du Ministre pour désignation éventuelle.

Le candidat désigné est informé par les soins du Service du Personnel. Copie de la décision est envoyée au directeur général concerné.

§ 5. L'ordre de service de mise en compétition porte les indications suivantes :

- la date à laquelle la conciergerie ou le gardiennage des installations est à conférer;
- l'adresse complète de l'immeuble ou du centre de régie;
- la description sommaire des locaux destinés à l'habitation (nombre, dimensions et situation des pièces);
- les jours et heures auxquels lesdits locaux peuvent être visités;
- la date extrême à laquelle les candidatures doivent parvenir au chef du service ou au gestionnaire de l'immeuble où la charge est vacante.

§ 6. Les candidats doivent attester qu'ils ont pris connaissance du présent règlement. Ils doivent mentionner, sur leur demande, la composition exacte de leur ménage avec indication de l'âge et du sexe des enfants. Ils doivent préciser en outre si leur conjoint exerce une activité professionnelle complète ou partielle et, le cas échéant, où cette activité est exercée.

## CHAPITRE II. — Mission et devoirs

### Art. 3. § 1er. Généralités.

a) Le concierge dépend pour l'exécution de sa mission :

- 1° du chef de service lorsque l'immeuble où se trouve son logement n'est affecté qu'à un seul service;
- 2° du chef du service de l'Administration des Bâtiments ou de la Régie des Bâtiments, dans le cas où un tel service est également installé dans l'immeuble.

Si différents services sont installés dans l'immeuble, à l'exclusion de tout service relevant de l'Administration des Bâtiments ou de la Régie des Bâtiments, les chefs de ces services désignent celui d'entre eux qui sera chargé de la gestion de l'immeuble et des directives à donner au concierge.

b) Le garde des installations dépend du chef de district pour l'exécution de sa mission.

a et b) L'absence n'est autorisée qu'à la condition que le concierge ou le garde des installations se fasse remplacer, sous sa responsabilité, par une personne agréée par le chef de service ou le chef de district.

Tout remplacement d'une durée inférieure à une semaine n'est pas rétribué.

Le concierge ou le garde des installations veille lui-même à son remplacement.

Il n'est pas nécessaire qu'une condition de qualité soit prévue en cas de remplacement du concierge pendant son absence, du moment que son remplaçant soit agréé, sous sa responsabilité par le responsable de la gestion du bâtiment.

Il n'y a donc pas d'objection à ce que le remplaçant puisse, en outre, être un chômeur mis au travail.

### § 2. Entretien.

a et b) — Le concierge ou le garde des installations vérifie la bonne exécution des travaux de nettoyage, selon les directives qui lui sont données par son supérieur hiérarchique; il lui signale les manquements constatés;

— Hij houdt toezicht op de werking van de verwarming en stelt te gelegener tijd de bestellingen van de nodige brandstof voor.

a) — Op de vastgestelde dagen zet de conciërge de vuilnisbakken buiten en zet ze opnieuw binnen zodra ze zijn leeggemaakt. Indien de omstandigheden zulks vereisen, kan hij worden geholpen door een door het diensthoofd aangewezen personeelslid.

### § 3. Veiligheid.

a en b) — De conciërge of de installatiewachter houdt zich aan de politieverordeningen;

— De conciërge staat in voor de bewaking van het gebouw; de installatiewachter daarenboven voor het domein van de regie;

— De conciërge is belast met het openen en het sluiten van de buitendeuren van het gebouw en eventueel van de garages, de installatiewachter eveneens van de herstelplaatsen en binnenplaatsen; in geen geval mag hij de sleutels van de buitendeuren afstaan. Bovendien moet hij in het bezit zijn van een dubbel exemplaar van de sleutel van elk lokaal. Na de sluiting der kantoren mag geen enkel persoon buiten het bestuur in de gebouwen, herstelwerkplaatsen en garages komen zonder speciale instructies van een ambtenaar-diensthoofd of van de districtschef;

— Hij doet ten minste een ronde elke avond om zich ervan te vergewissen dat de deuren, de vensters, de luiken behoorlijk gesloten zijn, de verlichting gedoofd is en er geen enkel gevaar voor brand of overstroming bestaat. Hij gaat na of de elektrische toestellen afgekoppeld zijn, de gas- en waterkranen dicht zijn, en hij signaleert de inbreuken en defecten die hij constateert;

— Hij wordt door het diensthoofd of zijn gemachtigde op de hoogte gesteld voor de behandeling van de bij brand te gebruiken blustoestellen.

In geval van brand handelt hij volgens de gegeven instructies. Hem moet inzonderheid kennis worden gegeven van de desbetreffende voorschriften, verstrekt door de Interministeriële Brandcommissie of door de plaatselijke brandweerdienst. Een kopie van deze voorschriften moet altijd binnen zijn bereik worden gelegd;

— In het algemeen neemt hij de nodige maatregelen ter voorkoming van schade die door gure weersomstandigheden kan worden veroorzaakt;

— Bij ongeval neemt hij dringende maatregelen om de schade te beperken. De verantwoordelijke beheerder van het gebouw of van de installaties wordt onmiddellijk op de hoogte gebracht;

— Steeds volgens de gegeven instructies moet hij de gepaste maatregelen nemen bij defecten of stoornissen aan de verwarmingsinstallaties, aan de liften en andere speciale voorzieningen;

— Bij sneeuwval en bij afwezigheid van werklieden of van schoonmaaksters, ontruimt de conciërge of de installatiewachter, samen met de verantwoordelijke voor het beheer van het gebouw of van de regie, het voetpad en de toegangsweg tot de kantoren.

### § 4. Administratieve en diverse maatregelen.

a en b) De conciërge of de installatiewachter :

— neemt de buiten de openingsuren van de kantoren afgegeven briefwisseling, colli en pakketten in ontvangst. Hij tekent desgevallend voor ontvangst en geeft ze af aan de geadresseerden, hetzij onmiddellijk, hetzij door toedoen van de bodenkamerbewaarders;

— onverminderd de in het kader van de winterdienst ter zake geldende voorschriften, neemt hij de diensttelefoonoproepen aan buiten de openingsuren van de kantoren. Hij neemt nota van het uur van ontvangst, de identiteit van de aanvrager, de reden van de mededeling. Zo nodig verwijs hij onmiddellijk het bij de oproep betrokken diensthoofd of de districtschef;

— hij mag in het gebouw geen handel bedrijven of een bedrijf uitoefenen; hij mag inzonderheid geen geestrijke dranken verkopen;

— tijdens de stookperiode moet hij erop toezien dat er na het vertrek van het personeel geen nutteloos warmte- of energieverlies is, veroorzaakt door bijvoorbeeld onbedachtzaam opengeblaten radiators, niet gesloten vensters, overhitting en onnodige verlichting der lokalen, enz.;

— Il surveille le fonctionnement de l'installation de chauffage, et propose en temps opportun les commandes pour la fourniture du combustible nécessaire.

a) — Aux jours fixés, le concierge sort les poubelles et les rentre dès qu'elles sont vidées. Quand les circonstances l'exigent, il peut se faire aider par un agent désigné par le chef de service.

### § 3. Sécurité.

a et b) — Le concierge ou le garde des installations se conforme aux règlements de police;

— Le concierge assure la garde de l'immeuble; le garde des installations assure en plus la garde du domaine de la régie;

— Le concierge est chargé de l'ouverture et de la fermeture des portes extérieures de l'immeuble et éventuellement des garages. Le garde des installations se charge en plus des ateliers et des cours intérieures; à cet égard, il ne peut sous aucun prétexte se dessaisir des clefs des portes extérieures. Il doit, en outre, être en possession d'un double de la clef de chaque local. Après la fermeture des bureaux, aucune personne étrangère à l'administration, ne peut pénétrer dans les immeubles, ateliers et garages, à moins d'instructions spéciales, données par un fonctionnaire-chef de service ou par le chef de district;

— Il fait au moins une ronde tous les soirs, afin de s'assurer que les portes, les fenêtres, les volets, l'éclairage sont convenablement fermés et qu'il n'existe aucun risque d'incendie ou d'inondation. Il vérifie si les appareils électriques sont débranchés, les robinets de gaz et d'eau convenablement fermés, et signale les infractions et les défauts qu'il constate;

— Il est mis au courant du maniement des appareils d'extinction à employer en cas d'incendie par le chef de service ou par son délégué.

Si un incendie se produit, il agit selon les instructions données. Il doit notamment lui être donné connaissance des prescriptions fournies à ce sujet, soit par la Commission interministérielle d'incendie, soit par le service local des pompiers. Une copie de ces prescriptions doit toujours être mis à sa portée;

— D'une manière générale, il prend les mesures nécessaires en vue de prévenir les dommages pouvant résulter des intempéries;

— En cas d'accident, il prend les mesures urgentes afin de limiter les dégâts. Le responsable de la gestion du bâtiment ou des installations en est immédiatement informé;

— Il doit aussi, toujours suivant les instructions données, prendre les mesures adéquates lors de pannes ou d'incidents survenant aux installations de chauffage, aux ascenseurs et autres équipements spéciaux;

— En cas de chute de neige et en l'absence d'ouvriers ou de nettoyeuses, le concierge ou le garde des installations déblaie le trottoir et la voie d'accès aux bureaux, en collaboration avec le responsable de la gestion du bâtiment ou de la régie.

### § 4. Mesures administratives et diverses.

a et b) Le concierge ou le garde des installations :

— reçoit la correspondance, les colis et paquets délivrés en dehors des heures d'ouverture des bureaux. Il en accuse réception le cas échéant et les remet, soit immédiatement, soit avec le concours des messagers-huissiers, à leurs destinataires;

— sans préjudice des dispositions en la matière prévues dans le cadre du service d'hiver, il reçoit les communications téléphoniques de service en dehors des heures d'ouverture des bureaux. Il note l'heure de réception, l'identité de l'interlocuteur, le motif de la communication. En cas de nécessité, il avertit immédiatement le chef de service concerné par l'appel ou le chef de district;

— il ne peut exercer, dans le bâtiment, aucun commerce, ni industrie; il ne peut notamment vendre de boissons spiritueuses;

— il a le devoir de veiller pendant la période de chauffage, à ce qu'il n'y ait pas, après le départ du personnel, de déperdition inutile de calories ou d'énergie résultant par exemple de radiateurs restés intempestivement ouverts, de fenêtres non closes, de la surchauffe des locaux, de leur éclairage inutile, etc.;

— het is hem verboden zonder toelating blijvend logies te verschaffen aan personen die niet tot zijn gezin behoren en voor zijn gebruik te beschikken over lokalen die niet bestemd zijn voor zijn huisvesting;

— de te zijner beschikking gestelde lokalen moeten schoon worden gehouden. Deze lokalen worden bij de indiensttreding op kosten van het bestuur in goede staat van huur gesteld. De normale oprisings- en onderhoudswerken, die tijdens de bewoning nodig blijken, moeten ten verzoeken van de bewoner en op zijn kosten worden gedaan. Het bestuur neemt evenwel de herstellingskosten ten laste die nodig zijn ten gevolge van werken die het heeft doen uitvoeren en die schade hebben veroorzaakt in de lokalen van de conciërgewoning. Hetzelfde geldt voor de herstelling van toevallige schade aan bedoelde lokalen en aan de daar geïnstalleerde toestellen, die niet te wijten is aan een naligheid van de bewoner;

— hij mag het meubilair, het materieel en de toestellen van de Staat, van de Regie der Gebouwen of van het Wegenfonds niet gebruiken voor zijn persoonlijke behoeften;

— wat betreft de huurrisico's en het burenerhaal, zijn de conciërges en de installatiewachters en hun vervangers niet gehouden een brandverzekering af te sluiten (art. 1730 en volgende van het Burgerlijke Wetboek). De conciërges en de installatiewachters zijn wel verplicht een verzekeringspolis voor hun meubilair te sluiten.

a) De conciërge hijst de vlaggen overeenkomstig de door het hoofdbestuur gegeven instructies.

### HOOFDSTUK III. — Voordelen

Art. 4. § 1. Tot beloning van de taken die hem in hoofdstuk II worden opgelegd, geniet de conciërge of de installatiewachter alleen voordelen in natura. Deze bestaan in het genot van vrije woning, verwarming en verlichting.

§ 2. De terbeschikking van de conciërge of van de installatiewachter gestelde lokalen worden zo mogelijk op afzonderlijke gas- en elektriciteitsmeters aangesloten, alsmede voorzien van t.v.-kabeldistributie.

Het bestuur draagt de kosten van het totale water-, gas- en elektriciteitsverbruik van het gezin, voor zover dit verbruik binnen de normen blijft, rekening houdend met de verschillende factoren die de verbruikte hoeveelheden kunnen beïnvloeden (samenstelling van het gezin, aard van de gebruikte toestellen, enz.). De conciërge of de installatiewachter zal tegenover de verantwoordelijke voor het beheer van het gebouw, verantwoording moeten afleggen voor een overantwoord hoog verbruik van water, gas en elektriciteit. De Directeur-generaal van de Regie der Gebouwen zal oordelen over de gegrondheid van die verantwoordelijke en beslissen of de kosten van het excédent voor rekening van de conciërge of de installatiewachter komen. Dienaangaande wordt eraan hierinners dat het verboden is elektrische toestellen als bijverwarming te gebruiken zonder de voorafgaande toestemming van de bevoegde dienst van de Regie der Gebouwen. Dit geldt ook voor de installatie van afzuigventilatoren.

§ 3. De personen, al dan niet personeelslid van een rijksbestuur, die door het verantwoordelijke diensthoofd of de districtschef is erkend, om de conciërge of de installatiewachter te vervangen tijdens een vakantieverlof van tenminste één week ontvangt een vervangingstoelage.

Per volledige dagelijkse prestatie van 24 uren is het bedrag van die toelage gelijk aan het bedrag dat zou worden toegekend voor een prestatie van zeven uren op basis van het minimum uurloon in de wettelijke schaal 40/1, overeenkomstig het koninklijk besluit van 31 juli 1978 houdende toekenning van toelage voor vervanging van de huisbewaarder tijdens het vakantieverlof, aan personen vreemd aan de administratie en het ministerieel besluit van 16 september 1976 tot instelling van een toelage voor vervanging van de huisbewaarder tijdens het vakantieverlof. Bij berekening wordt geen onderscheid gemaakt tussen werkdagen, zaterdagen, zondagen en wettelijke feestdagen.

De toelage wordt verreffend tegen voorlegging van een door het diensthoofd of zijn afgevaardigde juist bevonden schuldverklaring.

— il lui est interdit de loger sans autorisation, en permanence, des personnes étrangères à son ménage et de disposer, pour son usage, de locaux non affectés à son habitation;

— les locaux mis à sa disposition doivent être tenus dans un état constant de propreté. Ces locaux sont mis en bon état locatif, aux frais de l'administration, dès l'entrée en fonction. Les travaux de rafraîchissement et d'entretien locatif normal, qui s'avèrent nécessaires au cours de l'occupation, doivent être faits à la diligence et aux frais de l'occupant. L'administration prend toutefois à sa charge les frais de remise en état nécessitée par des travaux qu'elle a commandés et qui ont provoqué des dégâts dans les locaux de la conciergerie. Il en est de même pour la réparation des dégâts accidentels survenus dans lesdits locaux et aux appareils installés qui ne peuvent être attribués à une négligence de l'occupant;

— il ne peut utiliser le mobilier, le matériel et l'appareillage de l'Etat, de la Régie des Bâtiments ou du Fonds des Routes pour ses besoins personnels;

— les concierges et les gardes des installations ne sont pas tenus, en ce qui concerne les risques locatifs et les recours des voisins, à contracter une assurance contre les risques d'incendie (art. 1780 et suivants du Code civil). Ils sont tenus, toutefois, de souscrire une police d'assurance pour leur mobilier.

a) Le concierge hisse les drapeaux conformément aux instructions données par l'administration centrale.

### CHAPITRE III. — Avantages

Art. 4. § 1er. En rémunération des devoirs qui lui sont imposés par les dispositions du chapitre II, le concierge ou le garde des installations bénéficie uniquement d'avantages en nature. Ceux-ci consistent dans la gratuité du logement, du chauffage et de l'éclairage.

§ 2. Les locaux mis à la disposition du concierge ou du garde des installations sont, dans la mesure du possible, raccordés à des compteurs spéciaux pour le gaz et l'électricité, et équipés de la télédistribution par câble.

L'administration supporte le coût de la consommation totale en eau, gaz et électricité du ménage, pour autant que cette consommation reste dans les limites normales, compte tenu des différents éléments susceptibles d'influencer les quantités consommées (composition du ménage, nature des appareils utilisés, etc.). Le concierge ou le garde des installations devra justifier auprès du responsable de la gestion du bâtiment, une consommation anormale en eau, gaz et électricité. Le Directeur général de la Régie des Bâtiments appréciera la justification et décidera si le coût de l'excédent est mis à charge du concierge ou du garde des installations. A ce sujet, il est rappelé l'interdiction d'utiliser, comme chauffage d'appoint, des appareils électriques sans avoir au préalable, obtenu l'autorisation du service compétent de la Régie des Bâtiments. Il en est de même pour l'installation de ventilateurs extracteurs.

§ 3. La personne — membre ou non d'une administration de l'Etat — qui a été agréée par le chef de service responsable ou le chef de district pour remplacer le concierge ou le garde des installations pendant un congé de vacances d'au moins une semaine bénéficie d'une allocation de remplacement.

Par prestation quotidienne complète de 24 heures, le montant de cette allocation est égal au montant qui serait octroyé pour une prestation de sept heures sur base du salaire horaire minimum de l'échelle 40/1, conformément à l'arrêté royal du 31 juillet 1978, réglant l'octroi d'une allocation de remplacement du concierge pendant la durée du congé annuel de vacances aux personnes étrangères à l'administration et à l'arrêté ministériel créant une allocation de remplacement du concierge pendant la durée du congé de vacances. Lors du calcul, aucune distinction n'est faite entre jours ouvrables, samedis, dimanches et jours fériés légaux.

L'allocation est liquidée au vu d'une déclaration de créance certifiée exacte par le chef de service ou son délégué.

#### HOOFDSTUK IV. — Beeindiging van de functies van conciërge of van installatiewachter

Art. 5. § 1. In de vervanging van de conciërge of van de installatiewachter moet worden voorzien in volgende gevallen :

- a) bij een vervroegde oppensioenstelling of bij een oppensioenstelling wegens het bereiken van de leeftijdsgrens;
- b) in geval van aftreden;
- c) onverminderd de bepalingen inzake tuchtregeling, in geval van geconstateerde tekortkomingen in zijn opdracht of ook van handelingen die van aard zijn om zijn eer aan te tasten of de reputatie te schaden van het bestuur dat hem tewerk stelt;
- d) in geval van overlijden (van de conciërge of van de installatiewachter of van zijn echtgenoot). Niettemin zou aan de overlevende echtgenoot om humanitaire redenen worden toegestaan gedurende een zekere periode de betrekking van conciërge te blijven bekleeden. Nochtans dient men erop te letten of hij bekwaam is om zich van de opgelegde taken behoorlijk te kwijten;
- e) wanneer hij om enigerlei reden, niet meer in staat is om zijn opdracht te vervullen.

§ 2. In elk van de hierboven in 5, § 1, c, d, e, bedoelde gevallen wordt de zaak aan het hoofdbestuur voorgelegd in de maand van de gebeurtenis. Het spreekt vanzelf dat indien tot de vervanging van de conciërge of van de installatiewachter wordt besloten, aan de betrokkene of aan de overlevende echtgenoot een termijn van zes maanden dient te worden toegestaan om hem in staat te stellen een andere huisvesting te vinden.

§ 3. In het in 5, § 1, a, bedoelde geval (Oppensioenstelling) moet de betrokkene vroeg genoeg worden verwittigd opdat hij zijn woning op zijn laatst op de datum van zijn oppensioenstelling kan verlaten. De oproep tot de kandidaten moet binnen de zes maanden die aan de datum van oppensioenstelling voorafgaan geschieden, zodat de nieuwe titularis zijn taak op dezelfde datum kan aanvaarden. Er moet verplicht een einde worden gesteld aan de functie van conciërge of installatiewachter op de datum van oppensioenstelling van de titularis.

§ 4. In geval van oppensioenstelling of indien hij van zijn ambt wenst af te zien, moet de conciërge of de installatiewachter het verantwoordelijke diensthoofd of de districtschef hiervan in kennis stellen.

Behoudens het geval van overmacht bedraagt de opzeggingstermijn ten minste zes maanden.

#### HOOFDSTUK V. — Diverse bepalingen

##### Art. 6. § 1. Verhuiskosten.

De kosten van verhuizen van zijn eigen meubilair vallen altijd ten laste van de conciërge of de installatiewachter, behalve wanneer de diensten zelf hun lokalen verlaten om zich elders te vestigen.

##### § 2. Ambtsofheffing.

In sommige gevallen kan het bestuur besluiten tot de opheffing van de betrekking van conciërge of van installatiewachter, inzonderheid wanneer diensten, die verspreid in verscheidene gebouwen zijn gevestigd, in één gebouw worden samengebracht. Bij de aanwijzing van de nieuwe conciërge zal evenwel prioriteit verleend worden aan de conciërges wier functie door de centralisatie was opgeheven. Het bestuur maakt een einde — zonder vergoeding — aan de opdracht van de conciërge of de installatiewachter wiens diensten het niet meer kan gebruiken. In dit geval zal het de betrokkene tenminste zes maand tevoren verwittigen om hen in de mogelijkheid te stellen hun maatregelen te nemen om hun woning op de gestelde datum te verlaten.

Art. 7. Dit reglement treedt in werking op de dag van zijn bekendmaking in het Belgisch Staatsblad.

Brussel, 28 maart 1984.

L. OLIVIER

#### CHAPITRE IV. — Cessation des fonctions de conciërge ou de garde des installations

Art. 5. § 1er. Le remplacement du conciërge ou du garde des installations doit être envisagé dans les cas suivants :

- a) s'il est mis à la retraite anticipée ou pour limite d'âge;
- b) en cas de renonciation;
- c) sans préjudice des dispositions du régime disciplinaire, en cas de manquements constatés dans sa mission, ou encore, d'agissements de nature à porter atteinte à son honneur ou à nuire à la réputation de l'administration qui l'emploie;
- d) en cas de décès (du conciërge ou du garde des installations ou de son conjoint). Toutefois, pour des raisons humanitaires, le conjoint survivant peut être autorisé, pendant une certaine période, à continuer d'occuper le poste de conciërge. Il faut cependant s'assurer s'il est capable d'effectuer convenablement les tâches imposées;
- e) lorsque, pour une raison quelconque, il n'est plus à même d'assurer sa mission.

§ 2. Dans chacune des éventualités visées sub 5, § 1er, c, d, e, ci-dessus, l'affaire est soumise à l'administration centrale dans le mois de l'événement. Il va de soi que si le remplacement du conciërge ou du garde des installations est décidé, il convient d'accorder à l'intéressé ou au conjoint survivant un délai de six mois pour lui permettre de rechercher un autre logement.

§ 3. Dans l'éventualité visée sub 5, § 1er, a, (mise à la retraite), l'intéressé doit être averti suffisamment tôt pour qu'il puisse quitter son logement au plus tard à la date de sa mise à la retraite. L'appel aux candidats sera fait dans les six mois qui précéderont la date de la mise à la retraite, de manière à ce que le nouveau titulaire puisse occuper sa charge à la même date. Il doit être mis fin, impérativement à la fonction de conciërge ou de garde des installations à la date de la mise à la retraite du titulaire.

§ 4. En cas de mise à la retraite ou si le conciërge ou le garde des installations désire renoncer à sa charge, il doit en informer le chef de service responsable ou le chef de district.

Sauf cas de force majeure, le préavis est d'au moins six mois.

#### CHAPITRE V. — Dispositions diverses

##### Art. 6. § 1er. Frais de déménagement.

Les frais de déménagement de son propre mobilier sont toujours à charge du conciërge ou du garde des installations, sauf dans le cas où les services eux-mêmes quittent leurs locaux et s'installent dans un nouvel office.

##### § 2. Suppression d'emploi.

L'administration peut décider, dans certains cas, la suppression de l'emploi de conciërge ou de garde des installations, notamment lorsque des services dispersés dans plusieurs immeubles son regroupés en un seul. Lors de la désignation d'un nouveau conciërge, priorité sera toutefois donnée aux conciërges dont la fonction avait été supprimée en raison de la centralisation. L'administration met fin sans indemnité à la mission du conciërge ou du garde des installations dont elle ne peut plus utiliser les services. Dans ce cas, elle prévient les intéressés, au moins six mois à l'avance, pour qu'ils puissent prendre leurs dispositions en vue d'abandonner leur logement à la date prévue.

Art. 7. Le présent règlement entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, 28 mars 1984.

L. OLIVIER