

MINISTERIE VAN LANDSVERDEDIGING

[C – 2024/003693]

9 APRIL 2024. — Koninklijk besluit
betreffende de vrijwillige dienst van collectief nut

FILIP, Koning der Belgen,
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de wet van 11 april 2003 tot instelling van een vrijwillige dienst van collectief nut, artikel 2, § 1, zesde lid, vervangen bij de wet van 25 april 2007, artikel 5, §§ 1, 3 en 4, en de artikelen 5bis en 5ter, ingevoegd bij de wet van 25 april 2007 en gewijzigd bij de wet van 21 november 2023;

Gelet op het standaardadvies nr. 65/2023 van 24 maart 2023 betreffende de redactie van normatieve teksten van de Gegevensbeschermingsautoriteit;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 15 december 2023;

Gelet op de akkoordbevinding van de minister van Ambtenarenzaken, d.d. 12 januari 2024;

Gelet op de akkoordbevinding van de staatssecretaris voor Begroting, d.d. 7 februari 2024;

Gelet op het advies 75.700 van de Raad van State, gegeven op 18 maart 2024, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State;

Op de voordracht van de minister van Defensie en op het advies van de in Raad vergaderde ministers,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

HOOFDSTUK I. — *Algemene bepalingen*

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder:

- 1° "de wet": de wet van 11 april 2003 tot instelling van een vrijwillige dienst van collectief nut;
- 2° "de DCN": de vrijwillige dienst van collectief nut;
- 3° "de aanvrager": de kandidaat voor een DCN;
- 4° "de verrichter": de verrichter van een DCN;
- 5° "de DCN-verantwoordelijke": de autoriteit belast met de coördinatie van de DCN binnen Defensie;
- 6° "het diensthoofd": de autoriteit met hiërarchische voorrechten met betrekking tot de verrichter;
- 7° "de vormingscoördinator": de autoriteit belast met de organisatie van de vorming van de verrichter;
- 8° "de werkdag": de dag die noch een zaterdag, noch een zondag, noch een feestdag is;
- 9° "de regionale dienst voor arbeidsbemiddeling en opleiding": de instelling van de gewesten of gemeenschappen belast met arbeidsbemiddeling en beroepsopleidingen;
- 10° "het RIO": het reglement van inwendige orde.

HOOFDSTUK II. — *Administratieve bepalingen*

Art. 2. De hoedanigheid van diensthoofd blijkt uit de interne organisatiestructuren van het ministerie van Landsverdediging.

Indien deze hoedanigheid niet duidelijk blijkt uit de organisatiestructuren, wordt de overheid bedoeld in het eerste lid, door de DCN-verantwoordelijke aangeduid.

Art. 3. § 1. Om aan de voorwaarden te voldoen, bedoeld in artikel 5, § 1, van de wet, om aanvaard te worden tot een DCN en aldus de hoedanigheid van verrichter te verkrijgen, moet de aanvrager:

- 1° blijk geven van de onontbeerlijke morele hoedanigheden, bevestigd door een uittreksel uit het strafregister;
- 2° het bewijs leveren van de nodige lichamelijke geschiktheid om de DCN te kunnen aanvatten, bevestigd door een arts;
- 3° zijn schriftelijke toestemming geven voor het ondergaan van de veiligheidsverificatie bedoeld in artikel 4, 1°/3, van de wet;
- 4° zich niet in één van de uitsluitingsgevallen bedoeld in artikel 4 bevinden.

MINISTERE DE LA DEFENSE

[C – 2024/003693]

9 AVRIL 2024. — Arrêté royal
relatif au service volontaire d'utilité collective

PHILIPPE, Roi des Belges,
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la loi du 11 avril 2003 instituant un service volontaire d'utilité collective, l'article 2, § 1^{er}, alinéa 6, remplacé par la loi du 25 avril 2007, l'article 5, §§ 1^{er}, 3 et 4, 5bis et 5ter, insérés par la loi du 25 avril 2007 et modifiés par la loi du 21 novembre 2023;

Vu l'avis standard n° 65/2023 du 24 mars 2023 relatif à la rédaction des textes normatifs de l'Autorité de protection des données ;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 15 décembre 2023;

Vu l'accord de la ministre de la Fonction publique, donné le 12 janvier 2024;

Vu l'accord de la secrétaire d'Etat au Budget, donné le 7 février 2024;

Vu l'avis 75.700 du Conseil d'Etat, donné le 18 mars 2024, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat;

Sur la proposition du ministre de la Défense et de l'avis des ministres qui en ont délibéré en Conseil,

Nous avons arrêté et arrêtons :

CHAPITRE I^{er}. — *Dispositions générales*

Article 1^{er}. Pour l'application du présent arrêté, il faut entendre par:

- 1° "la loi": la loi du 11 avril 2003 instituant un service volontaire d'utilité collective;
- 2° "le SUC": le service volontaire d'utilité collective;
- 3° "le demandeur": le candidat à un SUC;
- 4° "le prestataire": le prestataire d'un SUC;
- 5° "le responsable du SUC": l'autorité chargée de la coordination du SUC au sein de la Défense;
- 6° "le chef de service": l'autorité disposant des prérogatives hiérarchiques à l'égard du prestataire;
- 7° "le coordinateur de formation": l'autorité chargée de l'organisation de la formation du prestataire;
- 8° "le jour ouvrable": le jour qui n'est ni un samedi, ni un dimanche, ni un jour férié;
- 9° "le service régional de l'emploi et de la formation": l'organisme régional ou communautaire en charge du placement professionnel et de la formation professionnelle;
- 10° "le ROI": le règlement d'ordre intérieur.

CHAPITRE II. — *Dispositions administratives*

Art. 2. La qualité de chef de service ressort des structures d'organisation internes du ministère de la Défense.

Si cette qualité ne ressort pas clairement des structures d'organisation, l'autorité visée à l'alinéa 1^{er} est désignée par le responsable du SUC.

Art. 3. § 1^{er}. Pour répondre aux conditions visées à l'article 5, § 1^{er}, de la loi, afin d'être admis à un SUC et ainsi acquérir la qualité de prestataire, le demandeur doit:

- 1° justifier des qualités morales indispensables, attestées par un extrait du casier judiciaire;
- 2° justifier de l'aptitude physique nécessaire pour pouvoir entamer le SUC attestée par un médecin;
- 3° donner son consentement écrit afin de se soumettre à la vérification de sécurité visée à l'article 4, 1°/3, de la loi;
- 4° ne pas se trouver dans un des cas d'exclusion visés à l'article 4.

§ 2. Geeft geen blijk van de onontbeerlijke morele hoedanigheden bedoeld in § 1, 1°, de aanvrager die, naargelang het geval:

1° veroordeeld werd tot een criminele straf;

2° veroordeeld werd tot een correctionele straf van drie maanden of meer, met uitzondering van de volgende strafbare feiten:

a) de artikelen 419 tot 422 van het Strafwetboek;

b) de artikelen 29, 29bis en 29ter, van de wetten op de politie over het wegverkeer gecoördineerd op 16 maart 1968;

3° ontzet werd uit een openbaar ambt of uit één van de rechten zoals bepaald in artikel 31, 1° en 6°, van het Strafwetboek, ongeacht het gepleegde misdrijf;

Art. 4. Tot de DCN mogen in geen geval worden toegelaten:

1° de personen die reeds met succes hebben deelgenomen aan een DCN, of van wie de DCN werd beëindigd overeenkomstig artikel 31, met uitzondering van de bepalingen 4° en 6°;

2° de personen die voordien de hoedanigheid van kandidaat-militair of van militair van het actief kader of van het reserviekader bezaten.

Art. 5. § 1. De duur van de DCN bedraagt 6 maanden, vorming inbegrepen.

§ 2. De in eerste paragraaf bedoelde termijn wordt echter van rechtswege verlengd met maximaal een maand:

1° wanneer een extern deel van de vorming om organisatorische redenen niet vóór de in artikel 17, tweede lid, 2°, bedoelde datum kon worden afgerond;

2° als de verrichter die de in artikel 17, tweede lid, 2°, bedoelde datum nog niet heeft bereikt, is ingeschreven voor een wervings sessie om een ambt bij het ministerie van Landsverdediging te bekleden.

Deze verlenging eindigt, naargelang het geval:

1° op het einde van het externe gedeelte van de vorming dat om organisatorische redenen niet vóór de in artikel 17, tweede lid, 2°, bedoelde datum kon worden afgerond;

2° wanneer de verrichter toetreedt tot het ministerie van Landsverdediging na afloop van een wervingsprocedure;

3° wanneer de wervingsprocedure van de sollicitant als kandidaat-militair definitief wordt beëindigd overeenkomstig artikel 18 van de wet van 28 februari 2007 tot vaststelling van het statuut van de militairen en van kandidaat-militairen van het actief kader van de Krijgsmacht;

4° wanneer de wervingsprocedure als rijkspersoneel bij het ministerie van Landsverdediging definitief wordt beëindigd overeenkomstig deel III, titel I, hoofdstuk I van het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van het Rijkspersoneel;

5° wanneer de wervingsprocedure als contractueel personeelslid bij het ministerie van Landsverdediging definitief wordt beëindigd.

Art. 6. De verrichter bevindt zich in één van de volgende standen:

1° "in dienst";

2° "in gewettigde afwezigheid";

3° "in niet gewettigde afwezigheid".

Art. 7. De stand "in dienst" is de stand van de verrichter die zich noch "in gewettigde afwezigheid" overeenkomstig artikel 8, noch "in niet gewettigde afwezigheid" overeenkomstig artikel 9, eerste lid, bevindt.

Art. 8. De stand "in gewettigde afwezigheid" is de stand van de verrichter:

1° die een verlof of een dienstvrijstelling heeft gekregen;

2° die afwezig is om gezondheidsredenen;

3° die op een specifiek verzoek van de regionale dienst voor arbeidsbemiddeling en opleiding moet ingaan.

§ 2. Ne justifie pas des qualités morales indispensables visées au § 1^{er}, 1°, le demandeur qui, selon le cas:

1° a été condamné à une peine criminelle;

2° a été condamné à une peine correctionnelle de trois mois ou plus, à l'exception des infractions punissables suivantes:

a) les articles 419 à 422 du Code pénal;

b) les articles 29, 29bis et 29ter, des lois relatives à la police de la circulation routière coordonnées le 16 mars 1968;

3° a été destitué d'un emploi public ou a été déchu de l'un des droits prévus à l'article 31, 1° et 6°, du Code pénal, indépendamment de l'infraction commise;

Art. 4. Ne peuvent en aucun cas être admises au SUC:

1° les personnes ayant déjà participé avec fruit à un SUC, ou dont il a été mis fin au SUC conformément à l'article 31, à l'exception des 4° et 6°;

2° les personnes qui possédaient précédemment la qualité de candidat militaire ou de militaire du cadre actif ou du cadre de réserve.

Art. 5. § 1^{er}. La durée du SUC est de 6 mois, formation comprise.

§ 2. Toutefois, la durée visée au paragraphe 1^{er} est prolongée de plein droit de maximum un mois:

1° lorsqu'une partie externe de la formation ne pouvait, pour des raisons organisationnelles, se terminer avant la date visée à l'article 17, alinéa 2, 2°;

2° lorsque le prestataire qui n'a pas encore atteint la date visée à l'article 17, alinéa 2, 2°, est inscrit pour une session de recrutement en vue d'occuper un emploi au sein du ministère de la Défense.

Cette prolongation prend fin, selon le cas:

1° à l'issue de la partie externe de la formation qui, pour des raisons organisationnelles, ne pouvait se terminer avant la date visée à l'article 17, alinéa 2, 2°;

2° lors de l'entrée en service du prestataire au sein du ministère de la Défense à l'issue d'une procédure de recrutement;

3° lorsqu'il est mis définitivement fin au processus de recrutement du postulant comme candidat militaire conformément à l'article 18 de la loi du 28 février 2007 fixant le statut des militaires et candidats militaires du cadre actif des Forces armées;

4° lorsqu'il est mis définitivement fin au processus de recrutement comme agent de l'Etat au sein du ministère de la Défense conformément à la partie III, titre I^{er}, chapitre I^{er} de l'arrêté royal du 2 octobre 1937 portant le statut des agents de l'Etat;

5° lorsqu'il est mis définitivement fin au processus de recrutement comme membre du personnel contractuel au sein du ministère de la Défense.

Art. 6. Le prestataire se trouve dans une des positions suivantes:

1° "en service";

2° "en absence justifiée";

3° "en absence injustifiée".

Art. 7. La position "en service" est la position du prestataire qui n'est ni "en absence justifiée", conformément à l'article 8, ni "en absence injustifiée", conformément à l'article 9, alinéa 1^{er}.

Art. 8. La position "en absence justifiée" est la position du prestataire:

1° qui a obtenu un congé ou une dispense de service;

2° qui est absent pour motif de santé;

3° qui doit répondre à une demande spécifique du service régional de l'emploi et de la formation.

Art. 9. De stand "in niet gewettigde afwezigheid" is de stand van de verrichter die afwezig is zonder toelating, noch rechtvaardiging.

De zaterdag, zondag of feestdagen die twee perioden "in niet gewettigde afwezigheid" onderbreken, worden ook als perioden van niet gewettigde afwezigheid beschouwd, behalve als de verrichter op één van deze dagen prestaties heeft uitgevoerd.

De periode tijdens dewelke de verrichter zich in de stand "in niet gewettigde afwezigheid" bevindt, wordt omgezet in een periode van "in gewettigde afwezigheid" wanneer de niet gewettigde afwezigheid door een geval van overmacht gerechtvaardigd wordt. Deze beslissing wordt genomen door de DCN-verantwoordelijke op basis van de schriftelijke of mondelinge rechtvaardigingen van de verrichter.

Art. 10. De verrichter die zich gedurende meer dan 10 kalenderdagen, al dan niet opeenvolgend, in de stand "in niet gewettigde afwezigheid" bevindt, verliest van ambtswege de hoedanigheid van verrichter. De DCN-verantwoordelijke betekent schriftelijk aan de betrokkene het verlies van de hoedanigheid van verrichter en informeert de regionale dienst voor arbeidsbemiddeling en opleiding.

De verrichter behoudt evenwel de hoedanigheid van verrichter wanneer de dagen tijdens dewelke hij zich in de stand "in niet gewettigde afwezigheid" bevond, geheel of gedeeltelijk in een periode van gewettigde afwezigheid worden omgezet, overeenkomstig artikel 9, derde lid.

Art. 11. Voorafgaand aan elke toelatingssessie voor de DCN wordt een aankondiging van toelating gepubliceerd op de internetpagina van Defensie waarop de vacatures staan vermeld, en verspreid via alle nodige kanalen om kenbaarheid te geven op de arbeidsmarkt. In de aankondiging van toelating worden de volgende gegevens vermeld:

- 1° het aantal vacatures;
- 2° de bijzonderheden van de vacatures;
- 3° de begin- en einddatum van de DCN;
- 4° de inschrijvingsmodaliteiten en de overheid aan wie de verrichter zijn aanvraag tot toelating moet richten;
- 5° de in artikel 4 van de wet, en in de artikelen 3 en 4 van dit besluit bedoelde toelatings- en uitsluitingsvoorwaarden;
- 6° het principe van het toewijzen van de vacatures op basis van de chronologische volgorde waarin de inschrijvingen zijn ingediend en de voorkeuren die de aanvrager heeft aangegeven voor de verschillende vacatures.

Art. 12. In voorkomend geval meldt de DCN-verantwoordelijke aan de aanvrager dat hij een negatief veiligheidsadvies heeft bekomen, en dat hij de mogelijkheid heeft om een beroep aan te tekenen bij de beroepsinstantie overeenkomstig de procedures die zijn vastgelegd in de wet van 11 december 1998 tot instelling van een beroepsinstantie.

Art. 13. De DCN-verantwoordelijke beëindigt van ambtswege de toelatingsprocedure en meldt het de aanvrager die:

- 1° op basis van een negatief veiligheidsadvies, geen beroep heeft aangetekend bij de beroepsinstantie overeenkomstig de procedures die zijn vastgelegd in de wet van 11 december 1998 tot instelling van een beroepsinstantie;
- 2° geen positief veiligheidsadvies heeft gekregen van de beroepsinstantie na het indienen van een beroep.

Art. 14. Na het verkrijgen van een positief veiligheidsadvies, stuurt de DCN-verantwoordelijke een oproeping aan de aanvrager, met vermelding van de datum en de plaats waar hij zich moet aanmelden met het oog op zijn toelating tot de DCN.

Art. 15. Bij zijn toelating ondergaat de aanvrager, in het bezit van een kopie van het in artikel 3, § 1, 2°, bedoelde medisch attest, een medisch onderzoek bij de arbeidsgeneeskundige dienst.

De toelatingsprocedure wordt van ambtswege wegens lichamelijke ongeschiktheid beëindigd door de DCN-verantwoordelijke als de aanvrager geen gunstig advies krijgt van de arbeidsgeneeskundige dienst.

Art. 9. La position "en absence injustifiée" est la position du prestataire qui est absent sans autorisation, ni justification.

Les samedi, dimanche ou jours fériés qui interrompent deux périodes "en absence injustifiée", sont également considérés comme des périodes d'absence injustifiée, sauf si le prestataire a effectué des prestations un de ces jours.

La période pendant laquelle le prestataire se trouve dans la position "en absence injustifiée" est convertie en une période "en absence justifiée" lorsque l'absence injustifiée est justifiée par un cas de force majeure. Cette décision est prise par le responsable du SUC sur la base des justifications écrites ou orales du prestataire.

Art. 10. Le prestataire qui se trouve dans la position "en absence injustifiée" pendant plus de 10 jours calendrier, consécutifs ou non, perd d'office la qualité de prestataire. Le responsable du SUC notifie par écrit au concerné la perte de qualité de prestataire et en informe le service régional de l'emploi et de la formation.

Toutefois, le prestataire conserve la qualité de prestataire lorsque les jours pendant lesquels il était en position "en absence injustifiée" sont en tout ou en partie convertis en une période d'absence justifiée, conformément à l'article 9, alinéa 3.

Art. 11. Avant toute session d'admission pour le SUC, un avis d'admission est publié sur la page internet de la Défense reprenant les offres d'emploi, et diffusé à travers tous les canaux nécessaires afin d'en assurer la publicité sur le marché de l'emploi. Dans l'avis d'admission, les données suivantes sont précisées:

- 1° le nombre de postes vacants;
- 2° les particularités des postes vacants;
- 3° les dates de début et de fin du SUC;
- 4° les modalités d'inscription et l'autorité à laquelle le demandeur doit adresser sa demande d'admission;
- 5° les conditions d'admission et les clauses d'exclusion visées à l'article 4 de la loi, et aux articles 3 et 4 du présent arrêté;
- 6° le principe d'attribution des postes vacants basé sur l'ordre chronologique d'introduction des inscriptions et des préférences exprimées par le demandeur pour les différents postes vacants.

Art. 12. Le cas échéant, le responsable du SUC notifie au demandeur qu'il a obtenu un avis de sécurité négatif, et qu'il a la possibilité d'introduire un recours auprès de l'organe de recours selon les modalités prévues par la loi du 11 décembre 1998 portant création d'un organe de recours.

Art. 13. Le responsable du SUC met fin d'office à la procédure d'admission et le notifie au demandeur qui:

- 1° sur la base d'un avis de sécurité négatif, n'a pas introduit de recours auprès de l'organe de recours selon les modalités prévues par la loi du 11 décembre 1998 portant création d'un organe de recours;
- 2° n'a pas reçu d'avis de sécurité positif de l'organe de recours après avoir introduit un recours.

Art. 14. Après obtention d'un avis de sécurité positif, le responsable du SUC envoie une convocation au demandeur portant mention de la date et de l'endroit où il doit se présenter en vue de son admission au SUC.

Art. 15. Lors de son admission, le demandeur, en possession d'une copie de l'attestation médicale visée à l'article 3, § 1^{er}, 2°, se soumet à une visite de contrôle médical auprès du service de la médecine du travail.

Il est mis fin d'office à la procédure d'admission pour cause d'inaptitude physique par le responsable du SUC lorsque le demandeur n'obtient pas d'avis favorable du service de la médecine du travail.

Art. 16. De regionale dienst voor arbeidsbemiddeling en opleiding wordt door de DCN-verantwoordelijke in kennis gesteld van de toelating van de aanvrager of, in voorkomend geval, van de gemotiveerde afwijzing van zijn verzoek tot deelname aan een DCN.

Art. 17. De toelating van de aanvrager wordt geformaliseerd in een toelatingsakte opgemaakt volgens het model in bijlage A bij dit besluit. De toelatingsakte wordt door de aanvrager en door de DCN-verantwoordelijke ondertekend. De aanvrager ontvangt een exemplaar van zijn toelatingsakte en een kopie van het RIO zoals opgenomen in bijlage B bij dit besluit. Door de ondertekening van de toelatingsakte verwerft de aanvrager de hoedanigheid van verrichter.

De toelatingsakte vermeldt met name:

1° de datum van toelating;

2° de voorziene einddatum van de prestaties;

3° dat de verrichter erkent dat hij kennis heeft genomen van het RIO, en dat hij verklaart zich tijdens zijn DCN vrijwillig daaraan te onderwerpen.

Art. 18. De aanvrager kan op elk ogenblik en tot aan de toelating schriftelijk aan zijn aanvraag tot deelname aan een DCN verzaken bij de DCN-verantwoordelijke die de regionale dienst voor arbeidsbemiddeling en opleiding daarvan inlicht.

Art. 19. De vormingscoördinator, aangeduid door de DCN-verantwoordelijke, bepaalt:

1° de uitvoeringsmodaliteiten van de vorming;

2° de duur van de vorming;

3° de inhoud van de vorming.

Art. 20. De vorming bestaat onder meer uit:

1° een gemeenschappelijke basis voor alle verrichters, met name met betrekking tot de opdrachten van het ministerie van Landsverdediging, haar organisatie en haar beroepen, de waarden en normen van het ministerie van Landsverdediging, de plicht om te herdenken en het beoefenen van sport;

2° een specifiek deel betreffende de veiligheid op het werk, indien de post van de verrichter het vereist;

3° een deel betreffende de taken die eigen zijn aan de functie die door de verrichter wordt bekleed.

De vorming maakt integraal deel uit van de DCN en is derhalve verplicht. Elke opzettelijke weigering om deel te nemen aan de vorming kan, in voorkomend geval, van ambtswege, leiden tot het verlies van de hoedanigheid van verrichter.

Art. 21. Een deel van de vorming kan, in voorkomend geval:

1° door een externe vormingspartner aan het ministerie van Landsverdediging worden georganiseerd en gegeven;

2° buiten de normale diensturen, tijdens de weekends of de wettelijke en reglementaire feestdagen plaatsvinden;

3° dienstverplaatsingen van verschillende dagen vergen.

De regeling van 38 uur per week is niet van toepassing indien een vorming een dienstverplaatsing, met of zonder overnachting op de plaats van de vorming, noodzaakt.

Art. 22. De verrichter voert prestaties uit in de niet-operationele domeinen.

Art. 23. De prestaties worden uitgevoerd tijdens de normale diensturen en op het nationaal grondgebied, op basis van een regeling van 38 uren per week van maandag tot en met vrijdag.

Evenwel kunnen prestaties uitgevoerd worden buiten de normale diensturen, op zaterdag, op zondag of op feestdagen.

Art. 16. Le service régional de l'emploi et de la formation est informé par le responsable du SUC de l'admission du demandeur ou, le cas échéant, du rejet motivé de sa demande de participation à un SUC.

Art. 17. L'admission du demandeur est formalisée par un acte d'admission établi selon le modèle repris en annexe A au présent arrêté. L'acte d'admission est signé par le demandeur et par le responsable du SUC. Le demandeur reçoit un exemplaire de son acte d'admission et une copie du ROI tel que repris à l'annexe B du présent arrêté. Par la signature de l'acte d'admission, il acquiert la qualité de prestataire.

L'acte d'admission mentionne notamment:

1° la date d'admission;

2° la date de fin prévue des prestations;

3° que le prestataire reconnaît avoir pris connaissance du ROI, et qu'il déclare s'y soumettre volontairement durant son SUC.

Art. 18. À tout moment et jusqu'à l'admission, le demandeur peut renoncer par écrit à sa demande de participation à un SUC auprès du responsable du SUC qui en informe le service régional de l'emploi et de la formation.

Art. 19. Le coordinateur de formation désigné par le responsable du SUC, fixe:

1° les modalités d'exécution de la formation;

2° la durée de la formation;

3° le contenu de la formation.

Art. 20. La formation se compose notamment:

1° d'une partie commune à tous les prestataires portant notamment sur les missions du ministère de la Défense, son organisation et ses métiers, les valeurs et normes du ministère de la Défense, le devoir de mémoire et la pratique du sport;

2° d'une partie spécifique relative à la sécurité au travail, si le poste du prestataire l'exige;

3° d'une partie relative aux tâches propres à la fonction occupée par le prestataire.

La formation fait partie intégrante du SUC et est par conséquent obligatoire. Tout refus délibéré de participer à la formation peut, le cas échéant, entraîner d'office la perte de qualité de prestataire.

Art. 21. Une partie de la formation peut, le cas échéant:

1° être organisée et dispensée par un partenaire de formation externe au ministère de la Défense;

2° se dérouler en dehors des heures normales du service, pendant les weekends ou les jours fériés légaux et réglementaires;

3° nécessiter des déplacements de service de plusieurs jours.

Le régime de 38 heures semaine n'est pas d'application dans le cadre d'une formation nécessitant un déplacement de service, avec ou sans nuitées sur le lieu de formation.

Art. 22. Le prestataire effectue des prestations dans les domaines non opérationnels.

Art. 23. Les prestations sont effectuées pendant les heures normales de service et sur le territoire national, à raison d'un régime de 38 heures par semaine du lundi au vendredi.

Toutefois, des prestations peuvent être effectuées en dehors des heures normales de service, le samedi, le dimanche ou les jours fériés.

Art. 24. Tijdens zijn DCN wordt de verrichter begeleid door personeel van het ministerie van Landsverdediging.

Het doel van deze begeleiding is om de uitvoering van de prestaties van de verrichter en zijn sociale integratie op een constructieve manier te coördineren en te superviseren.

Art. 25. De verrichter die zich in het kader van de werkloosheidsreglementering of de reglementering betreffende de maatschappelijke integratie tijdens zijn prestaties bij een burgerlijke overheid of een werkgever moet aanmelden, heeft daarvoor recht tot de nodige dienstvrijstellingen.

Art. 26. De verrichter die al 30 kalenderdagen prestaties heeft verricht, heeft vanaf dat moment recht op twee dagen vakantieverlof per maand. De vakantieverloven worden door het diensthoofd toegekend aan de verrichter die deze heeft aangevraagd.

Art. 27. Behoudens in geval van overmacht dient de verrichter zijn diensthoofd te verwittigen in de voormiddag van de eerste werkdag waar hij afwezig is om gezondheidsredenen.

De afwezigheid om gezondheidsredenen wordt gerechtvaardigd door een medisch attest afgeleverd door een arts, overeenkomstig de geldende bepalingen voor het burgerpersoneel van het ministerie van Landsverdediging.

Art. 28. Wanneer de verrichter van een DCN op een specifiek verzoek van de regionale dienst voor arbeidsbemiddeling en opleiding moet ingaan, moet hij zijn diensthoofd hiervan op voorhand op de hoogte brengen.

Gedurende de tijd die nodig is om op het in het eerste lid bedoelde verzoek in te gaan, wordt de verrichter verondersteld prestaties te hebben verricht binnen het kader van zijn DCN.

Art. 29. De DCN-verantwoordelijke stelt de regionale dienst voor arbeidsbemiddeling en opleiding in kennis van de beëindiging van een DCN, ongeacht de reden.

Art. 30. De DCN eindigt van ambtswege:

- 1° op de datum bedoeld in artikel 17, tweede lid, 2°;
- 2° aan het einde van de verlengingsperiode bedoeld in artikel 5, tweede paragraaf, eerste lid.

Art. 31. Mits een schriftelijke opzeg van drie dagen kan de DCN-verantwoordelijke om één van volgende redenen een einde stellen aan de DCN van een verrichter:

- 1° die dit aanvraagt;
- 2° die, na door het diensthoofd te zijn gehoord, het RIO duidelijk niet respecteert waardoor elke samenwerking tussen de verrichter en het ministerie van Landsverdediging onmogelijk wordt;
- 3° die niet meer beschikt over de morele hoedanigheden bedoeld in artikel 3, § 2;
- 4° die niet meer beschikt over de nodige lichamelijke geschiktheid om zijn DCN verder te zetten, geattesteerd door de arbeidsgeneeskundige dienst;
- 5° die geen positief veiligheidsadvies meer heeft;
- 6° die meer dan 20 opeenvolgende kalenderdagen afwezig is om gezondheidsredenen;
- 7° die een voorlopige hechtenis of een vrijheidsstraf uitzit.

Art. 32. Aan het einde van de DCN geeft de DCN-verantwoordelijke aan de verrichter een certificaat van deelname aan een DCN. Dit certificaat wordt bepaald in de RIO zoals opgenomen in bijlage B bij dit besluit.

HOOFDSTUK III. — Geldelijke bepalingen

Art. 33. § 1. De verrichter ontvangt een maandelijks vergoeding van 275 euro, betaald na vervallen termijn op een bankrekening geopend op naam van de verrichter, pro rata het aantal dagen "in dienst" en "in gewettigde afwezigheid".

Art. 24. Pendant son SUC, le prestataire est accompagné par du personnel du ministère de la Défense.

Cet accompagnement a pour objectif de coordonner et superviser de manière constructive l'exécution des prestations du prestataire et son intégration sociale.

Art. 25. Le prestataire qui, dans le cadre de la réglementation relative au chômage ou de la réglementation relative à l'intégration sociale, doit se présenter à une autorité civile ou à un employeur pendant ses prestations, a droit aux dispenses de service nécessaires à cet effet.

Art. 26. Le prestataire qui a déjà effectué 30 jours calendrier de prestations dispose à partir de là de deux jours de congé de vacances par mois. Les congés de vacances sont octroyés par le chef de service au prestataire qui en a fait la demande.

Art. 27. Sauf cas de force majeure, le prestataire est tenu d'avertir son chef de service, dans la matinée du premier jour ouvrable où il est absent pour motif de santé.

L'absence pour motif de santé est justifiée par un certificat médical délivré par un médecin en application la réglementation en vigueur pour le personnel civil du ministère de la Défense.

Art. 28. Lorsque le prestataire d'un SUC doit répondre à une demande spécifique du service régional de l'emploi et de la formation, il doit en informer au préalable son chef de service.

Pendant la durée nécessaire pour répondre à la demande visée à l'alinéa 1^{er}, le prestataire est considéré comme ayant effectué des prestations dans le cadre de son SUC.

Art. 29. Le responsable du SUC informe le service régional de l'emploi et de la formation de la fin d'un SUC, et ce quel qu'en soit le motif.

Art. 30. Le SUC prend fin d'office:

- 1° à la date visée à l'article 17, alinéa 2, 2°;
- 2° à l'issue de la période de prolongation visée à l'article 5, paragraphe 2, alinéa 1^{er}.

Art. 31. Moyennant un préavis écrit de trois jours, le responsable du SUC peut, pour un des motifs suivants, mettre fin au SUC d'un prestataire:

- 1° qui en fait la demande;
- 2° qui, après avoir été entendu par le chef de service, ne respecte manifestement pas le ROI, rendant impossible toute collaboration entre le prestataire et le ministère de la Défense;
- 3° qui ne justifie plus des qualités morales visées à l'article 3, § 2;
- 4° qui ne justifie plus de l'aptitude physique nécessaire pour poursuivre son SUC, attesté par le service de la médecine du travail;
- 5° qui n'a plus d'avis de sécurité positif;
- 6° qui est absent pour motif de santé pour une durée supérieure à 20 jours calendrier consécutifs;
- 7° qui purge une détention préventive ou une peine privative de liberté.

Art. 32. A l'issue du SUC, le responsable du SUC délivre au prestataire un certificat de participation à un SUC. Ce certificat est fixé dans le ROI tel que repris à l'annexe B du présent arrêté.

CHAPITRE III. — Dispositions pécuniaires

Art. 33. § 1^{er}. Le prestataire reçoit une indemnité mensuelle de 275 euros payée à terme échu sur un compte bancaire ouvert au nom du prestataire, au prorata du nombre de jours "en service" et "en absence justifiée".

Evenwel mag het totale bedrag van de in het eerste lid bedoelde vergoeding en in voorkomend geval, het leefloon of de werkloosheidsuitkeringen niet meer bedragen dan het gewaarborgd gemiddeld minimummaandinkomen zoals vastgesteld door de collectieve arbeidsovereenkomst nr 43.

Het bedrag van de vergoeding wordt gekoppeld aan de mobiliteitsregeling toepasselijk op de wedden van het personeel der ministeries. Het is gekoppeld aan het spilindexcijfer 138,01.

Het bedrag van de maandelijks vergoeding kan gewijzigd worden door de minister van Defensie en na overleg in de Ministerraad.

De verrichter ontvangt evenwel geen vergoeding terwijl hij in voorarrest zit, een vrijheidsstraf ondergaat of "in ongewettigde afwezigheid" is.

§ 2. Onverminderd artikelen 34 en 35, ontvangt de verrichter geen enkele andere financiële verloning, toelage of vergoeding als bezoldiging of compensatie.

Art. 34. Wordt aan de verrichter gratis verstrekt:

1° het ontbijt wanneer zijn vorming of zijn prestaties aanvangen voor 06.00 uur en eindigen na 08.00 uur;

2° het middagmaal wanneer zijn vorming of zijn prestaties aanvangen voor 12.00 uur en eindigen na 14.00 uur;

3° het avondmaal wanneer zijn prestaties aanvangen voor 18.00 uur en eindigen na 20.00 uur.

Indien gratis maaltijden onder de in het eerste lid genoemde voorwaarden niet kunnen worden verstrekt, geniet de verrichter op dezelfde wijze als een militair van de terugbetaling van de gemaakte kosten binnen de grenzen en onder de voorwaarden bepaald in artikel 4 van het koninklijk besluit van 21 oktober 1975 tot vaststelling van het vergoedingsstelsel toepasselijk op de militair die in België verplicht wordt bepaalde werkelijke lasten te dragen.

Art. 35. De verrichter wordt op zijn vraag gratis gehuisvest wanneer hij door het feit van de vorming of van zijn prestaties niet de mogelijkheid heeft dagelijks zijn woonplaats te verwoegen.

Indien gratis huisvesting onder de in het eerste lid genoemde voorwaarden niet kan worden verstrekt, geniet de verrichter op dezelfde wijze als een militair van de terugbetaling van de gemaakte kosten binnen de grenzen en onder de voorwaarden bepaald in artikel 5, § 1, van het voornoemde koninklijk besluit van 21 oktober 1975.

Art. 36. § 1. Indien de aard van de prestaties zulks vereist, verkrijgt de verrichter kosteloos het materiaal en de uitrusting die nodig zijn om zijn veiligheid en lichamelijke integriteit tijdens de DCN te waarborgen.

§ 2. Het overeenkomstig § 1 ontvangen materiaal of uitrusting, wordt op het einde van de DCN teruggegeven.

Indien het diensthoofd vaststelt dat het materiaal of de uitrusting abnormale slijtage of schade heeft opgelopen als gevolg van onvoorzichtigheid, gebrek aan aandacht of kwaad opzet uit hoofde van de verrichter of dit ontbreekt, stelt hij de DCN-verantwoordelijke hiervan in kennis.

De verrichter betaalt het in het tweede lid bedoelde materiaal of uitrusting terug.

§ 3. Indien de verrichter het in § 2, tweede lid, bedoelde materiaal niet kan of wil vergoeden, kan het ministerie van Landsverdediging de vergoeding voor de lopende maand verminderen met het bedrag van het geleden verlies.

HOOFDSTUK IV. — Slotbepalingen

Art. 37. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 april 2024.

Art. 38. De minister bevoegd voor Landsverdediging is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 9 april 2024.

FILIP

Van Koningswege :
De Minister van Defensie
L. DEDONDER

Toutefois, le montant total perçu par le prestataire reprenant l'indemnité visée à l'alinéa 1^{er} et le cas échéant, le revenu d'intégration ou les allocations de chômage ne peut pas dépasser le revenu minimal mensuel moyen garanti, tel que fixé par la convention collective nr 43.

Le montant de l'indemnité est lié au régime de mobilité applicable aux traitements du personnel des ministères. Il est lié à l'indice pivot 138,01.

Le montant de l'indemnité mensuelle peut être modifié par le ministre de la Défense et après délibération au Conseil des ministres.

Le prestataire ne reçoit toutefois pas d'indemnité lorsqu'il est en détention préventive, subit une peine privative de liberté ou est "en absence injustifiée".

§ 2. Sans préjudice des articles 34 et 35, le prestataire ne reçoit aucune autre rémunération financière, allocation ou indemnité à titre de rétribution ou de compensation.

Art. 34. Sont fournis gratuitement au prestataire:

1° le déjeuner lorsque sa formation ou ses prestations débutent avant 06.00 heures et se terminent après 08.00 heures;

2° le dîner lorsque sa formation ou ses prestations débutent avant 12.00 heures et se terminent après 14.00 heures;

3° le souper lorsque sa formation ou ses prestations débutent avant 18.00 heures et se terminent après 20.00 heures.

Si la gratuité des repas dans les conditions énoncées à l'alinéa 1^{er} ne peut pas être fournie, le prestataire bénéficie au même titre qu'un militaire du remboursement des frais engagés dans les limites et aux conditions prévues à l'article 4 de l'arrêté royal du 21 octobre 1975 fixant le régime d'indemnisation applicable au militaire qui, en Belgique, est astreint à supporter certaines charges réelles.

Art. 35. Le prestataire est logé gratuitement à sa demande lorsque du fait de la formation ou de ses prestations il n'a pas la possibilité de rejoindre journalièrement son domicile.

Si la gratuité du logement dans les conditions énoncées à l'alinéa 1^{er} ne peut pas être fournie, le prestataire bénéficie au même titre qu'un militaire du remboursement des frais engagés dans les limites et aux conditions prévues à l'article 5, § 1^{er}, de l'arrêté royal du 21 octobre 1975 précité.

Art. 36. § 1^{er}. Lorsque la nature des prestations l'exige, le prestataire reçoit gratuitement le matériel et l'équipement nécessaire à garantir sa sécurité et son intégrité physique pendant le SUC.

§ 2. Le matériel ou l'équipement reçu conformément au § 1^{er} est restitué à la fin du SUC.

Si le chef de service constate que le matériel ou l'équipement a subi une usure anormale ou une dégradation résultant d'une imprudence, d'un manque d'attention ou d'une intention malveillante dans le chef du prestataire, ou qu'il est manquant, il en informe le responsable du SUC.

Le prestataire rembourse le matériel ou l'équipement visé à l'alinéa 2.

§ 3. Si le prestataire n'est pas en mesure ou refuse de rembourser le matériel visé au § 2, alinéa 2, le ministère de la Défense peut diminuer l'indemnité du mois en cours à hauteur du préjudice qu'elle a subi.

CHAPITRE IV. — Dispositions finales

Art. 37. Le présent arrêté produit ses effets le 1^{er} avril 2024.

Art. 38. Le ministre qui a la Défense dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 9 avril 2024.

PHILIPPE

Par le Roi :
La Ministre de la Défense
L. DEDONDER

Bijlage A aan het koninklijk besluit van 9 april 2024 *betreffende de vrijwillige dienst van collectief nut*
Annexe A à l'arrêté royal du 9 avril 2024 *relatif au service volontaire d'utilité collective*

**TOELATINGSAKTE IN DE HOEDANIGHEID VAN VERRICHTER
VAN EEN VRIJWILLIGE DIENST VAN COLLECTIEF NUT**

1. Identificatie

NAAM	
Voornamen	
Nationaal nummer	
Nummer identiteitskaart	
Datum (dd/mm/jjjj) en geboorteplaats	
Gender	
Nationaliteit	
Taalstelsel	
Telefoonnummer	
E-mail	
Banknummer (IBAN)	
Contactgegevens van de betrokken regionale dienst voor arbeidsbemiddeling en opleiding	

2. Gegevens betreffende de periode van prestatie

Eenheid	
Begindatum van de DCN	
Voorziene einddatum van de DCN	

3. Verklaring van de aanvrager

Ik, ondergetekende (NAAM, voornaam)....., verklaar hierbij dat ik voor de in punt 2 vermelde periode een vrijwillige dienst van collectief nut (DCN) als verrichter onderschrijf. Ik verklaar dat ik het reglement van inwendige order (RIO) dat van toepassing is op de DCN-verrichters heb ontvangen en er kennis van heb genomen, en dat ik aanvaard het gedurende mijn volledige prestatieperiode na te leven. Het is mij bekend dat niet-naleving van de regels hernomen in het RIO kan leiden tot een voortijdige beëindiging van mijn prestaties.

Ik wil / wil niet genieten van de hospitalisatieverzekering via Defensie.

(doorhalen wat niet van toepassing is)

Datum, naam, graad en handtekening van de korpscommandant	Datum, naam en handtekening van de aanvrager voorafgegaan van de vermelding "gelezen en goedgekeurd"

**ACTE D'ADMISSION EN QUALITÉ DE PRESTATAIRE
D'UN SERVICE VOLONTAIRE D'UTILITÉ COLLECTIVE**

1. Identification

NOM	
Prénoms	
Nr national	
Nr de carte d'identité	
Date (jj/mm/aaaa) et lieu de naissance	
Genre	
Nationalité	
Régime linguistique	
Nr de téléphone	
Email	
Nr bancaire (IBAN)	
Coordonnées du service régional de l'emploi et de la formation concerné	

2. Données relatives à la période de prestation

Unité	
Date de début du SUC	
Date prévue de fin du SUC	

3. Déclaration du demandeur

Je soussigné(e) (NOM, prénom)..... déclare souscrire en tant que prestataire à un service volontaire d'utilité collective (SUC) pour la période reprise au point 2.

Je déclare avoir reçu et pris connaissance du règlement d'ordre intérieur (ROI) qui s'applique aux prestataires d'un SUC, et j'accepte de le respecter durant toute ma période de prestation. Je suis conscient(e) que le non-respect des règles reprises au ROI peut entraîner la fin prématurée de mes prestations.

Je désire / ne désire pas bénéficier de l'assurance hospitalisation via la Défense.

(biffer la mention inutile)

Date, nom, grade et signature du chef de corps	Date, nom et signature du demandeur précédés de la mention "lu et approuvé"

Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 9 avril 2024 *relatif au service volontaire d'utilité collective*
Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 9 april 2024 *betreffende de vrijwillige dienst van collectief nut*

Filip
Van Koningswege:
De Minister van Defensie
L. DEDONDER

Philippe
Par le Roi:
La Ministre de la Défense
L. DEDONDER

Bijlage B aan het koninklijk besluit van 9 april 2024 *betreffende de vrijwillige dienst van collectief nut*

Reglement van inwendige orde (RIO) voor de vrijwillige dienst van collectief nut

1. Inleiding

Dit reglement vormt geen arbeidsovereenkomst.

Het beperkt zich dus tot een beschrijving van de gedragsregels en wellevendheid die de verrichters tijdens hun vrijwillige dienst van collectief nut in acht moeten nemen om hun fysieke veiligheid, de veiligheid van het personeel dat hen superviseert en het wederzijds respect tussen de verschillende actoren te waarborgen.

2. Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- "DCN": vrijwillige dienst van collectief nut;
- "de aanvrager": de kandidaat voor een DCN;
- "de verrichter": de verrichter van een DCN;
- "de DCN-verantwoordelijke": de autoriteit belast met de coördinatie van de DCN binnen Defensie;
- "het diensthoofd": de autoriteit met hiërarchische voorrechten met betrekking tot de verrichter;
- "de vormingscoördinator": de autoriteit belast met de organisatie van de vorming van de verrichter;
- "de begeleider": het lid van het personeel van Defensie dat de verrichter begeleidt en superviseert;
- "de werkdag": de dag die noch een zaterdag, noch een zondag, noch een feestdag is;
- "de regionale dienst voor arbeidsbemiddeling en opleiding": de instelling van de gewesten of gemeenschappen belast met arbeidsbemiddeling en beroepsopleidingen;
- "RIO": reglement van inwendige orde.

3. Administratieve bepalingen

De verrichters die een DCN uitvoeren, hebben noch de hoedanigheid van militair, noch die van Rijksambtenaar. Zij zijn uitgesloten van het toepassingsveld van de wet van 3 juli 2005 *betreffende de rechten van vrijwilligers*. Voor zover zij de vigerende wetten en regelgeving naleven, behouden zij de status van werkzoekende of begunstigde van het leefloon, alsook het recht op de toelagen en inkomsten die zij in dit verband ontvangen. De uitoefening van een DCN heeft geen enkele invloed op een huidig of toekomstig recht inzake sociale zekerheid of sociale bijstand.

De duur van een DCN is 6 maanden, vorming inbegrepen. De prestaties worden geleverd op het nationale grondgebied onder de regeling van voltijdse arbeid.

In de volgende gevallen wordt de duur van een DCN echter van rechtswege verlengd tot na de geplande einddatum:

- wanneer een deel van de externe vorming bij een partner buiten Defensie om organisatorische redenen na de geplande einddatum van de DCN eindigt;
- wanneer een dienstverlener vóór de geplande einddatum van zijn DCN ingeschreven is voor een wervings sessie om een ambt bij Defensie te bekleden;

De verlenging eindigt ofwel op het einde van de hierboven bedoelde externe opleiding, of wanneer de verrichter toetreedt tot Defensie, of wanneer de verrichter geen laureaat is van de selectie.

a. Toelating

- (1) Op de dag van zijn toelating dient de aanvrager zich aan te melden met een kopie van het medisch attest betreffende zijn lichamelijke geschiktheid om een DCN te verrichten, en zich te onderwerpen aan een medisch onderzoek bij de bevoegde arbeidsgeneeskundige dienst. Indien deze laatste, belast met de analyse van het medisch attest, oordeelt dat de aanvrager medisch gezien niet in staat is om een DCN uit te voeren, verklaart hij de aanvrager medisch ongeschikt. De toelatingsprocedure van de aanvrager wordt dan beëindigd.
- (2) Wanneer de aanvrager geschikt wordt verklaard voor de DCN, ondertekenen de aanvrager en de DCN-verantwoordelijke de toelatingsakte die de volgende elementen herneemt:
 - (a) de datum van toelating;
 - (b) de voorziene datum van beëindiging van de dienst;
 - (c) een handgeschreven verklaring van de aanvrager dat hij kennis van dit RIO heeft genomen en ermee instemt dit uit vrije wil na te leven tijdens zijn DCN.Door ondertekening van deze akte verkrijgt de aanvrager de hoedanigheid van verrichter van een DCN. Deze documenten vormen in geen enkel geval een arbeidsovereenkomst.
- (3) De verrichter krijgt een vorming die bestaat uit:
 - (a) een gemeenschappelijk deel voor alle verrichters, met name met betrekking tot de opdrachten van Defensie, haar organisatie en haar beroepen, de waarden en normen van Defensie, de plicht om te herdenken en het beoefenen van sport;
 - (b) een specifiek deel betreffende de veiligheid en preventie, indien de post van de verrichter het vereist;
 - (c) een deel betreffende de taken die eigen zijn aan de functie van de verrichter.

b. De deelstanden

De verrichter bevindt zich in één van de volgende standen:

- (1) "in dienst";
- (2) "in gewettigde afwezigheid";
- (3) "in niet gewettigde afwezigheid".

De stand "in dienst" is de stand van de verrichter die zich noch "in gewettigde afwezigheid", noch "in niet gewettigde afwezigheid" bevindt.

De stand "in gewettigde afwezigheid" is de stand van de verrichter die een verlof of een dienstonthefing heeft gekregen, of die afwezig is om gezondheidsredenen.

De stand "in niet gewettigde afwezigheid" is de stand van de verrichter die zonder toelating, noch rechtvaardiging afwezig is. De zaterdag, zondag of feestdagen die twee perioden van "niet gewettigde afwezigheid" onderbreken, worden ook als perioden van "niet gewettigde afwezigheid" beschouwd, behalve als de verrichter prestaties op één van deze dagen heeft geleverd.

De periode tijdens dewelke de verrichter zich in de stand "in niet gewettigde afwezigheid" bevindt, wordt omgezet in een periode "in gewettigde afwezigheid" wanneer de niet gewettigde afwezigheid door een geval van overmacht gerechtvaardigd wordt. Deze beslissing wordt genomen door de DCN-verantwoordelijke op basis van de schriftelijke of mondelinge rechtvaardigingen van de verrichter.

c. Beëindiging van een DCN

De DCN eindigt van ambtswege:

- (1) op de in de toelatingsakte vermelde einddatum van de DCN;
- (2) op het einde van een extern deel van de vorming die, omwille van organisatorische redenen, niet kon worden beëindigd vóór de voorziene einddatum van de DCN.

Mits een schriftelijke opzeg van 3 dagen kan de DCN-verantwoordelijke om één van volgende redenen een einde stellen aan de DCN van een verrichter:

- (1) die dit aanvraagt;
- (2) die, na door het diensthoofd te zijn gehoord, het RIO duidelijk niet respecteert waardoor elke samenwerking tussen de verrichter en het ministerie van Landsverdediging onmogelijk wordt;
- (3) die geen blijk meer geeft de onontbeerlijke morele hoedanigheden te hebben, omwille van:
 - (a) een veroordeling tot een criminele straf;
 - (b) een veroordeling tot een correctionele straf van drie maanden of meer, met uitzondering van de volgende strafbare feiten: de artikelen 419 tot 422 van het Strafwetboek en de artikelen 29, 29bis en 29ter, van de wetten op de politie over het wegverkeer gecoördineerd op 16 maart 1968;
 - (c)
 - (d)
 - (e) de ontzetting uit een openbaar ambt of uit één van de rechten zoals bepaald in artikel 31, 1° en 6°, van het Strafwetboek, ongeacht het gepleegde misdrijf;
- (4) die niet meer over een door een arts gecertificeerde lichamelijke geschiktheid beschikt;
- (5) die geen positief veiligheidsadvies meer heeft;
- (6) die meer dan 20 opeenvolgende dagen afwezig is om gezondheidsredenen;
- (7) die gedurende meer dan 10 al dan niet opeenvolgende kalenderdagen "in niet gewettigde afwezigheid" is;
- (8) die een voorlopige hechtenis of een vrijheidsstraf uitzit.

In het geval dat de verrichter het RIO niet naleeft, moet het diensthoofd hem op de hoogte brengen van de feiten die hem verweten worden voordat de definitieve beslissing om de DCN te beëindigen wordt genomen. De verrichter heeft dus het recht om door het diensthoofd gehoord te worden teneinde zijn opmerkingen kenbaar te maken en zo het tegensprekelijk karakter van de procedure te waarborgen. Rekening houdend met de opmerkingen van alle partijen, beslist de DCN-verantwoordelijke of de dienst al dan niet wordt beëindigd.

De DCN-verantwoordelijke stelt de betrokken regionale dienst voor arbeidsbemiddeling en opleiding in kennis van de beëindiging van een DCN, ongeacht de reden.

4. Geldelijke en sociale bepalingen

a. Vergoeding

Een vergoeding van 275 euro (te indexeren) wordt maandelijks uitbetaald pro rata het aantal dagen "in dienst" en "in gewettigde afwezigheid". Het wordt betaald na vervallen termijn en gestort op een bankrekening op naam van de verrichter.

Geen enkel andere financiële verloning, toelage of vergoeding, met uitzondering van de vergoeding voor gemaakte kosten voor voeding, logement of transport, mag door Defensie worden toegekend.

De vergoeding is cumuleerbaar met het recht op een leefloon, een werkloosheidsuitkering en het recht op gewaarborgde gezinsbijslagen binnen de beperking van het gewaarborgd gemiddeld minimummaandinkomen zoals vastgesteld door de collectieve

arbeidsovereenkomst nr. 43. De uitoefening van een DCN mag in geen geval afbreuk doen aan een huidig of toekomstig recht inzake sociale zekerheid of sociale bijstand. Het is de exclusieve verantwoordelijkheid van de verrichter om bij aanvang van een DCN een correct overzicht te geven van het leefloon of de werkloosheidsuitkeringen die hij ontvangt, evenals in voorkomend geval elke wijziging van deze bedragen.

Hij ontvangt evenwel geen vergoeding terwijl hij in voorarrest zit of een vrijheidsstraf ondergaat, tenzij hij zijn straf onder beperkte hechtenis of elektronisch toezicht uitvoert en zijn prestaties levert.

b. Huisvesting en voeding

In het geval van een normale dag van prestatie bekommt de verrichter een gratis middagmaal in de installaties van Defensie. Er zijn echter uitzonderingen in geval van uitzonderlijke situaties in verband met de dienst en die door het diensthoofd worden toegestaan:

- (1) Indien de verrichter om dienstrekenen ermee heeft ingestemd zijn prestaties vóór 06.00 uur te beginnen en op voorwaarde dat deze na 08.00 uur eindigen, dan krijgt hij een gratis ontbijt in de installaties van Defensie;
- (2) Indien de verrichter om dienstrekenen ermee heeft ingestemd zijn prestaties na 20.00 uur te beëindigen en op voorwaarde dat deze vóór 18.00 uur reeds lopende waren, dan ontvangt hij een gratis avondmaal in de installaties van Defensie.

Deze kosteloosheid geldt alleen voor maaltijden van het "dagmenu". Maaltijden "buiten het menu" en extra's zijn ten laste van de verrichter.

Indien Defensie niet in staat is gratis maaltijden te verstrekken in haar installaties, zoals hierboven beschreven, dan geniet de verrichter binnen de grenzen en onder de geldende voorwaarden, op dezelfde wijze als een militair van de terugbetaling van de gemaakte kosten.

Wanneer de dienst dit vereist wordt de verrichter die hierom vraagt tijdelijk gratis in de installaties van Defensie gehuisvest. Indien Defensie niet in staat is gratis huisvesting in haar installaties ter beschikking te stellen, geniet de verrichter op vertoon van een nota of een kwitantie van de terugbetaling van de kosten voor huisvesting tot het gewone tarief en onder de voorwaarden die gelden voor de militairen.

c. Vervoer

De verrichter heeft recht op gratis openbaar vervoer tussen zijn woonplaats en zijn plaats van prestatie gedurende zijn DCN.

De dienstverplaatsingen van de verrichter opgelegd door zijn DCN worden uitgevoerd met het openbaar vervoer of in voorkomend geval met de organieke middelen van Defensie. De verrichter mag in geen geval een militair voertuig besturen.

d. Verantwoordelijkheden

Defensie is aansprakelijk voor de schade die de verrichter bij de uitvoering van zijn prestaties aan derden toebrengt, op dezelfde manier als opdrachtgevers aansprakelijk zijn voor de schade die door hun werknemers wordt veroorzaakt.

In geval van schade aan Defensie of aan derden veroorzaakt door de verrichter bij de uitvoering van de DCN, is de verrichter alleen aansprakelijk voor fraude en grove nalatigheid.

Hij is slechts aansprakelijk voor zijn lichte nalatigheid indien deze eerder gewoonte dan toeval is.

e. Verzekeringen

Tijdens zijn DCN kan de verrichter via Defensie genieten van de hospitalisatieverzekering. Hij moet zijn keuze vermelden bij de ondertekening van de toelatingsakte. De verrichter kan de DCN-verantwoordelijke vragen om kennis te kunnen nemen van deze hospitalisatieverzekering.

Anderzijds onderschrijft Defensie een collectieve verzekering die de verrichter, binnen de grenzen van de in de algemene en bijzondere voorwaarden van het contract opgenomen garanties, dekt tegen dienstongevallen, ongevallen op weg van en naar de plaats van de prestaties en beroepsziekten die tijdens en door de dienst worden opgelopen. De verrichter kan vragen om kennis te kunnen nemen van de polis van deze collectieve verzekering.

f. Medische zorgen

De verrichter geniet niet van de tussenkomst van Defensie voor de medische zorgen.

g. Toegang tot de infrastructuur van Defensie

Het personeelslid van Defensie belast met de veiligheid overhandigt bij de toelating een tijdelijke toegangskaart aan de verrichter. Deze kaart is nominatief en mag in geen geval worden uitgeleend of worden overgedragen aan derden.

Aan het einde van zijn DCN geeft de verrichter deze toegangskaart terug aan Defensie. In geval van verlies of diefstal meldt de verrichter dit onmiddellijk aan zijn diensthoofd, die de nodige maatregelen zal nemen om de aan de verloren of gestolen kaart gekoppelde toegangen te blokkeren.

5. Prestaties en diensttijdregeling

a. Algemene principes

De prestaties worden verleend tijdens de normale werkuren op het nationale grondgebied volgens een werkregime van 38 uur per week verdeeld over 5 dagen van prestatie van maandag tot vrijdag met 7 uur 36' per dag. Tijdens de vorming of wanneer de dienst dit vereist mogen de prestaties evenwel buiten de normale regeling, 's nachts, op zaterdag, zondag of feestdagen worden verricht, en dit zonder recht op compensatie in tijd of financiële compensaties.

De verrichter voert zijn DCN uit volgens de instructies van zijn diensthoofd. Tijdens de uitvoering van zijn prestaties wordt de verrichter gesuperviseerd door een door de DCN-verantwoordelijke aangewezen begeleider. De begeleider is verantwoordelijk voor de coördinatie en de controle van de prestaties van de verrichter op wie hij toezicht houdt. Hij deelt het diensthoofd alle opmerkingen over de dienst en het gedrag van de verrichter mee die hij nuttig acht.

b. Verloven en dienstontheffingen

De verrichter die al 30 kalenderdagen DCN heeft verricht, heeft vanaf dat moment recht op 2 vakantiedagen per maand. Het saldo van het verlof wordt bijgehouden door het diensthoofd.

Een dag verlof of dienstvrijstelling wordt berekend voor 7 uur 36'. Een halve verlofdag komt overeen met een afwezigheid tot 12.00 uur, of in de namiddag vanaf 12.30 uur.

Een verlof wordt toegekend op aanvraag van de verrichter via zijn diensthoofd in functie van de dienstonnoodwendigheden. De aanvraag wordt ten minste 2 werkdagen op voorhand ingediend. Verlof kan niet worden opgelegd.

De verrichter die een verlofaanvraag heeft ingediend, moet zich ervan vergewissen dat zijn diensthoofd deze heeft toegestaan, met het risico in voorkomend geval "in niet gewettigde afwezigheid" te zijn.

De verrichter die zich, in het kader van de werkloosheids- of de inburgeringsregelgeving, of op specifiek verzoek van de regionale dienst voor arbeidsbemiddeling en opleiding, moet melden tijdens zijn DCN bij een burgerlijke overheid, een werkgever of een vormingsorganisme, krijgt van zijn diensthoofd de nodige dienstontheffingen. Hetzelfde geldt wanneer de verrichter tijdens zijn DCN deelneemt aan een wervingsexamen voor een ambt bij Defensie.

Mits een voorafgaande aanvraag aan het diensthoofd geniet de verrichter van omstandigheidsverloven in geval van een overlijden of een huwelijk van een naast familielid, een geboorte, de katholieke communie of gelijkwaardige viering in een andere erkende eredienst, de uitoefening van een erkende functie tijdens federale, gewestelijke of gemeentelijke verkiezingen, een oproep om voor de politie of een rechtbank te verschijnen, enz. Indien hij dit niet reeds vóór het verkrijgen van het verlof heeft gedaan, moet hij zijn diensthoofd het bewijs van rechtvaardiging van zijn afwezigheid leveren zodra hij terugkeert.

Behalve in geval van overmacht moet de aanvraag voor dienstontheffing of omstandigheidsverlof door de verrichter uiterlijk 2 werkdagen vóór de dag van de dienstontheffing of het omstandigheidsverlof bij het diensthoofd worden ingediend.

c. Afwezigheden om gezondheidsredenen

Behalve in geval van overmacht is de verrichter verplicht zijn diensthoofd via alle mogelijke communicatiemiddelen op de hoogte te stellen in de loop van de ochtend van de eerste dag afwezigheid om gezondheidsredenen.

Behalve in geval van overmacht stuurt de verrichter een kopie van zijn medisch attest aan de eenheid binnen de 2 werkdagen na het begin van de afwezigheid om gezondheidsredenen, bij voorkeur per aangetekende brief, tegen ontvangstbewijs. Hij kan het ook tegen ontvangstbewijs bij zijn diensthoofd afleveren of laten afleveren.

De verrichter die zijn diensthoofd niet binnen de bovenvermelde termijnen op de hoogte brengt of geen medisch attest overmaakt, wordt geacht "in niet gewettigde afwezigheid" te zijn.

Verloven, dienstontheffingen en afwezigheden om gezondheidsredenen hebben geen invloed op de geplande einddatum van de DCN hernomen op de toelatingsakte.

6. Gedagsregels

De verrichter van een DCN is niet onderworpen aan het tuchtreglement van de Krijgsmacht. Sommige regels en beginselen moeten echter worden gerespecteerd om de periode die de verrichter bij Defensie doorbrengt goed te laten verlopen.

De regels van goed gedrag die de verrichter in acht moet nemen, kunnen als volgt worden samengevat: *Moed – Loyaliteit – Integriteit – Respect (MLIR)*

Op elk moment tijdens zijn DCN moet de verrichter:

- de bepalingen van dit reglement respecteren;
- de normen en waarden die binnen Defensie worden uitgedragen, respecteren;
- de instructies van zijn diensthoofd opvolgen;
- de fysieke en morele integriteit van andere mensen (al dan niet collega's), respecteren;
- de infrastructuur en het materieel van Defensie respecteren en in stand houden;
- gepaste kledij dragen en zich gedragen op een wijze die het imago of de reputatie van de Krijgsmacht niet schaadt, ook buiten de diensturen;

- zich onthouden van politieke activiteiten binnen Defensie, of van het verspreiden of bevorderen van meningen die vrijheidslievend, racistisch of in strijd met de beginselen van de democratie zijn;
- zich onthouden van praktijken die in strijd zijn met de openbare zeden;
- zich onthouden van het gebruik, het verdelen of het verkopen van psychotrope stoffen.

De DCN-verantwoordelijke ziet erop toe dat de verrichter optimaal in zijn dienst wordt ontvangen, begeleid en geïntegreerd. Om zijn ontwikkeling te bevorderen, zal de verrichter een waardevolle functie krijgen die de ontwikkeling van zijn potentieel en de groepsgeest mogelijk maakt.

In geval van een probleem moet de verrichter in de eerste plaats de dialoog met het personeel dat hem begeleidt verkiezen: zijn begeleider, zijn diensthoofd of de DCN-verantwoordelijke. Zoals elk personeelslid van Defensie kan de verrichter zich echter, wanneer hij dit nodig acht, wenden tot de vertrouwenspersoon van de dienstplaats of de dienst klachtenmanagement van IG om hem te helpen bij het oplossen van problemen in verband met intermenselijke betrekkingen tijdens de prestaties.

7. Slotbepalingen

Iedere overtreding van dit reglement maakt voorwerp uit van een waarschuwing van het diensthoofd van de verrichter. Deze waarschuwing zal aan de verrichter worden meegedeeld.

De DCN-verantwoordelijke kan de DCN van een verrichter die reeds is gewaarschuwd wegens niet-naleving van dit reglement, beëindigen.

Aan het einde van de dienst ontvangt de verrichter een document dat bevestigt dat hij heeft deelgenomen aan een DCN. Dit document (zie aanhangsel A hieronder) vermeldt ook de vaardigheden die de verrichter heeft verworven tijdens de DCN, evenals een algemene beoordeling.

Alle toekomstige wijzigingen van dit reglement van inwendige orde of van de bepalingen waarnaar zij verwijzen, zijn met onmiddellijke ingang van toepassing, ook voor verrichters in de loop van een DCN.



Aanhangsel A

Certificaat van deelname aan een vrijwillige dienst van collectief nut

Ik, ondergetekende (graad, voornaam, NAAM).....,

verklaar dat (voornaam, NAAM) van

..... tot met succes heeft deelgenomen aan een vrijwillige dienst van collectief nut bij Defensie.

Tijdens deze periode heeft hij/zij vaardigheden verworven in de (het) volgend(e) vakgebied(en):

.....

Eindbeoordeling (doorhalen wat niet van toepassing is):

Onvoldoende - voldoende - goed - zeer goed

Datum en handtekening van de verrichter voorafgegaan van de vermelding "gelezen en goedgekeurd"	Datum en handtekening van de militaire overheid

Gezien om te worden gevoegd bij het koninklijk besluit van 9 april 2024 betreffende de vrijwillige dienst van collectief nut

Filip
Van Koningswege
De Minister van Defensie
L. DEDONDER

Annexe B à l'arrêté royal du 9 avril 2024 *relatif au service volontaire d'utilité collective*

Règlement d'ordre intérieur (ROI) relatif au service volontaire d'utilité collective

1. Introduction

Le présent règlement ne constitue pas un contrat de travail.

Il se limite donc à décrire les règles notamment de comportement et de savoir-vivre que devront respecter les prestataires tout au long de leur service volontaire d'utilité collective afin d'assurer leur sécurité physique, la sécurité du personnel qui les encadre, et un respect mutuel entre les différents acteurs.

2. Définitions :

Pour l'application du présent règlement, il faut entendre par:

- "SUC": service volontaire d'utilité collective;
- "le demandeur": le candidat à un SUC;
- "le prestataire": le prestataire d'un SUC;
- "le responsable du SUC": l'autorité chargée de la coordination du SUC au sein de la Défense;
- "le chef de service": l'autorité disposant des prérogatives hiérarchiques à l'égard du prestataire;
- "le coordinateur de formation": l'autorité chargée de l'organisation de la formation du prestataire;
- "l'accompagnant": le membre du personnel de la Défense qui accompagne et supervise le prestataire;
- "le jour ouvrable": le jour qui n'est ni un samedi, ni un dimanche, ni un jour férié;
- "le service régional de l'emploi et de la formation": l'organisme régional ou communautaire en charge du placement professionnel et de la formation professionnelle;
- "ROI": règlement d'ordre intérieur.

3. Dispositions administratives

Les prestataires qui effectuent un SUC n'ont ni la qualité de militaire, ni celle d'agent de l'Etat. Ils sont exclus du champ d'application de la loi du 3 juillet 2005 *relative aux droits des volontaires*. Pour autant qu'ils respectent les législations et réglementations en ces matières, ils conservent la qualité de demandeur d'emploi ou de bénéficiaire du revenu d'intégration sociale ainsi que le droit aux allocations et revenus qu'elles perçoivent à ce titre. L'exercice d'un SUC n'influe en aucun cas sur un droit présent ou à venir en matière de sécurité ou d'aide sociale.

La durée d'un SUC est de 6 mois, formation comprise. Les prestations sont effectuées sur le territoire national selon le régime à temps plein.

La durée d'un SUC peut cependant être prolongée de plein droit au-delà de la date de fin prévue dans les cas suivants:

- lorsqu'une partie de la formation externe auprès d'un partenaire hors-Défense se termine, pour des raisons organisationnelles, au-delà de la date de fin prévue du SUC;
- lorsqu'un prestataire qui, avant la date de fin prévue de son SUC est inscrit pour une session de recrutement en vue d'occuper un emploi au sein de la Défense;

La prolongation se termine soit à l'issue de la formation externe visée ci-dessus, soit lorsqu'il est incorporé à la Défense, soit lorsqu'il n'est pas lauréat de la sélection.

a. Admission

- (1) Le jour de son admission, le demandeur se présente muni d'une copie de l'attestation médicale relative à son aptitude physique à effectuer un SUC, et se soumet à un contrôle médical auprès du service de la médecine du travail compétent. Si ce dernier, chargé de l'analyse de l'attestation médicale, estime que le demandeur n'est pas apte médicalement à effectuer un SUC, il déclare le demandeur médicalement inapte. Il est alors mis fin à la procédure d'admission du demandeur.
- (2) Lorsque le demandeur est déclaré apte au SUC, le demandeur et le responsable du SUC signent l'acte d'admission reprenant les éléments suivants:
 - (a) la date d'admission;
 - (b) la date prévue de fin de service;
 - (c) une mention manuscrite du demandeur déclarant avoir pris connaissance du présent ROI, et acceptant de s'y soumettre de son plein gré durant son SUC.Par la signature de cet acte, le demandeur acquiert la qualité de prestataire d'un SUC. Ces documents ne constituent en aucun cas un contrat de travail.
- (3) Le prestataire reçoit une formation composée:
 - (a) d'une partie commune à tous les prestataires portant notamment sur les missions de la Défense, son organisation et ses métiers, les valeurs et normes de la Défense, le devoir de mémoire et la pratique du sport;
 - (b) d'une partie spécifique relative à la sécurité et la prévention, si le poste du prestataire l'exige;
 - (c) d'une partie relative aux tâches propres à la fonction du prestataire.

b. Les sous-positions

Le prestataire se trouve dans une des positions suivantes:

- (1) "en service";
- (2) "en absence justifiée";
- (3) "en absence injustifiée".

La position "en service" est la position du prestataire qui n'est ni "en absence justifiée", ni "en absence injustifiée".

La position "en absence justifiée" est la position du prestataire qui a obtenu un congé ou une dispense de service, ou qui est absent pour motif de santé.

La position "en absence injustifiée" est la position du prestataire qui est absent sans autorisation, ni justification. Les samedi, dimanche ou jours fériés qui interrompent deux périodes "en absence injustifiée", sont également considérés comme des périodes "en absence injustifiées", sauf si le prestataire a effectué des prestations un de ces jours.

La période pendant laquelle le prestataire se trouve dans la position "en absence injustifiée" est convertie en une période "en absence justifiée" lorsque l'absence injustifiée est justifiée par un cas de force majeure. Cette décision est prise par le responsable du SUC, sur la base des justifications écrites ou orales du prestataire.

c. Fin d'un SUC

Le SUC prend fin d'office :

- (1) à la date de fin prévue du SUC, reprise sur l'acte d'admission;
- (2) à l'issue d'une partie externe de la formation qui, pour des raisons organisationnelles, ne pouvait se terminer avant la date de fin prévue du SUC.

Moyennant un préavis écrit de 3 jours, le responsable du SUC peut, pour un des motifs suivants, mettre fin au SUC d'un prestataire:

- (1) qui en fait la demande;
- (2) qui, après avoir été entendu par le chef de service, ne respecte manifestement pas le ROI, rendant impossible toute collaboration entre le prestataire et le ministère de la Défense;

- (3) qui ne justifie plus des qualités morales indispensables du fait:
 - (a) d'une condamnation à une peine criminelle;
 - (b) d'une condamnation à une peine correctionnelle de 3 mois ou plus, à l'exception des infractions punissables suivantes: les articles 419 à 422 du Code pénal et les articles 29, 29bis et 29ter, des lois relatives à la police de la circulation routière coordonnées le 16 mars 1968;
 - (c) d'une destitution d'un emploi public ou d'une déchéance de l'un des droits prévus à l'article 31, 1° et 6°, du Code pénal, indépendamment de l'infraction commise;
- (4) qui ne justifie plus d'une aptitude physique, attesté par le service de la médecine du travail;
- (5) qui ne dispose plus d'un avis de sécurité positif;
- (6) qui est absent pour motif de santé pour une durée supérieure à 20 jours consécutifs;
- (7) qui est "en absence injustifiée" pendant plus de 10 jours calendrier, consécutifs ou non;
- (8) qui purge une détention préventive ou une peine privative de liberté.

Dans le cas où le prestataire ne respecte pas le ROI, le chef de service doit lui signifier les faits qui lui sont reprochés avant que la décision définitive de cessation du SUC ne soit prise. Le prestataire a ainsi le droit d'être entendu par le chef de service afin de lui faire part de ses observations et garantir ainsi le caractère contradictoire de la procédure. En tenant compte des observations de toutes les parties, le responsable du SUC décide quant à la cessation ou non du service.

Le responsable du SUC informe le service régional de l'emploi et de la formation concerné de la fin d'un SUC, et ce quel qu'en soit le motif.

4. Dispositions pécuniaires et sociales

a. Indemnité

Une indemnité de 275 euros (à indexer) est versée mensuellement au prestataire au prorata des jours "en service" et "en absence justifiée". Elle est payée à terme échu et versée sur un compte en banque ouvert au nom du prestataire.

Aucune autre rémunération financière, indemnité ou allocation, à l'exception de l'indemnisation des frais de nourriture, de logement ou de transport, ne peut être accordée par la Défense.

L'indemnité est cumulable avec le droit au revenu d'intégration, avec les allocations de chômage et avec le droit aux prestations familiales garanties dans les limites du revenu minimal mensuel moyen garanti, tel que fixé par la convention collective nr. 43. L'exercice d'un SUC ne peut en aucun cas influencer sur aucun droit présent ou à venir en matière de sécurité ou d'aide sociale. Il est de la responsabilité exclusive du prestataire qui entame le SUC de donner un aperçu correct du revenu d'intégration et des allocations de chômage qu'il perçoit, ainsi que, le cas échéant, toute adaptation de ces montants.

Il ne reçoit toutefois pas d'indemnité lorsqu'il est en détention préventive ou subit une peine privative de liberté, sauf s'il exécute sa peine sous le régime de la détention limitée ou de la surveillance électronique et qu'il effectue ses prestations.

b. Logement et nourriture

Dans le cas d'une journée normale de prestation, le prestataire reçoit gratuitement le repas de midi au sein des installations de la Défense. Il y a cependant des exceptions correspondant à des situations exceptionnelles liées au service et autorisées par le chef de service:

- (1) Si pour des raisons de service, le prestataire débute ses prestations avant 06.00 heures et à la condition qu'elles se terminent après 08.00 heures, il reçoit gratuitement le déjeuner au sein des installations de la Défense;
- (2) Si pour des raisons de service, le prestataire termine ses prestations après 20.00 heures et à la condition qu'elles aient pris cours avant 18.00 heures, il reçoit gratuitement le souper au sein des installations de la Défense.

Cette gratuité s'applique uniquement aux repas dits "menu du jour". Les repas "hors menu" et les extras sont à charge du prestataire.

Si la Défense n'est pas en mesure d'assurer au sein de ses installations la gratuité des repas comme décrit ci-dessus, le prestataire bénéficie, au même titre qu'un militaire, du remboursement des frais engagés pour la nourriture dans les limites et aux conditions en vigueur.

Lorsque le service l'exige, le prestataire qui le demande est temporairement logé gratuitement au sein des installations de la Défense. Si la Défense n'est pas en mesure d'assurer au sein de ses installations la gratuité du logement, le prestataire bénéficie, sur présentation d'une note ou d'un reçu, du remboursement des frais de logement dans la limite du taux ordinaire et aux conditions en vigueur pour les militaires.

c. Transport

Le prestataire bénéficie de la gratuité des transports en commun entre son domicile et son lieu de prestation durant son SUC.

Les déplacements de service du prestataire imposés par son SUC sont effectués en transports en commun ou le cas échéant, par les moyens organiques de la Défense. Le prestataire ne peut en aucun cas conduire de véhicule militaire.

d. Responsabilités

La Défense est tenue responsable des dommages causés par le prestataire à des tiers durant l'exécution de ses prestations, de la même manière que les commettants sont tenus responsables des dommages causés par leurs préposés.

En cas de dommages causés à la Défense ou à des tiers par le prestataire dans l'exercice du SUC, le prestataire ne répond que de son dol et de sa faute grave.

Il ne répond de sa faute légère que si celle-ci présente dans son chef un caractère habituel plutôt qu'accidentel.

e. Assurances

Durant son SUC, le prestataire peut d'une part bénéficier de l'assurance hospitalisation via la Défense. Il doit mentionner son choix lors de la signature de l'acte d'admission. Le prestataire peut demander au responsable du SUC pour prendre connaissance de cette police d'assurance hospitalisation.

D'autre part, la Défense souscrit à une assurance collective qui couvre le prestataire, dans les limites des garanties reprises aux conditions générales et particulières du contrat, contre des accidents de service, des accidents survenus sur le chemin du domicile au lieu des prestations et des maladies professionnelles contractées pendant le service et par le fait du service. Le prestataire peut demander à prendre connaissance de cette police d'assurance collective.

f. Soins médicaux

Le prestataire ne bénéficie pas de l'intervention de la Défense pour les soins médicaux.

g. Accès aux infrastructures de la Défense

Lors de son admission, le membre du personnel de la Défense en charge de la sécurité remet une carte d'accès temporaire au prestataire. Cette carte est nominative et ne peut en aucun cas être prêtée ou cédée à un tiers.

À l'issue de son SUC, le prestataire restitue cette carte d'accès à la Défense. En cas de perte ou de vol, le prestataire le signale immédiatement à son chef de service qui prendra les mesures nécessaires afin de bloquer les accès liés à la carte perdue ou volée.

5. Prestations et réglementation du temps de service

a. Principes généraux

Les prestations sont effectuées pendant les heures normales sur le territoire national selon un régime de 38 hrs par semaine étalée sur 5 jours de prestation du lundi au vendredi avec 7 hrs 36' par jour. Toutefois, durant la formation ou si le service l'exige, les prestations peuvent être effectuées en dehors du régime normal, la nuit, le samedi, le dimanche ou les jours fériés et ce, sans ouvrir le droit à des heures de récupération ou des compensations financières.

Le prestataire effectue son SUC sur instructions de son chef de service. Pendant l'exécution de ses prestations, le prestataire est supervisé par un accompagnant, désigné par le responsable du SUC. L'accompagnant est chargé de coordonner et de contrôler les prestations du prestataire qu'il supervise. Il rend compte au chef de service de toutes les observations qu'il juge utiles relatives au service et au comportement du prestataire.

b. Congés et dispenses de service

Le prestataire qui a déjà effectué 30 jours calendrier de SUC dispose à partir de là de 2 jours de congé de vacances par mois. Le solde de congé est comptabilisé par le chef de service.

Un jour de congé ou de dispense de service sera calculé pour 7 hrs 36'. Un demi-jour de congé correspond à une absence jusque 12.00 heures, ou l'après-midi à partir de 12.30 heures.

Un congé est accordé à la demande du prestataire via son chef de service en fonction des nécessités du service. La demande est introduite au minimum 2 jours ouvrables à l'avance. Le congé ne peut pas être imposé.

Le prestataire qui a introduit une demande de congé doit s'assurer de la décision de son chef de service, au risque d'être le cas échéant "en absence injustifiée".

Le prestataire qui, dans le cadre de la réglementation relative au chômage ou de la réglementation relative à l'intégration sociale, ou suite à une demande spécifique du service régional de l'emploi et de la formation, doit se présenter pendant son SUC à une autorité civile, à un employeur, ou à un organisme de formation, obtient de son chef de service les dispenses de service nécessaires. Il en est de même lorsque le prestataire participe, durant son SUC, à des épreuves de recrutement pour un emploi à la Défense.

Moyennant une demande préalable auprès du chef de service, le prestataire bénéficie de congés de circonstances en cas de décès ou mariage d'un membre de la famille proche, naissance, communion catholique ou célébration équivalente dans un autre culte reconnu, exercice d'une fonction reconnue lors de votes fédéraux, régionaux ou communaux, convocation auprès des services de police ou d'une juridiction etc. S'il ne l'a pas déjà fait avant l'obtention du congé, il fournit à son chef de service dès son retour la preuve justifiant son absence.

Sauf cas de force majeure, la demande de dispense de service ou de congé de circonstances, doit être introduite par le prestataire auprès du chef de service, au moins 2 jours ouvrables avant le jour de la dispense de service ou du congé de circonstances.

c. Absences pour motif de santé

Sauf cas de force majeure, le prestataire est tenu d'avertir son chef de service par tout moyen de communication possible, dans la matinée du premier jour d'absence pour motif de santé.

Sauf cas de force majeure, le prestataire envoie à son chef de service dans les 2 jours ouvrables qui suivent la date à laquelle débute l'absence pour motif de santé, la copie de son certificat médical, et ce de préférence par lettre recommandée à la poste, contre accusé de réception. Il peut également la remettre ou la faire remettre à son chef de service, contre accusé de réception.

Le prestataire qui n'avertit pas son chef de service ou n'envoie pas son certificat médical dans les délais visés ci-dessus, est considéré "en absence injustifiée".

Les congés, dispenses de service et absences pour motif de santé ne modifient pas la date de fin prévue du SUC reprise à l'acte d'admission.

6. Règles de conduites

Le prestataire d'un SUC n'est pas soumis au règlement de discipline des Forces armées. Certaines règles et principes doivent toutefois être respectés afin de garantir le bon déroulement de la période que le prestataire passe au sein de la Défense.

Les règles de bonne conduite à respecter par le prestataire peuvent se résumer comme suit: *Courage – Loyauté – Intégrité – Respect (CLIR)*

À tout moment durant son SUC, le prestataire doit:

- respecter les dispositions du présent règlement;
- respecter les normes et valeurs prônées au sein de la Défense;
- suivre les instructions émanant de son chef de service;
- respecter l'intégrité physique et morale des autres personnes (collègues ou non);
- respecter et préserver les infrastructures et le matériel de la Défense;
- porter une tenue correcte et adopter une attitude qui ne compromette pas l'image ou la réputation des Forces armées, et ce également en dehors des heures de service;
- s'abstenir de se livrer à des activités politiques au sein de la Défense, ou de diffuser ou promouvoir des opinions liberticides, racistes ou contraires aux principes de la démocratie;
- s'abstenir de se livrer à des pratiques contraires aux bonnes mœurs;
- s'abstenir de la consommation, de la distribution et de la vente de substances psychotropes.

Le responsable du SUC veille à ce que le prestataire soit accueilli, guidé et intégré de façon optimale dans son service. Afin de favoriser son épanouissement, le prestataire recevra une fonction valorisante qui permet le développement de son potentiel ainsi que l'esprit de groupe.

En cas de problème le prestataire doit avant tout favoriser le dialogue avec le personnel qui l'encadre: son accompagnant, son chef de service, ou encore le responsable du SUC. Cependant, comme c'est le cas pour tout membre du personnel de la Défense, le prestataire peut, lorsqu'il l'estime nécessaire, s'adresser à la personne de confiance du lieu de service ou encore au service de gestion des plaintes de l'IG pour l'aider à résoudre ses problèmes liés aux relations interpersonnelles durant les prestations.

7. Dispositions finales

Toute transgression au présent règlement fera l'objet d'un avertissement de la part du chef de service du prestataire. Cet avertissement sera notifié au prestataire.

Le responsable du SUC peut mettre fin au SUC d'un prestataire qui a déjà préalablement été averti du non-respect du présent règlement.

À la date de fin des prestations, le prestataire reçoit un document certifiant de sa participation à un SUC. Ce document (voir appendice A ci-dessous) mentionne également les compétences acquises par le prestataire durant son SUC, ainsi qu'une appréciation globale.

Toute modification à venir du présent règlement d'ordre intérieur ou des dispositions auxquelles il réfère s'appliquent avec effet immédiat, y compris pour les prestataires en cours d'exécution d'un SUC.



Appendice A

Certificat de participation à un service volontaire d'utilité collective

Je soussigné (grade, prénom, NOM),
certifie que (prénom, NOM) a participé
du au avec fruit à un service volontaire d'utilité collective
au sein de la Défense.

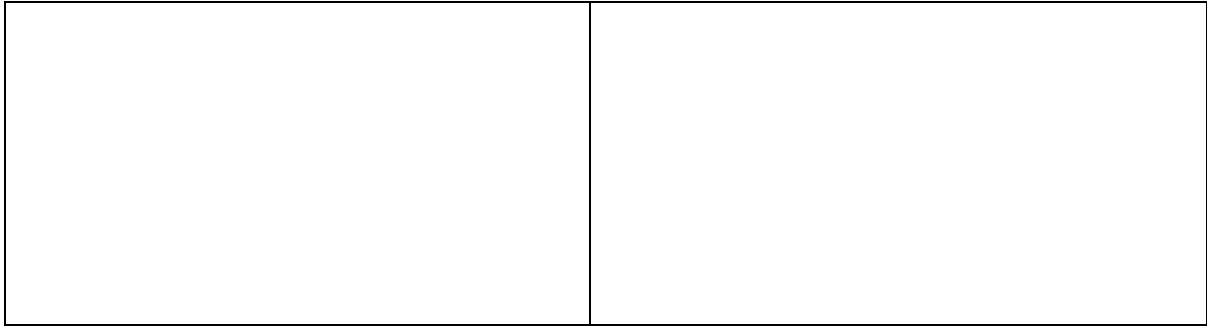
Durant cette période, il/elle a acquis des compétences dans le(s) domaine(s) suivant(s) :

.....

Appréciation finale obtenue (biffer la mention inutile) :

Insuffisant – suffisant – bien – très bien

Date et signature du prestataire précédée de la mention "lu et approuvé"	Date et signature de l'autorité militaire
--	---



Vu pour être annexé à l'arrêté royal du 9 avril 2024 *relatif au service volontaire d'utilité collective*

Philippe
Par le Roi:
La Ministre de la Défense
L. DEDONDER