

## VERTALING

## MINISTERIE VAN DE DUITSTALIGE GEMEENSCHAP

[2023/204788]

**22 MEI 2023. — Decreet tot wijziging van het decreet van 16 juni 2008 tot vaststelling van kerncompetenties en referentiekaders in het onderwijs**

Het Parlement van de Duitstalige Gemeenschap heeft aangenomen en Wij, Regering, bekrachtigen hetgeen volgt:

**Artikel 1.** Artikel 1, 9<sup>o</sup>, van het decreet van 16 juni 2008 tot vaststelling van kerncompetenties en referentiekaders in het onderwijs, vervangen bij het decreet van 22 juni 2020, wordt vervangen als volgt:

“9. Bijlage IX: referentiekader ‘Beroepsoriëntering’ voor het lager en het secundair onderwijs;”

**Art. 2.** In hetzelfde decreet wordt de bijlage IX, ingevoegd bij het decreet van 28 juni 2010, vervangen door de bijlage gevoegd bij dit decreet.

**Art. 3.** Dit decreet treedt in werking op 1 september 2023.

Wij kondigen dit decreet af en bevelen dat het door het

*Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Eupen, 22 mei 2023.

O. PAASCH,

De Minister-President, Minister van Lokale Besturen en Financiën

A. ANTONIADIS,

De Viceminister-President, Minister van Gezondheid en Sociale Aangelegenheden, Ruimtelijke Ordening en Huisvesting

I. WEYKMANS,

De Minister van Cultuur en Sport, Werkgelegenheid en Media

L. KLINKENBERG,

De Minister van Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek

Nota

Zitting 2022-2023

Parlementaire stukken: 264 (2022-2023) Nr. 1 Ontwerp van decreet

264 (2022-2023) Nr. 2 Voorstel tot wijziging

264 (2022-2023) Nr. 3 Verslag

264 (2022-2023) Nr. 4 Tekst aangenomen door de plenaire vergadering

Integraal verslag: 22 mei 2023 - Nr. 58 Bespreking en stemming

## MINISTERIUM DER DEUTSCHSPRACHIGEN GEMEINSCHAFT

[2023/204412]

**19. JANUAR 2023 — Erlass der Regierung zur Abänderung des Erlasses der Regierung vom 24. Oktober 2013 zur Festlegung der Muster der Beurteilungs- und Bewertungsberichte für verschiedene Personalkategorien im Unterrichtswesen**

DIE REGIERUNG DER DEUTSCHSPRACHIGEN GEMEINSCHAFT,

Aufgrund des Königlichen Erlasses vom 22. März 1969 zur Festlegung des Statuts der Personalmitglieder des Gemeinschaftsunterrichtswesens, Artikel 24 § 2 Absatz 3, ersetzt durch das Dekret vom 28. Juni 2010, und 66 § 2 Absatz 3, ersetzt durch das Dekret vom 28. Juni 2010;

Aufgrund des Dekrets vom 14. Dezember 1998 zur Festlegung des Statuts der subventionierten Personalmitglieder des freien subventionierten Unterrichtswesens und des freien subventionierten Psycho-Medizinisch-Sozialen Zentrums, Artikel 39bis § 2 Absatz 4, eingefügt durch das Dekret vom 26. Juni 2006 und ersetzt durch das Dekret vom 28. Juni 2010, und 69.14 § 2 Absatz 4, eingefügt durch das Dekret vom 26. Juni 2006 und ersetzt durch das Dekret vom 28. Juni 2010;

Aufgrund des Dekrets vom 29. März 2004 zur Festlegung des Statuts der subventionierten Personalmitglieder des offiziellen subventionierten Unterrichtswesens und der offiziellen subventionierten Psycho-Medizinisch-Sozialen Zentren, Artikel 28 § 2 Absatz 4, ersetzt durch das Dekret vom 28. Juni 2010, und 65 § 2 Absatz 4, ersetzt durch das Dekret vom 28. Juni 2010;

Aufgrund des Erlasses der Regierung vom 24. Oktober 2013 zur Festlegung der Muster der Beurteilungs- und Bewertungsberichte für verschiedene Personalkategorien im Unterrichtswesen;

Aufgrund des Protokolls Nummer S10/2022 OSUW5/2022 vom 20. September 2022, das die Ergebnisse der in gemeinsamer Sitzung geführten Verhandlungen des Sektorenausschusses XIX für die Deutschsprachige Gemeinschaft und des in Artikel 17 § 2ter Nummer 3 des Königlichen Erlasses vom 28. September 1984 angeführten Unterausschusses enthält;

Aufgrund des Gutachtens des Finanzinspektors vom 10. Oktober 2022;

Aufgrund des Einverständnisses des Ministerpräsidenten, zuständig für den Haushalt, vom 11. Oktober 2022;

Aufgrund des Antrags auf Begutachtung innerhalb einer Frist von 30 Tagen, der dem Staatsrat am 24. November 2022 in Anwendung von Artikel 84 § 1 Absatz 1 Nummer 2 der koordinierten Gesetze über den Staatsrat vom 12. Januar 1973 übermittelt wurde;

In Erwägung, dass kein Gutachten innerhalb dieser Frist mitgeteilt worden ist;

Aufgrund des Artikels 84 § 4 Absatz 2 der koordinierten Gesetze über den Staatsrat vom 12. Januar 1973;

Auf Vorschlag des für das Unterrichtswesen zuständigen Ministers,  
Nach Beratung,  
Beschließt:

**Artikel 1.** In Artikel 1 des Erlasses der Regierung vom 24. Oktober 2013 zur Festlegung der Muster der Beurteilungs- und Bewertungsberichte für verschiedene Personalkategorien im Unterrichtswesen, abgeändert durch die Erlasse der Regierung vom 17. März 2016, vom 1. März 2018, vom 26. Februar 2019 und vom 10. Februar 2022, wird folgende Nummer 31 eingefügt:

„31. Anhang 31 gilt für den Fördergrundschulassistenten.“

**Art. 2.** In denselben Erlass wird der Anhang 31, der im Anhang zum vorliegenden Erlass angeführt wird, eingefügt.

**Art. 3.** Vorliegender Erlass tritt am Tag seiner Verabschiedung in Kraft.

**Art. 4.** Der für das Unterrichtswesen zuständige Minister wird mit der Durchführung des vorliegenden Erlasses beauftragt.

Eupen, den 19. Januar 2023

Für die Regierung der Deutschsprachigen Gemeinschaft:

Der Ministerpräsident,  
Minister für lokale Behörden und Finanzen  
O. PAASCH

Die Ministerin für Bildung, Forschung und Erziehung  
L. KLINKENBERG

Anhang zum Erlass der Regierung vom 19. Januar 2023 zur Abänderung des Erlasses der Regierung vom 24. Oktober 2013 zur Festlegung der Muster der Beurteilungs- und Bewertungsberichte für verschiedene Personalkategorien im Unterrichtswesen

Anhang 31 zum Erlass der Regierung vom 24. Oktober 2013 zur Festlegung der Muster der Beurteilungs- und Bewertungsberichte für verschiedene Personalkategorien im Unterrichtswesen

Beurteilungs-/Bewertungsbericht <sup>(1)</sup> <sup>(2)</sup>

Fördergrundschulassistent

Schule	
Beurteilung/Bewertung betreffend Herrn/Frau	Name: <sup>(3)</sup> Vorname:
Für die Zeitspanne	
Grundausbildung	
Zusätzliche Ausbildung	
Wöchentliche Leistung in dieser Schule	Stunden
Anlagen	

Fußnote

- (1) Beurteilungsberichte gelten für zeitweilige Personalmitglieder.  
Bewertungsberichte gelten für definitiv ernannte Personalmitglieder.
  - (2) Personenbezeichnungen gelten für beide Geschlechter.
  - (3) Bei verheirateten Frauen, bitte den Mädchennamen angeben.
  - (4) Fünf Beurteilungs-/Bewertungsnoten können zuerkannt werden: ungenügend, mangelhaft, ausreichend, gut, sehr gut.
  - (5) Unzutreffendes streichen.
  - (6) Nur ausfüllen, wenn Einspruch erhoben wurde.
  - (7) Der Einspruch muss innerhalb von 10 Tagen nach Aushändigung des vorliegenden Berichtes vor der Einspruchskammer erhoben werden.
  - (8) Fällt die Zwischenbeurteilung/-bewertung des Personalmitglieds ungenügend oder mangelhaft aus, so kann keine positive Gesamtnote erfolgen.
  - (9) Wirkt der Schulinspektor an der Beurteilung/Bewertung eines Personalmitglieds mit, wird eine gemeinsame Note vom Schulinspektor und vom Schulleiter vergeben.
1. Beurteilung/Bewertung der Aufträge des Personalmitglieds Bitte beurteilen/bewerten Sie:
- |                           |    |
|---------------------------|----|
| trifft überhaupt nicht zu | —  |
| trifft eher nicht zu      | -  |
| trifft eher zu            | +  |
| trifft vollständig zu     | ++ |

Im Fall von Artikel 39bis § 1.1 Absatz 1 des Dekrets vom 14. Dezember 1998 zur Festlegung des Statuts der subventionierten Personalmitglieder des freien subventionierten Unterrichtswesens und des freien subventionierten Psycho-Medizinisch-Sozialen Zentrums und Artikel 28 § 1.1 Absatz 1 des Dekrets vom 29. März 2004 zur Festlegung des Statuts der subventionierten Personalmitglieder des offiziellen subventionierten Unterrichtswesens und der offiziellen subventionierten Psycho-Medizinisch-Sozialen Zentren obliegt die Beurteilung des Punktes 1.14.1 der Schulinspektion.

In den Fällen von Artikel 39bis § 1.1 Absätze 2 und 4 sowie Artikel 69.14 § 1.1 Absatz 2 desselben Dekrets vom 14. Dezember 1998 und von Artikel 28 § 1.1 Absätze 2 und 4 sowie Artikel 65 § 1.1 Absatz 2 desselben Dekrets vom 29. März 2004 obliegt die Beurteilung der Punkte 1.6.2 und 1.14.2 der Schulinspektion.

	—	-	+	++
1.1 Unterstützung des Klassenleiters bei der Durchführung inner- und außerschulischer Aktivitäten ..... .....				
1.2 Unterstützung der Kinder bei der Körperpflege, den Toilettengängen sowie bei den Mahlzeiten .....				
1.3 Bereitstellung von Spiel- und Turngeräten .....				
1.4 Instandhaltung und Reinigung von Spiel- und Beschäftigungsmaterialien Reinigung der Gruppen- bzw. Klassenräume Reinigung der Spiel- und Sportanlagen im Freien .....				
1.5 Logistische Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung von Festen und Aktionen .....				
1.6 Erziehungsauftrag 1.6.1 Regelmäßige und persönliche Begleitung und Betreuung des Schülers 1.6.2 Entwicklung und Förderung der personalen und der sozialen Kompetenzen des Schülers (Aktivitätenplan, Rahmenplan) 1.6.3 Entwicklung des Verantwortungsbewusstseins des Schülers .....				
Zwischenbeurteilung/-bewertung <sup>(4)</sup>				
1.7 Regelmäßige Teilnahme an Weiterbildungen Teilnahme an pädagogischen Konferenzen Teilnahme an Personalversammlungen, Versammlungen des Klassenrates und Koordinationsversammlungen .....				
1.8 Aufsichten und Vertretungen .....				
1.9 Organisation von Elternkontakten und Teilnahme an Elternsprechstunden Zusammenarbeit mit Erziehungsberechtigten .....				
1.10 Mitwirkung bei der internen und externen Evaluation der Schule .....				
1.11 Zusammenarbeit mit Psycho-medizinisch-sozialen Zentren und anderen Begleitdiensten .....				
1.12 Realisierung von Verwaltungsaufgaben .....				
1.13 Aufgaben, die dazu beitragen, das Schulprojekt zu verwirklichen .....				

1.14 Erzieherkompetenzen				
1.14.1 Fachwissen bzw. fachliche Eignung				
1.14.2 Sprachkompetenz				
1.14.3 Sozialkompetenz				
1.15 Zusätzliche Aufgaben, die durch den Schulträger definiert sind.				

2. Beurteilung/Bewertung der Zielvereinbarung aus der vorherigen Beurteilungs-/Bewertungsperiode

.....

.....

.....

.....

.....

3. Zuerkannte Beurteilungs-/Bewertungsnote<sup>(4)(8)(9)</sup>

.....

.....

4. Begründung

.....

.....

.....

.....

Datum:

Name und Unterschrift  
des Schulinspektors<sup>(2)</sup>

Name und Unterschrift des  
Schulleiters<sup>(2)</sup>

5. Zielvereinbarung neue Beurteilungs-/Bewertungsperiode

.....

.....

.....

.....

Dieser Bericht wurde in dreifacher Ausfertigung dem Personalmitglied am ..... ausgehändigt.

Unterschrift des Personalmitglieds

Name und Unterschrift des Schulleiters

Ich habe die Beurteilungs-/Bewertungsnote zur Kenntnis genommen.

Ich bin damit einverstanden. <sup>(5)</sup>

Ich bin damit nicht einverstanden<sup>(5)</sup>.

Ich möchte Folgendes dazu bemerken:

.....

.....

Unterschrift des Personalmitglieds

Datum: .....

Der Schulleiter hat am ..... eine Ausfertigung des Berichtes zurückerhalten.

Der Schulleiter erhält den Bericht und die Beurteilung/Bewertung aufrecht:  ja  nein

Falls der Schulleiter aufgrund der Bemerkungen des Personalmitglieds seine Beurteilung/Bewertung ändern möchte, erstellt er einen neuen Bericht, der den ersten ersetzt.

Unterschrift des Personalmitglieds

Name und Unterschrift des Schulleiters

Datum, an dem der Einspruch erfolgt ist: <sup>(6)(7)</sup>

Unterschrift des Personalmitglieds

Name und Unterschrift des Schulleiters

Diese(r) Beurteilungsbericht, Bewertungsbericht, Einspruch<sup>(5)</sup> wurde(n) dem Schulträger und, bei Einspruch, der Einspruchskammer am ..... zugeschickt.

Gutachten der Einspruchskammer: <sup>(6)</sup>

Name und Unterschrift des Schulleiters

Datum: .....

Unterschrift des Vorsitzenden

Beschluss des Schulträgers: <sup>(6)</sup>

Datum: .....

Unterschrift des Schulträgers

Gesehen, um den Erlass der Regierung vom 19. Januar 2023 zur Abänderung des Erlasses der Regierung vom 24. Oktober 2013 zur Festlegung der Muster der Beurteilungs- und Bewertungsberichte für verschiedene Personalkategorien im Unterrichtswesen beigefügt zu werden.

Eupen, den 19. Januar 2023

Für die Regierung der Deutschsprachigen Gemeinschaft:

Der Ministerpräsident,  
Minister für lokale Behörden und Finanzen

O. PAASCH

Die Ministerin für Bildung, Forschung und Erziehung

L. KLINKENBERG

---

## TRADUCTION

## MINISTERE DE LA COMMUNAUTE GERMANOPHONE

[2023/204412]

**19 JANVIER 2023. — Arrêté du Gouvernement modifiant l'arrêté du Gouvernement du 24 octobre 2013 établissant le modèle du bulletin de signalement et du rapport d'évaluation pour différentes catégories de personnel dans l'enseignement de la Communauté germanophone**

Le Gouvernement de la Communauté germanophone,

Vu l'arrêté royal du 22 mars 1969 fixant le statut des membres du personnel de l'enseignement communautaire, l'article 24, § 2, alinéa 3, remplacé par le décret du 28 juin 2010, et l'article 66, § 2, alinéa 3, remplacé par le décret du 28 juin 2010;

Vu le décret du 14 décembre 1998 fixant le statut des membres du personnel subsidiés de l'enseignement libre subventionné et du centre PMS libre subventionné, l'article 39bis, § 2, alinéa 4, inséré par le décret du 26 juin 2006 et remplacé par le décret du 28 juin 2010, et l'article 69.14, § 2, alinéa 4, inséré par le décret du 26 juin 2006 et remplacé par le décret du 28 juin 2010;

Vu le décret du 29 mars 2004 fixant le statut des membres du personnel subsidié de l'enseignement officiel subventionné et des centres psycho-médico-sociaux officiels subventionnés, l'article 28, § 2, alinéa 4, remplacé par le décret du 28 juin 2010, et l'article 65, § 2, alinéa 4, remplacé par le décret du 28 juin 2010;

Vu l'arrêté du Gouvernement du 24 octobre 2013 établissant le modèle du bulletin de signalement et du rapport d'évaluation pour différentes catégories de personnel dans l'enseignement de la Communauté germanophone;

Vu le protocole n° S10/2022 OSUW5/2022 du 20 septembre 2022 contenant les conclusions des négociations menées en commun au sein du Comité de secteur XIX pour la Communauté germanophone et du sous-comité prévu à l'article 17, § 2ter, 3°, de l'arrêté royal du 28 septembre 1984;

Vu l'avis de l'inspecteur des Finances, donné le 10 octobre 2022;

Vu l'accord du Ministre-Président, compétent en matière de Budget, donné le 11 octobre 2022;

Vu la demande d'avis dans un délai de trente jours, transmise au Conseil d'État le 24 novembre 2022 en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973;

Considérant que l'avis demandé n'a pas été rendu dans ce délai;

Vu l'article 84, § 4, alinéa 2, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973;

Sur la proposition du Ministre compétent en matière d'Enseignement;

Après délibération,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** L'article 1<sup>er</sup> de l'arrêté du Gouvernement du 24 octobre 2013 établissant le modèle du bulletin de signalement et du rapport d'évaluation pour différentes catégories de personnel dans l'enseignement de la Communauté germanophone, modifié par les arrêtés du Gouvernement des 17 mars 2016, 1<sup>er</sup> mars 2018, 26 février 2019 et 10 février 2022, est complété par un 31° rédigé comme suit :

« 31° l'annexe 31 vaut pour l'assistant en école fondamentale spécialisée. »

**Art. 2.** Dans le même arrêté, il est inséré une annexe 31 jointe au présent arrêté.

**Art. 3.** Le présent arrêté entre en vigueur le jour de son adoption.

**Art. 4.** Le Ministre compétent en matière d'Enseignement est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Eupen, le 19 janvier 2023.

Pour le Gouvernement de la Communauté germanophone :

Le Ministre-Président,  
Ministre des Pouvoirs locaux et des Finances,  
O. PAASCH

La Ministre de l'Éducation et de la Recherche scientifique,  
L. KLINKENBERG

Annexe à l'arrêté du Gouvernement du 19 janvier 2023 modifiant l'arrêté du Gouvernement du 24 octobre 2013 établissant le modèle du bulletin de signalement et du rapport d'évaluation pour différentes catégories de personnel dans l'enseignement de la Communauté germanophone

Annexe 31 à l'arrêté du Gouvernement du 24 octobre 2013 établissant le modèle du bulletin de signalement et du rapport d'évaluation pour différentes catégories de personnel dans l'enseignement de la Communauté germanophone

Bulletin de signalement/Rapport d'évaluation <sup>(1)</sup> <sup>(2)</sup>

Assistant en école fondamentale spécialisée

École	
Signalement/Évaluation de Monsieur/Madame	Nom <sup>(3)</sup> : Prénom :
Pour la période	
Formation initiale	
Formation complémentaire	

Horaire hebdomadaire dans cette école	heures
Annexes	

—  
Note

- (1) Les bulletins de signalement sont destinés aux membres du personnel temporaires.  
Les rapports d'évaluation sont destinés aux membres du personnel nommés à titre définitif.
- (2) Les qualifications de personnes s'appliquent aux deux sexes.
- (3) Pour les femmes mariées, indiquer le nom de jeune fille.
- (4) Cinq mentions peuvent être attribuées : insuffisant, insatisfaisant, satisfaisant, bon, très bon.
- (5) Biffer la mention inutile.
- (6) À remplir uniquement en cas de recours.
- (7) Le recours doit être introduit devant la chambre de recours dans les dix jours suivant la remise du présent bulletin/rapport.
- (8) Si le signalement/l'évaluation intermédiaire du membre du personnel est insuffisant(e) ou insatisfaisant(e), une mention globale positive ne peut pas être attribuée.
- (9) Si l'inspecteur participe au signalement/à l'évaluation d'un membre du personnel, une mention commune est donnée par l'inspecteur et le chef d'établissement.

1. Signalement/évaluation portant sur les missions du membre du personnel Veuillez établir le signalement/l'évaluation :

N'est pas du tout pertinent	--
Est plutôt non pertinent	-
Est plutôt pertinent	+
Est tout à fait pertinent	++

Dans le cas de l'article 39bis, § 1.1, alinéa 1<sup>er</sup>, du décret du 14 décembre 1998 fixant le statut des membres du personnel subsidiés de l'enseignement libre subventionné et du centre PMS libre subventionné et de l'article 28, § 1.1, alinéa 1<sup>er</sup>, du décret du 29 mars 2004 fixant le statut des membres du personnel subsidié de l'enseignement officiel subventionné et des centres psycho-médico-sociaux officiels subventionnés, il incombe à l'inspection scolaire d'apprécier le point 1.14.1.

Dans le cas des articles 39bis, § 1.1, alinéas 2 et 4, et 69.14, § 1.1, alinéa 2, du même décret du 14 décembre 1998, ainsi que des articles 28, § 1.1, alinéas 2 et 4, et 65, § 1.1, alinéa 2, du même décret du 29 mars 2004, il incombe à l'inspection scolaire d'apprécier les points 1.6.2 et 1.14.2.

	—	-	+	++
1.1 Soutenir le titulaire de classe lors de l'organisation d'activités scolaires et extrascolaires ..... .....				
1.2 Apporter de l'aide aux enfants dans leurs soins corporels, lorsqu'ils vont aux toilettes et lors des repas ..... .....				
1.3 Préparer les engins de jeu et agrès ..... .....				
1.4 Maintenir propres et en état les matériels ludiques et occupationnels Nettoyer les locaux destinés aux groupes et les classes Nettoyer les installations de jeux et les installations sportives à l'extérieur ..... .....				
1.5 Apporter un soutien logistique lors de la préparation et de l'organisation de fêtes et d'actions ..... .....				
1.6 Mission éducative 1.6.1 Accompagnement et guidance réguliers et personnels de l'élève 1.6.2 Développement et promotion des compétences personnelles et sociales de l'élève (plan d'activités, référentiels) 1.6.3 Développement du sens des responsabilités de l'élève ..... .....				
Signalement/évaluation intermédiaire <sup>(4)</sup>				
1.7 Participation régulière à des formations continuées Participation à des conférences pédagogiques Participation à des réunions de personnel, à des conseils de classe et à des réunions de coordination ..... .....				

1.8 Surveillances et remplacements .....				
1.9 Organisation de contacts avec les parents et participation à des réunions de parents Coopération avec les personnes chargées de l'éducation .....				
1.10 Participation à l'évaluation interne et externe de l'école .....				
1.11 Coopération avec les centres psycho-médico-sociaux et autres services de guidance .....				
1.12 Réalisation de tâches administratives .....				
1.13 Tâches qui contribuent à la réalisation du projet d'établissement .....				
1.14 Compétences d'éducateur 1.14.1 Connaissances disciplinaires ou aptitude professionnelle ..... 1.14.2 Compétences linguistiques ..... 1.14.3 Compétences sociales .....				
1.15 Autres tâches définies par le pouvoir organisateur .....				

2. Signalement/évaluation portant sur les objectifs fixés lors de la période de signalement/d'évaluation précédente

.....  
.....  
.....  
.....

3. Mention attribuée lors du signalement/de l'évaluation<sup>(4) (8) (9)</sup>

.....  
.....

4. Motivation

.....  
.....  
.....  
.....

Date :

Nom et signature  
de l'inspecteur scolaire<sup>(2)</sup>

Nom et signature du  
chef d'établissement<sup>(2)</sup>

5. Objectifs fixés pour la nouvelle période de signalement/d'évaluation

.....  
.....  
.....  
.....

Ce bulletin/rapport a été remis en trois exemplaires au membre du personnel le .....

Signature du membre du personnel

Nom et signature du chef d'établissement



J'ai pris connaissance de la mention attribuée lors de mon signalement/évaluation.

Je suis d'accord<sup>(5)</sup>.

Je ne suis pas d'accord<sup>(5)</sup>.

Je voudrais formuler les remarques suivantes :

Signature du membre du personnel

Date : .....

Le chef d'établissement a récupéré un exemplaire le .....

Le chef d'établissement confirme le bulletin de signalement/le rapport d'évaluation et maintient la mention attribuée :  oui  non

Si, sur la base des remarques formulées par le membre du personnel, le chef d'établissement souhaite modifier la mention attribuée lors du signalement/de l'évaluation, il doit établir un nouveau bulletin/rapport qui remplacera le premier.

Signature du membre du personnel

Nom et signature du chef d'établissement

Date du recours<sup>(6)(7)</sup> :

Signature du membre du personnel

Nom et signature du chef d'établissement

Ce bulletin de signalement, rapport d'évaluation, recours<sup>(5)</sup> a/ont été envoyé(s) au pouvoir organisateur et, en cas de recours, à la chambre de recours le .....

Nom et signature du chef d'établissement

Avis de la chambre de recours<sup>(6)</sup> :

Date : .....

Signature du président

Décision du pouvoir organisateur<sup>(6)</sup>:

Date : .....

Signature du pouvoir organisateur

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement du 19 janvier 2023 modifiant l'arrêté du Gouvernement du 24 octobre 2013 établissant le modèle du bulletin de signalement et du rapport d'évaluation pour différentes catégories de personnel dans l'enseignement de la Communauté germanophone.

Eupen, le 19 janvier 2023.

Pour le Gouvernement de la Communauté germanophone :

Le Ministre-Président,  
Ministre des Pouvoirs locaux et des Finances,  
O. PAASCH

La Ministre de l'Éducation et de la Recherche scientifique,  
L. KLINKENBERG

—————  
VERTALING

MINISTERIE VAN DE DUITSTALIGE GEMEENSCHAP

[2023/204412]

**19 JANUARI 2023. — Besluit van de Regering tot wijziging van het besluit van de Regering van 24 oktober 2013 tot vaststelling van het model van de beoordelingsstaat en van het evaluatieverslag voor verscheidene personeelscategorieën in het onderwijs**

De Regering van de Duitstalige Gemeenschap,

Gelet op het koninklijk besluit van 22 maart 1969 tot vaststelling van het statuut van de personeelsleden van het gemeenschapsonderwijs, artikel 24, § 2, derde lid, vervangen bij het decreet van 28 juni 2010, en artikel 66, § 2, derde lid, vervangen bij het decreet van 28 juni 2010;

Gelet op het decreet van 14 december 1998 houdende het statuut van de gesubsidieerde personeelsleden van het gesubsidieerd vrij onderwijs en van het gesubsidieerd vrij PMS-Centrum, artikel 39bis, § 2, vierde lid, ingevoegd bij het decreet van 26 juni 2006 en vervangen bij het decreet van 28 juni 2010, en artikel 69.14, § 2, vierde lid, ingevoegd bij het decreet van 26 juni 2006 en vervangen bij het decreet van 28 juni 2010;

Gelet op het decreet van 29 maart 2004 houdende het statuut van de gesubsidieerde personeelsleden van het gesubsidieerd officieel onderwijs en van de gesubsidieerde officiële psycho-medisch-sociale centra, artikel 28, § 2, vierde lid, vervangen bij het decreet van 28 juni 2010, en artikel 65, § 2, vierde lid, vervangen bij het decreet van 28 juni 2010;

Gelet op het besluit van de Regering van 24 oktober 2013 tot vaststelling van het model van de beoordelingsstaat en van het evaluatieverslag voor verscheidene personeelscategorieën in het onderwijs;

Gelet op protocol nr. S10/2022 OSUW5/2022 van 20 september 2022, dat de conclusies bevat van de onderhandelingen die werden gevoerd in een gemeenschappelijke zitting van het sectorcomité XIX voor de Duitstalige Gemeenschap en van de onderafdeling vermeld in artikel 17, § 2ter, 3°, van het koninklijk besluit van 28 september 1984;

Gelet op het advies van de inspecteur van Financiën, gegeven op 10 oktober 2022;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister-President, bevoegd voor Begroting, d.d. 11 oktober 2022;

Gelet op de aanvraag om advies binnen een termijn van dertig dagen die op 24 november 2022 aan de Raad van State werd overgezonden met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Overwegende dat geen advies is verstrekt binnen die termijn;

Gelet op artikel 84, § 4, tweede lid, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op de voordracht van de Minister van Onderwijs;

Na beraadslaging,

Besluit :

**Artikel 1.** Artikel 1 van het besluit van de Regering van 24 oktober 2013 tot vaststelling van het model van de beoordelingsstaat en van het evaluatieverslag voor verscheidene personeelscategorieën in het onderwijs, gewijzigd bij de regeringsbesluiten van 17 maart 2016, 1 maart 2018, 26 februari 2019 en 10 februari 2022, wordt aangevuld met een bepaling onder 31°, luidende:

“31° bijlage 31 geldt voor de assistent in een gespecialiseerde basisschool.”

**Art. 2.** In hetzelfde besluit wordt de bijlage 31, vermeld in de bijlage gevoegd bij dit besluit, ingevoegd.

**Art. 3.** Dit besluit treedt in werking de dag waarop het wordt aangenomen.

**Art. 4.** De minister bevoegd voor Onderwijs is belast met de uitvoering van dit besluit.

Eupen, 19 januari 2023.

Voor de Regering van de Duitstalige Gemeenschap :

De Minister-President,  
Minister van Lokale Besturen en Financiën,  
O. PAASCH

De Minister van Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek,  
L. KLINKENBERG

Bijlage bij het besluit van de Regering van 19 januari 2023 tot wijziging van het besluit van de Regering van 24 oktober 2013 tot vaststelling van het model van de beoordelingsstaat en van het evaluatieverslag voor verscheidene personeelscategorieën in het onderwijs

Bijlage 31 bij het besluit van de Regering van 24 oktober 2013 tot vaststelling van het model van de beoordelingsstaat en van het evaluatieverslag voor verscheidene personeelscategorieën in het onderwijs

Beoordelingsstaat/Evaluatieverslag <sup>(1) (2)</sup>

Assistent in een gespecialiseerde basisschool

School	
Beoordeling/evaluatie van de heer/mevrouw	Naam: <sup>(3)</sup> Voornaam:
Voor de periode	
Initiële opleiding	
Bijkomende opleiding	
Wekelijks uurrooster in deze school	Uren
Bijlagen	

Nota

(1) Beoordelingsstaten gelden voor de tijdelijke personeelsleden.

Evaluatieverslagen gelden voor de vastbenoemde personeelsleden.

(2) De persoonsbeschrijvingen gelden voor beide geslachten.

(3) Voor gehuwde vrouwen: gelieve de meisjesnaam te vermelden.

(4) Er kunnen vijf vermeldingen toegekend worden: onvoldoende, niet tevredenstellend, voldoende, goed, zeer goed.

(5) Schrappen wat niet past.

(6) Alleen invullen indien beroep werd ingesteld.

(7) Het beroep moet binnen tien dagen na de overhandiging van voorliggend(e) staat-/verslag bij de raad van beroep worden ingesteld.

(8) Is de tussentijdse beoordeling/evaluatie van het personeelslid “niet tevredenstellend” of “onvoldoende”, dan kan geen positieve globale vermelding worden toegekend.

(9) Indien de onderwijsinspecteur aan de beoordeling/evaluatie van een personeelslid meewerkt, dan kennen de onderwijsinspecteur en het inrichtingshoofd een gezamenlijk cijfer toe.

1. Beoordeling/evaluatie m.b.t. de opdrachten van het personeelslid Gelieve te beoordelen/te evalueren:

Helemaal niet pertinent	—
Eerder niet pertinent	-
Eerder pertinent	+
Helemaal pertinent	++

In het geval van artikel 39bis, § 1.1, eerste lid, van het decreet van 14 december 1998 houdende het statuut van de gesubsidieerde personeelsleden van het gesubsidieerd vrij onderwijs en van het gesubsidieerd vrij PMS-Centrum en artikel 28, § 1.1, eerste lid, van het decreet van 29 maart 2004 houdende het statuut van de gesubsidieerde personeelsleden van het gesubsidieerd officieel onderwijs en van de gesubsidieerde officiële psycho-medisch-sociale centra berust de beoordeling van punt 1.14.1 bij de onderwijsinspectie.

In het geval van artikel 39bis, § 1.1, tweede en vierde lid, alsook artikel 69.14, § 1.1, tweede lid, van hetzelfde decreet van 14 december 1998 en artikel 28, § 1.1, tweede en vierde lid, alsook artikel 65, § 1.1, tweede lid, van hetzelfde decreet van 29 maart 2004 berust de beoordeling van de punten 1.6.2 en 1.14.2 bij de onderwijsinspectie.

	—	-	+	++
1.1 De klastitularis ondersteunen bij het uitvoeren van binnenschoolse en buitenschoolse activiteiten ..... .....				
1.2 De kinderen ondersteunen bij de lichaamsverzorging, het toiletbezoek en de maaltijden ..... .....				
1.3 Ervoor zorgen dat de speel- en turntoestellen klaar staan voor gebruik ..... .....				
1.4 Spel- en knutselmateriaal onderhouden en proper houden De groeps- en klaslokalen proper houden De spel- en sportvoorzieningen buiten proper houden ..... .....				
1.5 Logistieke ondersteuning bieden bij de voorbereiding en uitvoering van feesten en evenementen ..... .....				
1.6 Opvoedende opdracht 1.6.1 Persoonlijke en regelmatige omkadering en begeleiding van de leerling 1.6.2 Ontwikkeling en bevordering van de sociale en persoonlijke competenties van de leerling (activiteitenplan, referentiekader) 1.6.3 Ontwikkeling van de zin voor verantwoordelijkheid van de leerling ..... .....				
Tussentijdse beoordeling/evaluatie <sup>(4)</sup>				
1.7 Regelmatig deelnemen aan voortgezette opleidingen Deelnemen aan pedagogische vergaderingen Deelnemen aan personeelsvergaderingen, vergaderingen van de klassenraad en coördinatievergaderingen ..... .....				
1.8 Toezicht en vervangingen ..... .....				
1.9 Organisatie van oudercontacten en deelneming aan spreekuren voor ouders Samenwerking met de personen belast met de opvoeding ..... .....				
1.10 Medewerking bij de interne en externe evaluatie van de school ..... .....				
1.11 Samenwerking met de PMS-centra en andere begeleidingsdiensten ..... .....				

1.12 Uitvoering van administratieve taken .....				
1.13 Opdrachten die tot de verwezenlijking van het schoolproject bijdragen .....				
1.14 Opvoedingscompetenties 1.14.1 Vakkennis resp. vakbekwaamheid ..... 1.14.2 Taalcompetentie ..... 1.14.3 Sociale competentie .....				
1.15 Andere door de inrichtende macht bepaalde opdrachten .....				

2. Beoordeling/evaluatie m.b.t. de tijdens de vorige beoordelings- of evaluatieperiode vastgelegde doeleinden

.....  
.....  
.....  
.....

3. Bij de beoordeling/evaluatie toegekende vermelding<sup>(4) (8) (9)</sup>

.....  
.....

4. Motivering

.....  
.....  
.....  
.....

Datum:

Naam en handtekening van  
de onderwijsinspecteur <sup>(2)</sup>

Naam en handtekening van  
het inrichtingshoofd <sup>(2)</sup>

5. Voor de volgende beoordelings- of evaluatieperiode vastgelegde doeleinden

.....  
.....  
.....  
.....

Deze staat/dit verslag werd op ..... in drievoud aan het personeelslid overhandigd.

Handtekening van het personeelslid

Naam en handtekening van het inrichtingshoofd

Ik heb kennis genomen van de bij mijn beoordeling/evaluatie toegekende vermelding.

Ik ben het ermee eens. <sup>(5)</sup>

Ik ben het er niet mee eens<sup>(5)</sup>.

Ik wou graag volgende opmerkingen formuleren:

Handtekening van het personeelslid

Datum: .....

Het inrichtingshoofd heeft op ..... een exemplaar van de staat/het verslag teruggekregen.

Het inrichtingshoofd handhaaft de beoordelingsstaat/het evaluatieverslag en de beoordeling/evaluatie:  ja  nee

Indien het inrichtingshoofd de bij de beoordeling/evaluatie toegekende vermelding naar aanleiding van de opmerkingen van het personeelslid wenst te wijzigen, moet het een nieuwe beoordelingsstaat of een nieuw evaluatieverslag opstellen die/dat de eerste staat of het eerste verslag vervangt.

Handtekening van het personeelslid Naam en handtekening van het inrichtingshoofd

Datum van het beroep: <sup>(6)(7)</sup>

Handtekening van het personeelslid Naam en handtekening van het inrichtingshoofd

Deze beoordelingsstaat, dit evaluatieverslag, dit beroep <sup>(5)</sup> werd(en) op ..... aan de inrichtende macht en, bij beroep, aan de raad van beroep toegezonden.

Naam en handtekening van het inrichtingshoofd

Advies van de raad van beroep: <sup>(6)</sup>

Datum: .....

Handtekening van de voorzitter

Beslissing van de inrichtende macht: <sup>(6)</sup>

Datum: .....

Handtekening van de inrichtende macht

Gezien om gevoegd te worden bij het besluit van de Regering van 19 januari 2023 tot wijziging van het besluit van de Regering van 24 oktober 2013 tot vaststelling van het model van de beoordelingsstaat en van het evaluatieverslag voor verscheidene personeelscategorieën in het onderwijs.

Eupen, 19 januari 2023.

Voor de Regering van de Duitstalige Gemeenschap :

De Minister-President,  
Minister van Lokale Besturen en Financiën,  
O. PAASCH

De Minister van Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek,  
L. KLINKENBERG